Factura Pequeño Contribuyente

ANNER FERNANDO, AVILA SIMÓN
Nit Emisor: 19275188
ANNER FERNANDO AVILA SIMÓN
9 AVENIDA P1 SONIA H S OLIVARES 89901, zona 1, Jutiapa, JUTIAPA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
F81E333D-7F0C-4A0A-B1D8-D7E335EFF730
Serie: F81E333D Número de DTE: 2131511818
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:57:06
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 09:57:07

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronautica Civil correspondientes al mes de mayo de 2024, según Contrato No. 137-2024-029-DGAC. CANCELADO	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949







"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Anner Fernando Avila Simón	**CUI:**	2448021732201
Número de Contrato:	137-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	19275188
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 144,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 12,000.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en el establecimiento de mecanismos que contribuyan al proceso de desarrollo de un sistema de análisis de riesgo en el AILA.
2.	Apoyar en el proceso de definición de instrumentos técnicos para consolidar una base de datos para el análisis de riesgo en el AILA.
3.	Apoyar en la identificación de peligros y su correspondiente análisis de riesgo y proponer alternativas de solución a los responsables
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé como jefe de Turno de 24 horas en varias fechas.
2.	Apoyé en el establecimiento de mecanismos que contribuyan al proceso de desarrollo de un sistema de análisis de riesgo en el AILA.
3.	Apoyé en el proceso de definición de instrumentos técnicos para consolidar una base de datos para el análisis de riesgo en el AILA.
4.	Apoyé en la identificación de peligros y su correspondiente análisis de riesgo y proponer alternativas de solución a los responsables.
5.	Apoyé con otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.
6.	Apoyé en recorrido en el área de plataforma y área de perímetro.
7.	Apoyé en ver que se cumplieran con los procesos de seguridad con los pasajeros que van de salida.
8.	Apoyé en darle seguimientos a casos internos del AILA.
9.	Apoyé en la verificación y cumplimiento de los procedimientos establecidos en el PIN en los puestos de Servicios.
10.	Apoyé en el recorrido de las instalaciones adentro del AILA.
11.	Apoyé en supervisar todos los puestos de servicios.
12.	Apoyé en la Supervisión de los puestos de servicios que están en el perímetro.
13.	Apoyé en recorridos del AILA para ver que se cumplan con los procedimientos de seguridad estipulados en los Programas de Intervención Normalizados. (PIN)

14.	Apoyé a personal que solicito ingresar a trabajar al AILA.
15.	Apoyé en Firmar permisos enviados a la Unidad de UETIA para ingresos al AILA.

(f) _____

Anner Fernando Avila Simón

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Licenciado

Julio Enrique Pérez Jalles

Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura

MARÍA DE LOURDES, CÁCERES CASTILLO
Nit Emisor: 66582199
MARIA DE LOURDES CACERES CASTILLO
25 CALLE 13 55 ENSENADA DE SAN ISIDRO, CASA 12, zona 16, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
E114BA47-5ADF-4752-948B-4678262049A5
Serie: E114BA47 Número de DTE: 1524582226
Numero Acceso:

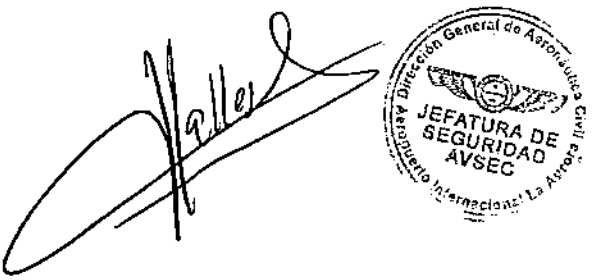
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:15:42
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 11:15:42

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 138-2024-029- DGAC. CANCELADO	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857
			TOTALES:		0.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	María de Lourdes Cáceres Castillo	**CUI:**	2677 18934 0101
Número de Contrato:	138-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	6658219-9
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Profesionales		
Monto total del Contrato:	Q 180,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 15,000.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar a la Administración de Seguridad del Aeropuerto Internacional La Aurora en el establecimiento de normas y reglamentos establecidos en los programas de aviación civil.
2.	Colaborar en todo lo relativo al funcionamiento del área de seguridad aeroportuaria.
3.	Contribuir en lo referente a capacitación de personal de nuevo ingreso en el área de seguridad aeroportuaria.
4.	Apoyar en las actividades de verificación del personal de seguridad de las instalaciones aeroportuarias.
5.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé turno de 72 horas, verificando todos los procesos de seguridad AVSEC en general dentro de las instalaciones del Aeropuerto Internacional La Aurora. Apoyé en las firmas de autorizaciones de ingreso para trabajos o servicios varios. Así mismo coordinaciones vía whatsapp y llamadas por el teléfono de turno con previa autorización del JSA.
2.	Apoyé en la reunión de Jefatura y Sub Jefaturas de Seguridad AVSEC, para tocar temas referentes a todo el personal AVSEC, entre otros de carácter de interés.
3.	Apoyé en la reunión efectuada en el primer nivel del Aeropuerto Internacional La Aurora con el Jefe de Seguridad Aeroportuaria, Jefes de las distintas áreas AVSEC y Supervisores Generales AVSEC, para tratar temas varios e implementación de mejoras.
4.	Apoyé en el turno de 24horas verificando todos los procesos de seguridad AVSEC en general dentro de las instalaciones del Aeropuerto Internacional La Aurora. Apoyé en las firmas de 13 autorizaciones de Protocolo y autorizaciones verbales y vía whatsapp de ingreso a Vuelos Privados.
5.	Apoyé en la entrega de insumos de limpieza para el área donde pernocta el personal operativo AVSEC y librería para todo el personal administrativo y operativo.
6.	Apoyé en el turno de 24 horas verificando todos los procesos de seguridad AVSEC en general dentro de las instalaciones del Aeropuerto Internacional La Aurora. Apoyé en las firmas de autorizaciones de ingreso para trabajos o servicios varios. Así mismo coordinaciones vía whatsapp y llamadas por el teléfono de turno con previa autorización del JSA.
7.	Apoyé en la elaboración de llamadas de atención al personal AVSEC por faltas, las cuales fueron injustificadas, elaboración de constancias médicas y reportes por llegadas tardes o incumplimiento de labores en sus puestos de servicio.
8.	Apoyé en la reunión con el Gerente de Recursos Humanos, Asesor y Jefe de Seguridad Aeroportuaria para hablar temas de interés.
9.	Apoyé en la realización de oficios correspondientes a la Sub-Jefatura de Seguridad AVSEC (Administrativa).

10.	Apoyé turno de 24 horas, verificando todos los procesos de seguridad AVSEC en general dentro de las instalaciones del Aeropuerto Internacional La Aurora. Apoyé en las firmas de autorizaciones de ingreso para trabajos o servicios varios. Así mismo coordinaciones vía whatsapp y llamadas por el teléfono de turno con previa autorización del JSA.
11.	Apoyé en la asistencia para la reunión de Jefatura y Sub Jefaturas de Seguridad AVSEC, para tocar temas referentes a todo el personal AVSEC, entre otros de carácter de interés.
12.	Apoyé en la elaboración de órdenes administrativas para cumplimiento del personal –AVSEC- y temas de interés.
13.	Apoyé en la elaboración de oficios para darle seguimiento a la adquisición del servicio y mantenimiento correctivo de los equipos de rayos x y body scan del Aeropuerto Internacional La Aurora.
14.	Apoyé en las entrevistas y solicitudes de documentación para la contratación del perfilamiento del nuevo personal para ingresar a laborar a la Jefatura de Seguridad Aeroportuaria -AVSEC-.
15.	Apoyé en el turno de 24horas verificando todos los procesos de seguridad AVSEC en general dentro de las instalaciones del Aeropuerto Internacional La Aurora. Apoyé en firmas para las autorizaciones de ingreso para trabajos o servicios varios de la Unidad de UETIA. Así mismo coordinaciones vía whatsapp y llamadas por el teléfono de turno con previa autorización del JSA.
16.	Apoyé en la reunión de Jefatura, Sub Jefaturas de Seguridad y Supervisores Generales de los diferentes grupos AVSEC, para tocar temas referentes a todo el personal AVSEC, entre otros de carácter de interés.
17.	Apoyé en el turno de 24horas verificando todos los procesos de seguridad AVSEC en general dentro de las instalaciones del Aeropuerto Internacional La Aurora. Apoyé en las firmas de autorizaciones de ingreso para trabajos o servicios varios. Así mismo coordinaciones vía whatsapp y llamadas por el teléfono de turno con previa autorización del JSA. Realicé el recorrido presencial en todas las áreas del Aeropuerto Internacional La Aurora -AILA- y supervisión del perímetro.

(f) _____

María de Lourdes Cáceres Castillo

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____

Licenciado

Julio Enrique Pérez Jalles

Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

JHONATAN GEOVANNY, MEJIA PEREZ
Nit Emisor: 52080315
JHONATAN GEOVANNY MEJIA PEREZ
BARRIO LAS JOYAS Guastatoya, EL PROGRESO
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
D3A7B62C-65ED-44B3-92F1-33A42FCDBF76
Serie: D3A7B62C Número de DTE: 1710048435
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 21:33:58
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 21:33:58

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a La Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 139-2024-029-DGAC, CANCELADO	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Jhonatan Geovanny Mejía Pérez	**CUI:**	2389 24726 0201
Número de Contrato:	139-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	52080315
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 144,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 12,000.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar y coordinar al personal de la Sub-Jefatura de Seguridad de equipaje de Bodega –AVSEC-
2.	Apoyar en el establecimiento de mecanismos que contribuyan al proceso de desarrollo de un sistema de equipaje de bodega AILA.
3.	Apoyar en el proceso de Inspección de Equipaje y Control de registro para Consolidar una base de datos dentro del AILA.
4.	Apoyar en la identificación de peligros y verificaciones de coordinaciones en accesos a áreas de seguridad dentro de las instalaciones de AILA.
5.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé como jefe de Turno de 24 horas en varias fechas.
2.	Apoyé con otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.
3.	Apoyé en recorrido en el área de plataforma y área de perímetro.
4.	Apoyé en ver que se cumplieran con los procesos de seguridad con los pasajeros que van de salida.
5.	Apoyé en la observación del funcionamiento de las máquinas de equipaje de bodega.
6.	Apoyé en la verificación y cumplimiento de los procedimientos establecidos en el PIN en los puestos de Servicios.
7.	Apoyé en el recorrido de las instalaciones adentro del AILA.
8.	Apoyé en verificar todos los puestos de servicios.
9.	Apoyé en la verificación de los puestos de servicios que están en el perímetro.
10.	Apoyé en recorridos del AILA para ver que se cumplan con los procedimientos de seguridad estipulados en los Programas de Intervención Normalizados. (PIN)
11.	Apoyé a personal que solicito ingresar a trabajar al AILA.
12.	Apoyé en firmar permisos enviados a la Unidad de UETIA para ingresos al AILA.

(f) _____

Jhonatan Geovanny Mejía Pérez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Licenciado

Julio Enrique Pérez Jalles

Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

Factura Pequeño Contribuyente

JOSÉ GERARDO, AJTÚN MUSUS
Nit Emisor: 16399811
JOSE GERARDO AJTUN MUSUS
12 AVENIDA 3 00 COLONIA REFORMITA ., zona 12, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13 GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
388E9D71-48C7-437E-BCB7-74FE0CB98CF1
Serie: 388E9D71 Número de DTE: 1221018494
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 17:52:37
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 17:52:37

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	honorarios por servicios técnicos prestados a la Direccion General de Aeronáutica Civil correspondientes al mes de mayo de 2024 según contrato No 241-2024-029-DGAC CANCELADO	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	7,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Dirección General de Aeronáutica Civil
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	José Gerardo Ajtun Musus	**CUI:**	1829 90958 0808
Número de Contrato:	241-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	1639981-1
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 84,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 7,000.00	**Período del Informe:**	Mayo, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en lo establecimiento de una adecuada evaluación de actividades en los puestos de servicio y las operaciones aeroportuarias, de conformidad con el programa nacional de seguridad de la aviación civil.
2.	Apoyar en el proceso de verificación a efecto que el personal cumpla con los procedimientos establecidos conforme a las recomendaciones de la organización de aviación civil internacional
3.	Apoye en asignación de puestos al personal de seguridad de turno, informar novedades y consignas que susciten durante el turno
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en la formación de personal indicando las consignas y recomendaciones del turno
2.	Apoyé verificando que el personal cumpliera los procedimientos establecidos en el programa de seguridad aeroportuaria
3.	Apoyé con el cumplimiento de las notas autorizadas de ingreso hacia los salones de protocolo
4.	Apoyé en la lectura del cuadro de servicios al personal de turno y asignación de puestos
5.	Apoyé en la verificación de perímetro realizando rondas en distintos horarios
6.	Apoyé en la verificación del equipo de rayos x, arcos detectores de metal, body scanner para su buen funcionamiento
7.	Apoyé en la verificación de los puntos de ingresos q se cumpla con los procedimientos establecidos
8.	Apoyé en la verificación del punto de seguridad ingreso a rampa que se cumplan con los procedimientos establecidos
9.	Apoyé en la verificación de lo procedimientos de revisión de equipaje de carga
10.	Apoyé en la verificación de reportes y novedades suscitadas durante el turno de servicio

(f) _____

José Gerardo Ajtun Musus

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Licenciado

Julio Enrique Pérez Jalles

Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

Factura Pequeño Contribuyente

FRANCISCA MARGARITA, NÁJERA LÓPEZ
Nit Emisor: 956988K
FRANCISCA MARGARITA NAJERA LOPEZ
30 CALLE B COLONIA SANTA FE 12-95, zona 13, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
4256EFCC-7C5D-4C38-BBB7-196523E7E3B8
Serie: 4256EFCC Número de DTE: 2086489144
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 23:17:30
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 23:17:30

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo de 2024, según contrato No. 247-2024-029- DGAC. CANCELADO	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	7,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Francisca Margarita Nájera López	**CUI:**	2584 18672 0101
Número de Contrato:	247-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	956988-K
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 84,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 7,000.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en la verificación de los puestos de inspección y control de acceso, apoyé en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X" y pórticos detectores de metales) ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea, Apoyé en la custodia del personal de las empresas de valores que brindan servicios a los arrendatarios ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea. # 04
2.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros diplomáticos, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y colabore en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 05
3.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros central, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y apoye en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 08 Y 09
4.	Apoyé a pasar el listado de asistencia y asignación de puestos de servicio al grupo de seguridad entrante, apoyé en la elaboración del estado de fuerza, justificaciones, cuadro de servicios, novedades y reportes ocurridas durante el turno de 24 horas, Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, para el ingreso de empleados y vehículos de aprovisionamiento, a la plataforma zona de seguridad restringida. # 01
5.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de equipaje de bodega, apoye en la verificación de la calibración de los equipos

	(máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales) y apoye en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de equipaje de bodega. # 06
6.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros diplomáticos, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y colabore en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 05
7.	Apoyé en la verificación de los puestos de inspección y control de acceso, apoyé en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X" y pórticos detectores de metales) ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea, Apoyé en la custodia del personal de las empresas de valores que brindan servicios a los arrendatarios ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea. # 04
8.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros diplomáticos, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y colabore en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 05
9.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros central, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y apoye en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 08 Y 09
10.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de equipaje de bodega, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales) y apoye en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de equipaje de bodega. # 06

(f) _____

Francisca Margarita Nájera López

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

(f)_____

Licenciado

Julio Enrique Pérez Jalles

Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

RUDY ESTUARDO, CAMBARA RAMIREZ
Nit Emisor: 10370099
RUDY ESTUARDO CAMBARA RAMIREZ
CALLE POTRERO GRANDE CA ALDEA EL CHILTEPE, zona 0, Jutiapa, JUTIAPA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
2011B894-7487-4336-8A61-302589A5445D
Serie: 2011B894 Número de DTE: 1955021622
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 14:58:28
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 14:58:28

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo 2024, según contrato No. 251-2024-029-DGAC, CANCELADO	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	7,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Rudy Estuardo Cámbara Ramírez	**CUI:**	1919 53806 2201
Número de Contrato:	251-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	1037009-9
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 84,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 7,000,00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional de Seguridad de Aviación Civil.		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en el establecimiento de una adecuada evaluación de actividades en los puestos de servicio y las operaciones aeroportuarias, de conformidad con el Programa Nacional de Seguridad de la Aviación Civil.
2.	Colaborar en el proceso de verificación a efecto que el personal cumpla con los procedimientos establecidos, conforme a las y recomendaciones de la organización de Aviación Civil Internacional – OACI.
3.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé la formación de personal indicando las consignas y recomendaciones del turno, apoyé verificando que el personal cumpliera los procedimientos establecidos en el programa de seguridad aeroportuaria, apoyé con el cumplimiento de las notas autorizadas de ingreso hacia el salón de protocolo, apoyé con la revisión de papelería de novedades, cuadro de servicio, estado de fuerza, informes de situaciones.
2.	Apoyé en la entrega de consignas al grupo entrante, apoyé verificando que el personal cumpliera los procedimientos establecidos en el programa de seguridad aeroportuaria.

3.	Apoyé verificando que el personal cumpliera los procedimientos establecidos en el programa de seguridad aeroportuaria. Apoyé con el cumplimiento de las notas autorizadas de ingreso hacia el salón de protocolo. Apoyé con la revisión de papelería de novedades, cuadro de servicio, estado de fuerza, informes de situaciones.
4.	Apoyé con el cumplimiento de las notas autorizadas de ingreso hacia el salón de protocolo. Apoyé con la revisión de papelería de novedades, cuadro de servicio, estado de fuerza, informes de situaciones.
5.	Apoyé la formación de personal indicando las consignas y recomendaciones del turno, apoyé verificando que el personal cumpliera los procedimientos establecidos en el programa de seguridad aeroportuaria, Apoyé con el cumplimiento de las notas autorizadas de ingreso hacia el salón de protocolo. Apoyé con la revisión de papelería de novedades, cuadro de servicio, estado de fuerza, informes de situaciones
6.	Apoyé verificando que el personal cumpliera los procedimientos establecidos en el programa de seguridad aeroportuaria, Apoyé con el cumplimiento de las notas autorizadas de ingreso hacia el salón de protocolo
7.	Apoyé en la indicación de las consignas y recomendaciones del turno, apoyé verificando que el personal cumpliera los procedimientos establecidos en el programa de seguridad aeroportuaria.
8.	Apoyé la formación de personal indicando las consignas y recomendaciones del turno, apoyare verificando que el personal cumpliera los procedimientos establecidos en el programa de seguridad aeroportuaria, Apoyé con el cumplimiento de las notas autorizadas de ingreso hacia el salón de protocolo. Apoyé con la revisión de papelería de novedades, cuadro de servicio, estado de fuerza, informes de situaciones
9.	Apoyé verificando que el personal cumpliera los procedimientos establecidos en el programa de seguridad aeroportuaria, Apoyé con el cumplimiento de las notas autorizadas de ingreso hacia el salón de protocolo.
10.	Apoyé la formación de personal indicando las consignas y recomendaciones del turno, apoyare verificando que el personal cumpliera los procedimientos establecidos en el programa de seguridad aeroportuaria, Apoyé con el cumplimiento de las notas autorizadas de ingreso hacia el salón de protocolo. Apoyé con la revisión de papelería de novedades, cuadro de servicio, estado de fuerza, informes de situaciones

(f) _____
Rudy Estuardo Cámbara Ramírez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

(f). _____
Licenciado
Julio Enríquez Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura

RICARDO, ESTRADA CUELLAR
Nit Emisor: 1949675
RICARDO ESTRADA CUELLAR
7 AVENIDA 04-31 COLONIA LOURDES, zona 16, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A.AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
1C0F00BB-A9BE-4B9F-AB4D-41F63FC7D632
Serie: 1C0F00BB Número de DTE: 2847820703
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 06:09:25
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 06:09:25

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios tecnicos prestados a la Direccion General de Aeronautica Civil correspondiente al mes de Mayo de 2024 segun contrato 675-2024-029-DGAC. CANCELADO	16,500.00	0.00	0.00	16,500.00	IVA	1,767.857143
				TOTALES:	0.00	0.00	16,500.00	IVA	1,767.857143

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DGAC
DEPARTAMENTO DE VIGILANCIA DE LA SEGURIDAD OPERACIONAL D.G.A.C.
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACION DE SERVICIOS, REGLON 029

Nombre completo del Contratista:	Ricardo Estrada Cuellar	**CUI:**	1782 78432 0101
Número de Contrato:	675-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	194967-5
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 196,935.48	**Plazo del Contrato:**	03/01/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 16,500.00	**Período del Informe:**	Mayo
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Sección de Aeronavegabilidad DVSO		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Colaborar en la normativa, certificación y vigilancia a proveedores de servicios de la aviación general y comercial, relacionada con el mantenimiento, reparación y operación de aeronaves y sistemas instalados en las mismas, que cuenten con operaciones dentro y fuera del territorio nacional e internacional;
2	Contribuir en los procesos de certificación, preparación de informes y formulación de recomendaciones, las cuales deben basarse en la Ley de Aviación Civil, su Reglamento y Regulaciones de Aviación Civil;
3	Apoyar en el proceso de ejecución del Plan de Vigilancia de la Seguridad Operacional de los proveedores de servicios de la aviación comercial y general autorizados por la Dirección General de Aeronáutica Civil – DGAC–;
4	Contribuir en la creación o enmienda a regulaciones y documentación de apoyo relacionadas a los proveedores de servicios de aeronaves de ala fija;
5	Colaborar en la atención y soporte técnico a los proveedores de servicios de la aviación comercial y general en materia de normativas, regulaciones y procedimientos;
6	Apoyar a la Gerencia de Licencias Aeronáuticas en el cumplimiento de los requisitos, obligaciones y responsabilidades del poseedor de una licencia técnica de mecánico, de acuerdo a la Ley de Aviación Civil, Anexos I y VI de la Organización de Aviación Civil Internacional -OACI-;
7	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoye en la inspección de Base OMA RAC 145 a la empresa ARM Aviación
2	Apoye en la realización del vuelo Ferry de la aeronave TG-MGS/TG-AIR
3	Apoye en la inspección de Rampa a la empresa ARM Aviación
4	Apoye en el Certificado de Exportación de la aeronave TG-BOD
5	Apoye en la revisión 15 del Manual de la Organización de Mantenimiento de Avionics

(f) _____

Ricardo Estrada Cuéllar

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Vo. Bo. Andrée Oliva

Departamento de Vigilancia de la Seguridad Operacional

DGAC

Factura

LUIS FERNANDO, PEREZ MENDIZABAL
Nit Emisor: 96993936
LUIS FERNANDO PEREZ MENDIZABAL
18 AVENIDA B 0-97 COLONIA VISTA HERMOSA II, zona 15, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A AVENIDA 14-75 ZONA 13,GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
4BA5E964-AC60-4C7A-B183-06936223640D
Serie: 4BA5E964 Número de DTE: 2891992186
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:59:32
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 09:59:32

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo del 2024, según contrato 676- 2024- 029- DGAC. CANCELADO	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857
			TOTALES:		0.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DGAC
DEPARTAMENTO DE VIGILANCIA DE LA SEGURIDAD OPERACIONAL D.G.A.C.
GUATEMALA, C.A

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Luis Fernando Pérez Mendizabal	**CUI:**	2982715160101
Número de Contrato:	676-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	9699393-6
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 179,032.26	**Plazo del Contrato:**	03/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 15,000.00	**Período del Informe:**	Mes de mayo
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Sección de Operaciones, DVSO		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Colaborar en la normativa, certificación y vigilancia a proveedores de servicios de aeronaves de ala rotativa que cuenten con operaciones dentro y fuera del territorio nacional e internacional.
2.	Apoyar en el proceso de ejecución del Plan de Vigilancia de la Seguridad Operacional de los proveedores de servicios de aeronaves de ala rotativa autorizados por la Dirección General de Aeronáutica Civil -DGAC-
3.	Contribuir en la creación de enmienda a regulaciones y documentación de apoyo relacionadas a los proveedores de servicios de aeronaves de ala rotativa.
4.	Colaborar en la atención y soporte técnico a los proveedores de servicios de aeronaves de ala rotativa en materia de normativas, regulaciones y procedimientos.
5.	Colaborar en la reproducción de materiales y documentos de interés para la unidad.
6.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Brindé apoyo a la Sección de Operaciones se realizaron 17 verificaciones de RPA´s
2	Brindé apoyo a la Sección de Operaciones se asistió a reuniones para adaptar parte 4 del Anexo 6 OACI para RPAS
3.	Brindé apoyo a la Sección de Operaciones se realizaron verificaciones de RPA por teléfono y correo electrónico.
5.	Brindé apoyo a la Sección de Operaciones en inspecciones a Operadores Extranjeros
6.	Brindé apoyo a la Sección de Operaciones en la elaboración de plan de Vigilancia 2024
7.	Brindé apoyo a la Sección de Operaciones en la participación de la Inspección de Base a Helicópteros de Guatemala, D&G Aplicaciones y Agronova
8.	Brindé apoyo a la Sección de operaciones con elaboración de la RAC OPS IV.

(f) _____

LUIS FERNANDO PEREZ MENDIZABAL

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____

Vo. Bo. Licda. Sigrid Marroquin
Sección de Operaciones,
DVSO/DGAC

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DGAC
DEPARTAMENTO DE VIGILANCIA DE LA SEGURIDAD OPERACIONAL D.G.A.C.
GUATEMALA, C.A.

Factura Pequeño Contribuyente

BYRON ELIBERTO, RUEDA SANTOS
Nit Emisor: 4783247
BYRON ELIBERTO RUEDA SANTOS
SECTOR 2 ALDEA EL CARMEN, TORRE 3, A zona 10, Santa Catarina Pinula, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13,GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
ADBAB9F5-2A24-4A34-B031-BA2583B18731
Serie: ADBAB9F5 Número de DTE: 707021364
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:33:58
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 09:33:58

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo del 2024, según contrato No.677-2024-029-DGAC. CANCELADO	12,500.00	0.00	0.00	12,500.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	12,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DGAC
DEPARTAMENTO DE VIGILANCIA DE LA SEGURIDAD OPERACIONAL D.G.A.C.
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Byrón Eliberto Rueda Santos	**CUI:**	2398 57267 0501
Número de Contrato:	677-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	4783247
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q.149,193.55	**Plazo del Contrato:**	03/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 12,500.00	**Período del Informe:**	mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Sección de Aeronavegabilidad, DVSO		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Colaborar en la normativa, certificación y vigilancia a proveedores de servicios de la aviación general y comercial, relacionada con el mantenimiento, reparación y operación de aeronaves y sistemas instalados en las mismas, que cuenten con operaciones dentro y fuera del territorio nacional e internacional.
2	Contribuir en los procesos de certificación, preparación de informes y formulación de recomendaciones, las cuales deben basarse en la Ley de Aviación Civil, su Reglamento y Regulaciones de Aviación Civil.
3	Apoyar en el proceso de ejecución del Plan de Vigilancia de la Seguridad Operacional de los proveedores de servicios de la aviación comercial y general autorizados por la Dirección General de Aeronáutica Civil – DGAC
4	Contribuir en la creación o enmienda a regulaciones y documentación de apoyo relacionadas a los proveedores de servicios de aeronaves de ala fija;
5	Colaborar en la atención y soporte técnico a los proveedores de servicios de la aviación comercial y general en materia de normativas, regulaciones y procedimiento
6	Apoyar a la Gerencia de Licencias Aeronáuticas en el cumplimiento de los requisitos, obligaciones y responsabilidades del poseedor de una licencia técnica de mecánico, de acuerdo a la Ley de Aviación Civil, Anexos I y VI de la Organización de Aviación Civil Internacional -OACI
7	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes
No.	**ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME**
1	**Apoye en una inspección de operador extranjero DHL exprés**
2	**Apoye en una inspección de operador extranjero UPS**
3	**Apoye en una inspección de Base OMA RAC 145 C.A.A.S.**
4	**Participe en el curso inicial de ATR 42, del 13 al 31 de mayo 2024**
5	**Apoye en la renovación de 5 certificados de aeronavegabilidad**

(f)_____
Byron Eliberto Rueda Santos

En el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Vo. Bo. Andrée Oliva
Departamento de Vigilancia de la Seguridad Operacional
DGAC

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
DEPARTAMENTO DE VIGILANCIA DE LA SEGURIDAD OPERACIONAL
D.G.A.C.
GUATEMALA, C.A.

Factura Pequeño Contribuyente

FRANCISCO EDUARDO, IXPATÁ CARIAS
Nit Emisor: 6257291
FRANCISCO EDUARDO IXPATA CARIAS
4 AVENIDA 1-37 LOTIFICACIÓN LA SELVA, zona 8, Villa Nueva, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
F5EAF3F0-777B-4CB7-AE27-051B51B0DB5C
Serie: F5EAF3F0 Número de DTE: 2004569271
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 08:21:52
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 08:21:52

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de mayo del 2024 según contrato No. 680-2024-029-DGAC. CANCELADO	12,500.00	0.00	0.00	12,500.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	12,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DGAC
DEPARTAMENTO DE VIGILANCIA DE LA SEGURIDAD OPERACIONAL D.G.A.C.
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Francisco Eduardo Ixpatá Carias.	**CUI:**	2619 67231 0108
Número de Contrato:	680-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	625729-1
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 149,193.55	**Plazo del Contrato:**	03/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 12,500.00	**Período del Informe:**	Mes mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Sección de Aeronavegabilidad, DVSO		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Colaborar en la normativa, certificación y vigilancia a proveedores de servicios de la aviación general y comercial, relacionada con el mantenimiento, reparación y operación de aeronaves y sistemas instalados en las mismas, que cuenten con operaciones dentro y fuera del territorio nacional e internacional
2.	Contribuir en los procesos de certificación, preparación de informes y formulación de recomendaciones, las cuales deben basarse en la Ley de Aviación Civil, su Reglamento y Regulaciones de Aviación Civil;
3.	Apoyar en el proceso de ejecución del Plan de Vigilancia de la Seguridad Operacional de los proveedores de servicios de la aviación comercial y general autorizados por la Dirección General de Aeronáutica Civil – DGAC–;
4.	Contribuir en la creación o enmienda a regulaciones y documentación de apoyo relacionadas a los proveedores de servicios de aeronaves de ala fija
5.	Colaborar en la atención y soporte técnico a los proveedores de servicios de la aviación comercial y general en materia de normativas, regulaciones y procedimientos;
6.	Apoyar a la Gerencia de Licencias Aeronáuticas en el cumplimiento de los requisitos, obligaciones y responsabilidades del poseedor de una licencia técnica de mecánico, de acuerdo a la Ley de Aviación Civil, Anexos I y VI de la Organización de Aviación Civil Internacional -OACI-;
7.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes
No.	**ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME**
1.	APOYE EN 4 REVISIÓN DE DOCUMENTOS PARA RENOVACIÓN DEL A/W.
2.	APOYE EN 4 INSPECCIÓN DE AERONAVES POR RENOVACIÓN DE A/W.
3.	APOYE PARA UNA VERIFICACIÓN DE DATOS DE PRIMER CERTIFICADO DE A/W.

4.	APOYE EN UNA INSPECCIÓN DE AERONAVE PARA PRIMER DWRTIFICADO DE AERONAVEGABILIDAD.
5.	BRINDE APOYO PARA REALIZAR REVISIÓN AL MOM DE ORGANIZACIÓN DE MANTENIMINETO.
6.	APOYE EN LA REALIZACION DE INSPECCION DE PUNTUAL A OPERADOR AEREO.
7.	APOYE EN INSPECCION AUDITORIA DE VIGILANCIA A OPERADOR AEREO.
8.	APOYE EN REALIZAR AUDITORIA DE VIGILANCIA A ORGANIZACIÓN DE MANTENIMINETO RAC 145.
9.	PARTICIPE EN CURSO VIRTUAL DE FACTORES HUMANOS ICCAE

(f) _____

Francisco Eduardo Ixpatá Carias

El presente informe final responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, así mismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al otorgamiento del Finiquito correspondiente.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL DGAC DEPARTAMENTO DE VIGILANCIA DE LA SEGURIDAD OPERACIONAL D.G.A.C. GUATEMALA, C.A.

(f)_____

Vo. Bo Andree Oliva

Departamento de vigilancia de la seguridad operacional

DGAC

Factura Pequeño Contribuyente

ANDREA MARÍA, GANTENBEIN CACERES
Nit Emisor: 44753969
ANDREA GANTENBEIN
MANZANA A CASA 5 SECTOR 3 MIRADOR SAN CRISTOBAL SAN CRISTOBAL II, zona 8, Mixco, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
C6D06B4D-E4AF-4973-8CD0-6C7F25A8DDDB
Serie: C6D06B4D Número de DTE: 3836692851
Numero Acceso:

NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9AVE. 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:36:31
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 09:36:31

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios Profesionales prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No.681-2024-029- DGAC. CANCELADO	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Correlativo #209748

Verificador: 4ba7c35e85bd209748

Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas

El (la) infrascrito(a) Secretario(a) de la Junta Directiva del Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas:

CERTIFICA

Que el (la) Licenciado (a) Andrea María Gantenbein Caceres , es colegiado (a) Activo (a), con el No. 30680 de consiguiente goza de los privilegios y esta sujeto a las obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria, confiere a los miembros activos de este Colegio; encontrándose en calidad de colegiado activo hasta el mes de **diciembre del 2024** por tener canceladas las cuotas del colegio hasta el mes de (**septiembre/2024**) Timbre (**septiembre/2024**).

A solicitud del (de la) interesado (a), se extiende la presente en la ciudad de Guatemala, a los treinta días del mes de noviembre de dos mil veintitres.

Profesión: Tecnología y Administración de Empresas/UG ;/, Colegiado(a) el: **02/06/2022**

COLEGIO DE ECONOMISTAS, CONTADORES PÚBLICOS Y ADMINISTRADORES DE EMPRESAS SECRETARIO

Lic. Luis Alberto Castellanos Morales

Secretario de Junta Directiva

Nota: Esta certificación fue impresa en papel bond el día 30 de noviembre de 2023 y tiene vigencia hasta la fecha indicada en este documento. Para los usos que al (a la) interesado (a) convenga deberá verificar su autenticidad a través del link http://www.ccee.org.gt/ o bien llamando al PBX: 2208-4500 o 22957560, 22957561. Es importante consumir el documento, para no dar mal uso al mismo.

30/11/2023 13:13

AMMM

Centrales 0 Calle 15-46, Zona 15, Colonia El Maestro 8o. Nivel, Código Postal 01015, PBX: 22084500 Sede Torre Café 7ª Avenida 1-20, Zona 4, oficina 105 Tels. 22957560, 22957561 E-mail: administracion@ccee.org.gt, Web: www.ccee.org.gt - Guatemala, C.A.

4ba7c35e85bdd19fdf4ada9dd07a58d8

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Andrea María Gantenbein Cáceres	**CUI:**	2241 87139 0101
Número de Contrato:	681-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	44753969
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Profesionales		
Monto total del Contrato:	Q. 143,225.81	**Plazo del Contrato:**	03/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 12,000.00	**Período del Informe:**	MES DE MAYO
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Sección de Normas y Procedimientos, DVSO		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Colaborar en el ingreso del programa de vigilancia aprobado, al Planificador del Sistema de Información Aéreo Regional –SIAR-
2	Verificar cambios o enmiendas que se lleven a cabo al Manual de Inspector de Operaciones; Guía de Políticas, otros
3	Mantener actualizado el archivo de las auditorias que se lleven a cabo por la Federal Aviation Asociation –FAA- y Organización de Aviación Civil Internacional –OACI-
4	Apoyar en el proceso de recepción, registro, clasificación, archivo y distribución de la correspondencia que ingresa a la Jefatura de Operaciones.
5	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoye en el proceso de recepción, registro, clasificación, archivo y distribución de la correspondencia que ingresa a Normas y Procedimientos, siendo 5 documentos
2	Apoye 4 veces en recepción de Gerencia DVSO
3	Actualización del Manual Técnico de Capacitación Interna del DVSO
4	Gestione aprobación para actualización de formas en el DVSO
5	Gestione 4 cursos de capacitación para el personal de la DVSO
6	Elaboración de Plan de Trabajo del área de Normas y Procedimientos y Capacitación

7	Revisión a Manual de Organización, Puestos y Funciones de DVSO
8	Asistí a reunión de Mesa técnica de información Delicada-Sensible que posee DVSO

(f) _____

Andrea Maria Gantenbein Cáceres

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
DEPARTAMENTO DE VIGILANCIA DE LA SEGURIDAD OPERACIONAL D.G.A.C.
GUATEMALA, C.A.

(f)_____

Vo. Bo. Sindi Amarilis Morales Veliz
Sección de Normas y Procedimientos
Departamento de Vigilancia de la Seguridad Operacional
DGAC

Factura Pequeño Contribuyente

DÁMARIS EUNICE, VICENTE COLAJ
Nit Emisor: 68081723
DAMARIS EUNICE VICENTE COLAJ
CALLEJON 3 3-80 COLONIA CHOJOPIN, zona 2, Chimaltenango, CHIMALTENANGO
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
14803BF4-55F2-40A5-A1ED-B1613DE86CE5
Serie: 14803BF4 Número de DTE: 1441939621
Numero Acceso:

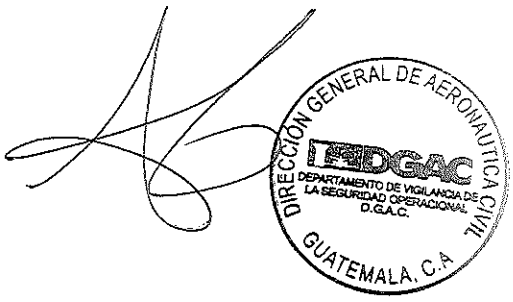
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:37:34
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 10:37:34

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales, prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo del 2024, según contrato No. 682-2024-029-DGAC. CANCELADO	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Dámaris Eunice Vicente Colaj	**CUI:**	2502 61847 0401
Número de Contrato:	682-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	6808172-3
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Profesionales		
Monto total del Contrato:	143,225.81	**Plazo del Contrato:**	03/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	12,000.00	**Período del Informe:**	Mes de mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Sección de Aeronavegabilidad, DVSO		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Comunicar por escrito al explotador aéreo de toda insuficiencia importante, requiriéndole que proponga los medios para subsanar.
2.	Apoyar en el seguimiento de los informes de inspección para garantizar que se hayan realizado las acciones adecuadas en tiempo y forma.
3.	Presentar informes sobre cada inspección o investigación o investigación del modo prescrito, así como llenar y tramitar los formularios de inspección pertinentes.
4.	Contribuir en el proceso de elaboración del plan anual de vigilancia.
5.	Realizar seguimiento al plan de vigilancia e incluir las inspecciones al sistema SIAR.
6.	Reportar a la jefatura de aeronavegabilidad cualquier incumplimiento por parte de los operadores aéreos u otra organización o persona involucrada.
7.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo en Certificados de Aeronavegabilidad en el sistema SIAR.
2.	Se brindó apoyo en pólizas de seguros de aeronaves al Sistema SIAR.
3.	Se brindó apoyo en enviar la enmienda a la RAC 21 Edición 07 vs Anexo 8 edición 109.
4.	Se brindó apoyo en la matriz de ejecución mensual de metas físicas.
5.	Se brindó apoyo en la revisión del Manual del Inspector de Aeronavegabilidad.
6.	Se brindó apoyo en reunión con personal de ACSA.
7.	Se brindó apoyo en el seguimiento del CAP.

(f) _____

Dámaris Eunice Vicente Colaj

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____

Vo. Bo. Andrée Oliva

Departamento de Vigilancia de la Seguridad Operacional

DGAC

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
DEPARTAMENTO DE VIGILANCIA DE LA SEGURIDAD OPERACIONAL D.G.A.C.
GUATEMALA, C.A.

Correlativo #209540 Verificador: 6349161bdd8c209540

Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas

El (la) infrascrito(a) Secretario(a) de la Junta Directiva del Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas:

CERTIFICA

Que el (la) Licenciado (a) Dámaris Eunice Vicente Colaj , es colegiado (a) Activo (a), con el No. 28082 de consiguiente goza de los privilegios y esta sujeto a las obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria, confiere a los miembros activos de este Colegio; encontrándose en calidad de colegiado activo hasta el mes de **diciembre del 2024** por tener canceladas las cuotas del colegio hasta el mes de (**septiembre/2024**) Timbre (**septiembre/2024**).

A solicitud del (de la) interesado (a), se extiende la presente en la ciudad de Guatemala, a los veintinueve días del mes de noviembre de dos mil veintitres.

Profesión: Administración de Empresas/UMG ;/, Colegiado(a) el: **13/01/2021**

COLEGIO DE ECONOMISTAS, CONTADORES PÚBLICOS Y ADMINISTRADORES DE EMPRESAS SECRETARIO

Lic. Luis Alberto Castellanos Morales
Secretario de Junta Directiva

Nota: Esta certificación fue impresa en papel bond el día 29 de noviembre de 2023 y tiene vigencia hasta la fecha indicada en este documento. Para los usos que al (a la) interesado (a) convenga deberá verificar su autenticidad a través del link http://www.ccee.org.gt/ o bien llamando al PBX: 2208-4500 o 22957560, 22957561. Es importante consumir el documento, para no dar mal uso al mismo.

29/11/2023 13:45

LL-SJ

Centrales 0 Calle 15-46, Zona 15, Colonia El Maestro 8o. Nivel, Código Postal 01015, PBX: 22084500 Sede Torre Café 7ª Avenida 1-20, Zona 4, oficina 105 Tels. 22957560, 22957561 E-mail: administracion@ccee.org.gt, Web: www.ccee.org.gt - Guatemala, C.A.

6349161bdd8cb4a389a50d127538806c

Factura

JUAN JOSÉ, NORIEGA CUELLAR
Nit Emisor: 2452057
JUAN JOSE NORIEGA CUELLAR
8 AVENIDA 8-47 CONDOMINIO JACARANDAS PANORAMA SAN CRISTOBAL CASA 9 SECTOR C-1, zona 8, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
18D27FE2-CD9B-4A2C-9B33-DF21C62C7786
Serie: 18D27FE2 Número de DTE: 3449506348
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:42:09
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 10:42:09

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo del 2024 según contrato No. 684-2024-029-DGAC. CANCELADO	18,000.00	0.00	0.00	18,000.00	IVA	1,928.571429
			TOTALES:		0.00	0.00	18,000.00	IVA	1,928.571429

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DEPARTAMENTO DE VIGILANCIA DE LA SEGURIDAD OPERACIONAL D.G.A.C.
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Juan José Noriega Cuellar	**CUI:**	1668 51949 0101
Número de Contrato:	684-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	245205-7
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 214,838.71	**Plazo del Contrato:**	03/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 18,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Sección de Aeronavegabilidad, DVSO		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Colaborar en la normativa, certificación y vigilancia a proveedores de servicios de la aviación general y comercial, relacionada con el mantenimiento, reparación y operación de aeronaves y sistemas instalados en las mismas, que cuenten con operaciones dentro y fuera del territorio nacional e internacional.
2	Contribuir en los procesos de certificación, preparación de informes y formulación de recomendaciones, las cuales deben basarse en la Ley de Aviación Civil, su Reglamento y Regulaciones de Aviación Civil.
3	Apoyar en el proceso de ejecución del Plan de Vigilancia de la Seguridad Operacional de los proveedores de servicios de la aviación comercial y general autorizados por la Dirección General de Aeronáutica Civil – DGAC–.
4	Contribuir en la creación o enmienda a regulaciones y documentación de apoyo relacionadas a los proveedores de servicios de aeronaves de ala fija.
5	Colaborar en la atención y soporte técnico a los proveedores de servicios de la aviación comercial y general en materia de normativas, regulaciones y procedimientos.
6	Apoyar a la Gerencia de Licencias Aeronáuticas en el cumplimiento de los requisitos, obligaciones y responsabilidades del poseedor de una licencia técnica de mecánico, de acuerdo a la Ley de Aviación Civil, Anexos I y VI de la Organización de Aviación Civil Internacional -OACI-.
7	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindo apoyo a el programa de vigilancia del 2024 del personal de Aeronavegabilidad
2	Se brindo Entrenamiento en el Trabajo (OJT) sobre el sistema SIAR EVO para personal de Aeronavegabilidad
3	SE brindo apoyo a la elaboración del Certificado de Homologación de Ruido para aeronaves
4	Se brindo apoyo a elaboración de certificados de Licencia de estación de Radio para la Aeronave
5	Se apoyo en la respuesta a las solicitudes de las empresas
6	Se apoyo la verificación de documentos Técnicos de Extensiones MEL ATR 72-500 de TAG
7	Se brindo apoyo en las reuniones de trabajo con personal SAT para procedimiento del COMAT con video conferencia
8	Se brindo apoyo en la renovación del Certificado de Aeronavegabilidad de Aeronaves
9	Se brindo apoyo en las consultas de los operadores aéreos
10	Se brindo apoyo en la inspección de base a la empresa AMC OMA 145
11	Se brindo apoyo en la elaboración de Permisos de Vuelos Ferry
12	Se brindo apoyo en los trabajos de las PQ del Protocolo de OACI

F(f) _____

Juan José Noriega Cuellar

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
DEPARTAMENTO DE VIGILANCIA DE LA SEGURIDAD OPERACIONAL D.G.A.C.
GUATEMALA, C.A.

Vo. Bo. Andree Oliva
Departamento de Vigilancia de la Seguridad Operacional
Dirección General de Aeronáutica Civil

Factura Pequeño Contribuyente

WINDELL ADEKUNLE, THOMPSON BRACKETT
Nit Emisor: 31051413
WINDELL ADEKUNLE THOMPSON BRACKETT
14 CALLE 16-21 COLONIA NIMAJUYU EDIFICIO D, 303 zona 21, Guatemala, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
4B2078DD-8298-4C57-9756-D9C1311E9A86
Serie: 4B2078DD Número de DTE: 2191019095
Numero Acceso:

NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9 AVENIDA 14-75 ZONA 13,GUATEMALA

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 16:12:51
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 16:12:51

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato 685-2024-029 DGAC. CANCELADO	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DGAC
DEPARTAMENTO DE VIGILANCIA DE LA SEGURIDAD OPERACIONAL D.G.A.C.
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Windell Adekunle Thompson Brackett	**CUI:**	2523384561801
Número de Contrato:	685-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	31051413
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q.143, 225.81.	**Plazo del Contrato:**	03/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 12,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Sección de Aeródromos, DVSO		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en la verificación de aspectos técnicos de la infraestructura de los aeródromos para el cumplimiento de las normas y métodos recomendados del Anexo 14 de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI- y RAC's 14 y 139 del Estado de Guatemala;
2	Realizar las actividades relacionadas con la certificación de aeródromos conforme a lo establecido en la RAC 139 "Certificación de Aeródromos en Guatemala" y al Manual del Inspector de Aeródromos (MIA);
3	Notificar al AIS (Servicio de Información Aeronáutica) los detalles del aeródromo para su promulgación;
4	Apoyar en el proceso de la solicitud, transferencia, cancelación, suspensión o renovación de un Certificado de Aeródromo;
5	Contribuir en la revisión del sistema de verificación de la seguridad operacional (SMS) utilizado por el administrador del aeródromo, así como sus informes y las medidas adoptadas al respecto;
6	Apoyar en auditorías/inspecciones de seguridad operacional a los aeródromos;
7	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Brindé apoyo en registrar evidencia de las discrepancias de la empresa de servicio de escala operaciones Aéreas y servicios OAS en su habilitación de FBO al sistema SIAR EVOLUTION
2	Brindé apoyo en la elaboración de discrepancias de la vigilancia al operador de servicio de escala en su habilitación de combustibles, operaciones Aéreas y servicios OAS en la estación del Aeropuerto internacional Mundo Maya.
3	Brindé apoyo en la vigilancia al operador de servicio de escala en su habilitación de combustibles, operaciones Aéreas y servicios OAS en la estación AILA
4	Brindé apoyo en la vigilancia al operador de servicio de escala en su habilitación de equipo terrestres en rampa, operaciones Aéreas y servicios OAS en la estación AILA

5	Brindé apoyo en la vigilancia al operador de servicio de escala Kallankas, en su habilitación de servicio de apoyo equipo terrestres.
6	Brindé apoyo en la vigilancia al operador de servicio de escala Kallankas, en su habilitación de Operador de base fija FBO.
7	Brindé apoyo en la elaboración de discrepancia para el operador de servicio de escala en su habilitación de combustibles, operaciones Aéreas y servicios OAS en la estación del Aeropuerto internacional Mundo Maya.
8	Brindé apoyo en la inspección general del Aeródromo de Puerto Barrios Izabal.
9	Brindé apoyo en la vigilancia al operador de servicio de escala en su habilitación de combustibles, operaciones Aéreas y servicios OAS en la estación Puerto Barrios Izabal.
10	Brinde apoyo elaboración de discrepancias de la vigilancia de Obstáculos, ayudas visuales y sistema Eléctricos en Aeropuerto Internacional Mundo Maya.

(f) _____

Windell Adekunle Thompson Brackett

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Vo. Bo. Julio Gálvez
Sección de Aeródromos, DVSO
DGAC

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DGAC
DEPARTAMENTO DE VIGILANCIA DE LA SEGURIDAD OPERACIONAL D.G.A.C.
GUATEMALA, C.A

Factura Pequeño Contribuyente

JOSÉ CARLOS, ARRECIS GARCÍA
Nit Emisor: 95226664
JOSE CARLOS ARRECIS GARCIA
23 AVENIDA FINAL 00-72 COLONIA REINA, zona 6, Guatemala, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
8CB720F1-9673-40F0-A039-F30FD0105E72
Serie: 8CB720F1 Número de DTE: 2524135664
Numero Acceso:

NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:21:23
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 10:21:23

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo 2024, según contrato No. 687-2024-029-DGAC. CANCELADO	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	9,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DGAC
DEPARTAMENTO DE VIGILANCIA DE LA SEGURIDAD OPERACIONAL D.G.A.C.
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	José Carlos Arrecis García	**CUI:**	3016 64161 0101
Número de Contrato:	687-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	95226664
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 107,419.35	**Plazo del Contrato:**	03/01/2024 Al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 9,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Sección de Aeródromos / DVSO		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en la planificación, verificación y registro de las actividades de los Inspectores de Aeródromos.
2.	Colaborar en el ingreso de datos de la Aviación General al planificador del Sistema de Información Aeronáutica Regional -SIAR-.
3.	Mantener la actualización de documentación y apoyo en la solución de hallazgos de auditorías realizadas por la Organización de Aviación Civil Internacional -OACI- y Federal Aviation Asociation -FAA-.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Brindé apoyo en vigilancia a la empresa certificada bajo RAC 111 FBO GUATEMALA.
2.	Brindé apoyo en la redacción y registro en el sistema SIARev de los hallazgos detectados en la vigilancia realizada a la empresa FBO GUATEMALA.
3.	Brindé apoyo en el inicio del proceso de certificación de la entidad TACSA sosteniendo la reunión inicial de dicho proceso de certificación.
4.	Brindé apoyo en el inicio del proceso de certificación de la entidad SIA sosteniendo la reunión inicial de dicho proceso de certificación.
5.	Brindé apoyo en el seguimiento de los hallazgos de la vigilancia de delegación de alturas al Departamento de Infraestructura.
6.	Brindé apoyo en la redacción y registro en el sistema SIARev de los hallazgos detectados en las vigilancias realizadas al Aeropuerto Internacional Mundo Maya.
7.	Brindé apoyo en vigilancia realizada al operador de servicios de escala OAS, S.A. en su habilitación de Suministro de Combustibles en Operación en rampa en Aeropuerto de Puerto Barrios, correspondiente al Plan Anual de Vigilancia 2024 del Inspector de Aeródromos.
8.	Brindé apoyo en elaboración de oficios AGA a distintas áreas.
9.	Brindé apoyo en vigilancia a la empresa certificada bajo RAC 111 SAIPA.

10.	Brindé apoyo en la redacción y registro en el sistema SIARev de los hallazgos detectados en la vigilancia realizada a la empresa FBO GUATEMALA.
11.	Brindé apoyo a inspectores en Inspección General al Aeropuerto Internacional de Puerto Barrios.
12.	Brindé apoyo a inspectores en Inspección General al Aeródromo de Chiquimula.
13.	Brindé apoyo a inspectores en Inspección General al Aeródromo de Esquipulas.
14.	Brindé apoyo en otras actividades asignadas por la jefatura de la sección de Aeródromos.

(f) _____
José Carlos Arrecis García

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Vo. Bo. Julio Gálvez
Sección de Aeródromos, DVSO
DGAC

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DGAC
DEPARTAMENTO DE VIGILANCIA DE LA SEGURIDAD OPERACIONAL D.G.A.C.
GUATEMALA, C.A

Factura Pequeño Contribuyente

JIMMY ROBERTO, IBOY FAJARDO
Nit Emisor: 103971688
JIMMY ROBERTO IBOY FAJARD0
7 CALLE 16-67 zona 14, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
D1396252-ACF4-4CAC-AC9D-D202F55AF579
Serie: D1396252 Número de DTE: 2901691564
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:23:48
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 11:23:48

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 689-2024-029- DGAC. CANCELADO	9,500.00	0.00	0.00	9,500.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	9,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DGAC
DEPARTAMENTO DE VIGILANCIA DE LA SEGURIDAD OPERACIONAL D.G.A.C.
GUATEMALA, C.A

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Jimmy Roberto Iboy Fajardo	**CUI:**	3006 69933 0101
Número de Contrato:	689-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	103971688
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 113,387.10	**Plazo del Contrato:**	03/01/2024 Al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 9,500.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Sección de Aeródromos / DVSO		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en la planificación, verificación y registro de las actividades de los Inspectores de Aeródromos.
2.	Colaborar en el ingreso de datos de la Aviación General al planificador del Sistema de Información Aeronáutica Regional -SIAR-.
3.	Mantener la actualización de documentación y apoyo en la solución de hallazgos de auditorías realizadas por la Organización de Aviación Civil Internacional -OACI- y Federal Aviation Asociation -FAA-.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Brindé apoyo en revisión de las discrepancias al Manual de Operaciones de la entidad Puma Energy Bahamas.
2.	Brindé apoyo en seguimiento a los hallazgos encontrados de la vigilancia realizada a la entidad Aerotob.
3.	Brindé apoyo en seguimiento a los hallazgos encontrados de la vigilancia realizada al Aeropuerto Internacional La Aurora.
4.	Brindé apoyo en el llenado de las PQ's no satisfactorias aplicables a AGA en el OLF.
5.	Brindé apoyo en el proceso inicial del proceso de certificación de la entidad SEPROGA bajo la RAC111.
6.	Brindé apoyo en el proceso inicial del proceso de renovación de certificado bajo la RAC111 y cambio de nombre de PUMA a CHEVRON.
7.	Brindé apoyo en elaboración de oficios AGA a distintas áreas.
8.	Brindé apoyo en seguimiento a los hallazgos encontrados de la vigilancia realizada a la empresa Air Station, S.A.
9.	Brindé apoyo en seguimiento a la aprobación de instructor de la entidad Aerotob.

10.	Brindé apoyo en otras actividades asignadas por la jefatura de la sección de Aeródromos.

(f) _____
Jimmy Roberto Iboy Fajardo

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
DEPARTAMENTO DE VIGILANCIA DE LA SEGURIDAD OPERACIONAL D.G.A.C.
GUATEMALA, C.A

Vo. Bo. Julio Gálvez
Sección de Aeródromos, DVSO
DGAC

Factura

PEDRO ANTONIO, NORIEGA CUELLAR
Nit Emisor: 3861090
LICENCIADO PEDRO ANTONIO NORIEGA CUELLAR
20 AVENIDA 16-27 RESIDENCIAL CIPRESALES, zona 6, Guatemala, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
3EBAAB64-AD4F-4A50-929E-A55016CE7313
Serie: 3EBAAB64 Número de DTE: 2907654736
Numero Acceso:

NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA13, GUATEMALA

Fecha y hora de emisión: 31-may-2024 11:45:27
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 11:45:27

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondientes al mes de mayo de 2024, según Contrato No. 692-2024-029-DGAC. CANCELADO	18,000.00	0.00	0.00	18,000.00	IVA	1,928.571429
				TOTALES:	0.00	0.00	18,000.00	IVA	1,928.571429

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del c

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
DEPARTAMENTO DE VIGILANCIA DE LA SEGURIDAD OPERACIONAL D.G.A.C.
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Correlativo #206990 Verificador: f55b5c499251206990

Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas

El (la) infrascrito(a) Secretario(a) de la Junta Directiva del Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas:

CERTIFICA

Que el (la) Licenciado (a) Pedro Antonio Noriega Cuellar , es colegiado (a) Activo (a), con el No. 16593 de consiguiente goza de los privilegios y esta sujeto a las obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria, confiere a los miembros activos de este Colegio; encontrándose en calidad de colegiado activo hasta el mes de **marzo del 2025** por tener canceladas las cuotas del colegio hasta el mes de (**diciembre/2024**) Timbre (**diciembre/2024**).

A solicitud del (de la) interesado (a), se extiende la presente en la ciudad de Guatemala, a los dos días del mes de noviembre de dos mil veintitres.

Profesión: Tecnología y Administración de Recursos/UG ;/, Colegiado(a) el: **11/01/2013**

COLEGIO DE ECONOMISTAS, CONTADORES PÚBLICOS Y AUDITORES Y ADMINISTRADORES DE EMPRESAS - SECRETARIO -

Lic. Luis Alberto Castellanos Morales
Secretario de Junta Directiva

Nota: Esta certificación fue impresa en papel bond el día 2 de noviembre de 2023 y tiene vigencia hasta la fecha indicada en este documento. Para los usos que al (a la) interesado (a) convenga deberá verificar su autenticidad a través del link http://www.ccee.org.gt/ o bien llamando al PBX: 2208-4500 o 22957560, 22957561. Es importante consumir el documento, para no dar mal uso al mismo.

02/11/2023 12:32

EM

Centrales 0 Calle 15-46, Zona 15, Colonia El Maestro 8o. Nivel, Código Postal 01015, PBX: 22084500 Sede Torre Café 7ª Avenida 1-20, Zona 4, oficina 105 Tels. 22957560, 22957561 E-mail: administracion@ccee.org.gt, Web: www.ccee.org.gt - Guatemala, C.A.

f55b5c4992519547b02450d04251f11f

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIÓDICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Pedro Antonio Noriega Cuellar	**CUI:**	2277 34653 0101
Número de Contrato:	692-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	386109-0
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Profesionales		
Monto total del Contrato:	Q. 214,838.71	**Plazo del Contrato:**	03/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 18,000.00	**Período del Informe:**	Mes de mayo de 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Sección de Operaciones, DVSO		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Colaborar en el proceso de planificación, verificación y registro de las actividades necesarias de los Inspectores de Operaciones asignados para la certificación y vigilancia, asegurando que los proveedores de servicios y sus instalaciones bajo la jurisdicción de los Estados y otros entes, mantengan condiciones aceptables de seguridad operacional con arreglo al cumplimiento de las regulaciones nacionales.
2	Colaborar en la normativa, certificación y vigilancia de transporte aéreo nacional e internacional que cuenten con operaciones dentro y fuera del territorio.
3	Contribuir en los procesos de certificación, preparación de informes y formulación de recomendaciones, las cuales deben basarse en la Ley de Aviación Civil, su Reglamento y Regulaciones de Aviación Civil.
4	Apoyar en el proceso de ejecución del Plan de Vigilancia de la Seguridad Operacional del transporte aéreo nacional e internacional autorizados por la Dirección General de Aeronáutica Civil -DGAC-.
5	Contribuir en la creación o enmienda a regulaciones y documentación de apoyo relacionadas a los operadores aéreos.
6	Colaborar en la atención y soporte técnico a los operadores aéreos en materia de normativas, regulaciones y procedimientos.
7	Apoyar a la Gerencia de Licencias Aeronáuticas en el cumplimiento de los requisitos, obligaciones y responsabilidades del poseedor de una licencia técnica de vuelo, de acuerdo a la Ley de Aviación Civil, Anexos I y VI de la Organización de Aviación Civil Internacional -OACI-.
8	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo con el análisis de tres (3) Cartas de Políticas números DGAC/GVSO-05 y DGAC/GVSO-07 y DGAC/GVSO 14, realizadas del 1 al 10 de mayo de 2024.
2	Se brindó apoyo con la revisión y aprobación de un Manual General de Operaciones de la empresa CHOPAIR, S. A. realizada del 13 al 17 de mayo de 2024.
3	Se brindó apoyo con la revisión y aprobación de la edición número 3 del Manual de SMS de la empresa CHOPAIR, S. A. realizada del 20 al 21 de mayo de 2024.
4	Se brindó apoyo con la revisión y aprobación de un Plan de Respuesta de Emergencia como parte del Manual de SMS de la empresa CHOPAIR, S. A. realizado del 15 al 16 de mayo de 2024.
5	Se brindó apoyo para la realización de una Inspección Rutinaria del Sistema de Gestión de la Seguridad Operacional de la empresa Aero Servicios AVE. S. A., realizada el 23 de mayo de 2024.
6	Se brindó apoyo con el desarrollo de un Procedimiento 26 del departamento de Licencias para determinar el grado de responsabilidad de la tripulación del Helicóptero Airbus AS 350 B3 matrícula TG-ERC en el accidente que esta aeronave tuvo el día 11ABR2024 en el hotel Atitlán en el municipio del mismo nombre; realizado el día 23 de mayo de 2024

(f) _____

Pedro Antonio Noriega Cuéllar

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Vo. Bo. Sigrid Marroquín Asteguieta
Sección de Operaciones DVSO
JEFATURA DE OPERACIONES
GERENCIA DE VIGILANCIA
DE LA SEGURIDAD OPERACIONAL
DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

Factura Pequeño Contribuyente

VIVIAN DENISSE, VAIDES MORALES
Nit Emisor: 5727537
VIVIAN DENISSE VAIDES MORALES
10 CALLE 11-69 COLONIA CIUDAD NUEVA, zona 2, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
46F9C5A3-EE27-4DDE-9189-6CAF1F0D8160
Serie: 46F9C5A3 Número de DTE: 3995553246
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:43:42
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 09:43:43

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Profesionales prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de mayo de 2024. Según contrato No.691-2024-029-DGAC. CANCELADO	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	7,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Vivian D. Vaides M
11

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DGAC
DEPARTAMENTO DE VIGILANCIA DE LA SEGURIDAD OPERACIONAL D.G.A.C.
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

COLEGIO DE HUMANIDADES DE GUATEMALA
0 CALLE 15-46, ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO
TEL.: 2369-3670 * TELEFAX: 2369-3716
GUATEMALA, C. A.
e-mail: colegiodehumanidades@yahoo.com
e-mail: colegiodehumanidades@hotmail.com

SERIE "A"
Nº 715642

2 Constancias de colegiado Gratuitas por pago anual.

EL (A) INFRASCRITO (A) SECRETARIO (A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el Colegiado No. 45079

GRADO: LICENCIATURA EN CIENCIAS DE LA COMUNICACION

NOMBRE: VAIDES MORALES VIVIAN DENISSE

de conformidad con el **Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001**, de la Ley del Colegiación Profesional Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es COLEGIADO ACTIVO y en consecuencia, está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de NOVIEMBRE DE 2024, por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de FEBRERO DE 2025. Y para los usos legales que al interesado convengan, se extiende la presente CERTIFICACION en la Ciudad de Guatemala, a los 28/11/2023

NOTA: 1. Esta CERTIFICACION es valida [illegible] EN ORIGINAL extendida por el Colegio.
2. Original Firmas y Sellos respectivos en original.
3. Original Contenido en Color Azul.

COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

Secretaria Administrativa

V.Bo.

Secretario de Junta Directiva

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIÓDICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Vivian Denisse Vaides Morales	**CUI:**	2526- 71597-0101
Número de Contrato:	691-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	572753-7
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Profesionales		
Monto total del Contrato:	Q83,548.39	**Plazo del Contrato:**	03/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q7,000.00	**Período del Informe:**	**Mayo 2024**
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	**SECCIÓN DE OPERACIONES, DVSO**		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en el proceso de recepción, registro, clasificación, archivo y distribución de la correspondencia que ingresa a la Jefatura de Operaciones.
2.	Colaborar con el ingreso del programa de vigilancia aprobado, al Planificador del Sistema de Información Aérea Regional – SIAR-
3.	Contribuir en la verificación de cambios o enmiendas que se realizan al Manual del Inspector de Operaciones, guía de política, otros;
4.	Mantener actualizado el archivo de las auditorías que realizan la Federal Aviation Administration (FAA) y la Organización de Aviación Civil Internacional (OACI);
5.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERÍODO DEL INFORME
1	Brindé apoyo con 120 oficios que ingresaron a la Sección de Operaciones de los diferentes Operadores y de distintos Departamentos de la DGAC, los cuales fueron registrados, clasificados, distribuidos a quienes correspondía.
2	Brindé apoyo en el Control de Ingreso de documentos de Dictamen para Drones que ingresaron.
3	Brindé apoyo en la redacción, impresión y distribución fuera de la Sección de Operaciones con 40 Oficios de la Sección de Operaciones a los diferentes Operadores, Departamentos de la DGAC, Inspectores y Secciones de DVSO.
4	Brindé apoyo en la transcripción de documentos de OACI
5	Brindé apoyo participando en las reuniones semanales de la Sección de Operaciones de cada semana.
6	Brindé apoyo participando en el Taller Virtual de la Institución del Procurador de los Derechos Humanos por medio de la Dirección de Promoción y Educación "Derechos Humanos de las Mujeres"
7	Brindé apoyo al seguir alimentando la base de datos del Archivo de Operaciones para el Plan Anual de Vigilancia de Operaciones 2024 en donde queda toda la documentación archivada en la Sección de DVSO/OPS. Se adjuntó más información de los Operadores y se actualizó la información.

Vivian Denisse Vaides Morales

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

f) _____
Vo. Bo. Lcda. Sigrid Marroquín
Sección de Operaciones
DVSO/DGAC

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
DEPARTAMENTO DE VIGILANCIA DE LA SEGURIDAD OPERACIONAL D.G.A.C.
GUATEMALA, C.A.

Factura

JUAN FRANCISCO, PORRES HERNÁNDEZ
Nit Emisor: 4193482
JUAN FRANCISCO PORRES HERNANDEZ
7 CALLE A 17-55 BARRIO LA PARROQUIA, A zona 6, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13 GUATEMALA

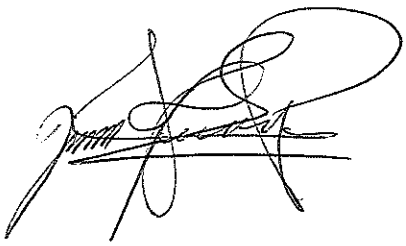
NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
E4954ED9-30B1-4E67-ADC2-6D76900DE0B6
Serie: E4954ED9 Número de DTE: 816926311
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:26:01
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 11:26:01

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos, Prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo del 2024. Según contrato número 693-2024-029-DGAC CANCELADO.	16,500.00	0.00	0.00	16,500.00	IVA	1,767.857143
			TOTALES:		0.00	0.00	16,500.00	IVA	1,767.857143

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Juan Francisco Porres Hernández	**CUI:**	1851848550101
Número de Contrato:	693-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	419348-2
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q.196,935.48	**Plazo del Contrato:**	03/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.16,5000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Sección Aeronavegabilidad DVSO		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Colaborar en la normativa, certificación y vigilancia a proveedores de servicios de la aviación general y comercial, relacionada con el mantenimiento, reparación y operación de aeronaves y sistemas instalados en las mismas, que cuenten con operaciones dentro y fuera del territorio nacional e internacional;
2	Contribuir en los procesos de certificación, preparación de informes y formulación de recomendaciones, las cuales deben basarse en la Ley de Aviación Civil, su Reglamento y Regulaciones de Aviación Civil;
3	Apoyar en el proceso de ejecución del Plan de Vigilancia de la Seguridad Operacional de los Proveedores de servicios de la aviación comercial y general autorizados por la Dirección General de Aeronáutica Civil – DGAC;
4	Contribuir en la creación o enmienda a regulaciones y documentación de apoyo relacionadas a los proveedores de servicios de aeronaves de ala fija;
5	Colaborar en la atención y soporte técnico a los proveedores de servicios de la aviación comercial y general en materia de normativas, regulaciones y procedimientos;
6	Apoyar a la Gerencia de Licencias Aeronáuticas en el cumplimiento de los requisitos, obligaciones y responsabilidades del poseedor de una licencia técnica de mecánico, de acuerdo a la Ley de Aviación Civil, A nexos I y VI de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI-;
7	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes. Las actividades descritas son enunciativas mas no limitativas, por lo que 'EL CONTRATISTA 'deberá desarrollar todas aquellas actividades que se deriven de la presente contratación.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé en Renovación Certificado de Aeronavegabilidad TG- FUN Forma 608 Rac 21.186 Rac 45.37
2	Apoyé en Renovación Certificado de Aeronavegabilidad TG- RGB Forma 608 Rac 21.186 Rac 45.37
3	Apoyé en Renovación Certificado de Aeronavegabilidad TG- DER Forma 608 Rac 21.186 Rac 45.37

4	Apoyé en Renovación Certificado de Aeronavegabilidad TG- WTF Forma 608 Rac 21.186 Rac 45.37
5	Apoyé en Revisar expediente para certificación de OMA AEROTOB Fase 2 RAC 145
6	Apoyé en Vigilancia a la OMA AERONAVES RAC 145
7	Apoyé en Vigilancia a la OMA IMPORTAVIA RAC 145
8	Participe en Curso de FACTORES HUMANOS ICCAE DEL 22/04/2024 AL 30/04/2024

(f) _____
Juan Francisco Porres Hernández

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Vo. Bo. Andree Oliva
Departamento de Vigilancia de la Seguridad Operacional
DGAC

Factura

GILDA MARIBEL, RAMOS SIS DE ESTRADA
Nit Emisor: 26575280
GILDA MARIBEL RAMOS SIS
10 CALLE 12-30 COLONIA MARTINICO 2, zona 6, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
38656C7C-A03B-45FD-9410-459DBB7C606F
Serie: 38656C7C Número de DTE: 2688239101
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:21:08
Fecha y hora de certificación: 06-may-2024 09:21:08

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondientes al mes de Mayo 2024, según contrato No. 694-2024-029- DGAC. CANCELADO.	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	IVA	2,142.857143
			TOTALES:		0.00	0.00	20,000.00	IVA	2,142.857143

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DEPTO. DE LICENCIAS

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DGAC
SUBDIRECCION TECNICO OPERATIVA

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Gilda Maribel Ramos Sis de Estrada	**CUI:**	1594 97396 0101
Número de Contrato:	694-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	2657528-0
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 238,709.68	**Plazo del Contrato:**	03/01/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 20,000.00	**Período del Informe:**	Mayo, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Licencias Aeronáuticas		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
	1. Contribuir en todo lo relativo al cumplimiento de las normas nacionales e internacionales establecidas para el otorgamiento de licencias al personal técnico aeronáutico. 2. Apoyar en el diseño de planes de trabajo anual para brindar de forma eficiente la información relacionada al uso y goce del privilegio que ofrece la licencia aeronáutica y sus habilitaciones; 3. Contribuir en la elaboración y actualización de los manuales de procedimientos y funciones de la Gerencia de Licencias Aeronáuticas; 4. Colaborar en el otorgamiento, renovación, reposición, habilitación y convalidación de las licencias al personal técnico aeronáutico; 5. Apoyar en el diseño y verificación de las evaluaciones de conocimientos teóricos para tripulaciones de vuelo, mecánicos de mantenimiento, controladores aéreos y todo aquel personal que se postula para el otorgamiento de licencias, habilitaciones de tipo u otra; 6. Colaborar en el proceso de verificación, vigilancia, preparación de informes y formulación de recomendaciones en materia de licencias aeronáuticas, medicina de aviación, escuelas aeronáuticas, las cuales deben basarse en la Ley de Aviación Civil, su Reglamento, Regulaciones de Aviación Civil –RACs- y la normativa internacional; 7. Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
	▪ Se brindó apoyo en las asignaciones al personal atribuciones de acuerdo a las necesidades de la Gerencia. ▪ Se brindó apoyo en la revisión y firma oficios externos e internos un total de 25 ▪ administrativos internos de la Gerencia de Licencias Aeronáuticas.

	▪ Se brindó apoyo en la autorización de nombramientos para la realización de las pruebas prácticas al personal técnico aeronáutico de vuelo y tierra. ▪ Se brindó apoyo Autorice el otorgamiento, renovación, reposición, habilitación y convalidación de las licencias al personal técnico aeronáutico Velar por el cumplimiento de la Ley y Reglamentos de aviación civil aplicables a la emisión y otorgamiento de las licencias con un total 280 expedientes. ▪ Se brindó apoyo en la revisión de libros de vuelo de pilotos. ▪ Se brindó apoyo en la elaboración de los planes de trabajo anual para brindar de forma eficiente la información con respecto al uso y goce del privilegio que ofrece la licencia aeronáutica y sus habilitaciones y que sea comprendida por el titular de la misma. ▪ Se brindó apoyo en la revisión y firma de los informes circunstanciados para registro aeronáutico. ▪ Se brindó apoyo en la coordinación y autorización de los nombramientos para la realización de las pruebas teóricas y prácticas para personal en tierra y de vuelo.

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DEPTO. DE LICENCIAS
REPUBLICA DE GUATEMALA, C. A.

GILDA MARIBEL RAMOS SIS DE ESTRADA
LICENCIAS AERONAUTICAS

El presente informe corresponde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DGAC
SUBDIRECCION TECNICO OPERATIVA

Capitán Tomás Aldecoa
Vo. Bo. Subdirección Técnico Operativa

Factura

ANDRES NEFTALI, MAZARIEGOS HERNANDEZ
Nit Emisor: 29174082
ANDRES NEFTALI MAZARIEGOS HERNANDEZ
SECTOR EL RANCHITO CONDOMINIO VILLA GRANADA LOTE 18, 501 zona 4, Santa Catarina Pinula, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
D3C0DC22-E6C9-4CEF-A7D2-01B11819EA65
Serie: D3C0DC22 Número de DTE: 3871952111
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:19:06
Fecha y hora de certificación: 15-may-2024 11:19:07

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondientes al mes de mayo 2024, según contrato No. 695-2024-029-DGAC. CANCELADO.	18,000.00	0.00	0.00	18,000.00	IVA 1,928.571429
				TOTALES:	0.00	0.00	18,000.00	IVA 1,928.571429

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DGAC
DEPARTAMENTO DE VIGILANCIA DE LA SEGURIDAD OPERACIONAL D.G.A.C.
GUATEMALA, C.A

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Andrés Neftalí Mazariegos Hernández	**CUI:**	2665 12895 0101
Número de Contrato:	695-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	2917408-2
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 214,838.71	**Plazo del Contrato:**	03/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 18,000.00	**Período del Informe:**	Mes de mayo de 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Sección de Operaciones, DVSO		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en la verificación de los procedimientos de aceptación de las mercancías peligrosas por parte de los operadores aéreos y cumplimiento de sus responsabilidades en relación al manejo de las mismas
2	Informar cualquier incumplimiento por parte de los operadores o de otra organización o persona involucrada en operaciones o mantenimiento de aeronaves
3	Verificar el cumplimiento de los requisitos, obligaciones y responsabilidades del despachador de vuelo, de acuerdo a la Ley de Aviación Civil, Anexo I y VI de la Organización de Aviación Civil Internacional – OACI– y las regulaciones nacionales vigentes;
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoye en la realización de cinco inspecciones Agentes de Carga CombexIM, con relación al Transporte de Mercancías Peligrosas.
2	Apoye en la entrega de la edición No. 3 de la RAC 18
3	Apoye en la revisión y actualización de la RAC OPS 2.
4	Apoye en brindar un entrenamiento virtual relacionado a Mercancías Peligrosas para persona del FBO.
5	Apoye en la actualización de hallazgos en el Sistema SIAREVO de a empresa HASA,

(f) _____

Andrés Neftalí Mazariegos Hernández

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DGAC
DEPARTAMENTO DE VIGILANCIA DE LA SEGURIDAD OPERACIONAL D.G.A.C.
GUATEMALA, C.A.

(f)_____

Vo. Bo. Licda. Sigrid Marroquín
Sección de Operaciones, DVSO
DGAC

Factura

JUAN PABLO, MORAN NOVALES
Nit Emisor: 7420838
JUAN PABLO MORAN NOVALES
KILOMETRO 28 CARRETERA AL SALVADOR COLONIA LAS MARAVILLAS LOTE 24, zona 0, Villa Canales, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
F1B72C91-807C-4224-A67E-79400E15109B
Serie: F1B72C91 Número de DTE: 2155627044
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:28:30
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 09:28:31

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 696-2024-029- DGAC. "CANCELADO"	16,500.00	0.00	0.00	16,500.00	IVA	1,767.857143
			TOTALES:		0.00	0.00	16,500.00	IVA	1,767.857143

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DEPTO. DE LICENCIAS
REPÚBLICA DE GUATEMALA, C. A.
GUATEMALA, C. A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Juan Pablo Moran Novales	**CUI:**	2516 50014 0101
Número de Contrato:	696-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	742083-8
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	196,935.48	**Plazo del Contrato:**	Del 03/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	16,500.00	**Período del Informe:**	Mayo, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Licencias Aeronáuticas		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en el proceso de certificación de escuelas de instrucción aeronáutica, garantizando el cumplimiento de las Regulaciones de Aviación Civil de la República de Guatemala, emitiendo sus recomendaciones para la emisión de un Certificado de Operación –CO.
2.	Colaborar en el análisis, de acuerdo al plan anual, de la organización, manuales, instalaciones, archivos, programas de entrenamiento.
3.	Contribuir en el proceso de elaboración del plan anual de inspecciones para las escuelas de instrucción aeronáutica.
4.	Dar seguimiento a los informes de inspección para garantizar que se hayan realizado las acciones correctivas a las discrepancias y que las mismas sean adecuadas en tiempo y forma.
5.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindo apoyo con el oficio 12-DLIC-OF-EXT-2024 Cesar Monzón Programa de Multimotor
2.	Se brindo apoyo con el oficio 13-DLIC-OF-EXT-2024 Henry Daniel Enríquez Minchez Habilitación del helicóptero R66
3.	Se brindo apoyo con el oficio 14-DLIC-OF-EXT-2024 Iker Rolando Castillo Habilitación helicóptero R66
4.	Se brindo apoyo con el oficio 15-DLIC-OF-EXT-2024 Carlos Alberto Arriaga programa de instrucción piloto comercial
5.	Se brindo apoyo con el oficio 25-DLIC-OF-EXT-2024 Daniel Arturo Perea Programa de Multimotor
6.	Se brindo apoyo con el oficio 79-DLIC-ESC-EXT-2024 AEROCLUB notificación de primera inspección de base

7.	Se brindo apoyo con el oficio 80-DLIC-ESC-EXT-2024 CIRCULO AEREO GUATEMALTECO notificación de primera inspección de base
8.	Se brindo apoyo con el oficio 81-DLIC-ESC-EXT-2024 EVSA notificación de primera inspección de base
9.	Se brindo apoyo con el oficio 82-DLIC-ESC-EXT-2024 SKY TRAINING notificación de primera inspección de base.
10.	Se brindo apoyo con el oficio 83-DLIC-ESC-EXT-2024 AEROTRAINING notificación de primera inspección de base.
11.	Se brindo apoyo con el oficio 84-DLIC-ESC-EXT-2024 AEROTRAINING Quetzaltenango notificación de inspección de base
12.	Se brindo apoyo con el oficio 85-DLIC-ESC-EXT-2024 EVO notificación de primera inspección de base Quetzaltenango
13.	Se brindo apoyo con el oficio 86-DLIC-ESC-EXT-2024 ETAP Antigua Guatemala notificación de inspección de base.
14.	Se brindo apoyo con el oficio 87-DLIC-ESC-EXT-2024 ETAP Quetzaltenango Notificación de inspección de base
15.	Se brindo apoyo con el oficio 88-DLIC-ESC-EXT-2024 AGS notificación de inspección de base
16.	Se brindo apoyo con el oficio 92-DLIC-ESC-EXT-2024 AEROCENTER Evaluación Teórica de Julio Alberto Rodas
17.	Se brindo apoyo con el oficio 96-DLIC-ESC-EXT-2024 AEROCENTER Evaluación teórica de Álvaro Prado
18.	Se brindo apoyo con el oficio 101-DLIC-ESC-EXT-2024 EVSA evaluación de instructor teórico José Félix Green
19.	Se brindo apoyo con el oficio 102-DLIC-ESC-EXT-2024 EVSA evaluación de instructor teórico Luis Roberto Alvarado
20.	Se brindo apoyo con el oficio 103-DLIC-ESC-EXT-2024 SAGSA aprobación de instructor teórico Oscar Humberto Segura
21.	Se brindo apoyo con el oficio 104-DLIC-ESC-EXT-2024 SAGSA aprobación de instructor práctico Luis Emilio Catalán Espina
22.	Se brindo apoyo con el oficio 110-DLIC-ESC-EXT-2024 AEROCENTER re programación de evaluación de Julio Rodas
23.	Se brindo apoyo con el oficio 111-DLIC-ESC-EXT-2024 AEROCENTER reprogramación de evaluación de Álvaro Prado
24.	Se brindo apoyo con el oficio 112-DLIC-ESC-EXT-2024 SAGSA Aprobación de instructor practico Jorge Verdera
25.	Se brindo apoyo con el oficio 114-DLIC-ESC-EXT-2024 F-15 aprobación de instructora Mayra Susana Barrios Carrillo
26.	Se brindo apoyo con el oficio 115-DLIC-ESC-EXT-2024 F-15 Evaluación de instructor teórico Michel Iván Palacios Muñoz
27.	Se brindo apoyo con el oficio 125-DLIC-OF-INT-2024 Jorge Luis Font habilitación helicóptero R 66
28.	Se brindo apoyo con el oficio 126-DLIC-OF-INT-2024 Jamie Suzanne Sherman habilitación Bell 206 Long Ranger
29.	Se brindo apoyo con el oficio 127-DLIC-OF-INT-2024 Edwin Gordillo habilitación helicóptero R 44 RAVEN II
30.	Se brindo apoyo con el oficio 128-DLIC-OF-INT-2024 Jorge Eduardo Sinibaldi habilitación helicóptero R-66

31.	Se brindo apoyo con el oficio 129-DLIC-ESC-EXT-2024 AEROCENTER aprobación de instructor teórico Julio Rodas.
32.	Se brindo apoyo con el oficio 130-DLIC-ESC-EXT-2024 F-15 Aprobación de instructor teórico Michael Iván Palacios
33.	Se brindo apoyo con el oficio 131-DLIC-ESC-EXT-2024 SAGSA Aprobación de instructor practico Byron Lemus
34.	Se brindo apoyo con el oficio 131-DLIC-OF-INT-2024 Jorge Haroldo Orellana habilitación helicóptero Bell 505
35.	Se brindo apoyo con la realización del procedimiento No. 26 de Gustavo Menéndez TG-NLB
36.	Se brindo apoyo con la realización del procedimiento No. 26 de Jorge Pérez TG-ERC
37.	Se brindo apoyo con la realización del procedimiento No. 26 de Marco Tulio de León TG-MSC
38.	Se brindo apoyo con la evaluación de instructor teórico de Julio Rodas AEROCENTER
39.	Se brindo apoyo con la evaluación de instructor teórico de Dan Beker
40.	Se brindo apoyo con la evaluación de instructor teórico de Karen Yosimara
41.	Se brindo apoyo con la evaluación de instructor teórico de Luis Gálvez
42.	Se brindo apoyo para realizar la primera inspección de base de AEROTRAINING
43.	Se brindo apoyo para realizar la primera inspección de base del AEROCLUB
44.	Se brindo apoyo para realizar la primera inspección de EVSA
45.	Se brindo apoyo para realizar la primera inspección de SKY TRAINING
46.	Se brindo apoyo para realizar la primera inspección del CIRCULO AEREO
47.	Se brindo apoyo con la revisión del libro de vuelo y el programa de instrucción para licencia de piloto privado de Víctor Armstrong Luciano Milla
48.	Se brindo apoyo con la revisión del programa de instrucción y el libro de vuelo de Fernando González Alvarado par piloto privado
49.	Se brindo apoyo con la revisión del programa de instrucción y el libro de vuelo de Hasiff Estuardo Mendoza Acevedo para la habilitación de Multimotor
50.	Se brindo apoyo con la revisión del programa de instrucción y el libro de vuelo de Javier Eduardo Alvarado Alfaro para licencia de piloto privado
51.	Se brindo apoyo con la revisión del programa de instrucción y el libro de vuelo de Jheyson Josué Mazariegos Alaya para piloto privado
52..	Se brindo apoyo con la revisión del programa de instrucción y el libro de vuelo de Jorge Luis Méndez Estrada para piloto privado
53.	Se brindo apoyo con la revisión del programa de instrucción y el libro de vuelo de José David Rosales García para piloto privado
54.	Se brindo apoyo con la revisión del programa de instrucción y el libro de vuelo de José Fernando Gómez Palomo para piloto comercial
55.	Se brindo apoyo con la revisión del programa de instrucción y el libro de vuelo de Oscar José Santos Monroy para piloto privado
56.	Se brindo apoyo con la revisión del programa de instrucción y el libro de vuelo de Rene Castañeda para la habilitación de IFR
57.	Se brindo apoyo con la revisión del programa de instrucción y el libro de vuelo de Rudy José Arrecís para instructor de vuelo
58.	Se brindo apoyo con la revisión del programa y libro de vuelo de Christian Jacques Boussinot para piloto privado helicóptero

(f) _____
Juan Pablo Morán Novales

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Gilda Maribel Ramos de Estrada
Departamento de licencias Aeronáuticas
Dirección General de Aeronáutica Civil

Factura

LUIS ROBERTO, OCHOA RODRIGUEZ
Nit Emisor: 1029630
LUIS ROBERTO OCHOA RODRIGUEZ
ALDEA EL PAJON 0-90 zona 7, Santa Catarina Pinula, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA14-75 ZONA 13,GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
CE19C6F7-3CF4-47AF-8FF5-DDAF329B86D0
Serie: CE19C6F7 Número de DTE: 1022642095
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:20:11
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 09:20:12

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según Contrato No. 697-2024-029-DGAC. CANCELADO	18,000.00	0.00	0.00	18,000.00	IVA 1,928.571429
			TOTALES:		0.00	0.00	18,000.00	IVA 1,928.571429

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DGAC
DEPARTAMENTO DE VIGILANCIA DE LA SEGURIDAD OPERACIONAL D.G.A.C.
GUATEMALA, C.A

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Luis Roberto Ochoa Rodríguez	**CUI:**	2448 26412 0101
Número de Contrato:	697-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	1029630
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 214,838.71	**Plazo del Contrato:**	03/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 18,000.00	**Período del Informe:**	Mes de mayo de 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Sección de Operaciones, DVSO		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Colaborar en el proceso de vigilancia, preparación de informes y formulación de recomendaciones, las cuales deben basarse en la Ley de Aviación Civil, su Reglamento y Regulaciones de Aviación Civil;
2	Apoyar en el proceso de vigilancia de la seguridad operacional de los operadores aéreos autorizados por la Dirección General de Aeronáutica Civil – DGAC–;
3	Apoyar en el registro relacionado con las operaciones realizadas por el operador aéreo
4	Colaborar en la atención y soporte técnico a los operadores aéreos
5	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Brindé apoyo redactando 12 oficios concernientes a mi responsabilidad como Inspector de Operaciones
2	Brindé apoyo participando en una Inspección de rampa a la Empresa Folger Development
3	Brindé apoyo en una Inspección a Empresas Extranjeras
4	Brindé apoyo participando en una Verificación de Competencia a la Empresa Folger Development
5	Brindé apoyo en una Inspección de Base a la Empresa Air Adventures GT
6	Brindé apoyo Participando en Certificación RNP a la Empresa Aviateca

(f) _____

Luis Roberto Ochoa Rodríguez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Vo. Bo. Licda. Sigrid Marroquín
Sección de Operaciones, DVSO
DGAC

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DGAC
DEPARTAMENTO DE VIGILANCIA DE LA SEGURIDAD OPERACIONAL D.G.A.C.
GUATEMALA, C.A

Factura

JULIO ESTUARDO, ESTRADA PAREDES
Nit Emisor: 8467315
JULIO ESTUARDO ESTRADA PAREDES
5 CALLE A 20-39 CONDOMINIO QUINTAS LOS ENCINOS 2, zona 7, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
CBE35779-AE43-4523-AB5C-B91D62FA3C7D
Serie: CBE35779 Número de DTE: 2923644195
Numero Acceso:

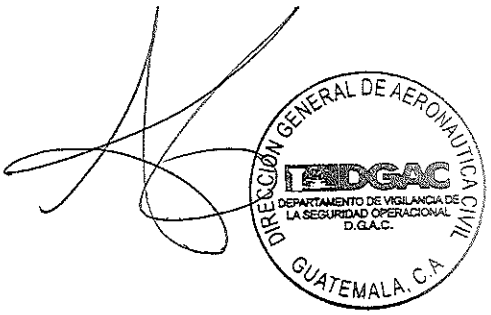
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 08:22:05
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 08:22:06

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo del año 2024, según contrato 698-2024-029-DGAC. CANCELADO	16,500.00	0.00	0.00	16,500.00	IVA	1,767.857143
				TOTALES:	0.00	0.00	16,500.00	IVA	1,767.857143

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Julio Estuardo Estrada Paredes	**CUI:**	2758077701901
Número de Contrato:	698-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	8467315
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Profesionales		
Monto total del Contrato:	Q.196,935.48	**Plazo del Contrato:**	03/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.16,500.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Sección de Aeronavegabilidad, DVSO		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Colaborar en la normativa, certificación y vigilancia a proveedores de servicios de la aviación general y comercial, relacionada con el mantenimiento, reparación y operación de aeronaves y sistemas instalados en las mismas, que cuenten con operación dentro y fuera del territorio nacional e internacional;
2	Contribuir en los procesos de certificación, preparación de informes y formulación de recomendaciones, las cuales deben basarse en la Ley de Aviación Civil, su Reglamento y Regulaciones de Aviación Civil;
3	Apoyar en el proceso de ejecución del Plan de. Vigilancia de la Seguridad Operacional de los proveedores de servicios de la aviación comercial y general autorizados por la Dirección General de Aeronáutica Civil – DGAC-;
4	Contribuir en. La creación o inmienda a regulaciones y documentación de apoyo relacionadas. A los proveedores de servicios de aeronaves de ala fija;
5	Colaborar en la atención y soporte técnico a los proveedores de servicios de la aviación comercial y general en materia de normativas, regulaciones y procedimientos;
6	Apoyar a la Gerencia de Licencias. Aeronáuticas en el cumplimiento de los requisitos, obligaciones y responsabilidades del poseedor de una licencia técnica de mecánico, de acuerdo a la ley de Aviación Civil, Anexos I y VI de la organización de Aviación Civil Internacional. -OACI-;
7	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoye en realizar la inspección de base de la OMA MULTISERVICIOS AEREOS S.A.
2	Apoye en realizar la inspección de base de la OMA ASTA
3	Apoye en la renovación del certificado de aeronavegabilidad del TG-CNV

4	Apoye en renovación del certificado de aeronavegabilidad del TG-TUB
5	Apoye en realizar la inspección de base de la OMA FADECASA
6	Colabore revisando la documentación para Gerente Técnico de la OMA ASTA
7	Colabore en la revisión del MOM de la OMA FADECASA
8	Colabore en redactar oficio para notificación de discrepancias a la OMA ASTA
9	Colabore en redactar oficio para notificación de discrepancias a la OMA MULTISERVICIOS AEREOS SA
10	Apoye en evaluar los documentos del Gerente de Calidad para la OMA ASTA

(f) _____

Julio Estuardo Estrada Paredes

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
DEPARTAMENTO DE VIGILANCIA DE LA SEGURIDAD OPERACIONAL D.G.A.C.
GUATEMALA, C.A.

(f)_____

Vo. Bo. Andrée Oliva
Departamento de Vigilancia de la Seguridad Operacional
DGAC

Correlativo #209558 Verificador: 000157da1ed8209558

Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas

El (la) infrascrito(a) Secretario(a) de la Junta Directiva del Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas:

CERTIFICA

Que el (la) Licenciado (a) Julio Estuardo Estrada Paredes , es colegiado (a) Activo (a), con el No. 29275 de consiguiente goza de los privilegios y esta sujeto a las obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria, confiere a los miembros activos de este Colegio; encontrándose en calidad de colegiado activo hasta el mes de **diciembre del 2024** por tener canceladas las cuotas del colegio hasta el mes de (**septiembre/2024**) Timbre (**septiembre/2024**).

A solicitud del (de la) interesado (a), se extiende la presente en la ciudad de Guatemala, a los veintinueve días del mes de noviembre de dos mil veintitres.

Profesión: Informática y Administración Aeronáutica/UG ;/, Colegiado(a) el: **09/09/2021**

COLEGIO DE ECONOMISTAS, CONTADORES PÚBLICOS Y ADMINISTRADORES DE EMPRESAS Y AUDITORES SECRETARIO

Lic. Luis Alberto Castellanos Morales
Secretario de Junta Directiva

Nota: Esta certificación fue impresa en papel bond el día 29 de noviembre de 2023 y tiene vigencia hasta la fecha indicada en este documento. Para los usos que al (a la) interesado (a) convenga deberá verificar su autenticidad a través del link http://www.ccee.org.gt/ o bien llamando al PBX: 2208-4500 o 22957560, 22957561. Es importante consumir el documento, para no dar mal uso al mismo.

29/11/2023 14:44

IPMC

Centrales 0 Calle 15-46, Zona 15, Colonia El Maestro 8o. Nivel, Código Postal 01015, PBX: 22084500 Sede Torre Café 7ª Avenida 1-20, Zona 4, oficina 105 Tels. 22957560, 22957561 E-mail: administracion@ccee.org.gt, Web: www.ccee.org.gt - Guatemala, C.A.

000157da1ed858c4241708027819178e

Factura Pequeño Contribuyente

JAEMY JAHAYRA, GARCÍA MUÑOZ
Nit Emisor: 26263319
JAEMY JAHAYRA GARCIA MUÑOZ
32 AVENIDA D 46-70 COLONIA LOS GRANIZOS, zona 7, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
DD6847C2-6B68-47AC-96CF-4E38A8D091A7
Serie: DD6847C2 Número de DTE: 1801996204
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:50:17
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 09:50:17

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL, CORRESPONDIENTE AL MES DE MAYO 2024 SEGÚN CONTRATO N0.699-2024- 029-DGAC. CANCELADO	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DEPTO. DE LICENCIAS
REPÚBLICA DE GUATEMALA, C. A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del contratista:	Jaemy Jahayra García Muñoz	**CUI:**	1919 33988 0101
Número de Contrato:	699-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	26263319
Servicios (Técnicos o Profesionales):	**SERVICIOS TECNICOS**		
Monto total del Contrato:	Q143,225.81	**Plazo del Contrato:**	03/01/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q12,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Licencias Aeronáuticas		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	1. Apoyar en la actualización del Sistema de Información Aeronáutica Regional -SIAR- y elaborar informes para la Oficina de Información Aeronáutica -AIS.
2.	Enviar informes mensuales a la Oficina de AIS respecto a personal técnico aeronáutico que tiene licencia vencida.
3.	Colaborar en la evaluación de los informes médicos del personal técnico aeronáutico presentados por el médico evaluador del Departamento de Medicina de Aviación.
4.	Digitalizar expedientes físicos del personal técnico aeronáutico registrado en la Departamento de Licencias Aeronáuticas
5.	Contribuir en la evaluación y clasificación de la documentación para la emisión y renovación de licencias, habilitaciones y convalidaciones para el personal técnico aeronáutico.
6.	. Apoyar en el proceso de revisión y recomendaciones de enmiendas a las Regulaciones de Aviación Civil -RAC- , para dar cumplimiento a lo especificado en el Anexo 1 "Licencias al personal" de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI
7.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindo apoyo en la emisión de licencias de Alumnos pilotos, Pilotos Privados, Pilotos Comerciales, Pilotos de Transporte Línea Aérea, Auxiliar de Mecánico, Mecánico Tipo I y II, Despachador de Vuelo, siendo alrededor de 8 otorgamientos 36 reposiciones de licencia 38 renovaciones del todo el personal Aeronáutico, 12 fechas para exámenes teóricos varios. -
2.	Se brindo apoyo en la verificación a los países de Estados Unidos, Honduras siendo alrededor de 14 solicitudes. - jaemy.garcia@dgac.gob.gt. -
3.	Se brindo apoyo en las respuestas del Protocolo de OACI ,llenado del EFOD, Enmienda a la RAC LPTA y propuesta de Ley
4.	Se brindo apoyo en el analices de documentación para otorgamientos y renovaciones de licencias de personal Aeronáutico; alrededor de 56 expedientes entre todo el personal aeronáutico.
5.	Se brindo apoyo en el trabajo de alrededor de 49 expedientes y 8 nombramientos varios. -

(f)_____
Jaemy Jahayra Garcia Muñoz
Oficial de Licencias

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Gilda Maribel Ramos de Estrada
Departamento de Licencias Aeronáuticas
Dirección General de Aeronáutica Civil

Factura

CELESTE LISBETH, DE PAZ COLÍNDRES DE PÉREZ
Nit Emisor: 67315658
CELESTE LISBETH DE PAZ COLINDRES
6 CALLE CIUDAD REAL 2 7-80 zona 12, Villa Nueva, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
03C82D07-E754-4AC6-980E-4CE0C52D2C54
Serie: 03C82D07 Número de DTE: 3881061062
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:33:58
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 10:33:59

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo de 2024, según contrato 700- 2024-029- DGAC. CANCELADO	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	IVA	1,607.142857
			TOTALES:		0.00	0.00	15,000.00	IVA	1,607.142857

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
DEPARTAMENTO DE VIGILANCIA DE LA SEGURIDAD OPERACIONAL D.G.A.C.
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Celeste Lisbeth de Paz Colindres de Pérez	**CUI:**	1671 41031 0101
Número de Contrato:	700-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	6731565-8
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q.179,032.26	**Plazo del Contrato:**	03/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 15,000.00	**Período del Informe:**	Mayo
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Sección de Aeronavegabilidad, DVSO		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Realizar actividades de inspección rutinaria de procedimientos y documentación utilizada por las oficinas de despacho de operaciones aéreas;
2	Apoyar en el cumplimiento del plan de vigilancia de la seguridad operacional;
3	Verificar que los despachadores de vuelo reúnan los requisitos de equipamiento y entrenamientos que serán utilizados, y están familiarizados con los procedimientos de despacho y las comunicaciones de la o las aeronaves intercambiadas;
4	Inspeccionar base principal de operaciones, manuales de operaciones y despacho de vuelo; lista, licencias, habilitaciones y currículo del personal técnico encargado del servicio de despacho aéreo; número de equipos instalados y requeridos para el despacho de aeronaves
5	Contribuir en la administración del archivo de los registros de inspecciones, y el resultado de las evaluaciones a las compañías que operan con un centro de control operacional y de despacho;
6	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo en la elaboración de la RAC 39 y RAC 145.
2	Se brindó apoyo en el ingreso y elaboración de certificados al sistema SIAR, Ferry, Licencia de Radio
3	Se brindó apoyo en la elaboración de cambios de Manual de Puestos y Funciones.
5	Se brindó apoyo en dar respuesta a protocolo de OACI.
6	Se brindó apoyo en elaborar del CAP de AW.
8	Se brindó apoyo en reuniones con ACSA

(f) _____

Celeste Lisbeth de Paz Colindres de Pérez

El presente informe esponde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
DEPARTAMENTO DE VIGILANCIA DE LA SEGURIDAD OPERACIONAL D.G.A.C.
GUATEMALA, C.A.

Vo. Bo. Andrée Oliva
Departamento de Vigilancia de la Seguridad Operacional
DGAC

Factura Pequeño Contribuyente

ANA GABRIELA, AJÁ VELÁSQUEZ
Nit Emisor: 72882441
ANA GABRIELA AJA VELASQUEZ
16 AVENIDA 13-25 COLONIA NIMAJUYU 2, 202 zona 21, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
4CF2411F-213D-4FAC-8771-BABF49D4DC65
Serie: 4CF2411F Número de DTE: 557666220
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:51:02
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 09:51:02

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo 2024, según contrato No. 703-2024-029- DGAC CANCELADO	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DEPTO. DE LICENCIAS
REPÚBLICA DE GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	ANAGABRIELA AJA VELASQUEZ	**CUI:**	2403 07763 0101
Número de Contrato:	703-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	7288244-1
Servicios (Técnicos o Profesionales):	TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q.143,225.81	**Plazo del Contrato:**	03/01/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.12,000.00	**Período del Informe:**	mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DEPARTAMENTO DE LICENCIAS AERONAUTICAS		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en la actualización del sistema de información aeronáutica regional SIAR
2.	Colaborar en la evaluación de los informes médicos del personal técnico aeronáutico presentados por el medico evaluador del departamento de medicina de aviación.
3.	Contribuir con la evaluación y clasificación de la documentación de emisión y renovación de licencias, habilitaciones y convalidaciones para el personal técnico aeronáutico.
4.	Apoyar en el proceso de revisión y recomendaciones de enmiendas a las regulaciones de aviación civil RAC, para dar cumplimiento a lo especificado en Anexo 1.

No	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo la programación de cursos para el mes de mayo
2	Se brindó apoyo en la modificación a la Ley de Aviación Civil Decreto 93-2000.
3	Se brindó apoyo en la revisión al manual de capacitación del departamento de Licencias aeronáuticas
4	Se brindó apoyo en la revisión al manual de organización, puestos y funciones del Departamento de Licencias Aeronáuticas
5	Se brindó apoyo en mesa de trabajo para dar respuesta al Self Assessment de OACI
6	Se brindó apoyo con la revisión y enmienda de RAC 141
7	Se brindó apoyo en mesa de trabajo para dar respuesta al OLF
8	Se brindó apoyo en mesa de trabajo para dar respuesta al Self Assessment de OACI RAC 142
9	Se brindó apoyo en la asistencia a reuniones periódicas del Self Assessment
10	Se brindó apoyo en la reunión de propuesta de RAC 107
11	Se brindó apoyo en la enmienda a RAC 107
12	Se brindó apoyo en la reunión de revisión y consulta del OLF
13	Se brindó apoyo en la asistencia para el plan de acciones correctivas PQ´S PEL 2024

(f) _____

Ana Gabriela Aja Velásquez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Gilda Maribel Ramos de Estrada
Departamento de Licencias Aeronáuticas
Dirección General de Aeronáutica Civil

Factura

EDUARDO RUBÉN, AVILES AGUILAR
Nit Emisor: 2644614
EDUARDO RUBEN AVILES AGUILAR
35 AVENIDA A 27-71 COLONIA SANTA ANA, zona 5, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
0D0E9C5D-1117-4A3D-9C8B-6DB763BC4B07
Serie: 0D0E9C5D Número de DTE: 286739005
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 20:39:32
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 20:39:33

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos, prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo del 2024, según contrato No.704-2024-029-DGAC. CANCELADO	16,500.00	0.00	0.00	16,500.00	IVA	1,767.857143
			TOTALES:		0.00	0.00	16,500.00	IVA	1,767.857143

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DGAC
DEPARTAMENTO DE VIGILANCIA DE LA SEGURIDAD OPERACIONAL D.G.A.C.
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Eduardo Rubén Aviles Aguilar	**CUI:**	2213007830101
Número de Contrato:	704-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	264461-4
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q.196,935.48	**Plazo del Contrato:**	03/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 16,500.00	**Período del Informe:**	mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Sección Aeronavegabilidad DVSO		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Colaborar en la normativa, certificación y vigilancia a proveedores de servicios de la aviación general y comercial relacionada con el mantenimiento, reparación y operación de aeronaves y sistemas instalados en las mismas, que cuenten con operaciones dentro y fuera del territorio nacional e internacional.
2	Contribuir en los procesos de certificación, preparación de informes y formulación de recomendaciones, las cuales deben basarse en la ley de Aviación Civil, su Reglamento y Regulaciones de Aviación Civil.
3	Apoyar en el proceso de ejecución del Plan de Vigilancia de la Seguridad Operacional de los proveedores de servicios de la aviación comercial y general autorizados por la Dirección General de Aeronáutica Civil
4	Contribuir en la creación o enmienda a regulaciones y documentación de apoyo relacionadas a los proveedores de aeronaves a ala fija
5	Colaborar en la atención y soporte técnico a los proveedores de servicios de la aviación comercial y general en materia de normativas, regulaciones y procedimientos
6	Apoyar a la gerencia de Licencias Aeronáuticas en el cumplimiento de los requisitos, obligaciones y responsabilidades del poseedor de una licencia técnica de mecánico, de acuerdo a la ley de Aviación Civil, Anexos I y VI de la organización de Aviación Civil Internacional OACI
7	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes. Las actividades descritas son enunciativas más no limitativas, por lo que El Contratista deberá desarrollar todas aquellas actividades que deriven de la presente contratación.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Brinde apoyo en Renovación de Certificado de aeronavegabilidad de la aeronave TG-RIG Forma GVSO – 608, RAC 21.186, RAC 45.37
2	Brinde apoyo en Renovación de Certificado de aeronavegabilidad de la aeronave TG-BON Forma GVSO – 608, RAC 21.186, RAC 45.37

3	Brinde apoyo en Renovación de Certificado de aeronavegabilidad de la aeronave TG-KIS Forma GVSO – 608, RAC 21.186, RAC 45.37
4	Brinde apoyo en Renovación de Certificado de aeronavegabilidad de la aeronave TG-HAS Forma GVSO – 608, RAC 21.186, RAC 45.37
5	Brinde apoyo en Renovación de Certificado de aeronavegabilidad de la aeronave TG-MNI Forma GVSO – 608, RAC 21.186, RAC 45.37
6	Brinde apoyo en la Evaluación / Inspección de Facilidades de una OMA RAC 145 GUIA 145 - A DE EVALUACION DE FACILIDADES
7	Brinde apoyo en Renovación de Certificado de aeronavegabilidad de la aeronave TG-CEF Forma GVSO – 608, RAC 21.186, RAC 45.37
8	Brinde apoyo en Renovación de Certificado de aeronavegabilidad de la aeronave TG-AVE Forma GVSO – 608, RAC 21.186, RAC 45.37
9	Brinde apoyo en la Evaluación / Inspección de Facilidades de una OMA RAC 145 GUIA 145 - A DE EVALUACION DE FACILIDADES

(f) _____

Eduardo Rubén Avilés Aguilar

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DGAC
DEPARTAMENTO DE VIGILANCIA DE LA SEGURIDAD OPERACIONAL D.G.A.C.
GUATEMALA, C.A.

(f)_____

Vo. Bo. Andree Oliva

Departamento de Vigilancia de la Seguridad Operacional

DGAC

Factura Pequeño Contribuyente

ANA LETICIA, RODRIGUEZ CUELLAR DE RAMÍREZ
Nit Emisor: 17309778
ANA LETICIA RODRIGUEZ CUELLAR
11 CALLE 05-68 CIUDAD VIEJA 2 CONCEPCION LAS, zona 16, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
429CEB5B-653C-4C4D-8267-AA20B5EEDC9D
Serie: 429CEB5B Número de DTE: 1698450509
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 08:29:20
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 08:29:20

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo 2024, según contrato No. 705-2024-029-DGAC cancelado	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DEPTO. DE LICENCIAS
REPUBLICA DE GUATEMALA, C. A.
GUATEMALA, C. A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	ANA LETICIA RODRÍGUEZ CUÉLLAR	**CUI:**	2513930380101
Número de Contrato:	705-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	17309778
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIO TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 143,225.81	**Plazo del Contrato:**	03/01/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 12,000.00	**Período del Informe:**	mayo, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DEPARTAMENTO DE LICENCIAS AERONAUTICAS		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	APOYAR EN LA ACTUALIZACION DEL SISTEMA DE INFORMACION AERONATUCIA REGIONAL –SIAR- Y ELABORAR INFORMES PARA LA OFICIANA DE INFORMACION AERONAUTICA –AIS-
2.	ENVIAR INFORMES MENSUALES A LA OFICINA DE AIS RESPECTO A PERSONAL TECNICO AERONAUTICO QUE TIENE LICENCIA VENCIDA
3.	COLABORAR EN LA EVALUACION DE LOS INFORMES MEDICOS DEL PERSONAL TECNICO AERONAUTICO PRESENTADOS POR EL MEDICO EVALUADOR DEL DEPARTAMENTO DE MEDICINA DE AVIACION
4.	DIGITALIZAR EXPEDIENTES FISICOS DEL PERSONALTECNICO AERONAUTCIO REGISTRADO EN LA GERENCIA DE LICENCIAS AERONAUTICAS
5.	CONTRIBUIR EN LA EVALUACION Y CLASIFICACION DE LA DOCUMENTACION PARA LA EMISION Y RENOVACION DE LICENCIAS, HABILITACIONES Y CONVALIDACIONES PARA EL PERSONAL TECNICO AERONAUTICO
6.	APOYAR EN EL PROCESO DE REVISION Y RECOMENDACIONES DE ENMIENDAS A LAS REGULACIONES DE AVIACION CIVIL –RAC-, PARA DAR CUMPLIMIENTO A LO ESPECIFICADO EN EL ANEXO 1 “LICENCIAS AL PERSONAL” DE LA ORGANIZACIÓN DE AVIACION CIVIL INTERNACIONAL –OACI-
7.	OTRAS ACTIVIDADES Y COMISIONES QUE LE SEAN ASIGNADAS POR LAS AUTORIDADES CORRESPONDIENTES.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindo apoyo de licencias de Alumnos pilotos, Pilotos Privados, Pilotos Comerciales, Pilotos de Transporte Línea Aérea, Auxiliar de Mecánico, Mecánico Tipo I y II, Despachador de Vuelo, siendo alrededor de otorgamientos 18 reposiciones de licencia, 30 renovaciones del todo el personal Aeronáutico, 15 fechas para exámenes teóricos varios. -
2.	Se brindo apoyo para la verificación a los países de Estados Unidos, Honduras, San Salvador y Nicaragua; siendo alrededor de 20 solicitudes. - leticiarodriguez@dgac.gob.gt. -

3.	Se brindo apoyo para las verificaciones de Estados Unidos, Honduras, India, Panamá; siendo alrededor de verificaciones solicitadas, las cuales fueron respondidas por correo electrónico leticiarodriguez@dgac.gob.gt, licenciasguatedgac@gmail.com
4.	Se brindo apoyo para Analizar la de documentación para otorgamientos de licencias de personal Aeronáutico; alrededor de 20 otorgamientos entre todo el personal aeronáutico.
5.	Se brindo apoyo alrededor de 20 expediente y 15 nombramiento varios.
6	Se brindo apoyo en el proceso de revisión de la RAC-LPTA
7	Se brindo apoyo en respuestas de las Protocolo USUAP
8	Se brindo apoyo en la elaboración del CAP

(f) _____

Ana Leticia Rodriguez Cuellar
Oficial de Licencias

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Gilda Maribel Ramos Sis de Estrada
Departamento de Licencias Aeronáuticas
Dirección General de Aeronáutica Civil

Factura

MARIO ANTONIO, ANLEÚ CONSUEGRA
Nit Emisor: 3175014
LICENCIADO MARIO ANTONIO ANLEU CONSUEGRA
SECTOR 1 RESIDENCIAL MONTESOLAR LOTE 2, zona 16, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
D30110BD-ACAE-4215-A90E-812D3212910D
Serie: D30110BD Número de DTE: 2897101333
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 06:52:18
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 06:52:18

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato Administrativo No. 706-2024-029-DGAC. CANCELADO	16,500.00	0.00	0.00	16,500.00	IVA	1,767.857143
			TOTALES:		0.00	0.00	16,500.00	IVA	1,767.857143

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
DEPARTAMENTO DE VIGILANCIA DE LA SEGURIDAD OPERACIONAL D.G.A.C.
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala

CONSTANCIA DE COLEGIADO ACTIVO

El infrascrito secretario de Junta Directiva del Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala

HACE CONSTAR:

Que en los registros de este Colegio Profesional aparece inscrito (a) el (la) Licenciado (a):



MARIO ANTONIO ANLEU CONSUEGRA

ABOGADO Y NOTARIO

COLEGIADO No. 8553

Desde el: 06/12/2004, con cuotas canceladas al 31/12/2024, con Calidad de Colegiado Activo al 31/03/2025

COLEGIO DE ABOGADOS Y NOTARIOS DE GUATEMALA
JUNTA DIRECTIVA 2023-2025
SECRETARÍA

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Mario Antonio Anleú Consuegra	**CUI:**	1680 131181201
Número de Contrato:	706-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	317501-4
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Profesionales		
Monto total del Contrato:	Q. 196,935.48	**Plazo del Contrato:**	03/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	16,500.00	**Período del Informe:**	Mes de mayo de 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Sección de Operaciones, DVSO		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Colaborar en el proceso de vigilancia, preparación de informes y formulación de recomendaciones, las cuales deben basarse en la Ley de Aviación Civil, su Reglamento, Regulaciones de Aviación Civil.
2.	Apoyar en el proceso de vigilancia de la seguridad operacional de los operadores aéreos autorizados por la Dirección General de Aeronáutica Civil –DGAC-.
3.	Apoyar en el registro relacionado con las operaciones realizadas por el operador aéreo.
4.	Colaborar en la atención y soporte técnico de los operadores aéreos.
5.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Brinde apoyo en la Lista de Verificación – Inspección para Aceptación de Simulador Sintético
2.	Brinde apoyo en la Lista de Verificación-Evaluación competencia Instructores de Simulador de vuelo MIO INS 211A
3.	Brinde apoyo en la preparación de una Inspección de Base a la empresa ARMSA
4.	Brinde apoyo en la Revisión de Manuales MBO, MEP y SOP de la empresa TAG Airlines
5.	Brinde apoyo en la preparación y examen del Gerente de SMS de la empresa TAG Airlines
6.	Brinde apoyo en la Revisión de los Manuales MBO Y MEP, de la empresa ARMSA
7.	Brinde apoyo en la preparación de una inspección de Rampa a la empresa ARMSA
8.	Brinde apoyo en ingresar Inspección de Rampa, de la empresa ARMSA

(f) _____
Mario Antonio Anleú Consuegra

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Vo. Bo. Lcda. Sigrid Marroquín
Sección de Operaciones, DVSO
DGAC

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DGAC
DEPARTAMENTO DE VIGILANCIA DE LA SEGURIDAD OPERACIONAL D.G.A.C.
GUATEMALA, C.A.

Factura

MARIA JOSE, SAMAYOA SANDOVAL
Nit Emisor: 16387384
MARIA JOSE SAMAYOA SANDOVAL
3 AVENIDA 4-10 CONDOMINIO ALTOS DE SAN NICOLÁS 2 MANZANA 6, LOTE 10, San Jose Pinula, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
B66E45FD-9E7A-4ED4-820E-4D244101B7B1
Serie: B66E45FD Número de DTE: 2658815700
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 08:25:32
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 08:25:32

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato no. 708-2024-029-DGAC	15,500.00	0.00	0.00	15,500.00	IVA	1,660.714286
			CANCELADO	TOTALES:	0.00	0.00	15,500.00	IVA	1,660.714286

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DEPTO. DE LICENCIAS
REPUBLICA DE GUATEMALA, C. A.
GUATEMALA, C. A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	**María José Samayoa Sandoval de Sandoval**	**CUI:**	1719 62435 0101
Número de Contrato:	708-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	1638738-4
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q185,000.00	**Plazo del Contrato:**	03/01/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q15,500.00	**Período del Informe:**	Mayo, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Licencias Aeronáuticas		

No.	**ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO**
1.	Apoyar en el proceso de certificación de escuelas de instrucción aeronáutica, para garantizar el cumplimiento de las Regulaciones de Aviación Civil de la República de Guatemala, emitiendo sus recomendaciones para la emisión de un Certificado de Operación -CO
2.	Colaborar en el análisis, de acuerdo al plan anual, de la organización, manuales, instalaciones, archivos, programas de entrenamiento
3.	Contribuir en el proceso de elaboración del plan anual de inspecciones para las escuelas de instrucción aeronáutica
4.	Dar seguimiento a los informes de inspección para garantizar que se hayan realizado las acciones correctivas a las discrepancias y que las mismas sean adecuadas en tiempo y forma
5.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo en la elaboración de oficios para Escuelas de Instrucción Aeronáutica
2.	Se brindó apoyo en la revisión de Ley de Aviación y Reglamento parte correspondiente Licencias al personal y Escuelas Aeronáuticas
3.	Se brindó apoyo en mesa de trabajo para realizar actividades cierre protocolo USOAP 2020
4.	Se brindó apoyo participación en reuniones periódicas protocolo USOAP 2020
5.	Se brindó apoyo en mesa de trabajo revisión RAC 141
6.	Se brindó apoyo en mesa de trabajo revisión RAC 147
7.	Se brindó apoyo en mesa de trabajo revisión Manual de Escuelas
8.	Se brindó apoyo en seguimiento de plan de vigilancia 2024
9.	Se brindó apoyo en inspecciones EIA según plan de vigilancia
10.	Se brindó apoyo en la evaluación de personal de nuevo ingreso de varias escuelas
11.	Se brindó apoyo en el proceso de certificación de STI (fase 1)
12.	Se brindó apoyo en el proceso de certificación de Royalti (fase 1)

(f) _____

Contratista

María José Samayoa Sandoval de Sandoval

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____

Gilda Maribel Ramos de Estrada
Departamento de Licencias Aeronáuticas
Dirección General de Aeronáutica Civil

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DEPTO. DE LICENCIAS
REPÚBLICA DE GUATEMALA, C. A.
GUATEMALA, C. A.

Factura

CELVIN GUILLERMO, BARAHONA ALBA
Nit Emisor: 31655130
CELVIN GUILLERMO BARAHONA ALBA
10 AVENIDA 6-41 A CONDOMINIO GIBRALTA STA. CATALINA G-32
R, LOMAS DE STA, zona 6, Villa Nueva, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
5C0D5B97-7BC9-4E3C-9199-1CD7B2B331AF
Serie: 5C0D5B97 Número de DTE: 2076790332
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:53:30
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 09:53:30

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 710-2024-029-DGAC. CANCELADO.	13,500.00	0.00	0.00	13,500.00	IVA	1,446.428571
			TOTALES:		0.00	0.00	13,500.00	IVA	1,446.428571

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DEPTO. DE LICENCIAS
REPUBLICA DE GUATEMALA, C.A.
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Celvin Guillermo Barahona Alba	**CUI:**	2573 25611 0101
Número de Contrato:	710-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	3165513-0
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	161,129.03	**Plazo del Contrato:**	03/01/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	13,500.00	**Período del Informe:**	mayo, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Licencias Aeronáuticas.		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Contribuir en la realización de las pruebas prácticas en tierra para el personal técnico aeronáutico.
2.	Apoyar en el proceso de evaluación y toma de exámenes prácticos al personal técnico aeronáutico, de acuerdo a solicitudes.
3.	Inspeccionar de acuerdo al Plan Anual, la organización, manuales, instalaciones, archivos, programas de entrenamiento y llevar a cabo la verificación que se estime necesaria a los intervalos prescritos, informando por escrito a la Sección de Escuelas de Instrucción Aeronáutica de toda discrepancia a la brevedad posible.
4.	Realizar el seguimiento de los informes de inspección para garantizar que se hayan realizado las acciones correctivas a las discrepancias y que estas sean adecuadas en tiempo y forma.
5.	Participar en el grupo de certificaciones lo que respecta a la Sección de Escuelas de Instrucción Aeronáutica, bajo las Regulaciones de Aviación Civil –RAC- de la Republica de Guatemala.
6.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo en Inspección y Verificación de datos por requerimiento de RAN al TG-ITA.
2	Se brindó apoyo en Inspección y Verificación de datos por requerimiento de RAN al TG-MFD.
3	Se brindó apoyo en Inspección y Verificación de datos por requerimiento de RAN al TG-RAM.
4	Se brindó apoyo en mesa de trabajo a las PQ´s y su evidencia de acuerdo al self assessment de OACI.
5	Se brindó apoyo en la continuidad de la mesa de trabajo para dar respuesta al self assessment de OACI RAC 141.

6	Se brindó apoyo en la continuidad de la mesa de trabajo para dar respuesta al self assessment de OACI RAC LPTA.
7	Se brindó apoyo en la continuación de las enmiendas a los procedimientos del Departamento de Licencias como resultado del self assessment de OACI.
8	Se brindó apoyo en 1er Inspección de Base principal a la Escuela de Instrucción Aeronáutica, a Escuela de Vuelo de Occidente (EVO) en Quetzaltenango.
9	Se brindó apoyo en 1er Inspección de Base Satélite, a ETAP Escuela de Aviación, en Quetzaltenango.
10	Se brindó apoyo en 1er Inspección de Base principal a la Escuela de Instrucción Aeronáutica, AEROTRAINING.
11	Se brindó apoyo en Inspección para renovación de aceptación como aeronave de instrucción al TG-AYR.

(f) _____

Celvin Guillermo Barahona Alba

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Gilda Maribel Ramos de Estrada
Departamento de Licencias Aeronáuticas
Dirección General Aeronáutica Civil

Factura

MILVIA MARLENI, RUÍZ PALENCIA
Nit Emisor: 2410809K
MILVIA MARLENI RUIZ PALENCIA
25 CALLE 35-10 COLONIA SAN RAFAEL BUENA VISTA ., zona 18, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
6C286ED0-ED07-4D24-8F91-E43F360A6BB3
Serie: 6C286ED0 Número de DTE: 3976678692
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:11:36
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 11:11:36

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo del 2024, según contrato No. 711-2024-029-DGAC. CANCELADO	18,000.00	0.00	0.00	18,000.00	IVA	1,928.571429
				TOTALES:	0.00	0.00	18,000.00	IVA	1,928.571429

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DGAC
DEPARTAMENTO DE VIGILANCIA DE LA SEGURIDAD OPERACIONAL D.G.A.C.
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Milvia Marleni Ruíz Palencia	**CUI:**	2335 24207 0101
Número de Contrato:	711-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	2410809K
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 214,838.71	**Plazo del Contrato:**	03/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 18,000.00	**Período del Informe:**	Mayo
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Sección de Certificación, DVSO		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en las actividades que contribuyan al logro de los objetivos y metas de la Gerencia de Vigilancia de la Seguridad Operacional;
2	Colaborar en la planificación y verificación de los procesos de certificación para la obtención de COA´s y CO´s de los proveedores de servicios;
3	Contribuir en la evaluación de la documentación que presentan los operadores como cumplimiento I y II del proceso de certificación
4	Contribuir en el proceso de emisión de habilitaciones a los proveedores de servicios certificados;
5	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé en la revisión y actualización de las formas utilizadas en la sección de certificación.
2	Apoyé en distintas reuniones con los operadores para dar seguimiento a los procesos en sus distintas modalidades, específicamente RAC 111
3	Apoyé en las reuniones convocadas por la gerencia para dar seguimiento a las proyecciones de trabajo.
4	Apoyé en el seguimiento a la correspondencia ingresada a la sección.

(f) _____

Milvia Marleni Ruíz Palencia

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____

Vo. Bo. Andrée Oliva
Departamento de Vigilancia de la Seguridad Operacional
DGAC

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DGAC
DEPARTAMENTO DE VIGILANCIA DE LA SEGURIDAD OPERACIONAL D.G.A.C.
GUATEMALA, C.A.

Factura

VÍCTOR FERNANDO, GODOY DÍAZ
Nit Emisor: 41719662
VICTOR FERNANDO GODOY DIAZ
14 AVENIDA COLONIA VILLA LOBOS I LOTE 19 APARTAMENTO A MANZANA L, zona 12, Villa Nueva, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
93669466-E609-465B-8CA2-383AE4BADFD6
Serie: 93669466 Número de DTE: 3859367515
Numero Acceso:

NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 OZNA 13, GUATEMALA

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 07:32:15
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 07:32:15

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo del 2024, según contrato 712-2024-029-DGAC.CANCELADO	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	IVA	1,607.142857
			TOTALES:		0.00	0.00	15,000.00	IVA	1,607.142857

* Sujeto a pago directo ISR , resolución No 462301120231414503 30/11/2023

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DGAC
DEPARTAMENTO DE VIGILANCIA DE LA SEGURIDAD OPERACIONAL D.G.A.C.
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Víctor Fernando Godoy Díaz	**CUI:**	2687 09882 0101
Número de Contrato:	712-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	41719662
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 179,032.26	**Plazo del Contrato:**	03/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 15,000.00	**Período del Informe:**	Mayo
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Sección de Certificación, DVSO		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en la planificación, verificación y registro de los programas y procesos de certificación para la obtención de COAS ´s y CO´s de los proveedores de servicios.
2	Mantener un adecuado sistema de recepción, archivo registro y distribución de la documentación relacionada con los procesos de certificación.
3	Mantener actualizado el archivo de las auditorías que se lleven a cabo por la Federal Aviation Asociation –FAA– y Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes
No.	**ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME**
1	Brinde apoyo a la evaluación de curso e Instructores para Mercancías Peligrosas por parte de DHL DE GUATEMALA
2	Brinde apoyo a la revisión de aprobación RVSM de AVIATECA, con apoyo técnico de ACSA
4	Brinde apoyo en la realización de 95 oficios para operadores, y oficios internos a las demás áreas que tienen relación con procesos de certificación y/o inclusión.
5	Brinde apoyo para la coordinación de 06 reuniones virtuales con nuevos solicitantes, para procesos, Bajo la RAC 111.

(f) _____

Víctor Fernando Godoy Díaz

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____

Vo. Bo. Marleni Ruiz
Sección de Certificación, DVSO
DGAC

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DGAC
DEPARTAMENTO DE VIGILANCIA DE LA SEGURIDAD OPERACIONAL D.G.A.C.
GUATEMALA, C.A.

Factura

ASTRID ALICIA, SANDOVAL LOPEZ
Nit Emisor: 54152453
ASTRID ALICIA SANDOVAL LOPEZ, ABOGADA Y NOTARIA
11 AVENIDA 6-41 COLONIA LA FLORIDA, zona 19, Guatemala, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
899D18F9-245E-41EF-BE8E-D81F1C18A59B
Serie: 899D18F9 Número de DTE: 610157039
Numero Acceso:

NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 12:18:36
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 00:18:36

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 713-2024-029-DGAC.	16,500.00	0.00	0.00	16,500.00	IVA	1,767.857143
			TOTALES:		0.00	0.00	16,500.00	IVA	1,767.857143

CANCELADO

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Mario Roberto Grajeda García
- Coordinador UNSA -

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR UNSA
GUATEMALA, C. A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Astrid Alicia Sandoval López	**CUI:**	2193 20535 0101
Número de Contrato:	713-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	5415245-3
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Profesionales		
Monto total del Contrato:	Q. 196,935.48	**Plazo del Contrato:**	03/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 16,500.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Unidad de Normas de Seguridad Aeronáutica		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Colaborar en materia de seguridad operacional en el área de Búsqueda y Salvamento –SAR-, así como de la vigilancia del cumplimiento por parte del proveedor de dichos servicios, de los requisitos contemplados en el Anexo 12 de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI-
2.	Realizar la vigilancia y auditorías de la seguridad operacional el área de SAR
3.	Apoyar en la recepción, revisión y análisis de las propuestas de creación, revisión, enmienda, re-edición de las Regulaciones de Aviación Civil –RAC- de su área y de las que se le soliciten.
4.	Identificar y verificar peligros y riesgos relacionados con los servicios de SAR.
5.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en la recepción de 13 llamadas telefónicas.
2.	Apoyé en la elaboración de 05 oficios.
3.	Apoyé en llevar la agenda de reuniones correspondientes al personal de UNSA.
4.	Apoyé en enviar 07 correos electrónicos.
5.	Apoyé en realizar el aviso de vigilancia MGMM del año 2024.
6.	Apoyé en reuniones referente a certificación de navegación aérea EASA.
7.	Apoyé en recepción de documentos referentes al área SAR.
8.	Apoyé en resolución del Self Assessment del área de SAR ante OACI.

9.	Participé en el curso de derecho aeronáutico OACI.
10.	Apoyé en otras situaciones que fueron requeridas por la UNSA.
11.	Apoyé en la revisión de la RAC 39.
12.	Apoyé en la revisión de la RAC 145.
13.	Apoyé en la emisión de dictamen de la RAC 39.
14.	Apoyé en la emisión de dictamen de la RAC 39.

(f) _____
Astrid Alicia Sandoval López
Contratista

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Coordinador UNSA

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
COORDINADOR UNSA
GUATEMALA, C. A.

Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala

CONSTANCIA DE COLEGIADO ACTIVO

El infrascrito secretario de Junta Directiva del Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala

HACE CONSTAR:

Que en los registros de este Colegio Profesional aparece inscrito (a) el (la) Licenciado (a):



ASTRID ALICIA SANDOVAL LOPEZ

ABOGADA Y NOTARIA

COLEGIADO No. 18446

Desde el: 03/07/2013, con cuotas canceladas al 31/12/2024, con Calidad de Colegiado Activo al 31/03/2025

COLEGIO DE ABOGADOS Y NOTARIOS DE GUATEMALA
JUNTA DIRECTIVA 2023-2025
SECRETARÍA

Esa constancia tiene vigencia de 3 meses a partir de la fecha de emisión y unicamente permitirá registrar dos validaciones por medio del código Qr.

Constancia No. 167528_2024, emitida el: 06/03/2024

Factura Pequeño Contribuyente

DANNY ALBERTO, RODRIGUEZ VILLATORO
Nit Emisor: 60555246
DANNY ALBERTO, RODRIGUEZ VILLATORO
9 AVENIDA A 1-67 VILLAS CATARINA, zona 0, Santa Catarina Pinula, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75, ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
86128627-19CD-4491-92A4-A3C185366C83
Serie: 86128627 Número de DTE: 432882833
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:25:04
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 09:25:04

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo 2024, según contrato No. 714-2024-029- DGAC. CANCELADO	9,500.00	0.00	0.00	9,500.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	9,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DEPTO. DE LICENCIAS
REPUBLICA DE GUATEMALA, C. A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Danny Alberto Rodríguez Villatoro	**CUI:**	1644498090506
Número de Contrato:	714-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	6055524-6
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	113,387.10	**Plazo del Contrato:**	03/01/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	9,500.0	**Período del Informe:**	Mayo, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Licencias Aeronáuticas.		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Contribuir en la realización de las pruebas prácticas en tierra para el personal técnico aeronáutico.
2.	Apoyar en el proceso de evaluación y toma de exámenes prácticos al personal técnico aeronáutico, de acuerdo a solicitudes.
3.	Inspeccionar de acuerdo al Plan Anual, la organización, manuales, instalaciones, archivos, programas de entrenamiento y llevar a cabo la verificación que se estime necesaria a los intervalos prescritos, informando por escrito al Departamento de Escuelas de Instrucción Aeronáutica de toda discrepancia a la brevedad posible.
4.	Realizar el seguimiento de los informes de inspección para garantizar que se hayan realizado las acciones correctivas a las discrepancias y que estas sean adecuadas en tiempo y forma.
5.	Participar en el grupo de certificaciones lo que respecta al Departamento de Escuelas de Instrucción Aeronáutica, bajo las Regulaciones de Aviación Civil –RAC- de la Republica de Guatemala.
6.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo en evaluación de documentación del señor Gloria Ayxa Guillermo Gamez para someterse al examen teórico para la obtención de licencia como Técnico Mecánico de Aviación Tipo II.
2	Realice examen oral/practico para mecánico tipo II William Geovany Caballeros Antonio.
3	Se brindó apoyo en evaluación de documentación del señor Jefferson Alessandro López Luis para someterse al examen teórico para la obtención de licencia como Técnico Mecánico de Aviación Tipo II.

4	Se brindó apoyo en evaluación de documentación del señor Diego Ignacio Lumbí Godinez para someterse al examen teórico para la obtención de licencia como Técnico Mecánico de Aviación Tipo I.
5	Se brindó apoyo en inspección física de la Aeronave TG-ITA, por requerimiento del RAN.
6	Se brindó apoyo en inspección física de la Aeronave TG-CHI, por requerimiento del RAN.
7	Se brindó apoyo en inspección física de la Aeronave TG-JLO, por requerimiento del RAN.
8	Se brindó apoyo en inspección física de la Aeronave TG-ROS, por requerimiento del RAN.
9	Se brindó apoyo en inspección física de la aeronave TG-BYT, por pertenecer al listado de aeronaves para usos de instrucción.
10	Se brindó apoyo en inspección física de la aeronave TG-MEU, por pertenecer al listado de aeronaves para usos de instrucción.
11	Se brindó apoyo en inspección documental y física de la aeronave TG-MSD, para agregar al listado de aeronaves para usos de instrucción.
12	Se brindó apoyo en inspección documental y física de la aeronave TG-FBI, para agregar al listado de aeronaves para usos de instrucción.
13	Se brindó apoyo en inspección física de la Aeronave TG-RAM, por requerimiento del RAN.
14	Se brindó apoyo en inspección física de la Aeronave TG-MFD, por requerimiento del RAN.
15	Realice examen oral/practico para mecánico tipo II Baldomero Efrain Sosa del Cid.

(f) _____

Danny Alberto Rodríguez Villatoro

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

f) _____

Maribel Ramos.
Departamento de Licencias Aeronáuticas.
Dirección General de Aeronáutica Civil.

Factura

MARCO ANTONIO JOSÉ, ARCHILA GOZALVO
Nit Emisor: 5645581
MARCO ANTONIO ARCHILA GOZALVO
2 CALLE C 6-68 COLONIA LOURDES, zona 17, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA ,14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
975511DB-613E-4C7A-BBB7-4BD489651FFE
Serie: 975511DB Número de DTE: 1631472762
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:04:25
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 11:04:25

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios tecnicos prestados a la Direccion General de Acronautica Civil correspondiente al mes de mayo del año 2024 segun contrato N°715-2024-029-DGAC	16,500.00	0.00	0.00	16,500.00	IVA	1,767.857143
			TOTALES:		0.00	0.00	16,500.00	IVA	1,767.857143

* Sujeto a retención definitiva ISR

CANCELADO

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Lic. Mario Roberto Grajeda
Coordinador UNSA.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR UNSA
GUATEMALA, C. A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Marco Antonio Jose Archila Gozalvo	**CUI:**	2589296500101
Número de Contrato:	715-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	5645581
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q.196,935.48	**Plazo del Contrato:**	Del 03/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.16,500.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad administrativa donde presta los servicios.	Unidad de Normas de Seguridad Aeronáutica		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Inspeccionar los Servicios de Información Aeronáutica –AIS- del Estado para verificar que se lleven de acuerdo a las Normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI- y la Reglamentación Nacional;
2.	Realizar vigilancia del cumplimiento de los requisitos establecidos en el anexo 15 de la OACI;
3.	Realizar auditorías de la seguridad operacional y evaluación de riesgos de los procedimientos AIS, AIS/ARO, otros;
4.	Asegurarse de que la Unidad de AIS y sus secciones mantengan actualizadas y controladas la AIP, Notam, las RAC´s, cartas aeronáuticas, manuales de procedimientos, y formas de la Unidad de AIS;
5.	Apoyar en el seguimiento de la distribución del AIP, enmiendas (AMDT) a la AIP, Suplementos (SUP) al AIP, Circulares de Información Aeronáutica (AIC) y Resumen Mensual de NOTAM vigentes Trigger NOTAM`s;
6.	Recibir, revisar y analizar las propuestas de creación, revisión/enmienda, re-edición de las Regulaciones de Aviación Civil –RAC- de AIS;
7.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.
No.	**ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME**
1.	Colabore en la preparación de la auditoria a los servicios de información Aeronáutica –AIM- de cocesna en Honduras del 15 al 19 de abril 2024, pero ya no se asistió debido a asuntos internos administrativos de la DGAC.

2.	Colaboro y continuo en que la unidad AIS/AILA envié respuesta de los requerimientos solicitados desde el año 2021 y los cuales se presentaron al Despacho Superior en el proceso de la DATA relacionados con las 15 PQs de OACI los cuales están contenidos en el protocolo OACI- 2020 y afectan al Estado de Guatemala, las cuales están divididas en 04 PQs de cartas aeronáuticas y 11 de la Gestión AIM
3.	Contribuí en la preparación y posterior ejecución del proceso de ingreso a el OLF OACI con el objetivo de depositar información relevante del self assessment.
4.	Colabore y continúo efectuándolo con la elaboración continua de los protocolos de PANS-OP y carpetas para las PQs.
5.	Colabore con mi participación en realizar cierres de no conformidades del proveedor AIM
6.	Contribuí en el cruce de 12 correos electrónicos y recibí 5 correos electrónicos y se efectuaron 9 llamadas y se respondieron 11.
7.	Contribuí en la emisión de 04 oficios relacionados con la materia de Inspector y recibí 02 oficios relacionados.
8.	Apoye y ingrese al sistema OACI del OLF y proceder a ingresar la información que corresponde al Estado de Guatemala en materia del self assesment ANS
9.	Apoye en el cumplimiento a los requerimientos establecidos de las actividades normativas de la Unidad de Normas y Seguridad Aeronáutica y las PQs OACI en lo relacionado al área de ANS y AIM con la asistencia constante al área física del proveedor y coordinar trabajos a realizar en AIM y Gestión de la calidad.
10.	Apoyé en la continuidad y a la espera que las unidades AIS/AILA envié respuesta de los requerimientos solicitados (por medio de oficios) desde el año 2021 y los cuales se presentaron al Despacho Superior en el proceso de la DATA relacionados con las 12 PQs de OACI los cuales están contenidos en el protocolo OACI- 2020 y afectan al Estado de Guatemala de la Gestión de información aeronáutica (AIM)
11.	Colabore en recibir el curso de ICCAE de factores Humanos en la aviación del 22 al 30 de abril 2024
12.	Colaboro en el proceso posterior de la vigilancia a los servicios AIS-AILA del 11 al 15 de marzo 2024.

(f) _____

Marco Antonio Jose Archila Gozalvo
Contratista

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Coordinador UNSA

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR UNSA
GUATEMALA, C. A.

Factura

MYNOR STUARDO, XOY CHIQUIN
Nit Emisor: 7958099
MYNOR STUARDO XOY CHIQUIN
MANZANA G COLONIA VILLAS DE FATIMA LT.9 BOCA DEL MONTE ZONA 0, Villa Canales, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
3D5F387C-AEED-49DD-B1A4-D4D6E409C66D
Serie: 3D5F387C Número de DTE: 2934786525
Numero Acceso:

NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 07:48:04
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 07:48:04

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 716-2024-029- DGAC.	16,500.00	0.00	0.00	16,500.00	IVA	1,767.857143
			TOTALES:		0.00	0.00	16,500.00	IVA	1,767.857143

CANCELADO

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR UNSA
GUATEMALA, C. A.

Lic. Mario Roberto Grajeda Garcia
Coordinador UNSA.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Mynor Stuardo Xoy Chiquin	**CUI:**	1683 93875 0101
Número de Contrato:	716-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	795809-9
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q196,935.48	**Plazo del Contrato:**	03/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q16,500.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Unidad de Normas de Seguridad Aeronáutica		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar a la Unidad de Seguridad Aeronáutica en materia de seguridad operacional en el área de los Servicios de Tránsito Aéreo -ATS-
2	Realizar pruebas prácticas para otorgamiento o habilitación de licencias de controlador de tránsito aéreo
3	Realizar vigilancia conjunta con el Departamento de Licencias al Personal cuando se trate de escuelas que imparten cursos de los Servicios de Tránsito Aéreo
4	Evaluar en el Puesto de trabajo (OJT) a los aspirantes a Controlador de Tránsito Aéreo y a los que optan por una habilitación en los puestos de Aeródromo, Aproximación por Vigilancia y Aproximación por Procedimientos
5	Realizar la vigilancia de cumplimiento por parte del proveedor de los servicios de Tránsito Aéreo ATS de acuerdo a los requisitos contemplados en los Anexos 2,4,11,12 y 19 de la Organización de Aviación Civil Internacional -OACI-
6	Realizar inspecciones y auditorias en el lugar de trabajo, de los procedimientos ATS
7	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé en la revisión de manuales del Inspector
2	Apoyé la vigilancia de los Servicios de Tránsito Aéreo -ATS- de AILA
3	Apoyé la programación de las visitas a las dependencias ATS
4	Apoyé la revisión de las Regulaciones correspondientes a los Anexos OACI, 02 Y 11.

5	Apoyé en reuniones virtuales con dependencias afines a las funciones dadas.
6	Apoyé la revisión de lista de verificación ATS a nivel de Centro America.
7	Apoyé en reuniones presenciales afines a las funciones de Inspección.
8	Apoyé en revisión los manuales vigentes de servicios de tránsito aéreo
9	Apoyé en revisión del listado de turnos del personal de los Servicios de Tránsito Aéreo.
10	Apoyé con la elaboración el protocolo de preguntas de Seguridad Operacional de ATS.
11	Apoyé en la revisión de Licencias al personal de los Servicios de Tránsito Aéreo.
12	Apoyé en los registros de las vigilancias de Seguridad Operacional.
13	Apoyé en la vigilancia de seguridad operacional de CENAMER CONTROL
14	Apoyé en la lista de verificación de la OACI en línea.
15	Apoyé con el procedimiento de Seguridad Operacional de los Servicios de Tránsito Aéreo
16	Apoyé en reuniones virtuales referente a las vigilancias ATS
17	Apoyé en turnos en la torre de control de acuerdo a necesidades del servicio.
18	Apoyé en la vigilancia del aeropuerto Internacional LA Aurora
19	Apoyé la elaboración de oficios para la Unidad de Normas de Seguridad Aeronáutica.
20	Apoyé en la revisión de registros de instrucción del personal ATC.

(f) _____

Mynor Stuardo Xoy Chiquin
Contratista

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Coordinador UNSA

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
COORDINADOR UNSA
GUATEMALA, C. A.

Factura

DICK ROBERTO, FLETCHER GARCIA
Nit Emisor: 31124046
DICK ROBERTO FLETCHER GARCIA
13 AVENIDA NUEVA MOSERRATH 0-43 zona 3, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
DFEE198D-AB45-41C7-B8A3-0421C9C55F3D
Serie: DFEE198D Número de DTE: 2873442759
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 15:54:40
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 15:54:40

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos, prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo 2024, según contrato No. 718-2024-029- DGAC. CANCELADO.	16,500.00	0.00	0.00	16,500.00	IVA 1,767.857143
				TOTALES:	0.00	0.00	16,500.00	IVA 1,767.857143

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DEPTO. DE LICENCIAS
REPUBLICA DE GUATEMALA, C. A.
GUATEMALA, C. A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	DICK ROBERTO FLETCHER GARCIA	**CUI:**	2553 06296 0101
Número de Contrato:	718-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	31124046
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS		
Monto total del Contrato: ..	Q.196,935.48	**Plazo del Contrato:**	Del 03 de enero al 31 de diciembre 2024
Honorarios Mensuales:	Q.16,500.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DEPARTAMENTO DE LICENCIAS AERONAUTICAS		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar el proceso de certificación de escuela de instrucción aeronáutica para garantizar el cumplimento de las regulaciones de aviación civil de la República de Guatemala, emitiendo sus recomendaciones para la emisión de un Certificado de Operaciones
2.	Colaborar en el análisis, de acuerdo al plan anual, de la organización, manuales, instalaciones, archivos, programas de entrenamiento;
3.	Contribuir en el proceso de elaboración del plan anual de inspecciones para las escuelas de instrucción aeronáutica;
4.	Dar seguimiento a los informes de inspección para garantizar que se hayan realizado las acciones correctivas a las discrepancias y que las mismas sean adecuadas en tiempo y forma;
5.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindo apoyo en la revisión programas de Instrucción de piloto comercial.
2.	Se brindo apoyo en la revisión del Programa de Habilitación de Instructor de vuelo.
3.	Se brindo apoyo en la revisión del programa de instrucción de piloto Privado.
4.	Se brindó apoyo con notificaciones de segunda inspección de base.
5.	Se brindo apoyo con la revisión de libros de vuelo y programa para la licencia de habilitación de Instrumentos
6.	Se brindo apoyo con la revisión del libro de vuelo y el programa para la licencia de habilitación de Multimotores.

7.	Se brindo apoyo con la revisión de los libros de vuelo y programas para la licencia de Piloto Comercial, avión y helicóptero.
8.	Se brindo apoyo con la revisión de los libros de vuelo y programas para la licencia de Piloto Privado avión y helicóptero.
9.	Se brindo apoyo con la revisión de los libros de vuelo y programas para la licencia de Piloto Comercial y Multimotor.
10.	Se brindo apoyo en la primera revisión del Manual de Instrucción y Procedimientos (MIP) y programas de Pilotos Privado, Piloto Comercial, habilitación de Instrumentos, tripulantes de Cabina y Pilotos Privado Helicóptero, de la escuela denominada Escuela de Vuelo, S.A.
11.	Se brindo apoyo en la revisión de las respuestas del protocolo de OACI y llenado de EFOD, y en revisión de preguntas para exámenes teóricos que se realizan en el Departamento de Licencias Aeronáuticas.
12.	Se brindo apoyo en revisión y enmienda de RAC 141
13.	Se brindo apoyo en mesa de trabajo para dar respuesta al OLF
14.	Se brindo apoyo en mesa de trabajo para dar respuesta al Self Assessment de OACI, RAC 142, RAC 147, RAC LPTA, MOPF, MCGL, MMA
15.	Se brindo apoyo en revisión y enmienda de RAC 107
16.	Se brindo apoyo en la elaboración del CAP de PEL
17.	Se brindo apoyo en respuestas USOAP 2020.

(f) _____

Dick Roberto Fletcher Garcia

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Gilda Maribel Ramos de Estrada
Departamento de Licencias Aeronáuticas
Dirección General de Aeronáutica Civil

Factura

EDWIN OSVALDO, CASTILLO AGUILAR
Nit Emisor: 5808464
EDWIN OSVALDO CASTILLO
14 AVENIDA 6-56 COLONIA CARABANCHEL, zona 11, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9 AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
28D80B20-4290-4564-85F9-B0437F007CBD
Serie: 28D80B20 Número de DTE: 1116751204
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 08:31:06
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 08:31:07

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo del 2024, según contrato No.719-2024-029-DGAC. CANCELADO	18,000.00	0.00	0.00	18,000.00	IVA	1,928.571429
			TOTALES:		0.00	0.00	18,000.00	IVA	1,928.571429

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DGAC
SUBDIRECCION TECNICO OPERATIVA

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Edwin Osvaldo Castillo Aguilar	**CUI:**	2322 48796 0101
Número de Contrato:	719-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	580846-4
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	216,000.00	**Plazo del Contrato:**	1/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	18,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Comunicaciones, Navegación y Vigilancia de Radar		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en el proceso de verificación del funcionamiento de los equipos de radar y sistemas auxiliares instalados en las distintas estaciones aeronáuticas del país.
2	Verificar el cumplimiento de los anexos de la Organización de Aviación Civil Internacional OACI que norman los parámetros y funcionamiento de los sistemas de radar.
3	Contribuir en la elaboración de presupuestos de mantenimiento e inversión para cumplir con las actividades de mantenimiento del sistema radar y en la planificación de instalación de nuevos sistemas en los aeropuertos más importantes y sitios estratégicos del país.
4	Apoyar en el proceso de mantenimiento preventivo, correctivo y de emergencia de las telecomunicaciones aeronáuticas y ayudas de seguridad para la navegación aérea.
5	Apoyar en el proceso de rediseñar el Software y el Hardware de las redes de telecomunicaciones aeronáuticas y en el enlace de redes propiedad de la Dirección General de Aeronáutica Civil DGAC, con otras redes internacionales o dependencias de gobierno.
6	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo en las funciones técnicas del Departamento C.N.V. para mantener la seguridad operacional del control de tránsito aéreo de la República de Guatemala, las veinticuatro (24) horas del día.
2	Se brindó apoyo en la gestión diaria de los procesos de mantenimiento de las áreas de comunicación, radio ayudas, sistemas de vigilancia radar y sistemas de ayudas visuales eléctricas, necesarias para la seguridad, regularidad y eficiencia de las operaciones aeronáuticas.
3	Se brindó apoyo en 5 procedimientos operativos de transmisión de datos AFTN, difusiones radioeléctricas y funcionamiento de toda instalación de comunicaciones, ayudas a la navegación aérea y vigilancia radar.

4	Se brindó apoyo en la ejecución de 4 mantenimientos preventivos y correctivos para el buen funcionamiento de los sistemas y equipos pertenecientes a C.N.V. para mantener la seguridad operacional del control de tránsito aéreo de la República de Guatemala.
5	Se dio seguimiento a los pedidos por reparación y/o mantenimiento de las plantas de emergencia del Centro de Control de la Dirección General de Aeronáutica Civil.
6	Se dio seguimiento al pedido de una nueva planta de emergencia para el sistema de luces de pista del Aeropuerto Internacional La Aurora.
7	Se brindó apoyo en el seguimiento a la solicitud de modificación de acometida eléctrica en el Aeródromo de Quetzaltenango.
8	Se brindó apoyo en el seguimiento a la solicitud de modificación de acometida eléctrica en el Aeródromo de Puerto de San José.
9	Se dio seguimiento al proceso por parte de la unidad de Inventario para crear un numero de sicoin para las plantas de emergencia de los Aeródromos de Puerto Barrios, San Jose y Retalhuleu.
10	Se brindo apoyo en el seguimiento de los problemas de duplicidad de blancos causados por el Radar Primario de la estación Palencia, en las pantallas del Radar en el Centro de Control La Aurora.
11	Se brindó apoyo en el seguimiento de la actualización de la planta telefónica de la Dirección General de Aeronáutica Civil.
12	Se brindó apoyo en el seguimiento a la solicitud de modificación de acometida eléctrica en el área de Informática de la Dirección General de Aeronáutica Civil.

(f) _____
Edwin Osvaldo Castillo Aguilar

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DGAC
SUBDIRECCION TECNICO OPERATIVA

(f)_____
Capitán Inosente Tomas Aldecoa Casasola
Sub Dirección Técnico Operativa.

Factura

JORGE ROBERTO, RUIZ SEROVIC
Nit Emisor: 6125662
JORGE ROBERTO RUIZ SEROVIC
5 AVENIDA EDIFICIO QUINTA BELLA SUR, 604 zona 14, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9 AVENIDA 14-75 ZONA 13

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
B86ACF30-ED73-4AD4-BB6B-3AD389A315FC
Serie: B86ACF30 Número de DTE: 3983755988
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: **31-may-2024 15:16:29**
Fecha y hora de certificación: **02-may-2024 15:16:29**

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de mayo del año 2024, según contrato No. 720-2024-029-DGAC. "CANCELADO"	18,500.00	0.00	0.00	18,500.00	IVA	1,982.142857
			TOTALES:		0.00	0.00	18,500.00	IVA	1,982.142857

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Jorge Roberto Ruiz Serovic	**CUI:**	2294325650101
Número de Contrato:	720-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	6125662
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Profesionales		
Monto total del Contrato:	Q222,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 – 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q18,500.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Comunicaciones Navegación y Vigilancia de Radar - CNV-		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
	1. Realizar vigilancia del cumplimiento de los requisitos establecidos en el anexo 10 y 14 de la Organización de Aviación Civil Internacional - OACI-;
	2. Participar en la realización de auditorías de la seguridad operacional y evaluación de riesgos de los procedimientos de mantenimiento sistemas y subsistemas de Radar;
	3. Asegurarse que el Departamento de Comunicaciones Navegación y Vigilancia de Radar -CNV- mantenga actualizadas y controladas las RAC s, manuales de procedimientos, manuales de mantenimiento y formas;
	4. Preparar y presentar informes de las inspecciones realizadas con las conclusiones y observaciones pertinentes de las discrepancias encontradas elevándolas a la Gerencia –CNV- para su conocimiento y aprobación;
	5. Solicitar un plan de Acciones Correctivas al encontrarse discrepancias;
	6. Dar seguimiento al Plan de Acciones Correctivas para verificar su cumplimiento;
	7. Prestar el apoyo y asistencia requeridos durante la preparación realización y finalización del proceso de inspección;
	8. Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se elaboró Plan de Calendarización de las Inspecciones correspondientes a este mes, a las diferentes estaciones radar DGAC / COCESNA de multilateración. Como resultado tenemos el ordenamiento de las diferentes visitas que se hacen a las estaciones DGAC para sus inspecciones, mantenimiento y reparaciones, de tal forma de garantizar el funcionamiento continuo de los equipos.
2	Se realizaron las visitas de inspección a las diferentes estaciones radar DGAC/ COCESNA de multilateración, se cumplió con la calendarización e informes de estas. Como resultado positivo tenemos que se mantiene la supervisión constante, se realizaron las reparaciones necesarias y el buen funcionamiento en las diferentes estaciones
3	Se colaboró con la instalación de los equipos de transmisión de datos radar y comunicaciones extendidas en el edificio de la DGAC, Centro de Control AILA y Estación Radar Palencia. Como resultado tenemos que se mejoró el sistema de transmisión de datos de la estación radar Palencia y se garantizó el buen servicio que la DGAC brinda a los usuarios de los medios de navegación con que cuenta el Estado.
4	Se continúo dándole seguimiento al comportamiento de la recepción de datos radar en el centro de control AILA debido al cambio de la fibra óptica que se conectó a los nuevos equipos de recepción y transmisión de datos que van de la DGAC al Centro de Control AILA con personal de la empresa INGESOFT PANAMA. Como resultado tenemos que se está dando seguimiento al funcionamiento de todos y cada uno de los componentes y sistemas que permiten el traslado de datos del radar secundario que es de reciente adquisición. Con esta vigilancia constante garantizamos el buen funcionamiento del Sistema Radar, hacer valer la garantía de ser necesario y los requisitos de adquisición.

(f) _____

ING. JORGE ROBERTO RUIZ SEROVIC

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
GERENCIA DE COMUNICACIONES, NAVEGACIÓN Y VIGILANCIA DE RADAR

(f)_____

Edwin Osvaldo Castillo Aguilar
Técnico en Comunicaciones Navegación y Vigilancia de Radar

CONSTANCIA DE COLEGIADO ACTIVO

COLEGIO DE INGENIEROS DE GUATEMALA
CAJA CENTRAL
ORIGINAL

La Infrascrita, Secretaria de la Junta Directiva del Colegio de Ingenieros de Guatemala, hace constar que el / la

INGENIERO MECANICO AERONAUTICO

JORGE ROBERTO RUIZ SEROVIC

Colegiado (a) 3900 se encuentra activo (a) de conformidad con el Artículo 5, Decreto 72-2001 del Congreso de la República, Ley de Colegiación Profesional obligatoria, hasta el día 31/12/2024, Con fecha de Colegiación 04/10/1994

Guatemala, 27 de noviembre de 2023

Entidad Académica: Escuela de Ingeniería Aeronáutica, Argentina

(f): _____
Byron Piwaral Albarizaes
Ingeniero Civil
Presidente
Junta Directiva 2023-2025

(f): _____
Kimberly Alvarado Cabrera
Ingeniera Industrial
Secretaria
Junta Directiva 2023-2025

(f): _____
Firma y sello del colegiado

Entidad Receptora: Dirección General de Aeronáutica Civil (DGAC)

Esta constancia fue generada el día **27** de **noviembre** de **2023** y tiene vigencia de 3 verificaciones del código QR. Para los recursos que a la entidad receptora convenga deberá verificar su autenticidad a través del link **https://colegiado.cig.org.gt/Document/ValidarDocumento** o bien llamando al 2218-2600

Verificador: **2ca2fc57ca8a111553**
ID: **111553**

COLEGIO DE INGENIEROS DE GUATEMALA
7ª avenida 39-60, zona 8, PBX: (502) 2218-2600
email: juntadirectiva@cig.org.gt / Guatemala, C.A.
www.cig.org.gt

Factura

ROBERTO, BLANCO URREA
Nit Emisor: 1471902
ING. ROBERTO BLANCO URREA
DIAGONAL 26 20-26 COLONIA SANTA FE, AURORA 2, zona 13, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
EE3B6F08-C2A0-4793-9911-99E8C6C3E0B2
Serie: EE3B6F08 Número de DTE: 3265283987
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:42:06
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 11:42:06

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo de 2024, según contrato No. 721-2024-029- DGAC. CANCELADO	14,500.00	0.00	0.00	14,500.00	IVA	1,553.571429
				TOTALES:	0.00	0.00	14,500.00	IVA	1,553.571429

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

TIMBRE DE INGENIERÍA A Q. 5.00 — 17 Emisión Enero 2023 — 096024
TIMBRE DE INGENIERÍA A Q. 10.00 — 35 Emisión Enero 2021 — 101307
TIMBRE DE INGENIERÍA A Q. 5.00 — 17
TIMBRE DE INGENIERÍA A Q. 10.00 — 35

Roberto Blanco Urrea
INGENIERO ELECTRICISTA
Col. No. 1882

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
GERENCIA DE COMUNICACIONES, NAVEGACIÓN Y VIGILANCIA DE RADAR
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÚATICA CIVIL

INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Roberto Blanco Urrea	**CUI:**	1628970570801
Número de Contrato:	721-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	147190-2
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Profesionales		
Monto total del Contrato:	Q. 174,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 14,500.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Comunicación Navegación y Vigilancia de Radar / CNV		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
01	Apoyar en la revisión de la verificación y elaboración de las actividades de mantenimiento preventivo y correctivo del sistema de radar y sistemas auxiliares.
02	Participar en la instalación y verificación de equipos y repuestos del sistema mecánico y eléctrico de las antenas y del sistema de radar.
03	Colaborar en la verificación de la operación de los sistemas de energía eléctrica de emergencia para mantener la continuidad del servicio de radar y otras actividades de mantenimiento del sistema.
04	Realizar la reparación de equipos que sufren desperfectos durante su operación o debido a descargas eléctricas.
05	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

}

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
01	Apoye doce veces con la gestión y la verificación de la buena operación y el respectivo mantenimiento correctivo, a los equipos y al sistema radar Primario PSR 2D y Secundario SRS S, de en Cabecera Radar de Concepción Palencia, así como a sistema de radar Secundario ISR 20 Indra, antena, grupos electrógenos, y equipos de microonda, en Cabecera Radar de San José (Puerto de San José), CONTROLADO TODO DESDE Centro de Control AILA
02	Se brindó apoyo en la gestión del viaje a estación radar cerro las nubes Palencia a realizar mantenimiento quincenal de sistemas y equipos Radar primario INDRA PSR2D y secundario INDRA IRS20
03	Se brindó apoyo en la gestión del viaje a estación radar puerto de san José Escuintla, a realizar Mantenimiento quincenal, del sistema y equipos Radar secundario, INDRA ISR20
04	Apoye doce veces la realización de reportes de equipos, sistemas y herramientas en Centro de Control AILA, Sistema de tratamiento de datos radar AIRCOM 2100, AIRCOM 2000, Aires Acondicionados, Sistemas de equipos y control, torre de control, y Sala de Control Aproximacion

(f)_____

Ing. Roberto Blanco Urrea
Col. 1882

Roberto Blanco Urrea
INGENIERO ELECTRICISTA
Col. No. 1882

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Edwin Osvaldo Castillo Aguilar
Técnico en Comunicaciones, Navegación y Vigilancia Radar

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL DGAC GERENCIA DE COMUNICACIONES, NAVEGACIÓN Y VIGILANCIA DE RADIO GUATEMALA, C.A.

CONSTANCIA DE COLEGIADO ACTIVO

La Infrascrita, Secretaria de la Junta Directiva del Colegio de Ingenieros de Guatemala, hace constar que el / la

Ingeniero(a) Electricista

ROBERTO BLANCO URREA

COLEGIO DE INGENIEROS DE GUATEMALA CAJA CENTRAL ORIGINAL

Colegiado (a) 1882 se encuentra activo (a) de conformidad con el Artículo 5, Decreto 72-2001 del Congreso de la República, Ley de Colegiación Profesional obligatoria, hasta el día 31/12/2024, Con fecha de Colegiación 13/10/1980

Guatemala, 27 de noviembre de 2023

Entidad Académica: Universidad de San Carlos de Guatemala

(f):
Byron Fuvaral Albarizaes
Ingeniero Civil
Presidente
Junta Directiva 2023-2025

(f):
Kimberly Alvarado Cabrera
Ingeniera Industrial
Secretaria
Junta Directiva 2023-2025

(f):
Firma y sello del colegiado
Roberto Blanco Urrea
INGENIERO ELECTRICISTA
Col. No. 1882

Entidad Receptora: USO PERSONAL

Esta constancia fue generada el día 27 de noviembre de 2023 y tiene vigencia de 3 verificaciones del código QR.
Para los recursos que a la entidad receptora convenga deberá verificar su autenticidad a través del link
https://colegiado.cig.org.gt/Document/ValidarDocumento o bien llamando al 2218-2600

Verificador: 508bc7c665c4111519
ID: 111519

COLEGIO DE INGENIEROS DE GUATEMALA
7. avenida 39-60, zona 8, PBX: (502) 2218-2600
email: juntadirectiva@cig.org.gt / Guatemala, C.A.
www.cig.org.gt

Factura

LUIS JOSÉ, MONTÚFAR ULISES
Nit Emisor: 40101703
LUIS JOSÉ MONTÚFAR ULISES
33 CALLE 11-09 COLONIA BETHANIA, zona 7, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

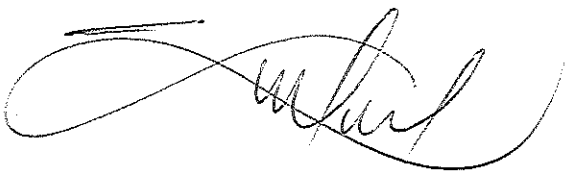
NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
96427F6A-1E52-4DD0-ABAB-BF395583410A
Serie: 96427F6A Número de DTE: 508710352
Numero Acceso:

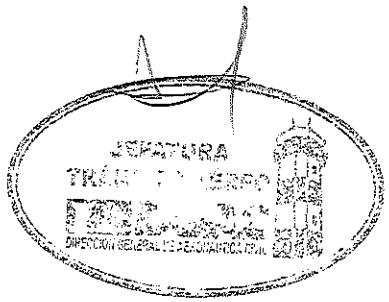
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:55:48
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 09:55:48

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024 según contrato No. 722-2024-029-DGAC. CANCELADO	16,500.00	0.00	0.00	16,500.00	IVA	1,767.857143
				TOTALES:	0.00	0.00	16,500.00	IVA	1,767.857143

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Luis José Montufar Ulises	**CUI:**	2394 90452 0101
Número de Contrato:	722-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	4010170-3
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q198,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q16,500.00	**Período del Informe:**	mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Prestar el servicio de Control de Tránsito Aéreo a todas las aeronaves que se encuentran dentro de la Zona de Control volando VFR, manteniendo el tráfico en el circuito de tránsito ordenado, seguro y que fluya con rapidez;
2	Brindar apoyo para que el proceso de despegue de las aeronaves se realice de acuerdo a la normativa y verificar si el tránsito tiene alguna restricción o demora en su salida;
3	Verificar que las acciones del control de tránsito aéreo se realicen de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional -OACI-, guiados por los Anexos 1, 2 y 11, RAC-4444;
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se apoyó en retransmitir autorizaciones emitidas por el Control de Aproximación para salidas de vuelos por instrumentos y visuales.
2	Se apoyó en restringir y/o suspender las operaciones en el Aeródromo por condiciones adversas (Meteorológicas o cualquier peligro dentro o en las inmediaciones del Aeródromo) velando porque se cumplan las normas nacionales e internacionales vigentes que competen a los usuarios y al servicio emitir las alertas respectivas.
3	Se apoyó para realizar las tareas afines encomendadas por el Supervisor, así como otras actividades relacionadas con los servicios de tránsito aéreo.
4	Se apoyó en proporcionar servicio de información de vuelo a las aeronaves que salen, llegan o sobrevuelan el CTR en condiciones de VFR.
5	Se apoyó en proporcionar información meteorológica a las aeronaves que lo requieran.

6	Se apoyó en ayudar a evitar colisiones entre aeronaves que vuelan en el circuito de tránsito, así como las aeronaves rodando en las calles de rodaje del aeropuerto.
7	Se apoyó en mantener un movimiento ordenado y seguro de aeronaves, vehículos y personas en el área de movimiento.
8	Se apoyó en mantener informado al Control de Aproximación de las condiciones meteorológicas que prevalecen en las proximidades del aeródromo, mejor aproximación, pista en uso, así como la operación de las Radio Ayudas para la navegación aérea, localizador, luces papi, luces de pista, calle rodaje y faro de aeródromo, etc.
9	Se apoyó en dar información a las aeronaves de tránsito conocido en el CTR, de las condiciones meteorológicas en el aeropuerto dentro del circuito de tránsito aéreo y diversas áreas, así como cualquier otra información que afecté la seguridad del vuelo.
10	Se apoyó en expedir autorizaciones para la salida y entrada al espacio aéreo controlado bajo mi responsabilidad, (Zona de Control), proporcionando instrucciones para la separación de las aeronaves en vuelo dentro del mismo y ordenar la secuencia de tránsito del aeródromo para los aterrizajes y despegues.
11	Se apoyó en expedir autorizaciones e información a las aeronaves para conseguir un movimiento seguro, rápido y ordenado del tránsito aéreo.
12	Se apoyó en emitir autorizaciones de despegue y aterrizaje de las aeronaves que operan en el Aeropuerto tanto privados, comerciales, escuelas y militares; y mantener el movimiento ordenado de las mismas en las inmediaciones del aeródromo conservando los márgenes de separación entre ellas, que permitan mantener la seguridad, rapidez y ordenamiento del tránsito tanto de salida como, de entrada.
13	Se apoyó en la coordinación en las salidas y llegadas de las aeronaves con el control de aproximación que competen a su servicio con el tráfico visual que puede afectar a los mismos.
14	Se apoyó en atender los circuitos de radio comunicación las estaciones nacionales para la coordinación e información del tránsito y el servicio de búsqueda y salvamento.
15	Se apoyó en la coordinación en el servicio del edificio de la Torre de control en ausencia del Supervisor.
16	Se apoyó y sugerencias respecto a altitudes, áreas restringidas, o peligrosas y estados de aeropuertos y sus facilidades que en alguna medida puedan alterar el normal desarrollo del vuelo.
17	Se apoyó en alertar los servicios de búsqueda y rescate, así como los de emergencia en caso de posibles accidentes o incidentes, demoras prolongadas, pérdidas o extravíos de aeronaves, elaborando los informes correspondientes, en los casos mencionados.

(f) _____

Luis José Montufar Ulises

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Departamento de Navegación Aérea

JEFATURA
TRÁ...
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura

MYNOR JOSUÉ, CHÍN LIMA
Nit Emisor: 34895523
MYNOR JOSUE CHIN LIMA
7 AVENIDA B 4-36 CONDOMINIO ALTOS DE SANTA ANA SAN CRISTOBAL 1 CASA 8 SECTOR A-3, zona 8, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA CIUDAD.

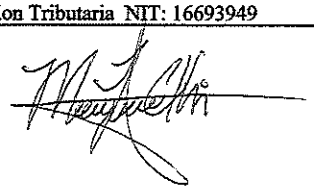
NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
E2418D3D-0904-44DE-A85A-5B43F8468649
Serie: E2418D3D Número de DTE: 151274718
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:00:13
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 10:00:14

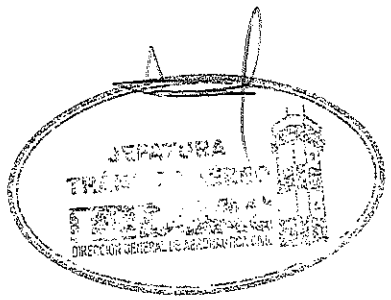
#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos, prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de MAYO 2024, según contrato No. 723-2024-029-DGAC	19,000.00	0.00	0.00	19,000.00	IVA	2,035.714286
			Cancelado	TOTALES:	0.00	0.00	19,000.00	IVA	2,035.714286

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949







"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Mynor Josué Chin Lima	**CUI:**	2443 50620 0108
Número de Contrato:	723-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	34895523
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q228,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q19,000.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Prestar el servicio de Control de Tránsito Aéreo a todas las aeronaves que se encuentran dentro de la Zona de Control volando VFR, manteniendo el tráfico en el circuito de tránsito ordenado, seguro y que fluya con rapidez.
2.	Brindar apoyo para que el proceso de despegue de las aeronaves se realice de acuerdo a la normativa y verificar si el tránsito tiene alguna restricción o demora en su salida
3.	Verificar que las acciones del control de tránsito aéreo se realicen de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–, guiados por los Anexos 1, 2 y 11, RAC–4444
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala

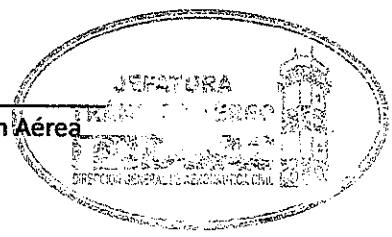
No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	-Apoyé a los servicios de tránsito aéreo en la frecuencia de Guatemala Radio 126.9 MHz dando instrucciones para la llegada y salida de las aeronaves.
2.	-Apoyé a los servicios de tránsito aéreo en la frecuencia de La Aurora Torre 118.1 MHz dando instrucciones para aterrizaje y despegue
3.	-Apoyé a brindar instrucciones de salida para las aeronaves de vuelo por instrumentos en la frecuencia de 120.7 MHz
4.	-Apoyé a dar instrucciones de tránsito aéreo en la frecuencia de La Aurora Superficie 121.9 MHz ordenando el tránsito aéreo para rodaje, reposicionamiento.

5.	-Apoyé en efectuar coordinaciones con los centros adyacentes de las aeronaves que salían o llegaban, brindando el tiempo en ruta, autonomía de combustible personas a bordo y las horas estimadas de llegadas
6.	-Apoyé en elaborar informes y oficios a la Gerencia de Navegación aérea, de reportes voluntarios, de incidentes o sucesos que se dieron en La Aurora
7.	-Apoyé en realizar transcripciones de audio de las frecuencias 118.1MHz, 119.3MHz, 121.9 MHz y 126.9 MHz
8.	-Apoyé en solicitar grabaciones de audio y video para revisión por los reportes recibidos -Apoyé en realizar informes de seguridad operacional enviado a la Gerencia de Navegación Aérea referente al caso de Luces de Pista del AILA.
9.	-Apoyé en realizar análisis de los informes presentados de Seguridad operacional –SMS- para ser enviados al grupo de acción, Grupo de Acción de Seguridad Operacional (SAG), el cual hará las recomendaciones pertinentes ante las situaciones presentadas, para luego hacer llegar a la Gerencia de Navegación Aérea.

(f) _____
Mynor Josué Chin Lima

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Departamento de Navegación Aérea



Factura

JULIO ROBERTO, CARPIO CASTELLANOS
Nit Emisor: 7941625
JULIO ROBERTO CARPIO CASTELLANOS
24 AVENIDA 3-58 RESIDENCIAL CAÑADAS DEL RIO, zona 13, San Miguel Petapa, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
D22A11FF-41CA-4F89-9350-3F9B6A0DC922
Serie: D22A11FF Número de DTE: 1103777673
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 06:01:18
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 06:01:18

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024; según contrato No. 724-2024-029-DGAC.	21,000.00	0.00	0.00	21,000.00	IVA	2,250.000000
			TOTALES:		0.00	0.00	21,000.00	IVA	2,250.000000

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

CANCELADO

JEFATURA TRÁNSITO AÉREO DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Julio Roberto Carpio Castellanos	**CUI:**	1654964011711
Número de Contrato:	724-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	7941625
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q252,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q21,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Atender en su frecuencia de todo tránsito VFR (vuelo visual) que se encuentre saliendo o entrando de los corredores IFR (vuelo por instrumentos)/VFR (vuelo visual) para brindar separación entre los tránsitos VFR con VFR, IFR con IFR e IFR con VFR, transfiriendo los tránsitos al abandonar este espacio aéreo al Control de Ruta o al Control de Aeródromo, según sea el caso.
2.	Apoyar en caso de emergencia y notificar al Supervisor lo antes posible, si este no se encuentra, manejará la emergencia según su criterio y utilizando en lo posible lo indicado en el Manual RAC 4444.
3.	Apoyar en la comunicación con los equipos de emergencia, al momento de suscitarse un incidente o accidente y notificar a las autoridades aeronáuticas inmediatamente, de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–, guiados por los anexos uno (1), dos (2) y once (11), RAC – 4444.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se apoyó en la realización de las actividades y tareas recomendadas para la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional OACI, referentes a los servicios de control de tránsito aéreo.
2.	Se apoyó en la atención de la frecuencia para transito VFR y se aplicó separación entre VFR con VFR, IFR con IFR e IFR con VFR.
3.	Se apoyó a La Aurora Torre referente con el tránsito en salida IFR proporcionando la restricción o demora de manera oportuna cuando fue necesario.
4.	Se apoyó en la notificación oportuna con La Aurora Torre del tipo de aproximación que los tránsitos hacia el Aeropuerto ejecutarían con el objeto que el Controlador de Aeródromo despejara el área en la cual se realizó la STAR, para que a los tránsitos IFR no se les interrumpiera su aproximación.
5.	Se apoyó en la coordinación con otras dependencias, centros de control adyacentes y CENAMER de los vuelos que fueran a abandonar el espacio aéreo con destinos dentro y fuera de las fronteras de la República de Guatemala.
6.	Se apoyó en la coordinación de información de salidas y llegadas de tránsitos VFR e IFR con destino o procedencia de las dependencias MGMM, MGSJ, MGPB y MGRT

7.	Se apoyó en la coordinación entre CENAMER y las aeronaves que sobrevuelan en el espacio aéreo guatemalteco con destino a Tapachula.
8.	Se apoyó en la coordinación con COE y SEI para la asistencia en tierra al momento de algún incidente o accidente.

f) _____

Julio Roberto Carpio Castellanos

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Departamento de Navegación Aérea

JEFATURA TRÁNSITO AÉREO DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura

IVAN MAURICIO, VELASQUEZ MARROQUIN
Nit Emisor: 6573134
IVAN MAURICIO VELASQUEZ MARROQUIN
KILOMETRO 16 CASA 21 A RESIDENCIAL LA SUIZA, zona 8, Santa Catarina Pinula, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
CEB94E8D-E232-4F8A-8F8D-47C812A7387A
Serie: CEB94E8D Número de DTE: 3794947978
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 07:42:18
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 07:42:18

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato 726- 2024-029- DGAC. CANCELADO	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	IVA	2,142.857143
				TOTALES:	0.00	0.00	20,000.00	IVA	2,142.857143

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Iván Mauricio Velásquez Marroquín	**CUI:**	2459 02945 0101
Número de Contrato:	726-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	657313-4
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q240,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q20,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Prestar el servicio de Control de Tránsito Aéreo a todas las aeronaves que se encuentran dentro de la Zona de Control volando VFR, manteniendo el tráfico en el circuito de tránsito ordenado, seguro y que fluya con rapidez; 23.;
2	Brindar apoyo para que el proceso de despegue de las aeronaves se realice de acuerdo a la normativa y verificar si el tránsito tiene alguna restricción o demora en su salida;
3	Verificar que las acciones del control de tránsito aéreo se realicen de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–, guiados por los Anexos 1, 2 y 11, RAC–4444
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se apoyó en retransmitír autorizaciones emitidas por el Control de Aproximación para salidas de vuelos por instrumentos y visuales
2	Apoyé en mantener informado al Control de Aproximación de las condiciones meteorológicas que prevalecen en las proximidades del aeródromo, mejor aproximación, pista en uso, así como la operación de las Radio Ayudas para la navegación aérea, localizador, luces papi, luces de pista, calle rodaje y faro de aeródromo, etc.
3	Se apoyó en mantener informadas a las aeronaves de tránsito conocido en el CTR, de las condiciones meteorológicas en el aeropuerto dentro del circuito de tránsito aéreo y diversas áreas, así como cualquier otra información que afecté la seguridad del vuelo.
4	Se apoyó en mantener un movimiento ordenado y seguro de aeronaves, vehículos y personas en el área de Expedí autorizaciones para la salida y entrada al espacio aéreo controlado bajo mi responsabilidad, (Zona de Control), proporcionando instrucciones para la separación de las aeronaves

	en vuelo dentro del mismo y ordenar la secuencia de tránsito del aeródromo para los aterrizajes y despegues.
5	Se apoyó en restringir y/o suspendí las operaciones en el Aeródromo por condiciones adversas (Meteorológicas o cualquier peligro dentro o en las inmediaciones del Aeródromo) velando porque se cumplan las normas nacionales e internacionales vigentes que competen a los usuarios y al servicio emitir las alertas respectivas.
6	Apoyé Realicé las tareas afines encomendadas por el Supervisor, así como otras actividades relacionadas con los servicios de tránsito aéreo.
7	Apoyé en proporcionar servicio de información de vuelo a las aeronaves que salen, llegan o sobrevuelan el CTR en condiciones de VFR.
8	Se apoyó evitando colisiones entre aeronaves que vuelan en el circuito de tránsito, así como las aeronaves rodando en las calles de rodaje del aeropuerto.
9	Se apoyó en expedír autorizaciones e información a las aeronaves para conseguir un movimiento seguro, rápido y ordenado del tránsito aéreo.
10	Apoyé coordinando las salidas y llegadas de las aeronaves con el control de aproximación que competen a su servicio con el tráfico visual que puede afectar a los mismos.
11	Se apoyó en atender los circuitos de radio comunicación las estaciones nacionales para la coordinación e información del tránsito y el servicio de búsqueda y salvamento.
12	Se apoyó y alerté los servicios de búsqueda y rescate, así como los de emergencia en caso de posibles accidentes o incidentes, demoras prolongadas, pérdidas o extravíos de aeronaves, elaborando los informes correspondientes, en los casos mencionados
13	Se apoyó y creé y preparé los planes de vuelo a solicitud de los pilotos en el aire, teniendo en cuenta el rendimiento de la aeronave, personas a bordo, combustible y tiempo estimado en ruta.
14	Se apoyó y procesé información esencial de datos de vuelo de manera efectiva y eficiente
15	Apoyé y mantuve contacto con los pilotos a bordo de cada aeronave en su sector.
16	Se apoyó en monitorear el progreso de los vuelos y ayudé a los pilotos según fue necesario.
17	Se apoyó y preparé, procesé y actualicé las tiras de progreso de vuelo.
18	Apoyé e informé cualquier falla de servicio del equipo a las partes relevantes cuando fue necesario.

(f) _____
Iván Mauricio Velázquez Marroquín

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Jerry Enrique Yax Escobar
Departamento de Navegación Aérea

Factura

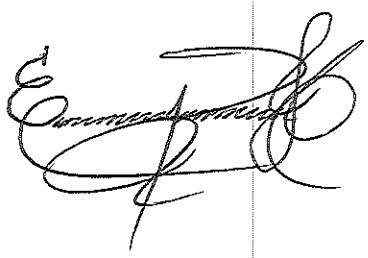
ENIO PANTALEÓN, HERNÁNDEZ AGUILAR
Nit Emisor: 7538316
ENIO PANTALEON HERNANDEZ AGUILAR
21 AVENIDA B 15-51 COLONIA EL LIMON, zona 18, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

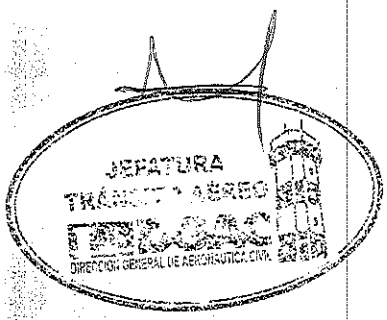
NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
1A7C6FEB-8FA8-457A-8FE0-D69309F3F790
Serie: 1A7C6FEB Número de DTE: 2410169722
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 15:13:44
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 15:13:44

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	HONORARIOS POR SERVICIOS TECNICOS PRESTADOS A LA DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL, CORRESPONDIENTE AL MES DE MAYO DE 2024, SEGUN CONTRATO No. 727- 2024- 029- DGAC. CANCELADO	21,000.00	0.00	0.00	21,000.00	IVA 2,250.000000
			TOTALES:		0.00	0.00	21,000.00	IVA 2,250.000000

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Enio Pantaleón Hernández Aguilar	**CUI:**	1616021852101
Número de Contrato:	727-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	7538316
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q252,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q21,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
01	Atender en su frecuencia a todo tránsito VFR (vuelo visual) que se encuentre saliendo o entrando de los corredores IFR (vuelo por instrumentos) /VFR (vuelo visual) para brindar separación entre los tránsitos VFR con VFR, IFR con IFR e IFR con VFR, transfiriendo los tránsitos al abandonar este espacio aéreo al Control de Ruta o al Control de Aeródromo, según sea el caso;
02	Apoyar en caso de emergencia y notificar al Supervisor lo antes posible, si este no se encuentra, manejará la emergencia según su criterio y utilizando en lo posible lo indicado en el Manual RAC 4444;
03	Apoyar en la comunicación con los equipos de emergencia, al momento de suscitarse un incidente o accidente y notificar a las autoridades aeronáuticas inmediatamente, de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–, guiados por los anexos (1), dos (2) y once (11), RAC – 4444;
04	Brindar apoyo en la creación y estudio de cartas, salidas y entradas aeronáuticas de los aeropuertos internacionales de la República, con procedimientos instrumentales ya diseñados y para mejorar el sistema de Navegación Aérea del Estado de Guatemala con Control Radar;
05	Apoyar en diseños de acuerdo al documento 8168 PANS/OPS, anexos II, VI y XII de la OACI y a las Leyes y Regulaciones del Estado de Guatemala;
06	Participar en la elaboración de instrumentos técnicos, programas, formas e instructivos para uso de los servicios de tránsito aéreo –ATS–;
07	Verificar la correcta aplicación de La Ley de Aviación Civil, su Reglamento, las normas y métodos recomendados por la OACI, y disposiciones que rigen las diferentes actividades que desarrolla;
08	Apoyar a la Dependencia en todas aquellas emergencias donde se requiera su expertaje;
09	Apoyar en la creación de la Base de Datos de Rutas del Sistema Radar de Vigilancia y de la Base de Datos de las Áreas de Vectoreo Radar (AVR) con Sistema Radar de Vigilancia de los aeropuertos internacionales del país;
10	Verificar, conjuntamente con la Gerencia y de acuerdo al Anexo XIV de la OACI, por el cumplimiento de la autorización de alturas permitidas en las áreas de protección de las superficies de procedimientos de aproximación, salidas y rutas;

11	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
01	Apoyé en proporcionar en el primer contacto como Controlador Radar la hora, su posición y distancia a la facilidad más cercana o punto al cual se encuentre más próximo y di guía al tránsito a una facilidad y le proporcioné el tipo de aproximación a esperar.
02	Apoyé en turnos como Controlador Radar donde proporcionando separación entre los tránsitos IFR, y entre los tránsitos IFR y VFR.
03	Apoyé al Controlador de Aeródromo notificando con anticipación el tipo de aproximación RNP que los tránsitos hacia el Aeropuerto van a ejecutar con el objeto que el Controlador de Aeródromo despeje el área en la cual se realizara la STAR, para que a los tránsitos IFR no se les sea interrumpida su aproximación.
04	Apoyé a las aeronaves en llegada al Aeropuerto con anticipación si tendrá demora y a la vez la hora estimada de aproximación. En el caso de una aproximación fallida el Controlador Radar indicara al tránsito la altitud a la cuál necesita que ascienda y le proporcionara secuencia de aterrizaje y tipo de aproximación a seguir.
05	Apoyé en transferir a los tránsitos de salida que ascienden a nivel superior al Centro adyacente al cruce del nivel de transición y los tránsitos que vuelan a nivel inferior los transferí en lo posible hasta la frontera o el punto establecido como tal en las aerovías al Centro de Control correspondiente, cuando estos tránsitos vuelen a Centros Adyacentes con cuales no se tiene contacto se coordinaran con Cenamer Control.
06	Apoyé en realizar coordinaciones de tránsitos de salidas y llegadas IFR dentro y fuera de la FIR Centroamérica, con los centros de control: Cenamer Control, El Salvador Control, La Mesa Aproximación, Tapachula Torre y Tikal control.
07	Apoyé a las aeronaves en salida de vuelos IFR del aeropuerto internacional La Aurora, otorgándoles autorizaciones ATC a los diferentes aeropuertos y aeródromos dentro y fuera de la FIR Centroamérica.
08	Apoyé en revisar el procedimiento de aproximación VOR Z pista 20 en proceso de actualización.
09	Apoyé en revisar el procedimiento de aproximación VOR Y pista 20 en proceso de actualización.
10	Apoyé en proceso de actualización y cambios en las salidas normalizadas de pista 20 de AILA.
11	Apoyé en proceso de actualización, revisión y cambios de los procedimientos de aproximación por instrumentos de la pista 02.
12	Apoyé en proceso de los cambios de nombres de los procedimientos de aproximación por instrumentos y de salidas de navegación basada en la performance (PBN) de las pistas 02 y 20.
13	Apoyé en notificar y coordinar actividades y tareas involucradas con la Regulación ADS-B en AILA con los departamentos de navegación aérea (DNA) y vigilancia de la seguridad operacional (DVSO).
14	Participé en Reunión virtual de seguimiento de la implantación de Comunicaciones de Datos entre Instalaciones ATS (AIDC) y el Documento de Control de Interfaz de América del Norte (NAM/ICD) para las Regiones NAM/CAR (AIDC/NAM/ICD/7.
15	Participé en reunión virtual de la Cuarta Reunión Regional NAM/CAR para la Planificación y Respuesta ante Contingencias y Situaciones de Emergencia (NAM/CAR/CONT/4).

(f) _____

Enio Pantaleón Hernández Aguilar

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Departamento de Navegación Aérea



Factura Pequeño Contribuyente

PEDRO PABLO JOSÉ, MONTEPEQUE
Nit Emisor: 97023000
PEDRO PABLO JOSE MONTEPEQUE
COLONIA BALCONES DE SAN CRISTOBAL 4-16 A zona 8, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
4A788CE0-E2FE-4DD8-A7FC-5E328A7828DE
Serie: 4A788CE0 Número de DTE: 3808316888
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 18:12:28
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 18:12:28

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios tecnicos prestados a la Direccion General de Aeronautica Civil, correspondiente al mes de Mayo de 2024, segun contrato No. 728-2024-029-DGAC "Cancelado"	15.000.00	0.00	0.00	15.000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	15.000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

JEFATURA
TRÁNSITO AÉREO
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Pedro Pablo Jose Montepeque	**CUI:**	2057 80105 0101
Número de Contrato:	728-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	9702300-0
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS		
Monto total del Contrato:	Q180,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q15,000	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Atender en su frecuencia de todo tránsito VFR que se encuentre saliendo o entrando de los corredores IFR/VFR para brindar separación entre los tránsitos VFR con VFR, IFR con IFR e IFR con VFR, transfiriendo los tránsitos al abandonar este espacio aéreo al Control de Ruta o al Control de Aeródromo, según sea el caso;
2	Apoyar en caso de emergencia y notificar al Supervisor lo antes posible si este no se encuentra, manejará la emergencia según su criterio y utilizando en lo posible lo indicado en el Manual RAC 4444;
3	Apoyar en la comunicación con los equipos de emergencia y notificará a las autoridades inmediatamente, de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–, guiados por los anexos (1), dos (2) y once (11), RAC – 4444;
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se apoyó en la asistencia al Centro de Control del Aeropuerto Internacional La Aurora en los días y horarios acordados con el Departamento de Tránsito Aéreo.
2	Se apoyó en la actualización de la información operacional pertinente al desarrollo de los turnos correspondientes.
3	Se apoyó en las operaciones de control de tránsito aéreo, manteniendo vigilancia en las tareas de control de tránsito aéreo.
4	Se apoyó y se le notificó al Controlador de Aeródromo con anticipación el tipo de aproximación que los tránsitos hacia el Aeropuerto van a ejecutar con el objeto de que el Controlador de Aeródromo despeje el área en la cual se realizara la STAR, para que a los tránsitos IFR no se les sea interrumpida su aproximación.

5	Se apoyó en la notificación al tránsito de llegada con anticipación si tendrá demora y a la vez la hora estimada de aproximación. En el caso de una aproximación fallida El Controlador Radar indicara al tránsito la altitud a la cuál necesita que ascienda y le proporcionara secuencia de aterrizaje y tipo de aproximación a seguir.
6	Se apoyó con la notificación a los servicios de tránsito aéreo adyacentes las salidas de vuelos IFR y VFR a los aeropuertos correspondientes

(f) _____

Pedro Pablo Jose Montepeque

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Departamento de Navegación Aérea

JEFATURA

Factura

ADOLFO ISRAEL, MORALES BARRIOS
Nit Emisor: 58352422
ADOLFO ISRAEL MORALES BARRIOS
19 AVENIDA A 7-68 COLONIA VILLAS DE SAN JOSE 1, zona 4, Mixco, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
4111F5C3-698A-4344-8FBB-B15ECF9A1588
Serie: 4111F5C3 Número de DTE: 1770668868
Numero Acceso:

NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 19:49:07
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 19:49:07

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de aeronáutica civil Durante el mes de Mayo de 2024 según contrato #729-2024- 029 DGAC	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	IVA	964.285714
			TOTALES:		0.00	0.00	9,000.00	IVA	964.285714

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

CANCELADO

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
GERENCIA DE COMUNICACIONES, NAVEGACIÓN Y VIGILANCIA DE RADAR
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Adolfo Israel Morales Barrios	**CUI:**	2743138550101
Número de Contrato:	729-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	5835242-2
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 108,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 9,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Comunicaciónes Navegación y Vigilancia de Radar		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
01	Apoyar en las actividades de mantenimiento preventivo y correctivo del sistema de radar y sistemas auxiliares.
02	Verificación de equipos y repuestos del sistema mecánico y eléctrico de las antenas y del sistema de radar.
03	Apoyar en la revisión de operación de los sistemas de energía eléctrica de emergencia para mantener la continuidad del servicio de radar y otras actividades de mantenimiento del sistema.
04	Colaborar en la reparación de equipos que sufren desperfectos durante su operación o debido a descargas eléctricas.
05	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
01	Monitoreo constante de RMMS y señal de radar primario y secundario de Palencia
02	Se reporto perdida de impresora del simulador
03	Se recibio y coordino a personal de ingesoft para instalacion de equpos y enlaces
04	Se mejoró programa de IA para detectar fallos en las bases de datos
05	Monitorización de radar primario y reportes de cocesna
06	Se limpio sala de simulador y de equipos
07	Limpieza de sala de técnicos

(f)_____
Adolfo Israel Morales Barrios

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Edwin Oswaldo Castillo Aguilar.
Técnico en Telecomunicaciones Navegación
Vigilancia Radar

730 - 2024

Factura

LUIS ARTURO, MÉNDEZ GUERRA
Nit Emisor: 5875420
LUIS ARTURO MENDEZ GUERRA
8 AVENIDA A 21-89 RESIDENCIAL LOS ALMENDROS 2, zona 11, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
9DAAD9E9-AA59-401E-A176-3BE6F149F13B
Serie: 9DAAD9E9 Número de DTE: 2857975838
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 08:35:08
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 08:35:08

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 730-2024-029- DGAC. CANCELADO.	21,000.00	0.00	0.00	21,000.00	IVA	2,250.000000
				TOTALES:	0.00	0.00	21,000.00	IVA	2,250.000000

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

JEFATURA
TRÁMITE DOCUMENTARIO
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Luis Arturo Méndez Guerra	**CUI:**	1936583990101
Número de Contrato:	730-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	5875420
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q252,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q21,000.00	**Período del Informe:**	mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Verificar que las operaciones de control de tránsito aéreo sean seguras, ordenadas y expeditas, manteniendo extrema vigilancia en todas las operaciones que se realicen en el turno correspondiente;; 3); 4) 5, 6)
2	Apoyar en la revisión y verificación de las tareas que realiza el personal dedicado al control de tránsito aéreo.
3	Poseer todas las habilitaciones necesarias las cuales le permitirán en un momento dado poder sustituir a cualquier controlador en su turno.
4	Realizar informes y reportes a sus superiores de cualquier anomalía que encuentre en su turno ya sea con el personal de tránsito aéreo, sistemas o con el equipo (Navegación, luces de pista, ayudas visuales, comunicación, vigilancia, otros).
5	Colaborar en la verificación con la unidad de Salvamento y Rescate –SAR-, el Centro de Operaciones de Emergencia –COE- y otras unidades, las operaciones de búsqueda y salvamento, así como otras operaciones de emergencia de tránsito aéreo –ATS- ; de acuerdo bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI-, guiados por los anexos unos (1), dos (2) y once (11), RAC-4444.
6	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé realizando funciones administrativas auxiliares en el centro de control del aeropuerto La Aurora.
2	Apoyé verificando las operaciones de control de tránsito aéreo y asistí en la coordinación y supervisión de todas las operaciones que se realizaron en los turnos correspondientes. Así como su correspondiente registro.
3	Apoyé revisando la documentación pertinente, necesaria en el desarrollo de los turnos.
4	Apoyé completando todos los documentos de reportes en los días correspondientes de: Las condiciones de equipo; Instalaciones y condiciones operacionales en los días correspondientes.
5	Apoyé al servicio de alerta a todos los vuelos controlados en el espacio aéreo guatemalteco.
6	Apoyé a las operaciones de control de tránsito aéreo, manteniendo vigilancia en las tareas de control de tránsito aéreo.
7	Apoyé en supervisión de personal en entrenamiento en el puesto de trabajo.
8	Apoyé reportando anomalías en los equipos de comunicaciones, navegación y vigilancia.
9	Apoyé en la coordinación información esencial para la navegación aérea con los centros de control adyacentes.
10	Apoyé presentándome al Centro de Control en los días y horarios acordados con la coordinación del Departamento de Tránsito Aéreo.

(f) _____
Luis Arturo Méndez Guerra

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Departamento de Navegación Aérea

JEFATURA
TRÁNSITO AÉREO

Factura Pequeño Contribuyente

MARIO ISMAEL, ESTRADA RAMIREZ
Nit Emisor: 30321344
MARIO ESTRADA
1 AVENIDA NORTE NUMERO 18 B zona 0, Antigua Guatemala, SACATEPEQUEZ
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9 AVENIDA 14-75 ZONA 13 GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
3CCE9D78-385A-48AE-8FE2-3EB5861A2CA2
Serie: 3CCE9D78 Número de DTE: 945440942
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 18:50:39
Fecha y hora de certificación: 06-may-2024 18:50:39

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios prestados a la Direccion General de Aeronautica Civil corresponidente del mayo de 2024, segun contrato No. 731-2024-029-DGAC. Cancelado	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	9,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

"CANCELADO"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
GERENCIA DE COMUNICACIONES, NAVEGACIÓN Y VIGILANCIA DE RADAR
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Mario Ismael Estrada Ramírez	**CUI:**	2742156320301
Número de Contrato:	731-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	30321344
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 108,000.00	**Plazo del contrato:**	01/01/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 9,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Comunicación Navegación y Vigilancia de Radar		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
	1. Realizar procedimientos de instalación, mantenimiento y reparación de aparatos electrónicos y equipo de radiocomunicación entre tierra y aeronaves; 2. Colaborar en el proceso del mantenimiento preventivo, correctivo y de emergencia de las telecomunicaciones aeronáuticas y ayudas de seguridad para la navegación aérea; 3. Apoyar en el enlace de redes de telecomunicaciones propiedad de la Dirección General de Aeronáutica Civil -DGAC-, con otras redes internacionales o dependencias de gobierno; 4. Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
	Se Brindó apoyo en la realización de cinco chequeos diurnos a los grupos electrógenos los sistemas de ayudas visuales electicas y generador eléctrico de emergencia del centro de control, para cumplir con el manual (MOA)
	Se Realice estudio para alimentación de garitas en almacén .
	Se realice verificación de parámetros de la planta Eléctrica en área de regulares de la DGAC
	Se realice cambio de ups en 4to nivel, el cual alimenta swtch de AIS
	Se realizó instalación de bulbos ojos de buey en sala de radar Centro de Control .
	Se brindó apoyo en la habilitación del sistema de luces de calle de rodaje, falla se presenta en el control de mando de relays que lo activa el controlador de tránsito aéreo, sistema queda operando.

Mario Ismael Estrada Ramírez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL DGAC GERENCIA DE COMUNICACIONES, NAVEGACIÓN Y VIGILANCIA DE RADAR GUATEMALA, C.A.

(f)_____

Edwin Osvaldo Castillo Aguilar

Técnico Comunicación Navegación y Vigilancia de Radar.

Factura

JUAN LUIS, SANTIZO ALONZO
Nit Emisor: 17243793
JUAN LUIS SANTIZO ALONZO
53 CALLE 42-74 COLONIA VISTA HERMOSA 4 VISTA HERMOSA 4, D 2 zona 16, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A AVENIDA 14-75 ZONA 13

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
B89BEC6E-F300-477E-8843-88205D4B0361
Serie: B89BEC6E Número de DTE: 4076881790
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 13:06:00
Fecha y hora de certificación: 14-may-2024 13:06:00

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 732-2024-029-DGAC. CANCELADO	19,000.00	0.00	0.00	19,000.00	IVA 2,035.714286
				TOTALES:	0.00	0.00	19,000.00	IVA 2,035.714286

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

JEFATURA TRÁNSITO AÉREO
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Juan Luis Santizo Alonzo	**CUI:**	2315837960101
Número de Contrato:	732-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	1724379-3
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Tecnicos		
Monto total del Contrato:	Q228,000.00	**Plazo del Contrato:**	1 de enero de 2024 al 31 diciembre 2024
Honorarios Mensuales:	Q19,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
12	Prestar el servicio de Control de Tránsito Aéreo a todas las aeronaves que se encuentran dentro de la Zona de Control volando VFR, manteniendo el tráfico en el circuito de tránsito ordenado, seguro y que fluya con rapidez;
3	Brindar apoyo para que el proceso de despegue de las aeronaves se realice de acuerdo a la normativa y verificar si el tránsito tiene alguna restricción o demora en su salida;
4	Verificar que las acciones del control de tránsito aéreo se realicen de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–, guiados por los Anexos 1, 2 y 11, RAC–4444;
5	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoye en la realización las tareas afines encomendadas por el Supervisor, así como otras actividades relacionadas con los servicios de tránsito aéreo.
2	Apoyé en proporcionar servicio de información de vuelo a las aeronaves que salen, llegan o sobrevuelan el CTR en condiciones de VFR
3	Apoyé en retransmitir autorizaciones emitidas por el Control de Aproximación para salidas de vuelos por instrumentos y visuales.
4	Apoyé en restringir y/o suspendí las operaciones en el Aeródromo por condiciones adversas (Meteorológicas o cualquier peligro dentro o en las inmediaciones del Aeródromo) velando porque se cumplan las normas nacionales e internacionales vigentes que competen a los usuarios y al servicio emitir las alertas respectivas.
5	Apoyé en proporcionar información meteorológica a las aeronaves que lo requieran.
6	Apoyé en mantener un movimiento ordenado y seguro de aeronaves, vehículos y personas en el área de movimiento.

7	Apoyé en mantener informado al Control de Aproximación de las condiciones meteorológicas que prevalecen en las proximidades del aeródromo, mejor aproximación, pista en uso, así como la operación de las Radio Ayudas para la navegación aérea, localizador, luces papi, luces de pista, calle rodaje y faro de aeródromo, etc.
8	Apoyé en mantener informadas a las aeronaves de tránsito conocido en el CTR, de las condiciones meteorológicas en el aeropuerto dentro del circuito de tránsito aéreo y diversas áreas, así como cualquier otra información que afecté la seguridad del vuelo.
9	Apoye en autorizaciones para la salida y entrada al espacio aéreo controlado bajo mi responsabilidad, (Zona de Control), proporcionando instrucciones para la separación de las aeronaves en vuelo dentro del mismo y ordenar la secuencia de tránsito del aeródromo para los aterrizajes y despegues.
10	Apoyé en autorizaciones e información a las aeronaves para conseguir un movimiento seguro, rápido y ordenado del tránsito aéreo.
11	Apoyé en emitir autorizaciones de despegue y aterrizaje de las aeronaves que operan en el Aeropuerto tanto privados, comerciales, escuelas y militares; y mantener el movimiento ordenado de las mismas en las inmediaciones del aeródromo conservando los márgenes de separación entre ellas, que permitan mantener la seguridad, rapidez y ordenamiento del tránsito tanto de salida como, de entrada.
12	Apoyé en Coordinar las salidas y llegadas de las aeronaves con el control de aproximación que competen a su servicio con el tráfico visual que puede afectar a los mismos
13	Apoye en atender los circuitos de radio comunicación las estaciones nacionales para la coordinación e información del tránsito y el servicio de búsqueda y salvamento.
14	Apoyé y sugerí respecto a altitudes, áreas restringidas, o peligrosas y estados de aeropuertos y sus facilidades que en alguna medida puedan alterar el normal desarrollo del vuelo.
15	Apoye y alerte en los servicios de búsqueda y rescate, así como los de emergencia en caso de posibles accidentes o incidentes, demoras prolongadas, pérdidas o extravíos de aeronaves, elaborando los informes correspondientes, en los casos mencionados.

(f) _____

Juan Luis Santizo Alonzo

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Departamento de Navegación Aérea

JEFATURA TRÁNSITO AÉREO DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura

VICTOR HUGO, RODAS ALVARADO
Nit Emisor: 70964173
VICTOR HUGO RODAS ALVARADO
11 AVENIDA 6-52 SECTOR C-1, CIUDAD SAN CRISTOBAL 1, zona 8, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

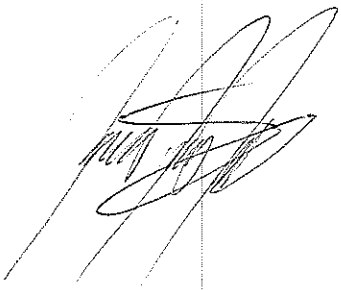
NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
E839A0C0-302A-4D06-BEA9-52D8D84DFCC7
Serie: E839A0C0 Número de DTE: 808078598
Numero Acceso:

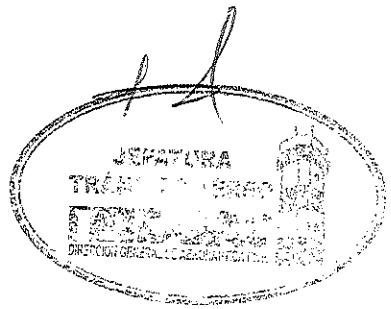
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 07:24:10
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 07:24:10

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, Correspondiente al mes de Mayo del año 2024, según contrato No.733-2024-029-DGAC CANCELADO	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	IVA	1,607.142857
				TOTALES:	0.00	0.00	15,000.00	IVA	1,607.142857

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Victor Hugo Rodas Alvarado	**CUI:**	2122 14039 0901
Número de Contrato:	733-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	733-2024-029-DGAC
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS		
Monto total del Contrato:	Q180,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q15,000.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Atender en su frecuencia de todo tránsito VFR que se encuentre saliendo o entrando de los corredores IFR/VFR para brindar separación entre los tránsitos VFR con VFR, IFR con IFR e IFR con VFR, transfiriendo los tránsitos al abandonar este espacio aéreo al Control de Ruta o al Control de Aeródromo, según sea el caso;
2	Apoyar en caso de emergencia y notificar al Supervisor lo antes posible si este no se encuentra, manejará la emergencia según su criterio y utilizando en lo posible lo indicado en el Manual RAC 4444;
3	Apoyar en la comunicación con los equipos de emergencia y notificará a las autoridades inmediatamente, de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–, guiados por los anexos (1), dos (2) y once (11), RAC – 4444;
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se apoyó en la asistencia al Centro de Control del Aeropuerto Internacional La Aurora en los días y horarios acordados con el Departamento de Tránsito Aéreo.
2	Se apoyó en la actualización de la información operacional pertinente al desarrollo de los turnos correspondientes.
3	Se apoyó en las operaciones de control de tránsito aéreo, manteniendo vigilancia en las tareas de control de tránsito aéreo.

4	Se apoyó y se le notificó al Controlador de Aeródromo con anticipación el tipo de aproximación que los tránsitos hacia el Aeropuerto van a ejecutar con el objeto de que el Controlador de Aeródromo despeje el área en la cual se realizara la STAR, para que a los tránsitos IFR no se les sea interrumpida su aproximación.
5	Se apoyó en la notificación al tránsito de llegada con anticipación si tendrá demora y a la vez la hora estimada de aproximación. En el caso de una aproximación fallida El Controlador Radar indicara al tránsito la altitud a la cuál necesita que ascienda y le proporcionara secuencia de aterrizaje y tipo de aproximación a seguir.
6	Se apoyó con la notificación a los servicios de tránsito aéreo adyacentes las salidas de vuelos IFR y VFR a los aeropuertos correspondientes

(f) _____

Victor Hugo Rodas Alvarado

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Departamento de Navegación Aérea

Factura

SERGIO RAUL, ENRIQUEZ CARRANZA
Nit Emisor: 9625062
SERGIO RAUL ENRIQUEZ CARRANZA
1 AVENIDA 6-24 zona 14, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
C318A49D-128A-4812-ABE2-F274D07DA8B8
Serie: C318A49D Número de DTE: 311052306
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:18:47
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 11:18:47

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de mayo 2024 según contrato 734-2024-029-DGAC. -Cancelado-	21,000.00	0.00	0.00	21,000.00	IVA	2,250.000000
			TOTALES:		0.00	0.00	21,000.00	IVA	2,250.000000

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

JEFATURA
TRÁNSITO AÉREO
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	SERGIO RAUL ENRIQUEZ CARRANZA	**CUI:**	2581116230101
Número de Contrato:	734-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	9625062
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS		
Monto total del Contrato:	Q252,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q21,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Atender en su frecuencia de todo tránsito VFR que se encuentre saliendo o entrando de los corredores IFR/VFR para brindar separación entre los tránsitos VFR con VFR, IFR con IFR e IFR con VFR, transfiriendo los tránsitos al abandonar este espacio aéreo al Control de Ruta o al Control de Aeródromo, según sea el caso;
2	Apoyar en caso de emergencia y notificar al Supervisor lo antes posible si este no se encuentra, manejará la emergencia según su criterio y utilizando en lo posible lo indicado en el Manual RAC 4444;
3	Apoyar en la comunicación con los equipos de emergencia y notificará a las autoridades inmediatamente, de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–, guiados por los anexos (1), dos (2) y once (11), RAC – 4444;
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se apoyó en la asistencia al Centro de Control del Aeropuerto Internacional La Aurora en los días y horarios acordados con el Departamento de Tránsito Aéreo.
2	Se apoyó en la actualización de la información operacional pertinente al desarrollo de los turnos correspondientes.
3	Se apoyó en las operaciones de control de tránsito aéreo, manteniendo vigilancia en las tareas de control de tránsito aéreo.

4	Se apoyó y se le notificó al Controlador de Aeródromo con anticipación el tipo de aproximación que los tránsitos hacia el Aeropuerto van a ejecutar con el objeto de que el Controlador de Aeródromo despeje el área en la cual se realizara la STAR, para que a los tránsitos IFR no se les sea interrumpida su aproximación.
5	Se apoyó en la notificación al tránsito de llegada con anticipación si tendrá demora y a la vez la hora estimada de aproximación. En el caso de una aproximación fallida El Controlador Radar indicara al tránsito la altitud a la cuál necesita que ascienda y le proporcionara secuencia de aterrizaje y tipo de aproximación a seguir.
6	Se apoyó con la notificación a los servicios de tránsito aéreo adyacentes las salidas de vuelos IFR y VFR a los aeropuertos correspondientes

(f) _____

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Departamento de Navegación Aérea

JEFATURA
TRÁNSITO AÉREO
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura

ENRIQUE AROLDO, RODRÍGUEZ RAMÍREZ
Nit Emisor: 12893536
ENRIQUE AROLDO RODRIGUEZ RAMIREZ
COLONIA MONTE MARIA 3 45-87 zona 12, Villa Nueva, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
322292D1-D8EF-47CC-8FEE-FB50A54A0878
Serie: 322292D1 Número de DTE: 3639560140
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 19:00:57
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 19:00:57

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 737-2024-029-DGAC.	19,000.00	0.00	0.00	19,000.00	IVA	2,035.714286
			TOTALES:		0.00	0.00	19,000.00	IVA	2,035.714286

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

CANCELADO

JEFATURA
TRÁNSITO AÉREO
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIÓDICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Enrique Aroldo Rodríguez Ramírez	**CUI:**	2596187050101
Número de Contrato:	737-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	1289353-6
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS		
Monto total del Contrato:	Q228,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q19,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Atender en su frecuencia de todo tránsito VFR que se encuentre saliendo o entrando de los corredores IFR/VFR para brindar separación entre los tránsitos VFR con VFR, IFR con IFR e IFR con VFR, transfiriendo los tránsitos al abandonar este espacio aéreo al Control de Ruta o al Control de Aeródromo, según sea el caso;
2.	Apoyar en caso de emergencia y notificar al Supervisor lo antes posible si este no se encuentra, manejará la emergencia según su criterio y utilizando en lo posible lo indicado en el Manual RAC 4444;
3.	Apoyar en la comunicación con los equipos de emergencia y notificará a las autoridades inmediatamente, de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–, guiados por los anexos (1), dos (2) y once (11), RAC – 4444;
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se apoyó retransmitiendo autorizaciones emitidas por el Control de Aproximación para salidas de vuelos por instrumentos y visuales.
2.	Se apoyó restringiendo y/o suspendiendo las operaciones en el Aeródromo por condiciones adversas (Meteorológicas o cualquier peligro dentro o en las inmediaciones del Aeródromo) velando porque se cumplan las normas nacionales e internacionales vigentes que competen a los usuarios y al servicio emitir las alertas respectivas.
3.	Se apoyó realizando las tareas afines encomendadas por el Supervisor, así como otras actividades relacionadas con los servicios de tránsito aéreo.
4.	Se apoyó proporcionando servicio de información de vuelo a las aeronaves que salen, llegan o sobrevuelan el CTR en condiciones de VFR.
5.	Se apoyó evitando colisiones entre aeronaves que vuelan en el circuito de tránsito, así como las aeronaves rodando en las calles de rodaje del aeropuerto.
6.	Se apoyó manteniendo un movimiento ordenado y seguro de aeronaves, vehículos y personas en el área de movimiento.
7.	Se apoyó manteniendo informado al Control de Aproximación de las condiciones meteorológicas que prevalecen en las proximidades del aeródromo, mejor aproximación, pista en uso, así como la

	operación de las Radio Ayudas para la navegación aérea, localizador, luces papi, luces de pista, calle rodaje y faro de aeródromo, etc.
8.	Se apoyó manteniendo informadas a las aeronaves de tránsito conocido en el CTR, de las condiciones meteorológicas en el aeropuerto dentro del circuito de tránsito aéreo y diversas áreas, así como cualquier otra información que afecté la seguridad del vuelo.
9.	Se apoyó expidiendo autorizaciones para la salida y entrada al espacio aéreo controlado bajo mi responsabilidad, (Zona de Control), proporcionando instrucciones para la separación de las aeronaves en vuelo dentro del mismo y ordenar la secuencia de tránsito del aeródromo para los aterrizajes y despegues.
10.	Se apoyó expidiendo autorizaciones e información a las aeronaves para conseguir un movimiento seguro, rápido y ordenado del tránsito aéreo.
11.	Se apoyó emitiendo autorizaciones de despegue y aterrizaje de las aeronaves que operan en el Aeropuerto tanto privados, comerciales, escuelas y militares; y mantener el movimiento ordenado de las mismas en las inmediaciones del aeródromo conservando los márgenes de separación entre ellas, que permitan mantener la seguridad, rapidez y ordenamiento del tránsito tanto de salida como, de entrada.
12.	Se apoyó coordinando las salidas y llegadas de las aeronaves con el control de aproximación que competen a su servicio con el tráfico visual que puede afectar a los mismos.
13.	Se apoyó atendiendo los circuitos de radio comunicación las estaciones nacionales para la coordinación e información del tránsito y el servicio de búsqueda y salvamento.
14.	Se apoyó y sugirió respecto a altitudes, áreas restringidas, o peligrosas y estados de aeropuertos y sus facilidades que en alguna medida puedan alterar el normal desarrollo del vuelo.
15.	Se apoyó alertando los servicios de búsqueda y rescate, así como los de emergencia en caso de posibles accidentes o incidentes, demoras prolongadas, pérdidas o extravíos de aeronaves, elaborando los informes correspondientes, en los casos mencionados.

(f) _____

Enrique Aroldo Rodríguez Ramírez
Lic. No. 170

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____

Departamento de Navegación Aérea

JEFATURA TRÁNSITO AÉREO
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura

HUGO RENÉ, ANDRADE GUDIEL
Nit Emisor: 6573177
HUGO RENE ANDRADE GUDIEL
CAMINO 18 A DON JUSTO C RESIDENCIAL ENTRECAMPOS, zona 1, Fraijanes, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
ED7950F8-D69B-45D4-8824-6A45DF12DD58
Serie: ED7950F8 Número de DTE: 3600500180
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 17:02:43
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 17:02:43

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato 738-2024-029-DGAC. CANCELADO	21,000.00	0.00	0.00	21,000.00	IVA	2,250.000000
				TOTALES:	0.00	0.00	21,000.00	IVA	2,250.000000

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

JEFATURA
TRÁMITE AEREO
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIÓDICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Hugo René Andrade Gudiel	**CUI:**	1797169720101
Número de Contrato:	738-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	6573177
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q252,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q21,000.00	**Período del informe:**	mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Atender en su frecuencia de todo tránsito VFR que se encuentre saliendo o entrando de los corredores IFR/VFR para brindar separación entre los tránsitos VFR con VFR, IFR con IFR e IFR con VFR, transfiriendo los tránsitos al abandonar este espacio aéreo al Control de Ruta o al Control de Aeródromo, según sea el caso
2	Apoyar en caso de emergencia y notificar al Supervisor lo antes posible si este no se encuentra, manejará la emergencia según su criterio y utilizando en lo posible lo indicado en el Manual RAC 4444, además apoyará en la verificación con los equipos de emergencia y notificará a las autoridades inmediatamente, de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–, guiados por los anexos (1), dos (2) y once (11), RAC-4444
3	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo de servicio de control de tránsito aéreo a todas las aeronaves en vuelo IFR, dentro del espacio aéreo correspondiente, proporcionando separaciones verticales y horizontales, según fue necesario.
2	Se brindó apoyo de guía vectorial hacia la ruta más segura y directa posible, para la convergencia y salida de aeronaves del espacio aéreo bajo mi control.
3	Se brindó apoyo de coordinación con los centros de control o estaciones adyacentes del área centroamericana lo relacionado a despegues, sobrevuelos y aterrizajes de aeronaves en condiciones IFR.
4	Se brindó apoyo de anotación en las fichas de progreso de vuelo respectivas el desarrollo de los vuelos, en base a la información proporcionada por aeronaves, centros adyacentes y el sistema de vigilancia radar.
5	Se brindó apoyo a pilotos aviadores y/o personal de estaciones aeronáuticas, las autorizaciones de tránsito aéreo y otros datos necesarios para preservar la seguridad operacional.

(f) _____

Hugo René Andrade Gudiel

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Departamento de Navegación Aérea

JEFATURA TRÁFICO AÉREO DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura Pequeño Contribuyente

GERMAN ANTONIO, CASTILLO LARA
Nit Emisor: 8365075
CASTILLO LARA GERMAN ANTONIO
18 AVENIDA 16-01 COLONIA CIPRESALES, zona 6, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9 AVENIDA 14-75 ZONA 13

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
4942F0A5-A3A4-4009-A60F-981D95A22CF9
Serie: 4942F0A5 Número de DTE: 2745450505
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 20:24:00
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 20:24:00

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil. Correspondiente al mes de Mayo del 2024. Según contrato No.739-2024-029-DGAC. CANCELADO	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	9,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Cancelado

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
GERENCIA DE COMUNICACIONES, NAVEGACIÓN Y VIGILANCIA DE RADAR
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	German Antonio Castillo Lara	**CUI:**	2611006450101
Número de Contrato:	739-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	8365075
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 108,000.00	**Plazo del contrato:**	01/01/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 9,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Comunicación Navegación y Vigilancia de Radar		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
	1. Realizar procedimientos de instalación, mantenimiento y reparación de aparatos electrónicos y equipo de radiocomunicación entre tierra y aeronaves; 2. Colaborar en el proceso del mantenimiento preventivo, correctivo y de emergencia de las telecomunicaciones aeronáuticas y ayudas de seguridad para la navegación aérea; 3. Apoyar en el enlace de redes de telecomunicaciones propiedad de la Dirección General de Aeronáutica Civil -DGAC-, con otras redes internacionales o dependencias de gobierno; 4. Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
	Se Brindó apoyo en la realización de cinco chequeos diurnos a los grupos electrógenos los sistemas de ayudas visuales electicas y generador eléctrico de emergencia del centro de control, para cumplir con el manual (MOA)
	Se brindó apoyo, a personal que está instalando una fibra óptica del edificio de la DGAC. Al centro de control, trasladándolos en vehículo. Personal hizo pruebas en fibra, para enlazarse equipo que se encuentra en el tercer nivel del edificio de la DGAC. Asia el centro de control de la DGAC.
	Se brindó apoyo en la habilitar ocho lámparas de luces de calle de rodaje, de intersección Sierra a final pista 02 , estas lámparas quedan funcionando con bulbo de 45 watts cada uno.
	Se brindó apoyo en la realización de comisión de cinco días al Aeródromo de Quetzaltenango, en brindar apoyo en instalar planta de emergencia, realizar instalación de conexión eléctrica para alimentar autotransformadores para conectar iluminación de todo el sistema de ayudas visuales eléctricas de la pista, y llevar personal técnico de la contraloría general de cuentas, para verificar que todo el sistema electico de la pista está en funcionamiento diurno y nocturno, para su respectivo uso.

German Antonio Castillo Lara

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL DGAC GERENCIA DE COMUNICACIONES, NAVEGACIÓN Y VIGILANCIA DE RADAR GUATEMALA, C.A.

(f)_____

Edwin Osvaldo Castillo Aguilar

Técnico Comunicación Navegación y Vigilancia de Radar.

Factura

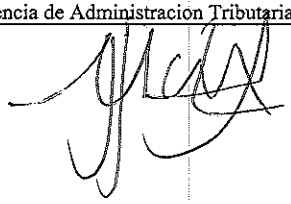
EDDIE ALEJANDRO, MATÍAS
Nit Emisor: 17955084
EDDIE ALEJANDRO MATIAS
16 AVENIDA 5-08 COLONIA CARABANCHEL, zona 11, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

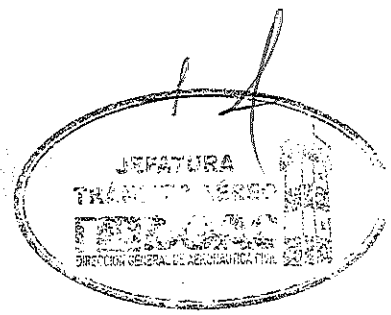
NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
123FACB7-A97A-4034-953D-379E41585268
Serie: 123FACB7 Número de DTE: 2843361332
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 07:38:05
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 07:38:05

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2,024, según contrato No. 740-2024-029-DGAC. CANCELADO	19,000.00	0.00	0.00	19,000.00	IVA	2,035.714286
			TOTALES:		0.00	0.00	19,000.00	IVA	2,035.714286

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIÓDICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Eddie Alejandro Matias (único apellido)	**CUI:**	1992 96812 01 01
Número de Contrato:	740-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	1795508-4
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS		
Monto total del Contrato:	Q228,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2,024 31/12/2,024
Honorarios Mensuales:	Q19,000.00	**Período del Informe:**	mayo 2,024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGUN CONTRATO
	1. Prestar el servicio de Control de Tránsito Aéreo a todas las aeronaves que se encuentran dentro de la Zona de Control volando VFR, manteniendo el tráfico en el circuito de tránsito ordenado, seguro y que fluya con rapidez; 2. Brindar apoyo para que el proceso de despegue de las aeronaves se realice de acuerdo a la normativa y verificar si el tránsito tiene alguna restricción o demora en su salida; 3. Verificar que las acciones del control de tránsito aéreo se realicen de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–, guiados por los Anexos 1, 2 y 11, RAC–4444; 4. Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
	● Apoye respecto a altitudes, áreas restringidas, o peligrosas y estados de aeropuertos y sus facilidades que en alguna medida puedan alterar el normal desarrollo del vuelo. ● Apoye en asumir la responsabilidad total del servicio del edificio de la Torre de control en ausencia del Supervisor. ● Apoye en atender los circuitos de radio comunicación, las estaciones nacionales para la coordinación e información del tránsito y el servicio de búsqueda y salvamento. ● Apoye coordinando las salidas y llegadas de las aeronaves con el control de aproximación que competen a su servicio con el tráfico visual que puede afectar a los mismos. ● Apoye emitiendo autorizaciones de despegue y aterrizaje de las aeronaves que operan en el Aeropuerto tanto privados, comerciales, escuelas y militares; y mantener el movimiento ordenado de las mismas en las inmediaciones del aeródromo conservando los márgenes de separación entre ellas, que permitan mantener la seguridad, rapidez y ordenamiento del tránsito tanto de salida como, de entrada. ● Apoye expidiendo autorizaciones e información a las aeronaves para conseguir un movimiento seguro, rápido y ordenado del tránsito aéreo.

- Apoye expidiendo autorizaciones para la salida y entrada al espacio aéreo controlado bajo mi responsabilidad, (Zona de Control), proporcionando instrucciones para la separación de las aeronaves en vuelo dentro del mismo y ordenar la secuencia de tránsito del aeródromo para los aterrizajes y despegues.

- Apoye en mantener informadas a las aeronaves de tránsito conocido en el CTR, de las condiciones meteorológicas en el aeropuerto dentro del circuito de tránsito aéreo y diversas áreas, así como cualquier otra información que afecte la seguridad del vuelo.

- Apoye manteniendo informado al Control de Aproximación de las condiciones meteorológicas que prevalecen en las proximidades del aeródromo, mejor aproximación, pista en uso, así como la operación de las Radioayudas para la navegación aérea, localizador, luces papi, luces de pista, calle rodaje y faro de aeródromo, etc.

- Apoye en mantener un movimiento ordenado y seguro de aeronaves, vehículos y personas en el área de movimiento.

- Apoye previniendo colisiones entre aeronaves que vuelan en el circuito de tránsito, así como las aeronaves rodando en las calles de rodaje del aeropuerto.

- Apoye proporcionando información meteorológica a las aeronaves que lo requieran.

- Apoye proporcionando servicio de información de vuelo a las aeronaves que salen, llegan o sobrevuelan el CTR en condiciones de VFR.

- Apoye realizando tareas afines encomendadas por el Supervisor, así como otras actividades relacionadas con los servicios de tránsito aéreo.

- Apoye restringiendo o suspendiendo las operaciones en el Aeródromo por condiciones adversas (Meteorológicas o cualquier peligro dentro o en las inmediaciones del Aeródromo) velando porque se cumplan las normas nacionales e internacionales vigentes que competen a los usuarios y al servicio emitir las alertas respectivas.

- Apoye retransmitiendo autorizaciones emitidas por el Control de Aproximación para salidas de vuelos por instrumentos y visuales.

(f) _____

Eddie Alejandro Matias
licencia ATC #195

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Departamento de Navegación Aérea

JEFATURA

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura

EBER JOSÉ, PÉREZ BATRES
Nit Emisor: 80641296
EBER JOSÉ PÉREZ BATRES
17 AVENIDA 17 14-05 zona 7, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
F663201C-534A-4D83-B2E5-52FCE9218D21
Serie: F663201C Número de DTE: 1481264515
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:01:16
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 10:01:16

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024 según contrato No. 741-2024-029-DGAC. CANCELADO	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	IVA	1,607.142857
				TOTALES:	0.00	0.00	15,000.00	IVA	1,607.142857

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

JEFATURA
TRÁMITE Y ARCHIVO
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Eber José Pérez Batres	**CUI:**	2154 03797 0101
Número de Contrato:	741-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	8064129-6
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q180,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q15,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Prestar el servicio de Control de Tránsito Aéreo a todas las aeronaves que se encuentran dentro de la Zona de Control volando VFR, manteniendo el tráfico en el circuito de tránsito ordenado, seguro y que fluya con rapidez.
2	Brindar apoyo para que el proceso de despegue de las aeronaves se realice de acuerdo a la normativa y verificar si el tránsito tiene alguna restricción o demora en su salida.
3	Verificar que las acciones del control de tránsito aéreo se realicen de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional -OACI-, guiados por los Anexos 1, 2 y 11, RAC-4444.
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se apoyó en retransmitir autorizaciones emitidas por el Control de Aproximación para salidas de vuelos por instrumentos y visuales.
2	Se apoyó en restringir y/o suspender las operaciones en el Aeródromo por condiciones adversas (Meteorológicas o cualquier peligro dentro o en las inmediaciones del Aeródromo) velando porque se cumplan las normas nacionales e internacionales vigentes que competen a los usuarios y al servicio emitir las alertas respectivas.
3	Se apoyó en realizar las tareas afines encomendadas por el Supervisor, así como otras actividades relacionadas con los servicios de tránsito aéreo.
4	Se apoyó en proporcionar servicio de información de vuelo a las aeronaves que salen, llegan o sobrevuelan el CTR en condiciones de VFR.

5	Se apoyó en evitar colisiones entre aeronaves que vuelan en el circuito de tránsito, así como las aeronaves rodando en las calles de rodaje del aeropuerto.
6	Se apoyó en mantener un movimiento ordenado y seguro de aeronaves, vehículos y personas en el área de movimiento.
7	Se apoyó en mantener informado al Control de Aproximación de las condiciones meteorológicas que prevalecen en las proximidades del aeródromo, mejor aproximación, pista en uso, así como la operación de las Radio Ayudas para la navegación aérea, localizador, luces papi, luces de pista, calle rodaje y faro de aeródromo, etc.
8	Se apoyó en mantener informadas a las aeronaves de tránsito conocido en el CTR, de las condiciones meteorológicas en el aeropuerto dentro del circuito de tránsito aéreo y diversas áreas, así como cualquier otra información que afecté la seguridad del vuelo.
9	Se apoyó en expedir autorizaciones para la salida y entrada al espacio aéreo controlado bajo mi responsabilidad, (Zona de Control), proporcionando instrucciones para la separación de las aeronaves en vuelo dentro del mismo y ordenar la secuencia de tránsito del aeródromo para los aterrizajes y despegues.
10	Se apoyó en emitir autorizaciones de despegue y aterrizaje de las aeronaves que operan en el Aeropuerto tanto privados, comerciales, escuelas y militares; y mantener el movimiento ordenado de las mismas en las inmediaciones del aeródromo conservando los márgenes de separación entre ellas, que permitan mantener la seguridad, rapidez y ordenamiento del tránsito tanto de salida como, de entrada.
11	Se apoyó en coordinar las salidas y llegadas de las aeronaves con el control de aproximación que competen a su servicio con el tráfico visual que puede afectar a los mismos.
12	Se apoyó en atender los circuitos de radio comunicación las estaciones nacionales para la coordinación e información del tránsito y el servicio de búsqueda y salvamento.
13	Se apoyó en alertar los servicios de búsqueda y rescate, así como los de emergencia en caso de posibles accidentes o incidentes, demoras prolongadas, pérdidas o extravíos de aeronaves, elaborando los informes correspondientes, en los casos mencionados.
14	Se apoyó en crear y preparar los planes de vuelo a solicitud de los pilotos en el aire, teniendo en cuenta el rendimiento de la aeronave, personas a bordo, combustible y tiempo estimado en ruta.
15	Se apoyó en mantener contacto con los pilotos a bordo de cada aeronave en su sector.
16	Se apoyó en monitorear el progreso de los vuelos y ayudé a los pilotos según fue necesario.
17	Se apoyó en contestar el teléfono e intercomunicadores y procesé información esencial de manera rápida y precisa.
18	Se apoyó en preparar, procesar y actualizar las tiras de progreso de vuelo.
19	Se apoyó en proporcionar servicio de información de vuelo de aeródromo de la aurora y transmitir reportes meteorológicos de los diferentes aeródromos a solicitud de los pilotos.
20	Se apoyó en actualizar el registro de vuelo y registros e informes operativos y técnicos, según fue necesario.
21	Se apoyó en mantener un buen conocimiento práctico de las regulaciones y documentación relacionadas con los servicios de tránsito aéreo y navegación aérea.
22	Se apoyó en coordinar con las diferentes estaciones adyacentes externas sobre planes de vuelo dirigidos a su estación, sobrevuelos y diversos asuntos relacionados con la aviación.
23	Se apoyó en informar cualquier falla de servicio del equipo a las partes relevantes cuando fue necesario.
24	Se apoyó en expedir autorizaciones e información a las aeronaves para conseguir un movimiento seguro, rápido y ordenado del tránsito aéreo.

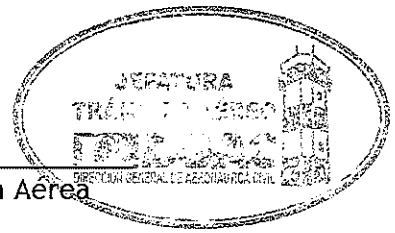
(f) _____

Eber José Pérez Batres

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Departamento de Navegación Aérea



ESTIMACION DE OPERACIONES DEL 01 AL 31 DEL MES DE MAYO

DIA	SALIDAS VFR	ORD TWR Y AI	COORD CADY	INS CTL ACFT	LEGADAS VFR	ORD TWR Y AI	COORD CADY	INS CTL ACFT	BREVUELOS VI	INS CTL ACFT	COORD CADY	TORIZACIONE		Hoja
1	150	450	300	450	150	450	300	450	10	30	20	39	2799	310
2	165	495	330	495	164	492	102	492	2	6	4	42	2789	331
3	104	312	208	312	101	303	52	303	4	12	8	32	1751	209
7	146	438	292	438	140	420	280	420	4	12	8	43	2641	290
8	89	267	178	267	85	255	74	255	5	15	10	52	1552	179
9	159	477	318	477	156	468	82	468	5	15	10	59	2694	320
13	128	384	256	384	122	366	244	366	2	6	4	38	2300	252
14	105	315	210	315	101	303	58	303	8	24	16	49	1807	214
15	149	447	298	447	146	438	68	438	6	18	12	47	2514	301
18	166	498	332	498	154	462	42	462	5	15	10	45	2689	325
19	120	360	240	360	115	345	208	345	4	12	8	44	2161	239
20	125	375	250	375	121	363	72	363	5	15	10	53	2127	251
24	147	441	294	441	155	465	56	465	2	6	4	43	2519	304
25	135	405	270	405	132	396	66	396	4	12	8	47	2276	271
26	106	318	212	318	105	315		315		0	0	32	1721	211
30	170	510	340	510	164	492		492		0	0	38	2716	334
	2164	6492	4328	6492	2111	6333	1704	6333	66	198	132	703	37056	4341

Factura

LUIS GUILLERMO, APARICIO MARIN
Nit Emisor: 5229529
LUIS GUILLERMO APARICIO MARIN
11 CALLE A 10-63 COLONIA COVITIGSS CIUDAD, zona 17, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
68BAEE12-E90E-417E-AF70-43E040429DEA
Serie: 68BAEE12 Número de DTE: 3910025598
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 14:20:27
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 14:20:27

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo del 2024, según contrato No. 742-2024-029-DGAC, CANCELADO	21,000.00	0.00	0.00	21,000.00	IVA	2,250.000000
			TOTALES:		0.00	0.00	21,000.00	IVA	2,250.000000

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

JEFATURA
TRÁNSITO AÉREO
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Luis Guillermo Aparicio Marín	**CUI:**	1629361330101
Número de Contrato:	742-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	522952-9
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q189,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q21,000.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Prestar el servicio de Control de Tránsito Aéreo a todas las aeronaves que se encuentran dentro de la Zona de Control volando VFR, manteniendo el tráfico en el circuito de tránsito ordenado, seguro y que fluya con rapidez.
2.	Brindar apoyo para que el proceso de despegue de las aeronaves se realice de acuerdo con la normativa y verificar si el tránsito tiene alguna restricción o demora en su salida.
3.	Verificar que las acciones del control de tránsito aéreo se realicen de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–, guiados por los Anexos 1, 2 y 11, RAC–4444.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se apoyó con el control de las aeronaves volando IFR dentro del espacio aéreo de Guatemala.
2.	Se apoyó con las dependencias adyacentes del tránsito en ruta.
3.	Se apoyó con vectores para garantizar la separación entre aeronaves y optimizar el espacio aéreo.
4.	Se apoyó con las coordinaciones respectivas con torre de control, con las jefaturas y autoridades.
5.	Se apoyó con la aplicación las normas y procedimientos internos.
6.	Se apoyó con las anotaciones correspondientes en el libro de novedades y en las hojas de briefing.
7.	Se apoyó con el conteo de las operaciones diarias.
8.	Se apoyó con el briefing entre cada turno para tener información actualizada.

9.	Se apoyó con el cumplimiento a los notam y circulares emitidas.
10.	Se apoyó con la torre de control, los despegues y aterrizajes de los vuelos visuales.
11.	Se apoyó con la autorización para los vuelos con destinos internacionales y nacionales.
12.	Se apoyó con la torre de control los despegues y aterrizajes de los vuelos instrumentos.
13.	Se apoyo con las verificaciones del equipo y de las instalaciones.

(f) _____

Luis Guillermo Aparicio Marín

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Departamento de Navegación Aérea

Factura Pequeño Contribuyente

RICARDO, VELASQUEZ RUIZ
Nit Emisor: 14842955
RICARDO VELASQUEZ RUIZ
4 CALLE A 9-23 COLONIA CIUDAD DEL SOL, zona 4, Villa Nueva, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
F750FC5F-B27D-44C1-9066-67C3C6C1E118
Serie: F750FC5F Número de DTE: 2994554049
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:02:17
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 09:02:17

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo 2024, según Contrato No. 743-2024-029-DGAC.	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	9,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Cancelado

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
GERENCIA DE COMUNICACIONES, NAVEGACIÓN Y VIGILANCIA DE RADAR
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Ricardo Velásquez Ruiz	**CUI:**	2567590220914
Número de Contrato:	743-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	14842955
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 108,000.00	**Plazo del contrato:**	01/01/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 9,000.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Comunicación Navegación y Vigilancia de Radar		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
	1. Realizar procedimientos de instalación, mantenimiento y reparación de aparatos electrónicos y equipo de radiocomunicación entre tierra y aeronaves; 2. Colaborar en el proceso del mantenimiento preventivo, correctivo y de emergencia de las telecomunicaciones aeronáuticas y ayudas de seguridad para la navegación aérea; 3. Apoyar en el enlace de redes de telecomunicaciones propiedad de la Dirección General de Aeronáutica Civil -DGAC-, con otras redes internacionales o dependencias de gobierno; 4. Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Instalación de lámparas de luces LED en parqueo de la DGAC.
2	Instalación de lámparas tipo LED en diferentes departamentos de DGAC.
3	Realice (3) chequeos visuales de día a los sistemas de ayudas visuales eléctricas en las dos pistas 02 y 20 también revise parámetros de la planta del centro de control y planta de emergencia de los sistemas de ayudas visuales eléctricas
4	Reparación de 4 lámparas de luces de calle de rodaje en diferentes intersecciones.
5	Se Realizó actividades técnicas necesarias para garantizar los suministros de energía continuos y seguros cuando se realicen labores de mantenimiento a los sistemas de ayudas visuales eléctricas o de electricidad aeronáutica.
6	Se instalo manga de viento del aeródromo de la pista de la Aurora.
7	Instalación de lámparas led en el departamento almacén general.
8	Realice chequeos visuales nocturnos de los sistemas de ayudas visuales eléctricas, para cumplir con el manual de procedimientos de mantenimiento Aeropuerto Internacional la Aurora MOA.
9	Realice mantenimiento de dos grupos electrógenos en el centro de control, se toman parámetros de funcionamiento y se deja funcionando por cinco minutos, este mantenimiento consistió en limpieza externa.
10	Realice Mantenimiento preventivo y correctivo de los sistemas de luces de pista, luces de calle de rodaje, sistemas de luces de aproximación, Sistemas de luces PAPI, Faro de Aeródromo.
11	Se procede a la verificación de cableado que se encuentra en bomberos y pasando por combex Dgac y a CC quedando sistema en buenas condiciones.

Ricardo Velásquez Ruiz

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL DGAC GERENCIA DE COMUNICACIONES, NAVEGACIÓN Y VIGILANCIA DE RADAR GUATEMALA, C.A.

F._____

Edwin Castillo Aguilar

Técnico en telecomunicaciones, Navegación y vigilancia Radar

Factura

KARLA PATRICIA, ARREAGA PEREA DE CARDONA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

Nit Emisor: 6573118

59B3F821-C395-4686-BF48-2B46B869E610

KARLA PATRICIA ARREAGA PEREA

Serie: 59B3F821 Número de DTE: 3281340038

145 19 AVENIDA 5-19 D RESIDENCIAL LAS TRES CEIBAS, 4 zona 8, Mixco, GUATEMALA

Numero Acceso:

NIT Receptor: 3440931

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 04:32:17

Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 04:32:18 Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato 744-2024-029-DGAC. CANCELADO	21,000.00	0.00	0.00	21,000.00	IVA	2,250.000000
			TOTALES:		0.00	0.00	21,000.00	IVA	2,250.000000

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

JEFATURA TRÁNSITO AÉREO DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Karla Patricia Arreaga Perea de Cardona	**CUI:**	2530447820101
Número de Contrato:	744-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	6573118
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q252,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q21,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Atender en su frecuencia de todo tránsito VFR (vuelo visual) que se encuentre saliendo o entrando de los corredores IFR (vuelo por instrumentos)/VFR (vuelo visual) para brindar separación entre los tránsitos VFR con VFR, IFR con IFR e IFR con VFR, transfiriendo los tránsitos al abandonar este espacio aéreo al Control de Ruta o al Control de Aeródromo, según sea el caso.
2.	Apoyar en caso de emergencia y notificar al Supervisor lo antes posible, si este no se encuentra, manejará la emergencia según su criterio y utilizando en lo posible lo indicado en el Manual RAC 4444.
3.	Apoyar en la comunicación con los equipos de emergencia, al momento de suscitarse un incidente o accidente y notificar a las autoridades aeronáuticas inmediatamente, de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–, guiados por los anexos uno (1), dos (2) y once (11), RAC – 4444.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo en la realización de las actividades y tareas recomendadas para la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional OACI, referentes a los servicios de control de tránsito aéreo.
2.	Se brindó apoyo en la atención de la frecuencia para transito VFR y se aplicó separación entre VFR con VFR, IFR con IFR e IFR con VFR.
3.	Se brindó apoyo con La Aurora Torre referente con el tránsito en salida IFR proporcionando la restricción o demora de manera oportuna cuando fue necesario.
4.	Se brindó apoyo en la notificación oportuna con La Aurora Torre del tipo de aproximación que los tránsitos hacia el Aeropuerto ejecutarían con el objeto que el Controlador de Aeródromo despejara el área en la cual se realizó la STAR, para que a los tránsitos IFR no se les interrumpiera su aproximación.
5.	Se brindó apoyo en la coordinación con otras dependencias, centros de control adyacentes y CENAMER de los vuelos que fueran a abandonar el espacio aéreo con destinos dentro y fuera de las fronteras de la República de Guatemala.
6.	Se brindó apoyo en la coordinación de información de salidas y llegadas de tránsitos VFR e IFR con destino o procedencia de las dependencias MGMM, MGSJ, MGPB y MGPB

7.	Se brindó apoyo en la coordinación entre CENAMER y las aeronaves que sobrevuelan en el espacio aéreo guatemalteco con destino a Tapachula.
8.	Se brindó apoyo en la coordinación con COE y SEI para la asistencia en tierra al momento de algún incidente o accidente.
9.	Se brindó apoyo necesario con dependencias de Seguridad Operacional y de Búsqueda y Salvamento.

f) _____

Karla Patricia Arreaga Perea de Cardona

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Departamento de Navegacion Aerea

JEFATURA TRÁNSITO AÉREO

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura

RAMÓN ALBERTO, RIVEIRO ROMERO
Nit Emisor: 42846781
ALBERTO RIVEIRO ROMERO
2 CALLE A 32-50 COLONIA UTATLAN II, zona 11, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

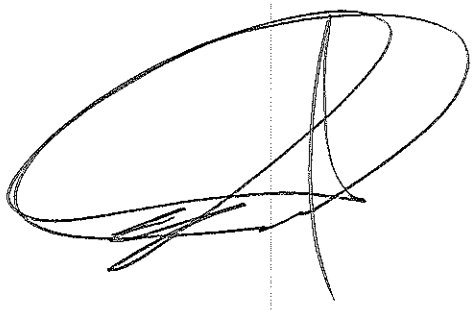
NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
681D0883-E8B4-4E33-9CEC-39C93398E0F4
Serie: 681D0883 Número de DTE: 3904130611
Numero Acceso:

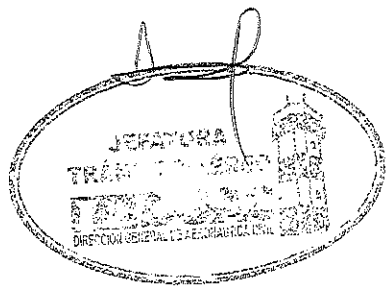
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 15:51:12
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 15:51:12

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios técnicos prestados a la Direccion General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo del 2024, según contrato No.745-2024-029-DGAC. CANCELADO	19,000.00	0.00	0.00	19,000.00	IVA	2,035.714286
			TOTALES:		0.00	0.00	19,000.00	IVA	2,035.714286

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





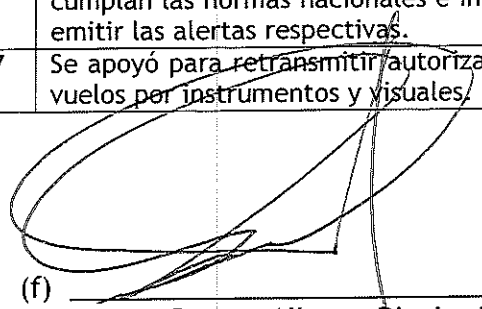
"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Ramon Alberto Riveiro Romero	**CUI:**	2450016380101
Número de Contrato:	745-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	42846781
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q228,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q19,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en la transmisión de radio, de las autorizaciones de planes de vuelo e información sobre condiciones atmosféricas y tránsito aéreo;
2	Verificar que las aeronaves tengan autorización cuando el plan de vuelo es IFR (vuelo por instrumentos)
3	Verificar las reglas de vuelo de las aeronaves
4	Proporcionar Servicio de Información de Vuelo; de acuerdo a la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación civil Internacional -OACI-,, guiados por los anexos uno (1), dos (2), y once (11), RAC-4444
5	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala

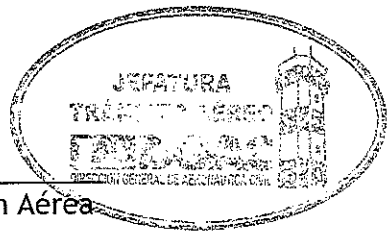
No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se apoyó para alertar los servicios de búsqueda y rescate, así como los de emergencia en caso de posibles accidentes o incidentes, demoras prolongadas, pérdidas o extravíos de aeronaves, elaborando los informes correspondientes, en los casos mencionados.
2	Se apoyó para brindar ayuda respecto a altitudes, áreas restringidas, o peligrosas y estados de aeropuertos y sus facilidades que en alguna medida puedan alterar el normal desarrollo del vuelo.
3	Se apoyó para atender los circuitos de radio comunicación las estaciones nacionales para la coordinación e información del tránsito y el servicio de búsqueda y salvamento.
4	Se apoyó a comunicar las salidas y llegadas de las aeronaves con el control de aproximación que compete a su servicio con el tráfico visual que puede afectar a los mismos.
5	Se apoyó a emitir autorizaciones de despegue y aterrizaje de las aeronaves que operan en el Aeropuerto tanto privados, comerciales, escuelas y militares; y mantener el movimiento ordenado de las mismas en las inmediaciones del aeródromo conservando los márgenes de separación entre ellas, que permitan mantener la seguridad, rapidez y ordenamiento del tránsito tanto de salida como, de entrada.
7	Se apoyó a evitar colisiones entre aeronaves que vuelan en el circuito de tránsito, así como las aeronaves rodando en las calles de rodaje del aeropuerto.
8	Se apoyó para expedir autorizaciones e información a las aeronaves para conseguir un movimiento seguro, rápido y ordenado del tránsito aéreo.
9	Se apoyó a expedir autorizaciones para la salida y entrada al espacio aéreo controlado bajo mi responsabilidad, (Zona de Control), proporcionando instrucciones para la separación de las aeronaves en vuelo dentro del mismo y ordenar la secuencia de tránsito del aeródromo para los aterrizajes y despegues.
10	Se apoyó a mantener informadas a las aeronaves de tránsito conocido en el CTR, de las condiciones meteorológicas en el aeropuerto dentro del circuito de tránsito aéreo y diversas áreas, así como cualquier otra información que afectara la seguridad del vuelo.
11	Se apoyó a mantener informado al Control de Aproximación de las condiciones meteorológicas que prevalecen en las proximidades del aeródromo, mejor aproximación, pista en uso, así como la operación de las Radioayudas para la navegación aérea, localizador, luces papi, luces de pista, calle rodaje y faro de aeródromo, etc.
12	Se apoyó a mantener un movimiento ordenado y seguro de aeronaves, vehículos y personas en el área de movimiento.
13	Se apoyó a proporcionar servicio de información de vuelo a las aeronaves que salen, llegan o sobrevuelan el CTR en condiciones de VFR.
14	Se apoyó a proporcionar información meteorológica a las aeronaves que lo requieran.
15	Se apoyó a realizar las tareas afines encomendadas por el Supervisor, así como otras actividades relacionadas con los servicios de tránsito aéreo.
16	Se apoyó para restringir y/o suspender las operaciones en el Aeródromo por condiciones adversas (Meteorológicas o cualquier peligro dentro o en las inmediaciones del Aeródromo) velando porque se cumplan las normas nacionales e internacionales vigentes que competen a los usuarios y al servicio emitir las alertas respectivas.
17	Se apoyó para retransmitir autorizaciones emitidas por el Control de Aproximación para salidas de vuelos por instrumentos y visuales.



(f) _____

Ramon Alberto Riveiro Romero

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.



(f)_____

Departamento de Navegación Aérea

Factura Pequeño Contribuyente

FRANCISCO JOSE, AREVALO TUNA
Nit Emisor: 56934572
FRANCISCO JOSE AREVALO TUNA
ACCESO 7 TULIPANES 19-32 COLONIA ALAMEDAS DE SANTA CLARA, zona 3, Villa Nueva, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
B00A2044-A3C4-455B-9C4D-20E0290A5751
Serie: B00A2044 Número de DTE: 2747549019
Numero Acceso:

NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9 AVENIDA 14-75 ZONA 13

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:45:36
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 09:45:39

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	honorarios por servicios tecnicos prestados a la Direccion General de Aeronautica Civil correspondiente al mes de Mayo 2024 según contrato No. 746-2024-029-DGAC CANCELADO	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	9,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
GERENCIA DE COMUNICACIONES, NAVEGACIÓN Y VIGILANCIA DE RADAR
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Francisco José Arévalo tuna	**CUI:**	2413 78699 0101
Número de Contrato:	746-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	5693457-2
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicio Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q.108,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 A 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.9,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Comunicaciones Navegación vigilancia de Radar		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
	1. Realizar procedimientos de instalación, mantenimiento y reparación de aparatos electrónicos y equipo de radiocomunicación entre tierra y aeronaves; 2. Colaborar en el proceso del mantenimiento preventivo, correctivo y de emergencia de las telecomunicaciones aeronáuticas y ayudas de seguridad para la navegación aérea; 3. Apoyar en el enlace de redes de telecomunicaciones propiedad de la Dirección General de Aeronáutica Civil -DGAC-, con otras redes internacionales o dependencias de gobierno; 4. Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se realiza Mantenimiento correctivo del buen funcionamiento del sistema de comunicación y Sistema SDC-2000 IP,
2.	Se Realizó Chequeo a las UCS, funcionamiento correctivo enlace de Aeropuertos foráneas funcionando ok los sistemas ATIS y Grabaciones,
3.	Se Realizó Mantenimientos de frecuencias de alcance extendido y aeródromo
4.	Se Realizó Sistema AFTN Mantenimiento y supervisión de servidores WFPL, Comunicaciones, Cass y Siar,
5.	Se Adquirió del sistema Grabaciones solicitadas por la Departamento de tránsito aéreo
6.	Se Monitoreo el funcionamiento del equipo de meteorología ICARO NET, y equipo instalado Vaisala.
7.	Se realizó monitoreo del enlace telefónico a aeropuertos foráneas
8.	Se Verifico el funcionamiento de estación Colina y Palencia con Frecuencias de alcance extendido.
7.	Se levantan los servicios del sistema Atis en Aeropuertos Foráneas cuando persisten problemas con el suministro de energía comercial.
9.	Se trabajó en la configuración del sistema SDC-2000 creando una nueva configuración para el manejo de frecuencias aeronáuticas.
10.	Se Realizó Reset a nivel de procesadoras en el Getway numero #2 por sistemas canales ATS se encuentra fuera de servicio quedando funcionando satisfactoriamente.

11.	Se dio mantenimientos al sistema de comunicación IP Sistema SDC-2000 del centro de control en el equipo de cómputo TMCS.
12.	Se (Rehabilito 2 veces las aplicaciones de comunicación Ip en las diferentes posiciones instaladas en el centro de control Aeropuerto Aurora.
13.	Se realizó bakup mensual del sistema de bases de datos del sistema SDC-2000 en la posición de supervisor técnico y equipo TMCS.
14.	Se cambió posición del sistema SDC-200 IP de superficie por problemas en el equipo de cómputo quedando funcionando el equipo de cómputo de supervisor de torre
15.	Se cambió switch de red en centro de control por problemas de telefonía.
16.	Se realizó Monitoreo del sistema WFPL en centro de control y la red de telefonía por problemas reportados en AIS

(f) _____
Francisco José Arévalo Tuna

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Edwin Osvaldo Castillo Aguilar
Técnico en comunicaciones, Navegación y vigilancia Radar

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
GERENCIA DE COMUNICACIONES, NAVEGACIÓN Y VIGILANCIA
GUATEMALA, C. A.

Factura

DAVID ESTUARDO, ASCOLÍ ESTRADA
Nit Emisor: 29179238
DAVID E. ASCOLI ESTRADA
31 CALLE 13-38 COLONIA SANTA ROSA II INTERIOR 5, zona 12, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

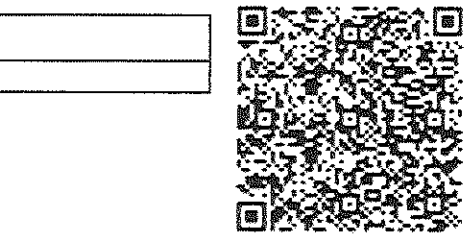
NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
3848640D-1E5B-4F22-86A8-8D9F55546318
Serie: 3848640D Número de DTE: 509300514
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:26:56
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 11:26:57

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronautica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 747-2024-029-DGAC. Cancelado	21,000.00	0.00	0.00	21,000.00	IVA	2,250.000000
			TOTALES:		0.00	0.00	21,000.00	IVA	2,250.000000

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	David Estuardo Ascoli Estrada	**CUI:**	1915235260101
Número de Contrato:	747-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	29179238
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q252,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q21,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Atender en su frecuencia de todo tránsito VFR (vuelo visual) que se encuentre saliendo o entrando de los corredores IFR (vuelo por instrumentos)/VFR (vuelo visual) para brindar separación entre los tránsitos VFR con VFR, IFR con IFR e IFR con VFR, transfiriendo los tránsitos al abandonar este espacio aéreo al Control de Ruta o al Control de Aeródromo, según sea el caso.
2.	Apoyar en caso de emergencia y notificar al Supervisor lo antes posible, si este no se encuentra, manejará la emergencia según su criterio y utilizando en lo posible lo indicado en el Manual RAC 4444.
3.	Apoyar en la comunicación con los equipos de emergencia, al momento de suscitarse un incidente o accidente y notificar a las autoridades aeronáuticas inmediatamente, de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–, guiados por los anexos uno (1), dos (2) y once (11), RAC – 4444.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se apoyó en la realización de las actividades y tareas recomendadas para la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional OACI, referentes a los servicios de control de tránsito aéreo.
2.	Se apoyó en la atención de la frecuencia para transito VFR y se aplicó separación entre VFR con VFR, IFR con IFR e IFR con VFR.
3.	Se apoyó a La Aurora Torre referente con el tránsito en salida IFR proporcionando la restricción o demora de manera oportuna cuando fue necesario.
4.	Se apoyó en la notificación oportuna con La Aurora Torre del tipo de aproximación que los tránsitos hacia el Aeropuerto ejecutarían con el objeto que el Controlador de Aeródromo despejara el área en la cual se realizó la STAR, para que a los tránsitos IFR no se les interrumpiera su aproximación.
5.	Se apoyó en la coordinación con otras dependencias, centros de control adyacentes y CENAMER de los vuelos que fueran a abandonar el espacio aéreo con destinos dentro y fuera de las fronteras de la República de Guatemala.
6.	Se apoyó en la coordinación de información de salidas y llegadas de tránsitos VFR e IFR con destino o procedencia de las dependencias MGMM, MGSJ, MGPB y MGPB

7.	Se apoyó en la coordinación entre CENAMER y las aeronaves que sobrevuelan en el espacio aéreo guatemalteco con destino a Tapachula.
8.	Se apoyó en la coordinación con COE y SEI para la asistencia en tierra al momento de algún incidente o accidente.

f) _____

David Estuardo Ascoli Estrada

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Departamento de Navegación Aérea

JEFATURA

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura

JORGE GABRIEL, SARAVIA OSUNA
Nit Emisor: 15291448
JORGE GABRIEL SARAVIA OSUNA
KILOMETRO 31 8 CAMINO A SANTIAGO CONDOMINIO COLINAS DE SANTIAGO II ZONA 0, CASA 26, San Lucas Sacatepequez, SACATEPEQUEZ
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
B3122E20-D38D-43B0-BA59-83FF392F0976
Serie: B3122E20 Número de DTE: 3549250480
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 19:19:31
Fecha y hora de certificación: 05-may-2024 19:19:31

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondientes al mes de mayo de 2024, según contrato No.748- 2024-029- DGAC. CANCELADO	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	IVA	964.285714
				TOTALES:	0.00	0.00	9,000.00	IVA	964.285714

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
GERENCIA DE COMUNICACIONES, NAVEGACIÓN Y VIGILANCIA DE RADAR
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTIVA CIVÍL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del contratista:	Jorge Gabriel Saravia Osuna	CUI:	1584212130101
Número de contrato:	748-2024-029-DGAC	NIT del contratista:	1529144-8
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS		
Monto total del contrato:	Q.108,000.00	Plazo del contrato:	01/01/2024 31/12/2024
Honorarios mensuales:	Q.9,000.00	Período del informe:	Mayo de 2024
Unidad administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Comunicación, Navegación y Vigilancia de Radar		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Realizar procedimientos de instalación, mantenimiento y reparación de aparatos electrónicos y equipo de radiocomunicación entre tierra y aeronaves.
2	Colaborar en el proceso del mantenimiento preventivo, correctivo y de emergencia de las telecomunicaciones aeronáuticas y ayudas de seguridad para la navegación aérea.
3	Apoyar en el enlace de redes de telecomunicaciones propiedad de la Dirección General de Aeronáutica Civil -DGAC-, con otras redes internacionales o dependencias de gobierno.
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Turnos de 24 horas en el centro de control de tránsito aéreo, dando soporte a los sistemas utilizados.
2	Obtención de grabaciones de las frecuencias utilizadas para comunicación con las aeronaves de la grabadora Neptuno.
3	Solución de fallas en el sistema SDC-2000IP.
4	Soporte con los sistemas de meteorología utilizados para el servicio de aeronaves.
5	Solución de fallas en el sistema ATIS en La Aurora.
6	Soporte a usuarios y solución de fallas del sistema SDC-2000IP en sala de radar.
7	Revisión de servicios de energía eléctrica comercial, planta de emergencia y sala de UPS.
8	Solución de fallas con radio frecuencias utilizadas en centro de control y torre de control.
9	Chequeo de funcionamiento y solución de problemas de Gateways de comunicaciones.
10	Revisión de funcionamiento a servidores en AFTN.
11	Soporte en cabina de torre de control con sistema de comunicación.
12	Se Monitoreo el funcionamiento del equipo de meteorología ICARO NET, y equipo instalado Vaisala.
13	Se realizó monitoreo del enlace telefónico a aeropuertos foráneas.
14	Se Verifico el funcionamiento de estación Colina y Palencia con Frecuencias de alcance extendido.
15	Se levantan los servicios del sistema Atis en Aeropuertos Foráneas cuando persisten problemas con el suministro de energía comercial.

16	Se configuro procedimiento en el sistema SDC-2000 para las frecuencias utilizadas para comunicación desde torre hacia aeronaves.
17	Se realiza coordinación con personal de Técnico de Cocesna que está instalando equipos de radio frecuencias.

Jorge Gabriel Saravia Osuna

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, así mismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
GERENCIA DE COMUNICACIONES, NAVEGACIÓN Y VIGILANCIA DE RADAR
GUATEMALA, C.A.

Edwin Osvaldo Castillo Aguilar
Técnico en Comunicaciones, Navegación
y Vigilancia de Radar

Factura

JOSÉ HORACIO, AVILA OLIVA
Nit Emisor: 1271111K
JOSE HORACIO AVILA OLIVA
CONDOMINIO PORTOFINO zona 8, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
69FA3251-3E5D-42DC-AA0A-3375A94DBE4E
Serie: 69FA3251 Número de DTE: 1046299356
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 12:54:48
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 00:54:48

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 749-2024-029-DGAC. CANCELADO.	21,000.00	0.00	0.00	21,000.00	IVA	2,250.000000
			TOTALES:		0.00	0.00	21,000.00	IVA	2,250.000000

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

JEFATURA
TRÁNSITO AÉREO
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIÓDICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	José Horacio Avila Oliva	**CUI:**	1779349480114
Número de Contrato:	749-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	1271111-K
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q252,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q21,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Atender en su frecuencia de todo tránsito VFR (vuelo visual) que se encuentre saliendo o entrando de los corredores IFR (vuelo por instrumentos)/VFR (vuelo visual) para brindar separación entre los tránsitos VFR con VFR, IFR con IFR e IFR con VFR, transfiriendo los tránsitos al abandonar este espacio aéreo al Control de Ruta o al Control de Aeródromo, según sea el caso.
2	Apoyar en caso de emergencia y notificar al Supervisor lo antes posible, si este no se encuentra manejará la emergencia según su criterio y utilizando en lo posible lo indicado en el Manual RAC 4444, además apoyará en la verificación con los equipos de emergencia y notificará a las autoridades inmediatamente, de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–, guiados por los anexos (1), dos (2) y once (11), RAC-4444.
3	Apoyar en la comunicación con los equipos de emergencia, al momento de suscitarse un incidente o accidente y notificar a las autoridades aeronáuticas inmediatamente, de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–, guiados por los anexos (1), dos (2) y once (11), RAC – 4444.
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo de servicio de control de tránsito aéreo a todas las aeronaves en vuelo IFR, dentro del espacio aéreo correspondiente, proporcionando separaciones verticales y horizontales, según fue necesario.
2	Se brindó apoyo de guía vectorial hacia la ruta más segura y directa posible, para la convergencia y salida de aeronaves del espacio aéreo bajo mi control.
3	Se brindó apoyo de coordinación con los centros de control o estaciones adyacentes del área centroamericana lo relacionado a despegues, sobrevuelos y aterrizajes de aeronaves en condiciones IFR.
4	Se brindó apoyo proporcionando Instrucción Práctica en el Puesto de Trabajo en el servicio de control de tránsito aéreo por vigilancia.
5	Se brindó apoyo a pilotos aviadores y/o personal de estaciones aeronáuticas proporcionando autorizaciones de tránsito aéreo y otros datos necesarios para preservar la seguridad operacional.

(f) _____
José Horacio Avila Oliva

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Departamento de Navegación Aérea

JEFATURA

Factura Pequeño Contribuyente

SAMUEL HAROLDO, MEDINA CASTRO
Nit Emisor: 59102675
SAMUEL HAROLDO MEDINA CASTRO
1 CALLE 1-63 zona 6, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9 AVE. 14-75 ZONA 13

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
EB16A45F-FA73-4945-B114-AF4A117C128F
Serie: EB16A45F Número de DTE: 4201859397
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 08:34:32
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 08:34:32

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutca Civil Correspondientes al mes de Mayo 2024, según contrato No. 750-2024-029-DGAC	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	9,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Cancelado

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
GERENCIA DE COMUNICACIONES, NAVEGACIÓN Y VIGILANCIA DE RADAR
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Dirección General de Aeronáutica Civil

INFORME PERIODICO MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Samuel Haroldo Medina Castro	**CUI:**	1622 60288 0101
Número de Contrato:	750-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista**	59102675
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q108,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q9,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Comunicación, Navegación y Vigilancia de Radar		

No	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Realizar procedimientos de instalación, mantenimiento y reparación de aparatos electrónicos y equipo de radiocomunicación entre tierra y aeronaves
2.	Colaborar en el proceso del mantenimiento preventivo, correctivo y de emergencia de las telecomunicaciones aeronáuticas y ayudas de seguridad para la navegación aérea.
3.	Apoyar en el enlace de redes de telecomunicaciones propiedad de la Dirección General de Aeronáutica Civil –DGAC-, con otras redes internacionales o dependencias de gobierno
4.	Otras Actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
	Se brindó apoyo con reparación de cableado multipar de la sirena de SEI
	Se brindó apoyo con reconfiguración de 1 extensión en Licencias
	Se brindó apoyo con reconfiguración de 1 extensión en GVSO
	Se brindó apoyo con la reconfiguración y traslado de 1 teléfono en Financiero
	Se brindó apoyo con la Reconfiguración y mantenimiento de 1 teléfono en Decomisos
	Se brindó apoyo con la reconfiguración de 3 extensiones en RRHH
	Se brindó apoyo con la configuración y mantenimiento de una extensión en Auditoría Interna

Samuel Haroldo Medina Castro
Técnico C.N.V.

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL DGAC GERENCIA DE COMUNICACIONES, NAVEGACIÓN Y VIGILANCIA DE RADAR GUATEMALA, C.A.

Edwin Osvaldo Castillo Aguilar
Técnico en Comunicaciones Navegación y Vigilancia Radar

Factura

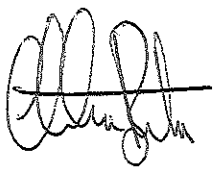
CHRISTIAN DAGOBERTO, BARRIENTOS LINARES
Nit Emisor: 6918794
CHRISTIAN DAGOBERTO BARRIENTOS LINARES
CARRETERA AL SALVADOR 0-55 zona 7, Santa Catarina Pinula, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

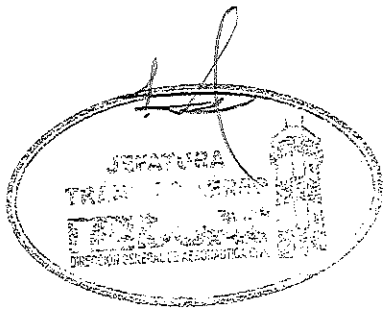
NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
0D608B1E-6951-40D1-9762-A1C3C1FA184D
Serie: 0D608B1E Número de DTE: 1766932689
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:31:28
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 11:31:28

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de Mayo del año 2024 según contrato 751-2024-029-DGAC. "CANCELADO"	21,000.00	0.00	0.00	21,000.00	IVA	2,250.000000
			TOTALES:		0.00	0.00	21,000.00	IVA	2,250.000000

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Christian Dagoberto Barrientos Linares	**CUI:**	2311343550101
Número de Contrato:	751-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	6918764
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q252,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q21,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Atender en su frecuencia de todo tránsito VFR (vuelo visual) que se encuentre saliendo o entrando de los corredores IFR (vuelo por instrumentos)/VFR (vuelo visual) para brindar separación entre los tránsitos VFR con VFR, IFR con IFR e IFR con VFR, transfiriendo los tránsitos al abandonar este espacio aéreo al Control de Ruta o al Control de Aeródromo, según sea el caso.
2.	Apoyar en caso de emergencia y notificar al Supervisor lo antes posible, si este no se encuentra, manejará la emergencia según su criterio y utilizando en lo posible lo indicado en el Manual RAC 4444.
3.	Apoyar en la comunicación con los equipos de emergencia, al momento de suscitarse un incidente o accidente y notificar a las autoridades aeronáuticas inmediatamente, de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–, guiados por los anexos uno (1), dos (2) y once (11), RAC – 4444.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se apoyó en la realización de las actividades y tareas recomendadas para la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional OACI, referentes a los servicios de control de tránsito aéreo.
2.	Se apoyó en la atención de la frecuencia para transito VFR y se aplicó separación entre VFR con VFR, IFR con IFR e IFR con VFR.
3.	Se apoyó a La Aurora Torre referente con el tránsito en salida IFR proporcionando la restricción o demora de manera oportuna cuando fue necesario.
4.	Se apoyó en la notificación oportuna con La Aurora Torre del tipo de aproximación que los tránsitos hacia el Aeropuerto ejecutarían con el objeto que el Controlador de Aeródromo despejara el área en la cual se realizó la STAR, para que a los tránsitos IFR no se les interrumpiera su aproximación.
5.	Se apoyó en la coordinación con otras dependencias, centros de control adyacentes y CENAMER de los vuelos que fueran a abandonar el espacio aéreo con destinos dentro y fuera de las fronteras de la República de Guatemala.
6.	Se apoyó en la coordinación de información de salidas y llegadas de tránsitos VFR e IFR con destino o procedencia de las dependencias MGMM, MGSJ, MGPB y MGPB

7.	Se apoyó en la coordinación entre CENAMER y las aeronaves que sobrevuelan en el espacio aéreo guatemalteco con destino a Tapachula.
8.	Se apoyó en la coordinación con COE y SEI para la asistencia en tierra al momento de algún incidente o accidente.

f) _____

Christian Dagoberto Barrientos Linares

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Departamento de Navegación Aérea

Factura

ALLAN ISRAEL, CALLEJAS REYES
Nit Emisor: 16567978
ALLAN ISRAEL CALLEJAS REYES
COLONIA LA FLORIDA 9-88 zona 19, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA13, GUATEMALA

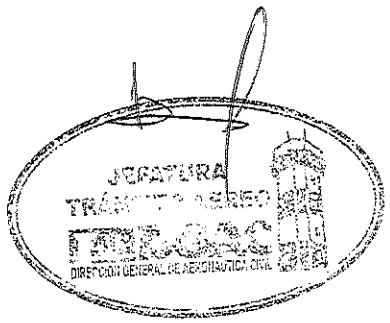
NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
EF6D1975-3CF4-441B-A6CE-7488FB3D7B22
Serie: EF6D1975 Número de DTE: 1022641179
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 08:17:34
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 08:17:34

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios tecnicos prestados a la Direccion General de Aeronautica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, segun contrato No. 752-2024-029- DGAC. CANCELADO	19,000.00	0.00	0.00	19,000.00	IVA	2,035.714286
			TOTALES:		0.00	0.00	19,000.00	IVA	2,035.714286

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Allan Israel Callejas Reyes	**CUI:**	2484 81983 0101
Número de Contrato:	752-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	16567978
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS		
Monto total del Contrato:	Q228,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q19,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Prestar el servicio de Control de Tránsito Aéreo a todas las aeronaves que se encuentran dentro de la Zona de Control volando VFR, manteniendo el tráfico en el circuito de tránsito ordenado, seguro y que fluya con rapidez;
2	Brindar apoyo para que el proceso de despegue de las aeronaves se realice de acuerdo a la normativa y verificar si el tránsito tiene alguna restricción o demora en su salida;
3	Verificar que las acciones del control de tránsito aéreo se realicen de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional -OACI-, guiados por los Anexos 1, 2 y 11, RAC-4444;
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se apoyó en retransmitir autorizaciones emitidas por el Control de Aproximación para salidas de vuelos por instrumentos y visuales.
2	Se apoyó en restringir y/o suspender las operaciones en el Aeródromo por condiciones adversas (Meteorológicas o cualquier peligro dentro o en las inmediaciones del Aeródromo) velando porque se cumplan las normas nacionales e internacionales vigentes que competen a los usuarios y al servicio emitir las alertas respectivas.
3	Se apoyó para realizar las tareas afines encomendadas por el Supervisor, así como otras actividades relacionadas con los servicios de tránsito aéreo.
4	Se apoyó en proporcionar servicio de información de vuelo a las aeronaves que salen, llegan o sobrevuelan el CTR en condiciones de VFR.
5	Se apoyó en proporcionar información meteorológica a las aeronaves que lo requieran.
6	Se apoyó en ayudar a evitar colisiones entre aeronaves que vuelan en el circuito de tránsito, así como las aeronaves rodando en las calles de rodaje del aeropuerto.

7	Se apoyó en mantener un movimiento ordenado y seguro de aeronaves, vehículos y personas en el área de movimiento.
8	Se apoyó en mantener informado al Control de Aproximación de las condiciones meteorológicas que prevalecen en las proximidades del aeródromo, mejor aproximación, pista en uso, así como la operación de las Radio Ayudas para la navegación aérea, localizador, luces papi, luces de pista, calle rodaje y faro de aeródromo, etc.
9	Se apoyó en dar información a las aeronaves de tránsito conocido en el CTR, de las condiciones meteorológicas en el aeropuerto dentro del circuito de tránsito aéreo y diversas áreas, así como cualquier otra información que afecté la seguridad del vuelo.
10	Se apoyó en expedir autorizaciones para la salida y entrada al espacio aéreo controlado bajo mi responsabilidad, (Zona de Control), proporcionando instrucciones para la separación de las aeronaves en vuelo dentro del mismo y ordenar la secuencia de tránsito del aeródromo para los aterrizajes y despegues.
11	Se apoyó en expedir autorizaciones e información a las aeronaves para conseguir un movimiento seguro, rápido y ordenado del tránsito aéreo.
12	Se apoyó en emitir autorizaciones de despegue y aterrizaje de las aeronaves que operan en el Aeropuerto tanto privados, comerciales, escuelas y militares; y mantener el movimiento ordenado de las mismas en las inmediaciones del aeródromo conservando los márgenes de separación entre ellas, que permitan mantener la seguridad, rapidez y ordenamiento del tránsito tanto de salida como, de entrada.
13	Se apoyó en la coordinación en las salidas y llegadas de las aeronaves con el control de aproximación que competen a su servicio con el tráfico visual que puede afectar a los mismos.
14	Se apoyó en atender los circuitos de radio comunicación las estaciones nacionales para la coordinación e información del tránsito y el servicio de búsqueda y salvamento.
15	Se apoyó en la coordinación en el servicio del edificio de la Torre de control en ausencia del Supervisor.
16	Se apoyó y sugerencias respecto a altitudes, áreas restringidas, o peligrosas y estados de aeropuertos y sus facilidades que en alguna medida puedan alterar el normal desarrollo del vuelo.
17	Se apoyó en alertar los servicios de búsqueda y rescate, así como los de emergencia en caso de posibles accidentes o incidentes, demoras prolongadas, pérdidas o extravíos de aeronaves, elaborando los informes correspondientes, en los casos mencionados.

(f) _____

Allan Israel ~~Callejas Reyes~~

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

f)_____

Departamento de Navegación Aérea

Factura Pequeño Contribuyente

FRANCISCO FIDEL, CAMPOS FOLGAR
Nit Emisor: 16694236
SERVICIOS TECNICOS
7 AVENIDA 8-66 RESIDENCIAL CATALINA, zona 6, Villa Nueva, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9 AVENIDA 14-75 ZONA 13

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
D31A098C-82DE-4180-AD3D-4A5846BA6F71
Serie: D31A098C Número de DTE: 2195603840
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:42:00
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 11:42:00

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo del 2024 según contrato No. 753-2024-029-DGAC CANCELADO	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	9,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
GERENCIA DE COMUNICACIONES, NAVEGACIÓN Y VIGILANCIA DE RADAR
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL.
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Francisco Fidel Campos Folgar	**CUI:**	2275 12316 2205
Número de Contrato:	753-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	1669423-6
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q. 108,000.00	**Plazo del contrato:**	01/01/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 9,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Comunicación Navegación y Vigilancia de Radar		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
	1. Realizar procedimientos de instalación, mantenimiento y reparación de aparatos electrónicos y equipo de radiocomunicación entre tierra y aeronaves; 2. Colaborar en el proceso del mantenimiento preventivo, correctivo y de emergencia de las telecomunicaciones aeronáuticas y ayudas de seguridad para la navegación aérea; 3. Apoyar en el enlace de redes de telecomunicaciones propiedad de la Dirección General de Aeronáutica Civil -DGAC-, con otras redes internacionales o dependencias de gobierno; 4. Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondiente

2

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
	Se brindó apoyo en la realización de cinco chequeos diurnos a los grupos electrógenos de los sistemas de ayudas visuales eléctricas y planta de emergencia del centro de control, para cumplir con el manual (MOA)
	Se brindó apoyo, a personal que está instalando una fibra óptica del edificio de la DGAC al centro de control, trasladándolos en vehículo. Personal hizo pruebas en fibra, para enlace de la DGAC al Centro de Control.
	Se brindó apoyo en habilitar ocho lámparas de luces calle de rodaje, de intersección sierra a final pista 02, estas lámparas quedan funcionando con bulbo de 45 watts c/u.
	Se brindó apoyo en habilitar el rotulo de intersección Kilo, cambiando bulbo de 45 watts; también habilite dos lámparas de calle de rodaje, las cuales no tenían el difusor color azul, estaban en grama quedan habilitadas
	Se brinda apoyo en el traslado a el almacén de esta institución, de cuatro llantas y otros repuestos que solicito el señor Valenzuela de la unidad de servicios administrativos, que se quitaron del vehículo al servicio del sr. Director. De la DGAC.

Francisco Fidel Campos Folgar

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos Términos de referencia, asimismo, Se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que Procedan al trámite de pago respectivo

F._____

Edwin Osvaldo Castillo Aguilar
Técnico Comunicación, Navegación y Vigilancia Radar

Factura

LEONEL AMILCAR, BARRIOS CALDERON
Nit Emisor: 12527114
LEONEL A. BARRIOS C.
26 CALLE 11-71 A COLONIA LA LIBERTAD, zona 13, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

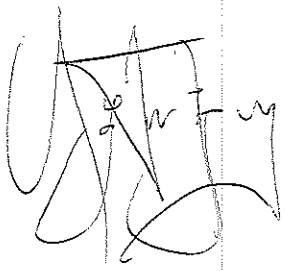
NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
1AA16AF5-9834-4537-8616-06E05B90779F
Serie: 1AA16AF5 Número de DTE: 2553562423
Numero Acceso:

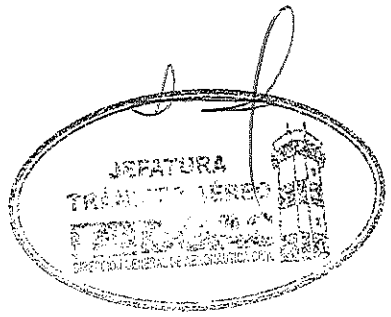
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 17:39:26
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 17:39:27

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo del año 2024, según contrato 754-2024-029-DGAC. CANCELADO	21.000.00	0.00	0.00	21.000.00	IVA	2,250.000000
			TOTALES:		0.00	0.00	21,000.00	IVA	2,250.000000

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





"Contribuyendo por el país que todos queremos"

PDIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Leonel Amílcar Barrios Calderón	**CUI:**	1990 16925 0101
Número de Contrato:	754-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	1252711-4
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q.252,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q21,000.00	**Período del Informe:**	**mayo de 2024**
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Atender en su frecuencia de todo tránsito VFR que se encuentre saliendo o entrando de los corredores IFR/VFR para brindar separación entre los tránsitos VFR con VFR, IFR con IFR e IFR con VFR, transfiriendo los tránsitos al abandonar este espacio aéreo al Control de Ruta o al Control de Aeródromo, según sea el caso;
2.	Apoyar en caso de emergencia y notificar al Supervisor lo antes posible si este no se encuentra, manejará la emergencia según su criterio y utilizando en lo posible lo indicado en el Manual RAC 4444, además apoyará en la verificación con los equipos de emergencia y notificará a las autoridades inmediatamente, de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–, guiados por los anexos (1), dos (2) y once (11), RAC – 4444;

3.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
	Notifiqué al Controlador de Aeródromo con anticipación el tipo de aproximación que los tránsitos hacia el Aeropuerto van a ejecutar con el objeto que el Controlador de Aeródromo despeje el área en la cual se realizara la STAR, para que a los tránsitos IFR no se les sea interrumpida su aproximación. Proporcione al tránsito de llegada con anticipación si tendrá demora y a la vez la hora estimada de aproximación. En el caso de una aproximación fallida El Controlador Radar indicara al tránsito la altitud a la cuál necesita que ascienda y le proporcionara secuencia de aterrizaje y tipo de aproximación a seguir.
	Coordiné con los servicios de tránsito aéreo adyacentes las salidas de vuelos IFR y VFR a los aeropuertos adyacentes nacionales e internacionales. Preste servicio de vigilancia radar a todas las aeronaves con plan de vuelo instrumentos dentro del
	Área terminal La Aurora, dando separación entre ellas e información sobre otras aeronaves.

(f) _____

Leonel Amilcar Barrios Calderón

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____

Departamento de Navegación Aérea

Factura Pequeño Contribuyente

JOSÉ LINO, CARÍAS PAIZ
Nit Emisor: 39958876
JOSE LINO CARIAS PAIZ
8 AVENIDA 13-51 COLONIA REFORMITA, zona 12, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

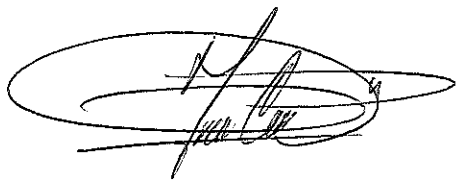
NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
D785449D-76EB-45F7-B139-240C4972C21A
Serie: D785449D Número de DTE: 1995130359
Numero Acceso:

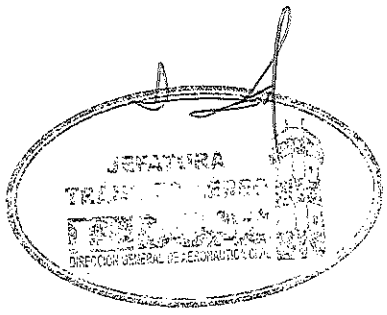
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 13:13:13
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 13:13:13

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 755-2024-029-DGAC. CANCELADO	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	7,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	José Lino Carías Paiz	**CUI:**	1850609350101
Número de Contrato:	755-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	3995887-6
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Profesionales		
Monto total del Contrato:	84,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	7,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en el proceso de registro de operaciones diarias, verificando las horas, información de despegue o aterrizaje, reglas de vuelo, tipo y matricula de aeronave, pista en uso, destino o procedencia, información de uso de activación de luces de pista que se la correcta ingresada en dicho registro.
2.	Colaborar en el ingreso de formato correcto la información de los planes de vuelo transmitidos por torre de control adyacentes en los sistemas de planes de vuelo del centro de control de transito aéreo o torre de control as
3.	Contribuir en la transmisión de información por medio de los radios autorizados entre Servicios de Extinción de Incendios -SEI-, Seguridad Aeroportuaria -AVSEC-, Unidad de Control de Emergencias -UCE- y Torre de Control.
4.	Apoyar con información de planes de vuelo con los centros de control y torres de control adyacentes, cuando sea necesario, u otra información que se requiera.
5.	Obtener información de puertas o posiciones de parqueo con el área de Operaciones del Aeropuerto Internacional La Aurora, Fuerza Aérea Guatemalteca u otro cuando sea necesario.
6.	Colaborar en el desarrollo de actividades que le sean asignadas por los controladores de tránsito aéreo de turno, en casos de emergencia.
7.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la Republica de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se apoyó en asistir al Departamento de Navegación Aérea cuando me fue requerido.
2.	Se apoyó a los Controladores de Tránsito aéreo cuando fue requerido.

3.	Se apoyó en otras actividades que me asignó la Jefatura de Tránsito Aéreo
4.	Se apoyó con la realización de LOG, en torre de control
5.	Se apoyó en la creación de planes de vuelo en centro de control.
6.	Se apoyó en ingresar al sistema tráficos de llegada a MGGT de Aeródromo de Puerto San José MGSJ en Guatemala Radio.
7	Se apoyó en ingresar al sistema tráficos de llegada a MGGT de Aeródromo de Puerto Barrios MGPB en Guatemala Radio.
8.	Se apoyó en ingresar al sistema tráficos de llegada a MGGT de Aeródromo de Retalhuleu MGRT en Guatemala Radio.
9.	Se apoyó en la asistencia al Centro de Control del Aeropuerto Internacional La Aurora en los días y horarios acordados con el Departamento de Tránsito Aéreo
10.	Se apoyó en la coordinación por diferentes vías con departamentos del Aeropuerto Internacional La Aurora y Fuerza Aérea Guatemalteca.

(f)_____
José Lino Carías Paiz

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Departamento de Navegación Aérea

JEFATURA

JAIME GONZALO
GRAJEDA GARCIA

JAIME GONZALO, GRAJEDA GARCIA
NIT: 7577486
11 Calle 0-24 colonia Prados de San Jose, zona 2
Villa Nueva, Guatemala

FEL Documento Tributario Electrónico
Factura
No. 1524911979
Serie 2A438757

Nombre: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
NIT: 3440931
Dirección: 9a. Avenida 14-75, Zona 13 , Guatemala

Fecha
2024-05-31

Cant.	Descripción	Precio GTQ	Total GTQ
1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 756-2024-029-DGAC CANCELADO	19,000.00	19,000.00

DIECINUEVE MIL QUETZALES CON CERO CENTAVOS

Total GTQ **19,000.00**

Sujeto a pagos trimestrales ISR

FELplex

Generado por www.felplex.com
JAIME GONZALO GRAJEDA GARCIA se asocia con FELplex para proporcionar
documentos electrónicos y procesamiento de pagos seguros.

Número de autorización: 2A438757-5AE4-4F6B-B1CB-A56A97B7E602
Certificador: CARI LATINOAMERICA, S.A. **NIT:** 96941243
Fecha de certificación: 2024-05-01 09:02:49

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Jaime Gonzalo Grajeda García	**CUI:**	1989 99453 0101
Número de Contrato:	756-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	757748-6
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS		
Monto total del Contrato:	Q228,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q19,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	**Departamento de Navegación Aérea**		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Atender en frecuencia todo tránsito VFR que se encuentre saliendo o entrando de los corredores IFR/VFR para brindar separación entre los tránsitos VFR con VFR, IFR con IFR e IFR con VFR, transfiriendo los tránsitos al abandonar este espacio aéreo al Control de Ruta o al Control de Aeródromo, según sea el caso;
2	Apoyar en caso de emergencia y notificar al Supervisor lo antes posible si este no se encuentra, las emergencia según su criterio y utilizando en lo posible lo indicado en el Manual RAC 4444;
3	Apoyar en la comunicación con los equipos de emergencia y notificará a las autoridades inmediatamente, de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–, guiados por los anexos (1), dos (2) y once (11), RAC – 4444;
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se apoyó en la asistencia al Centro de Control del Aeropuerto Internacional La Aurora en los días y horarios acordados con el Departamento de Tránsito Aéreo, retransmitiendo autorizaciones emitidas por el Control de Aproximación para salidas de vuelos por instrumentos y visuales. IFR/VFR/VFRS
2	Se apoyó en la actualización de la información operacional pertinente al desarrollo de los turnos correspondientes. Se apoyó y restringió y/o suspendió las operaciones en el Aeródromo por condiciones adversas (Meteorológicas o cualquier peligro dentro de las inmediaciones del Aeródromo) velando porque se cumplan las normas nacionales e internacionales vigentes que competen a los usuarios y al servicio emitir las alertas respectivas.
3	Se apoyó en las operaciones de control de tránsito aéreo, manteniendo vigilancia en las tareas de control de tránsito aéreo, coordinando con autoridades civiles y militares operaciones de Orden Público. Se apoyó en las tareas afines encomendadas por el Supervisor, así como otras actividades relacionadas con los servicios de tránsito aéreo.

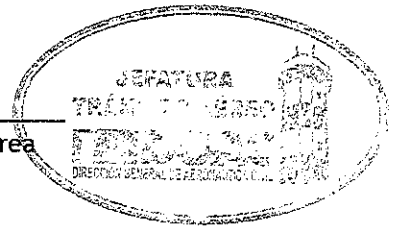
4	Se apoyó y se le notificó al Controlador de Aeródromo con anticipación el tipo de aproximación que los tránsitos hacia el Aeropuerto van a ejecutar con el objeto de que el Controlador de Aeródromo despeje el área en la cual se realizara la STAR, para que a los tránsitos IFR no se les sea interrumpida su aproximación. Se apoyó y proporcionó servicio de información de vuelo a las aeronaves que salen, llegan o sobrevuelan el CTR en condiciones VFR/VFRS.
5	Se apoyó y proporcionó información meteorológica actualizada a las aeronaves que lo requieren.
6	Se apoyó y evitó colisiones entre aeronaves que vuelan en el circuito de tránsito, así como las aeronaves rodando en las calles de rodaje del aeropuerto.
7	Se apoyó y mantuvo un movimiento ordenado y seguro de aeronaves, vehículos y personas en el área de movimiento, rampas, plataformas, calles de rodaje, umbrales, puntos de espera.
8	Se apoyó y mantuvo informado al Control de Aproximación de las condiciones meteorológicas que prevalecen en las proximidades del aeródromo, mejor aproximación, pista en uso, así como las operaciones de Radio Ayudas para la Navegación Aérea, localizador, luces PAPI, luces de pista, calles de rodaje y faro de aeródromo, etc.
9	Se apoyó y expedí autorizaciones e información a las aeronaves para conseguir un movimiento Seguro, Ordenado y Rápido del tránsito aéreo.
10	Se apoyó y emitió autorizaciones de despegue y aterrizaje de las aeronaves que operan en Aeropuerto tanto Privados, Comerciales, Escuelas de Aviación y Militares; manteniendo el movimiento ordenado de las mismas en las inmediaciones del aeródromo, conservando los márgenes de separación entre ellas, tanto salidas como llegadas.
11	Se apoyó y conservó el servicio del edificio de las Torre de Control en ausencia del Supervisor.
12	Se apoyó y sugirió respecto a altitudes, áreas restringidas o peligrosas y estados de aeropuerto y sus facilidades que en alguna medida puedan alterar el normal desarrollo del vuelo.
13	Se apoyó en la notificación al tránsito de llegada con anticipación si tendrá demora y a la vez la hora estimada de aproximación. En el caso de una aproximación fallida El Controlador Radar indicara al tránsito la altitud a la cuál necesita que ascienda y le proporcionara secuencia de aterrizaje y tipo de aproximación a seguir.
14	Se apoyó con la notificación a los servicios de tránsito aéreo adyacentes las salidas de vuelos IFR y VFR a los aeropuertos correspondientes
15	Se apoyó y alertó a los servicios de búsqueda y rescate (SAR), así como los de emergencia en caso de posibles accidentes o incidentes, demoras prolongadas, pérdidas o extravíos de aeronaves, elaborando los informes correspondientes, en los casos mencionados.

(f) _____

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Departamento de Navegación Aérea



Factura Pequeño Contribuyente

JULIO EDGAR, FLORES ESTRADA
Nit Emisor: 8082871
JULIO EDGAR FLORES ESTRADA
5 AVENIDA D 18-50 COLONIA PRIMERO DE JULIO, zona 5, Mixco, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
84559D8B-0961-45C6-AB02-05DFCDBA9E82
Serie: 84559D8B Número de DTE: 157369798
Numero Acceso:

NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:47:11
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 09:47:11

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 757-2024-029-DGAC. CANCELADO	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	9,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
GERENCIA DE COMUNICACIONES, NAVEGACIÓN Y VIGILANCIA DE RADAR
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	**Julio Edgar Flores Estrada**	**CUI:**	**2794 46772 0101**
Número de Contrato:	**757-2024-029-DGAC**	**NIT del Contratista:**	**808287-1**
Servicios (Técnicos o Profesionales):	**Servicios Técnicos**		
Monto total del Contrato:	**Q.108,000.00**	**Plazo del Contrato:**	**01/01/2024 al 31/12/2024**
Honorarios Mensuales:	**Q.9,000.00**	**Período del Informe:**	**mayo 2024**
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	**Departamento de Comunicaciones, Navegación y Vigilancia de Radar**		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	**Realizar procedimientos de instalación, mantenimiento y reparación de aparatos electrónicos y equipo de radiocomunicación entre tierra y aeronaves.**
2	**Colaborar en el proceso del mantenimiento preventivo, correctivo y de emergencia de las telecomunicaciones aeronáuticas y ayudas de seguridad para la navegación aérea.**
3	**Apoyar en el enlace de redes de telecomunicaciones propiedad de la Dirección General de Aeronáutica Civil -DGAC- con otras redes internacionales o dependencias de gobierno.**
4	**Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.**

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo en el reinició de la aplicación de la unidad de control de autorizaciones en sala de APP.
2	Se brindó apoyo en la extracción de las grabaciones del sistema grabador Neptuno, de las comunicaciones vhf del centro de control APP y en TWR La Aurora.
3	Se brindó apoyo en la revisión a los sistemas de Comunicaciones AMS, con el sistema supervisor remoto RacIII-VHF-Jotron en la estación Palencia.
4	Se brindó apoyo en el monitoreó todo el tiempo todas las frecuencias en uso del centro de control y torre de control del Aeropuerto "La Aurora"
5	Se brindó apoyo en las pruebas que se realizaron a los equipos R&S en la estación de Sta. Elena Barillas, operando normal con baja cobertura.
6	Se brindó apoyo con la supervisión de las frecuencias VHF en los grabadores Neptuno. Monitoreo general.
7	Se brindó apoyo en los reset a la terminal ATIS en torre de control.
8	Se brindó apoyo en el mantenimiento al sistema de comunicaciones de voz SDC2000-IP del centro de control la Aurora. (AILA).
9	Se brindó apoyo en el mantenimiento al sistema de comunicaciones de voz SDC2000 del

	centro de control la Aurora. (AILA).
10	Se brindó apoyo en los chequeos generales en torre de control y centro de control APP.
11	Se brindó apoyo en los reset a servidor de comunicaciones de la red AFTN.
12	Se brindó apoyo en los varios reset al SW-POE por bloqueo de las extensiones telefónicas de la sala de APP.
13	Se brindó apoyo a la sala de RDR reiniciando las dos extensiones telefónicas en sala de radar por nueva falla.
14	Se brindó apoyo en el mantenimiento del sistema LAN de la supervisión VHF RACIII en la estación Palencia.
15	Se brindó apoyo en el reset a la Pc de control, supervisor general de las frecuencias en sala de radar.
16	Se continua con el apoyo a la monitorización del audio del sistema ATIS.
17	Se brindó apoyo en el reset en varias ocasiones a la procesadora A de GW2 por saturación.
18	Se brindo apoyo con la reparación del RX-JOTRON frecuencia pendiente, correspondiente a la estación remota en Las nubes Palencia.
19	Se brindó apoyo en el reset de dos tarjetas supervisoras una en el GW2 y otra en el GW4
20	Se brindo apoyo en la revisión constante de los sistemas de energía eléctrica, UPS y la alimentación de los sistemas en el centro de control.

Julio Edgar Flores Estrada
Técnico CNV

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
GERENCIA DE COMUNICACIONES, NAVEGACIÓN Y VIGILANCIA DE RADAR
GUATEMALA, C.A.

(f)_____

Edwin Osvaldo Castillo Aguilar
Técnico en comunicaciones, Navegación
Y Vigilancia Radar

Factura

MANOLO, DIAZ ILLESCAS
Nit Emisor: 7427034
MANOLO DIAZ ILLESCAS
17 AVENIDA 25-74 zona 5, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
1F053BAA-35C0-4478-A612-60F04BFB2CFF
Serie: 1F053BAA Número de DTE: 901792888
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 13:56:51
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 13:56:51

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de Mayo del año 2024, según contrato 759- 2024- 029- DGAC. CANCELADO	19,000.00	0.00	0.00	19,000.00	IVA	2,035.714286
			TOTALES:		0.00	0.00	19,000.00	IVA	2,035.714286

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

JEFATURA
TRÁNSITO AÉREO
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Manolo Díaz Illescas	**CUI:**	2409 48025 0101
Número de Contrato:	759-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	742703-4
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS		
Monto total del Contrato:	Q228,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q19,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Atender en su frecuencia de todo tránsito VFR que se encuentre saliendo o entrando de los corredores IFR/VFR para brindar separación entre los tránsitos VFR con VFR, IFR con IFR e IFR con VFR, transfiriendo los tránsitos al abandonar este espacio aéreo al Control de Ruta o al Control de Aeródromo, según sea el caso;
2	Apoyar en caso de emergencia y notificar al Supervisor lo antes posible si este no se encuentra, manejará la emergencia según su criterio y utilizando en lo posible lo indicado en el Manual RAC 4444;
3	Apoyar en la comunicación con los equipos de emergencia y notificará a las autoridades inmediatamente, de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–, guiados por los anexos (1), dos (2) y once (11), RAC – 4444;
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se apoyó en la asistencia al Centro de Control del Aeropuerto Internacional La Aurora en los días y horarios acordados con el Departamento de Tránsito Aéreo.
2	Se apoyó en la actualización de la información operacional pertinente al desarrollo de los turnos correspondientes.
3	Se apoyó en las operaciones de control de tránsito aéreo, manteniendo vigilancia en las tareas de control de tránsito aéreo.
4	Se apoyó y se le notificó al Controlador de Aeródromo con anticipación el tipo de aproximación que los tránsitos hacia el Aeropuerto van a ejecutar con el objeto de que el Controlador de Aeródromo despeje el área en la cual se realizara la STAR, para que a los tránsitos IFR no se les sea interrumpida su aproximación.
5	Se apoyó en la notificación al tránsito de llegada con anticipación si tendrá demora y a la vez la hora estimada de aproximación. En el caso de una aproximación fallida El Controlador Radar indicara al tránsito la altitud a la cuál necesita que ascienda y le proporcionara secuencia de aterrizaje y tipo de aproximación a seguir.

6	Se apoyó con la notificación a los servicios de tránsito aéreo adyacentes las salidas de vuelos IFR y VFR a los aeropuertos correspondientes

(f) _____

Manolo Díaz Illescas

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Departamento de Navegación Aérea

JEFATURA
TRÁNSITO AÉREO
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura Pequeño Contribuyente

ARIEL DAVID, MORALES DE LEON
Nit Emisor: 96495022
ARIEL DAVID MORALES DE LEON
DIAGONAL 26 20-78 COLONIA AURORA 2, zona 13, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
CAE72B62-DD48-478A-86F1-D07119CD4D08
Serie: CAE72B62 Número de DTE: 3712501642
Numero Acceso:

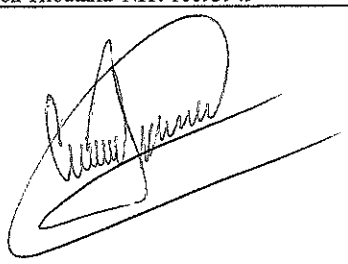
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:13:14
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 11:13:15

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondientes al mes de Mayo del año 2024, según contrato No. 760-2024-029-DGAC	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

— CANCELADO —

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Ariel David Morales de León	**CUI:**	2970 75691 0101
Número de Contrato:	760-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	9649502-2
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q144,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q12,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en la transmisión de radio, de las autorizaciones de planes de vuelo e información sobre condiciones atmosféricas y tránsito aéreo;
2	Verificar que las aeronaves tengan autorización cuando el plan de vuelo es IFR (vuelo por instrumentos)
3	Verificar las reglas de vuelo de las aeronaves
4	Proporcionar Servicio de Información de Vuelo; de acuerdo a la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación civil Internacional -OACI-,, guiados por los anexos uno (1), dos (2), y once (11), RAC-4444
5	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se apoyó para alertar los servicios de búsqueda y rescate, así como los de emergencia en caso de posibles accidentes o incidentes, demoras prolongadas, pérdidas o extravíos de aeronaves, elaborando los informes correspondientes, en los casos mencionados.
2	Se apoyó para brindar ayuda respecto a altitudes, áreas restringidas, o peligrosas y estados de aeropuertos y sus facilidades que en alguna medida puedan alterar el normal desarrollo del vuelo.
3	Se apoyó para atender los circuitos de radio comunicación las estaciones nacionales para la coordinación e información del tránsito y el servicio de búsqueda y salvamento.
4	Se apoyó a comunicar las salidas y llegadas de las aeronaves con el control de aproximación que compete a su servicio con el tráfico visual que puede afectar a los mismos.
5	Se apoyó a emitir autorizaciones de despegue y aterrizaje de las aeronaves que operan en el Aeropuerto tanto privados, comerciales, escuelas y militares; y mantener el movimiento ordenado

	de las mismas en las inmediaciones del aeródromo conservando los márgenes de separación entre ellas, que permitan mantener la seguridad, rapidez y ordenamiento del tránsito tanto de salida como, de entrada.
7	Se apoyó a evitar colisiones entre aeronaves que vuelan en el circuito de tránsito, así como las aeronaves rodando en las calles de rodaje del aeropuerto.
8	Se apoyó para expedir autorizaciones e información a las aeronaves para conseguir un movimiento seguro, rápido y ordenado del tránsito aéreo.
9	Se apoyó a expedir autorizaciones para la salida y entrada al espacio aéreo controlado bajo mi responsabilidad, (Zona de Control), proporcionando instrucciones para la separación de las aeronaves en vuelo dentro del mismo y ordenar la secuencia de tránsito del aeródromo para los aterrizajes y despegues.
10	Se apoyó a mantener informadas a las aeronaves de tránsito conocido en el CTR, de las condiciones meteorológicas en el aeropuerto dentro del circuito de tránsito aéreo y diversas áreas, así como cualquier otra información que afectara la seguridad del vuelo.
11	Se apoyó a mantener informado al Control de Aproximación de las condiciones meteorológicas que prevalecen en las proximidades del aeródromo, mejor aproximación, pista en uso, así como la operación de las Radioayudas para la navegación aérea, localizador, luces papi, luces de pista, calle rodaje y faro de aeródromo, etc.
12	Se apoyó a mantener un movimiento ordenado y seguro de aeronaves, vehículos y personas en el área de movimiento.
13	Se apoyó a proporcionar servicio de información de vuelo a las aeronaves que salen, llegan o sobrevuelan el CTR en condiciones de VFR.
14	Se apoyó a proporcionar información meteorológica a las aeronaves que lo requieran.
15	Se apoyó a realizar las tareas afines encomendadas por el Supervisor, así como otras actividades relacionadas con los servicios de tránsito aéreo.
16	Se apoyó para restringir y/o suspender las operaciones en el Aeródromo por condiciones adversas (Meteorológicas o cualquier peligro dentro o en las inmediaciones del Aeródromo) velando porque se cumplan las normas nacionales e internacionales vigentes que competen a los usuarios y al servicio emitir las alertas respectivas.
17	Se apoyó para retransmitir autorizaciones emitidas por el Control de Aproximación para salidas de vuelos por instrumentos y visuales.

(f) _____

Ariel David Morales de León

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Departamento de Navegación Aérea

Factura

JUAN ALFONSO, BARRIOS RUÍZ

Nit Emisor: 14878933

JUAN ALFONSO BARRIOS RUIZ

13 CALLE 8-26 COLONIA SAN FRANCISCO, zona 6, Mixco, GUATEMALA

NIT Receptor: 3440931

Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
comprador: 9AV. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

F0F303B8-E39F-4A94-BD34-3EF200E19CE0

Serie: F0F303B8 Número de DTE: 3818867348

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-may-2024 06:17:36

Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 06:17:36 Dirección

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato 762-2024-029-DGAC. CANCELADO	21,000.00	0.00	0.00	21,000.00	IVA	2,250.000000
				TOTALES:	0.00	0.00	21,000.00	IVA	2,250.000000

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

JEFATURA
TRÁNSITO AÉREO

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Juan Alfonso Barrios Ruiz	**CUI:**	2427976870101
Número de Contrato:	762-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	14878933
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q252,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q21,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Atender en su frecuencia de todo tránsito VFR (vuelo visual) que se encuentre saliendo o entrando de los corredores IFR (vuelo por instrumentos)/VFR (vuelo visual) para brindar separación entre los tránsitos VFR con VFR, IFR con IFR e IFR con VFR, transfiriendo los tránsitos al abandonar este espacio aéreo al Control de Ruta o al Control de Aeródromo, según sea el caso.
2.	Apoyar en caso de emergencia y notificar al Supervisor lo antes posible, si este no se encuentra, manejará la emergencia según su criterio y utilizando en lo posible lo indicado en el Manual RAC 4444.
3.	Apoyar en la comunicación con los equipos de emergencia, al momento de suscitarse un incidente o accidente y notificar a las autoridades aeronáuticas inmediatamente, de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–, guiados por los anexos uno (1), dos (2) y once (11), RAC – 4444.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo en la realización de las actividades y tareas recomendadas para la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional OACI, referentes a los servicios de control de tránsito aéreo.
2.	Se brindó apoyo en la atención de la frecuencia para transito VFR y se aplicó separación entre VFR con VFR, IFR con IFR e IFR con VFR.
3.	Se brindó apoyo con La Aurora Torre referente con el tránsito en salida IFR proporcionando la restricción o demora de manera oportuna cuando fue necesario.
4.	Se brindó apoyo en la notificación oportuna con La Aurora Torre del tipo de aproximación que los tránsitos hacia el Aeropuerto ejecutarían con el objeto que el Controlador de Aeródromo despejara el área en la cual se realizó la STAR, para que a los tránsitos IFR no se les interrumpiera su aproximación.
5.	Se brindó apoyo en la coordinación con otras dependencias, centros de control adyacentes y CENAMER de los vuelos que fueran a abandonar el espacio aéreo con destinos dentro y fuera de las fronteras de la República de Guatemala.
6.	Se brindó apoyo en la coordinación de información de salidas y llegadas de tránsitos VFR e IFR con destino o procedencia de las dependencias MGMM, MGSJ, MGPB y MGPB

7.	Se brindó apoyo en la coordinación entre CENAMER y las aeronaves que sobrevuelan en el espacio aéreo guatemalteco con destino a Tapachula.
8.	Se brindó apoyo en la coordinación con COE y SEI para la asistencia en tierra al momento de algún incidente o accidente.
9.	Se brindó apoyo necesario con dependencias de Seguridad Operacional y de Búsqueda y Salvamento.

f) _____

Juan Alfonso Barrios Ruiz

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Departamento de Navegación aérea

JEFATURA
TRÁNSITO AÉREO
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura

MISHEL NATHALÍ, GARCÍA ZUMALÉ
Nit Emisor: 36753939
MISHEL NATHALI GARCIA ZUMALE
36 AVENIDA 1-26 COLONIA VILLA VICTORIA, zona 6, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
B1E70091-D3D2-45A6-BB09-F62318BA4D58
Serie: B1E70091 Número de DTE: 3553772966
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 21:15:05
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 21:15:05

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según Contrato No. 763- 2024- 029-DGAC.CANCELADO	19,000.00	0.00	0.00	19,000.00	IVA 2,035.714286
			TOTALES:		0.00	0.00	19,000.00	IVA 2,035.714286

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

JEFATURA
TRÁNSITO AÉREO
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Mishel Nathalí García Zumalé	**CUI:**	2455952520101
Número de Contrato:	763-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	36753939
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS		
Monto total del Contrato:	Q228,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q19,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Prestar el servicio de Control de Tránsito Aéreo a todas las aeronaves que se encuentran dentro de la Zona de Control volando VFR, manteniendo el tráfico en el circuito de tránsito ordenado, seguro y que fluya con rapidez;
2	Brindar apoyo para que el proceso de despegue de las aeronaves se realice de acuerdo a la normativa y verificar si el tránsito tiene alguna restricción o demora en su salida;
3	Verificar que las acciones del control de tránsito aéreo se realicen de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional -OACI-, guiados por los Anexos 1, 2 y 11, RAC-4444;
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se apoyó en retransmitir autorizaciones emitidas por el Control de Aproximación para salidas de vuelos por instrumentos y visuales.
2	Se apoyó en restringir y/o suspender las operaciones en el Aeródromo por condiciones adversas (Meteorológicas o cualquier peligro dentro o en las inmediaciones del Aeródromo) velando porque se cumplan las normas nacionales e internacionales vigentes que competen a los usuarios y al servicio emitir las alertas respectivas.
3	Se apoyó para realizar las tareas afines encomendadas por el Supervisor, así como otras actividades relacionadas con los servicios de tránsito aéreo.
4	Se apoyó en proporcionar servicio de información de vuelo a las aeronaves que salen, llegan o sobrevuelan el CTR en condiciones de VFR.
5	Se apoyó en proporcionar información meteorológica a las aeronaves que lo requieran.
6	Se apoyó en ayudar a evitar colisiones entre aeronaves que vuelan en el circuito de tránsito, así como las aeronaves rodando en las calles de rodaje del aeropuerto.

7	Se apoyó en mantener un movimiento ordenado y seguro de aeronaves, vehículos y personas en el área de movimiento.
8	Se apoyó en mantener informado al Control de Aproximación de las condiciones meteorológicas que prevalecen en las proximidades del aeródromo, mejor aproximación, pista en uso, así como la operación de las Radio Ayudas para la navegación aérea, localizador, luces papi, luces de pista, calle rodaje y faro de aeródromo, etc.
9	Se apoyó en dar información a las aeronaves de tránsito conocido en el CTR, de las condiciones meteorológicas en el aeropuerto dentro del circuito de tránsito aéreo y diversas áreas, así como cualquier otra información que afecté la seguridad del vuelo.
10	Se apoyó en expedir autorizaciones para la salida y entrada al espacio aéreo controlado bajo mi responsabilidad, (Zona de Control), proporcionando instrucciones para la separación de las aeronaves en vuelo dentro del mismo y ordenar la secuencia de tránsito del aeródromo para los aterrizajes y despegues.
11	Se apoyó en expedir autorizaciones e información a las aeronaves para conseguir un movimiento seguro, rápido y ordenado del tránsito aéreo.
12	Se apoyó en emitir autorizaciones de despegue y aterrizaje de las aeronaves que operan en el Aeropuerto tanto privados, comerciales, escuelas y militares; y mantener el movimiento ordenado de las mismas en las inmediaciones del aeródromo conservando los márgenes de separación entre ellas, que permitan mantener la seguridad, rapidez y ordenamiento del tránsito tanto de salida como, de entrada.
13	Se apoyó en la coordinación en las salidas y llegadas de las aeronaves con el control de aproximación que competen a su servicio con el tráfico visual que puede afectar a los mismos.
14	Se apoyó en atender los circuitos de radio comunicación las estaciones nacionales para la coordinación e información del tránsito y el servicio de búsqueda y salvamento.
15	Se apoyó en la coordinación en el servicio del edificio de la Torre de control en ausencia del Supervisor.
16	Se apoyó y sugerencias respecto a altitudes, áreas restringidas, o peligrosas y estados de aeropuertos y sus facilidades que en alguna medida puedan alterar el normal desarrollo del vuelo.
17	Se apoyó en alertar los servicios de búsqueda y rescate, así como los de emergencia en caso de posibles accidentes o incidentes, demoras prolongadas, pérdidas o extravíos de aeronaves, elaborando los informes correspondientes, en los casos mencionados.

(f) _____
Mishel Nathalí García Zumalé

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

f)_____
Departamento de Navegación Aérea

JEFATURA TRÁNSITO AÉREO
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura

SILVIA JEANETH, HERRERA MELENDEZ
Nit Emisor: 13244108
SILVIA JEANETH HERRERA MELENDEZ
KILOMETRO 15 CA 09 MANZANA W W RESIDENCIAL LLANO ALTO 3, 28 zona 6, Villa Nueva, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
43CDFC5C-F5F0-42B8-A08B-8EC1B302AD54
Serie: 43CDFC5C Número de DTE: 4126163640
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:05:50
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 10:05:50

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 764-2024-029-DGAC. CANCELADO	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	IVA	2,142.857143
			TOTALES:		0.00	0.00	20,000.00	IVA	2,142.857143

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Silvia Jeaneth Herrera Melendez	**CUI:**	1815590130101
Número de Contrato:	764-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	13244108
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Profesionales		
Monto total del Contrato:	Q. 240,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 20,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	**Gerencia de Navegación Aérea**		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Colaborar en la realización de actividades que lleven al logro de los objetivos de la Unidad de Servicios de Información Aeronáutica -AIS-
2.	Contribuir en el proceso de cumplimiento de la normativa vigente en materia de información aeronáutica y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional -OACI-
3.	Apoyar con la información aeronáutica que sea requerida por los usuarios, Entidades del Estado y organismos afines
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en la emisión de 15 permisos GNA003 para aeronaves con matrícula extranjera basadas en Guatemala.
2.	Apoyé y dí respuesta a 10 tramites tanto internas como otras entidades del Estado y usuarios externos
3.	Participé en reunión virtual con personal AIM/COCESNA con respecto a la actualización de la Carta de Acuerdo para el recibo, distribución de NOTAM, Listas De Verificación entre la oficina NOTAM Internacional (NOF) Tegucigalpa y los Servicios De Gestión De La Información Aeronáutica de Guatemala
4.	Participé en 5 reuniones con respecto al tratamiento de la información pública.
5.	Apoyé en la emisión de 18 NOTAMs con respecto a las diferentes actividades y mantenimiento en los Aeródromos Internacionales como nacionales, mantenimiento e instalación de radio ayudas, pistas, calle de rodaje.
6.	Apoyé en la emisión de 10 ASHTAMs con respecto al área afectada por la actividad volcánica de Santiaguito y Fuego, que no está contemplada en la carta de alertas a la navegación Área Prohibida publicada en el eAIP
7.	Participé en las pruebas del sistema de cobros en el cual se incluyen los permisos de sobrevuelo y aterrizaje GNA001 GNA002, así como permiso de internación para matriculas extranjeras GNA003.

(f) _____
Silvia Jeaneth Herrera Melendez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL DGAC SUBDIRECCION TECNICO OPERATIVA

(f)_____
Capitán Inosente Tomás Aldecoa Casasola
Subdirección Técnico Operativa

Correlativo #210084 Verificador: 791bd2b2c4af210084

Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas

El (la) infrascrito(a) Secretario(a) de la Junta Directiva del Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas:

CERTIFICA

Que el (la) Licenciado (a) Silvia Jeaneth Herrera Melendez , es colegiado (a) Activo (a), con el No. 31340 de consiguiente goza de los privilegios y esta sujeto a las obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria, confiere a los miembros activos de este Colegio; encontrándose en calidad de colegiado activo hasta el mes de **diciembre del 2024** por tener canceladas las cuotas del colegio hasta el mes de (**septiembre/2024**) Timbre (**NO INCORPORADO**).

A solicitud del (de la) interesado (a), se extiende la presente en la ciudad de Guatemala, a los cuatro días del mes de diciembre de dos mil veintitres.

Profesión: Administración Pública/UG ;/, Colegiado(a) el: **19/10/2022**

COLEGIO DE ECONOMISTAS, CONTADORES PÚBLICOS Y AUDITORES Y ADMINISTRADORES DE EMPRESAS SECRETARIO

Lic. Luis Alberto Castellanos Morales
Secretario de Junta Directiva

Nota: Esta certificación fue impresa en papel bond el día 4 de diciembre de 2023 y tiene vigencia hasta la fecha indicada en este documento. Para los usos que al (a la) interesado (a) convenga deberá verificar su autenticidad a través del link http://www.ccee.org.gt/ o bien llamando al PBX: 2208-4500 o 22957560, 22957561. Es importante consumir el documento, para no dar mal uso al mismo.

04/12/2023 11:26

AMMM

Centrales 0 Calle 15-46, Zona 15, Colonia El Maestro 8o. Nivel, Código Postal 01015, PBX: 22084500 Sede Torre Café 7ª Avenida 1-20, Zona 4, oficina 105 Tels. 22957560, 22957561 E-mail: administracion@ccee.org.gt, Web: www.ccee.org.gt - Guatemala, C.A.

791bd2b2c4afce43c794d0ea5c1ead67

Factura

JULIO ROBERTO, GODOY SOLÓRZANO
Nit Emisor: 1312677
JULIO ROBERTO GODOY SOLORZANO
3 AVENIDA 0-57 COMUNIDAD LAS JULIAS, zona 3, San Lucas Sacatepequez, SACATEPEQUEZ
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
C8C30269-B9D9-4823-9CA3-8348D8C7A451
Serie: C8C30269 Número de DTE: 3118024739
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 08:56:21
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 08:56:21

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil. Correspondientes al mes de mayo de 2024, según contrato No. 765-2024-029-DGAC. CANCELADO.	16,500.00	0.00	0.00	16,500.00	IVA	1,767.857143
			TOTALES:		0.00	0.00	16,500.00	IVA	1,767.857143

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Julio Roberto Godoy Solórzano.	**CUI:**	1787 26222 0301
Número de Contrato:	765-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	1312677
Tipo de Servicio:	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q.198,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 16,500.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Unidad de Investigación de Accidentes		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar a las autoridades de la Dirección General de Aeronáutica Civil –DGAC– en todo lo relativo a promover la seguridad en tierra y en vuelo en base a recomendaciones de seguridad a operadores, pilotos y personal aeronáutico, emanadas de las investigaciones.
2.	Participar en la investigación de incidentes y accidentes de aviación civil de aeronaves que ostenten matrícula guatemalteca como de aeronaves con matrícula extranjera que ocurran dentro del territorio nacional.
3.	Apoyar en la investigación de incidentes y accidentes de aviación civil de aeronaves con matrícula guatemalteca que ocurran en territorio extranjero.
4.	Contribuir en el cumplimiento de los lineamientos de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI– en su anexo 13, Regulaciones de Aviación Civil y Leyes de Aviación Civil.
5.	Brindar atención en aspectos de información a víctimas y familiares de personas derivados de los accidentes e incidentes aéreos, de forma directa o a través de documentos.
6.	Efectuar y verificar procedimientos técnicos de campo de investigaciones aéreas y laborar Notificaciones, Informes Preliminares e Informes Finales.
7.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME DEL MES DE MAYO 2024
1.	Se apoyó al investigador designado al accidente, en lo que es relativo a la seguridad operacional, al finalizar una investigación de un accidente aéreo se elabora un informe final de lo ocurrido y sus consecuencias en el cual se mencionan recomendaciones de seguridad operacional para evitar se repita un accidente por el mismo tipo de suceso.
2.	Se apoyó como investigador de accidentes aéreos de Guatemala al investigador a cargo del accidente en territorio extranjero de una aeronave con matrícula nacional, se acudirá atendiendo la invitación de la autoridad del suceso.
3.	Se apoyó al investigador encargado en la continuación del informe final del accidente de la aeronave TG-PAL.
4.	Se apoyó en colaborar con el Investigador a Cargo que efectúa y verifica los procedimientos técnicos de campo de investigaciones aéreas y ejecuta las Notificaciones, Informes Preliminares e Informes Finales.
5.	Se apoyó y atendió reunión con personal que ejecuta las preguntas de protocolo (PQs) OACI.
6.	Se apoyó en la elaboración del informe preliminar del accidente de la aeronave TG-NLB.
7.	Se atendió la video conferencia, con el grupo GRIAA, centro americano de AIG, relacionada con la presentación de diplomas de cursos recibidos relacionados con accidentes aéreos.
8.	Se apoyo al investigador a cargo en atender accidente en el Aeropuerto La Aurora de la aeronave matrícula, TG-NLB.
9.	Se apoyó en entrevistas al personal Técnico de la OMA encargadas del mantenimiento de la aeronave TG-NLB.
10.	Se apoyó al Investigador a Cargo en el accidente del helicóptero matrícula TG-ERC, en Hotel Atitlán, municipio de Panajachel, Sololá.
11.	Se apoyó al Investigador a Cargo en el accidente de la aeronave TG-MSC, ocurrido en el Aeropuerto La Aurora, Guatemala.
12.	Se apoyó al Investigador a Cargo en la investigación y desarme del motor de la aeronave N2249Z, efectuado por los representantes de Roll & Royce.
13.	Se apoyó y efectuó el Informe Preliminar del accidente del helicóptero matrícula TG-ERC.
14.	Se apoyó al departamento de Licencias en el Procedimiento 26 al piloto de la aeronave TG-NLB.
15.	Se apoyó al Investigador a Cargo con el desarme del motor de la aeronave TG-NLB, para determinar falla en el motor.
16.	Se apoyó al departamento de Licencias en el Procedimiento 26 al piloto de la aeronave TG-MSC.
17.	Se apoyó en las visitas de pilotos requiriendo información de varios temas.

(f) _____

Julio Roberto Godoy Solórzano
Investigador de Accidentes Aéreos

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
UNIDAD DE INVESTIGACIÓN DE ACCIDENTES
GUATEMALA, C.A.

Vo. Bo. Victor Haroldo Celada Muñoz
Unidad Investigación de Accidentes
Dirección General de Aeronáutica Civil

Factura

HÉCTOR AUGUSTO, REYES ESTRADA
Nit Emisor: 18283926
HECTOR AUGUSTO REYES ESTRADA
11 AVENIDA 2-38 COLONIA LOURDES, zona 16, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
25B2EE02-1813-4368-ACD9-3247E8DD7992
Serie: 25B2EE02 Número de DTE: 403915624
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 23:01:47
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 23:01:48

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo del 2024, según Contrato 766-2024-029-DGAC. CANCELADO	19,000.00	0.00	0.00	19,000.00	IVA	2,035.714286
			TOTALES:		0.00	0.00	19,000.00	IVA	2,035.714286

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

JEFATURA

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Hector Augusto Reyes Estrada.	**CUI:**	2508445830101
Número de Contrato:	766-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	18283926
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS		
Monto total del Contrato:	Q228,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q19,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Atender en su frecuencia de todo tránsito VFR que se encuentre saliendo o entrando de los corredores IFR/VFR para brindar separación entre los tránsitos VFR con VFR, IFR con IFR e IFR con VFR, transfiriendo los tránsitos al abandonar este espacio aéreo al Control de Ruta o al Control de Aeródromo, según sea el caso;
2	Apoyar en caso de emergencia y notificar al Supervisor lo antes posible si este no se encuentra, manejará la emergencia según su criterio y utilizando en lo posible lo indicado en el Manual RAC 4444;
3	Apoyar en la comunicación con los equipos de emergencia y notificará a las autoridades inmediatamente, de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–, guiados por los anexos (1), dos (2) y once (11), RAC – 4444;
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se apoyó en la asistencia al Centro de Control del Aeropuerto Internacional La Aurora en los días y horarios acordados con el Departamento de Tránsito Aéreo.
2	Se apoyó en la actualización de la información operacional pertinente al desarrollo de los turnos correspondientes.
3	Se apoyó en las operaciones de control de tránsito aéreo, manteniendo vigilancia en las tareas de control de tránsito aéreo.
4	Se apoyó y se le notificó al Controlador de Aeródromo con anticipación el tipo de aproximación que los tránsitos hacia el Aeropuerto van a ejecutar con el objeto de que el Controlador de Aeródromo despeje el área en la cual se realizara la STAR, para que a los tránsitos IFR no se les sea interrumpida su aproximación.

5	Se apoyó en la notificación al tránsito de llegada con anticipación si tendrá demora y a la vez la hora estimada de aproximación. En el caso de una aproximación fallida El Controlador Radar indicara al tránsito la altitud a la cuál necesita que ascienda y le proporcionara secuencia de aterrizaje y tipo de aproximación a seguir.
6	Se apoyó con la notificación a los servicios de tránsito aéreo adyacentes las salidas de vuelos IFR y VFR a los aeropuertos correspondientes

(f) _____

ATC Héctor Augusto Reyes Estrada.

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Departamento de Navegación Aérea

JEFATURA
TRÁNSITO AÉREO
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura

ANA CLAUDIA MARÍA, ALDECOA QUEVEDO
Nit Emisor: 31648975
ANA CLAUDIA MARIA ALDECOA QUEVEDO
CALLE 14 12-47 zona 1, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
4677A787-5D70-4668-B90E-21EED6E538B4
Serie: 4677A787 Número de DTE: 1567639144
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 14:39:56
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 14:39:56

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondientes al mes de mayo de 2024, según contrato No.767-2024-029-DGAC. CANCELADO	16,500.00	0.00	0.00	16,500.00	IVA	1,767.857143
				TOTALES:	0.00	0.00	16,500.00	IVA	1,767.857143

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Ana Claudia María Aldecoa Quevedo	**CUI:**	1764 00001 0101
Número de Contrato:	767-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	3164897-5
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Profesionales		
Monto total del Contrato:	Q.198,000	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.16,500	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Atender, verificar y transmitir información aeronáutica y planes de vuelo domésticos e internacionales;
2.	Informar previo al vuelo a los usuarios sobre niveles de vuelo, rutas aerovías;
3.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Realicé Turnos Oficial/Especialista AIS
2.	Elaboré Lista de Turnos de Mayo
3.	Participé en el Taller Introducción a los DDHH y Derechos de la Mujer
4.	Elaboré Lista Verificativa Mensual
5.	Elaboré AIC A
6.	Elaboré AIC C
7.	Distribuí AIC A
8.	Distribuí AIC C

(f) _____
Ana Claudia María Aldecoa Quevedo

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Silvia Jeaneth Herrera Meléndez
Servicios de Información Aeronáutica

Correlativo #210072 Verificador: b80799642cd2210072

Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas

El (la) infrascrito(a) Secretario(a) de la Junta Directiva del Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas:

CERTIFICA

Que el (la) Licenciado (a) Ana Claudia María Aldecoa Quevedo , es colegiado (a) Activo (a), con el No. 26083 de consiguiente goza de los privilegios y esta sujeto a las obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria, confiere a los miembros activos de este Colegio; encontrándose en calidad de colegiado activo hasta el mes de **diciembre del 2024** por tener canceladas las cuotas del colegio hasta el mes de (**septiembre/2024**) Timbre (**septiembre/2024**).

A solicitud del (de la) interesado (a), se extiende la presente en la ciudad de Guatemala, a los cuatro días del mes de diciembre de dos mil veintitres.

Profesión: Administración de Hotelería, Turismo y Gastronomía/UMG ;/, Colegiado(a) el: **18/09/2019**

COLEGIO DE ECONOMISTAS, CONTADORES PÚBLICOS Y ADMINISTRADORES DE EMPRESAS SECRETARIO

Lic. Luis Alberto Castellanos Morales
Secretario de Junta Directiva

Nota: Esta certificación fue impresa en papel bond el día 4 de diciembre de 2023 y tiene vigencia hasta la fecha indicada en este documento. Para los usos que al (a la) interesado (a) convenga deberá verificar su autenticidad a través del link http://www.ccee.org.gt/ o bien llamando al PBX: 2208-4500 o 22957560, 22957561. Es importante consumir el documento, para no dar mal uso al mismo.

04/12/2023 11:17

AMMM

Centrales 0 Calle 15-46, Zona 15, Colonia El Maestro 8o. Nivel, Código Postal 01015, PBX: 22084500 Sede Torre Café 7ª Avenida 1-20, Zona 4, oficina 105 Tels. 22957560, 22957561 E-mail: administracion@ccee.org.gt, Web: www.ccee.org.gt - Guatemala, C.A.

b80799642cd26f1fbdfadbf5cbd6ee3f

Factura

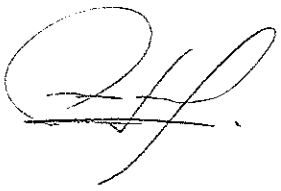
EDWIN JAVIER, GARRIDO MEJÍA
Nit Emisor: 12801143
EDWIN JAVIER GARRIDO MEJIA
15 AVENIDA A 5-66 zona 1, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
70D78E57-1CB8-41F8-A698-2E653733F987
Serie: 70D78E57 Número de DTE: 481837560
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 13:47:02
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 13:47:02

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No.768-2024-029-DGAC. CANCELADO	21,000.00	0.00	0.00	21,000.00	IVA	2,250.000000
			TOTALES:		0.00	0.00	21,000.00	IVA	2,250.000000

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Edwin Javier Garrido Mejía	**CUI:**	1647936070101
Número de Contrato:	768-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	12801143
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q252,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q21,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Atender en su frecuencia de todo tránsito VFR (vuelo visual) que se encuentre saliendo o entrando de los corredores IFR (vuelo por instrumentos)/VFR (vuelo visual) para brindar separación entre los tránsitos VFR con VFR, IFR con IFR e IFR con VFR, transfiriendo los tránsitos al abandonar este espacio aéreo al Control de Ruta o al Control de Aeródromo, según sea el caso.
2.	Apoyar en caso de emergencia y notificar al Supervisor lo antes posible, si este no se encuentra, manejará la emergencia según su criterio y utilizando en lo posible lo indicado en el Manual RAC 4444.
3.	Apoyar en la comunicación con los equipos de emergencia, al momento de suscitarse un incidente o accidente y notificar a las autoridades aeronáuticas inmediatamente, de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–, guiados por los anexos uno (1), dos (2) y once (11), RAC – 4444.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se apoyó en la realización de las actividades y tareas recomendadas para la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional OACI, referentes a los servicios de control de tránsito aéreo.
2.	Se apoyó en la atención de la frecuencia para transito VFR y se aplicó separación entre VFR con VFR, IFR con IFR e IFR con VFR.
3.	Se apoyó a La Aurora Torre referente con el tránsito en salida IFR proporcionando la restricción o demora de manera oportuna cuando fue necesario.
4.	Se apoyó en la notificación oportuna con La Aurora Torre del tipo de aproximación que los tránsitos hacia el Aeropuerto ejecutarían con el objeto que el Controlador de Aeródromo despejara el área en la cual se realizó la STAR, para que a los tránsitos IFR no se les interrumpiera su aproximación.
5.	Se apoyó en la coordinación con otras dependencias, centros de control adyacentes y CENAMER de los vuelos que fueran a abandonar el espacio aéreo con destinos dentro y fuera de las fronteras de la República de Guatemala.
6.	Se apoyó en la coordinación de información de salidas y llegadas de tránsitos VFR e IFR con destino o procedencia de las dependencias MGMM, MGSJ, MGPB y MGPB

7.	Se apoyó en la coordinación entre CENAMER y las aeronaves que sobrevuelan en el espacio aéreo guatemalteco con destino a Tapachula.
8.	Se apoyó en la coordinación con COE y SEI para la asistencia en tierra al momento de algún incidente o accidente.

f) _____

Edwin Javier Garrido Mejía

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Departamento de Navegación Aérea

JEFATURA
TRÁNSITO AÉREO
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura

JERRY ENRIQUE, YAX ESCOBAR
Nit Emisor: 24525545
JERRY ENRIQUE YAX ESCOBAR
2 CALLE A 2-82 COLONIA MONTE VERDE APTO A, zona 4, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A AVENIDA 14-75, ZONA 13 GUATEMALA, CIUDAD

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
7ACE1E8A-13C7-45C4-A233-1E86024F1555
Serie: 7ACE1E8A Número de DTE: 331826628
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 12:56:30
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 00:56:30

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo 2024, según contrato No. 769-2024-029-DGAC. CANCELADO	19,000.00	0.00	0.00	19,000.00	IVA	2,035.714286
			TOTALES:		0.00	0.00	19,000.00	IVA	2,035.714286

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DGAC
SUBDIRECCION TECNICO OPERATIVA

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Jerry Enrique Yax Escobar	**CUI:**	2442 23874 0101
Número de Contrato:	769-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	2452554-5
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q228,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q19,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
	1). Apoyar en el proceso de verificación a efecto que las operaciones de control de tránsito aéreo sean seguras, ordenadas y expeditas, manteniendo extrema vigilancia en todas las operaciones que se realicen; 2).Contribuir en el proceso de revisión y verificación de las tareas que realiza el personal dedicado al control de tránsito aéreo; 3). Apoyar para que todo el personal de tránsito aéreo cuente con las habilitaciones necesarias para ejercer las actividades correspondientes; 4). Poseer las habilitaciones necesarias las cuales le permitirán en un momento dado poder sustituir a cualquier controlador en su turno; 5). Colaborar en la verificación con la Unidad de Salvamento y Rescate -SAR-, el centro de Operaciones de Emergencia -COE- y otras unidades, las operaciones de búsqueda y salvamento, así como otras operaciones de emergencia de tránsito aéreo -ATS-, de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional -OACI-, guiados por los anexos uno (1), dos (2) y once (11), RAC-4444; 6). Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo en verificar que las operaciones de control de tránsito aéreo sean seguras, ordenadas y expeditas, manteniendo extrema vigilancia en todas las operaciones que se realicen.
2	Se brindó apoyo con el proceso de revisión y verificación de las tareas que realiza el personal dedicado al control de tránsito aéreo.
3	Se brindó apoyo al personal de tránsito aéreo verificando que el personal cuente con las habilitaciones necesarias, las cuales le permitirán en un momento dado poder sustituir a cualquier controlador en su turno.
4	Se brindó apoyo, en asistir a reuniones convocadas por la subdirección Técnico Operativa con usuarios externos, así como otras reuniones en las cuales tiene injerencia el Departamento de Navegación Aérea.

5	Se brindó apoyo en verificar las operaciones de búsqueda y rescate con el centro de operaciones de emergencia y otras unidades, así como otras operaciones de emergencia de tránsito aéreo, de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de OACI, guiados por los anexos uno, dos, once, RAC 4444.
6	Se brindó apoyo, con asistir a comisiones que me fueron asignadas por las autoridades correspondientes.

(f) _____
Jerry Enrique Yax Escobar

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DGAC
SUBDIRECCION TECNICO OPERATIVA

(f)_____
P.A. Tomás Aldecoa Casasola
Subdirección Técnico Operativa

Factura

DAVID ENRIQUE, ACEITUNO FRANCO
Nit Emisor: 33389985
DAVID ENRIQUE ACEITUNO FRANCO
33 AVENIDA A 29-42 COLONIA SANTA ANA, zona 5, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
DFA8051D-C42A-4BE8-9DEB-E2B504CF599B
Serie: DFA8051D Número de DTE: 3291106280
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 07:56:07
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 07:56:07

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo 2024, según contrato No. 770-2024-029-DGAC.	19,000.00	0.00	0.00	19,000.00	IVA	2,035.714286
			TOTALES:		0.00	0.00	19,000.00	IVA	2,035.714286

* Sujeto a retención definitiva ISR

CANCELADO

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

JEFATURA TRÁFICO AÉREO DGAC DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	David Enrique Aceituno Franco	**CUI:**	1919 87549 0101
Número de Contrato:	770-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	3338998-5
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q228,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q19,000.00	**Período del Informe:**	mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Prestar el servicio de Control de Tránsito Aéreo a todas las aeronaves que se encuentran dentro de la Zona de Control volando VFR, manteniendo el tráfico en el circuito de tránsito ordenado, seguro y que fluya con rapidez;
2	Brindar apoyo para que el proceso de despegue de las aeronaves se realice de acuerdo a la normativa y verificar si el tránsito tiene alguna restricción o demora en su salida;
3	Verificar que las acciones del control de tránsito aéreo se realicen de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional -OACI-, guiados por los Anexos 1, 2 y 11, RAC-4444;
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

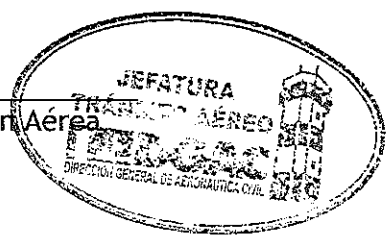
No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se apoyó retransmitiendo autorizaciones emitidas por el Control de Aproximación para salidas de vuelos por instrumentos y visuales.
2	Se apoyó restringiendo y/o suspendiendo las operaciones en el Aeródromo por condiciones adversas (Meteorológicas o cualquier peligro dentro o en las inmediaciones del Aeródromo) velando porque se cumplan las normas nacionales e internacionales vigentes que competen a los usuarios y al servicio emitir las alertas respectivas.
3	Se apoyó realizando las tareas afines encomendadas por el Supervisor, así como otras actividades relacionadas con los servicios de tránsito aéreo.
4	Se apoyó proporcionando servicio de información de vuelo a las aeronaves que salen, llegan o sobrevuelan el CTR en condiciones de VFR.
5	Se apoyó proporcionando información meteorológica a las aeronaves que lo requieran.

6	Se apoyó evitando colisiones entre aeronaves que vuelan en el circuito de tránsito, así como las aeronaves rodando en las calles de rodaje del aeropuerto.
7	Se apoyó manteniendo un movimiento ordenado y seguro de aeronaves, vehículos y personas en el área de movimiento.
8	Se apoyó manteniendo informado al Control de Aproximación de las condiciones meteorológicas que prevalecen en las proximidades del aeródromo, mejor aproximación, pista en uso, así como la operación de las Radio Ayudas para la navegación aérea, localizador, luces papi, luces de pista, calle rodaje y faro de aeródromo, etc.
9	Se apoyó manteniendo informadas a las aeronaves de tránsito conocido en el CTR, de las condiciones meteorológicas en el aeropuerto dentro del circuito de tránsito aéreo y diversas áreas, así como cualquier otra información que afecté la seguridad del vuelo.
10	Se apoyó expidiendo autorizaciones para la salida y entrada al espacio aéreo controlado bajo mi responsabilidad, (Zona de Control), proporcionando instrucciones para la separación de las aeronaves en vuelo dentro del mismo y ordenar la secuencia de tránsito del aeródromo para los aterrizajes y despegues.
11	Se apoyó expidiendo autorizaciones e información a las aeronaves para conseguir un movimiento seguro, rápido y ordenado del tránsito aéreo.
12	Se apoyó emitiendo autorizaciones de despegue y aterrizaje de las aeronaves que operan en el Aeropuerto tanto privados, comerciales, escuelas y militares; y mantener el movimiento ordenado de las mismas en las inmediaciones del aeródromo conservando los márgenes de separación entre ellas, que permitan mantener la seguridad, rapidez y ordenamiento del tránsito tanto de salida como, de entrada.
13	Se apoyó coordinando las salidas y llegadas de las aeronaves con el control de aproximación que competen a su servicio con el tráfico visual que puede afectar a los mismos.
14	Se apoyó atendiendo los circuitos de radio comunicación las estaciones nacionales para la coordinación e información del tránsito y el servicio de búsqueda y salvamento.
15	Se apoyó coordinando el servicio del edificio de la Torre de control en ausencia del Supervisor.
16	Se apoyó y sugirió respecto a altitudes, áreas restringidas, o peligrosas y estados de aeropuertos y sus facilidades que en alguna medida puedan alterar el normal desarrollo del vuelo.
17	Se apoyó alertando los servicios de búsqueda y rescate, así como los de emergencia en caso de posibles accidentes o incidentes, demoras prolongadas, pérdidas o extravíos de aeronaves, elaborando los informes correspondientes, en los casos mencionados.

(f) _____
David Enrique Aceituno Franco

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Departamento de Navegación Aérea



Factura

GUSTAVO EDGARDO, NAVARRO SANTISTEBAN
Nit Emisor: 16478096
GUSTAVO EDGARDO NAVARRO SANTISTEBAN
2 CALLE B 8-28 COLONIA LOURDES, zona 17, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
4E35FB91-32B7-4036-93B2-3B23DBE6FE87
Serie: 4E35FB91 Número de DTE: 850870326
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 05:40:58
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 05:40:58

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No.771- 2024-029- DGAC. CANCELADO	14,000.00	0.00	0.00	14,000.00	IVA 1,500.000000
			TOTALES:		0.00	0.00	14,000.00	IVA 1,500.000000

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN AERONÁUTICA
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

INFORME PERIÓDICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Gustavo Edgardo Navarro Santisteban	**CUI:**	2592461070901
Número de Contrato:	771-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	16478096
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 168,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 14,000.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Gerencia de Navegación Aérea		

	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en la revisión de los servicios de información Aeronáutica (AIS) y verificar el cumplimiento de la normativa vigente en materia de información aeronáutica y recomendaciones de la organización de aviación civil internacional OACI.
2.	Atender las solicitudes de sobrevuelos y aterrizajes de aeronaves extranjeras.
3.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	**ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME**
1.	Apoye en elaborar 23 Pre-NOTAMS
2.	Apoye en elaborar 23 NOTAMS
3.	Apoye en la distribución a los usuarios de AIM 11 NOTAMS
4.	Apoye en responder 1943 consultas vía telefónica
5.	Apoye en 05 procesos de Permisos GNA 02 - Permisos de Internación de vuelo
6.	Apoye en 19 procesos de Permisos GNA 01 - Permisos de Sobrevuelo y Aterrizaje de vuelo
7.	Apoye en realizar 7 Informes de NOTAMS vigentes de la región Centroamericana
8.	Apoye en ingresar 18 permisos GNA 03 al sistema administrador de permisos
9.	Apoye en asistir a 10 Turnos asignados por la jefatura
10.	Apoye en asistir 1 reunión de trabajo de AIS
11.	Apoye en transmitir 230 planes de vuelo al Oficial AIS
12.	Apoye en revisar 33 Boletines Vulcanológicos y Meteorológicos
13.	Apoye en revisar 1060 correos electrónicos

(f) _____

Gustavo Edgardo Navarro Santisteban

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL DGAC GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN AERONÁUTICA GUATEMALA, C.A.

j(f) _____

SILVIA JEANETH HERRERA

SERVICIOS DE INFORMACIÓN AERONÁUTICA

Factura

MARIO MAURICIO, MOSCOSO FERNÁNDEZ
Nit Emisor: 1598043K
MARIO MAURICIO MOSCOSO FERNANDEZ
19 AVENIDA 28-54 RESIDENCIAL ALTOS DE FUENTES DEL VALLE, zona 7, San Miguel Petapa, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
1220C7B2-2A54-4407-B059-1001265F2029
Serie: 1220C7B2 Número de DTE: 710165511
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 14:26:01
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 14:26:01

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de Mayo de 2024, según contrato 772-2024-029-DGAC. CANCELADO	21,000.00	0.00	0.00	21,000.00	IVA	2,250.000000
			TOTALES:		0.00	0.00	21,000.00	IVA	2,250.000000

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

JEFATURA
TRÁNSITO AÉREO
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Mario Mauricio Moscoso Fernández	**CUI:**	2585 30863 1215
Número de Contrato:	772-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	1598043K
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q252,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q21,000.00	**Período del Informe:**	Mayo de 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Atender en su frecuencia de todo tránsito VFR que se encuentre saliendo o entrando de los corredores IFR/VFR para brindar separación entre los tránsitos VFR con VFR, IFR con IFR e IFR con VFR, transfiriendo los tránsitos al abandonar este espacio aéreo al Control de Ruta o al Control de Aeródromo, según sea el caso.
2	Apoyar en caso de emergencia y notificar al Supervisor lo antes posible si este no se encuentra, manejará la emergencia según su criterio y utilizando en lo posible lo indicado en el Manual RAC 4444, además apoyará en la verificación con los equipos de emergencia y notificará a las autoridades inmediatamente, de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–, guiados por los anexos (1), dos (2) y once (11), RAC – 4444.-
3	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se apoyó al Controlador de Aeródromo con anticipación el tipo de aproximación que los tránsitos hacia el Aeropuerto van a ejecutar con el objeto que el Controlador de Aeródromo despeje el área en la cual se realizara la STAR, para que a los tránsitos IFR no se les sea interrumpida su aproximación.
2	Se apoyó al tránsito de llegada con anticipación si tendrá demora y a la vez la hora estimada de aproximación. En el caso de una aproximación fallida El Controlador Radar indicara al tránsito la altitud a la cuál necesita que ascienda y le proporcionara secuencia de aterrizaje y tipo de aproximación a seguir.
3	Se apoyó con los servicios de tránsito aéreo adyacentes las salidas de vuelos IFR y VFR a los aeropuertos correspondientes

f) _____

Mario Mauricio Moscoso Fernández

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Departamento de Navegación Área

JEFATURA
TRÁNSITO AÉREO
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura

HERBERT ENRIQUE, HERMAN BAUER
Nit Emisor: 24050091
HERBERT ENRIQUE HERMAN BAUER
1 CALLE 00-56 COLONIA BRAN, zona 3, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
B410CD1F-5F47-4A37-8FC2-140E9B9C1630
Serie: B410CD1F Número de DTE: 1598507575
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 06:48:09
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 06:48:10

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondientes al mes de mayo 2024, según contrato No 773-2024-029-DGAC. CANCELADO	14,000.00	0.00	0.00	14,000.00	IVA	1,500.000000
				TOTALES:	0.00	0.00	14,000.00	IVA	1,500.000000

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN AERONÁUTICA
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIÓDICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Herbert Enrique Herman Bauer	**CUI:**	2664732370101
Número de Contrato:	773-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	24050091
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS		
Monto total del Contrato:	Q168,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 14,000.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Atender, verificar y transmitir información aeronáutica y planes de vuelo domésticos e internacionales
2.	Informar previo al vuelo a los usuarios sobre niveles de vuelo, rutas aerovías
3.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	**ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME**
1.	Apoye con 15 Pre-NOTAMS
2.	Apoye 15 NOTAMS
3.	Apoye con la distribución a los usuarios de AIM 15 NOTAMS
4.	Apoye con 1500 consultas vía telefónica
5.	Apoye con Realizar 6 procesos de Permisos GNA 02 - Permisos de Internación de vuelo
6.	Apoye con Realizar 20 procesos de Permisos GNA 01 - Permisos de Sobrevuelo y Aterrizaje de vuelo
7.	Apoye con Realizar 8 Informes de NOTAMS vigentes de la región Centroamericana
8.	Apoye con ingresar 15 permisos GNA 03 al sistema administrador de permisos
9.	Asistí a Turnos asignados por la jefatura
10.	Apoye 1900 planes de vuelo al Oficial AIS
11.	Apoye con revisar 20 Boletines Vulcanológicos y Meteorológicos
12.	Apoye con gestionar 1600 correos electrónicos
13.	Apoye con realizar reportes de condición de pista GRF

(f) _____
Herbert Enrique Herman Bauer

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
SILVIA JEANETH HERRERA
SERVICIOS DE INFORMACIÓN AERONÁUTICA

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL DGAC GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN AERONÁUTICA GUATEMALA, C.A.

Factura

GERSON LEONEL, PELAEZ MORENO
Nit Emisor: 22992162
GERSON LEONEL PELAEZ MORENO
4 CALLE A 20-50 QUINTA LOS ENCINOS 2 C. 12 MZ.E ALTOS DEL ENCINAL II, zona 7, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
826CE0E0-AD72-488F-8CD6-2FFBE68C39BE
Serie: 826CE0E0 Número de DTE: 2909948047
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 21:11:58
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 21:11:59

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según Contrato No. 774- 2024- 029- DGAC.CANCELADO	21,000.00	0.00	0.00	21,000.00	IVA 2,250.000000
			TOTALES:		0.00	0.00	21,000.00	IVA 2,250.000000

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

JEFATURA
TRANSITO AÉREO
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Gerson Leonel Peláez Moreno	**CUI:**	2422 37347 0101
Número de Contrato:	774-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista :**	22992162
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q.252,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q21,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Atender en su frecuencia a todo tránsito VFR que se encuentre saliendo o entrando de los corredores IFR/VFR para brindar separación entre los tránsitos VFR con VFR, IFR con IFR e IFR con VFR, transfiriendo los tránsitos al abandonar este espacio aéreo al Control de Ruta o al Control de Aeródromo, según sea el caso.
2.	Apoyar en caso de emergencia y notificar al Supervisor lo antes posible, si este no se encuentra, manejará la emergencia según su criterio y utilizando en lo posible lo indicado en el Manual RAC 4444.
3.	Apoyar en la comunicación con los equipos de emergencia, al momento de suscitarse un accidente o incidente y notificar a las autoridades inmediatamente, de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–, guiados por los anexos (1), dos (2) y once (11), RAC – 4444.
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se apoyó en atender en frecuencia de todo tránsito VFR que se encontraba saliendo o entrando de los corredores IFR/VFR para brindar separación entre los tránsitos VFR con VFR, IFR con IFR e IFR con VFR, transfiriendo los tránsitos al abandonar este espacio aéreo al Control de Ruta o al Control de Aeródromo, según sea el caso.
2.	Se apoyó en la actualización de la información operacional pertinente al desarrollo de los turnos correspondientes.
3.	Se apoyó en las operaciones de control de tránsito aéreo, manteniendo vigilancia en las tareas de control de tránsito aéreo.
4	Además, apoyé en la verificación con los equipos de emergencia y notifiqué a las autoridades inmediatamente, de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–, guiados por los anexos (1), dos (2) y once (11), RAC – 4444.
5.	Se apoyó con la notificación a los servicios de tránsito aéreo adyacentes las salidas de vuelos IFR y VFR a los Aeropuertos correspondientes.

(f) _____

Gerson Leonel Peláez Moreno

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Departamento Navegación Aérea

JEFATURA TRÁNSITO AÉREO DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura

MARIO ARNOLDO, FERNÁNDEZ BARRIOS
Nit Emisor: 2228319
MARIO ARNOLDO FERNANDEZ BARRIOS
3 AVENIDA 39-00 COLONIA VILLA LOBOS 1, zona 12, Villa Nueva, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

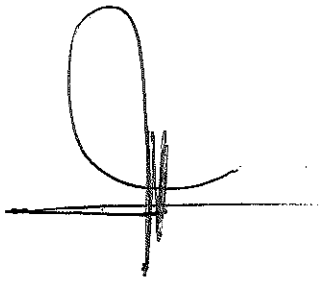
NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
BA56A7D4-29DC-41EB-9C65-F1A325C3B34A
Serie: BA56A7D4 Número de DTE: 702300651
Numero Acceso:

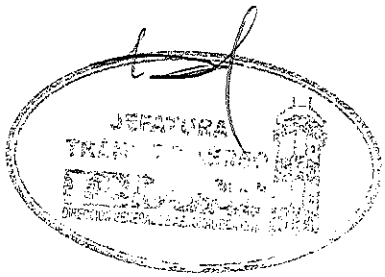
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:30:46
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 11:30:46

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo del año 2024, según contrato No.775-2024-029-DGAC. CANCELADO.	19,000.00	0.00	0.00	19,000.00	IVA	2,035.714286
			TOTALES:		0.00	0.00	19,000.00	IVA	2,035.714286

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	*Mario Arnoldo Fernández Barrios*	***CUI:***	*1844049401215*
Número de Contrato:	*775-2024-029-DGAC*	***NIT del Contratista:***	*2228319*
Servicios (Técnicos o Profesionales):	*Técnicos*		
Monto total del Contrato:	*Q.228,000,oo*	***Plazo del Contrato:***	*01/01/2024 al 31/12/2024*
Honorarios Mensuales:	*Q.19,000.oo*	***Período del Informe:***	*Mayo 2024*
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	*Departamento de Navegación Aérea*		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Prestar el servicio de Control de Tránsito Aéreo a todas las aeronaves que se encuentran dentro de la Zona de Control volando VFR, manteniendo el tráfico en el circuito de tránsito ordenado, seguro y que fluya con rapidez;
2	Brindar apoyo para que el proceso de despegue de las aeronaves se realice de acuerdo a la normativa y verificar si el tránsito tiene alguna restricción o demora en su salida;
3	Verificar que las acciones del control de tránsito aéreo se realicen de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–, guiados por los Anexos 1, 2 y 11, RAC–4444;
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé en la realización las tareas afines encomendadas por el Supervisor, así como otras actividades relacionadas con los servicios de tránsito aéreo.
2	Apoyé en proporcionar servicio de información de vuelo a las aeronaves que salen, llegan o sobrevuelan el CTR en condiciones de VFR
3	Apoyé en retransmitir autorizaciones emitidas por el Control de Aproximación para salidas de vuelos por instrumentos y visuales.
4	Apoyé en restringir y/o suspendí las operaciones en el Aeródromo por condiciones adversas (Meteorológicas o cualquier peligro dentro o en las inmediaciones del Aeródromo) velando porque se cumplan las normas nacionales e internacionales vigentes que competen a los usuarios y al servicio emitir las alertas respectivas.
5	Apoyé en proporcionar información meteorológica a las aeronaves que lo requieran.
6	Apoyé en mantener un movimiento ordenado y seguro de aeronaves, vehículos y personas en el área de movimiento.

7	Apoyé en mantener informado al Control de Aproximación de las condiciones meteorológicas que prevalecen en las proximidades del aeródromo, mejor aproximación, pista en uso, así como la operación de las Radio Ayudas para la navegación aérea, localizador, luces papi, luces de pista, calle rodaje y faro de aeródromo, etc.
8	Apoyé en mantener informadas a las aeronaves de tránsito conocido en el CTR, de las condiciones meteorológicas en el aeropuerto dentro del circuito de tránsito aéreo y diversas áreas, así como cualquier otra información que afecté la seguridad del vuelo.
9	Apoyé en autorizaciones para la salida y entrada al espacio aéreo controlado bajo mi responsabilidad, (Zona de Control), proporcionando instrucciones para la separación de las aeronaves en vuelo dentro del mismo y ordenar la secuencia de tránsito del aeródromo para los aterrizajes y despegues.
10	Apoyé en autorizaciones e información a las aeronaves para conseguir un movimiento seguro, rápido y ordenado del tránsito aéreo.
11	Apoyé en emitir autorizaciones de despegue y aterrizaje de las aeronaves que operan en el Aeropuerto tanto privados, comerciales, escuelas y militares; y mantener el movimiento ordenado de las mismas en las inmediaciones del aeródromo conservando los márgenes de separación entre ellas, que permitan mantener la seguridad, rapidez y ordenamiento del tránsito tanto de salida como, de entrada.
12	Apoyé en Coordinar las salidas y llegadas de las aeronaves con el control de aproximación que competen a su servicio con el tráfico visual que puede afectar a los mismos
13	Apoye en atender los circuitos de radio comunicación las estaciones nacionales para la coordinación e información del tránsito y el servicio de búsqueda y salvamento.
14	Apoyé y sugerí respecto a altitudes, áreas restringidas, o peligrosas y estados de aeropuertos y sus facilidades que en alguna medida puedan alterar el normal desarrollo del vuelo.
15	Apoye y alerte en los servicios de búsqueda y rescate, así como los de emergencia en caso de posibles accidentes o incidentes, demoras prolongadas, pérdidas o extravíos de aeronaves, elaborando los informes correspondientes, en los casos mencionados.

(f) _____

Mario Arnoldo Fernández Barrios

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Departamento de Navegación Aérea

Factura

ERICK ANTONIO, ROSALES
Nit Emisor: 6573169
ERICK ANTONIO ROSALES
BOULEVARD CIPRESALES ARCO 4 7 COLONIA JARDINES DE LA ASUNCION CASA 31, zona 5, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
09729EAC-FE90-4855-828A-D46037887E84
Serie: 09729EAC Número de DTE: 4270868565
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 21:02:06
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 21:02:06

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según Contrato No. 776- 2024- 029-DGAC.CANCELADO	21,000.00	0.00	0.00	21,000.00	IVA 2,250.000000
			TOTALES:		0.00	0.00	21,000.00	IVA 2,250.000000

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Erick Antonio Rosales	**CUI:**	2541 60387 010
Número de Contrato:	776-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	657316-9
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS		
Monto total del Contrato:	Q252,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q21,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Atender en su frecuencia de todo tránsito VFR que se encuentre saliendo o entrando de los corredores IFR/VFR para brindar separación entre los tránsitos VFR con VFR, IFR con IFR e IFR con VFR, transfiriendo los tránsitos al abandonar este espacio aéreo al Control de Ruta o al Control de Aeródromo, según sea el caso;
2	Apoyar en caso de emergencia y notificar al Supervisor lo antes posible si este no se encuentra, manejará la emergencia según su criterio y utilizando en lo posible lo indicado en el Manual RAC 4444;
3	Apoyar en la comunicación con los equipos de emergencia y notificará a las autoridades inmediatamente, de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–, guiados por los anexos (1), dos (2) y once (11), RAC – 4444;
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se apoyó en la asistencia al Centro de Control del Aeropuerto Internacional La Aurora en los días y horarios acordados con el Departamento de Tránsito Aéreo.
2	Se apoyó en la actualización de la información operacional pertinente al desarrollo de los turnos correspondientes.
3	Se apoyó en las operaciones de control de tránsito aéreo, manteniendo vigilancia en las tareas de control de tránsito aéreo.
4	Se apoyó y se le notificó al Controlador de Aeródromo con anticipación el tipo de aproximación que los tránsitos hacia el Aeropuerto van a ejecutar con el objeto de que el Controlador de Aeródromo despeje el área en la cual se realizara la STAR, para que a los tránsitos IFR no se les sea interrumpida su aproximación.

5	Se apoyó en la notificación al tránsito de llegada con anticipación si tendrá demora y a la vez la hora estimada de aproximación. En el caso de una aproximación fallida El Controlador Radar indicara al tránsito la altitud a la cuál necesita que ascienda y le proporcionara secuencia de aterrizaje y tipo de aproximación a seguir.
6	Se apoyó con la notificación a los servicios de tránsito aéreo adyacentes las salidas de vuelos IFR y VFR a los aeropuertos correspondientes

(f) _____
Erick Antonio Rosales

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Departamento Navegación Aérea

JEFATURA TRÁNSITO AÉREO
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura

MARÍA TERESA, CRUZ CASTILLO
Nit Emisor: 31960405
MARIA TERESA CRUZ CASTILLO
15 AVENIDA A 12-13 MIRAFLORES II, zona 11, Guatemala, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
7249F610-D3AA-4FB3-BBAB-AECA7F00324A
Serie: 7249F610 Número de DTE: 3551154099
Numero Acceso:

NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 20:56:13
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 20:56:14

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según Contrato No. 777- 2024- 029-DGAC.CANCELADO	19,000.00	0.00	0.00	19,000.00	IVA 2,035.714286
				TOTALES:	0.00	0.00	19,000.00	IVA 2,035.714286

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

JEFATURA
TRÁNSITO AÉREO
DGAC
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	María Teresa Cruz Castillo	**CUI:**	2341 01679 0101
Número de Contrato:	777-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	31960405
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q228,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q19,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
12	Prestar el servicio de Control de Tránsito Aéreo a todas las aeronaves que se encuentran dentro de la Zona de Control volando VFR, manteniendo el tráfico en el circuito de tránsito ordenado, seguro y que fluya con rapidez;
3	Brindar apoyo para que el proceso de despegue de las aeronaves se realice de acuerdo a la normativa y verificar si el tránsito tiene alguna restricción o demora en su salida;
4	Verificar que las acciones del control de tránsito aéreo se realicen de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–, guiados por los Anexos 1, 2 y 11, RAC–4444;
5	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoye en la realización las tareas afines encomendadas por el Supervisor, así como otras actividades relacionadas con los servicios de tránsito aéreo.
2	Apoyé en proporcionar servicio de información de vuelo a las aeronaves que salen, llegan o sobrevuelan el CTR en condiciones de VFR
3	Apoyé en retransmitir autorizaciones emitidas por el Control de Aproximación para salidas de vuelos por instrumentos y visuales.
4	Apoyé en restringir y/o suspendí las operaciones en el Aeródromo por condiciones adversas (Meteorológicas o cualquier peligro dentro o en las inmediaciones del Aeródromo) velando porque se cumplan las normas nacionales e internacionales vigentes que competen a los usuarios y al servicio emitir las alertas respectivas.

5	Apoyé en proporcionar información meteorológica a las aeronaves que lo requieran.
6	Apoyé en mantener un movimiento ordenado y seguro de aeronaves, vehículos y personas en el área de movimiento.
7	Apoyé en mantener informado al Control de Aproximación de las condiciones meteorológicas que prevalecen en las proximidades del aeródromo, mejor aproximación, pista en uso, así como la operación de las Radio Ayudas para la navegación aérea, localizador, luces papi, luces de pista, calle rodaje y faro de aeródromo, etc.
8	Apoyé en mantener informadas a las aeronaves de tránsito conocido en el CTR, de las condiciones meteorológicas en el aeropuerto dentro del circuito de tránsito aéreo y diversas áreas, así como cualquier otra información que afecté la seguridad del vuelo.
9	Apoye en autorizaciones para la salida y entrada al espacio aéreo controlado bajo mi responsabilidad, (Zona de Control), proporcionando instrucciones para la separación de las aeronaves en vuelo dentro del mismo y ordenar la secuencia de tránsito del aeródromo para los aterrizajes y despegues.
10	Apoyé en autorizaciones e información a las aeronaves para conseguir un movimiento seguro, rápido y ordenado del tránsito aéreo.
11	Apoyé en emitir autorizaciones de despegue y aterrizaje de las aeronaves que operan en el Aeropuerto tanto privados, comerciales, escuelas y militares; y mantener el movimiento ordenado de las mismas en las inmediaciones del aeródromo conservando los márgenes de separación entre ellas, que permitan mantener la seguridad, rapidez y ordenamiento del tránsito tanto de salida como, de entrada.
12	Apoyé en Coordinar las salidas y llegadas de las aeronaves con el control de aproximación que competen a su servicio con el tráfico visual que puede afectar a los mismos
13	Apoye en atender los circuitos de radio comunicación las estaciones nacionales para la coordinación e información del tránsito y el servicio de búsqueda y salvamento.
14	Apoyé y sugerí respecto a altitudes, áreas restringidas, o peligrosas y estados de aeropuertos y sus facilidades que en alguna medida puedan alterar el normal desarrollo del vuelo.
15	Apoye y alerte en los servicios de búsqueda y rescate, así como los de emergencia en caso de posibles accidentes o incidentes, demoras prolongadas, pérdidas o extravíos de aeronaves, elaborando los informes correspondientes, en los casos mencionados.

(f) _____

María Teresa Cruz Castillo

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Departamento de Navegación Aérea

JEFATURA TRÁNSITO AÉREO DGAC DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura

GUSTAVO ADOLFO, SOLARES PEREZ
Nit Emisor: 4476425
GUSTAVO ADOLFO SOLARES PEREZ
13 CALLE 32-15 COLONIA TIKAL 3, zona 7, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

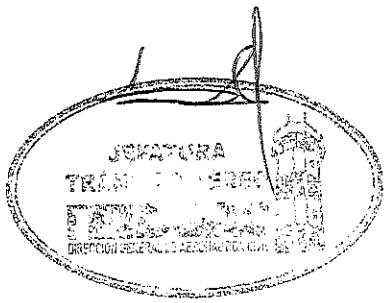
NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
6F3ADEB2-8583-4515-BFC3-58E42122C0F5
Serie: 6F3ADEB2 Número de DTE: 2239972629
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 18:18:49
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 18:18:49

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondientes al mes de mayo de 2024, según contrato No. 778-2024-029-DGAC. CANCELADO	21,000.00	0.00	0.00	21,000.00	IVA	2,250.000000
				TOTALES:	0.00	0.00	21,000.00	IVA	2,250.000000

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIÓDICO DE PRESTACION DE SERVICIOS, RENGÓN 029

Nombre Completo del Contratista:	Gustavo Adolfo Solares Pérez	CUI	1581 39879 0101
Número de Contrato	778-2024-029-DGAC	NIT del contratista:	4476425
Servicios (Técnicos o profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total de contrato:	Q 252,000.00	Plazo del Contrato:	01/01/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 21,000.00	Período del Informe:	Mayo, 2024
Unidad Administrativa en donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Atender en su frecuencia de todo tránsito VFR, que se encuentre saliendo o entrando de los corredores IFR/VFR para brindar separación entre los tránsitos VFR con VFR e IFR con IFR e IFR con VFR; transfiriendo los tránsitos al abandonar este espacio aéreo al Control de Ruta o al Control de Aeródromo, según sea el caso.
2.	Apoyar en caso de emergencia y notificar lo antes posible, manejando la frecuencia según su criterio y utilizando lo indicado en el Manuel RAC 4444
3.	Apoyar en la comunicación con los equipos de emergencia y notificará a las autoridades inmediatamente, de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI-, guiados por los anexos uno (1) dos, (2) y once (11), RAC – 4444.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES DURANTE EL PERÍODO DEL INFORME
1.	Se apoyó en la asistencia al Centro de Control del Aeropuerto Internacional La Aurora en los días y horarios acordados con el Departamento de Tránsito Aéreo.
2.	Se apoyó en la actualización de la información operacional pertinente al desarrollo de los turnos correspondientes.
3.	Se apoyó en las operaciones de control de tránsito aéreo, manteniendo vigilancia en las tareas de control de tránsito aéreo.
4.	Se apoyó y se le notificó al Controlador de Aeródromo con anticipación el tipo de aproximación que los tránsitos hacia el Aeropuerto van a ejecutar con el objeto de que el Controlador de Aeródromo despeje el área en la cual se realizara la STAR, para que a los tránsitos IFR no se les sea interrumpida su aproximación.
5.	Se apoyó en la notificación al tránsito de llegada con anticipación si tendrá demora y a la vez la hora estimada de aproximación. En el caso de una aproximación fallida El Controlador Radar indicara al tránsito la altitud a la cuál necesita que ascienda y le proporcionara secuencia de aterrizaje y tipo de aproximación a seguir.
6.	Se apoyó con la notificación a los servicios de tránsito aéreo adyacentes las salidas de vuelos IFR y VFR a los aeropuertos correspondientes

(f) _____
Gustavo Adolfo Solares Pérez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, así mismo se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda para que proceda al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Departamento de Navegación Aérea

Factura

ROBERTO HAROLDO. COTOM ARGUETA
Nit Emisor: 17056969
ROBERTO HAROLDO COTOM ARGUETA
SECTOR 2 LOTIFICACIÓN PAISAJES MANZANA E, LOTE 22, Santa Catarina Pinula, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
56DF2BA3-B972-46CA-B6F1-9717EC05DA65
Serie: 56DF2BA3 Número de DTE: 3111274186
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 17:17:53
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 17:17:53

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo de 2,024, según contrato No. 779-2024-029-DGAC. CANCELADO	19,000.00	0.00	0.00	19,000.00	IVA	2,035.714286
			TOTALES:		0.00	0.00	19,000.00	IVA	2,035.714286

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

JEFATURA
TRÁMITE Y ARCHIVO
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Roberto Haroldo Cotom Argueta	**CUI:**	1777431230101
Número de Contrato:	779-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	17056969
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q228,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q19,000.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Prestar el servicio de Control de Tránsito Aéreo a todas las aeronaves que se encuentran dentro de la Zona de Control volando VFR, manteniendo el tráfico en el circuito de tránsito ordenado, seguro y que fluya con rapidez.
2.	Apoyar para que el proceso de despegue de las aeronaves se realice de acuerdo a la normativa y verificar si el tránsito tiene alguna restricción o demora en su salida.
3.	Verificar que las acciones del control de tránsito aéreo se realicen de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–, guiados por los Anexos 1, 2 y 11, RAC–4444;
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se apoyó en instrucciones a los Tránsitos VFR ingresando a la zona de tránsito aéreo para el aterrizaje.
2.	Se apoyó en información a los tránsitos VFR saliendo e ingresando a la zona de tránsito aéreo.
3.	Se apoyó en coordinaciones con el Controlador Radar para los tránsitos IFR en salida respecto a demoras o restricciones.
4.	Se apoyó en coordinaciones con el Controlador de Guatemala de los tránsitos en salida para vuelos dentro de la FIR centroamericana, según listados de turnos asignados de ENERO a DICIEMBRE 2023
5.	Se apoyó en coordinaciones con personal de operaciones para los tránsitos con itinerario respecto a cambios de puerta para el abordaje de pasajeros
6.	Se apoyó en mantener informado al Control de Aproximación de las condiciones meteorológicas que prevalecían en las proximidades del aeródromo, mejor aproximación, pista en uso, así como la operación de las Radio Ayudas para la navegación aérea, localizador, luces papi, luces de pista, calles de rodaje y faro de aeródromo.
7.	Se apoyó en expedir autorizaciones para la salida y entrada al espacio aéreo controla bajo la responsabilidad de control de aeródromo para los aterrizajes y despegues.

8.	Se apoyó en informar al controlador de control de aproximación acerca de los tránsitos visuales, que pudieran afectar el vuelo IFR.
9.	Se apoyó en retransmitir autorizaciones emitidas por el Control de Aproximación para salidas de vuelos por instrumentos y visuales.
10.	Se apoyó en informar de las condiciones meteorológicas a las aeronaves que lo requerían.
11.	Se apoyó en las coordinaciones de alerta para los servicios de búsqueda y rescate, así como los de emergencia en caso de posibles accidentes o incidentes, demoras prolongadas, perdidas o extravíos de aeronaves, elaborando los informes correspondientes, en los casos mencionados

(f) _____
Roberto Haroldo Cotom Argueta

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Departamento de Navegación Aérea

Factura

WILBER ALEXANDER, SANTISTEBAN CIFUENTES
Nit Emisor: 47594829
WILBER ALEXANDER SANTISTEBAN CIFUENTES
3 AVENIDA 03-16 COLONIA BALCONES DE SAN CRISTOBAL, zona 8, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9 AVENIDA 14-75 ZONA 13

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
95A9937C-A3F2-499D-AE95-7801167A5314
Serie: 95A9937C Número de DTE: 2750564765
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 12:55:44
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 00:55:45

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 780-2024-029-DGAC. CANCELADO	19,000.00	0.00	0.00	19,000.00	IVA	2,035.714286
			TOTALES:		0.00	0.00	19,000.00	IVA	2,035.714286

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

JEFATURA
TRÁNSITO AÉREO
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Wilber Alexander Santisteban Cifuentes	**CUI:**	2220 25468 1101
~~Número de Contrato:~~	780-2024-029-DGAC	**NIT del ~~Contratista:~~**	4759482-9
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q228,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 31/12/2024
~~Honorarios~~ Mensuales:	Q19,000.00	**~~Período del~~ Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Prestar el servicio de Control de Tránsito Aéreo a todas las aeronaves que se encuentran dentro de la Zona de Control volando VFR, manteniendo el tráfico en el circuito de tránsito ordenado, seguro y que fluya con rapidez.
2.	Brindar apoyo para que el proceso de despegue de las aeronaves se realice de acuerdo a la normativa y verificar si el tránsito tiene alguna restricción o demora en su salida.
3.	Verificar que las acciones del control de tránsito aéreo se realicen de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional -OACI-, guiados por los Anexos 1, 2 y 11, RAC-4444.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Alerté los servicios de búsqueda y rescate, así como los de emergencia en caso de posibles accidentes o incidentes, demoras prolongadas, pérdidas o extravíos de aeronaves, elaborando los informes correspondientes, en los casos mencionados.
2.	Apoyé y sugerí respecto a altitudes, áreas restringidas, o peligrosas y estados de aeropuertos y sus facilidades que en alguna medida puedan alterar el normal desarrollo del vuelo.
3.	Atendí los circuitos de radio comunicación las estaciones nacionales para la coordinación e información del tránsito y el servicio de búsqueda y salvamento.
4.	Coordiné el servicio del edificio de la Torre de control en ausencia del Supervisor.
5.	Coordiné las salidas y llegadas de las aeronaves con el control de aproximación que competen a su servicio con el tráfico visual que puede afectar a los mismos.
6.	Mantuve un movimiento ordenado y seguro de aeronaves, vehículos y personas en el área de movimiento.

7.	Emití autorizaciones de despegue y aterrizaje de las aeronaves que operan en el Aeropuerto tanto privados, comerciales, escuelas y militares; y mantener el movimiento ordenado de las mismas en las inmediaciones del aeródromo conservando los márgenes de separación entre ellas, que permitan mantener la seguridad, rapidez y ordenamiento del tránsito tanto de salida como, de entrada.
8.	Evité colisiones entre aeronaves que vuelan en el circuito de tránsito, así como las aeronaves rodando en las calles de rodaje del aeropuerto.
9.	Expedí autorizaciones e información a las aeronaves para conseguir un movimiento seguro, rápido y ordenado del tránsito aéreo.
10.	Expedí autorizaciones para la salida y entrada al espacio aéreo controlado bajo mi responsabilidad, (Zona de Control), proporcionando instrucciones para la separación de las aeronaves en vuelo dentro del mismo y ordenar la secuencia de tránsito del aeródromo para los aterrizajes y despegues.
11.	Mantuve informadas a las aeronaves de tránsito conocido en el CTR, de las condiciones meteorológicas en el aeropuerto dentro del circuito de tránsito aéreo y diversas áreas, así como cualquier otra información que afecté la seguridad del vuelo.
12.	Mantuve informado al Control de Aproximación de las condiciones meteorológicas que prevalecen en las proximidades del aeródromo, mejor aproximación, pista en uso, así como la operación de las Radio Ayudas para la navegación aérea, localizador, luces papi, luces de pista, calle rodaje y faro de aeródromo, etc.
13.	Proporcioné servicio de información de vuelo a las aeronaves que salen, llegan o sobrevuelan el CTR en condiciones de VFR.
14.	Proporcioné información meteorológica a las aeronaves que lo requieran.
15.	Realicé las tareas afines encomendadas por el Supervisor, así como otras actividades relacionadas con los servicios de tránsito aéreo.
16.	Restringí y/o suspendí las operaciones en el Aeródromo por condiciones adversas (Meteorológicas o cualquier peligro dentro o en las inmediaciones del Aeródromo) velando porque se cumplan las normas nacionales e internacionales vigentes que competen a los usuarios y al servicio emitir las alertas respectivas.
17.	Retransmití autorizaciones emitidas por el Control de Aproximación para salidas de vuelos por instrumentos y visuales.

(f) _____

Wilber Alexander Santisteban Cifuentes

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____

Departamento de Navegación Aérea

JEFATURA
TRÁNSITO AÉREO
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura

GERSON ADOLFO, MARTÍNEZ GUDIEL
Nit Emisor: 18054595
GERSON ADOLFO MARTINEZ GUDIEL
19 AVENIDA PETAPA 20-10 COLONIA VILLA HERMOSA, zona 7, San Miguel Petapa, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

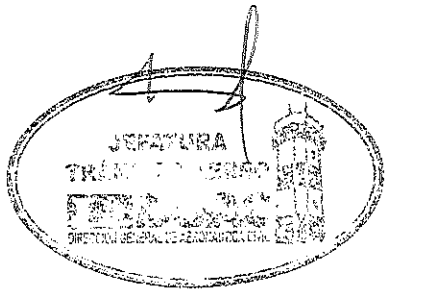
NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
257DF576-3E2A-4EE6-A555-F91BA5B0C2C5
Serie: 257DF576 Número de DTE: 1042960102
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 06:57:48
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 06:57:48

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de mayo 2024, según contrato 781-2024-029-DGAC. CANCELADO	19,000.00	0.00	0.00	19,000.00	IVA	2,035.714286
			TOTALES:		0.00	0.00	19,000.00	IVA	2,035.714286

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Gerson Adolfo Martínez Gudiel	**CUI:**	234979909 0101
Número de Contrato:	781-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	1805459-5
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q228,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q19,000.00	**Período del Informe:**	mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
	1. Apoyè en Prestar el servicio de Control de Tránsito Aéreo a todas las aeronaves que se encuentran dentro de la Zona de Control volando VFR, manteniendo el tráfico en el circuito de tránsito ordenado, seguro y que fluya con rapidez; 2. Brindar apoyo para que el proceso de despegue de las aeronaves se realice de acuerdo a la normativa y verificar si el tránsito tiene alguna restricción o demora en su salida; 3. Verificar que las acciones del control de tránsito aéreo se realicen de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional -OACI-, guiados por los Anexos 1, 2 y 11, RAC-4444; 4. Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
	• Apoyé en Retransmití autorizaciones emitidas por el Control de Aproximación para salidas de vuelos por instrumentos y visuales. • Apoyé en Restringír y/o suspendí las operaciones en el Aeródromo por condiciones adversas (Meteorológicas o cualquier peligro dentro o en las inmediaciones del Aeródromo) velando porque se cumplan las normas nacionales e internacionales vigentes que competen a los usuarios y al servicio emitir las alertas respectivas. • Apoyé en Realizar las tareas afines encomendadas por el Supervisor, así como otras actividades relacionadas con los servicios de tránsito aéreo. • Apoyé en Proporcionar servicio de información de vuelo a las aeronaves que salen, llegan o sobrevuelan el CTR en condiciones de VFR. • Apoyé en Proporcionar información meteorológica a las aeronaves que lo requieran. • Apoye en Evitar colisiones entre aeronaves que vuelan en el circuito de tránsito, así como las aeronaves rodando en las calles de rodaje del aeropuerto. • Apoyé en Mantener un movimiento ordenado y seguro de aeronaves, vehículos y personas en el área de movimiento. • Apoyé en Mantener informado al Control de Aproximación de las condiciones meteorológicas que prevalecen en las proximidades del aeródromo, mejor aproximación, pista en uso, así

	como la operación de las Radio Ayudas para la navegación aérea, localizador, luces papi, luces de pista, calle rodaje y faro de aeródromo, etc. • Apoyé en Mantener informadas a las aeronaves de tránsito conocido en el CTR, de las condiciones meteorológicas en el aeropuerto dentro del circuito de tránsito aéreo y diversas áreas, así como cualquier otra información que afecté la seguridad del vuelo. • Apoyé en Expedír autorizaciones para la salida y entrada al espacio aéreo controlado bajo mi responsabilidad, (Zona de Control), proporcionando instrucciones para la separación de las aeronaves en vuelo dentro del mismo y ordenar la secuencia de tránsito del aeródromo para los aterrizajes y despegues. • Apoyé en Expedír autorizaciones e información a las aeronaves para conseguir un movimiento seguro, rápido y ordenado del tránsito aéreo. • Apoyé en Emitír autorizaciones de despegue y aterrizaje de las aeronaves que operan en el Aeropuerto tanto privados, comerciales, escuelas y militares; y mantener el movimiento ordenado de las mismas en las inmediaciones del aeródromo conservando los márgenes de separación entre ellas, que permitan mantener la seguridad, rapidez y ordenamiento del tránsito tanto de salida como, de entrada. • Apoyé en Coordinar las salidas y llegadas de las aeronaves con el control de aproximación que competen a su servicio con el tráfico visual que puede afectar a los mismos. • Apoyé en Atender los circuitos de radio comunicación las estaciones nacionales para la coordinación e información del tránsito y el servicio de búsqueda y salvamento. • Apoyé en Coordinar el servicio del edificio de la Torre de control en ausencia del Supervisor. • Apoyé y sugerí respecto a altitudes, áreas restringidas, o peligrosas y estados de aeropuertos y sus facilidades que en alguna medida puedan alterar el normal desarrollo del vuelo. • Apoyé en Alertar los servicios de búsqueda y rescate, así como los de emergencia en caso de posibles accidentes o incidentes, demoras prolongadas, pérdidas o extravíos de aeronaves, elaborando los informes correspondientes, en los casos mencionados.

(f) _____
Gerson Adolfo Martínez Gudiel

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Departamento de Navegación Aérea

Factura

ERICK NOÉ GAUDENCIO, DE PAZ ARREDONDO
Nit Emisor: 14196867
ERICK NOE GAUDENCIO DE PAZ ARREDONDO
8 AVENIDA 15-67 COLONIA AURORA I, zona 13, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
1B494C5B-28DE-4EF8-9880-53B3ABF634BF
Serie: 1B494C5B Número de DTE: 685657848
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 08:16:32
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 08:16:32

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 782-2024-029- DGAC. CANCELADO	19,000.00	0.00	0.00	19,000.00	IVA 2,035.714286
			TOTALES:		0.00	0.00	19,000.00	IVA 2,035.714286

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

JEFATURA
TRÁMITE AÉREO
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Erick Noé Gaudencio De Paz Arredondo	**CUI:**	2389 85083 0101
Número de Contrato:	782-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	1419686-7
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS		
Monto total del Contrato:	Q228,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q19,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	**Departamento de Navegación Aérea**		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Atender en frecuencia todo tránsito VFR que se encuentre saliendo o entrando de los corredores IFR/VFR para brindar separación entre los tránsitos VFR con VFR, IFR con IFR e IFR con VFR, transfiriendo los tránsitos al abandonar este espacio aéreo al Control de Ruta o al Control de Aeródromo, según sea el caso;
2	Apoyar en caso de emergencia y notificar al Supervisor lo antes posible si este no se encuentra, las emergencia según su criterio y utilizando en lo posible lo indicado en el Manual RAC 4444;
3	Apoyar en la comunicación con los equipos de emergencia y notificará a las autoridades inmediatamente, de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–, guiados por los anexos (1), dos (2) y once (11), RAC – 4444;
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se apoyó en la asistencia al Centro de Control del Aeropuerto Internacional La Aurora en los días y horarios acordados con el Departamento de Tránsito Aéreo, retransmitiendo autorizaciones emitidas por el Control de Aproximación para salidas de vuelos por instrumentos y visuales. IFR/VFR/VFRS
2	Se apoyó en la actualización de la información operacional pertinente al desarrollo de los turnos correspondientes. Se apoyó y restringió y/o suspendió las operaciones en el Aeródromo por condiciones adversas (Meteorológicas o cualquier peligro dentro de las inmediaciones del Aeródromo) velando porque se cumplan las normas nacionales e internacionales vigentes que competen a los usuarios y al servicio emitir las alertas respectivas.
4	Se apoyó y se le notificó al Controlador de Aeródromo con anticipación el tipo de aproximación que los tránsitos hacia el Aeropuerto van a ejecutar con el objeto de que el Controlador de Aeródromo despeje el área en la cual se realizara la STAR, para que a los tránsitos IFR no se les sea interrumpida su

	aproximación. Se apoyó y proporcionó servicio de información de vuelo a las aeronaves que salen, llegan o sobrevuelan el CTR en condiciones VFR/VFRS.
5	Se apoyó y proporcionó información meteorológica actualizada a las aeronaves que lo requieren.
6	Se apoyó y evitó colisiones entre aeronaves que vuelan en el circuito de tránsito, así como las aeronaves rodando en las calles de rodaje del aeropuerto.
7	Se apoyó y mantuvo un movimiento ordenado y seguro de aeronaves, vehículos y personas en el área de movimiento, rampas, plataformas, calles de rodaje, umbrales, puntos de espera.
8	Se apoyó y mantuvo informado al Control de Aproximación de las condiciones meteorológicas que prevalecen en las proximidades del aeródromo, mejor aproximación, pista en uso, así como las operaciones de Radio Ayudas para la Navegación Aérea, localizador, luces PAPI, luces de pista, calles de rodaje y faro de aeródromo, etc.
9	Se apoyó y expedí autorizaciones e información a las aeronaves para conseguir un movimiento Seguro, Ordenado y Rápido del tránsito aéreo.
10	Se apoyó y emitió autorizaciones de despegue y aterrizaje de las aeronaves que operan en Aeropuerto tanto Privados, Comerciales, Escuelas de Aviación y Militares; manteniendo el movimiento ordenado de las mismas en las inmediaciones del aeródromo, conservando los márgenes de separación entre ellas, tanto salidas como llegadas.
11	Se apoyó y conservó el servicio del edificio de las Torre de Control en ausencia del Supervisor.
12	Se apoyó y sugirió respecto a altitudes, áreas restringidas o peligrosas y estados de aeropuerto y sus facilidades que en alguna medida puedan alterar el normal desarrollo del vuelo.
13	Se apoyó en la notificación al tránsito de llegada con anticipación si tendrá demora y a la vez la hora estimada de aproximación. En el caso de una aproximación fallida El Controlador Radar indicara al tránsito la altitud a la cuál necesita que ascienda y le proporcionara secuencia de aterrizaje y tipo de aproximación a seguir.
14	Se apoyó con la notificación a los servicios de tránsito aéreo adyacentes las salidas de vuelos IFR y VFR a los aeropuertos correspondientes
15	Se apoyó y alertó a los servicios de búsqueda y rescate (SAR), así como los de emergencia en caso de posibles accidentes o incidentes, demoras prolongadas, pérdidas o extravíos de aeronaves, elaborando los informes correspondientes, en los casos mencionados.

(f) _____
Erick Noe G. De Paz Arredondo

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Departamento de Navegación Aérea



Factura

ERICK ANIBAL, HASSE GUADALAJARA
Nit Emisor: 24547751
ERICK ANIBAL HASSE GUADALAJARA
10 AVENIDA 02-36 COLONIA LOURDES, zona 16, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
633B6EE5-452A-4D7D-891D-CADC7E96C795
Serie: 633B6EE5 Número de DTE: 1160400253
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 07:34:42
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 07:34:42

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondientes al mes de mayo del 2024, según contrato No 783-2024-029-DGAC. CANCELADO	14,000.00	0.00	0.00	14,000.00	IVA 1,500.000000
			TOTALES:		0.00	0.00	14,000.00	IVA 1,500.000000

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL DGAC GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN AERONÁUTICA GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

INFORME PERIÓDICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Erick Anibal Hasse Guadalajara	**CUI:**	2611658360101
Número de Contrato:	783-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	2454775-1
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 168,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 14,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en la revisión de los servicios de información Aeronáutica (AIS) y verificar el cumplimiento de la normativa vigente en materia de información aeronáutica y recomendaciones de la organización de aviación civil internacional OACI.
2.	Atender las solicitudes de sobrevuelos y aterrizajes de aeronaves extranjeras.
3.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	**ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME**
1.	Se brindó apoyo en elaborar 15 Pre-NOTAMS
2.	Se brindó apoyo en elaborar 15 NOTAMS
3.	Se brindó apoyo en la distribución a los usuarios de AIM 15 NOTAMS
4.	Se brindó apoyo en responder 500 consultas vía telefónica
5.	Se brindó apoyo en 010 procesos de Permisos GNA 02 - Permisos de Internación de vuelo
6.	Se brindó apoyo en 25 procesos de Permisos GNA 01 - Permisos de Sobrevuelo y Aterrizaje de vuelo
7.	Se brindó apoyo en realizar 30 Informes de NOTAMS vigentes de la región Centroamericana
8.	Se brindó apoyo en ingresar 10 permisos GNA 03 al sistema administrador de permisos
9.	Se brindó apoyo en asistir a 10 Turnos asignados por la jefatura
10.	Se brindó apoyo en asistir 1 reunión de trabajo de AIS
11.	Se brindó apoyo en transmitir 50 planes de vuelo al Oficial AIS
12.	Se brindó apoyo en revisar 30 Boletines Vulcanológicos y Meteorológicos
13.	Se brindó apoyo en revisar 300 correos electrónicos

(f) _____

Erick Hasse Guadalajara

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

j(f) _____

SILVIA JEANETH HERRERA

SERVICIOS DE INFORMACIÓN AERONÁUTICA

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL DGAC GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN AERONÁUTICA GUATEMALA

Factura

JUAN MARIO, LÓPEZ LÓPEZ
Nit Emisor: 43601847
JUAN MARIO LOPEZ LOPEZ
33 CALLE A FINAL ASENTAMIENTO LA ESMERALDA LOTE 14, zona 13, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
30752641-07D0-4327-9F2A-A6B53578BAF6
Serie: 30752641 Número de DTE: 131089191
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 12:33:03
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 00:33:03

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondientes al mes de mayo del 2024, según contrato No.784- 2024-029-DGAC. CANCELADO	14,000.00	0.00	0.00	14,000.00	IVA 1,500.000000
			TOTALES:		0.00	0.00	14,000.00	IVA 1,500.000000

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN AERONÁUTICA
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIÓDICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Juan Mario López López	**CUI:**	2308321640101
Número de Contrato:	784-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	43601847
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 168,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 14,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Gerencia de Navegación Aérea		

	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en la revisión de los Servicios de Información Aeronáutica – AIS- y verificar el cumplimiento de la normativa vigente en materia de información aeronáutica y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional -OACI- Atender, verificar y transmitir información aeronáutica y planes de vuelo domésticos e internacionales
2.	Atender las solicitudes de sobrevuelos y aterrizajes de aeronaves extranjeras
3.	Transmitir y orientar en la elaboración de planes de vuelo local e internacional a tripulaciones y operadores aéreos
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	**ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME**
1.	Apoyé en gestionar 30 Pre-NOTAMS
2.	Apoyé en elaborar 30 NOTAMS
3.	Apoyé en distribuir a los usuarios de AIM 30 NOTAMS
4.	Apoye en resolver 833 consultas vía telefónica
5.	Apoyé en realizar 7 procesos de Permisos GNA 02 - Permisos de Internación de vuelo
6.	Apoyé en realizar 63 procesos de Permisos GNA 01 - Permisos de Sobrevuelo y Aterrizaje de vuelo
7.	Apoyé en realizar 12 Informes de NOTAMS vigentes de la región Centroamericana
8.	Apoyé en ingresar 13 permisos GNA 03 al sistema administrador de permisos
9.	Apoyé en asistir a turnos asignados por la jefatura
10.	Apoyé en supervisar 3527 planes de vuelo al Oficial AIS
11.	Apoyé en revisar 53 Boletines Vulcanológicos y Meteorológicos
12.	Apoyé en revisar 2747 correos electrónicos

(f) _____
Juan Mario López López

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL DGAC GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN AERONÁUTICA GUATEMALA, C.A.

(f) _____
Vo. Bo. SILVIA JEANETH HERRERA
SERVICIOS DE INFORMACIÓN AERONÁUTICA

Factura

ROLANDO ALEXANDER, PALACIOS FLORES
Nit Emisor: 40052761
ROLANDO ALEXANDER PALACIOS FLORES
8 CALLE D 14-65 COLONIA BELLO HORIZONTE, zona 21, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
300C6D62-3D7E-40CF-9396-74BC189BE8E0
Serie: 300C6D62 Número de DTE: 1031684303
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 14:01:51
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 14:01:51

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No.785-2024-029-DGAC. CANCELADO	14,000.00	0.00	0.00	14,000.00	IVA 1,500.000000
			TOTALES:		0.00	0.00	14,000.00	IVA 1,500.000000

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN AERONÁUTICA
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Rolando Alexander Palacios Flores	**CUI:**	2355650670101
Número de Contrato:	785-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	4005276-1
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 168,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 14,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Atender, verificar y transmitir información aeronáutica y planes de vuelo domésticos e internacionales.
2.	Informar previo al vuelo a los usuarios sobre niveles de vuelo, rutas aerovías.
3.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades.

No.	5. ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoye en recibir 430 planes de vuelo internacionales y domésticos.
2.	Apoye en transmitir 430 planes de vuelo vía TOP- SKY Y WFPL.
3.	Apoye en revisar Matrículas TG y licencias guatemaltecas en sistema CASS.
4.	Apoye en elaborar 22 NOTAM
5.	Apoye en elaborar 8 Informes de NOTAMS vigentes de la región Centroamericana
6.	Apoye en realizar 31 procesos de Permisos GNA 01 - Permisos de Sobrevuelo y Aterrizaje de vuelo

(f) _____
Rolando Alexander Palacios Flores

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL DGAC GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN AERONÁUTICA GUATEMALA, C.A.

(f) _____
Silvia Jeaneth Herrera Meléndez
Servicios de Información Aeronáutica.

Factura

WILSON JARCHEL, ARRIAGA
Nit Emisor: 29411300
WILSON JARCHEL ARRIAGA
DIAGONAL 3 8-36 zona 5, Chimaltenango, CHIMALTENANGO
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
DBA0FBCD-74EE-409A-8F39-B4E4E0D83CC4
Serie: DBA0FBCD Número de DTE: 1961771162
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:35:00
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 10:35:00

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondientes al mes de mayo de 2024, según contrato No.786-2024-029-DGAC. CANCELADO	14,000.00	0.00	0.00	14,000.00	IVA	1,500.000000
			TOTALES:		0.00	0.00	14,000.00	IVA	1,500.000000

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN AERONÁUTICA
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Wilson Jarchel Arriaga	**CUI:**	2623320270412
Número de Contrato:	786-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	29411300
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 168,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 14,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Atender, verificar y transmitir información Aeronáutica y planes de vuelo domésticos e Internacionales.
2.	Informar previo al vuelo a los usuarios sobre niveles de vuelo, rutas aerovías.
3.	Clasificar y procesar la información de los servicios AIS.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	**ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME**
1.	• Apoye con la verificación de Licencias y Matrículas de Aeronaves **TG en el sistema CASS**
2.	• Apoye con la verificación de tráfico dejado por turno anterior
3.	• Transmití 1100 planes de vuelos internacionales y domésticos.
4.	• Recibí listado de aeronaves autorizadas para instrucción por parte del departamento de licencias DGAC.
5.	• Atendí llamadas para la confirmación de recepción y transmisión de planes de vuelo (vía sistema wfpl y Top sky)

(f) _____
Wilson Jarchel Arriaga

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL DGAC GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN AERONÁUTICA GUATEMALA, C.A.

(f) _____
SILVIA JEANETH HERRERA
SERVICIOS DE INFORMACION AERONAUTICA

Factura

ANGEL ARMANDO, PAREDES CASASOLA
Nit Emisor: 19905580
ANGEL ARMANDO PAREDES CASASOLA
AVENIDA 14 B 8-97 COLONIA BELLO HORIZONTE, 4 zona 21, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
DA1F46DA-215D-4AD6-9D8A-ECD1A8621745
Serie: DA1F46DA Número de DTE: 559762134
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 12:36:47
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 00:36:48

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo de 2,024, según contrato No.787-2024-029-DGAC. CANCELADO	14,000.00	0.00	0.00	14,000.00	IVA 1,500.000000
			TOTALES:		0.00	0.00	14,000.00	IVA 1,500.000000

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL DGAC GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN AERONÁUTICA GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Angel Armando Paredes Casasola	**CUI:**	2551389110101
Número de Contrato:	787-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	1990558-0
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 168,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01/01/2,024 al 31/12/2,024
Honorarios Mensuales:	Q 14,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2,024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Atender, verificar y transmitir información aeronáutica y planes de vuelo domésticos e internacionales.
2	Informar previo al vuelo a los usuarios sobre niveles de vuelo, rutas aerovías.
3	Otras actividades y comisiones que el sean asignadas por las autoridades.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Recibí 1,726 planes de vuelo Internacionales y domésticos.
2	Transmití 1,726 planes de vuelo vía TOP-SKY y WFPL.
3.	Revise matrículas TG y licencias guatemaltecas en sistema CASS.
4.	Recibí listados de aeronaves autorizadas para instrucción por parte del departamento de licencias DGAC.
5.	Atendí llamadas para la confirmación de recepción y transmisión de planes de vuelo (vía sistema wfpl y Topsky) y consultas aeronáuticas.

(f) _____
Angel Armando Paredes Casasola

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL DGAC GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN AERONÁUTICA GUATEMALA, C.A.

(f)_____
Silvia Jeaneth Herrera Meléndez
Servicios de Información Aeronáutica.

Factura

KELVIN JOSUÉ, RAMÍREZ HERRERA
Nit Emisor: 40012794
KELVIN JOSUÉ RAMÍREZ HERRERA
9 CALLE 15-43 COLONIA BELLO HORIZONTE, zona 21, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
E38680A9-539F-42CA-B61E-2BA3B1F12DBC
Serie: E38680A9 Número de DTE: 1402946250
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 08:43:29
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 08:43:29

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 788-2024-029- DGAC. CANCELADO	14,000.00	0.00	0.00	14,000.00	IVA	1,500.000000
			TOTALES:		0.00	0.00	14,000.00	IVA	1,500.000000

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN AERONÁUTICA
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Kelvin Josué Ramírez Herrera	**CUI:**	2382197040101
Número de Contrato:	788-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	40012794
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 168,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01/01/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 14,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Atender, verificar y transmitir información aeronáutica y planes de vuelo domésticos e internacionales.
2	Informar previo al vuelo a los usuarios sobre niveles de vuelo, rutas aerovías.
3	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Ingrese 1797 planes de vuelos internacionales IGA, Comerciales, Militares, Oficial, Cargueros etc., correspondientes a al mes de octubre 2022 en la base de datos general del área de estadística AIM.
2	Realice 15 búsquedas de información en reporte digital y/o en documentación física, relacionada con planes de vuelo tanto domésticos como internacionales, según solicitud de jefatura de AIS.
3	Realice reporte diario de vuelos domésticos del sistema WFPL y mensual de sistema TOP SKY
4	Realice oficios de respuesta a solicitudes de distintas unidades por temas administrativos.
5	Realice turnos designadas por jefatura.
6	Realice actualización de manuales operativos de la unidad AIM

(f) _____
Kelvin Josué Ramírez Herrera

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL DGAC GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN AERONÁUTICA GUATEMALA, C.A.

(f)_____
Silvia Jeaneth Herrera Meléndez
Servicios de Información Aeronáutica

Factura

LESTER ANIBAL, SAAVEDRA MORALES
Nit Emisor: 17438586
LESTER ANIBAL SAAVEDRA MORALES
4 CALLE 8-31 COLONIA LA FLORIDA, zona 19, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
14394B0B-F43B-49A2-87CF-B8680FA21872
Serie: 14394B0B Número de DTE: 4097526178
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:39:46
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 10:39:46

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondientes al mes de mayo de 2024, según contrato No.789-2024-029-DGAC. CANCELADO	14,000.00	0.00	0.00	14,000.00	IVA 1,500.000000
			TOTALES:		0.00	0.00	14,000.00	IVA 1,500.000000

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN AERONÁUTICA
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

INFORME PERIÓDICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Lester Anibal Saavedra Morales.	**CUI:**	2591 89499 0101
Número de Contrato:	789-2024-029-DGAC.	**NIT del Contratista:**	17438586
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos.		
Monto total del Contrato:	Q.168,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.14,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024.
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea.		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en la revisión de los Servicios de Información Aeronáutica –AIS- y verificar el cumplimiento de la normativa vigente en materia de información aeronáutica y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI-;
2	Atender las solicitudes de sobrevuelos y aterrizajes de aeronaves extranjeras;
3	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé en editar 1 carta de la sección MG_AD-2.MGGT SID RABINAL3A RWY 02 A, para su posible inclusión en la próxima enmienda del e-AIP;
2	Apoyé en editar y diagramar 1 carta de la sección MG_AD-2.MGGT ADC para su utilización en Plan de Contingencia;
3	Apoyé en editar y diagramar 1 carta de la sección MG_AD-2. MGMM ADC para su utilización en Plan de Contingencia;
4	Apoyé en gestionar la implementación nuevamente de Cartas STAR RNAV ARRIVAL RWY 02/20 durante una reunión con unidad de PANS-OPS y jefe de Estándares de vuelo de Aerolíneas SPIRIT y el jefe de Pilotos.

(f) _____

Lester Anibal Saavedra Morales

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL DGAC GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN AERONÁUTICA GUATEMALA, C.A.

_____

Silvia Jeaneth Herrera Meléndez

Servicios de Información Aeronáutica

Factura

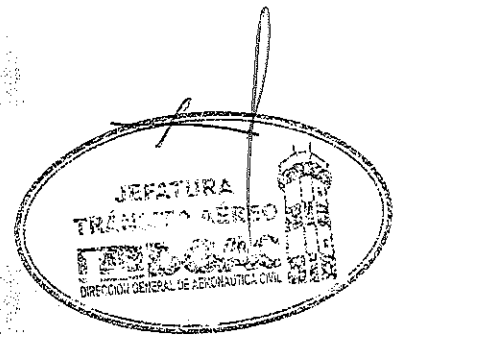
JUAN CARLOS, ALVARADO CASTELLANOS
Nit Emisor: 6615775
JUAN CARLOS ALVARADO CASTELLANOS
44 CALLE 2-98 COLONIA MONTE MARIA 1, zona 12, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
BA488A08-6566-4FB7-8675-DD3D2264D4F9
Serie: BA488A08 Número de DTE: 1701203895
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 14:31:40
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 14:31:40

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos Prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo 2024, según contrato No. 791-2024-029-DGAC. CANCELADO	16,500.00	0.00	0.00	16,500.00	IVA	1,767.857143
			TOTALES:		0.00	0.00	16,500.00	IVA	1,767.857143

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Juan Carlos Alvarado Castellanos	**CUI:**	2411432170101
Número de Contrato:	791-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	6615775
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 198,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q16,500.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
	1) Prestar el servicio de Control de Tránsito Aéreo a todas las aeronaves que se encuentran dentro de la Zona de Control volando VFR, manteniendo el tráfico en el circuito de tránsito ordenado, seguro y que fluya con rapidez; 2) Brindar apoyo para que el proceso de despegue de las aeronaves se realice de acuerdo a la normativa y verificar si el tránsito tiene alguna restricción o demora en su salida; 3) Verificar que las acciones del control de tránsito aéreo se realicen de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional -OACI-, guiados por los Anexos 1, 2 y 11, RAC-4444; 4) Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
	• Se apoyó en el proceso de verificación a efecto que las operaciones de control de tránsito aéreo sean seguras, ordenadas y expeditas. • Se apoyó en la organización del tránsito aéreo con el resto de dependencias de control adyacentes. • Se apoyó en la organización del tránsito aéreo con el resto de aeródromos controlados adyacentes • Se apoyó en la prestación del servicio de control de tránsito aéreo a todas las aeronaves llegando. • Se apoyó en la prestación del servicio de control de tránsito aéreo a todas las aeronaves saliendo. • Se apoyó expidiendo autorizaciones e información a las aeronaves para conseguir un movimiento seguro, rápido y ordenado del tránsito aéreo.

	• Se apoyó en la prevención de colisiones entre aeronaves que vuelan en el circuito de tránsito, así como las aeronaves rodando en las calles de rodaje del aeropuerto. • Se apoyó en los circuitos de radio comunicación las estaciones nacionales para la coordinación e información del tránsito y el servicio de búsqueda y salvamento. • Se apoyó a las aeronaves de transito conocido en el CTR, de las condiciones meteorológicas en el aeropuerto dentro del circuito de tránsito aéreo y diversas áreas, así como cualquier otra información que afecte la seguridad del vuelo. • Se apoyó en verificar que las acciones de control de tránsito aéreo se realizaran bajo las normativas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional. • Se apoyó en verificar que las aeronaves ingresaran al circuito de tránsito aéreo del aeródromo según la pista en uso. • Se apoyó en la determinación de la utilización de la pista en uso según los criterios de tránsito aéreo de aeródromo. • Se apoyó en la emisión de autorizaciones de despegue y aterrizaje de las aeronaves que operan en el Aeropuerto tanto privados comerciales escuelas militares; y mantuve el movimiento ordenado de las mismas en las inmediaciones del aeródromo conservando los márgenes de separación entre ellas, que permitan mantener la seguridad, rapidez y ordenamiento del tránsito tanto de salida como, de entrada.

(f) _____

Juan Carlos Alvarado Castellanos

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Departamento de Navegación Aérea

JEFATURA TRÁNSITO AÉREO DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura

JORGE MARIO, HERNÁNDEZ RIVAS
Nit Emisor: 17450764
JORGE MARIO HERNANDEZ RIVAS
50 CALLE 15 AVENIDA FINAL 50-00 CONDOMINIO VIENTOS DEL VALLE 1, 14 zona 12, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
C98BA56B-E88A-4CA6-B477-E08AD6761FF9
Serie: C98BA56B Número de DTE: 3901377702
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 07:06:17
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 07:06:17

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 814-2024-029-DGAC. CANCELADO	14,000.00	0.00	0.00	14,000.00	IVA	1,500.000000
				TOTALES:	0.00	0.00	14,000.00	IVA	1,500.000000

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

TIMBRE DE INGENIERIA A
COLEGIO
INGENIEROS DE GUATEMALA
19 Emisión Enero 2021
Q. 10.00
102971

TIMBRE DE INGENIERIA A
INGENIEROS DE GUATEMALA
14 Emisión Enero 2021
Q. 5.00
057261

Jorge Mario Hernández Rivas
INGENIERO ELECTRONICO
COLEGIADO No 7801

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
GERENCIA DE COMUNICACIONES, NAVEGACIÓN Y VIGILANCIA DE RADAR
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Jorge Mario Hernández Rivas	**CUI:**	1625749320101
Número de Contrato:	814-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	1745076-4
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Profesionales		
Monto total del Contrato:	Q 168,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 14,000 .00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Comunicación Navegación y Vigilancia de Radar		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en la revisión de la verificación y elaboración de las actividades de mantenimiento preventivo y correctivo del sistema de radar y sistemas auxiliares.
2.	Participar en la instalación y verificación de equipos y repuestos del sistema mecánico y eléctrico de las antenas y del sistema de radar.
3.	Colaborar en la verificación de la operación de los sistemas de energía eléctrica de emergencia para mantener la continuidad del servicio de radar y otras actividades de mantenimiento del sistema.
4.	Realizar la reparación de equipos que sufren desperfectos durante su operación o debido a descargas eléctricas.
5.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo en el monitoreo de la Cabecera Radar de Puerto San José para chequear y verificar el buen funcionamiento de los equipos en la estación radar, Aires Acondicionados, Grupos Electrógenos, Antena, Equipo de Comunicación de Datos y Shelter de los equipos del radar San José.
2.	Se brindó apoyo en el monitoreo de la Cabecera Radar de Palencia para chequear y verificar el buen funcionamiento del radar secundario MSSR-S, ADSB, radar primario PSR2D y Grupos Electrógenos (Aires Acondicionados, UPS´s y Plantas de Emergencia).
3.	Se brindó apoyo en el monitoreo de la nueva señal de radar MSSR-S, PSR2D y ADSB en el Visual Radar 3000 del Centro de Control y compatibilidad con el Aircon 2100.

4.	Se brindó apoyo en el seguimiento y solución a la presentación de basura al sur por parte del radar primario 2D y la duplicidad presentada por el radar secundario MSSR S.
5.	Se brindó apoyo en el proceso de cambio de tiras térmicas a las impresoras de las diferentes posiciones del AIRCON 2100, así como su buen funcionamiento.
6.	Se brindó apoyo en la elaboración y actualización del chequeo diario de Palencia, San José y Centro de Control.
7.	Se brindó apoyo en la observación y funcionamiento de UPS del Centro de Control por existir olor a quemado por sobre voltaje del cargador de baterías según indico menú del UPS 2; en menú del UPS 1 indica falta de sincronismo y se mantiene con alarma continua. Se necesita cambio de baterías ya que los dos UPS solo están trabajando con un banco de batería.
8.	Se brindó apoyo en los chequeos rutinarios de Aires Acondicionados, Vehículo y Grupos Electrógenos del Centro de Control.
9.	Se brindó apoyo de respaldo en el mes fuera de turno programado como comodín para cubrir emergencias o comisiones del personal.
10.	Se brindó apoyo a COCESNA en consultas y apoyo informativo sobre el funcionamiento de los equipos.

Jorge Mario Hernández Rivas
INGENIERO ELECTRONICO
COLEGIADO No 7651

(f) _____

Ing. Jorge Mario Hernández Rivas
Ingeniero de Radar.

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
GERENCIA DE COMUNICACIONES, NAVEGACIÓN Y VIGILANCIA DE RADAR
GUATEMALA, C.A.

(f)_____

Edwin Osvaldo Castillo Aguilar.
Técnico en Comunicaciones, Navegación y
Vigilancia de Radar.

CONSTANCIA DE COLEGIADO ACTIVO

La Infrascrita, Secretaria de la Junta Directiva del Colegio de Ingenieros de Guatemala, hace constar que el / la

INGENIERO ELECTRONICO

JORGE MARIO HERNÁNDEZ RIVAS

Colegiado (a) 7001 se encuentra activo (a) de conformidad con el Artículo 5, Decreto 72-2001 del Congreso de la República, Ley de Colegiación Profesional obligatoria, hasta el día 31/12/2024, Con fecha de Colegiación 30/11/2004

Guatemala, 7 de diciembre de 2023

Entidad Académica: Universidad de San Carlos de Guatemala

(f): _____
Byron Pivaral Albarizaes
Ingeniero Civil
Presidente
Junta Directiva 2023-2025

(f): _____
Kimberly Alvarado Cabrera
Ingeniera Industrial
Secretaria
Junta Directiva 2023-2025

(f): _____
Firma y sello del colegiado

Jorge Mario Hernández Rivas
INGENIERO ELECTRONICO
COLEGIADO No. 7001

Entidad Receptora: DGAC

Esta constancia fue generada el dia **7** de **diciembre** de **2023** y tiene vigencia de 3 verificaciones del código QR.
Para los recursos que a la entidad receptora convenga deberá verificar su autenticidad a través del link
https://coiegiado.cig.org.gt/Document/ValidarDocumento o bien llamando al 2218-2600

Verificador: **65bbbd0cefa2112915**
ID: **112915**

COLEGIO DE INGENIEROS DE GUATEMALA
7. avenida 39-60, zona 8, PBX: (502) 2218-2600
email: juntadirectiva@cig.org.gt / Guatemala, C.A.
www.cig.org.gt

Factura Pequeño Contribuyente

FERNANDO JOSÉ, OLIVA ALONSO
Nit Emisor: 107815613
FERNANDO JOSÉ OLIVA ALONSO
11 CALLE B 19-35 RESIDENCIAL SUIZA 1, 2 zona 7, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
51CD1D22-62C7-4F11-8C5C-6C5945FAA530
Serie: 51CD1D22 Número de DTE: 1657229073
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 21:58:33
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 21:58:33

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 815-2024-029- DGAC. CANCELADO	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Fernando José Oliva Alonso	**CUI:**	2996468820101
Número de Contrato:	815-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	107815613
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q. 144,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 12,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Atender en su frecuencia de todo tránsito VFR que se encuentre saliendo o entrando de los corredores IFR/VFR para brindar separación entre los tránsitos VFR con VFR, IFR con IFR e IFR con VFR, transfiriendo los tránsitos al abandonar este espacio aéreo al Control de Ruta o al Control de Aeródromo, según sea el caso;
2	Apoyar en caso de emergencia y notificar al Supervisor lo antes posible si este no se encuentra, manejará la emergencia según su criterio y utilizando en lo posible lo indicado en el Manual RAC 4444;
3	Apoyar en la comunicación con los equipos de emergencia y notificará a las autoridades inmediatamente, de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–, guiados por los anexos (1), dos (2) y once (11), RAC – 4444;
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

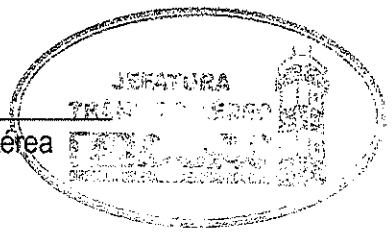
No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se apoyó en la asistencia al Centro de Control del Aeropuerto Internacional La Aurora en los días y horarios acordados con el Departamento de Tránsito Aéreo.
2	Se apoyó en la actualización de la información operacional pertinente al desarrollo de los turnos correspondientes.
3	Se apoyó en las operaciones de control de tránsito aéreo, manteniendo vigilancia en las tareas de control de tránsito aéreo.
4	Se apoyó y se le notificó al Controlador de Aeródromo con anticipación el tipo de aproximación que los tránsitos hacia el Aeropuerto van a ejecutar con el objeto de que el Controlador de Aeródromo despeje el área en la cual se realizara la STAR, para que a los tránsitos IFR no se les sea interrumpida su aproximación.

5	Se apoyó en la notificación al tránsito de llegada con anticipación si tendrá demora y a la vez la hora estimada de aproximación. En el caso de una aproximación fallida El Controlador Radar indicara al tránsito la altitud a la cuál necesita que ascienda y le proporcionara secuencia de aterrizaje y tipo de aproximación a seguir.
6	Se apoyó con la notificación a los servicios de tránsito aéreo adyacentes las salidas de vuelos IFR y VFR a los aeropuertos correspondientes

(f)_____
Fernando José Oliva Alonso

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Departamento de Navegación Aérea



Factura Pequeño Contribuyente

ERICK JOSUÉ, ORELLANA ORELLANA
Nit Emisor: 70666784
ERICK JOSUE ORELLANA ORELLANA
2 AVENIDA 1-97 COLONIA GUATEL, zona 10, Villa Nueva, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
AA9C8BAA-8F2A-43A1-8626-3174EE7804AB
Serie: AA9C8BAA Número de DTE: 2401911713
Numero Acceso:

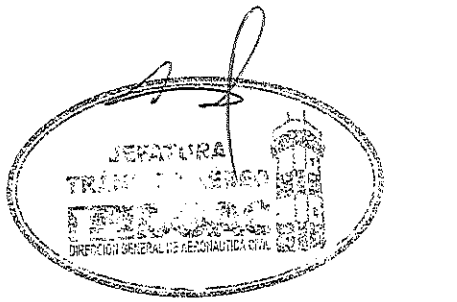
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 17:36:02
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 17:36:02

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo del año 2024, segun contrato No.816-2024-029-DGAC. "CANCELADO"	8,250.00	0.00	0.00	8,250.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	8,250.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Erick Josue Orellana Orellana	**CUI:**	2111825670101
Número de Contrato:	816-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	70666784
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q99,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 8,250.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en la transmisión por radio, de las autorizaciones de planes de vuelo e información sobre condiciones atmosféricas y tránsito aéreo
2	Verificar que las aeronaves tengan autorización cuando el plan de vuelo es IFR (vuelo por instrumentos
3	Verificar las reglas de vuelo de las aeronaves
4	Proporcionar Servicio de Información de Vuelo; de acuerdo a la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional -OACI-, guiados por los anexos uno (1), dos (2) y once (11), RAC-4444
5	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se apoyó y se asistió en lo que la Gerencia de Navegación Aérea me fue requerido.
2	Se apoyó Coordinando con la aurora torre las llegadas de los tránsitos bajo mi jurisdicción.
3	Se apoyó brindando información de transito a las aeronaves que estaban bajo mi jurisdicción en el espacio aéreo a cargo de Guatemala Radio

4	Se apoyó Brindando información de tránsito a los tránsitos visuales que llamaron a la frecuencia de Guatemala Radio.
5	Se apoyó Llenando fichas físicas de los tránsitos en jurisdicción de Guatemala Radio.
6	Se apoyó Coordinando con aeródromos de MSSS, MSLP, MHLM, MMTP los tránsitos que se dirigían hacia su jurisdicción.
7	Se apoyó brindando las autorizaciones de planes de vuelo IFR en la frecuencia de autorizaciones.
8	Se apoyó creando planes de vuelo.
9	Se apoyó Coordinando con la aurora control los diferentes tránsitos que solicitaban una SID diferente a la estandarizada.
10	Se apoyó Coordinando vía telefónica tráficos de llegada a MGGT de aeródromo de Mundo Maya MGMM en Guatemala Radio
11	Se apoyó Coordinando vía telefónica tráficos de llegada a MGGT de aeródromo de Puerto Barrios MGPB en Guatemala Radio
12	Se apoyó brindando información de transito a las aeronaves qué estaban dentro de la zona de contaron ATZ
13	Se apoyó brindando autorizaciones de aterrizaje y de despegue a las aeronaves qué estaban bajo mi jurisdicción
14	Se apoyó yo brindando autorizaciones de rodaje a las aeronaves qué estaban bajo mi jurisdicción

(f)_____
Erick Josué Orellana Orellana

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Departamento de Navegación Aérea

JEFATURA
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura Pequeño Contribuyente

CARLOS FRANCISCO, TELÓN CUSTODIO
Nit Emisor: 87525259
CARLOS FRANCISCO TELÓN CUSTODIO
7 AVENIDA A 17-32 COLONIA REYNA BARRIOS, zona 13, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
8205D5F0-D8F4-4949-B876-DF8809BB297F
Serie: 8205D5F0 Número de DTE: 3639888201
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 20:44:31
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 20:44:31

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a las Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 817-2024-029- DGAC. CANCELADO	8,250.00	0.00	0.00	8,250.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	8,250.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

JEFATURA
TRÁ
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Carlos Francisco Telón Custodio	**CUI:**	2720567820101
Número de Contrato:	817-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	87525259
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q99,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q8,250.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en la transmisión por radio, de las autorizaciones de planes de vuelo e información sobre condiciones atmosféricas y tránsito aéreo
2	Verificar que las aeronaves tengan autorización cuando el plan de vuelo es IFR (vuelo por instrumentos
3	Verificar las reglas de vuelo de las aeronaves
4	Proporcionar Servicio de Información de Vuelo; de acuerdo a la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional -OACI-, guiados por los anexos uno (1), dos (2) y once (11), RAC-4444
5	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los aeropuertos internacionales y aeródromos de la república de Guatemala

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se apoyo en asistencia y a la Gerencia de Navegación Aérea cuando me fue requerido.
2	Se apoyo en ingreso de datos de aeronaves en el LOG.
3	Se apoyo en asistencia a los Controladores de Tránsito Aéreo cuando fue requerido.
4	Se apoyo en otras actividades que me asignó la Jefatura de Tránsito Aéreo.

5	Se apoyo en llenado de fichas físicas.
6	Se apoyo en búsqueda de aeronaves en la zona de control.
7	Se apoyo en búsqueda de FOD desde la torre.
8	Se apoyo en creación de planes de vuelo.
9	Se apoyo en ingreso de información al sistema ATIS.
10	Se apoyo vía telefónica a tráficos de llegada a MGGT de aeródromos de Mundo Maya MGMM, San José MGSJ y Puerto Barrios MGPB en Guatemala Radio.

(f)_____
Carlos Francisco Telón Custodio

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Departamento de Navegación Aérea



Factura Pequeño Contribuyente

MARÍA JHANNINE, MEJÍA GUZMÁN
Nit Emisor: 44585934
MARIA JHANNINE MEJIA GUZMAN
18 AVENIDA 5-45 zona 3, Quetzaltenango, QUETZALTENANGO
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
D304F7D4-0C97-4640-8446-44CAD0482AD7
Serie: D304F7D4 Número de DTE: 211240512
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 06:04:12
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 06:04:13

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 819-2024-029-DGAC. CANCELADO	8,250.00	0.00	0.00	8,250.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	8,250.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

JEFATURA
TRÁN[illegible]
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	María Jhannine Mejía Guzmán	**CUI:**	1610 90478 0101
Número de Contrato:	819-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	4458593-4
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 99,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 8,250.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1)	Apoyar en la transmisión por radio, de las autorizaciones de planes de vuelo e información sobre condiciones atmosféricas y tránsito aéreo;
2)	Verificar que las aeronaves tengan autorización cuando el plan de vuelo es IFR (vuelo por instrumentos);
3)	Verificar las reglas de vuelo de las aeronaves;
4)	Proporcionar Servicio de Información de Vuelo; de acuerdo con la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional -OACI-, guiados por los anexos uno (1), dos (2) y once (11), RAC-4444;
5)	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1)	Apoyé en la transmisión por radio, de las autorizaciones de planes de vuelo e información sobre condiciones atmosféricas y tránsito aéreo.
2)	Apoyé verificando que las aeronaves tuvieran autorización cuando el plan de vuelo es IFR.
3)	Verifiqué las reglas de vuelo de las aeronaves.
4)	Apoyé proporcionando Servicio de Información de Vuelo; de acuerdo con la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional -OACI-, guiados por los anexos uno (1), dos (2) y once (11), RAC-4444.
5)	Apoyé transmitiendo por radio, información de tránsito esencial local en la frecuencia de Guatemala Radio 126.9 MHz, proporcionando información de vuelo de acuerdo con la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional, OACI, guiada por los anexos 1, 2 y 11, RAC 4444.
6)	Apoyé a vaciar la cola Q, para ingresar los planes de vuelo al sistema INDRA, recibir METAR y comunicaciones de AIS, CENAMER, y otras dependencias.
7)	Apoyé haciendo la búsqueda de planes de vuelo IFR y VFR en el sistema INDRA, verificando reglas de vuelo, altitudes y destinos, proveí transpondedores.
8)	Apoyé emitiendo instrucciones de retroceso, encendido de motores, rodaje de puertas y hangares a aeronaves en el área de movimiento hacia punto de espera a pista en uso o a calle de rodaje solicitada asi como el movimiento y separación de vehículos, remolques y personas de aeronaves de manera ordenada y segura.

9)	Apoyé haciendo la coordinación de rodaje de vuelos IFR con La Aurora Control. Ingresé la información meteorológica del METAR cada hora al sistema para su transmisión en la frecuencia del ATIS.
10)	Apoyé proporcionando servicio de información de vuelo a las aeronaves que salen, llegan o sobrevuelan en condiciones VFR a la CTR.
11)	Apoyé proporcionando información meteorológica a las aeronaves que lo solicitan.
12)	Apoyé manteniendo informado a La Aurora Control de las condiciones meteorológicas que prevalecen en las inmediaciones del aeródromo, mejor aproximación, pista en uso, así como la operación de las radioayudas: localizador, senda de planeo, luces PAPI, luces de pista, calles de rodaje y faro del aeródromo.
13)	Apoyé manteniendo informadas a las aeronaves en la CTR del tránsito conocido, de las condiciones meteorológicas en el aeródromo, dentro del circuito de transito aéreo y condiciones de la pista en uso, así como cualquier otra información pertinente que afecte la seguridad del vuelo.
14)	Apoyé expidiendo autorizaciones para la salida y entrada a la CTR bajo la responsabilidad de La Aurora Torre, proporcionando instrucciones para la entrada al circuito, separación de las aeronaves en vuelo y ordenar y secuenciar el tránsito del aeródromo para los aterrizajes y despegues.
15)	Apoyé emitiendo autorizaciones de despegue y aterrizaje de las aeronaves que operan en el aeródromo, tanto privadas, comerciales, escuelas y militares; manteniendo el movimiento ordenado de las mismas en las inmediaciones del aeródromo, conservando los márgenes de separación entre ellas, que permitan mantener la seguridad, orden y rapidez de tránsito tanto de salida como de entrada.
16)	Apoyé haciendo la coordinación de la salida de vuelos IFR con La Aurora Control para recibir y transmitir la restricción o demora según el tránsito instrumentos de llegada o salida en su control.
17)	Apoyé recibiendo instrucción en el puesto de trabajo acatando las ordenes, sugerencias y observaciones del instructor para asegurar el movimiento seguro, ordenado y expedito del tránsito aéreo.
18)	Apoyé proporcionando información de vuelo, creando planes de vuelo y coordinando vuelos con dependencias adyacentes en la frecuencia de Guatemala Radio 126.9MHz.
19)	Apoyé verificando que los planes de vuelo IFR tuvieran plan de vuelo de salida de MGGT, emitiendo autorizaciones ATC a dichos vuelos y coordinando con Control Terrestre que las aeronaves contaran con autorización ATC IFT de salida en la frecuencia de La Aurora Entrega de Autorizaciones 120.7MHz.

(f)_____

María Jhannine Mejía Guzmán

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Departamento de Navegación Aérea

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura Pequeño Contribuyente

ALEJANDRA CAROLINA, LÓPEZ HERNÁNDEZ
Nit Emisor: 91522862
ALEJANDRA CAROLINA LÓPEZ HERNANDEZ
RESIDENCIAL QUINTA LOS ENCINOS III 5 CALLE LOTE 6 ALTOS DEL ENCINAL II MANZANA E, zona 7, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
FED966E4-47E9-4CD8-901E-DAEDC851E33A
Serie: FED966E4 Número de DTE: 1206471896
Numero Acceso:

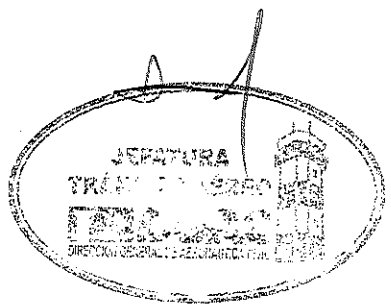
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 20:35:30
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 20:35:30

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 820-2024-029- DGAC. CANCELADO	8,250.00	0.00	0.00	8,250.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	8,250.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIÓDICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Alejandra Carolina López Hernández	**CUI:**	3594252590101
Número de Contrato:	820-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	91522862
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios técnicos		
Monto total del Contrato:	Q99,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q8,250.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en la transmisión por radio, autorizaciones de planes de vuelo e información sobre condiciones atmosféricas y tránsito aéreo.
2.	Verificar que las aeronaves tengan autorización cuando sea vuelo IFR (vuelo por instrumentos)
3.	Verificar las reglas de vuelo de las aeronaves.
4.	Proporcionar servicio de información de vuelo, de acuerdo a las normativas y recomendaciones de la organización de aviación civil internacional -OACI-, guiados por los anexos uno (1), dos (2) y once (11), RAC-444
5.	Otras actividades y comisiones que sean asignadas por las autoridades correspondientes que serán prestadas en los aeropuertos internacionales y aeródromos de la República de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se apoyó en dar autorización a aeronaves IFR previo a rodaje y despegue verificando que cumplan con las reglas de vuelo, altitudes y aerovías correspondientes.
2.	Se apoyó en el llenado de fichas de llegada y salida de tránsitos VFR recibidos de una manera ordenada y letra legible como se solicita.
3.	Se apoyó en brindar información de tránsito con aeronaves que llegan y aeronaves que salen tomando en cuenta las derrotas con el fin de un flujo de tránsito seguro y ordenado.
4.	Se apoyó en otras actividades que asignó la Jefatura de Tránsito Aéreo.
5.	Se apoyó en la creación de planes de vuelo IFR y VFR de llegada con previa autorización cumpliendo reglas de vuelo
6.	Se apoyó en la búsqueda de aeronaves en la zona de control.

7.	Se apoyó en realizar coordinaciones vía telefónica de tránsitos VFR e IFR en llegada y salida.
8.	Se apoyó en brindar información metereológica a aeronaves que lo solicitaban.
9.	Se apoyó en mantener constante vigilancia en el CTR para un flujo de tránsito seguro, ordenado y eficaz.
10.	Se apoyó en realizar coordinaciones de altitudes y aerovías con aproximación para vuelos VFR que solicitan IFR previo a su llegada.

(f)_____
Alejandra Carolina López Hernández

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Departamento de Navegación aérea

Factura Pequeño Contribuyente

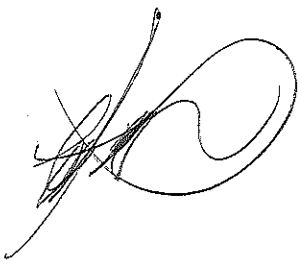
NIMROD JOSÉ ALEJANDRO MIZRAIM, GIRÓN DONIS
Nit Emisor: 102257477
NIMROD JOSE ALEJANDRO MIZRAIM GIRON DONIS
1 CALLE B 0-65 A COLONIA VILLA JUAREZ, zona 5, Magdalena Milpas Altas, SACATEPEQUEZ
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

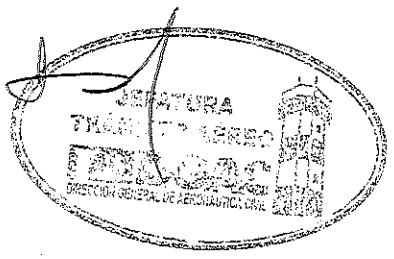
NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
17FDD382-89BC-42B6-8E03-09F6F6757161
Serie: 17FDD382 Número de DTE: 2310816438
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 18:34:03
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 18:34:03

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL, CORRESPONDIENTE AL MES DE MAYO DE 2024, SEGÚN CONTRATO NO. 821-2024-029-DGAC. CANCELADO.	8,250.00	0.00	0.00	8,250.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	8,250.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Nimrod José Alejandro Mizraim Girón Donis	**CUI:**	3056713750301
Número de Contrato:	821-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	10225747-7
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato: ..	Q99,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q8, 250.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en el proceso de registro de operaciones diarias, verificando las horas, información de despegue o aterrizaje, reglas de vuelo, tipo y matricula de aeronave, pista en uso, destino o procedencia, información de uso de activación de luces de pista que sea correcta ingresada en dicho registro.
2.	Colaborar en el ingreso de formato correcto la información de los planes de vuelo transmitidos por torres de control adyacentes en los sistemas de planes de vuelo del centro de control de tránsito aéreo o torre de control asignada.
3.	Contribuir en la transmisión de información por medio de los radios autorizados entre: Servicios de Extinción de Incendios -SEI-, Seguridad Aeroportuaria -AVSEC-, Unidad de Control de Emergencias -UCE- y Torre de Control.
4.	Otras comisiones y actividades que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se apoyó realizando las tareas afines encomendadas por el Supervisor, así como otras actividades relacionadas con los servicios de tránsito aéreo.
2.	Se apoyó alertando a los servicios de búsqueda y rescate, así como los de emergencia en caso de posibles accidentes o incidentes, demoras prolongadas, pérdidas o extravíos de aeronaves, elaborando los informes correspondientes, en los casos mencionados.
3.	Se apoyó en el registro en el registro de operaciones diarias.
4.	Se apoyó en el ingreso de planes de vuelo del centro de control de tráfico aéreo.
5.	Se apoyó en la revisión de la información de planes de vuelo del centro de control de tránsito aéreo y torre de control del aeropuerto internacional la aurora

6.	Se apoyó en la coordinación de las salidas y llegadas de las aeronaves con el control de aproximación que competen a su servicio con el tráfico visual que puede afectar a los mismos.
7.	Se apoyó en la coordinación de las salidas y llegadas de las aeronaves con el servicio de información de tránsito aéreo de san José que competen a su servicio.

(f) _____
Nimrod José Alejandro Mizraim Girón Donis

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Departamento de Navegación Aerea

JEFATURA
TRÁNSITO AÉREO
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura Pequeño Contribuyente

LAURA GRACIELA, GRAMAJO MARTINEZ
Nit Emisor: 27152529
LAURA GRACIELA GRAMAJO MARTINEZ
39 CALLE B 10-30 zona 8, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
0A9BC365-77B8-4EBD-BD9A-3EB598E69E93
Serie: 0A9BC365 Número de DTE: 2008567485
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 07:53:18
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 07:53:18

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de aeronáutica Civil, Correspondiente al mes de Mayo del año 2024. Según contrato NO.822-2024-029-DGAC. CANCELADO.	8,250.00	0.00	0.00	8,250.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	8,250.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

JEFATURA
TRÁNSITO AÉREO
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIÓDICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Laura Graciela Gramajo Martinez	CUI:	2329811750901
Número de Contrato:	822-2024-029-DGAC	NIT del Contratista:	27152529
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS		
Monto total del Contrato:	Q.99,000.00	Plazo del Contrato:	DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2024
Honorarios Mensuales:	Q.8,250.00	Período del Informe:	Mayo ,2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DEPARTAMENTO DE NAVEGACIÓN AÉREA		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en el proceso de registro de operaciones diarias, verificando las horas, información de despegue o aterrizaje, reglas de vuelo, tipo y matrícula de aeronave, pista en uso, destino o procedencia, información de uso de activación de luces de pista que sea la correcta ingresada en dicho registro;
2	Colaborar en el ingreso de formato correcto la información de los planes de vuelo transmitidos por torres de control adyacentes en los sistemas de planes de vuelo del centro de control de tránsito aéreo o torre de control asignada;
3	Contribuir en la transmisión de información por medio de los radios autorizados entre: Servicios de Extinción de Incendios -SEI-, Seguridad Aeroportuaria -AVSEC-, Unidad de Control de Emergencias -UCE-, y Torre de Control;
4	Apoyar con información de planes de vuelo con los centros de control y torres de control adyacentes, cuando sea necesario, u otra información que se requiera;
5	Obtener información de puertas o posiciones de parqueo con el área de Operaciones del Aeropuerto Internacional La Aurora, Fuerza Aérea Guatemalteca u otro cuando sea necesario;
6	Colaborar en el desarrollo de actividades que le sean asignadas por los controladores de tránsito aéreo de turno, en casos de emergencia;
7	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se apoyó en la verificación de horas, información de despegue y aterrizajes del Aeropuerto La Aurora.
2	Se apoyó en la creación de planes de vuelo para condiciones VFR.
3	Se apoyó en la información de uso de activación de luces de pista del aeropuerto La Aurora.
4	Se apoyó en el registro de operaciones diarias del aeropuerto La Aurora.
5	Se apoyó en el registro de ingreso de vuelos utilizando la aproximación ILS del aeropuerto La Aurora.

6	Se apoyó en el registro de ingreso de vuelos utilizando la aproximación RNP del aeropuerto La Aurora.
5	Se apoyó en coordinaciones entre torre de control del aeropuerto La Aurora y San José -MGSJ-.
6	Se apoyó en el registro y verificación de horas de información de despegue y aterrizaje, VFR, IFR, helicópteros, cargueros, comerciales, en pista 02 y pista 20 del aeropuerto La Aurora.
7	Se apoyó en la atención a línea telefónica para coordinaciones dentro del aeropuerto La Aurora.

(f)_____

LAURA GRACIELA GRAMAJO MARTINEZ

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Departamento de Navegación Aérea

JEFATURA
TRÁFICO AÉREO
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura Pequeño Contribuyente

PAOLO ANDRES, ROBLES PALOMO
Nit Emisor: 31059643
PAOLO ANDRES ROBLES PALOMO
SECTOR 6 MANZANA A 6-00 CONDOMINIO LA CUPULA, Jocotenango, SACATEPEQUEZ
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

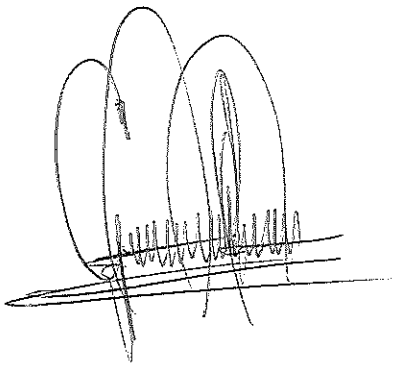
NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
A049879B-177E-4C12-BDBD-567170047558
Serie: A049879B Número de DTE: 394152978
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 12:42:00
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 00:42:00

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	HONORARIOS POR SERVICIOS TECNICOS PRESTADOS A LA DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL, CORRESPONDIENTE AL MES DE MAYO 2024, SEGUN CONTRATO 823-2024-029-DGAC. CANCELADO	8,250.00	0.00	0.00	8,250.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	8,250.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIÓDICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	PAOLO ANDRÉS ROBLES PALOMO	CUI:	2262 73644 0302
Número de Contrato:	823-2024-029-DGAC	NIT del Contratista:	3105964-3
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS		
Monto total del Contrato:	Q.99,000.00	Plazo del Contrato:	DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2024
Honorarios Mensuales:	Q.8,250.00	Período del Informe:	MAYO,2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DEPARTAMENTO DE NAVEGACIÓN AÉREA		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en el proceso de registro de operaciones diarias, verificando las horas, información de despegue o aterrizaje, reglas de vuelo, tipo y matrícula de aeronave, pista en uso, destino o procedencia, información de uso de activación de luces de pista que sea la correcta ingresada en dicho registro;
2	Colaborar en el ingreso de formato correcto la información de los planes de vuelo transmitidos por torres de control adyacentes en los sistemas de planes de vuelo del centro de control de tránsito aéreo o torre de control asignada;
3	Contribuir en la transmisión de información por medio de los radios autorizados entre: Servicios de Extinción de Incendios -SEI-, Seguridad Aeroportuaria -AVSEC-, Unidad de Control de Emergencias -UCE-, y Torre de Control;
4	Apoyar con información de planes de vuelo con los centros de control y torres de control adyacentes, cuando sea necesario, u otra información que se requiera;
5	Obtener información de puertas o posiciones de parqueo con el área de Operaciones del Aeropuerto Internacional La Aurora, Fuerza Aérea Guatemalteca u otro cuando sea necesario;
6	Colaborar en el desarrollo de actividades que le sean asignadas por los controladores de tránsito aéreo de turno, en casos de emergencia;
7	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se apoyó en la verificación de horas, información de despegue y aterrizajes del Aeropuerto La Aurora.
2	Se apoyó en la creación de planes de vuelo para condiciones VFR.
3	Se apoyó en la información de uso de activación de luces de pista del aeropuerto La Aurora.
4	Se apoyó en el registro de operaciones diarias del aeropuerto La Aurora.
5	Se apoyó en el registro de ingreso de vuelos utilizando la aproximación ILS del aeropuerto La Aurora.

6	Se apoyó en el registro de ingreso de vuelos utilizando la aproximación RNP del aeropuerto La Aurora.
5	Se apoyó en coordinaciones entre torre de control del aeropuerto La Aurora y San José -MGSJ-.
6	Se apoyó en el registro y verificación de horas de información de despegue y aterrizaje, VFR, IFR, helicópteros, cargueros, comerciales, en pista 02 y pista 20 del aeropuerto La Aurora.
7	Se apoyó en la atención a línea telefónica para coordinaciones dentro del aeropuerto La Aurora.

(f)_____

PAOLO ANDRÉS ROBLES PALOMO

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Departamento de Navegación Aérea

JEFATURA
TRÁNSITO AÉREO
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura Pequeño Contribuyente Régimen Electrónico

CONRADO SALVADOR, ALVAREZ MARROQUIN
Nit Emisor: 92496288
CONRADO SALVADOR ALVAREZ MARROQUÍN
14.0 CALLE 1-90 COLONIA LOS LLANOS, zona 6, Jocotenango, SACATEPEQUEZ
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
BE6D476B-7A00-467A-AEAC-9403EDE14D9A
Serie: BE6D476B Número de DTE: 2046838394
Numero Acceso:

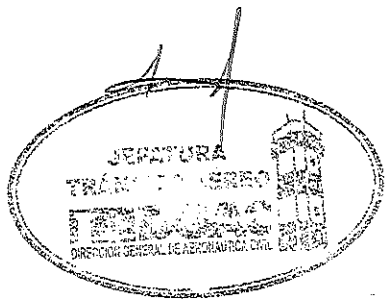
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:10:03
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 09:10:03

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 824-2024-029- DGAC. CANCELADO	8,250.00	0.00	0.00	8,250.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	8,250.00	

* No genera derecho a crédito fiscal
* No retener, , resolución No 6188210202316165028 02/10/2023

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Conrado Salvador Alvarez Marroquín	**CUI:**	2569 64254 0301
Número de Contrato:	824-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	92496288
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Profesionales		
Monto total del Contrato:	Q 99,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01 de enero al 31 de diciembre 2024
Honorarios Mensuales:	Q 8,250.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en el registro de operaciones diarias, verificando las horas, información de despegue y aterrizaje, reglas de vuelo, tipo y matrícula de aeronave, pista en uso, destino o procedencia, información de uso de activación de luces de pista que sea la correcta ingresada en dicho registro.
2.	Colaborar en el ingreso de formato correcto la información de planes de vuelo transmitidos por torres de control adyacentes en los sistemas de planes de vuelo del centro de control de tránsito aéreo o torre de control asignada.
3.	Contribuir en la transmisión de información por medio de los radios autorizados entre: Servicio de Extinción de Incendios – SEI-, Seguridad Aeroportuaria -AVSEC-, Unidad de Control de Emergencias -UCE-, y Torre de Control.
4.	Apoyar con información de planes de vuelo con los centros de control y torres de control adyacentes, cuando sea necesario, u otra información que se requiera.
5.	Obtener información de puertas o posiciones de parqueo con el área de Operaciones del Aeropuerto Internacional La Aurora, Fuerza Aérea Guatemalteca u otro cuando sea necesario.
6.	Colaborar en el desarrollo de actividades que le sean asignadas por los controladores de tránsito aéreo de turno, en caso de emergencias.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en el registro de operaciones diarias, verificando las horas, información de despegue y aterrizaje, reglas de vuelo, tipo y matrícula de aeronave, pista en uso, destino o procedencia, información de uso de activación de luces de pista que fue la correcta ingresada en dicho registro.
2.	Apoyé en el ingreso de formato correcto la información de planes de vuelo del centro de control de tránsito aéreo o torre de control asignada.

3.	Apoyé en la transmisión de información por medio de los radios autorizados entre: Servicio de Extinción de Incendios – SEI-, Seguridad Aeroportuaria -AVSEC-, Unidad de Control de Emergencias -UCE-, y Torre de Control.
4.	Apoyé con información de planes de vuelo con los centros de control y torres de control adyacentes, cuando fue necesario, u otra información que se requirio.
5.	Apoyé en obtener información de puertas o posiciones de parqueo con el área de Operaciones del Aeropuerto Internacional La Aurora, Fuerza Aérea Guatemalteca u otro cuando fue necesario.

(f) _____
CONRADO SALVADOR ALVAREZ MARROQUÍN

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Departamento de Navegación Aérea

JEFATURA

Factura Pequeño Contribuyente

MARIO ROLANDO, FERNANDEZ ROSALES
Nit Emisor: 976870K
MARIO ROLANDO FERNANDEZ ROSALES
2 AVENIDA 39-00 COLONIA VILLA LOBOS 1, zona 12, Villa Nueva, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
565820A2-244A-4ADD-AD36-9AA897AFC31E
Serie: 565820A2 Número de DTE: 608848605
Numero Acceso:

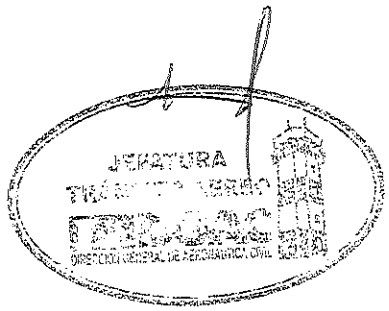
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 07:00:26
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 07:00:26

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de aeronáutica Civil, Correspondiente al mes de Mayo del año 2024. Según contrato NO.825-2024-029-DGAC. CANCELADO.	8,250.00	0.00	0.00	8,250.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	8,250.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIÓDICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Mario Rolando Fernádez Rosales	CUI:	1606210700101
Número de Contrato:	825-2024-029-DGAC	NIT del Contratista:	976870-K
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS		
Monto total del Contrato:	Q.99,000.00	Plazo del Contrato:	DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2024
Honorarios Mensuales:	Q.8,250.00	Período del Informe:	Mayo ,2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DEPARTAMENTO DE NAVEGACIÓN AÉREA		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en el proceso de registro de operaciones diarias, verificando las horas, información de despegue o aterrizaje, reglas de vuelo, tipo y matrícula de aeronave, pista en uso, destino o procedencia, información de uso de activación de luces de pista que sea la correcta ingresada en dicho registro;
2	Colaborar en el ingreso de formato correcto la información de los planes de vuelo transmitidos por torres de control adyacentes en los sistemas de planes de vuelo del centro de control de tránsito aéreo o torre de control asignada;
3	Contribuir en la transmisión de información por medio de los radios autorizados entre: Servicios de Extinción de Incendios -SEI-, Seguridad Aeroportuaria -AVSEC-, Unidad de Control de Emergencias -UCE-, y Torre de Control;
4	Apoyar con información de planes de vuelo con los centros de control y torres de control adyacentes, cuando sea necesario, u otra información que se requiera;
5	Obtener información de puertas o posiciones de parqueo con el área de Operaciones del Aeropuerto Internacional La Aurora, Fuerza Aérea Guatemalteca u otro cuando sea necesario;
6	Colaborar en el desarrollo de actividades que le sean asignadas por los controladores de tránsito aéreo de turno, en casos de emergencia;
7	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se apoyó en la verificación de horas, información de despegue y aterrizajes del Aeropuerto La Aurora.
2	Se apoyó en la creación de planes de vuelo para condiciones VFR.
3	Se apoyó en la información de uso de activación de luces de pista del aeropuerto La Aurora.
4	Se apoyó en el registro de operaciones diarias del aeropuerto La Aurora.
5	Se apoyó en el registro de ingreso de vuelos utilizando la aproximación ILS del aeropuerto La Aurora.

6	Se apoyó en el registro de ingreso de vuelos utilizando la aproximación RNP del aeropuerto La Aurora.
5	Se apoyó en coordinaciones entre torre de control del aeropuerto La Aurora y San José -MGSJ-.
6	Se apoyó en el registro y verificación de horas de información de despegue y aterrizaje, VFR, IFR, helicópteros, cargueros, comerciales, en pista 02 y pista 20 del aeropuerto La Aurora.
7	Se apoyó en la atención a línea telefónica para coordinaciones dentro del aeropuerto La Aurora.

(f)_____

MARIO ROLANDO FERNÁNDEZ ROSALES

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Departamento de Navegación Aérea

JEFATURA
TRÁMITE RECIBIDO
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura Pequeño Contribuyente

MARCO ANDREE DE MARÍA, GUERRA QUIÑONEZ
Nit Emisor: 90356519
MARCO ANDREE DE MARIA GUERRA QUIÑONEZ
9 AVENIDA 80975 zona 1, San Benito, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA13, GUATEMALA

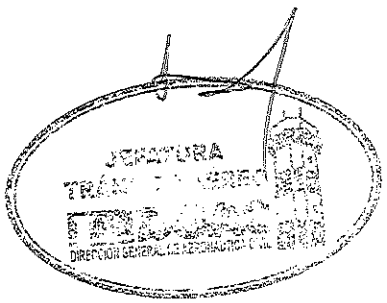
NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
1F5BBFF4-F90E-412A-8131-E604C65ABE08
Serie: 1F5BBFF4 Número de DTE: 4178460970
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:23:10
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 09:23:10

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados a la Direcciòn General de Aeronàutica Civil, correspondiente al mes de Mayo del 2024. Segùn contrato No, 826-2024-029-DGAC. Cancelado	8,250.00	0.00	0.00	8,250.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	8,250.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	MARCO ANDREE DE MARÍA GUERRA QUIÑONEZ	CUI:	2951048560108
Número de Contrato:	826-2024-029-DGAC	NIT del Contratista:	9035651-9
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS PROFESIONALES		
Monto total del Contrato:	Q 99,000	Plazo del Contrato:	DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2024
Honorarios Mensuales:	Q.8,250.00	Período del Informe:	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DEPARTAMENTO DE NAVEGACIÓN AÉREA		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en la transcripción de manuales y cartas de acuerdo relacionadas con la seguridad operacional de la aviación civil
2	Colaborar en la elaboración de proyectos de documentos relacionados con la seguridad operacional.
3	Contribuir en el proceso de estructuración, ordenamiento y actualización de los archivos de los documentos técnicos
4	Otras actividades y comisiones que se le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se apoyó en el ingreso de información de planes de vuelo del centro de control de tránsito aéreo.
2	Se apoyó en la verificación de horas, información de despegue y aterrizajes.
3	Se apoyó en la información de uso de activación de luces de pista.
4	Se apoyó en el registro de operaciones diarias.
5	Se apoyó en el registro y verificación de horas, información de despegue y aterrizaje.

(f)_____

MARCO ANDREE DE MARIA GUERRA QUIÑONEZ

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para *que* procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

DEPARTAMENTO DE NAVEGACIÒN AÈREA

Factura Pequeño Contribuyente

INGRID ROXANNA, MADRID ARRIOLA
Nit Emisor: 43624138
INGRID ROXANNA MADRID ARRIOLA
37 CALLE 1-49 COLONIA JAVIER, zona 0, Villa Nueva, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
B38324B6-90DE-43F1-8208-7608A869A384
Serie: B38324B6 Número de DTE: 2430485489
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:47:58
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 10:47:58

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios Profesionales prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, Correspondiente al mes de Mayo 2024, según contrato No 827-2024-029-DGAC. CANCELADO	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Ingrid Roxanna Madrid Arriola	**CUI:**	2467372200101
Número de Contrato:	827-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	43624138
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Profesionales		
Monto total del Contrato:	Q. 144,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01/01/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 12,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Gerencia de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Atender, verificar y transmitir información aeronáutica y planes de vuelo domésticos e internacionales.
2	Informar previo al vuelo a los usuarios sobre niveles de vuelo, rutas aerovías.
3	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoye en la revisión de carta de acuerdo con la NOF, sobre procedimientos de NOTAM
2	Apoye en la revisión de procedimientos de no conformidades, y elaboración del reglamento del comité de calidad
3	Apoye en entregar oficios a diferentes unidades de la Dirección General de Aeronáutica Civil
4	Apoye en la elaboración de 20 oficios a diferentes departamentos.
5	Apoye en asistir a reuniones designadas, 6 presenciales y 4 virtuales

(f) _____
Ingrid Roxanna Madrid Arriola

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Silvia Jeaneth Herrera Meléndez
Servicios de Información Aeronáutica

CONSTANCIA DE COLEGIADO ACTIVO

La Infrascrita, Secretaria de la Junta Directiva del Colegio de Ingenieros de Guatemala, hace constar que el / la

Ingeniero(a) Industrial

INGRID ROXANNA MADRID ARRIOLA

Colegiado (a) 10823 se encuentra activo (a) de conformidad con el Artículo 5, Decreto 72-2001 del Congreso de la República, Ley de Colegiación Profesional obligatoria, hasta el día 31/12/2024, Con fecha de Colegiación 07/03/2011

Guatemala, 4 de diciembre de 2023

Entidad Académica: Universidad de San Carlos de Guatemala

(f): _____
Byron Pivaral Albarizaes
Ingeniero Civil
Presidente
Junta Directiva 2023-2025

(f): _____
Kimberly Alvarado Cabrera
Ingeniera Industrial
Secretaria
Junta Directiva 2023-2025

(f): _____
Firma y sello del colegiado

Ingrid Roxanna Madrid Arriola
INGENIERA INDUSTRIAL
COLEGIADA No. 10,823

Entidad Receptora: USO PERSONAL

Esta constancia fue generada el dia 4 de diciembre de 2023 y tiene vigencia de 3 verificaciones del codigo QR.
Para los recursos que a la entidad receptora convenga deberá verificar su autenticidad a través del link
https://colegiado.cig.org.gt/Document/ValidarDocumento o bien llamando al 2218-2600

Verificador: **fd26caa5e871112300**
ID: **112300**

COLEGIO DE INGENIEROS DE GUATEMALA
7. avenida 39-60, zona 8, PBX: (502) 2218-2600
email: juntadirectiva@cig.org.gt / Guatemala, C.A.
www.cig.org.gt

Factura

GUSTAVO ADOLFO, BURGOS BAÑOS
Nit Emisor: 7599525
SERVICIOS TECNICOS
CALLE RESTAURANTE TORTUGA 8010 SANTA ELENA, zona 2, Flores, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13 GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
E96F8477-9EC7-4079-B7B4-182C21D80446
Serie: E96F8477 Número de DTE: 2663858297
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 19:53:29
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 19:53:29

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según Contrato Número 828- 2024-029- DGAC. ---------- CANCELADO --------	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	IVA	2,142.85714
			TOTALES:		0.00	0.00	20,000.00	IVA	2,142.85714

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Gustavo Adolfo Burgos Baños	**CUI:**	1826 19672 1701
Número de Contrato:	828-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	7599625
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q. 240,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 20,000.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea.		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Atender en su frecuencia de todo tránsito VFR que se encuentre saliendo o entrando de los corredores IFR/VFR para brindar separación entre los tránsitos VFR con VFR, IFR con IFR e IFR con VFR, transfiriendo los tránsitos al abandonar este espacio aéreo al Control de Ruta o al Control de Aeródromo, según sea el caso.
2.	Apoyar en caso de emergencia y notificar al Supervisor lo antes posible si este no se encuentra, manejará la emergencia según su criterio y utilizando en lo posible lo indicado en el Manual RAC 4444, además apoyará en la verificación con los equipos de emergencia y notificará a las autoridades inmediatamente, de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–, guiados por los anexos (1), dos (2) y once (11), RAC – 4444.
3.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo en actividades de Control de Tránsito en Mundo Maya y Poptún, Petén.
2.	Se brindó apoyo a Cocesna notificando fallas de equipos emplazados en Niktun.
3.	Se brindó apoyo en equipos MSSR y ADS-B de Mundo Maya, para mantener los márgenes de seguridad de acuerdo a lo estipulado por OACI.
4.	Se brindó apoyo al personal ATS en sesión de mejora continua.
5.	Se brindó apoyo con los Notam respectivos para la seguridad operacional.
6.	Se brindó apoyo a Gerencia de Navegación Aérea con oficios administrativos y operativos.
7.	Se brindó apoyo a DGAC y COCESNA notificando las fallas técnicas del ILS, VOR y AFTN.
8.	Se brindó apoyo laborando en la posición de Control radar para mantener la habilitación.
9.	Se brindó apoyo con la estadística operaciones de mes.

(f) _____

ATM Gustavo Adolfo Burgos Baños.

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

ATM Jerry Yax E.

Departamento de Navegación Aérea

Factura

JUAN CARLOS, CARRILLO CONTRERAS
Nit Emisor: 10135820
SERVICIOS CARRILLO
18 AVENIDA 15-63 COLONIA CIPRESALES, zona 6, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13 GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
E9D5F42F-5ADA-477A-A106-C76DA237A81C
Serie: E9D5F42F Número de DTE: 1524254586
Numero Acceso:

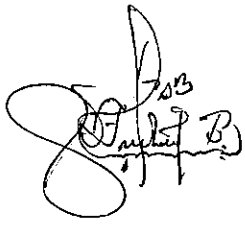
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 07:09:52
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 07:09:52

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos Prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo de 2024, según contrato No. 829- 2024-029- DGAC. CANCELADO	17,500.00	0.00	0.00	17,500.00	IVA	1,875.000000
			TOTALES:		0.00	0.00	17,500.00	IVA	1,875.000000

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949







"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Juan Carlos Carrillo Contreras	**CUI:**	1851 24151 0101
Número de Contrato:	829-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	10135820
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q. 210,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 17,500.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Prestar el servicio de Control de Tránsito Aéreo a todas las aeronaves que se encuentran dentro de la Zona de Control volando VFR, manteniendo el tráfico en el circuito de tránsito ordenado, seguro y que fluya con rapidez.
2.	Brindar apoyo para que el proceso de despegue de las aeronaves se realice de acuerdo a la normativa y verificar si el tránsito tiene alguna restricción o demora en su salida.
3.	Verificar que las acciones del control de tránsito aéreo se realicen de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–, guiados por los Anexos 1, 2 y 11, RAC–4444.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo para atender 280 Aterrizajes.
2.	Se brindó apoyo para atender 281 Despegues.
3.	Se brindó apoyo para atender 65 Cruces.
4.	Se brindó apoyo para atender 70 Cruces de Pista.
5.	Se brindó apoyo para activar 04 Alertas Verde.
6.	Se brindó apoyo para realizar Coordinaciones ATS con el Centro de Control, el SEI y COE, de las Alertas Verdes Respectivas para Toques y Despegues.

(f) _____

Juan Carlos Carrillo Contreras

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____

Gustavo Adolfo Burgos Baños
Coordinador General ATS MGMM

AEROPUERTO INTERNACIONAL MUNDO MAYA SANTA ELENA PETEN
JEFATURA DE TRANSITO AEREO D.G.A.C.
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

Factura

JUAN CARLOS, OCHAETA LÓPEZ
Nit Emisor: 18398642
SERVICIOS TECNICOS J.C.
12 CALLE 14-035 zona 1, San Benito, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13 GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
80AF827C-555D-444D-9378-19A8EE6569A6
Serie: 80AF827C Número de DTE: 1432175693
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:41:22
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 09:41:22

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 830-2024-029-DGAC. ---CANCELADO	17,500.00	0.00	0.00	17,500.00	IVA	1,875.000000
			TOTALES:		0.00	0.00	17,500.00	IVA	1,875.000000

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Juan Carlos Ochaeta López	**CUI:**	2629 82668 0101
Número de Contrato:	830-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	18398642
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q. 210,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 17,500.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Prestar el servicio de Control de Tránsito Aéreo a todas las aeronaves que se encuentran dentro de la Zona de Control volando VFR, manteniendo el tráfico en el circuito de tránsito ordenado, seguro y que fluya con rapidez.
2.	Brindar apoyo para que el proceso de despegue de las aeronaves se realice de acuerdo a la normativa y verificar si el tránsito tiene alguna restricción o demora en su salida.
3.	Verificar que las acciones del control de tránsito aéreo se realicen de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–, guiados por los Anexos 1, 2 y 11, RAC–4444.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindo apoyo para la elaboración de estadísticas de operaciones diarias.
2	Se brindo apoyo para atender 132 aterrizajes.
3	Se brindo apoyo para atender 145 despegues.
4	Se brindo apoyo para atender 22 cruces de aeronaves dentro del CTR.
5	Se brindo apoyo para atender 223 cruces de vehículos en la pista.
6	Se brindo apoyo para atender 254 operaciones con el Centro de Control Tikal.
7	Se brindo apoyo para la activaron y desactivaron 03 Alertas Verde.
8	Se brindo apoyo para realizar reporte de 05 avistamientos de obstáculos móviles en pista.

(f) _____
Juan Carlos Ochaeta López

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Gustavo Adolfo Burgos Baños
Coordinador de Tránsito Aéreo Mundo Maya.

Factura

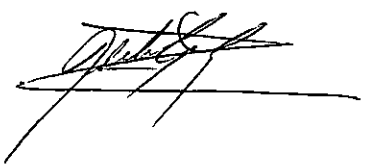
JULIO ROBERTO, CETINA LÓPEZ
Nit Emisor: 9928146
SERVICIOS CETINA
CALLE 15 SEPTIEMBRE 8135, zona 0, Flores, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13 GUATEMALA.

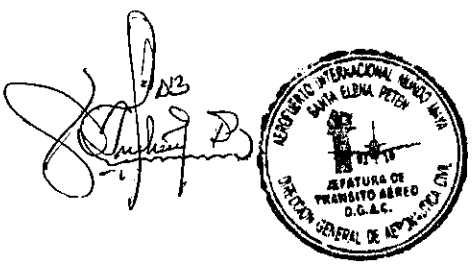
NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
A2D99778-9F05-4666-9C74-D8DE2825908F
Serie: A2D99778 Número de DTE: 2667923046
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 08:31:12
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 08:31:12

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 831- 2024-029-DGAC. - - - - - - CANCELADO	17,500.00	0.00	0.00	17,500.00	IVA	1,875.000000
			TOTALES:		0.00	0.00	17,500.00	IVA	1,875.000000

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029			
Nombre completo del Contratista:	Julio Roberto Cetina López	**CUI:**	1902 95864 1701
Número de Contrato:	831-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	9928146
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS		
Monto total del Contrato:	Q. 210,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 17,500.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DEPARTAMENTO DE NAVEGACIÓN AÉREA		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Prestar el servicio de Control de Tránsito Aéreo a todas las aeronaves que se encuentran dentro de la Zona de Control volando VFR, manteniendo el tráfico en el circuito de tránsito ordenado, seguro y que fluya con rapidez.
2.	Brindar apoyo para que el proceso de despegue de las aeronaves se realice de acuerdo a la normativa y verificar si el tránsito tiene alguna restricción o demora en su salida.
3.	Verificar que las acciones del control de tránsito aéreo se realicen de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–, guiados por los Anexos 1, 2 y 11, RAC–4444.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo en la asignación de 450 códigos a aeronaves de salida, llegada y sobrevuelo, coordinado con Control Radar y Torre, Mundo Maya; así como con los centros adyacentes competente
2.	Se brindó apoyo en la realización de coordinaciones con CENTRO DE CONTROL MGGT, MZBZ, CENAMER CONTROL y demás Estaciones adyacentes sobre las salidas de aeronaves IFR y VFR que volaron altitudes y niveles de vuelo, con sus respectivas autorizaciones ATC.
3	Se brindo apoyo en el ingreso de 590 planes de vuelo de llegada salida y sobre vuelo en el sistema FDD, anotando en las fajas todo lo pertinente, como horas de llegada y salida de las aeronaves.
4.	Se brindó apoyo en la reunión presencial de trabajo en Centro de control MGMM.
5.	Se brindó apoyo en Validación e ingreso de 470 reportes meteorológicos de MGMM y MGGT, así como los SPECI que se derivan de las condiciones meteorológicas prevalecientes y demás información relativa de pronósticos.

(f) _____
Julio Roberto Cetina López

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Gustavo Adolfo Burgos Baños
Coordinador de Tránsito Aéreo Mundo Maya

AEROPUERTO INTERNACIONAL MUNDO MAYA SANTA ELENA, PETÉN
JEFATURA DE TRANSITO AEREO D.G.A.C.
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura

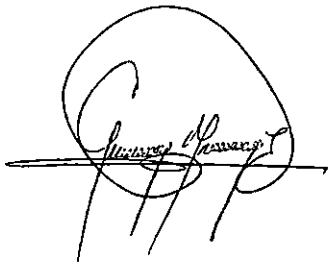
GERSSON ADOLFO, MARROQUÍN CANO
Nit Emisor: 5701414
SERVICIOS TECNICOS 'GERSSON ADOLFO MARROQUIN CANO'
CALLE PRINCIPAL zona 0, San Benito, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13 GUATEMALA

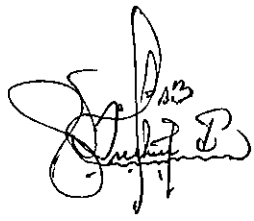
NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
2AAD65CC-3359-422F-93AB-64C612B26050
Serie: 2AAD65CC Número de DTE: 861487653
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 13:35:09
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 13:36:09

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo de 2024, según contrato No.832-029-2024-DGAC.—CANCELADO—	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	IVA [illegible]
			TOTALES:		0.00	0.00	20,000.00	IVA [illegible]

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949







"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Gersson Adolfo Marroquín Cano	**CUI:**	1958 15602 1703
Número de Contrato:	832-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	5701414
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q. 240,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 20,000.00	**Periodo del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Atender en su frecuencia de todo tránsito VFR que se encuentre saliendo o entrando de los corredores IFR/VFR para brindar separación entre los tránsitos VFR con VFR, IFR con IFR e IFR con VFR, transfiriendo los tránsitos al abandonar este espacio aéreo al Control de Ruta o al Control de Aeródromo, según sea el caso.
2.	Apoyar en caso de emergencia y notificar al Supervisor lo antes posible si este no se encuentra, manejará la emergencia según su criterio y utilizando en lo posible lo indicado en el Manual RAC 4444, además apoyará en la verificación con los equipos de emergencia y notificará a las autoridades inmediatamente, de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional – OACI–, guiados por los anexos (1), dos (2) y once (11), RAC – 4444.
3.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindo apoyo a la Torre de Control desde la posición de control radar, tránsito de llegadas y salidas, así como información referente a las actualizaciones de las condiciones meteorológicas existentes en el aeropuerto Mundo Maya.
2.	Se brindo apoyo en el encaminamiento directo y guías a la navegación a vuelos de llegada, así como guía a la navegación para su aterrizaje en una forma rápida, segura y eficaz para optimizar el tiempo por aterrizaje. -
3.	Se brindo apoyo en la coordinación con el Controlador de aeródromo de vuelos de salida a diferentes aeropuertos tanto nacionales como internacionales a los cuales se les prestó servicio de separación y asesoramiento para encaminarlos por la mejor ruta de vuelo. -
4.	Se brindo apoyo a las aeronaves que sobrevolaron el espacio aéreo del aeropuerto internacional Mundo Maya con destino a pistas privadas del territorio nacional así como internacional.-

(f) _____
Gersson Adolfo Marroquín Cano

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Gustavo Adolfo Burgos Baños
Coordinador de Tránsito Aéreo Mundo Maya.

AEROPUERTO INTERNACIONAL MUNDO MAYA SANTA ELENA, PETEN
JEFATURA DE TRANSITO AEREO D.G.A.C.
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

Factura

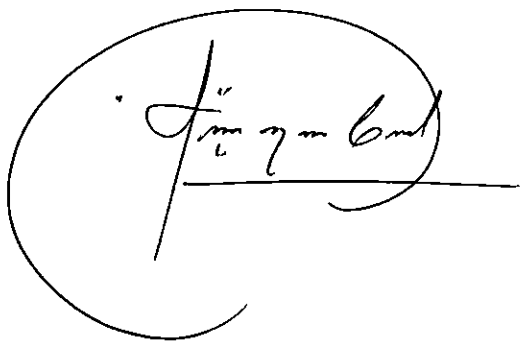
JORGE MARIO, CASTILLO FUENTES
Nit Emisor: 25873261
JORGE MARIO CASTILLO FUENTES
BARRIO VISTA HERMOSA zona 0, San Benito, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13 GUATEMALA.

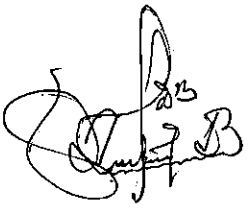
NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
9C2C2791-4867-4140-9EC3-C9D4D6024FB5
Serie: 9C2C2791 Número de DTE: 1214726464
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 08:03:25
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 08:03:25

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 833-2024-029-DGAC. -- ---------- ----------CANCELADO. ---------- ----------	17,500.00	0.00	0.00	17,500.00	IVA	1,875.000000
			TOTALES:		0.00	0.00	17,500.00	IVA	1,875.000000

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949







"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Jorge Mario Castillo Fuentes	**CUI:**	1578 61651 1201
Número de Contrato:	833-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	25873261
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q. 210,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 17,500.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea.		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Prestar el servicio de Control de Tránsito Aéreo a todas las aeronaves que se encuentran dentro de la Zona de Control volando VFR, manteniendo el tráfico en el circuito de tránsito ordenado, seguro y que fluya con rapidez.
2.	Brindar apoyo para que el proceso de despegue de las aeronaves se realice de acuerdo a la normativa y verificar si el tránsito tiene alguna restricción o demora en su salida.
3.	Verificar que las acciones del control de tránsito aéreo se realicen de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–, guiados por los Anexos 1, 2 y 11, RAC–4444.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo en la autorización de 226 aterrizajes de vuelos comerciales.
2.	Se brindó apoyo en la autorización de 186 aterrizajes de vuelos privados.
3.	Se brindó apoyo en la autorización de 89 aterrizajes de vuelos militares.
4.	Se brindó apoyo en la autorización de 229despegues de vuelos comerciales.
5.	Se brindó apoyo en la autorización de 190 despegues de vuelos privados.
6.	Se brindó apoyo en la autorización de 90 despegues de vuelos militares.
7.	Se brindó apoyo bajo observación y control 75 operaciones aéreas que cruzaron el CTR AIMM.
8.	Se brindó apoyo en el cruce de 150 vehículos en el área de maniobras AIMM.
9.	Se brindó apoyo 52 veces en la inspección de pista, por avistamiento de obstáculos móviles en la franja de pista.
10.	Se brindó apoyo en la revisión de luces de pista a solicitud de CNS AVE 17 veces.
11.	Se brindó apoyo en proporcionar información de tránsito a las aeronaves de salida y de llegada y las que sobrevolaron el CTR en condiciones VFR.
12.	Se brindó apoyo en el ingreso de información meteorológica y SNOWTAM al sistema ATIS.

f) _____

Jorge Mario Castillo Fuentes

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____

Gustavo Adolfo Burgos Baños
Coordinador General ATS MGMM

AEROPUERTO INTERNACIONAL MUNDO MAYA SANTA ELENA, PETEN
JEFATURA DE TRANSITO AEREO D.G.A.C.
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

Factura

NOEL, FIGUEROA CARÍAS
Nit Emisor: 12892688
SERVICIOS FIGUEROA
1 AVENIDA A. 26 A-005, zona 1, San Benito, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13 GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
6B3D813D-3035-40A7-A972-2086F5134EBE
Serie: 6B3D813D Número de DTE: 808796327
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:29:44
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 10:29:44

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de Mayo 2024 según contrato No. 834-2024- 029- DGAC. CANCELADO	17,500.00	0.00	0.00	17,500.00	IVA	1,875.000000
				TOTALES:	0.00	0.00	17,500.00	IVA	1,875.000000

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

AEROPUERTO INTERNACIONAL MUNDO MAYA SANTA ELENA PETEN
JEFATURA DE TRANSITO AEREO D.G.A.C.
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Noel Figueroa Carias	**CUI:**	1715 45915 0606
Número de Contrato:	834-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	12892688
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q. 210,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 17,500.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DEPARTAMENTO DE NAVEGCION AEREA		

NO	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Prestar el servicio de Control de Tránsito Aéreo a todas las aeronaves que se encuentran dentro de la Zona de Control volando VFR, manteniendo el tráfico en el circuito de tránsito ordenado, seguro y que fluya con rapidez.
2.	Brindar apoyo para que el proceso de despegue de las aeronaves se realice de acuerdo a la normativa y verificar si el tránsito tiene alguna restricción o demora en su salida.
3.	Verificar que las acciones del control de tránsito aéreo se realicen de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–, guiados por los Anexos 1, 2 y 11, RAC–4444.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

NO.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo para asignar códigos a las aeronaves de salidas, llegada y sobrevuelo, coordinando con el Controlador de Aeródromo y Controlador Radar, así como con los centros adyacentes competentes.
2.	Se brindó apoyo Ingresando planes de vuelo de llegada y salida en el Sistema FDD, anotando en las fajas todo lo pertinente, como hora de llegada y salida de las aeronaves.
3.	Se brindó apoyo para ingresar en el Sistema FDD reportes meteorológicos de MGMM y MGGT, así como los reportes SPECI que se deriven de las condiciones meteorológicas prevalecientes y demás información relativa de pronósticos.
4.	Se brindó apoyo para realizar coordinaciones con los centros adyacentes sobre las salidas de aeronaves IFR y VFR que volaron altitudes, con sus respectivas autorizaciones ATC.

(f) _____
Noel Figueroa Carias

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Gustavo Adolfo Burgos Baños
Coordinador de Tránsito Aéreo Mundo Maya

AEROPUERTO INTERNACIONAL MUNDO MAYA SANTA ELENA PETÉN
JEFATURA DE TRANSITO AEREO D.G.A.C.
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura

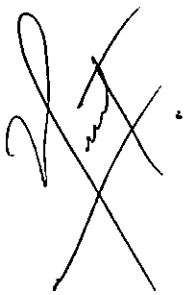
SERGIO BALDOMIRO, MANCILLA CASTRO
Nit Emisor: 23138211
SERGIO BALDOMIRO MANCILLA CASTRO
COLONIA MILITAR CASA NO 12 zona 4, Poptun, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

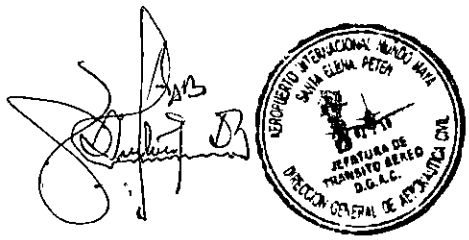
NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
573A11DD-1447-41A4-A838-788CF4AC71D2
Serie: 573A11DD Número de DTE: 340214180
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:43:35
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 10:43:35

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 835-2024-029-DGAC. CANCELADO.	17,500.00	0.00	0.00	17,500.00	IVA	1,875.000000
			TOTALES:		0.00	0.00	17,500.00	IVA	1,875.000000

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Sergio Baldomiro Mancilla Castro	**CUI:**	1728273020101
Número de Contrato:	835-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	23138211
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q. 210,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 17,500.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Prestar el servicio de Control de Tránsito Aéreo a todas las aeronaves que se encuentran dentro de la Zona de Control volando VFR, manteniendo el tráfico en el circuito de tránsito ordenado, seguro y que fluya con rapidez.
2.	Brindar apoyo para que el proceso de despegue de las aeronaves se realice de acuerdo a la normativa y verificar si el tránsito tiene alguna restricción o demora en su salida.
3.	Verificar que las acciones del control de tránsito aéreo se realicen de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–, guiados por los Anexos 1, 2 y 11, RAC–4444.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindo apoyo para la elaboración de estadísticas de operaciones diarias.
2	Se brindo apoyo para atender 222 aterrizajes.
3	Se brindo apoyo para atender 220 despegues.
4	Se brindo apoyo para atender 71 cruces de aeronaves dentro del CTR.
5	Se brindo apoyo para atender 185 cruces de vehículos en la pista.
6	Se brindo apoyo para atender 513 operaciones con el Centro de Control Tikal.
7	Se brindo apoyo para la activaron y desactivaron 03 Alertas Verde.
8	Se brindo apoyo para realizar reporte de 11 avistamientos de obstáculos móviles en pista.

(f) _____

Sergio Baldomiro Mancilla Castro

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Gustavo Adolfo Burgos Baños

Coordinador de Tránsito Aéreo Mundo Maya.

AEROPUERTO INTERNACIONAL MUNDO MAYA SANTA ELENA PETEN JEFATURA DE TRANSITO AEREO D.G.A.C. DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

Factura

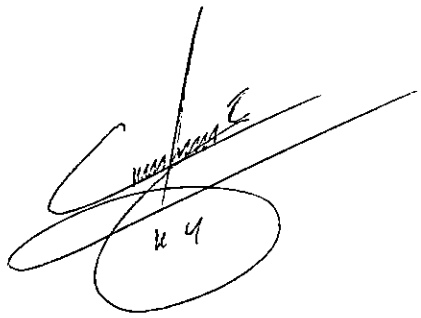
CARLOS ALFREDO, CASTRO GUTIERREZ
Nit Emisor: 12677337
SERVICIOS TECNICOS 'CARLOS ALFREDO CASTRO GUTIERREZ'
CALLE AEROPUERTO SANTA ELENA, zona 0, Flores, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13 GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
397103B2-AEBF-447A-B673-A2CBC4819CA7
Serie: 397103B2 Número de DTE: 2931770490
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 19:12:16
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 19:12:16

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de Mayo de 2024 según contrato Numero 836-2024-029-DGAC---- ---------- CANCELADO	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	IVA	2,142.857143
			TOTALES:		0.00	0.00	20,000.00	IVA	2,142.857143

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

Nombre completo del Contratista:	Carlos Alfredo Castro Gutiérrez	**CUI:**	1786 46806 1608
Número de Contrato:	836-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	12677337
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q. 240,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 20,000.00	**Período del Informe:**	Mayo - 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Atender en su frecuencia de todo tránsito VFR que se encuentre saliendo o entrando de los corredores IFR/VFR para brindar separación entre los tránsitos VFR con VFR, IFR con IFR e IFR con VFR, transfiriendo los tránsitos al abandonar este espacio aéreo al Control de Ruta o al Control de Aeródromo, según sea el caso.
2.	Apoyar en caso de emergencia y notificar al Supervisor lo antes posible si este no se encuentra, manejará la emergencia según su criterio y utilizando en lo posible lo indicado en el Manual RAC 4444, además apoyará en la verificación con los equipos de emergencia y notificará a las autoridades inmediatamente, de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–, guiados por los anexos (1), dos (2) y once (11), RAC – 4444.
3.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindo información con torre de control desde la posición de control radar 82 veces, tránsitos de llegadas y salidas, así como información referente a las actualizaciones de las condiciones meteorológicas existentes en el aeropuerto.
2.	Se brindo encaminamiento directo a 55 vuelos de llegada, así como guía a la navegación para su aterrizaje de una forma rápida, segura, y eficaz para optimizar el tiempo por aterrizaje.
3.	Se brindo la coordinación con el Controlador de Aeródromo, 180 vuelos de salida a diferentes aeropuertos tanto nacionales como internacionales, a los cuales se les presto servicio de separación y asesoramiento para encaminarlos por la mejor ruta de vuelo.
4.	Se brindo información a 60 aeronaves que sobrevolaron el espacio aéreo del aeropuerto internacional mundo maya, con destino a pistas dentro del territorio nacional como internacional.
5.	

(f) _____
Carlos Alfredo Castro Gutiérrez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Guatavo Adolfo Burgos Baños
Coordinador de tránsito aéreo Mundo Maya

Factura Pequeño Contribuyente

EDVIN GEOVANNY, MALDONADO PEREIRA
Nit Emisor: 107036509
EDVIN GEOVANNY MALDONADO PEREIRA
BARRIO LA CARIDAD zona 0, San Benito, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13 GUATEMALA

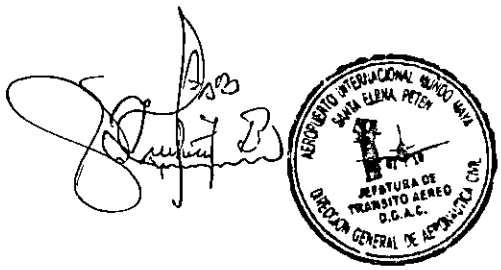
NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
F4D18DD6-75B0-4BE9-B097-595B987EA04D
Serie: F4D18DD6 Número de DTE: 1974488041
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:12:39
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 09:12:39

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo de 2024, según Contrato No. 837-2024-029-DGAC. CANCELADO.	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	7,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Edvin Geovanny Maldonado Pereira	**CUI:**	3362 13034 1701
Número de Contrato:	837-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	107036509
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 84,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.7,000.00	**Periodo del Informe:**	Mayo de 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea.		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en la trasmisión por radio, de las autorizaciones de planes de vuelo e información sobre condiciones atmosféricas y tránsito aéreo.
2.	Verificar que las aeronaves tengan autorización cuando el plan de vuelo es IFR (vuelos por instrumentos).
3.	Verificar las reglas de vuelo de las aeronaves.
4.	Proporcionar Servicio de Información de Vuelo; de acuerdo a la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI-, guiados por los anexos uno (1), dos (2) y once (11), RAC-4444.
5.	Otras Actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la Republica de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindo apoyo en las coordinaciones con el Centro de Control.
2.	Se brindo apoyo al controlador de torre en atender llamadas.
3.	Se brindo apoyo ingresando información meteorológica al ATIS.
4.	Se brindo apoyo para atender los cruces de vehículos en la pista.
5.	Se permaneció en la torre de control en asistencia del controlador en turno.

(f) _____

Edvin Geovanny Maldonado Pereira

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Gustavo Adolfo Burgos Baños
Coordinador de Transito Aéreo Mundo Maya.

AEROPUERTO INTERNACIONAL MUNDO MAYA SANTA ELENA, PETEN JEFATURA DE TRANSITO AEREO D.G.A.C. DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

Factura

ANGEL ALBERTO, CASTELLANOS CANO
Nit Emisor: 12892874
SERVICIOS TECNICOS CASTELLANOS
CALLE PEDREGAL zona 0, San Benito, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75, ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
4B73AEF5-4754-49B0-816F-F36997CAC565
Serie: 4B73AEF5 Número de DTE: 1196706224
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 06:15:27
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 06:15:27

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato 838-2024-029- DGAC. CANCELADO	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	IVA	2.142.857143
			TOTALES:		0.00	0.00	20,000.00	IVA	2.142.857143

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Angel Alberto Castellanos Cano	**CUI:**	1834 75720 1703
Número de Contrato:	838-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	12892874
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q. 240,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 20,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Atender en su frecuencia de todo tránsito VFR que se encuentre saliendo o entrando de los corredores IFR/VFR para brindar separación entre los tránsitos VFR con VFR, IFR con IFR e IFR con VFR, transfiriendo los tránsitos al abandonar este espacio aéreo al Control de Ruta o al Control de Aeródromo, según sea el caso.
2.	Apoyar en caso de emergencia y notificar al Supervisor lo antes posible si este no se encuentra, manejará la emergencia según su criterio y utilizando en lo posible lo indicado en el Manual RAC 4444, además apoyará en la verificación con los equipos de emergencia y notificará a las autoridades inmediatamente, de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–, guiados por los anexos (1), dos (2) y once (11), RAC – 4444.
3.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo al encaminamiento directo y guías a la navegación a un total de 300 vuelos que aterrizaron y 200 vuelos que despegaron del Aeropuerto Mundo Maya, para optimizar el espacio aéreo. Atendí 100 vuelos que sobrevolaron el espacio aéreo de El Petén.
2.	Se brindó apoyo a la coordinación con el Controlador de Aeródromo, sobre las 300 llegadas y las 200 salidas de vuelos IFR y VFR, así como transmití las restricciones en cuanto a separaciones de acuerdo con la estela turbulenta o de performance de velocidad.
3.	Se brindó apoyo a la anotación en las 600 fichas de vuelo emitidas por el sistema radar, el progreso de vuelo de las 600 aeronaves para el registro, escribiendo las solicitudes de los pilotos y autorizaciones concedidas por el control de tránsito aéreo.

(f) _____
Angel Alberto Castellanos Cano

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Gustavo Adolfo Burgos Baños
Coordinador de Tránsito Aéreo Mundo Maya

AEROPUERTO INTERNACIONAL MUNDO MAYA SANTA ELENA, PETEN
JEFATURA DE TRANSITO AEREO D.G.A.C.
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

Factura

ABEL DE JESÚS, GÓMEZ VELÁSQUEZ
Nit Emisor: 12892793
SERVICIOS TECNICOS
CALLE PRINCIPAL ALDEA PAXCAMAN, zona 0, Flores, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13. GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
8649D67B-BE9D-4FDF-B23E-82EBA31E4C89
Serie: 8649D67B Número de DTE: 3197980639
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-may-2024 08:02:53
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 08:02:54

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo de 2024, según contrato No. 839- 2024-029- DGAC.-- - CANCELADO	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	IVA	2,142.857143
			TOTALES:		0.00	0.00	20,000.00	IVA	2,142.857143

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

AEROPUERTO INTERNACIONAL MUNDO MAYA SANTA ELENA PETEN
JEFATURA DE TRANSITO AEREO D.G.A.C.
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Abel de Jesús Gómez Velásquez	**CUI:**	1890 56908 1701
Número de Contrato:	839-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	1289279-3
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q. 240,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 20,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Atender en su frecuencia de todo tránsito VFR que se encuentre saliendo o entrando de los corredores IFR/VFR para brindar separación entre los tránsitos VFR con VFR, IFR con IFR e IFR con VFR, transfiriendo los tránsitos al abandonar este espacio aéreo al Control de Ruta o al Control de Aeródromo, según sea el caso.
2.	Apoyar en caso de emergencia y notificar al Supervisor lo antes posible si este no se encuentra, manejará la emergencia según su criterio y utilizando en lo posible lo indicado en el Manual RAC 4444, además apoyará en la verificación con los equipos de emergencia y notificará a las autoridades inmediatamente, de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–, guiados por los anexos (1), dos (2) y once (11), RAC – 4444.
3.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo en proporcionar encaminamiento directo y guías a la navegación a un total de 500 vuelos que aterrizaron y 450 vuelos que despegaron del Aeropuerto Mundo Maya, para optimizar el espacio aéreo. Se brindó apoyo en atender 500 vuelos que sobrevolaron el espacio aéreo de El Petén.
2.	Se brindó apoyo en coordinar con el Controlador de Aeródromo, sobre las 450 llegadas y las 450 salidas de vuelos IFR y VFR, así como transmití las restricciones en cuanto a separaciones de acuerdo con la estela turbulenta o de performance de velocidad.
3.	Se brindó apoyo en anotar en las 475 fichas de vuelo emitidas por el sistema radar, el progreso de vuelo de las 150 aeronaves para el registro, escribiendo las solicitudes de los pilotos y autorizaciones concedidas por el control de tránsito aéreo.
4	Se brindó apoyo en asistir a la reunión mensual de trabajo en fecha designada

(f) _____
Abel de Jesús Gómez Velásquez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Gustavo Adolfo Burgos Baños
Coordinador de Tránsito Aéreo Mundo Maya

AEROPUERTO INTERNACIONAL MUNDO MAYA SANTA ELENA, PETEN
JEFATURA DE TRANSITO AEREO D.G.A.C.
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

Factura

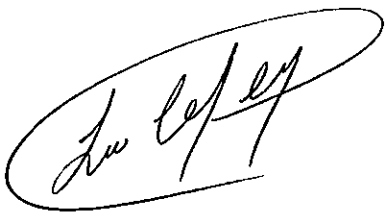
LUIS CARLOS, GARCÍA GÓMEZ
Nit Emisor: 100203795
LUIS CARLOS GARCÍA GÓMEZ
CALLE PRINCIPAL SANTA ELENA, 8275, zona 1, Flores, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
91FD1250-42B0-4147-A8CD-F169A8A6C5E1
Serie: 91FD1250 Número de DTE: 1118847303
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 08:04:05
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 08:04:05

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No.840-2024-029- DGAC. CANCELADO	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	IVA	750.000000
			TOTALES:		0.00	0.00	7,000.00	IVA	750.000000

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Luis Carlos García Gómez	**CUI:**	3361 32166 1701
Número de Contrato:	840-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	100203795
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q. 84,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 7,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea.		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en la trasmisión por radio, de las autorizaciones de planes de vuelo e información sobre condiciones atmosféricas y tránsito aéreo.
2.	Verificar que las aeronaves tengan autorización cuando el plan de vuelo es IFR (vuelos por instrumentos).
3.	Verificar las reglas de vuelo de las aeronaves.
4.	Proporcionar Servicio de Información de Vuelo; de acuerdo a la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI-, guiados por los anexos uno (1), dos (2) y once (11), RAC-4444.
5.	Otras Actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la Republica de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindo apoyo en las coordinaciones con el Centro de Control.
2.	Se brindo apoyo al controlador de torre en atender llamadas.
3.	Se brindo apoyo ingresando información meteorológica al ATIS.
4.	Se brindo apoyo para atender los cruces de vehículos en la pista.
5.	Se brindo apoyo en la torre de control en asistencia del controlador en turno.

(f) _____

Luis Carlos García Gómez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____

Gustavo Adolfo Burgos Baños
Coordinador de Tránsito Aéreo Mundo Maya

AEROPUERTO INTERNACIONAL MUNDO MAYA SANTA ELENA, PETEN JEFATURA DE TRANSITO AEREO D.G.A.C. DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

Factura Pequeño Contribuyente

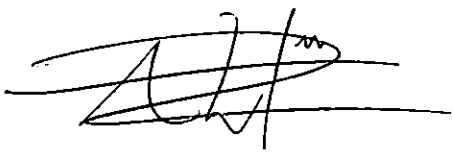
ANTONIO EMANUEL, LLINAS SEGURA
Nit Emisor: 89258851
ANTONIO EMANUEL LLINAS SEGURA
CALLE PRINCIPAL zona 0, Melchor de Mencos, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

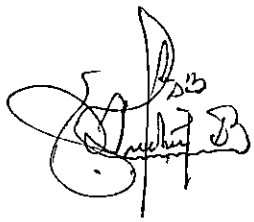
NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
F61E9668-4E98-4E6E-A87A-E754963DC911
Serie: F61E9668 Número de DTE: 1318604398
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-may-2024 08:47:13
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 08:47:13

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos presentados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo de 2024, según contrato No.S41-2024-029 DGAC. CANCELADO	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	7,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949







"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Antonio Emanuel Llinas Segura	**CUI:**	2961 08308 1711
67191 1401 Número de Contrato:	841-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	89258851
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q. 84,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 7,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea.		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en la trasmisión por radio, de las autorizaciones de planes de vuelo e información sobre condiciones atmosféricas y tránsito aéreo.
2.	Verificar que las aeronaves tengan autorización cuando el plan de vuelo es IFR (vuelos por instrumentos).
3.	Verificar las reglas de vuelo de las aeronaves.
4.	Proporcionar Servicio de Información de Vuelo; de acuerdo a la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI-, guiados por los anexos uno (1), dos (2) y once (11), RAC-4444.
5.	Otras Actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo al controlador de torre con las coordinaciones con el centro de control.
2.	Se brindó apoyo al controlador de torre en atender llamadas.
3.	Se brindó apoyo a Ingresar la información meteorológica ATIS.
4.	Se brindó apoyo al controlador de autorizaciones en atender llamadas en el centro de control.
5.	Se brindó apoyo al controlador de torre en la aprobación de cruces de pista en la frecuencia 121.9.

(f) _____

Antonio Emanuel Llinas Segura

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____

Gustavo Adolfo Burgos Baños
Coordinador de Tránsito Aéreo Mundo Maya

AEROPUERTO INTERNACIONAL MUNDO MAYA SANTA ELENA PETEN
JEFATURA DE TRANSITO AEREO D.G.A.C.
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

Factura

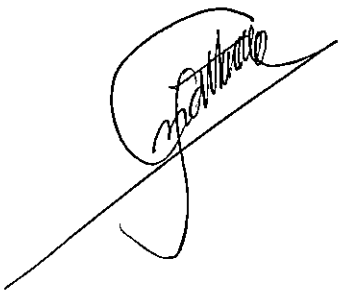
ANTULIO, ALTÁN MORALES
Nit Emisor: 2224526
SERVICIOS TECNICOS ALTAN
CALLE RAPIDOS SUR ALDEA SANTA ELENA, zona 1, Flores, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75, ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
763CE935-FC0E-40C7-829B-7A4943981663
Serie: 763CE935 Número de DTE: 4228792519
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 06:22:04
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 06:22:04

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato 842-2024-029- DGAC. CANCELADO	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	IVA	2.142857143
			TOTALES:		0.00	0.00	20,000.00	IVA	2.142857143

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Antulio Altan Morales	**CUI:**	2217724640101
Número de Contrato:	842-2024-029-DGAC.	**NIT del Contratista:**	2224526
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q. 240,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 20,000.00	**Periodo del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Atender en su frecuencia de todo tránsito VFR que se encuentre saliendo o entrando de los corredores IFR/VFR para brindar separación entre los tránsitos VFR con VFR, IFR con IFR e IFR con VFR, transfiriendo los tránsitos al abandonar este espacio aéreo al Control de Ruta o al Control de Aeródromo, según sea el caso.
2.	Apoyar en caso de emergencia y notificar al Supervisor lo antes posible si este no se encuentra, manejará la emergencia según su criterio y utilizando en lo posible lo indicado en el Manual RAC 4444, además apoyará en la verificación con los equipos de emergencia y notificará a las autoridades inmediatamente, de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–, guiados por los anexos (1), dos (2) y once (11), RAC – 4444.
3.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo en el encaminamiento directo y guías a la navegación a un total de 150 vuelos que aterrizaron y 250 vuelos que despegaron del Aeropuerto Mundo Maya, para optimizar el espacio aéreo. Atendí 100 vuelos que sobrevolaron el espacio aéreo de El Petén.
2.	Se brindó apoyo a la coordinación con el Controlador de Aeródromo, sobre las 150 llegadas y las 250 salidas de vuelos IFR y VFR, así como transmití las restricciones en cuanto a separaciones de acuerdo con la estela turbulenta o de performance de velocidad.
3.	Se brindó apoyo en la anotación en las 500 fichas de vuelo emitidas por el sistema radar, el progreso de vuelo de las 500 aeronaves para el registro, escribiendo las solicitudes de los pilotos y autorizaciones concedidas por el control de tránsito aéreo.

(f) _____
Antulio Altan Morales

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Gustavo Adolfo Burgos Baños
Coordinador de Tránsito Aéreo Mundo Maya

AEROPUERTO INTERNACIONAL MUNDO MAYA SANTA ELENA, PETEN
JEFATURA DE TRANSITO AEREO D.G.A.C.
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

Factura Pequeño Contribuyente

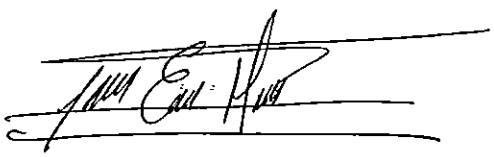
JOSÉ EDUARDO, HEREDIA ZETINOS
Nit Emisor: 49874381
SERVICIOS TECNICOS HEREDIA
CALLE PRINCIPAL zona 0, Melchor de Mencos, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

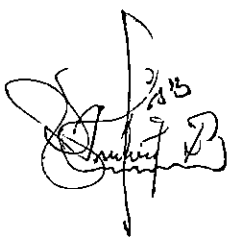
NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
0F7F2D22-E40F-4AA2-A838-A446B79924C6
Serie: 0F7F2D22 Número de DTE: 3826207394
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:16:06
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 10:16:07

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios tecnicos prestados a la Direccion General de Aeronautica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, segun contrato No. 843-2024-029-DGAC. CANCELADO.	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	7,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949







"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	José Eduardo Heredia Zetinos	**CUI:**	1803 72424 1711
67191 1401 Número de Contrato:	843-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	49874381
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q. 84,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 7,000.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea.		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en la trasmisión por radio, de las autorizaciones de planes de vuelo e información sobre condiciones atmosféricas y tránsito aéreo.
2.	Verificar que las aeronaves tengan autorización cuando el plan de vuelo es IFR (vuelos por instrumentos).
3.	Verificar las reglas de vuelo de las aeronaves.
4.	Proporcionar Servicio de Información de Vuelo; de acuerdo a la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI-, guiados por los anexos uno (1), dos (2) y once (11), RAC-4444.
5.	Otras Actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo al controlador de torre con las coordinaciones con el centro de control.
2.	Se brindó apoyo al controlador de torre en atender llamadas.
3.	Se brindó apoyo a Ingresar la información meteorológica ATIS.
4.	Se brindó apoyo al controlador de autorizaciones en atender llamadas en el centro de control.
5.	Se brindó apoyo al controlador de torre en la aprobación de cruces de pista en la frecuencia 121.9.

(f) _____

José Eduardo Heredia Zetinos

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Gustavo Adolfo Burgos Baños
Coordinador de Transito Aéreo Mundo Maya.

AEROPUERTO INTERNACIONAL MUNDO MAYA SANTA ELENA PETEN
JEFATURA DE TRANSITO AEREO D.G.A.C.
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

Factura Pequeño Contribuyente

FRANCISCO JAVIER, FRANCO CHAN
Nit Emisor: 49853775
SERVICIOS TECNICOS FRANCO
BARRIO PLAYA BLANCA 13-00 zona 1, San Benito, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13 GUATEMALA

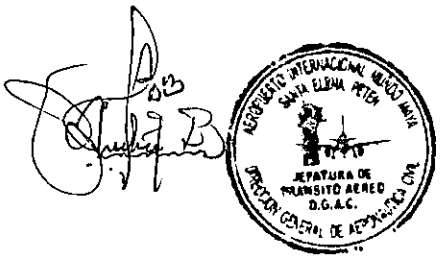
NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
927256E1-253E-4A71-A4DA-69634F6EF5E0
Serie: 927256E1 Número de DTE: 624839281
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 08:18:26
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 08:18:26

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según Contrato No. 844-2024-2029-DGAC. CANCELADO.	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	7,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Francisco Javier Franco Chan	**CUI:**	1917 52037 1703
Número de Contrato:	844-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	49853775
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q. 84,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 7,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea.		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en la trasmisión por radio, de las autorizaciones de planes de vuelo e información sobre condiciones atmosféricas y tránsito aéreo.
2.	Verificar que las aeronaves tengan autorización cuando el plan de vuelo es IFR (vuelos por instrumentos).
3.	Verificar las reglas de vuelo de las aeronaves.
4.	Proporcionar Servicio de Información de Vuelo; de acuerdo a la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI-, guiados por los anexos uno (1), dos (2) y once (11), RAC-4444.
5.	Otras Actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la Republica de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindo apoyo en las coordinaciones con el Centro de Control.
2.	Se brindo apoyo al controlador de torre en atender llamadas.
3.	Se brindo apoyo ingresando información meteorológica al ATIS.
4.	Se brindo apoyo para atender los cruces de vehículos en la pista.
5.	Se brindo apoyo en la torre de control en asistencia del controlador en turno.

(f) _____

Francisco Javier Franco Chan

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Gustavo Adolfo Burgos Baños
Coordinador de Tránsito Aéreo Mundo Maya

AEROPUERTO INTERNACIONAL MUNDO MAYA SANTA ELENA, PETEN
JEFATURA DE TRANSITO AEREO D.G.A.C.
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

Factura

KEVIN ALEXANDER, CASTELLANOS OCHAETA
Nit Emisor: 16951913
SERVICIOS TECNICOS CASTELLANOS
BARRIO EL TREBOL zona 0, San Benito, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
DF044DD4-5699-42B4-826B-8AAA81AC1F46
Serie: DF044DD4 Número de DTE: 1452884660
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 08:10:02
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 08:10:02

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 845-2024-029- DGAC CANCELADO	6,500.00	0.00	0.00	6,500.00	IVA	696.428571
			TOTALES:		0.00	0.00	6,500.00	IVA	696.428571

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GEMERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Kevin Alexander Castellanos Ochaeta	**CUI:**	2447679551703
Número de Contrato:	845-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	1695191-3
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 78,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 6,500.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Contribuir en la verificación de procedimientos de instalación, mantenimiento y reparación de aparatos electrónicos y equipos de radiocomunicación entre tierra y aeronaves.
2.	Colaborar en el proceso del mantenimiento preventivo, correctivo y de emergencia de las telecomunicaciones aeronáuticas y ayudas de seguridad para la navegación aérea.
3.	Apoyar en el proceso de rediseñar el software y hardware de las redes de telecomunicaciones Aeronáuticas el enlace de redes propiedad de la Dirección General de Aeronáutica Civil. -DGAC-, Con otras redes internacionales o dependencias de gobierno
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo en mantenimiento preventivo a sistema GAREX300
2	Se brindó apoyo en mantenimiento a planta telefónica.
3	Se brindó apoyo con personal de AVE en mantenimiento a sistemas de ayudas visuales eléctricas
4	Se brindó apoyo en la corrección de falla de IPRN en sistema de comunicaciones
5	Se brindó apoyo en la reparación de pantalla touch CWP UCS1.
6	Se brindó apoyo en realizar nueva configuración en sistema de comunicaciones GAREX300.
7	Se brindó apoyo en realizar reparación de alimentación eléctrica a UPS en sala de control
8	Se brindó apoyo con corrección de datos a sistema ATIS
9	Se brindó apoyo en corrección de problema en red de AFTN en oficina de METEORILOGÍA.
10	Se brindó apoyo en revisión de voltajes a sistema de bombas hidroneumáticas.
11	Se brindó apoyo en mantenimiento y diagnóstico a sistema de comunicaciones aeródromo de Poptún.

12	Se brindó apoyo en configuración de TMCS1 en centro de control.
13	Se brindó apoyo con el mantenimiento de sistema NEPTURNO.
14	Se brindó apoyo en la configuración de nuevos enlaces sistema Garex300.

(f) _____

Kevin Alexander Castellanos Ochaeta

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA, C.A.

(f)_____

Vo. Bo. Lcda. Jilma Lisbeth Orrego Bongora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional Mundo Maya

Factura Pequeño Contribuyente

PEDRO FRANCISCO, MAS RUANO
Nit Emisor: 11611545
PEDRO FRANCISCO MAS RUANO
8 AVENIDA BARRIO BELLOS HORIZONTES, zona 0, San Benito, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
77357516-7578-49E2-922A-7904B0465620
Serie: 77357516 Número de DTE: 1970817506
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:45:00
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 10:45:00

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo de 2024, según contrato No. 846-2024-029-DGAC. CANCELADO	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	7,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACION DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Pedro Francisco Mas Ruano	**CUI:**	2512975191701
Número de Contrato:	846-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	11611545
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 84,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 7,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en la verificación y mantenimiento preventivo y correctivo a los equipos del Sistema de Radar y configuración de equipos de cómputo, comunicación, de planes de vuelo y AFTN.
2.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes
3.	Colaborar en la instalación y verificación de equipos y repuestos del sistema mecánico y eléctrico de las antenas y de sistema Radar.
4.	Apoyar en la revisión de operación de los sistemas de energía eléctrica de emergencia para mantener la continuidad de los servicios radar y otros funcionamientos del sistema.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo en chequeo de los sistemas de Radar MSSR-modo S.
2.	Se brindó apoyo en chequeo y limpieza de los equipos ATM del Centro de Control.
3.	Se brindó apoyo en chequeo y limpieza de UPS del Centro de Control.
4.	Se brindó apoyo en chequeo y limpieza de equipos ATM de Torre de Control.
5.	Se brindó apoyo en chequeo de generador Kohller del Centro de Control.
6.	Se brindó apoyo en chequeo cabecera Radar Niktun. Revisando Sistema de Radar MSS-S, grupos electrógenos, Aires acondicionados.
7.	Se brindó apoyo en chequeo del sistema de bomba de agua de cabecera radar Niktun.

(f) _____

Pedro Francisco Más Ruano

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.



(f)_____

Vo.Bo. Licda. Jilma Lisbeth Ortega Górgora

Coordinadora Administrativa.

Aeropuerto Internacional Mundo Maya

Factura

JACOB, MARROQUÍN SANTOS
Nit Emisor: 29648521
SERVICIOS TECNICOS MARROQUIN
COLONIA ITZA SALON SOCIAL, zona 0, San Benito, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
51C165C1-3BC0-42D5-8B57-A9F144542AD5
Serie: 51C165C1 Número de DTE: 1002455765
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 06:18:46
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 06:18:47

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 847-2024-029- DGAC. CANCELADO	6,500.00	0.00	0.00	6,500.00	IVA	696.428571
			TOTALES:		0.00	0.00	6,500.00	IVA	696.428571

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

13	Se brindó apoyo en abastecimiento de combustible generadores eléctricos ✓

(f) _____

Jacob Marroquín Santos

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

(f)_____

Vo.Bo. Lcda. Jilma Lisbeth Orrego Góngora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional Mundo Maya

DIRECCIÓN GEMERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Jacob Marroquín Santos	**CUI:**	246743468068
Número de Contrato:	847-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	2964852-1
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 78,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 6,500.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Contribuir en la verificación de procedimientos de instalación, mantenimiento y reparación de aparatos electrónicos y equipos de radiocomunicación entre tierra y aeronaves.
2.	Colaborar en el proceso del mantenimiento preventivo, correctivo y de emergencia de las telecomunicaciones aeronáuticas y ayudas de seguridad para la navegación aérea.
3.	Apoyar en el proceso de rediseñar el software y hardware de las redes de telecomunicaciones Aeronáuticas el enlace de redes propiedad de la Dirección General de Aeronáutica Civil. -DGAC-, Con otras redes internacionales o dependencias de gobierno
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo en realizar reparación y cambio de Breaker en tablero eléctrico terminal aérea
2	Se brindó apoyo en ajustes en sistema Atis
3	Se brindó apoyo para revisión transferencia terminal aérea
4	Se brindó apoyo instalación de UPS en oficina AIS y a equipo rayos X terminal aérea
5	Se brindó apoyo en limpieza área de generadores
6	Se brindó apoyo en ajuste de voltaje para bombas de agua terminal aérea
7	Se brindó apoyo en mantenimiento sistema de grabación Neptuno
10	Se brindó apoyo en mantenimiento preventivo a sistema Garex 300
11	Se brindó apoyo en comisión a Niktun para revisión de equipos
12	Se brindó apoyo revisión de CWPS 1 y 4 sala de control radar

Factura Pequeño Contribuyente

MIGUEL ANGEL, MENDEZ MORALES
Nit Emisor: 33320020
SERVICIOS TECNICOS MENDEZ
BARRIO EL CENTRO ZONA 0 CALLE HOTEL SACNICTE, Flores, PETEN

NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
1D322F8C-601C-4F4D-8BAF-1956B0F8CF1E
Serie: 1D322F8C Número de DTE: 1612468045
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 07:31:15
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 07:31:15

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo de 2024, según contrato No 848-2024-029- DGAC. CANCELADO	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	7,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Miguel Angel Mendez Morales	**CUI:**	2490791861703
Número de Contrato:	848-2024- 029-DGAC	**NIT del Contratista:**	3332002-0
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 84,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 7,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los Servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
01	Apoyar en las actividades de mantenimiento preventivo y correctivo del sistema de radar y sistemas auxiliares.
02	Colaborar en la instalación y verificación de equipos y repuestos del sistema mecánico y eléctrico de las antenas y del sistema radar.
03	Apoyar en la revisión de operación de los sistemas de energía eléctrica de radar.
04	Colaborar en la reparación de equipos que sufren desperfectos durante su operación o debido a descargas eléctricas.
05	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
01	Se brindo apoyo con el Chequeo General Cabecera Radar Niktun.
02	Se brindo apoyo a personal de COCESNA para repostar combustible y chequeo de Generador Electrico en Cabecera Radar Niktun y Centro de Control.
03	Se brindo apoyo en actualizacion de informacion ATM de sistema Aircon 2100.
04	Se brindo apoyo en el Chequeo y Limpieza de Equipo ATM de Centro de Control.

(f) _____
Miguel Angel Mendez Morales

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO A.I.M.M.

(f). _____
Vo. Bo. Licda. Jilma Lisbeth Orrego Góngora
Coordinadora Administrativa.
Aeropuerto Internacional Mundo Maya.

Factura Pequeño Contribuyente

JOAQUIN, BARRIOS OCHAETA
Nit Emisor: 1654384K
SERVICIOS TECNICOS JOAQUIN BARRIOS OCHAETA
BARRIO PAZ zona 0, San Francisco, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
ECABA3E6-CB93-4B6E-95A3-9307B380BC8C
Serie: ECABA3E6 Número de DTE: 3415427950
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 08:35:16
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 08:35:16

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo de 2024, según contrato No. 849-2024-029-DGAC. CANCELADO	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	7,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Joaquín Barrios Ochaeta	**CUI:**	1651 59634 1701
Número de Contrato:	849-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	1654384k
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 84,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 7,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los Servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
01	Apoyar en las actividades de mantenimiento preventivo y correctivo del sistema de radar y sistemas auxiliares.
02	Colaborar en la instalación y verificación de equipos y repuestos del sistema mecánico y eléctrico de las antenas y del sistema radar.
03	Apoyar en la revisión de operación de los sistemas de energía eléctrica de radar.
04	Colaborar en la reparación de equipos que sufren desperfectos durante su operación o debido a descargas eléctricas.
05	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
01	Se brindó apoyo en Chequeo de Generador de Emergencia de Cabecera Radar Niktun.
02	Se brindó apoyo con reinicio de RDCU 2 de Sala de Equipos de Centro de Control.
03	Se brindó apoyo en el Chequeo y Limpieza de Equipo de UPS de Centro de Control.
04	Se brindó apoyo en la Limpieza a Monitores y Teclados en Sala de Equipos de Centro de Control.
05	Se brindó apoyo con Chequeo y Limpieza de Equipo en Torre de Control.

(f) _____

Joaquín Barrios Ochaeta

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO A.I.M.M.
GUATEMALA, C.A.

(f)_____

Vo. Bo. Lcda. Jilma Lisbeth Orrego Góngora.

Coordinadora Administrativa.

Aeropuerto Internacional Mundo Maya.

Factura Pequeño Contribuyente

JOSÈ FRANCISCO, BARRIOS ROQUE
Nit Emisor: 89063201
SERVICIOS TECNICOS BARRIOS
5 AVENIDA 4-20 BARRIO ANTIGUA POBLACION, zona 2, Flores, PETEN

NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13 GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
DF5B776E-C929-4AF5-BBE8-11ED019F58EA
Serie: DF5B776E Número de DTE: 3374926581
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 06:48:26
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 06:48:26

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No.850-2024-029- DGAC. "CANCELADO"	6,500.00	0.00	0.00	6,500.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	6,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GEMERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	José Francisco Barrios Roque	**CUI:**	2978463611701
Número de Contrato:	850-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	8906320-1
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 78,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 6,500.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Contribuir en la verificación de procedimientos de instalación, mantenimiento y reparación de aparatos electrónicos y equipos de radiocomunicación entre tierra y aeronaves.
2.	Colaborar en el proceso del mantenimiento preventivo, correctivo y de emergencia de las telecomunicaciones aeronáuticas y ayudas de seguridad para la navegación aérea.
3.	Apoyar en el proceso de rediseñar el software y hardware de las redes de telecomunicaciones Aeronáuticas el enlace de redes propiedad de la Dirección General de Aeronáutica Civil. -DGAC-, Con otras redes internacionales o dependencias de gobierno
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo en la limpieza preventiva a sistema Neptuno.
2	Se brindó apoyo en el mantenimiento preventivo sistema ATIS terminal.
3	Se brindó apoyo a personal de AVE en mantenimiento ayudas visuales.
4	Se brindó apoyo en reinicio tarjetas en sistema Garex 300
5	Se brindó apoyo en el mantenimiento preventivo al sistema ATIS servidor1
6	Se brindó apoyo en la reparación de líneas internas de comunicación telefónica
7	Se brindó apoyo en mantenimiento correctivo posición 4 cwp Garex 300 falla tarjeta de audio y touch
10	Se brindó apoyo en el mantenimiento preventivo a sistema ATIS servidor 2
11	Se brindó apoyo en corrección de sincronización sistema ATIS

(f) _____

José Francisco Barrios Roque

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA, C. A.

(f)_____

Vo. Bo. Lcda. Jilma Lisbeth Orrego Góngora

Coordinadora Administrativa

Aeropuerto Internacional Mundo Maya

Factura Pequeño Contribuyente

EDWIN RODERICO, OCHAETA LÓPEZ
Nit Emisor: 89846060
SERVICIOS TECNICOS EDWIN
CALLE CAMPO FUTBOL ALDEA SAN MIGUEL, Flores, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
D3F6177E-8017-4520-8458-3D105069F7F8
Serie: D3F6177E Número de DTE: 2149008672
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 07:22:26
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 07:22:26

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo 2024, según contrato No. 851-2024-029- DGAC. CANCELADO	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Edwin Roderico Ochaeta López	**CUI:**	2287 54348 0101
Número de Contrato:	851-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	8984606-0
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos	**Renglón Presupuestario:**	029
Monto total del Contrato:	Q 60,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 5,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
01	Apoyar en la verificación y mantenimiento preventivo y correctivo a los equipos del Sistema de Radar y configuración de equipos de cómputo, comunicación, de planes de vuelo y AFTN;
02	Apoyar en la revisión de operación de los sistemas de energía eléctrica de radar.
03	Colaborar en la reparación de equipos que sufren desperfectos durante su operación o debido a descargas eléctricas.
04	Colaborar en la instalación y verificación de equipos y repuestos del sistema mecánico y eléctrico de las antenas y del sistema radar.
05	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
01	Se brindo apoyo en mantenimiento correctivo bomba hidroneumática Cabecera Radar Niktún
02	Se brindo apoyo en el Chequeo y Limpieza de Equipo ATM de Centro de Control.
03	Se brindo apoyo en mantenimiento correctivo de URDS-2 de sistema Aircon 2100.
04	Se brindo apoyo en mantenimiento preventivo en Generador Electrico.
05	Se brindo apoyo en mantenimiento correctivo Aircon 2100 Cabezera Radar Niktun
06	Se brindo apoyo en reparación de impresoras de tira de vuelo UCS-1
07	Se brindo apoyo en mantenimiento correctivo de CWP 1, CWP2, CWP7 en centro de control

(f) _____
Edwin Roderico Ochaeta López

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.



(f)_____
Vo.Bo Lcda. Jilma Lisbeth Orrego Gongora
Cordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional Mundo Maya

Factura Pequeño Contribuyente

JAYRON YOBANI, REQUENA SUYEN
Nit Emisor: 72550627
SERVICIOS TECNICOS REQUENA
BARRIO SAN RAFAEL REF A 5 METROS DE MAXICABLE San *Francisco, PETEN*

NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
E862532B-7F8E-413B-9E3F-288A0A047670
Serie: E862532B Número de DTE: 2140029243
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 21:58:01
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 21:58:01

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 852-2024-029- DGAC. CANCELADO	3,500.00	0.00	0.00	3,500.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	3,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Jayron Yobani Requena Suyen	**CUI:**	1932198831707
Número de Contrato:	852-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	72550627
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 42,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 3,500.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en el proceso del mantenimiento preventivo, correctivo y de emergencia de los sistemas, subsistemas y equipos de redes de telecomunicaciones aeronáuticas y ayudas de seguridad para la navegación aérea.
2.	Colaborar en el enlace de redes de telecomunicaciones propiedad de la Dirección General de Aeronáutica Civil –DGAC–, con otras redes internacionales o dependencias de gobierno.
3.	Contribuir en los procedimientos de instalación, mantenimiento y reparación de aparatos electrónicos y equipos de radiocomunicación entre tierra y aeronaves.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo en la verificación y Mantenimiento de Luces de Pista, Rodaje, PAPI, Luces de Obstrucción y luces de Aproximación en Cabecera 11 y 29.
2	Se brindó apoyo en Verificación y Mantenimiento de Generador y Transferencia ONAN.
3	Se brindó apoyo en calibración de bomba hidroneumática
4	Se brindó apoyo en cableado en edificio de SEI
6	Se brindó apoyo en reparación de lámpara luz papi.
7	Se brindó apoyo en limpieza de sala de reguladores.
8	Se brindó apoyo en la reparación lámpara en luz de pista lado sur.
9	Se brindó apoyo en limpiesa de banco de transformadores.

(f) _____

Jayron Yobani Requena Suyen

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA, C.A.

Vo. Bo. Jilma Lisbeth Orrego Gongora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional Mundo Maya

Factura Pequeño Contribuyente

FREDY HENRY, SUAREZ CERÓN
Nit Emisor: 93677944
SERVICIOS TÉCNICOS CERÓN
21 CALLE zona 1, San Benito, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
6C1C2D33-D311-4412-91AF-B1FF5CA931FF
Serie: 6C1C2D33 Número de DTE: 3541124114
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:57:34
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 11:57:34

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 853-2024-029- DGAC. CANCELADO	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Fredy Henry Suarez Cerón	**CUI:**	3243851291703
Número de Contrato:	853-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	93677944
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 60,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 5,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Contribuir en la verificación de procedimientos de instalación, mantenimiento y reparación de aparatos electrónicos y equipos de radiocomunicación entre tierra y aeronaves.
2.	Colaborar en el proceso del mantenimiento preventivo, correctivo y de emergencia de las telecomunicaciones aeronáuticas y ayudas de seguridad para la navegación aérea.
3.	Apoyar en el proceso de rediseñar el software y hardware de las redes de telecomunicaciones Aeronáuticas el enlace de redes propiedad de la Dirección General de Aeronáutica Civil. -DGAC-, Con otras redes internacionales o dependencias de gobierno
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo en el mantenimiento preventivo y correctivo a sistema GAREX300.
2	Se brindó apoyo en la calibración de luces PAPI en cabecera 11 y 29.
3	Se brindó apoyo con personal de AVE en mantenimiento a sistemas de ayudas visuales.
4	Se brindó apoyo al mantenimiento de grabadora de voz NEPTUNO.
5	Se brindó apoyo en la calibración de pantalla touch CWP terrestre en torre de control.
6	Se brindó apoyo en realizar nuevas configuraciones en sistema de comunicaciones GAREX300.
7	Se brindó apoyo en la instalación de cableado red en AIS y área administrativa.
8	Se brindó apoyo en ajustes y corrección de datos a sistema ATIS.
9	Se brindó apoyo en corrección de problemas en red de AFTN en oficina de METEOROLOGÍA.
10	Se brindó apoyo en configuración del equipo TMCS2 en torre de control.
11	Se brindó apoyo en mantenimiento y diagnóstico a sistema de UPS rack de transmisores sala de equipos centro de control.

12	Se brindó apoyo en el desplazamiento de umbral cabecera 11.
13	Se brindó apoyo en el mantenimiento a planta telefónica en sala de equipos centro de control.

(f) _____
Fredy Henry Suarez Cerón

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

(f)_____
Vo. Bo. Lcda. Jilma Lisbeth Orrego Góngora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional Mundo Maya

Factura Pequeño Contribuyente

MARVIN ESTUARDO, SALAZAR REINA
Nit Emisor: 28724739
SERVICIOS TECNICOS SALAZAR REINA
11 CALLE 2-03 zona 1, San Benito, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
32DDC0A3-65E0-4EA3-92BD-9AE9651A06DE
Serie: 32DDC0A3 Número de DTE: 1709199011
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 08:46:03
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 08:46:04

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo de 2024, según contrato No.854-2024-029-DGAC. CANCELADO	3,500.00	0.00	0.00	3,500.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	3,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Marvin Estuardo Salazar Reina	**CUI:**	2579 70738 0101
Número de Contrato:	854-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	2872473-9
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 42,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 3,500.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en el proceso del mantenimiento preventivo, correctivo y de emergencia de los sistemas, subsistemas y equipos de redes de telecomunicaciones aeronáuticas y ayudas de seguridad para la navegación aérea.
2.	Colaborar en el enlace de redes de telecomunicaciones propiedad de la Dirección General de Aeronáutica Civil –DGAC–, con otras redes internacionales o dependencias de gobierno.
3.	Contribuir en los procedimientos de instalación, mantenimiento y reparación de aparatos electrónicos y equipos de radiocomunicación entre tierra y aeronaves.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo en la Verificación y Mantenimiento de Luces de Pista, Rodaje, PAPI, Luces de Obstrucción y luces de Aproximación en Cabecera 11 y 29
2	Se brindó apoyo en la Verificación y Mantenimiento de Generador y Transferencia ONAN y POWER LINK.
3	Se brindó apoyo en la Verificación y Mantenimiento de Reguladores de Voltaje de Luces de Pista.
4	Se brindó apoyo en la Verificación y Mantenimiento del Faro
5	Se bridó apoyo en el Mantenimiento de Generador Perkins en Torre de Control.
6	Se brindó apoyo en la Calibración de Luces PAPI en Cabecera 11.
7	Se brindó apoyo en la Calibración de Luces PAPI en Cabecera 29.
8	Se brindó apoyo en el Mantenimiento de Mangas de Viento.
9	Se brindó apoyo en el Mantenimiento de Transformadores de Media Tensión.

(f) _____

Marvin Estuardo Salazar Reina

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA, C. A.

Vo. Bo. Licda. Jilma Lisbeth Orrego Góngora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional Mundo Maya

Factura Pequeño Contribuyente

BYRON ESTUARDO, MARTÍNEZ MARROQUÍN
Nit Emisor: 19934246
SERVICIOS MARTINEZ
CALLE ROCIO 8005 SANTA ELENA, zona 2, Flores, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
0FF1FDF4-AF87-4F7F-820F-0EBAF99FBBBD
Serie: 0FF1FDF4 Número de DTE: 2944880511
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 21:00:34
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 21:00:34

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 855-2024-029-DGAC. CANCELADO.	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	9,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	BYRON ESTUARDO MARTINEZ MARROQUIN	**CUI:**	2409213211712
Número de Contrato:	855-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	1993424-6
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 108,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 9,000.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	ADMINISTRACION AEROPUERTO MUNDO MAYA		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Atender, verificar y transmitir información aeronáutica y planes de vuelo domésticos e internacionales
2	Informar previo al vuelo a los usuarios sobre niveles de vuelo, rutas, aerovías.
3	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo en la Recepción, revisión y autorización de 160 planes de vuelo.
2	Se brindó apoyo en la asignación de permisos GNA001 Y GNA002 de sobrevuelo aterrizaje e internación.

(f) _____
BYRON ESTUARDO MARTINEZ MARROQUIN

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO A.I.M.M.
GUATEMALA, C.A.

(f)_____
Vo.Bo. Lcda. Jilma Lisbeth Orrego Góngora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional "Mundo Maya"

Factura Pequeño Contribuyente

ERICK NOÉ, VÁSQUEZ VIDAL
Nit Emisor: 13402862
SERVICIOS TECNICOS VASQUEZ
BARRIO TERCERA LOTIFICACION 8075 ZONA 0 SANTA ELENA Flores, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
2A65B03E-31FA-413A-8543-DE54F66E74C7
Serie: 2A65B03E Número de DTE: 838484282
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 20:57:12
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 20:57:12

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 857-2024-029-DGAC. CANCELADO.	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	9,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	ERICK NOE VASQUEZ VIDAL	**CUI:**	1617239181703
Número de Contrato:	857-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	1340286-2
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 108,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 9,000.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	ADMINISTRACION AEROPUERTO MUNDO MAYA		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Atender, verificar y transmitir información aeronáutica y planes de vuelo domésticos e internacionales
2	Informar previo al vuelo a los usuarios sobre niveles de vuelo, rutas, aerovías.
3	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo en la Recepción, revisión y autorización de 165 planes de vuelo.
2	Se brindó apoyo en la asignación de permisos GNA001 Y GNA002 de sobrevuelo aterrizaje e internación.

(f) _____
ERICK NOE VASQUEZ VIDAL

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA, C. A.

(f)_____
Vo.Bo. Lcda. Jilma Lisbeth Orrego Góngora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional "Mundo Maya"

Factura

KENNEETH SLEAM, SEGURA OCHAETA
Nit Emisor: 19933517
SERVICIOS TECNICOS SEGURA
BARRIO CAMELIAS ZONA 0 San Francisco, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
A5D65A02-157B-49A2-BCA2-F9E09FA0379E
Serie: A5D65A02 Número de DTE: 360401314
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 07:24:20
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 07:24:20

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo de 2024, según contrato No. 858-2024-029-DGAC. CANCELADO.	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	IVA	750.000000
			TOTALES:		0.00	0.00	7,000.00	IVA	750.000000

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Kenneeth Sleam Segura Ochaeta	**CUI:**	1903 48127 1706
Número de Contrato:	858-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	19933517
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 84,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 7,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Internacional Mundo Maya.		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en las actividades de mantenimiento preventivo y correctivo del Sistema de Radar y sistemas auxiliares, configuración de equipos de cómputo, comunicación, de planes de vuelo y AFTN.
2	Colaborar en la instalación y verificación de equipos y repuestos del sistema mecánico y eléctrico de las antenas y del sistema radar, que sufren desperfectos durante su operación o debido a descargas eléctricas.
3	Apoyar en la revisión de operación de los sistemas de energía eléctrica de emergencia para mantener la continuidad del servicio radar y otras actividades de mantenimiento del sistema.
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo en el cambio de equipo operativo ATM a stand-by, sala de equipos, centro de control.
2	Se brindó apoyo en el cambio de papel a las impresoras de tiras de vuelo, centro de control y torre de control.
3	Se brindó apoyo en el mantenimiento preventivo, del generador de emergencia cabecera radar Niktun.
4	Se brindó apoyo en el reset de equipo ATM FDP sala de equipos, centro de control.
5	Se brindó apoyo en el mantenimiento preventivo, del equipo ATM de la sala de control Radar.
6	Se brindó apoyo en los reportes y chequeos diarios de los sistemas AIRCON 2100.
7	Se brindó apoyo en el mantenimiento preventivo al equipo ATM de la sala de equipos del centro de control.
8	Se brindó apoyo en el mantenimiento de evaporadoras de aires acondicionados del centro de control, oficinas administrativas.
9	Se brindó apoyo en la limpieza del depósito anti-derrame de combustible, tanque externo cabecera radar Niktun.

(f) _____

Kenneeth Sleam Segura Ochaeta.

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA, C. A.

(f)_____

Vo. Bo. Lcda. Jilma Lisbeth Orrego Góngora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional Mundo Maya.

Factura

OSCAR RENÉ, OCHAETA CASTELLANOS
Nit Emisor: 1543962
SERVICIOS TECNICOS OCHAETA
BARRIO EL CENTRO San Francisco, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
C948629A-4343-4C47-95DA-1849D89209E9
Serie: C948629A Número de DTE: 1128483911
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:28:13
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 11:28:13

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 859-2024-029- DGAC. CANCELADO	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	IVA	750.000000
			TOTALES:		0.00	0.00	7,000.00	IVA	750.000000

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GEMERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Oscar René Ochaeta Castellanos	**CUI:**	1951 20116 1706
Número de Contrato:	859-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	154396-2
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 84,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 7,000.00	**Período del Informe:**	mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Contribuir en la verificación de procedimientos de instalación, mantenimiento y reparación de aparatos electrónicos y equipos de radiocomunicación entre tierra y aeronaves.
2.	Colaborar en el proceso del mantenimiento preventivo, correctivo y de emergencia de las telecomunicaciones aeronáuticas y ayudas de seguridad para la navegación aérea.
3.	Apoyar en el proceso de rediseñar el software y hardware de las redes de telecomunicaciones Aeronáuticas el enlace de redes propiedad de la Dirección General de Aeronáutica Civil. -DGAC-, Con otras redes internacionales o dependencias de gobierno
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo en el mantenimiento preventivo sistema TMCS, base de datos
2	Se brindó apoyo en el mantenimiento preventivo sistema de comunicaciones AMS estación Niktun
3	Se brindó apoyo en el mantenimiento preventivo a Reguladores de corriente constante del sistema de luces de Pista.
4	Se brindó apoyo en el mantenimiento preventivo sistema UPS centro de Control
5	Se brindó apoyo en el mantenimiento preventivo sistema digital de comunicación SDC 2000
6	Se brindó apoyo en el mantenimiento preventivo sistema de comunicación de voz Garex 300.
7	Se brindó apoyo en el Mantenimiento correctivo, sistema de comunicación Cwps Centro de Control

8	Se brindó apoyo en el mantenimiento preventivo sistema de comunicación AMS centro de control
9	Se brindó apoyo en el mantenimiento preventivo datos a sistema ATIS
10	Se brindó apoyo en el mantenimiento correctivo sistema luces de borde de Rodaje.
11	Se brindó apoyo en el mantenimiento correctivo Sistema Luces Papi, pista 11 y 29 ajuste de Angulo 3º
12	Se apoyó en el mantenimiento preventivo sistema de grabación de voz Neptuno.
13	Se brindó apoyo en el mantenimiento preventivo sistema AFTN, se instaló UPS oficina AIS.

(f) _____

Oscar René Ochaeta Castellanos

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

(f)_____

Vo. Bo. Jilma Lisbeth Orrego Góngora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional Mundo Maya

Factura

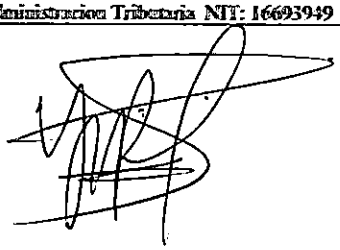
GELBER, GONZÁLEZ PINEDA
Nit Emisor: 8262861
SERVICIOS TECNICOS 'PINEDA'
CALLE CARACOLITO 81-25 SANTA ELENA, zona 2, Flores, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13 GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
A9590EF3-4C63-4874-B99D-95411D657261
Serie: A9590EF3 Número de DTE: 1281575028
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-may-2024 07:39:43
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 07:39:43

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios tecnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo de 2024. Segun Contrato número 550-2024-029-DGAC.----- CANCELADO.-----	17,500.00	0.00	0.00	17,500.00	IVA
			TOTALES:		0.00	0.00	17,500.00	IVA

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Gelber González Pineda	**CUI:**	2268 14092 1701
Número de Contrato:	860 -2024-029-DGAC.	**NIT del Contratista:**	8262861
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q. 210,000	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.17,500.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DEPARTAMENTO DE NAVEGACION AEREA		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Prestar el servicio de Control de Tránsito Aéreo a todas las aeronaves que se encuentran dentro de la Zona de Control volando VFR, manteniendo el tráfico en el circuito de tránsito ordenado, seguro y que fluya con rapidez.
2.	Brindar apoyo para que el proceso de despegue de las aeronaves se realice de acuerdo a la normativa y verificar si el tránsito tiene alguna restricción o demora en su salida;
3.	Verificar que las acciones del control de tránsito aéreo se realicen de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–, guiados por los Anexos 1, 2 y 11, RAC–4444.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo en la asignación de 400 códigos a las aeronaves de salida, llegada y sobrevuelo, coordinando con el Controlador de Aeródromo y Controlador Radar, así como con los centros adyacentes competentes.
2.	Se brindó apoyo para el ingreso de 320 planes de vuelo de llegada y salida en el Sistema FDD, anotando en las fajas todo lo pertinente, como hora de llegada y salida de las aeronaves.
3.	Se brindó apoyo para el ingreso en el Sistema FDD de 370 reportes meteorológicos de MGMM y MGGT, así como los reportes SPECI que se deriven de las condiciones meteorológicas prevalecientes y demás información relativa de pronósticos.
4.	Se brindó apoyo para la coordinación con los centros adyacentes sobre las salidas de aeronaves IFR y VFR que volaron altitudes, con sus respectivas autorizaciones ATC.

(f) _____
Gelber González Pineda

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Gustavo Adolfo Burgos Baños
Coordinador de Tránsito Aéreo Mundo Maya

AEROPUERTO INTERNACIONAL MUNDO MAYA SANTA ELENA, PETEN JEFATURA DE TRANSITO AEREO D.G.A.C. DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

Factura

HAZZELL KENNETH, REYES KILCÁN
Nit Emisor: 9176527
SERVICIOS TECNICOS REYES KILCAN
CALZADA RODRIGUEZ MACAL SANTA ELENA zona 2, Flores, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13 GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
2165D1F4-2BDD-4957-B6B9-BD04B03D1855
Serie: 2165D1F4 Número de DTE: 735922519
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 21:37:00
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 21:37:00

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 861-2024-029- DGAC. ——— CANCELADO.———	17,500.00	0.00	0.00	17,500.00	IVA [illegible]
			TOTALES:		0.00	0.00	17,500.00	IVA [illegible]

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

AEROPUERTO INTERNACIONAL MUNDO MAYA SANTA ELENA PETEN
JEFATURA DE TRANSITO AEREO D.G.A.C.
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029.

Nombre completo del Contratista:	Hazzell Kenneth Reyes Kilcán	**CUI:**	1620 36736 1701
Número de Contrato:	861-2024-029-DGAC.	**NIT del Contratista:**	9176527
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS.		
Monto total del Contrato:	Q. 210,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 17,500.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024.
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea.		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Prestar el servicio de Control de Tránsito Aéreo a todas las aeronaves que se encuentran dentro de la Zona de Control volando VFR, manteniendo el tráfico en el circuito de tránsito ordenado, seguro y que fluya con rapidez.
2.	Brindar apoyo para que el proceso de despegue de las aeronaves se realice de acuerdo a la normativa y verificar si el tránsito tiene alguna restricción o demora en su salida.
3.	Verificar que las acciones del control de tránsito aéreo se realicen de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–, guiados por los Anexos 1, 2 y 11, RAC–4444.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindo apoyo en la asignación de 387 códigos a las aeronaves de salida, llegada y sobrevuelo, coordinando con el Controlador de Aeródromo y Controlador Radar, así como con los centros adyacentes competentes.
2.	Se brindo apoyo en el ingreso de 390 planes de vuelo de llegada y salida en el Sistema FDD, anotando en las fajas todo lo pertinente, como hora de llegada y salida de las aeronaves.
3.	Se brindo apoyo en el ingreso en el Sistema FDD 444 reportes meteorológicos de MGMM y MGGT, así como los reportes SPECI derivados de las condiciones meteorológicas prevalecientes y demás información relativa de pronósticos.
4.	Se brindo apoyo en la coordinación de 402 tránsitos con los centros adyacentes sobre las salidas de aeronaves IFR y VFR que volaron altitudes con sus respectivas autorizaciones ATC.
5.	Se brindo apoyo en la participación en reunión presencial de trabajo en Centro de Control MGMM.

(f) _____
Hazzell Kenneth Reyes Kilcán

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Gustavo Adolfo Burgos Baños
Coordinador General ATS MGMM.

AEROPUERTO INTERNACIONAL MUNDO MAYA SANTA ELENA, PETEN
JEFATURA DE TRANSITO AEREO D.G.A.C.
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

Factura

MARCO VINICIO, LOPEZ SINAY
Nit Emisor: 31144225
MARCO VINICIO LOPEZ SINAY
3 AVENIDA 1-19 zona 2, San Antonio Aguas Calientes, SACATEPEQUEZ
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
A2897017-9117-4C5B-A6CF-0D9B1C9ABEFF
Serie: A2897017 Número de DTE: 2434223195
Numero Acceso:

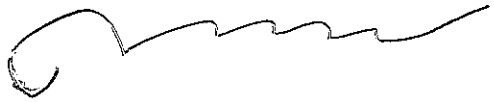
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 07:07:15
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 07:07:15

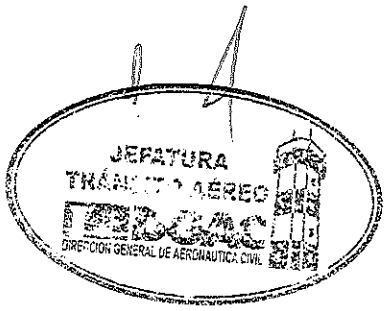
#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 862-2024-029- DGAC CANCELADO.	16,500.00	0.00	0.00	16,500.00	IVA	1,767.857143
			TOTALES:		0.00	0.00	16,500.00	IVA	1,767.857143

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949







"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Marco Vinicio López Sinay	**CUI:**	1700372150315
Número de Contrato:	862-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	31144225
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS		
Monto total del Contrato:	Q198,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q16,500.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Prestar el servicio de Control de Tránsito Aéreo a todas las aeronaves que se encuentran dentro de la Zona de Control volando VFR, manteniendo el tráfico en el circuito de tránsito ordenado, seguro y que fluya con rapidez;
2	Brindar apoyo para que el proceso de despegue de las aeronaves se realice de acuerdo a la normativa y verificar si el tránsito tiene alguna restricción o demora en su salida;
3	Verificar que las acciones del control de tránsito aéreo se realicen de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–, guiados por los Anexos 1, 2 y 11, RAC–4444;
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se apoyó en la vigilancia visual constante del área de tráfico de aeródromo y áreas de movimiento
2	Se apoyó en el servicio de control de tránsito aéreo a todas las aeronaves que se encontraban dentro de la ZONA DE TRÁNSITO DE AERÓDROMO volando VFR, tanto entrando como saliendo de la misma.
3	Se apoyó al tráfico, en el circuito de tránsito ordenado, seguro y fluyendo con rapidez
4	Se apoyó en el primer contacto de una aeronave proporcionando información de la pista en uso y punto a notificar para entrar al circuito de tránsito
5	Se apoyó cuando el tránsito estuvo asegurado en el circuito de tránsito, se le proporcionó información sobre el viento y la autorización para aterrizar asegurándose que la pista esté totalmente libre
6	Se apoyó determinando la pista o pistas activas y se dio las instrucciones precisas para utilizar la vía de rodaje y pistas a utilizar
7	Se apoyó determinando y dando instrucciones a las aeronaves que realizaban maniobras en tierra y otras acciones dentro del aeródromo

8	Se apoyó teniendo a cargo el tráfico aéreo que evoluciona en las proximidades del aeropuerto y cualquier desplazamiento que se realizó por la pista, calles de rodaje y áreas de maniobra
9	Se apoyó notificando a las aeronaves la autorización de rodaje y despegue
10	Se apoyó transmitiendo por radio comunicación, a los pilotos aviadores, las autorizaciones de planes de vuelo e información sobre condiciones atmosféricas y tráfico aéreo
11	Se apoyó manteniendo siempre vigilada la pista y en caso de emergencia o accidente sobre la misma alerté inmediatamente a los cuerpos de socorro, coordiné con el supervisor de la Aurora, quien a su vez coordinó con las jefaturas
12	Se apoyó brindando opinión en asuntos de la propia competencia
13	Se apoyó con las demás funciones que se me encargaron o se me asignaron por la Jefatura

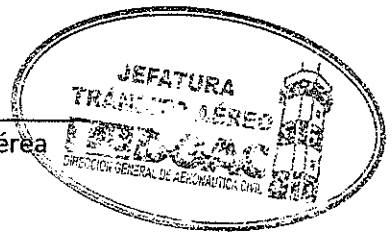
(f) _____

Marco Vinicio López Sinay

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Departamento de Navegación Aérea



Factura

DANIEL CECILIO, PÉREZ AGUIRRE
Nit Emisor: 32723709
DANIEL CECILIO PEREZ AGUIRRE
3 AVENIDA 2-63 BARRIO BATALLA, zona 1, Coatepeque, QUETZALTENANGO
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
EB8BE1D1-2ADC-4021-8A6B-692CF6F155B7
Serie: EB8BE1D1 Número de DTE: 719077409
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:11:11
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 11:11:11

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL, CORRESPONDIENTE AL MES DEMAYO DEL AÑO 2024, SEGÚN CONTRATO No.863- 2024-029-DGAC. CANCELADO	18,500.00	0.00	0.00	18,500.00	IVA	1,982.142857
			TOTALES:		0.00	0.00	18,500.00	IVA	1,982.142857

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

JEFATURA
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Daniel Cecilio Pérez Aguirre	**CUI:**	2439786850101
Número de Contrato:	863-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	3272370-9
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q. 222,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 18,500.00	**Período del Informe:**	MAYO/ 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Gerencia de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
	1. Prestar el servicio de Control de Tránsito Aéreo a todas las aeronaves que se encuentran dentro de la Zona de Control volando VFR, manteniendo el tráfico en el circuito de tránsito ordenado, seguro y que fluya con rapidez; 2. Brindar apoyo para que el proceso de despegue de las aeronaves se realice de acuerdo a la normativa y verificar si el tránsito tiene alguna restricción o demora en su salida; 3. Verificar que las acciones del control de tránsito aéreo se realicen de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–, guiados por los Anexos 1, 2 y 11, RAC–4444; 4. Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1. Proporcioné el servicio de información de vuelo-alerta y asesoramiento al tráfico aéreo que sobrevuele el área; 2. Coordiné con el control de radar del AILA, las autorizaciones para el vuelo IFR que le serán solicitadas; 3. Llené el reporte diario en la hoja de control y el libro de novedades, anotar cualquier información que se le haya indicado para que los demás turnos se enteren de estas situaciones; 4. Lleve y realice controles estadísticos diarios y mensuales de aeronaves atendidas.

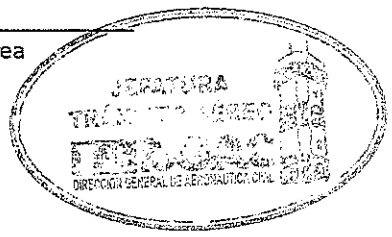
(f) _____

Daniel Cecilio Pérez Aguirre

EL presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Departamento de Navegación Aérea



Factura

RODOLFO AUGUSTO, VÁSQUEZ GIRÓN
Nit Emisor: 5251915
RODOLFO AUGUSTO VASQUEZ GIRON
3 CALLE A 10-33 RESIDENCIAL ANA LUCIA, zona 4, Retalhuleu, RETALHULEU
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

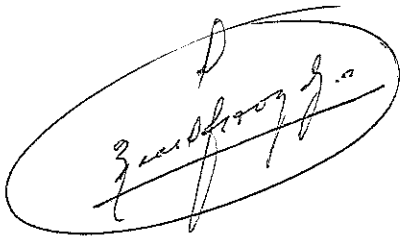
NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
4200A835-61D7-4BFE-BC41-AC7B759C703A
Serie: 4200A835 Número de DTE: 1641499646
Numero Acceso:

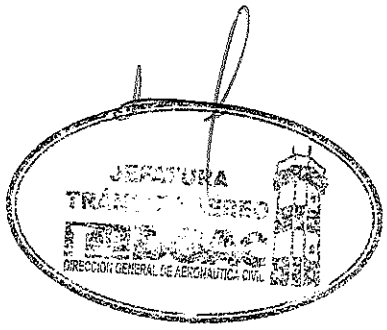
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 13:56:27
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 13:56:27

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de Mayo de 2024, según contrato No. 864-2024-029- DGAC. CANCELADO	16,500.00	0.00	0.00	16,500.00	IVA	1,767.857143
				TOTALES:	0.00	0.00	16,500.00	IVA	1,767.857143

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Rodolfo Augusto Vásquez Girón	**CUI:**	1995052331101
Número de Contrato:	864-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	525191-5
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q198,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q16,500.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea.		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Prestar el servicio de Control de Tránsito Aéreo a todas las aeronaves que se encuentran dentro de la Zona de Control volando VFR, manteniendo el tráfico en el circuito de tránsito ordenado, seguro y que fluya con rapidez.
2.	Brindar apoyo para que el proceso de despegue de las aeronaves se realice de acuerdo a la normativa y verificar si el tránsito tiene alguna restricción o demora en su salida.
3.	Verificar que las acciones del control de tránsito aéreo se realicen de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–, guiados por los Anexos 1, 2 y 11, RAC–4444.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé manteniendo informadas a las aeronaves operando en el circuito de tránsito y en el área de movimiento del aeródromo sobre el tránsito esencial local que se consideró pudiera ser factor.
2.	Apoyé en la emisión de instrucciones a las aeronaves que realizaron maniobras en tierra y otras acciones dentro del aeródromo.
3.	Apoyé manteniendo el tránsito aéreo en el circuito ordenado, seguro y fluyendo con rapidez.
4.	Apoyé en la emisión de instrucciones de despegue a las aeronaves saliendo y de aterrizaje para las aeronaves llegando al aeródromo; tanto privadas, comerciales, de escuelas y militares.
5.	Apoyé determinando la pista en uso en el aeródromo.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
6.	Apoyé atendiendo los circuitos de radiocomunicación con las estaciones nacionales para la coordinación del tránsito y del servicio de búsqueda y salvamento.
7.	Apoyé manteniendo vigilancia visual constante del área de tránsito del aeródromo y áreas de movimiento de aeronaves.
8.	Apoyé proporcionando el servicio de Control de Tránsito Aéreo a todas las aeronaves dentro de la Zona Tránsito del Aeródromo Nacional de Retalhuleu volando VFR, tanto llegando como saliendo de la misma.
9.	Apoyé restringiendo o suspendiendo las operaciones en el aeródromo (por condiciones meteorológicas adversas o cualquier otra eventualidad dentro o en las inmediaciones del mismo) velando por el cumplimiento de las normas nacionales e internacionales vigentes.
10.	Apoyé proporcionando información meteorológica a las aeronaves que lo requirieron en su momento.
11.	Apoyé coordinando con el control radar del AILA, y retransmitiendo las autorizaciones emitidas para los vuelos por instrumentos que me fueron solicitadas.
12.	Apoyé proporcionando el servicio de información de vuelo-alerta y asesoramiento al tráfico aéreo que sobrevoló el área.
13.	Apoyé llevando y realizando controles estadísticos diarios y mensuales de aeronaves atendidas.
14.	Apoyé llenando el reporte diario en la hoja de control y en el libro de novedades, anotando la información relevante para que los demás turnos se enteraran.
15.	Apoyé atendiendo las actividades que se me asignaron por la Jefatura.
16.	Apoyé emitiendo opinión en los asuntos de mi competencia.

(f) _____

Rodolfo Augusto Vásquez Girón

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Departamento de Navegación Aérea.

JEFATURA

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura Pequeño Contribuyente

MANUEL ALFONZO, MAKEPEACE DE LEON
Nit Emisor: 39140571
MANUEL ALFONZO MAKEPEACE DE LEON
PARCELA SANTO DOMINGO zona 0, San Pablo, SAN MARCOS
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
D6CEDED8-29C9-43D9-950A-0B8492659398
Serie: D6CEDED8 Número de DTE: 701055961
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 20:28:08
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 20:28:08

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según Contrato No. 865- 2024- 029-DGAC.CANCELADO	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	9,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

JEFATURA
TRÁNSITO AÉREO
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Manuel Alfonzo Makepeace De León	**CUI:**	1892678871219
Número de Contrato:	865-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	3914057-1
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	108,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	9,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2,024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en la transmisión por radio de las autorizaciones de planes de vuelo e información sobre las condiciones atmosféricas y tránsito aéreo.
2	Verificar que las aeronaves tengan autorización cuando el plan de vuelo es IFR (vuelo por instrumento)
3	Verificar las reglas de vuelo de las aeronaves
4	Proporcionar Servicio de Información de Vuelo; de acuerdo a la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional -OACI-, guiados por el anexo uno (1), dos (2) y once (11), RAC-4444.
5	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se apoyo en la coordinación vía telefónica tráficos de llegada a MGGT de Aeródromo de Puerto San José MGSJ en Guatemala Radio
2	Se apoyo en la coordinación vía telefónica tráficos de llegada a MGGT de Aeródromo de Puerto Barrios MGPB en Guatemala Radio
3	Se apoyo en la coordinación vía telefónica tráficos de llegada a MGGT de Aeródromo de Retalhuleu MGRT en Guatemala Radio
4	Se apoyo en llenado de planes de vuelo a aeronaves VFR en Guatemala Radio
5	Se apoyo en llenado de Log de todas las operaciones aéreas de llegada, salida y cruces de helicópteros en cabina de Torre Aurora

(f) _____

Manuel Alfonzo Makepeace De León

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Departamento de Navegación Aérea



Factura

HÉCTOR MIGUEL, GÓMEZ MÉNDEZ
Nit Emisor: 7599668
SERVICIOS TECNICOS HECTOR MIGUEL GOMEZ MENDEZ
7 CALLE zona 2, Poptun, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13 GUATEMALA.

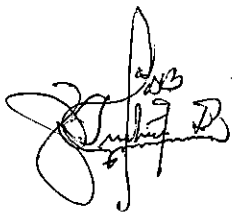
NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
86646AEF-B260-4862-B36D-A8049223B386
Serie: 86646AEF Número de DTE: 2992654434
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:29:02
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 09:29:03

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo del 2024, según contrato No. 866-2024-029-DGAC. CANCELADO	16,500.00	0.00	0.00	16,500.00	IVA	1,767.857143
			TOTALES:		0.00	0.00	16,500.00	IVA	1,767.857143

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949







"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Héctor Miguel Gómez Méndez	**CUI:**	1920 32607 1712
Número de Contrato:	866-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	759966-8
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q. 198,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 16,500.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea.		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Prestar el servicio de Control de Tránsito Aéreo a todas las aeronaves que se encuentran dentro de la Zona de Control volando VFR, manteniendo el tráfico en el circuito de tránsito ordenado, seguro y que fluya con rapidez.
2.	Brindar apoyo para que el proceso de despegue de las aeronaves se realice de acuerdo a la normativa y verificar si el tránsito tiene alguna restricción o demora en su salida.
3.	Verificar que las acciones del control de tránsito aéreo se realicen de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–, guiados por los Anexos 1, 2 y 11, RAC–4444.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo a las aeronaves de salida y de llegada y las que sobrevolaron al CTR en condiciones VFR.
2.	Se brindó apoyo meteorológico a las aeronaves que aterrizaron.
3.	Se brindó apoyo a las aeronaves que se contactaron en sobrevuelo del CTR.

(f) _____

Héctor Miguel Gómez Méndez
CTA

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Gustavo Adolfo Burgos Baños
Coordinador General de Tránsito Aéreo Mundo Maya

AEROPUERTO INTERNACIONAL MUNDO MAYA SANTA ELENA PETÉN
JEFATURA DE TRANSITO AEREO D.G.A.C.
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

Factura

RAFAEL SERGIO, ACEVEDO MENDEZ
Nit Emisor: 9909508
SERVICIOS TECNICOS ACEVEDO
0 CALLE 10 AVENIDA Puerto Barrios, IZABAL
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
F7128089-A1AF-4497-AB4D-71A0F9B68B86
Serie: F7128089 Número de DTE: 2712618135
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 15:31:41
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 15:31:41

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No.868-2024-029- DGAC. CANCELADO	16,500.00	0.00	0.00	16,500.00	IVA 1,767.857143
			TOTALES:		0.00	0.00	16,500.00	IVA 1,767.857143

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

JEFATURA TRÁNSITO AÉREO
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Rafael Sergio Acevedo Méndez.	**CUI:**	1978123921801
Número de Contrato:	868-2022-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	9909508
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS		
Monto total del Contrato:	Q198,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q16,500.00	**Período del Informe:**	Mayo de 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar el servicio de Control de Tránsito Aéreo a todas las aeronaves que se encuentran dentro de la Zona de Control volando VFR, manteniendo el tráfico en el circuito de tránsito ordenado, seguro y que fluya con rapidez.
2.	Apoyar para que el proceso de despegue de las aeronaves se realice de acuerdo a la normativa y verificar si el tránsito tiene alguna restricción o demora en su salida.
3.	Apoyar que las acciones del control de tránsito aéreo se realicen de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–, guiados por los Anexos 1, 2 y 11, RAC–4444;
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en la organización del tránsito aéreo con el resto de aeródromos controlados adyacentes
2.	Apoyé en la prestación del servicio de control de tránsito aéreo a todas las aeronaves llegando.

3.	Apoyé en el proceso de verificación a efecto que las operaciones de control de tránsito aéreo sean seguras, ordenadas y expeditas.
4.	Apoyé en la emisión de autorizaciones de despegue y aterrizaje de las aeronaves que operan en el Aeropuerto tanto privados comerciales escuelas militares; y mantuve el movimiento ordenado de las mismas en las inmediaciones del aeródromo conservando los márgenes de separación entre ellas, que permitan mantener la seguridad, rapidez y ordenamiento del tránsito tanto de salida como, de entrada.
5.	Apoyé en la determinación de la utilización de la pista en uso según los criterios de tránsito aéreo de aeródromo.
6.	Apoyé en verificar que las aeronaves ingresaran al circuito de tránsito aéreo del aeródromo según la pista en uso.
7.	Apoyé en verificar que las acciones de control de tránsito aéreo se realizaran bajo las normativas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional.
8.	Apoyé a las aeronaves de tránsito conocido en el CTR, de las condiciones meteorológicas en el aeropuerto dentro del circuito de tránsito aéreo y diversas áreas, así como cualquier otra información que afecte la seguridad del vuelo.
9.	Apoyé en los circuitos de radio comunicación las estaciones nacionales para la coordinación e información del tránsito y el servicio de búsqueda y salvamento.
10.	Apoyé en la prevención de colisiones entre aeronaves que vuelan en el circuito de tránsito, así como las aeronaves rodando en las calles de rodaje del aeropuerto.
11.	Apoyé expidiendo autorizaciones e información a las aeronaves para conseguir un movimiento seguro, rápido y ordenado del tránsito aéreo.
12.	Apoyé en la prestación del servicio de control de tránsito aéreo a todas las aeronaves saliendo.
13	Apoyé en la organización del tránsito aéreo con el resto de dependencias de control adyacentes.

(f) _____
Rafael Sergio Acevedo Méndez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Departamento de Navegación Aérea

JEFATURA TRÁNSITO AÉREO DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura

ENRIQUE ESTUARDO, SALAS ESCALANTE
Nit Emisor: 3964108
ING. ENRIQUE ESTUARDO SALAS ESCALANTE
5 AVENIDA 1-73 COLONIA COTIO, zona 2, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13 GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
0950C062-A454-4184-8024-81A09088DCBA
Serie: 0950C062 Número de DTE: 2756985220
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 00:24:32
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 00:24:32

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No 870-2024-029-DGAC. CANCELADO.	14,500.00	0.00	0.00	14,500.00	IVA	1,553.571429
				TOTALES:	0.00	0.00	14,500.00	IVA	1,553.571429

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





Enrique Salas
INGENIERO ELECTRICISTA
COLEGIADO 3028

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Enrique Estuardo Salas Escalante	**CUI:**	1719627290101
Número de Contrato:	870-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	396410-8
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicio Profesional		
Monto total del Contrato:	Q 174,000.00	**Plazo del Contrato:**	01 / 01 / 2024 al 31 / 12 / 2024
Honorarios Mensuales:	Q 14,500.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Comunicaciones Navegación y Vigilancia de Radar		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en la revisión de la verificación y elaboración de las actividades de mantenimiento preventivo y correctivo del sistema de radar y sistemas auxiliares;
2	Participar en la instalación y verificación de equipos y repuestos del sistema mecánico y eléctrico de las antenas y del sistema de radar;
3	Colaborar en la verificación de la operación de los sistemas de energía eléctrica de emergencia para mantener la continuidad del servicio de radar y otras actividades de mantenimiento del sistema;
4	Participar en la reparación de equipos que sufren desperfectos durante su operación o debido a descargas eléctricas;
5	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se apoyo con la visita de inspección, estación de Radar Palencia. Radar Primario, nuevo Radar Secundario Modo S, Equipos Auxiliares. UPS No 1,2. A/A No 1,2,3,4,. Planta de Emergencia No 1,2.
2	Se apoyo con chequeos diarios general de Estación de Radar Palencia. Radar Primario Indra PSR-2D, Nuevo Radar Secundario Modo S ADSB Indra. Equipos Auxiliares, Ups No 1,2. Planta de Emergencia No1,2. Aires Acondicionados 1,2,3,4. Enlace de Microondas Palencia / Aurora.
3	Se apoyo con la visita de inspección, Estación WAN Volcán de Pacaya.
4	Se apoyo con chequeos diarios general del Sistema de Radar Puerto San José. Radar Secundario Monopulso, ups, Planta de Emergencia, Aire Acondicionado No 1,2. Enlace Satelital.
5	Se apoyo con la visita de inspección, estación de Radar San José, Radar Secundario Monopulso, Planta de emergencia, un Ups, 2-Aires Acondicionados, Enlace Satelital.
6	Se apoyo con la reparación de una Impresora de Tiras de Vuelo de Autorizaciones y chequeo del Centro de Control La Aurora, Aircon 2100. Sistemas Auxiliares, Sistemas de Comunicación. Enlace Microondas Palencia / Aurora, Enlace Satelital.

(f) ----------

Ing. Enrique Estuardo Salas Escalante.

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Edwin Osvaldo Castillo Aguilar
Técnico en Comunicaciones, Navegación y
Vigilancia de Radar

CONSTANCIA DE COLEGIADO ACTIVO

COLEGIO DE INGENIEROS CAJA CENTRAL ORIGINAL DE GUATEMALA

La Infrascrita, Secretaria de la Junta Directiva del Colegio de Ingenieros de Guatemala, hace constar que el / la

Ingeniero(a) Electricista

ENRIQUE ESTUARDO SALAS ESCALANTE

Colegiado (a) 3028 se encuentra activo (a) de conformidad con el Artículo 5, Decreto 72-2001 del Congreso de la República, Ley de Colegiación Profesional obligatoria, hasta el día 31/12/2024, Con fecha de Colegiación 07/03/1989

Guatemala, 27 de noviembre de 2023

Entidad Académica: Universidad de San Carlos de Guatemala

(f): _____
Byron Rivaral Albarizaes
Ingeniero Civil
Presidente
Junta Directiva 2023-2025

(f): _____
Kimberly Alvarado Cabrera
Ingeniera Industrial
Secretaria
Junta Directiva 2023-2025

(f): _____
Firma y sello del colegiado

Enrique Salas
INGENIERO ELECTRICISTA
COLEGIADO 3028

Entidad Receptora: USO PERSONAL

Esta constancia fue generada el dia **27** de **noviembre** de **2023** y tiene vigencia de 3 verificaciones del código QR.
Para los recursos que a la entidad receptora convenga deberá verificar su autenticidad a través del link
https://colegiado.cig.org.gt/Document/ValidarDocumento o bien llamando al 2218-2600

Verificador: **abec8a6f71d2111504**
ID: **111504**

COLEGIO DE INGENIEROS DE GUATEMALA
7. avenida 39-60, zona 8, PBX: (502) 2218-2600
email: juntadirectiva@cig.org.gt / Guatemala, C.A.
www.cig.org.gt

Factura Pequeño Contribuyente

LUIS ALBERTO, CARRASCOSA QUINTANILLA
Nit Emisor: 68923384
LUIS ALBERTO CARRASCOSA QUINTANILLA
BOULEVARD 20 VILLA DEPORTIVA 14-69 CONDOMINIO LOS MANANTIALES, zona 8, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
56B4B013-1108-472E-9B43-16387344F359
Serie: 56B4B013 Número de DTE: 285755182
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 18:20:07
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 18:20:07

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondientes al mes de Mayo de 2024, según contrato No. 871-2024-029-DGAC. CANCELADO	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

JEFATURA
TRÁNSITO AÉREO
DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	LUIS ALBERTO CARRASCOSA QUINTANILLA	**CUI:**	1609 90971 0901
Número de Contrato:	871-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	6892338-4
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS PROFESIONALES		
Monto total del Contrato:	Q144,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/01/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q12,000.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Prestar el servicio de Control de Tránsito Aéreo a todas las aeronaves que se encuentran dentro de la Zona de Control volando VFR, manteniendo el tráfico en el circuito de tránsito ordenado, seguro y que fluya con rapidez
2	Brindar apoyo para que el proceso de despegue de las aeronaves se realice de acuerdo a la normativa y verificar si el tránsito tiene alguna restricción o demora en su salida
3	Verificar que las acciones del control de tránsito aéreo se realicen de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional -OACI-, guiados por los Anexos 1, 2 y 11, RAC-4444
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se apoyó en autorizaciones emitidas por el Control de Aproximación para salidas de vuelos por instrumentos y visuales.
2	Se apoyó en restringir y/o suspender las operaciones en el Aeródromo por condiciones adversas (Meteorológicas o cualquier peligro dentro o en las inmediaciones del Aeródromo) velando porque se cumplan las normas nacionales e internacionales vigentes que competen a los usuarios y al servicio emitir las alertas respectivas.
3	Se apoyó en las tareas afines encomendadas por el Supervisor, así como otras actividades relacionadas con los servicios de tránsito aéreo.
4	Se apoyó en proporcionar servicio de información de vuelo a las aeronaves que salen, llegan o sobrevuelan el CTR en condiciones de VFR.
5	Se apoyó en proporcionar información meteorológica a las aeronaves que lo requieran.
6	Se apoyó en evitar colisiones entre aeronaves que vuelan en el circuito de tránsito, así como las aeronaves rodando en las calles de rodaje del aeropuerto.
7	Se apoyó en mantener un movimiento ordenado y seguro de aeronaves, vehículos y personas en el área de movimiento.

8	Se apoyó en mantener informado al Control de Aproximación de las condiciones meteorológicas que prevalecen en las proximidades del aeródromo, mejor aproximación, pista en uso, así como la operación de las Radio Ayudas para la navegación aérea, localizador, luces papi, luces de pista, calle rodaje y faro de aeródromo, etc.
9	Se apoyó en mantener informadas a las aeronaves de tránsito conocido en el CTR, de las condiciones meteorológicas en el aeropuerto dentro del circuito de tránsito aéreo y diversas áreas, así como cualquier otra información que afecté la seguridad del vuelo.
10	Se apoyó en expedir autorizaciones para la salida y entrada al espacio aéreo controlado bajo mi responsabilidad, (Zona de Control), proporcionando instrucciones para la separación de las aeronaves en vuelo dentro del mismo y ordenar la secuencia de tránsito del aeródromo para los aterrizajes y despegues.
11	Se apoyó en expedir autorizaciones e información a las aeronaves para conseguir un movimiento seguro, rápido y ordenado del tránsito aéreo.
12	Se apoyó en emitir autorizaciones de despegue y aterrizaje de las aeronaves que operan en el Aeropuerto tanto privados, comerciales, escuelas y militares; y mantener el movimiento ordenado de las mismas en las inmediaciones del aeródromo conservando los márgenes de separación entre ellas, que permitan mantener la seguridad, rapidez y ordenamiento del tránsito tanto de salida como, de entrada.
13	Se apoyó a coordinar las salidas y llegadas de las aeronaves con el control de aproximación que competen a su servicio con el tráfico visual que puede afectar a los mismos.
14	Se apoyó en atender los circuitos de radio comunicación las estaciones nacionales para la coordinación e información del tránsito y el servicio de búsqueda y salvamento.
15	Se apoyó en la coordinación del servicio del edificio de la Torre de control en ausencia del Supervisor.
16	Se apoyó respecto a altitudes, áreas restringidas, o peligrosas y estados de aeropuertos y sus facilidades que en alguna medida puedan alterar el normal desarrollo del vuelo.
17	Se apoyó a los servicios de búsqueda y rescate, así como los de emergencia en caso de posibles accidentes o incidentes, demoras prolongadas, pérdidas o extravíos de aeronaves, elaborando los informes correspondientes, en los casos mencionados.

(f) _____

Luis Alberto Carrascosa Quintanilla

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Departamento de Navegación Aérea

JEFATURA TRÁNSITO AÉREO
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura Pequeño Contribuyente

VICTOR MANUEL, PECHE MORALES
Nit Emisor: 82301689
VICTOR MANUEL PECHE MORALES
ALDEA SAN MIGUEL CLUB PARAISO, zona 0, Flores, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
53719F5D-0FEE-45E3-B61D-3B884C6B2C68
Serie: 53719F5D Número de DTE: 267273699
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 08:34:38
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 08:34:38

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondientes al mes de mayo del 2024, según contrato No. 977-2024-029-DGAC. CANCELADO	5,500.00	0.00	0.00	5,500.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	5,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Victor Manuel Peche Morales	**CUI:**	2157948931703
Número de Contrato:	977-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	82301689
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q49,500.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01-04-2024 al 31-12-2024
Honorarios Mensuales:	Q5,500.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Colaborar en la atención de radios y comunicación aérea, teléfonos de emergencia, crash alarma para cualquier llamada de emergencia que active la torre de control
2.	Apoyar en el manejo de equipo especial en rescate de aeronaves accidentadas, de unidades de emergencia y operación de máquinas contra incendios, así como de equipo motorizado para rescate.
3.	Colaborar en lo relativo al uso y cuidado del equipo de Salvamento y Control de Incendios, herramientas y unidades.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo actividades de preparación física, en cada turno correspondiente al mes.
2	Se brindó apoyo con la lectura del Manual de Operaciones Aeroportuarias.
3	Se brindó apoyo con el Chapeo de los alrededores del Edificio del SEI.
4	Se brindó apoyo con la limpieza del equipo de protección personal concedida a mi servicio, Limpieza General de Edificios y sus alrededores, herramientas y equipo.
5	Se brindó apoyo llenado de libro de novedades
6	Se brindó apoyo en la limpieza de las unidades.

(f) _____
Victor Manuel Peche Morales

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

(f)_____
Vo.Bo. Licda. Jilma Lisbeth Orrego Góngora
Coordinador Administrativo
Aeropuerto Internacional "Mundo Maya"

Factura

JULIO ENRIQUE, PÉREZ JALLES
Nit Emisor: 9524770
JULIO ENRIQUE PEREZ JALLES
10 AVENIDA A LOTE 20, ALAMEDAS DE SAN GABRIEL 2, zona 2, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA,14-75 ZONA 13, GUATEMALA

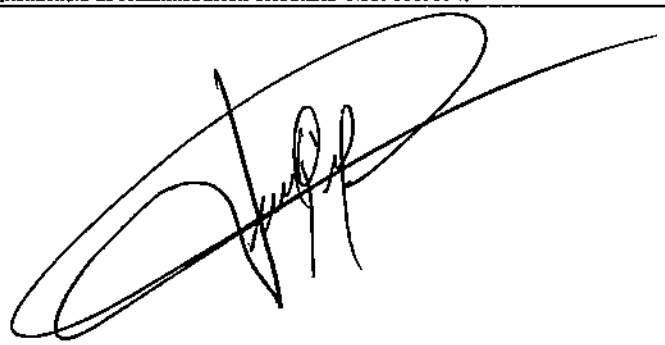
NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
A0249B62-074B-4682-AA6E-E523248F7A8C
Serie: A0249B62 Número de DTE: 122373762
Numero Acceso:

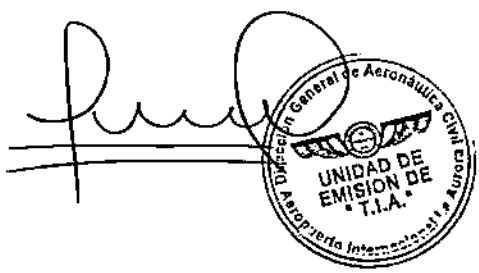
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 19:25:52
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 19:25:52

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de mayo del 2024 según contrato No. 880-2024-029-DGAC. Cancelado	25,000.00	0.00	0.00	25,000.00	IVA	2,678.571429
			TOTALES:		0.00	0.00	25,000.00	IVA	2,678.571429

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Julio Enrique Pérez Jalles	**CUI:**	2396 65481 0501
Número de Contrato:	880-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	952477-0
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Profesionales		
Monto total del Contrato:	Q. 268,965.52	**Plazo del Contrato:**	08/02/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.25,000.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar a las autoridades de la Dirección General de Aeronáutica Civil -DGAC- en las actividades de personal vinculadas con los aspectos del sistema de seguridad aeroportuaria, y cumplimiento de los Programas de Seguridad de Aviación Civil;
2.	Apoyar en todas las acciones encaminadas a lograr el buen funcionamiento en materia de seguridad aeroportuaria, de acuerdo a las inspecciones de organismos internacionales, como la Organización de Aviación Civil Internacional -OACI-, Federal Aviation Asociation -FAA- y Transportation Security Administration -TSA-;
3.	Contribuir en el proceso de verificación de la normativa relacionada con el cumplimiento del Anexo 17 de la OACI;
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en las gestiones necesarias para el debido cumplimiento de la verificación de normativa relacionada al anexo 17.
2.	Apoyé en los procesos de gestión de solicitudes de Gerencia Aeroportuaria.
3.	Apoyé en las gestiones de documentos de ingreso y revisión para solicitud de pedidos al departamento de compras.
4.	Apoyé en las gestiones derivado de solicitudes de la Administración Nacional de la Seguridad de la Aviación, relacionada a incidentes en el AILA.
5.	Apoyé en las gestiones de revisión de documentos de Control de Calidad Interno para el trámite correspondiente y documentos varios de sub-jefaturas.
6.	Apoyé en las gestiones de ingreso y de oficios para el Despacho Superior de la Dirección General de Aeronáutica Civil.
7.	Apoyé en las gestiones de documentos de ingreso y Revisión para ser remitidos posteriormente a diferentes unidades y departamentos.
8.	Apoyé en el proceso de verificación de los trabajos de las diferentes sub-jefaturas, de expedientes de trámite de Tarjetas de identificación Aeroportuaria de renovación y nuevo ingreso y de oficios para distintas instituciones y empresas.
9.	Apoyé en el recorrido en el Aeropuerto Internacional La Aurora –AILA-, realizado por representantes del Banco Mundial.

10.	Apoyé en las gestiones documentos de ingreso, respuesta y conocimiento a diversos departamentos e instituciones.
11.	Apoyé en la gestión para el buen desarrollo de mesas técnicas y reuniones de trabajo programadas en el Aeropuerto Internacional La Aurora.
12.	Apoyé en el recorrido realizado por el diputado Cristian Álvarez y Direccion General, en el Aeropuerto Internacional La Aurora –AILA-.
13.	Apoyé en las gestiones encaminadas al buen funcionamiento en materia de seguridad aeroportuaria en el Aeropuerto Internacional La Aurora –AILA-.
14.	Apoyé en el recorrido realizado por Cancillería IGM en el Aeropuerto Internacional La Aurora –AILA-.
15.	Apoyé en mesa de trabajo a cargo de la Direccion General de Aeronáutica Civil, con la diputada Lucrecia De Palomo y su equipo de trabajo en el Aeropuerto Internacional La Aurora –AILA-.

(f) _____
Julio Enrique Pérez Jalles

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Janis Lorena Mazariegos Ventura
Trabajador Operativo II
Administración Nacional de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
UNIDAD DE EMISION DE T.I.A.
Aeropuerto Internacional La Aurora

Factura

MARÍA LAURA, CORONADO CONTRERAS
Nit Emisor: 79210155
MARIA LAURA CORONADO CONTRERAS
4 CALLE 21-09 CONDOMINIO ALTOS DEL ENCINAL II, zona 7, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
FA5675BD-20F7-4894-B2DB-E6845CBD6450
Serie: FA5675BD Número de DTE: 553076884
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 12:07:07
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 00:07:07

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo del año 2024, según contrato No. 884-2024-029 - DGAC. "CANCELADO".	18,000.00	0.00	0.00	18,000.00	IVA	1,928.571429
				TOTALES:	0.00	0.00	18,000.00	IVA	1,928.571429

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

LAURA CORONADO CONTRERAS

UNIDAD DE ASESORÍA JURÍDICA
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	MARÍA LAURA CORONADO CONTRERAS	**CUI:**	1695 50222 0101
Número de Contrato:	884-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	79210155
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS PROFESIONALES		
Monto total del Contrato:	Q.186,827.59	**Plazo del Contrato:**	19/02/2024 Al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.18,000.00	**Período del Informe:**	MAYO DE 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Unidad de Asuntos Jurídicos		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar a la Dirección General de Aeronáutica Civil –DGAC–, en cualquier problema legal que se presente
2.	Apoyar en reuniones o mesas técnicas a requerimiento de la Unidad de Asesoría Jurídica
3.	Apoyar en la revisión y análisis de documentos varios que ingresan o egresan de la Unidad
4.	Colaborar en la elaboración de resoluciones y contratos requeridos, que se derivan de los expedientes correspondientes
5.	Contribuir en la elaboración de memoriales e interposición de demandas civiles y denuncias penales
6.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo en una reunión de trabajo con representantes del Ministerio de Gobernación, para la revisión del borrador de CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL ENTRE EL MINISTERIO DE GOBERNACIÓN Y EL MINISTERIO DE COMUNICACIONES, INFRAESTRUCTURA Y VIVIENDA A TRAVÉS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD EN AEROPUERTOS Y AERÓDROMOS.
2.	Se brindó apoyo en una reunión de trabajo a solicitud de la Dirección General con personeros del Crédito Hipotecario Nacional y representantes del Departamento Financiero de la DGAC.
3.	Se brindó apoyo en la elaboración del informe circunstanciado UAJ-IC-002-2024/WMBE/mlcc, en atención a las recomendaciones de la Procuraduría de los Derechos Humanos PDH-REF.PDH-INV-2023-9483.
5.	Se brindó apoyo en una reunión de trabajo con representante de la entidad Aerocharter Express Airways.
6.	Apoyé en dos reunión de trabajo con representantes de la entidad mercantil SOHO S.A.
7.	Apoyé en la revisión del expediente administrativo para la solicitud de cancelación de matrícula de la aeronave identificada con TG-ASM.
8.	Brinde acompañamiento a una visita de reconocimiento de áreas arrendadas en el Aeropuerto Internacional La Aurora.

9.	Se brindó apoyo en la elaboración de una matriz de análisis de convenios suscritos durante el ejercicio fiscal 2023.
10.	Se brindó apoyo en el seguimiento al "CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL NÚMERO DGAC GUION CERO NUEVE GUION DOS MIL VEINTITRÉS (DGAC-09-2023), SUSCRITO ENTRE EL MINISTERIO DE COMUNICACIONES, INFRAESTRUCTURA Y VIVIENDA A ATRES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL Y EL MINISTERIO DE LA DEFENSA NACIONAL DE LA REPÚBLICA DE GUATEMALA PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LA NUEVA ESTACIÓN DE BOMBEROS –SEI- EN LA PLATAFORMA MILITAR DEL AEROPUERTO INTERNACIONAL LA AURORA".
11.	Se brindó apoyó en el seguimiento al "CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL ENTRE EL INSTITUTO GUATEMALTECO DE MIGRACIÓN Y LA DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL PARA DESARROLLAR ACCIONES DE FACILITACIÓN DE LA NAVEGACIÓN ÁREA Y DE FORTALECIMIENTO DE LOS CONTROLES MIGRATORIOS EN EL MOVIMIENTO DE PERSONAS".
12.	Se brindó apoyo en el seguimiento con las diferentes Unidades/Direcciones de la institución al caso del siniestro ocurrido con la aeronave TG-MTB.
13.	Se brindó apoyó en el acompañamiento a una reunión de trabajo para coordinación en casos de siniestros con representantes del Crédito Hipotecario Nacional.
14.	Se apoyó en acompañamiento a la Jefe del Departamento Jurídico a una reunión de trabajo relacionada a las adquisiciones de la Dirección de Aeronáutica Civil.
15.	Se apoyó en una reunión de coordinación con el Departamento Financiero, Departamento de Infraestructura Aeroportuaria y Gerente del Aeropuerto Internacional La Aurora, para el seguimiento a los contratos de arrendamiento de áreas y locales comerciales.
16.	Apoyé en la emisión de la OPINIÓN JURIDICA 068-2024 relacionada a la "ADQUISICIÓN Y SERVICIO DE INSTALACIÓN DE SISTEMA DE AYUDAS VISUALES ELECTRICAS PARA EL AERÓDROMO DE PUERTO BARRIOS, IZABAL", con Numero de Operación de Guatecompras NOG 19473826.
17.	Se brindó apoyo al Jefe del Departamento Financiero a una visita al área de bodega de inventarios.
18.	Se brindó apoyo en seguimiento a la solicitud del Ministerio de Economía a través del Viceministerio de Desarrollo de la Microempresa, Pequeña y Mediana Empresa, relacionada a la suscripción de un nuevo convenio de cooperación.

(f) _____

MARÍA LAURA CORONADO CONTRERAS

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Lic. Wendy Michelle Beltrán Estrada
Jefe del Departamento Jurídico

UNIDAD DE ASESORÍA JURÍDICA
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala

CONSTANCIA DE COLEGIADO ACTIVO

El infrascrito secretario de Junta Directiva del Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala

HACE CONSTAR:

Que en los registros de este Colegio Profesional aparece inscrito (a) el (la) Licenciado (a):



MARIA LAURA CORONADO CONTRERAS

ABOGADA Y NOTARIA

COLEGIADO No. 22198

Desde el: 11/08/2015, con cuotas canceladas al 31/12/2024, con Calidad de Colegiado Activo al 31/03/2025

COLEGIO DE ABOGADOS Y NOTARIOS DE GUATEMALA
JUNTA DIRECTIVA 2021-2023
SECRETARÍA

Esta constancia tiene vigencia de 3 meses a partir de la fecha de emisión y unicamente permitirá registrar dos validaciones por medio del código Qr.

Constancia No. 164206_2024, emitida el: 13/02/2024

Factura Pequeño Contribuyente

CHRISTOFER ANGEL, SOTO MEDINA
Nit Emisor: 110969197
CHRISTOFER ANGEL SOTO MEDINA
3 CALLE A 10-45 CONDOMINIO LA JOYA, zona 1, San Miguel Petapa, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
7D4F847A-D8AB-4894-83FB-AF888D852B3C
Serie: 7D4F847A Número de DTE: 3635103892
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 12:14:24
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 00:14:24

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos Prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo de 2024, según contrato 892-2024-029-DGAC	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Lic. José Manuel Morales Pineda
Jefe del Departamento Financiero.
DGAC
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Christofer Angel Soto Medina	**CUI:**	3747204280101
Número de Contrato:	892-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	11096919-7
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 60,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01/03/2024 Al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.6,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento Financiero/Unidad de Inventarios		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en las actividades de la unidad de inventarios, a efecto que se desarrollen en el cumplimiento de la normativa vigente
2.	Colaborar en el proceso de actualización del Sistema de Inventarios de la Dirección General de Aeronáutica Civil e identificar las fortalezas y debilidades
3.	Contribuir en la propuesta de un plan de acción para la actualización de inventario.
4.	Otras actividades y comisiones que sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERÍODO DEL INFORME
1.	Colaboré con el levantamiento del inventario físico de la unidad de navegación aérea.
2.	Colaboré con el avance del inventario físico y etiquetado de la unidad de informática de vienes asignados. Swich, computadoras, ups, puntos de acceso inalámbrico etc. Compra de equipo que se realizó en el año 2023
3.	Colaboré con la actualización de tarjetas de las computadoras y ups.
4.	Colaboré con la verificación y actualización de equipo de informática. Compra de equipo que se realizó en el año 2023
5.	Colaboré con el resguardo de bienes en mal estado, a la bodega de Inventarios.
6.	Colaboré con informe en petición de auditoria interna.
7.	Colaboré con la comisión de verificaciones de bienes del personal de baja en el aeropuerto internacional mundo maya
8.	Colaboré con el resguardo de hojas de responsabilidad de cada equipo de cómputo asignado en las distintas unidades de (DGAC).

(f) _____

Christofer Ángel Soto Medina

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Lic. José Manuel Morales Pineda
Jefe del Departamento Financiero
DGAC

(f)_____

José Vidal Morales Carado
Sección de inventarios

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DEPARTAMENTO DE INVENTARIOS
Guatemala

Factura Pequeño Contribuyente

SUCELY ALEJANDRINA, PINEDA VILLATORO DE CASTILLO
Nit Emisor: 86405756
SUCELY ALEJANDRINA PINEDA VILLATORO
6 CALLE 26-70 CONDOMINIO VALLES DEL NARANJO LOTE 28, zona 4, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9 A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
F2CDC7FB-6CAC-4C07-A3D6-1DC720FC5FB3
Serie: F2CDC7FB Número de DTE: 1823230983
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 16:08:28
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 16:08:28

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo 2024, según contrato no. 893-2024-029-DGAC. CANCELADO	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	7,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Lic. José Manuel Morales Pineda
Jefe del Departamento Financiero.
DGAC
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Sucely Alejandrina Pineda Villatoro de Castillo	**CUI:**	2934 16273 0101
Número de Contrato:	893-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	86405756
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q.70,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/03/2024 Al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.7,000.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento Financiero		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en el proceso de actualización de manuales de normas y procedimientos del área financiera
2.	Colaborar en actividades que le sean requeridas en la Sección de Control de Ingresos
3.	Apoyar a la Jefatura del Departamento Financiero en la verificación del cumplimiento de la normativa vigente en materia de manuales
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERÍODO DEL INFORME
1.	Apoyé en recaudar información actualizada para la elaboración del manual MOPF
2.	Colaboré en redactar oficios para la solicitud de información a las secciones del departamento financiero.
3.	Colaboré en mantener comunicación con los jefes de las secciones para actualizar las funciones y responsabilidades de los trabajadores a su cargo.
4.	Colabore en solicitar información al departamento de planificación para la actualización de manuales.
5	Apoyar a la Jefatura del Departamento Financiero en la verificación del cumplimiento de la normativa vigente en materia de manuales

6	Apoye en dar respuesta a solicitudes de parte del departamento de planificación para su entrega.

(f) _____

Sucely Alejandrina Pineda Villatoro de Castillo

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Lic. José Manuel Morales Pineda
Jefe del Departamento Financiero
D.G.A.C.

Factura Pequeño Contribuyente

WILSON DAVID, HERNANDEZ ESPAÑA
Nit Emisor: 50540645
WILSON DAVID HERNANDEZ ESPAÑA
31 AVENIDA 15-30 COLONIA LA FUENTE, A zona 5, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
0E590143-8088-4675-9598-5EB5DD44E240
Serie: 0E590143 Número de DTE: 2156414581
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 16:51:50
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 16:51:50

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos Prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo de 2024, según contrato 894-2024-029-DGAC	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	6,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Lic. José Manuel Morales Pineda
Jefe del Departamento Financiero.
DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Wilson David Hernández España	**CUI:**	2549667990101
Número de Contrato:	894-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	5054064-5
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 60,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 1/03/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.6,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento Financiero/Unidad de Inventarios		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en las actividades de la unidad de inventarios, a efecto que se desarrollen en el cumplimiento de la normativa vigente
2.	Colaborar en el proceso de actualización del Sistema de Inventarios de la Dirección General de Aeronáutica Civil e identificar las fortalezas y debilidades
3.	Contribuir en la propuesta de un plan de acción para la actualización de inventario.
4.	Otras actividades y comisiones que sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERÍODO DEL INFORME
1.	Colaboré con el avance del inventarios físico y realización de tarjetas de responsabilidad del la sección de Planificacion Estrategica e Investigacion de Accidentes
2.	Colaboré con el traslado y asignación de bienes por recision de contrato
3.	Colaboré con la comisión hacia el Aeródromo de Xela, para verificación y actualización del inventario
4.	Colaboré con la comisión hacia el Aeródromo de San Jose, para verificación y actualización del inventario
5.	Colaboré con la comisión hacia el Aeródromo de San Marcos para verificación y actualización del inventario
6.	Colaboré con el resguardo de bienes en mal estado a la bodega de inventarios
7.	Colaboré con la verificación del equipo de impresoras que pertenecen a la DGAC para su respectivo mantenimiento
8.	Colaboré con la con la actualización de tarjetas y etiquetado de las computadoras y UPS adquiridas en el 2023

(f) _____

Wilson David Hernández España

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Lic. José Manuel Morales Pineda
Jefe del Departamento Financiero
DGAC

(f)_____

Jose Vidal Morales
Seccion de Inventarios
DGAC

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DEPARTAMENTO DE INVENTARIOS
Guatemala, C. A.

Factura Pequeño Contribuyente

CARLOS LEONEL, RODRIGUEZ
Nit Emisor: 114603812
CARLOS LEONEL RODRIGUEZ
3 AVENIDA 22-38 COLONIA LA REFORMITA, B zona 12, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A.AV. 14-75, ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
4F650851-E227-4D5B-B7D5-FE90D8883B74
Serie: 4F650851 Número de DTE: 3794226523
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 08:01:34
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 08:01:35

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo del 2024, según contrato 895-2024-029-DGAC.	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Lic. José Manuel Morales Pineda
Jefe del Departamento Financiero.
DGAC
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Carlos Leonel Rodriguez	**CUI:**	2987050600101
Número de Contrato:	895-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	11460381-2
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 50,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01/03/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.5,000.00	**Período del Informe:**	mayo del 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento Financiero/Unidad de Inventarios		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en las actividades de la unidad de inventarios, a efecto que se desarrollen en el cumplimiento de la normativa vigente
2.	Colaborar en el proceso de actualización del Sistema de Inventarios de la Dirección General de Aeronáutica Civil e identificar las fortalezas y debilidades
3.	Contribuir en la propuesta de un plan de acción para la actualización de inventario.
4.	Otras actividades y comisiones que sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERÍODO DEL INFORME
1.	Colabore con la actualización de tarjetas y etiquetado de las computadoras y UPS adquiridas en el 2023.
2.	Colaboré con el traslado y asignación de bienes en las tarjetas de responsabilidad por recisión de contrato.
3.	Colaboré con el avance del inventario físico y realización de tarjetas de responsabilidad de la unidad de estadística.
4.	Colaboré con la verificación del equipo de impresoras que pertenecen a la DGAC para su respectivo mantenimiento.
5..	Colaboré con el resguardo de bienes en mal estado del AILA, a la bodega de Inventarios.
6.	Colabore con el avance del inventario físico y realización de tarjetas de responsabilidad en la unidad de GVSO que va en un 15%.

(f) _____
Carlos Leonel Rodriguez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Lic. José Manuel Morales Pineda
Jefe del Departamento Financiero
DGAC

(f)_____
José Vidal Morales
Unidad de Inventarios
DGAG

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DEPARTAMENTO DE INVENTARIOS
Guatemala, C. A.

Factura

ASTRID SULEIMA, YANES PÉREZ
Nit Emisor: 78294223
ASTRID SULEIMA YANES PEREZ
17 AVENIDA 44-74 COLONIA LA COLINA, zona 12, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
D51150E3-E17E-4CDB-9386-9AB485174B10
Serie: D51150E3 Número de DTE: 3783150811
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:30:11
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 10:30:11

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo del año 2024, según contrato No. 896-2024-029-DGAC. "CANCELADO".	13,000.00	0.00	0.00	13,000.00	IVA	1,392.857143
				TOTALES:	0.00	0.00	13,000.00	IVA	1,392.857143

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

UNIDAD DE ASESORÍA JURÍDICA
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	**ASTRID SULEIMA YANES PÉREZ**	**CUI:**	2410 21669 0101
Número de Contrato:	896-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	78294223
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS PROFESIONALES		
Monto total del Contrato:	**Q.128,741.94**	**Plazo del Contrato:**	04/03/2024 Al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	**Q.13,000.00**	**Período del Informe:**	MAYO DE 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Unidad de Asuntos Jurídicos		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en la revisión de proyectos de dictámenes relacionados con expedientes que se tramitan en el área jurídica.
2.	Apoyar en reuniones o mesas técnicas a requerimiento de la Unidad de Asesoría Jurídica.
3.	Apoyar en la revisión y análisis de documentos varios que ingresan o egresan de la Unidad.
4.	Colaborar en la elaboración de resoluciones y contratos requeridos, que se derivan de los expedientes correspondientes.
5.	Apoyar en la diligencia de procesos administrativos de casos de orden jurídico.
6.	Contribuir en la procuración de memoriales e interposición de demandas civiles y denuncias penales.
7.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo en el diligenciamiento de solicitudes de información al Departamento Financiero de la Dirección General de Aeronáutica Civil sobre las certificaciones de liquidaciones y pagos de honorarios realizados a excontratistas que tienen iniciadas diligencias judiciales de reinstalación.
2.	Se brindó apoyo en el diligenciamiento de solicitudes de información al Departamento Financiero de la Dirección General de Aeronáutica Civil sobre el estado de cuenta de los arrendatarios a quienes se les han iniciado diligencias en procesos sumarios de cobro de rentas atrasadas.
3.	Se brindó apoyo en la elaboración de informes circunstanciados y diligenciamiento de documentación de procesos judiciales en material laboral.
4.	Se brindó apoyo en el diligenciamiento de solicitud al Departamento de Infraestructura para remedición y análisis de reubicación de áreas de la entidad Corporación AMSO.

5.	Se brindó apoyo en la revisión de expedientes que cumplan con los lineamientos para emisión de resolución que autorice el pago de sentencias judiciales por juicios ordinarios laborales.
6.	Se brindó apoyo en la actualización de la base de datos de arrendamientos.
7.	Se brindó apoyo en la actualización de la base de datos de la cartera morosa.
8.	Se brindó apoyo en el diligenciamiento de solicitudes de información al Departamento de Recursos Humanos de la Dirección General de Aeronáutica Civil sobre los contratos por servicios técnicos o profesiones celebrados entre la Dirección General de Aeronáutica Civil y excontratistas que tienen iniciadas diligencias judiciales de reinstalación
9.	Se brindó apoyo en la elaboración de informes circunstanciados de procesos administrativos y judiciales.
10.	Se brindó apoyo en el seguimiento del requerimiento de planos para el acondicionamiento de áreas arrendadas a diferentes entidades debidamente notificadas.
11.	Se brindó apoyo en el diligenciamiento de requerimientos de cobro a arrendatarios con contraseñas por servicios aeroportuarios pendientes de pago.
12.	Se brindó apoyo en la verificación de las fechas de vencimiento de fianzas que ampare los contratos de arrendamientos vigentes.
13.	Se brindó apoyo en la elaboración de matriz de los procesos civiles que se encuentran en la Abogacía Civil de la Procuraduría General de Nación, indicando las acciones a realizar por la Dirección General de Aeronáutica Civil.
14.	Se brindó apoyo en la procuración de memoriales.

(f) _____
ASTRID SULEIMA YANES PÉREZ

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Lic. Wendy Michelle Beltrán Estrada
Jefe del Departamento Jurídico

UNIDAD DE ASESORÍA JURÍDICA
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala

CONSTANCIA DE COLEGIADO ACTIVO

El infrascrito secretario de Junta Directiva del Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala

HACE CONSTAR:

Que en los registros de este Colegio Profesional aparece inscrito (a) el (la) Licenciado (a):



ASTRID SULEIMA YANES PEREZ

LICDA. EN CIENCIAS JURIDICAS Y SOCIALES

COLEGIADO No. 5932

Desde el: 28/11/2019, con cuotas canceladas al 31/12/2024, con Calidad de Colegiado Activo al 31/03/2025

COLEGIO DE ABOGADOS Y NOTARIOS DE GUATEMALA
JUNTA DIRECTIVA 2023-2025
SECRETARÍA

Esa constancia tiene vigencia de 3 meses a partir de la fecha de emisión y unicamente permitirá registrar dos validaciones por medio del código Qr.

Constancia No. 165929_2024, emitida el: 26/02/2024

Factura

JOSE ALEJANDRO, QUIÑONEZ MAZARIEGOS
Nit Emisor: 56700067
JOSE ALEJANDRO QUIÑÓNEZ MAZARIEGOS
29 CALLE BULEVAR SUR SAN CRISTOBAL 7-27 A COLONIA VALLE DORADO, zona 8, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9 A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
C6F7E12C-2625-4C13-B909-EDB90D14CAC7
Serie: C6F7E12C Número de DTE: 639978515
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:13:26
Fecha y hora de certificación: 06-may-2024 09:13:26

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados a la Dirección General De Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo 2024, según contrato no. 898-2024-029-DGAC. CANCELADO.	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	IVA	1,607.142857
				TOTALES:	0.00	0.00	15,000.00	IVA	1,607.142857

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Correlativo #223676 Verificador: e4fdb0af009f223676

Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas

El (la) infrascrito(a) Secretario(a) de la Junta Directiva del Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas:

CERTIFICA

Que el (la) Licenciado (a) José Alejandro Quiñónez Mazariegos , es colegiado (a) Activo (a), con el No. 33702 de consiguiente goza de los privilegios y esta sujeto a las obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria, confiere a los miembros activos de este Colegio; encontrándose en calidad de colegiado activo hasta el mes de **marzo del 2025** por tener canceladas las cuotas del colegio hasta el mes de (**diciembre/2024**) Timbre (**diciembre/2024**).

A solicitud del (de la) interesado (a), se extiende la presente en la ciudad de Guatemala, a los catorce días del mes de marzo de dos mil veinticuatro.

Profesión: Administración de Empresas/UMG ;/, Colegiado(a) el: **29/02/2024**

COLEGIO DE ECONOMISTAS, CONTADORES PÚBLICOS Y ADMINISTRADORES DE EMPRESAS SECRETARIO

Lic. Elder Gamaliel Martínez Samayoa
Secretario de Junta Directiva

Nota: Esta certificación fue impresa en papel bond el día 14 de marzo de 2024 y tiene vigencia hasta la fecha indicada en este documento. Para los usos que al (a la) interesado (a) convenga deberá verificar su autenticidad a través del link http://www.ccee.org.gt/ o bien llamando al PBX: 2208-4500 o 22957560, 22957561. Es importante consumir el documento, para no dar mal uso al mismo.

14/03/2024 09:09

as

Centrales 0 Calle 15-46, Zona 15, Colonia El Maestro 8o. Nivel, Código Postal 01015, PBX: 22084500 Sede Torre Café 7ª Avenida 1-20, Zona 4, oficina 105 Tels. 22957560, 22957561 E-mail: administracion@ccee.org.gt, Web: www.ccee.org.gt - Guatemala, C.A.

e4fdb0af009f7081701fe7503f016b63

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	José Alejandro Quiñónez Mazariegos	**CUI:**	2460 20768 0101
Número de Contrato:	898-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	5670006-7
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Profesionales		
Monto total del Contrato:	Q.144,193.55	**Plazo del Contrato:**	13/03/2024 Al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.15,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento Financiero / Tesorería / Control de Ingresos		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en la verificación de los documentos contables de cobros, a fin de que llenen los requisitos legales y fiscales establecidos, previo a su operación y registro.
2.	Colaborar en el proceso de recepción, clasificación y registro de las órdenes de cobro y facturas de los arrendatarios de los espacios e instalaciones de la Dirección General de Aeronáutica Civil -DGAC-.
3.	Contribuir en el proceso de análisis y verificación de los expedientes que se gestionan en la Unidad Administrativa con el propósito de que cumplan con la normativa vigente de índole financiero-presupuestario.
4.	Colaborar en el desarrollo de políticas de cobros para ser sometidas a consideración de la Jefatura del Departamento Financiero, para su posterior implementación.
5.	Brindar apoyo en la revisión del Reglamento que establece las tarifas mínimas que la DGAC debe cobrar por los servicios aeroportuarios que se prestan y por el arrendamiento y uso de áreas en los Aeródromos del Estado, edificios de las terminales aéreas o de fracciones en los inmuebles y áreas adyacentes.
6.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en la revisión y/o modificación las boletas de servicios aeroportuarios de vuelos comerciales, privados y carga para una gestión de cobro correcta.
2.	Apoyé en la revisión y/o modificación de las contraseñas de pago de servicios aeroportuarios de vuelos comerciales, privados y carga para una gestión de cobro correcta.
3.	Apoyé en analizar y dar respuesta a los oficios por requerimientos solicitados por los diferentes departamentos de la -DGAC-.
4.	Participé en la 2da convocatoria de reuniones para las pruebas del nuevo sistema de ingresos y cobranza, en los módulos de servicios aeroportuarios y arrendamientos.
5.	Apoyé en revisar y dar correcciones a las deficiencias y a la propuesta de mejora para la prestación de servicios aeroportuarios y de arrendamientos para una nueva dinámica de trabajo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DGAC
TESORERÍA
GUATEMALA, C. A.

6.	Solicité al área de informática la modificación de reportes de boletas y contraseñas de servicios aeroportuarios para que se agregaran campos nuevos a manera de tener reportes más completos y eficientes.
7.	Apoyé en presentar y en explicar al área de boletas y al encargado de generar contraseñas de pago de servicios aeroportuarios, cuál fue el cronograma de actividades (Fase 1) que se aplicó para la gestión de cobro adecuada en vuelos comerciales, privados y de carga.
8.	Apoyé en validar las inconsistencias y errores que se presentaron en los pagos de boletas y contraseñas de servicios aeroportuarios presentados en el banco CHN y buscar las correcciones pertinentes.
9.	Elaboré y presenté distintos reportes de servicios aeroportuarios con relación a los estatus de pago de las boletas y contraseñas de pago.
10.	Atendí y di respuesta a los diferentes requerimientos solicitados por los usuarios / clientes que fueron enviados por correo electrónico para su debida gestión.
11.	Participe en la reunión virtual realizada con la aerolínea Alaska Airlines para retroalimentar y determinar el proceso actual que deben de seguir para el pago de las contraseñas emitidas por servicios aeroportuarios.

(f) _____
Lic. José Alejandro Quiñónez Mazariegos

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
TESORERÍA
GUATEMALA

(f)_____
Lic. Erhlich Antonio Corrales Para
Tesorero
Departamento Financiero
Dirección General Aeronáutica Civil

Factura Pequeño Contribuyente

MANUEL ANTONIO, CUNIL TUT
Nit Emisor: 30231566
SERVICIOS TECNICOS CUNIL
5 AVENIDA SANTA ELENA 3-25, zona 1, Flores, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
7FA89547-2FF5-4812-8CA3-647C25874AF8
Serie: 7FA89547 Número de DTE: 804603922
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 15:50:54
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 15:50:54

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 900-2024-029- DGAC. CANCELADO	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	7,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO A.I.M.M.
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Manuel Antonio Cunil Tut	**CUI:**	2330 37357 1703
Número de Contrato:	900-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	30231566
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 21,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01-04-2024 al 30-06-2024
Honorarios Mensuales:	Q. 7,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Contribuir en el proceso de evaluación en las actividades que se desarrollen en el área de operaciones aéreas del Aeropuerto Internacional Mundo Maya.
2	Apoyar en el análisis de las operaciones de Vuelos Cargueros, el cumplimiento de la entrega de documentos previo a la salida de las aeronaves de carga para autorizar la transmisión del plan de vuelo respectivo.
3	Colaborar en el cumplimiento de la normativa en las actividades del área de operaciones aéreas, a fin de garantizar la seguridad operacional y aeroportuaria.
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindo apoyo en la supervisión de actividades en plataforma en horarios de mayor operación
2	Se brindo apoyo en gestiones para actividades de Control de Fauna.
3	Se brindo apoyo en las inspecciones a vehículos y equipo de operadores.
4	Se brindo apoyo en las diferentes actividades a los departamentos a cargo.
5	Se brindo apoyo en los recorridos en las diferentes áreas a cargo a fin de verificar el estricto cumplimiento de procedimientos.

f) _____

Manuel Antonio Cunil Tut

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que proceda a realizar el trámite de pago respectivo.

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL COORDINADOR ADMINISTRATIVO A.I.M.M. GUATEMALA, C.A.

f)_____

Vo. Bo. Licda. Jilma Lisbeth Orrego Góngora

Coordinadora Administrativa

Aeropuerto Internacional Mundo Maya

Factura Pequeño Contribuyente

EDY LEONEL, TUN ROSALES
Nit Emisor: 66536057
SERVICIOS TÉCNICOS ROSALES
CALLE BAJADA CANCHA BASKET ALDEA SAN MIGUEL, zona 0, Flores, PETEN

NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
137E03BC-C851-42A7-B9E2-82705BCECB8A
Serie: 137E03BC Número de DTE: 3360768679
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 21:18:47
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 21:18:47

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 901-2024-029-DGAC. CANCELADO.	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Edy Leonel Tun Rosales	**CUI:**	2245-80213-1703
Número de Contrato:	901-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	6653605-7
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Colaborar en todo lo relacionado a limpieza de áreas asignadas e informar de cualquier situación anómala que observe en la conservación de las instalaciones;
2	Coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en las áreas restringidas en las cuales presta sus servicios. debiendo dar aviso inmediato al personal de seguridad aeroportuaria;
3	Informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso y de anomalías que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas;
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo en la realización de trabajos de chapeo en los alrededores de las luces de aproximación
2	Se brindó apoyo en la realización de mantenimiento, reparaciones de llaves de paso en baños de la Terminal Aérea
3	Se brindó apoyo en la realización de trabajos de limpieza de vegetación en áreas verde entre calles de Rodaje.
4	Se brindó apoyo en la recolección de basura

(f) _____
Edy Leonel Tun Rosales

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.

(f)_____
Vo.Bo. Lcda. Jilma Lisbeth Orrego Góngora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional "Mundo Maya"

Factura Pequeño Contribuyente

RODERICO DANIEL, LOBOS MALDONADO
Nit Emisor: 6454550
SERVICIOS TECNICOS LOBOS
COLONIA MORALES SANTA ELENA 8080, zona 2, Flores, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
06837C5E-0754-442C-972E-07CBC5F24A15
Serie: 06837C5E Número de DTE: 122962988
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 13:29:32
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 13:29:32

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 902-2024-029- DGAC. CANCELADO	4,500.00	0.00	0.00	4,500.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Roderico Daniel Lobos M.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA, C. A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Roderico Daniel Lobos Maldonado	**CUI:**	1907 00211 1701
Número de Contrato:	902-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	645455-0
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 40,500.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2,024 al 31/12/2,024
Honorarios Mensuales:	Q. 4,500.00	**Período del Informe:**	Mayo del 2,024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en las actividades de las operaciones de vuelo cargueros, Courier y pasajeros.
2.	Colaborar a efecto se verifique el cumplimiento de la entrega de documentos previo a la salida de las aeronaves de carga para autorizar la transmisión del plan de vuelo respectivo.
3.	Apoyar en el chequeo de manifiestos de carga, importación, exportación, volúmenes de carga, autorizaciones aduanales y licencias de exportación.
4.	Otras actividades y comisiones que le sea asignada por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindo apoyo en la inspección en plataforma de F.O.D. antes y después de cada vuelo 3 veces al día.
2.	Se brindo apoyo en la inspección de F.O.D. en pista 2 veces al día, encontrándose piedras, venados, murciélagos.
3.	Se brindo apoyo en la inspección GRF en pista.
4.	Se brindo apoyo en la señalización de estacionamiento de aeronaves en plataforma.
5.	Se brindo apoyo en asegurar las aeronaves privadas que pernocta en plataforma.
6.	Se brindo apoyo en realizar el reporte de ingresos y egresos de aeronaves en el libro y computadora
7.	Se brindo apoyo en la atención de vuelos privados procedentes del extranjero, coordinando el ingreso a plataforma al personal de las entidades, Avsec, Sat, Oirsa y policía para su inspección.
8.	Se brindo apoyo con los vuelos de servicio de ambulancia e ingresando el vehículo ambulancia a plataforma.
9.	Se brindo apoyo a líneas aéreas con los vuelos que se realizaron durante el día.
10.	Se brindo apoyo durante el mes de mayo que se realizaron 160 aterrizajes y 155 despegues haciendo un total de 315 operaciones.

(f) Roderico Daniel Lobos M.
Roderico Daniel Lobos Maldonado

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan a dar trámite de pago respectivo.

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO A.I.M.M. GUATEMALA, C.A.

(f)_____
Vo. Bo. Lcda. Jilma Lisbeth Leon Góngora
Coodinadora Administrativa
Administracion Aeropuerto Internacional
"Mundo Maya"

Factura Pequeño Contribuyente

IRMA YOLANDA, HERNANDEZ ESQUIVEL
Nit Emisor: 27800814
IRMA YOLANDA HERNÁNDEZ ESQUIVEL
CALLE SALON MUNICIPAL ALDEA SANTA ELENA, zona 2, Flores, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
7AD8B2B9-FB79-461F-85C1-47E4915F6756
Serie: 7AD8B2B9 Número de DTE: 4219029023
Numero Acceso:

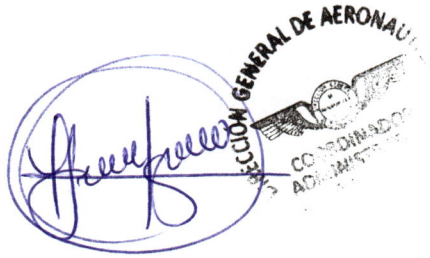
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 14:37:34
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 14:37:34

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo de 2024, según contrato No. 903-2024-029-DGAC.CANCELADO.	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Irma Yolanda H.C



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACION DE SERVICIOS RENGLON 029

Nombre completo del Contratista:	Irma Yolanda Hernández Esquivel	**CUI:**	2643 30684 1707
Número de Contrato:	903-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista;**	27800814
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato;	Q. 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios	Aeropuerto Internacional Mundo Maya, Petén		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Colaborar en todo lo relacionado a limpieza de áreas asignadas e informar de cualquier situación anómala que se observe en la conservación de las instalaciones.
2	Coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en las áreas restringidas en las cuales presta sus servicios, debiendo dar aviso inmediato al personal de seguridad aeroportuaria.
3	Informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso y de anomalías que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas.
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindo apoyo en todo lo relacionado a limpieza de áreas asignadas. Correspondiente al mes de mayo 2024.
2	Se brindo apoyo en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en las áreas restringidas en las cuales presta sus servicios. Correspondiente al mes de mayo 2024.
3	Se brindo apoyo en informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso y de anomalías. Correspondiente al mes de mayo 2024.

(f) Irma Yolanda H. E
Irma Yolanda Hernández Esquivel

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad por lo que se autoriza a quien corresponda para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO

(f) _____
Vo.Bo. Licda. Jilma Lisbeth Orrego Góngora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional Mundo Maya

Factura Pequeño Contribuyente

LESBIA LINETH, GUZMÁN VÁSQUEZ
Nit Emisor: 116488255
LESBIA LINETH GUZMÁN VÁSQUEZ
ALDEA PURUCILA CARRETERA TERRACERIA, zona 0, Santa Ana, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
99670E31-4CF3-4179-87E4-A98F57A8442A
Serie: 99670E31 Número de DTE: 1291010425
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 13:20:32
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 13:20:33

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo de 2024, según contrato No. 904-2024-029-DGAC.CANCELADO.	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACION DE SERVICIOS RENGLON 029

Nombre completo del Contratista:	Lesbia Lineth Guzmán Vásquez	**CUI:**	3281 7298 71707
Número de Contrato:	904-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista;**	116488255
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato;	Q. 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios	Aeropuerto Internacional Mundo Maya, Petén		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Colaborar en todo lo relacionado a limpieza de áreas asignadas e informar de cualquier situación anómala que se observe en la conservación de las instalaciones.
2	Coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en las áreas restringidas en las cuales presta sus servicios, debiendo dar aviso inmediato al personal de seguridad aeroportuaria.
3	Informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso y de anomalías que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas.
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo en todo lo relacionado a limpieza de áreas asignadas. Correspondiente al mes de mayo 2024.
2	Se brindó apoyo en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en las áreas restringidas en las cuales presta sus servicios. Correspondiente al mes de mayo 2024.
3	Se brindó apoyo en informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso y de anomalías. Correspondiente al mes de mayo 2024.

(f)_____
Lesbia Lineth Guzmán Vásquez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad por lo que se autoriza a quien corresponda para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Vo.Bo. Licda. Jilma Lisbeth Orrego Góngora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional Mundo Maya

Factura Pequeño Contribuyente

ARTURO SALVADOR, PÉREZ GONZÁLEZ
Nit Emisor: 32852525
SERVICIOS TECNICOS PEREZ GONZALEZ
1 AVENIDA zona 1, San Benito, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
D49DA37E-E88E-44F4-89EA-E8FB74385445
Serie: D49DA37E Número de DTE: 3901637876
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 15:43:22
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 15:43:22

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 905-2024-029- DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Arturo Salvador Pérez González	**CUI:**	2444 88053 1703
Número de Contrato:	905-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	3285252-5
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2,024 al 31/12/2,024
Honorarios Mensuales:	Q. 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo del 2,024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en las actividades de las operaciones de vuelo cargueros, Courier y pasajeros.
2.	Colaborar a efecto se verifique el cumplimiento de la entrega de documentos previo a la salida de las aeronaves de carga para autorizar la transmisión del plan de vuelo respectivo.
3.	Apoyar en el chequeo de manifiestos de carga, importación, exportación, volúmenes de carga, autorizaciones aduanales y licencias de exportación.
4.	Otras actividades y comisiones que le sea asignada por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindo apoyo en la inspección en plataforma de F.O.D. antes y después de cada vuelo 3 veces al día.
2.	Se brindo apoyo en la inspección de F.O.D. en pista 2 veces al día, encontrándose piedras, venados, murciélagos.
3.	Se brindo apoyo en la inspección GRF en pista.
4.	Se brindo apoyo en la señalización de estacionamiento de aeronaves en plataforma.
5.	Se brindo apoyo en asegurar las aeronaves privadas que pernocta en plataforma.
6.	Se brindo apoyo en realizar el reporte de ingresos y egresos de aeronaves en el libro y computadora
7.	Se brindo apoyo en la atención de vuelos privados procedentes del extranjero, coordinando el ingreso a plataforma al personal de las entidades, Avsec, Sat, Oirsa y policía para su inspección.
8.	Se brindo apoyo con los vuelos de servicio de ambulancia e ingresando el vehículo ambulancia a plataforma.
9.	Se brindo apoyo a líneas aéreas con los vuelos que se realizaron durante el día.
10.	Se brindo apoyo durante el mes de mayo que se realizaron 160 aterrizajes y 160 despegues haciendo un total de 320 operaciones.

(f) _____
Arturo Salvador Pérez González

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Vo. Bo. Lcda. Jilma Lisbeth Ortego Gongora
Coordinadora Administrativa
Administración Aeropuerto Internacional
"Mundo Maya"

Factura Pequeño Contribuyente

EDWIN HIGGINIO, ACOSTA MIRANDA
Nit Emisor: 29764734
SERVICIOS TECNICOS ACOSTA
CALLE AGUACATAL SANTA ELENA, zona 2, Flores, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
EE30605F-B282-433D-98E0-F2D28D79E18F
Serie: EE30605F Número de DTE: 2994881341
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 13:34:10
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 13:34:11

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondientes al mes de mayo de 2024, según contrato No. 906-2024-029-DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Edwin Higginio Acosta Miranda	**CUI:**	2325 18203 1703
Número de Contrato:	906-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	2976473-4
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2,024 al 31/12/2,024
Honorarios Mensuales:	Q. 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo del 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en las actividades de las operaciones de vuelo cargueros, Courier y pasajeros.
2.	Colaborar a efecto se verifique el cumplimiento de la entrega de documentos previo a la salida de las aeronaves de carga para autorizar la transmisión del plan de vuelo respectivo.
3.	Apoyar en el chequeo de manifiestos de carga, importación, exportación, volúmenes de carga, autorizaciones aduanales y licencias de exportación.
4.	Otras actividades y comisiones que le sea asignada por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindo apoyo con la revisión de plataforma por el F.O.D. antes y después de cada vuelo, tres veces al día y señalización de estacionamiento de aeronaves en plataforma.
2.	Se brindo apoyo con el aseguramiento de las aeronaves que pernoctan en plataforma y elabore reporte de ingreso y egreso de aeronaves en el libro.
3.	Se brindo apoyo a la coordinación con líneas aéreas de los vuelos que se realizaran durante el día.
4.	Se brindo apoyo con la atención de vuelos ambulancias ingresando la ambulancia del hospital a la plataforma.
5.	Se brindó apoyo durante el mes de mayo con la atención de 100 aterrizajes y 85 despegues haciendo un total de 185 operaciones.

(f) _____
Edwin Higginio Acosta Miranda
Supervisor de Operaciones Aeroportuarias
(SOA)

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.

(f)_____
Vo. Bo. Licda. Jilma Lisbeth Ortega Góngora.
Coordinadora Administrativa
Administración Aeropuerto Internacional "Mundo Maya"

Factura Pequeño Contribuyente

JOSÉ DANIEL, GONZÁLEZ DE PAZ
Nit Emisor: 118245562
GONZALEZ DE PAZ JOSE DANIEL
CALLE AL BALNEARIO EL PEDREGAL BARRIO EL PEDREGAL, zona 0, San Benito, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
2EB195B6-0068-4E46-AA26-A064DABAE4AA
Serie: 2EB195B6 Número de DTE: 6835782
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 22:09:10
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 22:09:10

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 907-2024-029-DGAC. CANCELADO.	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	José Daniel González de Paz	**CUI:**	3246-09523-1703
Número de Contrato:	907-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	118245562
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en las actividades de chapeo en la pista activa y lugares aledaños, de las instalaciones aeroportuarias;
2	Colaborar en la poda de árboles en caso sea necesario;
3	Coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en áreas restringidas, debiendo dar aviso inmediato al personal de seguridad aeroportuaria, así como de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso;
4	Reportar de manera inmediata cualquier situación anómala que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas;
5	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo en la realización de trabajos de chapeo en los alrededores de las luces de aproximación
2	Se brindó apoyo en la realización de mantenimiento, reparaciones de llaves de paso en baños de la Terminal Aérea
3	Se brindó apoyo en la realización de trabajos de limpieza de vegetación en áreas verde entre calles de Rodaje.
4	Se brindó apoyo en la recolección de basura

(f) _____

José Daniel González de Paz

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

(f)_____

Vo.Bo. Lcda. Jilma Lisbeth Orrego Góngora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional "Mundo Maya"

Factura

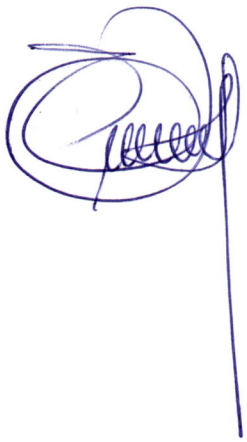
EDGAR ARTURO, JIMÉNEZ MARTÍNEZ
Nit Emisor: 13420828
SERVICIOS TECNICOS JIMENEZ
9 AVENIDA 03-060 COLONIA ITZA, zona 3, San Benito, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
C7055656-B972-4992-926A-1E6913564C11
Serie: C7055656 Número de DTE: 3111274898
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 13:55:35
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 13:55:35

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondientes al mes de mayo de 2024, según contrato No.908-2024-029-DGAC. CANCELADO.	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	IVA	750.000000
			TOTALES:		0.00	0.00	7,000.00	IVA	750.000000

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Edgar Arturo Jiménez Martinez	**CUI:**	1931525841703
Número de Contrato:	908-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	13420828
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q63,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01-04- 2024 al 31-12- 2024
Honorarios Mensuales:	Q7,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Colaborar en la atención de radios y comunicación aérea, teléfonos de emergencia, crash alarma para cualquier llamada de emergencia que active la torre de control
2.	Apoyar en el manejo de equipo especial en rescate de aeronaves accidentadas, de unidades de emergencia y operación de máquinas contra incendios, así como de equipo motorizado para rescate.
3.	Colaborar en lo relativo al uso y cuidado del equipo de Salvamento y Control de Incendios, herramientas y unidades.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo actividades de preparación física, en cada turno correspondiente al mes.
2	Se brindó apoyo con la lectura del Manual de Operaciones Aeroportuarias.
3	Se brindó apoyo con el Chapeo de los alrededores del Edificio del SEI.
4	Se brindó apoyo con la limpieza del equipo de protección personal concedida a mi servicio, Limpieza General de Edificios y sus alrededores, herramientas y equipo.
5	Se brindó apoyo llenado de libro de novedades
6	Se brindó apoyo en la limpieza de las unidades.

(f) _____
Edgar Arturo Jiménez Martinez.

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que proceda al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Vo.Bo . Licda. Jilma Lisbeth Orozco Góngora
Coordinador Administrativo
Aeropuerto Internacional "Mundo Maya"

Factura Pequeño Contribuyente

EDGAR SAUL, CANTORAL MATTA
Nit Emisor: 30233682
SERVICIOS TECNICOS CANTORAL MATTA
3 CALLE SANTA ELENA 7-060, zona 1, Flores, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A, AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
23C438B9-FA80-4C17-8175-2510791ECCDE
Serie: 23C438B9 Número de DTE: 4202712087
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 08:20:51
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 08:20:51

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 909-2024-029-DGAC. CANCELADO	5,500.00	0.00	0.00	5,500.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	5,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Edgar Saúl Cantoral Matta	**CUI:**	1706513471703
Número de Contrato:	909-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	30233682
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 49,500.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01-04-2024 al 31-12-2024
Honorarios Mensuales:	Q5,500.00	**Período del Informe:**	Mayo I 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Colaborar en la atención de radios y comunicación aérea, teléfonos de emergencia, crash alarma para cualquier llamada de emergencia que active la torre de control
2.	Apoyar en el manejo de equipo especial en rescate de aeronaves accidentadas, de unidades de emergencia y operación de máquinas contra incendios, así como de equipo motorizado para rescate.
3.	Colaborar en lo relativo al uso y cuidado del equipo de Salvamento y Control de Incendios, herramientas y unidades.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo actividades de preparación física, en cada turno correspondiente al mes.
2	Se brindó apoyo con la lectura del Manual de Operaciones Aeroportuarias.
3	Se brindó apoyo con el Chapeo de los alrededores del Edificio del SEI.
4	Se brindó apoyo con la limpieza del equipo de protección personal concedida a mi servicio, Limpieza General de Edificios y sus alrededores, herramientas y equipo.
5	Se brindó apoyo llenado de libro de novedades
6	Se brindó apoyo en la limpieza de las unidades.

(f) _____
Edgar Saúl Cantoral Matta

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Vo.Bo. Licda. Jilma Lisbeth Ortega Gongora
Coordinador Administrativo
Aeropuerto Internacional "Mundo Maya"

Factura Pequeño Contribuyente

FAUSTO YOGANANDA, CARIO GRANADOS
Nit Emisor: 60994215
CARÍO GRANADOS
8005.0 AVENIDA SANTA ANA zona 0, Flores, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A AVENIDA 14-75 ZONA 13.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
354A1610-1684-4238-8E3C-FA2D8AD4D868
Serie: 354A1610 Número de DTE: 377766456
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 13:33:21
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 13:33:21

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por sérvicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo de 2024, según contrato No. 910-2024-029- DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

***Nombre completo del* Contratista:**	Fausto Yogananda Carío Granados	**CUI:**	2601 00439 1701
Número de Contrato:	910-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	60994215
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	36,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Internacional Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos.
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresan en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo en aplicar los procedimientos a los vehículos para el ingreso a zonas restringidas, tanto en administración como otros departamentos.
2	Se brindó apoyo en aplicar el procedimiento tanto para la entrada, como para la salida del personal controlando sus gafetes respectivos a las zonas que se les acreditadas.
3	Se brindó apoyo en aplicar los procedimientos en el arco detector de metales tanto personas como el control de equipaje, para el ingreso a zonas restringidas.
4	Se brindó apoyo en controlar el arribo como el despegue de aeronaves, así como también la autorización a el controlador de rampa para el ingreso de pasajeros a la aeronave como pilotos y personal de Oirsa, PNC, etc.

(f) _____

Fausto Yogananda Carío Granados

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

(f)_____

Vo. Bo. Lcda. Jilma Lisbeth Orrego Góngora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional "Mundo Maya"

Factura Pequeño Contribuyente

KEVIN ELIAS, RAMÍREZ RAYMUNDO
Nit Emisor: 116374985
KEVIN ELIAS RAMÍREZ RAYMUNDO
CALLE PRINCIPAL 83-75 ALDEA EL REMATE, zona 0, Flores, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
5DFF5C7D-9F73-4395-80BA-C05D38A01908
Serie: 5DFF5C7D Número de DTE: 2675131285
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 22:22:56
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 22:22:56

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 911-2024-029-DGAC. CANCELADO.	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Kevin Ramirez

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO A.I.M.M.
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Kevin Elias Ramírez Raymundo	**CUI:**	3496-57041-1703
Número de Contrato:	911-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	116374985
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en las actividades de chapeo en la pista activa y lugares aledaños, de las instalaciones aeroportuarias;
2	Colaborar en la poda de árboles en caso sea necesario;
3	Coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en áreas restringidas, debiendo dar aviso inmediato al personal de seguridad aeroportuaria, así como de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso;
4	Reportar de manera inmediata cualquier situación anómala que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas;
5	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo en la realización de trabajos de chapeo en los alrededores de las luces de aproximación
2	Se brindó apoyo en la realización de mantenimiento, reparaciones de llaves de paso en baños de la Terminal Aérea
3	Se brindó apoyo en la realización de trabajos de limpieza de vegetación en áreas verde entre calles de Rodaje.
4	Se brindó apoyo en la recolección de basura

(f) Kevin Ramirez
Kevin Elias Ramírez Raymundo

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO A.I.M.M.

(f)_____
Vo.Bo. Lcda. Jilma Lisbeth Orrego Góngora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional "Mundo Maya"

Factura Pequeño Contribuyente

MAYNOR ENRIQUE, TUT LÓPEZ
Nit Emisor: 52150763
TUT LOPEZ
ALDEA SAN MIGUEL BARRIO LAS CHAMPAS, zona 0, Flores, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
71C69DBA-1749-4F5B-9512-BD75A91B91F4
Serie: 71C69DBA Número de DTE: 390680411
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 14:39:53
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 14:39:53

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondientes al mes de mayo de 2024, según contrato No. 912-2024-029-DGAC. CANCELADO	5,500.00	0.00	0.00	5,500.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	5,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Maynor Enrique Tut López	**CUI:**	2607265751703
Número de Contrato:	912-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	5215076-3
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 49,500.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01-04-2024 al 31-12-2024
Honorarios Mensuales:	Q5,500.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Colaborar en la atención de radios y comunicación aérea, teléfonos de emergencia, crash alarma para cualquier llamada de emergencia que active la torre de control
2.	Apoyar en el manejo de equipo especial en rescate de aeronaves accidentadas, de unidades de emergencia y operación de máquinas contra incendios, así como de equipo motorizado para rescate.
3.	Colaborar en lo relativo al uso y cuidado del equipo de Salvamento y Control de Incendios, herramientas y unidades.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo actividades de preparación física, en cada turno correspondiente al mes.
2	Se brindó apoyo con la lectura del Manual de Operaciones Aeroportuarias.
3	Se brindó apoyo con el Chapeo de los alrededores del Edificio del SEI.
4	Se brindó apoyo con la limpieza del equipo de protección personal concedida a mi servicio, Limpieza General de Edificios y sus alrededores, herramientas y equipo.
5	Se brindó apoyo llenado de libro de novedades
6	Se brindó apoyo en la limpieza de las unidades.

(f)_____

Maynor Enrique Tut López

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO A.I.M.M.
GUATEMALA, C. A.

(f)_____

Vo.Bo. Licda. Silma Lisbeth Ortega Góngora
Coordinador Administrativo
Aeropuerto Internacional "Mundo Maya"

Factura Pequeño Contribuyente

JOSÉ ADÁN, ZAMORA MEDRANO
Nit Emisor: 111314372
JOSÉ ADÁN ZAMORA MEDRANO
BARRIO BUENA VISTA 113-001 zona 0, Santa Ana, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
A4D663FE-7365-4C88-9D0E-79777D5F4A37
Serie: A4D663FE Número de DTE: 1936018568
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 14:29:52
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 14:29:52

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo de 2024, según contrato No. 913-2024-029-DGAC.CANCELADO.	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

José medrano

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO A.I.M.M.
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	José Adán Zamora Medrano	**CUI:**	3292950631709
Número de Contrato:	913-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	111314372
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya.		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Colaborar en todo lo relacionado a limpieza de áreas asignadas e informar de cualquier situación anómala que observe en la conservación de las instalaciones
2.	Coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en las áreas restringidas en las cuales presta sus servicios, debiendo dar aviso inmediato al personal de seguridad aeroportuaria;
3	Informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso y de anomalías que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo en la realización de trabajos de limpieza de vegetación a lo largo del borde de pista. Correspondiente al mes de mayo 2024.
2	Se brindó apoyo en la realización de trabajos de pintura en el edificio de la Terminal Aérea. Correspondiente al mes de mayo 2024.
3	Se brindó apoyo en la realización de trabajos de limpieza alrededores de luces papi. Correspondiente al mes de mayo 2024.
4	Se brindó apoyo en la realización de trabajos de limpieza de vegetación en áreas verde entre calles de Rodaje. Correspondiente al mes de mayo 2024.
5	Se brindó apoyo en la recolección de basura. Correspondiente al mes de mayo 2024.

(f) José medreno.
José Adán Zamora Medrano

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
FLORES, PETÉN

(f)_____
Vo.Bo. Licda. Jilma Lisbeth Orrego Góngora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional Mundo Maya

Factura Pequeño Contribuyente

RIGOBERTO, CUZ SUB
Nit Emisor: 34591508
SERVICIOS TECNICOS RIGO
CALLE PRINCIPAL BARRIO BELLOS HORIZONTES, zona 0, San Benito, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
02333FBB-F7FC-4617-824B-6E50EB703162
Serie: 02333FBB Número de DTE: 4160505367
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 20:07:36
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 20:07:36

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondientes al mes de mayo de 2024, según contrato No. 914-2024-029-DGAC. CANCELADO	5,500.00	0.00	0.00	5,500.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	5,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Rigoberto Cuz Sub	**CUI:**	2297796031612
Número de Contrato:	914 -2023-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	34591508
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q49,500.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01-04- 2024 al 31-12- 2024
Honorarios Mensuales:	Q5,500.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Colaborar en la atención de radios y comunicación aérea, teléfonos de emergencia, crash alarma para cualquier llamada de emergencia que active la torre de control
2.	Apoyar en el manejo de equipo especial en rescate de aeronaves accidentadas, de unidades de emergencia y operación de máquinas contra incendios, así como de equipo motorizado para rescate.
3.	Colaborar en lo relativo al uso y cuidado del equipo de Salvamento y Control de Incendios, herramientas y unidades.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo en las actividades de preparación física en cada turno.
2	Se brindó apoyo en la lectura del Manual de Operaciones Aeroportuarias.
3	Se brindó apoyo en el Chapeo de los alrededores del Edificio del SEI.
4	Se brindó apoyo en la limpieza del equipo de protección personal concedida a mi servicio, Limpieza General de Edificios y sus alrededores, herramientas y equipo.
5	Se brindó apoyo en el llenado de check list.
6	Se brindó apoyo en la limpieza de las unidades a mi cargo.
7	Se brindó apoyo en la conducción motorizada de la unidad de rescate a mi cargo.

(f) _____
Rigoberto Cuz Sub

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.

(f) _____
Vo.Bo. Lcda. Jilma Lisbeth Arrego Mongora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional "Mundo Maya"

Factura Pequeño Contribuyente

GERALEE ALEJANDRA, TÚN DUARTE
Nit Emisor: 1000110184
SERVICIOS TECNICOS GERALEE ALEJANDRA TUN DUARTE
CALLE TAYASAL ALDEA SAN MIGUEL, zona 0, Flores, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
C8BB3D2E-419A-430D-9606-D651116C683D
Serie: C8BB3D2E Número de DTE: 1100628749
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 12:59:44
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 00:59:44

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según Contrato No. 915-2024-029-DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Geralee Alejandra Tún Duarte	**CUI:**	3360993551701
Número de Contrato:	915-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	1000110184
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Internacional Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos.
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresan en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo en coordinar con personal del SOA el ingreso y abordaje de tripulación y pasajeros de vuelos privados.
2.	Se brindó apoyo en realizar 10 inspecciones visuales en el área de reclamo de equipaje de bodega con el fin de evitar equipaje olvidado o abandonados.
3.	Se brindó apoyo en la inspección de objetos personales del personal que labora para las diferentes instituciones gubernamentales.

(f) _____

Geralee Alejandra Tún Duarte

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA

(f)_____

Vo.Bo. Licda. Jilma Lisbeth Arrego Góngora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional Mundo Maya

Factura Pequeño Contribuyente

WILMER RAMON, CASTAÑEDA RAMIREZ
Nit Emisor: 92464661
WILMER RAMON CASTAÑEDA RAMIREZ
6.0 AVENIDA 2-49 BARRIO IXOBEL, zona 6, Poptun, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13 GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
12A67146-FF3E-4E10-9320-3F6F193DB293
Serie: 12A67146 Número de DTE: 4282273296
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:35:57
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 09:35:57

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo del 2024, según contrato No. 916-2024-029-DGAC. CANCELADO.	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Wilmer Ramon Castañeda R.

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Wilmer Ramon Castañeda Ramírez	**CUI:**	2529 97212 1709
Número de Contrato:	916-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	92464661
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. **36,000.00**	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 4,000.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Internacional Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en las actividades de chapeo en la pista activa y lugares aledaños, de las instalaciones aeroportuarias;
2.	Colaboré en la poda de árboles en caso sea necesario.
3.	Coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en áreas restringidas, debiendo dar aviso inmediato al personal de seguridad aeroportuaria, así como de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso.
4.	Reporté de manera inmediata cualquier situación anómala que observé en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas.
5.	Otras actividades y comisiones que se le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo con la fumigación de la pista de aterrizaje.
2.	Se brindó apoyo en la reparación de áreas del aeródromo.

(f). Wilmer Ramon Castaneda R.
Wilmer Ramon Castañeda Ramírez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f). _____
Vo. Bo. Lcda. Jilma Lisbeth Orrego Góngora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional "Mundo Maya"

Factura Pequeño Contribuyente

JOSÉ ALFREDO, ORELLANA MÉNDEZ
Nit Emisor: 77218779
SERVICIOS TECNICOS ORELLANA
CALLE PRINCIPAL zona 0, Dolores, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
7E4AF55B-E2BA-4933-BC97-13029DDB5510
Serie: 7E4AF55B Número de DTE: 3803859251
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 19:39:23
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 19:39:24

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondientes al mes de mayo de 2024, según contrato No. 917-2024-029-DGAC. CANCELADO	5,500.00	0.00	0.00	5,500.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	5,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	José Alfredo Orellana Méndez	**CUI:**	2109664911708
Número de Contrato:	917-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	77218779
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q49,500.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01-04-2024 al 31-12-2024
Honorarios Mensuales:	Q5,500.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Colaborar en la atención de radios y comunicación aérea, teléfonos de emergencia, crash alarma para cualquier llamada de emergencia que active la torre de control
2.	Apoyar en el manejo de equipo especial en rescate de aeronaves accidentadas, de unidades de emergencia y operación de máquinas contra incendios, así como de equipo motorizado para rescate.
3.	Colaborar en lo relativo al uso y cuidado del equipo de Salvamento y Control de Incendios, herramientas y unidades.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo actividades de preparación física, en cada turno correspondiente al mes.
2	Se brindó apoyo con la lectura del Manual de Operaciones Aeroportuarias.
3	Se brindó apoyo con el Chapeo de los alrededores del Edificio del SEI.
4	Se brindó apoyo con la limpieza del equipo de protección personal concedida a mi servicio, Limpieza General de Edificios y sus alrededores, herramientas y equipo.
5	Se brindó apoyo llenado de libro de novedades
6	Se brindó apoyo en la limpieza de las unidades.

(f) _____
José Alfredo Orellana Méndez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan con el trámite de pago respectivo.

(f)_____
Vo.Bo. Lcda. Jilma Lisbeth Orozco Bongora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional "Mundo Maya"

Factura Pequeño Contribuyente

ANSER JORDANI, TUT SALAZAR
Nit Emisor: 63735490
SERVICIOS TECNICOS SALAZAR
CALLEJON PINELO ALDEA SAN MIGUEL, zona 0, Flores, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
D0753BBF-4E9A-4D88-902E-9D2E400DA493
Serie: D0753BBF Número de DTE: 1318735240
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 22:06:10
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 22:06:11

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 919-2024-029-DGAC. CANCELADO.	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Anser Jordani Tut Salazar	**CUI:**	1861 88224 1703
Número de Contrato:	919-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	63735490
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4000.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en las actividades de chapeo en la pista activa y lugares aledaños, de las instalaciones aeroportuarias;
2	Colaborar en la poda de árboles en caso sea necesario;
3	Coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en áreas restringidas, debiendo dar aviso inmediato al personal de seguridad aeroportuaria, así como de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso;
4	Reportar de manera inmediata cualquier situación anómala que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas;
5	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo en recibir consignas y novedades del supervisor saliente.
2	Se brindó apoyo en entregar tarjetas provisionales y/o visitantes al área pública controlada.
3	Se brindó apoyo en realizar la supervisión del área perimetral.
4	Se brindó apoyo en encender el equipo que se utiliza para la inspección de pasajeros y personal que labora para las diferentes empresas.
5	Se colaboró en la recolección de basura.

(f) _____
Anser Jordani Tut Salazar

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
AIMM
GUATEMALA, C. A.

(f)_____
Vo.Bo. Lcda. Jilma Lisbeth Arrego Góngora
Coordinadora Administrativa A
Aeropuerto Internacional "Mundo Maya"

Factura Pequeño Contribuyente

DAVID, MORALES RIVERA
Nit Emisor: 9150730
SERVICIOS TECNICOS MORALES
31 CALLE zona 1, San Benito, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
3E26510C-A041-437F-AA78-2DDA0A8300C9
Serie: 3E26510C Número de DTE: 2688631679
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 14:50:11
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 14:50:11

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondientes al mes de mayo de 2024, según contrato No. 920-2024-029-DGAC. CANCELADO	5,500.00	0.00	0.00	5,500.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	5,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	David Morales Rivera	**CUI:**	1883964541708
Número de Contrato:	920-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	9150730
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q49,500.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01-04- 2024 al 31-12- 2024
Honorarios Mensuales:	Q5,500.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Colaborar en la atención de radios y comunicación aérea, teléfonos de emergencia, crash alarma para cualquier llamada de emergencia que active la torre de control
2.	Apoyar en el manejo de equipo especial en rescate de aeronaves accidentadas, de unidades de emergencia y operación de máquinas contra incendios, así como de equipo motorizado para rescate.
3.	Colaborar en lo relativo al uso y cuidado del equipo de Salvamento y Control de Incendios, herramientas y unidades.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo actividades de preparación física, en cada turno correspondiente al mes.
2	Se brindó apoyo con la lectura del Manual de Operaciones Aeroportuarias.
3	Se brindó apoyo con el Chapeo de los alrededores del Edificio del SEI.
4	Se brindó apoyo con la limpieza del equipo de protección personal concedida a mi servicio, Limpieza General de Edificios y sus alrededores, herramientas y equipo.
5	Se brindó apoyo llenado de libro de novedades
6	Se brindó apoyo en la limpieza de las unidades.

(f) _____
David Morales Rivera

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA, C. A.

(f)_____
Vo.Bo. Licda. Jilma Lisbeth Gongora
Coordinador Administrativo
Aeropuerto Internacional "Mundo Maya"

Factura Pequeño Contribuyente

ANGEL ALEXANDER, MORENTE TÚCHEZ
Nit Emisor: 112038239
ANGEL ALEXANDER MORENTE TÚCHEZ
LOTIFICACION CASAS zona 0, San Benito, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
F486CA7C-9CD0-422A-A02E-CA9DB2224D2B
Serie: F486CA7C Número de DTE: 2630894122
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 21:48:45
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 21:48:45

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 921-2024-029-DGAC. CANCELADO.	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Ángel Alexander Morente Tuchez	**CUI:**	2819-00353-1703
Número de Contrato:	921-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	112038239
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en todo lo relativo a la verificación de las actividades de limpieza de áreas asignadas e informar de cualquier situación anómala que se observe en la conservación de las instalaciones;
2	Apoyar en el proceso de recepción, registro, clasificación, archivo y distribución de la correspondencia que ingresa a la Unidad;
3	Colaborar en la reproducción de materiales y documentos de interés para la Unidad;
4	Contribuir en la organización, dotación de insumos y seguimiento de las reuniones que realiza la Unidad;
5	Coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en las áreas restringidas en las cuales presta sus servicios, debiendo dar aviso inmediato al personal de seguridad aeroportuaria;
6	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo en la realización de trabajos de chapeo en los alrededores de las luces de aproximación
2	Se brindó apoyo en la realización de mantenimiento, reparaciones de llaves de paso en baños de la Terminal Aérea
3	Se brindó apoyo en la realización de trabajos de limpieza de vegetación en áreas verde entre calles de Rodaje.
4	Se brindó apoyo en la recolección de basura

(f) _____

Ángel Alexander Morente Tuchez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO A.I.M.M.

(f)_____

Vo.Bo. Lcda. Jilma Lisbeth Orrego Góngora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional "Mundo Maya"

Factura Pequeño Contribuyente

JERVI ENRIQUE, CASTRO MELÉNDEZ
Nit Emisor: 87088622
JERVI ENRIQUE CASTRO MELÉNDEZ
ALDEA EL REMATE TIENDA PASADITA, zona 0, Flores, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
7E738569-9B7B-40DA-9D09-4E59AC626379
Serie: 7E738569 Número de DTE: 2608546010
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:42:41
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 09:42:41

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según Contrato No. 922-2024-029-DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Jervi Enrique Castro Meléndez	**CUI:**	2755 95595 1701
Número de Contrato:	922-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	87088622
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Internacional Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos.
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresan en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional – OACI.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo en coordinar con personal del SOA el ingreso y abordaje de tripulación y pasajeros de vuelos privados.
2.	Se brindó apoyo realizando inspecciones visuales en el área de reclamo de equipaje de bodega con el fin de evitar equipaje olvidado o abandonados.
3.	Se brindó apoyo en la inspección de objetos personales del personal que labora para las diferentes instituciones gubernamentales.

(f)_____

Jervi Enrique Castro Meléndez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.

(f)_____

Vo.Bo. Licda. Jilma Lisbeth Orregó Góngora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional Mundo Maya

Factura Pequeño Contribuyente

DINA ESPERANZA, FLORES SALAZAR
Nit Emisor: 35903872
SERVICIOS TECNICOS FLORES
BARRIO 3 IGLESIA PRINCIPE PAZ 5 PB , SANTA ELENA, zona 2, Flores, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
7D7C300A-0199-447B-99DE-86F708F5AA24
Serie: 7D7C300A Número de DTE: 26821755
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 14:44:27
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 14:44:27

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondientes al mes de mayo de 2024, según contrato No. 923-2024-029-DGAC. CANCELADO	5,500.00	0.00	0.00	5,500.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	5,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Dina Esperanza Flores Salazar	**CUI:**	1783159901701
Número de Contrato:	923-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	35903872
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q49,500.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01-04- 2024 al 31-12- 2024
Honorarios Mensuales:	Q5,500.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Colaborar en la atención de radios y comunicación aérea, teléfonos de emergencia, crash alarma para cualquier llamada de emergencia que active la torre de control
2.	Apoyar en el manejo de equipo especial en rescate de aeronaves accidentadas, de unidades de emergencia y operación de máquinas contra incendios, así como de equipo motorizado para rescate.
3.	Colaborar en lo relativo al uso y cuidado del equipo de Salvamento y Control de Incendios, herramientas y unidades.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo actividades de preparación física, en cada turno correspondiente al mes.
2	Se brindó apoyo con la lectura del Manual de Operaciones Aeroportuarias.
3	Se brindó apoyo con el Chapeo de los alrededores del Edificio del SEI.
4	Se brindó apoyo con la limpieza del equipo de protección personal concedida a mi servicio, Limpieza General de Edificios y sus alrededores, herramientas y equipo.
5	Se brindó apoyo llenado de libro de novedades
6	Se brindó apoyo en la limpieza de las unidades.

(f) _____
Dina Esperanza Flores Salazar

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que proceda con el trámite de pago respectivo.

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.

(f)_____
Vo.Bo. Licda. Jilma Lisbeth Orrego Gongora
Coordinador Administrativo
Aeropuerto Internacional "Mundo Maya"

Factura Pequeño Contribuyente

OSMAR ROMÁN, SEGURA TOBAR
Nit Emisor: 114419183
OSMAR ROMAN SEGURA TOBAR
8.0 AVENIDA AV PB R BARRIO BELLOS HORIZONTES, zona 0, San Benito, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
3EFEE6E4-05A5-4C95-BC5D-2A3709CBA811
Serie: 3EFEE6E4 Número de DTE: 94719125
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 22:02:01
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 22:02:01

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 924-2024-029-DGAC. CANCELADO.	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Osmar Román Segura Tobar	**CUI:**	3245-69637-1703
Número de Contrato:	924-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	114419183
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en las actividades de chapeo en la pista activa y lugares aledaños, de las instalaciones aeroportuarias;
2	Colaborar en la poda de árboles en caso sea necesario;
3	Coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en áreas restringidas, debiendo dar aviso inmediato al personal de seguridad aeroportuaria, así como de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso;
4	Reportar de manera inmediata cualquier situación anómala que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas;
5	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo en la realización de trabajos de chapeo en los alrededores de las luces de aproximación
2	Se brindó apoyo en la realización de mantenimiento, reparaciones de llaves de paso en baños de la Terminal Aérea
3	Se brindó apoyo en la realización de trabajos de limpieza de vegetación en áreas verde entre calles de Rodaje.
4	Se brindó apoyo en la recolección de basura

(f) _____

Osmar Román Segura Tobar

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO A.I.M.M.
GUATEMALA, C.A.

(f) _____

Vo.Bo. Lcda. Jilma Lisbeth Ortega Góngora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional "Mundo Maya"

Factura Pequeño Contribuyente

ERWIN MAURICIO, DONIS ANTONIO
Nit Emisor: 81703147
SERVICIOS TECNICOS MAURICIO DONIS
7.0 CALLE zona 2, Poptun, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13 GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
3D41ACC9-8AC1-4FF8-B2EC-A967694BE049
Serie: 3D41ACC9 Número de DTE: 2327924728
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:32:02
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 09:32:02

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo del 2024, según contrato No. 926-2024-029-DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Erwin Mauricio Donis Antonio	**CUI:**	2456 73687 1712
Número de Contrato:	926-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	81703147
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. **36,000.00**	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 4,000.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Internacional Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en las actividades de chapeo en la pista activa y lugares aledaños, de las instalaciones aeroportuarias.
2.	Colaborar en la poda de árboles en caso sea necesario.
3.	Coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en áreas restringidas, debiendo dar aviso inmediato al personal de seguridad aeroportuaria, así como de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso;
4.	Reportar de manera inmediata cualquier situación anómala que observé en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas.
5.	Otras actividades y comisiones que se le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo con el chapeo del predio del aeródromo.
2.	Se brindó apoyo en la recolección de basura que se encontró en la pista de aterrizaje.

(f) _____
Erwin Mauricio Donis Antonio

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Vo. Bo. Lcda. Jilma Lisbeth Arrega Góngora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional "Mundo Maya"

Factura Pequeño Contribuyente

NELSON GIOVANNI, CHOCOJ ICAL
Nit Emisor: 89256433
SERVICIOS TECNICOS NELSON CHOCOJ
5.0 CALLE zona 3, Poptun, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13 GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
1D2DF825-880A-4F8E-903A-85BA2A3709C2
Serie: 1D2DF825 Número de DTE: 2282377102
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:38:42
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 09:38:42

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo del 2024, según contrato No. 927-2024-029-DGAC. CANCELADO.	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Nelson Giovanni Chocoj Ical	**CUI:**	3442 75582 1712
Número de Contrato:	927-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	89256433
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. **36,000.00**	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 4,000.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Internacional Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en las actividades de chapeo en la pista activa y lugares aledaños, de las instalaciones aeroportuarias;
2.	Colaborar en la poda de árboles en caso sea necesario
3.	Coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en áreas restringidas, debiendo dar aviso inmediato al personal de seguridad aeroportuaria, así como de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso;
4.	Reportar de manera inmediata cualquier situación anómala que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas;
5.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó en recolectar la basura que se encontró en la pista de aterrizaje.
2.	Se brindó apoyo en la fumigación y chapeo de la pista de aterrizaje.

(f) _____
Nelson Giovanni Chocoj Ical

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO

(f)_____
Vo. Bo. Lcda. Jilma Lisbeth Ortega Góngora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional "Mundo Maya"

Factura Pequeño Contribuyente

JUAN CARLOS, QUINILLA LÓPEZ
Nit Emisor: 103665455
JUAN CARLOS QUINILLA LOPEZ
ALDEA EL CAOBA CARRETERA A TIKAL zona 0, Flores, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
C0DB6A2E-234C-493B-9F5C-4D4EB6FE6B1F
Serie: C0DB6A2E Número de DTE: 592202043
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 08:25:04
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 08:25:04

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según Contrato No. 928-2024-029-DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Juan Carlos Quinilla López	**CUI:**	3361407461701
Número de Contrato:	928-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	103665455
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Internacional Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos.
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresan en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo en coordinar con personal del SOA el ingreso y abordaje de tripulación y pasajeros de vuelos privados.
2.	Se brindó apoyo realizando 10 inspecciones visuales en el área de reclamo de equipaje de bodega con el fin de evitar equipaje olvidado o abandonados.
3.	Se brindó apoyo en la inspección de objetos personales del personal que labora para las diferentes instituciones gubernamentales.

(f) _____

Juan Carlos Quinilla López

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO A.I.M.M.

(f)_____

Vo.Bo. Licda. Jilma Lisbeth Orrego Góngora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional Mundo Maya

Factura Pequeño Contribuyente

ROSA MIRIÁN, RAMOS GUDIEL
Nit Emisor: 52991717
SERVICIOS TECNICOS RAMOS
AVENIDA 5TA BARRIO BELLOS HORIZONTES 1 PB MAGIN CAN., zona 0, San Benito, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
A035A40D-6F2D-4060-8D2C-CC6BE9A6CA9E
Serie: A035A40D Número de DTE: 1865236576
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 19:47:38
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 19:47:38

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondientes al mes de mayo de 2024, según contrato No. 929-2024-029-DGAC. CANCELADO	5,500.00	0.00	0.00	5,500.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	5,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Rosa Mirián Ramos Gudiel	**CUI:**	1783525431707
Número de Contrato:	929-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	52991717
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q49,500.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01-04- 2024 al 31-12- 2024
Honorarios Mensuales:	Q5,500.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Colaborar en la atención de radios y comunicación aérea, teléfonos de emergencia, crash alarma para cualquier llamada de emergencia que active la torre de control
2.	Apoyar en el manejo de equipo especial en rescate de aeronaves accidentadas, de unidades de emergencia y operación de máquinas contra incendios, así como de equipo motorizado para rescate.
3.	Colaborar en lo relativo al uso y cuidado del equipo de Salvamento y Control de Incendios, herramientas y unidades.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo actividades de preparación física, en cada turno correspondiente al mes.
2	Se brindó apoyo con la lectura del Manual de Operaciones Aeroportuarias.
3	Se brindó apoyo con el Chapeo de los alrededores del Edificio del SEI.
4	Se brindó apoyo con la limpieza del equipo de protección personal concedida a mi servicio, Limpieza General de Edificios y sus alrededores, herramientas y equipo.
5	Se brindó apoyo llenado de libro de novedades
6	Se brindó apoyo en la limpieza de las unidades.

(f) _____

Rosa Mirian Ramos Gudiel

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que proceda al trámite de pago respectivo.

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

p (f)_____

Vo.Bo. . Lcda. Jilma Lisbeth Orrego Góndora

Coordinadora Administrativa

Aeropuerto Internacional "Mundo Maya"

Factura Pequeño Contribuyente

LUIS ALBERTO, POP MATEO
Nit Emisor: 105547115
LUIS ALBERTO POP MATEO
BARRIO INDECA SANTA ELENA, zona 0, Flores, PETEN
NIT Receptor: 105547115
Nombre Receptor: LUIS ALBERTO, POP MATEO
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75, ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
28830F78-44D0-4F1B-BF79-1B8BE231B12C
Serie: 28830F78 Número de DTE: 1154502427
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:28:13
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 11:28:13

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo de 2024, según contrato No. 930-2024-029- DGAC. "CANCELADO"	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Luis Alberto Pop Mateo	**CUI:**	2775 44521 1701
Número de Contrato:	930-2024-029- DGAC	**NIT del Contratista:**	105547115
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q.36,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01/04/2024 Al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo de 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresan en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI.
2.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
3.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.
4	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindo apoyo en dar ingreso de tripulación hacia plataforma y así también a personal de OIRSA, SAT, PNC.
2.	Se brindo apoyo en la entrega de Tarjetas de Identificación Aeroportuarias contra documentos de identificación a personal de PNC y OIRSA.
3.	Se brindo apoyo en el área de salida de pasajeros así mismo entrega de TIAS.
4.	Se brindo apoyo en inspeccionar pasajeros que ingresan a sala internacional.
5.	Se brindo apoyo información a los pasajero de los objetos prohibidos en su equipaje de mano.

(f)_____
Luis Alberto Pop Mateo

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan a trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO A.I.M.M.
GUATEMALA, C.A.

(f)_____
Vo. Bo. Lcda. Jilma Lisbeth Orrego Góngora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional "Mundo Maya"

Factura Pequeño Contribuyente

YESSENIA, HERRERA CABRERA DE CORZO
Nit Emisor: 50475606
SERVICIOS TECNICOS HERRERA
11 CALLE BARRIO ARROYO, zona 0, San Benito, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
5E52AD61-11BB-4C3D-A47F-A632DD14661E
Serie: 5E52AD61 Número de DTE: 297487421
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 08:42:38
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 08:42:38

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondientes al mes de mayo del 2024, según contrato No.931-2024-029-DGAC. CANCELADO	5,500.00	0.00	0.00	5,500.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	5,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Yessenia Herrera Cabrera de Corzo	**CUI:**	2702054541703
Número de Contrato:	931-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	50475606
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q49,500.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01-04-2024 al 31-12-2024
Honorarios Mensuales:	Q5,500.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Colaborar en la atención de radios y comunicación aérea, teléfonos de emergencia, crash alarma para cualquier llamada de emergencia que active la torre de control
2.	Apoyar en el manejo de equipo especial en rescate de aeronaves accidentadas, de unidades de emergencia y operación de máquinas contra incendios, así como de equipo motorizado para rescate.
3.	Colaborar en lo relativo al uso y cuidado del equipo de Salvamento y Control de Incendios, herramientas y unidades.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo actividades de preparación física, en cada turno correspondiente al mes.
2	Se brindó apoyo con la lectura del Manual de Operaciones Aeroportuarias.
3	Se brindó apoyo con el Chapeo de los alrededores del Edificio del SEI.
4	Se brindó apoyo con la limpieza del equipo de protección personal concedida a mi servicio, Limpieza General de Edificios y sus alrededores, herramientas y equipo.
5	Se brindó apoyo llenado de libro de novedades
6	Se brindó apoyo en la limpieza de las unidades.

(f) _____
Yessenia Herrera Cabrera de Corzo

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO A.I.M.M.
GUATEMALA, C. A.

(f)_____
Vo.Bo. Licda. Jilma Lisbeth Arrego Góngora
Coordinador Administrativo
Aeropuerto Internacional "Mundo Maya"

Factura Pequeño Contribuyente

ELDER ELIUD, MARTÍNEZ GONZÁLEZ
Nit Emisor: 94459908
SERVICIOS TECNICOS MARTINEZ
CALLE FARMACIA MAY zona 0, Dolores, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
F19AEBEF-DC8F-45C1-9F1C-31B198528521
Serie: F19AEBEF Número de DTE: 3700377025
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 14:54:27
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 14:54:28

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondientes al mes de mayo de 2024, según contrato No. 932-2024-029-DGAC. CANCELADO	5,500.00	0.00	0.00	5,500.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	5,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Elder Eliud Martínez González	**CUI:**	2600572821804
Número de Contrato:	932-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	94459908
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q49,500.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01-04- 2024 al 31-12- 2024
Honorarios Mensuales:	Q5,500.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Colaborar en la atención de radios y comunicación aérea, teléfonos de emergencia, crash alarma para cualquier llamada de emergencia que active la torre de control
2.	Apoyar en el manejo de equipo especial en rescate de aeronaves accidentadas, de unidades de emergencia y operación de máquinas contra incendios, así como de equipo motorizado para rescate.
3.	Colaborar en lo relativo al uso y cuidado del equipo de Salvamento y Control de Incendios, herramientas y unidades.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo actividades de preparación física, en cada turno correspondiente al mes.
2	Se brindó apoyo con la lectura del Manual de Operaciones Aeroportuarias.
3	Se brindó apoyo con el Chapeo de los alrededores del Edificio del SEI.
4	Se brindó apoyo con la limpieza del equipo de protección personal concedida a mi servicio, Limpieza General de Edificios y sus alrededores, herramientas y equipo.
5	Se brindó apoyo llenado de libro de novedades
6	Se brindó apoyo en la limpieza de las unidades.

(f) _____
Elder Eliud Martínez González

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Vo.Bo. Licda. Jilma Lisbeth Orrego Góngora
Coordinador Administrativo
Aeropuerto Internacional "Mundo Maya"

Factura Pequeño Contribuyente

CRISTIAN ERNESTO, RAMÍREZ LÓPEZ
Nit Emisor: 98526081
SERVICIOS TECNICOS RAMIREZ
ALDEA EL REMATE 80-70 HOTEL CASA DE ERNESTO, zona 0, Flores, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
11F380E2-4DA6-451E-ABE9-A9CA1E200A39
Serie: 11F380E2 Número de DTE: 1302742302
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 21:04:46
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 21:04:46

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 933-2024-029-DGAC. CANCELADO.	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Cristian Ernesto Ramírez López	**CUI:**	2727 56946 1701
Número de Contrato:	933-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	9852608-1
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Colaborar en todo lo relacionado a limpieza de áreas asignadas e informar de cualquier situación anómala que observe en la conservación de las instalaciones;
2	Coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en las áreas restringidas en las cuales presta sus servicios. debiendo dar aviso inmediato al personal de seguridad aeroportuaria;
3	Informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso y de anomalías que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas;
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo en la realización de trabajos de limpieza de vegetación a lo largo del borde de pista.
2	Se brindo apoyó en la realización de trabajos de pintura en el edificio de la Terminal Aérea.
3	Se brindó apoyo en la realización de trabajos de limpieza alrededores de luces papi.
4	Se brindo apoyó en la realización de trabajos de limpieza de vegetación en áreas verde entre calles de Rodaje.
5	Se brindó apoyo en la recolección de basura.

(f) _____
Cristian Ernesto Ramírez López

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO A.I.M.M.

(f)_____
Vo.Bo. Lcda. Jilma Lisbeth Orrego Góngora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional "Mundo Maya"

Factura Pequeño Contribuyente

MARCOS DANIEL, TORALLA GARCÍA
Nit Emisor: 105528285
SERVICIOS TECNICOS DANIEL TORALLA
14 CALLE 14-40 BARRIO PLAYA BLANCA, zona 1, San Benito, PETEN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
E9F41509-2AC2-44AE-9C07-6FFD87F7F9B4
Serie: E9F41509 Número de DTE: 717374638
Numero Acceso:

NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 14:47:28
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 14:47:28

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondientes al mes de mayo de 2024, según contrato No. 936-2024-029-DGAC. CANCELADO	5,500.00	0.00	0.00	5,500.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	5,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Marcos Daniel Toralla García	**CUI:**	2712719811703
Número de Contrato:	936-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	105528285
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q49,500.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01-04-2024 al 31-12-2024
Honorarios Mensuales:	Q5,500.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Colaborar en la atención de radios y comunicación aérea, teléfonos de emergencia, crash alarma para cualquier llamada de emergencia que active la torre de control
2.	Apoyar en el manejo de equipo especial en rescate de aeronaves accidentadas, de unidades de emergencia y operación de máquinas contra incendios, así como de equipo motorizado para rescate.
3.	Colaborar en lo relativo al uso y cuidado del equipo de Salvamento y Control de Incendios, herramientas y unidades.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo en preparación física, en cada turno correspondiente al mes.
2	Se brindó apoyo con la lectura Manuales de Operaciones Aeroportuarias.
3	Se brindó apoyo con el Chapeo de los alrededores del Edificio del SEI.
4	Se brindó apoyo con turnos en la cabina de despacho de emergencias
5	Se brindó apoyo en las inspecciones de franja de pista por fauna
6	Se brindó apoyo en el llenado de check list.

(f) _____
Marcos Daniel Toralla García

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que proceda al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Vo.Bo. Licda. Jilma Lisbeth Orrego Góngora
Coordinador Administrativo
Aeropuerto Internacional "Mundo Maya"

Factura Pequeño Contribuyente

MARICELA DEL CARMEN, REYNOSO BURGOS DE ALBEÑO
Nit Emisor: 29443822
MARICELA DEL CARMEN REYNOSO BURGOS
CALZADA RODRIGUEZ MACAL zona 2, Flores, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
D0F58DC9-9328-4450-BAFE-9F2D3EEF2D44
Serie: D0F58DC9 Número de DTE: 2468889680
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:22:56
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 10:22:57

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios tecnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo 2024, según contrato No. 937-2024-029-DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Maricela del Carmen Reynoso Burgos de Albeño	**CUI:**	1764571351703
Número de Contrato:	937-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	29443822
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q.36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Internacional Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos.
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con los rayos x, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o sustancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo en la inspección con rayos x a pasajeros con el fin de que no ingresen objetos o sustancias prohibidas en su equipaje de mano de acuerdo con las normas de la OACI.
2.	Se brindó apoyo en el control de ingreso y egreso de las aeronaves tanto comerciales como privadas.
3.	Se brindó apoyo en la revisión de personas que visitan o laboran en las instalaciones no ingresen artículos peligrosos.
4.	Se brindó apoyo en el control de ingreso de visitantes, personal que trabaja provisional y del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto.
5.	Se brindó apoyo en la inspección con rayos x del equipaje facturado o equipaje de bodega que contenga o trasporte objetos o sustancias prohibidas de acuerdo a las normas establecidas.

(f) _____
Maricela del Carmen Reynoso de Albeño

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que proceda al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Vo.Bo. Licda. Jilma Lisbeth Orozco Góngora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional "Mundo Maya"

Factura Pequeño Contribuyente

ROBERTH CRESENCIO, ROMERO RICHARD
Nit Emisor: 19928629
SERVICIOS TECNICOS ROMERO
CALLE PRINCIPAL ALDEA SAN MIGUEL, zona 0, Flores, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
BEF80E24-FF83-4BE2-930E-3AE0201469A2
Serie: BEF80E24 Número de DTE: 4286794722
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 21:15:42
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 21:15:43

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 938-2024-029-DGAC. CANCELADO.	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Roberth Cresencio Romero Richard	**CUI:**	2567 05208 1703
Número de Contrato:	938-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	19928629
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Colaborar en todo lo relacionado a limpieza de áreas asignadas e informar de cualquier situación anómala que observe en la conservación de las instalaciones;
2	Coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en las áreas restringidas en las cuales presta sus servicios. debiendo dar aviso inmediato al personal de seguridad aeroportuaria;
3	Informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso y de anomalías que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas;
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo en la realización de trabajos de limpieza de vegetación a lo largo del borde de pista.
2	Se brindo apoyó en la realización de trabajos de pintura en el edificio de la Terminal Aérea.
3	Se brindó apoyo en la realización de trabajos de limpieza alrededores de luces papi.
4	Se brindo apoyó en la realización de trabajos de limpieza de vegetación en áreas verde entre calles de Rodaje.
5	Se brindó apoyo en la recolección de basura.

(f) _____
Roberth Cresencio Romero Richard

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA, C.A.

(f)_____
Vo.Bo. Lcda. Ilma Lisbeth Orrego Góngora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional "Mundo Maya"

Factura Pequeño Contribuyente

JABES JOCTAN, COHUOJ MELCHOR
Nit Emisor: 81959826
SERVICIOS TECNICOS COHUOJ
13 CALLE zona 1, San Benito, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
93876772-5B82-466C-92E8-3C932E1DF9A7
Serie: 93876772 Número de DTE: 1535264364
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 19:43:11
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 19:43:11

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondientes al mes de mayo de 2024, según contrato No. 939-2024-029-DGAC. CANCELADO	5,500.00	0.00	0.00	5,500.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	5,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Jabes Joctan Cohuoj Melchor	**CUI:**	2623741881703
Número de Contrato:	939-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	81959826
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q49,500.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01-04-2024 al 31-12-2024
Honorarios Mensuales:	Q5,500.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Colaborar en la atención de radios y comunicación aérea, teléfonos de emergencia, crash alarma para cualquier llamada de emergencia que active la torre de control
2.	Apoyar en el manejo de equipo especial en rescate de aeronaves accidentadas, de unidades de emergencia y operación de máquinas contra incendios, así como de equipo motorizado para rescate.
3.	Colaborar en lo relativo al uso y cuidado del equipo de Salvamento y Control de Incendios, herramientas y unidades.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo actividades de preparación física, en cada turno correspondiente al mes.
2	Se brindó apoyo con la lectura del Manual de Operaciones Aeroportuarias.
3	Se brindó apoyo con el Chapeo de los alrededores del Edificio del SEI.
4	Se brindó apoyo con la limpieza del equipo de protección personal concedida a mi servicio, Limpieza General de Edificios y sus alrededores, herramientas y equipo.
5	Se brindó apoyo llenado de libro de novedades
6	Se brindó apoyo en la limpieza de las unidades.

(f) _____
Jabes Joctan Cohuoj Melchor

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO A.I.M.M.
GUATEMALA, C. A.

(f)_____
Vo.Bo. Lcda. Lima Lisbeth Orrego Gongora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional "Mundo Maya"

Factura Pequeño Contribuyente

REYES AMARILDO, HERNÁNDEZ ESQUIVEL
Nit Emisor: 9162887
SERVICIOS TECNICOS HERNANDEZ
BARRIO EL TRIUNFO A DOS CUADRAS DE IGLESIA CAMINO BIBLICO SILOE, Santa Ana, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
EDC57D3E-3C82-413C-B3F5-E44574F217C8
Serie: EDC57D3E Número de DTE: 1015169340
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 21:35:14
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 21:35:14

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 940-2024-029-DGAC. CANCELADO.	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Reyes Amarildo H E

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Reyes Amarildo Hernández Esquivel	**CUI:**	2718 14527 1707
Número de Contrato:	940-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	916288-7
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Colaborar en todo lo relacionado a limpieza de áreas asignadas e informar de cualquier situación anómala que observe en la conservación de las instalaciones;
2	Coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en las áreas restringidas en las cuales presta sus servicios. debiendo dar aviso inmediato al personal de seguridad aeroportuaria;
3	Informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso y de anomalías que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas;
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo en la realización de trabajos de limpieza de vegetación a lo largo del borde de pista.
2	Se brindo apoyó en la realización de trabajos de pintura en el edificio de la Terminal Aérea.
3	Se brindó apoyo en la realización de trabajos de limpieza alrededores de luces papi.
4	Se brindo apoyó en la realización de trabajos de limpieza de vegetación en áreas verde entre calles de Rodaje.
5	Se brindó apoyo en la recolección de basura.

(f) Reyes Amarildo H E
Reyes Amarildo Hernández Esquivel

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO A.I.M.M.
GUATEMALA, C.A.

(f)_____
Vo.Bo. Lcda. Jilma Lisbeth Ortega Hongora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional "Mundo Maya"

Factura Pequeño Contribuyente

NIDIA BEVERLY, ROJAS MARTÍNEZ
Nit Emisor: 96107685
NIDIA BEVERLY ROJAS MARTINEZ
CALLE PRINCIPAL ALDEA EL REMATE, Flores, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
8CBC03DB-AD42-402C-8B4C-6E5B4E5AD6B4
Serie: 8CBC03DB Número de DTE: 2906800172
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 08:13:18
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 08:13:18

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según Contrato No. 941-2024-029-DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Nidia Beverly Rojas Martínez	**CUI:**	3360713961701
Número de Contrato:	941-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	96107685
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Internacional Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos.
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresan en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo en coordinar con personal del SOA el ingreso y abordaje de tripulación y pasajeros de vuelos privados.
2.	Se brindó apoyo en realizar 10 inspecciones visuales en el área de reclamo de equipaje de bodega con el fin de evitar equipaje olvidado o abandonados.
3.	Se brindó apoyo en la inspección de objetos personales del personal que labora para las diferentes instituciones gubernamentales.

(f) _____

Nidia Beverly Rojas Martínez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA, C. A.

(f)_____

Vo.Bo. Licda. Jilma Lisbeth Orrego Góngora

Coordinadora Administrativa

Aeropuerto Internacional Mundo Maya

Factura Pequeño Contribuyente

JORGE LUIS, SOZA ESCOBAR
Nit Emisor: 87056127
JORGE LUIS SOZA ESCOBAR
BARRIO TIKAL zona 0, San Benito, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
BBE2C7A1-7A0D-4194-9933-417362A665DA
Serie: BBE2C7A1 Número de DTE: 2047689108
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 14:58:45
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 14:58:45

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondientes al mes de mayo de 2024, según contrato No. 942-2024-029-DGAC. CANCELADO	5,500.00	0.00	0.00	5,500.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	5,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Jorge Luis Sosa Escobar	**CUI:**	2381508281703
Número de Contrato:	942-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	87056127
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q49 ,500.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01-04- 2024 al 31-12- 2024
Honorarios Mensuales:	Q5,500.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Colaborar en la atención de radios y comunicación aérea, teléfonos de emergencia, crash alarma para cualquier llamada de emergencia que active la torre de control
2.	Apoyar en el manejo de equipo especial en rescate de aeronaves accidentadas, de unidades de emergencia y operación de máquinas contra incendios, así como de equipo motorizado para rescate.
3.	Colaborar en lo relativo al uso y cuidado del equipo de Salvamento y Control de Incendios, herramientas y unidades.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo en actividades de preparación física, en cada turno correspondiente al mes.
2	Se brindó apoyo con la lectura del Manual de Operaciones Aeroportuarias.
3	Se brindó apoyo con el Chapeo de los alrededores del Edificio del SEI.
4	Se brindó apoyo con turnos en la cabina de despacho de emergencias
5	Se brindó apoyo en las inspecciones de franja de pista por fauna
6	Se brindó apoyo en el llenado de check list.

(f) _____

Jorge Luis Soza Escobar

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Vo Bo. Licda. Jilma Lisbeth Orrego Arriaga
Coordinador Administrativo
Aeropuerto Internacional "Mundo Maya"

Factura Pequeño Contribuyente

HENRY CONCEPCIÓN, ASENCIO AGUILAR
Nit Emisor: 9553282
HENRY CONCEPCION ASENCIO AGUILAR
2 CALLE 12-42 COLONIA TIKAL, zona 4, San Benito, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13 GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
97FC0968-1919-4B02-83F3-CCE4CA2CA46A
Serie: 97FC0968 Número de DTE: 421088002
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:32:04
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 10:32:04

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo del 2,024, según Contrato No. 943-2024-029-DGAC CANCELADO	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	9,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Henry Concepción Asencio Aguilar	**CUI:**	1900 24674 1703
Número de Contrato:	943-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	955328-2
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Profesionales		
Monto total del Contrato:	Q.81,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.9,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2,024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en la verificación de los ingresos por concepto de servicios aeroportuarios en el Aeropuerto Internacional Mundo Maya, Petén;
2.	Verificar que se cumplan los procedimientos establecidos para realizar los diferentes cobros por los servicios que se prestan;
3.	Colaborar en la elaboración de informes diarios de los ingresos percibidos por diferentes conceptos y reportar a la unidad de ingresos de las oficinas centrales de la Dirección General de Aeronáutica Civil -DGAC-, las facturas emitidas por la sección de cobros;
4.	Apoyar en la elaboración de informe mensual de las boletas de servicios aeroportuarios de vuelos privados emitidas por la Sección de Servicios de Información Aeronáutica -AIS-;
5.	Asistir en la revisión y verificación que lo recaudado por la Unidad de Cobros sea depositado diariamente en la cuenta correspondiente;
6.	Apoyar en la verificación de todas aquellas actividades que coadyuven con el control y registro de los bienes de inventario de la dependencia y de mantener actualizadas las tarjetas de responsabilidad de los empleados del Aeropuerto;
7.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo en informes a Unidad de Auditoría Interna
2.	Se brindó apoyo en la elaboración de Informes a Gerencia Financiera de la DGAC

(f) _____
Lic. Henry Concepción Asencio Aguilar

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Vo. Bo. Licda. Jilma Lisbeth Orrego Gongora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional Mundo Maya

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
G.U.A.T.M.A. C.A.

COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS
Y AUDITORES DE GUATEMALA

Constancia
6A76SR3IJ8

CONSTANCIA DE COLEGIADO ACTIVO

El infrascrito, Secretario de Junta Directiva del Colegio de Contadores Públicos y Auditores de Guatemala.

HACE CONSTAR:

Que el (la) CPA **Henry Concepción Asencio Aguilar** es Colegiado (a) ACTIVO (a) registrado (a) con el **No. 3298** inscrito el 20/07/2010; por consiguiente, goza de los privilegios y está sujeto (a) a las obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria confiere a los miembros activos de este Colegio, encontrándose en calidad de colegiado (a) activo (a) hasta el mes de **Marzo del 2025** , en virtud de haber pagado las cuotas correspondientes hasta el mes de, **Diciembre del 2024 .**

A solicitud del (de la) interesado (a) se extiende, firma y sella la presente en la Ciudad de Guatemala el 07/12/2023.

(f)_____
M.Sc. Sergio Estuardo Gutiérrez Yax
Secretario
Junta Directiva 2022/2024

Para verificar la autenticidad de este documento,
utilice el código QR o ingrese a cpa.org.gt

Nota: También puede verificar la autenticidad de este documento, nuestras oficinas.
El (la) colegiado(a) es responsable por el uso que pueda darsele a la presente constancia

Factura Pequeño Contribuyente

ELVIS WILFREDDY, ALDANA CHÁVEZ
Nit Emisor: 98251651
ELVIS WILFREDDY ALDANA CHÁVEZ
BARRIO LA PAZ zona 0, San Benito, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
0027AE27-2EB7-4C00-A302-B821D3F6BAC2
Serie: 0027AE27 Número de DTE: 783764480
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 15:01:22
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 15:01:22

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondientes al mes de mayo de 2024, según contrato No. 944-2024-029-DGAC. CANCELADO	5,500.00	0.00	0.00	5,500.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	5,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Elvis Wilfreddy Aldana Chávez	**CUI:**	3252658011703
Número de Contrato:	944-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	98251651
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q49,500.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01-04- 2024 al 31-12- 2024
Honorarios Mensuales:	Q5,500.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Colaborar en la atención de radios y comunicación aérea, teléfonos de emergencia, crash alarma para cualquier llamada de emergencia que active la torre de control
2.	Apoyar en el manejo de equipo especial en rescate de aeronaves accidentadas, de unidades de emergencia y operación de máquinas contra incendios, así como de equipo motorizado para rescate.
3.	Colaborar en lo relativo al uso y cuidado del equipo de Salvamento y Control de Incendios, herramientas y unidades.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo en actividades de preparación física, en cada turno correspondiente al mes.
2	Se brindó apoyo con la lectura del Manual de Operaciones Aeroportuarias.
3	Se brindó apoyo con el Chapeo de los alrededores del Edificio del SEI.
4	Se brindó apoyo con turnos en la cabina de despacho de emergencias
5	Se brindó apoyo en las inspecciones de franja de pista por fauna
6	Se brindó apoyo en el llenado de check list.

(f) _____
Elvis Wilfreddy Aldana Chávez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo de mérito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Vo.Bo. Licda. Jilma Lisbeth Orrego Góngora
Coordinador Administrativo
Aeropuerto Internacional "Mundo Maya"

Factura Pequeño Contribuyente

JUAN ANTONIO, SÚCHITE LÓPEZ
Nit Emisor: 61188158
SUCHITE LÓPEZ
CALLE 15 SEPTIEMBRE zona 0, Flores, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
25EC3B78-2D78-4D9A-B419-73F885DA8F0C
Serie: 25EC3B78 Número de DTE: 762858906
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 16:55:15
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 16:55:16

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 945-2024-029-DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Juan Antonino Súchite López	**CUI:**	1753 66888 2001
Número de Contrato:	945-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	61188158
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo de 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Internacional Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos.
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresan en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo en coordinar con personal del SOA el ingreso y abordaje de tripulación y pasajeros de vuelos privados.
2.	Se brindó apoyo en realizar 10 inspecciones visuales en el área de reclamo de equipaje de bodega con el fin de evitar equipaje olvidado o abandonados.
3.	Se brindó apoyo en la inspección de objetos personales del personal que labora para las diferentes instituciones gubernamentales.

(f) _____

Juan Antonio Súchite López.

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA

(f)_____

Vo. Bo. Lcda. Jilma Lisbeth Arreaga Góra

Coordinadora Administrativa

Aeropuerto Internacional Mundo Maya

Factura Pequeño Contribuyente

BRYAN ULISES, AREVALO PACAY
Nit Emisor: 115616039
BRYAN ULISES AREVALO PACAY
BARRIO TERCERA LOTIFICACION 9520 SANTA ELENA zona 0, Flores, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
98FE8E95-5278-41B6-B123-33CCA7035A49
Serie: 98FE8E95 Número de DTE: 1383612854
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 13:23:53
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 13:23:53

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondientes al mes de mayo de 2024, según contrato No. 946-2024-029-DGAC. CANCELADO	5,500.00	0.00	0.00	5,500.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	5,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Bryan Ulises Arévalo Pacay	**CUI:**	3249815541703
Número de Contrato:	946-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	115616039
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q49,500.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01-04- 2024 al 31-12- 2024
Honorarios Mensuales:	Q5,500.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Colaborar en la atención de radios y comunicación aérea, teléfonos de emergencia, crash alarma para cualquier llamada de emergencia que active la torre de control
2.	Apoyar en el manejo de equipo especial en rescate de aeronaves accidentadas, de unidades de emergencia y operación de máquinas contra incendios, así como de equipo motorizado para rescate.
3.	Colaborar en lo relativo al uso y cuidado del equipo de Salvamento y Control de Incendios, herramientas y unidades.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo actividades de preparación física, en cada turno correspondiente al mes.
2	Se brindó apoyo con la lectura del Manual de Operaciones Aeroportuarias.
3	Se brindó apoyo con el Chapeo de los alrededores del Edificio del SEI.
4	Se brindó apoyo con la limpieza del equipo de protección personal concedida a mi servicio, Limpieza General de Edificios y sus alrededores, herramientas y equipo.
5	Se brindó apoyo llenado de libro de novedades
6	Se brindó apoyo en la limpieza de las unidades.

(f) _____
Bryan Ulises Arévalo Pacay

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Vo.Bo. Lcda. Jilma Lisbeth Arrego Góngora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional "Mundo Maya"

Factura Pequeño Contribuyente

OSCAR ALEXIS, MENDOZA GONZÁLEZ
Nit Emisor: 68152795
OSCAR ALEXIS MENDOZA GONZÁLEZ
1.0 CALLE 2-068 SANTA ELENA, zona 2, Flores, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75, ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
BABAD9D4-6954-4477-AD6C-24A67B0783E6
Serie: BABAD9D4 Número de DTE: 1767130231
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:31:38
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 11:31:38

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo de 2024, según contrato No. 947-2024-029- DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Oscar Alexis Mendoza González	**CUI:**	2074 96536 1701
Número de Contrato:	947-2024-029- DGAC	**NIT del Contratista:**	68152795
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q.36,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01/04//2024 Al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo de 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
2.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresan en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las correspondientes autoridades.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo en inspeccionar pasajeros que ingresan a sala internacional.
2.	Se brindó apoyo en el área de salida de pasajeros así mismo entrega de TIAS.
3.	Se brindó apoyo en dar ingreso de tripulación hacia plataforma y así también a personal de OIRSA, SAT,PNC.
4.	Se brindó apoyo en la entrega de Tarjetas de Identificación Aeroportuarias contra documentos de identificación a personal de PNC y OIRSA.

(f) _____
Oscar Alexis Mendoza González

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Vo.Bo. Lcda. Jilma Lisbeth Ortega Gongora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional Mundo Maya

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL COORDINACION ADMINISTRATIVO GUATEMALA C.A.

Factura Pequeño Contribuyente

ROSA ELVIRA, MAURICIO ROMERO
Nit Emisor: 35907738
SERVICIOS TÉCNICOS MAURICIO ROMERO
ALDEA SANTA ELENA TIENDA PETEN, zona 1, Flores, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13,GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
10DDF163-73B8-45CD-AF61-ADD47321819C
Serie: 10DDF163 Número de DTE: 1941456333
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 08:32:13
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 08:32:13

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No.948-2024-029- DGAC. CANCELADO	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Rosa Elvira Mauricio Romero	**CUI:**	2514 85455 1701
Número de Contrato:	948-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	35907738
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q.72,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2,024 al 31/12/2,024
Honorarios Mensuales:	Q.8,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2,024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Internacional Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en el proceso de recepción, registro, clasificación, archivo y distribución de la correspondencia que ingresa a la Administración Aeroportuaria.
2.	Colaborar en la redacción de documentos y en la atención de personas internas y externas.
3.	Colaborar en la reproducción de materiales y documentos de interés para la unidad.
4.	Contribuir en la organización, dotación de insumos y seguimiento de las reuniones que realiza la unidad.
5.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo en la redacción de oficios y envió de los mismos. Y otras actividades que son asignadas.
2.	Se brindó apoyo en la supervisión en áreas de trabajo y del personal en turno, realización de opiniones técnicas y constancias de visita técnica.
3.	Se brindó apoyo en la atención a personal interno y externo.
4.	Se brindó apoyo en archivar e ingresar oficios y documentos sobre los pedidos.
5.	Se brindó apoyo en el seguimiento y apoyo de reuniones de la unidad.

(f)_____
Rosa Elvira Mauricio Romero

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
AIMM
GUATEMALA, C. A.

(f)_____
Vo. Bo. Lcda. Jilma Lisbeth Ortega Góngora
Coordinadora Administrativa Aeropuerto Internacional "Mundo Maya"

Factura Pequeño Contribuyente

OSCAR ELÍ, VELIZ CARRILLO
Nit Emisor: 108646920
OSCAR ELÍ VELIZ CARRILLO
4.0 AVENIDA BARRIO 3 DE ABRIL, zona 1, San Benito, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
E4917305-115A-40BB-A6E2-BCE95E190654
Serie: E4917305 Número de DTE: 291127483
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 19:59:19
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 19:59:19

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondientes al mes de mayo de 2024, según contrato No. 949-2024-029-DGAC. CANCELADO	5,500.00	0.00	0.00	5,500.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	5,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Oscar Elí Veliz Carrillo	**CUI:**	3282591011708
Número de Contrato:	949-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	108646920
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q49,500.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01-04- 2024 al 31-12- 2024
Honorarios Mensuales:	Q5,500.00	**Período del Informe:**	Mayo de 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Internacional Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Colaborar en la atención de radios y teléfonos de comunicación aérea e interna, crash alarma, activación del personal de turno ante alertas y emergencias activas por personal de la Torre de Control de Tránsito Aéreo del Aeropuerto Internacional Mundo Maya.
2.	Apoyar en la generación de condiciones de supervivencia para personas ocupantes de aeronaves accidentadas dentro del Aeropuerto y /o su perímetro, utilizando equipo especial de rescate y equipos misceláneos necesarios.
3.	Contribuir en el proceso de aplicación de primeros auxilios.
4.	Realizar llenado de formas de chequeo de equipos misceláneos de rescate y equipo misceláneo contra incendios, pruebas y cuidados estrictos, para evitar daños o perdidas de los mismos.
5.	Sujetarse a programas de capacitación interna y externa, para permanecer actualizado en técnicas modernas de salvamento de vidas humanas y extinción de incendios, manteniendo condiciones físicas aceptables.
6.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo en preparación física, en cada turno correspondiente al mes.
2	Se brindó apoyo con la lectura Manuales de Operaciones Aeroportuarias.
3	Se brindó apoyo con el Chapeo de los alrededores del Edificio del SEI.
4	Se brindó apoyo con la limpieza del equipo de protección personal concedida a mi servicio.
5	Se brindó apoyo llenando el libro de novedades.
6	Se brindó apoyo en la limpieza de las unidades.

(f) _____
Oscar Elí Veliz Carrillo

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Vo.Bo. Lcda. Jilma Lisbeth Orrego Góngora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional Mundo Maya

Factura Pequeño Contribuyente

ADRIANA ESTEFANY, YOJ CACAO
Nit Emisor: 88374874
SERVICIOS TECNICOS CACAO
COLONIA MORALES SANTA ELENA, zona 2, Flores, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
F712A4EB-726A-403E-8555-1B540BE2F434
Serie: F712A4EB Número de DTE: 1919565886
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 08:12:06
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 08:12:06

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 950-2024-029-DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Adriana Estefany Yoj Cacao	**CUI:**	2720144271701
Número de Contrato:	950-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	88374874
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01/042024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresan en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo al dar ingreso de tripulación hacia plataforma y así también a personal de OIRSA, SAT, PNC.
2.	Se brindó apoyo en la entrega de Tarjetas de Identificación Aeroportuarias contra documentos de identificación a personal de PNC y OIRSA.
3.	Se brindó apoyo en el área de salida de pasajeros así mismo entrega de TIAS.
4	Se brindó apoyo en inspeccionar pasajeros que ingresan a sala internacional .

(f) _____
Adriana Estefany Yoj Cacao

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Vo. Bo. Lcda. Jilma Lisbeth Domínguez Góngora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional Mundo Maya

Factura Pequeño Contribuyente

VANESSA YAMILETH, LÓPEZ DE LUCAS
Nit Emisor: 109530004
VANESSA YAMILETH LÓPEZ DE LUCAS
12 AVENIDA 11-035 BARRIO PLAYA BLANCA, zona 1, San Benito, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
76EBC273-0F22-4DA0-B667-889A2960EF48
Serie: 76EBC273 Número de DTE: 253906336
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:00:35
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 11:00:36

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo de 2024, según Contrato No. 951-2024-029-DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Vanessa Yamileth Lòpez de Lucas	**CUI:**	3787486881703
Número de Contrato:	951-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	109530004
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Internacional Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos.
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresan en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo en coordinar con personal del SOA el ingreso y abordaje de tripulación y pasajeros de vuelos privados.
2.	Se brindó apoyo realizando 10 inspecciones visuales en el área de reclamo de equipaje de bodega con el fin de evitar equipaje olvidado o abandonados.
3.	Se brindó apoyo en la inspección de objetos personales del personal que labora para las diferentes instituciones gubernamentales.

(f) _____

Vanessa Yamileth Lòpez de Lucas

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Lcda. Jilma Lisbeth Orrego Contreras

Coordinadora Admistrativo A.I.M.M.

"Aeropuerto Internacional "Mundo Maya"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.

Factura Pequeño Contribuyente

RODOLFO DAVID, ORELLANA RUIZ
Nit Emisor: 39162222
SERVICIOS ORELLANA
CALLE PRIMERA ALDEA LA SARDINA, zona 0, Santa Ana, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
9B30DB65-91B7-4766-B41E-6D427EC1BDCC
Serie: 9B30DB65 Número de DTE: 2444707686
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 21:12:25
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 21:12:25

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 952-2024-029-DGAC. CANCELADO.	7,500.00	0.00	0.00	7,500.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	7,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

David Orellana

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Rodolfo David Orellana Ruiz	**CUI:**	1635 38107 1601
Número de Contrato:	952-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	39162222
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 67,500.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 7,500.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en todo lo relativo a la verificación de las actividades de limpieza de áreas asignadas e informar de cualquier situación anómala que observe en la conservación de las instalaciones;
2	Coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en las áreas restringidas en las cuales presta sus servicios, debiendo dar aviso inmediato personal de seguridad aeroportuaria;
3	Informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso y de anomalías que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas;
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo en la realización de trabajos de chapeo en los alrededores de las luces de aproximación
2	Se brindó apoyo en la realización de mantenimiento, reparaciones de llaves de paso en baños de la Terminal Aérea
3	Se brindó apoyo en la realización de trabajos de limpieza de vegetación en áreas verde entre calles de Rodaje.
4	Se brindó apoyo en la recolección de basura

(f) _____
Rodolfo David Orellana Ruiz

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA, C.A.

(f) _____
Vo.Bo. Lcda. Jilma Lisbeth Orrego Góngora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional "Mundo Maya"

Factura Pequeño Contribuyente

WENDY ALEJANDRA, ABAJ CÓRDOVA
Nit Emisor: 102238073
WENDY ALEJANDRA ABAJ CÓRDOVA
CALLE ROCIO zona 2, Flores, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
B2731D86-D956-4847-BA4F-DD95430A8F25
Serie: B2731D86 Número de DTE: 3646310471
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:04:02
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 09:04:02

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo de 2024, según contrato No. 953-2024-029- DGAC. CANCELADO.	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Wendy Alejandra Abaj Cordova.	**CUI:**	3727774221703
Número de Contrato:	953-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	102238073
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos.		
Monto total del Contrato:	Q.36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo de 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Internacional Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores no ingresen artículos peligrosos.
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresan en su equipaje de mano, objetos o sustancias prohibidas, conforme las normas de la organización de aviación civil internacional-OACI.
4.	0tras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Colabore en la inspección de personas y personal que labora para diferentes instituciones gubernamentales.
2.	Apoye en coordinar con el personal de la SOA el ingreso y abordaje de tripulación y pasajeros de vuelo.

(f) _____

Wendy Alejandra Abaj Cordova.

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Vo.Bo. Lcda. Jilma Lisbeth Orellana Góngora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional Mundo Maya

Factura Pequeño Contribuyente

RAMÓN ANTONIO, SALAS BURGOS
Nit Emisor: 93516576
RAMON ANTONIO SALAS BURGOS
8175.0 CALLE ZONA 0, ENTRADA SAN ANDRES, San Andres, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
CFD51D2E-93E0-47A4-A3F1-54A89F648ED4
Serie: CFD51D2E Número de DTE: 2480949156
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 08:49:12
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 08:49:12

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 954-2024-029-DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Ramón Antonio Salas Burgos	**CUI:**	3248 29744 17033
Número de Contrato:	954-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	9351657-6
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo de 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Internacional Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos.
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresan en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo en coordinar con personal del SOA el ingreso y abordaje de tripulación y pasajeros de vuelos privados.
2.	Se brindó apoyo en realizar 09 inspecciones visuales en el área de reclamo de equipaje de bodega con el fin de evitar equipaje olvidado o abandonados.
3.	Se brindó apoyo en la inspección de objetos personales del personal que labora para las diferentes instituciones gubernamentales.

(f) _____

Ramón Antonio Salas Burgos

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan el trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA, C. A.

(f)_____

Vo. Bo. Lcda. Jilma Lisbeth Orrego Gongora

Coordinadora Administrativa

Aeropuerto Internacional Mundo Maya

Factura Pequeño Contribuyente

JOSÉ ROBERTO, PAZ WAIGHT
Nit Emisor: 89207998
SERVICIOS TÉCNICOS WAIGHT
2 CALLE 4-012 SANTA ELENA, zona 1, Flores, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
F0E177F7-5B8A-4203-B0C0-553E4106C12A
Serie: F0E177F7 Número de DTE: 1535787523
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 22:42:11
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 22:42:11

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo 2024, según contrato No. 955-2024-029-DGAC. CANCELADO	5,500.00	0.00	0.00	5,500.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	5,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE ARONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	JOSE ROBERTO PAZ WAIGHT	**CUI:**	2968 32154 1701
Número de Contrato:	955-2024-029- DGAC	**NIT del Contratista:**	3440931
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 49,500.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 5,500.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa *donde presta los* servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en el proceso de recepción, registro, clasificación, archivo y distribución de la correspondencia que ingresa a la Administración Aeroportuaria.
2	Colaborar en la redacción de documentos y en la atención de personas internas y externas.
3	Colaborar en la reproducción de materiales y documentos de interés por la unidad.
4	Contribuir en la organización, dotación de insumos y seguimiento de las reuniones que realiza la unidad.
5	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes .

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo con el llenado de documentos y distribución de combustible a los vehículos que se encuentran dentro del Aeropuerto Internacional Mundo Maya –AIMM- mayo 2024
2	Se brindó apoyo con el escaneo y fotocopiado de documentos de las diversas unidades del Aeropuerto Internacional Mundo Maya –AIMM- mayo 2024
3	Se brindó apoyo con la elaboración de expedientes de solicitud de pedidos de las diversas unidades del Aeropuerto Internacional Mundo Maya –AIMM- mayo 2024

(f) _____

José Roberto Paz Waight

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL COORDINADOR ADMINISTRATIVO A.I.M.M. GUATEMALA, C.A.

(f) _____

Vo. Bo Licda. Jilma Lisbeth Orrego Góngora

Coordinadora Administrativa

Aeropuerto Internacional Mundo maya

Factura Pequeño Contribuyente

ERIC FRANCISCO, RIVERA ALVARADO
Nit Emisor: 15231364
SERVICIOS TECNICOS RIVERA ALVARADO
CALLE PEDREGAL zona 0, San Benito, PETEN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
97634CB1-4AFE-4A15-85F9-F3848F84D287
Serie: 97634CB1 Número de DTE: 1258179093
Numero Acceso:

NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75, ZONA 13, GUATEMALA.

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 16:05:13
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 16:05:13

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo de 2024, según contrato No. 956-2024-029 DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	ERIC FRANCISCO RIVERA ALVARADO	**CUI:**	1959678521101
Número de Contrato:	956-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	15231364
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos.		
Monto total del Contrato:	Q36,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos.
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresan en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo en atender en su arribo y abordaje en el Aeropuerto Mundo Maya un total de 441 pasajeros.
2.	Se brindó apoyo en el recorrido perimetral en 6 ocasiones a los límites del Aeropuerto Mundo Maya para descargar ingresos no autorizados a la zona aeronáutica.
3.	Se brindó apoyo para la inspección de seguridad a pasajeros y equipaje de mano en el área de Scanner en 12 ocasiones.
4.	Se brindó apoyo en otorgar un total de 32 Tarjetas de Identificación Aeroportuarias contra documentos de identificación a personal de PNC y OIRSA.

(f) _____

Eric Francisco Rivera Alvarado.

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Vo.Bo. Licda. Jilma Lisbeth Orrego Góngora

Coordinadora Administrativa

Aeropuerto Internacional Mundo Maya, C.A.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.

Factura Pequeño Contribuyente

ZADIS YOLANDA, LARIOS BARRIENTOS
Nit Emisor: 83996710
SERVICIOS PROFESIONALES LARIOS BARRIENTOS
24 CALLE LIMITE 00-078 zona 1, San Benito, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
F420B702-D5EB-4DC7-B40D-022BE9012C8F
Serie: F420B702 Número de DTE: 3588967879
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 08:56:33
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 08:56:33

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024 según contrato No. 957-2024-029- DGAC "CANCELADO"	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO A.I.M.M.
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Zadis Yolanda Larios Barrientos	**CUI:**	2299 29788 1703
Número de Contrato:	957-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	83996710
Tipo de Servicios	Servicios Profesionales		
Monto total del Contrato:	Q. 72,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 8,000.00	**Período del Informe:**	MAYO de 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Aeropuerto Internacional Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en la realización de actividades relacionadas con los procedimientos de personal de la Dirección General de Aeronáutica Civil -DGAC-
2.	Contribuir en la observancia de la normativa vigente;
3	Colaborar en el proceso de revisión de expedientes de personal de nuevo ingreso;
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo en la verificación del ingreso y egreso del personal que laboran en este aeropuerto y trasladar roles de turnos de cada departamento a la administración general.
2.	Se brindó apoyo en la revisión de facturas e informes del personal que prestan servicios técnicos y profesionales bajo el renglón 029 para posterior ser remitidas a la DGAC.
3.	Se brindó apoyo con los trámites de solicitudes de constancias laborales de personal activo en este Aeropuerto, para posterior enviar a RRHH-DGAC.
4.	Se brindó apoyo en la redacción de cuadros de vacaciones del personal 011,022,021,031 correspondiente al año 2024.
5.	Se brindo apoyo en reuniones dentro del Aeropuerto Internacional Mundo Maya.

(f) _____
Lcda. Zadis Yolanda Larios Barrientos

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Vo.Bo. Lcda. Jilma Lisbeth Orrego Longora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional "Mundo Maya"

Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala

CONSTANCIA DE COLEGIADO ACTIVO

El infrascrito secretario de Junta Directiva del Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala

HACE CONSTAR:

Que en los registros de este Colegio Profesional aparece inscrito (a) el (la) Licenciado (a):



ZADIS YOLANDA LARIOS BARRIENTOS

LICDA. EN CIENCIAS JURIDICAS Y SOCIALES

COLEGIADO No. 7158

Desde el: 24/06/2022, con cuotas canceladas al 31/12/2024, con Calidad de Colegiado Activo al 31/03/2025

COLEGIO DE ABOGADOS Y NOTARIOS DE GUATEMALA
JUNTA DIRECTIVA 2021-2023
SECRETARÍA

Esta constancia tiene vigencia de 3 meses a partir de la fecha de emisión y unicamente permitirá registrar dos validaciones por medio del código Qr.

Constancia No. 167780_2024, emitida el: 07/03/2024

Factura Pequeño Contribuyente

ENRIQUE ANIBAL, DÍAZ BALÁN
Nit Emisor: 34720944
SERVICIOS TECNICOS 'BALAN'
CALLEJON REMOLINO Flores, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
29391295-6742-47E5-ABFF-A6A7322CFEE6
Serie: 29391295 Número de DTE: 1732397029
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:07:12
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 09:07:13

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 958-2024-029-DGAC. CANCELADO	3,500.00	0.00	0.00	3,500.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	3,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE ARONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Enrique Anibal Díaz Balán	**CUI:**	2632 40940 1701
Número de Contrato:	958-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	34720944
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 31,500.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 3,500.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Colaborar en la elaboración de estadística de consumo de materiales de limpieza y librería de cada Unidad;
2	Apoyar en la verificación de toda la mercadería que ingresa a la Dependencia y serie del mobiliario y equipo
3	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo con la entrega de garrafones de agua a los departamentos de seguridad, mantenimiento, área administrativa, ais/aro, plataforma, SMS, CNS, S.E.I,
2	Se brindó apoyo con la entrega de suministros de papelería y útiles de librería al departamento de secretaria, y administración, Coordinación Administrativa, Sección de cobros
3	Se brindó apoyo con el reporte mensual de Existencias de Almacén
4	Se brindó apoyo con vales de los productos entregados a Tarjetas de Control de Ingresos y Egresos de Almacén

(f) _____

Enrique Anibal Díaz Balán

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL COORDINADOR ADMINISTRATIVO GUATEMALA C.A.

(f) _____

Licda. Jilma Lisbeth Orrego Gongora

Coordinadora Admnistrativo

Aeropuerto Internacional Mundo maya

Factura Pequeño Contribuyente

CLAUDIA KARINA, ALVARADO MAS
Nit Emisor: 42666066
CLAUDIA KARINA ALVARADO MAS
AVENIDA BARRIOS zona 0, Flores, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
9BD65D71-9782-419F-AC13-F9D1EDABDC86
Serie: 9BD65D71 Número de DTE: 2541896095
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:32:20
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 09:32:20

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según Contrato No. 959-2024-029-DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Claudia Karina Alvarado Mas	**CUI:**	1785 70176 1703
Número de Contrato:	959-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	42666066
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Internacional Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos.
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresan en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo en coordinar con personal del SOA el ingreso y abordaje de tripulación y pasajeros de vuelos privados.
2.	Se brindó apoyo realizando 10 inspecciones visuales en el área de reclamo de equipaje de bodega con el fin de evitar equipaje olvidado o abandonados.
3.	Se brindó apoyo en la inspección de objetos personales del personal que labora para las diferentes instituciones gubernamentales.

(f) _____

Claudia Karina Alvarado Mas

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.

(f)_____

Vo.Bo. Licda. Jilma Lisbeth Orrego Góngora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional Mundo Maya

Factura Pequeño Contribuyente

MAERLYN CAROLINA, VÉLIZ LEONARDO DE SANDOVAL
Nit Emisor: 38269104
SERVICI0S TECNICOS MACAVELE
11 CALLE 09-015, zona 1, San Benito, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
37DF3C20-A69E-4C3C-84B0-CD1F7F4EE2C1
Serie: 37DF3C20 Número de DTE: 2795392060
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:00:42
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 11:00:42

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 960-2024-029-DGAC. CANCELADO.	3,500.00	0.00	0.00	3,500.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	3,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Maerlyn Carolina Véliz Leonardo	**CUI:**	2202 10608 1601
Número de Contrato:	960-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	38269104
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 31,500.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 3,500.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Colaborar en el proceso de registro de estadística de movimientos de aeronaves y pasajeros en el Aeropuerto Internacional Mundo Maya;
2	Apoyar en el registro de estadística de manifiestos de carga importada y exportada;
3	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindo apoyo en la realización de informe estadístico de vuelos y pasajeros movidos del mes de MAYO en el Aeropuerto Internacional Mundo Maya
2	Se brindo apoyo en la clasificación los vuelos y pasajeros en comerciales, internacionales y privados correspondientes al mes de MAYO.
3	Se brindo apoyo en la elaboración de graficas estadísticas y comparativas de vuelos y pasajeros correspondientes al mes de MAYO.
4	Se brindo apoyo en la elaboración y entrega de la Tarjetas de Identificación Aeroportuaria, durante el mes de MAYO

(f) _____
Maerlyn Carolina Veliz Leonardo

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Vo.Bo. Lcda. Jilma Lisbeth Orrego Góngora
Coordinadora Administrativa
Administración Aeropuerto Internacional "Mundo Maya"

Factura Pequeño Contribuyente

EVER GEOVANNY, BAQUIAX TORREZ
Nit Emisor: 61816000
SERVICIOS TECNICOS 'AUSTIN'
BARRIO NORTE CUADRA DE LA ESCUELA San Andres, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
86615DAB-F541-44BF-874E-4976E9C98DB2
Serie: 86615DAB Número de DTE: 4114695359
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 08:44:58
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 08:44:59

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 961-2024-029-DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Ever Geovanny Baquiax Torrez	**CUI:**	1931 71902 1703
Número de Contrato:	961-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	6181600-0
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo de 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Internacional Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos.
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresan en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo en coordinar con personal del SOA el ingreso y abordaje de tripulación y pasajeros de vuelos privados.
2.	Se brindó apoyo en realizar 10 inspecciones visuales en el área de reclamo de equipaje de bodega con el fin de evitar equipaje olvidado o abandonados.
3.	Se brindó apoyo en la inspección de objetos personales del personal que labora para las diferentes instituciones gubernamentales.

(f) _____

Ever Geovanny Baquiax Torrez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Vo. Bo. Lcda. Jilma Lisbeth Ortega Góngora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional Mundo Maya

Factura Pequeño Contribuyente

YESENIA LUZBINA, ROMERO RAMOS
Nit Emisor: 30610184
SERVICIOS ROMERO
8015 CALLE ROMERO ALDEA SAN MIGUEL, zona 0, Flores, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
8BAA33C5-375F-4E31-8E4B-22F8E0F33BB3
Serie: 8BAA33C5 Número de DTE: 928992817
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 08:43:19
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 08:43:20

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 962-2024-029- DGAC. CANCELADO	3,500.00	0.00	0.00	3,500.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	3,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Yesenia Luzbina Romero Ramos	**CUI:**	1870 63400 1703
Número de Contrato:	962-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	3061018-4
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 31,500.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024.
Honorarios Mensuales:	Q3,500.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024.
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Actualizar matrículas y registros de aeronaves, para efectuar el cobro correspondiente.
2.	Apoyar en la elaboración y enviar reportes por estos servicios a la Unidad de Control de Ingresos.
3.	Colaborar en la elaboración e ingreso de las boletas de cobros por servicios aeroportuarios.
4.	Otras actividades y comisiones que me sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo en la verificación de los ingresos por diferentes conceptos de servicios en el Aeropuerto Internacional Mundo Maya.
2.	Se brindó apoyo en recibir y verificar en la unidad de Control de Ingresos las boletas generadas en el sistema por medio de informes y oficio de boletas de vuelos diarios.
3.	Se brindó apoyo en ingresar datos de aeronaves al sistema, matricula, tipo de aeronave, peso máximo de despegue, fabricante de la aeronave para hacer los respectivos cobros.
4.	Se brindó apoyo en actualizar matrículas y registros de aeronaves, para efectuar el cobro correspondiente.
5.	Se brindó apoyo en ingresar información en BSA para llevar una estadística de ingresos mensuales

(f) _____
Yesenia Luzbina Romero Ramos

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que proceda al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA, C.A.

(f) _____
Vo. Bo. Lcda. Jilma Lisbeth Orrego Góngora
Coordinadora Administrativa
Administración Aeropuerto Internacional "Mundo Maya"

Factura Pequeño Contribuyente

JOSE DAVID, ACOSTA BERGES
Nit Emisor: 2727196K
JOSE DAVID ACOSTA BERGES
BARRIO TERCERA LOTIFICACION SANTA ELENA zona 0, Flores, PETEN

NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A.AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
7E58B850-A1E0-460A-B1CA-73AB94D2032E
Serie: 7E58B850 Número de DTE: 2715829770
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 08:12:17
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 08:12:17

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 963-2024-029- DGAC. CANCELADO.	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Jose David Acosta Berges	**CUI:**	1825396791703
Número de Contrato:	963-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	2727196-K
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q.36,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos.
2	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
3	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresan en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI.
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se apoyó en Revisar y aplicar los procedimientos a los vehículos para el ingreso a zonas restringidas, tanto en administración como otros departamentos.
2	Se colaboró en aplicar el procedimiento tanto para la entrada, como para la salida del personal controlando sus gafetes respectivos a las zonas que se les acredita.
3	Se apoyó en aplicar los procedimientos en el arco detector de metales tanto personas como el control de equipaje, para el ingreso a zonas restringidas.
4	Se colaboró en controlar el arribo como el despegue de aeronaves, así como también la autorización a el controlador de rampa para el ingreso de pasajeros a la aeronave como pilotos y personal de Oirsa, PNC, etc.
5	Se apoyó en la Verificación de pase de abordaje, documentos de identificación para su debido ingreso a zona restringida.

(f) _____
Jose David Acosta Berges

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA

(f)_____
Vo. Bo. Licda. Jilma Lisbeth Orrego Góngora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional "Mundo Maya"

Factura Pequeño Contribuyente

ROLANDO FELIPE, MARTÍNEZ CHAN
Nit Emisor: 73421782
SERVICIOS TECNICOS MARTINEZ
CALLE HOTEL SACNICTE 8055 SANTA ELENA, zona 0, Flores, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
A8DAB83C-23E9-4DC4-88B2-21BB52390DFC
Serie: A8DAB83C Número de DTE: 602492356
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 13:53:28
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 13:53:28

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 964-2024-029- DGAC. CANCELADO.	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Rolando Felipe, Martínez Chan	**CUI:**	2060 73593 0101
Número de Contrato:	964-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	73421782
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos.		
Monto total del Contrato:	Q36,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q4,000.00	**Período del Informe:**	mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos.
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresan en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindo apoyo en atender en su arribo y abordaje en el Aeropuerto Mundo Maya a pasajeros.
2.	Se brindo apoyo en inspección a personas que ingresaron y egresaron de labores en área administrativa y por turno en vehículos, motocicletas y a pie, al aeropuerto mundo maya
3.	Se brindo apoyo en el recorrido perimetral a los límites del Aeropuerto Mundo Maya para descartar ingresos no autorizados a la zona aeronáutica
4.	Se brindo apoyo para la inspección de seguridad a pasajeros y equipaje de mano en el área de Scanner.
5.	Se brindo apoyo en otorgar Tarjetas de Identificación Aeroportuarias contra documentos de identificación a personal de PNC y OIRSA.

(f) _____
Rolando Felipe, Martínez chan

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Vo. Bo. Licda. Jilma Lisbeth Orrego Góngora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional Mundo Maya

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.S.M.M.
GUATEMALA, C.A.

Factura Pequeño Contribuyente

NOEL ALEXANDER, FIGUEROA DÍAZ
Nit Emisor: 49901478
NOEL ALEXANDER FIGUEROA DIAZ
1 AVENIDA A 26A 005 zona 1, San Benito, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
9EEC59AE-58A5-4163-B888-6CE82171E3CE
Serie: 9EEC59AE Número de DTE: 1487225187
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:18:12
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 11:18:12

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 965-2024-029-DGAC."CANCELADO"	3,500.00	0.00	0.00	3,500.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	3,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Noel Alexander Figueroa Díaz	**CUI:**	2464 73207 1701
Número de Contrato:	965-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	4990147-8
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 31,500.00	**Plazo del Contrato:**	01/03/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 3,500.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Internacional Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Colaborar en el proceso de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de aires acondicionados
2.	Apoyar en la revisión, operación y mantenimiento de chiller, bomba de agua y unidad manejadora de aire
3.	Contribuir en las actividades de mantenimiento y pintura de las instalaciones aeroportuarias
4.	Colaborar en la realización de instalaciones eléctricas que requieran de intervención mínima
5.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo en el mantenimiento preventivo de aire mini Split oficina AIS
2.	Se brindó apoyo en el mantenimiento preventivo de aire mini Split oficina operaciones
3.	Se brindó apoyo en el mantenimiento preventivo de aire mini Split oficina SOA

(f) _____
Noel Alexander Figueroa Díaz

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

(f) _____
Vo,Bo. Ing. Jilma Lisbeth Orrego Gongora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Mundo Maya

Factura Pequeño Contribuyente

SECIA ARELÍ, HOIL SOSA
Nit Emisor: 82172110
SECIA A. HOIL SOSA
1 AVENIDA 03-050 zona 1, San Benito, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
1F808350-DFB9-4462-8706-F60483AEB397
Serie: 1F808350 Número de DTE: 3753460834
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 12:05:30
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 00:05:30

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 966-2024-029-DGAC. CANCELADO	4,500.00	0.00	0.00	4,500.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Secia Arelí Hoil Sosa	**CUI:**	2684 00601 1708
Número de Contrato:	966-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	8217211-0
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 40,500.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q4,500.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
01.	Actualizar matrículas y registros de aeronaves, para efectuar el cobro correspondiente.
02.	Apoyar en la elaboración y enviar reportes por estos servicios a la Unidad de Control de Ingresos.
03.	Colaborar en la elaboración e ingreso de las boletas de cobros por servicios aeroportuarios.
04.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
01.	Se brindó apoyo en la elaboración y enviar reportes por estos servicios a la Unidad de Control de Ingresos.
02.	Se brindó apoyo en actividades y comisiones que son asignadas por las autoridades correspondientes
03.	Se brindó apoyo con matrículas y registros de aeronaves, para efectuar el cobro correspondiente.
04.	Se brindó apoyo en implementos para la oficina entre ellos resmas de hojas, agua, etc.
05.	Se brindó apoyo con la actualización de las boletas de cobros por servicios aeroportuarios para las empresas que brindan el servicio aéreo.
07.	Se brindó apoyo en la realización informes y oficios para ser entregados a la unidad de ingresos, detallando los cobros realizados diariamente durante el turno.

(f) _____

Secia Arelí Hoil Sosa

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA, C.A.

(f)_____

Vo. Bo. Lcda. Jilma Lisbeth Orrego Gongora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional "Mundo Maya"

Factura Pequeño Contribuyente

JOSÉ LUIS, SANDOVAL MADRID
Nit Emisor: 31706819
SERVICIOS TECNICOS SANDOVAL
14 CALLE 1-65 BARRIO 03 DE ABRIL, zona 1, San Benito, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
3894B668-6075-475E-9642-947147BEFA5B
Serie: 3894B668 Número de DTE: 1618298718
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:56:14
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 11:56:14

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 967-2024-029- DGAC. CANCELADO	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	7,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO A.I.M.M.
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	José Luis Sandoval Madrid	**CUI:**	1898 02995 1703
Número de Contrato:	967-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	3170681-9
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 63,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 7,000.00	**Período del Informe:**	mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar a la Unidad de SMS –Seguridad Operacional- en las actividades que lleven al logro de los objetivos
2	Contribuir en el análisis de información relacionada con las operaciones aeroportuarias para proponer iniciativas de desarrollo organizacional en el ámbito de la Seguridad Operacional;
3	Contribuir en la identificación de los peligros y consecuencias en los análisis de riesgo que afrontan en el aeropuerto y sus proximidades, generados por las operaciones de aeronaves, vehículos y personal;
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo en el cumplimiento del procedimiento de registros en las inspecciones del área de movimiento con los departamentos de Operaciones Aeroportuarias, Mantenimiento, AVSEC y SEI.
2	Se brindó apoyo reunión de comités de aeródromo, requeridos por RAC 139, estableciendo el funcionamiento de los comités de Gestión de Seguridad Operacional y Comité de Fauna.
3	Se brindó apoyo en reunión con jefes de departamentos operativos, para implementación de procedimientos y solución de conflictos operativos, como la importancia de la Seguridad Operacional.
4	Se brindó apoyo en proceso de edición y revisión de manuales del MOA, ante la DGAC. Para la actualización de procedimientos, así como el alcance de estos y actualización de herramientas de difusión. Como también la implementación de procedimientos de inspección de pista, e inspección de áreas verdes del AIMM.
5	Se brindó apoyo en capacitaciones de Familiarización y operación del Aeródromo, requerido en la RAC139.303, como parte de la fase 3 del proceso de certificación.

(f) _____

José Luis Sandoval Madrid

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA

(f)_____

Vo.Bo. Licda. Jilma Lisbeth Orrego Góngora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional Mundo Maya

Factura Pequeño Contribuyente

EDY DANIEL, MATEO CHACÓN
Nit Emisor: 74004042
EDY DANIEL MATEO CHACON
BARRIO SAN RAFAEL zona 0, San Francisco, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
44D3796B-F707-4021-8562-1165A623CE17
Serie: 44D3796B Número de DTE: 4144447521
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 14:38:31
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 14:38:31

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 968-2024-029- DGAC. CANCELADO.	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	EDY DANIEL MATEO CHACON	**CUI:**	2069996231708
Número de Contrato:	968-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	74004042
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos.		
Monto total del Contrato:	Q36,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos.
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresan en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindo apoyo en atender en su arribo y abordaje en el Aeropuerto Mundo Maya a pasajeros.
2.	Se brindo apoyo en inspección a personas que ingresaron y egresaron de labores en área administrativa y por turno en vehículos, motocicletas y a pie, al aeropuerto mundo maya
3.	Se brindo apoyo en el recorrido perimetral a los límites del Aeropuerto Mundo Maya para descartar ingresos no autorizados a la zona aeronáutica
4.	Se brindo apoyo para la inspección de seguridad a pasajeros y equipaje de mano en el área de Scanner.
5.	Se brindo apoyo en otorgar Tarjetas de Identificación Aeroportuarias contra documentos de identificación a personal de PNC y OIRSA.

(f) _____

Edy Daniel Mateo Chacón

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL COORDINADOR ADMINISTRATIVO A.I.M.M. GUATEMALA C.A.

(f)_____

Vo. Bo. Licda. Jilma Lisbeth Orrego Gongora

Coordinadora Administrativa

Aeropuerto Internacional Mundo Maya

Factura Pequeño Contribuyente

VALESKA JIMENA, CONTRERAS PAZ
Nit Emisor: 95882383
VALESKA CONTRERAS PAZ
5 CALLE 03-005 BARRIO VILLA CONCEPCIÓN SANTA ELENA, zona 2, Flores, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
B856DB21-8BC8-49D3-B286-039316541F4C
Serie: B856DB21 Número de DTE: 2345159123
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 15:28:31
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 15:28:31

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 969-2024-029- DGAC. CANCELADO	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Valeska Jimena Contreras Páz	**CUI:**	2339 38206 0101
Número de Contrato:	969-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	95882383
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 108,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.12,000.00	**Período del Informe:**	Mayo de 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Internacional Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en los procesos de aplicación de la normativa relativa a contrarrestar el peligro generado por diversas especies animales a la actividad de la aviación civil;
2	Apoyar en la verificación periódica de las áreas del Aeropuerto Internacional Mundo Maya, a fin de establecer potenciales peligros a la actividad de la aviación civil, derivado de la presencia de factores que puedan atraer animales de distintas especies;
3	Colaborar en la base de datos de los accidentes o incidentes en los que intervengan animales de cualquier especie;
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo con monitoreos de fauna mediante avistamientos directos, avistamientos de rastros de fauna y cámaras trampa.
2	Se brindó apoyo con las gestiones de compra de insumos para la Unidad de Control de Fauna
3	Se brindó apoyo con la realización dispersiones de fauna.
4	Se brindó apoyo con coordinar reuniones del Comité de Fauna.
5	Se brindó apoyo con la realización de inspecciones de focos de atracción de fauna.
6	Se brindó apoyo con la realización de estadísticas de reportes de fauna.

(f) _____

Valeska Jimena Contreras Páz

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Vo.Bo. Lcda. Jilma Lisbeth Arrego Góngora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional Mundo Maya

Factura Pequeño Contribuyente

OSIEL GUDIEL, ACOSTA TESUCÚN
Nit Emisor: 13448277
OSIEL ACOSTA
CALLE FERRETERIA MARILYN ZONA 0 San Andres, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-175 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
A05AF44F-C269-4870-AE5B-400449C466FC
Serie: A05AF44F Número de DTE: 3261679728
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 05:57:52
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 05:57:52

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según Contrato No. 970-2024-029-DGAC. CANCELADO	3,500.00	0.00	0.00	3,500.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	3,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL.
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Osiel Gudiel Acosta Tesucún	**CUI:**	1869 00430 1704
Número de Contrato:	970-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	1344827-7
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 31,500.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 3,500.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Colaborar en el control de ingreso de personas autorizadas a las instalaciones de la estación aeronáutica, no permitir el ingreso de personas ajenas y velar por la conservación y limpieza de las instalaciones.
2.	Contribuir en la conservación y limpieza de las instalaciones.
3.	Prestar apoyo en el mantenimiento de las áreas verdes, así como reportar alarmas y ruidos extraños de los equipos.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las auritodades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindo apoyo en las actividades técnicas de los mantenimientos preventivos y correctivos al personal técnico de CNS.
2.	Se brindo apoyo en el monitoreo y visualización local en las Antenas de los equipos instalados para el buen funcionamiento de los sistemas. Diagnóstico de Antena de Radar.
3.	Se brindo apoyo en el Chapeo del área perimetral y orillas de calle principal de acceso a la Antena Radar Niktún.
4.	Se brindo apoyo en el control de ingreso y egreso del personal que ingresa a realizar trabajos varios en los edificios de la Cabecera Radar Niktún
5.	Se brindo apoyo en la limpieza en todas las cunetas de desagües que se encuentran en los interiores y exteriores de las instalaciones de la cabecera Radar Niktún.

(f) _____
Osiel Gudiel Acosta Tesucún

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Licda. Jilma Lisbeth Góngora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional Mundo Maya

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

Factura Pequeño Contribuyente

RENÉ ROLANDO, JUÁREZ HERNÁNDEZ
Nit Emisor: 41531647
RENE ROLANDO JUAREZ HERNANDEZ
BARRIO PARAISO zona 0, San Francisco, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-175 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
CD127531-BB19-4457-833C-3F36B638B8BF
Serie: CD127531 Número de DTE: 3138995287
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 06:01:35
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 06:01:35

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 971-2024-029-DGAC. CANCELADO	3,500.00	0.00	0.00	3,500.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	3,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

ReneRolandoJuarezHernandez

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL.
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	René Rolando Juárez Hernández	**CUI:**	1779 69709 1706
Número de Contrato:	971-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	4153164-7
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 31,500.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 3,500.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Colaborar en el proceso de ingreso de personas autorizadas a las instalaciones de la estación aeronáutica, no permitir el ingreso de personas ajenas.
2.	Contribuir en la conservación y limpieza de las instalaciones.
3.	Prestar apoyo en el mantenimiento de las áreas verdes, así como reportar alarmas y ruidos extraños de los equipos.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las auritodades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindo apoyo en las actividades técnicas de los mantenimientos preventivos y correctivos al personal técnico de CNS.
2.	Se brindo apoyo en el monitoreo y visualización local en las Antenas de los equipos instalados para el buen funcionamiento de los sistemas. Diagnóstico de Antena de Radar.
3.	Se brindo apoyo en el chapeo del área perimetral y orillas de calle principal de acceso a la Antena Radar Niktun.
4.	Se brindo apoyo en el control de ingreso y egreso del personal que ingresa a realizar trabajos varios en los edificios de la Cabecera Radar Niktún
5.	Se brindo apoyo en la limpieza en todas las cunetas de desagües que se encuentran en los interiores y exteriores de las instalaciones de la cabecera Radar Niktún.

(f) ReneRolandoJuarezHernandez
René Rolando Juárez Hernández

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Licda. Jilma Lisbeth Gómez Orozco
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional Mundo Maya

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

Factura Pequeño Contribuyente

WALTER ARISTEO, SÁNCHEZ FRANCO
Nit Emisor: 30876397
WALTER SANCHEZ
SECTOR 12 ENTRADA SAN ANDRÉS, zona 0, San Andres, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-175 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
01E35D1E-2C22-42A1-A3B6-70702457DE82
Serie: 01E35D1E Número de DTE: 740442785
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 06:05:21
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 06:05:21

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 972-2024-029-DGAC.CANCELADO	3,500.00	0.00	0.00	3,500.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	3,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL.
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Walter Aristeo Sánchez Franco	**CUI:**	2360 75241 1002
Número de Contrato:	972-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	3087639-7
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 31,500.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 3,500.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Colaborar en el proceso de ingreso de personas autorizadas a las instalaciones de la estación aeronáutica, no permitir el ingreso de personas ajenas.
2.	Contribuir en la conservación y limpieza de las instalaciones.
3.	Prestar apoyo en el mantenimiento de las áreas verdes, así como reportar alarmas y ruidos extraños de los equipos.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las auritodades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindo apoyo en las actividades técnicas de los mantenimientos preventivos y correctivos al personal técnico de CNS.
2.	Se brindo apoyo en el monitoreo y visualización local en las Antenas de los equipos instalados para el buen funcionamiento de los sistemas. Diagnóstico de Antena de Radar.
3.	Se brindo apoyo en el Chapeo del área perimetral y orillas de calle principal de acceso a la Antena Radar Niktun.
4.	Se brindo apoyo en el control de ingreso y egreso del personal que ingresa a realizar trabajos varios en los edificios de la Cabecera Radar Niktún
5.	Se brindo apoyo en la limpieza en todas las cunetas de desagües que se encuentran en los interiores y exteriores de las instalaciones de la cabecera Radar Niktún.

(f) _____
Walter Aristeo Sánchez Franco

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Licda. Jilma Lisbeth Gó
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional Mundo

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

Factura Pequeño Contribuyente

DAVID, RIVERA HERNÁNDEZ
Nit Emisor: 33072469
SERVICIOS TECNICOS 'DAVID'
ALDEA NUEVA LIBERTAD 82-75 BARRIO SAN ANTONIO, zona 0, *Sayaxche, PETEN*

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
AEB97028-2E2F-4759-A9DA-4B4D6F3596EF
Serie: AEB97028 Número de DTE: 774850393
Numero Acceso:

NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 08:41:38
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 08:41:38

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No.973-2024-029-DGAC. CANCELADO	3,500.00	0.00	0.00	3,500.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	3,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DAVID RIVERA HERNÁNDEZ

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	David Rivera Hernández	**CUI:**	1847 51853 1710
Número de Contrato:	973-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	33072469
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 31,500.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 3,500.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Colaborar en el proceso de ingreso de personas autorizadas a las instalaciones de la estación aeronáutica, y no permitir el ingreso de personas ajenas.
2.	Contribuir en la conservación y limpieza de las instalaciones
3.	Prestar apoyo en el mantenimiento de las áreas verdes, así como reportar alarmas y ruidos extraños de los equipos.
4.	Otras actividades y comisiones que les sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo en las actividades técnicas de los mantenimientos preventivos y correctivos al personal técnico de CNS.
2.	Se brindó apoyo en el chapeo de las áreas verdes alrededor de la caseta y Antena Nueva Libertad, Sayaxche.
3.	Se brindó apoyo en el resguardo y vigilancia durante las 24 horas de las instalaciones y perímetro de la Antena de Enlace de Microondas, ubicada en Nueva Libertad, Sayaxche, Petén.
4.	Se brindó apoyo en proporcionar información a la central fallas y alarmas visibles presentadas en la antena.
5.	Se brindó apoyo en realizar reportes a diario de las novedades.
6.	Se brindó apoyo en el servicio de vigilancia.

(f) DAVID RIVERA HERNÁNDEZ
David Rivera Hernández

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.



(f)_____
Vo.Bo. Lic. Jilma Lisbeth Orrego Góngora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional Mundo Maya

Factura Pequeño Contribuyente

FILADELFO, GUZMÁN LÉMUS
Nit Emisor: 2688531K
SERVICIOS TECNICOS LEMUS
CARRETERA TERRACERIA A ALDEA PURUCILA, zona 0, Santa Ana, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
4B15A185-BD12-48A1-AC58-3E8EEA1C84B4
Serie: 4B15A185 Número de DTE: 3172092065
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 14:33:15
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 14:33:15

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo de 2024, según contrato No. 974-2024-029-DGAC.CANCELADO.	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Filadelfo Guzmán Lémus	**CUI:**	1705 70908 1701
Número de Contrato:	974-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	2688531-k
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya.		

	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en las actividades de chapeo en la pista activa y lugares aledaños, de las instalaciones aeroportuarias.
2	Colaborar en la poda de árboles en caso sea necesario.
3	Coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en áreas distinguidas, debiendo dar aviso inmediato al personal de seguridad aeroportuaria, si como de la presencia de la persona que estén presenten comportamiento sospechoso.
4	Reportar de manera inmediata cualquier situación anómala que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo en la realización de trabajos de limpieza de vegetación a lo largo del borde de pista. Correspondiente al mes de mayo 2024.
2	Se brindó apoyo en la realización de trabajos de pintura en el edificio de la Terminal Aérea. Correspondiente al mes de mayo 2024.
3	Se brindó apoyo en la realización de trabajos de limpieza alrededores de luces papi. Correspondiente al mes de mayo 2024.
4	Se brindó apoyo en la realización de trabajos de limpieza de vegetación en áreas verde entre calles de Rodaje. Correspondiente al mes de mayo 2024.
5	Se brindó apoyo en la recolección de basura. Correspondiente al mes de mayo 2024.

(f) _____
Filadelfo Guzmán Lémus

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO A.I.M.M.
GUATEMALA, C.A.

(f)_____
Vo.Bo. Licda. Jilma Lisbeth Orellana Mongora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional Mundo Maya

Factura Pequeño Contribuyente

EDGAR, RAMÍREZ LÓPEZ
Nit Emisor: 40876349
SERVICIOS TECNICOS LOPEZ
ALDEA CIDABENQUE Melchor de Mencos, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
8E2940CD-0CBC-4B16-9C94-9908DA9BD7C7
Serie: 8E2940CD Número de DTE: 213666582
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:57:17
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 10:57:17

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo de 2024, según contrato No. 975-2024-029-DGAC. CANCELADO	3,500.00	0.00	0.00	3,500.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	3,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL.
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Edgar Ramírez López	**CUI:**	2356 99381 2202
Número de Contrato:	975-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	4087634-9
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 31,500.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 3,500.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Colaborar en el proceso de ingreso de personas autorizadas a las instalaciones de la estación aeronáutica, no permitir el ingreso de personas ajenas.
2.	Contribuir en la conservación y limpieza de las instalaciones.
3.	Prestar apoyo en el mantenimiento de las áreas verdes, así como reportar alarmas y ruidos extraños de los equipos.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las auritodades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo en las actividades técnicas de los mantenimientos preventivos y correctivos al personal técnico de CNS.
2.	Se brindó apoyo en el monitoreo y visualización local en las Antenas de los equipos instalados para el buen funcionamiento de los sistemas. Diagnóstico de Antena de Radar.
3.	Se brindó apoyo en Chapeo del área perimetral y orillas de calle principal de acceso a la Antena Radar Niktun.
4.	Se brindó apoyo en el control de ingreso y egreso del personal que ingresa a realizar trabajos varios en los edificios de la Cabecera Radar Niktún
5.	Se brindó apoyo en limpieza en todas las cunetas de desagües que se encuentran en los interiores y exteriores de las instalaciones de la cabecera Radar Niktún.

(f) _____
Edgar Ramírez López

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Vo. Bo. Licda. Jilma Lisbeth Orrego Góngora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional Mundo Maya

Factura Pequeño Contribuyente

LUIS ENRIQUE, GARCÍA BURGOS
Nit Emisor: 111821223
SERVICIOS TECNICOS BURGOS
BARRIO CALLE ALMENDRO 8220 zona 0, San Benito, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
D19E6229-2F6B-4C79-A636-240FA84299B7
Serie: D19E6229 Número de DTE: 795561081
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:28:26
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 11:28:26

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondientes al mes de mayo de 2024, según contrato No. 976-2024-029-DGAC. CANCELADO	5,500.00	0.00	0.00	5,500.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	5,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA, C. A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Luis Enrique García Burgos	**CUI:**	3832130021703
Número de Contrato:	976-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	111821223
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q49,500.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01-04- 2024 al 31-12- 2024
Honorarios Mensuales:	Q5,500.00	**Período del Informe:**	Mayo de 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Internacional Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Colaborar en la atención de radios y teléfonos de comunicación aérea e interna, crash alarma, activación del personal de turno ante alertas y emergencias activas por personal de la Torre de Control de Tránsito Aéreo del Aeropuerto Internacional Mundo Maya.
2.	Apoyar en la generación de condiciones de supervivencia para personas ocupantes de aeronaves accidentadas dentro del Aeropuerto y /o su perímetro, utilizando equipo especial de rescate y equipos misceláneos necesarios.
3.	Contribuir en el proceso de aplicación de primeros auxilios.
4.	Realizar llenado de formas de chequeo de equipos misceláneos de rescate y equipo misceláneo contra incendios, pruebas y cuidados estrictos, para evitar daños o perdidas de los mismos.
5.	Sujetarse a programas de capacitación interna y externa, para permanecer actualizado en técnicas modernas de salvamento de vidas humanas y extinción de incendios, manteniendo condiciones físicas aceptables.
6.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo en preparación física, en cada turno correspondiente al mes.
2	Se brindó apoyo con la lectura Manuales de Operaciones Aeroportuarias.
3	Se brindó apoyo con el chapeo de los alrededores del Edificio del SEI.
4	Se brindó apoyo con la limpieza del equipo de protección personal concedida a mi servicio.
5	Se brindó apoyo llenando el libro de novedades.
6	Se brindó apoyo en la limpieza de las unidades.

(f) _____
Luis Enrique García Burgos

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Vo.Bo. Lcda. Jilma Lisbeth Orrego Góngora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional Mundo Maya

Factura Pequeño Contribuyente

EDGAR OMAR ELEUTERIO, LAJUJ CARÁU
Nit Emisor: 63898292
EDGAR OMAR ELEUTERIO LAJUJ CARÁU
COLONIA TERCERA LOTIFICACION SANTA ELENA, zona 0, Flores, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
3F45523B-FEEE-4C0C-B9A9-A78B261722B8
Serie: 3F45523B Número de DTE: 4277029900
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 19:51:36
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 19:51:36

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondientes al mes de mayo de 2024, según contrato No. 978-2024-029-DGAC. CANCELADO	5,500.00	0.00	0.00	5,500.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	5,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Edgar Omar Eleuterio Lajuj Caràu	**CUI:**	2291656721701
Número de Contrato:	978-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	63898292
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q49,500.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01-04- 2024 al 31-12- 2024
Honorarios Mensuales:	Q5,500.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Colaborar en la atención de radios y comunicación aérea, teléfonos de emergencia, crash alarma para cualquier llamada de emergencia que active la torre de control
2.	Apoyar en el manejo de equipo especial en rescate de aeronaves accidentadas, de unidades de emergencia y operación de máquinas contra incendios, así como de equipo motorizado para rescate.
3.	Colaborar en lo relativo al uso y cuidado del equipo de Salvamento y Control de Incendios, herramientas y unidades.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo actividades de preparación física, en cada turno correspondiente al mes.
2	Se brindó apoyo con la lectura del Manual de Operaciones Aeroportuarias.
3	Se brindó apoyo con el Chapeo de los alrededores del Edificio del SEI.
4	Se brindó apoyo con la limpieza del equipo de protección personal concedida a mi servicio, Limpieza General de Edificios y sus alrededores, herramientas y equipo.
5	Se brindó apoyo llenado de libro de novedades
6	Se brindó apoyo en la limpieza de las unidades.

(f) _____
Edgar Omar Eleuterio Lajuj Caràu

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
C.A.

(f)_____
Vo.Bo. Lcda.Jilma Lisbeth Orrego Góngora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional "Mundo Maya"

Factura Pequeño Contribuyente

BRIAN ENRIQUE, MÉNDEZ MIRANDA
Nit Emisor: 109858336
BRIAN MENDEZ
CALLE RASTRO zona 0, Poptun, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
3F3FE113-1017-4688-AEE7-4D94A8AB62F9
Serie: 3F3FE113 Número de DTE: 269960840
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:29:09
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 11:29:09

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según Contrato No. 980-2024-029-DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO A.I.R.M.
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Brian Enrique Méndez Miranda	**CUI:**	3305 73608 1712
Número de Contrato:	980-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	109858336
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Internacional Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos.
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresan en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo en coordinar con personal del SOA el ingreso y abordaje de tripulación y pasajeros de vuelos privados.
2.	Se brindó apoyo en realizar 10 inspecciones visuales en el área de reclamo de equipaje de bodega con el fin de evitar equipaje olvidado o abandonados.
3.	Se brindó apoyo en la inspección de objetos personales del personal que labora para las diferentes instituciones gubernamentales.

(f) _____

Brian Enrique Méndez Miranda

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
G.A.M.M.

(f)_____

Vo.Bo. Licda. Jilma Lisbeth Orrego Góngora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional Mundo Maya

Factura Pequeño Contribuyente

DARBIN NOLBERTO, VÁSQUEZ CUC
Nit Emisor: 92857809
DARBIN NOLBERTO VASQUEZ CUC
LOTIFICACION CASAS zona 0, San Benito, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
734DFBDE-5D70-4A01-B0C3-5B7EFC2F0268
Serie: 734DFBDE Número de DTE: 1567640065
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:12:52
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 10:12:52

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 981-2024-029- DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Darbin Nolberto Vásquez Cuc	**CUI:**	2166776291703
Número de Contrato:	981-2024-029- DGAC	**NIT del Contratista:**	92855709
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q.36,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01/04/2024 Al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del Aeropuerto Internacional Mundo Maya y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresan en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo en dar ingreso de tripulación hacia plataforma y así también a personal de OIRSA, SAT, PNC.
2.	Se brindó apoyo en el área de salida de pasajeros así mismo entrega de TIAS.
3.	Se brindó apoyo en la entrega de Tarjetas de Identificación Aeroportuarias contra documentos de identificación a personal de PNC y OIRSA.
4.	Se brindó apoyo en inspeccionar pasajeros que ingresan a sala internacional.

(f) _____
Darbin Nolberto Vásquez Cuc

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA, C.A.

(f)_____
Vo.Bo. Licda. Jilma Lisbeth Ortega Góngora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional Mundo Maya

Factura Pequeño Contribuyente

ELENO, BARCO HERNÁNDEZ
Nit Emisor: 19940211
SERVICIOS HERNANDEZ
BARRIO CONCORDIA 8140 zona 0, San Francisco, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
CEB4AFAB-DCA0-49B6-8EF0-4FE273B8E380
Serie: CEB4AFAB Número de DTE: 3701492150
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 21:41:50
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 21:41:51

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 982-2024-029-DGAC. CANCELADO.	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Eleno Barco H.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Eleno Barco Hernández	**CUI:**	1744-52527-2212
Número de Contrato:	982-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	19940211
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Colaborar en todo lo relacionado a limpieza de áreas asignadas e informar de cualquier situación anómala que observe en la conservación de las instalaciones;
2	Coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en las áreas restringidas en las cuales presta sus servicios, debiendo dar aviso inmediato al personal de seguridad aeroportuaria;
3	Informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso y de anomalías que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas;
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo en la realización de la limpieza de los sanitarios de damas en los Edificios A y B de la Terminal Aérea, tales como baños, lavamanos y recolección de basura de éstos.
2	Se brindó apoyo en la realización de limpieza de pisos, vidrios, espejos en los Edificios A y B, barriendo y trapeando, así como también quitando telas de arañas.
3	Se brindó apoyo en la limpieza de las paredes y los espejos de los baños de mujeres en la Terminal Aérea
4	Se brindó apoyo en la realización de limpieza de las sillas de la sala internacional
5	Se brindó apoyo en la realización de limpieza de módulos y oficinas de AVSEC
6	Se brindó apoyo en la recolección de basura de la terminal Aérea

(f) Eleno Barco H.
Eleno Barco Hernández

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

(f)_____
Vo.Bo. Lcda. Jilma Lisbeth Orrego Góngora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional "Mundo Maya"

Factura Pequeño Contribuyente

ELVIS ALEXANDER, ALVAREZ QUIX
Nit Emisor: 33010323
SERVICIOS TECNICOS ALVAREZ
CALLE CARACOLITO zona 2, Flores, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
B320BD27-3D41-4E38-B8BE-7F444127EBEE
Serie: B320BD27 Número de DTE: 1027690040
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 22:13:02
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 22:13:02

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 983-2024-029-DGAC. CANCELADO.	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Elvis Alexander Álvarez Quix	**CUI:**	2629-33764-1601
Número de Contrato:	983-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	33010323
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Colaborar en todo lo relacionado a limpieza de áreas asignadas e informar de cualquier situación anómala que observe en la conservación de las instalaciones;
2	Coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en las áreas restringidas en las cuales presta sus servicios, debiendo dar aviso inmediato al personal de seguridad aeroportuaria;
3	Informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso y de anomalías que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas;
4	otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo en la realización de trabajos de chapeo en los alrededores de las luces de aproximación
2	Se brindó apoyo en la realización de mantenimiento, reparaciones de llaves de paso en baños de la Terminal Aérea
3	Se brindó apoyo en la realización de trabajos de limpieza de vegetación en áreas verde entre calles de Rodaje.
4	Se brindó apoyo en la recolección de basura

(f) _____

Elvis Alexander Álvarez Quix

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA, C.A.

(f)_____

Vo.Bo. Lcda. Jilma Lisbeth Orrego Góngora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional "Mundo Maya"

Factura Pequeño Contribuyente

RODOLFO NIXON, CASTRO GARCIA
Nit Emisor: 9380698
RODOLFO NIXON CASTRO GARCIA
CARRETERA TIKAL 9930 EL REMATE, zona 0, Flores, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
31A7E02D-2710-43CD-B715-0F5A9E81EEC9
Serie: 31A7E02D Número de DTE: 655377357
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 07:38:05
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 07:38:05

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según Contrato No. 984-2024-029-DGAC. CANCELADO	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	7,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Rodolfo Nixon Castro García	**CUI:**	2419847181701
Número de Contrato:	984-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	9380698
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 63,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01/04/2024 Al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 7,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en el establecimiento de una adecuada coordinación de actividades de supervisión en los puestos de servicio y las operaciones aeroportuarias, de conformidad con el Programa Nacional de Seguridad de la Aviación Civil
2.	Colaborar en la verificación a efecto que el personal cumpla con los procedimientos establecidos, conforme a las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional OACI
3.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo en interpretar imágenes por medio de equipos de rayos x, apoyé en el punto de inspección de pasajeros y su equipaje de mano, en la inspección manual de su equipaje de mano y la inspección manual de pasajeros por medio de cacheo
2.	Se brindó apoyo en llevar el control de las aeronaves que arriban, así como las que despegan, realicé diez informes de novedades diarias dirigidos a la Gerencia Administrativa.
3.	Se brindó apoyo en el punto de inspección de ingreso vehicular y peatonal, en la inspección de vehículos y bolsos de mano del personal administrativo.

(f) _____
Rodolfo Nixon Castro García

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.

(f)_____
Vo.Bo. Licda. Jilma Lisbeth Orrego Góngora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional Mundo Maya

Factura Pequeño Contribuyente

RUDY ALFREDO, SIN GÓNGORA
Nit Emisor: 19684096
SERVICIOS TECNICOS SIN GONGORA
CALLE PRINCIPAL 8055 zona 0, San Francisco, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
CA6C020B-980E-4731-93FA-B108102198F0
Serie: CA6C020B Número de DTE: 2551072561
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 21:45:05
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 21:45:05

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 985-2024-029-DGAC. CANCELADO.	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Rudy Alfredo Sin Góngora	**CUI:**	1779-89725-1703
Número de Contrato:	985-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	19684096
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Colaborar en todo lo relacionado a limpieza de áreas asignadas e informar de cualquier situación anómala que observe en la conservación de las instalaciones;
2	coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en las áreas restringidas en las cuales presta sus servicios, debiendo dar aviso inmediato al personal de seguridad aeroportuaria;
3	Informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso y de anomalías que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas;
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo en la realización de limpieza en los sanitarios de damas en los Edificios A y B de la Terminal Aérea, tales como baños, lavamanos y recolección de basura de éstos.
2	Se brindó apoyo en la realización de limpieza de pisos, vidrios, espejos en los Edificios A y B, barriendo y trapeando, así como también quitando telas de arañas.
3	Se brindó apoyo en la limpieza de las paredes y los espejos de los baños de mujeres en la Terminal Aérea
4	Se brindó apoyo en la realización de limpieza de las sillas de la sala internacional
5	Se brindó apoyo en la realización de limpieza de módulos y oficinas de AVSEC
6	Se brindó apoyo en la recolección de basura de la terminal Aérea

(f) _____

Rudy Alfredo Sin Góngora

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.

(f)_____

Vo.Bo. Lcda. Jilma Lisbeth Orrego Góngora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional "Mundo Maya"

Factura Pequeño Contribuyente

MARITZA ESPERANZA, RAMÓN GUERRA
Nit Emisor: 31104967
SERVICIOS TECNICOS 'RAMON GUERRA'
BARRIO SAN RAFAEL zona 0, San Francisco, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
14D6B7B9-13CE-4325-A3C6-9172333A6FCB
Serie: 14D6B7B9 Número de DTE: 332284709
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 14:33:31
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 14:33:31

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 986-2024-029- DGAC. CANCELADO.	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	MARITZA ESPERANZA RAMÓN GUERRA	**CUI:**	2603413201710
Número de Contrato:	986-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	31104967
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos.		
Monto total del Contrato:	Q45,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q5,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en el establecimiento de una adecuada coordinación de actividades de supervisión en los puestos de servicio y las operaciones aeroportuarias, de conformidad con el Programa Nacional de Seguridad de la Aviación Civil
2.	Colaborar en la verificación a efecto que el personal cumpla con los procedimientos establecidos, conforme a las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional – OACI–
3.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindo apoyo como interpretador de imágenes por medio de equipos de rayos x, apoyé en el punto de inspección de pasajeros y su equipaje de mano, en la inspección manual de su equipaje de mano y la inspección manual de pasajeros por medio de cacheo
2.	Se brindo apoyo en llevar el control de las aeronaves que arriban, así como las que despegan, realicé diez informes de novedades diarias dirigidos a la Gerencia Administrativa.
3.	Se brindo apoyo en el punto de inspección de ingreso vehicular y peatonal, en la inspección de vehículos y bolsos de mano del personal administrativo.

(f) _____
Maritza Esperanza Ramón Guerra.

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Vo. Bo. Licda. Jilma Lisbeth Ortega Gongora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional Mundo Maya

Factura Pequeño Contribuyente

ANGELA ADILETH, ESTRADA XOL
Nit Emisor: 90712463
SERVICIOS TECNICOS ESTRADA
COLONIA MORALES 82-250 SANTA ELENA, zona 2, Flores, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
F6DD19CD-5FBE-4E15-86BE-F96AE548B978
Serie: F6DD19CD Número de DTE: 1606307349
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 07:03:02
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 07:03:02

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 987-2024-029-DGAC. CANCELADO.	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Ángela Adileth Estrada Xol	**CUI:**	3472-48098-1703
Número de Contrato:	987-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	90712463
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Colaborar en todo lo relacionado a limpieza de áreas asignadas e informar de cualquier situación anómala que observe en la conservación de las instalaciones;
2	Coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en las áreas restringidas en las cuales presta sus servicios, debiendo dar aviso inmediato al personal de seguridad aeroportuaria;
3	Informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso y de anomalías que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas;
4	en otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo en la realización de limpieza en los sanitarios de damas en los Edificios A y B de la Terminal Aérea, tales como baños, lavamanos y recolección de basura de éstos.
2	Se brindó apoyo en la realización de limpieza de pisos, vidrios, espejos en los Edificios A y B, barriendo y trapeando, así como también quitando telas de arañas.
3	Se brindó apoyo en la limpieza de las paredes y los espejos de los baños de mujeres en la Terminal Aérea
4	Se brindó apoyo en la realización de limpieza de las sillas de la sala internacional
5	Se brindó apoyo en la realización de limpieza de módulos y oficinas de AVSEC
6	Se brindó apoyo en la recolección de basura de la terminal Aérea

(f) _____
Ángela Adileth Estrada Xol

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo

(f)_____
Vo.Bo. Lcda. Jilma Lisbeth Orrego Góngora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional "Mundo Maya"

Factura Pequeño Contribuyente

VILMA ARACELY, MENDOZA CARRERA DE CONTRERAS
Nit Emisor: 38228483
VILMA ARACELY MENDOZA CARRERA DE CONTRERAS
CALLE PEDREGAL 87-15 zona 0, San Benito, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
72367D43-5F42-42A3-8489-2C691451494F
Serie: 72367D43 Número de DTE: 1598177955
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 08:53:32
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 08:53:32

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 988-2024-029-DGAC. CANCELADO	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Vilma Mendoza

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Vilma Aracely Mendoza Carrera de Contreras	**CUI:**	2485 02816 0101
Número de Contrato:	988-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	3822848-3
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 45,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 5,000.00	**Período del Informe:**	Mayo de 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Internacional Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos.
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresan en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo en la inspección de objetos personales de trabajadores de las diferentes instituciones gubernamentales.
2.	Se brindó apoyo en supervisar los diferentes puestos de inspección de control de acceso ubicados en los edificios A y B.
3.	Se brindó apoyo interpretando imágenes de equipaje de bodega y de mano a través de los equipos de rayos x.

(f) Vilma Mendoza

Vilma Aracely Mendoza Carrera de Contreras

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL COORDINADOR ADMINISTRATIVO A.I.M.M. GUATEMALA C.A.

(f)_____

Vo. Bo. Lcda. Jilma Lisbeth Ortega Góngora

Coordinadora Administrativa

Aeropuerto Internacional Mundo Maya

Factura Pequeño Contribuyente

ERIKA ALEJANDRA, HERNÁNDEZ VEGA
Nit Emisor: 49885626
ERIKA ALEJANDRA HERNANDEZ VEGA
COLONIA ITZA SALON SOCIAL, zona 0, San Benito, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
64E09BAB-00F9-4D85-8063-49D913A89E16
Serie: 64E09BAB Número de DTE: 16338309
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 15:36:10
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 15:36:10

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 989-2024-029- DGAC. CANCELADO	5,500.00	0.00	0.00	5,500.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	5,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Erika Alejandra Hernández Vega	**CUI:**	1626 88369 1703
Número de Contrato:	989-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	49885626
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q.49,500.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2,024 al 31/12/2,024
Honorarios Mensuales:	Q.5,500.00	**Período del Informe:**	Mayo 2,024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Internacional Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
01.	Apoyar en todo lo relativo a la recepción de documentos, atención a personas que requieran información acerca de expedientes, cuando así lo amerite.
02.	Contribuir en la redacción de documentos varios, atención de llamadas telefónicas.
03.	Apoyar a la Unidad en la cual preste sus servicios en las actividades administrativas que se llevan a cabo.
04.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo en la atención a personal interno y externo.
2.	Se brindó apoyo en el archivo de documentos varios y atención de llamadas telefónicas.
3.	Se brindó apoyo en la redacción de oficios y envió de los mismos.

(f) _____
Erika Alejandra Hernández Vega

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA, C.A.

(f) _____
Vo. Bo. Licda. Jilma Lisbeth Orrego Góngora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional Mundo Maya

Factura Pequeño Contribuyente

ODILIA MARITZA, BARRERA MONTERROSO
Nit Emisor: 2673589K
ODILIA MARITZA BARRERA MONTERROSO
CALLE PRINCIPAL 8140 ALDEA PAXCAMAN, zona 0, Flores, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
2A06ED84-7859-4F85-A319-DE9E2F89B311
Serie: 2A06ED84 Número de DTE: 2019118981
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 07:58:13
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 07:58:13

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según Contrato No. 990-2024-029-DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Odilia Maritza Barrera Monterroso	**CUI:**	1830911831701
Número de Contrato:	990-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	2673589-k
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q.36,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos.
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresan en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI.-
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo en realizar recorridos perimetrales en 6 ocasiones a los límites del Aeropuerto Mundo Maya para descargar ingresos no autorizados a la zona aeronáutica.
2	Se brindó apoyo en inspeccionar un total de 160 personas que ingresaron y egresaron de labores en área de y por turno en vehículos, motocicletas y a pie, al aeropuerto mundo maya.
3	Se brindó apoyo en autorizar el ingreso a la Calle de Rodaje ubicada a un costado de la Plataforma Internacional del Aeropuerto Mundo Maya para vehículos de Aeropetrol y COCESNA.
4	Se brindó apoyo en la entrega de 42 Tarjetas de Identificación Aeroportuarias contra documentos de identificación a personal de PNC y OIRSA.
5	Se brindó apoyo en arribos y salidas de vuelos privados y comerciales.

(f) _____
Odilia Maritza Barrera Monterroso

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
ALEM

(f)_____
Vo.Bo. Licda. Jilma Lisbeth Orrego Góngora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional Mundo Maya

Factura Pequeño Contribuyente

BALDEMAR, APARICIO MANSILLA
Nit Emisor: 31688845
SERVICIOS TECNICOS MANCILLA
BARRIO CENTRO zona 0, Santa Ana, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
72F45454-CEE5-41C9-B59F-8FCEDB2A2042
Serie: 72F45454 Número de DTE: 3471131081
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 21:31:53
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 21:31:53

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 991-2024-029-DGAC. CANCELADO.	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Baldemar A. mansilla.

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO A.I.M.M.
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Baldemar Aparicio Mansilla	**CUI:**	1740 83416 1804
Número de Contrato:	991-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	31688845
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Colaborar en todo lo relacionado a limpieza de áreas asignadas e informar de cualquier situación anómala que observe en la conservación de las instalaciones;
2	Coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en las áreas restringidas en las cuales presta sus servicios. debiendo dar aviso inmediato al personal de seguridad aeroportuaria;
3	Informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso y de anomalías que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas;
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo en la realización de trabajos de limpieza de vegetación a lo largo del borde de pista.
2	Se brindo apoyó en la realización de trabajos de pintura en el edificio de la Terminal Aérea.
3	Se brindó apoyo en la realización de trabajos de limpieza alrededores de luces papi.
4	Se brindo apoyó en la realización de trabajos de limpieza de vegetación en áreas verde entre calles de Rodaje.
5	Se brindó apoyo en la recolección de basura.

(f) Baldemar A. mansilla.
Baldemar Aparicio Mansilla

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C. A.

(f)_____
Vo.Bo. Lcda. Jilma Lisbeth Ortega Longora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional "Mundo Maya"

Factura Pequeño Contribuyente

OSCAR LEONEL, QUIXCHÁN ROSADO
Nit Emisor: 13433628
SERVICIOS TECNICOS OSCAR
BARRIO EL CENTRO zona 0, Santa Ana, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
746D9271-DE2A-496E-B2B6-B8D8542121A8
Serie: 746D9271 Número de DTE: 3727313262
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 21:38:26
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 21:38:26

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 992-2024-029-DGAC. CANCELADO.	4,500.00	0.00	0.00	4,500.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACION DE SERVICIOS, REGLON 029

Nombre Completo Del Contratista:	Oscar Leonel Quixchán Rosado	**CUI:**	1967 85170 1707
Número De Contrato:	992-2024-029-DGAC	**NIT Del Contratista:**	1343362-8
Servicios (Técnicos O Profesionales:	Servicios Técnicos		
Monto Total De Contrato:	Q40,500.00	**Plazo Del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q4,500.00	**Periodo del informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa Donde Presta Los Servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en el establecimiento de una adecuada evaluación de actividades en los puestos de servicio y las operaciones aeroportuarias, de conformidad con el Programa Nacional de seguridad de la aviación civil.
2	Colaborar en el proceso de verificación a efecto que el personal cumpla con los procedimientos establecidos, conforme a las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI-.
3	Otras Actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

N0.	ACTIVIDADES/RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo en recibir consignas y novedades del supervisor saliente.
2.	Se brindó apoyo en entregar tarjetas provisionales y/o visitantes al área pública controlada.
3.	Se brindó apoyo en realizar la supervisión del área perimetral.
4.	Se brindó apoyo en encender el equipo que se utiliza para la inspección de pasajeros y personal que labora para las diferentes empresas.

(f)_____
Oscar Leonel Quixchán Rosado

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL COORDINADOR ADMINISTRATIVO A.I.M.M. GUATEMALA, C.A.

(f)_____
Vo.Bo. Lcda. Jilma Lisbeth Orrego Góngora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional "Mundo Maya"

Factura Pequeño Contribuyente

CRISTHIAN ALEXIS, TRUJILLO MAZA
Nit Emisor: 63485281
CRISTHIAN ALEXIS TRUJILLO MAZA
BARRIO VISTA HERMOSA zona 0, San Benito, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
0D74E106-F7D3-4BD7-BF91-A726F2B122FF
Serie: 0D74E106 Número de DTE: 4157819863
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 14:04:26
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 14:04:26

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 993-2024-029- DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	CRISTHIAN ALEXIS TRUJILLO MAZA	**CUI:**	2580 18712 1701
Número de Contrato:	993-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	63485281
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos.		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos.
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresan en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindo apoyo en atender en su arribo y abordaje en el Aeropuerto Mundo Maya a pasajeros.
2.	Se brindo apoyo en inspección a personas que ingresaron y egresaron de labores en área administrativa y por turno en vehículos, motocicletas y a pie, al aeropuerto mundo maya
3.	Se brindo apoyo en el recorrido perimetral a los límites del Aeropuerto Mundo Maya para descartar ingresos no autorizados a la zona aeronáutica
4.	Se brindo apoyo para la inspección de seguridad a pasajeros y equipaje de mano en el área de Scanner.
5.	Se brindo apoyo en otorgar Tarjetas de Identificación Aeroportuarias contra documentos de identificación a personal de PNC y OIRSA.

(f) _____
Cristhian Alexis Trujillo Maza

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO A.I.M.M.
GUATEMALA, C. A.

(f)_____
Vo. Bo. Licda. Jilma Lisbeth Orrego Góngora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional Mundo Maya

Factura Pequeño Contribuyente

EVER, MATEO GARCÍA
Nit Emisor: 115032797
EVER MATEO GARCÍA
CALLE JOBOMPICHE 600 ALDEA EL REMATE, Flores, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
F5955700-9A9C-46FC-84E1-CC742B9116A5
Serie: F5955700 Número de DTE: 2593933052
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 14:11:02
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 14:11:03

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según Contrato No. 994-2024-029-DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Ever Mateo García	**CUI:**	3247 62232 1703
Número de Contrato:	994-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	115032797
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Internacional Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos.
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresan en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo en aplicar los procedimientos a los vehículos para el ingreso a zonas restringidas, tanto en administración como otros departamentos.
2	Se brindó apoyo en aplicar el procedimiento tanto para la entrada, como para la salida del personal controlando sus gafetes respectivos a las zonas que se les acreditadas.
3	Se brindó apoyo en aplicar los procedimientos en el arco detector de metales tanto personas como el control de equipaje, para el ingreso a zonas restringidas.

(f) _____
Ever Mateo García

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA, C.A.

(f)_____
Vo.Bo. Licda. Jilma Lisbeth Orrego Góngora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional Mundo Maya

Factura Pequeño Contribuyente

EDDY ESTUARDO, POOT PAZ
Nit Emisor: 82265860
EDDY ESTUARDO POOT PAZ
8 AVENIDA 8015 SANTA ELENA zona 1, Flores, PETEN
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
14CA2A26-717B-41D4-A026-76A8A55C4B7E
Serie: 14CA2A26 Número de DTE: 1903903188
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:24:22
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 09:24:23

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según Contrato No. 995-2024-029-DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Eddy Estuardo Poot Paz	**CUI:**	2133 05143 1701
Número de Contrato:	995-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	8226586-0
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Aeropuerto Mundo Maya		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del Aeropuerto Internacional Mundo Maya y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresan en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo en coordinar con personal del SOA el ingreso y abordaje de tripulación y pasajeros de vuelos privados.
2.	Se brindó apoyo en realizar 10 inspecciones visuales en el área de reclamo de equipaje de bodega con el fin de evitar equipaje olvidado o abandonados.
3.	Se brindó apoyo en la inspección de objetos personales del personal que labora para las diferentes instituciones gubernamentales.

(f) _____
Eddy Estuardo Poot Paz

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
A.I.M.M.
GUATEMALA C.A.

(f)_____
Vo.Bo. Licda. Jilma Lisbeth Orrego Góngora
Coordinadora Administrativa
Aeropuerto Internacional Mundo Maya

Factura Pequeño Contribuyente

EVELYN SUSANA, DOMINGUEZ ORDOÑEZ
Nit Emisor: 99872005
EVELYN SUSANA DOMINGUEZ ORDOÑEZ
CALLE REAL ALDEA TAPACUN LOTE 144, zona 0, Villa Canales, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
DBAA7F48-C086-4576-B93C-135D56847D35
Serie: DBAA7F48 Número de DTE: 3230025078
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 19:11:08
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 19:11:08

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024 según contrato No. 996-2024-029-DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Evelyn Susana Domínguez Ordoñez	**CUI:**	3047 40977 0116
Número de Contrato:	996-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	9987200-5
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q.36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Colaborar en la operación de los equipos de Rayos X y que esta se realice de forma adecuada, para cumplir con los estándares internacionales de seguridad y con los itinerarios de salidas y entradas de las aerolíneas que operan en el Aeropuerto Internacional " la Aurora".
2.	Informar de la presencia de personas que presenten comportamientos sospechoso y de anomalías que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas.
3.	Coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en las aéreas restringidas en las cuales preste sus servicios, debiendo a dar aviso de inmediato.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en el control de seguridad Rayos "X" central, en la revisión de documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de Body Scanner y pórtico detector de metales y dando indicaciones a los pasajeros de artículos a despojarse para su inspección. (Puesto de servicio #21)
2.	Apoyé en el control de seguridad, inspección de pasajeros en conexión y diplomáticos, revisando documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de Body Scanner y pórtico detector de metales y dando indicaciones de pasajeros de artículos a despojarse para su inspección. (puesto de servicio #22)
3.	Apoyé en el control se seguridad, inspección de pasajeros en vuelos privados, revisión a través de la máquina de rayos X y pórtico detector de metales y dando indicaciones a artículos a despojarse para su inspección (puesto de servicio #16)
4.	Apoyé en el control de equipaje de carga, operador de rayos X, sobredimensionado, inspección de equipaje de carga, sellado de equipaje y digitando colillas de equipaje (puesto de servicio #6)
5.	Apoyé el la inspección y control de seguridad de acceso por medios técnicos y manuales, para el ingreso de empleados y vehículos hacia a plataforma de la zona de seguridad restringida verificando tarjetas de identificación aeroportuaria, inspeccionando personas, artículos personales y vehículos. (puesto de servicio #4)
6.	Apoyé en el control de seguridad Rayos "X", en la revisión de documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de pórtico detector de metales y dando indicaciones a los pasajeros de artículos a despojarse para su inspección. (Puesto de servicio de Vuelos Nacionales)
7.	Apoyé en el control de seguridad para el ingreso de mercadería, proveedores y empleados hacia las tiendas y restaurantes, revisión a través de la máquina de rayos X y pórtico detector de metales dando indicaciones sobre la mercadería. (puesto de servicio #7).
8.	Apoyé verificando que el personal que pasa en el pórtico de metal, colabore revisando gafete, contraseña vigente (puesto de servicio #26)
9.	Apoyé en el control de seguridad para el ingreso y egreso por medios técnicos y manuales, de empleados y visitantes al primer nivel de la terminal aérea, verificando tarjetas e inspeccionando personas y artículos personales (puesto de servicio #15)
10.	Apoyé en el control de seguridad, inspección de vehículos, inspección de personal a través de pórtico detector de metales, revisión de tarjetas aeroportuarias (puesto de servicio #13)

(f) _____
Evelyn Susana Domínguez Ordoñez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

Factura Pequeño Contribuyente

FELIPE, VELÁSQUEZ CHÚC
Nit Emisor: 4132092
FELIPE VELASQUEZ CHUC
SECCION C COLONIA LAS ILUSIONES LOTE 42, zona 18, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
532FF46B-5419-419F-B132-266A12F2EDE4
Serie: 532FF46B Número de DTE: 1410941343
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 06:13:09
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 06:13:10

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil Correspondiente al mes de Mayo del 2024 según contrato No. 997-2024-029-DGAC. Cancelado	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Felipe Velásquez Chuc	**CUI:**	2387 89608 0801
Número de Contrato:	997-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	4132092
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2.	Colaborare en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores no ingresen artículos peligrosos.
3.	Contribuí en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o sustancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en el control de seguridad para el ingreso y egreso por Medios Técnicos y manuales, de empleados y visitantes al primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria e inspeccionando personas y artículos personales. # 15.
2.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, colabore verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoye en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y colabore en la inspección manual del equipaje de mano. # 21.
3.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de mercadería, proveedores y empleados a la zona de seguridad restringida del segundo nivel del edificio de la terminal aérea. # 07.
4.	Apoyé en la inspección de empleados y visitantes por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales), apoyé colocando todas las piezas de equipaje en la banda transportadora, sellando y digitando todas las piezas para su inspección y apoyé en la inspección manual del equipaje de bodega. # 06 .
5.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser

	inspeccionados, apoyé en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y apoyé en la inspección manual del equipaje de mano. # 23
6.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoye en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y colabore en la inspección manual del equipaje de mano. # 21
7.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoyé en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y apoyé en la inspección manual del equipaje de mano. # 22
8.	Apoyé en el control de seguridad para evitar el ingreso y permanencia de ventas callejeras y/o vendedores ambulantes dentro y fuera de las instalaciones del edificio de la terminal aérea. # 14.

(f) _____
Felipe Velásquez Chuc

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
Aeropuerto Internacional La Aurora
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC

Factura Pequeño Contribuyente

CARLOS MAURICIO, HERNÀNDEZ MORENO
Nit Emisor: 29373301
CARLOS MAURICIO HERNÁNDEZ MORENO
14 AVENIDA 1-30 ALDEA LO DE FUENTES, zona 11, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
7943DD8E-48CC-4440-9197-89127A1F3BCE
Serie: 7943DD8E Número de DTE: 1221346368
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-may-2024 10:55:53
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 10:55:53

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL, CORRESPONDIENTE AL MES DE MAYO DE 2024. SEGÚN CONTRATO NO.998-2024-029- DGAC. "CANCELADO"	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Carlos Mauricio Hernández Moreno	**CUI:**	2718 16716 0101
Número de Contrato:	998-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	29373301
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional de Seguridad de Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé en el control de seguridad Rayos "X" central, en la revisión de documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de Body Scanner y pórtico detector de metales y dando indicaciones a los pasajeros de artículos a despojarse para su inspección. (puesto de servicios # 21)
2	Apoyé en el control de seguridad, inspección de pasajeros en conexión y diplomáticos, revisando documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano. revisión a través de Body Scanner y pórtico detector de metales y dando indicaciones de pasajeros de artículos para despojarse para su inspección. (puesto de servicio # 22)

3	Apoyé en el control de seguridad inspección de pasajeros en vuelos privados revisando revisión a través máquina de Rayos "X" y pórtico detector de metales y dando indicaciones de pasajeros de artículos a despojarse para su inspección. (puesto de servicio # 16)
4	Apoyé en el control de equipaje de carga, operador de Rayos "X", sobre dimensionado, inspección de equipaje de carga, sellado de equipaje de salida y digitando colillas de equipaje. (puesto de servicio #06).

(f) _____

Carlos Mauricio Hernández Moreno

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

MARIO RENÉ, DÁVILA MONZÓN
Nit Emisor: 17138892
MARIO RENE DAVILA MONZON
MANZANA 33 LOMAS DE AZACUALPILLA SECTOR 1 LOTE 31, zona 0, Palencia, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
282944AB-BA96-42E6-A153-21EC45B8C611
Serie: 282944AB Número de DTE: 3130409702
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 06:48:35
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 06:48:35

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil Correspondiente al mes de Mayo del 2024 según contrato No. 999-2024-029-DGAC. Cancelado	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Mario Rene Dávila Monzón	**CUI:**	1847 04588 0101
Número de Contrato:	999-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	17138892
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2.	Colaborare en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores no ingresen artículos peligrosos.
3.	Contribuí en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o sustancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en el control de seguridad para el ingreso y egreso por Medios Técnicos y manuales, de empleados y visitantes al primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria e inspeccionando personas y artículos personales. # 15.
2.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, colabore verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoye en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y colabore en la inspección manual del equipaje de mano. # 21.
3.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de mercadería, proveedores y empleados a la zona de seguridad restringida del segundo nivel del edificio de la terminal aérea. # 07.
4.	Apoyé en la inspección de empleados y visitantes por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales), apoyé colocando todas las piezas de equipaje en la banda transportadora, sellando y digitando todas las piezas para su inspección y apoyé en la inspección manual del equipaje de bodega. # 06 .
5.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser

	inspeccionados, apoyé en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y apoyé en la inspección manual del equipaje de mano. # 23
6.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoye en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y colabore en la inspección manual del equipaje de mano. # 21
7.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoyé en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y apoyé en la inspección manual del equipaje de mano. # 22
8.	Apoyé en el control de seguridad para evitar el ingreso y permanencia de ventas callejeras y/o vendedores ambulantes dentro y fuera de las instalaciones del edificio de la terminal aérea. # 14.

(f) _____
Mario Rene Dávila Monzón

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

Factura Pequeño Contribuyente

WALTHER AMILCAR, GRAJEDA BENAVENTE
Nit Emisor: 91532736
WALTHER AMILCAR GRAJEDA BENAVENTE
22 AVENIDA A 22-64 PROYECTOS 4-10, A zona 6, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
271FE93C-F437-44AD-A19B-723C78B604B8
Serie: 271FE93C Número de DTE: 4097262765
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:35:13
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 11:35:13

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil,Correspondiente al mes de mayo del año 2024, según contrato 1000-2024-029-DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Walther Amilcar Grajeda Benavente	**CUI:**	2993 05473 0101
Número de Contrato:	1000-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	91532736
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en la operación de los equipos de Rayos x y que ésta se realice de forma adecuada, para cumplir con los estándares internacionales de seguridad y con los itinerarios de salidas y entradas de las aerolíneas que operan en el Aeropuerto Internacional "La Aurora"
2.	Apoyar e informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso yde anomalías que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas.
3.	Apoyar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentran abandonados en lasáreas restringidas en las cuales presta sus servicios debiendo, dar aviso inmediato OACI-.
4.	Otras actividades y comisiones que les sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en el control de seguridad Rayos "X" central, en la revisión de documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de Body Scanner y pórtico detector de metales y dando indicaciones a los pasajeros de artículos a despojarse para su inspección. (puesto de servicios # 21)
2.	Apoyé en el control de seguridad, inspección de pasajeros en conexión y diplomáticos, revisando documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano. revisión a través de Body Scanner y pórtico detector de metales y dando indicaciones de pasajeros de artículos para despojarse para su inspección. (puesto de servicio # 22)

3.	Apoyé en el control de seguridad inspección de pasajeros en vuelos privados revisando revisióna través máquina de Rayos "X" y pórtico detector de metales y dando indicaciones de pasajeros de artículos a despojarse para su inspección. (puesto de servicio # 16)
4.	Apoyé en el control de equipaje de carga, operador de Rayos "X", sobre dimensionado,inspección de equipaje de carga, sellado de equipaje de salida y digitando colillas de equipaje. (puesto de servicio # 6)

(f) _____

Walther Amilcar Grajeda Benavente

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____

Licenciado

Julio Enrique Pérez Jalles

Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

Factura Pequeño Contribuyente

WILIAN LEONEL, BOTEO GARCÍA
Nit Emisor: 16425545
WILIAN LEONEL BOTEO GARCÍA
CALLEJON 5 zona 0, San Jose Acatempa, JUTIAPA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A, AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
8029B279-16AC-4FAD-A9C3-7D51835C793F
Serie: 8029B279 Número de DTE: 380391341
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:50:13
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 10:50:14

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No.1001-2024-029-DGAC. CANCELADO.	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIÓDICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del C	Wilian Leonel Boteo García	**CUI:**	1683 80145 2216
Número de Contrato:	1001-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	1642554-5
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo del 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional de Seguridad de Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGUN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2.	Contribuir en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos.
3.	Colaborar en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresan en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES/ RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en el control de seguridad Rayos "X" central, en la revisión de documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de Body Scanner y pórtico detector de metales y dando indicaciones a los pasajeros de artículos a despojarse para su inspección. (Puesto de servicio #21)

2.	Apoyé en el control de seguridad, inspección de pasajeros en conexión y diplomáticos, revisando documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de Body Scanner y pórtico detector de metales y dando indicaciones de pasajeros de artículos a despojarse para su inspección. (puesto de servicio #22)
3.	Apoyé en la vigilancia y control de acceso personal de empleados, visitantes que ingresaron peatonalmente y en vehículos al edificio de la dirección General de Aeronáutica Civil. (puesto de servicio #19)
4.	Apoyé en el control de equipaje de carga, operador de rayos "X", operador de rayos "X" sobredimensionado, inspección de equipaje de carga, sellado de equipaje de salida. (puesto de servicio #6)
5.	Apoyé en control de seguridad de rayos "X", revisión de T.I.A., revisión de equipaje de mano y revisión atreves de pórtico detector de metales. (puesto de servicio

F.

Wilian Leonel Boteo García

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

F.

Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

BYRON BORIS, BORRAYO CRUZ
Nit Emisor: 17855993
BYRON BORIS BORRAYO CRUZ
25 AVENIDA 8-60 COLONIA EL PARAISO 2, zona 18, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
E01C6F74-96EB-4C30-920B-21A68CB1A218
Serie: E01C6F74 Número de DTE: 2532002864
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:41:56
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 11:41:56

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil Correspondiente al mes de Mayo del 2024 según contrato No. 1002-2024-029-DGAC. Cancelado	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949







"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Byron Boris Borrayo Cruz	**CUI:**	2392 57650 0501
Número de Contrato:	1002-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	17855993
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2.	Colaborare en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores no ingresen artículos peligrosos.
3.	Contribuí en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o sustancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en el control de seguridad para el ingreso y egreso por Medios Técnicos y manuales, de empleados y visitantes al primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria e inspeccionando personas y artículos personales. # 15.
2.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, colabore verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoye en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y colabore en la inspección manual del equipaje de mano. # 21.
3.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de mercadería, proveedores y empleados a la zona de seguridad restringida del segundo nivel del edificio de la terminal aérea. # 07.
4.	Apoyé en la inspección de empleados y visitantes por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales), apoyé colocando todas las piezas de equipaje en la banda transportadora, sellando y digitando todas las piezas para su inspección y apoyé en la inspección manual del equipaje de bodega. # 06 .
5.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser

	inspeccionados, apoyé en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y apoyé en la inspección manual del equipaje de mano. # 23
6.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoye en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y colabore en la inspección manual del equipaje de mano. # 21
7.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoyé en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y apoyé en la inspección manual del equipaje de mano. # 22
8.	Apoyé en el control de seguridad para evitar el ingreso y permanencia de ventas callejeras y/o vendedores ambulantes dentro y fuera de las instalaciones del edificio de la terminal aérea. # 14.

(f) _____
Byron Boris Borrayo Cruz

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

Factura Pequeño Contribuyente

INGRID MARITZA, CONTRERAS OVALLE
Nit Emisor: 18454658
INGRID MARITZA CONTRERAS OVALLE
5 AVENIDA 4-57 COLONIA LOS ANGELES ALDEA BOCA DEL MONTE, A zona 2, Villa Canales, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
0AEA41A8-6FBD-4229-9F9F-121A2B1FCC76
Serie: 0AEA41A8 Número de DTE: 1874674217
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 05:44:25
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 05:44:26

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Acronáutica Civil Correspondiente al mes de Mayo del 2024 según contrato No. 1003-2024-029-DGAC. Cancelado	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Ingrid Maritza Contreras Ovalle	**CUI:**	2551 74616 0101
Número de Contrato:	1003-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	18454658
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también en revisión de tarjetas de identificación aeroportuarias, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de pórtico detector de metales en el punto de inspección vuelos privados para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita en el aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #16).
2	Apoyé con la correcta interpretación de imágenes por medio de los equipos de rayos X, impidiendo que ingresen a rampa artículos restringidos que puedan poner en riesgo a: pasajeros, empleados, tripulación, público en general; Apoyé con que cada persona que necesite ingresar a plataforma, pase su respectivo chequeo por medio del pórtico detector de metales, Apoyé verificando la vigencia y autenticidad de cada tarjeta de identificación aeroportuaria en el Punto de inspección ingreso y egreso de empleados y vehículos hacia plataforma, calles de rodaje y pasarelas de abordaje lado noroeste.(puesto de servicio #4
3	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).

4	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).
5	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también inspección manual de equipaje de carga, Sellado de equipaje de carga, digitación de equipaje de carga, en el punto de inspección de equipaje de bodega sótano del aeropuerto internacional la aurora (puesto de servicio #06).
6	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).
7	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #22).
8	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también inspección manual de equipaje de carga, Sellado de equipaje de carga, digitación de equipaje de carga, en el punto de inspección de equipaje de bodega sótano del aeropuerto internacional la aurora (puesto de servicio #06).
9	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).
10	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #22).

(f) _____
Ingrid Maritza Contreras Ovalle

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

Factura Pequeño Contribuyente

JIELZY OSIRIS, JIMENEZ DE LEON
Nit Emisor: 95038469
JIELZY OSIRIS JIMENEZ DE LEON
66 CALLE 15-10 ALDEA SACOJ CHIQUITO, zona 6, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A AVENIDA 14-75 ZONA 13 GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
46985B16-1084-44FF-98A6-73CAD38A985C
Serie: 46985B16 Número de DTE: 277103871
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 13:28:36
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 13:28:36

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios tecnicos prestados a la Direccion General de Aeronautica Civil correspondiente al mes de Mayo 2024 segun contrato no. 1004-2024-029-DGAC cancelado	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Jielzy Osiris Jiménez de León	**CUI:**	3030 91207 0108
Número de Contrato:	1004-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	9503846-9
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoyé en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Bodi Escan), Apoyé en la interpretación de imágenes por medio de la máquina de rayos, así mismo en la inspección manual del equipaje de mano. # 21
2.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, Apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoye en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Bodi Escan) y Apoyé en la inspección manual del equipaje de mano. # 22
3.	Apoyé en la inspección de empleados y visitantes por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales), Apoyé Colocando todas las piezas de equipaje en la banda transportadora, sellando y digitando todas las piezas para su inspección y apoye en la inspección manual del equipaje de bodega. # 06
4.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales (máquina de rayos "X" y pórtico detector de metales), para el ingreso de pasajeros y empleados a la sala de espera y rampa de abordaje de vuelos privados. # 16
5.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de empleados y vehículos hacia la plataforma de la zona de seguridad restringida, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria, inspeccionado personas, artículos personales y vehículos. # 04
6.	Apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoyé en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector

	de metales y Bodi Escan), Apoyé en la interpretación de imágenes por medio de la máquina de rayos, así mismo en la inspección manual del equipaje de mano. # 21
7.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, Apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoye en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Bodi Escan) y Apoyé en la inspección manual del equipaje de mano. # 22
8.	Apoyé en la inspección de empleados y visitantes por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales), Apoyé Colocando todas las piezas de equipaje en la banda transportadora, sellando y digitando todas las piezas para su inspección y apoye en la inspección manual del equipaje de bodega. # 06
9.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales (máquina de rayos "X" y pórtico detector de metales), para el ingreso de pasajeros y empleados a la sala de espera y rampa de abordaje de vuelos privados. # 16
10.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de empleados y vehículos hacia la plataforma de la zona de seguridad restringida, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria, inspeccionado personas, artículos personales y vehículos. # 04

(f) _____

Jielzy Osiris Jiménez de León

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____

Licenciado

Julio Enrique Pérez Jalles

Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

Factura Pequeño Contribuyente

DANIEL ANTONIO, MORALES LÓPEZ
Nit Emisor: 90219430
SERVICIOS TÉCNICOS DANIEL ANTONIO MORALES LÓPEZ
COLONIA 02 PB CASA DE BERTA zona 4, Chiquimulilla, SANTA ROSA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
B6ED577F-5383-45CB-94C6-4813AB665C43
Serie: B6ED577F Número de DTE: 1401112011
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 15:23:52
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 15:23:52

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo del 2024,según contrato No. 1005-2024-029-DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Daniel Antonio Morales López	**CUI:**	3082 89838 0608
Número de Contrato:	1005-2024-029 DGAC	**NIT del Contratista:**	90219430
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo de 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional de Seguridad de Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2	Apoyar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresan en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	**Puesto, Salas de Vuelos Nacionales.** Apoyé con identificar al delegado quien se responsabilizará de las operaciones y de la apertura de puertas. Apoyé con recopilar información respecto a objetos olvidados. Apoyé con recopilar información con relación a sucesos ocurridos en el área. Apoyé con informar de procedimientos inadecuados realizados por explotadores aéreos. Apoyé con inspeccionar el área posteriormente de terminar operaciones.
2.	**Puesto Segundo Nivel, Zona de Seguridad Restringida.** Apoyé con identificar al delegado quien se responsabilizará de las operaciones y de la apertura de puertas. Apoyé con recopilar información con informar de procedimientos inadecuados realizados por explotadores aéreos. Apoyé con inspeccionar respecto a objetos olvidados. Apoyé con recopilar información con relación a sucesos ocurridos en el área. Apoyé las distintas salas de espera y verificar que todas las puestas de abordaje se encuentren cerradas.
3.	**Puesto Tercer Nivel, Zona de Seguridad Restringida.** Apoyé con la apertura de las puertas donde salen los pasajeros del vuelo. Apoyé en cerrar cada puerta después del desembarque de los vuelos. Apoyé con recopilar información respecto a objetos olvidados. Apoyé con recopilar información con relación a sucesos ocurridos en el área. Apoyé con informar de procedimientos inadecuados realizados por explotadores aéreos. Apoyé con inspeccionar el área. Apoyé con inspeccionar el estado de las puertas al terminar operaciones.

4.	**Puesto, Centro de Monitoreo.** Apoyé con la vigilancia del ingreso de vehículos de valores que ingresaron. Apoyé con informar de procedimientos mal efectuados por parte de personal AVSEC y de los explotadores aéreos. Apoyé con adjuntar datos de sucesos ocurridos en los puestos de ingreso tanto vehicular como peatonal. Apoyé con adjuntar datos de sucesos ocurridos en los distintos puestos de inspección.
5.	**Puesto, Salas de Vuelos Nacionales.** Apoyé con identificar al delegado quien se responsabilizara de las operaciones y de la apertura de puertas. Apoyé con recopilar información respecto a objetos olvidados. Apoyé con recopilar información con relación a sucesos ocurridos en el área. Apoyé con informar de procedimientos inadecuados realizados por explotadores aéreos. Se brindó apoyo con inspeccionar el área posteriormente de terminar operaciones.
6.	**Puesto Segundo Nivel, Zona de Seguridad Restringida.** Apoyé con identificar al delegado quien se responsabilizara de las operaciones y de la apertura de puertas. Apoyé con recopilar información con informar de procedimientos inadecuados realizados por explotadores aéreos. Se brindó apoyo con inspeccionar respecto a objetos olvidados. Apoyé con recopilar información con relación a sucesos ocurridos en el área. Apoyé las distintas salas de espera y verificar que todas las puestas de abordaje se encuentren cerradas.
7.	**Puesto Tercer Nivel, Zona de Seguridad Restringida.** Apoyé con la apertura de las puertas donde salen los pasajeros del vuelo. Apoyé en cerrar cada puerta después del desembarque de los vuelos. Apoyé con recopilar información respecto a objetos olvidados Apoyé con recopilar información con relación a sucesos ocurridos en el área. Apoyé con informar de procedimientos inadecuados realizados por explotadores aéreos. Apoyé con inspeccionar el área. Apoyé con inspeccionar el estado de las puertas al terminar operaciones.
8.	**Puesto, Centro de Monitoreo.** Apoyé con la vigilancia del ingreso de vehículos de valores que ingresaron. Apoyé con informar de procedimientos mal efectuados por parte de personal AVSEC y de los explotadores aéreos. Apoyé adjuntar datos de sucesos ocurridos en los puestos de ingreso tanto vehicular como peatonal. Apoyé con adjuntar datos de sucesos ocurridos en los distintos puestos de inspección.
9.	**Puesto, Salas de Vuelos Nacionales.** Apoyé con identificar al delegado quien se responsabilizará de las operaciones y de la apertura de puertas. Apoyé con recopilar información respecto a objetos olvidados. Apoyé con recopilar información con relación a sucesos ocurridos en el área. Apoyé con informar de procedimientos inadecuados realizados por explotadores aéreos. Apoyé con inspeccionar el área posteriormente de terminar operaciones.
10.	**Puesto Segundo Nivel, Zona de Seguridad Restringida.** Apoyé con identificar al delegado quien se responsabilizará de las operaciones y de la apertura de puertas. Apoyé con recopilar información con informar de procedimientos inadecuados realizados por explotadores aéreos. Apoyé con inspeccionar respecto a objetos olvidados. Apoyé con recopilar información con relación a sucesos ocurridos en el área. Apoyé con las distintas salas de espera y verificar que todas las puestas de abordaje se encuentren cerradas.

f) _____
Daniel Antonio Morales López

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)._____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria AVSEC

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

Factura Pequeño Contribuyente

IRIS MARLENY, RAMÍREZ LÓPEZ
Nit Emisor: 107870053
IRIS MARLENY RAMÍREZ LÓPEZ
33 CALLE COLONIA SANTA FE 12-86, zona 13, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
5D9FD766-C780-4487-845F-5E53CE4E09D7
Serie: 5D9FD766 Número de DTE: 3347072135
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 18:53:17
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 18:53:17

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1006-2024-029-DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Iris Marleny Ramírez López	**CUI:**	2804 61763 1213
Número de Contrato:	1006-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	107870053
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional de Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGUN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Apoyar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresan en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERÍODO DEL INFORME
1.	Apoyé en el control de seguridad Rayos "X" central, en la revisión de documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de Body Scanner y pórtico detector de metales y dando indicaciones a los pasajeros de artículos a despojarse para su inspección. (Puesto de servicio #21)
2.	Apoyé en el control de seguridad, inspección de pasajeros en conexión y diplomáticos, revisando documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de Body Scanner y pórtico detector de metales y dando indicaciones de pasajeros de artículos a despojarse para su inspección. (puesto de servicio #22)

3.	Apoyé en la vigilancia y control de acceso personal de empleados , visitantes que ingresaron peatonalmente y en vehículos al edificio de la dirección General de Aeronáutica Civil (puesto de servicio #19)
4.	Apoyé en el control de equipaje de carga, operador de rayos "X", operador de rayos "X" sobredimensionado, inspección de equipaje de carga, sellado de equipaje de salida (puesto de servicio #6)
5.	Apoyé control de seguridad de rayos "X" , revisión de T.I.A., revisión de equipaje de mano y revisión atreves de pórtico detector de metales (puesto de servicio #4)

(f) _____
Iris Marleny Ramírez López

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(F) _____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

Factura Pequeño Contribuyente

YENCI LLANET, DÁVILA PINEDA
Nit Emisor: 52502880
YENCI LLANET DÁVILA PINEDA
ALDEA AMBERES COLONIA BUENA VISTA zona 0, Santa Rosa de Lima, SANTA ROSA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA , 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
72D6428F-8FB8-4C21-8551-9DAB52CD7C10
Serie: 72D6428F Número de DTE: 2411220001
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 15:52:43
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 15:52:43

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1007-2024-029-DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIÓDICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Yenci Llanet Dávila Pineda	**CUI:**	1947366950603
Número de Contrato:	1007-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	52502880
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS		
Monto total del Contrato:	Q36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional de Seguridad de Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES/ RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en el control de seguridad Rayos "X" central, en la revisión de documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de Body Scanner y pórtico detector de metales y dando indicaciones a los pasajeros de artículos a despojarse para su inspección. (Puesto de servicio #21)
2.	Apoyé en el control de seguridad, inspección de pasajeros en conexión y diplomáticos, revisando documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de Body Scanner y pórtico detector de metales y dando indicaciones de pasajeros de artículos a despojarse para su inspección. (puesto de servicio #22)
3.	Apoyé en la vigilancia y control de acceso personal de empleados, visitantes que ingresaron peatonalmente y en vehículos al edificio de la dirección General de Aeronáutica Civil. (puesto de servicio #19)

4.	Apoyé en el control de equipaje de carga, operador de rayos "X", operador de rayos "X" sobredimensionado, inspección de equipaje de carga, sellado de equipaje de salida. (puesto de servicio #6)
5.	Apoyé control de seguridad de rayos "X", revisión de T.I.A., revisión de equipaje de mano y revisión atreves de pórtico detector de metales. (puesto de servicio #4)
6.	Apoyé en el control de seguridad en el aérea de protocolo, oficinas varias y plataforma norte en la zona de seguridad restringida (puesto #08)
7.	Apoyé dando indicaciones a pasajeros que ingresaron al área (puesto 25)
8.	Apoyé verificando que el personal que pasa en el pórtico de metal colaboré revisando gafete, contraseña vigente, dar acceso a las mulitas y vehículos (puesto de servicio #13)
9.	Apoyé en la revisión de tarjetas de identificación aeroportuaria y contraseñas (puesto #15)
10.	Apoyé en la revisión de tarjetas de identificación aeroportuaria y contraseñas (puesto # 26)

(f) _____
Yenci Lianet Dávila Pineda

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Licenciado
Julio Enrique Peréz Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional

Factura Pequeño Contribuyente

ERICK GIOVANNI, GARCIA PINEDA
Nit Emisor: 42945933
ERICK GIOVANNI GARCIA PINEDA
6 AVENIDA A COLONIA REYNA BARRIOS LOTE 113, zona 13, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
D885556D-5DCD-4838-8D27-2D145AE7C9EF
Serie: D885556D Número de DTE: 1573734456
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 02:37:31
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 02:37:31

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, Correspondientes al mes de mayo del 2024 según contrato No.1008-2024-029-DGAC, CANCELADO	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Erick Giovanni García Pineda	**CUI:**	2619 09835 0101
Número de Contrato:	1008-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	4294593-3
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 45,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 5,000.00	**Período del Informe:**	Mayo, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en la verificación de los puestos de inspección y control de acceso, apoyé en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X" y pórticos detectores de metales) ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea, Apoyé en la custodia del personal de las empresas de valores que brindan servicios a los arrendatarios ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea. # 04
2.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros diplomáticos, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y colabore en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 05
3.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros central, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y apoye en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 08 Y 09
4.	Apoyé a pasar el listado de asistencia y asignación de puestos de servicio al grupo de seguridad entrante, apoyé en la elaboración del estado de fuerza, justificaciones, cuadro de servicios, novedades y reportes ocurridas durante el turno de 24 horas, Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, para el ingreso de empleados y vehículos de aprovisionamiento, a la plataforma zona de seguridad restringida. # 01
5.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de equipaje de bodega, apoye en la verificación de la calibración de los equipos

	(máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales) y apoye en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de equipaje de bodega. # 06
6.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros diplomáticos, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y colabore en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 05
7.	Apoyé en la verificación de los puestos de inspección y control de acceso, apoyé en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X" y pórticos detectores de metales) ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea, Apoyé en la custodia del personal de las empresas de valores que brindan servicios a los arrendatarios ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea. # 04
8.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros diplomáticos, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y colabore en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 05
9.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros central, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y apoye en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 08 Y 09
10.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de equipaje de bodega, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales) y apoye en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de equipaje de bodega. # 06

(f) _____
Erick Giovanni García Pineda

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
Aeropuerto Internacional La Aurora
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC

Factura Pequeño Contribuyente

CALIXTO, ESCOBAR VELASQUEZ
Nit Emisor: 26267292
CALIXTO ESCOBAR VELASQUEZ
COLONIA SABANA ARRIBA ESPECIALISTA LOTE 120, zona 17, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
02716AFB-9FCC-4539-9D0C-ED77F5579FA1
Serie: 02716AFB Número de DTE: 2680964409
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 17:16:52
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 17:16:52

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de Mayo del 2024 según contrato No. 1009- 2024-029 DGAC. Cancelado	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Calixto Escobar Velásquez	**CUI:**	1770848391101
Número de Contrato:	1009-2024-029-DGAC.	**NIT del Contratista:**	2626729-2
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q. 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo del 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional de Seguridad de Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en los controles de ingreso del personal que laboran en las distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores no ingresen artículos peligrosos.
3	Contribuir en la verificando al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o sustancias prohibidas, conforme a las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI-.
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en el control de seguridad Rayos X central, en la revisión de documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de Body Scaner y pórtico detector de metales y dando indicaciones a los pasajero de artículos a despojarse para su inspección (Puesto de servicio # 21).
2.	Apoyé en el control de seguridad, inspección de pasajeros en conexión y diplomáticos, revisando documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de Body Scaner y pórtico detector de metales y dando indicaciones a pasajeros de artículos a despojarse para su inspección (Puesto de servicio # 23).
3.	Apoyé en el control de seguridad, inspección de pasajeros en vuelos privados, revisando a través de máquinas de Rayos X y pórtico detector de metales y dando indicaciones a pasajeros de artículos a despojarse para su inspección (Puesto de servicio # 16).
4.	Apoyé en control de equipaje de carga, operador de Rayos X, sobredimensionado, inspección de equipaje de carga, sellado de equipaje de salida y digitando colillas de equipaje (Puesto de servicio # 6).

5.	Apoyé en el control de seguridad Rayos X, en la revisión de documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de Body Scaner y pórtico detector de metales y dando indicaciones a los pasajero de artículos a despojarse para su inspección (Puesto de servicio # 21).
6.	Apoyé en el control de seguridad, inspección de pasajeros en conexión y diplomáticos, revisando documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de Body Scaner y pórtico detector de metales y dando indicaciones a pasajeros de artículos a despojarse para su inspección (Puesto de servicio # 23).
7.	Apoyé en control de equipaje de carga, operador de Rayos X, sobredimensionado, inspección de equipaje de carga, sellado de equipaje de salida y digitando colillas de equipaje (Puesto de servicio # 6).
8.	Apoyé en el control de seguridad Rayos X central, en la revisión de documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de Body Scaner y pórtico detector de metales y dando indicaciones a los pasajero de artículos a despojarse para su inspección (Puesto de servicio # 21).
9.	Apoyé en el control de seguridad, inspección de pasajeros en conexión y diplomáticos, revisando documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de Body Scaner y pórtico detector de metales y dando indicaciones a pasajeros de artículos a despojarse para su inspección (Puesto de servicio # 23).
10.	Apoyé en el control de seguridad, inspección de pasajeros en vuelos privados, revisando a través de máquinas de Rayos X y pórtico detector de metales y dando indicaciones a pasajeros de artículos a despojarse para su inspección (Puesto de servicio # 16).

(f) _____
Calixto Escobar Velásquez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional

Vo. Bo._____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

JORGE LUIS, RUIZ SALGUERO
Nit Emisor: 45992118
JORGE LUIS RUIZ SALGUERO
CALLE PRINCIPAL EL ROSARIO PB JAVIER, zona 0, Cabañas, ZACAPA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
7D7DB5B0-5786-4BD8-982A-0177B12BF25B
Serie: 7D7DB5B0 Número de DTE: 1468419032
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 07:02:54
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 07:02:54

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil Correspondiente al mes de Mayo del 2024 según contrato No. 1011-2024-029-DGAC, Cancelado	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Jorge Luis Ruiz Salguero	**CUI:**	1655 30502 0205
Número de Contrato:	1011-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	45992118
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Periodo del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2.	Colaborare en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores no ingresen artículos peligrosos.
3.	Contribuí en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o sustancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en el control de seguridad para el ingreso y egreso por Medios Técnicos y manuales, de empleados y visitantes al primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria e inspeccionando personas y artículos personales. # 15.
2.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, colabore verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoye en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y colabore en la inspección manual del equipaje de mano. # 21.
3.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de mercadería, proveedores y empleados a la zona de seguridad restringida del segundo nivel del edificio de la terminal aérea. # 07.
4.	Apoyé en la inspección de empleados y visitantes por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales), apoyé colocando todas las piezas de equipaje en la banda transportadora, sellando y digitando todas las piezas para su inspección y apoyé en la inspección manual del equipaje de bodega. # 06 .
5.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser

	inspeccionados, apoyé en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y apoyé en la inspección manual del equipaje de mano. # 23
6.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoye en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y colabore en la inspección manual del equipaje de mano. # 21
7.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoyé en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y apoyé en la inspección manual del equipaje de mano. # 22
8.	Apoyé en el control de seguridad para evitar el ingreso y permanencia de ventas callejeras y/o vendedores ambulantes dentro y fuera de las instalaciones del edificio de la terminal aérea. # 14.

(f) _____
Jorge Luis Ruiz Salguero

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional

Factura Pequeño Contribuyente

OMAIRY RAQUEL, LEMUS CERVANTES
Nit Emisor: 112704115
OMAIRY RAQUEL LEMUS CERVANTES
MANZANA J 6-47 COLONIA NUEVA MONSERRAT 5TA AVENIDA B, zona 3, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
A2901112-A6E6-4520-AFEA-262ECD25999B
Serie: A2901112 Número de DTE: 2800108832
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 18:06:18
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 18:06:18

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo del año 2024, según contrato No.1012-2024-029 DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Dirección General de Aeronáutica Civil
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Omairy Raquel Lemus Cervantes	**CUI:**	3007 42479 0101
Número de Contrato:	1012- 2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	112704115
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo de 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Colaborar en la operación de los equipos de Rayos X y que esta se realice de forma adecuada, para cumplir con los estándares internacionales de seguridad y con los itinerarios de salidas y entradas de las aerolíneas que operan en el Aeropuerto Internacional " la Aurora".
2.	Informar de la presencia de personas que presenten comportamientos sospechoso y de anomalías que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas.
3.	Coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en las aéreas restringidas en las cuales preste sus servicios, debiendo a dar aviso de inmediato.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en el control de seguridad Rayos "X" central, en la revisión de documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de Body Scanner y pórtico detector de metales y dando indicaciones a los pasajeros de artículos a despojarse para su inspección. (Puesto de servicio #21)
2.	Apoyé en el control de seguridad, inspección de pasajeros en conexión y diplomáticos, revisando documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de Body Scanner y pórtico detector de metales y dando indicaciones de pasajeros de artículos a despojarse para su inspección. (puesto de servicio #23)
3.	Apoyé en el control se seguridad, inspección de pasajeros en vuelos privados, revisión a través de la máquina de rayos X y pórtico detector de metales y dando indicaciones a artículos a despojarse para su inspección (puesto de servicio #16)
4.	Apoyé en el control de equipaje de carga, operador de rayos X, sobredimensionado, inspección de equipaje de carga, sellado de equipaje y digitando colillas de equipaje (puesto de servicio #6)
5.	Apoyé en el control de seguridad de ingreso de mercadería y personal, operador de rayos x, revisión a través de pórtico detector de metales, revisión de tarjetas de identificación aeroportuarias (puesto de servicio #7)
6.	Apoyé en el control se seguridad, inspección de personal a través de pórtico detector de metales, inspección de vehículos, revisión de tarjetas de identificación Aeroportuaria (puesto de servicio #4)
7.	Apoyé en el control de seguridad, inspección de vehículos, inspección de personal a través de pórtico detector de metales, revisión de tarjetas aeroportuarias (puesto de servicio #13)
8.	Apoyé en el control de seguridad para el ingreso y egreso por medios técnicos y manuales, de empleados y visitantes al primer nivel de la terminal aérea, verificando tarjetas e inspeccionando personas y artículos personales (puesto de servicio #15)
9.	Apoyé en el control de seguridad, inspección de pasajeros, revisando documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de pórtico detector de metales y dando indicaciones de pasajeros de artículos a despojarse para su inspección. (puesto de servicio vuelos nacionales)

10.	Apoyé en el control de seguridad verificando que el personal pase en el pórtico detector de metales, revisando tías de identificación Aeroportuaria estén vigentes, revisando contraseñas vigentes y originales (puesto de servicio #26)

(f) _____
Omairy Raquel Lemus Cervantes

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

EFRAÍN, DE LA CRUZ CRUZ
Nit Emisor: 25232681
EFRAIN DE LA CRUZ CRUZ
2 AVENIDA 14 53 COLONIA 1 DE JULIO, zona 5, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13 GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
B2665CAD-39D3-45D3-A122-26193E7A953F
Serie: B2665CAD Número de DTE: 970147283
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 18:30:08
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 18:30:08

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo de 2024, según contrato No. 1013-2024-029-DGAC. CANCELADO.	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Efrain De La Cruz Crúz	**CUI:**	1710 78330 1415
Número de Contrato:	1013-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	2523268-1
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 45,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 5,000.00	**Período del Informe:**	Mayo, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad de Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar el establecimiento de una adecuada evaluación de actividades en los puestos de servicios y las operaciones aeroportuarias, de conformidad con el Programa Nacional de Seguridad de la Aviación Civil.
2.	Colaborar en el proceso de verificación a efecto que el personal cumpla con los procedimientos establecidos, conforme a las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI-.
3.	Informar de la presenciade de personas que presenten comportamientos sospechosos y de anomalías que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en la rotación del personal y verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoyé en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Scan), Colaboré en la interpretación de imágenes por medio de la máquina de rayos X, así mismo en la inspección manual del equipaje de mano. #21
2.	Apoyé en la verificación de los pasaportes,tarjetas de embarque y tarjetas de identificación aeroportuarias, colaboré verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser y inspeccionados, apoyé en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) colaboré en la inspección manual del equipaje de mano. #23
3.	Apoyé en la inspección de empleados por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales),y tarjetas de identificación aeroportuaria,colaboré colocando todas las piezas de equipaje en la banda transportadora, sellando y digitando todas las piezas para su inspección y apoyé en la inspección manual del equipaje de bodega. #6
4.	Apoyé en la revisión de pasaportes y tarjetas de embarque,inspección manual del equipaje de mano,revisión através del portico detector de metales .Vuelos nacionales
5.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales (máquina de rayos "X" y pórtico detector de metales), para el ingreso de pasajeros y empleados a la sala de espera y rampa de abordaje de vuelos privados. # 16
6.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, colabore verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoyé en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Scan) y colaboré en la inspección manual del equipaje de mano. # 22
7.	Apoyé en la rotación del personal a mi cargo y en la revisión de tarjetas de identificación aeroportuarias a los empleados con medios técnicos (pórtico detector de metales) al área restringida. 1er Nivel

8.	Apoyé a operar la maquina de rayos X como también inspección manual del equipaje de carga,sellado de Equipaje de Bodega Sótano del Aeropuerto Internacional la Aurora.#6 Sobredimensionado
9.	Apoyé en la rotación del personal a mí cargo ,verificación de tarjetas de identificación aeroportuaria a los empleados, revisión de pasaportes al área de la terminal aérea e ingreso de pasajeros . 3er nivel
10.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de empleados y vehículos hacia la plataforma de la zona de seguridad restringida, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria, inspeccionado personas, artículos personales y vehículos. # 04

(f) _____
Efrain De La Cruz Crúz

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC

Factura Pequeño Contribuyente

JEIDY YULISA, ORTÍZ URBINA
Nit Emisor: 78853877
JEIDY YULISA ORTIZ URBINA
ALDEA AMBERES ZONA O COLONIA BUENA VISTA Santa Rosa de Lima, SANTA ROSA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A.AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
A6DF919C-AAE5-4F6B-A9DE-17B543FCB8F1
Serie: A6DF919C Número de DTE: 2867154795
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:04:21
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 09:04:21

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo del año 2024, según contrato No. 1014-2024-029-DGAC"CANCELADO"	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Jeidy Yulisa Ortiz Urbina	**CUI:**	2094629140603
Número de Contrato:	1014-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	78853877
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en el control de seguridad, en el ascensor lado sur del tercero, segundo y primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria a empleados y visitantes, pasaportes y pases de abordar a pasajeros de escasa movilidad # 23
2.	Apoyé en el control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de personal y vehículos hacia plataforma y calles de rodaje nor-oeste. # 30
3.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de identificación aeroportuaria a los pasajeros, empleados y visitantes, antes de ingresar a la zona pública controlada. # 25
4.	Apoyé en el control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de personal y vehículos a las instalaciones del salón de capacitaciones. # 31
5.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de empleados y vehículos a la zona de seguridad restringida, plataforma y rampa sur internacional. # 13
6.	Apoyé en el control de seguridad, en el ascensor lado sur del tercero, segundo y primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria a empleados y visitantes, pasaportes y pases de abordar a pasajeros de escasa movilidad # 23
7.	Apoyé en el control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de personal y vehículos a las instalaciones del edificio de la Dirección General de Aeronáutica Civil. # 19

8.	Apoyé en el control de seguridad, en el ascensor lado sur del tercero, segundo y primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria a empleados y visitantes, pasaportes y pases de abordar a pasajeros de escasa movilidad # 23
9.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de identificación aeroportuaria a los pasajeros, empleados y visitantes, antes de ingresar a la zona pública controlada. # 25
10.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de empleados y vehículos a la zona de seguridad restringida, plataforma y rampa sur internacional. # 13

(f) _____
Jeidy Yulisa Ortiz Urbina

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria



Factura Pequeño Contribuyente

MÉILIN ALI, TURCIOS MELGAR
Nit Emisor: 111562058
MEILIN ALI TURCIO MELGAR
CALLE TESORO ALDEA AMBERES, zona 0, Santa Rosa de Lima, SANTA ROSA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
2BB98545-8ED6-40A0-BBFE-61AF4EDE871A
Serie: 2BB98545 Número de DTE: 2396405920
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 18:11:55
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 18:11:56

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo 2024, según contrato No. 1015-2024-029-DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Meilin Ali Turcios Melgar	**CUI:**	2909655270603
Número de Contrato:	1015- 2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	111562058
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Colaborar en la operación de los equipos de Rayos X y que esta se realice de forma adecuada, para cumplir con los estándares internacionales de seguridad y con los itinerarios de salidas y entradas de las aerolíneas que operan en el Aeropuerto Internacional " la Aurora".
2.	Informar de la presencia de personas que presenten comportamientos sospechoso y de anomalías que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas.
3.	Coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en las aéreas restringidas en las cuales preste sus servicios, debiendo a dar aviso de inmediato.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en el control de seguridad Rayos "X" central, en la revisión de documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de Body Scanner y pórtico detector de metales y dando indicaciones a los pasajeros de artículos a despojarse para su inspección. (Puesto de servicio #21)
2.	Apoyé en el control de seguridad, inspección de pasajeros en conexión y diplomáticos, revisando documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de Body Scanner y pórtico detector de metales y dando indicaciones de pasajeros de artículos a despojarse para su inspección. (puesto de servicio #23)
3.	Apoyé en el control se seguridad, inspección de pasajeros en vuelos privados, revisión a través de la máquina de rayos X y pórtico detector de metales y dando indicaciones a artículos a despojarse para su inspección (puesto de servicio #16)
4.	Apoyé en el control de equipaje de carga, operador de rayos X, sobredimensionado, inspección de equipaje de carga, sellado de equipaje y digitando colillas de equipaje (puesto de servicio #6)
5.	Apoyé en el control de seguridad de ingreso de mercadería y personal, operador de rayos x, revisión a través de pórtico detector de metales, revisión de tarjetas de identificación aeroportuarias (puesto de servicio #7)
6.	Apoyé en el control se seguridad, inspección de personal a través de pórtico detector de metales, inspección de vehículos, revisión de tarjetas de identificación Aeroportuaria (puesto de servicio #4)
7.	Apoyé en el control de seguridad, inspección de vehículos, inspección de personal a través de pórtico detector de metales, revisión de tarjetas aeroportuarias (puesto de servicio #13)
8.	Apoyé en el control de seguridad para el ingreso y egreso por medios técnicos y manuales, de empleados y visitantes al primer nivel de la terminal aérea, verificando tarjetas e inspeccionando personas y artículos personales (puesto de servicio #15)
9.	Apoyé en el control de seguridad, inspección de pasajeros, revisando documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de pórtico detector de metales y dando indicaciones de pasajeros de artículos a despojarse para su inspección. (puesto de servicio vuelos nacionales)

10.	Apoyé en el control de seguridad verificando que el personal pase en el pórtico detector de metales, revisando tías de identificación Aeroportuaria estén vigentes, revisando contraseñas vigentes y originales (puesto de servicio #26)

(f) _____
Meilin Ali Turcios Melgar

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

Factura Pequeño Contribuyente

MIGUEL ANGEL, TOJÍN PÚ
Nit Emisor: 113554214
MIGUEL ANGEL TOJIN PÚ
28 CALLE A 13-34 COLONIA SANTA FE, zona 13, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
5CBCBBFE-456C-4AE6-A43C-D121E06CA2C3
Serie: 5CBCBBFE Número de DTE: 1164724966
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 17:57:36
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 17:57:36

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo del año 2024, según contrato No. 1016-2024-029-DGAC, CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

** No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Miguel Angel Tojín Pú	**CUI:**	3405 37299 1415
Número de Contrato:	1016-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	113554214
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional de Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé en revisión de tarjetas de identificación aeroportuarias, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de pórtico detector de metales en el punto de inspección vuelos privados para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita en el aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #8).
2	Apoyé impidiendo que ingresen a rampa artículos restringidos que puedan poner en riesgo a: pasajeros, empleados, tripulación, público en general; Apoye con que cada persona que necesite ingresar a plataforma, pase su respectivo chequeo por medio del pórtico detector de metales, Colabore verificando la vigencia y autenticidad de cada tarjeta de identificación aeroportuaria en el Punto de inspección ingreso y egreso de empleados y vehículos hacia plataforma, calles de rodaje y pasarelas de abordaje lado noroeste.(puesto de servicio #4
3	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).

4	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).
5	Apoyé en inspección manual de equipaje de carga, Sellado de equipaje de carga, digitación de equipaje de carga, en el punto de inspección de equipaje de bodega sótano del aeropuerto internacional la aurora (puesto de servicio #06).
6	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).
7	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #22).
8	Apoyé en la inspección manual de equipaje de carga, Sellado de equipaje de carga, digitación de equipaje de carga, en el punto de inspección de equipaje de bodega sótano del aeropuerto internacional la aurora (puesto de servicio #06).
9	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).
10	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #22).

(f) _____
Miguel Angel Tojín Pú

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

Factura Pequeño Contribuyente

DENILSON EFRAIN, URBINA AGUILAR
Nit Emisor: 96357290
DENILSON EFRAIN URBINA AGUILAR
CALLE PRIMERA SABANA ALDEA AMBERES zona 0, Santa Rosa de Lima, SANTA ROSA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA,14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
7D7A491C-0A94-419F-A10E-643A321CC354
Serie: 7D7A491C Número de DTE: 177488287
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:04:07
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 09:04:07

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo 2024, según contrato No.1018-2024-029-DGAC.CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Denilson Efrain Urbina Aguilar	**CUI:**	3076693860603
Número de Contrato:	1018-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	96357290
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q4,000.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoyé en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Bodi Escan), Apoyé en la interpretación de imágenes por medio de la máquina de rayos, así mismo en la inspección manual del equipaje de mano. # 21
2.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, Apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoyé en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Bodi Escan) y Apoyé en la inspección manual del equipaje de mano. # 22
3.	Apoyé en la inspección de empleados y visitantes por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales), Apoyé Colocando todas las piezas de equipaje en la banda transportadora, sellando y digitando todas las piezas para su inspección y apoyé en la inspección manual del equipaje de bodega. # 06
4.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales (máquina de rayos "X" y pórtico detector de metales), para el ingreso de pasajeros y empleados a la sala de espera y rampa de abordaje de vuelos privados. # 16
5.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de empleados y vehículos hacia la plataforma de la zona de seguridad restringida, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria, inspeccionado personas, artículos personales y vehículos. # 04
6.	Apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoyé en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector

	de metales y Bodi Escan), Apoyé en la Interpretación de imágenes por medio de la máquina de rayos, asi mismo en la inspección manual del equipaje de mano. # 21
7.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, Apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoye en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Bodi Escan) y Apoyé en la inspección manual del equipaje de mano. # 22
8.	Apoyé en la inspección de empleados y visitantes por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales), Apoyé Colocando todas las piezas de equipaje en la banda transportadora, sellando y digitando todas las piezas para su inspección y apoyé en la inspección manual del equipaje de bodega. # 06
9.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales (máquina de rayos "X" y pórtico detector de metales), para el ingreso de pasajeros y empleados a la sala de espera y rampa de abordaje de vuelos privados. # 16
10.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de empleados y vehículos hacia la plataforma de la zona de seguridad restringida, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria, inspeccionado personas, artículos personales y vehículos. # 04

(f) _____
Denilson Efrain Urbina Aguilar

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
Aeropuerto Internacional La Aurora
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC

Factura Pequeño Contribuyente

MILVIA VIRGINIA, MARROQUIN PACHECO DE MEJIA
Nit Emisor: 20284470
MILVIA VIRGINIA MARROQUIN DE MEJIA
COLONIA PUERTO RICO zona 0, Chimaltenango, CHIMALTENANGO
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
04D31044-DDAF-479E-A65D-1DC4271291BC
Serie: 04D31044 Número de DTE: 3719251870
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 05:07:02
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 05:07:02

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil Correspondiente al mes de Mayo del 2024 según contrato No. 1020-2024-029-DGAC. Cancelado	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Milvia Virginia Marroquín Pacheco De Mejía	**CUI:**	2499 64376 0415
Número de Contrato:	1020-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	20284470
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también en revisión de tarjetas de identificación aeroportuarias, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de pórtico detector de metales en el punto de inspección vuelos privados para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita en el aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #16).
2	Apoyé con la correcta interpretación de imágenes por medio de los equipos de rayos X, impidiendo que ingresen a rampa artículos restringidos que puedan poner en riesgo a: pasajeros, empleados, tripulación, público en general; Apoyé con que cada persona que necesite ingresar a plataforma, pase su respectivo chequeo por medio del pórtico detector de metales, Apoyé verificando la vigencia y autenticidad de cada tarjeta de identificación aeroportuaria en el Punto de inspección ingreso y egreso de empleados y vehículos hacia plataforma, calles de rodaje y pasarelas de abordaje lado noroeste.(puesto de servicio #4
3	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).

4	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).
5	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también inspección manual de equipaje de carga, Sellado de equipaje de carga, digitación de equipaje de carga, en el punto de inspección de equipaje de bodega sótano del aeropuerto internacional la aurora (puesto de servicio #06).
6	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).
7	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #22).
8	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también inspección manual de equipaje de carga, Sellado de equipaje de carga, digitación de equipaje de carga, en el punto de inspección de equipaje de bodega sótano del aeropuerto internacional la aurora (puesto de servicio #06).
9	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).
10	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #22).

(f) _____

Milvia Virginia Marroquín Pacheco De Mejía

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

(f) _____

Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

JESENIA LISSETH, MELGAR GODÍNEZ
Nit Emisor: 99694050
JESENIA LISSETH MELGAR GODÍNEZ
75 CALLE 12 54 ALDEA SACOJ GRANDE, zona 6, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

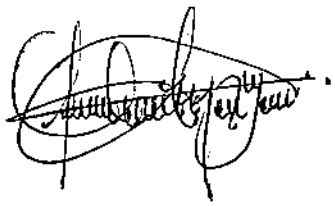
NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
83D406D9-8E22-4C1F-9A98-114EB81D7CCE
Serie: 83D406D9 Número de DTE: 2384612383
Numero Acceso:

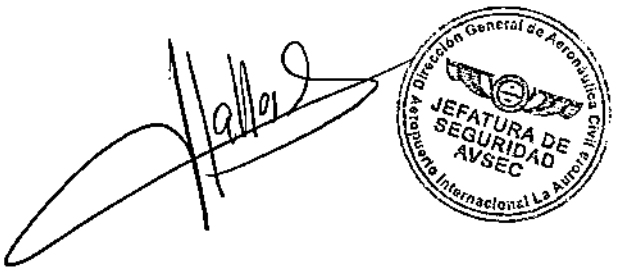
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 14:07:21
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 14:07:21

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo 2024, según contrato No. 1021-2024-029-DGAC. CANCELADO	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Jesenia Lisseth Melgar Godínez	**CUI:**	3093927481210
Número de Contrato:	1021-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista :**	99694050
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 45,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 5,000.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional de Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGUN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos.
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresan en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES/ RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé con el ingreso de empleados al primer nivel, apoyé con ingreso de diplomáticos al salón de protocolo, apoyé con verificar que el personal a mi cargo este cumpliendo con los procedimientos establecidos en el programa nacional de seguridad de la aviación civil
2.	Apoyé con la rotación del personal a mi cargo, apoyé con verificar el buen funcionamiento del equipo de rayos X. Apoyé al personal en cualquier necesidad que se presente, apoyé con la revisión de documentos de viaje de los pasajeros.
3.	Apoyé con el ingreso de empleados y de pasajeros hacia las diferentes aerolíneas, apoyé con verificación de los medios técnicos para el ingreso hacia la zona de seguridad restringida, apoyé con verificar que el personal a mi cargo este cumpliendo con los procedimientos establecidos en el programa nacional de seguridad de la aviación civil.
4.	Apoyé con el ingreso de empleados y de pasajeros al segundo nivel, apoyé con ingreso de pasajeros en tránsitos, apoyé con verificar que el personal a mi cargo este cumpliendo con los procedimientos establecidos en el programa nacional de seguridad de la aviación civil.
5.	Apoyé con el ingreso de empleados al primer nivel, apoyé con ingreso de diplomáticos al salón de protocolo, apoyé con verificar que el personal a mi cargo este cumpliendo con los procedimientos establecidos en el programa nacional de seguridad de la aviación civil.
6.	Apoyé con la asignación y rotación del personal asignado a operar equipo de Rayos X de equipaje de carga, inspección manual de equipaje, sellada de equipaje, digitalización de colillas de equipaje de bodega. Apoyé con la verificación de los medios técnicos asignados al puesto.
7.	Apoyé con el ingreso de empleados y de pasajeros hacia las diferentes aerolíneas, apoyé con verificación de los medios técnicos para el ingreso hacia la zona de seguridad restringida, apoyé con verificar que el personal a mi cargo este cumpliendo con los procedimientos establecidos en el programa nacional de seguridad de la aviación civil.
8.	Apoyé con la rotación del personal a mi cargo, apoyare con verificar el buen funcionamiento del equipo de rayos X. Apoyé al personal en cualquier necesidad que se presente. Apoyé con la revisión de documentos de viaje de los pasajeros.
9.	Apoyé con el ingreso de empleados al primer nivel, apoyé con ingreso de diplomáticos al salón de protocolo, apoyé con verificar que el personal a mi cargo este cumpliendo con los procedimientos establecidos en el programa nacional de seguridad de la aviación civil.

10.	Apoyé con la asignación y rotación del personal asignado a operar equipo de Rayos X de equipaje de carga, inspección manual de equipaje, sellada de equipaje, digitalización de colillas de equipaje de bodega. Apoyé con la verificación de los medios técnicos asignados al puesto.

(f) _____

Jesenia Lisseth Melgar Godínez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria AVSEC

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

Factura Pequeño Contribuyente

MARÍA DE LOS ANGELES, URIAS SOLARES
Nit Emisor: 112956076
MARÍA DE LOS ANGELES URIAS SOLARES
2 CALLE REAL ALDEA PRIMERA SABANA, zona 0, Santa Rosa de Lima, SANTA ROSA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
0804D0E3-F2C1-4E6D-88EB-DC35F9C5DAEA
Serie: 0804D0E3 Número de DTE: 4072754797
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 17:09:56
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 17:09:56

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1022-2024-029- DGAC. CANCELADO.	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	María de los Angeles Urias Solares	**CUI:**	3076315400603
Número de Contrato:	1022-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	112956076
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos.
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en revisión de tarjetas de identificación aeroportuarias, inspección manual de mochilas y loncheras, revisión a través de pórtico detector de metales en el punto de seguridad a protocolo. (Puesto de servicio, oro #8)
2.	Apoyé impidiendo que ingresen a rampa artículos restringidos que puedan poner en riesgo a: pasajeros, empleados, tripulación, público en general; Apoye con que cada persona que necesite ingresar a plataforma, pase su respectivo chequeo por medio del pórtico detector de metales, Colabore verificando la vigencia y autenticidad de cada tarjeta de identificación aeroportuaria en el Punto de inspección ingreso y egreso de empleados y vehículos hacia plataforma, calles de rodaje y pasarelas de abordaje lado noroeste.(puesto de servicio oro#4)
3.	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio oro#21).
4.	Apoyé en la inspección manual de equipaje de carga, Sellado de equipaje de carga, digitación de equipaje de carga, en el punto de inspección de equipaje de bodega sótano del aeropuerto internacional la aurora (puesto de servicio oro#06).
5.	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección de conexiones a efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio oro#22).
6.	Apoyé en la verificación de vehículos, carretones y empleados, verificando tarjetas de identificación y revisión través del pórtico detector de métales, impidiendo así el ingreso de artículos restringidos a pista y personas ajenas de ingresar a dicha área. (Puesto de servicio, oro #13).

(f) _____

Maria de los Angeles Urias Solares

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Licenciado

Julio Enrique Pérez Jalles

Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

CAREN MICHEL, TRUJILLO DE ALEMAN
Nit Emisor: 89240650
CAREN MICHEL TRUJILLO DE ALEMAN
7 AVENIDA 0-48 zona 2, San Miguel Petapa, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
471AC92A-A846-4711-83EE-FF18DC5CA7FB
Serie: 471AC92A Número de DTE: 2823178001
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 07:49:56
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 07:49:56

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de mayo de 2024 según contrato No. 1023-2024-029-DGAC. Cancelado	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Puesto Internacional

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Caren Michel Trujillo De Aleman	**CUI:**	2309 05897 0116
Número de Contrato:	1023-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	89240650
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional de Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé en revisión de tarjetas de identificación aeroportuarias, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de pórtico detector de metales en el punto de inspección vuelos privados para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita en el aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #8).
2	Apoyé impidiendo que ingresen a rampa artículos restringidos que puedan poner en riesgo a: pasajeros, empleados, tripulación, público en general; Apoye con que cada persona que necesite ingresar a plataforma, pase su respectivo chequeo por medio del pórtico detector de metales, Colabore verificando la vigencia y autenticidad de cada tarjeta de identificación aeroportuaria en el Punto de inspección ingreso y egreso de empleados y vehículos hacia plataforma, calles de rodaje y pasarelas de abordaje lado noroeste.(puesto de servicio #4
3	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).

4	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).
5	Apoyé en inspección manual de equipaje de carga, Sellado de equipaje de carga, digitación de equipaje de carga, en el punto de inspección de equipaje de bodega sótano del aeropuerto internacional la aurora (puesto de servicio #06).
6	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).
7	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #22).
8	Apoyé en la inspección manual de equipaje de carga, Sellado de equipaje de carga, digitación de equipaje de carga, en el punto de inspección de equipaje de bodega sótano del aeropuerto internacional la aurora (puesto de servicio #06).
9	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).
10	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #22).

(f) _____
Caren Michel Trujillo De Aleman

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

Factura Pequeño Contribuyente

GILMER STUARDO, LAM PÉREZ
Nit Emisor: 45116245
GILMER STUARDO LAM PEREZ
MANZANA N SECTOR 3 3-26 N RESIDENCIAL LOS OLIVOS, zona 18, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13 GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
6952CF42-713F-4F7E-8149-B02CC3EA0F4F
Serie: 6952CF42 Número de DTE: 1899974526
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 01:26:19
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 01:26:19

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo de 2024, según contrato No. 1024-2024-029-DGAC. CANCELADO.	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Gilmer Stuardo Lam Pérez	**CUI:**	2641 08914 2011
Número de Contrato:	1024-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	4511624-5
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 45,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 5,000.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en la verificación de los puestos de inspección y control de acceso, apoyé en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X" y pórticos detectores de metales) ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea, Apoyé en la custodia del personal de las empresas de valores que brindan servicios a los arrendatarios ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea. # 04
2.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros diplomáticos, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y colabore en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 05
3.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros central, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y apoye en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 08 Y 09
4.	Apoyé a pasar el listado de asistencia y asignación de puestos de servicio al grupo de seguridad entrante, apoyé en la elaboración del estado de fuerza, justificaciones, cuadro de servicios, novedades y reportes ocurridas durante el turno de 24 horas, Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, para el ingreso de empleados y vehículos de aprovisionamiento, a la plataforma zona de seguridad restringida. # 01
5.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de equipaje de bodega, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales) y apoye en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de equipaje de bodega. # 06

6.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros diplomáticos, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y colabore en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 05
7.	Apoyé en la verificación de los puestos de inspección y control de acceso, apoyé en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X" y pórticos detectores de metales) ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea, Apoyé en la custodia del personal de las empresas de valores que brindan servicios a los arrendatarios ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea. # 04
8.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros diplomáticos, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y colabore en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 05
9.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros central, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y apoye en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 08 Y 09
10.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de equipaje de bodega, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales) y apoye en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de equipaje de bodega. # 06

(f) _____
Gilmer Stuardo Lam Pérez.

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

(f)_____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

JORGE MARIO, BENITEZ PEÑA
Nit Emisor: 45686599
JORGE MARIO BENITEZ PEÑA
KILOMETRO 11 AL ATLANTICO COLONIA SANTA ANITA LOTE 10, SECTOR 4, zona 25, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
78E74CBA-31C6-423C-9B47-B55F2A382D99
Serie: 78E74CBA Número de DTE: 835076668
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 03:54:51
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 03:54:51

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, Correspondientes al mes de mayo del 2024 según contrato No.1025-2024-029-DGAC, CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Jorge Mario Benítez Peña.	**CUI:**	2588 98844 0101
Número de Contrato:	1025-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	4568659-9
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en el control de seguridad, en el ascensor lado sur del tercero, segundo y primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria a empleados y visitantes, pasaportes y pases de abordar a pasajeros de escasa movilidad # 23
2.	Apoyé en el control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de personal y vehículos hacia plataforma y calles de rodaje nor-oeste. # 30
3.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de identificación aeroportuaria a los pasajeros, empleados y visitantes, antes de ingresar a la zona pública controlada. # 25
4.	Apoyé en el control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de personal y vehículos a las instalaciones del salón de capacitaciones. # 31
5.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de empleados y vehículos a la zona de seguridad restringida, plataforma y rampa sur internacional. # 13
6.	Apoyé en el control de seguridad, en el ascensor lado sur del tercero, segundo y primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria a empleados y visitantes, pasaportes y pases de abordar a pasajeros de escasa movilidad # 23
7.	Apoyé en el control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de personal y vehículos a las instalaciones del edificio de la Dirección General de Aeronáutica Civil. # 19

8.	Apoyé en el control de seguridad, en el ascensor lado sur del tercero, segundo y primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria a empleados y visitantes, pasaportes y pases de abordar a pasajeros de escasa movilidad # 23
9.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de identificación aeroportuaria a los pasajeros, empleados y visitantes, antes de ingresar a la zona pública controlada. # 25
10.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de empleados y vehículos a la zona de seguridad restringida, plataforma y rampa sur internacional. # 13

(f) _____
Jorge Mario Benítez Peña.

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

Factura Pequeño Contribuyente

NANCY ARABELYN, ALVARADO BARRIENTOS DE XI
Nit Emisor: 87354756
NANCY ARABELYN ALVARADO BARRIENTOS DE XI
SECTOR 1 COLONIA 20 DE OCTUBRE LOTE 27, zona 0, Chinautla, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
63867188-B153-45C2-9673-610A79AC9E67
Serie: 63867188 Número de DTE: 2975024578
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:39:07
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 11:39:07

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de mayo de 2024 segín contrato 1026-2024-029- DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Nancy Arabelyn Alvarado Barrientos de Xi	**CUI:**	3430 92085 2212
Número de Contrato:	1026-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	8735475-6
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 A L 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo de 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en el control de seguridad, en el ascensor lado sur del tercero, segundo y primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria a empleados y visitantes, pasaportes y pases de abordar a pasajeros de escasa movilidad # 23
2.	Apoyé en el control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de personal y vehículos hacia plataforma y calles de rodaje nor-oeste. # 30
3.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de identificación aeroportuaria a los pasajeros, empleados y visitantes, antes de ingresar a la zona pública controlada. # 25
4.	Apoyé en el control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de personal y vehículos a las instalaciones del salón de capacitaciones. # 31
5.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de empleados y vehículos a la zona de seguridad restringida, plataforma y rampa sur internacional. # 13
6.	Apoyé en el control de seguridad, en el ascensor lado sur del tercero, segundo y primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria a empleados y visitantes, pasaportes y pases de abordar a pasajeros de escasa movilidad # 23
7.	Apoyé en el control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de personal y vehículos a las instalaciones del edificio de la Dirección General de Aeronáutica Civil. # 19

8.	Apoyé en el control de seguridad, en el ascensor lado sur del tercero, segundo y primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria a empleados y visitantes, pasaportes y pases de abordar a pasajeros de escasa movilidad # 23
9.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de identificación aeroportuaria a los pasajeros, empleados y visitantes, antes de ingresar a la zona pública controlada. # 25
10.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de empleados y vehículos a la zona de seguridad restringida, plataforma y rampa sur Internacional. # 13

(f) _____

Nancy Arabelyn Alvarado Barrientos de Xi

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

(f) _____

Licenciado

Julio Enrique Pérez Jalles

Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

CARLOS AMILCAR, BAUTISTA MARTINEZ
Nit Emisor: 37306871
CARLOS AMILCAR BAUTISTA MARTINEZ
2 CALLE D-36-1, zona 4, Magdalena Milpas Altas, SACATEPEQUEZ
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
B3D8A5AE-5A95-40C6-8B36-4619CCF3622C
Serie: B3D8A5AE Número de DTE: 1519730886
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 00:17:14
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 00:17:15

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de Mayo del 2024 según contrato No. 1027-2024-029-DGAC CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Contrato No. 1027
Cel. 31525024

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, REGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Carlos Amilcar Bautista Martinez	**CUI:**	1908 45538 0310
Número de Contrato:	1027-2024-029-DGAG	**NIT del Contratista:**	3730687-1
Servicios (Técnicoso Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4, 000.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional de Seguridad de Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN EL CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos.
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional-OACI-.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en el control de seguridad, en el ascensor lado sur del tercero, segundo y primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria a empleados y visitantes, pasaportes y pases de abordar a pasajeros de escasa movilidad # 23
2.	Apoyé en el control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de personal y vehículos hacia plataforma y calles de rodaje nor-oeste. # 30

3.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de identificación aeroportuaria a los pasajeros, empleados y visitantes, antes de ingresar a la zona pública controlada. # 25
4.	Apoyé en el control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de personal y vehículos a las instalaciones del salón de capacitaciones. # 31
5.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de empleados y vehículos a la zona de seguridad restringida, plataforma y rampa sur internacional. # 13
6.	Apoyé en el control de seguridad, en el ascensor lado sur del tercero, segundo y primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria a empleados y visitantes, pasaportes y pases de abordar a pasajeros de escasa movilidad. # 23

7.	Apoyé en el control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso del personal y vehículos a las instalaciones del edificio de la Dirección de Aeronáutica Civil. # 19
8.	Apoyé en el control de seguridad, en el ascensor lado sur del tercero, segundo y primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria a empleados y visitantes, pasaportes y pases de abordar a pasajeros de escasa movilidad # 23
9.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de identificación aeroportuaria a los pasajeros, empleados y visitantes, antes de ingresar a la zona pública controlada. #25
10.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de empleados y vehículos a la zona de seguridad restringida, plataforma y rampa sur internacional. #13

(f)_____

Carlos Amilcar Bautista Martinez.

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

(f) _____

Licenciado

Julio Enrique Pérez Jalles

Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

WALTER OMAR, LÓPEZ VÁSQUEZ
Nit Emisor: 42318459
WALTER OMAR LOPEZ VASQUEZ
10 AVENIDA A 01-49 zona 1, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
F5A50214-80B2-49FB-94A9-30A93CC62657
Serie: F5A50214 Número de DTE: 2159167995
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 05:20:33
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 05:20:34

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil Correspondiente al mes de Mayo del 2024 según contrato No. 1028-2024-029-DGAC. Cancelado	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Walter Omar López Vásquez	**CUI:**	1931 44336 2211
Número de Contrato:	1028-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	42318459
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2.	Colaborare en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores no ingresen artículos peligrosos.
3.	Contribuí en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o sustancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en el control de seguridad para el ingreso y egreso por Medios Técnicos y manuales, de empleados y visitantes al primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria e inspeccionando personas y artículos personales. # 15.
2.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, colabore verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoye en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y colabore en la inspección manual del equipaje de mano. # 21.
3.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de mercadería, proveedores y empleados a la zona de seguridad restringida del segundo nivel del edificio de la terminal aérea. # 07.
4.	Apoyé en la inspección de empleados y visitantes por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales), apoyé colocando todas las piezas de equipaje en la banda transportadora, sellando y digitando todas las piezas para su inspección y apoyé en la inspección manual del equipaje de bodega. # 06 .
5.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser

	inspeccionados, apoyé en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y apoyé en la inspección manual del equipaje de mano. # 23
6.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoye en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y colabore en la inspección manual del equipaje de mano. # 21
7.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoyé en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y apoyé en la inspección manual del equipaje de mano. # 22
8.	Apoyé en el control de seguridad para evitar el ingreso y permanencia de ventas callejeras y/o vendedores ambulantes dentro y fuera de las instalaciones del edificio de la terminal aérea. # 14.

(f) _____
Walter Omar López Vásquez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC

Factura Pequeño Contribuyente

LEONEL ANTONIO, SAMAYOA PÉREZ
Nit Emisor: 22940375
LEONEL ANTONIO SAMAYOA PÉREZ
SECTOR 1 ASENTAMIENTO EDUARDO WEIMANN KILOMETRO 7.5 LOTE 27, zona 17, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
DC8BC799-D195-4227-A707-C3715F542B51
Serie: DC8BC799 Número de DTE: 3516219943
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 07:15:53
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 07:15:54

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil Correspondiente al mes de Mayo del 2024 según contrato No. 1029-2024-029-DGAC. Cancelado	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Leonel Antonio Samayoa Pérez	**CUI:**	1790 93568 0101
Número de Contrato:	1029-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	2294037-5
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 45,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 5,000.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en la verificación de los puestos de inspección y control de acceso, apoyé en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X" y pórticos detectores de metales) ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea, Apoyé en la custodia del personal de las empresas de valores que brindan servicios a los arrendatarios ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea. # 04
2.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros diplomáticos, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y colabore en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 05
3.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros central, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y apoye en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 08 Y 09
4.	Apoyé a pasar el listado de asistencia y asignación de puestos de servicio al grupo de seguridad entrante, apoyé en la elaboración del estado de fuerza, justificaciones, cuadro de servicios, novedades y reportes ocurridas durante el turno de 24 horas, Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, para el ingreso de empleados y vehículos de aprovisionamiento, a la plataforma zona de seguridad restringida. # 01
5.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de equipaje de bodega, apoye en la verificación de la calibración de los equipos

	(máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales) y apoye en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de equipaje de bodega. # 06
6.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros diplomáticos, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y colabore en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 05
7.	Apoyé en la verificación de los puestos de inspección y control de acceso, apoyé en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X" y pórticos detectores de metales) ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea, Apoyé en la custodia del personal de las empresas de valores que brindan servicios a los arrendatarios ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea. # 04
8.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros diplomáticos, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y colabore en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 05
9.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros central, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y apoye en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 08 Y 09
10.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de equipaje de bodega, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales) y apoye en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de equipaje de bodega. # 06

(f) _____
Leonel Antonio Samayoa Pérez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

(f)_____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

DANIELA ESTRELLA, MARROQUÍN AGUILAR
Nit Emisor: 116760745
DANIELA ESTRELLA MARROQUÍN AGUILAR
ALDEA AMBERES zona 0, Santa Rosa de Lima, SANTA ROSA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
F961D541-9ADF-491D-B180-F955F89929AB
Serie: F961D541 Número de DTE: 2598324509
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:48:10
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 10:48:10

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No.1030- 2024-029- DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
FATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Daniela Estrella Marroquín Aguilar	**CUI:**	3373 76883 2002
Número de Contrato:	1030-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	11676074-5
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

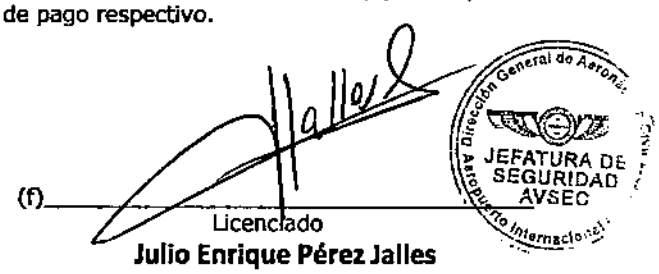
No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé el control de seguridad, en el ascensor lado sur del tercero, segundo y primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria a empleados y visitantes, pasaportes y pases de abordar a pasajeros de escasa movilidad # 23
2.	Apoyé en el control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de personal y vehículos hacia plataforma y calles de rodaje nor-oeste. # 30
3.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de identificación aeroportuaria a los pasajeros, empleados y visitantes, antes de ingresar a la zona pública controlada. # 25
4.	Apoyé en el control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de personal y vehículos a las instalaciones del salón de capacitaciones. # 31
5.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de empleados y vehículos a la zona de seguridad restringida, plataforma y rampa sur internacional. # 13
6.	Apoyé en el control de seguridad, en el ascensor lado sur del tercero, segundo y primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria a empleados y visitantes, pasaportes y pases de abordar a pasajeros de escasa movilidad # 23
7.	Apoyé en el control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de personal y vehículos a las instalaciones del edificio de la Dirección General de Aeronáutica Civil. # 19
8.	Apoyé en el control de seguridad, en el ascensor lado sur del tercero, segundo y primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria a empleados y visitantes, pasaportes y pases de abordar a pasajeros de escasa movilidad # 23

9.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de identificación aeroportuaria a los pasajeros, empleados y visitantes, antes de ingresar a la zona pública controlada. # 25
10.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de empleados y vehículos a la zona de seguridad restringida, plataforma y rampa sur internacional. # 13



(f)
Daniela Estrella Marroquín Aguilar.

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.



(f)_____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

VICTOR REYES, GUEVARA CABRERA
Nit Emisor: 1279824K
VICTOR GUEVARA CABRERA
MANZANA A LOTE 36 PRADOS DE VILLA HERMOSA SECTOR 4, zona 7, San Miguel Petapa, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

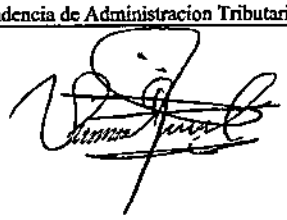
NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
7A5517E1-2887-44F5-A318-FF7FDE629A93
Serie: 7A5517E1 Número de DTE: 679953653
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:49:39
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 10:49:39

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicio técnicos prestados a la Dirección General De Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo de 2024. Según contrato No.1031-2024-029-DGAC. Cancelado	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949







"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Víctor Reyes Guevara Cabrera	**CUI:**	2562 85179 2207
Número de Contrato:	1031-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	1279824 K
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 36,000	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 4,000.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que laboran en las distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores no ingresen artículos peligrosos.
3.	Contribuir en la verificando al momento de la Inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o sustancias prohibidas, conforme a las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI-.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en el control de seguridad Rayos X central, en la revisión de documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de Body Scanner y pórtico detector de metales y dando indicaciones a los pasajero de artículos a despojarse para su inspección (Puesto de servicio # 21).
2.	Apoyé en el control de seguridad, inspección de pasajeros en conexión y diplomáticos, revisando documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de Body Scaner y pórtico detector de metales y dando indicaciones a pasajeros de artículos a despojarse para su inspección (Puesto de servicio # 22).
3.	Apoyé en el control de seguridad, inspección de pasajeros en vuelos privados, revisando a través de máquinas de Rayos X y pórtico detector de metales y dando indicaciones a pasajeros de artículos a despojarse para su inspección (Puesto de servicio #16).
4.	Apoyé en control de equipaje de carga, operador de Rayos X, sobredimensionado, Inspección de equipaje de carga, sellado de equipaje de salida y digitando colillas de equipaje (Puesto de servicio # 6).
5.	Apoyé en el control de seguridad Rayos X, en la revisión de documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de Body Scaner y pórtico detector de metales y dando indicaciones a los pasajero de artículos a despojarse para su inspección (Puesto de servicio # 21).
6.	Apoyé en el control de seguridad, inspección de pasajeros en conexión y diplomáticos, revisando documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de Body Scaner y pórtico detector de metales y dando indicaciones a pasajeros de artículos a despojarse para su inspección (Puesto de servicio # 22).
7.	Apoyé en control de equipaje de carga, operador de Rayos X, sobredimensionado, inspección de equipaje de carga, sellado de equipaje de salida y digitando colillas de equipaje (Puesto de servicio # 6).

8.	Apoyé en el control de seguridad Rayos X central, en la revisión de documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de Body Scaner y pórtico detector de metales y dando indicaciones a los pasajero de artículos a despojarse para su inspección (Puesto de servicio # 21).
9.	Apoyé en el control de seguridad, inspección de pasajeros en conexión y diplomáticos, revisando documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de Body Scaner y pórtico detector de metales y dando indicaciones a pasajeros de artículos a despojarse para su inspección (Puesto de servicio # 22).
10.	Apoyé en el control de seguridad, inspección de pasajeros en vuelos privados, revisando a través de máquinas de Rayos X y pórtico detector de metales y dando indicaciones a pasajeros de artículos a despojarse para su inspección (Puesto de servicio #16).

(f) _____
Víctor Reyes Guevara Cabrera

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

Factura Pequeño Contribuyente

MADELIN LISETH, RAMÍREZ HERNÁNDEZ
Nit Emisor: 115046038
MADELIN LISETH RAMÍREZ HERNÁNDEZ
CALLE ASFALTO ALDEA AMBERES, zona 0, Santa Rosa de Lima, SANTA ROSA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA,14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
791753C4-6A1A-4D3D-9486-32F05556E0F6
Serie: 791753C4 Número de DTE: 1780108605
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 13:20:43
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 13:20:43

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo 2024, según contrato No.1032-2024-029-DGAC.CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

NO-1032-2024-029

Tel: 55-36-94-32

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Madelin Liseth Ramírez Hernández	**CUI:**	3076759550603
Número de Contrato:	1032-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	115046038
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en el control de seguridad, en el ascensor lado sur del tercero, segundo y primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria a empleados y visitantes, pasaportes y pases de abordar a pasajeros de escasa movilidad # 23
2.	Apoyé en el control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de personal y vehículos hacia plataforma y calles de rodaje nor-oeste. # 30
3.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de identificación aeroportuaria a los pasajeros, empleados y visitantes, antes de ingresar a la zona pública controlada. # 25
4.	Apoye en el control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de personal y vehículos a las instalaciones del salón de capacitaciones. # 31
5.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de empleados y vehículos a la zona de seguridad restringida, plataforma y rampa sur internacional. # 13
6.	Apoyé en el control de seguridad, en el ascensor lado sur del tercero, segundo y primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria a empleados y visitantes, pasaportes y pases de abordar a pasajeros de escasa movilidad # 23
7.	Apoyé en el control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de personal y vehículos a las instalaciones del edificio de la Dirección General de Aeronáutica Civil. # 19

8.	Apoyé en el control de seguridad, en el ascensor lado sur del tercero, segundo y primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria a empleados y visitantes, pasaportes y pases de abordar a pasajeros de escasa movilidad # 23
9.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de identificación aeroportuaria a los pasajeros, empleados y visitantes, antes de ingresar a la zona pública controlada. # 25
10.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de empleados y vehículos a la zona de seguridad restringida, plataforma y rampa sur internacional. # 13

(f) _____
Madelin Liseth Ramírez Hernández.

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

Factura Pequeño Contribuyente

LUIS PEDRO, SUT ZUNUN
Nit Emisor: 67587755
LUIS PEDRO SUT ZUNUN
6 AVENIDA COLONIA FORESTAL L.58, zona 13, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
4AD9AA79-3EB5-4714-9BC3-96ADFB18D12C
Serie: 4AD9AA79 Número de DTE: 1052067604
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 17:09:25
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 17:09:26

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de Mayo del 2024 según contrato No. 1033- 2024-029 DGAC. Cancelado	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Puerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Luis Pedro Sut Zunun	**CUI:**	2065 84644 1013
Número de Contrato:	1033-2024-029- DGAC	**NIT del Contratista:**	67587755
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 45,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 5,000.00	**Período del Informe:**	Mayo del 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar a la Administración de Seguridad Aeroportuaria en el proceso de optimización de la seguridad en los diferentes puestos de servicio, tomando como hechos destacados a través del Circuito Cerrado de Televisión –CCTV–;
2.	Realizar reuniones con los operadores del CCTV, con el propósito de mejorar la calidad de prestación de los servicios;
3.	Informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso y de anomalías que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas;
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	**Puesto: Oficina de Circuito Cerrado de Televisión y Vigilancia.** Apoyé con recibir, redactar y entregar correspondencia. Apoyé en la búsqueda y grabación de información en digital. Apoyé con la inspección física del personal asignado en cada nivel de la terminal aérea.
2.	**Puesto: Oficina de Circuito Cerrado de Televisión y Vigilancia.** Apoyé con la redacción de los documentos para el control interno de la unidad de CCTV. Apoyé con la inspección de los puntos de ingreso y de inspección para pasajeros por medio de las cámaras de seguridad.
3.	**Puesto: Oficina de Circuito Cerrado de Televisión y Vigilancia.** Apoyé con inspeccionar por medio de las cámaras de seguridad que no ocurriesen intrusiones ilícitas. Apoyé con recibir, redactar y entregar correspondencia. Apoyé con informar de irregularidades en los procedimientos AVSEC.

4.	**Puesto: Oficina de Circuito Cerrado de Televisión y Vigilancia.** Apoyé con recibir, redactar y entregar correspondencia. Apoyé en la búsqueda y grabación de información en digital. Apoyé con la inspección física del personal asignado en cada nivel de la terminal aérea.
5.	**Puesto: Oficina de Circuito Cerrado de Televisión y Vigilancia.** Apoyé con la redacción de los documentos para el control interno de la unidad de CCTV. Apoyé con la inspección de los puntos de ingreso y de inspección para pasajeros por medio de las cámaras de seguridad.
6.	**Puesto: Oficina de Circuito Cerrado de Televisión y Vigilancia.** Apoyé con inspeccionar por medio de las cámaras de seguridad que no ocurriesen intrusiones ilícitas. Apoyé con recibir, redactar y entregar correspondencia. Apoyé con informar de irregularidades en los procedimientos AVSEC.
7.	**Puesto: Oficina de Circuito Cerrado de Televisión y Vigilancia.** Apoyé con recibir, redactar y entregar correspondencia. Apoyé en la búsqueda y grabación de información en digital. Apoyé con la inspección física del personal asignado en cada nivel de la terminal aérea.
8.	**Puesto: Oficina de Circuito Cerrado de Televisión y Vigilancia.** Apoyé con la redacción de los documentos para el control interno de la unidad de CCTV. Apoyé con la inspección de los puntos de ingreso y de inspección para pasajeros por medio de las cámaras de seguridad.
9.	**Puesto: Oficina de Circuito Cerrado de Televisión y Vigilancia.** Apoyé con inspeccionar por medio de las cámaras de seguridad que no ocurriesen intrusiones ilícitas. Apoyé con, recibir, redactar y entregar correspondencia. Apoyé con informar de irregularidades en los procedimientos AVSEC.

(f) _____

Luis Pedro Sut Zunun

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

(f)_____

Licenciado

Julio Enrique Pérez Jalles

Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

SANDRA VALESKA, CANEL HERNANDEZ
Nit Emisor: 89196201
SANDRA VALESKA CANEL HERNANDEZ
COLONIA LA REFORMITA 7-32 zona 12, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
69A1AF60-F6D0-4653-869B-DB670D294329
Serie: 69A1AF60 Número de DTE: 4140844627
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 06:57:50
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 06:57:50

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil Correspondiente al mes de Mayo del 2024 según contrato No. 1034-2024-029-DGAC. Cancelado	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Sandra Valeska Canel Hernández	**CUI:**	2256 16130 0101
Número de Contrato:	1034-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	8919201
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2.	Colaborare en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores no ingresen artículos peligrosos.
3.	Contribuí en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o sustancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en el control de seguridad para el ingreso y egreso por Medios Técnicos y manuales, de empleados y visitantes al primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria e inspeccionando personas y artículos personales. # 15.
2.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, colabore verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoye en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y colabore en la inspección manual del equipaje de mano. # 21.
3.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de mercadería, proveedores y empleados a la zona de seguridad restringida del segundo nivel del edificio de la terminal aérea. # 07.
4.	Apoyé en la inspección de empleados y visitantes por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales), apoyé colocando todas las piezas de equipaje en la banda transportadora, sellando y digitando todas las piezas para su inspección y apoyé en la inspección manual del equipaje de bodega. # 06 .
5.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser

	inspeccionados, apoyé en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y apoyé en la inspección manual del equipaje de mano. # 23
6.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoye en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y colabore en la inspección manual del equipaje de mano. # 21
7.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoyé en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y apoyé en la inspección manual del equipaje de mano. # 22
8.	Apoyé en el control de seguridad para evitar el ingreso y permanencia de ventas callejeras y/o vendedores ambulantes dentro y fuera de las instalaciones del edificio de la terminal aérea. # 14.

(f) _____
Sandra Valeska Canel Hernández

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

Factura Pequeño Contribuyente

ARLIN DINORA, LATÍN FALLAS
Nit Emisor: 36909009
ARLIN DINORA LATIN FALLAS
3 AVENIDA ALDEA EL PORVENIR 2-10, zona 4, Villa Canales, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
0255C28A-AF14-4F7F-863C-68315FB5CD73
Serie: 0255C28A Número de DTE: 2937343871
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 22:18:30
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 22:18:30

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios tecnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de mayo 2024, según contrato No. 1035-2024-029- DGAC. CANCELADO.	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Arlin Dinora Latín Fallas.	**CUI:**	1872 08964 0601
Número de Contrato:	1035-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	3690900-9
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en el control de seguridad, en el ascensor lado sur del tercero, segundo y primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria a empleados y visitantes, pasaportes y pases de abordar a pasajeros de escasa movilidad # 23
2.	Apoyé en el control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de personal y vehículos hacia plataforma y calles de rodaje nor-oeste. # 30
3.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de identificación aeroportuaria a los pasajeros, empleados y visitantes, antes de ingresar a la zona pública controlada. # 25
4.	Apoyé en el control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de personal y vehículos a las instalaciones del salón de capacitaciones. # 31
5.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de empleados y vehículos a la zona de seguridad restringida, plataforma y rampa sur internacional. # 13
6.	Apoyé en el control de seguridad, en el ascensor lado sur del tercero, segundo y primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria a empleados y visitantes, pasaportes y pases de abordar a pasajeros de escasa movilidad # 23
7.	Apoyé en el control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de personal y vehículos a las instalaciones del edificio de la Dirección General de Aeronáutica Civil. # 19

8.	Apoyé en el control de seguridad, en el ascensor lado sur del tercero, segundo y primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria a empleados y visitantes, pasaportes y pases de abordar a pasajeros de escasa movilidad # 23
9.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de identificación aeroportuaria a los pasajeros, empleados y visitantes, antes de ingresar a la zona pública controlada. # 25
10.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de empleados y vehículos a la zona de seguridad restringida, plataforma y rampa sur internacional. # 13

(f) _____
Arlin Dinora Latín Fallas.

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC

(f)_____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

LONGINA, CHÁVEZ DEL CID
Nit Emisor: 27275108
LONGINA CHAVEZ DEL CID
COLONIA LINDA VISTA III LOTE 8 MANZANA Y, A zona 0, San Juan Sacatepequez, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
392D0C10-4185-458B-BB30-15B58DD6FEB4
Serie: 392D0C10 Número de DTE: 1102398859
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 06:16:42
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 06:16:42

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil Correspondiente al mes de mayo del 2024 según contrato No. 1036-2024-029-DGAC CANCELADO	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Longina Chávez del Cid	**CUI:**	1812 52139 0604
Número de Contrato:	1036-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	2727510-8
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 45,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 5,000.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en la verificación de los puestos de inspección y control de acceso, apoyé en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X" y pórticos detectores de metales) ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea, Apoyé en la custodia del personal de las empresas de valores que brindan servicios a los arrendatarios ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea. # 04
2.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros diplomáticos, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y colabore en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 05
3.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros central, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y apoye en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 08 Y 09
4.	Apoyé a pasar el listado de asistencia y asignación de puestos de servicio al grupo de seguridad entrante, apoyé en la elaboración del estado de fuerza, justificaciones, cuadro de servicios, novedades y reportes ocurridas durante el turno de 24 horas, Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, para el ingreso de empleados y vehículos de aprovisionamiento, a la plataforma zona de seguridad restringida. # 01
5.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de equipaje de bodega, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales) y apoye en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de equipaje de bodega. # 06
6.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros diplomáticos, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y colabore en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 05

7.	Apoyé en la verificación de los puestos de inspección y control de acceso, apoyé en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X" y pórticos detectores de metales) ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea, Apoyé en la custodia del personal de las empresas de valores que brindan servicios a los arrendatarios ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea. # 04
8.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros diplomáticos, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y colabore en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 05
9.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros central, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y apoye en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 08 Y 09
10.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de equipaje de bodega, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales) y apoye en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de equipaje de bodega. # 06

(f) _____
Longina Chávez del Cid

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
Aeropuerto Internacional La Aurora
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC

Factura Pequeño Contribuyente

ALEJANDRA SOFÍA, CARRERA GONZÁLEZ
Nit Emisor: 109854225
ALEJANDRA SOFIA CARRERA GONZALEZ
CALLE PRINCIPAL ALDEA CAULOTE LOTE 124 B, zona 0, San Jose del Golfo, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
42341CAD-0A50-4B95-81B8-5A40D255A1F5
Serie: 42341CAD Número de DTE: 173034389
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 15:23:33
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 15:23:33

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1037-2024-029-DGAC.CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Alejandra Sofía Carrera González	**CUI:**	2790 27230 0101
Número de Contrato:	1037-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	109854225
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	4,000.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos.
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección manual, que los pasajeros no ingresan en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en el control de seguridad Rayos "X" central, en la revisión de documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de Body Scanner y pórtico detector de metales y dando indicaciones a los pasajeros de artículos a despojarse para su inspección. (Puesto de servicio #21)
2.	Apoyé en el control de seguridad, inspección de pasajeros en conexión y diplomáticos, revisando documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de Body Scanner y pórtico detector de metales y dando indicaciones de pasajeros de artículos a despojarse para su inspección. (puesto de servicio #22)
3.	Apoyé Apoyé en el control de equipaje de carga, sobredimensionado, inspección de equipaje de carga, sellado de equipaje de salida (puesto de servicio #6)
4.	Apoyé en el punto de inspección y control de acceso", revisión de T.I.A., revisión de equipaje de mano y revisión atreves de pórtico detector de metales (puesto de servicio #4)
5.	Apoyé en el control de accesos de entrega de tarjetas de identificación aeroportuaria T.I.A provisionales, verificando contraseñas e ingresos autorizados. (puesto de servicio #1)
6.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales para el ingreso de mercadería, proveedores y empleados a la zona de seguridad restringida del segundo nivel del edificio de la terminal aérea. (puesto de servicio #7

(f) _____
Alejandra Sofía Carrera González

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

Factura Pequeño Contribuyente

GUILLERMO, PÉREZ
Nit Emisor: 7666411
GUILLERMO PEREZ
3 AVENIDA B 4-77 COLONIA LOS ANGELES, zona 2, Villa Canales, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
AFCFFC4F-ED1C-4BC1-82C5-630C0A77C911
Serie: AFCFFC4F Número de DTE: 3978054593
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 02:34:29
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 02:34:30

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a La Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1038-2024-029-DGAC, CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACION DE SERVICIOS, REGLON 029

Nombre completo del Contratista:	**Guillermo (único nombre) Pérez (único apellido)**	**CUI:**	**2691 25167 1213**
Numero de Contrato:	**1038-2024-029-DGAC**	**NIT del Contratista:**	**7666411**
Servicios (Técnicos o Profesionales):	**SERVICIOS TECNICOS**		
Monto total del contrato:	**Q 36,000.00**	**Plazo del Contrato:**	**01/04/2024 al 31/12/2024**
Honorarios Mensuales:	**Q 4,000.00**	**Periodo del Mes:**	**Mayo del 2024**
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	**Administración Nacional de Seguridad de Aviación Civil**		

No	ACTIVIDADDES SEGUN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes;
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos;
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresan en su equipaje de mano, objetos o substancia prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI-;
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en controles de seguridad el ingreso o egreso de vehículos y personas no autorizadas revisando tías a trabajadores y anotando los datos en la bitácora. (puesto de servicio #35)
2.	Apoyé en controles de seguridad de ingreso o egreso de vehículos y personas no autorizadas revisando tías a trabajadores y chequeando a visitantes que van al edificio. (puesto de servicio #19)
3.	Apoyé en la salida de pasajeros y no dejar pasar personas que no estén autorizada (puesto de servicio #14)

4.	Apoyé en el punto de inspección no dejar pasar a ningún trabajador o pasajero para evitar actos de interferencia ilícita (puesto de servicio # 23)
5.	Apoyé verificando que el personal que pasa en el pórtico de metal, colaboré revisando gafete, contraseña vigente (puesto de servicio #26)

(f)_____

Guillermo (único nombre) Pérez (único apellido)

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el portador de servicio y sus respectivos términos de referencia, asimismo se encuentra recibido de Conformidad por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago Respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

(f). _____

Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

FREDY, GONZÁLEZ LÓPEZ
Nit Emisor: 31751741
FREDY GONZALEZ LOPEZ
1 CALLE 4 95 ALDEA CHICHIMECAS, zona 2, Villa Canales, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
59670E09-94CB-4E66-B17B-424919849515
Serie: 59670E09 Número de DTE: 2496351846
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:13:08
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 11:13:09

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo de 2024, según contrato No. 1040-2024-029-DGAC, CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIÓDICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del C	Fredy González López	**CUI:**	2253516842101
Número de Contrato:	1040-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	3175174-1
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo de 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional de Seguridad de Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGUN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2.	Contribuir en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos.
3.	Colaborar en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresan en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES/ RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en el control de seguridad Rayos "X" central, en la revisión de documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de Body Scanner y pórtico detector de metales y dando indicaciones a los pasajeros de artículos a despojarse para su inspección. (Puesto de servicio #21)

2.	Apoyé en el control de seguridad, inspección de pasajeros en conexión y diplomáticos, revisando documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de Body Scanner y pórtico detector de metales y dando indicaciones de pasajeros de artículos a despojarse para su inspección. (puesto de servicio #22)
3.	Apoyé en la vigilancia y control de acceso personal de empleados, visitantes que ingresaron peatonalmente y en vehículos al edificio de la dirección General de Aeronáutica Civil. (puesto de servicio #19)
4.	Apoyé en el control de equipaje de carga, operador de rayos "X", operador de rayos "X" sobredimensionado, inspección de equipaje de carga, sellado de equipaje de salida. (puesto de servicio #6)
5.	Apoyé en control de seguridad de rayos "X", revisión de T.I.A., revisión de equipaje de mano y revisión atreves de pórtico detector de metales. (puesto de servicio

F.

Fredy González López

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

F.

Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

VICTOR MANUEL, CAMEY GUARCAS
Nit Emisor: 87241331
VICTOR MANUEL CAMEY GUARCAS
19 AVENIDA 9-17 COLONIA COLINAS II, zona 1, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
9EAEBDAC-D3C3-4C5D-BB14-94CA9952C90B
Serie: 9EAEBDAC Número de DTE: 3552791645
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:01:12
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 10:01:12

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo 2024, según contrato No. 1041-2024-029-DGAC CANCELADO.	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Victor Manuel Camey Guarcas	**CUI:**	2348786140502
Número de Contrato:	1041-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	87241331
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 45,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 5,000.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en la verificación de los puestos de inspección y control de acceso, apoyé en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X" y pórticos detectores de metales) ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea, Apoyé en la custodia del personal de las empresas de valores que brindan servicios a los arrendatarios ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea. # 04
2.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros diplomáticos, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y colabore en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 05
3.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros central, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y apoye en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 08 Y 09
4.	Apoyé a pasar el listado de asistencia y asignación de puestos de servicio al grupo de seguridad entrante, apoyé en la elaboración del estado de fuerza, justificaciones, cuadro de servicios, novedades y reportes ocurridas durante el turno de 24 horas, Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, para el ingreso de empleados y vehículos de aprovisionamiento, a la plataforma zona de seguridad restringida. # 01
5.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de equipaje de bodega, apoye en la verificación de la calibración de los equipos

	(máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales) y apoye en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de equipaje de bodega. # 06
6.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros diplomáticos, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y colabore en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 05
7.	Apoyé en la verificación de los puestos de inspección y control de acceso, apoyé en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X" y pórticos detectores de metales) ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea, Apoyé en la custodia del personal de las empresas de valores que brindan servicios a los arrendatarios ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea. # 04
8.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros diplomáticos, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y colabore en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 05
9.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros central, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y apoye en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 08 Y 09
10.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de equipaje de bodega, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales) y apoye en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de equipaje de bodega. # 06

(f) _____
Victor Manuel Camey Guarcas

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

Factura Pequeño Contribuyente

MARCOS ANTONIO, DE LA CRUZ BARRIOS
Nit Emisor: 16691369
MARCOS ANTONIO DE LA CRUZ BARRIOS
11 AVENIDA 3-51 COLONIA LINDA VISTA, zona 4, Villa Nueva, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
B9A74F4B-249D-4390-8447-2CC2DC8FC2AC
Serie: B9A74F4B Número de DTE: 614286224
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:17:21
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 11:17:21

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de mayo de 2024 según contrato 1042-2024-029- DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Marcos Antonio de la Cruz Barrios	**CUI:**	2282577941005
Número de Contrato:	1042-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	1669136-9
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en el control de seguridad, en el ascensor lado sur del tercero, segundo y primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria a empleados y visitantes, pasaportes y pases de abordar a pasajeros de escasa movilidad # 23
2.	Apoyé en el control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de personal y vehículos hacia plataforma y calles de rodaje nor-oeste. # 30
3.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de identificación aeroportuaria a los pasajeros, empleados y visitantes, antes de ingresar a la zona pública controlada. # 25
4.	Apoyé en el control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de personal y vehículos a las instalaciones del salón de capacitaciones. # 31
5.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de empleados y vehículos a la zona de seguridad restringida, plataforma y rampa sur internacional. # 13
6.	Apoyé en el control de seguridad, en el ascensor lado sur del tercero, segundo y primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria a empleados y visitantes, pasaportes y pases de abordar a pasajeros de escasa movilidad # 23
7.	Apoyé en el control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de personal y vehículos a las instalaciones del edificio de la Dirección General de Aeronáutica Civil. # 19

8.	Apoyé en el control de seguridad, en el ascensor lado sur del tercero, segundo y primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria a empleados y visitantes, pasaportes y pases de abordar a pasajeros de escasa movilidad # 23
9.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de identificación aeroportuaria a los pasajeros, empleados y visitantes, antes de ingresar a la zona pública controlada. # 25
10.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de empleados y vehículos a la zona de seguridad restringida, plataforma y rampa sur internacional. # 13

(f) _____
Marcos Antonio de la Cruz Barrios.

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC

(f)_____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

AURA ESTER, CASTILLO REVOLORIO
Nit Emisor: 94134820
AURA ESTER CASTILLO REVOLORIO
ALDEA AMBERES zona 0, Santa Rosa de Lima, SANTA ROSA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A.AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
341BDE04-722C-47FE-A788-4C6963E9D8CF
Serie: 341BDE04 Número de DTE: 1915504638
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 14:59:33
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 14:59:33

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo del año 2024, según contrato No. 1043-2024-029-DGAC"CANCELADO"	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Dirección General de Aeronáutica Civil
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Aura Ester Castillo Revolorio	**CUI:**	3069 76218 0602
Número de Contrato:	1043-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	94134820
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aerómo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en el control de seguridad, en el ascensor lado sur del tercero, segundo y primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria a empleados y visitantes, pasaportes y pases de abordar a pasajeros de escasa movilidad # 23
2.	Apoyé en el control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de personal y vehículos hacia plataforma y calles de rodaje nor-oeste. # 30
3.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de identificación aeroportuaria a los pasajeros, empleados y visitantes, antes de ingresar a la zona pública controlada. # 25
4.	Apoyé en el control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de personal y vehículos a las instalaciones del salón de capacitaciones. # 31
5.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de empleados y vehículos a la zona de seguridad restringida, plataforma y rampa sur internacional. # 13
6.	Apoyé en el control de seguridad, en el ascensor lado sur del tercero, segundo y primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria a empleados y visitantes, pasaportes y pases de abordar a pasajeros de escasa movilidad # 23
7.	Apoyé en el control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de personal y vehículos a las instalaciones del edificio de la Dirección General de Aeronáutica Civil. # 19

8.	Apoyé en el control de seguridad, en el ascensor lado sur del tercero, segundo y primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria a empleados y visitantes, pasaportes y pases de abordar a pasajeros de escasa movilidad # 23
9.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de identificación aeroportuaria a los pasajeros, empleados y visitantes, antes de ingresar a la zona pública controlada. # 25
10.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de empleados y vehículos a la zona de seguridad restringida, plataforma y rampa sur internacional. # 13

(f) _____
Aura Ester Castillo Revolorio

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

Factura Pequeño Contribuyente

SARA MARIBEL, GONZÁLEZ PÉREZ
Nit Emisor: 46636293
SARA MARIBEL GONZALEZ PEREZ
11 AVENIDA 3-51 COLONIA LINDA VISTA, zona 4, Villa Nueva, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
709742B6-03B3-400C-ACF0-449639D3B9FC
Serie: 709742B6 Número de DTE: 62078988
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:34:59
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 11:34:59

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de mayo de 2024 según contrato 1044-2024-029- DGAC. CANCELADO	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Sara Maribel González Pérez	**CUI:**	1645614711301
Número de Contrato:	1044-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	4663629-3
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 45,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 5,000.00	**Período del Informe:**	Mayo, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en la verificación de los puestos de inspección y control de acceso, apoyé en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X" y pórticos detectores de metales) ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea, Apoyé en la custodia del personal de las empresas de valores que brindan servicios a los arrendatarios ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea. # 04
2.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros diplomáticos, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y colabore en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 05
3.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros central, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y apoye en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 08 Y 09
4.	Apoyé a pasar el listado de asistencia y asignación de puestos de servicio al grupo de seguridad entrante, apoyé en la elaboración del estado de fuerza, justificaciones, cuadro de servicios, novedades y reportes ocurridas durante el turno de 24 horas, Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, para el ingreso de empleados y vehículos de aprovisionamiento, a la plataforma zona de seguridad restringida. # 01
5.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de equipaje de bodega, apoye en la verificación de la calibración de los equipos

	(máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales) y apoye en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de equipaje de bodega. # 06
6.	Apoyé en verificación la de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros diplomáticos, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y colabore en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 05
7.	Apoyé en la verificación de los puestos de inspección y control de acceso, apoyé en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X" y pórticos detectores de metales) ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea, Apoyé en la custodia del personal de las empresas de valores que brindan servicios a los arrendatarios ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea. # 04
8.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros diplomáticos, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y colabore en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 05
9.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros central, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y apoye en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 08 Y 09
10.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de equipaje de bodega, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales) y apoye en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de equipaje de bodega. # 06

(f) _____
Sara Maribel González Pérez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

(f)_____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

MARIANA DE JESÚS, MEJÍA RODRÍGUEZ
Nit Emisor: 58680918
MARIANA DE JESUS MEJIA RODRIGUEZ
ALDEA SANTO DOMINGO LOS OCOTES 81-91 zona 0, San Antonio la Paz, EL PROGRESO
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
DCF78880-DB85-45B6-9A45-1E5672A53FE5
Serie: DCF78880 Número de DTE: 3682944438
Numero Accèso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 12:32:57
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 00:32:57

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1045-2024-029-DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Mariana De Jesús Mejía Rodríguez	**CUI:**	1826 22371 0101
Número de Contrato:	1045-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	58680918
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Periodo del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional de Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGUN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Apoyar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresan en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en el control de seguridad Rayos "X" central, en la revisión de documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de Body Scanner y pórtico detector de metales y dando indicaciones a los pasajeros de artículos a despojarse para su inspección. (Puesto de servicio #21)
2.	Apoyé en el control de seguridad, inspección de pasajeros en conexión y diplomáticos, revisando documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de Body Scanner y pórtico detector de metales y dando indicaciones de pasajeros de artículos a despojarse para su inspección. (puesto de servicio #22)

3.	Apoyé en la vigilancia y control de acceso personal de empleados , visitantes que ingresaron peatonalmente y en vehículos al edificio de la dirección General de Aeronáutica Civil (puesto de servicio #19)
4.	Apoyé en el control de equipaje de carga, operador de rayos "X", operador de rayos "X" sobredimensionado, inspección de equipaje de carga, sellado de equipaje de salida (puesto de servicio #6)
5.	Apoyé control de seguridad de rayos "X" , revisión de T.I.A., revisión de equipaje de mano y revisión atreves de pórtico detector de metales (puesto de servicio #4)

(f) _____

Mariana De Jesús Mejía Rodríguez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(F) _____

Licenciado

Julio Enrique Pérez Jalles

Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

Factura Pequeño Contribuyente

GERÓNIMO, PINEDA SALAZAR
Nit Emisor: 15324516
GERONIMO PINEDA SALAZAR
33 AVENIDA 49 60 COLONIA 26 DE JULIO ,, zona 7, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
D912C9E1-9F59-4763-BF8F-5D318D474EBA
Serie: D912C9E1 Número de DTE: 2673428323
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:00:15
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 11:00:15

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo del año 2024, según contrato No. 1046-2024-029-DGAC, CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

21292

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIÓDICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del C	Gerónimo Pineda Salazar	**CUI:**	2290200110602
Número de Contrato:	1046-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	1532451-6
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional de Seguridad de Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGUN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2.	Contribuir en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos.
3.	Colaborar en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresan en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES/ RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en el control de seguridad Rayos "X" central, en la revisión de documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de Body Scanner y pórtico detector de metales y dando indicaciones a los pasajeros de artículos a despojarse para su inspección. (Puesto de servicio #21)

2.	Apoyé en el control de seguridad, inspección de pasajeros en conexión y diplomáticos, revisando documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de Body Scanner y pórtico detector de metales y dando indicaciones de pasajeros de artículos a despojarse para su inspección. (puesto de servicio #22)
3.	Apoyé en la vigilancia y control de acceso personal de empleados, visitantes que ingresaron peatonalmente y en vehículos al edificio de la dirección General de Aeronáutica Civil. (puesto de servicio #19)
4.	Apoyé en el control de equipaje de carga, operador de rayos "X", operador de rayos "X" sobredimensionado, inspección de equipaje de carga, sellado de equipaje de salida. (puesto de servicio #6)
5.	Apoyé en control de seguridad de rayos "X", revisión de T.I.A., revisión de equipaje de mano y revisión atreves de pórtico detector de metales. (puesto de servicio

F._____

Gerónimo Pineda Salazar

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

F._____

Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

WALFREDO GAMALIEL, ARAGÓN DÍAZ
Nit Emisor: 25945254
WALFREDO GAMALIEL ARAGON DIAZ
3 CALLE 1-24 zona 8, Villa Nueva, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
D02505AA-F7FD-48B8-8372-0997306FEB9A
Serie: D02505AA Número de DTE: 4160571576
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:23:00
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 09:23:01

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1047-2024-029-DGAC. CANCELADO	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Walfredo Gamaliel Aragón Díaz	**CUI:**	2318 77846 1804
Número de Contrato:	1047-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	2594525-4
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 45,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 5,000.00	**Período del Informe:**	Mayo, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en la verificación de los puestos de inspección y control de acceso, apoyé en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X" y pórticos detectores de metales) ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea, apoyé en la custodia del personal de las empresas de valores que brindan servicios a los arrendatarios ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea.
2.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección con medios técnicos para pasajeros y su equipaje de mano en el punto de inspección de pasajeros diplomáticos, pasajeros en tránsito y categoría especial, apoyé en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Body Scan) y apoyé en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros.
3.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección con medios técnicos para pasajeros y su equipaje de mano en el punto de inspección de pasajeros central, apoyé en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Body Scan) y apoyé en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros.
4.	Apoyé en la verificación de los puestos de control de acceso, apoyé en la verificación de la calibración de los equipos (pórticos detectores de metales) ubicados en el tercer nivel del edificio de la terminal aérea, apoyé en la custodia del personal de las empresas de valores que brindan servicios a los arrendatarios ubicados en el tercer nivel del edificio de la terminal aérea.
5.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de equipajes con medios técnicos en el punto de inspección de equipaje de bodega, apoyé en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales) y apoyé en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de equipaje de bodega.

6.	Apoyé en la verificación de los puestos de inspección y control de acceso, apoyé en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X" y pórticos detectores de metales) ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea, apoyé en la custodia del personal de las empresas de valores que brindan servicios a los arrendatarios ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea.
7.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección con medios técnicos para pasajeros y su equipaje de mano en el punto de inspección de pasajeros diplomáticos, pasajeros en tránsito y categoría especial, apoyé en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Body Scan) y apoyé en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros.
8.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección con medios técnicos para pasajeros y su equipaje de mano en el punto de inspección de pasajeros diplomáticos, pasajeros en tránsito y categoría especial, apoyé en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Body Scan) y apoyé en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros.
9.	Apoyé en la verificación de los puestos de control de acceso, apoyé en la verificación de la calibración de los equipos (pórticos detectores de metales) ubicados en el tercer nivel del edificio de la terminal aérea, apoyé en la custodia del personal de las empresas de valores que brindan servicios a los arrendatarios ubicados en el tercer nivel del edificio de la terminal aérea.
10.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de equipajes con medios técnicos en el punto de inspección de equipaje de bodega, apoyé en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales) y apoyé en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de equipaje de bodega.

(f) _____

Walfredo Gamaliel Aragón Díaz

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____

Licenciado

Julio Enrique Pérez Jalles

Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional

Factura Pequeño Contribuyente

MARÍA JOSÉ, VILLALTA HERNÁNDEZ
Nit Emisor: 116752300
MARIA JOSE VILLALTA HERNANDEZ
CANTON BUENA VISTA zona 0, Santa Rosa de Lima, SANTA ROSA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
59373161-AA2E-4DA6-82EB-B42D3B48E8CF
Serie: 59373161 Número de DTE: 2855161254
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 17:21:26
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 17:21:26

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo del año 2024, según contrato NO.1048-2024-029-DGAC.CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	María José Villalta Hernández	**CUI:**	3076749160603
Número de Contrato:	1048-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	116752300
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/05/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en el control de seguridad, en el ascensor lado sur del tercero, segundo y primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria a empleados y visitantes, pasaportes y pases de abordar a pasajeros de escasa movilidad # 23
2.	Apoyé en el control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de personal y vehículos hacia plataforma y calles de rodaje nor-oeste. # 30
3.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de identificación aeroportuaria a los pasajeros, empleados y visitantes, antes de ingresar a la zona pública controlada. # 25
4.	Apoyé en el control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de personal y vehículos a las instalaciones del salón de capacitaciones. # 31
5.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de empleados y vehículos a la zona de seguridad restringida, plataforma y rampa sur internacional. # 13
6.	Apoyé en el control de seguridad, en el ascensor lado sur del tercero, segundo y primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria a empleados y visitantes, pasaportes y pases de abordar a pasajeros de escasa movilidad # 23
7.	Apoyé en el control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de personal y vehículos a las instalaciones del edificio de la Dirección General de Aeronáutica Civil. # 19

8.	Apoyé en el control de seguridad, en el ascensor lado sur del tercero, segundo y primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria a empleados y visitantes, pasaportes y pases de abordar a pasajeros de escasa movilidad # 23
9.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de identificación aeroportuaria a los pasajeros, empleados y visitantes, antes de ingresar a la zona pública controlada. # 25
10.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de empleados y vehículos a la zona de seguridad restringida, plataforma y rampa sur internacional. # 13

(f) _____
María José Villalta Hernández

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria



Factura Pequeño Contribuyente

ANGEL DAVID, BORRAYO TOBAR
Nit Emisor: 17660890
ANGEL DAVID BORRAYO TOBAR
13 CALLE E COLONIA EL LIMON 21-84, zona 18, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
F1733B82-B015-4FD0-BE4C-10A8963E94EB
Serie: F1733B82 Número de DTE: 2954186704
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:41:39
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 11:41:39

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de mayo de 2024 según contrato 1049-2024-029- DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Angel David Borrayo Tobar	**CUI:**	2371 70671 0101
Número de Contrato:	1049-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	1766089-0
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en revisión de tarjetas de identificación aeroportuarias, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de pórtico detector de metales en el punto de inspección vuelos privados para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita en el aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #8).
2.	Apoyé impidiendo que ingresen a rampa artículos restringidos que puedan poner en riesgo a: pasajeros, empleados, tripulación, público en general; Apoye con que cada persona que necesite ingresar a plataforma, pase su respectivo chequeo por medio del pórtico detector de metales, Colabore verificando la vigencia y autenticidad de cada tarjeta de identificación aeroportuaria en el Punto de inspección ingreso y egreso de empleados y vehículos hacia plataforma, calles de rodaje y pasarelas de abordaje lado noroeste.(puesto de servicio #4)
3.	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).

4.	Apoyé manteniendo el control de gafetes, verificación de contraseñas vigentes y originales, verificando cartas autorizadas vigentes para el ingreso de la misma (puesto de servicio # 1)
5.	Apoyé en inspección manual de equipaje de carga, Sellado de equipaje de carga, digitación de equipaje de carga, en el punto de inspección de equipaje de bodega sótano del aeropuerto internacional la aurora (puesto de servicio #06).
6.	Apoyé verificando que el personal que pasa en el pórtico de metal, colabore revisando gafete, contraseña vigente (puesto de servicio #26)
7.	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #22).
8.	Apoyé revisando las Tarjetas de Identificación Aeroportuaria a todos los empleados que ingresan al área pública controlada (puesto de servicio #25)
9.	Apoyé en el control de seguridad de acceso, para el ingreso de empleadosy visitantes al aerea aeronautica, verifique gafetes, contraseñas, hojas de custodio que esten vigentes y que esten autorizados (puesto de servicio #2)
10.	Apoyé en la Inspección y Control de seguridad de acceso por Medios Técnicos y Manuales, para el ingreso de empleados y vehículos a la Zona de Seguridad Restringida Plataforma y Rampa Sur internacional (puesto de servicio #13)

(f) _____

Angel David Borrayo Tobar

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____

Licenciado

Julio Enrique Pérez Jalles

Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

KYBETH SALOME, ORTEGA ANTUCHE
Nit Emisor: 106490044
KYBETH SALOME ORTEGA ANTUCHE
6.0 AVENIDA 1-96 COLONIA ETERNA PRIMAVERA, zona 4, Villa Nueva, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13 GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
99571E4B-03E7-4839-8B6A-EB0068DD5056
Serie: 99571E4B Número de DTE: 65488953
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:03:51
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 10:03:51

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de aeronáutica civil correspondiente al mes de Mayo del 2024 según contrato No 1050-2024-029-DGAC CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Kybeth Salomé Ortega Antuche	**CUI:**	3879-79425-0115
Número de Contrato:	1050-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	106490044
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional de Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé en revisión de tarjetas de identificación aeroportuarias, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de pórtico detector de metales en el punto de inspección vuelos privados para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita en el aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #8).
2	Apoyé impidiendo que ingresen a rampa artículos restringidos que puedan poner en riesgo a: pasajeros, empleados, tripulación, público en general; Apoye con que cada persona que necesite ingresar a plataforma, pase su respectivo chequeo por medio del pórtico detector de metales, Colabore verificando la vigencia y autenticidad de cada tarjeta de identificación aeroportuaria en el Punto de inspección ingreso y egreso de empleados y vehículos hacia plataforma, calles de rodaje y pasarelas de abordaje lado noroeste.(puesto de servicio #4
3	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).

4	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).
5	Apoyé en inspección manual de equipaje de carga, Sellado de equipaje de carga, digitación de equipaje de carga, en el punto de inspección de equipaje de bodega sótano del aeropuerto internacional la aurora (puesto de servicio #06).
6	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).
7	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #22).
8	Apoyé en la inspección manual de equipaje de carga, Sellado de equipaje de carga, digitación de equipaje de carga, en el punto de inspección de equipaje de bodega sótano del aeropuerto internacional la aurora (puesto de servicio #06).
9	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).
10	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #22).

(f)_____
Kybeth Salomé Ortega Antuche

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan el trámite de pago respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

(f)_____
Licenciado
Júlio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

MERLIN PAOLA, BARILLAS HERRERA
Nit Emisor: 116065311
MERLIN PAOLA BARILLAS HERRERA
CALLE ASFALTO ALDEA AMBERES, zona 0, Santa Rosa de Lima, SANTA ROSA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
685241AE-31D7-4CF4-9267-8092EC5B9AD7
Serie: 685241AE Número de DTE: 836193524
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 06:04:41
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 06:04:41

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo 2024, según contrato No.1051-2024-029-DGAC.CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Merlin Paola Barillas Herrera	**CUI:**	307648350603
Número de Contrato:	1051-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	116065311
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional de Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé en revisión de tarjetas de identificación aeroportuarias, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de pórtico detector de metales en el punto de inspección vuelos privados para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita en el aeropuerto internacional la aurora. **(Puesto de servicio #8).**
2	Apoyé impidiendo que ingresen a rampa artículos restringidos que puedan poner en riesgo a: pasajeros, empleados, tripulación, público en general; Apoye con que cada persona que necesite ingresar a plataforma, pase su respectivo chequeo por medio del pórtico detector de metales, Colabore verificando la vigencia y autenticidad de cada tarjeta de identificación aeroportuaria en el Punto de inspección ingreso y egreso de empleados y vehículos hacia plataforma, calles de rodaje y pasarelas de abordaje lado noroeste.**(puesto de servicio # 4)**
3	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. **(Puesto de servicio # 21).**
4	Apoyé en la revisión vehicular y cartas de autorización para ingresar al área de protocolo protocolo según área correspondiente **(puesto de servicio # 25)**

5	Apoyé en inspección manual de equipaje de carga, Sellado de equipaje de carga, digitación de equipaje de carga, en el punto de inspección de equipaje de bodega sótano del aeropuerto internacional la aurora **(puesto de servicio #06)**
6	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. **(Puesto de servicio #21)**
7	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. **(Puesto de servicio #22)**
8	Apoyé en la inspección manual de equipaje de carga, Sellado de equipaje de carga, digitación de equipaje de carga, en el punto de inspección de equipaje de bodega sótano del aeropuerto internacional la aurora **(puesto de servicio #06)**
9	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. **(Puesto de servicio #21)**
10	Apoyé a la inspección de tarjetas de identificación aeroportuarias (TIAS) con la revisión de vehículos que ingresan al parqueo de vuelos privados **(puesto de servicio #13)**

(f) _____
Merlin Paola Barillas Herrera

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

f._____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria



Factura Pequeño Contribuyente

CRISTIAN JOSÉ DAVID, VICENTE
Nit Emisor: 116056037
CRISTIAN JOSE DAVID VICENTE
3.0 CALLE A 33-03 COLONIA UTATLAN II, zona 11, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
C9B76D3F-6278-49D5-8223-B40992EE655D
Serie: C9B76D3F Número de DTE: 1652050389
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:50:14
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 10:50:14

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil Correspondiente al mes de Mayo del 2024 según contrato No. 1052-2024-029-DGAC. Cancelado	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Cristian José David Vicente	**CUI:**	3229 07667 1001
Número de Contrato:	1052-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	116056037
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2.	Colaborare en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores no ingresen artículos peligrosos.
3.	Contribuí en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o sustancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en el control de seguridad para el ingreso y egreso por Medios Técnicos y manuales, de empleados y visitantes al primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria e inspeccionando personas y artículos personales. # 15.
2.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, colabore verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoye en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y colabore en la inspección manual del equipaje de mano. # 21.
3.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de mercadería, proveedores y empleados a la zona de seguridad restringida del segundo nivel del edificio de la terminal aérea. # 07.
4.	Apoyé en la inspección de empleados y visitantes por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales), apoyé colocando todas las piezas de equipaje en la banda transportadora, sellando y digitando todas las piezas para su inspección y apoyé en la inspección manual del equipaje de bodega. # 06 .
5.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser

	inspeccionados, apoyé en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y apoyé en la inspección manual del equipaje de mano. # 23
6.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoye en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y colabore en la inspección manual del equipaje de mano. # 21
7.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoyé en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y apoyé en la inspección manual del equipaje de mano. # 22
8.	Apoyé en el control de seguridad para evitar el ingreso y permanencia de ventas callejeras y/o vendedores ambulantes dentro y fuera de las instalaciones del edificio de la terminal aérea. # 14.

(f) _____
Cristian José David Vicente

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

(f)_____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

WENDY MARIELA, MORALES LOPEZ
Nit Emisor: 82278938
WENDY MARIELA MORALES LOPEZ
1 AVENIDA LOTE C-27, zona 5, Magdalena Milpas Altas, SACATEPEQUEZ
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
6ACCD02A-157D-4C56-AEBA-091E6CF8FFAE
Serie: 6ACCD02A Número de DTE: 360533078
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 07:37:30
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 07:37:30

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a La Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1053-2024-029-DGAC, CANCELADO	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Wendy Mariela Morales López	**CUI:**	2115 48839 2201
Número de Contrato:	1053-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	8227893-8
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 45,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 5,000.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en la verificación de los puestos de inspección y control de acceso, apoyé en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X" y pórticos detectores de metales) ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea, Apoyé en la custodia del personal de las empresas de valores que brindan servicios a los arrendatarios ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea. # 04
2.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros diplomáticos, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y colabore en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 05
3.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros central, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y apoye en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 08 Y 09
4.	Apoyé a pasar el listado de asistencia y asignación de puestos de servicio al grupo de seguridad entrante, apoyé en la elaboración del estado de fuerza, justificaciones, cuadro de servicios, novedades y reportes ocurridas durante el turno de 24 horas, Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, para el ingreso de empleados y vehículos de aprovisionamiento, a la plataforma zona de seguridad restringida. # 01
5.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de equipaje de bodega, apoye en la verificación de la calibración de los equipos

	(máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales) y apoye en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de equipaje de bodega. # 06
6.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros diplomáticos, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y colabore en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 05
7.	Apoyé en la verificación de los puestos de inspección y control de acceso, apoyé en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X" y pórticos detectores de metales) ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea, Apoyé en la custodia del personal de las empresas de valores que brindan servicios a los arrendatarios ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea. # 04
8.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros diplomáticos, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y colabore en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 05
9.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros central, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y apoye en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 08 Y 09
10.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de equipaje de bodega, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales) y apoye en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de equipaje de bodega. # 06

(f) _____
Wendy Mariela Morales López

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

(f)_____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

GLENDA JESSENNIA, DIAZ SANTOS
Nit Emisor: 24597511
GLENDA JESSENNIA DIAZ SANTOS
6.0 AVENIDA A 17-40 D COLONIA REYNA BARRIOS, D zona 13, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
1BA3156C-4C8B-4884-9DBF-DAF6960DE39A
Serie: 1BA3156C Número de DTE: 1284196484
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 05:52:10
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 05:52:10

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil Correspondiente al mes de Mayo del 2024 según contrato No. 1054-2024-029-DGAC. Cancelado	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Jessennia D Santos

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Glenda Jessennia Diaz Santos	CUI:	2315 10349 0505
Número de Contrato:	1054-2024-029-DGAC	NIT del Contratista:	24597511
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	Plazo del Contrato:	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	Período del Informe:	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2.	Colaborare en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores no ingresen artículos peligrosos.
3.	Contribuí en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o sustancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en el control de seguridad para el ingreso y egreso por Medios Técnicos y manuales, de empleados y visitantes al primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria e inspeccionando personas y artículos personales. # 15.
2.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, colabore verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoye en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y colabore en la inspección manual del equipaje de mano. # 21.
3.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de mercadería, proveedores y empleados a la zona de seguridad restringida del segundo nivel del edificio de la terminal aérea. # 07.
4.	Apoyé en la inspección de empleados y visitantes por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales), apoyé colocando todas las piezas de equipaje en la banda transportadora, sellando y digitando todas las piezas para su inspección y apoyé en la inspección manual del equipaje de bodega. # 06.
5.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser

	inspeccionados, apoyé en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y apoyé en la inspección manual del equipaje de mano. # 23
6.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoye en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y colabore en la inspección manual del equipaje de mano. # 21
7.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoyé en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y apoyé en la inspección manual del equipaje de mano. # 22
8.	Apoyé en el control de seguridad para evitar el ingreso y permanencia de ventas callejeras y/o vendedores ambulantes dentro y fuera de las instalaciones del edificio de la terminal aérea. # 14.

(f) Jessennia D. Santos
Glenda Jessennia Diaz Santos

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

(f)_____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

CINDY ELIZABETH, MONTERROSO ORTIZ DE ROMERO
Nit Emisor: 77089766
CINDY ELIZABETH MONTERROSO ORTIZ DE ROMERO
28 AVENIDA 24-92 COLONIA VILLA HERMOSA 2, zona 7, San Miguel Petapa, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
764D84D6-30BE-4098-A1CA-F5524C63BB5C
Serie: 764D84D6 Número de DTE: 817774744
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 16:42:05
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 16:42:05

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, Correspondientes al mes de mayo del 2024 según contrato No.1055-2024-029-DGAC, CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Cindy Elizabeth Monterroso Ortiz de Romero.	**CUI:**	2259 88992 0101
Número de Contrato:	1055-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	77089766
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en el control de seguridad, en el ascensor lado sur del tercero, segundo y primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria a empleados y visitantes, pasaportes y pases de abordar a pasajeros de escasa movilidad # 23
2.	Apoyé en el control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de personal y vehículos hacia plataforma y calles de rodaje nor-oeste. # 30
3.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de identificación aeroportuaria a los pasajeros, empleados y visitantes, antes de ingresar a la zona pública controlada. # 25
4.	Apoyé en el control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de personal y vehículos a las instalaciones del salón de capacitaciones. # 31
5.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de empleados y vehículos a la zona de seguridad restringida, plataforma y rampa sur internacional. # 13
6.	Apoyé en el control de seguridad, en el ascensor lado sur del tercero, segundo y primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria a empleados y visitantes, pasaportes y pases de abordar a pasajeros de escasa movilidad # 23
7.	Apoyé en el control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de personal y vehículos a las instalaciones del edificio de la Dirección General de Aeronáutica Civil. # 19

8.	Apoyé en el control de seguridad, en el ascensor lado sur del tercero, segundo y primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria a empleados y visitantes, pasaportes y pases de abordar a pasajeros de escasa movilidad # 23
9.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de identificación aeroportuaria a los pasajeros, empleados y visitantes, antes de ingresar a la zona pública controlada. # 25
10.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de empleados y vehículos a la zona de seguridad restringida, plataforma y rampa sur internacional. # 13

(f) _____
Cindy Elizabeth Monterroso Ortiz de Romero.

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

Factura Pequeño Contribuyente

KATERIN JULISSA, MORALES MEJIA DE RAMOS
Nit Emisor: 92217249
KATERIN JULISSA MORALES MEJIA
BARRIO LAS JOYAS Guastatoya, EL PROGRESO
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
07AE1B91-8B10-4C40-85DA-B36ED29F8BBB
Serie: 07AE1B91 Número de DTE: 2333101120
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 08:07:26
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 08:07:26

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a La Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1056-2024-029-DGAC, CANCELADO	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Katerin Julissa Morales Mejía de Ramos	**CUI:**	3051 28485 0201
Número de Contrato:	1056-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	92217249
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 45,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 5,000.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en la verificación de los puestos de inspección y control de acceso, apoyé en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X" y pórticos detectores de metales) ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea, Apoyé en la custodia del personal de las empresas de valores que brindan servicios a los arrendatarios ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea. # 04
2.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros diplomáticos, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y colabore en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 05
3.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección rayos "X" central, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y apoye en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 08 Y 09
4.	Apoyé a pasar el listado de asistencia y asignación de puestos de servicio al grupo de seguridad entrante, apoyé en la elaboración del estado de fuerza, justificaciones, cuadro de servicios, novedades y reportes ocurridas durante el turno de 24 horas, Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, para el ingreso de empleados y vehículos de aprovisionamiento, a la plataforma zona de seguridad restringida. # 01
5.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de equipaje de bodega, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales) y apoye en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de equipaje de bodega. # 06

6.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros diplomáticos, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y colabore en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 05
7.	Apoyé en la verificación de los puestos de inspección y control de acceso, apoyé en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X" y pórticos detectores de metales) ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea, Apoyé en la custodia del personal de las empresas de valores que brindan servicios a los arrendatarios ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea. # 04
8.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros diplomáticos, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y colabore en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 05
9.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros central, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y apoye en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 08 Y 09
10.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de equipaje de bodega, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales) y apoye en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de equipaje de bodega. # 06

(f) _____

Katerin Julissa Morales Mejía de Ramos

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

(f) _____

Licenciado

Julio Enrique Pérez Jalles

Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

CRISTINA DANIELA, DEL CID DEL CID
Nit Emisor: 118079379
CRISTINA DANIELA DEL CID DEL CID
CALLEJON CHILTEPE ALDEA CHAPAS, zona 0, Nueva Santa Rosa, SANTA ROSA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
70EAACD3-DC8F-4548-AEFE-E36A868ADD05
Serie: 70EAACD3 Número de DTE: 3700376904
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 03:57:39
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 03:57:39

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, Correspondientes al mes de mayo del 2024 según contrato No.1057-2024-029-DGAC, CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Cristina Daniela del Cid del Cid	**CUI:**	3075 86952 0603
Número de Contrato:	1057-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	11807937-9
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en el control de seguridad, en el ascensor lado sur del tercero, segundo y primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria a empleados y visitantes, pasaportes y pases de abordar a pasajeros de escasa movilidad # 23
2.	Apoyé en el control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de personal y vehículos hacia plataforma y calles de rodaje nor-oeste. # 30
3.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de identificación aeroportuaria a los pasajeros, empleados y visitantes, antes de ingresar a la zona pública controlada. # 25
4.	Apoyé en el control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de personal y vehículos a las instalaciones del salón de capacitaciones. # 31
5.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de empleados y vehículos a la zona de seguridad restringida, plataforma y rampa sur internacional. # 13
6.	Apoyé en el control de seguridad, en el ascensor lado sur del tercero, segundo y primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria a empleados y visitantes, pasaportes y pases de abordar a pasajeros de escasa movilidad # 23
7.	Apoyé en el control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de personal y vehículos a las instalaciones del edificio de la Dirección General de Aeronáutica Civil. # 19

8.	Apoyé en el control de seguridad, en el ascensor lado sur del tercero, segundo y primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria a empleados y visitantes, pasaportes y pases de abordar a pasajeros de escasa movilidad # 23
9.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de identificación aeroportuaria a los pasajeros, empleados y visitantes, antes de ingresar a la zona pública controlada. # 25
10.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de empleados y vehículos a la zona de seguridad restringida, plataforma y rampa sur internacional. # 13

(f) _____

Cristina Daniela del Cid del Cid.

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Licenciado

Julio Enrique Pérez Jalles

Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

Factura Pequeño Contribuyente

GERSON JOSUÉ, HERNÁNDEZ URIAS
Nit Emisor: 119162970
GERSON JOSUÉ HERNÁNDEZ URIAS
CAMINO 2.0 MOLINO ALDEA EL TEOCINTE, zona 0, Santa Cruz Naranjo, SANTA ROSA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
A4D012B1-1879-4CF4-949A-D1545E041F4D
Serie: A4D012B1 Número de DTE: 410602740
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 01-may-2024 06:58:51
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 06:58:51

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1059-2024-029- DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Gerson Josué Hernández Urias	**CUI:**	2956182130612
Número de Contrato:	1059-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	119162970
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q.36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/05/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo, 2,024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en el control de seguridad, en el ascensor lado sur del tercero, segundo y primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria a empleados y visitantes, pasaportes y pases de abordar a pasajeros de escasa movilidad # 23
2.	Apoyé en el control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de personal y vehículos hacia plataforma y calles de rodaje nor-oeste. # 30
3.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de identificación aeroportuaria a los pasajeros, empleados y visitantes, antes de ingresar a la zona pública controlada. # 25
4.	Apoyé en el control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de personal y vehículos a las instalaciones del salón de capacitaciones. # 31
5.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de empleados y vehículos a la zona de seguridad restringida, plataforma y rampa sur internacional. # 13
6.	Apoyé en el control de seguridad, en el ascensor lado sur del tercero, segundo y primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria a empleados y visitantes, pasaportes y pases de abordar a pasajeros de escasa movilidad # 23
7.	Apoyé en el control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de personal y vehículos a las instalaciones del edificio de la Dirección General de Aeronáutica Civil. # 19

8.	Apoyé en el control de seguridad, en el ascensor lado sur del tercero, segundo y primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria a empleados y visitantes, pasaportes y pases de abordar a pasajeros de escasa movilidad # 23
9.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de identificación aeroportuaria a los pasajeros, empleados y visitantes, antes de ingresar a la zona pública controlada. # 25
10.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de empleados y vehículos a la zona de seguridad restringida, plataforma y rampa sur internacional. # 13

(f) _____

Gerson Josué Hernández Urias

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Licenciado

Julio Enrique Pérez Jalles

Jefatura de Seguridad Aeroportuaria



Factura Pequeño Contribuyente

OSCAR MANRIQUE, CABRERA ORDOÑEZ
Nit Emisor: 20188986
OSCAR MANRIQUE CABRERA ORDOÑEZ
6 AVENIDA 15-08, zona 8, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
ECCF113C-4425-4452-8A6B-89449C65E835
Serie: ECCF113C Número de DTE: 1143293010
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 05:38:19
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 05:38:19

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil Correspondiente al mes de Mayo del 2024 según contrato No. 1060-2024-029-DGAC. Cancelado	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Oscar Manrique Cabrera Ordoñez	**CUI:**	2596 08629 0101
Número de Contrato:	1060-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	20188986
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Periodo del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2.	Colaborare en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores no ingresen artículos peligrosos.
3.	Contribuí en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o sustancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en el control de seguridad para el ingreso y egreso por Medios Técnicos y manuales, de empleados y visitantes al primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria e inspeccionando personas y artículos personales. # 15.
2.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, colabore verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoye en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y colabore en la inspección manual del equipaje de mano. # 21.
3.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de mercadería, proveedores y empleados a la zona de seguridad restringida del segundo nivel del edificio de la terminal aérea. # 07.
4.	Apoyé en la inspección de empleados y visitantes por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales), apoyé colocando todas las piezas de equipaje en la banda transportadora, sellando y digitando todas las piezas para su inspección y apoyé en la inspección manual del equipaje de bodega. # 06 .
5.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser

	inspeccionados, apoyé en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y apoyé en la inspección manual del equipaje de mano. # 23
6.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoye en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y colabore en la inspección manual del equipaje de mano. # 21
7.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoyé en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y apoyé en la inspección manual del equipaje de mano. # 22
8.	Apoyé en el control de seguridad para evitar el ingreso y permanencia de ventas callejeras y/o vendedores ambulantes dentro y fuera de las instalaciones del edificio de la terminal aérea. # 14.

(f) _____
Oscar Manrique Cabrera Ordoñez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

(f)_____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

INGRID YANETH, ZAMORA SANDOVAL
Nit Emisor: 31734413
INGRID YANETH ZAMORA SANDOVAL
3 CALLE A COLONIA MENDEZ OROZCO, zona 0, Jutiapa, JUTIAPA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA,14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
81E65B10-398A-49A4-AAE4-888940476BD4
Serie: 81E65B10 Número de DTE: 965364132
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 08:03:35
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 08:03:35

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil. Correspondiente al mes de Mayo de 2024. Según contrato No.1061-2024-029-DGAC. CANCELADO.	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Ingrid Yaneth Zamora Sandoval	**CUI:**	1834330762214
Número de Contrato:	1061-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	31734413
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 45,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 5,000.00	**Período del Informe:**	Mayo del 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional de Seguridad de Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos.
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresan en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé con el ingreso de empleados al primer nivel, apoyé con ingreso de diplomáticos al salón de protocolo, apoyé con verificar que el personal a mi cargo este cumpliendo con los procedimientos establecidos en el programa nacional de seguridad de la aviación civil
2.	Apoyé con la rotación del personal a mi cargo, apoyé con verificar el buen funcionamiento del equipo de rayos X. Apoyé al personal en cualquier necesidad que se presente, apoyé con la revisión de documentos de viaje de los pasajeros.
3.	Apoyé con el ingreso de empleados y de pasajeros hacia las diferentes aerolíneas, apoyé con verificación de los medios técnicos para el ingreso hacia la zona de seguridad restringida, apoyé con verificar que el personal a mi cargo este cumpliendo con los procedimientos establecidos en el programa nacional de seguridad de la aviación civil.
4.	Apoyé con el ingreso de empleados y de pasajeros al segundo nivel, apoyé con ingreso de pasajeros en tránsitos, apoyé con verificar que el personal a mi cargo este cumpliendo con los procedimientos establecidos en el programa nacional de seguridad de la aviación civil.
5.	Apoyé con el ingreso de empleados al primer nivel, apoyé con ingreso de diplomáticos al salón de protocolo, apoyé con verificar que el personal a mi cargo este cumpliendo con los procedimientos establecidos en el programa nacional de seguridad de la aviación civil.

6.	Apoyé con la asignación y rotación del personal asignado a operar equipo de Rayos X de equipaje de carga, inspección manual de equipaje, sellada de equipaje, digitalización de colillas de equipaje de bodega. Apoyé con la verificación de los medios técnicos asignados al puesto.
7.	Apoyé con el ingreso de empleados y de pasajeros hacia las diferentes aerolíneas, apoyé con verificación de los medios técnicos para el ingreso hacia la zona de seguridad restringida, apoyé con verificar que el personal a mi cargo este cumpliendo con los procedimientos establecidos en el programa nacional de seguridad de la aviación civil.
8.	Apoyé con la rotación del personal a mi cargo, apoyare con verificar el buen funcionamiento del equipo de rayos X. Apoyé al personal en cualquier necesidad que se presente. Apoyé con la revisión de documentos de viaje de los pasajeros.
9.	Apoyé con el ingreso de empleados al primer nivel, apoyé con ingreso de diplomáticos al salón de protocolo, apoyé con verificar que el personal a mi cargo este cumpliendo con los procedimientos establecidos en el programa nacional de seguridad de la aviación civil.
10.	Apoyé con la asignación y rotación del personal asignado a operar equipo de Rayos X de equipaje de carga, inspección manual de equipaje, sellada de equipaje, digitalización de colillas de equipaje de bodega. Apoyé con la verificación de los medios técnicos asignados al puesto.

(f)_____

Ingrid Yaneth Zamora Sandoval

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

f. _____

Licenciado

Julio Enrique Pérez Jalles

Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

DANIA KARINA, DAVILA MAYEN
Nit Emisor: 91330424
DANIA KARINA DAVILA MAYEN
ALDEA AMBERES zona 0, Santa Rosa de Lima, SANTA ROSA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13 GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
D12B52D3-BF23-44B9-9BF3-E2F6A179192F
Serie: D12B52D3 Número de DTE: 3206759609
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 13:51:36
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 13:51:36

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de Mayo 2024 según contrato No.1063-2024-029 DGAC.Cancelado	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Dania Karina Dávila Mayén	**CUI:**	3076 67596 0603
Número de Contrato:	1063-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	91330424
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en el control de seguridad, en el ascensor lado sur del tercero, segundo y primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria a empleados y visitantes, pasaportes y pases de abordar a pasajeros de escasa movilidad # 23
2.	Apoyé en el control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de personal y vehículos hacia plataforma y calles de rodaje nor-oeste. # 30
3.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de identificación aeroportuaria a los pasajeros, empleados y visitantes, antes de ingresar a la zona pública controlada. # 25
4.	Apoyé en el control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de personal y vehículos a las instalaciones del salón de capacitaciones. # 31
5.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de empleados y vehículos a la zona de seguridad restringida, plataforma y rampa sur internacional. # 13
6.	Apoyé en el control de seguridad, en el ascensor lado sur del tercero, segundo y primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria a empleados y visitantes, pasaportes y pases de abordar a pasajeros de escasa movilidad # 23
7.	Apoyé en el control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de personal y vehículos a las instalaciones del edificio de la Dirección General de Aeronáutica Civil. # 19
8.	Apoyé en el control de seguridad, en el ascensor lado sur del tercero, segundo y primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria a empleados y visitantes, pasaportes y pases de abordar a pasajeros de escasa movilidad # 23

9.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de identificación aeroportuaria a los pasajeros, empleados y visitantes, antes de ingresar a la zona pública controlada. # 25
10.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de empleados y vehículos a la zona de seguridad restringida, plataforma y rampa sur internacional. # 13

(f)_____
Dania Karina Dávila Mayén

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

(f)_____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

NELSON LEONARDO, LÓPEZ DAVILA
Nit Emisor: 39708942
NELSON LEONARDO LOPEZ DAVILA
8 CALLE 6-70 COLONIA SANTA ROSITA, zona 16, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
BE129AA6-5814-493B-BBF5-0BFBDA9D039A
Serie: BE129AA6 Número de DTE: 1477724475
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 03:20:54
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 03:20:54

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, Correspondientes al mes de mayo del 2024 según contrato No.1064-2024-029-DGAC, CANCELADO	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Nelson Leonardo López Dávila	**CUI:**	2514 86362 0101
Número de Contrato:	1064-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	3970894-2
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 45,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 5,000.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en la verificación de los puestos de inspección y control de acceso, apoyé en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X" y pórticos detectores de metales) ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea, Apoyé en la custodia del personal de las empresas de valores que brindan servicios a los arrendatarios ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea. # 04
2.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros diplomáticos, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y colabore en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 05
3.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros central, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y apoye en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 08 Y 09
4.	Apoyé a pasar el listado de asistencia y asignación de puestos de servicio al grupo de seguridad entrante, apoyé en la elaboración del estado de fuerza, justificaciones, cuadro de servicios, novedades y reportes ocurridas durante el turno de 24 horas, Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, para el ingreso de empleados y vehículos de aprovisionamiento, a la plataforma zona de seguridad restringida. # 01
5.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de equipaje de bodega, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales) y apoye en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de equipaje de bodega. # 06

6.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros diplomáticos, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y colabore en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 05
7.	Apoyé en la verificación de los puestos de inspección y control de acceso, apoyé en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X" y pórticos detectores de metales) ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea, Apoyé en la custodia del personal de las empresas de valores que brindan servicios a los arrendatarios ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea. # 04
8.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros diplomáticos, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y colabore en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 05
9.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros central, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y apoye en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 08 Y 09
10.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de equipaje de bodega, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales) y apoye en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de equipaje de bodega. # 06

(f) _____

Nelson Leonardo López Dávila.

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Licenciado

Julio Enrique Pérez Jalles

Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

Factura Pequeño Contribuyente

MIGUEL BLADIMIR, PIRIR SÁNCHEZ
Nit Emisor: 106163604
MIGUEL BLADIMIR PIRIR SANCHEZ
11 AVENIDA 26-47 COLONIA LA LIBERTAD, zona 13, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
4A303BC5-9CF3-4D6E-A406-28AD049B62F6
Serie: 4A303BC5 Número de DTE: 2633190766
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 12:29:20
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 00:29:21

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a La Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1065-2024-029-DGAC, CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Miguel Bladimir Pirir Sánchez	**CUI:**	3101693210614
Número de Contrato:	1065-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	106163604
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Apoyar en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME

2	Apoyé impidiendo que ingresen a rampa artículos restringidos que puedan poner en riesgo a: pasajeros, empleados, tripulación, público en general; Apoye con que cada persona que necesite ingresar a plataforma, pase su respectivo chequeo por medio del pórtico detector de metales, Colabore verificando la vigencia y autenticidad de cada tarjeta de identificación aeroportuaria en el Punto de inspección ingreso y egreso de empleados y vehículos hacia plataforma, calles de rodaje y pasarelas de abordaje lado noroeste.(puesto de servicio #4
3	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).
4	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).
5	Apoyé en inspección manual de equipaje de carga, Sellado de equipaje de carga, digitación de equipaje de carga, en el punto de inspección de equipaje de bodega sótano del aeropuerto internacional la aurora (puesto de servicio #06).

6	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).
7	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #22).
8	Apoyé en la inspección manual de equipaje de carga, Sellado de equipaje de carga, digitación de equipaje de carga, en el punto de inspección de equipaje de bodega sótano del aeropuerto internacional la aurora (puesto de servicio #06).
9	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).
10	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #22).

(f)_____
Miguel Bladimir Pirir Sánchez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

(f)_____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

SHEILY JULISSA, GONZÁLEZ DÁVILA
Nit Emisor: 95491996
SHEILY JULISSA GONZÁLEZ DÁVILA
CALLE CHIAPAS ALDEA SAN JOSE EL RINCONCITO, Santa Rosa de Lima, SANTA ROSA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
E2230895-05A3-4AF7-939F-03766A340687
Serie: E2230895 Número de DTE: 94587639
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 14:48:08
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 14:48:08

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo del año 2024, según contrato No. 1066-2024-029-DGAC, CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Shelly Julissa González Dávila	**CUI:**	3101536380614
Número de Contrato:	1066-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	95491996
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aerómo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en el control de seguridad, en el ascensor lado sur del tercero, segundo y primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria a empleados y visitantes, pasaportes y pases de abordar a pasajeros de escasa movilidad # 23
2.	Apoyé en el control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de personal y vehículos hacia plataforma y calles de rodaje nor-oeste. # 30
3.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de identificación aeroportuaria a los pasajeros, empleados y visitantes, antes de ingresar a la zona pública controlada. # 25
4.	Apoyé en el control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de personal y vehículos a las instalaciones del salón de capacitaciones. # 31
5.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de empleados y vehículos a la zona de seguridad restringida, plataforma y rampa sur internacional. # 13
6.	Apoyé en el control de seguridad, en el ascensor lado sur del tercero, segundo y primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria a empleados y visitantes, pasaportes y pases de abordar a pasajeros de escasa movilidad # 23
7.	Apoyé en el control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de personal y vehículos a las instalaciones del edificio de la Dirección General de Aeronáutica Civil. # 19

8.	Apoyé en el control de seguridad, en el ascensor lado sur del tercero, segundo y primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria a empleados y visitantes, pasaportes y pases de abordar a pasajeros de escasa movilidad # 23
9.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de identificación aeroportuaria a los pasajeros, empleados y visitantes, antes de ingresar a la zona pública controlada. # 25
10.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de empleados y vehículos a la zona de seguridad restringida, plataforma y rampa sur internacional. # 13

(f) _____
Sheily Julissa González Dávila

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

Factura Pequeño Contribuyente

CRISTIAN MAURICIO, CRUZ MARTÍNEZ
Nit Emisor: 87090228
CRISTIAN MAURICIO CRUZ MARTINEZ
RESIDENCIAL LOS TULIPANES MANZANA B LOTE 56 SAN JOSE SECTOR 4 ZONA 0 ALDEA LAS ANONAS, San Jose Pinula, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
7EB2A015-5014-44E4-9EFA-F47DC435B43D
Serie: 7EB2A015 Número de DTE: 1343505636
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:26:37
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 10:26:37

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios tecnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de Mayo 2024, según contrato No. 1067-2024-029- DGAC. CANCELADO.	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Dirección General de Aeronáutica Civil
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Cristian Mauricio Cruz Martínez	**CUI:**	2403024192211
Número de Contrato:	1067-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	87090228
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 45,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 5,000.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en la verificación de los puestos de inspección y control de acceso, apoyé en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X" y pórticos detectores de metales) ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea, Apoyé en la custodia del personal de las empresas de valores que brindan servicios a los arrendatarios ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea. # 04
2.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros diplomáticos, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y colabore en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 05
3.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros central, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y apoye en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 08 Y 09
4.	Apoyé a pasar el listado de asistencia y asignación de puestos de servicio al grupo de seguridad entrante, apoyé en la elaboración del estado de fuerza, justificaciones, cuadro de servicios, novedades y reportes ocurridas durante el turno de 24 horas, Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, para el ingreso de empleados y vehículos de aprovisionamiento, a la plataforma zona de seguridad restringida. # 01
5.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de equipaje de bodega, apoye en la verificación de la calibración de los equipos

	(máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales) y apoye en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de equipaje de bodega. # 06
6.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros diplomáticos, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y colabore en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 05
7.	Apoyé en la verificación de los puestos de inspección y control de acceso, apoyé en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X" y pórticos detectores de metales) ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea, Apoyé en la custodia del personal de las empresas de valores que brindan servicios a los arrendatarios ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea. # 04
8.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros diplomáticos, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y colabore en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 05
9.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros central, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y apoye en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 08 Y 09
10.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de equipaje de bodega, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales) y apoye en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de equipaje de bodega. # 06

(f) _____
Cristian Mauricio Cruz Martínez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

Factura Pequeño Contribuyente

JOSÉ ARNALDO, YANES MONZÓN
Nit Emisor: 19387636
JOSE ARNALDO YANES MONZON
12 AVENIDA A 2-11 ALDEA LO DE FUENTES, zona 11, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
C5B3EA73-5BD6-4B7C-B12A-5F928CDE7C9C
Serie: C5B3EA73 Número de DTE: 1540770684
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 04:47:17
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 04:47:18

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil Correspondiente al mes de Mayo del 2024 según contrato No. 1068-2024-029-DGAC. Cancelado	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	José Arnaldo Yanes Monzón	**CUI:**	2325 21697 2201
Número de Contrato:	1068-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	19387636
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2.	Colaborare en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores no ingresen artículos peligrosos.
3.	Contribuí en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o sustancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en el control de seguridad para el ingreso y egreso por Medios Técnicos y manuales, de empleados y visitantes al primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria e inspeccionando personas y artículos personales. # 15.
2.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, colabore verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoye en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y colabore en la inspección manual del equipaje de mano. # 21.
3.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de mercadería, proveedores y empleados a la zona de seguridad restringida del segundo nivel del edificio de la terminal aérea. # 07.
4.	Apoyé en la inspección de empleados y visitantes por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales), apoyé colocando todas las piezas de equipaje en la banda transportadora, sellando y digitando todas las piezas para su inspección y apoyé en la inspección manual del equipaje de bodega. # 06 .
5.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser

	inspeccionados, apoyé en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y apoyé en la inspección manual del equipaje de mano. # 23
6.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoye en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y colabore en la inspección manual del equipaje de mano. # 21
7.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoyé en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y apoyé en la inspección manual del equipaje de mano. # 22
8.	Apoyé en el control de seguridad para evitar el ingreso y permanencia de ventas callejeras y/o vendedores ambulantes dentro y fuera de las instalaciones del edificio de la terminal aérea. # 14.

(f) _____
José Arnaldo Yanes Monzón

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

Factura Pequeño Contribuyente

ASTRID JOHANA, RODAS MONTERROSO
Nit Emisor: 1000117820
ASTRID JOHANA RODAS MONTERROSO
ALDEA AMBERES zona 0, Santa Rosa de Lima, SANTA ROSA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
F81BFC91-E06C-456F-8208-80FFF5FCD7AA
Serie: F81BFC91 Número de DTE: 3765192047
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 05:41:26
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 05:41:26

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil Correspondiente al mes de Mayo del 2024 según contrato No. 1069-2024-029-DGAC. Cancelado	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949







"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Astrid Johana Rodas Monterroso	**CUI:**	2842 14809 0603
Número de Contrato:	1069-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	1000117820
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 Al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2.	Colaborare en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores no ingresen artículos peligrosos.
3.	Contribuí en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o sustancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en el control de seguridad para el ingreso y egreso por Medios Técnicos y manuales, de empleados y visitantes al primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria e inspeccionando personas y artículos personales. # 15.
2.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, colabore verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoye en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y colabore en la inspección manual del equipaje de mano. # 21.
3.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de mercadería, proveedores y empleados a la zona de seguridad restringida del segundo nivel del edificio de la terminal aérea. # 07.
4.	Apoyé en la inspección de empleados y visitantes por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales), apoyé colocando todas las piezas de equipaje en la banda transportadora, sellando y digitando todas las piezas para su inspección y apoyé en la inspección manual del equipaje de bodega. # 06 .
5.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser

	inspeccionados, apoyé en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y apoyé en la inspección manual del equipaje de mano. # 23
6.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoye en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y colabore en la inspección manual del equipaje de mano. # 21
7.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoyé en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y apoyé en la inspección manual del equipaje de mano. # 22
8.	Apoyé en el control de seguridad para evitar el ingreso y permanencia de ventas callejeras y/o vendedores ambulantes dentro y fuera de las instalaciones del edificio de la terminal aérea. # 14.

(f) _____

Astrid Johana Rodas Monterroso

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Licenciado

Julio Enrique Pérez Jalles

Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

ISAURO, BAUTISTA JUÁREZ
Nit Emisor: 3147983
ISAURO BAUTISTA JUAREZ
1 AVENIDA C 27 zona 5, Magdalena Milpas Altas, SACATEPEQUEZ
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
58E19CF4-13DA-4573-B0E4-CE084D5CA37F
Serie: 58E19CF4 Número de DTE: 333071731
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 17:59:15
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 17:59:15

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios tecnicos prestados a la Direccion General de Aeronautica Civil correspondiente al mes de Mayo del 2024 segun contrato No. 1070-2024-029 DGAC CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Isauro Bautista Juárez	**CUI:**	1944 23565 0310
Número de Contrato:	1070-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	3147983
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Periodo del Informe:**	Mayo de 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional de Seguridad de Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2	Apoyar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresan en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	**Puesto, Salas de Vuelos Nacionales.** Apoyé con identificar al delegado quien se responsabilizará de las operaciones y de la apertura de puertas. Apoyé con recopilar información respecto a objetos olvidados. Apoyé con recopilar información con relación a sucesos ocurridos en el área. Apoyé con informar de procedimientos inadecuados realizados por explotadores aéreos. Apoyé con inspeccionar el área posteriormente de terminar operaciones.
2.	**Puesto Segundo Nivel, Zona de Seguridad Restringida.** Apoyé con identificar al delegado quien se responsabilizará de las operaciones y de la apertura de puertas. Apoyé con recopilar información con informar de procedimientos inadecuados realizados por explotadores aéreos. Apoyé con inspeccionar respecto a objetos olvidados. Apoyé con recopilar información con relación a sucesos ocurridos en el área. Apoyé las distintas salas de espera y verificar que todas las puestas de abordaje se encuentren cerradas.
3.	**Puesto Tercer Nivel, Zona de Seguridad Restringida.** Apoyé con la apertura de las puertas donde salen los pasajeros del vuelo. Apoyé en cerrar cada puerta después del desembarque de los vuelos. Apoyé con recopilar información respecto a objetos olvidados. Apoyé con recopilar información con relación a sucesos ocurridos en el área. Apoyé con informar de procedimientos inadecuados realizados por explotadores aéreos. Apoyé con inspeccionar el área. Apoyé con inspeccionar el estado de las puertas al terminar operaciones.

4.	**Puesto, Centro de Monitoreo.** Apoyé con la vigilancia del ingreso de vehículos de valores que ingresaron. Apoyé con informar de procedimientos mal efectuados por parte de personal AVSEC y de los explotadores aéreos. Apoyé con adjuntar datos de sucesos ocurridos en los puestos de ingreso tanto vehicular como peatonal. Apoyé con adjuntar datos de sucesos ocurridos en los distintos puestos de inspección.
5.	**Puesto, Salas de Vuelos Nacionales.** Apoyé con identificar al delegado quien se responsabilizara de las operaciones y de la apertura de puertas. Apoyé con recopilar información respecto a objetos olvidados. Apoyé con recopilar información con relación a sucesos ocurridos en el área. Apoyé con informar de procedimientos inadecuados realizados por explotadores aéreos. Se brindó apoyo con inspeccionar el área posteriormente de terminar operaciones.
6.	**Puesto Segundo Nivel, Zona de Seguridad Restringida.** Apoyé con identificar al delegado quien se responsabilizara de las operaciones y de la apertura de puertas. Apoyé con recopilar información con informar de procedimientos inadecuados realizados por explotadores aéreos. Se brindó apoyo con inspeccionar respecto a objetos olvidados. Apoyé con recopilar información con relación a sucesos ocurridos en el área. Apoyé las distintas salas de espera y verificar que todas las puestas de abordaje se encuentren cerradas.
7.	**Puesto Tercer Nivel, Zona de Seguridad Restringida.** Apoyé con la apertura de las puertas donde salen los pasajeros del vuelo. Apoyé en cerrar cada puerta después del desembarque de los vuelos. Apoyé con recopilar información respecto a objetos olvidados Apoyé con recopilar información con relación a sucesos ocurridos en el área. Apoyé con informar de procedimientos inadecuados realizados por explotadores aéreos. Apoyé con inspeccionar el área. Apoyé con inspeccionar el estado de las puertas al terminar operaciones.
8.	**Puesto, Centro de Monitoreo.** Apoyé con la vigilancia del ingreso de vehículos de valores que ingresaron. Apoyé con informar de procedimientos mal efectuados por parte de personal AVSEC y de los explotadores aéreos. Apoyé adjuntar datos de sucesos ocurridos en los puestos de ingreso tanto vehicular como peatonal. Apoyé con adjuntar datos de sucesos ocurridos en los distintos puestos de inspección.
9.	**Puesto, Salas de Vuelos Nacionales.** Apoyé con identificar al delegado quien se responsabilizará de las operaciones y de la apertura de puertas. Apoyé con recopilar información respecto a objetos olvidados. Apoyé con recopilar información con relación a sucesos ocurridos en el área. Apoyé con informar de procedimientos inadecuados realizados por explotadores aéreos. Apoyé con inspeccionar el área posteriormente de terminar operaciones.
10.	**Puesto Segundo Nivel, Zona de Seguridad Restringida.** Apoyé con identificar al delegado quien se responsabilizará de las operaciones y de la apertura de puertas. Apoyé con recopilar información con informar de procedimientos inadecuados realizados por explotadores aéreos. Apoyé con inspeccionar respecto a objetos olvidados. Apoyé con recopilar información con relación a sucesos ocurridos en el área. Apoyé con las distintas salas de espera y verificar que todas las puestas de abordaje se encuentren cerradas.

f) _____
Isauro Bautista Juárez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria AVSEC

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

Factura Pequeño Contribuyente

YON KENER, CASTILLO PINEDA
Nit Emisor: 86296477
YON KENER CASTILLO PINEDA
1 CALLE CJ CA 0002 ALDEA LLANO GRANDE, zona 0, San Jose Acatempa, JUTIAPA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
09F4CC3F-17DD-4A68-A179-C0B8C615DB1A
Serie: 09F4CC3F Número de DTE: 400378472
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 07:33:51
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 07:33:51

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a La Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1071-2024-029-DGAC, CANCELADO	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Yon Kener Castillo Pineda	**CUI:**	2940630722216
Número de Contrato:	1071-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	86296477
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 45,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 5,000.00	**Período del Informe:**	Mayo, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en la verificación de los puestos de inspección y control de acceso, apoyé en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X" y pórticos detectores de metales) ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea, Apoyé en la custodia del personal de las empresas de valores que brindan servicios a los arrendatarios ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea. # 04
2.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros diplomáticos, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y colabore en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 05
3.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros central, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y apoye en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 08 Y 09
4.	Apoyé a pasar el listado de asistencia y asignación de puestos de servicio al grupo de seguridad entrante, apoyé en la elaboración del estado de fuerza, justificaciones, cuadro de servicios, novedades y reportes ocurridas durante el turno de 24 horas, Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, para el ingreso de empleados y vehículos de aprovisionamiento, a la plataforma zona de seguridad restringida. # 01
5.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de equipaje de bodega, apoye en la verificación de la calibración de los equipos

	(máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales) y apoye en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de equipaje de bodega. # 06
6.	Apoyé en verificación la de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros diplomáticos, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y colabore en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 05
7.	Apoyé en la verificación de los puestos de inspección y control de acceso, apoyé en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X" y pórticos detectores de metales) ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea, Apoyé en la custodia del personal de las empresas de valores que brindan servicios a los arrendatarios ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea. # 04
8.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros diplomáticos, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y colabore en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 05
9.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros central, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y apoye en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 08 Y 09
10.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de equipaje de bodega, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales) y apoye en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de equipaje de bodega. # 06

(f) _____
Yon Keher Castillo Pineda

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

(f)_____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

KEYLA EDUARDA, RAMÍREZ LÓPEZ
Nit Emisor: 116428406
KEYLA EDUARDA RAMIREZ LOPEZ
ALDEA LAS TUNAS zona 0, Jutiapa, JUTIAPA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
C1C09427-34F7-469B-88EC-4C01CCF748DB
Serie: C1C09427 Número de DTE: 888620699
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 19:44:28
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 19:44:29

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1072-2024-029- DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Keyla Eduarda Ramírez López	**CUI:**	2845 63285 2201
Número de Contrato:	1072-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	116428406
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo de 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos.
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional -OACI-.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en revisión de tarjetas de identificación aeroportuarias, inspección manual de mochilas y loncheras, revisión a través de pórtico detector de metales en el punto de seguridad a protocolo. (Puesto de servicio, oro #8)
2.	Apoyé impidiendo que ingresen a rampa artículos restringidos que puedan poner en riesgo a: pasajeros, empleados, tripulación, público en general; Apoye con que cada persona que necesite ingresar a plataforma, pase su respectivo chequeo por medio del pórtico detector de metales, Colabore verificando la vigencia y autenticidad de cada tarjeta de identificación aeroportuaria en el Punto de inspección ingreso y egreso de empleados y vehículos hacia plataforma, calles de rodaje y pasarelas de abordaje lado noroeste.(puesto de servicio oro#4)
3.	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio oro#21).
4.	Apoyé en la inspección manual de equipaje de carga, Sellado de equipaje de carga, digitación de equipaje de carga, en el punto de inspección de equipaje de bodega sótano del aeropuerto internacional la aurora (puesto de servicio oro#06).
5.	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección de conexiones a efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio oro#22).
6.	Apoyé en la verificación de vehículos, carretones y empleados, verificando tarjetas de identificación y revisión través del pórtico detector de métales, impidiendo así el ingreso de artículos restringidos a pista y personas ajenas de ingresar a dicha área. (Puesto de servicio, oro #13).

(f) _____
Keyla Eduarda Ramírez López

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

DINA LIDIA, DE LEÓN MANCIO DE SACAYON
Nit Emisor: 27007316
DINA LIDIA DE LEON MANCIO
7 AVENIDA COLONIA FORESTAL L. 35, zona 13, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A, AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
0E439D8C-F3CC-475C-9675-07E56B73B963
Serie: 0E439D8C Número de DTE: 4090251100
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:27:54
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 10:27:54

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1074-2024-029-DGAC. CANCELADO	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Dina Lidia de León Mancio de Sacayon	**CUI:**	1707 29141 1005
Número de Contrato:	1074-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	2700731-6
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 45,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 5,000.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en la verificación de los puestos de inspección y control de acceso, apoyé en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X" y pórticos detectores de metales) ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea, apoyé en la custodia del personal de las empresas de valores que brindan servicios a los arrendatarios ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea.
2.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección con medios técnicos para pasajeros y su equipaje de mano en el punto de inspección de pasajeros diplomáticos, pasajeros en tránsito y categoría especial, apoyé en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Body Scan) y apoyé en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros.
3.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección con medios técnicos para pasajeros y su equipaje de mano en el punto de inspección de pasajeros central, apoyé en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Body Scan) y apoyé en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros.
4.	Apoyé en la asignación de puestos de servicio, apoyé en la elaboración del estado de fuerza, justificaciones, cuadro de servicios, novedades y reportes ocurridas durante el turno de 24 horas, apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, para el ingreso de empleados y vehículos de aprovisionamiento, a la plataforma zona de seguridad restringida.
5.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de equipajes con medios técnicos en el punto de inspección de equipaje de bodega, apoyé en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales) y apoyé en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de equipaje de bodega.

6.	Apoyé en la verificación de los puestos de control de acceso, apoyé en la verificación de la calibración de los equipos (pórticos detectores de metales) ubicados en el tercer nivel del edificio de la terminal aérea, apoyé en la custodia del personal de las empresas de valores que brindan servicios a los arrendatarios ubicados en el tercer nivel del edificio de la terminal aérea.
7.	Apoyé en la verificación de los puestos de inspección y control de acceso, apoyé en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X" y pórticos detectores de metales) ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea, apoyé en la custodia del personal de las empresas de valores que brindan servicios a los arrendatarios ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea.
8.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección con medios técnicos para pasajeros y su equipaje de mano en el punto de inspección de pasajeros diplomáticos, pasajeros en tránsito y categoría especial, apoyé en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Body Scan) y apoyé en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros.
9.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección con medios técnicos para pasajeros y su equipaje de mano en el punto de inspección de pasajeros central, apoyé en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Body Scan) y apoyé en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros.
10.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de equipajes con medios técnicos en el punto de inspección de equipaje de bodega, apoyé en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales) y apoyé en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de equipaje de bodega.

(f) _____
Dina Lidia de León Mancio de Sacayon

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

Factura Pequeño Contribuyente

KEVIN ALEJANDRO, CIGUIL SANTOS
Nit Emisor: 111237424
KEVIN ALEJANDRO CIGUIL SANTOS
CALLE JOYAS ALDEA JOYAS DEL CAÑAL, zona 0, Santa Rosa de Lima, SANTA ROSA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
D93BDF70-60FB-4ABD-A8D6-A7A3A7FF0461
Serie: D93BDF70 Número de DTE: 1627081405
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 19:51:46
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 19:51:46

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1075-2024-029- DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Kevin Alejandro Ciguil Santos	**CUI:**	3075873200603
Número de Contrato:	1075-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	111237424
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 4000.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en el control de seguridad Rayos "X" central, en la revisión de documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de Body Scanner y pórtico detector de metales y dando indicaciones a los pasajeros de artículos a despojarse para su inspección. (Puesto de servicio #21)
2.	Apoyé en el control de seguridad, inspección de pasajeros en conexión y diplomáticos, revisando documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de Body Scanner y pórtico detector de metales y dando indicaciones de pasajeros de artículos a despojarse para su inspección. (puesto de servicio #22)
3.	Apoyé en la vigilancia y control de acceso personal de empleados, visitantes que ingresaron peatonalmente y en vehículos al edificio de la dirección General de Aeronáutica Civil. (puesto de servicio #19)
4.	Apoyé en el control de equipaje de carga, operador de rayos "X", operador de rayos "X" sobredimensionado, inspección de equipaje de carga, sellado de equipaje de salida. (puesto de servicio #6)
5.	Apoyé control de seguridad de rayos "X", revisión de T.I.A., revisión de equipaje de mano y revisión atreves de pórtico detector de metales. (puesto de servicio #4)
6.	Apoyé en el control de seguridad en el aérea de protocolo, oficinas varias y plataforma norte en la zona de seguridad restringida (puesto #08)
7.	Apoyé dando indicaciones a pasajeros que ingresaron al área (puesto 25)

8.	Apoyé verificando que el personal que pasa en el pórtico de metal colaboré revisando gafete, contraseña vigente, dar acceso a las mulitas y vehículos (puesto de servicio #13)
9.	Apoyé en la revisión de tarjetas de identificación aeroportuaria y contraseñas (puesto #15)
10.	Apoyé en la revisión de tarjetas de identificación aeroportuaria y contraseñas (puesto #26)

(f) _____
Kevin Alejandro Ciguil Santos

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

Factura Pequeño Contribuyente

MAIYORI DEYANCIRA, CONTRERAS ESCALANTE
Nit Emisor: 116745932
MAIYORI DEYANCIRA CONTRERAS ESCALANTE
ALDEA AMBERES zona 0, Santa Rosa de Lima, SANTA ROSA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
ADBFE065-2222-4663-9D4C-977374B8A964
Serie: ADBFE065 Número de DTE: 572671587
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 20:15:19
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 20:15:19

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo del año 2024, según contrato No.1076-2024-029-DGAC.CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Maiyori Deyancira Contreras Escalante	**CUI:**	2891344120603
Número de Contrato:	1076-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	116745932
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q.36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.4,000.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en el control de seguridad, en el ascensor lado sur del tercero, segundo y primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria a empleados y visitantes, pasaportes y pases de abordar a pasajeros de escasa movilidad # 23
2.	Apoyé en el control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de personal y vehículos hacia plataforma y calles de rodaje nor-oeste. # 30
3.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de identificación aeroportuaria a los pasajeros, empleados y visitantes, antes de ingresar a la zona pública controlada. # 25
4.	Apoyé en el control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de personal y vehículos a las instalaciones del salón de capacitaciones. # 31
5.	Apoye en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de empleados y vehículos a la zona de seguridad restringida, plataforma y rampa sur internacional. # 13
6.	Apoyé en el control de seguridad, en el ascensor lado sur del tercero, segundo y primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria a empleados y visitantes, pasaportes y pases de abordar a pasajeros de escasa movilidad # 23
7.	Apoyé en el control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de personal y vehículos a las instalaciones del edificio de la Dirección General de Aeronáutica Civil. # 19
8.	Apoyé en el control de seguridad, en el ascensor lado sur del tercero, segundo y primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria a empleados y visitantes, pasaportes y pases de abordar a pasajeros de escasa movilidad # 23

9.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de identificación aeroportuaria a los pasajeros, empleados y visitantes, antes de ingresar a la zona pública controlada. # 25
10.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de empleados y vehículos a la zona de seguridad restringida, plataforma y rampa sur internacional. # 13

(f) _____
Maiyori Deyancira Contreras Escalante .

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

Factura Pequeño Contribuyente

YASMIN NOHEMY, PICHILLÁ RODAS
Nit Emisor: 115909222
YASMIN NOHEMY PICHILLÁ RODAS
CALLE REAL ALDEA POTRERILLOS, zona 0, Santa Cruz Naranjo, SANTA ROSA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
1534C227-76AC-41D0-89DB-A3370BAC04DD
Serie: 1534C227 Número de DTE: 1991000528
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 17:43:47
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 17:43:47

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1077-2024-029-DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949









"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Yasmin Nohemy Pichillá Rodas	**CUI:**	3097 99627 0612
Número de Contrato:	1077-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	115909222
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en las distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional -OACI-
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en la inspección manual del equipaje de mano
2.	Apoyé en la revisión atreves de body scanner y/o pórtico detector de metales
3.	Apoyé dando indicaciones a los pasajeros de los artículos a despojarse para su inspección (puesto #21)
4.	Apoyé revisando que el personal pase por el pórtico detector, así mismo colaboré revisando gafete, contraseña y permisos que estuvieran vigentes (puesto #6)
5.	Apoyé en el sellado y digitación del equipaje de carga, en el punto de inspección del equipaje de bodega, sótano del aeropuerto internacional la aurora (puesto #6)
6.	Apoyé en la revisión de documentos de viaje de los pasajeros (puesto 21)
7.	Apoyé en la revisión de pasaporte de los pasajeros que ingresaron al aeropuerto (puesto 25)
8.	Apoyé en el control y verificación de gafetes de empleados que ingresan hacia la rampa (puesto #4)
9.	Apoyé en la verificación de gafete y contraseñas de todo el personal que ingresa al primer nivel del aeropuerto por el control de acceso #8
10.	Apoyé en la inspección de gafetes del personal autorizado para ingresar al primer nivel por el puesto #15

(f) _____
Yasmín Nohemy Pichillá Rodas

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

Factura Pequeño Contribuyente

AURORA ANGELICA, RAMIREZ URBINA
Nit Emisor: 20084862
AURORA ANGELICA RAMIREZ URBINA
18 AVENIDA 1-66, GUATEMALA-06, E zona 6, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
EE838AEC-F907-42D6-A504-7868BAF6AADC
Serie: EE838AEC Número de DTE: 4178002646
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 18:07:22
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 18:07:22

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios tecnicos prestados a la Direccion General de Aeronautica Civil correspondiente al mes de Mayo del 2024 segun contrato No. 1078-2024-029-DGAC CANCELADO	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Aurora Angélica Ramírez Urbina	**CUI:**	1767 15657 0101
Número de Contrato:	1078-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	20084862
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 45,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 5,000.00	**Período del Informe:**	Mayo, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional de Seguridad de Aviación Civil.		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en el establecimiento de una adecuada evaluación de actividades en los puestos de servicio y las operaciones aeroportuarias de conformidad con el programa nacional de Seguridad de la Aviación civil.
2.	Colaborar en el proceso de verificación a efecto que el personal cumpla con los procedimientos establecidos, conforme a las normas y recomendaciones de la organización de aviación civil internacional –OACI-
3.	Informar de la presencia de personas que presenten comportamientos sospechosos y de anomalías que observen en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección y control de acceso, se brindó apoyo en verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos X y pórticos detectores de metales) ubicados en el primer nivel de edificio de la terminal aérea se brindó apoyo en la custodia del personal de las empresas de valores que brindan servicios a los arrendatarios ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea #04
2.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección y control de acceso, se brindó apoyo en verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos X y pórticos detectores de metales) ubicados en el primer nivel de edificio de la terminal aérea se brindó apoyo en la custodia del personal de las empresas de valores que brindan servicios a los arrendatarios ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea #06

3.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección y control de acceso, se brindó apoyo en verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos X y pórticos detectores de metales) ubicados en el primer nivel de edificio de la terminal aérea se brindó apoyo en la custodia del personal de las empresas de valores que brindan servicios a los arrendatarios ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea #21
4.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección y control de acceso, se brindó apoyo en verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos X y pórticos detectores de metales) ubicados en el primer nivel de edificio de la terminal aérea se brindó apoyo en la custodia del personal de las empresas de valores que brindan servicios a los arrendatarios ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea #22

(f) _____

Aurora Angélica Ramírez Urbina.

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____

Licenciado

Julio Enrique Pérez Jalles.

Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

Factura Pequeño Contribuyente

WILBER DE JESÚS, RODAS DEL CID
Nit Emisor: 115511733
WILBER DE JESÚS RODAS DEL CID
CALLE TESORO ALDEA AMBERES, zona 0, Santa Rosa de Lima, SANTA ROSA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
61F95BB2-64DC-4082-86AB-3C48CB57284D
Serie: 61F95BB2 Número de DTE: 1692156034
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 06:37:57
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 06:37:58

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo de 2024, según contrato NO. 1079-2024-029-DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Wilber de Jesús Rodas del Cid	**CUI:**	3075871340603
Número de Contrato:	1079-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	115511733
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoyé en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Bodi Escan), Apoyé en la interpretación de imágenes por medio de la máquina de rayos, así mismo en la inspección manual del equipaje de mano. # 21
2.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, Apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoye en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Bodi Escan) y Apoyé en la inspección manual del equipaje de mano. # 22
3.	Apoyé en la inspección de empleados y visitantes por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales), Apoyé Colocando todas las piezas de equipaje en la banda transportadora, sellando y digitando todas las piezas para su inspección y apoye en la inspección manual del equipaje de bodega. # 06
4.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales (máquina de rayos "X" y pórtico detector de metales), para el ingreso de pasajeros y empleados a la sala de espera y rampa de abordaje de vuelos privados. # 16
5.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de empleados y vehículos hacia la plataforma de la zona de seguridad restringida, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria, inspeccionado personas, artículos personales y vehículos. # 04
6.	Apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoyé en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Bodi Escan), Apoyé en la interpretación de imágenes por medio de la máquina de rayos, así mismo en la inspección manual del equipaje de mano. # 21

7.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, Apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoye en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Bodi Escan) y Apoyé en la inspección manual del equipaje de mano. # 22
8.	Apoyé en la inspección de empleados y visitantes por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales), Apoyé Colocando todas las piezas de equipaje en la banda transportadora, sellando y digitando todas las piezas para su inspección y apoye en la inspección manual del equipaje de bodega. # 06
9.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales (máquina de rayos "X" y pórtico detector de metales), para el ingreso de pasajeros y empleados a la sala de espera y rampa de abordaje de vuelos privados. # 16
10.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de empleados y vehículos hacia la plataforma de la zona de seguridad restringida, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria, Inspeccionado personas, artículos personales y vehículos. # 04

(f) _____
Wilber de Jesús Rodas del Cid

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

(f)_____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

CLAUDIA MARISOL, SIPAQUE ALONZO
Nit Emisor: 44097867
CLAUDIA MARISOL, SIPAQUE ALONZO
7 AVENIDA ASENTAMIENTO VIVEROS DE LA PAZ 8 LOTE 46 CALLE FINAL ANEXOS VIVEROS, zona 13, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
C8A36AAE-9F81-47A3-B82B-31704B993F6C
Serie: C8A36AAE Número de DTE: 2676049827
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 18:37:57
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 18:37:58

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de mayo del 2024, según contrato No. 1080-2024-029 DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Claudia Marisol Sipaque Alonzo	**CUI:**	2624 21461 0101
Número de Contrato:	1080-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	44097867
Servicios (Técnicos o Profesionales)	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional de Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé en revisión de tarjetas de identificación aeroportuarias, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de pórtico detector de metales en el punto de inspección vuelos privados para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita en el aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #8).
2	Apoyé impidiendo que ingresen a rampa artículos restringidos que puedan poner en riesgo a: pasajeros, empleados, tripulación, público en general; Apoye con que cada persona que necesite ingresar a plataforma, pase su respectivo chequeo por medio del pórtico detector de metales, Colabore verificando la vigencia y autenticidad de cada tarjeta de identificación aeroportuaria en el Punto de inspección ingreso y egreso de empleados y vehículos hacia plataforma, calles de rodaje y pasarelas de abordaje lado noroeste.**(puesto de servicio 4)**
3	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección iado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. **(Puesto de servicio 21).**
4	Apoyé en la revisión vehicular y cartas de autorización para ingresar al área de protocolo protocolo según área correspondiente **(puesto 25)**

5	Apoyé en inspección manual de equipaje de carga, Sellado de equipaje de carga, digitación de equipaje de carga, en el punto de inspección de equipaje de bodega sótano del aeropuerto internacional la aurora (puesto de servicio #06).
6	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).
7	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #22).
8	Apoyé en la inspección manual de equipaje de carga, Sellado de equipaje de carga, digitación de equipaje de carga, en el punto de inspección de equipaje de bodega sótano del aeropuerto internacional la aurora (puesto de servicio #06).
9	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).
10	Apoyé a la inspección de tarjetas de identificación aeroportuarias (TIAS) con la revisión de vehículos que ingresan al parqueo de vuelos privados **(puesto 13)**

(f)_____
Claudia Marisol Sipaque Alonzo

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

f._____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

BYRON OSWALDO, LÓPEZ JIMÉNEZ
Nit Emisor: 56985517
BYRON OSWALDO LOPEZ JIMENEZ
11 AVENIDA A 2-16 zona 1, Villa Nueva, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
8FD86C50-5A29-476F-AD9A-7F55457DAF14
Serie: 8FD86C50 Número de DTE: 1512654703
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 15:58:41
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 15:58:42

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024 según contrato No. 1081-2024-029-DGAC. CANCELADO	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Byron Oswaldo López Jiménez	**CUI:**	2367 77742 2101
Número de Contrato:	1081-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	5698551-7
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 45,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 5,000.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en la verificación de los puestos de inspección y control de acceso, apoyé en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X" y pórticos detectores de metales) ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea, Apoyé en la custodia del personal de las empresas de valores que brindan servicios a los arrendatarios ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea. # 04
2.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros diplomáticos, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y colabore en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 05
3.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros central, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y apoye en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 08 Y 09
4.	Apoyé a pasar el listado de asistencia y asignación de puestos de servicio al grupo de seguridad entrante, apoyé en la elaboración del estado de fuerza, justificaciones, cuadro de servicios, novedades y reportes ocurridas durante el turno de 24 horas, Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, para el ingreso de empleados y vehículos de aprovisionamiento, a la plataforma zona de seguridad restringida. # 01
5.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de equipaje de bodega, apoye en la verificación de la calibración de los equipos

	(máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales) y apoye en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de equipaje de bodega. # 06
6.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros diplomáticos, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y colabore en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 05
7.	Apoyé en la verificación de los puestos de inspección y control de acceso, apoyé en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X" y pórticos detectores de metales) ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea, Apoyé en la custodia del personal de las empresas de valores que brindan servicios a los arrendatarios ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea. # 04
8.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros diplomáticos, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y colabore en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 05
9.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros central, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y apoye en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 08 Y 09
10.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de equipaje de bodega, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales) y apoye en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de equipaje de bodega. # 06

(f) _____
Byron Oswaldo López Jiménez.

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC

(f)_____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

KARINA AZUCENA, URBINA PINEDA
Nit Emisor: 109437837
KARINA AZUCENA URBINA PINEDA
ALDEA AMBERES CANTON BUENA VISTA zona 0, Santa Rosa de Lima, SANTA ROSA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13,GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
81CCF8AA-ED86-4983-BBA7-A2BC722B4FD9
Serie: 81CCF8AA Número de DTE: 3985000835
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 15:56:58
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 15:56:58

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a La Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo de 2024, según contrato No. 1082-2024-029-DGAC, CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Karina Azucena Urbina Pineda	**CUI:**	3076627560603
Número de Contrato:	1082-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	109437837
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en el control de seguridad, en el ascensor lado sur del tercero, segundo y primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria a empleados y visitantes, pasaportes y pases de abordar a pasajeros de escasa movilidad # 23
2.	Apoyé en el control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de personal y vehículos hacia plataforma y calles de rodaje nor-oeste. # 30
3.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de identificación aeroportuaria a los pasajeros, empleados y visitantes, antes de ingresar a la zona pública controlada. # 25
4.	Apoyé en el control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de personal y vehículos a las instalaciones del salón de capacitaciones. # 31
5.	Apoye en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de empleados y vehículos a la zona de seguridad restringida, plataforma y rampa sur internacional. # 13
6.	Apoyé en el control de seguridad, en el ascensor lado sur del tercero, segundo y primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria a empleados y visitantes, pasaportes y pases de abordar a pasajeros de escasa movilidad # 23
7.	Apoyé en el control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de personal y vehículos a las instalaciones del edificio de la Dirección General de Aeronáutica Civil. # 19

8.	Apoyé en el control de seguridad, en el ascensor lado sur del tercero, segundo y primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria a empleados y visitantes, pasaportes y pases de abordar a pasajeros de escasa movilidad # 23
9.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de identificación aeroportuaria a los pasajeros, empleados y visitantes, antes de ingresar a la zona pública controlada. # 25
10.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de empleados y vehículos a la zona de seguridad restringida, plataforma y rampa sur internacional. # 13

(f) _____
Karina Azucena Urbina Pineda .

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

(f)_____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

MARÍA JULIETA, HERNÁNDEZ
Nit Emisor: 56081006
MARIA JULIETA HERNANDEZ
3 AVENIDA 25-24 -12, zona 12, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
65F055C4-ACEA-4584-B09D-283B1D827A3E
Serie: 65F055C4 Número de DTE: 2901034372
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 22:09:29
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 22:09:30

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1083- 2024-029- DGAC. CANCELADO	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	María Julieta Hernández (único apellido)	**CUI:**	2307 25767 0101
Número de Contrato:	1083-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	56081006
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 45,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 5,000.00	**Período del Informe:**	Mayo del 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional de Seguridad de Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos.
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresan en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé con el ingreso de empleados al primer nivel, apoyé con ingreso de diplomáticos al salón de protocolo, apoyé con verificar que el personal a mi cargo este cumpliendo con los procedimientos establecidos en el programa nacional de seguridad de la aviación civil
2.	Apoyé con la rotación del personal a mi cargo, apoyé con verificar el buen funcionamiento del equipo de rayos X. Apoyé al personal en cualquier necesidad que se presente, apoyé con la revisión de documentos de viaje de los pasajeros.
3.	Apoyé con el ingreso de empleados y de pasajeros hacia las diferentes aerolíneas, apoyé con verificación de los medios técnicos para el ingreso hacia la zona de seguridad restringida, apoyé con verificar que el personal a mi cargo este cumpliendo con los procedimientos establecidos en el programa nacional de seguridad de la aviación civil.
4.	Apoyé con el ingreso de empleados y de pasajeros al segundo nivel, apoyé con ingreso de pasajeros en tránsitos, apoyé con verificar que el personal a mi cargo este cumpliendo con los procedimientos establecidos en el programa nacional de seguridad de la aviación civil.
5.	Apoyé con el ingreso de empleados al primer nivel, apoyé con ingreso de diplomáticos al salón de protocolo, apoyé con verificar que el personal a mi cargo este cumpliendo con los procedimientos establecidos en el programa nacional de seguridad de la aviación civil.

6.	Apoyé con la asignación y rotación del personal asignado a operar equipo de Rayos X de equipaje de carga, inspección manual de equipaje, sellada de equipaje, digitalización de colillas de equipaje de bodega. Apoyé con la verificación de los medios técnicos asignados al puesto.
7.	Apoyé con el ingreso de empleados y de pasajeros hacia las diferentes aerolíneas, apoyé con verificación de los medios técnicos para el ingreso hacia la zona de seguridad restringida, apoyé con verificar que el personal a mi cargo este cumpliendo con los procedimientos establecidos en el programa nacional de seguridad de la aviación civil.
8.	Apoyé con la rotación del personal a mi cargo, apoyare con verificar el buen funcionamiento del equipo de rayos X. Apoyé al personal en cualquier necesidad que se presente. Apoyé con la revisión de documentos de viaje de los pasajeros.
9.	Apoyé con el ingreso de empleados al primer nivel, apoyé con ingreso de diplomáticos al salón de protocolo, apoyé con verificar que el personal a mi cargo este cumpliendo con los procedimientos establecidos en el programa nacional de seguridad de la aviación civil.
10.	Apoyé con la asignación y rotación del personal asignado a operar equipo de Rayos X de equipaje de carga, inspección manual de equipaje, sellada de equipaje, digitalización de colillas de equipaje de bodega. Apoyé con la verificación de los medios técnicos asignados al puesto.

(f)_____

María Julieta Hernández (único apellido)

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

f._____

Licenciado

Julio Enrique Pérez Jalles

Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional

Factura Pequeño Contribuyente

CARLOS ENRIQUE, ESTRADA
Nit Emisor: 28733959
CARLOS ENRIQUE ESTRADA
16 CALLE ZONA 3 5-01 BARRIO EL GALLITO, zona 3, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
8AE6435C-1BA8-46D4-BE71-A93E17C52017
Serie: 8AE6435C Número de DTE: 464013012
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 00:13:44
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 00:13:44

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil Correspondiente al mes de Mayo del 2024, según contrato. No. 1084-2024-029-DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Carlos Enrique Estrada (único apellido)	**CUI:**	1881781460101
Número de Contrato:	1084-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	28733959
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional de Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Apoyar en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé en puesto garita de ingreso vehicular y peatonal que traslada equipaje de bodega de sótano a plataforma lado sur inspeccionando que porten chaleco, tarjetas de identificación vigentes y calcomanías vehiculares, puesto de servicio #13).
2	Apoyé con que cada persona que necesite ingresar a plataforma, pase su respectivo chequeo por medio del pórtico detector de metales, Apoyé verificando la vigencia y autenticidad de cada tarjeta de identificación aeroportuaria en el Punto de inspección ingreso y egreso de empleados y vehículos hacia plataforma, calles de rodaje y pasarelas de abordaje lado noroeste puesto de servicio #4).
3	Apoyé en garita de ingreso al edificio de la Dirección General de Aeronáutica Civil de personas particulares a realizar algún trámite aeronáutico proporcionando documento contra documento, con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita. (Puesto de servicio #19).
4	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado norte para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita. (Puesto de servicio #21).
5	Apoyé en inspección manual de equipaje de carga, Sellado de equipaje de carga, digitación de equipaje de carga, en el punto de inspección de equipaje de bodega sótano del aeropuerto internacional la aurora (puesto de servicio #06).

6	Apoyé en revisión de documentos, de pasajeros que ingresan a caunter de aerolíneas a respectivo Check-in, efectuando controles de seguridad con la finalidad de impedir que ingresen personas con intenciones de realizar actos de interferencia ilícita al aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #25).
7	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #22).
8	Apoyé en salida de pasajeros con el control de seguridad, que pasajeros hayan salido no puedan ingresar nuevamente al interior del aeropuerto internacional la aurora (puesto de servicio #14).
9	Apoyé en revisión de tarjeta de identificación aeroportuaria e inspección manual de equipaje de mano de personal, y revisión a través del pórtico detector de metales en el punto de inspección de ingreso a una parte aeronáutica, para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #8).
10	Apoyé en garita de ingreso/egreso de empleados diplomáticos y vehículos inspeccionando que estén debidamente identificados con tarjeta de identificación aeroportuaria, y vehículos plenamente identificados y autorizados, con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita al aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #3 y #2).

(f) _____

Carlos Enrique Estrada (único apellido)

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

f._____

Licenciado

Julio Enrique Pérez Jalles

Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

JOSÉ PAULO, OSORIO MONTERROSO
Nit Emisor: 1000096289
JOSÉ PAULO OSORIO MONTERROSO
CALLE VADEN ALDEA SAN JOSE EL RINCONCITO, zona 0, Santa Rosa de Lima, SANTA ROSA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA,14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
05440D5D-B350-4A11-A913-A1A2215D5D1A
Serie: 05440D5D Número de DTE: 3008383505
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:22:30
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 11:22:30

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo de 2024, según contrato No. 1085-2024-029-DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora III

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	José Paulo Osorio Monterroso	**CUI:**	3076 27098 0603
Número de Contrato:	1085-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	1000096289
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q4,000.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoyé en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Bodi Escan), Apoyé en la interpretación de imágenes por medio de la máquina de rayos, así mismo en la inspección manual del equipaje de mano. # 21
2.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, Apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoye en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Bodi Escan) y Apoyé en la inspección manual del equipaje de mano. # 22
3.	Apoyé en la inspección de empleados y visitantes por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales), Apoyé Colocando todas las piezas de equipaje en la banda transportadora, sellando y digitando todas las piezas para su inspección y apoye en la inspección manual del equipaje de bodega. # 06
4.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales (máquina de rayos "X" y pórtico detector de metales), para el ingreso de pasajeros y empleados a la sala de espera y rampa de abordaje de vuelos privados. # 16
5.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de empleados y vehículos hacia la plataforma de la zona de seguridad restringida, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria, inspeccionado personas, artículos personales y vehículos. # 04
6.	Apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoyé en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Bodi Escan), Apoyé en la interpretación de imágenes por medio de la máquina de rayos, así mismo en la inspección manual del equipaje de mano. # 21

7.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, Apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoye en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Bodi Escan) y Apoyé en la inspección manual del equipaje de mano. # 22
8.	Apoyé en la inspección de empleados y visitantes por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales), Apoyé Colocando todas las piezas de equipaje en la banda transportadora, sellando y digitando todas las piezas para su inspección y apoye en la inspección manual del equipaje de bodega. # 06
9.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales (máquina de rayos "X" y pórtico detector de metales), para el ingreso de pasajeros y empleados a la sala de espera y rampa de abordaje de vuelos privados. # 16
10.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de empleados y vehículos hacia la plataforma de la zona de seguridad restringida, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria, inspeccionado personas, artículos personales y vehículos. # 04

(f) _____
José Paulo Osorio Monterroso

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

Factura Pequeño Contribuyente

GLENDA MARISOL, HERNÁNDEZ DONIS
Nit Emisor: 33887608
GLENDA MARISOL HERNÁNDEZ DONIS
CALLE MINAS C ALDEA LOMAS DEL OJO DE AGUA, Nueva Santa Rosa, SANTA ROSA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
C15175A7-FE4C-4854-A9DB-8C4815D9966C
Serie: C15175A7 Número de DTE: 4266412116
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 20:15:30
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 20:15:30

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios tecnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de Mayo 2024, según contrato No. 1086-2024-029- DGAC. CANCELADO.	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Direccion General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Glenda Marisol Hernández Donis	**CUI:**	1630831340601
Número de Contrato:	1086-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	33887608
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 45,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 5,000.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en la verificación de los puestos de inspección y control de acceso, apoyé en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X" y pórticos detectores de metales) ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea, Apoyé en la custodia del personal de las empresas de valores que brindan servicios a los arrendatarios ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea. # 04
2.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros diplomáticos, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y colabore en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 05
3.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspeccion rayos "X" central, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y apoye en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 08 Y 09
4.	Apoyé a pasar el listado de asistencia y asignación de puestos de servicio al grupo de seguridad entrante, apoyé en la elaboración del estado de fuerza, justificaciones, cuadro de servicios, novedades y reportes ocurridas durante el turno de 24 horas, Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, para el ingreso de empleados y vehículos de aprovisionamiento, a la plataforma zona de seguridad restringida. # 01
5.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de equipaje de bodega, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales) y apoye en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de equipaje de bodega. # 06

6.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros diplomáticos, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y colabore en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 05
7.	Apoyé en la verificación de los puestos de inspección y control de acceso, apoyé en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X" y pórticos detectores de metales) ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea, Apoyé en la custodia del personal de las empresas de valores que brindan servicios a los arrendatarios ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea. # 04
8.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros diplomáticos, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y colabore en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 05
9.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros central, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Bodi Escan) y apoye en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 08 Y 09
10.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de equipaje de bodega, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales) y apoye en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de equipaje de bodega. # 06

(f) _____

Glenda Marisol Hernández Donis

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

(f) _____

Licenciado

Julio Enrique Pérez Jalles

Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

HEBER JOEL, MONTENEGRO AUDON
Nit Emisor: 99444100
HEBER MONTENEGRO
BARRIO EL AVISPERO 1-15 zona 1, Santa Rosa de Lima, SANTA ROSA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
CBE3129E-2B1F-46D4-AC00-21D4B7A0691A
Serie: CBE3129E Número de DTE: 723470036
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 16:45:57
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 16:45:57

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo 2024, según contrato No. 1087-2024-029-DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Heber Joel Montenegro Audón.	**CUI:**	3076359450603
Número de Contrato:	1087-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	99444100
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q4,000.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones ya sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos.
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en el control de seguridad Rayos "X" central, en la revisión de documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de Body Scanner y pórtico detector de metales y dando indicaciones a los pasajeros de artículos a despojarse para su inspección. (Puesto de servicio #21)
2.	Apoyé en el control de seguridad, inspección de pasajeros en conexión y diplomáticos, revisando documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de Body Scanner y pórtico detector de metales y dando indicaciones de pasajeros de artículos a despojarse para su inspección. (Puesto de servicio #22)
3.	Apoyé en la vigilancia y control de acceso personal de empleados, visitantes que ingresaron peatonalmente y en vehículos al edificio de la dirección General de Aeronáutica Civil. (Puesto de servicio #19)
4.	Apoyé en el control de equipaje de carga, operador de rayos "X", operador de rayos "X" sobredimensionado, inspección de equipaje de carga, sellado de equipaje de salida. (Puesto de servicio #6)
5.	Apoyé control de seguridad de rayos "X", revisión de T.I.A., revisión de equipaje de mano y revisión atreves de pórtico detector de metales. (Puesto de servicio #4)
6.	Apoyé en el control de seguridad en el aérea de protocolo, oficinas varias y plataforma norte en la zona de seguridad restringida. (Puesto de servicio #08)
7.	Apoyé dando indicaciones a pasajeros que ingresaron al área pública controlada de la terminal aérea. (Puesto de servicio #25)
8.	Apoyé en la revisión de tarjetas de identificación aeroportuaria y contraseñas. (Puesto de servicio #26)

9.	Apoyé en la revisión de tarjetas de identificación aeroportuaria y contraseñas. (Puesto de servicio #15)
10.	Apoyé verificando que el personal que pasa en el pórtico de metal, revisando gafete, contraseña vigente, dar acceso a las mulitas y vehículos. (Puesto de servicio #13)

(f) _____

Heber Joel Montenegro Audón.

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
Aeropuerto Internacional La Aurora
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC

(f)_____

Licenciado

Julio Enrique Pérez Jalles

Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

WILLIAM ROBERTO, SANDOVAL DE LEÓN
Nit Emisor: 35861312
SANDOVAL DE LEON WILLIAM ROBERTO
CALLE PRINCIPAL LOTE 98 ALDEA EL HATO CANTON EL CEREZO zona 0, San Pedro Ayampuc, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
5B46E32C-46B9-4095-9EBC-8A92BC71F558
Serie: 5B46E32C Número de DTE: 1186545813
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:07:50
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 10:07:50

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo de 2024, según contrato No. 1088-2024-029- DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	William Roberto Sandoval de León	**CUI:**	1939002972204
Número de Contrato:	1088-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	35861312
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional de Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé en revisión de tarjetas de identificación aeroportuarias, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de pórtico detector de metales en el punto de inspección vuelos privados para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita en el aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #8).
2	Apoyé impidiendo que ingresen a rampa artículos restringidos que puedan poner en riesgo a: pasajeros, empleados, tripulación, público en general; Apoye con que cada persona que necesite ingresar a plataforma, pase su respectivo chequeo por medio del pórtico detector de metales, Colabore verificando la vigencia y autenticidad de cada tarjeta de identificación aeroportuaria en el Punto de inspección ingreso y egreso de empleados y vehículos hacia plataforma, calles de rodaje y pasarelas de abordaje lado noroeste.(puesto de servicio #4
3	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).
4	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).

5	Apoyé en inspección manual de equipaje de carga, Sellado de equipaje de carga, digitación de equipaje de carga, en el punto de inspección de equipaje de bodega sótano del aeropuerto internacional la aurora (puesto de servicio #06).
6	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).
7	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #22).
8	Apoyé en la inspección manual de equipaje de carga, Sellado de equipaje de carga, digitación de equipaje de carga, en el punto de inspección de equipaje de bodega sótano del aeropuerto internacional la aurora (puesto de servicio #06).
9	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).
10	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #22).

(f) _____

William Roberto Sandoval de León

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

f._____

Licenciado

Julio Enrique Pérez Jalles

Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

HUGO ORLANDO, YANEZ ARGUETA
Nit Emisor: 67506135
HUGO ORLANDO YANEZ ARGUETA
ALDEA SAN JOSE MOGOLLON 0-44 CALLE CENTRAL, zona 0, Nueva Concepcion, ESCUINTLA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
7C87EC5C-0D8D-4635-B7FF-4ECDACB4D3D6
Serie: 7C87EC5C Número de DTE: 227362357
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-may-2024 14:25:03
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 14:25:04

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo 2024, según contrato No. 1089-2024-029-DGAC, CANCELADO	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Dirección General de Aeronáutica Civil
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Hugo Orlando Yanez Argueta	**CUI:**	1944 97674 0506
Número de Contrato:	1089-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	6750613-5
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 45,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 5,000.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en la verificación de los puestos de inspección y control de acceso, apoyé en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X" y pórticos detectores de metales) ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea, apoyé en la custodia del personal de las empresas de valores que brindan servicios a los arrendatarios ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea.
2.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección con medios técnicos para pasajeros y su equipaje de mano en el punto de inspección de pasajeros diplomáticos, pasajeros en tránsito y categoría especial, apoyé en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Body Scan) y apoyé en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros.
3.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección con medios técnicos para pasajeros y su equipaje de mano en el punto de inspección de pasajeros central, apoyé en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Body Scan) y apoyé en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros.
4.	Apoyé en la asignación de puestos de servicio, apoyé en la elaboración del estado de fuerza, justificaciones, cuadro de servicios, novedades y reportes ocurridas durante el turno de 24 horas, apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, para el ingreso de empleados y vehículos de aprovisionamiento, a la plataforma zona de seguridad restringida.
5.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de equipajes con medios técnicos en el punto de inspección de equipaje de bodega, apoyé en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales) y apoyé en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de equipaje de bodega.

6.	Apoyé en la verificación de los puestos de control de acceso, apoyé en la verificación de la calibración de los equipos (pórticos detectores de metales) ubicados en el tercer nivel del edificio de la terminal aérea, apoyé en la custodia del personal de las empresas de valores que brindan servicios a los arrendatarios ubicados en el tercer nivel del edificio de la terminal aérea.
7.	Apoyé en la verificación de los puestos de inspección y control de acceso, apoyé en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X" y pórticos detectores de metales) ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea, apoyé en la custodia del personal de las empresas de valores que brindan servicios a los arrendatarios ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea.
8.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección con medios técnicos para pasajeros y su equipaje de mano en el punto de inspección de pasajeros diplomáticos, pasajeros en tránsito y categoría especial, apoyé en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Body Scan) y apoyé en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros.
9.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección con medios técnicos para pasajeros y su equipaje de mano en el punto de inspección de pasajeros central, apoyé en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Body Scan) y apoyé en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros.
10.	Apoyé en la verificación de los procesos de inspección de equipajes con medios técnicos en el punto de inspección de equipaje de bodega, apoyé en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales) y apoyé en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de equipaje de bodega.

(f) _____
Hugo Orlando Yanez Argueta

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

(f) _____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

SARA ELIZABET, RIXTÚN ZACARÍAS
Nit Emisor: 112384889
SARA ELIZABET RIXTÚN ZACARÍAS
CALLE PRINCIPAL COLONIA EL LIMON 2, A 53 zona 18, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
F19C3D0A-DF9A-48DB-B9FD-22046EBB55B9
Serie: F19C3D0A Número de DTE: 3751430363
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 08:43:36
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 08:43:36

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo de 2024, según contrato No. 1090-2024-029- DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Sara Rixtún

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Sara Elizabet Rixtún Zacarías	**CUI:**	2220 87633 0101
Número de Contrato:	1090-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	112384889
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2,024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé en revisión de tarjetas de identificación aeroportuarias, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de pórtico detector de metales en el punto de inspección vuelos privados para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita en el aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #8).
2	Apoyé impidiendo que ingresen a rampa artículos restringidos que puedan poner en riesgo a: pasajeros, empleados, tripulación, público en general; Apoye con que cada persona que necesite ingresar a plataforma, pase su respectivo chequeo por medio del pórtico detector de metales, Colabore verificando la vigencia y autenticidad de cada tarjeta de identificación aeroportuaria en el Punto de inspección ingreso y egreso de empleados y vehículos hacia plataforma, calles de rodaje y pasarelas de abordaje lado noroeste.(puesto de servicio #4
3	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).

4	Apoyé en inspección manual de equipaje de carga, Sellado de equipaje de carga, digitación de equipaje de carga, en el punto de inspección de equipaje de bodega sótano del aeropuerto internacional la aurora (puesto de servicio #06).
5	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #22).
6	Apoyé en el control de seguridad para el ingreso y egreso por Medios Técnicos y manuales, de empleados y visitantes al primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria e inspeccionando personas y artículos personales. (Puesto de servicio #15).
7	Apoyé en el control de seguridad para el ingreso y egreso por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de mercaderia, proveedores y empleados a la zona de seguridad restringida del segundo nivel del edificio de la terminal aérea. (Puesto de servicio #07).

(f) Sara Rixtún

Sara Elizabet Rixtún Zacarías

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Vo. Bo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

Licenciado

Julio Enrique Pérez Jalles

Jefatura de Seguridad Aeroportuaria AVSEC

Factura Pequeño Contribuyente

SARA NOEMI, XANTÉ
Nit Emisor: 95038213
SARA NOEMI XANTE
4 AVENIDA 5-39 COLONIA EL PROGRESO, zona 11, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
91D757CB-832A-48BD-A33B-FA3504C78133
Serie: 91D757CB Número de DTE: 2200586429
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:09:01
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 11:09:01

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos Prestados a la Dirección General de Aeronautica Civil correspondiente al mes de Mayo del 2024 segun contrato No. 1091-2024-029 DGAC. CANCELADOS	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Sara Noemi Xanté	**CUI:**	2895138471408
Número de Contrato:	1091-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	95038213
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q4,000.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones ya sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos.
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en el control de seguridad Rayos "X" central, en la revisión de documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de Body Scanner y pórtico detector de metales y dando indicaciones a los pasajeros de artículos a despojarse para su inspección. (Puesto de servicio #21)
2.	Apoyé en el control de seguridad, inspección de pasajeros en conexión y diplomáticos, revisando documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de Body Scanner y pórtico detector de metales y dando indicaciones de pasajeros de artículos a despojarse para su inspección. (Puesto de servicio #22)
3.	Apoyé en la vigilancia y control de acceso personal de empleados, visitantes que ingresaron peatonalmente y en vehículos al edificio de la dirección General de Aeronáutica Civil. (Puesto de servicio #19)
4.	Apoyé en el control de equipaje de carga, operador de rayos "X", operador de rayos "X" sobredimensionado, inspección de equipaje de carga, sellado de equipaje de salida. (Puesto de servicio # 6)
5.	Apoyé control de seguridad de rayos "X", revisión de T.I.A., revisión de equipaje de mano y revisión atreves de pórtico detector de metales. (Puesto de servicio #4)
6.	Apoyé en el control de seguridad en el aérea de protocolo, oficinas varias y plataforma norte en la zona de seguridad restringida. (Puesto de servicio #08)
7.	Apoyé dando indicaciones a pasajeros que ingresaron al área pública controlada de la terminal aérea. (Puesto de servicio #25)

8.	Apoyé en la revisión de tarjetas de identificación aeroportuaria y contraseñas. (Puesto de servicio #26)
9.	Apoyé en la revisión de tarjetas de identificación aeroportuaria y contraseñas. (Puesto de servicio #15)
10.	Apoyé verificando que el personal que pasa en el pórtico de metal, revisando gafete, contraseña vigente, dar acceso a las mulitas y vehículos. (Puesto de servicio #13)

(f) _____
Sara Noemi Xanté

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

(f)_____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

JONATHAN IRAD, PINZON CARIAS
Nit Emisor: 58813357
JONATHAN IRAD PINZON CARIAS
MANZANA F COLONIA VILLA BETANIA 18, zona 2, Chimaltenango, CHIMALTENANGO
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
303DE3C3-D2A9-4627-ADDF-D947E684A2D2
Serie: 303DE3C3 Número de DTE: 3534308903
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 07:26:46
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 07:26:46

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo 2024 según contrato No.1092-2024-029-DGAC.CANCELADO	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Jonathan Irad Pinzón Carías	**CUI:**	1749 29064 0101
Número de Contrato:	1092-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	58813357
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 45,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 5,000.00	**Período del Informe:**	Mayo de 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional de Seguridad de Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromos y personas visitantes;
2	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos;
3	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresan en su equipaje de mano, objetos o sustancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI-;
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	**Puesto: Oficina de Circuito Cerrado de Televisión y Vigilancia.** Apoyé con recibir, redactar y entregar correspondencia. Apoyé en la búsqueda y grabación de información en digital. Apoyé con la inspección física del personal asignado en cada nivel de la terminal aérea.
2.	**Puesto: Oficina de Circuito Cerrado de Televisión y Vigilancia.** Apoyé con la redacción de los documentos para el control interno de la unidad de CCTV. Apoyé con la inspección de los puntos de ingreso y de inspección para pasajeros por medio de las cámaras de seguridad.
3.	**Puesto: Oficina de Circuito Cerrado de Televisión y Vigilancia.** Apoyé con inspeccionar por medio de las cámaras de seguridad que no ocurriesen intrusiones ilícitas. Apoyé con recibir, redactar y entregar correspondencia. Apoyé con informar de irregularidades en los procedimientos AVSEC.
4.	**Puesto: Oficina de Circuito Cerrado de Televisión y Vigilancia.** Apoyé con recibir, redactar y entregar correspondencia. Apoyé en la búsqueda y grabación de información en digital. Apoyé con la inspección física del personal asignado en cada nivel de la terminal aérea.

5.	**Puesto: Oficina de Circuito Cerrado de Televisión y Vigilancia.** Apoyé con la redacción de los documentos para el control interno de la unidad de CCTV. Apoyé con la inspección de los puntos de ingreso y de inspección para pasajeros por medio de las cámaras de seguridad.
6.	**Puesto: Oficina de Circuito Cerrado de Televisión y Vigilancia.** Apoyé con inspeccionar por medio de las cámaras de seguridad que no ocurriesen intrusiones ilícitas. Apoyé con recibir, redactar y entregar correspondencia. Apoyé con informar de irregularidades en los procedimientos AVSEC.
7.	**Puesto: Oficina de Circuito Cerrado de Televisión y Vigilancia.** Apoyé con recibir, redactar y entregar correspondencia. Apoyé en la búsqueda y grabación de información en digital. Apoyé con la inspección física del personal asignado en cada nivel de la terminal aérea.
8.	**Puesto: Oficina de Circuito Cerrado de Televisión y Vigilancia.** Apoyé con la redacción de los documentos para el control interno de la unidad de CCTV. Apoyé con la inspección de los puntos de ingreso y de inspección para pasajeros por medio de las cámaras de seguridad.
9.	**Puesto: Oficina de Circuito Cerrado de Televisión y Vigilancia.** Apoyé con inspeccionar por medio de las cámaras de seguridad que no ocurriesen intrusiones ilícitas. Apoyé con, recibir, redactar y entregar correspondencia. Apoyé con informar de irregularidades en los procedimientos AVSEC.
10.	**Puesto: Oficina de Circuito Cerrado de Televisión y Vigilancia.** Apoyé con recibir, redactar y entregar correspondencia. Apoyé en la búsqueda y grabación de información en digital. Apoyé con la inspección física del personal asignado en cada nivel de la terminal aérea.

(f) _____

Jonathan Irad Pinzón Carías

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Licenciado

Julio Enrique Pérez Jalles

Jefatura de Seguridad Aeroportuaria AVSEC

Factura Pequeño Contribuyente

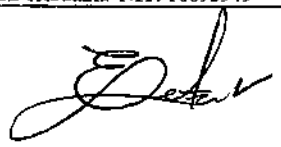
ERICK FRANCISCO, LETONA LIMA
Nit Emisor: 7583044
ERICK FRANCISCO LETONA LIMA
6 AVENIDA COLONIA FORESTAL LOTE 6, zona 13, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
AB8DE360-8079-45D3-BB22-09FF8DC550CB
Serie: AB8DE360 Número de DTE: 2155431379
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 07:47:53
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 07:47:53

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo 2024, según contrato 1093-2024-029-DGAC. CANCELADO.	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949







"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIÓDICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Erick Francisco Letona Lima	**CUI:**	1850-95976-0101
Número de Contrato:	1093-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	758304-4
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 45,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 5,000,00	**Período del Informe:**	Mayo, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional de Seguridad de Aviación Civil.		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en la revisión de la normativa y los procedimientos aplicables en materia de decomisos.
2	Asistir en los diferentes procesos administrativos necesarios para la aplicación de decomisos de objetos en el recinto aeroportuario.
3	Realizar una clasificación de los diferentes objetos decomisados a fin de garantizar su adecuado resguardo.
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé como encargado de decomisos en recibir los objetos olvidados y decomisados a pasajeros en el punto de inspección de rayos X y objetos olvidados que son trasladados a este puesto central. Anotados en el libro de actas del punto de inspección de rayos X.
2	Apoyé también recibiendo las boletas de reclamo por artículos de valor de pasajeros; en el punto de inspección de rayos X central y de pasajeros diplomáticos, pasajeros en tránsito, pasajeros con capacidades diferentes y su equipaje de mano y empleados.
3	Apoyé recibiendo objetos olvidados, con boleta de reclamo y objetos decomisados a pasajeros provenientes de los distintos puntos de inspección de rayos X del AILA: para pasajeros diplomáticos, pasajeros en tránsito, pasajeros con capacidades diferentes y su equipaje de mano y empleados; para vuelos nacionales; vuelos privados y equipaje de bodega.

4	Apoyé anotando en el libro de actas de decomisos la cantidad de objetos olvidados, con boleta de reclamo y objetos decomisados a los pasajeros. El horario del registro en el libro es variable dependiendo la cantidad de decomisos.
5	Apoyé llevando los objetos olvidados, con boleta de reclamo y objetos decomisados a la oficina de Decomisos ubicada en el 4to. Nivel del Edificio de la DGAC.

(f) _____

Erick Francisco Letona Lima

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____

Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
Aeropuerto Internacional La Aurora
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC

Factura Pequeño Contribuyente

ERICK ROLANDO, COLON ZEPEDA
Nit Emisor: 13269542
ERICK ROLANDO COLON ZEPEDA
4 AVENIDA 05-54, zona 11, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
3988108E-F644-4259-BD12-E193F53C9B5D
Serie: 3988108E Número de DTE: 4131668569
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 19:45:19
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 19:45:19

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo de 2024, según contrato No. 1094-2024-029- DGAC. CANCELADO	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Erick Rolando Colón Zepeda	**CUI:**	2433 72396 0101
Número de Contrato:	1094-2024-029- DGAC	**NIT del Contratista:**	13269542
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 45,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 5,000.00	**Período del Informe:**	Mayo, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar a la Administración de Seguridad Aeroportuaria en el proceso de optimización de la seguridad en los diferentes puestos de servicio, tomando como hechos destacados a través del Circuito Cerrado de Televisión –CCTV–;
2.	Realizar reuniones con los operadores del CCTV, con el propósito de mejorar la calidad de prestación de los servicios;
3.	Informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso y de anomalías que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas;
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	**Puesto: Oficina de Circuito Cerrado de Televisión y Vigilancia.** Apoyé con recibir, redactar y entregar correspondencia. Apoyé en la búsqueda y grabación de información en digital. Apoyé con la inspección física del personal asignado en cada nivel de la terminal aérea.
2.	**Puesto: Oficina de Circuito Cerrado de Televisión y Vigilancia.** Apoyé con la redacción de los documentos para el control interno de la unidad de CCTV. Apoyé con la inspección de los puntos de ingreso y de inspección para pasajeros por medio de las cámaras de seguridad.
3.	**Puesto: Oficina de Circuito Cerrado de Televisión y Vigilancia.** Apoyé con inspeccionar por medio de las cámaras de seguridad que no ocurriesen intrusiones ilícitas. Apoyé con recibir, redactar y entregar correspondencia. Apoyé con informar de irregularidades en los procedimientos AVSEC.

4.	**Puesto: Oficina de Circuito Cerrado de Televisión y Vigilancia.** Apoyé con recibir, redactar y entregar correspondencia. Apoyé en la búsqueda y grabación de información en digital. Apoyé con la inspección física del personal asignado en cada nivel de la terminal aérea.
5.	**Puesto: Oficina de Circuito Cerrado de Televisión y Vigilancia.** Apoyé con la redacción de los documentos para el control interno de la unidad de CCTV. Apoyé con la inspección de los puntos de ingreso y de inspección para pasajeros por medio de las cámaras de seguridad.
6.	**Puesto: Oficina de Circuito Cerrado de Televisión y Vigilancia.** Apoyé con inspeccionar por medio de las cámaras de seguridad que no ocurriesen intrusiones ilícitas. Apoyé con recibir, redactar y entregar correspondencia. Apoyé con informar de irregularidades en los procedimientos AVSEC.
7.	**Puesto: Oficina de Circuito Cerrado de Televisión y Vigilancia.** Apoyé con recibir, redactar y entregar correspondencia. Apoyé en la búsqueda y grabación de información en digital. Apoyé con la inspección física del personal asignado en cada nivel de la terminal aérea.
8.	**Puesto: Oficina de Circuito Cerrado de Televisión y Vigilancia.** Apoyé con la redacción de los documentos para el control interno de la unidad de CCTV. Apoyé con la inspección de los puntos de ingreso y de inspección para pasajeros por medio de las cámaras de seguridad.
9.	**Puesto: Oficina de Circuito Cerrado de Televisión y Vigilancia.** Apoyé con inspeccionar por medio de las cámaras de seguridad que no ocurriesen intrusiones ilícitas. Apoyé con, recibir, redactar y entregar correspondencia. Apoyé con informar de irregularidades en los procedimientos AVSEC.

(f) _____

Erick Rolando Colón Zepeda

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

Licenciado

Julio Enrique Pérez Jalles

Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

JOSÉ EFRAÍN, DE LEÓN PABLO
Nit Emisor: 11915366
JOSE EFRAIN DE LEON PABLO
CALLE PRINCIPAL LOS OLIVOS 1-86 COLONIA LOMA BLANCA INTERIOR 1, zona 21, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
E3DF2DC9-28BF-49BF-87E9-55CBCB4BA72E
Serie: E3DF2DC9 Número de DTE: 683624895
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 15:14:33
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 15:14:33

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo del 2024,según contrato No. 1095-2024-029-DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIDICO DE PRESTACION DE SERVICIOS, RENGLON 029

Nombre completo del Contratista:	José Efraín De León Pablo	**CUI:**	2374 47312 0710
Número de Contrato:	1095-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	11915366
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional de Seguridad De Aviacion Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes;
2	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos;
3	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresan en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–;
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé en el control de ingresos de empleados, pasajeros y otras personas previa autorización verificando que porten su tia vigente, que porten contraseña vigente. O pasaporte ***PUESTO de Servicio #25* turno 24 horas**
2	Apoyé en el control de ingresos de empleados, visitantes y vehículos, al área de salón de capacitación y de plataforma previa autorización, verificando que porten su tia vigente, o que porten contraseña vigente, personas que ingresan solo por un día que porten una hoja de custodio así mismo que vayan custodiados por una persona que porte tia permanente. ***PUESTO de Servicio #31* turno 24 horas**
3	Apoyé en el control de ingresos de empleados, visitantes y vehículos, al área de plataforma a si mismo con previa autorización, verificando que porten su tia

	vigente, o que porten contraseña vigente, personas que ingresan solo por un dia que porten una hoja de custodio así mismo que vayan custodiados por una persona que porte tia permanente. ***PUESTO de Servicio #13* turno 24 horas**
4	Apoyé en el control de ingresos de empleados y pasajeros al área restringida o salas de abordaje verificando que los empleados porten su tia vigente, o que porten contraseña vigente, personas que ingresan solo por un día que porten una hoja de custodio así mismo que vayan custodiados por una persona que porte tia permanente, así mismo que los pasajeros cuenten con su pasaporte y pases de abordar, chequeo de equipaje y control en el body scan o arco detector de metales. ***PUESTO de Servicio #21* turno 24 horas**
5	Apoyé en el control de ingresos de empleados, visitantes y funcionarios públicos así mismo personas con movilidad reducida al área de migración y aduanas, verificando que los empleados lleven su tia y los visitantes cuenten con autorización. ***PUESTO de Servicio #8* turno 24 horas**
6	Apoyé en el control de ingresos de empleados y vehículos al área de parqueo de empleados autorizado, verificando que porten su tia vigente. ***PUESTO de Servicio #27* turno 24 horas**
7	Apoyé en el control de ingresos de empleados y visitantes que hacen uso del elevador para transportar personas de movilidad reducida y carruajes verificando que estén autorizados. ***PUESTO de Servicio #9* turno 24 horas**
8	Apoyé en el control de ingresos de empleados, visitantes y vehículos, al área de salón de capacitación y de plataforma previa autorización, verificando que porten su tia vigente, o que porten contraseña vigente, personas que ingresan solo por un día que porten una hoja de custodio así mismo que vayan custodiados por una persona que porte tia permanente. ***PUESTO de Servicio #31* turno 24 horas**
9	Apoyé en el control de ingresos de empleados, pasajeros y otras personas previa autorización verificando que porten su tia vigente, que porten contraseña vigente. O pasaporte ***PUESTO de Servicio #25* turno 24 horas**
10	Apoyé en el control de ingresos de empleados al sótano también sellando las colillas de los equipajes, escaneando y chequeando maletas que así lo ameriten. ***PUESTO de Servicio #6* turno 24 horas**

(f) _____
José Efraín De León Pablo

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Licenciado
Julio Enrique Perez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

WILFIDO RODRÍGO, GONZÁLEZ RAMÍREZ
Nit Emisor: 110061411
WILFIDO RODRIGO GONZALES RAMIREZ
CALLE PRINCIPAL ALDEA SAN JUAN DE ARANA, zona 0, Cuilapa, SANTA ROSA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
552AF9CD-7C84-4499-9910-FDA55303F116
Serie: 552AF9CD Número de DTE: 2089043097
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 21:55:48
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 21:55:48

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a La Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1096-2024-029-DGAC, CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Wilfido Rodrigo González Ramírez	**CUI:**	3067126870601
Número de Contrato:	1096-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	110061411
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Apoyar en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME

2	Apoyé impidiendo que ingresen a rampa artículos restringidos que puedan poner en riesgo a: pasajeros, empleados, tripulación, público en general; Apoye con que cada persona que necesite ingresar a plataforma, pase su respectivo chequeo por medio del pórtico detector de metales, Colabore verificando la vigencia y autenticidad de cada tarjeta de identificación aeroportuaria en el Punto de inspección ingreso y egreso de empleados y vehículos hacia plataforma, calles de rodaje y pasarelas de abordaje lado noroeste.(puesto de servicio #4
3	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).
4	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).
5	Apoyé en inspección manual de equipaje de carga, Sellado de equipaje de carga, digitación de equipaje de carga, en el punto de inspección de equipaje de bodega sótano del aeropuerto internacional la aurora (puesto de servicio #06).

6	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).
7	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #22).
8	Apoyé en la inspección manual de equipaje de carga, Sellado de equipaje de carga, digitación de equipaje de carga, en el punto de inspección de equipaje de bodega sótano del aeropuerto internacional la aurora (puesto de servicio #06).
9	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).
10	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #22).

(f)_____

Wilfido Rodrigo González Ramírez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

(f)_____

Licenciado

Julio Enrique Pérez Jalles

Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

MELVIN IVAN, MENDEZ CARIAS
Nit Emisor: 94429588
MELVIN IVAN MENDEZ CARIAS
2 AVENIDA LOTE A 8 zona 2, Magdalena Milpas Altas, SACATEPEQUEZ
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
817B8760-3BC2-412C-A558-F8C8F04E2B59
Serie: 817B8760 Número de DTE: 1002586412
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 12:05:01
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 00:05:01

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios tecnicos prestados a la Direccion General de Aeronautica Civil correspondiente al mes de Mayo del 2024 segun contrato No. 1097-2024-029-DGAC CANCELADO	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Direccion General de Aeronautica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Melvin Ivan Méndez Carias.	**CUI:**	2302 55914 0301
Número de Contrato:	1097-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	94429588
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 54,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 6,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional de Seguridad Aeroportuaria		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en el establecimiento en conjunto con la Unidad de control de Calidad Interno AVSEC. La elaboración de los procedimientos requeridos para el control de calidad interno de Seguridad de la Aviación Civil.
2.	Colaborar en la divulgación y correcta aplicación de las normas y métodos y procedimientos contenidos en el Programa de Seguridad del Aeropuerto Internacional La Aurora y los Programas de Seguridad Nacionales.
3.	Contribuir con la realización de Auditorías, pruebas y estudios de Seguridad, para asegurar el correcto cumplimiento del Programa de Seguridad Aeroportuaria PSA y los Programas de Seguridad del Explotador PSE.
4.	Apoyar en todas las actividades de vigilancia e incidentes que reporten las empresas que operan en el Aeropuerto Internacional La Aurora con la finalidad de detectar y corregir errores del sistema, así como orientar a las auditorias involucras.
5.	Recomendar enmiendas y cambios del Programa de Seguridad Aeroportuaria (PSA) y procedimientos de seguridad derivados de los resultados obtenidos de las auditorias, inspecciones estudios y pruebas de Seguridad.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	✓ Apoyé en la elaboración de una matriz de frecuencia y prioridades para calendarizar las actividades de control de calidad interno.
2.	✓ Apoyé apoyo en la elaboración de un calendario anual de actividades de vigilancia entre ellas pruebas e inspecciones de Seguridad.
3.	✓ Apoyé apoyo con el establecimiento de procedimientos para la mejora de las deficiencias halladas en las actividades de vigilancia.
4.	✓ Apoyé a la realización de las actividades de vigilancia, pruebas, inspecciones y auditorias de Seguridad.
5.	✓ Apoyé con la redacción de informes de los hallazgos en las actividades de vigilancia.
6.	✓ Apoyé las recomendaciones para las mejoras de las deficiencias halladas en las actividades de Vigilancia
7.	✓ Apoyé en el desarrollo las funciones asignadas de manera efectiva, eficiente y guardando la debida confidencialidad durante todo el proceso de auditoría.
8	✓ Apoyé en la preparación y presentación informes de las auditorías realizadas con las conclusiones y observaciones pertinentes de las discrepancias encontradas elevándolas a la autoridad de seguridad competente para su conocimiento y aprobación.

(f) _____
Melvin Ivan Méndez Carias.

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Vo. Bo._____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria.

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

Factura Pequeño Contribuyente

MARVIN ADOLFO, DÁVILA VELÁSQUEZ
Nit Emisor: 42150426
MARVIN ADOLFO DAVILA VELASQUEZ
MANZANA 4 LOTE 440, COLONIA MAYA, zona 18, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA,14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
89C41B69-E4EB-46D3-84C7-1DD128E88B64
Serie: 89C41B69 Número de DTE: 3840624339
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-abr-2024 07:14:42
Fecha y hora de certificación: 01-abr-2024 07:14:42

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronautica Civil, correspondiente al mes de Abril de 2024, segun contrato No. 1098-2024-029-DGAC. CANCELADO.	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Marvin Adolfo Dávila Velásquez	**CUI:**	2203 11064 0101
Número de Contrato:	1098-2024-029 DGAC	**NIT del Contratista:**	42150426
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo de 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional de Seguridad de Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en los procedimientos de seguridad preventiva por medio del Circuito Cerrado de Televisión –CCTV– a cargo de la Administración de Seguridad Aeroportuaria;
2	Participar en reuniones con el propósito de mejorar la calidad de prestación de los servicios;
3	Informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso y de anomalías que observe en la operación del CCTV
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	**Puesto, Salas de Vuelos Nacionales.** Apoyé con identificar al delegado quien se responsabilizará de las operaciones y de la apertura de puertas. Apoyé con recopilar información respecto a objetos olvidados. Apoyé con recopilar información con relación a sucesos ocurridos en el área. Apoyé con informar de procedimientos inadecuados realizados por explotadores aéreos. Apoyé con inspeccionar el área posteriormente de terminar operaciones.
2.	**Puesto Segundo Nivel, Zona de Seguridad Restringida.** Apoyé con identificar al delegado quien se responsabilizará de las operaciones y de la apertura de puertas. Apoyé con recopilar información con informar de procedimientos inadecuados realizados por explotadores aéreos. Apoyé con inspeccionar respecto a objetos olvidados. Apoyé con recopilar información con relación a sucesos ocurridos en el área. Apoyé las distintas salas de espera y verificar que todas las puestas de abordaje se encuentren cerradas.
3.	**Puesto Tercer Nivel, Zona de Seguridad Restringida.** Apoyé con la apertura de las puertas donde salen los pasajeros del vuelo. Apoyé en cerrar cada puerta después del desembarque de los vuelos. Apoyé con recopilar información respecto a objetos olvidados. Apoyé con recopilar información con relación a sucesos ocurridos en el área. Apoyé con informar de procedimientos inadecuados realizados por explotadores aéreos. Apoyé con inspeccionar el área. Apoyé con inspeccionar el estado de las puertas al terminar operaciones.

4.	**Puesto, Centro de Monitoreo.** Apoyé con la vigilancia del ingreso de vehículos de valores que ingresaron. Apoyé con informar de procedimientos mal efectuados por parte de personal AVSEC y de los explotadores aéreos. Apoyé con adjuntar datos de sucesos ocurridos en los puestos de ingreso tanto vehicular como peatonal. Apoyé con adjuntar datos de sucesos ocurridos en los distintos puestos de inspección.
5.	**Puesto, Salas de Vuelos Nacionales.** Apoyé con identificar al delegado quien se responsabilizara de las operaciones y de la apertura de puertas. Apoyé con recopilar información respecto a objetos olvidados. Apoyé con recopilar información con relación a sucesos ocurridos en el área. Apoyé con informar de procedimientos inadecuados realizados por explotadores aéreos. Se brindó apoyo con inspeccionar el área posteriormente de terminar operaciones.
6.	**Puesto Segundo Nivel, Zona de Seguridad Restringida.** Apoyé con identificar al delegado quien se responsabilizara de las operaciones y de la apertura de puertas. Apoyé con recopilar información con informar de procedimientos inadecuados realizados por explotadores aéreos. Se brindó apoyo con inspeccionar respecto a objetos olvidados. Apoyé con recopilar información con relación a sucesos ocurridos en el área. Apoyé las distintas salas de espera y verificar que todas las puestas de abordaje se encuentren cerradas.
7.	**Puesto Tercer Nivel, Zona de Seguridad Restringida.** Apoyé con la apertura de las puertas donde salen los pasajeros del vuelo. Apoyé en cerrar cada puerta después del desembarque de los vuelos. Apoyé con recopilar información respecto a objetos olvidados Apoyé con recopilar información con relación a sucesos ocurridos en el área. Apoyé con informar de procedimientos inadecuados realizados por explotadores aéreos. Apoyé con inspeccionar el área. Apoyé con inspeccionar el estado de las puertas al terminar operaciones.
8.	**Puesto, Centro de Monitoreo.** Apoyé con la vigilancia del ingreso de vehículos de valores que ingresaron. Apoyé con informar de procedimientos mal efectuados por parte de personal AVSEC y de los explotadores aéreos. Apoyé adjuntar datos de sucesos ocurridos en los puestos de ingreso tanto vehicular como peatonal. Apoyé con adjuntar datos de sucesos ocurridos en los distintos puestos de inspección.
9.	**Puesto, Salas de Vuelos Nacionales.** Apoyé con identificar al delegado quien se responsabilizará de las operaciones y de la apertura de puertas. Apoyé con recopilar información respecto a objetos olvidados. Apoyé con recopilar información con relación a sucesos ocurridos en el área. Apoyé con informar de procedimientos inadecuados realizados por explotadores aéreos. Apoyé con inspeccionar el área posteriormente de terminar operaciones.
10.	**Puesto Segundo Nivel, Zona de Seguridad Restringida.** Apoyé con identificar al delegado quien se responsabilizará de las operaciones y de la apertura de puertas. Apoyé con recopilar información con informar de procedimientos inadecuados realizados por explotadores aéreos. Apoyé con inspeccionar respecto a objetos olvidados. Apoyé con recopilar información con relación a sucesos ocurridos en el área. Apoyé con las distintas salas de espera y verificar que todas las puestas de abordaje se encuentren cerradas.

f) _____

Marvin Adolfo Dávila Velásquez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Licenciado

Julio Enrique Pérez Jalles

Jefatura de Seguridad Aeroportuaria AVSEC

Dirección General de Aeronáutica Civil
Aeropuerto Internacional La Aurora
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC

Factura Pequeño Contribuyente

BARTOLOME TOMAS, LEC AJCABUL
Nit Emisor: 46882537
BARTOLOME TOMAS LEC AJCABUL
SECTOR 1 ASENTAMIENTO MARIA TERESA CABA LOTE 79, zona 7, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13. GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
08B058F2-10B7-4D5E-A1FB-2ABDE5CBE5B6
Serie: 08B058F2 Número de DTE: 280448350
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 05:48:58
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 05:48:58

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de mayo del 2024, según contrato No. 1099-2024-029-DGAC CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

CamScanner

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Bartolome Tomas Lec Ajcabul	**CUI:**	2238 33673 0917
Número de Contrato:	1099-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	46882537
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los procedimientos de seguridad preventiva por medio del Circuito Cerrado de Televisión –CCTV– a cargo de la Administración de Seguridad Aeroportuaria.
2.	Participar en reuniones con el propósito de mejorar la calidad de prestación de los servicios.
3.	Informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso y de anomalías que observe en la operación del CCTV;
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	**Puesto, Centro de Monitoreo.** Apoyé con la vigilancia del ingreso de vehículos de valores que ingresaron. Apoyé con informar de procedimientos mal efectuados por parte de personal AVSEC y de los explotadores aéreos. Apoyé con adjuntar datos de sucesos ocurridos en los puestos de ingreso tanto vehicular como peatonal. Apoye con adjuntar datos de sucesos ocurridos en los distintos puestos de inspección.
2.	**Puesto Segundo Nivel, Zona de Seguridad Restringida.** Apoyé con identificar al delegado quien se responsabilizara de las operaciones y de la apertura de puertas. Apoyé con recopilar información respecto a objetos olvidados. Apoyé con recopilar información con relación a sucesos ocurridos en el área. Apoyé con informar de procedimientos inadecuados realizados por explotadores aéreos. Apoyé con inspeccionar las distintas salas de espera y verificar que todas las puestas de abordaje se encuentren cerradas.
3.	**Puesto Tercer Nivel, Zona de Seguridad Restringida.** Apoyé con la apertura de las puertas donde salen los pasajeros del vuelo. Apoyé en cerrar cada puerta después del desembarque de los vuelos. Apoyé con recopilar información respecto a objetos olvidados. A poye con recopilar información con relación a sucesos ocurridos en el área.

	Apoyé con informar de procedimientos inadecuados realizados por explotadores aéreos. Apoyé con inspeccionar el área. Apoyé con inspeccionar el estado de las puertas al terminar operaciones.
4.	**Puesto, Salas de Vuelos Nacionales.** Apoyé con identificar al delegado quien se responsabilizara de las operaciones y de la apertura de puertas. Apoyé con recopilar información respecto a objetos olvidados. Apoyé con recopilar información con relación a sucesos ocurridos en el área. Apoyé con informar de procedimientos inadecuados realizados por explotadores aéreos. Apoyé con inspeccionar el área posteriormente de terminar operaciones.
5.	**Puesto, Centro de Monitoreo.** Apoyé con la vigilancia del ingreso de vehículos de valores que ingresaron. Apoyé con informar de procedimientos mal efectuados por parte de personal AVSEC y de los explotadores aéreos. Apoyé con adjuntar datos de sucesos ocurridos en los puestos de ingreso tanto vehicular como peatonal. Apoyé con adjuntar datos de sucesos ocurridos en los distintos puestos de inspección.

(f) _____

Bartolome Tomas Lec Ajcabul

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

FREDY ALEXANDER, OVANDO GARCÍA
Nit Emisor: 12488275
FREDY ALEXANDER OVANDO GARCIA
26 AVENIDA 2-36 COLONIA CAÑADAS DEL RIO, zona 13, San Miguel Petapa, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75, ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
11B897D7-A2F6-4472-9BA3-B0A97956D0E1
Serie: 11B897D7 Número de DTE: 2734048370
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 14:10:04
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 14:10:04

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de Mayo 2024, según contrato No. 1100-2024-029-DGAC CANCELADO	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Fredy Alexander Ovando García	**CUI:**	1724 17201 2212
Número de Contrato:	1100-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	12488275
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 54,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 6,000.00	**Periodo del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en el establecimiento en conjunto con la Unidad de Control de Calidad AVSEC, la elaboración de los procedimientos requeridos para el control de calidad interno de la seguridad de la aviación civil.
2.	Colaborar en la divulgación y correcta aplicación de las normas, métodos y procedimientos contenidos en el Programa de Seguridad del Aeropuerto Internacional La Aurora y los programas de seguridad Nacional.
3.	Contribuir en la realización de auditorías, pruebas y estudios de seguridad para asegurar el correcto cumplimiento del Programa de Seguridad Aeroportuaria (PSA) y los Programas de seguridad del Explotador (PSE),
4.	Apoyar en todas las actividades de vigilancia e incidentes que reporten las empresas que operan en el Aeropuerto Internacional, con la finalidad de detectar y corregir errores del sistema, así como orientar a las autoridades involucradas.
5.	Recomendar enmiendas y cambios al Programa de Seguridad Aeroportuaria (PSA) y procedimientos de seguridad, derivados de los resultados obtenidos de las auditorias, inspecciones, estudios y pruebas de seguridad.
6.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en la creación y corrección de procedimientos requeridos para el cumplimiento del Programa nacional.
2.	Apoyé en la divulgación y correcta aplicación de Normas, métodos y procedimiento por medio de las actividades de control de calidad interno.
3.	Apoyé en realización de pruebas en diferentes puntos de inspección o controles de acceso para garantizar que se está cumpliendo con el Programa de Seguridad.
4.	Apoyé en la revisión y vigilancia de todos los artículos restringidos que las empresas ingresan con autorización a la zona de seguridad restringida.

(f) _____
Fredy Alexander Ovando García

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

Factura Pequeño Contribuyente

JUAN JULIAN, IXÉN YAQUÍ
Nit Emisor: 36555886
JUAN JULIAN IXEN YAQUI
CALZADA 5 PB 03-098 A PB 03 A-98, zona 2, Patzun, CHIMALTENANGO
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
42E0CD13-3F97-4B14-8E79-06920091ECC0
Serie: 42E0CD13 Número de DTE: 1066879764
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 18:27:43
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 18:27:43

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo de 2024, según contrato No. 1101-2024-029-DGAC, CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Juan Julian Ixén Yaquí	**CUI:**	1578 71746 0407
Número de Contrato:	1101-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	36555886
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los procedimientos de seguridad preventiva por medio del Circuito Cerrado de Televisión –CCTV– a cargo de la Administración de Seguridad Aeroportuaria.
2.	Participar en reuniones con el propósito de mejorar la calidad de prestación de los servicios.
3.	Informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso y de anomalías que observe en la operación del CCTV;
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	**Puesto, Centro de Monitoreo.** Apoyé con la vigilancia del ingreso de vehículos de valores que ingresaron. Apoyé con informar de procedimientos mal efectuados por parte de personal AVSEC y de los explotadores aéreos. Apoyé con adjuntar datos de sucesos ocurridos en los puestos de ingreso tanto vehicular como peatonal. Apoyé con adjuntar datos de sucesos ocurridos en los distintos puestos de inspección.
2.	**Puesto Segundo Nivel, Zona de Seguridad Restringida.** Apoyé con identificar al delegado quien se responsabilizara de las operaciones y de la apertura de puertas. Apoyé con recopilar información respecto a objetos olvidados. Apoyé con recopilar información con relación a sucesos ocurridos en el área. Apoyé con informar de procedimientos inadecuados realizados por explotadores aéreos. Apoyé con inspeccionar las distintas salas de espera y verificar que todas las puestas de abordaje se encuentren cerradas.
3.	**Puesto Tercer Nivel, Zona de Seguridad Restringida.** Apoyé con la apertura de las puertas donde salen los pasajeros del vuelo. Apoyé en cerrar cada puerta después del desembarque de los vuelos. Apoyé con recopilar información respecto a objetos olvidados. Apoyé con recopilar información con relación a sucesos ocurridos en el área.

	Apoyé con informar de procedimientos inadecuados realizados por explotadores aéreos. Apoyé con inspeccionar el área. Apoyé con inspeccionar el estado de las puertas al terminar operaciones.
4.	**Puesto, Salas de Vuelos Nacionales.** Apoyé con identificar al delegado quien se responsabilizara de las operaciones y de la apertura de puertas. Apoyé con recopilar información respecto a objetos olvidados. Apoyé con recopilar información con relación a sucesos ocurridos en el área. Apoyé con informar de procedimientos inadecuados realizados por explotadores aéreos. Apoyé con inspeccionar el área posteriormente de terminar operaciones.
5.	**Puesto, Centro de Monitoreo.** Apoyé con la vigilancia del ingreso de vehículos de valores que ingresaron. Apoyé con informar de procedimientos mal efectuados por parte de personal AVSEC y de los explotadores aéreos. Apoyé con adjuntar datos de sucesos ocurridos en los puestos de ingreso tanto vehicular como peatonal. Apoyé con adjuntar datos de sucesos ocurridos en los distintos puestos de inspección.

(f) _____

Juan Julian Ixén Yaquí

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

(f)_____

Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

LIDIA VERONICA, MEJÍA GARCÍA
Nit Emisor: 91881978
LIDIA VERONICA MEJIA GARCIA
ALDEA SAN PEDRO CUTZAN ZONA 0 CANTON CENTRA, Chicacao, SUCHITEPEQUEZ
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
93F29C0F-EE56-4571-BCA7-83D98109E21F
Serie: 93F29C0F Número de DTE: 399863128l
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 07:12:29
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 07:12:30

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1102- 2024-029- DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Lidia Veronica Mejía García	**CUI:**	2741 31285 1013
Número de Contrato:	1102-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	91881978
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en revisión de tarjetas de identificación aeroportuarias, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de pórtico detector de metales en el punto de inspección vuelos privados para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita en el aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #8).
2.	Apoyé impidiendo que ingresen a rampa artículos restringidos que puedan poner en riesgo a: pasajeros, empleados, tripulación, público en general; Apoye con que cada persona que necesite ingresar a plataforma, pase su respectivo chequeo por medio del pórtico detector de metales, Colabore verificando la vigencia y autenticidad de cada tarjeta de identificación aeroportuaria en el Punto de inspección ingreso y egreso de empleados y vehículos hacia plataforma, calles de rodaje y pasarelas de abordaje lado noroeste.(puesto de servicio #4)
3.	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).

4.	Apoyé manteniendo el control de gafetes, verificación de contraseñas vigentes y originales, verificando cartas autorizadas vigentes para el ingreso de la misma (puesto de servicio # 1)
5.	Apoyé en inspección manual de equipaje de carga, Sellado de equipaje de carga, digitación de equipaje de carga, en el punto de inspección de equipaje de bodega sótano del aeropuerto internacional la aurora (puesto de servicio #06).
6.	Apoyé verificando que el personal que pasa en el pórtico de metal, colabore revisando gafete, contraseña vigente (puesto de servicio #26)
7.	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #22).
8.	Apoyé revisando las Tarjetas de Identificación Aeroportuaria a todos los empleados que ingresan al área pública controlada (puesto de servicio #25)
9.	Apoyé en el control de seguridad de acceso, para el ingreso de empleadosy visitantes al aerea aeronautica, verifique gafetes, contraseñas, hojas de custodio que esten vigentes y que esten autorizados (puesto de servicio #2)
10.	Apoyé en la Inspección y Control de seguridad de acceso por Medios Técnicos y Manuales, para el ingreso de empleados y vehículos a la Zona de Seguridad Restringida Plataforma y Rampa Sur internacional (puesto de servicio #13)

(f) _____

Lidia Veronica Mejía García

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

Licenciado

Julio Enrique Pérez Jalles

Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

OSCAR FERNANDO, DÍAZ DONIS
Nit Emisor: 15260984
OSCAR FERNANDO DIAZ DONIS
26 CALLE D 11-12 COLONIA LA LIBERTAD, zona 13, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
8B66F4B9-30F7-456B-BECA-675166100F93
Serie: 8B66F4B9 Número de DTE: 821511531
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 04:57:11
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 04:57:11

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil Correspondiente al mes de Mayo del 2024 según contrato No. 1103-2024-029-DGAC. Cancelado	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Oscar Fernando Diaz Donis	**CUI:**	1687 32939 0101
Número de Contrato:	1103-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	15260984
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2.	Colaborare en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores no ingresen artículos peligrosos.
3.	Contribuí en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o sustancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en el control de seguridad para el ingreso y egreso por Medios Técnicos y manuales, de empleados y visitantes al primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria e inspeccionando personas y artículos personales. # 15.
2.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, colabore verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoye en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y colabore en la inspección manual del equipaje de mano. # 21.
3.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de mercadería, proveedores y empleados a la zona de seguridad restringida del segundo nivel del edificio de la terminal aérea. # 07.
4.	Apoyé en la inspección de empleados y visitantes por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales), apoyé colocando todas las piezas de equipaje en la banda transportadora, sellando y digitando todas las piezas para su inspección y apoyé en la inspección manual del equipaje de bodega. # 06 .
5.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser

	inspeccionados, apoyé en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y apoyé en la inspección manual del equipaje de mano. # 23
6.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoye en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y colabore en la inspección manual del equipaje de mano. # 21
7.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoyé en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y apoyé en la inspección manual del equipaje de mano. # 22
8.	Apoyé en el control de seguridad para evitar el ingreso y permanencia de ventas callejeras y/o vendedores ambulantes dentro y fuera de las instalaciones del edificio de la terminal aérea. # 14.

(f) _____

Oscar Fernando Diaz Donis

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC

(f)_____

Licenciado

Julio Enrique Pérez Jalles

Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

KEVIN STEVEN, CALITO GARCIA
Nit Emisor: 102916756
KEVIN STEVEN CALITO GARCIA
CAMINO CANDELARIA ALDEA SN. JOSE TABLON L. 21, zona 0, Villa Canales, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
0F5AD9FD-A25E-4630-97C3-DEDC2AE8945F
Serie: 0F5AD9FD Número de DTE: 2724087344
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:21:20
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 11:21:20

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes mayo de 2024, según contrato No. 1104-2024-029-DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Kevin Steven Calito Garcia	**CUI:**	2892 28956 0116
Número de Contrato:	1104-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	102916756
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo del 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los procedimientos de seguridad preventiva por medio del Circuito Cerrado de Televisión –CCTV– a cargo de la Administración de Seguridad Aeroportuaria.
2.	Participar en reuniones con el propósito de mejorar la calidad de prestación de los servicios.
3.	Informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso y de anomalías que observe en la operación del CCTV;
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	**Puesto, Centro de Monitoreo.** Apoyé con la vigilancia del ingreso de vehículos de valores que ingresaron. Apoyé con informar de procedimientos mal efectuados por parte de personal AVSEC y de los explotadores aéreos. Apoyé con adjuntar datos de sucesos ocurridos en los puestos de ingreso tanto vehicular como peatonal. Apoyé con adjuntar datos de sucesos ocurridos en los distintos puestos de inspección.
2.	**Puesto Segundo Nivel, Zona de Seguridad Restringida.** Apoyé con identificar al delegado quien se responsabilizara de las operaciones y de la apertura de puertas. Apoyé con recopilar información respecto a objetos olvidados. Apoyé con recopilar información con relación a sucesos ocurridos en el área. Apoyé con informar de procedimientos inadecuados realizados por explotadores aéreos. Apoyé con inspeccionar las distintas salas de espera y verificar que todas las puestas de abordaje se encuentren cerradas.
3.	**Puesto Tercer Nivel, Zona de Seguridad Restringida.** Apoyé con la apertura de las puertas donde salen los pasajeros del vuelo. Apoyé en cerrar cada puerta después del desembarque de los vuelos. Apoyé con recopilar información respecto a objetos olvidados. Apoyé con recopilar información con relación a sucesos ocurridos en el área. Apoyé con

	informar de procedimientos inadecuados realizados por explotadores aéreos. Apoyé con inspeccionar el área. Apoyé con inspeccionar el estado de las puertas al terminar operaciones.
4.	**Puesto, Salas de Vuelos Nacionales.** Apoyé con identificar al delegado quien se responsabilizara de las operaciones y de la apertura de puertas. Apoyé con recopilar información respecto a objetos olvidados. Apoyé con recopilar información con relación a sucesos ocurridos en el área. Apoyé con informar de procedimientos inadecuados realizados por explotadores aéreos. Apoyé con inspeccionar el área posteriormente de terminar operaciones.
5.	**Puesto, Centro de Monitoreo.** Apoyé con la vigilancia del ingreso de vehículos de valores que ingresaron. Apoyé con informar de procedimientos mal efectuados por parte de personal AVSEC y de los explotadores aéreos. Apoyé con adjuntar datos de sucesos ocurridos en los puestos de ingreso tanto vehicular como peatonal. Apoyé con adjuntar datos de sucesos ocurridos en los distintos puestos de inspección.

(f) _____

Kevin Steven Calito García

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Licenciado

Julio Enrique Pérez Jalles

Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

Factura Pequeño Contribuyente

GUSTAVO ADOLFO, BAUTISTA ARAGÓN
Nit Emisor: 85751480
GUSTAVO ADOLFO BAUTISTA ARAGON
1 AVENIDA LOTE C 27 zona 5, Magdalena Milpas Altas, SACATEPEQUEZ
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
C140468C-82EE-478F-85B6-3F75C122F93C
Serie: C140468C Número de DTE: 2196653967
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 18:04:17
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 18:04:17

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios tecnicos prestados a la Direccion General de Aeronautica Civil correspondiente al mes de Mayo del 2024 segun contrato No. 1105-2024-029-DGAC CANCELADO	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Gustavo Adolfo Bautista Aragón.	**CUI:**	2694 43797 0310
Número de Contrato:	1105-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	85751480
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 54,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 6,000.00	**Período del Informe:**	Mayo, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional de Seguridad de Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en el establecimiento en conjunto con la Unidad de control de Calidad Interno AVSEC. La elaboración de los procedimientos requeridos para el control de calidad interno de Seguridad de la Aviación Civil.
2.	Colaborar en la divulgación y correcta aplicación de las normas y métodos y procedimientos contenidos en el Programa de Seguridad del Aeropuerto Internacional La Aurora y los Programas de Seguridad Nacionales.
3.	Contribuir con la realización de Auditorías, pruebas y estudios de Seguridad, para asegurar el correcto cumplimiento del Programa de Seguridad Aeroportuaria PSA y los Programas de Seguridad del Explotador PSE.
4.	Apoyar en todas las actividades de vigilancia e incidentes que reporten las empresas que operan en el Aeropuerto Internacional La Aurora con la finalidad de detectar y corregir errores del sistema, así como orientar a las auditorias involucras.
5.	Recomendar enmiendas y cambios del Programa de Seguridad Aeroportuaria (PSA) y procedimientos de seguridad derivados de los resultados obtenidos de las auditorias, inspecciones estudios y pruebas de Seguridad.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	✓ Apoyé en la elaboración de una matriz de frecuencia y prioridades para calendarizar las actividades de control de calidad interno.
2.	✓ Apoyé en la elaboración de un calendario anual de actividades de vigilancia entre ellas pruebas e inspecciones de Seguridad.

3.	Apoyé con el establecimiento de procedimientos para la mejora de las deficiencias halladas en las actividades de vigilancia.
4.	Contribuí a la realización de las actividades de vigilancia, pruebas, inspecciones y auditorias de Seguridad.
5.	Apoyé con la redacción de informes de los hallazgos en las actividades de vigilancia.
6.	Apoyé con las recomendaciones para las mejoras de las deficiencias halladas en las actividades de Vigilancia
7.	Apoyé con Desarrollar las funciones asignadas de manera efectiva, eficiente y guardando la debida confidencialidad durante todo el proceso de auditoría.
8	Apoyé con Preparar y presentar informes de las auditorías realizadas con las conclusiones y observaciones pertinentes de las discrepancias encontradas elevándolas a la autoridad de seguridad competente para su conocimiento y aprobación.

(f) _____
Gustavo Adolfo Bautista Aragón.

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

(f) _____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles.
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

TITO ADOLFO, CATALAN ZEPEDA
Nit Emisor: 39843173
TITO ADOLFO CATALAN ZEPEDA
CALLE SAN MATIAS PB MOISES MO TIUCAL, zona 0, Asuncion Mita, JUTIAPA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
554D953E-B0C9-4B78-878B-E39FA37D2545
Serie: 554D953E Número de DTE: 2965982072
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 04:36:03
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 04:36:03

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil Correspondiente al mes de Mayo del 2024 según contrato No. 1106-2024-029-DGAC. Cancelado	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Tito Adolfo Catalán Zepeda	**CUI:**	2551 28169 2205
Número de Contrato:	1106-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	39843173
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2.	Colaborare en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores no ingresen artículos peligrosos.
3.	Contribuí en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o sustancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en el control de seguridad para el ingreso y egreso por Medios Técnicos y manuales, de empleados y visitantes al primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria e inspeccionando personas y artículos personales. # 15.
2.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, colabore verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoye en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y colabore en la inspección manual del equipaje de mano. # 21.
3.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de mercadería, proveedores y empleados a la zona de seguridad restringida del segundo nivel del edificio de la terminal aérea. # 07.
4.	Apoyé en la inspección de empleados y visitantes por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales), apoyé colocando todas las piezas de equipaje en la banda transportadora, sellando y digitando todas las piezas para su inspección y apoyé en la inspección manual del equipaje de bodega. # 06 .
5.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser

	inspeccionados, apoyé en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y apoyé en la inspección manual del equipaje de mano. # 23
6.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoye en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y colabore en la inspección manual del equipaje de mano. # 21
7.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoyé en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y apoyé en la inspección manual del equipaje de mano. # 22
8.	Apoyé en el control de seguridad para evitar el ingreso y permanencia de ventas callejeras y/o vendedores ambulantes dentro y fuera de las instalaciones del edificio de la terminal aérea. # 14.

(f) _____

Tito Adolfo Catalán Zepeda

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC

(f)_____

Licenciado

Julio Enrique Pérez Jalles

Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

JACQUELINE MARIELA, RAMIREZ ALVAREZ
Nit Emisor: 42476186
JACQUELINE MARIELA RAMIREZ ALVAREZ
COLONIA VILLA FONTANA LOTE 29 CALLEJÓN TAPPAN, zona 0, Amatitlan, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA , 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
E558CC5E-A5A7-4DE1-8863-4FA9C31A1AF8
Serie: E558CC5E Número de DTE: 2779205089
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:02:30
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 11:02:30

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aviación Civil correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1108-2024-029-DGAC CANCELADO	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Jacqueline Mariela Ramirez Alvarez	**CUI:**	2792 13387 0114
Número de Contrato:	1108-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	42476186
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 54,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 6,000.00	**Período del Informe:**	mayo, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÙN CONTRATO
1.	Apoyar en las actividades de planificación, programación he impartición de cursos de AVSEC.
2.	Contribuir en la preparación de material didáctico para los diferentes cursos.
3.	Apoyar en el desarrollo del programa de Instrucción de seguridad de la aviación civil.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en la impartición de diferentes módulos del Curso AVSEC Básico con duración de dos semanas
2.	Apoyé en la impartición del Programa de concienciación de seguridad de la aviación civil periódica e inicial a las diferentes empresas y entidades que laboran dentro del AILA
3.	Apoyé en la enmienda del manual de Instrucción.
4.	Apoyé en la organización y desarrollo del Curso AVSEC Básico.
5.	Apoyé en la redacción de oficios para el desarrollo de las actividades de la unidad de Instrucción AVSEC AILA
6.	Apoyé en la elaboración del plan de medidas correctivas en respuesta a la inspección realizada por el DNISAC.

(f) _____
Jacqueline Mariela Ramirez Alvarez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

Factura Pequeño Contribuyente

KEREN VERÓNICA, HERNÁNDEZ ESPINOZA
Nit Emisor: 101769245
KEREN VERONICA HERNANDEZ ESPINOZA
ALDEA SAN CRISTOBAL FRONTERA ZONA 0 COLONIA QUETZAL Atescatempa, JUTIAPA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75, ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
29D7C1CB-B53F-4483-9E94-89FD9BA14A92
Serie: 29D7C1CB Número de DTE: 3040822403
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 19:27:39
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 19:27:39

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1109-2024-029-DGAC. CANCELADO.	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Keren Verónica Hernández Espinoza	**CUI:**	3429 00919 2207
Número de Contrato:	1109-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	101769245
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos.
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en revisión de tarjetas de identificación aeroportuarias, inspección manual de mochilas y loncheras, revisión a través de pórtico detector de metales en el punto de seguridad a protocolo. (Puesto de servicio, oro #8)
2.	Apoyé impidiendo que ingresen a rampa artículos restringidos que puedan poner en riesgo a: pasajeros, empleados, tripulación, público en general; Apoye con que cada persona que necesite ingresar a plataforma, pase su respectivo chequeo por medio del pórtico detector de metales, Colabore verificando la vigencia y autenticidad de cada tarjeta de identificación aeroportuaria en el Punto de inspección ingreso y egreso de empleados y vehículos hacia plataforma, calles de rodaje y pasarelas de abordaje lado noroeste.(puesto de servicio oro#4)
3.	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio oro#21).
4.	Apoyé en la inspección manual de equipaje de carga, Sellado de equipaje de carga, digitación de equipaje de carga, en el punto de inspección de equipaje de bodega sótano del aeropuerto internacional la aurora (puesto de servicio oro#06).

5.	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección de conexiones a efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio oro#22).
6.	Apoyé en la verificación de vehículos, carretones y empleados, verificando tarjetas de Identificación y revision traves del portico detector de métales, impidiendo así el ingreso de artículos restringidos a pista y personas ajenas de ingresar a dicha área. (Puesto de servicio, oro #13).

(f) _____
Keren Verónica Hernández Espinoza

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC

(f)_____

Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

LUIS ROBERTO, VELASQUEZ ICÚ
Nit Emisor: 32474180
LUIS ROBERTO VELASQUEZ ICU
0 AVENIDA 03-064 zona 1, Comalapa, CHIMALTENANGO
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
EBC1B3F5-541D-4B1B-B11D-0F9C02A3743C
Serie: EBC1B3F5 Número de DTE: 1411205915
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:52:32
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 10:52:32

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General De Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo del 2024, según contrato No. 1110-2024-029-DGAC.CANCELADO.	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Luis Roberto Velasquez Icú	**CUI:**	1652 47770 0404
Número de Contrato:	1110-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	32474180
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los procedimientos de seguridad preventiva por medio del Circuito Cerrado de Televisión –CCTV– a cargo de la Administración de Seguridad Aeroportuaria.
2.	Participar en reuniones con el propósito de mejorar la calidad de prestación de los servicios.
3.	Informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso y de anomalías que observe en la operación del CCTV;
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	**Puesto, Centro de Monitoreo.** Apoyé con la vigilancia del ingreso de vehículos de valores que ingresaron. Apoyé con informar de procedimientos mal efectuados por parte de personal AVSEC y de los explotadores aéreos. Apoyé con adjuntar datos de sucesos ocurridos en los puestos de ingreso tanto vehicular como peatonal. Apoyé con adjuntar datos de sucesos ocurridos en los distintos puestos de inspección.
2.	**Puesto Segundo Nivel, Zona de Seguridad Restringida.** Apoyé con identificar al delegado quien se responsabilizara de las operaciones y de la apertura de puertas. Apoyé con recopilar información respecto a objetos olvidados. Apoyé con recopilar información con relación a sucesos ocurridos en el área. Apoyé con informar de procedimientos inadecuados realizados por explotadores aéreos. Apoyé con inspeccionar las distintas salas de espera y verificar que todas las puestas de abordaje se encuentren cerradas.
3.	**Puesto Tercer Nivel, Zona de Seguridad Restringida.** Apoyé con la apertura de las puertas donde salen los pasajeros del vuelo. Apoyé en cerrar cada puerta después del desembarque de los vuelos. Apoyé con recopilar información respecto a objetos olvidados. Apoyé con recopilar información con relación a sucesos ocurridos en el área.

	Apoyé con informar de procedimientos inadecuados realizados por explotadores aéreos. Apoyé con inspeccionar el área. Apoyé con inspeccionar el estado de las puertas al terminar operaciones.
4.	**Puesto, Salas de Vuelos Nacionales.** Apoyé con identificar al delegado quien se responsabilizara de las operaciones y de la apertura de puertas. Apoyé con recopilar información respecto a objetos olvidados. Apoyé con recopilar información con relación a sucesos ocurridos en el área. Apoyé con informar de procedimientos inadecuados realizados por explotadores aéreos. Apoyé con inspeccionar el área posteriormente de terminar operaciones.
5.	**Puesto, Centro de Monitoreo.** Apoyé con la vigilancia del ingreso de vehículos de valores que ingresaron. Apoyé con informar de procedimientos mal efectuados por parte de personal AVSEC y de los explotadores aéreos. Apoyé con adjuntar datos de sucesos ocurridos en los puestos de ingreso tanto vehicular como peatonal. Apoyé con adjuntar datos de sucesos ocurridos en los distintos puestos de inspección.

(f) _____

Luis Roberto Velasquez Icú

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Licenciado

Julio Enrique Pérez Jalles

Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

RONAL AVIEL, AMEZQUITA VASQUEZ
Nit Emisor: 87484471
RONAL AVIEL AMEZQUITA VASQUEZ
CALLE PRINCIPAL ALDEA GIRONES ZONA 0, zona 0, Asuncion Mita, JUTIAPA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA,14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
177EFFA2-B970-4C3C-9199-2B0D0C484C89
Serie: 177EFFA2 Número de DTE: 3111144508
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 12:10:23
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 00:10:23

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de Mayo de 2024 según contrato 1111-2024-029- DGAC CANCELADO	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Ronal Aviel Amézquita Vásquez	**CUI:**	2709 61321 2205
Número de Contrato:	1111-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	87484471
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 54,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 6,000.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en las actividades de planificación programación e impartición de cursos AVSEC.
2.	Colaborar en el proceso de verificación de la capacitación del personal AVSEC de los aeropuertos internacionales, aeródromos, explotadores aéreos, terrestres, agencias de carga, empresas de seguridad privada y otras entidades involucradas que desarrollen actividades de seguridad de la aviación.
3.	Contribuir en la preparación de material didáctico para los diferentes cursos de AVSEC.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en la modificación de material para impartir curso AVSEC Básico Periódico.
2.	Apoyé en la impartición del programa de concienciación en materia de seguridad de Aviación Civil.
3.	Apoyé en la modificación de material para impartir curso de supervisores AVSEC .
4.	Apoyé en la modificación de material para impartir curso de operadores de rayos x.
5.	Apoyé en la impartición de curso AVSEC básico.

(f) _____

Ronal Aviel Amézquita Vasquéz

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____

Licenciado

Julio Enrique Pérez Jalles

Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

Factura Pequeño Contribuyente

EDGAR ANTONIO, XOLIX SALVATIERRA
Nit Emisor: 26412438
EDGAR ANTONIO XOLIX SALVATIERRA
0 AVENIDA A FINAL SUR LOTE 386 ANEXO 4 COLONIA CIUDAD REAL 2, B zona 12, Villa Nueva, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
00ED3FA8-A45E-4469-A11B-CD4E95734482
Serie: 00ED3FA8 Número de DTE: 2757641321
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 08:30:21
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 08:30:21

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo de 2024, según contrato No.1112-2024-029-DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Edgar Antonio Xolix Salvatierra	**CUI:**	1760070160101
Número de Contrato:	1112-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	2641243-8
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional de Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé en revisión de tarjetas de identificación aeroportuarias, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de pórtico detector de metales en el punto de inspección vuelos privados para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita en el aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #8).
2	Apoyé impidiendo que ingresen a rampa artículos restringidos que puedan poner en riesgo a: pasajeros, empleados, tripulación, público en general; Apoye con que cada persona que necesite ingresar a plataforma, pase su respectivo chequeo por medio del pórtico detector de metales, Colabore verificando la vigencia y autenticidad de cada tarjeta de identificación aeroportuaria en el Punto de inspección ingreso y egreso de empleados y vehículos hacia plataforma, calles de rodaje y pasarelas de abordaje lado noroeste.**(puesto de servicio 4)**
3	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. **(Puesto de servicio 21).**
4	Apoyé en la revisión vehicular y cartas de autorización para ingresar al área de protocolo protocolo según área correspondiente (**puesto 25)**

5	Apoyé en inspección manual de equipaje de carga, Sellado de equipaje de carga, digitación de equipaje de carga, en el punto de inspección de equipaje de bodega sótano del aeropuerto internacional la aurora (puesto de servicio #06).
6	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).
7	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #22).
8	Apoyé en la inspección manual de equipaje de carga, Sellado de equipaje de carga, digitación de equipaje de carga, en el punto de inspección de equipaje de bodega sótano del aeropuerto internacional la aurora (puesto de servicio #06).
9	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).
10	Apoyé a la inspección de tarjetas de identificación aeroportuarias (TIAS) con la revisión de vehículos que ingresan al parqueo de vuelos privados **(puesto 13)**

(f) _____

Edgar Antonio Xolix Salvatierra

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan a tramite de pago respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

f._____

Licenciado

Julio Enrique Pérez Jalles

Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

JORGE ESTUARDO, ORTIZ MENDOZA
Nit Emisor: 80696481
JORGE ESTUARDO ORTIZ MENDOZA
9 AVENIDA 1-20 COLONIA LA FLORIDA, zona 19, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
9FB42E08-52AB-4889-9E06-15968BEC76C5
Serie: 9FB42E08 Número de DTE: 1386956937
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 08:38:22
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 08:38:22

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1113-2024-029-DGAC. CANCELADO.	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIÓDICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Jorge Estuardo Ortíz Mendoza	CUI:	2146 02222 0101
Número de Contrato:	1113-2024-029-DGAC	NIT del Contratista:	8069648 1
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 45,000.00	Plazo del Contrato:	01/04/2,024 al 31/12/2,024
Honorarios Mensuales:	Q. 5,000.00	Período del Informe:	Mayo 2,024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
01.	Apoyar en el proceso de recepción, registro, clasificación, archivo y distribuciones de la correspondencia que ingresa a la Administración de Seguridad Aeroportuaria.
02.	Colaborar en redacción de documentos y en atención de personas internas y externas.
03.	Colaborar en reproducción de materiales y documentos de interés para la unidad.
04.	Contribuir en la organización, dotación de insumos y seguimiento de las reuniones que realiza la unidad.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERÍODO DEL INFORME
01.	Apoyé en realizar informes.
02.	Apoyé en archivar correspondencia.
03.	Apoyé en realizar circulares.
04.	Apoyé en entregar correspondencia.
05.	Apoyé en fotocopiar documentos.
06.	Apoyé en elaborar oficios a la JSA.
07.	Apoyé en archivar reportes enviados de la oficina de servicios AVSEC.
08.	Apoyé en realizar informes de labores.
09.	Apoyé en clasificar papelería para contratos.
10.	Apoyé en elaborar órdenes administrativas.
11.	Apoyé en archivar documentos varios.
12.	Apoyé en verificar y enviar correos electrónicos.
13.	Apoyé en elaborar facturas electrónicas a personal operativo AVSEC.

(f) _____

Jorge Estuardo Ortíz Mendoza

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

Licenciado

Julio Enrique Pérez Jalles

Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

MIGUEL ANGEL, LOPEZ CRUZ
Nit Emisor: 94028060
MIGUEL ANGEL LOPEZ CRUZ
4 CALLE B 12-57 COLONIA LO DE FUENTES, zona 11, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
880E5919-C3BD-4304-A96B-9302E82E5008
Serie: 880E5919 Número de DTE: 3283960580
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 21:11:28
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 21:11:28

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica civil, correspondiente al mes de Mayo del año 2024, según contrato No. 1114-2024-029-DGAC CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Miguel Angel López Cruz	**CUI:**	2390999150101
Número de Contrato:	1114-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	94028060
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	ABRIL, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en revisión de tarjetas de identificación aeroportuarias, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de pórtico detector de metales en el punto de inspección vuelos privados para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita en el aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #8).
2.	Apoyé impidiendo que ingresen a rampa artículos restringidos que puedan poner en riesgo a: pasajeros, empleados, tripulación, público en general; Apoye con que cada persona que necesite ingresar a plataforma, pase su respectivo chequeo por medio del pórtico detector de metales, Colabore verificando la vigencia y autenticidad de cada tarjeta de identificación aeroportuaria en el Punto de inspección ingreso y egreso de empleados y vehículos hacia plataforma, calles de rodaje y pasarelas de abordaje lado noroeste.(puesto de servicio #4
3.	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).
4.	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar

	controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).
5.	Apoyé en inspección manual de equipaje de carga, Sellado de equipaje de carga, digitación de equipaje de carga, en el punto de inspección de equipaje de bodega sótano del aeropuerto internacional la aurora (puesto de servicio #06).
6.	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).
7.	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #22).
8.	Apoyé en la inspección manual de equipaje de carga, Sellado de equipaje de carga, digitación de equipaje de carga, en el punto de inspección de equipaje de bodega sótano del aeropuerto internacional la aurora (puesto de servicio #06).
9.	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).
10.	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #22).

(f) _____

Miguel Angel López Cruz

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

(f) _____

Licenciado

Julio Enrique Pérez Jalles

Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

EVELIN JANNET, MARTINEZ SANDOVAL DE HERNÁNDEZ
Nit Emisor: 53483286
EVELIN JANNET MARTINEZ SANDOVAL
RESIDENCIAL CONDADO CATALINA ZONA 6 MIRALLES M 15 Villa Nueva, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
E13A1C90-F034-4E67-8B76-DABE0BEDB787
Serie: E13A1C90 Número de DTE: 4029959783
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 06:50:35
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 06:50:35

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024 según contrato No. 1115-2024-029-DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Evelin Jannet Martínez de Sandoval	**CUI:**	2425 61136 2201
Número de Contrato:	1115-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	53483286
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	4,000.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos.
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección manual, que los pasajeros no ingresan en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en el control de seguridad Rayos "X" central, en la revisión de documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de Body Scanner y pórtico detector de metales y dando indicaciones a los pasajeros de artículos a despojarse para su inspección. (Puesto de servicio #21)
2.	Apoyé en el control de seguridad, inspección de pasajeros en conexión y diplomáticos, revisando documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de Body Scanner y pórtico detector de metales y dando indicaciones de pasajeros de artículos a despojarse para su inspección. (puesto de servicio #22)
3.	Apoyé Apoyé en el control de equipaje de carga, sobredimensionado, inspección de equipaje de carga, sellado de equipaje de salida (puesto de servicio #6)
4.	Apoyé en el punto de inspección y control de acceso", revisión de T.I.A., revisión de equipaje de mano y revisión atreves de pórtico detector de metales (puesto de servicio #4)
5.	Apoyé en el control de accesos de entrega de tarjetas de identificación aeroportuaria T.I.A provisionales, verificando contraseñas e ingresos autorizados. (puesto de servicio #1)
6.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales para el ingreso de mercadería, proveedores y empleados a la zona de seguridad restringida del segundo nivel del edificio de la terminal aérea. (puesto de servicio #7

(f) _____
Evelin Jannet Martínez de Sandoval

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

WALFRE JOEL, REYES BALDETTI
Nit Emisor: 91472237
WALFRE JOEL REYES BALDETTI
COLONIA LA ESPERANZA SECTOR 9 LOTE 85, zona 7, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

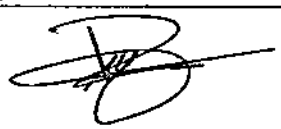
NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
C93839FC-0AFD-497A-B8C4-FB1E4BC7A869
Serie: C93839FC Número de DTE: 184371578
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:16:20
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 09:16:20

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de mayo del 2024 según contrato No. 1116-2024-029-DGAC CANCELADO	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949









"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Walfre Joel Reyes Baldetti	**CUI:**	3003 09376 0101
Número de Contrato:	1116-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	91472237
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 45,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 5,000	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional de Seguridad de Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en el proceso de recepción, registro, clasificación, archivo y distribuciones de la correspondencia que ingresa a la Administración de Seguridad Aeroportuaria.
2.	Colaborar en redacción de documentos y en atención de personas internas y externas.
3.	Colaborar en reproducción de materiales y documentos de interés para la unidad.
4.	Contribuir en la organización, dotación de insumos y seguimiento de las reuniones que realiza la unidad.

No.	Actividades / resultado durante el periodo del informe
1.	Apoyé en realizar informes.
2.	Apoyé en archivar correspondencia.
3.	Apoyé en realizar circulares
4.	Apoyé en elaborar diferentes documentos para distintas áreas
5.	Apoyé en elaborar oficios a la JSA
6.	Apoyé en archivar reportes enviados de la oficina de servicios AVSEC
7.	Apoyé en elaborar facturas electrónicas a personal operativo AVSEC
8.	Apoyé en elaborar órdenes administrativas.
9.	Apoyé en clasificar papelería para contratos
10.	Apoyé en verificar y enviar correos electrónicos

(f) _____

Walfre Joel Reyes Baldetti

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____

Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

RANDY MANOLO, MONTERROSO RAMÍREZ
Nit Emisor: 40301222
RANDY MANOLO MONTERROSO RAMIREZ
SECTOR ELENA 8370 CA 0075, zona 0, Mataquescuintla, JALAPA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
58C9D618-FEEE-4C48-B612-3EB33F527624
Serie: 58C9D618 Número de DTE: 4277029960
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 05:15:48
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 05:15:48

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil Correspondiente al mes de Mayo del 2024 según contrato No. 1117-2024-029-DGAC. Cancelado	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Randy Manolo Monterroso Ramírez	**CUI:**	2391 098981 2107
Número de Contrato:	1117-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	40301222
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2.	Colaborare en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores no ingresen artículos peligrosos.
3.	Contribuí en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o sustancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en el control de seguridad para el ingreso y egreso por Medios Técnicos y manuales, de empleados y visitantes al primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria e inspeccionando personas y artículos personales. # 15.
2.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, colabore verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoye en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y colabore en la inspección manual del equipaje de mano. # 21.
3.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de mercadería, proveedores y empleados a la zona de seguridad restringida del segundo nivel del edificio de la terminal aérea. # 07.
4.	Apoyé en la inspección de empleados y visitantes por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales), apoyé colocando todas las piezas de equipaje en la banda transportadora, sellando y digitando todas las piezas para su inspección y apoyé en la inspección manual del equipaje de bodega. # 06 .
5.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser

	inspeccionados, apoyé en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y apoyé en la inspección manual del equipaje de mano. # 23
6.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoye en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y colabore en la inspección manual del equipaje de mano. # 21
7.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoyé en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y apoyé en la inspección manual del equipaje de mano. # 22
8.	Apoyé en el control de seguridad para evitar el ingreso y permanencia de ventas callejeras y/o vendedores ambulantes dentro y fuera de las instalaciones del edificio de la terminal aérea. # 14.

(f) _____

Randy Manolo Monterroso Ramírez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC

(f)_____

Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

ERICK ROLANDO, CABALLEROS CHACÓN
Nit Emisor: 92796990
ERICK ROLANDO CABALLEROS CHACON
5 CALLE 13-12 SAN RAFAEL LA LAGUNA I, zona 18, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A AVENIDA, 14-75 ZONA 13,GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
7FD2FB6B-3530-478C-9420-7C2313EB3102
Serie: 7FD2FB6B Número de DTE: 892356492
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:30:09
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 09:30:10

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de mayo 2024, según contrato 1118-2024-029- DGAC. CANCELADO	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Erick Rolando Caballeros Chacon	**CUI:**	3002 67738 0101
Número de Contrato:	1118-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	9279699-0
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 45,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 5,000.00	**Período del Informe:**	Mayo, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar a la Jefatura de la Unidad encargada de la emisión de Tarjetas de Identificación Aeroportuaria -TIA- En la emisión y registro de las tarjetas de identificación
2.	Velar porque se lleve registro de los documentos de identificación con su respectiva verificación: bajas, tarjetas vigentes, puestos, fecha de emisión y de vencimiento, para la emisión con áreas autorizadas
3.	Colaborar en el registro de los reportes de tarjetas robadas y extraviadas, informando a la Jefatura de Seguridad Aeroportuaria
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	apoyé en la recepción de permisos de varias empresas.
2.	apoyé en ingreso datos de papelería de renovación a la base de datos.
3.	apoyé en la entrega de contraseñas de ingreso.
4.	apoyé en realizar verificaciones de penales y policiacos.
5.	apoyé en ingresar permisos provisionales.
6.	apoyé en enviar el listado de curso de conciencia al departamento de instrucción.
7.	apoyé yo en la recepción de papelería de gerencia aeroportuaria.
8.	apoyé en llevar el control de las cintas y porta gafetes que se entregan al día.
9.	apoyé en la entrega de gafetes permanentes.
10.	apoyé en la recepción de papelería para tramite de gafete permanente.

(f)
Erick Rolando Caballeros Chacon

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria



Factura Pequeño Contribuyente

ROSA, SAJBOCHOL ORDÓÑEZ
Nit Emisor: 49385526
ROSA SAJBOCHOL ORDÒÑEZ
46 CALLE B ASENTAMIENTO 17 DE DICIEMBRE SECTOR B LOTE 283, zona 0, Villa Nueva, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA,

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
AEF799D9-6CED-4021-A48E-CF53403DF01E
Serie: AEF799D9 Número de DTE: 1827487777
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 18:25:19
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 18:25:19

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1119-2024-029-DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Rosa Sajbochol Ordóñez

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Rosa Sajbochol Ordoñez	**CUI:**	1739 86404 0402
Número de Contrato:	1119-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	49385526
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional de Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGUN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Apoyar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresan en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERÍODO DEL INFORME
1.	Apoyé en el control de seguridad Rayos "X" central, en la revisión de documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de Body Scanner y pórtico detector de metales y dando indicaciones a los pasajeros de artículos a despojarse para su inspección. (Puesto de servicio #21)
2.	Apoyé en el control de seguridad, inspección de pasajeros en conexión y diplomáticos, revisando documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de Body Scanner y pórtico detector de metales y dando indicaciones de pasajeros de artículos a despojarse para su inspección. (puesto de servicio #22)

3.	Apoyé en la vigilancia y control de acceso personal de empleados , visitantes que ingresaron peatonalmente y en vehículos al edificio de la dirección General de Aeronáutica Civil (puesto de servicio #19)
4.	Apoyé en el control de equipaje de carga, operador de rayos "X", operador de rayos "X" sobredimensionado, inspección de equipaje de carga, sellado de equipaje de salida (puesto de servicio #6)
5.	Apoyé control de seguridad de rayos "X" , revisión de T.I.A., revisión de equipaje de mano y revisión atreves de pórtico detector de metales (puesto de servicio #4)

(f) _____
Rosa Sajbochol Ordoñez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(F) _____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria



Factura Pequeño Contribuyente

ALEX ESTUARDO, ESTRADA FLORES
Nit Emisor: 85171107
ALEX ESTUARDO ESTRADA FLORES
CALLE PRINCIPAL ALDEA LAS MORITAS, zona 0, San Antonio la Paz, EL PROGRESO
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
76491BCC-26FA-42C6-B111-AE49A1ED5B8F
Serie: 76491BCC Número de DTE: 653935302
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 20:15:19
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 20:15:19

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, segun contrato No. 1120-2024-029-DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Alex Estuardo Estrada Flores	**CUI:**	2687 91503 0208
Número de Contrato:	1120-2024-029 DGAC	**NIT del Contratista:**	85171107
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo de 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional de Seguridad de Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en los procedimientos de seguridad preventiva por medio del Circuito Cerrado de Televisión –CCTV– a cargo de la Administración de Seguridad Aeroportuaria;
2	Participar en reuniones con el propósito de mejorar la calidad de prestación de los servicios;
3	Informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso y de anomalías que observe en la operación del CCTV
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	**Puesto, Salas de Vuelos Nacionales.** Apoyé con identificar al delegado quien se responsabilizará de las operaciones y de la apertura de puertas. Apoyé con recopilar información respecto a objetos olvidados. Apoyé con recopilar información con relación a sucesos ocurridos en el área. Apoyé con informar de procedimientos inadecuados realizados por explotadores aéreos. Apoyé con inspeccionar el área posteriormente de terminar operaciones.
2.	**Puesto Segundo Nivel, Zona de Seguridad Restringida.** Apoyé con identificar al delegado quien se responsabilizará de las operaciones y de la apertura de puertas. Apoyé con recopilar información con informar de procedimientos inadecuados realizados por explotadores aéreos. Apoyé con inspeccionar respecto a objetos olvidados. Apoyé con recopilar información con relación a sucesos ocurridos en el área. Apoyé las distintas salas de espera y verificar que todas las puestas de abordaje se encuentren cerradas.
3.	**Puesto Tercer Nivel, Zona de Seguridad Restringida.** Apoyé con la apertura de las puertas donde salen los pasajeros del vuelo. Apoyé en cerrar cada puerta después del desembarque de los vuelos. Apoyé con recopilar información respecto a objetos olvidados. Apoyé con recopilar información con relación a sucesos ocurridos en el área. Apoyé con informar de procedimientos inadecuados realizados por explotadores aéreos. Apoyé con inspeccionar el área. Apoyé con inspeccionar el estado de las puertas al terminar operaciones.

4.	**Puesto, Centro de Monitoreo.** Apoyé con la vigilancia del ingreso de vehículos de valores que ingresaron. Apoyé con informar de procedimientos mal efectuados por parte de personal AVSEC y de los explotadores aéreos. Apoyé con adjuntar datos de sucesos ocurridos en los puestos de ingreso tanto vehicular como peatonal. Apoyé con adjuntar datos de sucesos ocurridos en los distintos puestos de inspección.
5.	**Puesto, Salas de Vuelos Nacionales.** Apoyé con identificar al delegado quien se responsabilizara de las operaciones y de la apertura de puertas. Apoyé con recopilar información respecto a objetos olvidados. Apoyé con recopilar información con relación a sucesos ocurridos en el área. Apoyé con informar de procedimientos inadecuados realizados por explotadores aéreos. Se brindó apoyo con inspeccionar el área posteriormente de terminar operaciones.
6.	**Puesto Segundo Nivel, Zona de Seguridad Restringida.** Apoyé con identificar al delegado quien se responsabilizara de las operaciones y de la apertura de puertas. Apoyé con recopilar información con informar de procedimientos inadecuados realizados por explotadores aéreos. Se brindó apoyo con inspeccionar respecto a objetos olvidados. Apoyé con recopilar información con relación a sucesos ocurridos en el área. Apoyé las distintas salas de espera y verificar que todas las puestas de abordaje se encuentren cerradas.
7.	**Puesto Tercer Nivel, Zona de Seguridad Restringida.** Apoyé con la apertura de las puertas donde salen los pasajeros del vuelo. Apoyé en cerrar cada puerta después del desembarque de los vuelos. Apoyé con recopilar información respecto a objetos olvidados Apoyé con recopilar información con relación a sucesos ocurridos en el área. Apoyé con informar de procedimientos inadecuados realizados por explotadores aéreos. Apoyé con inspeccionar el área. Apoyé con inspeccionar el estado de las puertas al terminar operaciones.
8.	**Puesto, Centro de Monitoreo.** Apoyé con la vigilancia del ingreso de vehículos de valores que ingresaron. Apoyé con informar de procedimientos mal efectuados por parte de personal AVSEC y de los explotadores aéreos. Apoyé adjuntar datos de sucesos ocurridos en los puestos de ingreso tanto vehicular como peatonal. Apoyé con adjuntar datos de sucesos ocurridos en los distintos puestos de inspección.
9.	**Puesto, Salas de Vuelos Nacionales.** Apoyé con identificar al delegado quien se responsabilizará de las operaciones y de la apertura de puertas. Apoyé con recopilar información respecto a objetos olvidados. Apoyé con recopilar información con relación a sucesos ocurridos en el área. Apoyé con informar de procedimientos inadecuados realizados por explotadores aéreos. Apoyé con inspeccionar el área posteriormente de terminar operaciones.
10.	**Puesto Segundo Nivel, Zona de Seguridad Restringida.** Apoyé con identificar al delegado quien se responsabilizará de las operaciones y de la apertura de puertas. Apoyé con recopilar información con informar de procedimientos inadecuados realizados por explotadores aéreos. Apoyé con inspeccionar respecto a objetos olvidados. Apoyé con recopilar información con relación a sucesos ocurridos en el área. Apoyé con las distintas salas de espera y verificar que todas las puestas de abordaje se encuentren cerradas.

f) _____
Alex Estuardo Estrada Flores

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria AVSEC

Factura Pequeño Contribuyente

RIGOBERTO, ESTRADA GUTIÉRREZ
Nit Emisor: 29753546
RIGOBERTO ESTRADA GUTIERREZ
SECTOR CENTRO ALDEA SACSUY LOTE 182, zona 0, San Juan Sacatepequez, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
103B1B56-1D1A-4C39-8ABE-369001FB0BC2
Serie: 103B1B56 Número de DTE: 488262713
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 05:58:15
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 05:58:15

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil Correspondiente al mes de Mayo del 2024 según contrato No. 1121-2024-029-DGAC. Cancelado	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Rigoberto Estrada Gutiérrez	**CUI:**	2703 68639 0207
Número de Contrato:	1121-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	2975356
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2.	Colaborare en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores no ingresen artículos peligrosos.
3.	Contribuí en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o sustancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en el control de seguridad para el ingreso y egreso por Medios Técnicos y manuales, de empleados y visitantes al primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria e inspeccionando personas y artículos personales. # 15.
2.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, colabore verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoye en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y colabore en la inspección manual del equipaje de mano. # 21.
3.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de mercadería, proveedores y empleados a la zona de seguridad restringida del segundo nivel del edificio de la terminal aérea. # 07.
4.	Apoyé en la inspección de empleados y visitantes por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales), apoyé colocando todas las piezas de equipaje en la banda transportadora, sellando y digitando todas las piezas para su inspección y apoyé en la inspección manual del equipaje de bodega. # 06 .
5.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser

	inspeccionados, apoyé en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y apoyé en la inspección manual del equipaje de mano. # 23
6.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoye en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y colabore en la inspección manual del equipaje de mano. # 21
7.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoyé en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y apoyé en la inspección manual del equipaje de mano. # 22
8.	Apoyé en el control de seguridad para evitar el ingreso y permanencia de ventas callejeras y/o vendedores ambulantes dentro y fuera de las instalaciones del edificio de la terminal aérea. # 14.

(f) _____

Rigoberto Estrada Gutiérrez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____

Licenciado

Julio Enrique Pérez Jalles

Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

Factura Pequeño Contribuyente

MARCOS, VÁSQUEZ CABRERA
Nit Emisor: 102243778
MARCOS VASQUEZ CABRERA
0.0 CALLE ALDEA AMBERES, zona 0, Santa Rosa de Lima, SANTA ROSA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
B3036CDB-9ADF-4797-82F3-271E1F7521D7
Serie: B3036CDB Número de DTE: 2598324119
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 19:42:19
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 19:42:19

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1122-2024-029-DGAC. "CANCELADO".	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Marcos Vásquez Cabrera	**CUI:**	3101 50337 0614
Número de Contrato:	1122-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	102243778
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q54,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q6,000.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en el proceso de recepción, registro, clasificación, archivo y distribución de la correspondencia que ingresa a la Administración de Seguridad Aeroportuaria.
2.	Colaborar en la elaboración de documentos y en la atención de personas internas y externas.
3.	Colaborar en la recepción de materiales y documentos de interés para la unidad.
4.	Contribuir en la organización, dotación de insumos y seguimiento de las reuniones que realiza la unidad.
5.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en todo lo relacionado a recepción de documentos, atención de personas de la dependencia interna y externas.
2.	Apoyé en recibir y elaborar correspondencia diaria de la Jefatura de Seguridad.
3.	Apoyé en colaborar en el establecimiento de los lineamientos necesarios para llevar un control eficiente de la correspondencia.
4.	Apoyé en dar trámite de todos los documentos recibidos en la Jefatura de Seguridad.
5.	Apoyé en registro y archivo de los documentos que fueron recibidos en la Administración de Seguridad Aeroportuaria.
6.	Apoyé en elaborar oficios varios de solicitud, respuesta y conocimiento a diversos departamentos e instituciones.

(f) _____

Marcos Vásquez Cabrera

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

(f)_____

Licenciado

Julio Enrique Pérez Jalles

Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

ERICK ALEXANDER, IXÉN YAQUÍ
Nit Emisor: 102042349
ERICK ALEXANDER IXÉN YAQUÍ
5 CALLE PB AVENIDA 03 A 098, zona 2, Patzun, CHIMALTENANGO
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
921DF09C-4377-472F-8B89-9CCC9F2865F3
Serie: 921DF09C Número de DTE: 1131890479
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 07:57:55
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 07:57:55

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de mayo de 2024 según contrato No. 1123-2024-029-DGAC. Cancelado	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Erick Alexander Ixén Yaqui	**CUI:**	3109 34893 0407
Número de Contrato:	1123-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	102042349
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	MAYO,2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los procedimientos de seguridad preventiva por medio del Circuito Cerrado de Televisión –CCTV– a cargo de la Administración de Seguridad Aeroportuaria.
2.	Participar en reuniones con el propósito de mejorar la calidad de prestación de los servicios.
3.	Informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso y de anomalías que observe en la operación del CCTV;
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	**Puesto, Centro de Monitoreo.** Apoyé con la vigilancia del ingreso de vehículos de valores que ingresaron. Apoyé con informar de procedimientos mal efectuados por parte de personal AVSEC y de los explotadores aéreos. Apoyé con adjuntar datos de sucesos ocurridos en los puestos de ingreso tanto vehicular como peatonal. Apoyé con adjuntar datos de sucesos ocurridos en los distintos puestos de inspección.
2.	**Puesto Segundo Nivel, Zona de Seguridad Restringida.** Apoyé con identificar al delegado quien se responsabilizara de las operaciones y de la apertura de puertas. Apoyé con recopilar información respecto a objetos olvidados. Apoyé con recopilar información con relación a sucesos ocurridos en el área. Apoyé con informar de procedimientos inadecuados realizados por explotadores aéreos. Apoyé con inspeccionar las distintas salas de espera y verificar que todas las puestas de abordaje se encuentren cerradas.
3.	**Puesto Tercer Nivel, Zona de Seguridad Restringida.** Apoyé con la apertura de las puertas donde salen los pasajeros del vuelo. Apoyé en cerrar cada puerta después del desembarque de los vuelos. Apoyé con recopilar información respecto a objetos olvidados. Apoyé con recopilar información con relación a sucesos ocurridos en el área.

	Apoyé con informar de procedimientos inadecuados realizados por explotadores aéreos. Apoyé con inspeccionar el área. Apoyé con inspeccionar el estado de las puertas al terminar operaciones.
4.	**Puesto, Salas de Vuelos Nacionales.** Apoyé con identificar al delegado quien se responsabilizara de las operaciones y de la apertura de puertas. Apoyé con recopilar información respecto a objetos olvidados. Apoyé con recopilar información con relación a sucesos ocurridos en el área. Apoyé con informar de procedimientos inadecuados realizados por explotadores aéreos. Apoyé con inspeccionar el área posteriormente de terminar operaciones.
5.	**Puesto, Centro de Monitoreo.** Apoyé con la vigilancia del ingreso de vehículos de valores que ingresaron. Apoyé con informar de procedimientos mal efectuados por parte de personal AVSEC y de los explotadores aéreos. Apoyé con adjuntar datos de sucesos ocurridos en los puestos de ingreso tanto vehicular como peatonal. Apoyé con adjuntar datos de sucesos ocurridos en los distintos puestos de inspección.

(f) _____
Erick Alexander Ixén Yaquí

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional

Factura Pequeño Contribuyente

MAIDELY JAILINE, ECHEVERRIA RODAS
Nit Emisor: 108875547
MAIDELY JAILINE ECHEVERRIA RODAS
CALLE REAL ALDEA LAS TAPIAS LOTE 5, zona 18, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
0AE166A1-B156-40C7-9498-9BD263CC138F
Serie: 0AE166A1 Número de DTE: 2975219911
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:19:09
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 10:19:09

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024 según contrato No. 1124-2024-029- DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Maidely Jailine Echeverria Rodas	**CUI:**	3013 60847 0101
Número de Contrato:	1124-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	108875547
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional de Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé en revisión de tarjetas de identificación aeroportuarias, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de pórtico detector de metales en el punto de inspección vuelos privados para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita en el aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #8).
2	Apoyé impidiendo que ingresen a rampa artículos restringidos que puedan poner en riesgo a: pasajeros, empleados, tripulación, público en general; Apoye con que cada persona que necesite ingresar a plataforma, pase su respectivo chequeo por medio del pórtico detector de metales, Colabore verificando la vigencia y autenticidad de cada tarjeta de identificación aeroportuaria en el Punto de inspección ingreso y egreso de empleados y vehículos hacia plataforma, calles de rodaje y pasarelas de abordaje lado noroeste.(puesto de servicio #4
3	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).

4	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).
5	Apoyé en inspección manual de equipaje de carga, Sellado de equipaje de carga, digitación de equipaje de carga, en el punto de inspección de equipaje de bodega sótano del aeropuerto internacional la aurora (puesto de servicio #06).
6	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).
7	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #22).
8	Apoyé en la inspección manual de equipaje de carga, Sellado de equipaje de carga, digitación de equipaje de carga, en el punto de inspección de equipaje de bodega sótano del aeropuerto internacional la aurora (puesto de servicio #06).
9	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).
10	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #22).

(f) _____
Maidely Jailie Echeverria Rodas

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

Factura Pequeño Contribuyente

DIBLAIM, SANCHEZ RIVERA
Nit Emisor: 24308633
DIBLAIM SANCHEZ RIVERA
1 AVENIDA LOTE 34, zona 17, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
AB1CF8AC-DF4F-45D5-A813-08EAF31EF27B
Serie: AB1CF8AC Número de DTE: 3746514389
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 03:30:24
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 03:30:24

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, Correspondientes al mes de mayo del 2024 según contrato No.1125-2024-029-DGAC, CANCELADO	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949







"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Diblaim Sánchez Rivera	**CUI:**	1814 92512 0203
Número de Contrato:	1125-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	2430863-3
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 45,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 5,000.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en el control de seguridad, en el ascensor lado sur del tercero, segundo y primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria a empleados y visitantes, pasaportes y pases de abordar a pasajeros de escasa movilidad # 23
2.	Apoyé en el control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de personal y vehículos hacia plataforma y calles de rodaje nor-oeste. # 30
3.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de identificación aeroportuaria a los pasajeros, empleados y visitantes, antes de ingresar a la zona pública controlada. # 25
4.	Apoyé en el control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de personal y vehículos a las instalaciones del salón de capacitaciones. # 31
5.	Apoye en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de empleados y vehículos a la zona de seguridad restringida, plataforma y rampa sur Internacional. # 13
6.	Apoyé en el control de seguridad, en el ascensor lado sur del tercero, segundo y primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria a empleados y visitantes, pasaportes y pases de abordar a pasajeros de escasa movilidad # 23
7.	Apoyé en el control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de personal y vehículos a las instalaciones del edificio de la Dirección General de Aeronáutica Civil. # 19

8.	Apoyé en el control de seguridad, en el ascensor lado sur del tercero, segundo y primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria a empleados y visitantes, pasaportes y pases de abordar a pasajeros de escasa movilidad # 23
9.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de identificación aeroportuaria a los pasajeros, empleados y visitantes, antes de ingresar a la zona pública controlada. # 25
10.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de empleados y vehículos a la zona de seguridad restringida, plataforma y rampa sur internacional. # 13

(f) _____

Diblaim Sánchez Rivera.

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Licenciado

Julio Enrique Pérez Jalles

Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

Factura Pequeño Contribuyente

AGUSTIN BERNARDO, TOJIN PU
Nit Emisor: 91802695
AGUSTIN BERNARDO TOJIN PU
SECTOR 1 RESIDENCIALES EL CARMEN 02-0 RESIDENCIAL ES EL CARMEN, zona 0, Santa Catarina Pinula, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
92126C94-559B-40DE-B6DD-4E12CC842DDB
Serie: 92126C94 Número de DTE: 1436238046
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 18:12:33
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 18:12:33

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo del año 2024, según contrato No.1126-2024-029 DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Agustín Bernardo Tojin Pú	**CUI:**	3405 37310 1415
Número de Contrato:	1126-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	91802695
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los procedimientos de seguridad preventiva por medio del Circuito Cerrado de Televisión –CCTV– a cargo de la Administración de Seguridad Aeroportuaria.
2.	Participar en reuniones con el propósito de mejorar la calidad de prestación de los servicios.
3.	Informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso y de anomalías que observe en la operación del CCTV;
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	**Puesto, Centro de Monitoreo.** Apoyé con la vigilancia del ingreso de vehículos de valores que ingresaron. Apoyé con informar de procedimientos mal efectuados por parte de personal AVSEC y de los explotadores aéreos. Apoyé con adjuntar datos de sucesos ocurridos en los puestos de ingreso tanto vehicular como peatonal. Apoyé con adjuntar datos de sucesos ocurridos en los distintos puestos de inspección.
2.	**Puesto Segundo Nivel, Zona de Seguridad Restringida.** Apoyé con identificar al delegado quien se responsabilizara de las operaciones y de la apertura de puertas. Apoyé con recopilar información respecto a objetos olvidados. Apoyé con recopilar información con relación a sucesos ocurridos en el área. Apoyé con informar de procedimientos inadecuados realizados por explotadores aéreos. Apoyé con inspeccionar las distintas salas de espera y verificar que todas las puestas de abordaje se encuentren cerradas.
3.	**Puesto Tercer Nivel, Zona de Seguridad Restringida.** Apoyé con la apertura de las puertas donde salen los pasajeros del vuelo. Apoyé en cerrar cada puerta después del desembarque de los vuelos. Apoyé con recopilar información respecto a objetos olvidados. Apoyé con recopilar información con relación a sucesos ocurridos en el área.

	Apoyé con informar de procedimientos inadecuados realizados por explotadores aéreos. Apoyé con inspeccionar el área. Apoyé con inspeccionar el estado de las puertas al terminar operaciones.
4.	**Puesto, Salas de Vuelos Nacionales.** Apoyé con identificar al delegado quien se responsabilizara de las operaciones y de la apertura de puertas. Apoyé con recopilar información respecto a objetos olvidados. Apoyé con recopilar información con relación a sucesos ocurridos en el área. Apoyé con informar de procedimientos inadecuados realizados por explotadores aéreos. Apoyé con inspeccionar el área posteriormente de terminar operaciones.
5.	**Puesto, Centro de Monitoreo.** Apoyé con la vigilancia del ingreso de vehículos de valores que ingresaron. Apoyé con informar de procedimientos mal efectuados por parte de personal AVSEC y de los explotadores aéreos. Apoyé con adjuntar datos de sucesos ocurridos en los puestos de ingreso tanto vehicular como peatonal. Apoyé con adjuntar datos de sucesos ocurridos en los distintos puestos de inspección.

(f) _____

Agustín Bernardo Tojin Pú

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

(f)_____

Licenciado

Julio Enrique Pérez Jalles

Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

EMILIO ARMANDO, MORALES GUTIERREZ
Nit Emisor: 24810266
EMILIO ARMANDO MORALES GUTIERREZ
10 CALLE 7-73 COLONIA COLINAS DE MINERVA, zona 11, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
ED12634C-6EA4-425E-B3B4-8139E18E4AAB
Serie: ED12634C Número de DTE: 1856258654
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 06:37:33
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 06:37:33

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil Correspondiente al mes de Mayo del 2024 según contrato No. 1127-2024-029-DGAC. Cancelado	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Emilio Armando Morales Gutiérrez	**CUI:**	2409 44534 0101
Número de Contrato:	1127-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	24810266
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2.	Colaborare en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores no ingresen artículos peligrosos.
3.	Contribuí en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o sustancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en el control de seguridad para el ingreso y egreso por Medios Técnicos y manuales, de empleados y visitantes al primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria e inspeccionando personas y artículos personales. # 15.
2.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, colabore verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoye en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y colabore en la inspección manual del equipaje de mano. # 21.
3.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de mercadería, proveedores y empleados a la zona de seguridad restringida del segundo nivel del edificio de la terminal aérea. # 07.
4.	Apoyé en la inspección de empleados y visitantes por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales), apoyé colocando todas las piezas de equipaje en la banda transportadora, sellando y digitando todas las piezas para su inspección y apoyé en la inspección manual del equipaje de bodega. # 06 .
5.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser

	inspeccionados, apoyé en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y apoyé en la inspección manual del equipaje de mano. # 23
6.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoye en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y colabore en la inspección manual del equipaje de mano. # 21
7.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoyé en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y apoyé en la inspección manual del equipaje de mano. # 22
8.	Apoyé en el control de seguridad para evitar el ingreso y permanencia de ventas callejeras y/o vendedores ambulantes dentro y fuera de las instalaciones del edificio de la terminal aérea. # 14.

(f) _____
Emilio Armando Morales Gutiérrez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC

Factura Pequeño Contribuyente

JOSUÉ OSEAS, IXÉN YAQUÍ
Nit Emisor: 101257864
JOSUÉ OSEAS IXÉN YAQUÍ
5 CALLE PB AVENIDA 03 098, zona 2, Patzun, CHIMALTENANGO
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
9EA3A702-471E-4191-981F-69DA5D5CC016
Serie: 9EA3A702 Número de DTE: 1193165201
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 07:55:05
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 07:55:06

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondientes al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1128-2024-029-DGAC. Cancelado	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Dirección General de Aeronáutica Civil
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Josué Oseas Ixén Yaquí	**CUI:**	2720881020407
Número de Contrato:	1128-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	101257864
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q.45,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.5,000.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Colaborar en la recepción y análisis de documentos y en la atención de personas internas y externas.
2.	Apoyar a la Unidad de Análisis de Riesgo en el establecimiento de mecanismos que contribuyan en el proceso de desarrollo de un sistema de análisis de riesgo en el Aeropuerto Internacional La Aurora –AILA-.
3.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en realizar análisis de riesgos.
2.	Apoyé en entregar correspondencia.
3.	Apoyé en realizar informe final de los ejercicios de mesa y gran escala.
4.	Apoyé en verificar que los biométricos de las puertas de abordar del segundo nivel del AILA estén funcionando correctamente.
5.	Apoyé en hacer recorridos de verificación en el área internacional del AILA.
6.	Apoyé en fotografiar puntos vulnerables en área de perímetro
7.	Apoyé en elaborar oficios a la JSA
8.	Apoyé en realizar circulares.
9.	Apoyé en elaborar actas.
10.	Apoyé en entregar correspondencia.
11.	Apoyé en fotocopiar documentos.
12.	Apoyé en archivar correspondencia.
13.	Apoyé en asesorar en algunas actividades al Sub-jefe de Análisis de Riesgos AVSEC.
14.	Apoyé en verificar la estadística de personal del AILA que ingresa por las puertas de abordaje
15.	Apoyé en verificar y enviar correos electrónicos
16.	Apoyé en elaborar facturas electrónicas a personal operativo AVSEC.
17.	Apoyé en archivar reportes enviados de la oficina de servicios AVSEC

(f) _____

Josué Oseas Ixén Yaquí

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Licenciado

Julio Enrique Pérez Jalles

Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC

Factura Pequeño Contribuyente

LUIS ARTURO, AGUILAR BATZ
Nit Emisor: 113914814
LUIS ARTURO AGUILAR BATZ
45 AVENIDA 45-33 COLONIA LA CHACARA, zona 5, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A.AVENIDA,14-75 ZONA 13 GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
322F7D98-8916-4CBD-AA0D-93A85AB0806C
Serie: 322F7D98 Número de DTE: 2299940029
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 20:27:03
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 20:27:04

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la dirección general de aeronáutica civil correspondiente al mes de mayo del 2024 según contrato NO.1129-2024-029-DGAC.CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
Aeropuerto Internacional La Aurora
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Luis Arturo Aguilar batz	**CUI:**	3621 48945 0101
Número de Contrato:	1129-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	113914814
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2.	Colaborare en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores no ingresen artículos peligrosos.
3.	Contribuí en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o sustancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en el control de seguridad para el ingreso y egreso por Medios Técnicos y manuales, de empleados y visitantes al primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria e inspeccionando personas y artículos personales. # 15.
2.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, colabore verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoye en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y colabore en la inspección manual del equipaje de mano. # 21.
3.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de mercadería, proveedores y empleados a la zona de seguridad restringida del segundo nivel del edificio de la terminal aérea. # 07.
4.	Apoyé en la inspección de empleados y visitantes por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales), apoyé colocando todas las piezas de equipaje en la banda transportadora, sellando y digitando todas las piezas para su inspección y apoyé en la inspección manual del equipaje de bodega. # 06 .
5.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser

	inspeccionados, apoyé en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y apoyé en la inspección manual del equipaje de mano. # 23
6.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoye en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y colabore en la inspección manual del equipaje de mano. # 21
7.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoyé en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Escan) y apoyé en la inspección manual del equipaje de mano. # 22
8.	Apoyé en el control de seguridad para evitar el ingreso y permanencia de ventas callejeras y/o vendedores ambulantes dentro y fuera de las instalaciones del edificio de la terminal aérea. # 14.

(f) _____

Luis Arturo Aguilar batz

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____

Licenciado

Julio Enrique Pérez Jalles

Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

EDWIN EDUARDO, CORDÓN GATICA
Nit Emisor: 101149050
EDWIN EDUARDO CORDON GATICA
LOTIFICACION LAS CONCHAS MANZANA V LOTE 6, zona 25, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
186509B9-33A3-49EC-A1E2-104E1108E7F3
Serie: 186509B9 Número de DTE: 866339308
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 08:37:25
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 08:37:25

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo de 2024, según contrato No. 1130-2024-029- DGAC. CANCELADO	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Edwin Eduardo Cordón Gatica	**CUI:**	2996 92957 0101
Número de Contrato:	1130-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	101149050
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 45,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 5,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar a la Jefatura de la Unidad encargada de la emisión de Tarjetas de Identificación Aeroportuaria -TIA- En la emisión y registro de las tarjetas de identificación
2.	Velar porque se lleve registro de los documentos de identificación con su respectiva verificación: bajas, tarjetas vigentes, puestos, fecha de emisión y de vencimiento, para la emisión con áreas autorizadas
3.	Colaborar en el registro de los reportes de tarjetas robadas y extraviadas, informando a la Jefatura de Seguridad Aeroportuaria
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	apoyé en la recepción de permisos de varias empresas.
2.	apoyé en ingreso datos de papelería de renovación a la base de datos.
3.	apoyé en la entrega de contraseñas de ingreso.
4.	apoyé en realizar verificaciones de penales y policiacos.
5.	apoyé en ingresar permisos provisionales.
6.	apoyé en enviar el listado de curso de conciencia al departamento de instrucción.
7.	apoyé yo en la recepción de papelería de gerencia aeroportuaria.
8.	apoyé en llevar el control de las cintas y porta gafetes que se entregan al día.
9.	apoyé en la entrega de gafetes permanentes.
10.	apoyé en la recepción de papelería para tramite de gafete permanente.

(f) _____
Edwin Eduardo Cordón Gatica

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

ROBERTO ANTONIO, BARILLAS YUMÁN
Nit Emisor: 109919904
ROBERTO ANTONIO BARILLAS YUMÁN
CALLE ASFALTO ALDEA AMBERES, zona 0, Santa Rosa de Lima, SANTA ROSA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
4E5BF9FD-38C6-43E2-8F57-74F74A935884
Serie: 4E5BF9FD Número de DTE: 952517602
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 13:17:17
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 13:17:17

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1131-2024-029- DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Roberto Antonio Barillas Yumán	**CUI:**	3513 97949 0603
Número de Contrato:	1131-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	109919904
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q4,000.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones ya sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos.
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en el control de seguridad Rayos "X" central, en la revisión de documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de Body Scanner y pórtico detector de metales y dando indicaciones a los pasajeros de artículos a despojarse para su inspección. (Puesto de servicio #21)
2.	Apoyé en el control de seguridad, inspección de pasajeros en conexión y diplomáticos, revisando documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de Body Scanner y pórtico detector de metales y dando indicaciones de pasajeros de artículos a despojarse para su inspección. (Puesto de servicio #22)
3.	Apoyé en la vigilancia y control de acceso personal de empleados, visitantes que ingresaron peatonalmente y en vehículos al edificio de la dirección General de Aeronáutica Civil. (Puesto de servicio #19)
4.	Apoyé en el control de equipaje de carga, operador de rayos "X", operador de rayos "X" sobredimensionado, inspección de equipaje de carga, sellado de equipaje de salida. (Puesto de servicio #6)
5.	Apoyé control de seguridad de rayos "X", revisión de T.I.A., revisión de equipaje de mano y revisión atreves de pórtico detector de metales. (Puesto de servicio #4)
6.	Apoyé en el control de seguridad en el aérea de protocolo, oficinas varias y plataforma norte en la zona de seguridad restringida. (Puesto de servicio #08)
7.	Apoyé dando indicaciones a pasajeros que ingresaron al área pública controlada de la terminal aérea. (Puesto de servicio #25)
8.	Apoyé en la revisión de tarjetas de identificación aeroportuaria y contraseñas. (Puesto de servicio #26)

9.	Apoyé en la revisión de tarjetas de identificación aeroportuaria y contraseñas. (Puesto de servicio #15)
10.	Apoyé verificando que el personal que pasa en el pórtico de metal, revisando gafete, contraseña vigente, dar acceso a las mulitas y vehículos. (Puesto de servicio #13)

(f) _____
Roberto Antonio Barillas Yumán

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC

(f)_____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

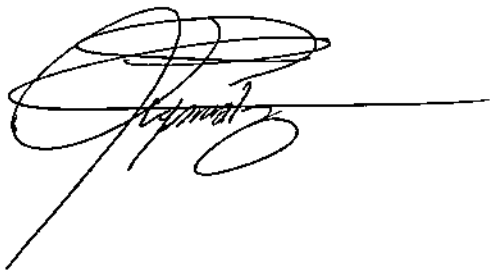
FELIPE ANTONIO, DE LA CRUZ MÉNDEZ
Nit Emisor: 102415366
FELIPE ANTONIO DE LA CRUZ MÉNDEZ
8 AVENIDA A COLONIA FUENTES DEL VALLE I 27-24, zona 7, San Miguel Petapa, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
449D499A-14EA-43C9-88E6-C03CE0486288
Serie: 449D499A Número de DTE: 350897097
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:44:25
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 11:44:25

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de mayo de 2024 según contrato 1132-2024-029- DGAC. CANCELADO	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Felipe Antonio de la Cruz Méndez	**CUI:**	3746 03642 0101
Número de Contrato:	1132-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	10241536-6
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 45,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 5,000.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar a la Jefatura de la Unidad encargada de la emisión de Tarjetas de Identificación Aeroportuaria -TIA- En la emisión y registro de las tarjetas de identificación
2.	Velar porque se lleve registro de los documentos de identificación con su respectiva verificación: bajas, tarjetas vigentes, puestos, fecha de emisión y de vencimiento, para la emisión con áreas autorizadas
3.	Colaborar en el registro de los reportes de tarjetas robadas y extraviadas, informando a la Jefatura de Seguridad Aeroportuaria
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	apoyé en la recepción de permisos de varias empresas.
2.	apoyé en ingreso datos de papelería de renovación a la base de datos.
3.	apoyé en la entrega de contraseñas de ingreso.
4.	apoyé en realizar verificaciones de penales y policiacos.
5.	apoyé en ingresar permisos provisionales.
6.	apoyé en enviar el listado de curso de conciencia al departamento de instrucción.
7.	apoyé yo en la recepción de papelería de gerencia aeroportuaria.
8.	apoyé en llevar el control de las cintas y porta gafetes que se entregan al día.
9.	apoyé en la entrega de gafetes permanentes.
10.	apoyé en la recepción de papelería para tramite de gafete permanente.

(f) _____
Felipe Antonio de la Cruz Méndez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria



Factura Pequeño Contribuyente

LORENZO, GARCÍA MONTENEGRO
Nit Emisor: 44280904
LORENZO GARCÍA MONTENEGRO
16 CALLE 12-95 COLONIA JARDINES DE MINERVA 1, zona 11, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
F996ECA1-C318-41F4-8129-ED7842C852B3
Serie: F996ECA1 Número de DTE: 3273146868
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 12:13:50
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 00:13:50

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de Mayo 2024 según contrato No. 1133-2024-029-DGAC CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Lorenzo Garcia

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Lorenzo García Montenegro	**CUI:**	1734 70955 2107
Número de Contrato:	1133-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	44280904
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 4,000.00	**Periodo del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Colaborar en todo lo relacionado a limpieza de áreas asignadas e informar de cualquier situación anómala que observe en la conservación de las instalaciones.
2.	Coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en las áreas restringidas en las cuales presta sus servicios, debiendo dar aviso inmediato al personal de seguridad aeroportuaria.
3.	Informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso y de anomalías que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas;
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé con la limpieza y mantenimiento del las oficinas administrativas AVSEC, así como la cuadra de descanso y área de comedor del personal.
2.	Apoyé en las diferentes partes y zonas del AILA manteniéndome pendiente de cualquier objeto sospechoso olvidado, reportando inmediatamente al personal AVSEC.
3.	Apoyé reportando cualquier mal funcionamiento en equipo en las áreas en las que laboro, así como informar de personas sospechosas o empleados que circulan sin TIA (Tarjeta de Identificación Aeroportuaria).
4.	Apoyé en otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

(f) Lorenzo García

Lorenzo García Montenegro

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

Licenciado

Julio Enrique Pérez Jalles

Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

JUAN MIGUEL, DIEGUEZ TELÓN
Nit Emisor: 92441017
JUAN MIGUEL DIEGUEZ TELON
ALDEA AMBERES zona 0, Santa Rosa de Lima, SANTA ROSA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
901EE45F-DA8E-43E4-A10A-A7757CB99BCC
Serie: 901EE45F Número de DTE: 3666756580
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 13:12:28
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 13:12:28

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1135-2024-029-DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Juan Miguel Diéguez Telón	**CUI:**	2900972660603
Número de Contrato:	1135-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	92441017
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q4,000.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones ya sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos.
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en el control de seguridad Rayos "X" central, en la revisión de documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de Body Scanner y pórtico detector de metales y dando indicaciones a los pasajeros de artículos a despojarse para su inspección. (Puesto de servicio #21)
2.	Apoyé en el control de seguridad, inspección de pasajeros en conexión y diplomáticos, revisando documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de Body Scanner y pórtico detector de metales y dando indicaciones de pasajeros de artículos a despojarse para su inspección. (Puesto de servicio #22)
3.	Apoyé en la vigilancia y control de acceso personal de empleados, visitantes que ingresaron peatonalmente y en vehículos al edificio de la dirección General de Aeronáutica Civil. (Puesto de servicio #19)
4.	Apoyé en el control de equipaje de carga, operador de rayos "X", operador de rayos "X" sobredimensionado, inspección de equipaje de carga, sellado de equipaje de salida. (Puesto de servicio #6)
5.	Apoyé control de seguridad de rayos "X", revisión de T.I.A., revisión de equipaje de mano y revisión atreves de pórtico detector de metales. (Puesto de servicio #4)
6.	Apoyé en el control de seguridad en el aérea de protocolo, oficinas varias y plataforma norte en la zona de seguridad restringida. (Puesto de servicio #08)
7.	Apoyé dando indicaciones a pasajeros que ingresaron al área pública controlada de la terminal aérea. (Puesto de servicio #25)
8.	Apoyé en la revisión de tarjetas de identificación aeroportuaria y contraseñas. (Puesto de servicio #26)

9.	Apoyé en la revisión de tarjetas de identificación aeroportuaria y contraseñas. (Puesto de servicio #15)
10.	Apoyé verificando que el personal que pasa en el pórtico de metal, revisando gafete, contraseña vigente, dar acceso a las mulitas y vehículos. (Puesto de servicio #13)

(f) _____

Juan Miguel Diéguez Telón

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Licenciado

Julio Enrique Pérez Jalles

Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC

Factura Pequeño Contribuyente

HILDA JUDITH, CIGARROA DE GARCIA
Nit Emisor: 46688617
HILDA JUDITH CIGARROA
16 CALLE COLONIA JARDINES DE MINERVA 1 12-95, zona 11, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 3A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
7749D510-B44F-4654-B61A-F64EB662B416
Serie: 7749D510 Número de DTE: 3025094228
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 12:23:13
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 00:23:13

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de Mayo 2024 según contrato No. 1136-2024-029-DGAC CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Hilda J. C. de Garcia

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Hilda Judith Cigarroa de García	**CUI:**	1606 65779 0506
Número de Contrato:	1136-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	46688617
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 4,000.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Colaborar en todo lo relacionado a limpieza de áreas asignadas e informar de cualquier situación anómala que observe en la conservación de las instalaciones.
2.	Coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en las áreas restringidas en las cuales presta sus servicios, debiendo dar aviso inmediato al personal de seguridad aeroportuaria.
3.	Informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso y de anomalías que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas;
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé con la limpieza y mantenimiento del las oficinas administrativas AVSEC, así como la cuadra de descanso y área de comedor del personal.
2.	Apoyé en las diferentes partes y zonas del AILA manteniéndome pendiente de cualquier objeto sospechoso olvidado, reportando inmediatamente al personal AVSEC.
3.	Apoyé reportando cualquier mal funcionamiento en equipo en las áreas en las que laboro, así como informar de personas sospechosas o empleados que circulan sin TIA (Tarjeta de Identificación Aeroportuaria).
4.	Apoyé en otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

(f) Hilda J. B. de García

Hilda Judith Cigarroa de García

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)

Licenciado

Julio Enrique Pérez Jalles

Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

JULIO CESAR, MATZUL CASTILLO
Nit Emisor: 112949320
JULIO CESAR MATZUL CASTILLO
SECTOR ANKUSA LOTIFICACIÓN VILLA LAS MERCEDES MANZANA L, LOTE 7, FASE 3, zona 0, Villa Canales, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
9D24A36E-E769-4D89-8AB4-9C4459C8DC14
Serie: 9D24A36E Número de DTE: 3882438025
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 15:24:11
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 15:24:11

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato 1137-2024-029-DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Julio Cesar Matzul Castillo	**CUI:**	3890 90581 0101
Número de Contrato:	1137-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	112949320
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo del 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los procedimientos de seguridad preventiva por medio del Circuito Cerrado de Televisión –CCTV– a cargo de la Administración de Seguridad Aeroportuaria.
2.	Participar en reuniones con el propósito de mejorar la calidad de prestación de los servicios.
3.	Informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso y de anomalías que observe en la operación del CCTV;
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	**Puesto, Centro de Monitoreo.** Apoyé con la vigilancia del ingreso de vehículos de valores que ingresaron. Apoyé con informar de procedimientos mal efectuados por parte de personal AVSEC y de los explotadores aéreos. Apoyé con adjuntar datos de sucesos ocurridos en los puestos de ingreso tanto vehicular como peatonal. Apoyé con adjuntar datos de sucesos ocurridos en los distintos puestos de inspección.
2.	**Puesto Segundo Nivel, Zona de Seguridad Restringida.** Apoyé con identificar al delegado quien se responsabilizara de las operaciones y de la apertura de puertas. Apoyé con recopilar información respecto a objetos olvidados. Apoyé con recopilar información con relación a sucesos ocurridos en el área. Apoyé con informar de procedimientos inadecuados realizados por explotadores aéreos. Apoyé con inspeccionar las distintas salas de espera y verificar que todas las puestas de abordaje se encuentren cerradas.
3.	**Puesto Tercer Nivel, Zona de Seguridad Restringida.** Apoyé con la apertura de las puertas donde salen los pasajeros del vuelo. Apoyé en cerrar cada puerta después del desembarque de los vuelos. Apoyé con recopilar información respecto a objetos olvidados. Apoyé con recopilar información con relación a sucesos ocurridos en el área.

	Apoyé con informar de procedimientos inadecuados realizados por explotadores aéreos. Apoyé con inspeccionar el área. Apoyé con inspeccionar el estado de las puertas al terminar operaciones.
4.	**Puesto, Salas de Vuelos Nacionales.** Apoyé con identificar al delegado quien se responsabilizara de las operaciones y de la apertura de puertas. Apoyé con recopilar información respecto a objetos olvidados. Apoyé con recopilar información con relación a sucesos ocurridos en el área. Apoyé con informar de procedimientos inadecuados realizados por explotadores aéreos. Apoyé con inspeccionar el área posteriormente de terminar operaciones.
5.	**Puesto, Centro de Monitoreo.** Apoyé con la vigilancia del ingreso de vehículos de valores que ingresaron. Apoyé con informar de procedimientos mal efectuados por parte de personal AVSEC y de los explotadores aéreos. Apoyé con adjuntar datos de sucesos ocurridos en los puestos de ingreso tanto vehicular como peatonal. Apoyé con adjuntar datos de sucesos ocurridos en los distintos puestos de inspección.

(f) _____
Julio César Matzul Castillo

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

Factura Pequeño Contribuyente

OSBIN ARCENIO, QUINTEROS LÓPEZ
Nit Emisor: 104900148
QUINTEROS OSBIN
ALDEA AMBERES COLONIA BUENA VISTA, zona 0, Santa Rosa de Lima, SANTA ROSA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA,14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
81BE101E-1DB1-4A47-8A89-5C29F864FEB4
Serie: 81BE101E Número de DTE: 498158151
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 04:30:57
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 04:30:57

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo del 2024, según contrato No.1138-2024-029-DGAC.CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Osbin Arcenio Quinteros López.	**CUI:**	2872744460603
Número de Contrato:	1138-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	104900148
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones ya sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos.
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en el control de seguridad Rayos "X" central, en la revisión de documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de Body Scanner y pórtico detector de metales y dando indicaciones a los pasajeros de artículos a despojarse para su inspección. (Puesto de servicio #21)
2.	Apoyé en el control de seguridad, inspección de pasajeros en conexión y diplomáticos, revisando documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de Body Scanner y pórtico detector de metales y dando indicaciones de pasajeros de artículos a despojarse para su inspección. (Puesto de servicio #22)
3.	Apoyé en la vigilancia y control de acceso personal de empleados, visitantes que ingresaron peatonalmente y en vehículos al edificio de la dirección General de Aeronáutica Civil. (Puesto de servicio #19)
4.	Apoyé en el control de equipaje de carga, operador de rayos "X", operador de rayos "X" sobredimensionado, inspección de equipaje de carga, sellado de equipaje de salida. (Puesto de servicio #6)
5.	Apoyé control de seguridad de rayos "X", revisión de T.I.A., revisión de equipaje de mano y revisión atreves de pórtico detector de metales. (Puesto de servicio #4)
6.	Apoyé en el control de seguridad en el aérea de protocolo, oficinas varias y plataforma norte en la zona de seguridad restringida. (Puesto de servicio #08)
7.	Apoyé dando indicaciones a pasajeros que ingresaron al área pública controlada de la terminal aérea. (Puesto de servicio #25)

8.	Apoyé en la revisión de tarjetas de identificación aeroportuaria y contraseñas. (Puesto de servicio #26)
9.	Apoyé en la revisión de tarjetas de identificación aeroportuaria y contraseñas. (Puesto de servicio #15)
10.	Apoyé verificando que el personal que pasa en el pórtico de metal, revisando gafete, contraseña vigente, dar acceso a las mulitas y vehículos. (Puesto de servicio #13)

(f) _____
Osbin Arcenio Quinteros López .

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

Factura Pequeño Contribuyente

OSWIN STEVEN, GÓMEZ DÁVILA
Nit Emisor: 116665238
OSWIN STEVEN GÓMEZ DÁVILA
SECTOR SAN JOSE EL RINCONCITO CALLE CHAPAS ALDEA SAN JOSE EL RINCONCITO, zona 0, Santa Rosa de Lima, SANTA ROSA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA,14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
39F8A68B-0A1D-41A9-A474-99EB25632418
Serie: 39F8A68B Número de DTE: 169689513
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:45:07
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 10:45:07

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo 2024, según contrato No. 1139-2024-029 DGAC.CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Oswin Steven Gómez Dávila	**CUI:**	2844 02346 0101
Número de Contrato:	1139-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	116665238
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional de Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé en revisión de tarjetas de identificación aeroportuarias, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de pórtico detector de metales en el punto de inspección vuelos privados para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita en el aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #8).
2	Apoyé verificando la vigencia y autenticidad de cada tarjeta de identificación aeroportuaria en el Punto de inspección ingreso y egreso de empleados y vehículos hacia plataforma, calles de rodaje y pasarelas de abordaje lado noroeste.(puesto de servicio 4)
3	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio 21).
4	Apoyé en la revisión vehicular y cartas de autorización para ingresar al área de protocolo protocolo según área correspondiente (puesto 25)

5	Apoyé en inspección manual de equipaje de carga, Sellado de equipaje de carga, digitación de equipaje de carga, en el punto de inspección de equipaje de bodega sótano del aeropuerto internacional la aurora (puesto de servicio #06).
6	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).
7	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #22).
8	Apoyé a la inspección de tarjetas de identificación aeroportuarias (TIAS) con la revisión de vehículos que ingresan al parqueo de vuelos privados (puesto 13)

(f) _____

Oswin Steven Gómez Dávila

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

(f) _____

Licenciado

Julio Enrique Pérez Jalles

Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

ISAÍAS, CIGUIL SANTOS
Nit Emisor: 113608209
ISAÍAS CIGUIL SANTOS
CALLE JOYAS ALDEA JOYA DEL CAÑAL, zona 0, Santa Rosa de Lima, SANTA ROSA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
4E4452AB-AF67-4562-AEF2-DFB67D468F85
Serie: 4E4452AB Número de DTE: 2942780770
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 12:47:44
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 00:47:45

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1140-2024-029-DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Isaías Ciguil Santos	**CUI:**	3076 00009 0603
Número de Contrato:	1140-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	11360820 9
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional de Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé en revisión de tarjetas de identificación aeroportuarias, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de pórtico detector de metales en el punto de inspección vuelos privados para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita en el aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #8).
2	Apoyé verificando la vigencia y autenticidad de cada tarjeta de identificación aeroportuaria en el Punto de inspección ingreso y egreso de empleados y vehículos hacia plataforma, calles de rodaje y pasarelas de abordaje lado noroeste.(puesto de servicio 4)
3	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio 21).
4	Apoyé en la revisión vehicular y cartas de autorización para ingresar al área de protocolo protocolo según área correspondiente (puesto 25)

5	Apoyé en inspección manual de equipaje de carga, Sellado de equipaje de carga, digitación de equipaje de carga, en el punto de inspección de equipaje de bodega sótano del aeropuerto internacional la aurora (puesto de servicio #06).
6	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #22).
7	Apoyé a la inspección de tarjetas de identificación aeroportuarias (TIAS) con la revisión de vehículos que ingresan al parqueo de vuelos privados (puesto 13)

(f) _____
Isaías Ciguil Santos

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

(f) _____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

NORMA LETICIA, MÉNDEZ
Nit Emisor: 17497558
NORMA LETICIA MENDEZ
CALLE PRINCIPAL ALDEA POZA DE AGUA, Guazacapán, SANTA ROSA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
70ADF104-705B-411F-8059-40F526C4F783
Serie: 70ADF104 Número de DTE: 1885028639
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 03:48:22
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 03:48:22

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, Correspondientes al mes de mayo del 2024 según contrato No.1142-2024-029-DGAC, CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Norma Leticia Méndez	**CUI:**	1778 15310 0611
Número de Contrato:	1142-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	1749755-8
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoyé en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Bodi Escan), Apoyé en la interpretación de imágenes por medio de la máquina de rayos, así mismo en la inspección manual del equipaje de mano. # 21
2.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, Apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoye en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Bodi Escan) y Apoyé en la inspección manual del equipaje de mano. # 22
3.	Apoyé en la inspección de empleados y visitantes por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales), Apoyé Colocando todas las piezas de equipaje en la banda transportadora, sellando y digitando todas las piezas para su inspección y apoye en la inspección manual del equipaje de bodega. # 06
4.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales (máquina de rayos "X" y pórtico detector de metales), para el ingreso de pasajeros y empleados a la sala de espera y rampa de abordaje de vuelos privados. # 16
5.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de empleados y vehículos hacia la plataforma de la zona de seguridad restringida, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria, inspeccionado personas, artículos personales y vehículos. # 04
6.	Apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoyé en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector

	de metales y Bodi Escan), Apoyé en la interpretación de imágenes por medio de la máquina de rayos, así mismo en la inspección manual del equipaje de mano. # 21
7.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, Apoyé verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoye en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Bodi Escan) y Apoyé en la inspección manual del equipaje de mano. # 22
8.	Apoyé en la inspección de empleados y visitantes por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales), Apoyé Colocando todas las piezas de equipaje en la banda transportadora, sellando y digitando todas las piezas para su inspección y apoye en la inspección manual del equipaje de bodega. # 06
9.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales (máquina de rayos "X" y pórtico detector de metales), para el ingreso de pasajeros y empleados a la sala de espera y rampa de abordaje de vuelos privados. # 16
10.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de empleados y vehículos hacia la plataforma de la zona de seguridad restringida, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria, inspeccionado personas, artículos personales y vehículos. # 04

(f) _____
Norma Leticia Méndez.

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC

Factura Pequeño Contribuyente

KARINA EUNICE, MARROQUÍN SANTOS
Nit Emisor: 80619363
KARINA EUNICE MARROQUIN SANTOS
ALDEA AMBERES zona 0, Santa Rosa de Lima, SANTA ROSA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
341BDB6F-26A7-43B5-A0B3-C9B3473C8031
Serie: 341BDB6F Número de DTE: 648496053
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 16:48:25
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 16:48:25

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo 2024, según contrato No. 1143-2024-029-DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Dirección General de Aeronáutica Civil
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Karina Eunice Marroquín Santos.	**CUI:**	2238683370603
Número de Contrato:	1143-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	80619363
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q4,000.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones ya sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos.
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en el control de seguridad Rayos "X" central, en la revisión de documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de Body Scanner y pórtico detector de metales y dando indicaciones a los pasajeros de artículos a despojarse para su inspección. (Puesto de servicio #21)
2.	Apoyé en el control de seguridad, inspección de pasajeros en conexión y diplomáticos, revisando documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de Body Scanner y pórtico detector de metales y dando indicaciones de pasajeros de artículos a despojarse para su inspección. (Puesto de servicio #22)
3.	Apoyé en la vigilancia y control de acceso personal de empleados, visitantes que ingresaron peatonalmente y en vehículos al edificio de la dirección General de Aeronáutica Civil. (Puesto de servicio #19)
4.	Apoyé en el control de equipaje de carga, operador de rayos "X", operador de rayos "X" sobredimensionado, inspección de equipaje de carga, sellado de equipaje de salida. (Puesto de servicio #6)
5.	Apoyé control de seguridad de rayos "X", revisión de T.I.A., revisión de equipaje de mano y revisión atreves de pórtico detector de metales. (Puesto de servicio #4)
6.	Apoyé en el control de seguridad en el aérea de protocolo, oficinas varias y plataforma norte en la zona de seguridad restringida. (Puesto de servicio #08)
7.	Apoyé dando indicaciones a pasajeros que ingresaron al área pública controlada de la terminal aérea. (Puesto de servicio #25)
8.	Apoyé en la revisión de tarjetas de identificación aeroportuaria y contraseñas. (Puesto de servicio #26)

9.	Apoyé en la revisión de tarjetas de identificación aeroportuaria y contraseñas. (Puesto de servicio #15)
10.	Apoyé verificando que el personal que pasa en el pórtico de metal, revisando gafete, contraseña vigente, dar acceso a las mulitas y vehículos. (Puesto de servicio #13)

(f) _____
Karina Eunice Marroquín Santos.

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

Factura Pequeño Contribuyente

DELMA MARIBEL, BARRIOS SALIC
Nit Emisor: 74033301
DELMA MARIBEL BARRIOS SALIC
SECTOR 3 COLONIA CAROLINGIA 3 AVENIDA, CASA 297, zona 6, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
5C572C56-8A69-49F3-9387-500896B8E87C
Serie: 5C572C56 Número de DTE: 2322156019
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:39:50
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 10:39:50

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo del 2024, según contrato No. 1144-2024-029-DGAC. CANCELADO	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Delma Maribel Barrios Salic	**CUI:**	2566923511219
Número de Contrato:	1144-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	74033301
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 45,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 5,000.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en la supervisión de los puestos de inspección y control de acceso, apoyé en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X" y pórticos detectores de metales) ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea, Apoyé en la custodia del personal de las empresas de valores que brindan servicios a los arrendatarios ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea. # 04
2.	Apoyé en la supervisión de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros diplomáticos, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Body Scan) y colabore en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. # 05
3.	Apoyé en la supervisión de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros central, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Body Scan) y apoye en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. #08 Y 09
4.	Apoyé a pasar el listado de asistencia y asignación de puestos de servicio al grupo de seguridad entrante, apoyé en la elaboración del estado de fuerza, justificaciones, cuadro de servicios, novedades y reportes ocurridas durante el turno de 24 horas, Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, para el ingreso de empleados y vehículos de aprovisionamiento, a la plataforma zona de seguridad restringida. #01
5.	Apoyé en la supervisión de los procesos de inspección de equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de equipaje de bodega, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales) y apoye en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de equipaje de bodega. #06

6.	Apoyé en la supervisión de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos manuales en el punto de inspección de pasajeros diplomáticos, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Body Scan) y colabore en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. #05
7.	Apoyé en la supervisión de los puestos de inspección y control de acceso, apoyé en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X" y pórticos detectores de metales) ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea, Apoyé en la custodia del personal de las empresas de valores que se brindan servicios a los arrendatarios ubicados en el primer nivel del edificio de la terminal aérea. #04
8.	Apoyé en la supervisión de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos y manuales en el punto de inspección de pasajeros diplomáticos, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Body Scan) y colabore en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. #05
9.	Apoyé en la supervisión de los procesos de inspección de pasajeros y equipajes por medios técnicos manuales en el punto de inspección de pasajeros central, apoye en la verificación de la calibración de los equipos (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales y Body Scan) y apoye en la rotación del personal en los diferentes puestos del punto de inspección de pasajeros. #08 Y 09
10.	Apoyé en la supervisión de los procesos de inspección de equipajes por medios técnicos y manuales en punto de inspección de equipaje de bodega, apoye en la verificación de la calibración de los equipajes (máquinas de rayos "X", pórticos detectores de metales) y apoye en la rotación del personal en los diferentes # 06 puestos del punto de inspección de equipaje de bodega.

(f) _____

Delma Maribel Barrios Salic

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

(f)_____

Licenciado

Julio Enrique Pérez Jalles

Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

ELUBIA MERARY, TERRÓN RAMÍREZ
Nit Emisor: 89767977
ELUBIA MERARY TERRON RAMIREZ
19 CALLE A 7-55 COLONIA SANTA ISABEL 2, zona 3, Villa Nueva, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
09CE02A2-2E15-45A5-A22E-D2F0D94EBCA1
Serie: 09CE02A2 Número de DTE: 773146021
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:46:52
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 09:46:52

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo 2024, según contrato No. 1145-2024-029-DGAC CANCELADO.	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Elubia Merary Terrón Ramírez	**CUI:**	2732 46755 0101
Número de Contrato:	1145-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	8976797-7
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 4,000.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresen a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o sustancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional -OACI-
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también en revisión de tarjetas de identificación aeroportuarias, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de pórtico detector de metales en el punto de inspección vuelos privados para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita en el aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #16).
2.	Apoyé con la correcta interpretación de imágenes por medio de los equipos de rayos X, impidiendo que ingresen a rampa artículos restringidos que puedan poner en riesgo a: pasajeros, empleados, tripulación, público en general; Apoye con que cada persona que necesite ingresar a plataforma, pase su respectivo chequeo por medio del pórtico detector de metales, Colabore verificando la vigencia y autenticidad de cada tarjeta de identificación aeroportuaria en el Punto de inspección ingreso y egreso de empleados y vehículos hacia plataforma, calles de rodaje y pasarelas de abordaje lado noroeste.(puesto de servicio #4
3.	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).
4.	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).
5.	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también inspección manual de equipaje de carga, Sellado de equipaje de carga, digitación de equipaje de carga, en el punto de inspección de equipaje de bodega sótano del aeropuerto internacional la aurora (puesto de servicio #06).
6.	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #22).
7.	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también inspección manual de equipaje de carga, Sellado de equipaje de carga, digitación de equipaje de carga, en el punto de inspección de equipaje de bodega sótano del aeropuerto internacional la aurora (puesto de servicio #06).
8.	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).

(f) _____
Elubia Merary Terrón Ramírez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

Factura Pequeño Contribuyente

MONICA YESENIA, MACARIO BARRIOS DE SEGURA
Nit Emisor: 34749608
MONICA YESENIA MACARIO BARRIOS
1 AVENIDA COLONIA PARAISO DEL FRUTAL 9-42, zona 5, Villa Nueva, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75, ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
4784485E-00DA-4151-8DC8-0030ECEAE336
Serie: 4784485E Número de DTE: 14303569
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 15:15:37
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 15:15:37

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo, según contrato No. 1146-2024-029-DGAC/ CANCELADO.	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Monica Yesenia Macario Barrios	**CUI:**	2258 27158 0921
Número de Contrato:	1146-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	3474960-8
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 4,000.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresen a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o sustancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional -OACI-
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también en revisión de tarjetas de identificación aeroportuarias, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de pórtico detector de metales en el punto de inspección vuelos privados para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita en el aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #16).
2.	Apoyé con la correcta interpretación de imágenes por medio de los equipos de rayos X, impidiendo que ingresen a rampa artículos restringidos que puedan poner en riesgo a: pasajeros, empleados, tripulación, público en general; Apoye con que cada persona que necesite ingresar a plataforma, pase su respectivo chequeo por medio del pórtico detector de metales, Colabore verificando la vigencia y autenticidad de cada tarjeta de identificación aeroportuaria en el Punto de inspección ingreso y egreso de empleados y vehículos hacia plataforma, calles de rodaje y pasarelas de abordaje lado noroeste.(puesto de servicio #4
3.	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).
4.	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).
5.	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también inspección manual de equipaje de carga, Sellado de equipaje de carga, digitación de equipaje de carga, en el punto de inspección de equipaje de bodega sótano del aeropuerto internacional la aurora (puesto de servicio #06).
6.	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #22).
7.	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también inspección manual de equipaje de carga, Sellado de equipaje de carga, digitación de equipaje de carga, en el punto de inspección de equipaje de bodega sótano del aeropuerto internacional la aurora (puesto de servicio #06).

8.	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).

(f) _____
Monica Yesenia Macario Barrios

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

Factura Pequeño Contribuyente

CRUZ ARACELY, GONZALEZ OCHOA DE COROY
Nit Emisor: 63442272
ARACELY GONZALEZ OCHOA
40 CALLE B COLONIA EL AMPARO 2 31-52, zona 7, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA,14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
EC7B7881-58B6-45C7-9AC5-9F8F5F1678CA
Serie: EC7B7881 Número de DTE: 1488340423
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 07:40:46
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 07:40:46

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil. Correspondiente al mes de Mayo de 2024. Según contrato No.1147-2024-029-DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Cruz Aracely González Ochoa	**CUI:**	1759 06793 2214
Número de Contrato:	1147-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	63442272
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también en revisión de tarjetas de identificación aeroportuarias, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de pórtico detector de metales en el punto de inspección vuelos privados para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita en el aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #16).
2	Apoyé con la correcta interpretación de imágenes por medio de los equipos de rayos X, impidiendo que ingresen a rampa artículos restringidos que puedan poner en riesgo a: pasajeros, empleados, tripulación, público en general; Apoyé con que cada persona que necesite ingresar a plataforma, pase su respectivo chequeo por medio del pórtico detector de metales, Apoyé verificando la vigencia y autenticidad de cada tarjeta de identificación aeroportuaria en el Punto de inspección ingreso y egreso de empleados y vehículos hacia plataforma, calles de rodaje y pasarelas de abordaje lado noroeste.(puesto de servicio #4
3	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).
4	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico

	detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).
5	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también inspección manual de equipaje de carga, Sellado de equipaje de carga, digitación de equipaje de carga, en el punto de inspección de equipaje de bodega sótano del aeropuerto internacional la aurora (puesto de servicio #06).
6	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).
7	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #22).
8	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también inspección manual de equipaje de carga, Sellado de equipaje de carga, digitación de equipaje de carga, en el punto de inspección de equipaje de bodega sótano del aeropuerto internacional la aurora (puesto de servicio #06).
9	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).
10	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #22).

(f) _____
Cruz Aracely González Ochoa

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

(f) _____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

ERICKA JUDITH, CAMÓ MENDÓZA DE MUÑOZ
Nit Emisor: 47199431
ERICKA JUDITH CAMO MENDOZA
14 CALLE BARRIO COLOMBIA C 18-15, zona 18, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
40A0232D-88EF-455E-A1EB-CA6B86144C25
Serie: 40A0232D Número de DTE: 2297382238
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 06:03:15
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 06:03:15

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil Correspondiente al mes de Mayo del 2024 según contrato No. 1149-2024-029-DGAC. Cancelado	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Ericka Judith Camo Mendoza De Muñoz	**CUI:**	1946 51797 0101
Número de Contrato:	1149-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	47199431
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Periodo del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también en revisión de tarjetas de identificación aeroportuarias, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de pórtico detector de metales en el punto de inspección vuelos privados para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita en el aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #16).
2	Apoyé con la correcta interpretación de imágenes por medio de los equipos de rayos X, impidiendo que ingresen a rampa artículos restringidos que puedan poner en riesgo a: pasajeros, empleados, tripulación, público en general; Apoyé con que cada persona que necesite ingresar a plataforma, pase su respectivo chequeo por medio del pórtico detector de metales, Apoyé verificando la vigencia y autenticidad de cada tarjeta de identificación aeroportuaria en el Punto de inspección ingreso y egreso de empleados y vehículos hacia plataforma, calles de rodaje y pasarelas de abordaje lado noroeste.(puesto de servicio #4
3	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).
4	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico

	detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).
5	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también inspección manual de equipaje de carga, Sellado de equipaje de carga, digitación de equipaje de carga, en el punto de inspección de equipaje de bodega sótano del aeropuerto internacional la aurora (puesto de servicio #06).
6	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).
7	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #22).
8	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también inspección manual de equipaje de carga, Sellado de equipaje de carga, digitación de equipaje de carga, en el punto de inspección de equipaje de bodega sótano del aeropuerto internacional la aurora (puesto de servicio #06).
9	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).
10	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #22).

(f) _____
Ericka Judith Camo Mendoza De Muñoz

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

Factura Pequeño Contribuyente

ERICKSO ALEXANDER, BARILLAS BARRERA
Nit Emisor: 75913208
ERICKSO BARILLAS
18 CALLE 46 27 SAN JOSE LA CHACARA APARTAMENTO A, zona 5, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
214733A5-5ABE-4BF4-9334-371B1B27C990
Serie: 214733A5 Número de DTE: 1522420724
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:01:48
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 10:01:48

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo de 2024, según contrato No. 1151-2024-029- DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Erickso Alexander Barillas Barrera	**CUI:**	1851 41870 0101
Número de Contrato:	1151-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	7591320-8
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional de Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también en revisión de tarjetas de identificación aeroportuarias, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de pórtico detector de metales en el punto de inspección vuelos privados para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita en el aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #16).
2	Apoyé con la correcta interpretación de imágenes por medio de los equipos de rayos X, impidiendo que ingresen a rampa artículos restringidos que puedan poner en riesgo a: pasajeros, empleados, tripulación, público en general; Apoye con que cada persona que necesite ingresar a plataforma, pase su respectivo chequeo por medio del pórtico detector de metales, Colabore verificando la vigencia y autenticidad de cada tarjeta de identificación aeroportuaria en el Punto de inspección ingreso y egreso de empleados y vehículos hacia plataforma, calles de rodaje y pasarelas de abordaje lado noroeste.(puesto de servicio #4
3	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).

4	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).
5	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también inspección manual de equipaje de carga, Sellado de equipaje de carga, digitación de equipaje de carga, en el punto de inspección de equipaje de bodega sótano del aeropuerto internacional la aurora (puesto de servicio #06).
6	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).
7	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #22).
8	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también inspección manual de equipaje de carga, Sellado de equipaje de carga, digitación de equipaje de carga, en el punto de inspección de equipaje de bodega sótano del aeropuerto internacional la aurora (puesto de servicio #06).
9	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).
10	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #22).

(f) _____

Erickso Alexander Barillas Barrera

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Licenciado

Julio Enrique Pérez Jalles

Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

EVELYN MARIBEL, ENRÍQUEZ JUÁREZ DE GONZÁLEZ
Nit Emisor: 87013592
EVELYN MARIBEL ENRÍQUEZ JUÁREZ DE GONZÁLEZ
SECTOR ESCUELA LOS CERRITOS, ZONA 0,, Chiquimulilla, SANTA ROSA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
ACC074CB-045F-4A0A-8599-4662895FE531
Serie: ACC074CB Número de DTE: 73353738
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:28:15
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 10:28:15

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo de 2024, según contrato No. 1152-2024-029-DGAC, CANCELADO.	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Evelyn Maribel Enríquez Juárez De González	**CUI:**	1591615250608
Número de Contrato:	1152- 2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	87013592
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Colaborar en la operación de los equipos de Rayos X y que esta se realice de forma adecuada, para cumplir con los estándares internacionales de seguridad y con los itinerarios de salidas y entradas de las aerolíneas que operan en el Aeropuerto Internacional " la Aurora".
2.	Informar de la presencia de personas que presenten comportamientos sospechoso y de anomalías que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas.
3.	Coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en las aéreas restringidas en las cuales preste sus servicios, debiendo a dar aviso de inmediato.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en el control de seguridad Rayos "X" central, en la revisión de documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de Body Scanner y pórtico detector de metales y dando indicaciones a los pasajeros de artículos a despojarse para su inspección. (Puesto de servicio #21)
2.	Apoyé en el control de seguridad, inspección de pasajeros en conexión y diplomáticos, revisando documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de Body Scanner y pórtico detector de metales y dando indicaciones de pasajeros de artículos a despojarse para su inspección. (puesto de servicio #23)
3.	Apoyé en el control se seguridad, inspección de pasajeros en vuelos privados, revisión a través de la máquina de rayos X y pórtico detector de metales y dando indicaciones a artículos a despojarse para su inspección (puesto de servicio #16)
4.	Apoyé en el control de equipaje de carga, operador de rayos X, sobredimensionado, inspección de equipaje de carga, sellado de equipaje y digitando colillas de equipaje (puesto de servicio #6)
5.	Apoyé en el control de seguridad de ingreso de mercadería y personal, operador de rayos x, revisión a través de pórtico detector de metales, revisión de tarjetas de identificación aeroportuarias (puesto de servicio #7)
6.	Apoyé en el control se seguridad, inspección de personal a través de pórtico detector de metales, inspección de vehículos, revisión de tarjetas de identificación Aeroportuaria (puesto de servicio #4)
7.	Apoyé en el control de seguridad, inspección de vehículos, inspección de personal a través de pórtico detector de metales, revisión de tarjetas aeroportuarias (puesto de servicio #13)
8.	Apoyé en el control de seguridad para el ingreso y egreso por medios técnicos y manuales, de empleados y visitantes al primer nivel de la terminal aérea, verificando tarjetas e inspeccionando personas y artículos personales (puesto de servicio #15)
9.	Apoyé en el control de seguridad, inspección de pasajeros, revisando documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de pórtico detector de metales y dando indicaciones de pasajeros de artículos a despojarse para su inspección. (puesto de servicio vuelos nacionales)

10.	Apoyé en el control de seguridad verificando que el personal pase en el pórtico detector de metales, revisando tías de identificación Aeroportuaria estén vigentes, revisando contraseñas vigentes y originales (puesto de servicio #26)

(f) _____
Evelyn Maribel Enríquez Juárez De González

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.



(f)_____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

SANDRA PATRICIA, LÓPEZ DE GARCIA
Nit Emisor: 48051489
SANDRA PATRICIA LOPEZ
21 CALLE A 40-49 GUATEMALA-05, zona 5, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
9ABE0E76-00D0-465F-8CB0-923F7E29B720
Serie: 9ABE0E76 Número de DTE: 13649503
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 12:44:05
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 00:44:05

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo del 2024 según contrato No.1154-2024-029-DGAC.Cancelado	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

JDIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Sandra Patricia López (único apellido) de Garcia	**CUI:**	2217 03977 0101
Número de Contrato:	1154-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	4805148-9
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 45,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 5,000.00	**Período del Informe:**	Mayo, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad de Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar el establecimiento de una adecuada evaluación de actividades en los puestos de servicios y las operaciones aeroportuarias, de conformidad con el Programa Nacional de Seguridad de la Aviación Civil.
2.	Colaborar en el proceso de verificación a efecto que el personal cumpla con los procedimientos establecidos, conforme a las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional -OACI-.
3.	Informar de la presenciade de personas que presenten comportamientos sospechosos y de anomalías que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en la rotacion del personal y verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoyé en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Scan), Colaboré en la interpretación de imágenes por medio de la máquina de rayos X, así mismo en la inspección manual del equipaje de mano. #21
2.	Apoyé en la verificación de los pasaportes,tarjetas de embarque y tarjetas de identificación aeroportuarias, colaboré verificando que los pasajeros, empleados y diplomáticos se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser y inspeccionados, apoyé en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Scan) colaboré en la inspección manual del equipaje de mano. #23
3.	Apoyé en la inspección de empleados por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales),y tarjetas de identificación aeroportuaria,colaboré colocando todas las piezas de equipaje en la banda transportadora, sellando y digitando todas las piezas para su inspección y apoyé en la inspección manual del equipaje de bodega. #6
4.	Apoyé en la revisión de pasaportes y tarjetas de embarque,inspección manual del equipaje de mano,revisión através del portico detector de metales .Vuelos nacionales
5.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales (máquina de rayos "X" y pórtico detector de metales), para el ingreso de pasajeros y empleados a la sala de espera y rampa de abordaje de vuelos privados. # 16
6.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarque, colabore verificando que los pasajeros se despojaran de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados, apoye en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Body Scan) y colabore en la inspección manual del equipaje de mano. # 22

7.	Apoyé en la rotación del personal a mi cargo y en la revisión de tarjetas de identificación aeroportuarias a los empleados con medios técnicos (pórtico detector de metales) al área restringida. 1er Nivel
8.	Apoyé a operar la maquina de rayos X como también inspección manual del equipaje de carga,sellado de Equipaje de Bodega Sótano del Aeropuerto Internacional la Aurora.#6 Sobredimensionado
9.	Apoyé en la rotación del personal a mi cargo ,verificación de tarjetas de identificación aeroportuaria a los empleados, revisión de pasaportes al área de la terminal aérea e ingreso de pasajeros . 3er nivel
10.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de empleados y vehículos hacia la plataforma de la zona de seguridad restringida, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria, inspeccionado personas, artículos personales y vehículos. # 04

(f) _____

Sandra Patricia López
(único apellido) de García

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____

Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

Factura Pequeño Contribuyente

SINDY PRUDENCIA, SÁNCHEZ DÍAZ DE BARILLAS
Nit Emisor: 31172695
SINDY PRUDENCIA SANCHEZ DIAZ
2 CALLE D COLONIA GUAJITOS 12-76, zona 21, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
EA67BE1C-7BD8-4EB3-8332-E9F7177AEE46
Serie: EA67BE1C Número de DTE: 2077773491
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:04:27
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 10:04:27

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo de 2024, según contrato No. 1157-2024-029- DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Sindy Prudencia Sánchez Díaz de Barillas	**CUI:**	1927 67992 0608
Número de Contrato:	1157-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	3117269-5
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional de Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también en revisión de tarjetas de identificación aeroportuarias, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de pórtico detector de metales en el punto de inspección vuelos privados para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita en el aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #16).
2	Apoyé con la correcta interpretación de imágenes por medio de los equipos de rayos X, impidiendo que ingresen a rampa artículos restringidos que puedan poner en riesgo a: pasajeros, empleados, tripulación, público en general; Apoye con que cada persona que necesite ingresar a plataforma, pase su respectivo chequeo por medio del pórtico detector de metales, Colabore verificando la vigencia y autenticidad de cada tarjeta de identificación aeroportuaria en el Punto de inspección ingreso y egreso de empleados y vehículos hacia plataforma, calles de rodaje y pasarelas de abordaje lado noroeste.(puesto de servicio #4
3	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).

4	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).
5	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también inspección manual de equipaje de carga, Sellado de equipaje de carga, digitación de equipaje de carga, en el punto de inspección de equipaje de bodega sótano del aeropuerto internacional la aurora (puesto de servicio #06).
6	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).
7	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #22).
8	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también inspección manual de equipaje de carga, Sellado de equipaje de carga, digitación de equipaje de carga, en el punto de inspección de equipaje de bodega sótano del aeropuerto internacional la aurora (puesto de servicio #06).
9	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).
10	Apoyé a operar la máquina de rayos x como también en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #22).

(f) _____

Sindy Prudencia Sánchez Díaz de Barillas

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC

(f)_____

Licenciado

Julio Enrique Pérez Jalles

Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

VALENTIN JOEL, RAMÍREZ FLORES
Nit Emisor: 79105262
VALENTIN JOEL RAMIREZ FLORES
3 AVENIDA 26400 02-037, zona 4, Cabrican, QUETZALTENANGO
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
12CEB3D7-372C-49F3-872D-C9E720541A89
Serie: 12CEB3D7 Número de DTE: 925649395
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 07:25:51
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 07:25:51

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de mayo 2024, según contrato número 1159-2024-029 DGAC. Cancelado.	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Valentin Joel Ramírez Flores	**CUI:**	2308 35384 0906
Número de Contrato:	1159- 2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	79105262
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Colaborar en la operación de los equipos de Rayos X y que esta se realice de forma adecuada, para cumplir con los estándares internacionales de seguridad y con los itinerarios de salidas y entradas de las aerolíneas que operan en el Aeropuerto Internacional " la Aurora".
2.	Informar de la presencia de personas que presenten comportamientos sospechoso y de anomalías que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas.
3.	Coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en las aéreas restringidas en las cuales preste sus servicios, debiendo a dar aviso de inmediato.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en el control de seguridad Rayos "X" central, en la revisión de documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de Body Scanner y pórtico detector de metales y dando indicaciones a los pasajeros de artículos a despojarse para su inspección. (Puesto de servicio #21)
2.	Apoyé en el control de seguridad, inspección de pasajeros en conexión y diplomáticos, revisando documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de Body Scanner y pórtico detector de metales y dando indicaciones de pasajeros de artículos a despojarse para su inspección. (puesto de servicio #23)
3.	Apoyé en el control se seguridad, inspección de pasajeros en vuelos privados, revisión a través de la máquina de rayos X y pórtico detector de metales y dando indicaciones a artículos a despojarse para su inspección (puesto de servicio #16)
4.	Apoyé en el control de equipaje de carga, operador de rayos X, sobredimensionado, inspección de equipaje de carga, sellado de equipaje y digitando colillas de equipaje (puesto de servicio #6)
5.	Apoyé en el control de seguridad de ingreso de mercadería y personal, operador de rayos x, revisión a través de pórtico detector de metales, revisión de tarjetas de identificación aeroportuarias (puesto de servicio #7)
6.	Apoyé en el control se seguridad, inspección de personal a través de pórtico detector de metales, inspección de vehículos, revisión de tarjetas de identificación Aeroportuaria (puesto de servicio #4)
7.	Apoyé en el control de seguridad, inspección de vehículos, inspección de personal a través de pórtico detector de metales, revisión de tarjetas aeroportuarias (puesto de servicio #13)
8.	Apoyé en el control de seguridad para el ingreso y egreso por medios técnicos y manuales, de empleados y visitantes al primer nivel de la terminal aérea, verificando tarjetas e inspeccionando personas y artículos personales (puesto de servicio #15)
9.	Apoyé en el control de seguridad, inspección de pasajeros, revisando documentos de viaje, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de pórtico detector de metales y dando indicaciones de pasajeros de artículos a despojarse para su inspección. (puesto de servicio vuelos nacionales)

10.	Apoyé en el control de seguridad verificando que el personal pase en el pórtico detector de metales, revisando tías de identificación Aeroportuaria estén vigentes, revisando contraseñas vigentes y originales (puesto de servicio #26)

(f) _____
Valentin Joel Ramirez Flores

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

Factura Pequeño Contribuyente

MARIA ANGELICA, GONZÁLEZ CASTRILLO DE GUDIEL
Nit Emisor: 10028935
MARIA ANGELICA GONZALEZ CASTRILLO
COLONIA TIKAL 2 08 CALLE 33-40, zona 7, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
00C5E8F9-D223-4410-A74D-E154B4FE64FE
Serie: 00C5E8F9 Número de DTE: 3525526544
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 21:28:18
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 21:28:18

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo 2024, según contrato No. 1160-2024-029-DGAC. Cancelado	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	María Angelica González Castrillo	**CUI:**	2562217582101
Número de Contrato:	1160-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	1002893-5
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q.36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en el control de ingreso y egreso del personal que labora en las distintas empresas Dentro del aeropuerto y personas visitantes, verificando que porten la respectiva Tarjeta de Identificación Aeroportuaria vigente y en un lugar visible de la cintura hacia arriba.
2.	Colaborar que las personas que ingresen al Aeropuerto, sean empleados o visitantes, que no ingresen artículos peligrosos dentro de sus pertenencias y cumplan con los controles de seguridad.}
3	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos x, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional -OACI-
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé efectuando correctamente los procedimientos de intervención Normalizados-PIN en operar la máquina de rayos x y en la revisión de tarjetas de identificación aeroportuaria. #21
2.	Apoyé efectuando correctamente los procedimientos de intervención Normalizados -PIN en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano etc
3.	Apoyé efectuando correctamente los procedimientos de intervención Normalizados-PIN revisión de bodi scanner, y/ o pórtico detector de metales en el punto de inspección de rayos x
4.	Apoyé efectuando correctamente los procedimientos de intervención Normalizados-PIN revisión de bodi scanner, y/ o pórtico detector de metales en el punto de inspección de rayos x
5.	Apoyé efectuando correctamente los procedimientos de intervención Normalizados-PIN revisión de tarjetas de empleados y vehículos hacia la plataforma de la zona de seguridad restringida.
6.	Apoyé efectuando correctamente los procedimientos de intervención Normalizados-PIN verificando que los pasajeros se despojen de todos sus artículos y que los colocaran en una bandeja para ser inspeccionados.

8.	Apoyé efectuando correctamente los procedimientos de intervención Normalizados-PIN apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de embarques, apoyé en la inspección de pasajeros por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales y Bodi Scanner) # 21
9.	Apoyé efectuando correctamente los procedimientos de intervención Normalizados-PIN apoyé en la inspección de empleados y visitantes por medios técnicos y físicos (pórtico detector de metales. #6
10.	Apoyé efectuando correctamente los procedimientos de intervención Normalizados-PIN apoyé en el control de seguridad, inspección de pasajeros en conexión y diplomáticos, revisando documentos de los viajeros inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de Bodi Scanner y pórtico detector de metales y dando indicaciones de pasajeros de artículos a despojarse para su inspección. 22

(f) _____
María Angelica González Castrillo

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

Factura Pequeño Contribuyente

INGRID CONCEPCIÓN, MEJÍA GARCÍA
Nit Emisor: 45813116
INGRID CONCEPCION MEJIA GARCIA
ALDEA SAN PEDRO CUTZAN CANTON CENTRA ZONA 0, Chicacao, SUCHITEPEQUEZ
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA,14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
7ADC0BDF-A06B-48E0-B5EE-F5FA05F8FE7C
Serie: 7ADC0BDF Número de DTE: 2691385568
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:18:50
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 11:18:50

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronautica Civil, correspondiente al mes de Mayo de 2024, segun contrato No.1163-2024-029-DGAC. CANCELADO.	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Ingrid Concepción Mejía García	**CUI:**	1845 17710 1013
Número de Contrato:	1163-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	45813116
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en revisión de tarjetas de identificación aeroportuarias, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de pórtico detector de metales en el punto de inspección vuelos privados para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita en el *aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #8).*
2.	Apoyé impidiendo que ingresen a rampa artículos restringidos que puedan poner en riesgo a: pasajeros, empleados, tripulación, público en general; Apoye con que cada persona que necesite ingresar a plataforma, pase su respectivo chequeo por medio del pórtico detector de metales, Colabore verificando la vigencia y autenticidad de cada tarjeta de identificación aeroportuaria en el Punto de inspección ingreso y egreso de empleados y vehículos hacia plataforma, calles de rodaje y pasarelas de abordaje lado noroeste.(puesto de servicio #4)
3.	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #21).
4.	Apoyé manteniendo el control de gafetes, verificación de contraseñas vigentes y originales, verificando

	cartas autorizadas vigentes para el ingreso de la misma (puesto de servicio # 1)
5.	Apoyé en inspección manual de equipaje de carga, Sellado de equipaje de carga, digitación de equipaje de carga, en el punto de inspección de equipaje de bodega sótano del aeropuerto internacional la aurora (puesto de servicio #06).
6.	Apoyé verificando que el personal que pasa en el pórtico de metal, colabore revisando gafete, contraseña vigente (puesto de servicio #26)
7.	Apoyé en revisión de documentos, inspección manual de equipaje de mano, revisión a través de body scanner y/o pórtico detector de metales en el punto central de inspección lado sur para efectuar controles de seguridad con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita del aeropuerto internacional la aurora. (Puesto de servicio #22).
8.	Apoyé revisando las Tarjetas de Identificación Aeroportuaria a todos los empleados que ingresan al área pública controlada (puesto de servicio #25)
9.	Apoyé en el control de seguridad de acceso, para el ingreso de empleadosy visitantes al aerea aeronautica, *verifique gafetes, contraseñas, hojas de custodio que esten vigentes y que esten autorizados (puesto de* servicio #2)
10.	Apoyé en la Inspección y Control de seguridad de acceso por Medios Técnicos y Manuales, para el ingreso de empleados y vehículos a la Zona de Seguridad Restringida Plataforma y Rampa Sur internacional (puesto de servicio #13)

(f) _____

Ingrid Concepción Mejía García

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

(f)_____

Licenciado

Julio Enrique Pérez Jalles

Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Factura Pequeño Contribuyente

EMILY DAYANA, VÁSQUEZ SIGUANTAY
Nit Emisor: 301341931
EMILY DAYANA VASQUEZ SIGUANTAY
SECTOR 5 00-26 B RESIDENCIAL LOS OLIVOS MANZANA B, zona 18, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
61218A21-94B9-42A5-9BA5-9A4944C0EE19
Serie: 61218A21 Número de DTE: 2495169189
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:59:32
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 09:59:32

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato 1297-2024-029- DGAC	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Lic. José Manuel Morales Pineda
Jefe del Departamento Financiero.
DGAC
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Emily Dayana Vásquez Siguantay	**CUI:**	3013419310101
Número de Contrato:	1297-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	30134193-1
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 47,258.06	**Plazo del Contrato:**	Del 18/03/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.5,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento Financiero/Unidad de Inventarios		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en las actividades de la unidad de inventarios, a efecto que se desarrollen en el cumplimiento de la normativa vigente
2.	Colaborar en el proceso de actualización del Sistema de Inventarios de la Dirección General de Aeronáutica Civil e identificar las fortalezas y debilidades
3.	Contribuir en la propuesta de un plan de acción para la actualización de inventario.
4.	Otras actividades y comisiones que sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERÍODO DEL INFORME
1.	Colaboré a la realización de tarjetas nuevas según Oficio INV-00-2024 IB/jg/DGAC en referencia a las actividades que tenemos programas sobre el inventario general de esta Dirección.
2.	Colaboré con el inventario de las unidades que se me fueron asignadas equitativamente junto con mis compañeros de trabajo por la Sección de Inventarios.
3.	Colaboré con etiquetar y verificar junto con la Unidad de Informática los switch que no se encontraban identificados en el Aeropuerto Internacional La Aurora.
4.	Colaboré con etiquetar y verificar junto con la Unidad de Informática los puntos de acceso que no se encontraban identificados en el Aeropuerto Internacional La Aurora.
5.	Colaboré en el área de recepción atendiendo llamadas, archivando y recibiendo documentos o expedientes que fueron enviados a la Sección.
6.	Colaboré con localizar y verificar los bienes de la Unidad de Informática que se encuentran asignados en distintas tarjetas de responsabilidad.
7.	Colaboré con el chequeo de bienes que ingresan a la DGAC para el ingreso y asignación de sicoin.

8.	Colaboré con el resguardo de información de documentos de propiedad de los vehículos en uso por esta Dirección General.

(f) _____

Emily Dayana Vásquez Siguantay

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

José Vidal Morales Corado
Sección de Inventarios
DGAC

(f)_____

Lic. José Manuel Morales Pineda
Jefe del Departamento Financiero
DGAC

Factura Pequeño Contribuyente

KAREN SILVANA, MEDRANO AVILA DE AGUILAR
Nit Emisor: 49546740
KAREN SILVANA MEDRANO AVILA
5 CALLE B 22-54 VILLAS DE MIRAFLORES, zona 11, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75, ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
5ACD5E1F-FE69-47A0-92EE-D02D22A63BF8
Serie: 5ACD5E1F Número de DTE: 4268312480
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:25:56
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 09:25:56

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato número 1299-2024-029-DGAC. CANCELADO	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DGAC
SUBDIRECCION TECNICO OPERATIVA

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAÚTICA CIVIL

INFORME PERIÓDICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Karen Silvana Medrano Avila	**CUI:**	2530539190101
Número de Contrato:	1299-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	4954674-0
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 35,225.81	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 12,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Sub Dirección Técnico Operativa		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en el proceso de recepción, registro, clasificación, archivo y distribución de la correspondencia que ingresa a la Sub Dirección Técnico Operativa.
2.	Colaborar en la redacción de documentos y en la atención de personas internas y externas.
3.	Colaborar en la reproducción de materiales y documentos de interés para la unidad.
4.	Contribuir en la organización, dotación de insumos y seguimiento de las reuniones que realiza la Unidad.
5.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo en recibir alrededor de 300 hojas de trámite remitidas por Secretaria General a la Sub Dirección Técnico Operativa con instrucción, remitiéndolo a donde corresponde, posterior se archivó el mismo.
2.	Se brindó apoyo en realizar alrededor de 20 oficios de la Sub Dirección Técnico Operativa para diferentes unidades de la DGAC y entidades externas a la Dirección, entregando e informando sobre alguna situación o solicitud que realizaron. Atendí a personas internas y externas a la DGAC.
3.	Se brindó apoyo en la impresión y escáner de alrededor de 350 documentos de la Sub Dirección Técnico Operativa.
4.	Se colaboró en solicitar insumos para la Sub Dirección, organización de la oficina, así como el seguimiento para agendar reuniones internas de la Sub Dirección que se llevaron virtual y presencial.
5.	Se brindo apoyo en devolver a los Departamentos y unidades encargadas de la DGAC, alrededor de 08 certificados de explotación, 15 resoluciones para autorizar altura máxima permisible de edificios y antenas, 07 facturas a cargo de la Sub Dirección, 06 oficios del Despacho Superior, firmados y sellados por el Señor Director y la SDTO.
6.	Se brindo apoyo en realizar alrededor de 350 llamadas telefónicas para resolver asuntos internos y externos de la Sub Dirección Técnico Operativa.
7.	Se brindó apoyo en agendar alrededor de 55 reuniones en la Sub Dirección Técnico Operativa internas y externas.
8.	Se brindó apoyo en organizar la agenda para cursos varios del área técnico operativa.

9.	Se colaboró en recibir y gestionar PRE NOTAMS de la Jefatura de la Gestión de la Información Aeronáutica, Departamento de Tránsito aéreo, Departamento de Navegación Aérea, Departamento de Infraestructura Aeroportuaria, AILA, para el trámite correspondiente.
10.	Se brindó apoyo en revisar el correo institucional asignado a mi persona, así como el de la SDTO, para gestionar lo solicitado.
11.	Se colaboró en participar en 10 reuniones internas de la DGAC.

(f) _____

Karen Silvana Medrano Avila

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DGAC
SUBDIRECCION TECNICO OPERATIVA
(f)

Capitán Tomás Aldecoa
Subdirección Técnico Operativa
Dirección General de Aeronáutica Civil

Factura

ESTELA NOEMI, MÉNDEZ BAMACA
Nit Emisor: 12810908
GM EVALUACION Y ASESORIA DE NEGOCIOS
AVENIDA FERROCARRIL 8-54 N RESIDENCIAL CASA FLORENTINA, 18 zona 17, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13 GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
C18E7A1F-E177-441B-B10D-D2B0BB309E82
Serie: C18E7A1F Número de DTE: 3782689819
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 16:33:28
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 16:33:28

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo del año 2024, según contrato No. 1310-2024-029-DGAC. "CANCELADO"	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	IVA	2,142.857143
			TOTALES:		0.00	0.00	20,000.00	IVA	2,142.857143

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

MSc. Erika Odeth Guevara García
Jefa de la Unidad de Auditoría Interna

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
AUDITORIA INTERNA
GUATEMALA, C. A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Estela Noemí Méndez Bámaca	**CUI:**	1644 65235 1206
Número de Contrato:	1310-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	1281090-8
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Profesionales		
Monto total del Contrato:	Q 180,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q20,000.00	**Período del Informe:**	01/05/2024 31/05/2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Unidad de Auditoría Interna		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Brindar asesoría a la Unidad de Auditoría Interna para que en todas las actividades y trabajos se apliquen las normas emitidas por la Contraloría General de Cuentas -CGC- y otras disposiciones legales aplicables;
2.	Asistir en el desarrollo de las guías de auditoría y preparación de papeles de trabajo;
3.	Coadyuvar en la evaluación del sistema de control interno previo, concurrente y posterior, así como el cumplimiento de las normas emitidas por la CGC y otras disposiciones legales aplicables, mediante la verificación de documentos asignados;
4.	Apoyar en dar seguimiento para el cumplimiento a recomendaciones formuladas por la CGC, de acuerdo a las instrucciones de la Jefatura de la Unidad de Auditoría Interna;
5.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé como enlace entre la Dirección General de Aeronáutica Civil y las comisiones de Contraloría General de Cuentas de los siguientes nombramientos: • Auditoría financiera y de cumplimiento a la ejecución presupuestaria del ejercicio fiscal 2023; Nombramiento DAS-07-0009-2023 y CUA:78659. • Auditoría a sistemas informáticos y nóminas de gobierno, Nombramientos: DAS-12-0010-2023, DAS-12-0014-2023 y CUA: 78959. Apoyé en la recepción de información que fue objeto de fiscalización; por la auditoría de ejecución presupuestaria y entregué a las dependencias correspondientes. Apoyé en las siguientes actividades de la auditoría a sistemas informáticos: Actividades relacionadas con la carta a la entidad: ✓ Cédula de auditoría D1, Anexo 1.1 ✓ Cédula de auditoría D2, Anexo 1.2 ✓ Cédula de auditoría D3.1 Anexo 1.3 ✓ Cédula de auditoría D3.2 Anexo 1.3 ✓ Cédula de auditoría D3.3 Anexo 1.3 ✓ Cédula de auditoría D3.4 Anexo 1.3

	✓ Cédula de auditoría D3.5 Anexo 1.3 ✓ Cédula de auditoría D4.1 Anexo 1.4 ✓ Cédula de auditoría D4.2 Anexo 1.4 ✓ Cédula de auditoría D4.3 Anexo 1.4 ✓ Cédula de auditoría D4.4 Anexo 1.4 ✓ Legajo de papeles de trabajo ✓ Foliar legajo de papeles de trabajo ✓ Oficio de entrega de los papales de trabajo
2.	Apoyé conforme al nombramiento de auditoría de cumplimiento NAI-008-2024 y CAI 00008, del jefe de la Unidad de Auditoría Interna y conforme el plan estratégico autorizado por la directora general interina a través del oficio DS-0261-2024/IAZF/nn, realizando lo siguiente: ✓ Oficios de instrucciones de la directora general interina, conforme el plan estratégico. ✓ Análisis en la información recibida de los responsables del cumplimiento de la recomendación. ✓ Cédulas de seguimiento al cumplimiento de recomendaciones. ✓ Requerimientos de información. ✓ Informe de avances al plan estratégico ✓ Escáner y archivo de la información ✓ Cuestionarios de control interno La información antes indicada; relacionada con los siguientes informes de auditorías: • Informe Especial de Auditoría de la Contraloría General de Cuentas, Nombramiento CUA: 56561 D2-8, auditoría a los sistemas informáticos de la Dirección General de Aeronáutica Civil. • Informe de auditoría de la Contraloría General de Cuentas, auditoría financiera y cumplimiento del ejercicio fiscal 2020. • Informe de auditoría y carta a la entidad de Contraloría General de Cuentas, auditoría financiera y cumplimiento del ejercicio fiscal 2022. • Informe de auditoría y carta a la entidad de Contraloría General de Cuentas de los nombramientos: DAS-12-0010-2023 y DAS-12-0014-2023, auditoría a sistemas informáticas de la Dirección General de Aeronáutica Civil del 01 de enero 2022 al 30 de septiembre 2023. • Informes de la Unidad de Auditoría Interna del Ministerio de Comunicaciones, Infraestructura y Vivienda.

(f) _____
Msc. Lcda. Estela Noemí Méndez Bámaca

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
AUDITORIA INTERNA
GUATEMALA, C. A.

(f) _____
MSc. Erika Odeth Guevara García
Jefe de la Unidad de Auditoría Interna

Factura Pequeño Contribuyente

JUAN PABLO, MORALES ARANA
Nit Emisor: 88679667
JUAN PABLO MORALES ARANA
COLONIA SECTOR A6 6-77 zona 8, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
719E13AF-E8A3-41A8-9D4E-FE7AA5A48C82
Serie: 719E13AF Número de DTE: 3903013288
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 14:47:04
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 14:47:04

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo del año 2024, según contrato No.1314-2024-029-DGAC. CANCELADO.	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Licda. Ingrid Azucena Zelaya Florian
Directora General Interina
DGAC
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Juan Pablo Morales Arana	**CUI:**	3444 94314 0101
Número de Contrato:	1314-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	88679667
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q.108,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.12,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Unidad de Comunicación Social		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
	1. Contribuir en las actividades de toma de fotografías y videos de las diferentes actividades aeroportuarias, relacionadas con aeronaves, pasajeros e instalaciones, para respaldo testimonial y archivos; 2. Apoyar en las coberturas específicas de actividades de la Dirección General de Aeronáutica Civil -DGAC- con fotografías, videos y recopilación de información para posterior redacción de notas; 3. Brindar atención a usuarios del Aeropuerto Internacional La Aurora cuando es requerido, orientándolos sobre los servicios aeroportuarios; 4. Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo en toma de 28 fotografías y 4 videos de las instalaciones del Aeropuerto Internacional La Aurora.
2	Se brindó apoyo en leads para acompañar en las publicaciones que se realizan en las redes sociales de la institución.
3	Se brindó apoyo en Posteo en redes sociales sobre el estatus de las operaciones del Aeropuerto Internacional La Aurora y demás aeródromos del país.
4	Se brindó apoyo en grabación y edición de video de #LaVozDelViajero para ser posteado en redes sociales.
5	Se brindó apoyo en grabación y edición de video del Arq. Erick Uribio sobre los distintos avances en el AILA.
6	Se brindó apoyo en la recepción y cobertura de la visita de la TSA en las instalaciones del AILA.
7	Se brindó apoyo en realización de 3 esquelas para publicar en las distintas redes sociales de la DGAC.

8	Se brindó apoyo en línea gráfica para los diseños de celebración de días especiales y efemérides que son posteados en las diferentes redes sociales de la Institución.
9	Se brindó apoyo en información y trasladé la misma, para ser colocada en el portal "Tablero de Rendición de Cuentas" que busca brindar la información de los proyectos y ejecución de los mismos.
10	Se brindó apoyo en seguimiento para la colocación de fotografías y demás apartados en la pagina web de la DGAC.
11	Se brindó apoyo para rediseñar formulario de objetos perdidos para utilizarse en la DGAC.
12	Se brindó apoyo para cobertura de fotografías y videos de reunión con autoridades del Banco Mundial.
13	Se brindó apoyo para creación y edición de diferentes diseños para concientizar a las personas sobre el uso del parqueo aledaño.
14	Se brindó apoyo en cobertura de visita del Ministerio Público en diligencia para verificar papelería y evidencias sobre diferentes casos en AILA.
15	Se brindó apoyo en toma de 10 fotografías de la visita de diputado del Congreso de la República en las instalaciones del AILA.
16	Se brindó apoyo para edición de videos para notas semanales del MICIVI, en donde se destaquen los logros institucionales.
17	Se brindó apoyo en cobertura, logística y planificación de la visita de la Ministra de Comunicaciones y el Comisionado contra la corrupción, a las instalaciones del Aeropuerto Internacional La Aurora.
18	Se brindó apoyo en toma de 8 fotografías de los distintos trabajos de señalización que se realizan en los exteriores del AILA.

(f) _____

Juan Pablo Morales Arana

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Licda. Ingrid Azúcena Zelaya Florian
Directora General Interina
DGAC
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

Factura Pequeño Contribuyente

PABLO ARTURO, DE LEÓN
Nit Emisor: 73386898
PABLO ARTURO DE LEON
24 AVENIDA A 2-22 V ALTAMIRA 2, zona 7, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9 AVENIDA 14-75 ZONA 13

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
A678C33F-776C-4F00-8ED1-78F9FAF246BF
Serie: A678C33F Número de DTE: 2003586816
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 12:39:18
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 00:39:18

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN GENERAL DE AEURONAUTICA CIVIL CORRESPONDIENTE AL MES DE MAYO DE 2024 SEGÚN CONTRATO 1315-2024-029-DGAC. CANCELADO	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Licda. Ingrid Azucena Zelaya Florian
Directora General Interina
DGAC
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

INFORME PERIÓDICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Pablo Arturo De León	**CUI:**	3800029220502
Número de Contrato:	1315-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	7338689-8
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q108,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q12,000.00	**Período del Informe:**	**MAYO 2024**
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Unidad de Comunicación Social		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
	1. Apoyar en las actividades de relaciones públicas y protocolo. 2. Brindar atención a funcionarios Públicos, representantes de empresas y personas particulares. 3.Brindar acompañamiento a autoridades de la dependencia y otras instituciones 4. Colaborar en la verificación del mantenimiento y limpieza del salón de protocolo de aeropuerto Internacional la Aurora. 5. Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé a mesa técnica mensual para la agenda de actividades del mes de mayo.
2	Apoyé en con cobertura fotográfica al departamento de recursos humanos en la verificación de personal por la ONSEC.
3	Apoyé con cobertura en la visita de personal de la Cruz Roja guatemalteca en reunión en en salón de Directores.
4	Apoyé gestiones de protocolo en de diferentes instituciones públicas y privadas para la debida coordinación de acceso.-
5	Apoyé en reunión de la Directora General Interina Licda Azucena Zelaya con visita de diputada
6	Apoyé con set de fotografías en visita de Diputada.
7	Apoye con la coordinación de recorrido del director de Migración en conjunto con el Delegado Presidencial Licenciado Fernando Suriano por el AILA.

8	Apoyé con set de fotografías en recorrido por el AILA de autoridades de migración y DGAC.
9	Apoyé con la cobertura de la llegada de integrantes del Banco Mundial.
10	Apoyé con set de fotografías de la reunión de integrantes del Banco Mundial y Personal de la DGAC.
11	Apoyé con set de fotografías a la Directora General Interina en el video conferencia con personas de la CLAC.
12	Apoyé con recorrido de integrantes del Banco Mundial y equipo de la DGAC, en su visita por el AILA.
13	Apoyé con set de fotografías en recorrido de integrantes del Banco Mundial y equipo de la DGAC por el AILA.
14	Apoyé con set de fotografías de la calle de rodaje para el archivo de la unidad de comunicación social.
15	Apoyé con recepción de protocolo en recorrido al Secretario Privado de la Presidencia y su equipo en su visita por el AILA.
16	Apoyé con cobertura fotográfica en la visita del Secretario Privado de la Presidencia en su visita de inspección por el AILA.
17	Apoyé con set de fotografías a equipo de la Sub Direccion Técnica operativa en la reunión con personal de FEDEX
18	Apoyé con cobertura de ingreso a personal de la Ministra de comunicaciones en recorrido por la pista de taxeo del AILA.
19	Apoyé con set de fotografías a la Ministra de comunicaciones en el recorrido por la calle de rodaje.

(f)

Pablo Arturo De León

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)

Licda. Ingrid Azucena Zelaya Florian
Directora General Interina
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

Factura Pequeño Contribuyente

ANA MARÍA, MENDIZABAL CASTELLANOS
Nit Emisor: 99900564
ANA MARIA
25.0 AVENIDA 6-51 RESIDENCIAL VISTAS DEL NARANJO 2, 44 zona 4, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
AE853D2F-9208-4828-8F72-C666C511E655
Serie: AE853D2F Número de DTE: 2450016296
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 13:59:43
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 13:59:43

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente a el mes de mayo de 2024, según contrato No. 1316-2024-029-DGAC. "CANCELADO"	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	10,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Licda. Ingrid Azucena Zelaya Florian
Directora General Interina
DGAC
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Ana María Mendizabal Castellanos	**CUI:**	3553 90701 0101
Número de Contrato:	1316-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	99900564
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q.90,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.10,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Unidad de Comunicación Social		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
	1. Apoyar en la redacción de comunicados de prensa relacionados con las actividades desarrolladas por la Dirección General de Aeronáutica Civil -DGAC- y publicar en las redes sociales. 2. Informar de productos informativos de la DGAC a medios de comunicación digitales y publicar en las redes sociales. 3. Apoyar en la comunicación y gestión con periodistas de diferentes medios de comunicación. 4. Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo en toma y edición de 5 videos para las redes sociales Facebook e Instagram sobre procedimientos el Aeropuerto Internacional La Aurora.
2	Se brindó apoyo en línea gráfica para los diseños de celebración de días especiales y efemérides que son posteados en las diferentes redes sociales de la Institución.
3	Se brindó apoyo en toma y edición de 6 videos sobre la voz del viajero.
4	Se brindó apoyo en grabación y edición de video sobre la nueva ruta del muelle dentro del Aeropuerto Internacional La Aurora.
5	Se brindó apoyo en la cobertura de la capacitación de la Ley de Acceso a la Información Pública.
6	Se brindó apoyo en la realización del diseño de 50 diplomas para la capacitación de la Ley de Acceso a la Información Pública.
7	Se brindó apoyo en la cobertura de tres citaciones con diputados y las autoridades de la Dirección General de Aeronáutica Civil.

8	Se brindó apoyo con la realización de dos comunicados de prensa para las distintas redes sociales.
9	Se brindo apoyo en la cobertura de la reunión con bomberos voluntarios y el Salvamento y Extinción de Incendios S.S.E.I.
10	Se brindo apoyo en la cobertura y el recorrido con el medio de comunicación Prensa Libre en las instalaciones del Aeropuerto Internacional La Aurora.
11	Se brindo apoyo la cobertura de la inauguración del muelle mostrando a los medios de comunicación un recorrido por las instalaciones del Aeropuerto Internacional La Aurora.
12	Se brindo apoyo para cobertura de fotografías y videos de la reunión con personal de DGAC y La Cruz Roja.
13	Se brindo apoyo para cobertura de fotografías y videos de la reunión con representantes de OACI y DGAC.
14	Se brindo apoyo en cobertura de fotografías y videos de la reunión con representantes de DGAC y Banco Mundial.
15	Se brindó apoyo en cobertura de fotografías y videos de la visita del Ministerio Público en diligencia para verificar papelería y evidencias sobre casos del Aeropuerto Internacional La Aurora.
16	Se brindó apoyo en el diseño y diagramación de distintos diseños sobre el uso de parqueos aledaños.
17	Se brindó apoyo en el diseño y diagramación de diseños sobre los 100 días para el MICIV y DGAC

(f) _____

Ana María Mendizabal

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Licda. Ingrid Azucena Zelaya Florian
Directora General Interina
DGAC
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

Factura Pequeño Contribuyente

1317

ERICK JOSUÉ, MÉNDEZ PÉREZ
Nit Emisor: 83827048
ERICK JOSUE MENDEZ PEREZ
26 CALLE A 11-24 LA LIBERTAD, zona 13, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
6858CB8C-2D23-42EE-84C5-D7E67149A18E
Serie: 6858CB8C Número de DTE: 757285614
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 16:11:45
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 16:11:45

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de Mayo del 2024 Según Contrato No. 1317-2024-029-DGAC	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

CANCELADO

Recibido

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	ERICK JOSUE MENDEZ PEREZ	**CUI:**	2167 00507 0602
Número de Contrato:	1317-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	8382704-8
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 45,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.5,000.00	**Período del Informe:**	MES DE MAYO DEL 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA AEROPORTUARIA		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Colaborar en todo lo relacionado a limpieza de áreas asignadas e informar de cualquier situación anómala que observe en la conservación de las instalaciones.
2	Colaborar en todo lo relacionado a limpieza de áreas asignadas e informar de cualquier situación anómala que observe en la conservación de las instalaciones.
3	Coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en las áreas restringidas en las cuales presta sus servicios, debiendo dar aviso inmediato al personal de seguridad aeroportuaria.
4	Informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso y de anomalías que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas.
5	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé en el chapeo en áreas verdes de la pista de aterrizaje y calles de rodaje.
2	Apoyé en el levantado de maleza en aéreos verdes de pista y calles de rodaje.
3	Apoyé en el Chapeo de luces y orillas de calle de rodaje y pista activa.
4	Brinde Apoyo en la limpieza de rejillas de aguas pluviales en pista activa y calles de rodaje.
5	Apoye en trabajos de desmontado de intersecciones y orilla de pista activa.

(f) _____
ERICK JOSUE MENDEZ PEREZ

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Cristian Estuardo Rios Cifuentes
Departamento de Infraestructura Aeroportuaria
Dirección General de Aeronáutica Civil

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura

ZAMANTHA VICTORIA, RODRÍGUEZ CHACÓN
Nit Emisor: 99198924
ZAMANTHA VICTORIA RODRIGUEZ CHACON
10 AVENIDA A 0-50 zona 2, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9 AVENIDA 14-75 ZONA 13

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
85DC5D10-0A78-4C0C-B3C1-1E0C403F2485
Serie: 85DC5D10 Número de DTE: 175655948
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 14:28:31
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 14:28:31

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente a el mes de mayo del año 2024, según contrato 1318- 2024- 029- DGAC. CANCELADO	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	IVA	1,071.428571
				TOTALES:	0.00	0.00	10,000.00	IVA	1,071.428571

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Licda. Ingrid Azucena Zelaya Florian
Directora General Interina
DGAC
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL

INFORME PERIÓDICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS,

RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Zamantha Victoria Rodríguez Chacón	**CUI:**	2993051710101
Número de Contrato:	1318-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	9919892-4
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q90,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q10,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Unidad de Comunicación Social		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
01	Apoyar en la redacción de comunicados de prensa, relacionadas con actividades desarrolladas por la Dirección General de Aeronáutica Civil –DGAC- y publicar en las redes sociales.
02	Informar de productos informativos de la DGAC a medios de comunicación digitales y publicar en las redes sociales.
03	Colaborar en las coberturas específicas de actividades con fotografía, videos y recopilación de información
04	Apoyar en la comunicación y gestión con periodistas de los diferentes medios de comunicación

05	Apoyar en el monitoreo de la información que publican los diferentes medios de comunicación, relacionada con la DGAC
06	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondiente.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
01	Apoyé diariamente en contestar comentarios en las redes sociales.
02	Apoyé en asistir a una reunión con el equipo de trabajo para la planificación de actividades mensuales para postear en redes sociales y creación de contenido.
03	Apoyé diariamente en contestar mensajes en Facebook, para brindar información de los requisitos que se necesitan para salir o ingresar al país.
04	Apoyé diariamente en contestar mensajes en Instagram, para brindar información de los requisitos que se necesitan para salir o ingresar al país.
05	Apoyé en la publicación de esquelas referentes al fallecimiento de familiares y amigos del personal que integran la Dirección General de Aeronáutica Civil.
06	Apoyé en realizar 4 propuestas de publicaciones de ¿sabías qué? para contenido de las redes sociales.
07	Apoyé en realizar 4 propuestas de publicaciones de Trivias para contenido de las redes sociales.
08	Apoyé en realizar la grabación de 3 videos en el Aeropuerto Internacional La Aurora para contenido de redes sociales.
09	Apoyé en el recorrido por las instalaciones del Aeropuerto Internacional La Aurora con Prensa Libre para realizar una nota sobre las mejoras realizadas de la nueva administración.

10	Apoyé en el recorrido por las instalaciones del Aeropuerto Internacional La Aurora con el comisionado presidencial Fernando Suriano, el representante del Banco Mundial para ver la problemática de las gradas eléctricas y los elevadores.
11	Apoyé en el recorrido por las instalaciones del Aeropuerto Internacional La Aurora con la directora interina Azucena Zelaya por la visita de diputados.
12	Apoyé en la cobertura de la citación que realizaron los diputados, a las autoridades de la Dirección General de Aeronáutica Civil sobre las deudas que tienen los arrendatarios en el Aeropuerto Internacional La Aurora y en los Hangares.
13	Apoyé en la cobertura de la fumigación que se realizó en el Aeropuerto Internacional La Aurora.
14	Apoyé en la toma de fotografías de la verificación de personal de la Dirección General de Aeronáutica Civil que realizo el Ministerio de Comunicaciones Infraestructura y Vivienda
15	Apoyé en el recorrido de la ministra Jazmín de la Vega y distintos medios de comunicación dentro de las instalaciones del Aeropuerto Internacional La Aurora para ver las mejoras que se han realizado.

(f) _____

Zamantha Victoria Rodríguez Chacón

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____

Licda. Ingrid Azucena Zelaya Florian
Directora General Interina
DGAC
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

1321

Factura Pequeño Contribuyente

RAMIRO, LÉMUS NAJARRO
Nit Emisor: 27283666
RAMIRO LEMUS NAJARRO
11 AVENIDA C 1-80 ALDEA LO DE FUENTES, zona 11, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
6FB3FF4E-0A0F-4BD2-9F77-454EF98D11DF
Serie: 6FB3FF4E Número de DTE: 168774610
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-may-2024 15:15:06
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 15:15:06

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de Mayo del 2024 Según Contrato No. 1321-2024-029-DGAC	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

CANCELADO

Recibido
02-05-24

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	RAMIRO LEMUS NAJARRO	**CUI:**	2452 10377 2201
Número de Contrato:	1321-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	27283666
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 45.000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 5,000.00	**Período del Informe:**	MES DE MAYO DEL 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA AEROPORTUARIA		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Colaborar en todo lo relacionado a limpieza de áreas asignadas e informar de cualquier situación anómala que observe en la conservación de las instalaciones.
2	Coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en las áreas restringidas en las cuales presta sus servicios, debiendo dar aviso inmediato al personal de seguridad aeroportuaria.
3	Informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso y de anomalías que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas.
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé en el chapeo en áreas verdes de la pista de aterrizaje y calles de rodaje.
2	Apoyé en el levantado de maleza en aéreos verdes de pista y calles de rodaje.
3	Apoyé en el Chapeo de luces y orillas de calle de rodaje y pista activa.
4	Brinde Apoyo en la limpieza de rejillas de aguas pluviales en pista activa y calles de rodaje.
5	Apoye en trabajos de desmontado de intersecciones y orilla de pista activa.

(f) _____

RAMIRO LEMUS NAJARRO

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Cristian Estuardo Rios Cifuentes

Departamento de Infraestructura Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES

JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

1322

Factura Pequeño Contribuyente

LESTHER ONIEL, SANTOS BLANCO
Nit Emisor: 62322125
LESTHER ONIEL SANTOS BLANCO
CALLEJON QUEBRADA 8046 MILVIA OLIN zona 0, Santa Cruz Naranjo, SANTA ROSA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
5BF39073-21E1-4338-BFDE-2D507DBF1594
Serie: 5BF39073 Número de DTE: 568410936
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 16:15:34
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 16:15:35

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de Mayo del 2024 Según Contrato No. 1322-2024-029-DGAC	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Lester Santos

CANCELADO

RECIBIDO
DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Lesther Oniel Santos Blanco	**CUI:**	2372849520612
Número de Contrato:	1322-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	6232212-5
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 45,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 5,000.00	**Período del Informe:**	MES DE MAYO DEL 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA AEROPORTUARIA		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Colaborar en todo lo relacionado a limpieza de áreas asignadas e informar de cualquier situación anómala que observe en la conservación de las instalaciones.
2	Colaborar en todo lo relacionado a limpieza de áreas asignadas e informar de cualquier situación anómala que observe en la conservación de las instalaciones.
3	Coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en las áreas restringidas en las cuales presta sus servicios, debiendo dar aviso inmediato al personal de seguridad aeroportuaria.
4	Informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso y de anomalías que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas.
5	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé en el chapeo en áreas verdes de la pista de aterrizaje y calles de rodaje.
2	Apoyé en el levantado de maleza en aéreos verdes de pista y calles de rodaje.
3	Apoyé en el Chapeo de luces y orillas de calle de rodaje y pista activa.
4	Brinde Apoyo en la limpieza de rejillas de aguas pluviales en pista activa y calles de rodaje.
5	Apoye en trabajos de desmontado de intersecciones y orilla de pista activa.

(f) _____
Lesther Oniel Santos Blanco

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Cristian Estuardo Rios Cifuentes
Departamento de Infraestructura Aeroportuaria
Dirección General de Aeronáutica Civil

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura Pequeño Contribuyente

1323

SERGIO EMMANUEL, DE ROSA CORNEJO
Nit Emisor: 85009687
SERGIO EMMANUEL DE ROSA CORNEJO
MANZANA H LOTIFICACIÓN SANTA GERTRUDIS LOTE 17, Villa Canales, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
88BB3906-E5B8-461D-9CD9-94474F3C3508
Serie: 88BB3906 Número de DTE: 3854059037
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 16:07:19
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 16:07:19

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de Mayo del 2024 Según Contrato No. 1323-2024-029-DGAC	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

CANCELADO

RECIBIDO

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	SERGIO EMMANUEL DE ROSA CORNEJO	**CUI:**	2429 47255 0508
Número de Contrato:	1323-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	85009687
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 45,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 5,000.00	**Período del Informe:**	MES DE MAYO DEL 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA AEROPORTUARIA		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Colaborar en todo lo relacionado a limpieza de áreas asignadas e informar de cualquier situación anómala que observe en la conservación de las instalaciones.
2	Colaborar en todo lo relacionado a limpieza de áreas asignadas e informar de cualquier situación anómala que observe en la conservación de las instalaciones.
3	Coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en las áreas restringidas en las cuales presta sus servicios, debiendo dar aviso inmediato al personal de seguridad aeroportuaria.
4	Informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso y de anomalías que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas.
5	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé en el chapeo en áreas verdes de la pista de aterrizaje y calles de rodaje.
2	Apoyé en el levantado de maleza en aéreos verdes de pista y calles de rodaje.
3	Apoyé en el Chapeo de luces y orillas de calle de rodaje y pista activa.
4	Brinde Apoyo en la limpieza de rejillas de aguas pluviales en pista activa y calles de rodaje.
5	Apoye en trabajos de desmontado de intersecciones y orilla de pista activa.

(f) _____
SERGIO EMMANUEL DE ROSA CORNEJO

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Cristian Estuardo Rios Cifuentes
Departamento de Infraestructura Aeroportuaria
Dirección General de Aeronáutica Civil

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

1324

Factura Pequeño Contribuyente

MARVIN GEOVANY, SIS TOJ
Nit Emisor: 22622675
MARVIN GEOVANY SIS TOJ
23 AVENIDA 5-41 COLONIA KAMINAL JUYU 1, zona 7, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: **DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL**
Dirección comprador: **9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA**

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
D739200F-93B9-4B0B-9C16-C5D2EE8DCF17
Serie: D739200F Número de DTE: 2478394123
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 15:57:30
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 15:57:30

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de Mayo del 2024 Según Contrato No. 1324-2024-029-DGAC	5,200.00	0.00	0.00	5,200.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	5,200.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

CANCELADO

RECIBIDO
DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	MARVIN GEOVANY SIS TOJ	**CUI:**	2616 92429 1502
Número de Contrato:	1324-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	22622675
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 46,800.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 5,200.00	**Período del Informe:**	MES DE MAYO DEL 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA AEROPORTUARIA		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Colaborar en todo lo relacionado a limpieza de áreas asignadas e informar de cualquier situación anómala que observe en la conservación de las instalaciones.
2	Coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en las áreas restringidas en las cuales presta sus servicios, debiendo dar aviso inmediato al personal de seguridad aeroportuaria.
3	Informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso y de anomalías que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas.
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé en el chapeo en áreas verdes de la pista de aterrizaje y calles de rodaje.
2	Apoyé en el levantado de maleza en aéreos verdes de pista y calles de rodaje.
3	Apoyé en el Chapeo de luces y orillas de calle de rodaje y pista activa.
4	Brinde Apoyo en la limpieza de rejillas de aguas pluviales en pista activa y calles de rodaje.
5	Apoye en trabajos de desmontado de intersecciones y orilla de pista activa.

(f) _____

MARVIN GEOVANY SIS TOJ

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____

Cristian Estuardo Rios Cifuentes
Departamento de Infraestructura Aeroportuaria
Dirección General de Aeronáutica Civil

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

1325

Factura Pequeño Contribuyente

GERVIN LEONEL, GONZÁLEZ MANUEL
Nit Emisor: 77593197
GERVIN LEONEL GONZALEZ MANUEL
9 AVENIDA LOTE 26 COLONIA PRADOS DE SAN PEDRO MANZANA 15, San Pedro Ayampuc, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
18CEE48F-27A8-48E5-9F23-A0857CC7640A
Serie: 18CEE48F Número de DTE: 665340133
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 16:27:52
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 16:27:53

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de Mayo del 2024 Según Contrato No. 1325-2024-029-DGAC	5,200.00	0.00	0.00	5,200.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	5,200.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

CANCELADO

Recibido
C. R. C

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	GERVIN LEONEL GONZALEZ MANUEL	**CUI:**	2171 39485 1503
Número de Contrato:	1325-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	7759319-7
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 46,800.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 5,200.00	**Periodo del Informe:**	MES DE MAYO DEL 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA AEROPORTUARIA		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Colaborar en todo lo relacionado a limpieza de áreas asignadas e informar de cualquier situación anómala que observe en la conservación de las instalaciones.
2	Colaborar en todo lo relacionado a limpieza de áreas asignadas e informar de cualquier situación anómala que observe en la conservación de las instalaciones.
3	Coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en las áreas restringidas en las cuales presta sus servicios, debiendo dar aviso inmediato al personal de seguridad aeroportuaria.
4	Informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso y de anomalías que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas.
5	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé en el chapeo en áreas verdes de la pista de aterrizaje y calles de rodaje.
2	Apoyé en el levantado de maleza en aéreos verdes de pista y calles de rodaje.
3	Apoyé en el Chapeo de luces y orillas de calle de rodaje y pista activa.
4	Brinde Apoyo en la limpieza de rejillas de aguas pluviales en pista activa y calles de rodaje.
5	Apoye en trabajos de desmontado de intersecciones y orilla de pista activa.

(f) _____
GERVIN LEONEL GONZALEZ MANUEL

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Cristian Estuardo Rios Cifuentes
Departamento de Infraestructura Aeroportuaria
Dirección General de Aeronáutica Civil

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura Pequeño Contribuyente

SOFÍA GABRIELA, DE LEÓN BARRIOS
Nit Emisor: 70924252
SOFIA GABRIELA DE LEON BARRIOS
SECTOR 14 Q CONDOMINIO GIRASOLES 2, San Jose Pinula, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
BE5A9D3A-D5C3-4764-A365-52F58CFBC401
Serie: BE5A9D3A Número de DTE: 3586344804
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 14:19:01
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 14:19:01

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1328-2024- 029- DGAC. CANCELADO	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	15,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
AUDITORIA INTERNA
GUATEMALA, C. A.

MSc. Erika Odeth Guevara García
Jefa de la Unidad de Auditoría Interna

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	**Sofía Gabriela De León Barrios**	**CUI:**	2547200800101
Número de Contrato:	**1328-2024-029-DGAC**	**NIT del Contratista:**	70924252
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Profesionales		
Monto total del Contrato:	Q 135,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01 de abril al 31 de diciembre de 2024
Honorarios Mensuales:	Q 15,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Unidad de Auditoría Interna		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Brindar asesoría en la realización de las auditorías a las distintas Unidades de la Dirección General de Aeronáutica Civil –DGAC- contempladas en el Plan de Auditorías –PAA- y emitir los informes a través del Sistema de Auditoría Gubernamental –SAG UDAI- de la Contraloría General de Cuentas –CGC-;
2	Coadyuvar en el seguimiento del cumplimiento de las Normas Generales de Control Interno Gubernamental (NGCIGs) y de los sistemas y procedimientos de la dependencia auditada;
3	Asistir en el proceso de verificación de la documentación de soporte de las diferentes operaciones realizadas por las unidades administrativas que son objeto de revisión;
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
	Auditoría de cumplimiento Decreto 57-2008 a la Unidad de Acceso a la Información Pública NAI-005-2024 CAI 00005
1.	Se brindó asesoría en la realización de oficios DGAC-OF-00005-001-2024/SGDLB, DGAC-OF-00005-002-2024/SGDLB y DGAC-OF-00005-003-2024/SGDLB a diferentes unidades de la Dirección.
2.	Se brindó asesoría en la realización de deficiencias.
3.	Se coadyuvó en la realización del informe final.

	Auditoría Financiera a la Unidad de Ingresos, cobro de rentas fijas de hangares y áreas de parqueo ubicadas en Aeropuerto Internacional La Aurora -AILA- NAI-011-2024 CAI 00011
4.	Se brindó asesoría en la realización de requerimientos 01-00011-2024/SGDLB y 02-00011-2024/SGDLB.
5.	Se brindó asesoría en la realización del cuestionario de control interno.
6	Se brindó asesoría en la realización de cedulas de auditoría.
7	Se coadyuvó en el acompañamiento a verificar bienes asignados a cuatro (4) personas por recisión de contrato renglón 029 de Gerencia de Vigilancia de la Seguridad Operacional –GVSO- de la Dirección General de Aeronáutica Civil.

(f) _____
Lcda. Sofía Gabriela De León Barrios

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
MSc. Erika Odeth Guevara García
Jefa de la Unidad de Auditoría Interna

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
AUDITORÍA INTERNA
GUATEMALA, C. A.

1329

Factura Pequeño Contribuyente

YEFRI BILIBALDO, CIFUENTES ACICÓN
Nit Emisor: 96780746
YEFRI BILIBALDO CIFUENTES ACICÓN
26 CALLE D 11-41 COLONIA LA LIBERTAD, A zona 13, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
565C745C-F65B-434B-A97B-72F617299E72
Serie: 565C745C Número de DTE: 4133176139
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 12:55:47
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 00:55:47

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de Mayo del 2024 Según Contrato No. 1329-2024-029-DGAC	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

CANCELADO

Recibido
DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Yefri Bilibaldo Cifuentes Acicón	**CUI:**	3100857051212
Número de Contrato:	1329-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	96780746
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.4,000.00	**Período del Informe:**	MES DE MAYO DEL 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA AEROPORTUARIA		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Colaborar en todo lo relacionado a limpieza de áreas asignadas e informar de cualquier situación anómala que observe en la conservación de las instalaciones.
2	Colaborar en todo lo relacionado a limpieza de áreas asignadas e informar de cualquier situación anómala que observe en la conservación de las instalaciones.
3	Coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en las áreas restringidas en las cuales presta sus servicios, debiendo dar aviso inmediato al personal de seguridad aeroportuaria.
4	Informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso y de anomalías que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas.
5	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé en el chapeo en áreas verdes de la pista de aterrizaje y calles de rodaje.
2	Apoyé en el levantado de maleza en aéreos verdes de pista y calles de rodaje.
3	Apoyé en el Chapeo de luces y orillas de calle de rodaje y pista activa.
4	Brinde Apoyo en la limpieza de rejillas de aguas pluviales en pista activa y calles de rodaje.
5	Apoye en trabajos de desmontado de intersecciones y orilla de pista activa.

(f) _____
Yefri Bilibaldo Cifuentes Acicón

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Cristian Estuardo Rios Cifuentes
Departamento de Infraestructura Aeroportuaria
Dirección General de Aeronáutica Civil

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura Pequeño Contribuyente

ISMARY ANDREA ALEJANDRA, CARDENAS BARRIOS
Nit Emisor: 74971859
ISMARY ANDREA ALEJANDRA CARDENAS BARRIOS
CONDOMINIO VALLES DEL NARANJO 6 CALLE 26-70 LOTE 27, zona 4, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
901075F7-145A-4F3F-A679-248E5DC5EEAA
Serie: 901075F7 Número de DTE: 341462847
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:09:06
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 09:09:06

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondientes al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1330-2024-029-DGAC. CANCELADO	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	15,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
AUDITORIA INTERNA
GUATEMALA, C. A.

MSc. Erika Odeth Guevara García
Jefa de la Unidad de Auditoría Interna

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Ismary Andrea Alejandra Cardenas Barrios	**CUI:**	2076765180101
Número de Contrato:	1330-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	7497185-9
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Profesionales		
Monto total del Contrato:	Q135,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q15,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Unidad de Auditoría Interna		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Brindar asesoría en la realización de las auditorías a las distintas Unidades de la Dirección General de Aeronáutica Civil -DGAC- contempladas en el Plan Anual de Auditoría -PAA- y emitir los informes a través del Sistema de Auditoría Gubernamental -SAG UDAI- de la Contraloría General de Cuentas -CGC-.
2	Coadyuvar en el seguimiento del cumplimiento de las Normas Generales de Control Interno Gubernamental (NGCIGs) y de los sistemas y procedimientos de la dependencia auditada.
3	Asistir en el proceso de verificación de la documentación de soporte de las diferentes operaciones realizadas por las unidades administrativas que son objeto de revisión.
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó asesoría de conformidad con el nombramiento de auditoría de financiera No. NAI-007-2024 y CAI 00007; relacionado con el Fondo Rotativo Especial de Privativos y Fondos de Cajas Chicas, aprobados para el año 2024, en lo siguiente:
2	Se coadyuvó en ingresar la información en el sistema SAG-UDAI-WEB que corresponden al memorando de planificación y módulo de papeles de trabajo (cédula centralizadora y sumaria).
3	Se asistió, en verificar los movimientos bancarios: libro de banco, conciliación bancaria y estados de cuenta, con la finalidad de comprobar los registros oportunos y actualizar la base de datos para registrar los desembolsos del Fondo Rotativo Especial de Privativos, correspondiente al 01 de enero al 30 de abril de 2024.
4	Se coadyuvó, en practicar arqueo al Fondo Rotativo Especial de Privativos, autorizado para el ejercicio fiscal 2024.
5	Se asistió, en realizar la integración de las operaciones efectuadas por los fondos de cajas chicas: Sección de Tesorería, Gerencia Aeroportuaria AILA, Aeropuerto Internacional Mundo Maya y Departamento de Infraestructura.
6	Se coadyuvó, en verificar los movimientos bancarios, registros auxiliares y liquidaciones presentadas por cada unidad responsable de caja chica.
7	Se brindó asesoría en realizar requerimientos de información a las unidades responsables de los fondos.

(f) _____
Lcda. Ismary Andrea Alejandra Cardenas Barrios

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Vo. Bo. MSc. Erika Odeth Guevara García
Jefa de la Unidad de Auditoría Interna

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
AUDITORÍA INTERNA
GUATEMALA, C. A.

1331

Factura Pequeño Contribuyente

ANTHONY LEONARDO, RIOS ROMAN
Nit Emisor: 86268805
ANTHONY LEONARDO RIOS ROMAN
28 CALLE A 13-34 COLONIA SANTA FE, zona 13, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
D9E6B97A-CFE6-4996-AD74-7F0FA8D1B8E6
Serie: D9E6B97A Número de DTE: 3487975830
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 16:51:04
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 16:51:04

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de Mayo del 2024 Según Contrato No. 1331-2024-029-DGAC	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Recibido
02-05-24

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Anthony Leonardo Rios Román	**CUI:**	2734262650108
Número de Contrato:	1331-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	86268805
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.4,000.00	**Período del Informe:**	MES DE MAYO DEL 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA AEROPORTUARIA		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Colaborar en todo lo relacionado a limpieza de áreas asignadas e informar de cualquier situación anómala que observe en la conservación de las instalaciones.
2	Colaborar en todo lo relacionado a limpieza de áreas asignadas e informar de cualquier situación anómala que observe en la conservación de las instalaciones.
3	Coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en las áreas restringidas en las cuales presta sus servicios, debiendo dar aviso inmediato al personal de seguridad aeroportuaria.
4	Informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso y de anomalías que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas.
5	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé en el chapeo en áreas verdes de la pista de aterrizaje y calles de rodaje.
2	Apoyé en el levantado de maleza en aéreos verdes de pista y calles de rodaje.
3	Apoyé en el Chapeo de luces y orillas de calle de rodaje y pista activa.
4	Brinde Apoyo en la limpieza de rejillas de aguas pluviales en pista activa y calles de rodaje.
5	Apoye en trabajos de desmontado de intersecciones y orilla de pista activa.

(f) _____
Anthony Leonardo Rios Román

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Cristian Estuardo Rios Cifuentes
Departamento de Infraestructura Aeroportuaria
Dirección General de Aeronáutica Civil

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura

MYNOR ROMEO, HERNÁNDEZ PERALTA
Nit Emisor: 23156643
LIC. MYNOR HERNANDEZ PERALTA
3 CALLE 3-23 A CANTÓN LAS FLORES, San Vicente Pacaya, ESCUINTLA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75, ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
F3497FD0-EBEC-4C16-B5CE-413A85BADDC6
Serie: F3497FD0 Número de DTE: 3958131734
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 16:16:01
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 16:16:01

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Profesionales prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondientes al mes de mayo de 2024, según Contrato No. 1332-2024-029-DGAC. CANCELADO	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857
			TOTALES:		0.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
AUDITORIA INTERNA
GUATEMALA, C. A.

MSc. Erika Odeth Guevara García
Jefa de la Unidad de Auditoría Interna

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

INFORME PERIÓDICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Mynor Romeo Hernández Peralta	**CUI:**	2489991250101
Número de Contrato:	1332-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	2315664-3
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Profesionales		
Monto total del Contrato:	Q135,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q15,000.00	**Período del Informe:**	**DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2024**
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Unidad de Auditoría Interna		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Brindar asesoría en la realización de las auditorías a las distintas Unidades de la Dirección General de Aeronáutica Civil -DGAC- contempladas en el Plan Anual de Auditorías -PAA- y emitir los informes a través del Sistema de Auditoría Gubernamental -SAG UDAI- de la Contraloría General de Cuentas -CGC-;
2	Coadyuvar en el seguimiento del cumplimiento de las Normas Generales de Control Interno Gubernamental (NGCIGs) y de los sistemas y procedimientos de la dependencia auditada;
3	Asistir en el proceso de verificación de la documentación de soporte de las diferentes operaciones realizadas por las unidades administrativas que son objeto de revisión;
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
I.	**Nombramiento de Auditoría No. 004-2024 "INGRESOS POR RENTAS FIJAS Y VARIABLES"**
1	Se brindó asesoría en el análisis de las respuestas y documentación presentada por la Unidad de Asesoría Jurídica relacionadas con las inconsistencias dadas a conocer en Requerimiento No. 06-CAI00004-2024/mrhp
2	Se brindó asesoría en el análisis de las respuestas y documentación presentada por el Departamento de Infraestructura relacionadas con las inconsistencias dadas a conocer en Requerimiento No. 07-CAI00004-2024/mrhp.
3	Se brindó asesoría en el análisis de las respuestas y documentación presentada por la Unidad de Ingresos relacionadas con las inconsistencias dadas a conocer en Requerimiento No. 08-CAI00004-2024/mrhp
4	Se brindó asesoría en la recepción y análisis de la documentación presentada por los arrendatarios relacionada con las Rentas Variables.
II.	**Nombramiento de Auditoría No. 009-2024 "INGRESOS POR SERVICIOS AEROPORTUARIOS"**
5	Se brindó asesoría en la recepción y análisis de la información y documentación presentada por la Unidad de Ingresos relacionada con el Requerimiento No. 01-CAI00009-2024/mrhp.
6	Se brindó asesoría en el seguimiento y registro de la planificación y ejecución de la auditoría dentro del sistema SAG-UDAI web

(f) _____

Mynor Romeo Hernández Peralta
Contratista

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
AUDITORÍA INTERNA
GUATEMALA, C. A.

Vo. Bo. (f) _____

MSc. Erika Odeth Guevara García
Jefa de la Unidad de Auditoría Interna

1333

Factura Pequeño Contribuyente

AMÍLCAR FERNANDO, CENTENO MONROY
Nit Emisor: 90080149
AMILCAR FERNANDO CENTENO MONROY
34 CALLE 11-38 zona 3, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
1F27E317-92C1-4A44-82B7-01EAD08E706C
Serie: 1F27E317 Número de DTE: 2462140996
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 14:52:16
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 14:52:16

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de Mayo del 2024 Según Contrato No. 1333-2024-029-DGAC	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Amilcar Centeno

CANCELADO

Recibido
DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	AMILCAR FERNANDO CENTENO MONROY	**CUI:**	2273 70600 0101
Número de Contrato:	1333-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	90080149
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 45,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.5,000.00	**Período del Informe:**	MES DE MAYO DEL 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA AEROPORTUARIA		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Colaborar en todo lo relacionado a limpieza de áreas asignadas e informar de cualquier situación anómala que observe en la conservación de las instalaciones.
2	Colaborar en todo lo relacionado a limpieza de áreas asignadas e informar de cualquier situación anómala que observe en la conservación de las instalaciones.
3	Coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en las áreas restringidas en las cuales presta sus servicios, debiendo dar aviso inmediato al personal de seguridad aeroportuaria.
4	Informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso y de anomalías que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas.
5	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé en el chapeo en áreas verdes de la pista de aterrizaje y calles de rodaje.
2	Apoyé en el levantado de maleza en aéreos verdes de pista y calles de rodaje.
3	Apoyé en el Chapeo de luces y orillas de calle de rodaje y pista activa.
4	Brinde Apoyo en la limpieza de rejillas de aguas pluviales en pista activa y calles de rodaje.
5	Apoye en trabajos de desmontado de intersecciones y orilla de pista activa.

(f) Amilcar Centeno
AMILCAR FERNANDO CENTENO MONROY

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)
Cristian Estuardo Rios Cifuentes
Departamento de Infraestructura Aeroportuaria
Dirección General de Aeronáutica Civil

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura

RAMIRO, GARCIA PAZ
Nit Emisor: 6089852
CONTADOR PUBLICO Y AUDITOR RAMIRO GARCIA PAZ
8 AVENIDA A 14-66 COLONIA LA VERBENA, zona 7, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75, ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
E8E8304F-8CBC-4730-AC35-745152EC4123
Serie: E8E8304F Número de DTE: 2361149232
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 08:03:51
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 08:03:51

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL, CORRESPONDIENTES AL MES DE MAYO DE 2024, SEGÚN CONTRATO 1334-2024-029-DGAC. CANCELADO.	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	IVA	1,607.142857
				TOTALES:	0.00	0.00	15,000.00	IVA	1,607.142857

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
AUDITORIA INTERNA
GUATEMALA, C. A.

MSc. Erika Odeth Guevara García
Jefa de la Unidad de Auditoria Interna

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Ramiro Garcia Paz	**CUI:**	2330664700101
Número de Contrato:	1334-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	608985-2
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Profesionales		
Monto total del Contrato:	Q.135,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.15,000.00	**Período del Informe:**	**MAYO DE 2024**
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Unidad de Auditoría Interna.		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Brindar asesoría en la realización de las auditorías a las distintas Unidades de la Dirección General de Aeronáutica Civil -DGAC- contempladas en el Plan Anual de Auditorías -PAA- y emitir los informes a través del Sistema de Auditoría Gubernamental -SAG UDAI- de la Contraloría General de Cuentas -CGC-.
2	Coadyuvar en el seguimiento del cumplimiento de las Normas Generales de Control Interno Gubernamental (NGCIGs) y de los sistemas y procedimientos de la dependencia auditada.
3	Asistir en el proceso de verificación de la documentación de soporte de las diferentes operaciones realizadas por las unidades administrativas que son objeto de revisión.
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó asesoría; en cumplimiento al Plan Anual de Auditoría y al nombramiento No. NAI-012-2024 y al CAI: 00012, (Unidad de Informática y Tecnología) para ingresar a través del sistema SAG-UDAI WEB información correspondiente a los Papeles de Trabajo Cedulas; Cuestionario de Control Interno, Memorando de Planificación y Programa de Auditoría.
2	Se brindó asesoría; en el arqueo de formas que actualmente utiliza el Almacén General para el desarrollo de sus operaciones.
3	Se brindó asesoría; en cumplimiento al Plan Anual de Auditoría y al nombramiento No. NAI-006-2024 y al CAI: 00006, en el análisis de la información y documentación y actualización de los expedientes relacionados con los seguimientos a las

	recomendaciones de los informes de auditoría siguientes:
4	CUA 73973 (S-8) Ingresos por Arrendamiento de Hangares, Parqueos, Rentas Fijas y Variables.
5	CAI 00011-2022 (S-7) Caja Fiscal y Bancos.
6	CUA 92849 (S-44) Cupones de Combustible y Vehículos.
7	CAI 00001-2022 (S-4) Servicios Aeroportuarios.
8	CAI 00002-2022 (S-6) Tasa de Seguridad Aeroportuaria
9	CAI 00001-2024 (S-3) Cargo por Tasa de Seguridad Aeroportuaria
10	Se coadyuvó en la distribución a todas las Unidades Administrativas de los Oficios de Requerimientos de información por parte de esta Unidad de Auditoría Interna.
11	Se coadyuvó en la actualización de los registros de la base de datos utilizada para el control de los seguimientos a recomendaciones de los años 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023 y 2024.

(f) _____

Lic. Ramiro (Único nombre) Garcia Paz
Contador Público y Auditor

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Vo.Bo MSc. Erika Odeth Guevara García
Jefa de la Unidad de Auditoría Interna

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
AUDITORIA INTERNA
GUATEMALA, C. A.

1335

Factura Pequeño Contribuyente

ARMANDO WILBERTO, AGUILÓN POLANCO
Nit Emisor: 38800241
SERVICIOS TECNICOS AGUILON
9 CALLE A 0-68 MONSERRAT 1, zona 4, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
C7F1646F-2BED-4241-A29E-5B16476F9C44
Serie: C7F1646F Número de DTE: 736969281
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:18:23
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 10:18:23

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de Mayo del 2024 Según Contrato No. 1335-2024-029-DGAC	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

CANCELADO

RECIBIDO
03-06-24

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	ARMANDO WILBERTO AGUILON POLANCO	**CUI:**	1763 99208 0101
Número de Contrato:	1335-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	38800241
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 45,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 5,000.00	**Período del Informe:**	MES DE MAYO DEL 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA AEROPORTUARIA		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Colaborar en todo lo relacionado a limpieza de áreas asignadas e informar de cualquier situación anómala que observe en la conservación de las instalaciones.
2	Colaborar en todo lo relacionado a limpieza de áreas asignadas e informar de cualquier situación anómala que observe en la conservación de las instalaciones.
3	Coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en las áreas restringidas en las cuales presta sus servicios, debiendo dar aviso inmediato al personal de seguridad aeroportuaria.
4	Informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso y de anomalías que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas.
5	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé en el chapeo en áreas verdes de la pista de aterrizaje y calles de rodaje.
2	Apoyé en el levantado de maleza en aéreos verdes de pista y calles de rodaje.
3	Apoyé en el Chapeo de luces y orillas de calle de rodaje y pista activa.
4	Brinde Apoyo en la limpieza de rejillas de aguas pluviales en pista activa y calles de rodaje.
5	Apoye en trabajos de desmontado de intersecciones y orilla de pista activa.

(f) _____
ARMANDO WILBERTO AGUILON POLANCO

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Cristian Estuardo Rios Cifuentes
Departamento de Infraestructura Aeroportuaria
Dirección General de Aeronáutica Civil

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura Pequeño Contribuyente

SANDRA ELEONORA, ARANA VÁSQUEZ
Nit Emisor: 7681194
SANDRA ARANA
7 AVENIDA 7-46 RESIDENCIAL CATALINA, zona 6, Villa Nueva, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA,

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
D3CA4F65-807A-46EC-97DB-79C0D8F46638
Serie: D3CA4F65 Número de DTE: 2155497196
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 15:16:43
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 15:16:43

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato número 1336-2024-029- DGAC. --CANCELADO--	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
AUDITORIA INTERNA
GUATEMALA, C. A.

MSc. Erika Odeth Guevara García
Jefa de la Unidad de Auditoría Interna

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

INFORME PERIÓDICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	SANDRA ELEONORA ARANA VÁSQUEZ	**CUI:**	2446 10363 0101
Número de Contrato:	1336-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	768119-4
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS		
Monto total del Contrato:	Q. 72,000.00	**Plazo del Contrato:**	DEL 01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 8,000.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	UNIDAD DE AUDITORÍA INTERNA		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en el proceso de recepción, registro, clasificación, archivo y distribución de la correspondencia que ingresa a la Unidad de Auditoría Interna;
2.	Colaborar en la redacción de documentos y en la atención de personas internas y externas;
3.	Colaborar en la reproducción de materiales y documentos de interés para la Unidad;
4.	Contribuir en la organización, dotación de insumos y seguimiento de las reuniones que realiza la Unidad;
5.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se apoyó en registrar, escanear archivar correspondencia recibida el mes de mayo de 2024 por la Unidad de Auditoría Interna, posteriormente se trasladó al jefe de la Unidad y se realizó la entrega al Auditor que correspondiera.
2	Se brindó apoyo en elaborar, trasladar a firma y distribuir a las diferentes unidades administrativas de la DGAC, los oficios remitidos con correlativo de Auditoría Interna (UDAI-DGAC), posteriormente se escanearon y archivaron, correspondientes al mes de mayo de 2024.
3	Se apoyó en trasladar facturas e informes del personal que presta servicios técnicos y profesionales en la Unidad de Auditoría Interna correspondiente al mes de mayo de 2024 (físico y digital).
4	Se brindó apoyo en la elaboración y distribución de oficios para devolución de expedientes al Departamento Financiero, correspondientes al reconocimiento de deuda 2023.
5	Se apoyó en escanear, formar expediente y trasladar las diferentes instituciones el Informe Anual 2023 con su respectiva constancia de registro.

6	Se brindo apoyo en elaborar, trasladar al Departamento de Recursos Humanos adhesión y actualizaciones ante la CGC del personal que presta servicios técnicos y profesionales en la Unidad de Auditoría Interna.
7	Se apoyó en elaborar y trasladar en Informe correspondiente al mes de abril a la Unidad de Acceso a la Información Pública.
8	Se asistió al Auditor Interno en actividades inherentes a mi cargo.

Sandra Eleonora Arana Vásquez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Vo. Bo. (f)

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
AUDITORIA INTERNA
GUATEMALA, C. A.

MSc. Erika Odeth Guevara García
Jefa Unidad de Auditoría Interna
Dirección General de Aeronáutica Civil

1337

Factura Pequeño Contribuyente

CÉSAR ORLANDO, LÓPEZ LÓPEZ
Nit Emisor: 31494080
CESAR ORLANDO LOPEZ LOPEZ
2 AVENIDA 2-41, zona 2, Santa Catarina Pinula, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440831
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
C74973B9-4401-446A-8C48-4BDAAF26EAD9
Serie: C74973B9 Número de DTE: 1140933738
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 15:28:46
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 15:28:46

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de Mayo del 2024 Según Contrato No. 1337-2024-029-DGAC	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

CANCELADO

Recibido

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	CESAR ORLANDO LOPEZ LOPEZ	**CUI:**	2633 46099 0102
Número de Contrato:	1337-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	31494080
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 45,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.5,000.00	**Período del Informe:**	MES DE MAYO DEL 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA AEROPORTUARIA		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Colaborar en todo lo relacionado a limpieza de áreas asignadas e informar de cualquier situación anómala que observe en la conservación de las instalaciones.
2	Colaborar en todo lo relacionado a limpieza de áreas asignadas e informar de cualquier situación anómala que observe en la conservación de las instalaciones.
3	Coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en las áreas restringidas en las cuales presta sus servicios, debiendo dar aviso inmediato al personal de seguridad aeroportuaria.
4	Informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso y de anomalías que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas.
5	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé en el chapeo en áreas verdes de la pista de aterrizaje y calles de rodaje.
2	Apoyé en el levantado de maleza en aéreos verdes de pista y calles de rodaje.
3	Apoyé en el Chapeo de luces y orillas de calle de rodaje y pista activa.
4	Brinde Apoyo en la limpieza de rejillas de aguas pluviales en pista activa y calles de rodaje.
5	Apoye en trabajos de desmontado de intersecciones y orilla de pista activa.

(f) _____
CESAR ORLANDO LOPEZ LOPEZ

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Cristian Estuardo Rios Cifuentes
Departamento de Infraestructura Aeroportuaria
Dirección General de Aeronáutica Civil

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

1338

Factura

ANGEL ALFONSO, TOBAR GUZMÁN
Nit Emisor: 17587409
ARQUITECTO ANGEL ALFONSO TOBAR GUZMAN
8 AVENIDA C 12-30 COLONIA PLANES DE MINERVA, zona 11, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
5FBC8245-CA9D-4FB2-A660-6CA4DCAE9802
Serie: 5FBC8245 Número de DTE: 3399307186
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 16:43:54
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 16:43:54

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1338-2024-029- DGAC. CANCELADO	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	IVA	1,071.428571
			TOTALES:		0.00	0.00	10,000.00	IVA	1,071.428571

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

COLEGIO DE ARQUITECTOS 26309 TIMBRE DE ARQUITECTURA 20 Q VEINTE Q 20 QUETZALES
COLEGIO DE ARQUITECTOS 26310 TIMBRE DE ARQUITECTURA 20 Q VEINTE Q 20 QUETZALES
COLEGIO DE ARQUITECTOS 26311 TIMBRE DE ARQUITECTURA 20 Q VEINTE Q 20 QUETZALES
COLEGIO DE ARQUITECTOS 26312 TIMBRE DE ARQUITECTURA 20 Q VEINTE Q 20 QUETZALES
COLEGIO DE ARQUITECTOS 26313 TIMBRE DE ARQUITECTURA 20 Q VEINTE Q 20 QUETZALES

Recibido
DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIÓDICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Angel Alfonso Tobar Guzmán	**CUI:**	2388578910101
Número de Contrato:	1338-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	1758740-9
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Profesionales		
Monto total del Contrato:	Q 90,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01 de ABRIL al 31 de DICIEMBRE de 2024
Honorarios Mensuales:	Q 10,000.00	**Período del Informe:**	**Del 01 al 31 de MAYO de 2024**
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Infraestructura Aeroportuaria		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Colaborar en el diseño y verificación de las actividades de mantenimiento, reparación y conservación de instalaciones de aeropuertos y aeródromos a cargo de la Dirección General de Aeronáutica Civil.
2	Apoyar en el proceso de planificación de actividades de reparación en instalaciones aeroportuarias, tales como sanitarias, conducción de fluidos, albañilería, pintura, cerrajería, carpintería, cristalería, herrería, Tablayeso, fontanería.
3	Contribuir en el diseño arquitectónico de instalaciones aeroportuarias, de instalaciones de servicios varios, de mediciones de áreas de arrendamiento y todas aquellas que sean competencia de la Gerencia de Infraestructura
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	APOYÉ EN LA REMEDICIÓN, DIBUJO Y PROPUESTA PARA EL MEJORAMIENTO DE ÁREA DE CONTROL DE INGRESO DE PERSONAL ADMINISTRATIVO Y VISITAS AL EDIFICIO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL.
2	APOYÉ EN LA REUBICACIÓN DE MAMPARA Y PUERTA TEMPORAL UBICADA EN PASO RESTRIGIDO ENTRE PLAZA GUATEMALA Y MIGRACIÓN 2º. NIVEL. DEL AEROPUERTO INTERNACIONAL LA AURORA.
3	APOYÉ EN LA PROYECCIÓN DE CÁLCULO DE MATERIALES DE LA PROPUESTA PARA EL MEJORAMIENTO DE ÁREA DE GARITA Y CONTROL VEHICULAR AL ÁREA DE VUELOS PRIVADOS DEL AEROPUERTO INTERNACIONAL LA AURORA.
4	APOYÉ EN LA PROYECCIÓN DE CÁLCULO DE MATERIALES DE LA PROPUESTA PARA EL MEJORAMIENTO DE ÁREA DE ALMACÉN DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL.
5	APOYÉ EN LA REVISIÓN DE EXPEDIENTES INGRESADOS PARA MEJORAMIENTOS DE HANGARES, UBICADOS EN EL LADO ESTE DEL AEROPUERTO INTERNACIONAL LA AURORA.

6	APOYÉ EN LA UBICACIÓN E INSTALACIÓN DE ALAMBRES DE CUCHILLAS DE ALTA RESISTENCIA PARA BARRERA DE SEGURIDAD EN AREAS PERIMETRALES DEL AEROPUERTO INTERNACIONAL LA AURORA.
7	APOYÉ APOYE EN LA ELABORACIÓN DE ACTAS DE ENTREGA DE ÁREAS ARRENDADAS DE CONFORMIDAD CON LO REQUERIDO POR LA UNIDAD DE ASESORÍA JURÍDICA, UBICADOS EN EL LADO ESTE DEL AEROPUERTO INTERNACIONAL LA AURORA.
8	APOYÉ EN LA ELABORACIÓN DE OFICIOS DANDO SEGUIMIENTO A TRÁMITES INTERNOS.

(f) _____
Angel Alfonso Tobar Guzmán

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Cristian Estuardo Ríos Cifuentes
Departamento de Infraestructura Aeroportuaria
Dirección General de Aeronáutica Civil

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

1339

Factura Pequeño Contribuyente

MIGUEL ANGEL, PALENCIA CHACÓN
Nit Emisor: 36894729
MIGUEL ANGEL PALENCIA CHACON
12 CALLE 6-15 COLONIA EL GALLITO, zona 3, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
809C89D7-5646-4AEA-A1BF-E334D0F65334
Serie: 809C89D7 Número de DTE: 1447447274
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 16:33:15
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 16:33:15

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de Mayo del 2024 Según Contrato No. 1339-2024-029-DGAC	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

CANCELADO

Recibido

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Miguel Ángel Palencia Chacón	**CUI:**	2328492420101
Número de Contrato:	1339-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	36894729
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 45,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 5,000.00	**Periodo del Informe:**	MES DE MAYO DEL 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA AEROPORTUARIA		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Colaborar en todo lo relacionado a limpieza de áreas asignadas e informar de cualquier situación anómala que observe en la conservación de las instalaciones.
2	Colaborar en todo lo relacionado a limpieza de áreas asignadas e informar de cualquier situación anómala que observe en la conservación de las instalaciones.
3	Coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en las áreas restringidas en las cuales presta sus servicios, debiendo dar aviso inmediato al personal de seguridad aeroportuaria.
4	Informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso y de anomalías que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas.
5	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé en el chapeo en áreas verdes de la pista de aterrizaje y calles de rodaje.
2	Apoyé en el levantado de maleza en aéreos verdes de pista y calles de rodaje.
3	Apoyé en el Chapeo de luces y orillas de calle de rodaje y pista activa.
4	Brinde Apoyo en la limpieza de rejillas de aguas pluviales en pista activa y calles de rodaje.
5	Apoye en trabajos de desmontado de intersecciones y orilla de pista activa.

(f) _____
Miguel Ángel Palencia Chacón

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Cristian Estuardo Rios Cifuentes
Departamento de Infraestructura Aeroportuaria
Dirección General de Aeronáutica Civil

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

1340

Factura Pequeño Contribuyente

ADRIANA, MENJIVAR RODAS
Nit Emisor: 80060676
ADRIANA MENJIVAR RODAS
7 CALLE 5-65 APARTAMENTO A, zona 1, Escuintla, ESCUINTLA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
0108AC72-24EF-4FB1-B9A5-EB26D244CBB0
Serie: 0108AC72 Número de DTE: 619663281
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:16:27
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 11:16:27

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo del 2024, según contrato No. 1340-2024-029-DGAC. CANCELADO	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Recibido
DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	ADRIANA MENJIVAR RODAS	**CUI:**	2296 96287 2214
Número de Contrato:	1340-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	8006067-6
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 72,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 – 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 8,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA AEROPORTUARIA		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en el proceso de clasificación de archivo de expedientes relacionados con arrendamientos, control de alturas, pistas y helipuertos.
2.	Colaborar en la elaboración y mantenimiento de base de datos de expedientes relacionados con arrendamientos, alturas, pistas y helipuertos.
3.	Contribuir con la atención de solicitudes de información de entidades fiscalizadoras.
4.	Colaborar en la redacción de documentos y en la atención de personas internas y externas.
5.	Apoyar en la reproducción de materiales y documentos de interés para el Departamento.
6.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo con la entrega de actas de entrega/autorización de áreas a los arrendatarios (2)
2.	Se brindó apoyo con la redacción de oficios de respuestas a diferentes unidades y/o requerimientos de información
3.	Se brindó apoyo con la integración de planos de las diferentes áreas que se encuentran pendientes de pago para requerimiento de información por parte del congreso de la republica
4.	Se brindó apoyo en el proceso de las actualizaciones del archivo físico de los locales, áreas, oficinas, bodegas y mostradores de los distintos arrendatarios del Aeropuerto Internacional la Aurora
5.	Se brindó apoyo en el proceso de las actualizaciones del archivo digital de los locales, áreas, oficinas, bodegas y mostradores de los distintos arrendatarios del Aeropuerto Internacional la Aurora
6.	Se brindó apoyo con la revisión, selección y distribución de expedientes actualizados de áreas, locales, bodegas, sótanos y mostradores para complementarlos con los archivos actualizados
7.	Se brindó apoyo con la revisión del archivo físico de los hangares, pistas, control de alturas y helipuertos para su posterior distribución, orden físico dentro del archivo físico del departamento y archivo digital.

8.	Se brindó apoyo con el archivo de la unidad de topografía correspondiente al año 2024
9.	Se brindó apoyo cubriendo la recepción del DIA
10.	Se brindó apoyo con la entrega de las contraseñas a la unidad de gafetes
11.	Se brindó apoyo con la integración de los números de actas, folios y/o documentos de entrega de área, de recuperación de área y aceptación de diseño
12.	Se brindó apoyo con la atención al personal que ingreso a realizar la reparación de la calle de rodaje

(f) _____
Adriana Menjivar Rodas

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Cristian Esturado Ríos Cifuentes
Departamento de Infraestructura Aeroportuaria
Dirección General de Aeronáutica Civil

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura Pequeño Contribuyente

1341

EDWIN AROLDO, RODAS GIRÓN
Nit Emisor: 72784598
EDWIN AROLDO RODAS GIRON
SECTOR 1 COLONIA SANTA BARBARA LOTE 10, zona 18, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
BB0DAF9B-F5F9-4EDF-A5B4-200DBA27D281
Serie: BB0DAF9B Número de DTE: 4126756575
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 16:01:58
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 16:01:58

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de Mayo del 2024 Según Contrato No. 1341-2024-029-DGAC	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

CANCELADO

Recibido

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	EDWIN AROLDO RODAS GIRON	**CUI:**	1928 79030 0101
Número de Contrato:	1341-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	7278459-8
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 45,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.5,000.00	**Periodo del Informe:**	MES DE MAYO DEL 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA AEROPORTUARIA		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Colaborar en todo lo relacionado a limpieza de áreas asignadas e informar de cualquier situación anómala que observe en la conservación de las instalaciones.
2	Coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en las áreas restringidas en las cuales presta sus servicios, debiendo dar aviso inmediato al personal de seguridad aeroportuaria.
3	Informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso y de anomalías que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas.
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé en área de bodega
2	Apoyé en la entrega de materiales
3	Brinde Apoyo en la entrega de maquinaria y equipo de trabajo

(f) _____
EDWIN AROLDO RODAS GIRON

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Cristian Estuardo Rios Cifuentes
Departamento de Infraestructura Aeroportuaria
Dirección General de Aeronautica Civil

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

1342

Factura Pequeño Contribuyente

JOSÉ ANTONIO, GONZÁLEZ GIRÓN
Nit Emisor: 15990907
JOSE ANTONIO GONZALEZ GIRON
32 AVENIDA ZARAGOSA 4-20 COLONIA LAS TERRAZAS, zona 8, Villa Nueva, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
F2FA72FD-FE26-4B3E-88BC-936B0E83E6B3
Serie: F2FA72FD Número de DTE: 4263922494
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 13:47:01
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 13:47:01

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios Tecnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo de 2024, segun contrato No. 1342-2024-029-DGAC, "CANCELADO"	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	9,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Recibido

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	José Antonio González Girón	**CUI:**	1775-97453-0101
Número de Contrato:	1342-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	1599090-7
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 81,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 9,000.00	**Período del Informe:**	MAYO
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Infraestructura Aeroportuaria		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	**Apoyar en el proceso de notificación de circulares para el control de grúas, y objetos que penetren la Superficie Limitadora de Obstáculos que pudieran ocasionar un incidente o accidente a la navegación aérea ;**
2	**Colaborar con la operación de la base de datos de alturas máximas permisibles, de edificios, vallas publicitarias y otros;**
3	**Contribuir en el proceso de evaluación de carácter legal de expedientes de solicitudes de alturas y autorización de pistas y helipuertos;**
4	**Brindar atención a usuarios interesados en solicitudes de alturas máximas permisibles, construcción de pistas y helipuertos;**
5	**Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes. Las actividades descritas son enunciativas más no limitativas por lo que el contratista deberá desarrollar todas aquellas actividades que se deriven.**
No.	**ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME**
1	Colabore con la inspección de 14 obras para la obtención de Dictamen de altura máxima permisible para edificios, torres, rótulos publicitarios y otros.
2	Colabore con la revisión de 14 expedientes para la obtención de la autorización para la construcción y operación, actualización o modificación de pista.
3	Colabore con el ingreso de 48 expedientes a la Base de Datos de altura máxima permisible para edificios, torres, Rótulos Publicitarios y otros.
4	Colabore con la revisión de expedientes de antenas tigo corroborando coordenadas y alturas de las mismas.
5	Apoye en la elaboración de 15 expedientes de Antenas de Tigo.
6	Apoye con la revisión de 15 expedientes de proyecto para construcción de antenas que les faltaba documentación para su aprobación.
7	Colabore con el ingreso de 58 expedientes de edificios y helipuertos en sus respectivas bases de datos.
8	Apoye con escoltar y supervisar material de construcción para el asfaltado de la pista de taxeo en la cabecera 20 del Aeropuerto Internacional La Aurora.

(f) _____

José Antonio González Girón

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Cristian Estuardo Ríos Cifuentes
Departamento de Infraestructura Aeroportuaria
Dirección General de Aeronáutica Civil

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

1343

Factura Pequeño Contribuyente

YONI ROBERTO, GALDÁMEZ FLORES
Nit Emisor: 25065408
YONI ROBERTO GALDAMEZ FLORES
8 AVENIDA 5-63 RESIDENCIAL VALLE DE LA MARIPOSA, zona 0, Amatitlan, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
CF4AD9EA-E547-4EDA-9CE1-84D333453508
Serie: CF4AD9EA Número de DTE: 3846655706
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:25:52
Fecha y hora de certificación: 06-may-2024 09:25:52

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Direccion General de Aeronautica Civil correspondiente al mes de mayo de 2024 según contrato No. 1343-2024-029-DGAC	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

APROBADO

RECIBIDO
DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	YONI ROBERTO GALDAMEZ FLORES	**CUI:**	2610997441219
Numero de Contrato:	1343-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	2506540-8
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 54,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/ 04/ 2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 6,000.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA AEROPORTUARIA		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en el proceso de recepción, registro, evaluación y análisis de expedientes relacionados con autorizaciones de altura de edificios, torres y vallas publicitarias.
2	Colaborar en la atención de personas internas y externas, en las visitas de campo de verificación de infraestructura para helipuertos y pistas de aterrizajes.
3	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé en el análisis de expediente para altura máxima permisible para Apartamentos F-16, San José Pínula.
2	Apoyé en el informe final para emisión de resolución para la construcción y habilitación para Helipuerto DALUAN, Jalapa
3	Apoyé en el informe final para emisión de resolución para la construcción y habilitación para Helipuerto OCEANA 1, Escuintla.
4	Apoyé en análisis de expedientes para altura máxima permisible para Edificio en la Plataforma Ventanilla Ágil de la Construcción (VAC)
5	Apoyé en el informe final para emisión de resolución para la construcción y habilitación para Helipuerto BURGOS, zona 7 Ciudad Guatemala.
6	Apoyé en el informe final para emisión de resolución para construcción y habilitación para Helipuerto HOSPITAL SOLOLÁ, SOLOLÁ.
7	Apoyé en la atención vía telefónica para altura máxima de construcción en el área de zona 6 Ciudad Guatemala.
8	Apoyé en la Inspección Técnica al área para construcción de pista de aterrizaje en Finca Sebulandia, Sayaxché, Petén.
9	Apoyé en la Inspección Técnica al área para construcción de pista de aterrizaje en Finca Cadenas, en Livingstón, Izabal.
10	Apoyé de nuevo en reunión con personeros de la Ventanilla Ágil de la Construcción –VAC-

11	Apoyé en el análisis de expediente para altura máxima permisible para antena de telefonía, Totonicapán-SBA-
12	Apoyé en el análisis de expediente para altura máxima permisible para antena de telefonía, Las Lagunas, Huehuetenango-SITES-
13	Apoyé en el análisis de expediente para altura máxima permisible para antena de telefonía, Barrio La Viña-MERGROUP-
14	Apoyé en el análisis de expediente para altura máxima permisible para antena de telefonía, San Miguelito-MERGROUP-
15	Apoyé en el análisis de expediente para altura máxima permisible para antena de telefonía, Frontera El Carmén-MERGROUP-

(f) _____

YONI ROBERTO GALDAMEZ FLORES

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____

Cristian Estuardo Ríos Cifuentes
Departamento de Infraestructura Aeroportuaria
Dirección General de Aeronáutica Civil

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura

LUIS ORLANDO, MONTUFAR CHINCHILLA
Nit Emisor: 9778500
LUIS ORLANDO MONTUFAR CHINCHILLA
31 CALLE B 12-05 COLONIA BETHANIA, zona 7, Guatemala, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
7B8EC49D-4F7B-46B5-AB4D-5015500C7DB8
Serie: 7B8EC49D Número de DTE: 1333479093
Numero Acceso:

NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:34:51
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 09:34:51

Anulado

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil durante el mes de mayo 2024, según contrato 1344-2024-029-DGAC	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	IVA	1,607.142857
			TOTALES:		0.00	0.00	15,000.00	IVA	1,607.142857

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DGAC
SUBDIRECCION TECNICO OPERATIVA

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS RENGLON 029

Nombre completo del Contratista:	Luis Orlando Montufar Chinchilla	**CUI:**	2512 12254 0101
Número de Contrato:	1344-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	977850-0
Servicios:	Servicios Técnicos		
Monto Total del contrato	Q. 135,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 1 de abril al 31 de Diciembre 2024
Honorarios Mensuales:	Q15,000.00	**Período de Informe:**	Del 1 al 31 de mayo 2024
Unidad Administrativa	Transporte Aéreo		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Colaborar con las autoridades de la Dirección General de Aeronáutica Civil –DGAC– en materia de transporte aéreo y sus políticas;
2	Apoyar en el análisis de expedientes relacionados con la incursión de empresas comerciales de aviación en vuelos regulares y no regulares (chárter) así como empresas dedicadas a actividades conexas con la aviación y el análisis de coberturas de seguros;
3	Contribuir en la elaboración de dictámenes relacionados con incorporación de aeronaves a sus contratos de explotación, cambio de rutas, horarios, itinerarios, frecuencias, certificados y permisos de explotación, previa verificación del cumplimiento de los requisitos legales y reglamentarios;
4	Colaborar en el proceso de auditorías efectuadas por la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI– y la Administración Federal de Aviación (FAA) de los Estados Unidos de América;
5	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES/RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo en la participación de reuniones (9) con operadores de servicios aéreos, Departamento de Vigilancia de la seguridad operacional sobre auto evaluación de la OACI, seguimiento de convenios Internacionales en materia de indemnización de daños causados por aeronaves y convenios Bilaterales, Convenio por servicios aeroportuarios, Actualización de Manuales del Departamento.
2	Se brindo apoyo en la elaboración de (6) anexos de Certificados de Explotación de líneas aéreas para modificación de horarios, incorporación de ruta y frecuencias en sus operaciones, así como de aeronaves, SPIRIT AIRLINES, ARAJET, COMPAÑÍA PANAMEÑA DE AVIACIÓN TRANSPORTES AEREOS GUATEMALTECOS, DHL DE GUATEMALA, FRONTIER AIRLINES. Y Cartas de designación y reciprocidad para TAG, DHL DE GUATEMALA.

3	Se brindó apoyo en el análisis y emisión de Permisos Temporales de Explotación (149) para operaciones no regulares a empresas comerciales de pasajeros, exclusivos de carga, Sobrevuelos, utilización y traslado de Aeronaves, vuelos de repatriados y de trabajadores agrícolas temporales.
4	Se brindó apoyo en la emisión de providencias de trámite y oficios (12) dirigidas a Dirección y Subdirecciones, Departamentos y unidades internas, a operadores de servicios aeronáuticos, así como para atender requerimientos del MINEX, Unidad de Acceso a la Información Pública.

(f) _____

Luis Orlando Montufar Chinchilla

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL DGAC SUBDIRECCION TECNICO OPERATIVA

Cap. Tomás Aldecoa

Subdirección Técnico Operativa

Factura Pequeño Contribuyente

KARLA LISETH, MARROQUÍN CASTILLO
Nit Emisor: 1214374K
KARLA LISETH MARROQUINA CASTILLO
COLONIA L 27-27 zona 12, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A AVENIDA 14-75 ZONA 13 GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
BBA7EDDE-DE1A-4D4F-B9EF-7A6109CB3E78
Serie: BBA7EDDE Número de DTE: 3726265679
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 20:10:17
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 20:10:17

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	HONORARIOS POR SERVICIOS TECNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL CORRESPONDIENTE AL MES DE MAYO DEL 2024 SEGUN CONTRATO NUMERO 1345-2024-029-DGAC	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	7,000.00	

Cancelado

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Sergio Nery Ramirez Culaja
Jefe de la Unidad de Fisc...

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
UNIDAD DE ESTADÍSTICA DEL TRANSPORTE AEREO
GUATEMALA, C.A

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Karla Liseth Marroquín Castillo	**CUI:**	2206 90065 0101
Número de Contrato:	1345-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	1214374K
Servicios (Técnicos o Profesionales):	**SERVICIOS TÉCNICOS**	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 31/12/2024
Monto total del Contrato:	**Q 63,000.00**	----------	----------
Honorarios Mensuales:	Q 7,000.00	**Período del Informe:**	**MAYO 2024**
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	**Estadística**		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Colaborar en el proceso de recepción de datos emitidos por las unidades técnicas de la Dirección General de Aeronáutica Civil –DGAC- ;
2	Apoyar en el procesamiento y discriminación de datos, así como en el traslado de información a bases de datos electrónica en formato estadístico.
3	Contribuir en la elaboración de informes cualitativos/cuantitativos que requiere la jefatura de la Unidad de Estadística.
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo con el ingresó a la base de datos de la unidad de estadística de los datos proporcionados por las unidades técnicas aeronáuticas para su análisis y discriminación de la información utilizando parámetros estadísticos y aeronáuticos según su relevancia y uso.
2	Se brindó apoyo con la interpretación y elaboración de reportes cualitativos, cuantitativos de la información aeronáutica de LOG de torre de control.
3	Se brindó apoyo con los reportes emitidos por el departamento de Operaciones del Aeropuerto Internacional La Aurora de carga y Courier.
4	Se brindó mensuales de reportes estadísticos de carga, de la Asociación Latinoamericana y del Caribe de Transporte Aéreo – ALTA- y de la Comisión Latinoamericana de Aviación Civil -CLAC- y ANAC/Brasil.
5	Se brindó apoyó realizando el diseño y elaboración de informes mensuales estadísticos del Aeropuerto Internacional La Aurora.
6	Se brindó apoyó realizando el diseño y elaboración de informes estadísticos de aeródromos.
7	Se brindó apoyó con la asistencia a reunión con el Instituto Nacional de Estadística -INE-

8	Se brindó apoyo actualizando los manuales de puestos y funciones -MOPF- y el de normas y procedimientos -MNP-
9	Se brindó apoyo enviando informes al Instituto Nacional deEstadìstica. -INE-
10	Se brindó apoyo realizando reportes a la Unidad de Acceso a la Información Pública.

(f) _____

Karla Liseth Marroquín Castillo

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo

Vo. Bo. (f)_____

Sergio Nery Ramirez Culajay
Jefe de la Unidad de Estadística
Dirección General de Aeronáutica Civil

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
UNIDAD DE ESTADÍSTICA DEL TRANSPORTE AEREO
GUATEMALA C A

Factura

JORGE LENIN, LAU SALVADOR
Nit Emisor: 1808702
JORGE LENIN LAU SALVADOR
0 AVENIDA 1-32 zona 3, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
18482446-F745-40D0-ACCB-10515AB55F28
Serie: 18482446 Número de DTE: 4148510928
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:01:04
Fecha y hora de certificación: 06-may-2024 09:01:04

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados a la Dirección General de Aeronautica Civil Correspondiente al mes de mayo de 2024 según contrato No. 1346-2024-029-DGAC	23,000.00	0.00	0.00	23,000.00	IVA	2,464.285714
				TOTALES:	0.00	0.00	23,000.00	IVA	2,464.285714

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

JORGE LENIN LAU SALVADOR
Ingeniero Civil
Colegiado No. 3775

TIMBRE DE INGENIERÍA Q. 10.00 094182
TIMBRE DE INGENIERÍA Q. 1.00 5452291

Recibido

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Jorge Lenin Lau Salvador	**CUI:**	1667 88813 0101
Número de Contrato:	1346-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	1808702
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Profesionales		
Monto total del Contrato:	Q.207,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.23,000.00	**Período del Informe:**	Mes de mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Infraestructura Aeroportuaria		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Contribuir en la adecuada aplicación de las normas y procedimientos necesarios, asimismo en la realización y verificación de las actividades encomendadas a la Gerencia de Infraestructura Aeroportuaria;
2	Participar en los procedimientos de evaluación de pavimentos de la pista principal, pistas de taxeo, acceso y plataformas de estacionamiento del Aeropuerto Internacional La Aurora;
3	Apoyar en la propuesta para realizar ensayos de laboratorio y ensayos no destructivos en las áreas del pavimento indicadas anteriormente;
4	Presentar a la autoridad inmediata el diagnóstico de las condiciones de los pavimentos;
5	Presentar propuestas y programas de las acciones de actividades para definir las operaciones de mantenimiento y rehabilitación de los mismos;
6	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Brinde apoyo en las actividades del personal de la Gerencia de Infraestructura quienes desarrollan diligencias de análisis de alturas, pistas y helipuertos, así como mantenimiento y reparaciones en general.
2	Brinde apoyo en especificaciones técnicas de pedidos de bienes y servicios y dictámenes técnicos relacionados con adquisiciones para atender necesidades de AILA y otros aeródromos.
3	Brinde apoyo en la verificación de resoluciones de varios proyectos de altura permisible.
4	Brinde apoyo en la evaluación de trabajos de obras a realizar dentro de las instalaciones de los aeródromos.
5	Brinde apoyo en los trabajos de demarcación en áreas de plataforma del Aeropuerto Internacional la Aurora.
6	Brinde apoyo en los trabajos de chapeo de áreas verdes del Aeropuerto Internacional La Aurora.
7	Brinde apoyo en la asistencia de reuniones de trabajo relacionadas con aspectos aeroportuarios con: • Distintas unidades involucradas.
8	Brinde apoyo en la verificación de reparaciones varias en edificio de la Dirección General de Aeronáutica Civil y en la Terminal Aérea del Aeropuerto Internacional La Aurora.
9	Brinde apoyo en la realización de actas de recuperación de hangares y de Notams para diversos trabajos en pista, calle de rodaje, áreas verdes y plataforma.
10	Brinde apoyo en la distribución de Combustible para los diferentes Vehículos de Infraestructura.

11	Brinde apoyo en la elaboración de Dictámenes de varios proyectos de altura permisible
12	Brinde apoyo en la elaboración de Circunstanciados para el Registro Aeronáutico de Pistas y Helipuertos
13	Brinde apoyo en la evaluación visual de Calle de Rodaje Oeste, la cual se encuentra en mal estado.
14	• Se brindó apoyo en la remedición de locales del Aeropuerto Internacional La Aurora, solicitadas por jurídico para renovación de contratos.
15	Apoye en la supervisión el pavimento de los siguientes Aeródromos: • **Apoye en trabajos de supervisión en calle de rodaje oeste del Aeropuerto Internacional la Aurora** • **Apoye en supervisión de pista activa del Aeropuerto Internacional la Aurora** • **Apoye en la supervisión de pista del Aeródromo de San Jose** • **Apoye en la supervisión de pista en el Aeródromo los Altos Quetzaltenango** • **Apoye en la supervisión de pista en el Aeropuerto Internacional Mundo Maya Peten**
16	• **Apoye la** Supervisión de la remedición de locales del Aeropuerto Internacional La Aurora, solicitadas por jurídico para renovación de contratos.
17	Apoye en la verificación de las notificaciones respectivas a los usuarios para entrega de resoluciones de proyectos.

JORGE LENIN LAU SALVADOR
Ingeniero Civil
Colegiado No. 9775

(f) _____
Jorge Lenin Lau Salvador

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Cristian Estuardo Ríos Cifuentes
Departamento Infraestructura Aeroportuaria
Dirección General de Aeronáutica Civil

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura

JOSÉ MIGUEL, BARILLAS FLORES
Nit Emisor: 3393283
JOSE MIGUEL BARILLAS FLORES
5 AVENIDA 11-65 MIXCO-08, zona 8, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
37FC405A-E664-4CF2-9050-14789D9721A4
Serie: 37FC405A Número de DTE: 3865332978
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: **31-may-2024** 12:09:31
Fecha y hora de certificación: **03-may-2024** 00:09:31

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Profesionales prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según Contrato No. 1347-2024-029-DGAC	18,000.00	0.00	0.00	18,000.00	IVA	1,928.571429
			TOTALES:		0.00	0.00	18,000.00	IVA	1,928.571429

CANCELADO

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Licda. Ingrid Azucena Zelaya Florian
Directora General Interina
DGAC
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

COLEGIO DE INGENIEROS
AGRÓNOMOS DE GUATEMALA
POR GUATEMALA Y SU AGRICULTURA
11 Ave. 12-28 zona 2, Ciudad Nueva, Guatemala

SERIE F
No. 89519

El infrascrito Secretario del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala, CERTIFICA: Haber tenido a la vista el informe de Tesorería, en el cual consta que el(la):

Ingeniero/a Agrónomo (a)

José Miguel Barillas Flores

Es miembro de este Colegio Profesional, inscrito con el número de Colegiado:

1039

Fecha de colegiación: 26 de octubre de 1987

encontrándose en calidad de Colegiado Activo hasta el mes de:

Diciembre 2024

De consiguiente goza de los privilegios y obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria confiere a los miembros de este Colegio, habiendo satisfecho lo preceptuado en el Decreto 48-47 y 69-92 Ley del Timbre del Ingeniero Agrónomo relacionado con el pago del Impuesto del Timbre.
A solicitud del (la) Interesado (a), se extiende la presente en:

, 01/03/2024 08:46:57 a.m.

1. Esta certificación es válida únicamente en papel seguridad, con firma y sello originales o digitales.
2. Favor de verificar la autenticidad del Certificado al PBX: 2504-2929 Ext. 1102

Emitida por: .0

Ing. For. Mario Martinez Herrera

Secretario de Junta Directiva

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA	JOSE MIGUEL BARILLAS FLORES	**CUI**	1848 76230 0101
NÚMERO DE CONTRATO	1347-2024-029-DGAC	**NIT DEL CONTRATISTA**	339328-3
SERVICIOS	SERVICIOS PROFESIONALES		
MONTO TOTAL DEL CONTRATO	Q. 54,000.00	**PLAZO DEL CONTRATO**	DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE JUNIO DE 2024
HONORARIOS MENSUALES	Q. 18,000.00	**PERÍODO DEL INFORME**	MAYO DE 2024
UNIDAD ADMINISTRATIVA DONDE PRESTA SERVICIOS	DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Coadyuvar en el plan de actividades del personal de la Unidad.
2	Brindar asesoría en la elaboración del Plan Operativo Anual -POA- del Departamento de Servicios Administrativos y consecuentemente con el Plan Anual de Compras -PAC-.
3	Asistir a la Dirección General de la Dirección General de Aeronáutica Civil -DGAC- en el requerimiento de bienes e insumos y darle seguimiento hasta su adquisición.
4	Apoyar en la propuesta y elaboración de Proyectos de Especificaciones Técnicas.
5	Contribuir en la verificación por el correcto trámite de los asuntos que se presentan a consideración de la Jefatura del Departamento de Servicios Administrativos.
6	Asistir en reuniones que sean convocadas por superiores y subalternos, con el fin de presentar los informes que le sean requeridos, evaluación de actividades, mejorar métodos y procedimientos, revisión de programas, verificación de problemas que se presentan en el desarrollo de las actividades, definir situaciones, proponer cambios y soluciones diversas.
7	Colaborar en el proceso de mantenimiento y funcionamiento de los vehículos y maquinaria en general asignados a la DGAC.
8	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé en 4 reuniones del Plan de Actividades del personal de la Departamento de Servicios Administrativos.
2	Apoyé en 4 reuniones convocadas por parte de la Dirección General de la DGAC para coordinar actividades
3	Apoyé la asignación de 40 Formas DS para el Despacho de Combustible.
4	Colaboré en el proceso de mantenimiento y funcionamiento de los 31 vehículos asignados a la DGAC Guatemala
5	Apoyé en la revisión de 75 documentos relacionados con informes solicitados al Departamento de Servicios Administrativos por parte de diferentes Departamentos y Unidades de la Dirección General de Aeronáutica Civil.
6	Apoyé en la conformación de los 57 expedientes para el pago de los servicios básicos de las diferentes Unidades de la DGAC.

(f)_____

JOSÉ MIGUEL BARILLAS FLORES

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Vo. Bo. _____

Licda. Ingrid Azucena Zelaya Florian
Directora General Interina
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

Factura

RUBÉN AUGUSTO, LEMUS DE LEÓN
Nit Emisor: 3367304
RUBEN AUGUSTO LEMUS DE LEON
2 AVENIDA 2-20 COLONIA LOMAS DE PORTUGAL, zona 1, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
EF8CCFEF-F107-4665-B097-00E8673748C7
Serie: EF8CCFEF Número de DTE: 4043785829
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 15:51:16
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 15:51:16

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1348-2024-029-DGAC. CANCELADO	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	IVA	1,607.142857
			TOTALES:		0.00	0.00	15,000.00	IVA	1,607.142857

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

TIMBRE DEL COLEGIO DE ECONOMISTAS CONTADORES PUBLICOS Y AUDITORES Y ADMINISTRADORES DE EMPRESAS
Q. 100.00 CIEN QUETZALES
0109447

TIMBRE DEL COLEGIO DE ECONOMISTAS CONTADORES PUBLICOS Y AUDITORES Y ADMINISTRADORES DE EMPRESAS
Q. 50.00 CINCUENTA QUETZALES
0192770

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
TESORERÍA

Erhlich Antonio Corrales Lara

DGAC
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Correlativo #209446 Verificador: a383ed8f212d209446

Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas

El (la) infrascrito(a) Secretario(a) de la Junta Directiva del Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas:

CERTIFICA

Que el (la) Licenciado (a) Rubén Augusto Lemus De León , es colegiado (a) Activo (a), con el No. 4205 de consiguiente goza de los privilegios y esta sujeto a las obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria, confiere a los miembros activos de este Colegio; encontrándose en calidad de colegiado activo hasta el mes de **enero del 2025** por tener canceladas las cuotas del colegio hasta el mes de (**octubre/2024**) Timbre (**octubre/2024**).

A solicitud del (de la) interesado (a), se extiende la presente en la ciudad de Guatemala, a los veintinueve días del mes de noviembre de dos mil veintitres.

Profesión: Economista/USAC ;/, Colegiado(a) el: **18/09/1993**

COLEGIO DE ECONOMISTAS, CONTADORES PÚBLICOS Y ADMINISTRADORES DE EMPRESAS SECRETARIO

Lic. Luis Alberto Castellanos Morales
Secretario de Junta Directiva

Nota: Esta certificación fue impresa en papel bond el día 29 de noviembre de 2023 y tiene vigencia hasta la fecha indicada en este documento. Para los usos que al (a la) interesado (a) convenga deberá verificar su autenticidad a través del link http://www.ccee.org.gt/ o bien llamando al PBX: 2208-4500 o 22957560, 22957561. Es importante consumir el documento, para no dar mal uso al mismo.

29/11/2023 10:32

AMMM

Centrales 0 Calle 15-46, Zona 15, Colonia El Maestro 8o. Nivel, Código Postal 01015, PBX: 22084500 Sede Torre Café 7ª Avenida 1-20, Zona 4, oficina 105 Tels. 22957560, 22957561 E-mail: administracion@ccee.org.gt, Web: www.ccee.org.gt - Guatemala, C.A.

a383ed8f212d64fbc454d0262dfe98c5

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Rubén Augusto Lemus de León	**CUI:**	2618039052201
Número de Contrato:	1348-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	336730-4
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Profesionales		
Monto total del Contrato:	Q. 135,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 15,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Control de Ingresos, Tesorería, Departamento Financiero.		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Colaborar en el proceso de ejecución de lineamientos para llevar un ordenamiento eficiente de las actividades que se realizan en la Unidad de Control de Ingresos.
2	Apoyar en el proceso de verificación de los cobros, que los mismos se realicen por medio del sistema bancario de los servicios aeroportuarios que presta la Dirección General de Aeronáutica Civil –DGAC-
3	Colaborar en la estructura de una base de datos para registro de empresas individuales o jurídicas generadoras de ingresos.
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé en actividades de ordenamiento de documentación diversa de la Unidad de Control de Ingresos.
2	Apoyé en cálculos de moras e intereses diversos de servicios aeroportuarios.
3	Apoyé en actividades de verificación de cobros en el sistema informático de servicios aeroportuarios.
4	Apoyé en actividades de actualización de cobros diversos.
5	Colaboré en la emisión de contraseñas de pago de servicios aeroportuarios.
6	Apoyé en la atención de consultas telefónicas de líneas aéreas.
7	Apoyé en gestiones en el Almacén.
8	Colaboré en la atención de requerimientos planteados por las líneas aéreas.

(f) _____

Lic. Rubén Augusto Lemus de León

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Vo. Bo. Lic. Erhlich Antonio Corrales Lara

Tesorero

D.G.A.C

Factura Pequeño Contribuyente

MIGUEL ADRIÁN, ROSALES MORALES
Nit Emisor: 15247856
MULTISERVICIOS TOTAL R
4 AVENIDA 8-17 ALDEA EL MANZANILLO, zona 6, San Lucas Sacatepequez, SACATEPEQUEZ
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
C2D9C958-82D1-476B-9B63-3790CE5BB5E9
Serie: C2D9C958 Número de DTE: 2194753387
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:04:00
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 11:04:00

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1349-2024-029- DGAC.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	8,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Licda. Ingrid Azucena Zelaya Florian
Directora General Interina
DGAC
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Miguel Adrián Rosales Morales	**CUI:**	1705 12053 0101
Numero de Contrato:	1349-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	15247856
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 72,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 8,000.00	**Período del Informe:**	Del mes de mayo de 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en el proceso de recepción de agua pura para el consumo del personal DGAC y mundo Maya Peten.
2	Contribuir en el las solicitudes de los servicio conjunto marimbistico, gasolinera mantenimiento y compras.
3	Apoyar en proceso de recepción y registro, clasificación, archivo y distribución de la correspondencia que ingresa a la Gerencia de Servicios Administrativos.
4	Colaborar en la redacción de documentos y en la atención de personas internas y externas.
5	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Realice el proceso de recepción de 25 documentos
2	Realice el proceso de recepción de agua pura para el consumo del personal de Dirección General de Aeronáutica Civil y Aeropuerto Mundo Maya Peten dos expedientes.
3	Realice el proceso de recepción y registro , la clasificación de 15 expedientes a archivo del departamento de Servicios Administrativos
4	Apoye en la coordinación eventos de los señores de marimba.

(f) _____
Miguel Adrián Rosales Morales

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Licda. Ingrid Azucena Zelaya Florian
Directora General Interina
DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

1350

Factura Pequeño Contribuyente

HANS ESTUARDO, POSADAS POP
Nit Emisor: 37835149
HANS ESTUARDO POSADAS POP
18 AVENIDA 37-00 CONDOMINIO VILLA SOL, zona 12, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
80EFDACC-FB5B-45BC-945B-915486FA0FD5
Serie: 80EFDACC Número de DTE: 4217062844
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 15:26:43
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 15:26:43

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1350-2024-029- DGAC. CANCELADO	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





Recibido
DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL,
INFORME PERIÓDICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Hans Estuardo Posadas Pop	**CUI:**	1844775061601
Número de Contrato:	1350-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	3783514-9
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Profesionales		
Monto total del Contrato:	Q108,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 1 de abril de 2024 al 31 de diciembre de 2024
Honorarios Mensuales:	Q 12,000.00	**Período del Informe:**	Mayo de 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Infraestructura Aeroportuaria		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	1. Contribuir en el proceso de levantamientos topográficos de pistas y aeropuertos del país, así como nivelaciones requeridas para el manejo de información aeronáutica, ya sea para realizar proyectos de infraestructura, como de dar a conocer determinada situación de alguna pista o aeropuerto;
2	2. Apoyar en el chequeo de cotas en los edificios; 3. Colaborar en el trazo del límite de propiedad de los aeródromos y aeropuertos del país, en base a la documentación legal correspondiente; 4. Participar en la rectificación de espacios cuando se solicita renovación de contrato en las áreas de hangares o espacios dentro de la Terminal Aérea;

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Contribuí en el levantamiento topográfico para revisión de alturas de construcciones en área de hangares Este.
2	Contribuí en levantamientos topográficos para medición de áreas en el interior del AILA
3	Apoyé en la realización planos y dictámenes para áreas de arrendamiento en aeródromos del interior del país
4	Apoyé en acompañamiento a planificación para mejora en diversos aeródromos
5	Contribuí en reunión en el Aeródromo de Quetzaltenango por motivo de inicio de operaciones de nueva aeronave
6	Apoyé en la realización de oficios para respuestas a requerimientos.

(f) _____
Hans Estuardo Posadas Pop

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Cristian Estuardo Ríos Cifuentes
Departamento de Infraestructura Aeroportuaria
Dirección General de Aeronáutica Civil

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura Pequeño Contribuyente

GILBERT, ORR SOLARES
Nit Emisor: 86917498
GILBERT ORR SOLARES
RESIDENCIAL ACACIAS 9-70 SECTOR A-1, MANZANA D LOTE 11, 2C, 3 zona 8, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
A5C00078-923B-4908-9271-600FEADDC0FE
Serie: A5C00078 Número de DTE: 2453358856
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:09:11
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 11:09:11

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1351-2024-029- DGAC.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	10,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Licda. Ingrid Azucena Zelaya Florian
Directora General Interina
DGAC
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	GILBERT ORR SOLARES	**CUI:**	2885 36088 0101
Numero de Contrato:	1351-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	86917498
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 90,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 10,000.00	**Período del Informe:**	De mayo de 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en el proceso de recepción, las solicitudes de equipo, suministros materiales y de reparación de mobiliario, equipo y/o vehículos.
2	Colaborar con el registro de todos los trabajos y reparaciones efectuados
3	Verificar el correcto tramite de los asuntos que se presentan a consideración de la Gerencia de Servicios Administrativos
4	Contribuir en el registro de la correspondencia enviada y recibida que incluye las solicitudes de los servicio conjunto marimbistico, gasolinera mantenimiento y compras.
5	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Realicé el proceso de recepción de 15 documentos
2	Realicé la reparación de equipo de mobiliario (engrapadora, perforadora sellos)
3	Realicé el registro de la correspondencia enviado y recibidos de varias unidades y/o Gerencias.
4	Realicé la conformación de 28 expedientes para pago de: • **Energía Eléctrica** • **Telefonía fija** • **Telefonía celular** • **Agua potable** • **Extracción de Basura** De Aeropuertos y /o Aeródromos que están a cargo de la Dirección General de Aeronáutica Civil

(f) _____
GILBERT ORR SOLARES

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Licda. Ingrid Azucena Zelaya Florian
Directora General Interina
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

A352

Factura

PAMELA ALEJANDRA, GALVÁN AGUILAR
Nit Emisor: 103836454
LICENCIADA PAMELA ALEJANDRA GALVÁN AGUILAR
4 CALLE A 0-44 CONDOMINIO SANTA BARBARA CASA 7, CALLE BARCELONA, zona 8, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
691B7E4F-9082-430E-8E47-F74335DAE8C0
Serie: 691B7E4F Número de DTE: 2424455950
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 15:45:22
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 15:45:23

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Profesionales prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo de 2024, según contrato No. 1352-2024-029- DGAC	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	IVA	1,607.142857
				TOTALES:	0.00	0.00	15,000.00	IVA	1,607.142857

cancelado

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Recibido
02-05-24

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIÓDICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Pamela Alejandra Galván Aguilar	**CUI:**	2705 92598 0101
Número de Contrato:	1352-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	103836454
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS PROFESIONALES		
Monto total del Contrato:	Q. 135,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01 de Abril al 31 de diciembre de 2024
Honorarios Mensuales:	Q. 15,000.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA AEROPORTUARIA		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en el proceso de análisis legal de solicitudes de autorización de pistas, helipuertos y altura de obstáculos a la navegación aérea
2	Colaborar en la atención de personas externas en relación a las solicitudes presentadas
3	Apoyar en la verificación formal de información presentada y el control de la documentación generada por cada proceso
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES/ RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé y revisé expedientes para obtener dictamen de altura máxima permisible para edificios, torres, rótulos publicitarios y otros.
2	Apoyé y revisé expedientes para obtener autorización para la construcción y operación, actualización o modificación de pista.

3	Apoyé y revisé expedientes para obtener autorización para la construcción, actualización o modificación de helipuertos.
4	Colaboré y atendí a usuarios con dudas sobre correcciones legales a sus expedientes.
5	Colaboré y tramité expedientes de la Ventanilla Ágil de la Construcción –VAC-
6	Apoyé en reuniones con personal de la Ventanilla Ágil de la Construcción –VAC-
7	Apoyé y elaboré Resoluciones de Altura Máxima Permisible
8	Apoyé en realizar dictámenes de altura máxima permisible, helipuertos y aeródromos
9	Apoyé en reunión con personas de GAE, respecto a formularios y temas de simplificación
10	Apoyé en realización de actas del departamento de Infraestructura Aeroportuaria
11	Colaboré en modificaciones a formato de Resolución de Altura Máxima Permisible

(f) _____

Pamela Alejandra Galván Aguilar

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Cristian Estuardo Ríos Cifuentes

Departamento de Infraestructura Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura Pequeño Contribuyente

1353

TIRONE GUIZHERME, REYNOSO AVILA
Nit Emisor: 85913545
TIRONE GUIZHERME REYNOSO AVILA
16 CALLE 4-08 RESIDENCIAL EL CEIBAL 16 CALLE 4-08 RESIDENCIALES EL CEIBAL ZONA 2 DE VILLA CANA, zona 2, Villa Canales, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
F283ED56-FAFC-4C7F-8FEC-083ECB4EDC19
Serie: F283ED56 Número de DTE: 4210838655
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:39:52
Fecha y hora de certificación: 06-may-2024 10:39:52

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo de 2024, segun contrato No. 1353-2024-029-DGAC. CANCELADO	9,500.00	0.00	0.00	9,500.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	9,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Recibido

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

INFORME PERIÓDICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	**Tirone Guizherme Reynoso Avila**	**CUI:**	2697778060101
Número de Contrato:	1353-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	85913545
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q.85,500.	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.9,500.00	**Período del Informe:**	01/05/2024 al 31/05/2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Infraestructura Aeroportuaria		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en el proceso de carácter legal en adquisiciones de bienes, servicios y suministros requeridos por el Departamento de Infraestructura Aeroportuaria.
2	Colaborar en el proceso de elaboración y registro de actas administrativas que se gestionan en el Departamento.
3	Brindar atención a usuarios externos e internos, en asuntos administrativos de su competencia.
4	Contribuir en el proceso de registro físico y digital de archivos de expedientes de altura máxima permisible, locales, hangares y otros.
5	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoye en recepción y atención a usuarios de la Dirección General de Aeronáutica Civil.
2.	Apoye en gestión de trámite para seguimiento a incidente de daños a aeronave de la academia F-15.
3.	Apoye en seguimiento en pedidos de compras de la unidad de Infraestructura.
4.	Apoye en reuniones por accidentes de aeronaves en el Aeropuerto Internacional la Aurora.
5.	Apoye en el control y resguardo del libro de actas del mes de mayo.
6.	Apoye en trámite de pago de deducibles por accidentes.
7.	Apoye en escoltar a trabajadores de calle de rodaje para trabajos de recapeo.

(f) _____

Tirone Guizherme Reynoso Avila
Contratista

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Cristian Estuardo Ríos Cifuentes

Departamento de Infraestructura Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

1354

Factura Pequeño Contribuyente

EDGAR ALEXANDER, SALAZAR ESTRADA
Nit Emisor: 55931278
EDGAR ALEXANDER SALAZAR ESTRADA
29 CALLE A 4-19 VALLE DORADO SAN CRISTOBAL, zona 8, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
A09C2E5E-4A51-4DD2-96FF-66FA5CA7CA48
Serie: A09C2E5E Número de DTE: 1246842322
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 15:03:43
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 15:03:43

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1354-2024-029-DGAC. CANCELADO	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	9,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

CANCELADO

Recibido
02-05-24
DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Edgar Alexander Salazar Estrada	**CUI:**	2604 08670 0116
Número de Contrato:	1354-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	5593127-8
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 81,000.00	**Plazo del Contrato:**	01-04-2024 al 31-12-2024
Honorarios Mensuales:	Q 9,000.00	**Período del Informe:**	01-05-2024 al 31-05-2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Infraestructura Aeroportuaria		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Auxiliar en la verificación de los distintos levantamientos topográficos de pistas y aeropuertos del país, así como en la ubicación de obstáculos para la navegación aérea.
2	Colaborar en las demarcaciones de pistas, plataformas y calles de rodaje.
3	Apoyar en la revisión de obras de infraestructura aeroportuaria.
4	Auxiliar en la elaboración de planos.
5	Colaborar en el proceso de verificación de las diferentes actividades de mantenimiento general de infraestructura.
6	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoye en la elaboración de planos.
2	Apoye en la verificación de obras.
3	Apoye en la verificación de levantamientos topográficos.
4	Apoye en la verificación de mediciones de Hangares del aeropuerto.
5	Apoye en base de datos de antenas.

(f) _____

Edgar Alexander Salazar Estrada

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____

Cristian Esturado Ríos Cifuentes
Departamento de Infraestructura Aeroportuaria
Dirección General de Aeronáutica Civil.

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura Pequeño Contribuyente

CÁRMEN ARELLY DEL ROSARIO, BARRIOS MENESES
Nit Emisor: 9866132
CARMEN ARELLY BARRIOS MENESES
2 CALLE A 32-58 COLONIA UTATLAN II, zona 11, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
F3010E7E-8973-427E-8FB7-0CAB25BEA1B2
Serie: F3010E7E Número de DTE: 2306032254
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 15:44:53
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 15:44:54

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo del año 2024, según contrato No. 1355-2024-029-DGAC. CANCELADO	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

TIMBRE DE INGENIERÍA A Q. 100.00 17 Emisión Enero 2021 128530

TIMBRE DE INGENIERÍA A Q. 20.00 19 Emisión Enero 2021 156131

Erhlich Antonio Corrales Lara
DGAC
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

CONSTANCIA DE COLEGIADO ACTIVO

La Infrascrita, Secretaria de la Junta Directiva del Colegio de Ingenieros de Guatemala, hace constar que el / la

Licenciado(a) en Admón. de Sistemas de Información

CARMEN ARELLY DEL ROSARIO BARRIOS MENESES

Colegiado (a) 4535 se encuentra activo (a) de conformidad con el Artículo 5, Decreto 72-2001 del Congreso de la República, Ley de Colegiación Profesional obligatoria, hasta el día 31/03/2025, Con fecha de Colegiación 04/11/1997

Guatemala, 24 de noviembre de 2023

Entidad Académica: Universidad Francisco Marroquín

(f): _____
Byron Pivaral Albarizaes
Ingeniero Civil
Presidente
Junta Directiva 2023-2025

(f): _____
Kimberly Alvarado Cabrera
Ingeniera Industrial
Secretaria
Junta Directiva 2023-2025

(f): _____
Firma y sello del colegiado

Entidad Receptora: Dirección General de Aeronáutica Civil

Esta constancia fue generada el dia **24** de **noviembre** de **2023** y tiene vigencia de 3 verificaciones del código QR.
Para los recursos que a la entidad receptora convenga deberá verificar su autenticidad a través del link
https://colegiado.cig.org.gt/Document/ValidarDocumento o bien llamando al 2218-2600

Verificador: **18c0b0770f5e111350**
ID: **111350**

COLEGIO DE INGENIEROS DE GUATEMALA
7. avenida 39-60, zona 8, PBX: (502) 2218-2600
email: juntadirectiva@cig.org.gt / Guatemala, C.A.
www.cig.org.gt

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Cármen Arelly del Rosario Barrios Meneses de Amita	**CUI:**	2425-84616-0409
Número de Contrato:	1355-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	986613-2
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Profesionales		
Monto total del Contrato:	Q108,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024-31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q12,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Control de Ingresos, Tesorería, Departamento Financiero		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Colaborar en el proceso de ejecución de los lineamientos para llevar un ordenamiento eficiente de las actividades que se realizan en la Unidad de Control de Ingresos.
2.	Apoyar en el proceso de verificación de los cobros, que los mismos se realicen por medio del sistema bancario de los servicios aeroportuarios que presta la Dirección General de Aeronáutica Civil -DGAC-.
3.	Colaborar en la estructura de una base de datos para registro de las empresas individuales o jurídicas generadoras de ingresos.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé en actualizar contraseñas de renta fija, energía eléctrica, renta variable, derecho de explotación con mora y cambio de fecha para el pago inmediato de las mismas, aproximadamente 25.
2	Apoyé en realizar contraseñas de renta variable de abril 2024, aproximadamente 80. Archive las certificaciones recibidas de abril 2024. Realicé contraseñas de algunos meses anteriores de renta variable con cálculo de mora, aproximadamente 18.
3	Apoyé en realizar contraseñas de renta fija, derecho de explotación, renta variable para el pago de las mismas durante la pandemia de los meses de abril a septiembre 2020 a solicitud de los arrendatarios aproximadamente 1.
4	Apoyé en actualizar estados de cuenta de arrendatarios para el trámite de actualización de contratos. Aproximadamente 3.
5	Apoyé en actualizar estados de cuenta solicitados por Asesora Jurídica, para procesos legales. Aproximadamente 15.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL DGAC TESORERÍA GUATEMALA, C. A.

6	Apoyé en enviar contraseñas de energía eléctrica del mes de abril 2024 a los correos de los arrendatarios aproximadamente 130.
7	Apoyé en actualizar estados de cuenta de renta fija, derecho de explotación, renta variable y energía eléctrica, aproximadamente 380.
8	Apoyé en realizar contraseñas de renta fija de junio 2024 y derecho de explotación junio 2024, aproximadamente 195.
9	Apoyé en actualizar datos, para ver clientes que tienen cuentas pendientes de pago, aproximadamente 30.
10	Apoyé en actualizar estados de cuenta para realizar requerimientos de pago, aproximadamente 15.
11	Apoyé en actualizar estados de cuenta para que los arrendatarios tramiten sus TIAs, aproximadamente 50.
12	Apoyé en archivar documentación de contratos nuevos y terminación anticipada, aproximadamente 4.
13	Apoye en actualizar estados de cuenta para los arrendatarios que solicitan solvencia financiera, aproximadamente 40.
14	Apoye en imprimir 380 estados de cuenta de arrendatarios de AILA, a solicitud del Congreso de la Republica de Guatemala

(f) _____
Licda. Cármen Arelly del Rosario Barrios Meneses de Amita

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Vo. Bo. Lic. Erhlich Antonio Corrales Lara
Tesorero
DGAC

Factura Pequeño Contribuyente

JOSÉ ALFREDO, VALENZUELA GINI
Nit Emisor: 8382875
JOSE VALENZUELA
CALLE PRINCIPAL COLONIA CONCEPCION LAS LOMAS, CDA VIEJA LOTE 13-B, zona 16, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9 A AVENIDA 14-75 ZONA 13

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
39D42549-3CEB-4021-9C98-F02EE19FDAF4
Serie: 39D42549 Número de DTE: 1022050337
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:09:33
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 11:09:33

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondientes al mes de mayo del 2024 según contrato No. 1356-2024-029-DGAC	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	9,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Licda. Ingrid Azucena Zelaya Florian
Directora General Interina
DGAC
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	José Alfredo Valenzuela Gini	**CUI:**	1602 19760 0101
Numero de Contrato:	1356-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	8382875
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 81,000.00	**Plazo del Contrato:**	01 /abril / 2024 al 31 / diciembre /2024
Honorarios Mensuales:	Q 9, 000.00	**Período del Informe:**	mayo de 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Servicios Administrativos		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en el proceso de designación de talleres idóneos para la realización de los servicios y reparaciones a los vehículos bajo la administración de la Dirección General de Aeronáutica Civil –DGAC-
2	Llevar una base de datos del personal que se le asigna vehículos y talleres que realizan los servicios y/o reparaciones
3	Llevar un registro de los incidentes y/o accidentes en los que hayan sido involucrados los vehículos bajo la administración de la DGAC
4	Presentar periódicamente un informe del estado físico y mecánico de los vehículos asignados a la DGAC
5	Colaborar en el proceso de recepción de agua pura de la Empresa distribuidora, en garrafones para el consumo del personal de la DGAC y Aeropuerto Mundo Maya, trasladando mensualmente a la Unidad de Compras el expediente para trámite de pago correspondiente
6	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Colaboré con tomar lecturas de los tres (3) contadores de agua de local comedor DGAC01, DGAC 02 y HSW-14 y de cuatro (4) contadores eléctricos para trasladar la información a Unidad de Control de Ingresos DGAC y nuevo sistema para cobros a Laats, Oirsa, Comedor DGAC01, y comedor HSW-14 del mes de mayo 2024
2	Colaboré con revisar 160 páginas de Internet de las 5 distintas Municipalidades a efecto de verificar la existencia de multas o infracciones de tránsito de los 34 vehículos en funcionamiento de la DGAC
3	Apoyé con realizar inspecciones a vehículos de la DGAC, así como realizar el proceso de creación de Pedido 463-2024, para servicios de mantenimiento a los 16 Pick Ups Hilux modelo 2018
4	Colaboré con la creación y seguimiento de 28 oficios para distintas Unidades y Departamentos de la Dirección General de Aeronáutica Civil, durante el mes de mayo de 2024
5	Apoyé a realizar los pedidos para el pago de impuestos de circulación de vehículos con placas particulares de la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al año 2024
6	Colaboré con realizar las diligencias para compra de 4 llantas pedido 419-2024 y una batería pedido 420-2024 para el Pick Up P-046GVH asignado a
7	Apoyé en realizar diligencias, como llevar personal de la Unidad de Compras a las dos sedes de la Contraloría zona 1 y zona 2, llevar personal de Auditoría a realizar mandados y de la unidad de Planificación al Almacén.

(f) _____
José Alfredo Valenzuela Gini

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Licda. Ingrid Azucena Zelaya Florian
Directora General Interina
DGAC
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

1357

Factura Pequeño Contribuyente

LUIS EDMUNDO, RODRIGUEZ OCHOA
Nit Emisor: 6731090
LUIS EDMUNDO RODRÍGUEZ OCHOA
COLONIA DE OFICIALES zona 4, Santa Cruz del Quiche, QUICHE
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
37526BD5-C4EB-4284-BCD8-C2091AD92EC8
Serie: 37526BD5 Número de DTE: 3303752324
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 16:11:43
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 16:11:44

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1357-2024-029-DGAC. CANCELADO	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	9,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

CANCELADO

Recibido
12.C

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Luis Edmundo Rodríguez Ochoa	**CUI:**	2637431440101
Número de Contrato:	1357-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	673109-0
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q.81,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.9,000.00	**Período del Informe:**	Del 01/05/2024 al 31/05/2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Infraestructura Aeroportuaria.		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Auxiliar en la formulación de proyectos de infraestructura aeroportuaria.
2.	Colaborar en la cuantificación de materiales para el desarrollo de proyectos de infraestructura.
3.	Auxiliar en la realización de pedidos y requerimientos de bienes o insumos necesarios para mantenimientos y proyectos de infraestructura.
4.	Colaborar en el proceso de verificación de las diferentes actividades de mantenimiento general de infraestructura.
5.	Otras actividades y comisiones que se le sean asignadas por las autoridades correspondientes.
No.	**Para realizar ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME**
1.	Apoyé en la elaboración y cotización del Pedido No.175-2024, Insumos necesarios para recuperación de hangares en el Aeropuerto Internacional La Aurora, son necesarios para sustituir los que están en uso y colocar los nuevos para que no puedan ingresar a los mismos.
2.	Apoyé en la elaboración y cotización del Pedido No.200-2024, Insumo necesario para hacer reparación en plataforma norte y sur internacional del Aeropuerto Internacional La Aurora a cargo de la Dirección General de Aeronáutica Civil -DGAC-.
3.	Apoyé en la elaboración del Pedido No.203-2024, Insumos necesarios para realizar reparaciones y soldaduras en las rejillas de la rampa sur del Aeropuerto Internacional La Aurora.
4.	Apoyé en archivar y ordenar todos los oficios y órdenes de pedido.
5.	Apoyé en llevar órdenes de pedido al Área Financiera para su trámite correspondiente.
6.	Apoyé en solicitar cotizaciones para la adquisición de Insumos para los diferentes pedidos para la DGAC.
7.	Apoyé en la elaboración del Pedido No. 209-2024, Insumos necesarios para realizar reparaciones de filtración de agua en el cuarto nivel, Unidad de Auditoria Interna y comedor del edificio de la

	Dirección General de Aeronáutica Civil.
8.	Apoyé en la elaboración del Pedido No. 210-2024, Es necesario contar con los equipos que garanticen un suministro constante de energía para proporcionar un sistema de circuito secundario de electricidad al sistema de ayudas visuales que se acaba de instalar en el Aeródromo de Quetzaltenango, ya que se carece de los mismos y con la instalación de estos equipos se podrá utilizar en horario nocturno y ampliar la cobertura del aeródromo.
9.	Apoyé en la actualización de Estatus de pedidos realizados durante el año 2,024 para verificar su avance en el sistema.
10.	Apoyé en la elaboración del Pedido No. 213-2024, Insumos necesarios para instalarlas en la oficina del Departamento de Infraestructura Aeroportuaria de la Dirección General de Aeronáutica Civil -DGAC-, y así tener un ambiente más fresco y agradable para el personal que labora en dicho departamento.
11.	Apoyé en la elaboración de los Pedido No.235-2024, Servicio necesario de mantenimiento y reparación de aire acondicionado marca Comfortstar, modelo condensador CCU36-410-S, modelo manejadora NEO36SC-S, de 36,000 btu/h y serie de condensador 2558R4219270017 y manejadora serie 340750568019301016002l ubicado en la Unidad de Planificación con numero de SICOIN 0051957F ubicado en el segundo nivel del edificio de la Dirección General de Aeronáutica Civil -DGAC-.
12.	Apoyé en la solicitud de sello de No Existencia en el Departamento de Almacén General para elaboración de los pedidos mensuales en la Gerencia de Infraestructura Aeroportuaria.
13.	Apoyé en la realización de dictamen técnicos de los pedidos realizados por la Gerencia de Infraestructura Aeroportuaria.
14.	Apoyé en la elaboración de Cartas de Aceptación de los Servicios adquiridos por la Gerencia de Infraestructura Aeroportuaria.
15.	Apoyé en la elaboración del Pedido No. 240-2024, Servicio necesario para determinar el deslizamiento relativo de las superficies de pavimento y se desea verificar las características de rozamiento de pistas pavimentada húmeda, evaluar el deslizamiento e inclusive hidroplaneo, determinar el efecto de un drenaje deficiente en el rozamiento y establecer la fricción en pistas resbaladizas debido a condiciones inusuales. La realización de varias mediciones a distintas distancias del eje garantiza la cobertura de toda la superficie abarcando los diferentes modelos de aeronaves. Según la FAA (Federal Aviation Administration), la frecuencia de ensayos de coeficiente de rozamiento para la pista activa del Aeropuerto Internacional "Mundo Maya".
16.	Apoyé en la elaboración del Pedido No.243-2024, Insumos necesarios para que el personal de mantenimiento del edificio de la Dirección General de Aeronáutica Civil pueda guardar sus pertenencias.
17.	Apoyé en la elaboración del Pedido No.244-2024, Insumos necesarios para el personal de mantenimiento del Departamento de Infraestructura Aeroportuaria para que puedan laborar en época de lluvia para darle mantenimiento a pista y plataforma del Aeropuerto Internacional La Aurora.
18.	Apoyé en la elaboración de los Pedidos No.255-2024 y 256-2024, Insumos necesarios para realizar trabajos de techado para el parqueo de vehículos oficiales de la Dirección General de Aeronáutica Civil -DGAC-, ya que pasan expuestos al sol y lluvia por largo tiempo y así evitar el deterioro de la pintura de los mismos.
19.	Apoyé en la elaboración del Pedido No.264-2024, Necesaria la adquisición del servicio que incluye suministro de materiales que permita la reparación de baches, hundimientos, deflexiones y sustituciones de capa de rodadura completa como un mantenimiento preventivo que permite proteger la estructura del pavimento, la cual se encuentra en buen estado; requiere contemplar

	la sustitución de la carpeta de rodadura por una de mezcla asfáltica en caliente, que permita eliminar Fisuras, Deformaciones, Pérdida de capas estructurales y Daños superficiales, especialmente aquellas que pueden ocasionar un incidente aeronáutico, observando principalmente aquellos tramos en lo que sea necesario el vaciado completo de materiales contaminados y la incorporación de material homogenizado, velando siempre que las capas inferiores que se consoliden se encuentren en un estado óptimo para soportar las cargas transmitidas por la carpeta de rodadura sin sufrir daños.

(f) _____

Luis Edmundo Rodríguez Ochoa

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

f)_____

Cristian Estuardo Ríos Cifuentes
Departamento de Infraestructura Aeroportuaria
Dirección General de Aeronáutica Civil

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura Pequeño Contribuyente

MARIELA ELIZABETH, HERNÁNDEZ AGUILAR
Nit Emisor: 76937070
MARIELA ELIZABETH HERNANDEZ AGUILAR
3 AVENIDA 24 Antigua Guatemala, SACATEPEQUEZ
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9 A AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
45CBC361-5915-4E00-B6D5-E7BEF52B7141
Serie: 45CBC361 Número de DTE: 1494568448
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 13:54:57
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 13:54:57

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo 2024, Según Contrato No.1358-2024-029-DGAC CANCELADO	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Licda. Ingrid Azucena Zelaya Florian
Directora General Interina
DGAC
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Mariela Elizabeth Hernández Aguilar	**CUI:**	2311 31453 0301
Numero de Contrato:	1358-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	7693707-0
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 45,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 5,000.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Servicios Administrativos		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Se apoyo en el proceso de recepción, las solicitudes de equipo, suministros materiales y de reparación de mobiliario, equipo y/o vehículos
2	Colaborar con el registro de todos los trabajos y reparaciones efectuadas
3	Verificar el correo tramite de los asuntos que se presentan a consideración del Departamento de Servicios Administrativos
4	Contribuir con el registro de la correspondencia enviada y recibida que incluye las solicitudes de los servicios conjunto marimbistico, gasolinera, mantenimiento y compras
5	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé en el proceso de recepción de 18 documentos
2	Colaboré en el resguardo y cuidado del equipo de oficina, equipo de cómputo, etc.
3	Colaboré con la recepción documentos ingresados a el Departamento de Servicios Administrativos, habiendo clasificado, distribuido y archivado los mismos.
4	Colaboré con la elaboración de 25 expedientes mensuales, con 57 facturas para el pago de servicios básicos de Energía Eléctrica, Agua potable, extracción de basura, enlaces de internet y telefonía fija y móvil.

(f) _____
Mariela Elizabeth Hernández Aguilar

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Licda. Ingrid Azucena Zelaya Florian
Directora General Interina
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

1359

Factura Pequeño Contribuyente

ALEJANDRO JOSÚE ESAÚ, MONZÓN BUENDÍA
Nit Emisor: 84620242
ALEJANDRO JOSUE ESAU MONZON BUENDIA
18 AVENIDA 8-46 zona 6, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9 AVENIDA 14-75- ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
6C2F0503-A205-4371-82C6-0AEC883C187A
Serie: 6C2F0503 Número de DTE: 2718253937
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:33:42
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 11:33:42

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos Prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de mayo 2024, según contrato No. 1359-2024-029-DGAC. CANCELADO	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	9,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Recibido
DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME FINAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Alejandro Josué Esaú Monzón Buendía	**CUI:**	16969-30315-0101
Número de Contrato:	1359-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	8462024-2
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 81,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/4/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 9,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Infraestructura Aeroportuaria		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los distintos levantamientos topográficos de pistas y aeropuerto del país, así como nivelaciones requeridas para el manejo de información aeronáutica, ya sea para realizar proyectos de infraestructura, como de dar a conocer determinada situación de alguna pista o aeropuerto.
2.	Participar en la elaboración de planos y dictámenes de áreas de hangares o espacios dentro de la Terminal Aérea.
3.	Participar en la rectificación de espacios cuando se solicita renovación de contrato en las áreas de hangares o espacios dentro de la Terminal Aérea.
4.	Otras actividades y comisiones que se le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindo apoyo en recuperación del área ET-1-18 de la entidad Industrias Danico, S.A.
2.	Se brindo apoyo en para información requerida por el Congreso de la Republica
3.	Se brindo apoyo en información de las necesidades del Departamento de Infraestructura Aeroportuaria. La información fue requerida por la unidad de planificación de la DGAC.
4.	Se brindo apoyo en realizar remedición de las áreas con nomenclatura FN-MD-2-4, FN-MD-2-5
5.	Se brindo apoyo para realizar listado de locales dentro de AILA, dicha solicitud fue por el Despacho Superior de la DGAC.
6.	Se brindo apoyo para realizar informe de las áreas de la entidad Tropic Air.
7.	Se Brindo apoyo para realizar informe al Fondo Social de Solidaridad sobre el tema de las luces de la calle de rodaje oeste dañadas por la empresa.
8.	Se brindo apoyo para realizar nota de aprobación de trabajos de la entidad Cosmos Technologies.
9.	Se brindo apoyo para realizar información de locales y hangares solicitados por el Diputado Cristian Álvarez.

10.	Se brindo apoyo para realizar informe del status de las áreas dadas en el campo de futball enfrente de la DGAC solicitados por Información Publica de la DGAC.
11.	Se brindo apoyo para realizar informe de las áreas que tiene Migración en el AILA.
12.	Se brindo apoyo para realizar supervisión en trabajos en calle de rodaje del Oeste.
13.	Se brindo apoyo con notams para diversos trabajos en pista.
14.	Se brindo apoyo en entrega de documentos a la unidad de auditoría interna

(f) _____

Alejandro Josué Esaú Monzón Buendía

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Cristian Estuardo Ríos Cifuentes
Departamento de Infraestructura Aeroportuaria
Dirección General de Aeronáutica Civil

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura Pequeño Contribuyente

MARIA OLIMPIA, HERRARTE
Nit Emisor: 62024191
MARIA OLIMPIA HERRARTE
6 AVENIDA 17-38 COLONIA REYNA BARRIOS, zona 13, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9 A AVENIDA 14-75 ZONA 13

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
42405F56-C678-4B81-8B2C-80F0FFA6B8C1
Serie: 42405F56 Número de DTE: 3329772417
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:51:50
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 11:51:51

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondientes al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1360-2024-029-DGAC	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Mariaherrarte

Licda. Ingrid Azucena Zelaya Florian
Directora General Interina
DGAC
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	María Olimpia Herrarte	**CUI:**	2618 92797 2217
Numero de Contrato:	1360-2023-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	6202419-1
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/abril / 2024 al 31 / diciembre /2024
Honorarios Mensuales:	Q 4, 000.00	**Período del Informe:**	Mayo de 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Servicios Administrativos		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en todo lo relativo a la evaluación de las actividades de mantenimiento y limpieza de las instalaciones del Edificio Central de la Dirección General de Aeronáutica Civil.
2	Coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en las áreas restringidas en las cuales presta sus servicios, debiendo dar aviso inmediato al personal de seguridad aeroportuaria.
3	Informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso y de anomalías que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas.
4	Apoyar en el control del estado y buen funcionamiento de los servicios sanitarios y del equipo de limpieza.
5	Colaborar con las autoridades aeronáuticas en caso de evacuación de las instalaciones
6	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Colaboré con la limpieza durante el mes de mayo de 25 veces la sala de reuniones del Salón de Directores
2	Colaboré con la limpieza durante el mes de mayo de 25 veces el Despacho Superior
3	Colaboré con la limpieza durante el mes de mayo 25 veces la Sub Dirección Técnico Operativa
4	Colaboré con la limpieza durante el mes de mayo 25 veces la recepción del Despacho Superior
5	Colaboré con la limpieza durante el mes de mayo 25 veces la antesala del Despacho Superior
6	Apoye con servir Café y suministros a quienes tuvieron reuniones
7	Apoye con la limpieza del Balcón del Despacho Superior
8	Apoye con la limpieza y orden de la cocina del Despacho Superior

(f) Mariaherrarte
María Olimpia Herrarte

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Licda. Ingrid Azucena Zelaya Florian
Directora General Interina
DGAC
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

1361

Factura Pequeño Contribuyente

EVELYN ARLENY, SIMÓN SANTAY
Nit Emisor: 96342528
EVELYN ARLENY SIMON SANTAY
1 CALLE B 9-30 B COLONIA EL ROSARIO, zona 2, Villa Canales, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
F56EFB50-B7DE-47C6-AF0B-E59843B2D94F
Serie: F56EFB50 Número de DTE: 3084797894
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:48:59
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 09:48:59

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No.1361-2024-029-DGAC.CANCELADO	4,500.00	0.00	0.00	4,500.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Recibido
2-C

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Evelyn Arleny Simón Santay	**CUI:**	**3222 25779 1001**
Número de Contrato:	1361-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	**9634252-8**
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q40,500.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01 de abril al 31 de diciembre de 2024
Honorarios Mensuales:	Q.4,500.00	**Período del Informe:**	Mes de Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Infraestructura Aeroportuaria		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en el proceso de recepción, registro, clasificación, archivo y distribución de la correspondencia que ingresa al Departamento de Infraestructura.
2	Colaborar la redacción de documentos y en la atención de personas internas y externas.
3	Colaborar en la reproducción de materiales y documentos de interés para la Unidad.
4	Contribuir en la organización, dotación de insumos y seguimiento de las reuniones que realiza la Unidad.
5	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Brinde apoyo en realizar Dictámenes de varios proyectos de altura permisible • Conacaste • Oceana 1 • Daluan • Burgos zona 7 • Hospital Nacional de Sololá • Altos de Toto • Yucaxte • Muro Perimetral • Vivienda • Edificio de Apartamentos Alessa • Ampliación de Vivienda

2.	Brinde apoyo en realizar Resoluciones de varios proyectos de altura permisible • Cantón • Edificio de Apartamentos Naru • Edificio Inter 15 • Casa Espinoza Zona 13 • Seminola • Maria del Pilar • Aldea Shequemebaj • Torre 5 Apartamentos • Vilabosque 34 • El Paraíso • Vivienda • Distrito San Angol • Torre de Telefonía Sitio Tulumajillo • Edificio Magdalena • Plaza Magdalena • Bella Vista Fase 1
3.	Brinde apoyo en realizar circunstanciados de varias pistas y helipuertos • Parijuyu • Plaza Magdalena • El Paraíso • Seminola

(f) _____

Evelyn Arleny Simón Santay

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Cristian Estuardo Ríos Cifuentes
Departamento de Infraestructura Aeroportuaria
Dirección General de Aeronáutica Civil

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura Pequeño Contribuyente

GLORIA SUSANA, MÉNDEZ CEREZO
Nit Emisor: 93305001
GLORIA SUSANA MENDEZ CEREZO
4 CALLE 8-61 RESIDENCIAL LOURDES, zona 17, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
5BE5370B-2183-4AE1-8EA5-4953E4075933
Serie: 5BE5370B Número de DTE: 562252513
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 15:43:17
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 15:43:17

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al Mes de Mayo del año 2024, según contrato No. 1362-2024-029-DGAC. CANCELADO.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
TESORERÍA
GUATEMALA, C. A.

Erhlich Antonio Corrales Lara
DGAC
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Gloria Susana Méndez Cerezo	**CUI:**	1781181410101
Número de Contrato:	1362-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	9330500-1
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	72,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	8,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Control de Ingresos, Tesorería, Departamento Financiero.		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Colaborar en el proceso de ejecución de los lineamientos para llevar un ordenamiento eficiente de las actividades que se realizan en la Unidad de Control de Ingresos.
2	Apoyar en el proceso de la verificación de los cobros, que los mismos se realicen por medio del sistema bancario de los servicios aeroportuarios que presenta la Dirección General de Aeronáutica Civil –DGAC-.
3	Colaborar en la estructura de una base de datos para registro de las empresas individuales o jurídicas generadoras de ingresos.
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé en actualizar los estados de cuenta de 24 aerolíneas, por cobros del mes de mayo 2024.
2	Apoyé en actualizar los estados de cuenta de 16 parqueos, por cobros del mes de mayo 2024.
3	Apoyé en archivar 81 certificaciones de renta variable de abril 2024.
4	Apoyé en realizar contraseñas de cobro de 25 arrendatarios de plaza Guatemala mes de junio 2024.
5	Apoyé en realizar contraseñas de cobro de 20 rentadoras mes de junio 2024
6	Apoyé en realizar contraseñas de cobro de 3 áreas de taxistas mes de junio 2024.
7	Apoyé en realizar contraseñas de cobro de 14 Aeródromos mes de junio 2024.
8	Apoyé en realizar 30 contraseñas de cobro Mundo Maya mes de junio 2024
9	Apoyé en realizar contraseñas de cobro de 3 áreas arrendadas en la DGAC mes de junio 2024
10	Apoyé enviar 125 contraseñas de Energía Eléctrica mes de abril 2024.
11	Apoyé en realizar 11 contraseñas de Energía Eléctrica mes de junio 2024 de Mundo Maya.
12	Apoyé en realizar 3 contraseñas de Energía Eléctrica mes de abril 2024 áreas DGAC.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL DGAC TESORERÍA GUATEMALA, C. A.

13	Apoyé en realizar 3 contraseñas de Agua Potable mes de abril 2024 áreas DGAC.
14	Colaboré en actualizar la base de datos de 25 arrendatarios de plaza Guatemala.
15	Colaboré en actualizar la base de datos de 20 rentadoras.
16	Colaboré en actualizar la base de datos de 3 áreas de taxistas.
17	Colaboré en actualizar la base de datos de 3 áreas arrendadas en la DGAC.
18	Colaboré en actualizar la base de datos de 14 Aeródromos.
19	Apoyé entregar 25 estados de cuenta solicitados por la gerencia financiera para trámite de solvencia.
20	Apoyé en realizar 2 estados de cuenta para la Unidad Asesoría Jurídica.
21	Apoyé en realizar 2 contraseñas por convenio de pago.
22	Apoyé en realizar 5 envíos de facturas electrónicas.
23	Apoyé en la entrega 11 facturas electrónicas al cliente.
24	Apoyé en realizar 81 certificaciones de renta variable.
25	Apoyé en atender llamadas de solicitud de contraseñas, solicitud de estados de cuenta y para resolver dudas

(f) _____

Gloria Susana Méndez Cerezo

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL DGAC TESORERÍA GUATEMALA, C. A.

(f)_____

Vo. Bo. Lic. Erhlich Antonio Corrales Lara

Tesorero

D.G.A.C

Factura Pequeño Contribuyente

AXEL CRISTOBAL, RODAS ALEMAN
Nit Emisor: 3447294
AXEL CRISTOBAL RODAS ALEMAN
COLONIA PRADOS DE VILLA HERMOSAS MANZANA A LT 14 SEC 6, zona 7, San Miguel Petapa, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A AVENIDA 14-75 ZONA 13

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
EFB32B4E-E626-4119-8EB3-312F7282D164
Serie: EFB32B4E Número de DTE: 3861266713
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 12:07:53
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 00:07:53

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato 1363-2024-029-DGAC	3,500.00	0.00	0.00	3,500.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	3,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Licda. Ingrid Azucena Zelaya Florian
Directora General Interina
DGAC
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	AXEL CRISTOBAL RODAS ALEMAN	**CUI:**	2709 55011 0406
Número de Contrato:	1363-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	344729 - 4
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 31, 500.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 3, 500.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Servicios Administrativos		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Realizar interpretaciones de obras musicales en marimba, en instrumentos autóctonos de percusión cuerdas, viento en un grado profesional en la Marimba de la Dirección General de Aeronáutica Civil.
2	Otras actividades y Comisiones que le sean asignadas por las Autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Interprete obras musicales en marimba, en instrumentos autóctonos de percusión, cuerdas, viento en un grado profesional en la Marimba de la Dirección General de Aeronáutica Civil
2	

(f) _____

Axel Cristóbal Rodas Alemán

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____

Licda. Ingrid Azucena Zelaya Florian
Directora General Interina
DGAC
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

1364

Factura Pequeño Contribuyente

ELUDIN ROXANA, CUY GÓMEZ
Nit Emisor: 17933978
ELUDIN ROXANA CUY GOMEZ
7 AVENIDA 14-07 COLONIA 1 DE JULIO, zona 5, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
1BBF067D-B0C0-4B34-8D5F-7456CCF06D1D
Serie: 1BBF067D Número de DTE: 2965392180
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 12:05:08
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 00:05:08

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica civil, correspondiente al mes de mayo del año 2024 según contrato No. 1364-2024-029-DGAC CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

RECIBIDO

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIÓDICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Eludin Roxana Cuy Gómez	**CUI:**	2713925250101
Número de Contrato:	1364-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	179339978
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	01/05/2024 al 31/05/2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Infraestructura Aeroportuaria		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en el proceso de recepción, registro, clasificación, archivo y distribución de la correspondencia que ingresa al Departamento de Infraestructura.
2	Colaborar la redacción de documentos y en la atención de personas internas y externas.
3	Colaborar en la reproducción de materiales y documentos de interés para la Unidad.
4	Contribuir en la organización, dotación de insumos y seguimiento de las reuniones que realiza la Unidad.
5	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo en el proceso de recepción, registro, Clasificación, archivo y distribución de la correspondencia que ingresa al Departamento de Infraestructura.
2	Se brindó apoyo en la redacción de documentos y en la Atención de personas internas y externas.
3	Se brindó apoyo en la reproducción de materiales y Documentos de interés para la unidad
4	Se brindó apoyo en la organización, dotación de Insumos y seguimiento de las reuniones que realiza la Unidad.

(f) _____
Eludin Roxana Cuy Gomez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

_____
Cristian Estuardo Ríos Cifuentes
Departamento de Infraestructura Aeroportuaria
Dirección General de Aeronáutica Civil

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura Pequeño Contribuyente

HILARIO, VALLE MÉNDEZ
Nit Emisor: 34820418
HILARIO VALLE MENDEZ
1 AVENIDA 0B-10, zona 2, Santa María De Jesus, SACATEPEQUEZ
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9 A AVENIDA 14-75 ZONA 13

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
DD29A6CC-0A81-477C-A680-7114DE80104E
Serie: DD29A6CC Número de DTE: 176244604
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 05:47:38
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 05:47:38

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente del mes de mayo del 2024 según contrato No. 1365-2024-029-DGAC.	3,500.00	0.00	0.00	3,500.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	3,500.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Licda. Ingrid Azucena Zelaya Florian
Directora General Interina
DGAC
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	HILARIO VALLE MÉNDEZ	**CUI:**	3938 43238 0301
Número de Contrato:	1365-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	3482041 - 8
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 31,500.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 3, 500.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Servicios Administrativos		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Realizar interpretaciones de obras musicales en marimba, en instrumentos autóctonos de percusión cuerdas, viento en un grado profesional en la Marimba de la Dirección General de Aeronáutica Civil, -DGAC-2) Realizar revisiones periódicas de los instrumentos, con el propósito de garantizar su adecuado mantenimiento, 3) Colaborar en los procesos de traslado de los instrumentos musicales, para garantizar el resguardo de los mismos, 4) Otras actividades y Comisiones que le sean asignadas por las Autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Yo Interprete obras musicales en marimba, en instrumentos autóctonos de percusión, cuerdas, viento en un grado profesional en la Marimba de la Dirección General de Aeronáutica Civil
2	Yo realicé el mantenimiento de los instrumentos musicales
3	Yo Realicé el traslado de los instrumentos musicales

(f) _____
HILARIO VALLE MENDEZ

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Licda. Ingrid Azucena Zelaya Florian
Directora General Interina
DGAC
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

Factura Pequeño Contribuyente

HUGO ANTONIO, MAYÉN GONZÁLEZ
Nit Emisor: 17641624
HUGO ANTONIO MAYEN GONZALEZ
1 AVENIDA PRIMERA 1-02 zona 1, San Bartolome Milpas Altas, SACATEPEQUEZ
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
A7AACEC5-E438-40F6-98C9-E16A92074CE3
Serie: A7AACEC5 Número de DTE: 3828891894
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 12:06:26
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 00:06:26

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, Correspondiente al mes de Mayo de 2024 según contrato No. 1366-2024-029-DGAC. CANCELADO	3,500.00	0.00	0.00	3,500.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	3,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Licda. Ingrid Azucena Zelaya Florian
Directora General Interina
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	HUGO ANTONIO MAYEN GONZALEZ	**CUI:**	2458 51518 0601
Número de Contrato:	1366-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	1764162 - 4
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 31,500.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 3, 500.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Servicios Administrativos		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Realizar interpretaciones de obras musicales en marimba, en instrumentos autóctonos de percusión cuerdas, viento en un grado profesional en la Marimba de la Dirección General de Aeronáutica Civil.
2	Otras actividades y Comisiones que le sean asignadas por las Autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Interprete obras musicales en marimba, en instrumentos autóctonos de percusión, cuerdas, viento en un grado profesional en la Marimba de la Dirección General de Aeronáutica Civil
2	

(f) _____
HUGO ANTONIO MAYEN GONZALEZ

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Licda. Ingrid Azucena Zelaya Florian
Directora General Interina
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

Factura Pequeño Contribuyente

SANDRA JANETH, ESQUIVEL GUILLÉN
Nit Emisor: 102265720
SANDRA JANETH ESQUIVEL GUILLEN
13 CALLE B 23-00 ALAMEDA III, zona 18, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
457E1D1E-722F-41A8-BDBE-CF77761BE0BA
Serie: 457E1D1E Número de DTE: 1915699624
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 15:46:13
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 15:46:14

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1367-2024-029- DGAC. CANCELADO	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Erhlich Antonio Corrales Lara
DGAC
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Sandra Janeth Esquivel Guillén	**CUI:**	3778422060101
Número de Contrato:	1367-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	10226572-0
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q72,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q8,000.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Control de Ingresos, Tesorería, Departamento Financiero		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Colaborar en el proceso de ejecución de los lineamientos para llevar un ordenamiento eficiente de las actividades que se realizaran en la Unidad Control de Ingresos
2	Apoyar en el proceso de verificación de los cobros, que los mismos se realicen por medio del sistema bancario de los servicios aeroportuarios que presta la Dirección General de Aeronáutica Civil - DGAC
3	Colaborar con la estructura de una base de datos para el registro de las empresas individuales o jurídicas generadoras de ingresos.
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé en la actualización de estados de cuenta de 162 hangares.
2	Apoyé en la actualización de estados de cuenta de 3 gasolineras.
3	Apoyé en la actualización de estados de cuenta de 16 prestadores de servicio por licencia de operación.
4	Apoyé en la actualización de estados de cuenta de áreas recuperadas de Hangares.
5	Apoyé en la creación de 162 contraseñas de hangares del mes de junio 2024.
6	Apoyé en la creación de 3 contraseñas de gasolineras del mes de junio 2024.
7	Apoyé en la creación de 16 contraseñas por servicio de licencia de operación del mes de junio 2024.
8	Apoyé en la creación de 2 contraseñas por servicio de energía eléctrica.
9	Apoyé en la creación de 1 contraseña por servicio de agua potable.
10	Apoyé en la creación de 10 contraseñas de renta variable del mes de abril 2024.
11	Apoyé en la recepción de 1 contratos nuevo por área de hangar.
12	Apoyé en el ingreso y actualización en la base de datos de las áreas de hangar.
13	Apoyé en archivar 1 contrato de hangar.
14	Apoyé en la recepción de 5 documentos varios dirigidos a la unidad de ingresos.



15	Apoyé en registrar 5 documentos en el control interno de la unidad.
16	Apoyé en la entrega de 5 estados de cuenta, por solicitud de solvencia.
17	Apoyé en la entrega de 10 estados de cuenta de arrendatarios morosos.
18	Apoyé en el traslado de reporte de saldos morosos al mes de abril, para realizar requerimiento de cobro.
19	Apoyé en la actualización de saldos deudores del mes de abril 2024 para ser trasladado a las unidades requeridas.
20	Apoyé en la actualización de 20 contraseñas por cálculo de mora de hangares.
21	Apoyé en la actualización de estados de cuenta al mes de abril 2024.
22	Apoyé en la entrega de 5 documentos a varias unidades.
23	Apoyé en la entrega de 15 facturas a solicitud de los clientes.
24	Apoyé en la entrega de contraseñas de 15 arrendatarios para actualización de contraseñas varias.
25	Apoyé en la emisión de 3 oficios por solicitud de solvencia.
26	Apoyé en realizar la revisión de facturas e informes mensuales entregados de la unidad Control de Ingresos.

(f) _____

Sandra Janeth Esquivel Guillén

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Vo. Bo. Lic. Erhlich Antonio Corrales Lara

Tesorero

D.G.A.C

Factura Pequeño Contribuyente

JORGE SAMUEL, MAZARIEGOS TEJEDA
Nit Emisor: 6101747
JORGE SAMUEL MAZARIEGOS TEJEDA
1 CALLE SECTOR 1 COLONIA ESPERANZA LOTE 11, zona 18, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
52E47E0F-8086-4CF2-A580-66627FB2009A
Serie: 52E47E0F Número de DTE: 2156285170
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:45:55
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 10:45:55

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo 2024, según contrato No. 1368-2024-029- DGAC	3,500.00	0.00	0.00	3,500.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	3,500.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Licda. Ingrid Azucena Zelaya Florian
Directora General Interina
DGAC
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	JORGE SAMUEL MAZARIEGOS TEJEDA	**CUI:**	2316 02871 1003
Número de Contrato:	1368-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	610174 – 7
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 31,500.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 3, 500.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Servicios Administrativos		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Realizar interpretaciones de obras musicales en marimba, en instrumentos autóctonos de percusión cuerdas, viento en un grado profesional en la Marimba de la Dirección General de Aeronáutica Civil.
2	Otras actividades y Comisiones que le sean asignadas por las Autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Interprete obras musicales en marimba, en instrumentos autóctonos de percusión, cuerdas, viento en un grado profesional en la Marimba de la Dirección General de Aeronáutica Civil
2	Realice limpieza de instrumentos musicales

(f) _____
Jorge Samuel Mazariegos Tejeda

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Licda. Ingrid Azucena Zelaya Florian
Directora General Interina
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

Factura Pequeño Contribuyente

1369

MARÍA, PÚ GARCÍA
Nit Emisor: 67674178
MARIA PU GARCIA
3 CALLE 02-00 RESIDENCIAL EL CAMEN 2, A zona 10, Santa Catarina Pinula, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
4BD645BF-5A40-4118-9DFA-004CC10FD795
Serie: 4BD645BF Número de DTE: 1514160408
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 14:38:00
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 14:38:00

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Direccion General de Aeronautica Civil correspondiente al mes de mayo de 2024 según contrato No.1369-2024-029-DGAC	3,500.00	0.00	0.00	3,500.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	3,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

CANCELADO

ENCARGADO DE PERSONAL DE MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DGAC

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	María Pú García	**CUI:**	**1899 94371 1415**
Número de Contrato:	1369-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	**6767417-8**
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 31,500.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.3,500.00	**Período del Informe:**	Del mes de mayo de 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Infraestructura Aeroportuaria.		

No.	**ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO**
1	Colaborar en todo lo relacionado a limpieza de áreas asignadas e informar de cualquier situación anómala que observe en la conservación de las instalaciones;
2	Coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en las áreas restringidas en las cuales presta sus servicios, debiendo dar aviso inmediato al personal de seguridad aeroportuaria;
3	Informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso y de anomalías que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas.
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	**ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME**
1.	Colabore en la limpieza general en la Unidad de Estadística la cual consta de 2 oficinas y 5 módulos, lavado de botes de basura. Limpieza de escritorios, limpieza de ventanas, barrido y trapeado de pisos lo cual se realizó una vez al día durante el mes de Enero
2.	Colabore en la limpieza en general en la sede sindical de USTAC, la cual consta de un sanitario, limpieza de mesa y sillas, limpieza de ventanas, barrido y trapeado y limpieza de punto de reunión durante el mes de Enero

(f) _____

María Pu García

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Félix Chámale Suruy

Departamento de Infraestructura Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil



Factura Pequeño Contribuyente

EDGAR FELIPE, RAMÍREZ ORTÍZ
Nit Emisor: 478541K
EDGAR FELIPE RAMIREZ ORTIZ
1 AVENIDA 6-46 COLONIA INDE, zona 10, Villa Nueva, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9 A AVENIDA14-75 ZONA 13

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
C07996F8-344A-4441-95E0-0D4149C8E4EA
Serie: C07996F8 Número de DTE: 877282369
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:18:28
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 10:18:28

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios tecnicos prestados a la Direccion General de Aeronautica Civil, correspondiente al mes de Mayo 2024, según contrato No. 1370- 2024- 029- DGAC. CANCELADO	3,500.00	0.00	0.00	3,500.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	3,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Licda. Ingrid Azucena Zelaya Florian
Directora General Interina
DGAC
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	EDGAR FELIPE RAMÍREZ ORTIZ	**CUI:**	192 61830 0101
Número de Contrato:	1370 - 2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	478541 - K
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 31,500.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 3, 500.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Servicios Administrativos		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Realizar interpretaciones de obras musicales en marimba, en instrumentos autóctonos de percusión cuerdas, viento en un grado profesional en la Marimba de la Dirección General de Aeronáutica Civil.
2	Otras actividades y Comisiones que le sean asignadas por las Autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Interprete obras musicales en marimba, en instrumentos autóctonos de percusión, cuerdas, viento en un grado profesional en la Marimba de la Dirección General de Aeronáutica Civil
2	Realice mantenimiento y limpieza de los instrumentos musicales.

(f) _____
Edgar Felipe Ramírez Ortiz

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Licda. Ingra Azucena Zelaya Florian
Directora General Interina
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

Factura Pequeño Contribuyente

BESSI CAROLINA, PINTO VÁSQUEZ
Nit Emisor: 985133K
BESSI CAROLINA PINTO VASQUEZ
RESIDENCIAL PRADOS DE VILLA HERMOSA 0-12 G zona 7, San Miguel Petapa, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
82AD57AF-E769-49E0-90D6-E4F00C639F02
Serie: 82AD57AF Número de DTE: 3882437088
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:00:50
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 10:00:50

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo 2024, según contrato No. 1371-2024-029- DGAC. CANCELADO	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Lic. José Manuel Morales Pineda
Jefe del Departamento Financiero.
DGAC
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Correlativo #223161 Verificador: 699e7a90651d223161

Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas

El (la) infrascrito(a) Secretario(a) de la Junta Directiva del Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas:

CERTIFICA

Que el (la) Licenciado (a) Bessi Carolina Pinto Vásquez , es colegiado (a) Activo (a), con el No. 23202 de consiguiente goza de los privilegios y esta sujeto a las obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria, confiere a los miembros activos de este Colegio; encontrándose en calidad de colegiado activo hasta el mes de **diciembre del 2024** por tener canceladas las cuotas del colegio hasta el mes de (**septiembre/2024**) Timbre (**septiembre/2024**).

A solicitud del (de la) interesado (a), se extiende la presente en la ciudad de Guatemala, a los siete días del mes de marzo de dos mil veinticuatro.

Profesión: Informática y Administración de Negocios/UG ;/, Colegiado(a) el: **29/11/2017**

COLEGIO DE ECONOMISTAS, CONTADORES PÚBLICOS Y ADMINISTRADORES DE EMPRESAS SECRETARIO

Lic. Elder Gamaliel Martínez Samayoa
Secretario de Junta Directiva

Nota: Esta certificación fue impresa en papel bond el día 7 de marzo de 2024 y tiene vigencia hasta la fecha indicada en este documento. Para los usos que al (a la) interesado (a) convenga deberá verificar su autenticidad a través del link http://www.ccee.org.gt/ o bien llamando al PBX: 2208-4500 o 22957560, 22957561. Es importante consumir el documento, para no dar mal uso al mismo.

07/03/2024 16:19

as

Centrales 0 Calle 15-46, Zona 15, Colonia El Maestro 8o. Nivel, Código Postal 01015, PBX: 22084500 Sede Torre Café 7ª Avenida 1-20, Zona 4, oficina 105 Tels. 22957560, 22957561 E-mail: administracion@ccee.org.gt, Web: www.ccee.org.gt - Guatemala, C.A.

699e7a90651d52b3d619be202cdcac6c

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Bessi Carolina Pinto Vásquez	**CUI:**	1775 36357 0101
Número de Contrato:	1371-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	985133-k
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Profesionales		
Monto total del Contrato:	Q108,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01 de abril 2024 al 31 de diciembre 2024
Honorarios Mensuales:	Q12,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento Financiero / Calificación del Gasto		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Contribuir en los aspectos financieros de la ejecución presupuestaria, bajo la modalidad de presupuesto por resultados –PPR-, del presupuesto autorizado para la Dirección General de Aeronáutica Civil –DGAC-, respecto a los centros de costo de aeropuertos y aeródromos.
2.	Verificar y coadyuvar en la actividad presupuestaria de los renglones afectos a insumos con cargo al presupuesto autorizado para el ejercicio fiscal, de aeropuertos y aeródromos de la DGAC.
3.	Colaborar con los procesos de verificación presupuestaria y financiera con los administradores o encargados de los aeropuertos y aeródromos de la DGAC.
4.	Revisar y verificar las disponibilidades presupuestarias y financieras a partir de los gastos generados por centro de costo en los aeropuertos y aeródromos de la DGAC.
5.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyo en la revisión de expedientes de pago de servicios básicos, compras generadas en el año 2024, así como revisión de expedientes de liquidación de viáticos y reconocimiento de gastos.
2.	Apoyo en la elaboración del Manual de Procedimientos de la Sección de Calificación del Gasto y perfiles de puestos.
3.	Apoyo en el ordenamiento y archivo de copias de hojas de tramite gestionadas por la Sección de Calificación del Gasto.
4.	Apoyo en el proceso de verificación de los documentos de soporte de pago, que corresponden a las personas contratadas bajo renglón 029 de la Dirección Financiera.

(f) _____

Bessi Carolina Pinto Vásquez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Lic. José Manuel Morales Pineda
Jefe del Departamento Financiero
DGAC

1373

Factura Pequeño Contribuyente

JOSE BENITO, PEREN COLAJ
Nit Emisor: 38095815
JOSE BENITO PEREN COLAJ
2 AVENIDA 9-00 COLONIA LANDIVAR, zona 7, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVÍL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
61F61962-CA68-415C-8441-FC9E4D34EC7E
Serie: 61F61962 Número de DTE: 3395830108
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 15:10:51
Fecha y hora de certificación: 06-may-2024 15:10:52

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de mayo de 2024 según contrato No. 1373-2024-029-DGAC CANCELADO	4,500.00	0.00	0.00	4,500.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Recibido

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

ENCARGADO DE PERSONAL DE MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS DGAC

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Factura Pequeño Contribuyente

JOSE BENITO, PEREN COLAJ
Nit Emisor: 38095815
JOSE BENITO PEREN COLAJ
2 AVENIDA 9-00 COLONIA LANDIVAR, zona 7, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
6E118D68-36FF-4722-9C15-C66987707BC8
Serie: 6E118D68 Número de DTE: 922699554
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:15:40
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 10:15:40

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Direccion General de Aeronautica Civil correspondiente al mes de mayo de 2024 segpun contrato No. 1373-2024-029-DGAC	4,500.00	0.00	0.00	4,500.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	José Benito Peren Colaj	**CUI:**	2305 84470 0404
Número de Contrato:	1373-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	3809581-5
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 40,500.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 4,500.00	**Período del Informe:**	Mes de mayo de 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA AEROPORTUARIA		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Colaborar en todo lo relacionado a limpieza de áreas asignadas e informar de cualquier situación anómala que observe en la conservación de las instalaciones.
2	Coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en las áreas restringidas en las cuales presta sus servicios, debiendo dar aviso inmediato al personal de seguridad aeroportuaria
3	Informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso y de anomalías que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas.
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Realice trabajo de limpieza de Gerencia de Infraestructura
2	Realice trabajos en área de pasillos del tercer nivel
3	Realice trabajos en área de gradas del tercer nivel hacia segundo nivel
4	Realice trabajos de limpieza en Gerencia de Infraestructura.
5	Realice trabajos de limpieza en área de sanitarios de hombres.
6	Realice trabajos de limpieza en área de transporte Aéreo
7	Realice trabajos de limpieza en área de Telecomunicaciones
8	Apoye en la traída de insumos de limpieza de Almacén hacia el edificio de la DGAC.

(f) _____
José Benito Peren Colaj

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Félix Chámale Suruy
Departamento de Infraestructura Aeroportuaria
Dirección General de Aeronáutica Civil

ENCARGADO DE PERSONAL DE MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS DGAC

Factura Pequeño Contribuyente

JOSE JUAN, CHAVEZ GALDAMEZ
Nit Emisor: 69990247
JOSE JUAN CHAVEZ GALDAMEZ
6 CALLE ZONA 10 6-26 COLONIA VALLES DE MARIA, zona 10, San Miguel Petapa, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
B5D87A46-EE36-4879-BF9D-CAF83BBC0AC1
Serie: B5D87A46 Número de DTE: 3996534905
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 15:28:44
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 15:28:44

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL, CORRESPONDIENTE AL MES DE MAYO DEL 2024 SEGÚN CONTRATO No. 1374-2024-029-DGAC. CANCELADO	7,500.00	0.00	0.00	7,500.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	7,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

CANCELADO

Lic. José Manuel Morales Pineda
Jefe del Departamento Financiero.
DGAC
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	**JOSÉ JUAN CHÁVEZ GALDÁMEZ**	**CUI:**	272491810101
Número de Contrato:	**1374-2024-029-DGAC**	**NIT del Contratista:**	6999024-7
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos		
Monto total del Contrato:	**Q. 67,500.00**	**Plazo del Contrato:**	**Del 01/04/2024 al 31/12/2024**
Honorarios Mensuales:	**Q. 7,500.00**	**Período del Informe:**	**MAYO 2024**
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DEPARTAMENTO FINANCIERO, ARCHIVO		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Archivar y custodiar documentos de soporte del Fondo Rotativo Institucional, documentos de la unidad de ingresos y otros.
2.	Clasificar los documentos de las unidades administrativas que conforman la Gerencia Financiera, para su adecuado archivo y localización.
3.	Proporcionar documentación de la Gerencia Financiera para consultas internas y externas.
4.	Llevar un registro actualizado de la documentación existente en el Archivo.
5.	Elaborar reportes mensuales a la Gerencia Financiera detallando el tipo de consulta efectuada.
6.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Colaboré en recibir de Contabilidad la caja fiscal de ingresos del mes de abril 2024, la trasladé de las oficinas de contabilidad hacia el Archivo del Departamento Financiero.
2.	Colaboré en recibir de Contabilidad la caja fiscal de egresos del mes de abril 2024, la trasladé de las oficinas de contabilidad hacia el Archivo del Departamento Financiero.
3.	Colaboré en recibir la documentación solicitada este mes por la unidad de Auditoria Interna de Dirección General de Aeronáutica Civil.
4.	Colaboré en responder 5 requerimientos de copias de facturas e informes de Unidad de Información Pública.
5.	Colaboré en realizar comisiones de traslado de carácter contable a bodega de Archivo en Pamplona.
6.	Colaboré en responder un requerimiento de la Unidad de Auditoria Interna de la Dirección General de Aeronáutica Civil.

7.	Apoyé en recibir de Gerencia Financiera los comprobantes únicos de registro de pagos efectuados del mes de abril 2024.
8.	Colaboré en recibir de la unidad de Contabilidad los comprobantes únicos de registro de ingresos percibidos del mes de abril 2024.
9.	Colaboré con el traslado de documentación para DAF.
10.	Apoyé en revisar firmas y documentación de soporte de los comprobantes de registro recibidos, realicé su respectivo foleo e ingreso a los inventarios del archivo.
11.	Colaboré en dar respuesta a dos requerimientos de Asesoría Jurídica sobre copias de factura e informes de personas contratadas bajo el renglón 029.
12.	Colaboré en recibir para su resguardo e inventario documentación de la unidad de ingresos.
13.	Apoyé en el traslado de cajas plásticas industriales vacías para uso del Departamento Financiero.
14.	Colaboré en el retorno a su ubicación documentación que se encontraba en calidad de PRESTAMO en otras unidades.
15.	Apoyé en dar respuesta a tres requerimientos de solicitud de reinstalaciones.
16.	Colaboré en el traslado de documentación de años anteriores al Archivo del Departamento Financiero de la Unidad de Presupuesto.
17.	Apoyé en dar respuesta a cuatro Requerimientos para la delegación de Contraloría General de Cuentas ubicada en el cuarto nivel del edificio de Dirección General de Aeronáutica Civil.

(f) _____
José Juan Chávez Galdámez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Vo. Bo. José Manuel Morales Pineda
JEFE DEL DEPARTAMENTO FINACIERO
DGAC

Factura Pequeño Contribuyente

JULIO CÉSAR, CHACÓN MÉNDEZ
Nit Emisor: 7851995
JULIO CESAR CHACON MENDEZ
40 CALLE G 31-27 COLONIA EL AMPARO APTO B, zona 7, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75, ZONA 13

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
502E7336-A981-42D5-A702-3279E80D19CE
Serie: 502E7336 Número de DTE: 2843820757
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 22:22:53
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 22:22:53

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo del 2024, según Contrato No. 1375-2024-029 DGAC.	3,500.00	0.00	0.00	3,500.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	3,500.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Licda. Ingrid Azucena Zelaya Florian
Directora General Interina
DGAC
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	JULIO CESAR CHACON MENDEZ	**CUI:**	1819 92256 0101
Número de Contrato:	1375-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	785199 - 5
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 31,500.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 3, 500.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Servicios Administrativos		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Realizar interpretaciones de obras musicales en marimba, en instrumentos autóctonos de percusión cuerdas, viento en un grado profesional en la Marimba de la Dirección General de Aeronáutica Civil.
2	Otras actividades y Comisiones que le sean asignadas por las Autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Interprete obras musicales en marimba, en instrumentos autóctonos de percusión, cuerdas, viento en un grado profesional en la Marimba de la Dirección General de Aeronáutica Civil
2	Realice limpieza de instrumentos musicales

(f) _____
JULIO CÉSAR CHACON MENDEZ

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Licda. Ingrid Azucena Zelaya Florian
Directora General Interina
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

Factura Pequeño Contribuyente

1376

EDDY ROLANDO, REVOLORIO PEREZ
Nit Emisor: 5056063
EDDY ROLANDO REVOLORIO PEREZ
22.0 CALLE 40-15 COLONIA ARRIVILLAGA, zona 5, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
B55A5902-924C-4273-88B0-53DB13605926
Serie: B55A5902 Número de DTE: 2454471283
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:21:45
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 10:21:45

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronaûtica Civil Correspondiente al mes de mayo de 2024 segùn contrato No.1376-2024-029-DGAC	3,500.00	0.00	0.00	3,500.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	3,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

CANCELADO

ENCARGADO DE PERSONAL DE MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS DGAC

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	EDDY ROLANDO REVOLORIO PEREZ	**CUI:**	2187 71495 0101
Número de Contrato:	1376-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	5056063
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 31,500.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 3,500.00	**Período del Informe:**	Del mes de mayo de 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA AEROPORTUARIA		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Colaborar en todo lo relacionado a limpieza de áreas asignadas e informar de cualquier situación anómala que observe en la conservación de las instalaciones.
2	Coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en las áreas restringidas en las cuales presta sus servicios, debiendo dar aviso inmediato al personal de seguridad aeroportuaria.
3	Informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso y de anomalías que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas.
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo en el mantenimiento de pasillo del tercer nivel
2	Se brindó apoyo en el mantenimiento de área de sanitarios de varones del tercer nivel
3	Se brindó apoyo Brinde apoyo en el mantenimiento de área de planificación del segundo nivel
4	Se brindó apoyo en la limpieza en Gerencia de Recursos Humanos.
5	Se brindó apoyo en la limpieza en área de gradas entre segundo y tercer nivel

(f) _____
EDDY ROLANDO REVOLORIO PEREZ

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Félix Chámale Suruy
Departamento de Infraestructura Aeroportuaria
Dirección General de Aeronáutica Civil

ENCARGADO DE PERSONAL DE MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS DGAC

Factura Pequeño Contribuyente

ALVARO FERNANDO, MARTÍNEZ BONILLA
Nit Emisor: 46711783
ALVARO FERNANDO MARTÍNEZ BONILLA
5 CALLE A VILLAS DE MIRAFLORES 23-16 zona 11, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13 GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
F52A1FBF-A074-44C8-B4D0-6B2BC4BF1336
Serie: F52A1FBF Número de DTE: 2691974344
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 17:35:04
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 17:35:05

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos Prestados a la Direccion General de Aeronautica Civil, correspondientes al mes de mayo de 2024, segun contrato 1377- 2024- 029-DGAC	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	8,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Lic. José Manuel Morales Pineda
Jefe del Departamento Financiero.
DGAC
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Álvaro Fernando Martínez Bonilla	**CUI:**	2497322460101
Número de Contrato:	1377-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	4671178-3
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 72,000.00	**Plazo del Contrato:**	01 abril 2024 al 31 de diciembre de 2024
Honorarios Mensuales:	Q.8,000.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento Financiero/Sección de Inventarios		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en las actividades de la unidad de inventarios, a efecto que se desarrollen en el cumplimiento de la normativa vigente
2.	Colaborar en el proceso de actualización del Sistema de Inventarios de la Dirección General de Aeronáutica Civil e identificar las fortalezas y debilidades
3.	Contribuir en la propuesta de un plan de acción para la actualización de inventario.
4.	Otras actividades y comisiones que sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERÍODO DEL INFORME
1.	Colaboré con la comisión que se realizó a el aeródromo de Quetzaltenango para el chequeo de bienes y actualización de tarjetas de responsabilidad.
2.	Colaboré con la comisión que se realizó a el aeródromo de San Marcos para el chequeo de bienes y actualización de tarjetas de responsabilidad.
3.	Colaboré con la comisión que se realizó a el aeródromo de San José Escuintla para el chequeo de bienes y actualización de tarjetas de responsabilidad del personal de baja.
4.	Colaboré con la actualización de tarjetas de responsabilidad del departamento de Registro Aeronáutico.
5.	Colaboré con el ingreso de bienes a la Bodega del Departamento de Inventarios (bienes en mal estado) y la organización de los bienes almacenados que están en proceso de baja.
6.	Colaboré con la actualización de tarjetas de tarjetas de Responsabilidad de distintos departamentos de esta Dirección General de Aeronáutica Civil.
7.	Colaboré con la verificación de bienes a carga del personal que se retira de esta Dirección General (DGAC).
8.	Colaboré con la realización de oficios de inventarios.
9.	Colaboré con el etiquetado de las computadoras adquiridas en el 2023 por la Dirección General de Aeronáutica Civil .
10.	Colaboré con la entrega de informes solicitados por la Contraloría General de Cuentas.

11.	Colaboré con el avance de expedientes de baja de bienes ferrosos de esta Dirección General.
12.	Colaboré con La actualización de Datos de la flota vehículos que están en uso de la Dirección General de Aeronáutica civil.

(f) _____

Alvaro Fernando Martinez Bonilla

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

José Vidal Morales Corado
Unidad de Inventarios
DGAC

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DEPARTAMENTO DE INVENTARIOS
Guatemala, C. A.

(f)_____

Lic. José Manuel Morales Pineda
Jefe del Departamento Financiero
DGAC

Factura Pequeño Contribuyente

TELMA ABIDAIL, GIRÓN CONTRERAS
Nit Emisor: 81186479
TELMA ABIDAIL GIRON CONTRERAS
11 AVENIDA 3-16 RESIDENCIAL VALLES DE LA MARIPOSA, Amatitlan, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A AV 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
830220B4-5BB3-4A95-9389-372F03F750C1
Serie: 830220B4 Número de DTE: 1538476693
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 14:22:15
Fecha y hora de certificación: 06-may-2024 14:22:15

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de mayo 2024 según contrato 1378-2024-029-DGAC. CANCELADO	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
GERENCIA DE COMUNICACIONES, NAVEGACIÓN Y VIGILANCIA DE RADAR
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Telma Abidail Girón Contreras	**CUI:**	2266 63299 0608
Número de Contrato:	1378 -2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	8118647-9
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q45,000.00	**Plazo del Contrato:**	01-04-2024 31-12-2024
Honorarios Mensuales:	Q.5,000.00	**Período del Informe:**	01-05-2024 31-05-2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Comunicaciones, Navegación y Vigilancia de Radar.		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en el proceso de recepción, registro, clasificación, archivo y distribución de la correspondencia que ingresa al la Gerencia de Comunicación Navegación y Vigilancia de Radar.
2	Colaborar en la redacción de documentos y en la atención de personas internas y externas.
3	Colaborar en la reproducción de materiales y documentos de interés para la unidad.
4	Contribuir en la organización, dotación de insumos y seguimiento de las reuniones que realiza la unidad.
5	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades498 correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoye en la clasificación de documentos para el archivo del Departamento de C.N.V.
2	Colabore con los oficios en las distintas carpetas que se manejan en el Departamento.
3	Apoye en la realización de Pedidos del Departamento de C.N.V.
4	Apoye en la elaboración de códigos modo S y asignación de licencias de estación de radio VHF abordo.
5	Contribuí en la elaboración de Oficios del Departamento de C.N.V.
6	Apoye en atender al personal Interno y Externo del Departamento de C.N.V.

(f) _____
Telma Abidail Girón Contreras

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Edwin Osvaldo Castillo Aguilar
Técnico en Comunicaciones, Navegación y vigilancia Radar.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL DGAC GERENCIA DE COMUNICACIONES, NAVEGACIÓN Y VIGILANCIA GUATEMALA

1379

Factura Pequeño Contribuyente

JULIO CÉSAR, BARILLAS
Nit Emisor: 17424283
JULIO CESAR BARILLAS
9 CALLE 14-51 COLONIA CASTILO LARA, zona 7, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
EF5147C7-26CE-4AC4-8203-FA44F80B6399
Serie: EF5147C7 Número de DTE: 651053764
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 08:47:13
Fecha y hora de certificación: 06-may-2024 08:47:13

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronautica Civil correspondiente al mes de mayo de 2024 según contrato No. 1379-2024-029--DGAC	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Julio Cesar Barillas

Recibido
DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	JULIO CESAR BARILLAS	**CUI:**	1696 14255 0101
Numero de Contrato:	1379-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	17424283
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mes de mayo de 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA AEROPORTUARIA		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Colaborar en la verificación de las áreas de parqueo para el personal de la Dirección General de Aeronáutica Civil –DGAC-
2	Apoyar en la limpieza de las áreas asignadas e informar de cualquier situación anómala que observe en la conservación de las instalaciones.
3	Coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en las áreas en las cuales presta sus servicios debiendo dar aviso al personal de seguridad Aeroportuaria
4	Informar de la presencia de personas que presten comportamiento sospechoso y de anomalías que observe en las áreas de parqueo
5	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Colaboré con la verificación de áreas de parqueo en la Dirección General de Aeronáutica Civil
2	Apoyé a la limpieza a mis áreas asignadas en parqueos de la Dirección General de Aeronáutica Civil
3	Realicé en la verificación de objetos sospechoso en las áreas asignadas de la Dirección General de Aeronáutica Civil

(f) _____
Julio Cesar Barillas

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____

Cristian Estuardo Ríos Cifuentes
Departamento de Infraestructura Aeroportuaria
Dirección General de Aeronáutica Civil

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS

1380

Factura Pequeño Contribuyente

ESDRAS DAVID, ESCOBAR ANDRADE
Nit Emisor: 78669669
ESDRAS ESCOBAR
AVENIDA 3 4-44 zona 2, Santa Catarina Pinula, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
3F4FF40D-969E-4998-984E-732137474C46
Serie: 3F4FF40D Número de DTE: 2526955928
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:58:18
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 09:58:18

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de Mayo del 2024 Según Contrato No. 1380-2024-029-DGAC	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

CANCELADO

Recibido
[illegible]

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

David Escob.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	ESDRAS DAVID ESCOBAR ANDRADE	**CUI:**	2068388160102
Número de Contrato:	1380-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	78669669
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 54,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.6,000.00	**Periodo del Informe:**	MES DE MAYO DEL 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA AEROPORTUARIA		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Colaborar en todo lo relacionado a limpieza de áreas asignadas e informar de cualquier situación anómala que observe en la conservación de las instalaciones.
2	Colaborar en todo lo relacionado a limpieza de áreas asignadas e informar de cualquier situación anómala que observe en la conservación de las instalaciones.
3	Coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en las áreas restringidas en las cuales presta sus servicios, debiendo dar aviso inmediato al personal de seguridad aeroportuaria.
4	Informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso y de anomalías que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas.
5	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé en el chapeo en áreas verdes de la pista de aterrizaje y calles de rodaje.
2	Apoyé en el levantado de maleza en aéreos verdes de pista y calles de rodaje.
3	Apoyé en el Chapeo de luces y orillas de calle de rodaje y pista activa.
4	Brinde Apoyo en la limpieza de rejillas de aguas pluviales en pista activa y calles de rodaje.
5	Apoye en trabajos de desmontado de intersecciones y orilla de pista activa.

(f) David Escobar
ESDRAS DAVID ESCOBAR ANDRADE

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Cristian Estuardo Rios Cifuentes
Departamento de Infraestructura Aeroportuaria
Dirección General de Aeronáutica Civil

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura Pequeño Contribuyente

HANS WILLEM, RIVERA REYNA
Nit Emisor: 1612555K
HANS WILLEM RIVERA REYNA
14 CALLE 4-55 COLONIA ATLANTIDA, zona 18, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
7F89BD12-A986-485D-A3BD-6D45029E617F
Serie: 7F89BD12 Número de DTE: 2844149853
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 12:18:24
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 00:18:24

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios tecnicos prestados a la Direccion General de Aeronautica Civil, correspondientes al mes de mayo de 2024, segun contrato No. 1381-2024-029- DGAC	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	9,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Lic. José Manuel Morales Pineda
Jefe del Departamento Financiero.
DGAC
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, REGLÓN 029

Nombre completo del contratista:	Hans Willem Rivera Reyna	**Cui:**	2732 81860 0901
Número de contrato:	1381-2024-029-DGAC	**Nit del contratista:**	1612555-K
Servicios (técnicos o profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del contrato:	Q. 81,000.00	**Plazo del contrato:**	Del 01 de abril 2024 al 31 de diciembre de 2024
Honorarios mensuales:	Q. 9,000.00	**Periodo del informe:**	mayo de 2024
Unidad Administrativa donde presta sus servicios:	Gerencia Financiera, Departamento de Inventarios		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.-	Coordinación en las actividades del Departamento de Inventarios, a efecto que se desarrollen en el cumplimiento de la normativa vigente.
2.-	Colaborar en el proceso de actualización del Sistema de Inventario de la Dirección General de Aeronáutica Civil – DGAC- e identificar fortalezas y debilidades.
3.-	Apoyar en el plan de actualización del inventario.
4.-	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES/RESULTADOS DURANTE EL PERIOIDO DEL INFORME:
1.-	Se brindó apoyo en la presentación del informe de inventarios FIN-01, FIN-02, a la Unidad de Información Pública
2.-	Se brindó apoyo con la comisión realizada el Aeropuerto Internacional Mundo Maya -AIMM- en el municipio de Flore, Departamento de Peten, en la recepción de los bienes de mobiliario y equipo, bienes fungibles y bienes en calidad de donación, cargo del Administrador Aeroportuario
3.-	Se brindó apoyo con los expedientes para proceso de baja de vehículos, los cuales fueron recibidos y reenviados a la Dirección de Bienes del Estado, en el Ministerio de Finanzas Públicas.
4.-	Se brindó apoyo con el cotejo de tarjetas de responsabilidad de activos fijos y bienes fungibles
5.-	Se brindó apoyo con el inventario en la bodega general de la sección de Inventarios

(f).-
Hans Willem Rivera Reyna

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, y se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f).-
Vo. Bo. Licenciado José Manuel Morales Pineda
Jefe del Departamento Financiero
Dirección General de Aeronáutica Civil

(f).
José Vidal Morales Corado
Sección de Inventarios
Dirección General de Aeronáutica Civil

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DEPARTAMENTO DE INVENTARIOS
GUATEMALA, C. A.

Factura Pequeño Contribuyente

MAYRA ELIZABETH, GARCÍA ARRIAZA DE RODRÍGUEZ
Nit Emisor: 55545009
MAYRA ELIZABETH GARCIA ARRIAZA DE RODRIGUEZ
AVENIDA TECUN UMAN PUENTE SANTA MARTA LOTE 8, zona 6, Chinautla, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
129D538A-B743-4DCF-AB0E-295F81E2D468
Serie: 129D538A Número de DTE: 3074641359
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:25:53
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 11:25:53

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de Mayo del 2024, según Contrato No. 1382-2024-029-DGAC. "CANCELADO"	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
GERENCIA DE COMUNICACIONES, NAVEGACIÓN Y VIGILANCIA DE RADAR
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERÓNAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Mayra Elizabeth García Arriaza de Rodríguez	**CUI:**	168872220207
Número de Contrato:	1382-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	5554500-9
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 45,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 5,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Comunicación Navegación y Vigilancia de Radar		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
01	Apoyar en el proceso de recepción, registro, clasificación, archivo y distribución de la correspondencia que ingresa a la Gerencia;
02	Colaborar en la redacción de documentos y en la atención de personas internas y externas.
03	Colaborar en la reproducción de materiales y documentos de interés para la Unidad
04	Contribuir en la organización, dotación de insumos y seguimiento de las reuniones que realiza la Unidad
05	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
01	Se brindó apoyó con la elaboración de cuadro de turnos del Departamento.
02	Se brindo apoyó en archivar varios Oficios en las distintas carpetas que se manejan en el Departamento.
03	Se brindó apoyó en entregar reporte de los chequeos diarios de Centro de Control La Aurora, San José Escuintla, formulario de chequeo de Vehículo durante el mes.
04	Se brindó apoyó en la entrega de los listados de herramientas mayores del Departamento de Radar.
05	Se brindó apoyó en entregar en el mes el listado de herramientas maleta café.
06	Se brindó apoyó en elaborar varios oficios durante el mes a distintos departamentos.
07	Se brindó apoyó en revisar las facturas e informes del personal de este departamento para ser entregado a la Gerencia de Personal. Una vez al mes.
08	Se brindó apoyó en asignar varios códigos modo S a diferentes aeronaves.

09	Se brindó apoyó en atender y realizar llamadas telefónicas.
10	Se brindó apoyó en llevar el control de consumo de papeleria y útiles de oficina que se necesitan para el trabajo administrativo.
11	Se bridó apoyo en elaborar pedido.

(f)_____

Mayra Elizabeth García Arriaza de Rodríguez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
GERENCIA DE COMUNICACIONES, NAVEGACIÓN Y VIGILANCIA DE RADAR
GUATEMALA

(f)_____

Edwin Osvaldo Castillo Aguilar
Técnico en Comunicaciones, Navegación y Vigilancia de Radar

1383

Factura Pequeño Contribuyente

JUAN DAVID, OSORIO MONROY
Nit Emisor: 60815922
DISTRIBUIDORA ALFA
4 AVENIDA 16-75 COLONIA SANTA FAZ, zona 6, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
3081E7EF-5793-42CE-B000-F87BF01F3817
Serie: 3081E7EF Número de DTE: 1469268686
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 16:38:25
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 16:38:25

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de Mayo del 2024 Según Contrato No. 1383-2024-029-DGAC	3,500.00	0.00	0.00	3,500.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	3,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

CANCELADO

Recibido
02-05-24
DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	JUAN DAVID OSORIO MONROY	**CUI:**	2535106190101
Número de Contrato:	1383-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	60815922
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 31,500.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 3,500.00	**Período del Informe:**	MES DE MAYO DEL 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA AEROPORTUARIA		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Colaborar en todo lo relacionado a limpieza de áreas asignadas e informar de cualquier situación anómala que observe en la conservación de las instalaciones.
2	Colaborar en todo lo relacionado a limpieza de áreas asignadas e informar de cualquier situación anómala que observe en la conservación de las instalaciones.
3	Coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en las áreas restringidas en las cuales presta sus servicios, debiendo dar aviso inmediato al personal de seguridad aeroportuaria.
4	Informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso y de anomalías que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas.
5	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé en el chapeo en áreas verdes de la pista de aterrizaje y calles de rodaje.
2	Apoyé en el levantado de maleza en aéreos verdes de pista y calles de rodaje.
3	Apoyé en el Chapeo de luces y orillas de calle de rodaje y pista activa.
4	Brinde Apoyo en la limpieza de rejillas de aguas pluviales en pista activa y calles de rodaje.
5	Apoye en trabajos de desmontado de intersecciones y orilla de pista activa.

(f) _____
JUAN DAVID OSORIO MONROY

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Cristian Estuardo Rios Cifuentes
Departamento de Infraestructura Aeroportuaria
Dirección General de Aeronáutica Civil

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura Pequeño Contribuyente

ESTEBAN LORENZO, ZUÑIGA ROSAL
Nit Emisor: 105415863
ESTEBAN LORENZO ZUÑIGA ROSAL
28 AVENIDA 5-48 COLONIA SAN LAZARO ., zona 15, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
E0F1BFFF-350B-4148-9CCE-BD132FCFCEAD
Serie: E0F1BFFF Número de DTE: 889930056
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:09:26
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 11:09:26

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo del 2024, según contrato No. 1384-2024-029-DGAC. CANCELADO	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Lic. Jose Manuel Morales Pineda
Jefe del Departamento Financiero.
DGAC
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Esteban Lorenzo Zúñiga Rosal	**CUI:**	3002 88042 0101
Número de Contrato:	1384-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	10541586-3
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 72,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 8,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento Financiero / Calificación del Gasto		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Contribuir en los aspectos financieros de la ejecución presupuestaria, bajo la modalidad de presupuesto por resultados –PPR-, del presupuesto autorizado para la Dirección General de Aeronáutica Civil –DGAC-, respecto a los centros de costo de aeropuertos y aeródromos.
2.	Apoyar en la revisión y coadyuvar en la verificación presupuestaria de los renglones afectos a insumos con cargo al presupuesto autorizado para el ejercicio fiscal, de aeropuertos y aeródromos de la DGAC.
3.	Colaborar en los procesos de verificación presupuestaria y financiera con los administradores o encargados de los aeropuertos y aeródromos de la DGAC.
4.	Revisar y verificar las disponibilidades presupuestarias y financieras a partir de los gastos generados por centro de costo en los aeropuertos y aeródromos de la DGAC.
5.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Colaboré en la revisión de expedientes de caja chica de las Unidades de la DGAC y AILA.
2	Colaboré en la revisión de expedientes correspondientes a liquidación de Fondo Rotativo de la Unidad de Compras, Gerencia de Infraestructura, AILA y Gerencia de Servicios Administrativos.
3	Apoyé en revisión de expedientes de facturas de servicios de energía eléctrica y agua potable, verifiqué que trajera toda la documentación de respaldo y las firmas correspondientes para proceder al pago respectivo.
4	Apoyé en revisión de expedientes de compras. Se verificaron los documentos de respaldo.
5	Colaboré en la realización de HT para la Unidad de Compras e informes de requerimientos por diferentes Unidades de la DGAC.
6	Apoyé en la verificación de expedientes correspondientes a liquidación de caja chica de AILA, Gerencia de Infraestructura, Aeropuerto Internacional Mundo Maya.

(f) _____

Esteban Lorenzo Zúñiga Rosal
Asistente Financiero

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____

Lic. José Manuel Morales
Jefe del Departamento Financiero
Dirección General de Aeronáutica Civil

Factura Pequeño Contribuyente

CHRISTOPHER ALEJANDRO, COTZAJAY CONTRERAS
Nit Emisor: 118942123
CHRISTOPHER ALEJANDRO COTZAJAY CONTRERAS
2.0 AVENIDA E 4-48 COLONIA NUEVO SAN FELIPE, A zona 2, Villa Canales, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
4E95AB26-D48A-484A-A109-49BD526EC9C2
Serie: 4E95AB26 Número de DTE: 3565832266
Numero Acceso:

NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:46:22
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 11:46:22

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1385-2024-029- DGAC. CANCELADO	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DGAC
DEPARTAMENTO DE VIGILANCIA DE LA SEGURIDAD OPERACIONAL D.G.A.C.
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Christopher Alejandro Cotzajay Contreras	**CUI:**	2071150520116
Número de Contrato:	1385-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	118942123
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q. 45,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 5,000.00	**Período del Informe:**	Mes de mayo
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Vigilancia de la Seguridad Operacional		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en todo lo relativo a la recepción de documentos, atención a personas que requieren información, información acerca de expedientes cuando así lo amerite.
2	Contribuir en la redacción de documentos varios, atención de llamadas telefónicas.
3	Apoyar en la Unidad en la cual presta sus servicios en las actividades administrativas que se lleven a cabo.
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé 95 solicitudes para la emisión de RPA´S Aeronaves no tripuladas.
2	Brinde apoyo en el ingreso de 230 documentos al sistema de DVSO.
3	Brinde apoyo a 155 llamadas telefónicas para brindar y dar información a distintos operadores.
4	Brinde apoyo con información a 33 operadores en la recepción de DVSO.
5	Apoyé a la entrega 250 documentos realizados por las diferentes jefaturas de DVSO.

(f) _____

Christopher Alejandro Cotzajay Contreras

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DGAC
DEPARTAMENTO DE VIGILANCIA DE LA SEGURIDAD OPERACIONAL D.G.A.C.
GUATEMALA, C.A.

(f) _____

Andrée Oliva
DVSO/ DGAC

Factura Pequeño Contribuyente

KEVIN ANTONIO, MILIÁN MARTÍNEZ
Nit Emisor: 114064334
MULTISERVICIOS MILIAN
COLONIA VILLAS DEL QUETZAL 23-27 zona 0, San Juan Sacatepequez, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
1C13F779-9F06-4D9F-9C51-F1132EE66E78
Serie: 1C13F779 Número de DTE: 2667990431
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:28:31
Fecha y hora de certificación: 05-may-2024 10:28:31

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1386-2024-029-DGAC. CANCELADO	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	7,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Juan Carlos Vega Juárez
Técnico Profesional III
Unidad de Informática y Tecnología
Dirección General de Aeronáutica Civil

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Kevin Antonio Milian Martínez	**CUI:**	3021318760101
Número de Contrato:	1386-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	114064334
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 63,000	**Plazo del Contrato:**	01/04/ 2024 al 31 /12/ 2024
Honorarios Mensuales:	Q 7,000	**Período del Informe:**	Mayo del 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Unidad de Tecnologías de la información.		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en el soporte técnico a las diferentes Unidades Administrativas de la Dirección General de Aeronáutica Civil –DGAC–, así como en el mantenimiento físico, preventivo y correctivo del equipo de cómputo.
2	Colaborar en caso necesario, en la reparación de equipos de cómputo
3	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

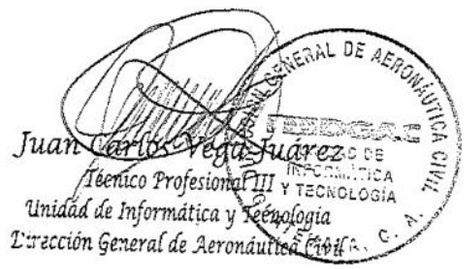
No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo en cambios de fajas y horarios a las diferentes aerolíneas
2	Se brindó apoyo realizando recorridos para la verificación del buen funcionamiento de los equipos del aeropuerto
3	Se brindó apoyo con la corrección del sistema de boceo
4	Se brindó apoyo con corrección de pantallas a las diferentes aerolíneas
5	Se brindó apoyo a personal de información de vuelos
6	Se brindó apoyo a usuarios por problemas de no poder ingresar al sistema
7	Se brindó apoyo en gerencia AILA con la intalacion y configuración de la impresora hp laserjet
8	Se brindó apoyo realizando recorrido para realizar un cableado de red de tr5 a oficina electricidad
9	Se brindó apoyo realizando un cableado de red de tr5 a electricidad
10	Se brindó apoyo con el traslado del andamio de nuestra oficina al área internacional
11	Se brindó apoyo armando el andamio y verificando los diferentes aps en el aeropuerto para inventarios
12	Se brindó apoyo solucionando la pantalla de la faja 3 ya que se queda sin conexión a internet

13	Se brindó apoyo a la unidad gafetes con la configuración conexión e instalación de una impresora en 3 computadoras
14	Se brindó apoyo en la instalación de equipos nuevos en el Aeropuerto internacional la AURORA
15	Se brindó apoyo con la observación del aire acondicionado del cuarto DATA CENTER de la DGAC
16	Se brindó apoyo realizando un croquis para el cableado hacia cuarto de bombas
17	Se brindó apoyo con la identificación de cables de red de la unidad gafetes
18	Se brindó apoyo creando una carpeta compartida para la gerencia AILA
19	Se brindó apoyo con el restablecimiento de conexión de red a control de ingresos DGAC

(f) _____

Kevin Antonio Milian Martínez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.



Factura Pequeño Contribuyente

MARÍA FERNANDA, CHÁVEZ CHACÓN
Nit Emisor: 65754344
MARIA FERNANDA CHAVEZ CHACON
CARRETERA A PALENCIA ALDEA SAN LUIS CASA B-6, KILOMETRO 27.5, zona 0, San Jose Pinula, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
282A9FAF-753C-41CB-B526-35FB82B9A91D
Serie: 282A9FAF Número de DTE: 1966883275
Numero Acceso:

NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9 AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 14:56:37
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 14:56:37

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	HONORARIOS POR SERVICIOS TECNICOS PRESTADOS A LA DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL, CORRESPONDIENTE AL MES DE MAYO 2024, SEGÚN CONTRATO 1387-2024-029-DGAC - CANCELADO	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	9,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Lic. Luis Fernando Rodríguez D.
Contador
DGAC
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Maria Fernanda Chávez Chacón	**CUI:**	2640295260101
Número de Contrato:	1387-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	6575434-4
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 81,000.00	**Plazo del Contrato:**	01 de abril a 31 de diciembre 2024
Honorarios Mensuales:	Q.9,000.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento Financiero / Contabilidad		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Colaborar en el proceso de registro de la contabilidad de la Dependencia, de acuerdo a la normativa y criterios del Sistema de Contabilidad Gubernamental Integrada
2	Apoyar en la generación de informes contables sobre los ingresos y egresos de la Dirección General de Aeronáutica Civil -DGAC-, a fin de contribuir en la toma de decisiones financieras
3	Contribuir en el proceso de análisis y verificación de los expedientes que se gestionan en la Unidad Administrativa con el propósito de que cumplan con la normativa vigente de índole financiero-presupuestario
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé en recibir 45 notas de crédito de parte de Tesorería del Departamento Financiero de la DGAC que corresponden a ingresos percibidos el mes de mayo 2024 de las sedes Aurora , Caja Administrativa, Mundo Maya Petén, Puerto Barrios y vuelos privados
2	Apoyé en recibir 45 Comprobantes Únicos de Registros (CUR) de ingresos en estado registrado de parte de Tesorería del Departamento Financiero de la DGAC con copia de documentación de respaldo que corresponden a ingresos percibidos el mes de mayo 2024, de las sedes Aurora, Caja Administrativa, Mundo Maya Petén, Puerto Barrios y vuelos privados
3	Apoyé en revisar 45 Comprobantes Únicos de Registros (CUR) de ingresos en estado registrado de parte de Tesorería del Departamento Financiero de la DGAC y la documentación de respaldo corresponden a ingresos percibidos el mes de mayo 2024, de las sedes Aurora, Caja Administrativa, Mundo Maya Petén, Puerto Barrios y vuelos privados
4	Apoyé en solicitar en el sistema de Contabilidad Integrado (SICOIN) 45 Comprobantes Únicos de Registros (CUR) de los ingresos percibidos en las sedes de Caja Administrativa, Mundo Maya Petén, Puerto Barrios. que corresponden a ingresos percibidos el mes de mayo 2024

5	Apoyé en recibir 30 notas de crédito correspondiente de recaudo de líneas aéreas, por parte de Tesorería del Departamento Financiero
6	Apoyé en recibir 30 Comprobantes Únicos de Registros (CUR) de ingresos en estado registrado de parte de Tesorería del Departamento Financiero de la DGAC con copia de documentación de respaldo que corresponden a recaudo de líneas aéreas, Copia de liquidación de líneas Aéreas (63-A2, declaración de recaudo, depósito o transacción). Las cuales se adjunta en el CUR de Ingresos.
7	Apoyé en solicitar en el sistema de Contabilidad Integrado (SICOIN) 30 Comprobantes Únicos de Registros (CUR) de los ingresos crédito correspondiente de recaudo de líneas aéreas.
8	Apoyé en la elaboración de 22 CUR de gasto, pago proveedores y servicios Básicos
9	Apoyé en la elaboración de conciliaciones bancarias del mes de mayo 2024 de los ingresos percibidos de las sedes , Aurora , Caja Administrativa, Mundo Maya Peten, Puerto Barrios y vuelos privados y líneas aéreas.
10	Apoyé en Generar reporte mensual de solicitud de Información Pública sobre Ingresos y egresos del mes de mayo 2024

(f) _____

María Fernanda Chávez Chacón

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Lic. Luis Fernando Rodríguez D.
Contador
DGAC
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

1388

Factura Pequeño Contribuyente

CRISTIAN RENÉ, AMBROCIO AMBROCIO
Nit Emisor: 1000147975
CRISTIAN RENE AMBROCIO AMBROCIO
14 CALLE B 32-04 COLONIA JARDINES DE TULAM ZU MANZANA O, LOTE 15, SEC. 4, zona 4, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
7D9B1312-52AE-4C0C-AB76-4650F61728E8
Serie: 7D9B1312 Número de DTE: 1387154444
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:56:59
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 10:56:59

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de Mayo del 2024 Según Contrato No. 1388-2024-029-DGAC	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

CANCELADO

Recibido

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	CRISTIAN RENNE AMBROCIO ANBROCIO	**CUI:**	3337342031226
Número de Contrato:	1388-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	1000147975
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 4,000.00	**Período del Informe:**	MES DE MAYO DEL 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA AEROPORTUARIA		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Colaborar en todo lo relacionado a limpieza de áreas asignadas e informar de cualquier situación anómala que observe en la conservación de las instalaciones.
2	Colaborar en todo lo relacionado a limpieza de áreas asignadas e informar de cualquier situación anómala que observe en la conservación de las instalaciones.
3	Coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en las áreas restringidas en las cuales presta sus servicios, debiendo dar aviso inmediato al personal de seguridad aeroportuaria.
4	Informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso y de anomalías que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas.
5	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé en el chapeo en áreas verdes de la pista de aterrizaje y calles de rodaje.
2	Apoyé en el levantado de maleza en aéreos verdes de pista y calles de rodaje.
3	Apoyé en el Chapeo de luces y orillas de calle de rodaje y pista activa.
4	Brinde Apoyo en la limpieza de rejillas de aguas pluviales en pista activa y calles de rodaje.
5	Apoye en trabajos de desmontado de intersecciones y orilla de pista activa.

(f) _____
CRISTIAN RENNE AMBROCIO ANBROCIO

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Cristian Estuardo Rios Cifuentes
Departamento de Infraestructura Aeroportuaria
Dirección General de Aeronáutica Civil

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura Pequeño Contribuyente

RENÉ ANDRÉS, RODAS GARZA
Nit Emisor: 111290163
RENE ANDRES RODAS GARZA
VIA 2808.0 3RA AVENIDA 1-87 RESIDENCIAL PALERMO, zona 10, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
C6116782-16C5-4197-86AB-44939976DF85
Serie: C6116782 Número de DTE: 382026135
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 17:56:58
Fecha y hora de certificación: 05-may-2024 17:56:58

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General De Aeronautica Civil correspondiente al mes de Mayo 2024 según contrato 1389-2024- 029DGAC CANCELADO	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	7,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Juan Carlos Vega Juarez
Técnico Profesional III
Unidad de Informática y Tecnología
Dirección General de Aeronáutica Civil

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	René Andrés Rodas Garza	**CUI:**	3010329470101
Número de Contrato:	1389-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	111290163
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 63,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/ 2024 al 31 /12/ 2024
Honorarios Mensuales:	Q 7,000.00	**Período del Informe:**	Mes de Mayo del 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Unidad de Informática y Tecnología		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en el soporte técnico a las diferentes Unidades Administrativas de la Dirección General de Aeronáutica Civil –DGAC–, así como en el mantenimiento físico, preventivo y correctivo del equipo de cómputo.
2	Colaborar en caso necesario, en la reparación de equipos de cómputo
3	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo Realizando cableado estructurado y equipo activo; Ponchadoras en TR5 y Computadora de electricidad.
2	Se brindó apoyo Dandole soporte tecnico al usuario; Usuario de Ingeniero Gerson Cuzco
3	Se brindó apoyo Configurando equipo activo de la red; Switch en Gerencia
4	Se brindó apoyo Realizando cableado estructurado y equipo activo; Evaluacion de cableado en TR2
5	Se brindó apoyo Realizando un recorrido en el Aeropuerto La Aurora; Evaluacion de equipos tras apagon.
6	Se brindó apoyo Realizando un recorrido en el Aeropuerto La Aurora;
7	Se brindó apoyo Realizando un recorrido en el Aeropuerto La Aurora;
8	Se brindó apoyo Realizando un recorrido en el Aeropuerto La Aurora;
9	Se brindó apoyo Realizando un recorrido en el Aeropuerto La Aurora;
10	Se brindó apoyo Realizando una evaluacion de equipos; Tras apagon
11	Se brindó apoyo Realizando una evaluacion de equipos; Tras apagon
12	Se brindó apoyo Manejando oficio;Inventarios
13	Se brindó apoyo Dandole soporte tecnico al usuario; Impresora Gerencia
14	Se brindó apoyo Dandole soporte tecnico al usuario; Inventarios
15	Se brindó apoyo Dandole soporte tecnico al usuario; Volaris
16	Se brindó apoyo atenciendo una llamada telefonica;
17	Se brindó apoyo atenciendo una llamada telefonica;

18	Se brindó apoyo actualizando registro de vuelos; Vuelo322
19	Se brindó apoyo Configurando equipo activo de la red;
20	Se brindó apoyo Dandole soporte tecnico al usuario;
21	Se brindó apoyo Configurando equipo activo de la red;
22	Se brindó apoyo Configurando equipo activo de la red;
23	Se brindó apoyo Realizando cableado estructurado y equipo activo;
24	Se brindó apoyo Dandole soporte tecnico al usuario; Carpeta compartida en Gerencia
25	Se brindó apoyo Dandole soporte tecnico al usuario; Contrasenas en Gerencia
26	Se brindó apoyo actualizando registro de vuelos; 1831
27	Se brindó apoyo actualizando registro de vuelos; 1830
28	Se brindó apoyo Realizando cableado estructurado y equipo activo;
29	Se brindó apoyo actualizando registro de vuelos;
30	Se brindó apoyo Configurando equipo activo de la red;
31	Se brindó apoyo Configurando equipo activo de la red;
32	Se brindó apoyo Dandole soporte tecnico al usuario; Internet Gafetes y tias
33	Se brindó apoyo Instalando software;
34	Se brindó apoyo Configurando equipo activo de la red;TV TAG
35	Se brindó apoyo Dandole soporte tecnico al usuario;SAT Internet
36	Se brindó apoyo Dandole soporte tecnico al usuario;SAT Internet
37	Se brindó apoyo Dandole soporte tecnico al usuario;SAT Internet
38	Se brindó apoyo Realizando un recorrido en el Aeropuerto La Aurora;

(f) _____

René Andrés Rodas Garza

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.



Juan Carlos Vega Juárez
Técnico Profesional III
Unidad de Informática y Tecnología
Dirección General de Aeronáutica Civil

Factura Pequeño Contribuyente

LUIS DAVID, SICÁN DEL CID
Nit Emisor: 99460866
MULTISERVICIONDELCID
5.0 CALLE 1-19 COLONIA CANTON SAN MIGUEL, zona 0, San Jose Pinula, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
785AA6B7-6275-4A7D-9BB5-7F28D573F7A5
Serie: 785AA6B7 Número de DTE: 1651853949
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 12:02:21
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 00:02:21

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo del 2024, según contrato No.1390-2024-029-DGAC.CANCELADO	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	10,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
UNIDAD DE INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍA
GUATEMALA, C. A.
Juan Carlos Juárez
Técnico Profesional I
Unidad de Informática y Tecnología
Dirección General de Aeronáutica Civil

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Luis David Sican del Cid	**CUI:**	3026360990103
Número de Contrato:	1390-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	99460866
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 90,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/ 2024 al 31 /12/ 2024
Honorarios Mensuales:	Q 10,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Unidad de Tecnología de la información.		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en el soporte técnico a las diferentes Unidades Administrativas de la Dirección General de Aeronáutica Civil –DGAC–, así como en el mantenimiento físico, preventivo y correctivo del equipo de cómputo.
2	Colaborar en caso necesario, en la reparación de equipos de cómputo
3	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo en en recorrido de del AILA
2	Se brindó apoyo en aterrizaje de vuelos
3	Se brindó apoyo Configurando equipo activo de la red; Pantalla puerta 13
4	Se brindó apoyo Realizando un recorrido en el Aeropuerto La Aurora;
5	Se brindó apoyo con internet de gafetes
6	Se brindó apoyo con cambio de swich en TR 1
7	Se brindó apoyo dando a empresa de alarmas de humo
9	Se brindó apoyo Realizando un recorrido en el Aeropuerto La Aurora;
10	Se brindó apoyo Realizando correos institucional del coe
11	Se brindó apoyo Configurando equipo activo de la red; videos pantallas info vuelos
12	Se brindó apoyo Actualizando registro de vuelos; Vuelos llegadas
13	Se brindó apoyo Actualizando registro de vuelos; Vuelos llegadas
14	Se brindó apoyo dando recorrido en aila
15	Se brindó apoyo Realizando un recorrido en el Aeropuerto La Aurora; Reactivo pantalla info vuelos.
16	Se brindó apoyo realizando cableado para USTAC
17	Se brindó apoyo dando acompañamiento a empresa de cableado
18	Se brindó apoyo realizando recorrido para verificación de aces point con inventario
19	Se brindó apoyo Actualizando registro de vuelos; Salidas
20	Se brindó apoyo Con instalación de 2 pc en bandas

21	Se brindó apoyo dando acompañamiento a empresa claro por mantenimiento de TR
22	Se brindó apoyo instalando 2 computadoras en ABSEC
23	Se brindó apoyo Atendiendo al pasajero visitante del Aeropuerto Internacional La Aurora;
24	Se brindó apoyo realizando pc para jurídico
25	Se brindó apoyo realizando recorrido en AILA
26	Se brindó apoyo aterrizando vuelos
27	Se brindó apoyo realizando movimientos de pc en administración del AILA
28	Se brindó apoyo con instalación de pc para RRHH del AILA
29	Se brindó apoyo Brindando soporte técnico al usuario; Se restableció impresora en subgerencia AILA.

(f) _____

Luis David Sican del Cid

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
UNIDAD DE INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍA
GUATEMALA, C. A.

Juan Carlos Vega Juárez
Técnico Profesional III
Unidad de Informática y Tecnología
Dirección General de Aeronáutica Civil

Factura Pequeño Contribuyente

OSCAR ENRIQUE, PIRIR TINTI
Nit Emisor: 18345344
OSCAR ENRIQUE PIRIR TINTI
6 AVENIDA 8-21 COLONIA SANTA ISABEL 1, zona 3, Villa Nueva, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
419290BF-E682-4731-AF16-DB8BF2E4871F
Serie: 419290BF Número de DTE: 3867297585
Numero Acceso:

NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9 AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 15:12:32
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 15:12:32

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil.Correspondiente al mes de mayo de 2024 según contrato No. 1391 -2024-029-DGAC CANCELADO	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	9,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Lic. Luis Fernando Rodríguez D.
Contador
DGAC
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Oscar Enrique Pirir Tinti	**CUI:**	2745381480110
Número de Contrato:	1391-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	1834534-4
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 81,000.00	**Plazo del Contrato:**	01 de abril al 31 de diciembre 2024
Honorarios Mensuales:	Q 9,000.00	**Período del Informe:**	mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento Financiero/Contabilidad		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Colaborar en el proceso de registro de la contabilidad de la Dependencia, de acuerdo a la normativa y criterios del Sistema de Contabilidad Gubernamental Integrada.
2	Apoyar en la generación de informes contables sobre los ingresos y egresos de la Dirección General de Aeronáutica Civil -DGAC-, a fin de contribuir en la toma de decisiones financieras.
3	Contribuir en el proceso de análisis y verificación de los expedientes que se gestionan en la Unidad Administrativa con el propósito de que cumplan con la normativa vigente de índole financiero-presupuestaria.
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé en la Recepción de ciento treinta ingresos que provienen del departamento de Tesorería, al mismo tiempo revisión de correlatividad de los formularios oficiales, 63-A-2 Y 92-A. Del departamento de tesorería
2	Colaboré en la preparación de ciento treinta ingresos y elaboración de los cuadros de ingresos diarios para las operaciones de Caja Fiscal.
3	Colaboré en la elaboración de una Caja Fiscal de Ingresos para la rendición de cuentas ante la Contraloría General de Cuentas.
4	Apoyé en la revisión de ciento treinta documentaciones de ingresos. Para la rendición de cuentas ante la contraloría General de Cuentas.
5	Apoyé para ordenar y archivar la papelería de Ingresos, después de las operaciones en Caja Fiscal.
6	Colaboré en la entrega de ciento treinta documentos de ingresos de Caja Fiscal a la unidad de Archivo de la Departamento Financiero.
7	Colaboré en las operaciones de retenciones ISR, IVA que corresponde al mes en curso año 2024.
8	Colaboré en las operaciones en caja fiscal un ingreso recaudado por Impuesto de Salida del País Vía Aérea.

09	Apoyé en Diversas actividades delegadas por el jefe Inmediato.
10	Apoyé en el sistema de SICOIN y SIGES de los cur de gasto.
11	Colaboré en revisión de los documentos subido al sistema de Guatecompras
12	Colaboré en la gestión de la información entregada a información publica
13	Colaboré en revisión de las órdenes de compra en el sistema de Gestión (SIGES)
14	Apoyé en las reversiones totales y parciales en el sistema de Gestiones (SIGES)

(f) _____

Oscar Enrique Pirir Tinti

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Lic. Luis Fernando Rodríguez Duarte
Contador General
Dirección General de Aeronáutica Civil

Lic. Luis Fernando Rodríguez D.
Contador
DGAC
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

Factura

DIDIER ADOLFO, DOMÍNGUEZ MÉNDEZ
Nit Emisor: 836303K
DIDIER ADOLFO DOMINGUEZ MENDEZ
AVENIDA ELENA A 1-20 zona 1, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75, ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
348C14E0-FCCD-4D43-80E4-C469F676D09C
Serie: 348C14E0 Número de DTE: 4241313091
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 17:00:02
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 17:00:02

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de mayo 2024 según contrato 1392-2024-029- DGAC CANCELADO	7,500.00	0.00	0.00	7,500.00	IVA	803.571429
				TOTALES:	0.00	0.00	7,500.00	IVA	803.571429

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
UNIDAD DE INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍA
GUATEMALA, C. A.

Juan Carlos Vega Juárez
Técnico Profesional III
Unidad de Informática y Tecnologia
Dirección General de Aeronáutica Civil

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Didier Adolfo Domínguez Méndez	**CUI:**	2410036280101
Número de Contrato:	1392-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	836303k
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 67,500.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/ 2024 al 31 /12/ 2024
Honorarios Mensuales:	Q 7,500.00	**Período del Informe:**	mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Unidad de Tecnologías de la Información		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en el soporte técnico a las diferentes Unidades Administrativas de la Dirección General de Aeronáutica Civil –DGAC–, así como en el mantenimiento físico, preventivo y correctivo del equipo de cómputo.
2	Colaborar en caso necesario, en la reparación de equipos de cómputo
3	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo en un recorrido en el Aeropuerto La Aurora; se verifican pantallas, voceo y WIFI en área de fajas y salida de pasajeros.
2	Se brindó apoyo en un recorrido en el Aeropuerto La Aurora; se verifican pantallas, voceo y WIFI en área internacional.
3	Se brindó apoyo en soporte técnico al usuario; se entrega inventario de computadoras instaladas.
4	Se brindó apoyo en soporte técnico al usuario; se ordenan cables en Data Center.
5	Se brindó apoyo en una impresora; se configura impresora a usuario de Verónica Rubio.
6	Se brindó apoyo en un recorrido en el Aeropuerto La Aurora; se verifican pantallas, voceo y WIFI en mostradores y restaurantes 4to nivel.
7	Se brindó apoyo en soporte técnico al usuario; se corrigen pantallas en mostradores de United y Frontier
8	Se brindó apoyo en registro de vuelos; se corrige el estado de vuelos en el sistema.
9	Se brindó apoyo en oficio; se crea hoja de responsabilidad para equipo del Gerente del AILA.
10	Se brindó apoyo en cableado de red; se instala cable de red a impresora del Lic. Jalles
11	Se brindó apoyo en un recorrido en el Aeropuerto La Aurora; se verifican pantallas y voceo en área de fajas y salida de pasajeros.
12	Se brindó apoyo en un recorrido en el Aeropuerto La Aurora; se verifican pantallas y voceo en área internacional.
13	Se brindó apoyo en un recorrido en el Aeropuerto La Aurora; se verifican pantallas y voceo en mostradores y restaurantes.

14	Se brindó apoyo en registro de vuelos; se corrigen el estado de los vuelos en el sistema ya que todos aparecían aterrizados.
15	Se brindó apoyo en movimiento de equipo; se retira UPS y servidor del Data Center y se traslada a bodega.
16	Se brindó apoyo en registro de vuelos; se corrigen vuelos en sistema.
17	Se brindó apoyo en un recorrido en el Aeropuerto La Aurora; se verifican pantallas, voceo y WIFI en área de fajas y salida de pasajeros.
18	Se brindó apoyo en un recorrido en el Aeropuerto La Aurora; se verifican pantallas, voceo y WIFI en área internacional.
19	Se brindó apoyo en un recorrido en el Aeropuerto La Aurora; se verifican pantallas, voceo y WIFI en área de mostradores y restaurantes.
20	Se brindó apoyo en un recorrido en el Aeropuerto La Aurora; se verifican pantallas, voceo y WIFI en área de fajas y salida de pasajeros.
21	Se brindó apoyo en un recorrido en el Aeropuerto La Aurora; se verifican pantallas, voceo y WIFI en área internacional.
22	Se brindó apoyo en un recorrido en el Aeropuerto La Aurora; se verifican pantallas, voceo y WIFI en área de mostradores y restaurantes.
23	Se brindó apoyo en registro de vuelos; se colocan en el sistema los vuelos en tiempo ya que aparecen en estado de aterrizado.
24	Se brindó apoyo en un recorrido en el Aeropuerto La Aurora;
25	Se brindó apoyo en un recorrido en el Aeropuerto La Aurora; se verifican pantallas, WIFI y voceo en área de fajas y salida de pasajeros.
26	Se brindó apoyo en un recorrido en el Aeropuerto La Aurora; se verifican pantallas, WIFI y voceo en área internacional.
27	Se brindó apoyo en oficio; se entrega oficio.
28	Se brindó apoyo en soporte técnico al usuario; se crea carpeta compartida.
29	Se brindó apoyo en soporte técnico al usuario; se crea carpeta compartida.
30	Se brindó apoyo en un recorrido en el Aeropuerto La Aurora; se verifican pantallas, WIFI y voceo en área de mostradores.

(f) _____

Didier Adolfo Domínguez Méndez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.



Juan Carlos Vega Juárez
Técnico Profesional III
Unidad de Informática y Tecnología
Dirección General de Aeronáutica Civil

Factura Pequeño Contribuyente

1393

OBDULIO, DIÉGUEZ ARRIAGA
Nit Emisor: 79650287
OBDULIO DIEGUEZ ARRIAGA
SECCION C COLONIA SANTA SOFIA LOTE 261, B zona 0, San Jose Pinula, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE **AERONAUTICA CIVIL**
Dirección comprador: 9A. **AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA**

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
FB37BE76-0AB4-47D1-BC39-0DC51038BDB4
Serie: FB37BE76 Número de DTE: 179587025
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:27:00
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 10:27:00

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de Mayo del 2024 Según Contrato No. 1393-2024-029-DGAC	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16692949

CANCELADO

Obdulio Dieguez Arriaga

Recibido
03-06-24

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	OBDULIO DIEGUEZ ARRIAGA	**CUI:**	2155673820613
Número de Contrato:	1393-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	79650287
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.4,000.00	**Período del Informe:**	MES DE MAYO DEL 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA AEROPORTUARIA		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Colaborar en todo lo relacionado a limpieza de áreas asignadas e informar de cualquier situación anómala que observe en la conservación de las instalaciones.
2	Colaborar en todo lo relacionado a limpieza de áreas asignadas e informar de cualquier situación anómala que observe en la conservación de las instalaciones.
3	Coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en las áreas restringidas en las cuales presta sus servicios, debiendo dar aviso inmediato al personal de seguridad aeroportuaria.
4	Informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso y de anomalías que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas.
5	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé en el chapeo en áreas verdes de la pista de aterrizaje y calles de rodaje.
2	Apoyé en el levantado de maleza en aéreos verdes de pista y calles de rodaje.
3	Apoyé en el Chapeo de luces y orillas de calle de rodaje y pista activa.
4	Brinde Apoyo en la limpieza de rejillas de aguas pluviales en pista activa y calles de rodaje.
5	Apoye en trabajos de desmontado de intersecciones y orilla de pista activa.

(f) Obdulio Dieguez Arriaga
OBDULIO DIEGUEZ ARRIAGA

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Cristian Estuardo Rios Cifuentes
Departamento de Infraestructura Aeroportuaria
Dirección General de Aeronáutica Civil

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura Pequeño Contribuyente

JUAN CARLOS, DE GUISE ROMANO
Nit Emisor: 29660599
JUAN CARLOS DE GUISE
12 AVENIDA A 19-54 COLONIA LOS NARANJOS, zona 7, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
5A6DFD3C-5891-4417-B784-EBA173C4980F
Serie: 5A6DFD3C Número de DTE: 1485915159
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 12:03:13
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 00:03:13

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1394-2024-029-DGAC. CANCELADO.	7,500.00	0.00	0.00	7,500.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	7,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
UNIDAD DE INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍA
GUATEMALA, C. A.

Juan Carlos Vega Juárez
Técnico Profesional III
Unidad de Informática y Tecnología
Dirección General de Aeronáutica Civil

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Juan Carlos De Guise Romano	**CUI:**	2822-38824-0101
Número de Contrato:	1394-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	2966059-9
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 67,500.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.7,500.00	**Período del Informe:**	mayo de 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Unidad de Tecnologías de la Información		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en el soporte técnico en equipos de cómputo a las diferentes Unidades Administrativas de la Dirección General de Aeronáutica Civil –DGAC.
2.	Colaborar en el mantenimiento físico, preventivo y correctivo del equipo de cómputo de la Dependencia.
3.	Contribuir en caso necesario, en la reparación de equipos de cómputo.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindo apoyo soporte técnico al usuario; problema al generar oficio por falta de datos en los campos
2	Se brindo apoyo soporte técnico al usuario; activación de office
3	Se brindo apoyo soporte técnico al usuario; corrección de nombre en correo
4	Se brindo apoyo soporte técnico al usuario; instalación de impresora
5	Se colaboro en la configuración de una impresora; se instaló multifuncional a usuario
6	Se colaboro en la configuración de una impresora; se configuro impresora de gafetes
7	Se brindo apoyo soporte técnico al usuario; Se configura impresora
8	Se brindo apoyo soporte técnico al usuario; se solucionó problema con la impresora
9	Actualicé configuración de correo electrónico; se solucionó problema con bandeja de salida
10	Actualicé configuración de correo electrónico; problema al cargar correos
11	Se brindo apoyo en la realización de un backup; se realizó Backup de usuario
12	Se brindo apoyo soporte técnico al usuario; se solucionó problema con el tambor en multifuncional

13	Se colaboro en la configuración de una impresora; Se configura impresora para scanner
14	Se colaboro en la configuración de una impresora; instalación de impresora
15	Se colaboro en la configuración de una impresora; se configuro impresora estadística
16	Se colaboro en la configuración de una impresora; se configuro impresora
17	Brinde soporte técnico al usuario; se ayudó a imprimir documento
18	Brinde soporte técnico al usuario; Se creo reunión por medio de zoom
19	Brinde soporte técnico al usuario; Se configuro usuario para Sistema Interno
20	Actualice configuración de correo electrónico; Se configuro correo institucional en laptop
21	Brinde soporte técnico al usuario; Se solucionó problema con impresora
22	Brinde soporte técnico al usuario; Se solucionó problema con imágenes
23	Se colaboro en la configuración de una impresora; Se configuro impresora en despacho
24	Brinde soporte técnico al usuario; Se reinicio contraseña en usuario
25	Brinde soporte técnico al usuario; Se solucionó problema para imprimir
26	Brinde soporte técnico al usuario; Se solucionó problema con archivo de Word
27	Brinde soporte técnico al usuario; Se solucionó problema de red
28	Realice movimiento de equipo; Se traslado equipo de oficina
29	Actualice información de usuario; se reinició contraseña en el sistema a usuario
30	Se colaboro en la configuración de una impresora; se revisó impresora
31	Brinde soporte técnico al usuario; Se creo acceso de carpeta compartida
32	Se colaboro en la configuración de una impresora; Se configuro impresora

(f) _____

Juan Carlos De Guise Romano

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que proceda al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
UNIDAD DE INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍA
GUATEMALA, C. A.

(f)_____

Juan Carlos Vega Juárez
Técnico Profesional III
Unidad de Informática y Tecnología
Dirección General de Aeronáutica Civil

Factura Pequeño Contribuyente

JULIO RENÉ, CASTELLANOS RAMOS
Nit Emisor: 108560600
JULIO RENÉ CASTELLANOS RAMOS
49 AVENIDA RESIDENCIAL TERRAZAS DE VILLA FLORES, 204 zona 7, San Miguel Petapa, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
12B3D6C4-BB00-4219-ADDA-89303730FF2B
Serie: 12B3D6C4 Número de DTE: 3137356313
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:38:31
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 11:38:31

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1395-2024-029-DGAC. CANCELADO	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	10,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
UNIDAD DE INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍA
GUATEMALA, C. A.

Juan Carlos Vega Juárez
Técnico Profesional III
Unidad de Informática y Tecnología
Dirección General de Aeronáutica Civil

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE ÁERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Julio René Castellanos Ramos	**CUI:**	3058 00418 0301
Número de Contrato:	1395-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	108560600
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 90,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 10,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Unidad de Tecnologías de la Información		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Colaborar en la evaluación en materia de tecnologías de la información, recomendando a las autoridades de la Dirección General de Aeronáutica Civil -DGAC- la estructura futura de sus servicios.
2	Apoyar en la definición, equipamiento y programas necesarios para las actividades informáticas de todas las áreas de la DGAC.
3	Brindar apoyo en el mantenimiento al equipo y programas utilizados, instalaciones de equipo, redes y programas
4	Contribuir en la verificación a efecto que el equipo informático de la DGAC cuente con las licencias de software requeridas para su uso
5	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES/RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo en reuniones de trabajo con encargado de la Simplificación de Trámites de la DGAC, junto a la empresa desarrolladora del software para la Simplificación de Trámites, para actualización de avances y socialización del cronograma.
2	Se brindó apoyo en reuniones de trabajo en el Departamento de Registro Aeronáutico para pruebas de formularios digitales incrustados en software de simplificación de trámites de la DGAC
3	Se brindó apoyo en realizar 03 oficios para dar seguimiento a solicitudes correspondientes a las recomendaciones por parte de la Contraloría General de Cuentas.
4	Se brindó apoyo en actualizar el diagrama de red de la LAN implementada para la interconexión de switches y puntos de acceso para distribución de señal WiFi en el Aeropuerto Internacional La Aurora
5	Se brindó apoyo en la coordinación de mantenimiento preventivo a 35 equipos de impresión con la empresa proveedora del servicio de mantenimiento de equipos de impresión.
6	Se brindó apoyo en la actualización del diagrama de la red de distribución de señal inalámbrica (WiFi) en el Aeropuerto Internacional La Aurora
7	Se brindó apoyo en actualizar el diagrama de red del edificio de la Dirección General de Aeronáutica Civil.

8	Se brindó apoyo en la actualización del cronograma que es reportado mensualmente al Ministerio CIV para reporte de avances con los trámites de simplificación de la Dirección General de Aeronáutica Civil.
9	Se brindó apoyo en la creación de 04 cuentas de correo electrónico institucional
10	Se brindó apoyo en dar de baja a 10 cuentas de correo electrónico institucional
11	Se brindó apoyo en la creación de 04 cuentas de usuario de dominio
12	Se brindó apoyo en dar de baja a 10 cuentas de usuario de dominio
13	Se brindó apoyo en realizar copia de seguridad y respaldo periódico a la Información Pública publicada en el portal web institucional de la Dirección General de Aeronáutica Civil.
14	Se brindó apoyo en la realización de 03 solicitudes de compra, como sus respectivas especificaciones técnicas, según lo solicitado por la jefatura de esta unidad.
15	Se brindó apoyo en atender las recomendaciones de la Auditoría de Elementos digitales de comunicación en lo que respecta al sitio web institucional de la Dirección General de Aeronáutica Civil, según lo solicitado por la jefatura de esta unidad
16	Se brindó apoyo en la recabación de información, realizando requerimientos, búsqueda en archivo histórico y redacción de 1 informe para dar respuesta a recomendaciones de la Unidad de Auditoría Interna
17	Se brindó apoyo en realizar modificaciones en la página web en el módulo de Información Pública de Oficio, según lo solicitado por la Unidad de Acceso a la Información Pública
18	Se brindó apoyo en el diseño y redacción del Procedimiento de Verificación de Centros de Datos y Salas de Transmisión (TR) de la Dirección General de Aeronáutica Civil
19	Se brindó apoyo en la creación del recurso compartido en red denominado MOA, la cual es utilizada por la Unidad de Gestión de la Seguridad Operacional y acceden diferentes unidades administrativas y técnicas del Aeropuerto Internacional La Aurora. Se proporcionó acceso a 19 usuarios.
20	Se brindó apoyo en la coordinación de arrendamiento de 10 equipos de impresión con la empresa proveedora del servicio de arrendamiento de equipos de impresión.

(f) _____

Julio René Castellanos Ramos

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
UNIDAD DE INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍA
GUATEMALA, C. A.

Juan Carlos Vega Juárez
Técnico Profesional III
Unidad de Informática y Tecnología
Dirección General de Aeronáutica Civil

Factura Pequeño Contribuyente

1396

MARIA DEL ROSARIO, SANCHEZ LARIOS
Nit Emisor: 48034088
MARIA DEL ROSARIO SANCHEZ LARIOS
8 AVENIDA 17 99 COLONIA AURORA 1 ,, zona 13, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZANA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
FA161D79-AF59-46AF-873D-3E1ED1486B08
Serie: FA161D79 Número de DTE: 2941863599
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:21:14
Fecha y hora de certificación: 06-may-2024 09:21:14

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Direccion General de Aeronautica Civil correspondiente al mes de mayo de 2024 según contrato No. 1396-2024-029-DGAC	3,500.00	0.00	0.00	3,500.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	3,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

CANCELADO

Recibido
06-06-24

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	María del Rosario Sánchez Larios	**CUI:**	**2602 60460 0101**
Número de Contrato:	1396-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	**4803408-8**
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 31,500.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.3,500.00	**Período del Informe:**	Mes de mayo de 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Infraestructura Aeroportuaria.		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Colaborar en todo lo relacionado a limpieza de áreas asignadas e informar de cualquier situación anómala que observe en la conservación de las instalaciones;
2	Coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en las áreas restringidas en las cuales presta sus servicios, debiendo dar aviso inmediato al personal de seguridad aeroportuaria;
3	Informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso y de anomalías que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas.
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Colabore la limpieza general en la Unidad de Estadística la cual consta de 2 oficinas y 5 módulos, lavado de botes de basura. Limpieza de escritorios, limpieza de ventanas, barrido y trapeado de pisos lo cual se realizó una vez al día durante el mes de Enero
2.	Colabore la limpieza en general en la sede sindical de USTAC, la cual consta de un sanitario, limpieza de mesa y sillas, limpieza de ventanas, barrido y trapeado y limpieza de punto de reunión durante el mes de Enero

(f) _____

María del Rosario Sánchez Larios

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Cristian Estuardo Ríos Cifuentes
Departamento de Infraestructura Aeroportuaria
Dirección General de Aeronáutica Civil

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura Pequeño Contribuyente

FERNANDO JOEL, PÉREZ MARTÍNEZ
Nit Emisor: 99946351
FERNANDO JOEL PEREZ MARTINEZ
ALDEA AGUA SALOBREGA Sanarate, EL PROGRESO
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
3ABED82F-CFE6-49AE-8013-CE1365304F02
Serie: 3ABED82F Número de DTE: 3487975854
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 15:18:43
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 15:18:43

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1397-2024-029-DGAC. CANCELADO	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
UNIDAD DE INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍA
Juan Carlos Ortega Juarez
Técnico Profesional III
Unidad de Informática y Tecnología
Dirección General de Aeronáutica Civil

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE ÁERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Fernando Joel Pérez Martínez	**CUI:**	3016155350101
Número de Contrato:	1397-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	99946351
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 108,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 12,000.00	**Período del Informe:**	mayo de 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Unidad de tecnologías de la información		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en el soporte técnico en equipos de computo a las diferentes unidades administrativas de la dirección general de aeronáutica civil -DGAC-.
2	Colaborar en el mantenimiento físico, preventivo y correctivo del equipo de cómputo de la Dependencia.
3	Contribuir en el caso necesario, en la reparación de equipos de cómputo.
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES/RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo con configuración de impresora a distintos usuarios de la unidad de RRHH
2	Se brindó apoyo con la configuración de un scanner en la unidad de RRHH
3	Se brindó apoyo con conectar un pc a la red de internet en la unidad de licencias
4	Se brindó apoyo corrigiendo problemas en el correo electrónico de la unidad de secretaria general
5	Se brindó apoyo con la configuración de correo electrónico institucional en la unidad de financiero
6	Se brindó apoyo con la configuración de usuario de dominio en la unidad de financiero
7	Se brindó apoyo con la configuración de una impresora a usuario de la unidad de sub dirección administrativa
8	Se brindó apoyo con la configuración de TV a la unidad de licencias
9	Se brindó apoyo a usuario de la unidad de licencias con problemas con su PC
10	Se brindó apoyo con una carpeta compartida en la unidad de RRHH
11	Se brindó apoyo con mal funcionamiento de impresora en la unidad de secretaria general
12	Se brindó apoyo con reunión con la empresa INNOVA por temas del sistema de cobranza
13	Se brindó apoyo con la instalación de nuevo Switch en la unidad de capacitación.
14	Se brindó apoyo con atasco de papel en impresora de la unidad de licencias
15	Se brindó apoyo con la configuración de la plataforma Meet para tener sesiones virtuales
16	Se brindó apoyo con la configuración de la plataforma Meet para tener sesiones virtuales en la unida de licencias
17	Se brindó apoyo con la instalación de equipo de cómputo nuevo en la unidad de auditoria

18	Se brindó apoyo con reunión virtual el despacho superior
19	Se brindó apoyo con cambio te toner en despacho superior
20	Se brindó apoyo corrección de documento en la unidad de Información Publica
21	Se brindó apoyo con la configuración de correo electrónico
22	Se brindó apoyo a usuario con problemas en su UPS en el departamento de financiero
23	Se brindó apoyo con problemas de su computadora en el departamento de infraestructura

(f) _____
Fernando Joél Pérez Martínez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Juan Carlos Vega Juárez
Técnico Profesional III
Unidad de Informática y Tecnología
Dirección General de Aeronáutica Civil

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
UNIDAD DE INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍA
GUATEMALA, C. A.

1398

Factura Pequeño Contribuyente

JENNIFFER LOURDES, GARCÍA AVALOS DE ESTRADA
Nit Emisor: 29296013
JENNIFFER LOURDES GARCIA AVALOS DE ESTRADA
16 CALLE 5-01 BARRIO EL GALLITO, zona 3, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
AFDE729B-3A1E-40F1-A9A2-E5A7B5B9B559
Serie: AFDE729B Número de DTE: 975061233
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:13:46
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 10:13:46

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de Mayo del 2024 Según Contrato No. 1398-2024-029-DGAC	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

CANCELADO

Recibido
03-05-24

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Jenniffer Lourdes García Avalos	**CUI:**	2418214870101
Número de Contrato:	1398-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	29296013
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.4,000.00	**Período del Informe:**	MES DE MAYO DEL 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA AEROPORTUARIA		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Colaborar en todo lo relacionado a limpieza de áreas asignadas e informar de cualquier situación anómala que observe en la conservación de las instalaciones.
2	Conyugar en la identificación de objeto sospechosos que se encuentren abandonados en las áreas restringidas en las cuales prestas sus servicios, debiendo dar aviso inmediato al personal de seguridad aeroportuaria.
3	Informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechosos y de anomalías que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas.
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé en la limpieza en las oficinas de Navegación Aérea.
2	Apoyé en la limpieza en la Sede del STAC.
3	Brinde apoyo limpieza de baños en la Sede del STAC.
4	Apoyé en la extracción de basura de baños, oficinas.
5	Brinde apoyo en la limpieza en las oficinas de AIS.
6	Brinde apoyo en la limpieza en el departamento de Infraestructura Aeroportuaria

(f) _____

Jenniffer Lourdes García Avalos

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____

Cristian Estuardo Rios Cifuentes

Departamento de Infraestructura Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES

JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura Pequeño Contribuyente

WILLY ALFREDO, REYES JAYES
Nit Emisor: 6637027
MULTISERVISIOS REYES
7.0 CALLE D 7-44 RESIDENCIAL ALTOS DE SONORA, zona 4, Villa Nueva, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
E00B8BD5-DFAC-4F9C-AC36-2C3DA86EA501
Serie: E00B8BD5 Número de DTE: 3752611740
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:47:26
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 11:47:26

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1399-2024-029- DGAC. CANCELADO	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Juan Carlos Vega Juárez
Técnico Profesional III
Unidad de Informática y Tecnología
Dirección General de Aeronáutica Civil

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Willy Alfredo Reyes Jayes	**CUI:**	2540995990101
Número de Contrato:	1399-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	6637027
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 54,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/ 2024 al 31 /12/ 2024
Honorarios Mensuales:	Q 6,000.00	**Período del Informe:**	mayo de 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Unidad de Tecnologías de la Información		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en el soporte técnico a las diferentes Unidades Administrativas de la Dirección General de Aeronáutica Civil –DGAC–, así como en el mantenimiento físico, preventivo y correctivo del equipo de cómputo.
2	Colaborar en caso necesario, en la reparación de equipos de cómputo
3	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo con un oficio; Se imprimieron hojas de Responsabilidad, se llevaron con los usuarios para firma de nuevo, esto por requisición de la Contraloría General de Cuentas
2	Se brindó apoyo con una reunión de trabajo; Se asistió de nuevo a reunión de trabajo, para verificar avances con las tareas para la requisición de la Contraloría General de Cuentas
3	Se brindó apoyo con una impresora; Se dio acompañamiento a Técnico de empresa que da mantenimiento a las impresoras, el cual vino a reparar una a Recursos Humanos
4	Se brindó apoyo con una reunión de trabajo; Se asistió a una reunión de trabajo para dar seguimiento a Requerimiento de la Contraloría General de Cuentas
5	Se brindó apoyo con un inventario; Se dio acompañamiento a personal de Auditoría Interna e Inventarios, para hacer verificación física de equipos de cómputo nuevos, los cuales se encuentran en bodegas de Almacén General e Informática
6	Se brindó apoyo con movimiento de equipo; Se coordinó transporte y se trasladó el equipo de cómputo nuevo, guardado en la bodega del Almacén General para la oficina de Informática
7	Se brindó apoyo con un oficio; Se crearon oficios de visita Técnica para varias empresas

8	Se brindó apoyo técnico al usuario; Se verifico estado de computadora por problemas con el PDF, comprobando que funciona bien
9	Se brindó apoyo técnico al usuario; Se brindó apoyo con instalación de Zoom en una computadora, se revisó el estado de correo electrónico del usuario
10	Se brindó apoyo técnico al usuario; Se brindó ayuda con sonido de computadora
11	Se brindó apoyo con oficios; Se crearon 4 Oficios para varios departamentos y se entregaron, se recibieron varios dirigidos a esta jefatura
12	Se brindó apoyo con un cambio de tóner/tinta; Se cambió Tóner amarillo a impresora RICOH 407, se comprobó que funcione bien
13	Se brindó apoyo técnico al usuario; Se verifico el correo de 2 usuarios, por problemas de que no entran los mensajes, comprobando que es el servidor que no está bien
14	Se brindó apoyo con movimiento de equipo; Se cambiaron de lugar 4 computadoras, dentro de la misma unidad a solicitud de usuarios
15	Se brindó apoyo con inventario; Se acompañó a personal de Inventarios para revisión física de bienes cargados a nuestros Técnicos
16	Se brindó apoyo con un oficio; Se creó un Oficio para Almacén General y se fue a entregar, esto para solicitar materiales de oficina
17	Se brindó apoyo con movimiento de equipo; Se coordinó un vehículo para ir a Almacén General, para retirar el material de oficina solicitado y llevarlo a la oficina de Informática
18	Se brindó apoyo con inventario; Se brindó acompañamiento a personal de Inventarios, para verificación física de bienes cargados a Técnicos de Informática
19	Se brindó apoyo con oficios; Se crearon 3 Oficios para Visita Técnica, se recibieron varios dirigidos a esta jefatura
20	Se brindó apoyo técnico al usuario; Se verifico estado del Office en una computadora por problemas, se desinstalo una aplicación que interfería con este
21	Se brindó apoyo con oficios; Se crearon Oficios para constancia de visita Técnica y respuesta a Administración del AILA, se recibieron varios oficios dirigidos a esta jefatura
22	Se brindó apoyo técnico al usuario; Se revisó conexión a internet de una computadora, se conectó por Wifi
23	Se brindó apoyo técnico al usuario; Se verifico conexión a red de computadora, comprobando que no hay por movimientos de cableado, se procedió a conectar por Wifi
24	Se brindó apoyo con movimiento de equipo; Se procedió a verificar las cajas de Switch marca RUIJIE, que fueron instalados para proceder a sacarlas y desecharlas, se guardaron cables manuales y patch cord que sirven en la bodega de Informática

25	Se brindó apoyo técnico al usuario; Se verifico Impresora RICOH, por atasco de papel el cual se retiró y se comprobó el funcionamiento de la misma
26	Se brindó apoyo técnico al usuario; Se revisó el funcionamiento de una computadora, se reportó que no encendía, comprobando que si enciende
27	Se brindó apoyo con inventario; Se dio acompañamiento para la entrega de equipo informático, de personas que se retiraron de la Institución
28	Se brindó apoyo con inventario; Se procedió a hacer el trámite para solvencia, descargo y cargo de los equipos informáticos del Departamento de Vigilancia de la Seguridad Operacional
29	Se brindó apoyo técnico al usuario; Se verifico conexión de impresora con una computadora, teniendo que cambiar el cable USB comprobando que si funciona

(f) _____

Willy Alfredo Reyes Jayes

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
UNIDAD DE INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍA
GUATEMALA, C. A.

Juan Carlos Vega Juárez
Técnico Profesional III
Unidad de Informática y Tecnología
Dirección General de Aeronáutica Civil

Factura Pequeño Contribuyente

MARÍA ALEJANDRA, CHETE SANDOVAL
Nit Emisor: 18252168
MARIA ALEJANDRA CHETE SANDOVAL
13 AVENIDA 32-11 COLONIA SANTA FE, zona 13, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75, ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
5359505D-9272-4D69-B676-7AAAB50582DE
Serie: 5359505D Número de DTE: 2456964457
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:00:01
Fecha y hora de certificación: 06-may-2024 11:00:01

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No.1400-2024-029- DGAC. CANCELADO	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Erhlich Antonio Corrales Lara
DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	María Alejandra Chete Sandoval	**CUI:**	1607 20826 0101
Número de Contrato:	1400-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	1825216-8
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q72,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01 de abril de 2024 al 31 de diciembre de 2024
Honorarios Mensuales:	Q8,000.00	**Período del Informe:**	mayo de 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	CONTROL DE INGRESOS, TESORERIA, DEPARTAMENTO FINANCIERO		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en el proceso de elaboración e ingreso de boletas de cobros por servicios aeroportuarios al sistema correspondiente
2.	Colaborar en la elaboración y envío de reportes por estos servicios al aérea de Control de Ingresos de la Gerencia Financiera
3.	Contribuir en el proceso de actualización de matrículas y registros de aeronaves, para efectuar el cobro correspondiente
4.	Otras actividades y comisiones que le asean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en la recepción de **471 solicitudes**, para la emisión de Boletas de Servicios por Derechos Aeroportuarios, vía correo electrónico. Apoyé con ingresar al sistema **1066 Boletas de Servicios por Derechos Aeroportuarios y 70 anuladas**, vía correo electrónico y físicas a las distintas líneas áreas y empresas de servicios aéreos. Apoyé en la recepción de reportes del Departamento Operaciones Aeroportuarias, para ingresar **Boletas de Servicios por Derechos Aeroportuarios de Rampa 322 y 25 anuladas.**
2.	Apoyé en la recopile de información para le elaboración de **16 reportes**, para el aérea de Control de Ingresos, sobre la solicitud de boletas, así mismo para sustentar los ingresos y compile información, para la Unidad de Control Ingresos; sobre los clientes pendientes de pagos.
3.	Apoyé en ingresar al sistema 4 matrículas.

(f) _____
María Alejandra Chete Sandoval

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DGAC
TESORERÍA
GUATEMALA

(f)_____
Vo. Bo. Lic. Erhlich Antonio Corrales Lara
Tesorero
D.G.A.C.

Factura Pequeño Contribuyente

45102542

CRISTINA MAGALY, SOTO SÁNCHEZ
Nit Emisor: 78836611
CRISTINA SOTO SANCHEZ
8 AVENIDA 3-57 COLONIA RIVERA DEL RIO, zona 13, San Miguel Petapa, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
C3041AD1-BB86-4502-815E-FCE97B13A961
Serie: C3041AD1 Número de DTE: 3146138882
Numero Acceso:

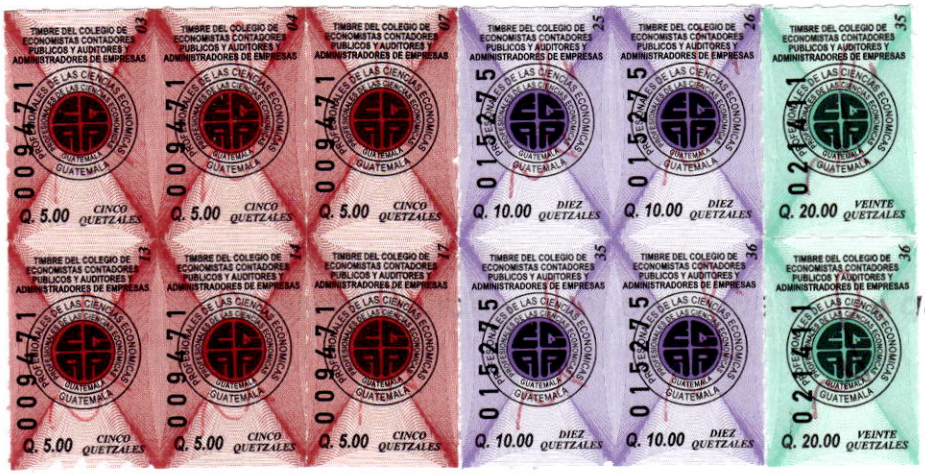
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 14:23:59
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 14:23:59

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo 2024, según Contrato Administrativo No. 1401-2024-029-DGAC. CANCELADO	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DGAC
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Carlos Antonio Meza López
Jefe de Presupuesto



ueremos"

Correlativo #209788

Verificador: c7d2005e5616209788

Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas

El (la) infrascrito(a) Secretario(a) de la Junta Directiva del Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas:

CERTIFICA

Que el (la) Licenciado (a) Cristina Magaly Soto Sánchez , es colegiado (a) Activo (a), con el No. 23084 de consiguiente goza de los privilegios y esta sujeto a las obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria, confiere a los miembros activos de este Colegio; encontrándose en calidad de colegiado activo hasta el mes de **marzo del 2025** por tener canceladas las cuotas del colegio hasta el mes de (**diciembre/2024**) Timbre (**diciembre/2024**).

A solicitud del (de la) interesado (a), se extiende la presente en la ciudad de Guatemala, a los treinta días del mes de noviembre de dos mil veintitres.

Profesión: Informática y Administración Aeronáutica/UG ;/, Colegiado(a) el: **27/10/2017**

Lic. Luis Alberto Castellanos Morales

Secretario de Junta Directiva

Nota: Esta certificación fue impresa en papel bond el día 30 de noviembre de 2023 y tiene vigencia hasta la fecha indicada en este documento. Para los usos que al (a la) interesado (a) convenga deberá verificar su autenticidad a través del link http://www.ccee.org.gt/ o bien llamando al PBX: 2208-4500 o 22957560, 22957561. Es importante consumir el documento, para no dar mal uso al mismo.

30/11/2023 15:51

RSRL

Centrales 0 Calle 15-46, Zona 15, Colonia El Maestro 8o. Nivel, Código Postal 01015, PBX: 22084500 Sede Torre Café 7ª Avenida 1-20, Zona 4, oficina 105 Tels. 22957560, 22957561 E-mail: administracion@ccee.org.gt, Web: www.ccee.org.gt - Guatemala, C.A.

c7d2005e5616f2620ca8783f3d4f6b36

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

INFORME PERIÓDICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Cristina Magaly Soto Sánchez	**CUI:**	2062 74033 0101
Número de Contrato:	1401-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	78836611
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Profesionales		
Monto total del Contrato:	Q.108,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.12,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento Financiero / Presupuesto		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en el proceso de análisis de la actividad presupuestaria, bajo la modalidad del Presupuesto por Resultados -PPR-, verificando los insumos de los centros de costos.
2.	Contribuir con los administradores o encargados de los aeropuertos y aeródromos de la Dirección General de Aeronáutica Civil -DGAC-, en el proceso de verificación de los gastos a través de las cajas chicas asignadas.
3.	Colaborar en la verificación de las disponibilidades presupuestarias y financieras a partir de los gastos generados por centro de costo en los aeropuertos y aeródromos de la DGAC, con el propósito de que los gastos por adquisición de bienes y servicios cuenten con disponibilidad presupuestaria.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERÍODO DEL INFORME
1.	Apoyé en la recepción de documentos y hojas de trámite para traslado al área interna de Presupuesto.
2.	Contribuí con la revisión y seguimiento de los pedidos que las diferentes áreas realizan a través del Sistema de la Dirección.
3.	Apoyé con la recepción de pedidos físicos con sus especificaciones técnicas para revisión de insumos, requeridos por las diferentes áreas de esta Dirección.
4.	Colaboré con el traslado de expedientes originales a los otros Departamentos de esta Dirección para continuar el proceso correspondiente.
5.	Contribuí con la elaboración de boletas presupuestarias solicitadas por la Unidad de Compras para la compra de bienes y/o servicios.
6.	Contribuí con la elaboración de boletas presupuestarias solicitadas por el Departamento de Servicios Administrativos para la compra de bienes y/o servicios.
7.	Apoyé con la elaboración de oficios para las diferentes áreas de la Dirección.
8	Colaboré con el traslado de los oficios y Comprobantes Únicos de Registro en estado de Compromiso para la gestión de pago a proveedores.
9.	Colaboré con la elaboración de dictámenes presupuestarios para eventos de la Dirección.
10.	Contribuí con el traslado de pedidos y sus especificaciones técnicas para trámite de rúbrica en Sub Dirección Administrativa, y posterior entrega a la Unidad de Compras.

11.	Apoyé con la actualización del cuadro de control de disponibilidad presupuestaria 2024.
12.	Contribuí con la entrega de oficios varios para la Dirección de Administración Financiera -DAF- del Ministerio de Ramo.
13.	Apoyé con el control y archivo de los expedientes que ingresan y egresan de Presupuesto.
14.	Otras actividades a solicitud de la autoridad competente.

(f) _____

Cristina Magaly Soto Sánchez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Carlos Antonio Meza López
Jefe de Presupuesto
Dirección General de Aeronáutica Civil

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO
GUATEMALA, C. A.

1402

Factura Pequeño Contribuyente

YOHAN JARED, RIOS GÓMEZ
Nit Emisor: 113744617
YOHAN RIOS
6 AVENIDA COLONIA NUEVA MOTSERRAT 4-41, zona 3, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
441FBB4C-0495-4168-B176-B6F1109A1149
Serie: 441FBB4C Número de DTE: 76890472
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 16:44:46
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 16:44:46

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de Mayo del 2024 Según Contrato No. 1402-2024-029-DGAC	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

CANCELADO

RECIBIDO
02-05-24
DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	YOHAN JARED RIOS GOMEZ	**CUI:**	3031676100108
Número de Contrato:	1402-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	113744617
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.4,000.00	**Periodo del Informe:**	MES DE MAYO DEL 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA AEROPORTUARIA		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Colaborar en todo lo relacionado a limpieza de áreas asignadas e informar de cualquier situación anómala que observe en la conservación de las instalaciones.
2	Colaborar en todo lo relacionado a limpieza de áreas asignadas e informar de cualquier situación anómala que observe en la conservación de las instalaciones.
3	Coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en las áreas restringidas en las cuales presta sus servicios, debiendo dar aviso inmediato al personal de seguridad aeroportuaria.
4	Informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso y de anomalías que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas.
5	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé en el chapeo en áreas verdes de la pista de aterrizaje y calles de rodaje.
2	Apoyé en el levantado de maleza en aéreos verdes de pista y calles de rodaje.
3	Apoyé en el Chapeo de luces y orillas de calle de rodaje y pista activa.
4	Brinde Apoyo en la limpieza de rejillas de aguas pluviales en pista activa y calles de rodaje.
5	Apoye en trabajos de desmontado de intersecciones y orilla de pista activa.

(f) _____
YOHAN JARED RIOS GOMEZ

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Cristian Estuardo Rios Cifuentes
Departamento de Infraestructura Aeroportuaria
Dirección General de Aeronáutica Civil

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura Pequeño Contribuyente

JENIFER DAYANA, RAMOS PINEDA
Nit Emisor: 79218679
JENIFER DAYANA RAMOS PINEDA
MANZANA 30 PROYECTO 2 LOTE 37 COLONIA CIUDAD SATELITE, zona 9, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
5E4F9EC0-5DEE-4E2B-8208-0120305D91BB
Serie: 5E4F9EC0 Número de DTE: 1575898667
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:14:34
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 11:14:34

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondientes al mes de mayo 2024 según contrato No.1403-2024-029-DGAC. CANCELADO	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DGAC
TESORERÍA
GUATEMALA, C. A.

Erhlich Antonio Corrales Lara
DGAC
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Jenifer Dayana Ramos Pineda	**CUI:**	2340-99070-0207
Número de Contrato:	1403-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	7921867-9
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q.72,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01 de abril 2024 al 31 de diciembre 2024
Honorarios Mensuales:	Q.8,000.00	Período del Informe:	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento Financiero, Control de Ingresos		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en el proceso de elaboración e ingresos de las boletas de cobros por servicios aeroportuarios al sistema correspondiente.
2.	Colaborar en la elaboración y envío de reportes por estos servicios al área de control de ingresos de la gerencia financiera;
3.	Contribuir en el proceso de actualización de matrícula y registros de aeronaves para efectuar el cobro correspondiente
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Colaboré en el ingreso de diez matrículas nuevas al sistema según su peso y tipo de aeronave.
2.	Contribuí en la corrección y actualización de cuatro matrículas que fueron ingresadas incorrectamente al sistema.
3.	Apoyé en la elaboración de 1354 boletas, de las cuales 1060 fueron de tránsito y 294 fueron de rampa.
4.	Colaboré en la elaboración de veinte reportes diarios de boletas para su análisis, conteo y revisión.
5.	apoye en el seguimiento y recordatorio a los distintos FBO´s en las boletas pendiente de pago
6.	Apoye en el análisis simultáneo de los reportes de boletas y el reporte enviado por el departamento de operaciones aeroportuario para el prorrateo de los servicios brindados a los diferentes clientes aeroportuarios.
7.	Colabore con el departamento de operaciones aeroportuarias para rectificación y análisis de la información enviada por ellos para la correcta elaboración de boletas.
8.	Apoyé en otras actividades que me fueron asignadas por mis superiores.

(f) _____
Jenifer Dayana Ramos Pineda

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
TESORERÍA
GUATEMALA, C. A.

(f)_____
Vo. Bo. Lic. Erhlich Antonio Corrales Lara
Tesorero
Dirección General de Aeronáutica Civil

Factura Pequeño Contribuyente

NELSIE KARINA, PALACIOS MARTÍNEZ
Nit Emisor: 68286589
NELSIE KARINA PALACIOS MARTINEZ
CALLE PRINCIPAL 00-43 COLONIA SOLIDARISTA LAS NUBES, zona 3, Villa Nueva, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
D6334965-ACCD-4B6A-8158-D858CA405F72
Serie: D6334965 Número de DTE: 2899135338
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 12:52:10
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 00:52:10

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo 2024, según contrato administrativo 1404- 2024-029-DGAC.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DGAC
TESORERIA

Erhlich Antonio Corrales Lara

DGAC
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Nelsie Karina Palacios Martínez	**CUI:**	1858-95069-0101
Número de Contrato:	1404-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	6828658-9
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q.54,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01 de abril 2024 al 31 de diciembre 2024
Honorarios Mensuales:	Q.6,000.00	**Período del Informe:**	mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	TESORERÍA / DEPARTAMENTO FINANCIERO		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Colaborar en el proceso de registro de la contabilidad de la Dependencia, de acuerdo a la normativa y criterios del Sistema de Contabilidad Gubernamental Integrada.
2.	Apoyar en la generación de informes contables sobre los ingresos y egresos de la Dirección General de Aeronáutica Civil –DGAC-, a fin de contribuir en la toma de decisiones financieras
3.	Contribuir en el proceso de análisis y verificación de los expedientes que se gestionan en la Unidad Administrativa con el propósito de que cumplan con la normativa vigente de índole financiero-presupuestaria.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERÍODO DEL INFORME
1.	Se brindo apoyo en la revisión de facturas con su respectivo expediente de liquidación de ingresos diarios en la sede de Caja Administrativa.
2.	Se brindo apoyo en la emisión de recibo Forma 63-A para reportar los ingresos diarios en la sede de Caja Administrativa para posteriormente ser trasladado al departamento de Contabilidad.
3.	Se brindo apoyo en la revisión de facturas con su respectivo expediente de liquidación de ingresos diarios en la sede del Aeropuerto Internacional Mundo Maya.
4.	Se brindo apoyo en la emisión de recibo Forma 63-A para reportar los ingresos diarios en la sede de Mundo Maya para posteriormente ser trasladado al departamento de Contabilidad.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
TESORERÍA
GUATEMALA, C. A.

5.	Se brindo apoyo en la revisión de facturas con su respectivo expediente de liquidación de ingresos diarios en la sede de Puerto Barrios.
6.	Se brindo apoyo en la emisión de recibo Forma 63-A para reportar los ingresos diarios en la sede de Puerto Barrios para posteriormente ser trasladado al departamento de Contabilidad.
7.	Se brindo apoyo en la revisión de facturas con su respectivo expediente de liquidación de ingresos diarios en la sede del Aeropuerto Vuelos Privados.
8.	Se brindo apoyo en la emisión de recibo Forma 63-A para reportar los ingresos diarios en la sede de Vuelos Privados para posteriormente ser trasladado al departamento de Contabilidad.
9.	Se brindo apoyo en la elaboración de órdenes de pago para clientes de la DGAC.
10.	Se brindo apoyo en la recepción de documentos para solicitud de Solvencia Financiera.
11	Se brindo apoyo con la realización de copias de las facturas de los ingresos diarios de las diferentes sedes.
12	Se brindo apoyo en la recepción de llamadas telefónicas en el departamento de Ingresos.
13	Se brindo apoyo realizando el reporte de Sticker de Vuelos Privados y Mundo Maya.
14	Se brindo apoyo archivando las solvencias entregadas por mes y correlativo.
15	Se brindo apoyo en la elaboración de reportes presentados departamento de Auditoria

(f) _____

Nelsie Karina Palacios Martínez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL GUATEMALA, C. A.
DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
TESORERÍA

(f)_____

Lic. Erhlich Antonio Corrales Lara
Tesorero
D.G.A.C.

Factura Pequeño Contribuyente

JOYS XIMENA, KLIMOWITZ GARCÍA
Nit Emisor: 113137893
JOYS XIMENA KLIMOWITZ GARCÍA
6 CALLE 03-29 COLONIA MONTSERRAT II, zona 4, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
14E45175-9984-4088-9855-D0FF2C5FF72C
Serie: 14E45175 Número de DTE: 2575581320
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 15:45:26
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 15:45:26

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato 1405-2024-029 DGAC. CANCELADO	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DGAC
TESORERÍA
GUATEMALA, C. A.

Erhlich Antonio Corrales Lara
DGAC
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Joys Ximena Klimowitz García	**CUI:**	3021524900101
Número de Contrato:	1405-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	11313789-3
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q54,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q6,000.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento Financiero, Tesorería, Control de Ingresos.		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en el proceso de elaboración e ingreso de las boletas de cobros por servicios aeroportuarios al sistema correspondiente.
2	Colaborar en la elaboración y envió de reportes por estos servicios al área de Control de Ingresos de la Gerencia Financiera.
3	Contribuir en el proceso de actualización de matrícula y registro de aeronaves, para efectuar el cobro correspondiente.
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé con 720 boletas de tránsito por cobros de servicios aeroportuarios.
2	Apoyé con la anulación de 15 boletas correspondientes a mis respectivos turnos.
3	Apoyé con el ingreso de 30 boletas de rampa.
4	Colaboré con 11 reportes de boletas de vuelos privados y tránsito correspondientes a los turnos.
5	Apoyé con la elaboración de 45 boletas de vuelos privados.

(f) _____

Joys Ximena Klimowitz García

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Vo. Bo. Lic. Erhlich Antonio Corrales Lara
Tesorero
D.G.A.C

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Enma Liseth Torres Ramírez	**CUI:**	1987 66017 0101
Número de Contrato:	1406-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	6236325-5
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS PROFESIONALES		
Monto total del Contrato:	Q. 135,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 15,000.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Registro Aeronáutico		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Colaborar en el proceso de escanear expedientes de las aeronaves identificadas con matricula guatemalteca –TG y de los libros correspondientes;
2.	Apoyar en el proceso de registro de las matriculas de aeronaves en la base de datos del Sistema Integrado de Aviación Regional –SIAR- y Sistema de Seguridad de la Aviación Civil –CASS-;
3.	Apoyar en el proceso de registro e inscripción de Licencias otorgadas para el personal técnico aeronáutico;

4.	Actualizar base de datos del Registro Aeronáutico de escuelas de instrucción aeronáutica, infraestructura aeronáutica, operadores de transporte aéreo comercial autorizados, operadores de servicios de apoyo a la navegación aérea, talleres aeronáuticos;
5	Llevar registro de anotaciones de inutilización, inoperatividad, pérdida, desaparición, abandono, destrucción e inmovilización de aeronaves y los motores, así como las modificaciones sustanciales que se hagan en ellos;
6.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	**ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME**
1.	Se brindó apoyo en operar el trámite de la aeronave TG-MGS a la cual se le hicieron los siguientes tramites: **A)** RAN-OF-191-2024 **B)** RAN-RES-105-2024 **C)** RAN-PREV-52-2024 **D)** ORDEN DE PAGO 114-RAN-2024 **E)** CERTIFICADO DE MATRICULA PROVISIONAL No. 03804 **F)** Folio 000444 del Libro de Registro y Control de Aeronaves Privadas
2	Se brindó apoyo en operar el trámite de la aeronave TG-MSG a la cual se le hicieron los siguientes tramites: A) RAN-RES-111-2024 B) ORDEN DE PAGO 117-RAN-2024
3.	Se brindó apoyo en operar el trámite de la aeronave TG-TON a la cual se le hicieron los siguientes tramites: A) RAN-RES-112-2024 B) ORDEN DE PAGO 118-RAN-2024

4.	Se brindó apoyo en operar el trámite de la aeronave TG-GEE a la cual se le hicieron los siguientes tramites: A) RAN-RES-119-2024 B) ORDEN DE PAGO 129-RAN-2024
5.	Se brindó apoyo en operar el trámite de la aeronave TG-ITA a la cual se le hicieron los siguientes tramites: A) RAN-RES-114-2024 B) ORDEN DE PAGO 122-RAN-2024 C) CERTIFICADO DE MATRICULA No. 03454 D) Folio 000543 del Libro de Registro y Control de Aeronaves Privadas E) RAN-OF-199-2024
6.	Se brindó apoyo en operar el trámite de la aeronave TG-CIX a la cual se le hicieron los siguientes tramites: A) RAN-RES-116-2024 B) ORDEN DE PAGO 123-RAN-2024
7.	Se brindó apoyo en operar el trámite de la aeronave TG-CFD a la cual se le hicieron los siguientes tramites: A) RAN-RES-120-2024 B) ORDEN DE PAGO -RAN-2024 C) CERTIFICADO DE MATRICULA PROVISIONAL No. 03806 D) Folio 000481 del Libro de Registro y Control de Aeronaves Privadas E) RAN-OF-209-2024
8.	Se brindó apoyo en operar el trámite de la aeronave TG-RAM a la cual se le hicieron los siguientes tramites: A) RAN-OF-215-2024 B) RAN-PREV-68-2024

8.	Se brindó apoyo en operar el trámite de la aeronave TG-WKS a la cual se le hicieron los siguientes tramites: a) RAN-RES-72-2024 b) Orden de pago -RAN-2024
9.	Se brindó apoyo en operar el trámite de la aeronave TG-PEM a la cual se le hicieron los siguientes tramites: a) RAN-OF-114-2024 b) RAN-PREV-40-2024
10.	Se brindó apoyo en asistir al Registrador Aeronáutico Nacional en las actividades necesarias e inherentes al Registro, que me fueron requeridas.

(f) _____

MSc. Enma Liseth Torres Ramírez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Vo. Bo. MSc. María Aurora Fernandez
Registradora
Departamento de Registro Aeronáutico Nacional
Dirección General de Aeronáutica Civil

Msc. María Aurora Fernández Bonilla
Registradora
Registro Aeronáutico Nacional
DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura Pequeño Contribuyente

ENMA LISETH, TORRES RAMIREZ
Nit Emisor: 62363255
LICDA. LISETH TORRES
7 CALLE A 9-60 GRANJAS SAN CRISTOBAL, zona 8, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
3E69B72F-E060-4C16-965D-51A1CF6607BC
Serie: 3E69B72F Número de DTE: 3764407318
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 14:38:36
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 14:38:36

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1406-2024-029-DGAC. CANCELADO	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	15,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Msc. María Aurora Fernández Bonilla
Registradora
Registro Aeronáutico Nacional
DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Factura Pequeño Contribuyente

JORGE JOSUE, ROJAS SOTO
Nit Emisor: 97243329
JORGE JOSUE ROJAS SOTO
16 AVENIDA A 8-41 COLONIA RENACIMIENTO MUNICIPAL, zona 18, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
F7FF015F-99DF-4B5A-B20E-C5613CB23690
Serie: F7FF015F Número de DTE: 2581547866
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 15:41:46
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 15:41:46

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1407-2024-029- DGAC. CANCELADO	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Jorge Rojas

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DGAC
TESORERIA
GUATEMALA, C. A.

Erhlich Antonio Corrales Lara
DGAC
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Jorge Josue Rojas Soto	**CUI:**	2864528470101
Número de Contrato:	1407-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	9724332-9
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q54,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q6,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Control de Ingresos, departamento de Tesorería, Gerencia Financiera		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en el proceso de elaboración e ingreso de las boletas y cobros por servicios aeroportuarios al sistema correspondiente.
2	Colaborar en la elaboración y envió de reportes por estos servicios al área de Control de Ingresos de la Gerencia Financiera.
3	Contribuir en el proceso de actualización de matrícula y registro de aeronaves, para efectuar el cobro correspondiente.
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé en la emisión de 950 boletas de tránsito para cobro de servicios aeroportuarios notificadas al cliente por medio de correo electrónico.
2	Apoyé en la anulación de 46 boletas por servicios aeroportuarios.
3	Apoyé en recibir informes del Departamento de Operaciones Aeroportuarias, para la emisión de 232 Boletas de Servicios por Derechos Aeroportuarios de Rampa.
4	Apoyé en la emisión de 232 boletas de rampa para el cobro de servicios aeroportuarios.
5	Apoyé en atender correos recibidos para solicitud de emisión de boletas de vuelos privados.
6	Apoyé en realizar 22 reportes para el aérea de Control de Ingresos, de las solicitudes de boletas solicitadas de vuelos privados, atendidas y emitidas durante los turnos realizados en marzo 2024.
7	Apoyé en realizar 20 reportes para el aérea de Control de Ingresos, de las solicitudes de boletas solicitadas de vuelos comerciales, atendidas y emitidas durante los turnos realizados en marzo 2024.
8	Apoyé en realizar 20 reportes para el aérea de Control de Ingresos, de las solicitudes de boletas solicitadas de vuelos cargueros, atendidas y emitidas durante los turnos realizados en marzo 2024.

DGAC TESORERÍA

9	Apoyé en realizar él envió de 1181 boletas por medio de correo electrónico.
10	Apoyé en atender 21 solicitudes de boletas de Puerto Barrios.
11	Apoye en la anulación y sustitución de 45 boletas de la contraseña que no se pudo pagar.

(f) Jorge Rojas

Jorge Josue Rojas Soto

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Vo. Bo. Lic. Erhlich Antonio Corrales Lara

Tesorero

DGAC

Factura Pequeño Contribuyente

STEVE ARNOLDO, BLANCO CUYÁN
Nit Emisor: 45069190
STEVE ARNOLDO BLANCO CUYAN
24 AVENIDA 23-84 zona 5, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
DAFDF420-DE46-40D9-A7E9-C0D38D0DC04D
Serie: DAFDF420 Número de DTE: 3729146073
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 15:20:52
Fecha y hora de certificación: 06-may-2024 15:20:52

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil Correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1408-2024-029-DGAC. CANCELADO	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	9,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DGAC
TESORERÍA
GUATEMALA, C. A.

Erhlich Antonio Corrales Lara
DGAC
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIÓDICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Steve Arnoldo Blanco Cuyán	CUI:	1718 03035 0101
Número de Contrato:	1408-2024-029-DGAC	NIT del Contratista:	4506919-0
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 81,000.00	Plazo del Contrato:	Del 01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 9,000.00	Período del Informe:	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento Financiero / Tesorería		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en el proceso de recepción, registro, clasificación, distribución y archivo de la correspondencia y documentos similares que ingresan o egresan de la Unidad de Tesorería de la Gerencia Financiera
2	Realizar gestiones en los Bancos del Sistema, en los cuales tiene relación la Dirección General de Aeronáutica Civil -DGAC-
3	Efectuar consultas al Sistema SICOIN/WEB y verificar la evolución de órdenes de pago que se ingresan a la Gerencia Financiera
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé en el ingreso de notas de crédito en el sistema SICOIN, para que queden en etapa de "registrado" y se genera el comprobante único de registro –CUR- de ingresos.
2	Apoyé en la entrega de –CUR- al jefe de Tesorería, para su revisión previa entrega al Departamento de Contabilidad.
3	Colaboré en la impresión y reproducción de copias de comprobante único de registro –CUR- para el archivo del Departamento de Tesorería.
4	Apoyé en la gestión de habilitación de libros en la Contraloría General de Cuentas.
5	Colaboré en recibir de la Dirección Administrativa Financiera –DAF- del MICIVI notas de créditos emitidos por el banco de Guatemala de los ingresos diarios de las sedes que operan dentro de esta Dirección.
6	Colaboré en reproducir las copias de los ingresos diarios de las diferentes sedes.
7	Apoyé en el ingreso de la documentación de los ingresos diarios de las diferentes sedes.
8	Apoyé en revisar las notas de Crédito conforme los documentos de respaldo recibidos por la entidad Bancaria.

(f) _____
Steve Arnoldo Blanco Cuyán

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Vo. Bo. Erhlich Antonio Corrales Cara
Tesorería
Dirección General de Aeronáutica Civil

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DGAC
TESORERÍA
GUATEMALA, C. A.

Factura Pequeño Contribuyente

FREDY ANTONIO, CONSTANZA SOBERANIS
Nit Emisor: 13399128
FREDY ANTONIO CONSTANZA SOBERANIS
4 CALLE 14-72 COLONIA LAVARREDA, zona 18, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75, ZONA 13, CIUDAD DE GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
E4AAE55B-5EB8-46E8-BCB2-0F32647CA7A3
Serie: E4AAE55B Número de DTE: 1589135080
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 14:49:22
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 14:49:22

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo, según Contrato Administrativo 1409- 2024-029-DGAC. CANCELADO.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	10,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Msc. María Aurora Fernández Bonilla
Registradora
Registro Aeronáutico Nacional
DGAC
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Fredy Antonio Constanza Soberanis	**CUI:**	2282 55902 1601
Número de Contrato:	1409-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	1339912-8
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS PROFES IONALES		
Monto total del Contrato:	Q. 90,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 10,000.00	**Período del Informe:**	MAYO
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Gerencia de Registro Aeronáutico		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Colaborar en el proceso de escanear expedientes de las aeronaves identificadas con matricula guatemalteca –TG y de los libros correspondientes;
2.	Apoyar en el proceso de registro de las matriculas de aeronaves en la base de datos del Sistema Integrado de Aviación Regional –SIAR- y Sistema de Seguridad de la Aviación Civil –CASS-;
3.	Apoyar en el proceso de registro e inscripción de Licencias otorgadas para el personal técnico aeronáutico;

4.	Actualizar base de datos del Registro Aeronáutico de escuelas de instrucción aeronáutica, infraestructura aeronáutica, operadores de transporte aéreo comercial autorizados, operadores de servicios de apoyo a la navegación aérea, talleres aeronáuticos;
5	Llevar registro de anotaciones de inutilización, inoperatividad, perdidas, desaparición, abandono, destrucción e inmovilización de aeronaves y los motores, así como las modificaciones sustanciales que se hagan en ellos;
6.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	**ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME**
1.	Se brindó apoyo en operar el trámite de la aeronave UAV-TG-2918 a la cual se le hicieron los siguientes tramites: a) RAN-OF-228-2024 b) Certificado de Distintivo No. 0000151 c) RAN-RES-131-2024 d) Folio de Inscripción LRYCE e) ORDEN DE PAGO No. 144-RAN-2024 f) Cedula de notificación UAV-TG-2918.
2.	Se brindó apoyo en operar el trámite de la aeronave UAV-TG-3013 a la cual se le hicieron los siguientes tramites: a) RAN-RES-132-2024 b) ORDEN DE PAGO No. 145-RAN-2024
3.	Se brindó apoyo en operar el trámite de la aeronave UAV-TG-2870 a la cual se le hicieron los siguientes tramites: a) RAN-RES-133-2024 Compra Póliza

4.	Se brindó apoyo en operar el trámite de la aeronave UAV-TG-2879 a la cual se le hicieron los siguientes tramites: a) RAN-RES-134-2024 Compra Póliza
5.	Se brindó apoyo en operar el trámite de la aeronave UAV-TG-3014 a la cual se le hicieron los siguientes tramites: a) RAN-RES-135-2024 Compra Póliza b) Orden de pago No.
6.	Se brindó apoyo en operar el trámite de la aeronave UAV-TG-3015 a la cual se le hicieron los siguientes tramites: a) RAN-RES-136-2024 Compra Póliza
11.	Asistí al Registrador Aeronáutico Nacional en las actividades necesarias e inherentes al Registro, que me fueron requeridas.

(f) _____

MSc. Fredy Antonio Constanza Soberanis

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Vo. Bo. MSc. María Aurora Fernandez
Registradora
Registro Aeronáutico Nacional
Dirección General de Aeronáutica Civil

Msc. María Aurora Fernández Bonilla
Registradora
Registro Aeronáutico Nacional

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura Pequeño Contribuyente

EDY ORLANDO, PÉREZ ARANA
Nit Emisor: 16147332
EDY ORLANDO PEREZ ARANA
AVENIDA LA LADERA 3-32 zona 9, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
C203E4EA-B885-467C-9A0C-0ABA3554B78C
Serie: C203E4EA Número de DTE: 3095742076
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-may-2024 15:27:53
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 15:27:53

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo 2024, según contrato No. 1410-2024-029-DGAC.	7,500.00	0.00	0.00	7,500.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	7,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DGAC
Erhlich Antonio Corrales Lara

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DGAC
TESORERÍA

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL.

INFORME PERIÓDICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	EDY ORLANDO PEREZ ARANA	**CUI:**	2222078840101
Número de Contrato:	1410-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	1614733-2
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 67,500.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 7,500.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	TESORERÍA / DEPARTAMENTO FINANCIERO		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en el proceso de recepción, registro, clasificación, distribución y archivo de la correspondencia y documentos similares que ingresan o egresan de la Unidad de Tesorería de la Gerencia Financiera.
2.	Realizar gestiones en los Bancos del Sistema, en los cuales tiene relación la Dirección General de Aeronáutica Civil - DGAC.
3.	Efectuar consultas al Sistema SICOIN/WEB y verificar la evolución de órdenes de pago que se ingresan a la Gerencia Financiera.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en la revisión de 1216 facturas con su respectivo expediente de liquidación de ingresos en la sede de Caja Administrativa.
2.	Apoyé en la revisión de 452 facturas con su respectivo expediente de liquidación de ingresos en la sede del Aeropuerto Internacional la Aurora.
3.	Apoyé en la revisión de 349 facturas con su respectivo expediente de liquidación de ingresos en la sede del Aeropuerto Vuelos Privados.
4.	Apoyé en la revisión de 49 facturas con su respectivo expediente de liquidación de ingresos en la sede del Aeropuerto Internacional Mundo Maya.
5.	Apoyé en la revisión de 27 facturas con su respectivo expediente de liquidación de ingresos en la sede de Puerto Barrios.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
TESORERÍA
GUATEMALA, C. A.

6.	Apoyé en la revisión del cálculo de 36 declaraciones de pago que presentan y realizan las Líneas Aéreas por Concepto de Cargo por Seguridad Aeroportuaria (QQ).
7.	Realicé 36 oficios solicitando el Traslado al Banco de Guatemala de la cuenta de Fondos Privativos de la DGAC por el cobro del Cargo por Seguridad Aeroportuaria (QQ).
8.	Apoyé en el fotocopiado de 36 expedientes completos por el concepto de recaudo de Cargo por Seguridad Aeroportuaria para su respectivo archivo y documentos de soporte.
9.	Apoyé en la revisión y cuadré 108 recibos formas 63-A correspondiente a los ingresos diarios de las sedes de Aurora, Caja Administrativa, Vuelos Privados, Mundo Maya y Puerto Barrios.
10.	Realicé el ingreso de facturas al libro de Ventas tomando como base las liquidaciones diarias correspondientes a las sedes de Aurora, Caja Administrativa, Vuelos Privados, Mundo Maya y Puerto Barrios.
11.	Realicé oficios de cada una de las sedes para emitir 6 cheques para el pago del IVA (Crédito Fiscal) Mensual de las diferentes cuentas bancarias de CHN.
12.	Realicé el Ingreso notas de Créditos y Débitos a los libros y conciliaciones correspondientes a las cuentas Bancarias de Caja Administrativa, La Aurora, Mundo Maya, Vuelos Privados, Puerto Barrios, Fondo Privativo, Sueldos y Caja Chica de CHN y Banrural.
13.	Apoyé en la elaboración de corte de formas 63-A, 40-C5 y 92-A.
14.	Apoyé en la elaboración de informe de saldos Bancarios de CHN y BANRURAL para ser presentados ante el Micivi.

(f) _____

Edy Orlando Pérez Arana
Asistente de Tesorería
Dirección General de Aeronáutica Civil

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
TESORERÍA
GUATEMALA, C. A.

(f)_____

Erhlich Antonio Corrales Lara
Tesorero
Dirección General de Aeronáutica Civil

Factura Pequeño Contribuyente

CARLA BEATRIZ, CASTRO HERNÁNDEZ
Nit Emisor: 76701816
CARLA BEATRIZ CASTRO HERNANDEZ
17 AVENIDA 11-89, zona 18, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
6600E423-F4A5-471B-8930-CC9F33348F7E
Serie: 6600E423 Número de DTE: 4104472347
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 17:26:36
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 17:26:36

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil. Correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1411-2024-029-DGAC. CANCELADO	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	9,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DGAC
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
TESORERÍA
GUATEMALA, C. A.

Erhlich Antonio Corrales Lara
DGAC
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIÓDICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Carla Beatriz Castro Hernández	**CUI:**	2211 70561 1602
Número de Contrato:	1411-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	76701816
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 81,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 9,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento Financiero/Tesorería		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en el proceso de recepción, registro, clasificación, distribución y archivo de la correspondencia y documentos similares que ingresan o egresan de la Unidad de Tesorería de la Gerencia Financiera
2	Realizar gestiones en los Bancos del Sistema, en los cuales tiene relación la Dirección General de Aeronáutica Civil -DGAC-
3	Efectuar consultas al Sistema SICOIN/WEB y verificar la evolución de órdenes de pago que se ingresan a la Gerencia Financiera
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo en la elaboración de nuevos registros del fondo rotativo
2	Se brindó apoyo en la realización de cheques para pago a proveedores varios
3	Se brindó apoyo en la realización de cheques para anticipo de viáticos y reconocimientos de gastos
4	Se brindó apoyo en archivar documentación
5	Se colaboró en el informe general del estado del Fondo Rotativo
6	Se brindó apoyo en la liquidación de cajas chicas de Tesorería, Aeropuerto Internacional Mundo Maya, Aeropuerto Internacional La Aurora y Gerencia de Infraestructura de la DGAC
7	Se colaboró en la realización de modificaciones de manual interno de viáticos
8	Se colaboró en escaneo de documentación
9	Se brindó apoyo en elaboración de oficios
10	Se colaboró en la elaboración de solicitudes de Boleta Presupuestaria
11	Se brindó apoyo en orden de documentación de expedientes de caja chica y fondo rotativo
12	Se brindó apoyo en ingreso de registros de NPG (Sistema Guatecompras)
13	Se brindó apoyo en ingreso de registros de FR.03 (Sistema SICOIN)
14	Se colaboró en la realización de arqueo de la caja chica del Aeropuerto Internacional La Aurora
15	Se colaboró en la realización de arqueo de la caja chica del Aeropuerto Internacional Mundo Maya

(f) _____
Carla Beatriz Castro Hernández

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Vo. Bo. Erblich Antonio Corzo Lara
Tesorería
Dirección General de Aeronáutica Civil

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
TESORERÍA
GUATEMALA, C. A.

Factura Pequeño Contribuyente

MYNOR IVÁN, MOLINA HERRERA
Nit Emisor: 23290145
MYNOR IVAN MOLINA HERRERA
22 AVENIDA A 26-57 HACIENDA DE VISTA HERMOSA, zona 16, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
95EC5378-DAFE-485A-86B2-668D4110D17A
Serie: 95EC5378 Número de DTE: 3674097754
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 15:39:38
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 15:39:38

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios Profesionales prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de mayo de 2,024, según contrato administrativo 1412-2024-029-DGAC.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Cancelado



DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
TESORERIA
GUATEMALA, C. A.

Erhlich Antonio Corkales Lara

DGAC
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Correlativo #209400

Verificador: 228fee5c2e35209400

Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas

El (la) infrascrito(a) Secretario(a) de la Junta Directiva del Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas:

CERTIFICA

Que el (la) Licenciado (a) Mynor Iván Molina Herrera , es colegiado (a) Activo (a), con el No. 28915 de consiguiente goza de los privilegios y esta sujeto a las obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria, confiere a los miembros activos de este Colegio; encontrándose en calidad de colegiado activo hasta el mes de **diciembre del 2024** por tener canceladas las cuotas del colegio hasta el mes de (**septiembre/2024**) Timbre (**septiembre/2024**).

A solicitud del (de la) interesado (a), se extiende la presente en la ciudad de Guatemala, a los veintinueve días del mes de noviembre de dos mil veintitres.

Profesión: Administración Pública/UG ;/, Colegiado(a) el: **30/06/2021**

SECRETARIO

Lic. Luis Alberto Castellanos Morales

Secretario de Junta Directiva

Nota: Esta certificación fue impresa en papel bond el día 29 de noviembre de 2023 y tiene vigencia hasta la fecha indicada en este documento. Para los usos que al (a la) interesado (a) convenga deberá verificar su autenticidad a través del link http://www.ccee.org.gt/ o bien llamando al PBX: 2208-4500 o 22957560, 22957561. Es importante consumir el documento, para no dar mal uso al mismo.

29/11/2023 09:08

SCNC

Centrales 0 Calle 15-46, Zona 15, Colonia El Maestro 8o. Nivel, Código Postal 01015, PBX: 22084500 Sede Torre Café 7ª Avenida 1-20, Zona 4, oficina 105 Tels. 22957560, 22957561 E-mail: administracion@ccee.org.gt, Web: www.ccee.org.gt - Guatemala, C.A.

228fee5c2e356be80098095fc261cae8

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

¨INFORME PERIÓDICO¨ DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Mynor Iván Molina Herrera	**CUI:**	1855 70852 0101
Número de Contrato:	1412-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	2329014-5
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Profesionales		
Monto total del Contrato:	Q. 72,000.00	**Plazo del Contrato:**	01 de abril 2024 al 31 de diciembre 2024
Honorarios Mensuales:	Q8,000.00	**Período del Informe:**	mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Tesorería / Departamento Financiero		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Contribuir en el proceso de registro de la contabilidad de la Dependencia, de acuerdo a la normativa y criterios del Sistema de Contabilidad Gubernamental Integrada.
2.	Apoyar en la generación de informes contables sobre los ingresos y egresos de la Dirección General de Aeronáutica Civil –DGAC-, a fin de contribuir en la toma de decisiones financieras
3.	Contribuir en el proceso de análisis y verificación de los expedientes que se gestionan en la Unidad Administrativa con el propósito de que cumplan con la normativa vigente de índole financiero-presupuestaria.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERÍODO DEL INFORME
1.	Colaboré en la revisión de facturas con su respectivo expediente de liquidación de ingresos diarios en la sede de Caja Administrativa.
2.	Apoyé en la elaboración de recibos Forma 63-A para reportar los ingresos diarios en la sede de Caja Administrativa para posteriormente ser trasladado al departamento de Contabilidad.
3.	Colaboré en la revisión de facturas con su respectivo expediente de liquidación de ingresos diarios en la sede del Aeropuerto Internacional Mundo Maya.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
TESORERÍA
GUATEMALA, C. A.

4.	Apoyé en la elaboración de recibos Forma 63-A para reportar los ingresos diarios en la sede de Mundo Maya para posteriormente ser trasladado al departamento de Contabilidad.
5.	Colaboré en la revisión facturas con su respectivo expediente de liquidación de ingresos diarios en la sede de Puerto Barrios.
6.	Apoye en la elaboración de recibos Forma 63-A para reportar los ingresos diarios en la sede de Puerto Barrios para posteriormente ser trasladado al departamento de Contabilidad.
7.	Colaboré en la revisión facturas con su respectivo expediente de liquidación de ingresos diarios en la sede del Aeropuerto Vuelos Privados.
8.	Apoyé en la elaboración de recibos Forma 63-A para reportar los ingresos diarios en la sede de Vuelos Privados para posteriormente ser trasladado al departamento de Contabilidad.
9.	Colaboré en la elaboré órdenes de pago para clientes de la DGAC.
10.	Colaboré en la revisión de la documentación recibida para solicitud de Solvencia Financiera.
11	Contribuí en el archivo de copias de las facturas de los ingresos diarios de las diferentes sedes.

(f) _____

Lic. Mynor Iván Molina Herrera

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
TESORERÍA

(f)_____

Lic. Erhlich Antonio Corrales Lara
Tesorero
D.G.A.C.

Factura Pequeño Contribuyente

Cel: 34159943

EVELYN MARYLU, SUTUJ BARRIOS DE PEREZ
Nit Emisor: 12165891
EVELYN MARYLU SUTUJ BARRIOS
30 AVENIDA A 7-14 COLONIA JARDINES DE TIKAL I, zona 7, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
10062264-8ACD-422F-83E8-6940D23E7E70
Serie: 10062264 Número de DTE: 2328707631
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 14:30:27
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 14:30:27

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo 2024, según Contrato Administrativo No.1413-2024-029-DGAC. CANCELADO	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	9,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Carlos Antonio Meza López
Jefe de Presupuesto

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Evelyn Marylu Sutuj Barrios de Pérez	**CUI:**	1729 93253 0101
Número de Contrato:	1413-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	12165891
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 81,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 9,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento Financiero / Presupuesto		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en el proceso de análisis de la actividad presupuestaria, bajo la modalidad del presupuesto por Resultados –PPR-, verificando los insumos de los centros de costos.
2.	Contribuir con los administradores o encargados de los aeropuertos y aeródromos de la Dirección General de Aeronáutica Civil –DGAC-, en el proceso de verificación de los gastos a través de las cajas chicas asignadas.
3.	Colaborar en la verificación de las disponibilidades presupuestarias y financieras a partir de los gastos generados por centro de costo en los aeropuertos y aeródromos de la DGAC, con el propósito de que los gastos por adquisición de bienes y servicios cuenten con disponibilidad presupuestaria.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en la elaboración de Constancias de Disponibilidad presupuestaria para pago de Servicios básicos.
2.	Apoyé en elaboración de CUR de Compromiso en estado solicitado.
3.	Colaboré con oficios para entrega de CUR de compromiso a la unidad de compras.
4.	Apoyé en el reporte mensual para la Unidad de Acceso a la información Pública.
5.	Apoyé en registrar C y D en el Sistema Informático de Gestión –SIGES- para servicios básicos.

6.	Colaboré con las modificaciones solicitadas por la Gerencia de Recursos Humanos a las Constancias de Disponibilidad Presupuestaria.
7.	Elaboración de Constancia de Disponibilidad Presupuestaria para contratación de personal bajo el renglón 029 solicitados por Gerencia de Recursos Humanos.
8.	Apoyé en la elaboración de Constancias de Disponibilidad presupuestaria para fondo rotativo.
9.	Apoyé en la elaboración de Constancias de Disponibilidad presupuestaria para Cajas Chicas.
10.	Apoyé en la elaboración cuadro de Disponibilidad presupuestaria 2024.
11.	Apoyé en la solicitud de Cuota para gestión de pago para los Servicios básicos.
12.	Apoyé en la elaboración de CDP solicitados por la Unidad de Asesoría Jurídica.
13.	Otras actividades y comisiones que sean asignadas por las autoridades correspondientes.

(f) _____
Evelyn Marylu Sutuj Barrios de Pérez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Carlos Antonio Meza López
Jefe de Presupuesto
Dirección General de Aeronáutica Civil

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO
GUATEMALA, C. A.

Factura

EDGAR DAGOBERTO, BÚCARO PÉREZ
Nit Emisor: 3436055
EDGAR DAGOBERTO BUCARO PEREZ
15 CALLE COLONIA CIUDAD NUEVA 11-84 CIUDAD NUEVA, zona 2, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
8CE32A7C-1B4B-4A5E-A0B1-355F2774E708
Serie: 8CE32A7C Número de DTE: 457919070
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 15:22:16
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 15:22:16

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No.1414-2024-029-DGAC. CANCELADO	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	IVA	1,607.142857
				TOTALES:	0.00	0.00	15,000.00	IVA	1,607.142857

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

TIMBRE DEL COLEGIO DE ECONOMISTAS CONTADORES PUBLICOS Y AUDITORES Y ADMINISTRADORES DE EMPRESAS
12
0027818
Q. 100.00 CIEN QUETZALES

TIMBRE DEL COLEGIO DE ECONOMISTAS CONTADORES PUBLICOS Y AUDITORES Y ADMINISTRADORES DE EMPRESAS
29
0019270
Q. 50.00 CINCUENTA QUETZALES

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DGAC
TESORERIA
GUATEMALA, C. A.

Erhlich Antonio Corrales Lara
DGAC
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Correlativo #209453

Verificador: 724e50ed956a209453

Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas

El (la) infrascrito(a) Secretario(a) de la Junta Directiva del Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas:

CERTIFICA

Que el (la) Licenciado (a) Edgar Dagoberto Búcaro Pérez , es colegiado (a) Activo (a), con el No. 11165 de consiguiente goza de los privilegios y esta sujeto a las obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria, confiere a los miembros activos de este Colegio; encontrándose en calidad de colegiado activo hasta el mes de **diciembre del 2024** por tener canceladas las cuotas del colegio hasta el mes de (**septiembre/2024**) Timbre (**septiembre/2024**).

A solicitud del (de la) interesado (a), se extiende la presente en la ciudad de Guatemala, a los veintinueve días del mes de noviembre de dos mil veintitres.

Profesión: Informática y Administración de Negocios/UG ;/, Colegiado(a) el: **08/03/2007**

Lic. Luis Alberto Castellanos Morales
Secretario de Junta Directiva

Nota: Esta certificación fue impresa en papel bond el día 29 de noviembre de 2023 y tiene vigencia hasta la fecha indicada en este documento. Para los usos que al (a la) interesado (a) convenga deberá verificar su autenticidad a través del link http://www.ccee.org.gt/ o bien llamando al PBX: 2208-4500 o 22957560, 22957561. Es importante consumir el documento, para no dar mal uso al mismo.

29/11/2023 10:41

AMMM

Centrales 0 Calle 15-46, Zona 15, Colonia El Maestro 8o. Nivel, Código Postal 01015, PBX: 22084500 Sede Torre Café 7ª Avenida 1-20, Zona 4, oficina 105 Tels. 22957560, 22957561 E-mail: administracion@ccee.org.gt, Web: www.ccee.org.gt - Guatemala, C.A.

724e50ed956a69b79bedf52a169736e5

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Edgar Dagoberto Búcaro Pérez	**CUI:**	2559834680101
Número de Contrato:	1414-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	343605-5
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Profesionales		
Monto total del Contrato:	Q. 135,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales	Q. 15,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Control de Ingresos, Tesorería, Departamento Financiero		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Colaborar en el proceso de ejecución de lineamientos para llevar un ordenamiento eficiente de las actividades que se realizan en la Unidad de Control de Ingresos.
2	Apoyar en el proceso de verificación de los cobros, que los mismos se realicen por medio del sistema bancario de los servicios aeroportuarios que presta la Dirección General de Aeronáutica Civil –DGAC-
3	Colaborar en la estructura de una base de datos para registro de empresas individuales o jurídicas generadoras de ingresos.
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé en el proceso de cálculo y verificación del consumo de energía eléctrica de 145 arrendatarios correspondiente al mes de marzo 2024, realizándolo por medio de la calculadora de la Comisión Nacional de Energía Eléctrica.
2	Colaboré en la actualización de los adeudos que por cobro de renta fija, renta variable y derechos de explotación que han generado por los distintos arrendatarios (22) que serán objeto de cobro administrativo enviando la gestión a la Unidad de Asesoría Jurídica.
3	Apoyé en la estructuración del informe de marzo 2024 de los ingresos por concepto de arrendamientos y servicios aeroportuarios.
4	Colaboré en la emisión de contraseñas de pago (145) consumo de energía eléctrica correspondientes al mes de enero de 2023.
5	Apoyé en la elaboración de 41 requerimientos de pago de arrendatarios diversos.
6	Colaboré en la estructuración de documentos de respuesta a la Unidad de Asesoría Jurídica y Auditoría Interna.

(f) _____

Lic. Edgar Dagoberto Búcaro Pérez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Vo. Bo. Lic. Erhlich Antonio Corrales Lara

Tesorero

Dirección General de Aeronáutica Civil

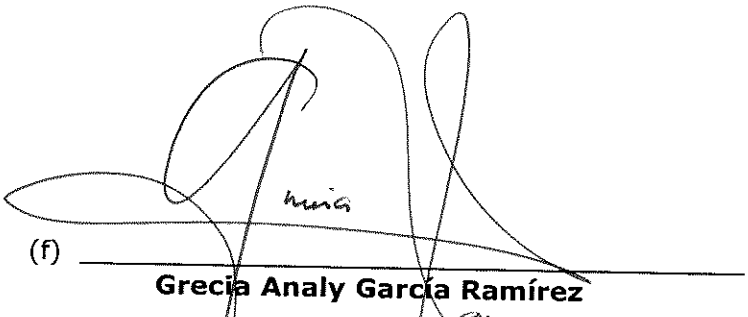
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIÓDICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Grecia Analy García Ramírez	**CUI:**	2785 63481 0101
Número de Contrato:	1415-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	5492120-1
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q.108,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 12,000.00	**Período del Informe:**	Mayo de 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Registro Aeronáutico Nacional		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Colaborar en el proceso de escanear expedientes de las aeronaves identificadas con matrícula guatemalteca –TG y de los libros correspondientes.
2.	Apoyar en el proceso de registro de las matrículas de aeronaves en la base de datos del Sistema Integrado de Aviación Regional –SIAR y Sistema de Seguridad de la Aviación Civil –CASS-
3.	Apoyar en el análisis de las inscripciones y razones que se consignan en los libros, derivado de los cambios que puedan sufrir las matrículas de aeronaves guatemaltecas, según sea necesario
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Colaboré con el trámite a la solicitud de certificado de matrícula provisional para la aeronave TG-ATB. RAN PREV 50 2024.
2	Colaboré con el trámite de inscripción y certificado de matrícula provisional vuelo ferry para la aeronave con matrícula TG-MUD. RAN PREV 51 2024.
3	Colaboré con el trámite de certificado de matrícula provisional por cambio de propietario para la aeronave con matrícula TG-MOM. RAN RES 104 2024, RAN OF 190 2024, Certificado de matrícula 03453 y orden de pago 115.
4	Colaboré con el trámite de reservación de la matrícula TG-MSF. RAN RES 106 2024 Y Orden de pago 116.
5	Colaboré con el trámite a la solicitud de certificado de matrícula provisional por cambio de propietario para la aeronave TG-CHI. RAN PREV 54 2024.
6	Colaboré con el trámite de inscripción y certificado de matrícula provisional vuelo ferry para la aeronave con matrícula TG-MUD. RAN PREV 56 2024 y RAN PREV 59 2024.
7	Colaboré con el trámite de reservación de la matrícula TG-MET. RAN RES 115 2024 Y orden de pago 120.
8	Colaboré con el trámite a la solicitud de certificado de matrícula provisional para la aeronave TG-MOM. RAN PREV 57 2024.
9	Colaboré con la inscripción de la pista Parijuyú. Folio 163 y constancia.
10	Colaboré con el trámite a la solicitud de certificación para la aeronave TG-CHI. Certificación 1236 y orden de pago 133.
11	Colaboré con el trámite de prórroga de reservación de la matrícula TG-DTF. RAN RES 121 2024 y orden de pago 132.
12	Colaboré con el trámite de certificado de matrícula provisional vuelo ferry para la aeronave con matrícula TG-MUD. RAN OF 215 2024, RAN RES 124 2024, RAN PREV 62 2024, Orden de pago 137.
13	Colaboré con el trámite a la solicitud de certificado de matrícula provisional para la aeronave TG-MOM. RAN PREV 63 2024.
14	Colaboré con el trámite de cancelación de matrícula por exportación de la aeronave a Estados Unidos de América para la aeronave con matrícula TG-HAI. Documento de cancelación de matrícula, RAN RES 126 2024, RAN OF 218 2024, orden de pago 139.
15	Colaboré con el trámite de certificado de matrícula provisional para la aeronave con matrícula TG-STG. RAN RES 127 2024, RAN OF 220 2024, RAN PREV 65/67, Certificado de matrícula provisional 3808 y orden de pago 140.
16	Colaboré con el trámite de inscripción de la aeronave con matrícula TG-VMC. RAN OF 221 2024, inspección.
17	Colaboré con el trámite de cambio de propietario de la aeronave con matrícula TG-VIG. RAN OF 222 2024, RAN RES 128 2024, Certificado de matrícula 03546, Orden de pago 141.

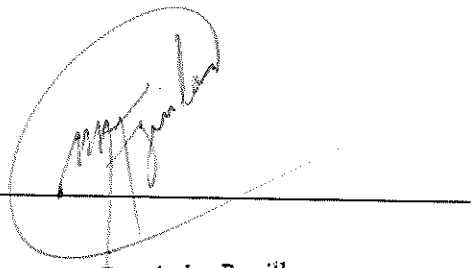
18	Colaboré con el trámite de certificado de matrícula provisional por cambio de propietario para la aeronave con matrícula TG-CHI. RAN RES 130 2024, RAN OF 225 2024, RAN PREV 66 2024, Orden de pago 142.
19	Colaboré con el trámite de inscripción de la pista denominada El Paraíso, Constancia y folio 164.



(f) _____

Grecia Analy García Ramírez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.



(f)_____

Msc. María Aurora Fernández Bonilla
Registradora
Registro Aeronáutico Nacional
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura Pequeño Contribuyente

GRECIA ANALY, GARCÍA RAMÍREZ
Nit Emisor: 54921201
GRECIA ANALY GARCIA RAMIREZ
7 CALLE A 62-04 COLONIA PINARES DEL NORTE, zona 18, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, CIUDAD DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
9D18F9FA-3390-44FB-A8A6-31A2BA3F2881
Serie: 9D18F9FA Número de DTE: 865092859
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 12:11:20
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 00:11:20

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato 1415-2024-029-DGAC. CANCELADO	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador	
Superintendencia de Administracion Tributaria	NIT: 16693949

Msc. María Aurora Fernández Bonilla
Registradora
Registro Aeronáutico Nacional
DGAC
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Factura Pequeño Contribuyente

LUIS FRANCISCO, DEL CID GUZMÁN
Nit Emisor: 46946322
LUIS FRANCISCO DEL CID GUZMAN
18 CALLE A 16-41 COLONIA PROYECTOS 4-4, B zona 6, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9AVENIDA 14-75 ZONA 13, CIUDAD DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
5B22E684-4EAB-4866-AFD1-C3DD0BC249EF
Serie: 5B22E684 Número de DTE: 1319848038
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:44:18
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 10:44:18

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo, según Contrato Administrativo 1416-2024-029-DGAC.	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Msc. María Aurora Fernández Bonilla
Registradora
Registro Aeronáutico Nacional
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Luis Francisco Del Cid Guzmán	**CUI:**	2201191120101
Número de Contrato:	1416-2023-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	46946322
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 108,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 – 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q12,000.00	**Período del Informe:**	mayo de 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Gerencia de Registro Aeronáutico		

No.	**ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO**
1	Colaborar en el proceso de escanear expedientes de las aeronaves identificadas con matrícula guatemalteca –TG y de los libros correspondientes.
2	Apoyar en el proceso de registro de las matrículas de aeronaves en la base de datos del Sistema Integrado de Aviación Regional –SIAR y Sistema de Seguridad de la Aviación Civil –CASS-.
3	Apoyar en el análisis de las inscripciones y razones que se consignan en los libros, derivado de los cambios que puedan sufrir las matrículas de aeronaves guatemaltecas, según sea necesario.
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.
No.	**ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME**
1	Se brindo apoyo en la consulta y reservación para matriculas de aeronaves **MSG, TON, MET, CIX, ARH, GEE, ARR.**
2	Se brindo apoyo en la elaboración de actualizaciones del Registro Aeronáutico Electrónico interno en la hoja electrónica de control de Aeronaves Inscritas de las siguientes matriculas TG: **TAS, ITA, MGS, MUD, CFD, STG, ROS, VIG.**

<table>
<tr><td>3</td><td>Se brindo apoyo en la elaboración de actualizaciones en el sistema SIAR nuevos certificados de matrícula emitidos en el Registro Aeronáutico para aeronaves con modificaciones de matrículas TG: TAS, ITA, MGS, MUD, CFD, STG, ROS, VIG.</td></tr>
<tr><td>4</td><td>Se brindo apoyo en la elaboración de actualizaciones en la base de datos de licencias de Personal Técnico Aeronáutico en hoja electrónica de control interno, realizando la inscripción en hoja móvil, actualizando la hoja electrónica de los siguientes expedientes de Licencias:
<table>
<tr><td>8393 Jaime Martinez
Alumno Piloto</td><td>8394 Bryan Hurtado
Alumno Piloto</td><td>8395 Jose Aguirre
Alumno Piloto</td><td>8396 Jose Ramirez
Alumno Piloto</td></tr>
<tr><td>8397 Jose contreras
Alumno Piloto</td><td>8398 Julio Camaja
Alumno Piloto</td><td>8399 Carlos Collia
Alumno Piloto</td><td>8400 Darwin Hurtado
Alumno Piloto</td></tr>
<tr><td>8401 Amilcar Mendez
Alumno Piloto</td><td>8402 Victor
Castellanos
Alumno Piloto Heli</td><td>8403 Leonel
Bojorquez
Alumno Piloto</td><td>8405 Diego Monterroso
Alumno Piloto</td></tr>
<tr><td>2656 Hector Guerra
Piloto Privado Avion</td><td>1790 Emilio Diaz
Auxiliar de Mecanico</td><td>1791 Luis Alvarez
Auxiliar de Mecanico</td><td>1792 Jhonny Camaja
Auxiliar de Mecanico</td></tr>
<tr><td>1793 Josias Estrada
Auxiliar de Mecanico</td><td>1794 Carlos Pixtun
Auxiliar de Mecanico</td><td>1795 Jose Hernandez
Auxiliar de Mecanico</td><td>1796 Carlos Erazo
Auxiliar de Mecanico</td></tr>
<tr><td>1797 Francy Ramirez
Auxiliar de Mecanico</td><td>0416 Jose Aycinena
Convalidacion PPA</td><td>0528 Mercy Espinal
Convalidacion TCAB</td><td>0529 Ivette Maradiaga
Convalidacion TCAB</td></tr>
<tr><td>0530 Sharon Ortiz
Convalidacion TCAB</td><td>0531 Helen Izaguirre
Convalidacion TCAB</td><td>0532 Diana
Castellanos
Convalidacion TCAB</td><td></td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>5</td><td>Se brindo apoyo en la elaboración de oficios a Diferentes Gerencias de esta Dirección en materia de requisiciones, cumplimiento de metas y objetivos e información de aeronaves.</td></tr>
<tr><td>6</td><td>Se brindo apoyo en la elaboración de Oficios de respuesta a Entidades Externas remitidos por Despacho Superior en materia de solicitud de aeronaves y/o posesión de las mismas.</td></tr>
</table>

(f) _____

Luis Francisco del Cid Guzmán

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Msc. María Aurora Fernández Bonilla
Registradora
Registro Aeronáutica Nacional
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura Pequeño Contribuyente

CLAUDIA DEL CÁRMEN, DE LEÓN PÉREZ
Nit Emisor: 29335426
CLAUDIA DEL CARMEN DE LEON PEREZ
15 AVENIDA 12-07 zona 1, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
AC991A36-BEE9-4F51-8BBA-03D863B1F8DB
Serie: AC991A36 Número de DTE: 3202961233
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 14:38:32
Fecha y hora de certificación: 06-may-2024 14:38:32

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo 2024, según contrato No. 1417-2024-029- DGAC. CANCELADO.	4,500.00	0.00	0.00	4,500.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DEPTO. DE LICENCIAS
REPÚBLICA DE GUATEMALA, C. A.
GUATEMALA, C. A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Claudia del Cármen de León Pérez	**CUI:**	2621 49524 0701
Número de Contrato:	1417-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	2933542-6
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 40,500.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.4,500.00	**Período del Informe:**	Mayo, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Licencias Aeronáuticas		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en el proceso de recepción, registro, clasificación, archivo y distribución de la correspondencia que ingresa a la Gerencia de Licencias Aeronáuticas;
2	Colaborar en la redacción de documentos y en la atención de personas internas y externas;
3	Verificar que los documentos que ingresan a la Unidad, llenen los requisitos legales y administrativos establecidos, previo a su operación y registro;
4	Colaborar en la reproducción de materiales y documentos de interés de la unidad;
5	Contribuir en la organización, dotación de insumos y seguimiento de las reuniones que realiza la Unidad;
6	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes. Las actividades descritas son enunciativas más no limitativas, por lo que 'EL CONTRATISTA' deberá desarrollar todas aquellas otras actividades que se deriven de la presente contratación.
No.	**ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME**
1	Se brindo apoyo en el proceso de recepción, registro y distribución de la diferente papelería del personal técnico aeronáutico, que traen para adjuntar.
2	Se brindo apoyo en foliar los expedientes de personal técnico aeronáutico.
3	Se brindo apoyo en la verificación de los documentos que ingresan al archivo que cumplieran con los requisitos legales y administrativos establecidos, previo a su operación.
4	Se brindo apoyo, en el archivo en guardar varios expedientes de personal aeronáutico. según su tipo y orden correspondiente en archivo de Licencias.
5	Se brindo apoyo, en la entrega de varios expedientes solicitados por las oficiales de La Gerencia de Licencias y otro personal que lo requiero.
6	Se brindo apoyo, en otras comisiones que se me asignaron por las autoridades correspondientes.

(f) _____

Claudia del Cármen de León Pérez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____

Gilda Maribel Ramos Sis De Estrada
Departamento de Licencias Aeronáuticas
Dirección General de Aeronáutica Civil

Factura

OSCAR ROLANDO, QUINTERO MARROQUIN
Nit Emisor: 3821617
DR. OSCAR ROLANDO QUINTERO MARROQUIN
0 CALLE 17-94 COLONIA EL MAESTRO, zona 15, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
23BD47A0-A75E-42B3-9E50-64BAAA00E95E
Serie: 23BD47A0 Número de DTE: 2807972531
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 14:34:45
Fecha y hora de certificación: 06-may-2024 14:34:45

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Profesionales prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo 2024, según contrato No. 1418-2024-029- DGAC. CANCELADO.	7,500.00	0.00	0.00	7,500.00	IVA	803.571429
			TOTALES:		0.00	0.00	7,500.00	IVA	803.571429

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





que todos queremos"

0DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Oscar Rolando Quintero Marroquín	**CUI:**	2514 55890 0101
Número de Contrato:	1418-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	382161-7
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Profesionales		
Monto total del Contrato:	Q. 67,500.00	**Plazo del Contrato:**	DEL 01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 7,500.00	**Período del Informe:**	Mayo, 2024.
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Licencias Aeronáuticas		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar a la Dirección General de Aeronáutica Civil –DGAC en materia de Medicina Aeronáutica y aspectos de certificación médica;
2	Colaborar en las actividades de inspección de las instalaciones de las clínicas médicas a efecto que estas cumplan con los estándares establecidos;
3	Concluir en la planificación y desarrollo de las actividades de atención del Servicio de Medicina de Aviación;
4	Apoyar en el proceso de inspección de funciones y evaluaciones que llevan a cabo los médicos examinadores;
5	Colaborar en la evaluación de los informes médicos otorgados por médicos examinadores, a personal técnico aeronáutico cuando sea necesario;
6	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes. Las actividades descritas son enunciativas más no limitativas, por lo que "El CONTRATISTA" deberá desarrollar todas aquellas actividades que se deriven de la presente contratación.
No.	**ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME**
1	Se brindo apoyo en las diferentes reuniones con delegados de ACSA, para conocer sobre el esquema de trabajo y posibles cambios administrativos y operacionales a corto y mediano plazo, en la región Centroamericana y al respecto de la medicina aeronáutica y la seguridad en la medicina aeronáutica.
2	Se brindo apoyo en la aprobación de las fichas médicas, y del certificado médico que extienden al personal técnico aeronáutico para su otorgamiento y renovación de licencia los médicos examinadores autorizados por la Dirección General de Aeronáutica Civil.
3	Se brindó apoyo en la modificación del formado de Certificados y Fichas Médicas, emitidos por los médicos examinadores en las autorizados por la Dirección General de Aeronáutica Civil.
4	Se brindo apoyo en reuniones que se sostuvieron dos reuniones con ACSA y Médicos Evaluadores de EASA para revisión y modificación de las Normas y Procedimientos del Manual de Medicina de Aviación.
5	Se brindo apoyo en la participación en el curso de SIAR impartido por personal de ACSA para implementar actividades de auditoria en el sistema de Medicina Aeronáutica.

(f) _____

Oscar Rolando Quintero Marroquín

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

GILDA MARIBEL RAMOS SIS DE ESTRADA
Departamento de Licencias Aeronáuticas
Dirección General de Aeronáutica Civil

Colegio de Médicos y Cirujanos de Guatemala

Nº 337902

El infrascrito Secretario de la Junta Directiva del Colegio de Médicos y Cirujanos de Guatemala, certifica que el Doctor:

OSCAR ROLANDO QUINTERO MARROQUIN

Se encuentra inscrito en este colegio profesional, con el colegiado número (8026) ocho mil veintiseis, desde el ocho de marzo de mil novecientos noventa y uno y en calidad de colegiado activo inclusive hasta diciembre del año dos mil veinticuatro.

Y para los usos legales que al interesado convenga, se extiende, firma y sella la presente certificación el once de diciembre del año dos mil veintitrés.

Dr. Javier Cisneros Monzón
Secretario Junta Directiva
Periodo 2022-2024

Dr. Javier Cisneros Monzón
Secretario
Junta Directiva

OFICINAS CENTRALES:
0 Calle 15-46 Zona 15 · Colonia El Maestro, 5to Nivel
PBX: (502) 2503-8500
Fax: (502) 2369-3684
Sitio Web: colmedegua.org

SUB-SEDE GUATEMALA
17 Calle 1-61, Zona 1
Teléfono: (502) 2253-5841
Fax: (502) 2232-5035

Colegio de Médicos y Cirujanos de Guatemala

Nº 337901

El infrascrito Secretario de la Junta Directiva del Colegio de Médicos y Cirujanos de Guatemala, certifica que el Doctor:

OSCAR ROLANDO QUINTERO MARROQUIN

Se encuentra inscrito en este colegio profesional, con el colegiado número (8026) ocho mil veintiseis, desde el ocho de marzo de mil novecientos noventa y uno y en calidad de colegiado activo inclusive hasta diciembre del año dos mil veinticuatro.

Y para los usos legales que al interesado convenga, se extiende, firma y sella la presente certificación el once de diciembre del año dos mil veintitrés.

Dr. Javier Cisneros Monzón
Secretario Junta Directiva
Periodo 2022-2024

Dr. Javier Cisneros Monzón
Secretario
Junta Directiva

OFICINAS CENTRALES:
0 Calle 15-46 Zona 15 · Colonia El Maestro, 5to Nivel
PBX: (502) 2503-8500
Fax: (502) 2369-3684
Sitio Web: colmedegua.org

SUB-SEDE GUATEMALA
17 Calle 1-61, Zona 1
Teléfono: (502) 2253-5841
Fax: (502) 2232-5035

Factura Pequeño Contribuyente

ELIDA HORTENSIA, RAMOS AQUINO DE GONZÁLEZ
Nit Emisor: 12099414
ELIDA HORTENSIA RAMOS AQUINO DE GONZALEZ
4 AVENIDA 0-94 COLONIA BALCONES DE SAN CRISTOBAL, B zona 8, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
BBA8E4C9-723B-4B8E-9C38-CA0B7AF80C48
Serie: BBA8E4C9 Número de DTE: 1916488590
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 14:47:31
Fecha y hora de certificación: 06-may-2024 14:47:32

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	HONORARIOS POR SERVICIOS TECNICOS PRESTADOS A LA DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL, CORRESPONDIENTE AL MES DE MAYO 2024, SEGÚN CONTRATO No. 1419-2024-029-DGAC. CANCELADO.	5,500.00	0.00	0.00	5,500.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	5,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DEPTO. DE LICENCIAS
REPUBLICA DE GUATEMALA, C. A.
GUATEMALA, C. A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Elida Hortensia Ramos Aquino De González	CUI:	2510 15262 0101
Número de Contrato:	1419-2024-029-DGAC	NIT del Contratista:	1209941-4
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 49,500.00	Plazo del Contrato:	01/04/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.5,500.00	Período del Informe:	Mayo 2024.
Unidad Administrativa donde resta los servicios:	Departamento de Licencias Aeronáuticas		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Colaborar en el establecimiento de los lineamientos necesarios para llevar un ordenamiento eficiente de la Documentación y expedientes en custodia del archivo de la Gerencia de Licencias Aeronáuticas;
2.	Apoyar en la recepción y distribución de los expedientes que se encuentran en trámite, mediante su clasificación y orientación al área correspondiente;
3.	Llevar registro de entrega y devolución de expedientes que solicite el personal de la Gerencia y clientes externos;
4.	Apoyar en el proceso de archivo de los documentos de acuerdo a las enmiendas y regulaciones de aviación civil, para dar cumplimiento a lo especificado en el Anexo 1 "Licencias al personal", de la Organización de Aviación Civil Internacional —OACI-;
5.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por Las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindo apoyo para archivar y ordenar oficios y demás documentación recibida por los diferentes departamentos de la DGAC, y unidades externas.
2	Se brindo apoyo en la distribución de documentación que requirió el departamento por tramite requerido.
3	Se brindo apoyo para llevar registro en entrega y solicitud de oficios y/o expedientes internos y externos.
4	Se brindo apoyo en el proceso de elaboración de documentos para el personal técnico aeronáutico.
5	Se brindo apoyo para solicitar expedientes al archivo general para tramite de habilitación de licencia
6	Se brindo apoyo en la entrega de oficios para procedimiento No. 26 a la Unidad de Investigación de Accidentes.
7	Se brindo apoyo para apoyo en sección de licencias
8	Se brindo apoyo en otras actividades y comisiones asignadas por las autoridades correspondientes

(F.) _____
Elida Hortensia Ramos Aquino De González

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago.

(f). _____
Gilda Maribel Ramos Sis De Estrada
Departamento de Licencias Aeronáuticas
D.G.A.C.

Factura

JOSÉ HUMBERTO, JOQUE GONZALEZ
Nit Emisor: 90667867
JOSE HUMBERTO JOQUE GONZALEZ
3 AVENIDA FINAL ALDEA PIEDRA PARADA 0-34, zona 6, Santa Catarina Pinula, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
46B94C26-F0B2-48CB-9B65-55F58F240C51
Serie: 46B94C26 Número de DTE: 4038215883
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:19:00
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 09:19:00

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No.1420-2024-029-DGAC CANCELADO.	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	IVA	964.285714
			TOTALES:		0.00	0.00	9,000.00	IVA	964.285714

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DEPTO. CLIS
LICENCIA
REPUBLICA DE GUATEMALA, C.A.
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	José Humberto Joque Gonzalez	**CUI:**	2662958860102
Número de Contrato:	1420-2024-029-DGAC.	**NIT del Contratista:**	9066786-7
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q.81,000.00	**Plazo del Contrato:**	01-04-2024 al 31-12-2024
Honorarios Mensuales:	Q.9,000.00	**Período del Informe:**	Mayo, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Licencias Aeronáuticas		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Colaborar con el grupo de certificación en lo que representa a Escuelas de Instrucción Aeronáutica bajo las regulaciones de aviación civil de la República de Guatemala para la emisión de un certificado de operación C. O
2.	Colaborar en el establecimiento del lineamiento necesario para llevar un registro eficiente de la correspondencia relativa al departamento de Escuelas Aeronáuticas.
3.	Apoyar en la evaluación de la recepción de documentos y atención de personas internas y externas.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo con recibir documentación interna y externa.
2	Se brindó apoyo en la inspección Escuela de aviación WINGS para el proceso de renovación de Certificado Operativo de la EIA.
3	Se brindó apoyo en inspecciones de base satélite Xela escuela de aviación Etap, Evo.
4	Se brindó apoyo en primera inspección de base circulo aéreo, Airtech Group, Aeroclub, Sky Training Centroamérica, Safety, Pilot, Aerocenter, Vuelalto, Evo, Escuela de Vuelo S. A, Aerotraining.
5	Se brindó apoyo en redacción de oficios para las escuelas de instrucción aeronáutica.
6	Se brindó apoyo en llamadas internas y externas en todo momento.

7	Se brindó apoyo en los certificados de aeronavegabilidad y pólizas de seguros de todas las aeronaves para instrucción.
8	Se brindó apoyo en realizar inspección de base de la EIA EDEA.
9	Se brindo apoyo en revisión de manual de instrucción y procedimientos (MIP)Interfly.

(f) _____

José Humberto Joque Gonzalez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Gilda Maribel Ramos de Estrada.
Departamento de Licencias Aeronáuticas.
Dirección General de Aeronáutica Civil.

Factura Pequeño Contribuyente

ESTEBAN GERARDO, CALVILLO MARTÍNEZ
Nit Emisor: 95865233
ESTEBAN GERARDO CALVILLO MARTINEZ
12 AVENIDA A 19-79 COLONIA SAN JOSE LAS ROSAS SECTOR 3, zona 6, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
FAB824EB-EC5F-48E0-AFC0-786AB1D584CB
Serie: FAB824EB Número de DTE: 3965667552
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:22:05
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 09:22:05

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la dirección general de aeronáutica civil correspondiente al mes de Mayo 2024 según numero de contrato 1421-2024-029-DGAC. CANCELADO	5,500.00	0.00	0.00	5,500.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	5,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DEPTO. DE LICENCIAS
REPUBLICA DE GUATEMALA, C. A.
GUATEMALA, C. A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Esteban Gerardo Calvillo Martínez	**CUI:**	2993 15495 0101
Número de Contrato:	1421-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	95865233
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 49,500.00	**Plazo del Contrato:**	01-04-2024 AL 31-12-2024
Honorarios Mensuales:	Q.5,500.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Licencias Aeronáuticas		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
	1. Apoyar en el proceso de recepción, registro, clasificación, archivo y distribución de la correspondencia que ingresa a la Gerencia de Licencias Aeronáuticas
	2. Colaborar en la redacción de documentos y en la atención de personas internas y externas
	3. Verificar que los documentos que ingresan a la Unidad, llenen los requisitos legales y administrativos establecidos, previo a su operación y registro
	4. Colaborar en la reproducción de materiales y documentos de interés para la Unidad;
	5. Contribuir en la organización, dotación de insumos y seguimiento de las reuniones que realiza la Unidad
	6. Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
	1. SE BRINDO APOYO EN FOLIAR 3 EXPEDIENTES DEL PERSONAL AERONAUTICO
	2. SE BRINDO APOYO EN ESCANEAR 5 EXPEDIENTES DEL PERSONAL AERONAUTICO
	3. SE BRINDO APOYO EN SEPARAR LOS DIFERENTES PROCESOS DE LOS EXPEDIENTES DEL PERSONAL AERONAUTICO
	4. SE BRINDO APOYO EN REALIZAR 125 INFORMES CIRCUNTANCIADOS DEL PERSONAL AERONAUTICO, PARA SU INSCRIPCION EN EL DEPARTAMENTO DE RESGISTRO AERONAUTICO.
	5. SE BRINDO APOYO EN ARCHIVAR DOCUMENTOS EN LOS EXPEDIENTES DE PERSONAL AERONAUTICO
	6. SE BRINDO APOYO EN ELABORAR PESTAÑAS DE IDENTIFICACION A LOS EXPEDIENTES AERONAUTICOS
	7. SE BRINDO APOYO EN INGRESAR INFORMACION DE LOS DIFERENTES EXPEDIENTES DEL PERSONAL TECNICO AERONAUTICO.

	8. SE BRINDO APOYO EN BUSCAR DIFERENTES EXPEDIENTES SOLICITADOS POR OFICIALES DE LICENCIAS.
	9. SE BRINDO APOYO EN OTRAS ACTIVIDADES Y COMISIONES QUE SE ME ASIGNARON POR LAS AUTORIDADES CORRESPONDIENTES DEL DEPARTAMENTO DE LICENCIAS.
	10. SE BRINDO APOYO EN CARGAR EXPEDIENTES DEL PERSONAL TECNICO AERONAUTICO EN EL SISTEMA SIAR.
	11. SE BRINDO APOYO EN REALIZAR NOMBRAMIENTOS PARA CHEQUEOS DEL PERSONAL TECNICO AERONAUTICO.
	12. SE BRINDO APOYO EN RENOVAR AL PERSONAL TECNICO AERONAUTICO EN EL SISTEMA SIAR.
	13. SE BRINDO APOYO EN CONTRIBUIR EN LA EVALUACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN PARA LA EMISIÓN Y RENOVACIÓN DE LICENCIAS, HABILITACIONES Y CONVALIDACIONES PARA EL PERSONAL TÉCNICO AERONÁUTICO.
	14. SE BRINDO APOYO EN EL PROCESO DE REVISIÓN Y RECOMENDACIONES DE ENMIENDAS A LAS REGULACIONES DE AVIACIÓN CIVIL -RAC-, PARA DAR CUMPLIMIENTO A LO ESPECIFICADO EN EL ANEXO 1 "LICENCIAS AL PERSONAL" DE LA ORGANIZACIÓN DE AVIACIÓN CIVIL INTERNACIONAL –OACI

(f) _____
Esteban Gerardo Calvillo Martínez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
GILDA MARIBEL RAMOS SIS DE ESTRADA
Departamento de Licencias Aeronáuticas
Dirección General de Aeronáutica Civil

Factura Pequeño Contribuyente

MARIA ALEJANDRA, GUZMAN RAMOS
Nit Emisor: 83358862
MARIA ALEJANDRA GUZMAN RAMOS
BARRIO PEPITERA NUMERO TRES 8015 zona 2, Sanarate, EL PROGRESO

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
AC52DA94-1456-4C8D-BEDB-331454EDC234
Serie: AC52DA94 Número de DTE: 341200013
Numero Acceso:

NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9NA AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 16:31:07
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 16:31:07

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	HONORARIOS POR SERVICIOS TECNICOS PRESTADOS A LA DIRECCION GENEREAL DE AERONAUTICA CIVIL, CORRESPONDIENTE AL MES DE MAYO DE 2024, SEGUN CONTRATO 1422-2024-029-DGAC. CANCELADO.	4,500.00	0.00	0.00	4,500.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Alejandra Guzmán

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DEPTO. DE LICENCIAS
REPUBLICA DE GUATEMALA, C.A.
GUATEMALA, C. A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	María Alejandra Guzmán Ramos	**CUI:**	2729 34437 0101
Número de Contrato:	1422-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	8335886-2
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS		
Monto total del Contrato:	Q.40,500.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01 de Abril al 31 de Diciembre 2024
Honorarios Mensuales:	Q.4,500.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DEPARTAMENTO DE LICENCIAS AERONAUTICAS		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en el proceso de recepción, registro, clasificación, archivo y distribución de la correspondencia que ingresa a la Gerencia de Licencias Aeronáuticas.
2	Colaborar en la redacción de documentos y en la atención de personas internas y externas.
3	Verificar que los documentos que ingresan a la Unidad, llenen los requisitos legales y administrativos establecidos, previo a su operación y registro.
4	Colaborar en la reproducción de materiales y documentos de interés para la unidad.
5	Contribuir en la organización, dotación de insumos y seguimiento de las reuniones que realiza la Unidad.
6	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo recibiendo documentación externa.
2	Se brindó apoyo en la guía para el personal que solicita renovación de certificados médicos en clase 1, 2 y 3.
3	Se brindó apoyo archivando y actualizando documentos.
4	Se brindó apoyo atendiendo llamadas telefónicas.
5	Se brindó apoyo realizando 187 certificados médicos para clase 1, 2 y 3.
6	Contribuir en la evaluación y clasificación de la documentación para la emisión y renovación de Licencias, habilitaciones y convalidaciones para el personal técnico aeronáutico.
7	Apoyar en el proceso de revisión y recomendaciones de enmiendas a las Regulaciones de Aviación Civil –RAC-, para dar cumplimiento a lo especificado en el Anexo 1 "Licencias al personal" de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI-.
8	Se brindó apoyo en la actualización del archivo de certificados médicos.

(f) Alejandra Guzmán

María Alejandra Guzmán Ramos

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Gilda Maribel Ramos de Estrada
Departamento de Licencias Aeronáuticas
Dirección General de Aeronáutica Civil

Factura Pequeño Contribuyente

ANDREA MARIBEL, LARIOS RIVAS
Nit Emisor: 103788204
ANDREA MARIBEL LARIOS RIVAS
COLONIA SALUD PUBLICA BLOQUE K L.18, zona 17, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA ,14-75 ZONA 13,GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
96164C9C-65D4-4C65-8613-C209A4393EA3
Serie: 96164C9C Número de DTE: 1708412005
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:14:14
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 09:14:15

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1423-2024-029- DGAC. CANCELADO	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DEPTO. DE LICENCIAS
REPÚBLICA DE GUATEMALA, C.A.
GUATEMALA, C. A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Andrea Maribel Larios Rivas	**CUI:**	3054 34551 0207
Número de Contrato:	1423-2024-029-DGAC	**NIT Del Contratista:**	10378820-4
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 45,000.00	**Plazo del Contrato:**	01-04-2024 al 31-12-2024
Honorarios Mensuales:	Q.5,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Licencias Aeronáuticas		

No.	
	1. Colaborar en el establecimiento de los lineamientos necesarios para llevar un ordenamiento en la documentación de expedientes.
	2. Apoyar en la distribución de los expedientes que se encuentran en trámite.
	3.Llevar registro de entrega y devolución de expedientes que solicite el personal de la Gerencia.
	4. Apoyar en el proceso de archivo de los documentos de acuerdo a las enmiendas y regulaciones.
	5. Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes. Las actividades descritas son enunciativas más no limitativas, por lo que 'EL CONTRATISTA' deberá desarrollar todas aquellas otras actividades que se deriven de la presente contratación.
No.	**ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME**
	1. Se brindo apoyo en el archivo de algunos expedientes de personal aeronáutico. según su tipo y orden correspondiente en Archivo de Gerencia de Licencias.
	2. Se brindo apoyo en la entrega de expedientes solicitados por las oficiales de La Gerencia de Licencias y otro personal que lo requiera, apoye en archivar documentación según su gestión.
	3. Se brindo apoyo en hojas de trámite sobre la documentación que entro al aérea de escuelas aeronáuticas.
	4. Se brindo apoyo en reuniones en base a lo solicitado en el área de escuelas aeronáuticas.
	5. Se brindo apoyo en hojas de tramite sobre nuevas aeronaves para instrucción.
	6. Se brindo apoyo en programar reuniones para nuevos procesos de certificación de escuelas.
	7. Se brindo apoyo en realizar oficios en el área de escuelas.
	8. Se brindo apoyo en la Sección de Licencias en realizar informes Circunstanciados.
	9. Se brindo apoyo en otras comisiones que se me asignaron por las autoridades correspondientes.

(f) _____
Andrea Maribel Larios Rivas

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Gilda Maribel Ramos Sis De Estrada
Departamento de Licencias Aeronáuticas
Dirección General de Aeronáutica Civil

Factura Pequeño Contribuyente

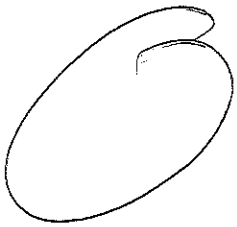
MARCELO PETRONIO, GONZÁLEZ ORELLANA
Nit Emisor: 26715848
MARCELO PETRONIO GONZÁLEZ ORELLANA
COLONIA LOURDES 8-46 zona 16, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A, AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

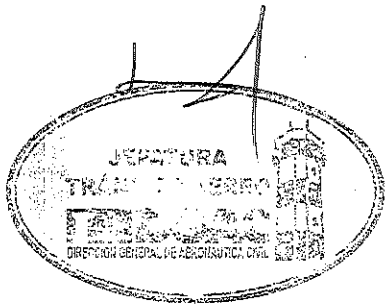
NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
C7D9F7F1-E74A-48B3-8BB0-CD226E40DD10
Serie: C7D9F7F1 Número de DTE: 3880405171
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 20:18:51
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 20:18:51

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios tecnicos prestados a la Direccion General de Aeronautica Civil, correspondiente al mes de Mayo del 2024, segun contrato No. 1424-2024-029-DGAC. CANCELADO	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	9,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Marcelo Petronio González Orellana	**CUI:**	1580 28996 0101
Número de Contrato:	1424-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	2671584-8
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	81,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	9,000.00	**Período del Informe:**	Del 01 al 31 de Mayo de 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en el proceso de recepción, registro, clasificación, archivo y distribución de la correspondencia que ingresa a la Gerencia de Navegación Aérea.
2	Colaborar en la redacción de documentos y en la atención de personas internas y externas.
3	Colaborar en la reproducción de materiales y documentos de interés para la Unidad
4	Contribuir en la organización, dotación de insumos y seguimiento de las reuniones que realiza la Unidad
5	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las actividades descritas son enunciativas más no limitativas, por lo que "EL CONTRATISTA" deberá desarrollar todas aquellas actividades que se deriven de la presente contratación.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoye vía telefónica tráficos de llegada a MGGT de Aeródromo de Puerto San José MGSJ en Guatemala Radio
2	Apoye vía telefónica tráficos de llegada a MGGT de Aeródromo de Puerto Barrios MGPB en Guatemala Radio
3	Apoye vía telefónica tráficos de llegada a MGGT de Aeródromo de Retalhuleu MGRT en Guatemala Radio
4	Apoye en llenado de planes de vuelo a aeronaves VFR en Guatemala Radio
5	Apoye en llenado de Log de todas las operaciones aéreas de llegada, salida y cruces de helicópteros en cabina de Torre Aurora

(f) _____

Marcelo Petronio González Orellana

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Departamento de Navegación Aérea



Factura Pequeño Contribuyente

GABRIELA LIZBETH, RIVERA RIVERA
Nit Emisor: 66326842
GABRIELA LIZBETH RIVERA RIVERA
2 CALLE B 29-14 RESIDENCIAL GALILEA 1, zona 18, Guatemala. GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA13, GUATEMALA

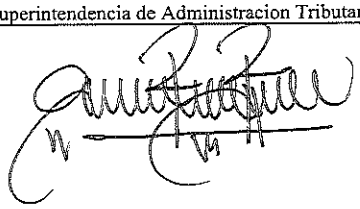
NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
E4E76B72-1EF2-4140-A1C0-DF2D837C743C
Serie: E4E76B72 Número de DTE: 519192896
Numero Acceso:

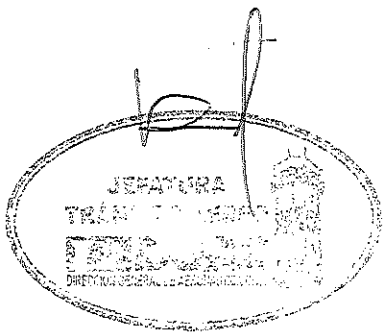
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 16:05:32
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 16:05:32

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicio técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No.1425-2024-029-DGAC. CANCELADO	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	9,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Gabriela Lizbeth Rivera Rivera	**CUI:**	1929690210101
Número de Contrato:	1425-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	66326842
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q81.000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q9,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en el proceso de registro de de operaciones diarias, verificando las horas, informacion de despegue y aterrizaje, reglas de vuelo, tipo y matricula de aeronave, pista en uso, destino o procedencia, informacion de uso de activacion de luces de pista que sea la correcta en dicho registro.
2.	Colaborar en el ingreso de formato correcto la informacion de los planes de vuelo del centro de control de transito aereo o torre de control asignada.
3.	Contribuir en la transmision de informacion por medio de los radios autorizados entre Servicios de Extinción de Incendios -SEI-, Seguridad Aeroportuaria -AVSEC-, Unidad de Control de Emergencias -UCE-, y Torre de Control.
4.	Apoyar con información de planes de vuelo con los centros de control y torres de control adyacentes, cuando sea necesario, u otra informacion que se requiera.
5.	Obtener informacion de puertas o posiciones de parqueo con el area de Operaciones del Aeropuerto Internacional La Aurora, Fuerza Aerea Guatemalteca u otro cuando sea necesario.
6.	Colabrorar en el desarrollo de actividades que le sean asignadas por los controladores de transito aereo de turno, en casos de emergencia.
7.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que seran prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aerodromos de la Republica de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé a los controladores de tránsito aéreo cuando fue requerido.
2.	Apoyé en ordenar y actualizar archivos.
3.	Apoyé coordinando las aeronaves de San José a La Aurora
4.	Apoyé en otras actividades que me asignó la Jefatura de Tránsito Aéreo.
5.	Apoyé en las coordinaciones entre operaciones y la torre de control.
6.	Apoyé con la realización de LOG, en torre de control.
7.	Apoyé en las reuniones semanales de CDM con Cenamer y países centroamericanos.

(f)_____
Gabriela Lizbeth Rivera Rivera

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Departamento de Navegación Aérea

Factura Pequeño Contribuyente

ANDRÉS, ASTURIAS NAVAS
Nit Emisor: 101101619
ANDRES ASTURIAS NAVAS
18 AVENIDA A 0-32 COLONIA VISTA HERMOSA II, zona 15, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
1536D526-D8BF-4576-A865-9AB461D43586
Serie: 1536D526 Número de DTE: 3636413814
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:24:52
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 10:24:52

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	1 Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de Mayo del año 2024, según contrato 1426-2024-029-DGAC. CANCELADO	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

JEFATURA
TRÁNSITO AÉREO
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Andrés Asturias Navas	**CUI:**	3003664260101
Número de Contrato:	1426-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	10110161-9
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato: ..	Q54,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 6,000.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en el proceso de registro de operaciones diarias, verificando las horas, información de despegue o aterrizaje, reglas de vuelo, tipo y matricula de aeronave, pista en uso, destino o procedencia, información de uso de activación de luces de pista que sea correcta ingresada en dicho registro.
2.	Colaborar en el ingreso de formato correcto la información de los planes de vuelo transmitidos por torres de control adyacentes en los sistemas de planes de vuelo del centro de control de tránsito aéreo o torre de control asignada.
3.	Contribuir en la transmisión de información por medio de los radios autorizados entre: Servicios de Extinción de Incendios -SEI-, Seguridad Aeroportuaria -AVSEC-, Unidad de Control de Emergencias -UCE- y Torre de Control.
4.	Otras comisiones y actividades que le sean asignadas por las autoridades correspondientes, las que serán prestadas en los Aeropuertos Internacionales y Aeródromos de la República de Guatemala.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se apoyó realizando las tareas afines encomendadas por el Supervisor, así como otras actividades relacionadas con los servicios de tránsito aéreo.
2.	Se apoyó alertando a los servicios de búsqueda y rescate, así como los de emergencia en caso de posibles accidentes o incidentes, demoras prolongadas, pérdidas o extravíos de aeronaves, elaborando los informes correspondientes, en los casos mencionados.
3.	Se apoyó en el registro en el registro de operaciones diarias.
4.	Se apoyó en el ingreso de planes de vuelo del centro de control de tráfico aéreo.
5.	Se apoyó en la revisión de la información de planes de vuelo del centro de control de tránsito aéreo y torre de control del aeropuerto internacional la aurora

6.	Se apoyó en la coordinación de las salidas y llegadas de las aeronaves con el control de aproximación que competen a su servicio con el tráfico visual que puede afectar a los mismos.
7.	Se apoyó en la coordinación de las salidas y llegadas de las aeronaves con el servicio de información de tránsito aéreo de san José que competen a su servicio.

(f) _____
Andres Asturias Navas

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Departamento de Navegación Aérea



Factura Pequeño Contribuyente

RONALD ALEXIS, CUÁ ROSALES
Nit Emisor: 16390687
RONALD ALEXIS CUA ROSALES
15 AVENIDA VISTA HERMOSA 2-91 COLONIA TECUN UMAN, zona 15, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A, AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
CC637A1C-1DAC-4491-B887-5D778DA9975F
Serie: CC637A1C Número de DTE: 497829009
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 21:22:19
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 21:22:19

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Profesionales prestados a la Direccion General de Aeronautica Civil, correspondientes al mes de Mayo 2024, segun contrato No. 1427-2024-029-DGAC	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

JEFATURA
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Ronald Alexis Cua Rosales	**CUI:**	2348621060101
Número de Contrato:	1427-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	1639068-7
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS PROFESIONALES		
Monto total del Contrato:	Q. 108,000	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/03/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 12,000.00	**Período del Informe:**	mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en el proceso de recepción, registro, clasificación, archivo y distribución de la correspondencia que ingresa a la Gerencia de Navegación Aérea;
2	Colaborar en la redacción de documentos y en la atención de personas internas y externas
3	Colaborar en la reproducción de materiales y documentos de interés para la Unidad
4	Contribuir en la organización, dotación de insumos y seguimiento de las reuniones que realiza la Unidad;
5	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé en el proceso de recepción, registro, clasificación, archivo y distribución de la correspondencia que ingresa a Tránsito Aéreo.
2	Apoyé en la redacción de informes, permisos de sobrevuelo y aterrizaje, y en la atención de personas internas y externas
3	Apoyé en la elaboración las solicitudes de renovación de licencia que me fueron solicitadas
4	Apoyé en dar autorizaciones en la frecuencia 120,7 de acuerdo al listado de turnos
5	Apoyé en llevar el Log de acuerdo al listado de turnos
6	Apoyé en realizar planes de vuelo

7	Apoyé en realizar las actividades correspondientes con el COE cuando me fue solicitado
8	Apoyé en realizar las actividades correspondientes con OPS cuando me fue requerido
9	Apoyé en enviar información de los tránsitos entre el Aeródromo de Puerto San José y el Aeropuerto "La Aurora"
10	Apoyé en realizar las actividades que me fueron asignadas por la jefatura de Tránsito Aéreo

(f)_____
Ronald Alexis Cua Rosales

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Departamento de Navegación Aérea

JEFATURA
TRÁNSITO AÉREO
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura Pequeño Contribuyente

IRIS CONSUELO, CELADA FLORES DE FIGUEROA
Nit Emisor: 12577197
IRIS CONSUELO CELADA FLORES DE FIGUEROA
4 AVENIDA A 17-62 COLONIA COLINAS DE MINERVA, zona 11, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A AVENIDA 14-75, ZONA 13, GUATEMALA, CIUDAD

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
C1657F75-6E9F-4B12-B432-BD3A01D118A3
Serie: C1657F75 Número de DTE: 1855933202
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 12:47:43
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 00:47:43

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo 2024, según contrato No. 1429-2024-029-DGAC. CANCELADO	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Iris Consuelo Celada Flores de Figueroa	**CUI:**	2451055220101
Número de Contrato:	1429-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	1257719-7
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q45,000	**Plazo del Contrato:**	Del 01/04/2024 al 31 /12/ 2024
Honorarios Mensuales:	Q5,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
	1. Apoyar en el proceso de recepción, registro, clasificación, archivo y distribución de la correspondencia que ingresa al Departamento de Navegación Aérea; 2.Colaborar en la redacción de documentos y en la atención de personas internas y externas; 3. Colaborar en la reproducción de materiales y documentos de interés para la Unidad; 4. Contribuir en la organización, dotación de insumos y seguimiento de las reuniones que realiza la Unidad; 5. Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo en el proceso de recepción y registro en los libros de ingreso de correspondencia del Departamento de Navegación Aérea.
2	Se brindó apoyo entregando oficios, hojas de trámite, providencias y permisos de sobrevuelo y aterrizaje a los usuarios externos, así como enviar vía correo electrónico la información.
3	Se brindó apoyo en la redacción de oficios, providencias, permisos, hojas de trámite y correos electrónicos para las unidades que comprende el Departamento de Navegación Aérea, así como a otros Departamentos de la DGAC
4	Se brindó apoyo con atender a usuarios, tanto presencial como vía telefónica.
5	Se brindó apoyo con el archivo de la correspondencia que ingresó al Departamento de Navegación Aérea. Y otras actividades que me fueran solicitadas por la Asistente del Departamento.

(f) _____
Iris Consuelo Celada Flores de Figueroa

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Imelda Esperanza López López de Sandoval
Asistente Departamento de Navegación Aérea

Factura Pequeño Contribuyente

ROBERTO SANTOS, GARCÍA BARRERA
Nit Emisor: 58545719
ROBERTO SANTOS GARCIA BARRERA
SECCION ZZ COLONIA MILAGRO LOTE 75, zona 6, Mixco, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
97FB23FC-07CC-4329-920F-98A51E53B653
Serie: 97FB23FC Número de DTE: 130827049
Numero Acceso:

NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:06:46
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 09:06:46

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de Mayo del 2024 según contrato 1430-2024-029-DGAC CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

JEFATURA

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Roberto Santos García Barrera	**CUI:**	1694 11753 0101
Número de Contrato:	1430-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	58545719
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q. 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

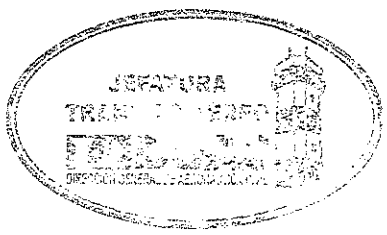
No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
01	Colaborar en todo lo relacionado a limpieza de áreas asignadas e informar de cualquier situación anómala que observe en la conservación de las instalaciones
02	Coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en las áreas restringidas en las cuales presta sus servicios, debiendo dar aviso inmediato al personal de seguridad aeroportuaria;
03	Informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso y de anomalías que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas;
04	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
01	Apoyé con la limpieza por semana los vidrios del interior de la torre de control del Aeropuerto Internacional La Aurora
02	Apoyé y limpié todos los días las 176 gradas de la torre de control del Aeropuerto Internacional La Aurora
03	Apoyé y limpié todos los días los monitores de torre de control.
04	Apoyé con limpieza de todos los días los baños del centro de control.
05	Apoyé y limpié barrí y trapeé todos los días la sala de radar.
06	Apoyé y limpié, barrí y trapeé todos los días la oficina de la Jefatura de Tránsito Aéreo
07	Apoyé y limpié 24 veces el modulo principal y el pasa manos.
08	Apoyé y saqué todos los días la basura de las oficinas asignadas a mi persona.
09	Apoyé y limpié las ruedas de las sillas de la torre de Control
10	Apoyé y limpié el ascensor
11	Apoyé e hice todas las actividades que me fueron asignadas

(f) _____
Roberto Santos García Barrera

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Departamento de Navegación Aérea



Factura Pequeño Contribuyente

WALTER ARTURO, ORELLANA RIVERA
Nit Emisor: 40324303
WALTER ARTURO ORELLANA RIVERA
8 AVENIDA 11-17 COLONIA EL GALLITO, zona 3, Guatemala, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
50400B3F-BE6D-4F61-BA61-EE78D4E703E4
Serie: 50400B3F Número de DTE: 3194834785
Numero Acceso:

NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

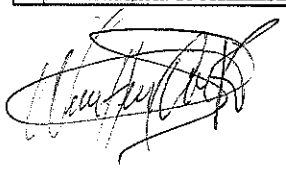
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:23:02
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 09:23:03

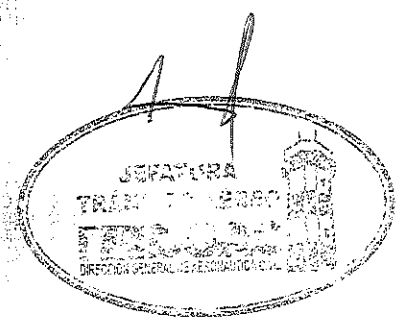
#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de Mayo del 2024 según contrato1432-2024-029-DGAC CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

JEFATURA





"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Walter Arturo Orellana Rivera	**CUI:**	2400215680101
Número de Contrato:	1432-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	4032430-3
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayol 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
01	Colaborar en todo lo relacionado a limpieza de áreas asignadas e informar de cualquier situación anómala que observe en la conservación de las instalaciones
02	Coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en las áreas restringidas en las cuales presta sus servicios, debiendo dar aviso inmediato al personal de seguridad aeroportuaria;
03	Colaborar e Informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso y de anomalías que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas
04	Colaborar en otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
01	Apoyé en limpieza de la oficina de la UNSA
02	Apoyé y limpié la oficina de SMS
03	Apoyé y limpié todos los días los baños del centro de control.
04	Apoyé con la limpieza la sala de Reuniones.
05	Apoyé con la limpieza de todos los días la sala del comedor y cocina.
06	Apoyé con la limpieza de todos los días la sala de técnicos de radar, limpie la oficina de telecomunicaciones, limpie los dormitorios

07	Apoyé en todas las actividades que me fueron asignadas.
08	Apoyé sacando la basura de todas las oficinas y de los baños.
09	Apoyé limpiando los vidrios de la torre por afuera.
10	Apoyé limpiando los vidrios de las ventanas de todas las oficinas y también puertas.

(f) _____
Walter Arturo Orellana Rivera

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Departamento de Navegación Aérea

Factura Pequeño Contribuyente

GABRIEL OSWALDO, PANIAGUA SALAZAR
Nit Emisor: 39843734
GABRIEL OSWALDO PANIAGUA SALAZAR
3 CALLE COLONIA SAN JOSE LAS ROSAS 2 MANZANA 0 LOTE 5 SECTOR 4 10-84, zona 6, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
57081AE1-0AAF-4548-BA2D-3B8BB6A3D02E
Serie: 57081AE1 Número de DTE: 179258696
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:26:49
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 09:26:49

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondientes al mes de mayo de 2024, según contrato 1433-2024-029-DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
BÚSQUEDA Y SALVAMENTO
DGAC
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Gabriel Oswaldo Paniagua Salazar	**CUI:**	2580331340101
Número de Contrato:	1433-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	3984373-4
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q.36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en el proceso de recepción, registro, clasificación, archivo y distribución de la correspondencia que ingresa a la unidad de salvamento y rescate SAR;
2	Colaborar en la redacción de documentos y en la atención de personas internas y externas;
3	Colaborar en la reproducción de materiales y documentos de interés para la unidad;
4	Colaborar en la organización, dotación de insumos y seguimiento de las reuniones que realiza la unidad;
5	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se apoyó en que los tránsitos, que no abandonaron la frecuencia ATS, se encontraran sin novedad.
2	Se apoyó en alertas para darle seguimiento a las posibles alertas del sistema STS.
3	Se apoyó en coordinar con los encargados de turno de las posibles alertas de los tránsitos que presentaron plan de vuelo.
4	Se apoyó en que los tránsitos llegando al aeropuerto La Aurora, se encontraran sin novedad.
5	Se apoyó en coordinaciones con las estaciones foráneas de los tránsitos que no abandonaran la frecuencia.
6	Se apoyó en alertas, respecto a los servicios de búsqueda y rescate, así como los de emergencia en caso de posibles accidentes o incidentes.
7	Se apoyó en las posibles alertas por aeronaves que perdieron comunicación con los servicios de Tránsito Aéreo.

8	Se apoyó en el SAR TRACKING SYSTEM, Referente a las alarmas activadas, por alertas de ELT.
9	Se apoyó con comunicación con el Centro Coordinador de Salvamento RCC, de COCESNA, para darle seguimiento a las alertas emitidas, en el espacio aéreo controlado Nacional.
10	Se apoyó con comunicación con los sub-centros coordinadores de salvamento aledaños de la región.
11	Se apoyó en prueba de comunicaciones con los sub-centros coordinadores de salvamento.
12	Se apoyó en actualización de los contactos de primera respuesta.
13	Se apoyó en prueba de comunicaciones con los servicios de tránsito Aéreo del país.
14	Se apoyé en consultas de los encargados de turno de los servicios de tránsito Aéreo, respecto al sistema STS.
15	Se apoyó en Actualización la base de datos de las radiobalizas de las aeronaves, de ala fija y ala rotativa.
16	Se apoyó en llamadas a través de los canales de comunicación de los servicios de tránsito aéreo de la región de Centroamérica.
17	Se apoyó en el buen funcionamiento del sistema STS, en la torre de Control La Aurora.
18	Se apoyó en verificación de documentos de los Servicios SAR.
19	Se apoyó en el listado de teléfonos de entidades de primera respuesta SAR.
20	Se apoyó a personal interno que tenía dudas con respecto a aeronaves en vuelo.
21	Se apoyó en las coordinaciones necesarias con la Autoridad Marítima, respecto a alertas de embarcaciones, en aguas jurisdiccionales.
22	Se apoyó en las actividades necesarias, de acuerdo al plan de acciones necesarias, de seguridad operacional.
23	Se apoyó en Actualizar los documentos relacionados a Búsqueda y Salvamento SAR.
24	Se apoyó en Redactar informe de actividades del STS.

(f) _____

Gabriel Oswaldo Paniagua Salazar

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Julio Antonio Gálvez Farfán
Unidad SAR

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
BÚSQUEDA Y SALVAMENTO
DGAC
GUATEMALA, C.A.

Factura Pequeño Contribuyente

JULIO ANTONIO, GALVEZ FARFÁN
Nit Emisor: 30880483
JULIO ANTONIO GALVEZ FARFAN
14 CALLE B 13-06 zona 10, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A, AVENIDA 14-75, ZONA 13, GUATEMALA.

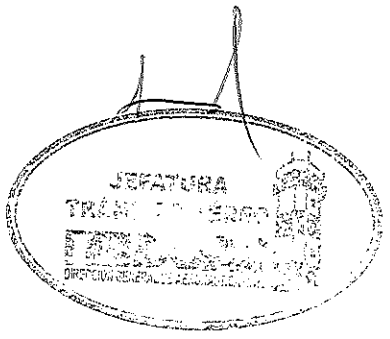
NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
D9CE73B3-094C-4D95-9F4E-C2AAB59A020E
Serie: D9CE73B3 Número de DTE: 155995541
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 06:44:47
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 06:44:47

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato 1434-2024-029-DGAC. CANCELADO.	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	9,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIÓDICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Julio Antonio Galvez Farfán	**CUI:**	242664814 0501
Número de Contrato:	1434-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	3088048-3
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 81,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.9,000.00	**Período del Informe:**	Mayo del 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en la verificación de las actividades administrativas y operaciones de búsqueda y salvamento, de la Unidad de Búsqueda y Salvamento -SAR-
2	Colaborar en la verificación de reuniones con los colaboradores de SAR
3	Apoyar en el enlace de las unidades de SAR y Servicios de tránsito Aéreo –ATS-, de acuerdo y bajo la aplicación de las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI- guiados por los anexos uno (1), dos (2), once (11) y doce (12), RAC-4444
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se apoyó en verificar que los tránsitos que no abandonaron las frecuencias ATS, se encontraran sin novedad.
2	Se apoyó al mantenerse alerta para darle seguimiento a las posibles alertas del sistema SAR Tracking System.
3	Se apoyó con los encargados de turno de las posibles alertas de los tránsitos que presentaron plan de vuelo.
4	Se apoyó al verificar que los tránsitos llegando al aeropuerto La Aurora, se encontraran sin novedad.
5	Se apoyó y coordinó con las estaciones foráneas de los tránsitos que no abandonaron la frecuencia.
6	Se apoyó al mantenerse alerta, respecto a los servicios de búsqueda y rescate, así como los de emergencia en caso de posibles accidentes o incidentes con aeronaves nacionales.
7	Se apoyó al atender las posibles alertas por aeronaves que perdieron comunicación con los servicios de Tránsito Aéreo.

8	Se apoyó al verificar el SAR TRACKING SYSTEM, referente a las alarmas activadas, por alertas de ELT.
9	Se apoyó al mantener comunicación con el Centro Coordinador de Salvamento RCC, de COCESNA, para darle seguimiento a las alertas emitidas, en el espacio aéreo controlado Nacional.
10	Se apoyó al mantener comunicación con los subcentros coordinadores de salvamento aledaños de la región.
11	Se apoyó al realizarse prueba de comunicaciones con los subcentros coordinadores de salvamento
12	Se apoyó al realizar actualización de los contactos de primera respuesta.
13	Se apoyó al efectuar prueba de comunicaciones con los servicios de Tránsito Aéreo del país.
14	Se apoyó al atender en consultas de los encargados de turno de los servicios de tránsito Aéreo, respecto al sistema STS.
15	Se apoyó al actualizar la base de datos de las radiobalizas de las aeronaves, de ala fija y ala rotativa.
16	Se apoyó al atender llamadas a través de los canales de comunicación de los servicios de Tránsito Aéreo de la región de Centroamérica.
17	Se apoyó al verificar el buen funcionamiento del sistema STS, en la torre de Control La Aurora.
18	Se apoyó al realizar verificación de documentos de los Servicios SAR.
19	Se apoyó al verificar el listado de teléfonos de entidades de primera respuesta SAR.
20	Se apoyó al participar y colaborar en reuniones virtuales con unidades de primera respuesta SAR.
21	Se apoyó al realizar las coordinaciones necesarias con la Autoridad Marítima, respecto a alertas de embarcaciones, en aguas jurisdiccionales.
22	Se apoyó al realizar las actividades necesarias, de acuerdo al plan de acciones necesarias de seguridad operacional.
23	Se apoyó al revisar y actualizar los documentos relacionados a Búsqueda y Salvamento SAR.
24	Se apoyó participando y colaborando en reuniones con entidades afines al Departamento de Búsqueda y Salvamento.
25	Se apoyó al asistir a la Reunión de trabajo para el efectivo cumplimiento de los Servicios de Búsqueda y Salvamento de acuerdo a los instrumentos internacionales con la Dirección General de Asuntos Marítimos en el Ministerio de la Defensa Nacional.
26	Se apoyó al realizar revisión y actualización del Plan Nacional SAR para su aprobación y publicación correspondiente.
27	Se apoyó al asistir y colaborar en la inspección realizada por la Unidad de Normas de Seguridad en la Aviación -UNSA- a la Unidad SAR.
28	Se apoyó al asistir de manera virtual a la Cuarta Reunión del Grupo de Tarea de Implementación de Búsqueda y Salvamento -SAR- del Grupo de Trabajo de Norteamérica, Centroamérica y Caribe, en la ciudad de México, México.
29	Se apoyó con la revisión y edición de manuales operativos del Departamento de Navegación Aérea.

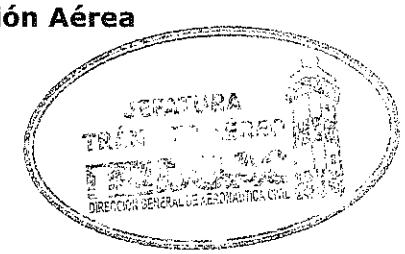
(f) _____

Julio Antonio Galvez Farfán

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Departamento de Navegación Aérea



Factura Pequeño Contribuyente

MAURICIO ANTONIO, CRUZ ESTRADA
Nit Emisor: 9796932
MAURICIO ANTONIO CRUZ ESTRADA
CALLE 3 38-17 COLONIA TOLEDO, zona 11, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
DA1EEECD-9478-4433-AE20-277984568AE5
Serie: DA1EEECD Número de DTE: 2490909747
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:03:27
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 09:03:27

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1435-2024-029-DGAC. CANCELADO	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN AERONÁUTICA
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIÓDICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Mauricio Antonio Cruz Estrada	**CUI:**	2311349910101
Número de Contrato:	1435-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	979693-2
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 108,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 12,000.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
	Departamento de Navegación Aérea		

	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en el proceso de recepción, registro, clasificación, archivo y distribución de la correspondencia que ingresa al Departamento de Servicios de Información Aeronáutica –AIS-
2.	Colaborar en la redacción de documentos y en la atención de personas internas y externas.
3.	Colaborar en la reproducción de materiales y documentos de interés para el Departamento.
4.	Contribuir en la organización, dotación de insumos y seguimiento de las reuniones que realiza el Departamento.
5.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	**ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME**
1.	Apoye en Escanear documentos administrativos de AIS del archivo general.
2.	Apoye en Archivar documentos administrativos.
3.	Apoye en revisar el curso de documentación integrada

(f) _____
Mauricio Antonio Cruz Estrada

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
SILVIA JEANETH HERRERA
SERVICIOS DE INFORMACIÓN AERONÁUTICA

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL DGAC GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN AERONÁUTICA GUATEMALA, C.A.

Factura

WALTER GIOVANI, HERRERA GAMARRO
Nit Emisor: 9802819
WALTER GIOVANI HERRERA GAMARRO
45 AVENIDA 17-69 zona 5, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
954C3FF3-D106-4492-B6E3-C77B32605789
Serie: 954C3FF3 Número de DTE: 3506848914
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 07:44:09
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 07:44:10

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Tecnicos prestados a la Direccion General de Aeronauica civil correspondiente al mes de mayo de 2024 segun contrato numero 1436-2024-029-DGAC CANCELADO	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	IVA	1,285.714286
				TOTALES:	0.00	0.00	12,000.00	IVA	1,285.714286

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN AERONÁUTICA
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Walter Giovani Herrera Gamarro	**CUI:**	2201176670101
Número de Contrato:	1436-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	980281-9
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS		
Monto total del Contrato:	Q108,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q12,000.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Navegación Aérea		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en el proceso de recepción, registro, clasificación, archivo y distribución de la correspondencia que ingresa al Departamento de Servicios de Información Aeronáutica –AIS-
2	Colaborar en la redacción de documentos y en la atención de personas internas y externas.
3	Colaborar en la reproducción de materiales y documentos de interés para el Departamento.
4	Contribuir en la organización, dotación de insumos y seguimiento de las reuniones que realiza el Departamento.
5	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
	• Revise RAC 15 • Revise manual NOTAM • Revise manual de cenizas volcánicas ASHTAM • Revise manual OPADD • Revise documento 10066 Gestión de la Información Aeronáutica

(f) _____
Walter Giovani Herrera Gamarro

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Silvia Jeaneth Herrera
Servicios de Información Aeronáutica

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN AERONÁUTICA
GUATEMALA, C.A.

Factura Pequeño Contribuyente

EVELYN CAROLINA, GUEVARA STEIGER
Nit Emisor: 27457427
EVELYN CAROLINA GUEVARA STEIGER
2 AVENIDA A RESIDENCIAL SAN MIGUEL LOTE 2, MANZANA C, zona 10, San Miguel Petapa, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
B432E2A3-F6B2-4333-B629-7B035EE0D8AC
Serie: B432E2A3 Número de DTE: 4138877747
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:42:24
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 10:42:25

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1437-2024-029-DGAC.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR UNSA
GUATEMALA, C. A.

Lic. Mario Grajeda
Coordinador UNSA

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Evelyn Carolina Guevara Steiger	**CUI:**	1620 27672 0101
Número de Contrato:	1437-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	2745742-7
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	72,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	8,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Unidad de Normas de Seguridad Aeronáutica		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Colaborar en el establecimiento de los lineamientos necesarios para llevar un ordenamiento eficiente de la correspondencia relativa al área donde presta servicios.
2	Apoyar en la evaluación de la recepción de documentos y atención de personas internas y externas.
3.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé en recibir y efectuar 29 llamadas provenientes de Gerencia de Navegación Aérea, Tránsito Aéreo, Capacitación, Financiero, Garita, SMS, Gerencia Radar, Torre, Radar, Dirección, Sub Dirección, Informática, Estándares de Vuelo, RR.HH y Capacitación.
2	Apoyé en redactar 06 oficios correspondientes a las áreas de AIS, Recursos Humanos, Licencias, Sub Dirección, Dirección, Tránsito Aéreo, SSP.
3	Apoyé en recibir y enviar 27 correos electrónicos de las áreas de Sub Dirección, Capacitación, Recursos Humanos, Gerencia Navegación Aérea, Coordinación UNSA, SMS, Inspección AIS, Asistencia Coordinador UNSA, Secretaría Navegación Aérea y Avianca.
4	Apoyé en la revisión de las facturas e informes mensuales correspondientes al mes mayo 2024, del personal UNSA.
5	Apoyé en atender al público en general, proporcionando la información que me ha sido autorizada.
6	Apoyé en administrar la biblioteca técnica de la Gerencia de Navegación Aérea del mes de mayo 2024.

(f) _____

Evelyn Carolina Guevara Steiger
Contratista

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Coordinador UNSA

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
COORDINADOR UNSA
GUATEMALA, C. A.

Factura Pequeño Contribuyente

MARYLEN, SANTIAGO ESTRADA DE SANTISTEBAN
Nit Emisor: 16921143
MARYLEN SANTIAGO ESTRADA
AVENIDA 7 14-37 COLONIA 01 DE JULIO, zona 5, Mixco, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
E95C2989-F316-4F48-8E2E-6E6B6B401F0A
Serie: E95C2989 Número de DTE: 4078325576
Numero Acceso:

NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:55:58
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 11:55:58

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente del mes de mayo 2024, según contrato No. 1438-2024-029- DGAC. CANCELADO	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	9,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Marilyn Santiago

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR UNSA
GUATEMALA, C. A.

F. Lic. Mario Roberto Grazeda
Coordinador Unsa.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Marylen Santiago Estrada	**CUI:**	2206086520101
Número de Contrato:	1438-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	16921143
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 81,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 9,000.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Unidad de Normas de Seguridad Aeronáutica		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en el proceso de recepción, registro, clasificación archivo y distribución de la correspondencia que ingresa al Departamento de los Servicios de Información Aeronáutica –AIS-
2.	Colaborar en la redacción de documentos y en la atención de personas internas y externas.
3.	Colaborar en la reproducción de materiales insumos y seguimiento de las reuniones que realiza el Departamento.
4.	Contribuir en la organización, dotación de insumos y seguimiento de las reuniones que realiza el Departamento en actividades y comisiones que sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo a los Inspectores de Cartas Aeronáuticas y AIM
2.	Se brindó apoyo en el control de Oficios técnicos y administrativos relacionados con los Inspectores de Cartas Aeronáuticas y AIM
3.	Se brindó apoyo en la oficina de cartas Aeronáuticas y AIM con los suministros adecuados para la utilización de parte de los inspectores
4.	Se brindó apoyo en la organización, y dar seguimiento de las reuniones que realizan los inspectores y comisiones que le son asignadas a los inspectores
5.	Se brindó apoyo en recibir capacitaciones
6.	Se brindó apoyo con realizar los Contratos de personal de Tránsito Aéreo y Radar
7.	Se brindó apoyo con realizar el diseño, formateo y ejecución de las PQ's AIM y CARTAS
8.	Se brindó apoyo en realizar oficios en la oficina de PANS-OPS

(f) _____

Marylen Santiago Estrada

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____

Coordinador UNSA

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
COORDINADOR UNSA
GUATEMALA, C. A.

Contrato 1439
Cel: 59671024

Factura Pequeño Contribuyente

JOSÉ MANUEL, CHÁVEZ LAGO
Nit Emisor: 50193686
JOSE MANUEL CHAVEZ LAGO
CALLEJON EL BOSQUE LOTE 14 ALDEA SAN JOSE EL TABLÓN, Villa Canales, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
00468D7E-BE0A-45D4-8CEF-92A0DB82EFAC
Serie: 00468D7E Número de DTE: 3188344276
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 16:29:39
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 16:29:39

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de mayo del año 2024, según contrato No. 1439-2024-029-DGAC. CANCELADO	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	10,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

GERENCIA NACIONAL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Escaneado con CamScanner

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	José Manuel Chávez Lago	**CUI:**	1574 61505 0116
Número de Contrato:	1439-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	50193686
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 90,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 10,000.00	**Período del Informe:**	mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional de Seguridad de Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
	1. Colaborar en la revisión y actualización del Programa Nacional de Seguridad de la Aviación Civil – PNSAC-
	2. Apoyar en la revisión de los programas de seguridad de aeropuertos y programas de seguridad de los explotadores de los Aeropuertos Internacionales, aeródromos, explotadores de aeronaves, proveedores de servicios en aeropuertos, de tránsito aéreo y otras entidades involucradas o que desarrollen actividades de seguridad de la aviación civil.
	3. Contribuir en la realización de guías, procedimientos y material de orientación en materia de seguridad de la aviación civil.
	4. Participar en la socialización del Programa Nacional de Seguridad de la Aviación Civil –PNSAC-
	5. Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo en reuniones de trabajo con las autoridades superiores
2.	Se brindó apoyo en recibir documentación para el proceso de certificación AVSEC del personal de seguridad de Aeropuertos y explotadores de aeronaves
3.	Se brindó apoyo en la evaluación del personal de seguridad de Aeropuertos y explotadores de aeronaves para el proceso de certificación
4.	Se brindó apoyo en la elaboración de certificaciones del personal de seguridad de Aeropuertos y explotadores de aeronaves que aprobaron el proceso de certificación.
5.	Se brindó apoyo en la entrega de certificaciones al personal de seguridad de los Aeropuertos y explotadores de Aeronaves que concluyeron satisfactoriamente el proceso de certificación.

Escaneado con CamScanner

6.	Se brindó apoyo en la realización de una prueba de seguridad al Aeropuerto Internacional La Aurora

(f) _____

José Manuel Chávez Lago

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Wilman Leonardo Rios Cifuentes
Jefe: Administración Nacional de Seguridad de Aviación Civil- Interino

Escaneado con CamScanner

Factura Pequeño Contribuyente

LUIS ARMANDO, BATEN GUZMÁN
Nit Emisor: 44766939
LUIS ARMANDO, BATEN GUZMAN
SECCION 321 SECCION D 3-21 COLONIA SANTA SOFIA PINULA, zona 0, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

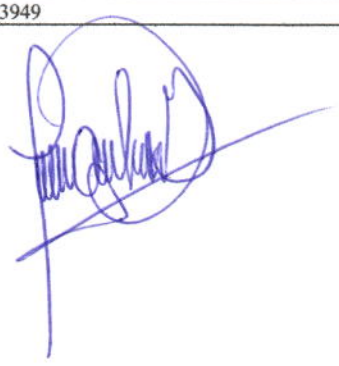
NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
0DD85A52-33B8-4CE7-81A4-1FA0D3B94C8D
Serie: 0DD85A52 Número de DTE: 867716327
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 08:39:18
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 08:39:18

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios tècnicos prestados a la Direccion General de Aeronàutica Civil correspondiente al mes de mayo de 2024 segùn contrato No. 1440-2024-029-DGAC. CANCELADO	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Luis Armando Baten Guzmán	**CUI:**	2318245800101
Número de Contrato:	1440-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	44766939
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 108,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 12,000.00	**Periodo del informe**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional de Seguridad de Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en la planificación, evaluación y ejercicio de las operaciones de seguridad de la aviación civil, en el Aeropuerto Internacional La Aurora
2.	Contribuir en el establecimiento de normas continuas y procedimientos de seguridad con las líneas aéreas y de servicio terrestre
3.	Apoyar en el enlace con la Unidad de Instrucción de Seguridad Aeroportuaria sobre la capacitación del personal de nuevo ingreso, así como cursos recurrentes
4.	Colaborar de forma mutua con la Subdirección General de Análisis de Información Antinarcótica (SGAIA) de la Policía Nacional Civil para el apoyo de patrullaje perimetral del aeropuerto, así como en la conducción de su personal en el área de movimiento de aeronaves (plataforma)
5.	Contribuir en apoyo al sistema de seguridad Aeroportuaria, así también con entidades gubernamentales cuando sea necesario: Policía Municipal de Tránsito -PMT-, Policía Nacional Civil -PNC-, División de Puertos y Aeropuertos -DIPA-, Ministerio de la Defensa Nacional -MDN- y Fuerza Aérea Guatemalteca -FAG-
6.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé a la Jefatura de Seguridad del aeropuerto para la designación de puestos de servicio que no se encontraban cubiertos anteriormente.
2	Apoyé en la planificación del curso de instrucción inicial realizado para personal de nuevo ingreso AVSEC segunda promoción.
3.	Apoyé en la planificación y ejecución del comité de Seguridad del Aeropuerto Internacional La Aurora.
4.	Apoyé en completar planes de medidas correctivas sobre inspecciones realizadas a la Jefatura de Seguridad Aeroportuaria realizadas por la Administración Nacional de Seguridad de Aviación Civil.
5.	Apoyé a la Jefatura en instrucción específica para Operadores de Rayos X del Aeropuerto Internacional La Aurora.
6.	Apoyé en la verificación del Procedimiento de intervención Normalizada -PIN- de los diferentes puestos de Servicio.
7.	Apoyé en la verificación del cumplimiento de los procedimientos en materia de seguridad de los diferentes puestos de servicio en el Aeropuerto Internacional La Aurora

(f). _____

Luis Armando Baten Guzman

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f). _____

Licenciado

Julio Enrique Pérez Jalles

Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

CONTRATO: 1441-2024-029-DGAC

CEL: 54807665

Factura Pequeño Contribuyente

OSCAR RAFAEL, JIMÉNEZ SEGURA
Nit Emisor: 17980771
OSCAR RAFAEL JIMENEZ SEGURA
13 CALLE E 21-32 COLONIA EL LIMÓN, zona 18, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
447670D2-B261-46A2-B693-AA233295BD2E
Serie: 447670D2 Número de DTE: 2992719522
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:04:57
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 10:04:57

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondientes al mes de mayo del año 2024, según contrato 1441-2024-029-DGAC. CANCELADO	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	10,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
GERENCIA NACIONAL
Seguridad Aeroportuaria - AVSEC

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Escaneado con CamScanner

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Oscar Rafael Jiménez Segura	**CUI:**	1932 09349 0101
Número de Contrato:	1441-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	17980771
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS		
Monto total del Contrato:	Q. 90,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 10,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional de Seguridad de Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Colaborar en la revisión y actualización del Programa Nacional de Seguridad de la Aviación Civil PNSAC
2.	Apoyar en la revisión de los programas de seguridad de aeropuertos y programas de seguridad de los explotadores de los Aeropuertos Internacionales, aeródromos, explotadores de aeronaves, proveedores de servicios en aeropuertos, de tránsito aéreo y otras entidades involucradas o que desarrollen actividades de seguridad de la aviación civil.
3.	Contribuir en la realización de guías, procedimientos y material de orientación en materia de seguridad de la aviación civil.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo en la realización de informe dirigido a la jefatura del aeropuerto internacional La Aurora, por observar deficiencias en la aplicación de medidas de seguridad en la inspección por medio de rayos X, del equipaje de mano de los pasajeros que son inspeccionados en vuelos nacionales.

Escaneado con CamScanner

2	Se brindó apoyo en la realización de informe de prueba de seguridad realizada para verificar el cumplimiento de las medidas de seguridad en los controles de acceso a las zonas de seguridad restringida respecto a la inspección de vehículos, personas y sus pertenencias en Aeropuerto Internacional Mundo Maya.
3.	Se brindó apoyo en la realización de informe de prueba de seguridad realizada para verificar el cumplimiento de las medidas de seguridad en los controles de acceso a las zonas de seguridad restringida respecto a la verificación positiva de las personas con acceso a dichas áreas, en el Aeropuerto Internacional Mundo Maya.
4.	Se brindó apoyo en la realización de constataciones que formaran parte del informe final de auditoría del explotador de aeronaves GULF & CARIBBEAN CARGO, INC.

(f) _____

Oscar Rafael Jiménez Segura

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____

Wilman Leonardo Ríos Cifuentes
Jefe de la Administración Nacional de
Seguridad de Aviación Civil (Interino)

Escaneado con CamScanner

Contrato 1442-2024-029-DGAC

Factura Pequeño Contribuyente

ALEX BELIZARIO, CIFUENTES LÓPEZ
Nit Emisor: 6054447
ALEX BELIZARIO CIFUENTES LÓPEZ
ALDEA MONTESANO MANAZANA 05 LOTE 05 APTO C, zona 16, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
3FF0BD4D-4045-4FB6-B032-ADA65A220EC9
Serie: 3FF0BD4D Número de DTE: 1078284214
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 15:24:57
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 15:24:58

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Profesionales prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato 1442-2024- 029- DGAC. CANCELADO	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	10,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Alex Belizario Cifuentes López	**CUI:**	2493052670906
Número de Contrato:	1442-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	605444-7
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS PROFESIONALES		
Monto total del Contrato:	Q 90,000.00	**Plazo del Contrato:**	04/01/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 10,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional de Seguridad de Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Colaborar en el establecimiento de mecanismos que contribuyan en el proceso de desarrollo de un sistema de análisis de riesgo en el aeropuerto internacional la aurora
2.	Apoyar en el proceso de definición de instrumentos técnicos para consolidar una base de datos para análisis de riesgo en el aeropuerto.
3.	Colaborar en la identificación de peligros y su correspondiente análisis de riesgo y proponer alternativas de solución a los responsables.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindo apoyo en reuniones de la Administración Nacional de Seguridad de la Aviación, para contribuir en la solución de las preguntas de protocolo de Auditoría de Seguridad de la OACI en las evaluaciones de riesgo.
2.	Se brindo apoyo al Departamento Nacional de Operaciones de la ANSAC, en la continuidad con revisión de programas de seguridad para explotadores Aéreos UNITED AIRLINES, ARAJET, VOLARIS, FRONTIER y Proveedores de Servicio de Seguridad en la aviación civil, en la revisión de dichos programas para que llene los requisitos y pueda cumplir con todos los requisitos para ser aprobado
3.	Se brindo apoyo en realizar presentación de resultado de la evaluación de riesgos a la asistencia ACSA COSESNA para su verificación y aplicación
4.	Se Brindo apoyo en revisa constantemente los documentos relacionados con análisis de riesgos para su respectiva solución y evacuación en oficios y chequeos in situ.

5.	Se brindo apoyo Realice oficios para reunión con entidades de inteligencia de gobierno (MINDEF MINGOB, SIE) para que se pronuncien sobre las amenazas a la aviación civil Guatemala sobre la existencia de intención y capacidad, en realizar y sobre las mismas se genere evaluaciones de riesgo para poder cerrar los protocolos que exige la OACI para el Departamento de Análisis de Riesgos
6.	Se brindo apoyo en la planeación para realizar Evaluación de Riesgos acompañado de todo el personal que integra Inteligencia Nacional (SIE, MDN, MINGOB) en aeropuerto Internacional Mundo Maya y AILA para cumplir con la resolución de las preguntas de protocolo que exige la OACI. Se apruebe las Evaluaciones.
7.	Se brindo apoyo en realizar la Evaluación de Riesgos en al Aeropuerto Internacional de Mundo Maya con el objeto de que cumpla los requisitos mínimos para que pueda operar, de acuerdo a los requerimientos.
8.	Se brindo apoyo en la reunión con las autoridades de la Secretaría de Inteligencia Civil para coordinar la evaluación de riesgos de Aeropuertos y aeródromos
9.	Se brindo apoyo en realizar la Evaluación de Riesgos para determinar las prioridades y frecuencias del Departamento Nacional de Control de Calidad
10.	Se brindo apoyo en la planeación para realizar Evaluación de Riesgos Nacional y la sensibilización de los entes involucrados y la Industria de la Aviación en Guatemala (SIE, MDN, MINGOB) en aeropuerto Internacional Mundo Maya y AILA para cumplir con la resolución de las preguntas de protocolo que exige la OACI.

(f) _____

Alex Belizario Cifuentes López

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Wilman Leonardo Ríos Cifuentes

Jefe: Administración Nacional de Seguridad de Aviación Civil-Interino

Correlativo #210782

Verificador: c13818cfd68c210782

Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas

El (la) infrascrito(a) Secretario(a) de la Junta Directiva del Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas:

CERTIFICA

Que el (la) Licenciado (a) Alex Belizario Cifuentes López , es colegiado (a) Activo (a), con el No. 28229 de consiguiente goza de los privilegios y esta sujeto a las obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria, confiere a los miembros activos de este Colegio; encontrándose en calidad de colegiado activo hasta el mes de **marzo del 2025** por tener canceladas las cuotas del colegio hasta el mes de (**diciembre/2024**) Timbre (**diciembre/2024**).

A solicitud del (de la) interesado (a), se extiende la presente en la ciudad de Guatemala, a los siete días del mes de diciembre de dos mil veintitres.

Profesión: Tecnología y Administración de Recursos/UG ;/, Colegiado(a) el: **27/01/2021**

[NombreSecre]

Secretario de Junta Directiva

Nota: Esta certificación fue impresa en papel bond el día 7 de diciembre de 2023 y tiene vigencia hasta la fecha indicada en este documento. Para los usos que al (a la) interesado (a) convenga deberá verificar su autenticidad a través del link http://www.ccee.org.gt/ o bien llamando al PBX: 2208-4500 o 22957560, 22957561. Es importante consumir el documento, para no dar mal uso al mismo.

07/12/2023 10:49

as

Centrales 0 Calle 15-46, Zona 15, Colonia El Maestro 8o. Nivel, Código Postal 01015, PBX: 22084500 Sede Torre Café 7ª Avenida 1-20, Zona 4, oficina 105 Tels. 22957560, 22957561 E-mail: administracion@ccee.org.gt, Web: www.ccee.org.gt - Guatemala, C.A.

c13818cfd68c334d0510adf3800bb345

Contrato: 1443-2024-029-DGAC
Tel.: 59723089

Factura Pequeño Contribuyente

ALVARO LEONEL, RODAS ZEPEDA
Nit Emisor: 42258782
SERVICIOS RODAS
2 CALLE 1-01 RESIDENCIAL VILLAS DEL AMENECER 2, zona 8, Villa Nueva, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
6015DBE5-79E8-4D64-82FB-640AE6BD3363
Serie: 6015DBE5 Número de DTE: 2045267300
Numero Acceso:

NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA13, GUATEMALA

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 16:10:31
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 16:10:31

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios tecnicos prestados a la Direccion General de Aeronautica Civil, correspondientes al mes de mayo de 2024 segun contrato No. 1443-2024-029-DGAC. CANCELADO	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	10,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
GERENCIA NACIONAL
Seguridad Aeroportuaria - AVSEC

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Alvaro Leonel Rodas Zepeda	**CUI:**	2282 34174 0101
Número de Contrato:	1443-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	4225878-2
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	90,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	10,000.00	**Período del Informe:**	mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional de Seguridad de la Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Colaborar en la revisión y enmienda del Programa Nacional de Seguridad de la Aviación Civil -PNSAC-
2.	Apoyar en la revisión de los programas de seguridad de aeropuertos y programas de seguridad de los explotadores de los Aeropuertos Internacionales, aeródromos, explotadores de aeronaves, proveedores de servicios en aeropuertos, de tránsito aéreo y otras entidades involucradas o que desarrollen actividades de seguridad de la aviación civil.
3.	Contribuir en la realización de guías, procedimientos y material de orientación en materia de seguridad de la aviación.
4.	Participar en la socialización del Programa Nacional de Seguridad de la Aviación Civil -PNSAC-
5.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindo apoyó en las instalaciones del Aeropuerto Internacional La Aurora para desempeñar labores administrativas para la Administración Nacional de Seguridad Aeroportuaria.
2.	Se brindo apoyó en las actividades del Departamento Nacional de Facilitación Del Transporte Aéreo -DNFTA- asignadas durante los horarios establecidos por Recursos Humanos de la Dirección General de Aeronáutica Civil y otros horarios extendidos para las observaciones en sitio de las operaciones de los aeropuertos de la República de Guatemala.
3.	Se brindo apoyó en reuniones de trabajo con los diferentes autoridades y departamentos de la ANSA, AILA, AIMM y DGAC.

4.	Se brindó apoyo en la participación de la Décima Segunda Reunión del Grupo Regional sobre Seguridad de la Aviación y Facilitación NAM/CAR y SAM OACI/CLAC (AVSEC/FAL/RG/12) (Lima, Perú, 06-10 de mayo de 2024)
5.	Se brindó apoyo en los preparativos para trasladar información a la administración del Aeropuerto Internacional la Aurora, respecto a la conformación del Comité de Facilitación de Aeropuertos con el fin de presentar avances en los hallazgos de auditoria OACI del año 2018.
6.	Se brindó apoyó en la continuidad a la actualización del control de Auditoria de la ANSA en la cual se debe cargar evidencia positiva que servirá de referencia para cerrar hallazgos relativos a la Facilitación del Transporte Aéreo ante la OACI.
7.	Se brindó apoyó en la continuidad a la actualización y enmienda del Programa Nacional de Facilitación del Transporte Aéreo -PNFTA- para incluir la enmienda 29 del Anexo 9 de OACI.
8.	Se brindó apoyo en iniciar la revisión del programa de seguridad de la línea aérea UNITED para aprobación y cumplimiento de los requerimientos de seguridad de esta administración.
9.	Se brindó apoyo en la recepción, revisión y envió al área de nóminas de RRHH de la DGAC, de las facturas correspondientes al mes de abril de 2024 del personal de seguridad de los Aeródromos e inspectores de la ANSA.
10.	Se brindo apoyó en recibir y redactar oficios y correos electrónicos referentes al Departamento Nacional de Facilitación del Transporte Aéreo.
11.	Se brindo apoyó en la secretaria de la ANSA en coordinaciones entre departamentos, recibir oficios, redactar oficios, correos electrónicos y trámites administrativos.

(f) _____

Alvaro Leonel Rodas Zepeda

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Wilman Leonardo Ríos Cifuentes
Jefe de la Administración Nacional de Seguridad
de la Aviación Civil -Interino-

Dirección General de Aeronáutica Civil
GERENCIA NACIONAL
Seguridad Aeroportuaria -AVSEC-

Contrato No. 1444-2024-029
Cel.: 4243-2526

Factura Pequeño Contribuyente

ANIBAL ALONZO, LUNA DE LEON
Nit Emisor: 27218066
ANIBAL ALONZO LUNA DE LEON
SECTOR 3 LOTIFICACIÓN SAN LUIS L.-11, zona 0, San Pedro Ayampuc, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
139621CE-47C8-43F8-9FEE-FA0946CA65C1
Serie: 139621CE Número de DTE: 1204306936
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 14:43:14
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 14:43:15

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1444- 2024-029- DGAC. CANCELADO	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	10,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
GERENCIA NACIONAL
Seguridad Aeroportuaria - AVSEC

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Anibal Alonzo Luna de Leon	**CUI:**	2176974020101
Número de Contrato:	1444-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	27218066
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 90,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 10,000.00	**Período del Informe:**	Mes de mayo de 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional de Seguridad de Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Colaborar en revisión y actualización del Programa Nacional de Seguridad de la Aviación Civil – PNSAC-
2.	Apoyar en la revisión de los programas de seguridad de aeropuertos y programas de seguridad de los explotadores de los Aeropuertos Internacionales, aeródromos, explotadores de aeronaves, proveedores de servicios en aeropuertos, de tránsito aéreo y otras entidades involucradas o que desarrollen actividades de seguridad de la Aviación Civil.
3.	Contribuir en la realización de guías, procedimientos y material de orientación en materia de seguridad de la aviación civil.
4.	Participar en la socialización del Programa Nacional de Seguridad de la Aviación Civil.
5.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindo apoyo en la recepción y respuesta de la correspondencia del Departamento Nacional de Operaciones de Seguridad de Aviación Civil –DNOSAC-
2	Se brindo apoyo en la realización de diferentes oficios y entrega en respuesta a solicitudes del Departamento Nacional de Operaciones de la Seguridad de la Aviación Civil
3	Se brindo apoyo de Seguimiento en respuesta al Plan de Acción presentado por COMBEX-IM de la inspección técnica en sitio de conformidad con el PNSAC sección 7.7.1 inciso g.
4	Se brindo apoyo en la realización de la continuación de revisión para posterior aprobación del proceso de PAQUETERIA Y CORREO de la entidad TAG AIRLINES, S.A.,
5	Se brindo apoyo en la realización de la continuación del proceso de enmienda de la Edición 01 Revisión 00 del anexo 2 al PSEA de TAG AIRLINES, S.A., realizando y enviando las observaciones correspondientes para ser aplicadas en el Programa de Seguridad antes de la aprobación respectiva.

6	Se brindo apoyo en el seguimiento de la solicitud de actualización del programa de seguridad de la entidad GODDARD CATERING GROUP (GUATEMALA) SOCIEDAD ANONIMA.
7	Se brindo apoyo en el seguimiento de la solicitud de actualización del programa de seguridad de la entidad denominada Agencia de Servicios de Protección y Seguridad Integral, S.A. -ASSI-.
8	Se brindo apoyo en la realización de la continuación del proceso de la revisión de solicitud de aprobación del programa de seguridad de la entidad NORTHERN AIR CARGO, LLC.
9	Se brindo apoyo en la realización de la continuación del proceso de la revisión de solicitud de enmienda del programa de seguridad de la entidad ARM AVIACIÓN S.A.
10	Se brindo apoyo en la realización de inicio del proceso de enmienda de la Novena Revisión con fecha de septiembre de 2023 del Programa de Seguridad de Proveedores de Servicios de Seguridad Privada de KALLANKAS, S.A./GLOBAL SUPPORT SERVICES.
11	Se brindo apoyo en la realización de inicio del proceso de aprobación del Programa de Seguridad del Explotador de Aeronaves de la entidad ALASKA AIRLINES INC.
12	Se brindo apoyo en el seguimiento de la solicitud de actualización del Programa de Seguridad de Proveedores de Servicios de Seguridad Privada de la entidad LATIN AMERICAN AERONAUTICAL TECHNICAL SUPPORT LAATS, S.A. Realizando y enviando las observaciones respectivas.
13	Se brindo apoyo en la finalización de la solicitud de Enmienda del PSEA DE TAG, S.A.

(f) _____
Aníbal Alonzo Luna De Leon

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
GERENCIA NACIONAL
Seguridad Aeroportuaria - AVSEC

(f)_____
Vo. Bo. Wilman Leonardo Ríos Cifuentes
Jefe: de la Administración Nacional de
Seguridad de Aviación Civil-interino.

1445-2024-029 #54147099

Factura Pequeño Contribuyente

LUIS FERNANDO, AYALA REVOLORIO
Nit Emisor: 30429005
LUIS FERNANDO AYALA REVOLORIO
27 AVENIDA GUATEMALA 05, 27-34 A, zona 5, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
909A1AE9-5400-4095-BA8D-C7A4665F4BB8
Serie: 909A1AE9 Número de DTE: 1409302677
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 15:05:47
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 15:05:47

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondientes al mes de mayo del 2024, según contrato No. 1445-2024-029-DGAC CANCELADO	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	10,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Luis Ayala

GERENCIA NACIONAL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Escaneado con CamScanner

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIÓDICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Luis Fernando Ayala Revolorio	**CUI:**	1667 94236 0601
Número de Contrato:	1445-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	3042900-5
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 90,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 — 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 10,000.00	**Periodo del informe**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional de Seguridad de Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Colaborar con la Administración Nacional de Seguridad de Aviación Civil en la revisión y actualización del Programa de Seguridad de la Aviación Civil –PNSAC-
2.	Apoyar en la revisión de los programas de seguridad de aeropuertos y programas de seguridad de los explotadores de los Aeropuertos Internacionales, aeródromos, explotador de aeronaves, proveedores de servicios en aeropuertos, de tránsito aéreo y otras entidades involucradas o que desarrollen actividades de seguridad de la aviación.
3.	Contribuir en la realización de guías, procedimientos y material de orientación en materia de seguridad de la aviación civil.
4.	Participar en la socialización del Programa de Seguridad de la Aviación Civil –PNSAC-
5.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo a la Administración Nacional de Seguridad de Aviación Civil en la elaboración, ejecución y elaboración del informe final de resultados de la prueba de seguridad realizada al control de acceso de personas que no son pasajeros hacia las zonas de seguridad restringida del Aeropuerto Internacional La Aurora.
2.	Se brindó apoyo a la Administración Nacional de Seguridad de la Aviación Civil, en la enmienda al Anexo 1: Formulario de auditoria para explotadores de aeropuertos.

Escaneado con CamScanner

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
3.	Se brindó apoyo a la Administración Nacional de Seguridad de la Aviación Civil en el seguimiento a la aplicación de los elementos del plan de acción de medidas correctivas de la entidad DHL de Guatemala, S. A.
4.	Se brindó apoyo a la Administración Nacional de Seguridad de Aviación Civil en la preparación, visita y elaboración del informe final de resultados de la Inspección de Seguridad al Aeropuerto Internacional Mundo Maya.

(f) _____
Luis Fernando Ayala Revolorio

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Wilman Leonardo Ríos Cifuentes
Jefe: de la Administración Nacional de Seguridad de Aviación Civil - Interino

Escaneado con CamScanner

Contrato No. 1446

Factura Pequeño Contribuyente

JUAN RAMÓN, BURGOS DEL CID
Nit Emisor: 45264953
JUAN RAMON BURGOS DEL CID
24 AVENIDA BARRIO SAN ANTONIO 14-85, zona 6, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
D7ADD70A-89B3-4ED5-9C7C-7555B5087B2E
Serie: D7ADD70A Número de DTE: 2310229717
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 15:17:29
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 15:17:29

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondientes al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1446- 2024-029- DGAC. "CANCELADO"	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	10,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
GERENCIA NACIONAL
Seguridad Aeroportuaria - AVSEC

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

57281932

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

INFORME PERIÓDICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Juan Ramón Burgos Del Cid	**CUI:**	2590 70688 0101
Número de Contrato:	1446-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	4526495-3
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 90,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 10,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional de Seguridad de Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	• Colaborar en la revisión y actualización del Programa Nacional de Seguridad de la Aviación Civil -PNSAC-.
2	• Apoyar en la revisión de los programas de seguridad de aeropuertos y programas de seguridad de los explotadores de los Aeropuertos Internacionales, aeródromos, explotadores de aeronaves, proveedores de servicios en aeropuertos, de tránsito aéreo y otras entidades involucradas o que desarrollen actividades de seguridad de la aviación civil.
3	• Contribuir en la realización de guías, procedimientos y material de orientación en materia de seguridad de la aviación civil.
4	• Participar en la socialización del Programa Nacional de Seguridad de la Aviación Civil -PNSAC-.
5	• Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
• Se brindo apoyo en el proceso de instrucción en el puesto de trabajo para agentes AVSEC del prestador de servicios de seguridad Wackenhut de Guatemala.
• Se brindo apoyo en el proceso de instrucción en el puesto de trabajo para agentes AVSEC del prestador de servicios de seguridad LAATS.
• Se brindo apoyo en el proceso de validación de la instrucción en el puesto de trabajo para agentes AVSEC de explotadores de aeronaves del prestador de servicios de seguridad GSS.
• Se brindo apoyo en el proceso de revisión de cumplimiento de requisitos de instrucción AVSEC del programa de seguridad del explotador de aeronaves VOLARIS.
• Se brindo apoyo en el proceso de validación de diplomas del curso para agentes AVSEC de explotador de aeronaves de la aerolínea TAG Airlines.
• Se brindo apoyo en el proceso de vigilancia de cumplimento de asignación de personal capacitado y certificado para la operación de los equipos de rayos x del Aeropuerto Internacional La Aurora.
• Se brindo apoyo en el proceso de validación de vigilancia al curso inicial para agentes AVSEC del AILA.

(f) _____
Juan Ramón Burgos Del Cid

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
GERENCIA NACIONAL
Seguridad Aeroportuaria -AVSEC-

(f)_____
Wilman Leonardo Ríos Cifuentes
Jefe de la Administración Nacional de Seguridad
De La Aviación Civil -Interino-

tel: 59458758

1447-2024

Factura Pequeño Contribuyente

MARIO ALBERTO, CANTO
Nit Emisor: 51906147
MARIO ALBERTO CANTO
SECTOR 4 MANZANA B RESIDENCIAL VILLAS DE SAN MATEO LOTE 36, zona 4, Villa Nueva, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
30B4C912-A513-4BE2-A332-1261C3DC387B
Serie: 30B4C912 Número de DTE: 2769505250
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 14:47:01
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 14:47:01

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondientes al mes de mayo de 2024, según contrato 1447-2024-029-DGAC. CANCELADO.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	10,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
GERENCIA NACIONAL
Seguridad Aeroportuaria - AVSEC

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Mario Alberto Canto (único apellido)	**CUI:**	2552893321401
Número de Contrato:	1447-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	5190614-7
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 90,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 10,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional de Seguridad de Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Colaborar en revisión y actualización del Programa Nacional de Seguridad de la Aviación Civil – PNSAC-
2.	Apoyar en la revisión de los programas de seguridad de aeropuertos y programas de seguridad de los explotadores de los Aeropuertos Internacionales, aeródromos, explotadores de aeronaves, proveedores de servicios en aeropuertos, de tránsito aéreo y otras entidades involucradas o que desarrollen actividades de seguridad de la Aviación Civil.
3.	Contribuir en la realización de guías, procedimientos y material de orientación en materia de seguridad de la aviación civil.
4.	Participar en la socialización del Programa Nacional de Seguridad de la Aviación Civil.
5.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo en la recepción y respuesta de la correspondencia de la Administración Nacional de Seguridad de Aviación Civil
2.	Se brindó apoyo en la elaboración de diferentes oficios y entrega en respuesta a solicitudes a la Administración Nacional de Seguridad de Aviación Civil
3.	Se brindó apoyo en la revisión de la actualización de los Programas de Seguridad de Explotadores de Aeronaves
4.	Se brindó apoyo en dar seguimiento a las solicitudes de certificación de empresas de seguridad
5.	Se brindó apoyo en la inspección a New Tec Security, S.A durante el proceso de certificación.
6.	Se brindó apoyo para la actualización de la lista de cumplimiento del programa de seguridad para los aeropuertos.

7.	Se brindó apoyo para la preparación de auditoría USAP CMA de la OACI al Estado de Guatemala.
8.	Se brindó apoyo para la realización de guías de orientación técnica para la auditoría USAP CMA de la OACI al Estado de Guatemala.

(f) _____
Mario Alberto Canto

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Vo. bo._____
Wilman Leonardo Ríos Cifuentes
Jefe de la Administración Nacional de Seguridad de Aviación Civil-interino

Contrato Nº 1448-2024-029-DGAC
55168236

Factura

WOLFGANG GABRIEL, ANDREU SCHOENBECK
Nit Emisor: 17226678
WOLFANG GABRIEL ANDREU SCHOENBECK
COLONIA MARISCAL 8-72 zona 11, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
35EB2550-7D08-4B05-82A3-7B4E139BFCF5
Serie: 35EB2550 Número de DTE: 2097695493
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 12:30:11
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 00:30:11

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo, según contrato No. 1448-2024-029-DGAC. CANCELADO	15,500.00	0.00	0.00	15,500.00	IVA	1,660.714286
				TOTALES:	0.00	0.00	15,500.00	IVA	1,660.714286

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
GERENCIA NACIONAL
Seguridad Aeroportuaria

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Wolfgang Gabriel Andreu Schoenbeck	**CUI:**	2608804260101
Número de Contrato:	1448-2024-029-DGAC.	**NIT del Contratista:**	1722667-8
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q.139,500.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.15,500.00	**Período del Informe:**	Mayo, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional de Seguridad de Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Colaborar en la verificación y actualización del Programa Nacional de Seguridad de la Aviación Civil –PNSAC-
2.	Apoyar en la revisión de los programas de seguridad de aeropuertos y programas de seguridad de los explotadores de los aeropuertos internacionales, aeródromos, explotadores de aeronaves, proveedores de servicio de aeropuerto, de tránsito aéreo y otras entidades involucradas o que desarrollen actividades de seguridad de la aviación civil
3.	Contribuir en la realización de guías, procedimientos y material de orientación en materia de seguridad de la aviación civil
4.	Participar en la socialización del programa nacional de seguridad de aviación civil – PNSAC-
5.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo realizar el oficio de las discrepancias observadas durante la inspección en sitio de DHL de Guatemala
2	Se brindó apoyo en realizar el reporte de la visita técnica de DHL de Guatemala
3	Se brindó apoyo en la reunión con personal de DHL de Guatemala
4	Se brindó apoyo en la realización del oficio de ampliación de COMBEX-IM
5	Se brindó apoyo en la reunión con personal de COMBEX-IM

6	Se brindó apoyo en realizar el oficio de extensión de la empresa COMBEX-IM para el departamento de informatica
7	Se brindó apoyo a realizar la agenda para la visita en sito de la empresa New Tec
8	Se brindó apoyo en realizar la revisión del programa de Catering Group
9	Se brindó apoyo en realizar el informe de las discrepancias del programa de Catering Group
10	Se brindó apoyo en la reunión con personal de FEDEX

(f) _____

Wolfgang Gabriel Andreu Schoenbeck

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
GERENCIA NACIONAL
Seguridad Aeroportuaria - AVSEC

(f)_____

Wilman Leonardo Ríos Cifuentes
Jefe: de la Administración Nacional de
Seguridad de Aviación Civil-Interino

Contrato No. 1449

Factura Pequeño Contribuyente

RAÚL ESTUARDO, CHAVAC VELÁSQUEZ
Nit Emisor: 7974469
RAUL ESTUARDO CHAVAC VELASQUEZ
11 AVENIDA 3-25 REFORMITA, zona 12, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
0320A601-A540-4E73-97CA-A217043A466E
Serie: 0320A601 Número de DTE: 2772455027
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:39:49
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 11:39:49

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronautica Civil, Correspondiente al mes de mayo del 2024 según contrato No. 1449-2024-029- DGAC, CANCELADO.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	10,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronautica Civil
GERENCIA NACIONAL
Seguridad Aeroportuaria - AVSEC-

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

47567473

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Raúl Estuardo Chavac Velásquez	**CUI:**	1791-07801-0101
Numero de Contrato:	1449-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	797446-9
Servicios (técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q. 90,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 10,000.00	**Periodo del Informe:**	Mayo 2024.
Unidad Administrativa donde Presta los Servicios:	Administración Nacional de Seguridad de Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Colaborar en la revisión y actualización del Programa Nacional de Seguridad de la Aviación Civil –PNSAC-
2	Apoyar en la revisión de los programas de seguridad de aeropuertos y programas de seguridad de los explotadores de los aeropuertos Internacionales, aeródromos, explotadores de aeronaves, proveedores de servicios en aeropuertos, de tránsito aéreo y otras entidades involucradas o que desarrollen actividades de seguridad de la aviación civil.
3	Contribuir en la realización de guías, procedimientos y material de orientación en materia de seguridad de la aviación civil.
4	Participar en la socialización del Programa Nacional de Seguridad de la Aviación Civil – PNSAC-
5	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
• Se brindó apoyo en la vigilancia al curso inicial AVSEC Básico para agentes del AILA del 02 de 15 de mayo del 2023.
• Se brindó apoyo en realizar el informe de los hallazgos encontrados en la vigilancia al curso inicial AVSEC Básico para agentes del AILA.
• Se brindó apoyo en la vigilancia al proceso de selección del personal para el curso de Operadores de Rayos X.
• Se brindó apoyo en la vigilancia al curso inicial de operadores de equipos de rayos X del AILA del 13 de 24 de mayo del 2023.
• Se brindó apoyo en realizar el informe de los hallazgos encontrados en la vigilancia al curso inicial de operadores de equipos de rayos X del AILA.
• Se brindó apoyo en la revisión del módulo de seguridad de la carga y correo de la empresa GSS.
• Se brindó apoyo en realizar el informe de los hallazgos encontrados en la revisión del módulo de seguridad de la carga y correo de la empresa GSS.
• Se brindó apoyo en realizar el informe de los hallazgos encontrados en la inspección de seguridad.
• Se brindó apoyo en la vigilancia a la Instrucción en el Puesto de Trabajo (OJT) la empresa G4S.
• Se brindó apoyo en archivar los oficios enviados y recibidos.

f) _____

Raúl Estuardo Chavac Velásquez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
GERENCIA NACIONAL
Seguridad Aeroportuaria -AVSEC-

(f)_____

Wilman Leonardo Ríos Cifuentes
Jefe: de la Administración Nacional de
Seguridad de la Aviación Civil Interino

Contrato No# 1450-2024
CEL 35173347

Factura Pequeño Contribuyente

RUDY EDUARDO, SOLVAL CAMEY
Nit Emisor: 43432786
RUDY EDUARDO SOLVAL CAMEY
CALLEJON SECTOR 2 B ASENTAMIENTO TIERRA SANTA II, A zona 12, Villa Nueva, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
9D4F9BF2-C1C3-4241-AB81-23BE8D7F1FA2
Serie: 9D4F9BF2 Número de DTE: 3250799169
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 14:23:06
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 14:23:06

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestado a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo del 2024, según contrato No. 1450-2024-029-DGAC CANCELADO	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	10,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
GERENCIA NACIONAL
Seguridad Aeroportuaria AVSEC

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Escaneado con CamScanner

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Rudy Eduardo Solval Camey	**CUI:**	1677 35799 1008
Número de Contrato:	1450-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	43432786
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 90,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 | 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 10,000.00	**Periodo del informe**	mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional de Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Colaborar en la revisión y actualización del Programa Nacional de Seguridad de la Aviación Civil –PNSAC-
2.	Apoyar en la revisión de los programas de seguridad de aeropuertos y programas de seguridad de los explotadores de los Aeropuertos Internacionales, aeródromos, explotador de aeronaves, proveedores de servicios en aeropuertos, de tránsito aéreo y otras entidades involucradas o que desarrollen actividades de seguridad de la aviación.
3.	Contribuir en la realización de guías, procedimientos y material de orientación en materia de seguridad de la aviación civil.
4.	Participar en la socialización del Programa de Seguridad de la Aviación Civil –PNSAC-
5.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo en acompañamiento de visita técnica de La Administración de Seguridad en el Transporte (TSA, sigla en inglés)
2	Se brindó apoyo en la elaboración del informe de la auditoria de seguridad del explotador de aeronaves LATAM AIRLINES en las siguientes áreas: ✓ Cumplimiento de los requisitos nacionales y programa de seguridad del explotador -PSE- ✓ Selección, Protección de los sistemas críticos y datos contra ciberataques ✓ contratación, instrucción y certificación en seguridad de la aviación ✓ Seguridad de la carga aérea y correo ✓ Seguridad de las provisiones y suministros ✓ Seguridad de las aeronaves

Escaneado con CamScanner

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
3	Se brindó apoyo en la prueba de seguridad al Aeropuerto Internacional La Aurora, en el área de control de acceso de personas y vehículos hacia la zona de seguridad restringida.
4	Se brindó apoyo en la realización de la prueba de seguridad en el aeropuerto internacional Mundo Maya, en el control de acceso de personas y vehículos
5	Se brindó apoyo en la elaboración del formulario de auditoria de auditoria de seguridad para operadores de aeropuertos
6	Se brindó apoyo en la elaboración de los informes de las pruebas de seguridad realizas a el aeropuerto internacional Mundo Maya a: 1. Control de accesos vehículos (inspección del vehículo, inspección del personal e inspección de los artículos que transporte) 2. Control de acceso de personas, tarjeta de identificación aeroportuaria (identificación positiva)
7	Se brindó apoyo en la elaboración del informe de la prueba de seguridad realiza al aeropuerto internacional La Aurora, en el punto de inspección de pasajeros de vuelos nacionales (interpretación de equipos de rayos x)

(f) _____
Rudy Eduardo Solval Camey

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
GERENCIA NACIONAL
Seguridad Aeroportuaria - AVSEC

(f)_____
Wilman Leonardo Ríos Cifuentes
Jefe: de la Administración Nacional de Seguridad de la Aviación Civil-Interino

Escaneado con CamScanner

1451

Factura

SILVIA NABIL, CASTILLO RUÍZ
Nit Emisor: 68694520
SILVIA NABIL CASTILLO RUÍZ
ALDEA CANSHAC zona 5, Huehuetenango, HUEHUETENANGO
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
6A7C0791-63DB-48F5-A032-15186900D2CF
Serie: 6A7C0791 Número de DTE: 1675315445
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 17:35:00
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 17:35:00

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato número 1451-2024- 029-DGAC. Son seis mil quinientos quetzales exactos. CANCELADA	6,500.00	0.00	0.00	6,500.00	IVA	696.428571
			TOTALES:		0.00	0.00	6,500.00	IVA	696.428571

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Recibido
02-05-24

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Silvia Nabil Castillo Ruíz	**CUI:**	2052 17656 1301
Número de Contrato:	1451-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	68694520
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Profesionales		
Monto total del Contrato:	Q 58,500.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 6,500.00	**Período del Informe:**	MAYO/2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Infraestructura Aeroportuaria.		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
	1. Apoyar en la verificación de todas las actividades del aeródromo de Huehuetenango para garantizar la eficiencia de los servicios como la regularidad y seguridad, de los vuelos. 2. Colaborar en todo lo relativo a la administración del aeródromo y en la aplicación de las normas y procedimientos necesarios. 3. Contribuir a la revisión de la adecuada realización de las tareas de mantenimiento de las instalaciones. 4. Realizar inspecciones a la pista activa del aeródromo y verificar objetos extraños que puedan ocasionar daños a aeronaves que despeguen y aterricen. 5. Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se atendieron 300 vuelos en rampa.
2.	Se efectuaron 31 FOD (Revisión de pista).
3.	Se brindó seguimiento a las diferentes necesidades que presenta el Aeródromo respecto a su infraestructura, para efectuar las gestiones correspondientes a corto y mediano plazo.
4.	Se brindó apoyo en reunión mensual con representantes de instituciones y empresas que laboran en las instalaciones.
5.	Se brindó apoyo a los agentes de PNC, personal militar y SAAS para visita del gabinete presidencial, integrado por ministros y otras autoridades de gobierno.
6.	Se brindó apoyo para seguimiento de la limpieza del área de Helicópteros de Guatemala, por acumulación de desechos y basura que llegan a dejar vecinos del sector.
7.	Se brindó apoyo para realización de reunión de trabajo con el personal de AVSEC que labora para la Dirección de Aeronáutica Civil.
8.	Se brindó apoyo para 2 reuniones con personal de la 5ta. Brigada de Infantería Mariscal Gregorio Solares para coordinar las operaciones de seguridad dentro y fuera del aeródromo y apoyo con el corte de maleza a los alrededores de la pista.
9.	Se revisó al detalle el libro de manifiestos para corroborar datos consignados, como matriculas, nombres y licencias de pilotos, horarios y número de pasajeros.

10.	Se revisó a detalle el libro de novedades para corroborar que las mismas estuvieran bien redactadas, con datos exactos, firmadas por quien la trascribió y su fecha de redacción.
11.	Se brindó apoyo para reunión con el alcalde municipal y gobernador departamental para solicitar colaboración con trámites administrativos del aeródromo.
12.	Se brindó apoyo para la limpieza de áreas verdes de las instalaciones, corte de la maleza y gramilla.
13.	Se transcribieron 310 manifiestos: 240 vuelos privados, 70 vuelos comerciales en digital.
14.	Se brindó apoyo de recorridos en los alrededores de la pista para verificación de agujeros en la maya perimetral.
15.	Se brindó apoyo para reunión con gobernador departamental para solicitar colaboración con trámites administrativos del aeródromo.
16.	Se brindó apoyo para reparación de la maya perimetral de pista para evitar el ingreso de perros y otros animales.
17.	Se realizaron visitas a las instalaciones los fines de semana para verificar el funcionamiento de las instalaciones y del personal.
18.	Se brindó apoyo para 2 reuniones con agentes de PNC DIPAFRONT Y SGAIA para coordinar las operaciones de seguridad dentro y fuera del aeródromo.

(f) _____

Lcda. Silvia Nabil Castillo Ruíz
Administración
Aeródromo de Huehuetenango

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____

Cristian Estuardo Ríos Cifuentes
Jefatura Mantenimiento de Aeropuertos
Dirección General de Aeronáutica Civil -DGAC-

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

1452

Factura Pequeño Contribuyente

HUGO NOÉ, QUIJADA GARZA
Nit Emisor: 33677638
HUGO NOÉ QUIJADA GARZA
9 AVENIDA 1-035 zona 2, Esquipulas, CHIQUIMULA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A.AVENIDA 14-75-ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
F7BFB48C-3B99-4F64-871B-68488425E903
Serie: F7BFB48C Número de DTE: 999903076
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 15:27:23
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 15:27:23

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Direccion General de Aeronautica Civil correspondiente al mes de mayo de 2024 según contrato No. 1452-2024-029-DGAC	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

CANCELADO

Recibido
DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

INFORME PERIÓDICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre del Contratista	HUGO NOÉ QUIJADA GARZA	**CUI**	1656939751901
Número de Contrato	1452-2024-029-DGAC	**NIT del contratista**	33677638
Servicios Técnicos o Profesionales	SERVICIOS TÉCNICOS		
Monto total del Contrato	Q45,000.00	**Plazo del Contrato**	01/04/2024 31/12/2024
Honorarios mensuales	Q5,000.00	**Período del Informe**	Mes de mayo de 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Infraestructura Aeroportuaria.		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
	1. Apoyar en la verificación de todas las actividades del aeródromo de Esquipulas para garantizar la eficiencia de los servicios como la regularidad y seguridad, de los vuelos. 2. Colaborar en todo lo relativo a la administración del aeródromo y en la aplicación de las normas y procedimientos necesarios. 3. Contribuir a la revisión de la adecuada realización de las tareas de mantenimiento de las instalaciones. 4. Realizar inspecciones a la pista activa del aeródromo y verificar objetos extraños que puedan ocasionar daños a aeronaves que despeguen y aterricen. 5. Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se atendieron vuelos en pista.
2.	Se efectuó FOD (Revisión de pista).
3.	Se realizó chapeo en áreas verdes del aeródromo de Esquipulas.
4.	Reportes de vuelos que ingresan y salen de pista.
5.	Fue realizado control de personas que ingresan y egresan al aeródromo.
6.	Se realizaron revisiones continuas a las instalaciones, verificando el estado y funcionamiento de las mismas.

(f) _____

HUGO NOÉ QUIJADA GARZA
Aeródromo de Esquipulas

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____

Cristian Estuardo Ríos Cifuentes
Jefatura Mantenimiento de Aeropuertos
Dirección General de Aeronáutica Civil -DGAC-

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

1453

Factura Pequeño Contribuyente

FRANCISCO GERARDO, ALVARADO TENI
Nit Emisor: 74970623
ALVARADO TENI
3 CALLE zona 4, Coban, ALTA VERAPAZ
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NUMERO DE AUTORIZACION:
55C274B2-2706-4823-B008-CCA7FC4425A5
Serie: 55C274B2 Número de DTE: 654723107
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:55:27
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 10:55:27

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1453-2024-029-DGAC. CANCELADO	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Recibido
DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

INFORME PERIÓDICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Francisco Gerardo Alvarado Tení	**CUI:**	2251 057641601
Número de Contrato:	1453-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	74970623
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios técnicos		
Monto total del Contrato:	Q.108,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.12,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Infraestructura Aeroportuaria		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar a la Administración del Aeródromo de Cobán, Alta Verapaz, en la verificación de todas las actividades, para garantizar la eficiencia de los servicios, así como la regularidad y seguridad de los vuelos.
2	Colaborar en todo lo relativo a la aplicación de las normas y procedimientos necesarios.
3	Contribuir en la revisión de la adecuada realización de las tareas de mantenimiento de las instalaciones.
4	Realizar inspecciones a la pista activa del aeródromo y verificar objetos extraños que pudieran ocasionar daños a aeronaves que despegan y aterrizan.
5	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoriades correpondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Brinde apoyo con veinte inspecciones a la pista activa de la cabecera 03 a la cabecera 21 del aeródromo de Cobán verificando objetos extraños como; piedras, palos, basura o desechos de los vecinos colindantes, mismos que fueron retirado por el personal correspondiente.
2	Brinde apoyo en la digitalización del registro de los pasajeros y vuelos realizados en el aeródromo de Cobán, Alta Verapaz.

3	Brinde apoyo en reuniones de trabajo convocadas por la Gobernadora de Alta Verapaz en representación de la Dirección General de Aeronáutica Civil.
4	Brinde apoyo con el personal administrativo a las sugerencias y recomendaciones de los hangaristas y pilotos, para el mejoramiento en las operaciones.
5	Brinde apoyo en la revisión de las diferentes áreas comunes tales como la sala de espera, baños, oficina de registro, parqueo para que se encuentren en óptimas condiciones para los visitantes, pilotos, personal AVSEC, pasajeros y diferentes personas que hagan uso de ellas.
6	Brinde apoyo con el personal de caminos la limpieza y chapeo de las áreas verdes del aeródromo de Cobán.
7	Brinde apoyo con el personal administrativo al mantenimiento de la pintura de los dos helipuertos, activos.

(f) _____
Francisco Gerardo Alvarado Teni

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Cristian Estuardo Ríos Cifuentes
Departamento de Infraestructura Aeroportuaria
Dirección General de Aeronáutica Civil

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura Pequeño Contribuyente

SERGIO OSWELY, SAMAYOA PÉREZ
Nit Emisor: 7436912
PRODUCCIONES PUBLICITARIAS S.O.S
11 AVENIDA A 5-02 zona 1, Huehuetenango, HUEHUETENANGO
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
0E5BF6B5-5980-430F-A78C-EE09B055D5DB
Serie: 0E5BF6B5 Número de DTE: 1501577999
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 17:23:12
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 17:23:12

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato número 1454-2024- 029-DGAC. Son doce mil quetzales exactos. CANCELADA.	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Recibido

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Sergio Oswely Samayoa Pérez	**CUI:**	1675 81368 1303
Número de Contrato:	1454-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	7436912
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 108,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 12,000.00	**Período del Informe:**	MAYO/2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Infraestructura Aeroportuaria.		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
	1. Apoyar en la verificación de todas las actividades del aeródromo de Huehuetenango para garantizar la eficiencia de los servicios como la regularidad y seguridad, de los vuelos. 2. Colaborar en todo lo relativo a la administración del aeródromo y en la aplicación de las normas y procedimientos necesarios. 3. Contribuir a la revisión de la adecuada realización de las tareas de mantenimiento de las instalaciones. 4. Realizar inspecciones a la pista activa del aeródromo y verificar objetos extraños que puedan ocasionar daños a aeronaves que despeguen y aterricen. 5. Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se atendieron 300 vuelos en rampa.
2.	Se efectuaron 30 FOD (Revisión de pista).
3.	Se brindó seguimiento a las diferentes necesidades que presenta el Aeródromo respecto a su infraestructura, para efectuar las gestiones correspondientes a corto y mediano plazo.
4.	Se brindó apoyo en reunión mensual con representantes de instituciones y empresas que laboran en las instalaciones.
5.	Se brindó apoyo con el propietario y personal de la empresa Mundo Maya Volando para el correcto funcionamiento del aeródromo.
6.	Estuve al pendiente del mantenimiento de las instalaciones del aeródromo de Huehuetenango.
7.	Se brindó apoyo de recorridos en los alrededores de la pista para verificación de agujeros en la maya perimetral.
8.	Se le dio seguimiento a la limpieza del área de Helicópteros de Guatemala, por acumulación de desechos y basura que llegan a dejar vecinos del sector.
9.	Se revisó al detalle el libro de manifiestos para corroborar datos consignados, como matriculas, nombres y licencias de pilotos, horarios y número de pasajeros.

10.	Se revisó a detalle el libro de novedades para corroborar que las mismas estuvieran bien redactadas, con datos exactos, firmadas por quien la trascribió y su fecha de redacción.
11.	Se brindó apoyo para reunión con el alcalde municipal y gobernador departamental para solicitar colaboración con trámites administrativos del aeródromo.
12.	Se brindó apoyo para la limpieza de áreas verdes de las instalaciones, corte de la maleza y gramilla.
13.	Se transcribieron 310 manifiestos: 240 vuelos privados, 70 vuelos comerciales en digital.
14.	Se brindó apoyo para realización de reunión de trabajo con el personal de AVSEC que labora para la Dirección de Aeronáutica Civil.
15.	Se realizaron visitas a las instalaciones los fines de semana para verificar el funcionamiento de las instalaciones y del personal.
16.	Se brindó apoyo para reparación de la maya perimetral de pista para evitar el ingreso de perros y otros animales.
17.	Se brindó apoyo para reunión con gobernador departamental para solicitar colaboración con trámites administrativos del aeródromo.
18.	Se brindó apoyo para 2 reuniones con agentes de PNC DIPAFRONT Y SGAIA para coordinar las operaciones de seguridad dentro y fuera del aeródromo.
19.	Se brindó apoyo para 2 reuniones con personal de la 5ta. Brigada de Infantería Mariscal Gregorio Solares para coordinar las operaciones de seguridad dentro y fuera del aeródromo y apoyo con el corte de maleza a los alrededores de la pista.
20.	Se brindó apoyo a los agentes de PNC, personal militar y SAAS para visita del gabinete presidencial, integrado por ministros y otras autoridades de gobierno.

(f) _____

Sergio Oswely Samayoa Pérez
Administración
Aeródromo de Huehuetenango

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

(f)_____

Cristian Estuardo Ríos Cifuentes
Jefatura Mantenimiento de Aeropuertos
Dirección General de Aeronáutica Civil -DGAC-

1455

Factura Pequeño Contribuyente

JONATHAN RODOLFO, TZÍ
Nit Emisor: 94857431
JONATHAN RODOLFO TZÍ
3 CALLE 6-084 zona 2, Coban, ALTA VERAPAZ
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
A89E6F9D-3F56-44A6-84EF-7272DBAA5721
Serie: A89E6F9D Número de DTE: 1062618278
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 23:30:36
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 23:30:37

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondientes al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1455-2024-029-DGAC. CANCELADO	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	7,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Recibido

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIÓDICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Jonathan Rodolfo Tzí	**CUI:**	3252 00890 1601
Número de Contrato:	*1455-2024-029-DGAC*	**NIT del Contratista:**	94857431
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios técnicos		
Monto total del Contrato:	Q.63,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q7,000.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Infraestructura Aeroportuaria		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar a la Administración del Aeródromo de Cobán, Alta Verapaz, en la verificación de todas las actividades, para garantizar la eficiencia de los servicios, así como la regularidad y seguridad de los vuelos.
2	Colaborar en todo lo relativo a la aplicación de las normas y procedimientos necesarios.
3	Contribuir en la revisión de la adecuada realización de las tareas de mantenimiento de las instalaciones.
4	Realizar inspecciones a la pista activa del aeródromo y verificar objetos extraños que pudieran ocasionar daños a aeronaves que despegan y aterrizan.
5	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoriades correpondientes.

	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindo apoyo en la gestión interinstitucional entre CAMINOS Ruta Vial 07, la Dirección General de Aeronáutica Civil y arrendatarios de hangares para una jornada de chapeo.
2	Se brindo apoyo en el acompañamiento y trabajos de mantenimiento junto al personal de CAMINOS para limpieza de las aéreas verdes del aeródromo.
3	Se brindo apoyo realizando inspecciones de la pista activa del aeródromo verificando que dentro de la misma no hubiera objetos extraños tales como piedras, basuras o

	desechos de vecinos colindantes etc. Que puede ocasionar daños a las aeronaves que despegan y aterrizan en dicha pista.
4	Se brindo apoyo en inspecciones en las zonas de seguridad restringidas para verificar que únicamente personal autorizado pudiera permanecer en estas siempre y cuando estén en cumplimiento de sus labores y con las medidas de seguridad necesarias
5	Se brindo apoyo en la entrega de los requisitos para la Obtención del Dictamen de Análisis de Altura Máxima Permisible.
6	Se brindo apoyo en la elaboración de las estadísticas correspondientes del mes, digitalizando los datos consignados por los agentes AVSEC.
7	Se brindo apoyo en la atención de pasajeros y pilotos aviadores quienes hicieron uso de las instalaciones aeroportuarias

(f) _____
Jonathan Rodolfo Tzí

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Cristian Estuardo Ríos Cifuentes
Departamento de Infraestructura Aeroportuaria
Dirección General de Aeronáutica Civil- DGAC-

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

1457

Factura Pequeño Contribuyente

ROLANDO, MAQUIN SIMAJ
Nit Emisor: 89339010
ROLANDO MAQUIN SIMAJ
9 AVENIDA 2-024 zona 1, Coban, ALTA VERAPAZ
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
31CD19BC-540E-4C7C-BA2F-E49B4605944F
Serie: 31CD19BC Número de DTE: 1410223228
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 14:16:24
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 14:16:24

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de *Aeronáutica Civil*, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1457-2024-029-DGAC. CANCELADO	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

INFORME PERIÓDICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Rolando Maquin Simaj	**CUI:**	3405 51259 1415
Número de Contrato:	1457-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	89339010
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 45,000	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 5,000.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Infraestructura Aeroportuaria		

No.	***ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO***
1.	Apoyar en el proceso de recepción, registro, clasificación, archivo y distribución de la correspondencia que ingresa a la Administración del Aeródromo de Cobán, Alta Verapaz.
2.	Colaborar en la redacción de documentos y en la atención de personas internas y externas
3.	Colaborar en la reproducción de materiales y documentos de interés para la Unidad
4.	Contribuir en la organización, dotación de insumos y seguimiento de las reuniones que realiza la Unidad
5.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoriades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Brindé apoyo en Reproducir, registrar, clasificar y ordenar los documentos que contiene infofmacion relacionados a las actividades que se realizan dentro del aeródromo de Coban, Alta Verapaz, entre ellos se mencionan: manifiestos de vuelos, control de acceso de vehiculos y peatones.
2.	Brindé apoyo al personal de la Administración Nacional de Seguridad Aeroportuaria Agentes AVSEC, *de inspeccionar la pista de aterrizaje desde el punto de inicio y final* correspondiente al umbral 03 al 21 que corresponde al Aeródromo de Coban, Alta Verapaz.
3.	Brindé apoyo en realizar con doce FOD inspecciones de la pista activa del aeródromo verificando objetos extraños tales como piedras, basuras o desechos de vecinos colindantes que puede ocasionar daños a las aeronaves que despegan y aterrizan en el Aeródromo de Cobán, Alta Verapaz.
4.	Brindé apoyo en cuanto la limpieza del área exterior del aeródromo, tales como malezas, basuras(descatolización), así mantener limpio del área exterior del aeródromo de Cobán, Alta Verapaz.
5.	Brindé apoyo en verificar el libro de acta de novedades para corroborar para que las mismas deben estar correctamente redactadas, verificando las fechas y firmadas por el personal quien los redactó y registro de los manifiestos y estadística de vuelos, pasajeros; teniendo de manera ordena un registro interno para el respectivo archivo.
7.	Brindé apoyo en cuanto a la atención de los pasajeros que prestan los servicios aéreos *con empresas privadas, dándole las recomendaciones necesarias para evitar cualquier* percance que puede incurrir el obstáculo de navegación aérea, informando sobre los artículos restringido que no pueden ser transportados vía aérea.
8.	Brindé apoyo en dar recomendaciones a visitantes en general y precauciones que se deben tomar en cuenta para resguardar la seguridad física misma y de los pilotos, así evitando percances o accidentes que puedan ocurrir durante el aterrizaje, maniobra o despegue de las aeronaves.
9.	Brindé apoyo en realizar jornadas de chapeo en cuanto al mantenimiento del área verde, mismo que se ha visto el incremento masivo de la maleza dentro de las instalaciones del

	Aeródromo de Cobán, Alta Verapaz. Por lo que se solicitó apoyo a los agentes de CAMINOS, con sede en Santa Cruz Verapaz, de Alta Verapaz.
10.	Brindé apoyo en la revisión de diferentes áreas del aeródromo, como: la sala de espera, parqueos, baños y las oficinas administrativas, mismas que deben estar limpias, así ofrecer un buen servicio a visitantes, pilotos, pasajeros y otras personas que hacen uso de dicho establecimiento.
11.	Brindé apoyo al personal Administrativo al sostener reuniones para el personal las cuales fueron desglosados temas de mayor interés para el buen funcionamiento y desempeño de las funciones que corresponde a personal de Agentes AVSEC como a personal administrativo. Correspondiente al mes de abril del presente año.
12.	Brindé apoyo en inspecciones en las zonas de seguridad restringida para verificar que unicamente personal autorizado pudiera permancecer en éstas, siempre y cuando esten en cumplimiento de sus labores y con las medidas de seguridad necesaria, asi evitar cualquier percance o incidente aereo.

(f) _____

Rolando Maquin Simaj

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____

Cristian Estuardo Ríos Cifuentes
Departamento de Infraestructura Aeroportuaria
Dirección General de Aeronáutica Civil

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

C#1458
T: 41241050

Factura Pequeño Contribuyente

ESTUARDO JOSUE, RODAS HERNÁNDEZ
Nit Emisor: 40097544
ESTUARDO JOSUE RODAS HERNANDEZ
3 CALLE 4-26 zona 1, Salcaja, QUETZALTENANGO
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
70EE8C56-AB6E-42E6-8456-51480DC87844
Serie: 70EE8C56 Número de DTE: 2876130022
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 17:14:01
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 17:14:01

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato número 1458-2024-029-DGAC. Son cinco mil quetzales exactos. CANCELADA	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
GERENCIA NACIONAL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIÓDICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del contratista	Estuardo Josué Rodas Hernández	CUI:	1582 24612 0101
Numero de contrato:	1458-2024-029-DGAC	NIT del Contratista:	40097544
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 45,000.00	Plazo del Contrato:	01 de mayo 2024 al 31 de diciembre 2024
Honorarios Mensuales:	Q 5,000.00	Periodo del Informe:	MAYO/2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios	Administración Nacional de Seguridad Aeroportuaria		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
	1. Se apoyará a la Administración Nacional de Seguridad Aeroportuaria en el proceso de garantizar el cumplimiento de las normas y procedimientos de seguridad en el Aeródromo asignados; 2. Prestar colaboración en todos los aspectos que implicaron verificación por la seguridad del Aeródromo; 3. Otras actividades y comisiones que le fueron asignadas por las autoridades correspondientes. 4. Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes. Las actividades descritas son enunciativas más no limitativas por lo que "EL CONTRATISTA" deberá desarrollar todas aquellas actividades que se deriven de la presente contratación.
No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo a la coordinación con Agentes de PNC y SAAS por 1 visita de Funcionarios Públicos de Gobierno.
2	Se brindó apoyo para que los Agentes AVSEC estuvieran debidamente uniformados y equipados realizando sus labores.
3	Se brindó apoyo en la coordinación de la inspección de 360 pasajeros y equipaje de mano que arribaron al Aeródromo en los vuelos oficiales, militares, ambulancia, vuelos privados particulares y Comerciales.
4	Se brindó apoyo en la limpieza de la cuadra, oficina AVSEC, comedor y el ordenamiento en los puestos de inspección realizado por los mismos Agentes.
5	Se brindó apoyo en 45 inspecciones de muro perimetral evitando así la intrusión de personal ajeno y Fauna al Aeródromo.
6	Se brindó apoyo al Taxeo de 38 Aeronaves en plataforma.
7	Se brindó apoyo en 4 reuniones con los agentes AVSEC para tocar temas de importancia para la seguridad Aeroportuaria.
8	Se brindó apoya al personal de la zona militar de Huehuetenango para que realizarán las debidas coordinaciones de elementos castrenses dentro del aeródromo.

(f)_____
Estuardo Josué Rodas Hernández
Sección de Seguridad Aeroportuaria de Huehuetenango.

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago Respectivo.

(f) _____
Wilman Leonardo Ríos Cifuentes.
Jefe: de la Administración Nacional de Seguridad de Aviación Civil-Interino

Dirección General de Aeronáutica Civil
GERENCIA NACIONAL
Seguridad Aeroportuaria - AVSEC

55964542 Contato 1459-2024-029-DGAC.

Factura Pequeño Contribuyente

HENRY DOMINGO, MÉRIDA HERRERA
Nit Emisor: 37250701
HENRY DOMINGO MERIDA HERRERA
ALDEA LA ESTANCIA Huehuetenango, HUEHUETENANGO
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
0ADFCDD4-D67F-44A2-AB2D-583E026200FD
Serie: 0ADFCDD4 Número de DTE: 3598664866
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:15:30
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 11:15:30

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de MAYO de 2024, según contrato número 1459-2024-029-DGAC. Son cuatro mil quetzales exactos. CANCELADA.	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Escaneado con CamScanner

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	HENRY DOMINGO MERIDA HERRERA	**CUI:**	1904 23617 1301
Número de Contrato:	1459-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	37250701
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q4,000.00	**Período del Informe:**	MAYO/2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional de Seguridad Aeroportuaria		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
	1. Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
	2. Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos.
	3. Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresan en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–.
	4. Otras actividades y comisiones que sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo en rampa 40 vuelos privados
2.	Se brindó apoyo en rampa 45 vuelos comerciales
3.	Se brindó apoyo en elaborar 85 manifiestos entre vuelos privados y comerciales.
4.	Se brindó apoyo en efectuar 08 FOD (Revisión de pista), para detectar cualquier cuerpo extraño en la pista de aterrizaje y pueda causar un incidente o un accidente.
5.	Se brindó apoyo en Transcribir 85 manifiestos en la computadora, toma de datos de todos los pilotos, pasajeros y aeronaves que ingresan a plataforma y 12 boletas de soldados a libros.
6.	Se brindó apoyo en la limpieza de los baños 5 veces y se hizo limpieza en la oficina 10 veces, por motivo que personal de mantenimiento se retira a las 16:00hrs.
7.	Se brindó apoyo en sacar la basura 5 veces por semana.
8.	Se brindó apoyo en efectuar registros combinados con PNC DIPAFRONT y SGAIA.
9.	Se brindó apoyo en el cumplimiento de procedimientos relacionado a vuelos comerciales.

Escaneado con CamScanner

(f) _____

HENRY DOMINGO MERIDA HERRERA
Agente AVSEC
Aeródromo de Huehuetenango

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

AERÓDROMO DE HUEHUETENANGO
D.G.A.C.

Estuardo Josué Rodas Hernández
Sección de Seguridad Aeroportuaria de Huehuetenango

Escaneado con CamScanner

Factura Pequeño Contribuyente

VICTOR ANTUÁN, LÓPEZ MAURICIO
Nit Emisor: 71502505
VÍCTOR ANTUÁN LÓPEZ MAURICIO
1 AVENIDA 4-74 zona 3, Huehuetenango, HUEHUETENANGO
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
DCB18FAA-06F7-4480-AEC2-918FA8D59934
Serie: DCB18FAA Número de DTE: 116868224
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:38:35
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 11:38:35

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos precentados a la Direccion General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de MAYO de 2024, segun contrato número 1461-2024-029-DGAC. CANCELADA	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

AERÓDROMO DE HUEHUETENANGO
D.G.A.C.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Escaneado con CamScanner

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	VICTOR ANTUÀN LÒPEZ MAURICIO	**CUI:**	1634946571301
Número de Contrato:	1461-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	71502505
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q4,000.00	**Período del Informe:**	MAYO/2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional de Seguridad Aeroportuaria		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
	1. Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
	2. Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos.
	3. Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresan en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–.
	4. Otras actividades y comisiones que sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo en rampa 50 vuelos privados
2.	Se brindó apoyo en rampa 40 vuelos comerciales
3.	Se brindó apoyo en elaborar 90 manifiestos entre vuelos privados y comerciales.
4.	Se brindó apoyo en efectuar 06 FOD (Revisión de pista), para detectar cualquier cuerpo extraño en la pista de aterrizaje y pueda causar un incidente o un accidente.
5.	Se brindó apoyo en solicitar 06 veces los datos meteorológicos del clima al Insivumeh (METAR).
6.	Se brindó apoyo en transcribir 90 manifiestos en la computadora, toma de datos de todos los pilotos, pasajeros y aeronaves que ingresan a plataforma y 12 boletas de soldados a libros.
7.	Se brindó apoyo en la limpieza de los baños 4 veces y se hizo limpieza en la oficina 5 veces, por motivo que personal de mantenimiento se retira a las 16:00hrs.
8.	Se brindó apoyo en sacar la basura 02 veces por semana.

Escaneado con CamScanner

9.	Se brindó apoyo en efectuar registros combinados con PNC DIPAFRONT y SGAIA.
10.	Se brindó apoyo en el cumplimiento de procedimientos relacionado a vuelos comerciales.

(f) _____

VICTOR ANTUÀN LÒPEZ MAURICIO
Agente AVSEC
Aeródromo de Huehuetenango

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

AERÓDROMO DE HUEHUETENANGO G.A.C.

Estuardo Josué Rodas Hernández
Sección de Seguridad Aeroportuaria de Huehuetenango

Escaneado con CamScanner

No. 1462-2024-029-DGAC
Tel. 31606713

Factura Pequeño Contribuyente

VICTOR MANUEL, FIGUEROA FIGUEROA
Nit Emisor: 108728293
VICTOR MANUEL FIGUEROA FIGUEROA
8 AVENIDA zona 1, Chiantla, HUEHUETENANGO
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
B282A53E-45DA-4984-90A5-1C3BD8B69323
Serie: B282A53E Número de DTE: 1171933572
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:17:12
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 11:17:12

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de MAYO de 2024, según contrato número 1462-2024-029-DGAC. Son cuatro mil quetzales exactos. CANCELADA	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

AERODROMO DE HUEHUETENANGO
D.G.A.C.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Escaneado con CamScanner

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	VICTOR MANUEL FIGUEROA FIGUEROA	**CUI:**	3145-37317-1301
Número de Contrato:	1462-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	108728293
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q4,000.00	**Período del Informe:**	MAYO/2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional de Seguridad Aeroportuaria		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
	1. Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
	2. Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos.
	3. Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresan en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–.
	4. Otras actividades y comisiones que sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo en rampa 44 vuelos privados
2.	Se brindó apoyo en rampa 42 vuelos comerciales
3.	Se brindó apoyo en elaborar 86 manifiestos entre vuelos privados y comerciales.
4.	Se brindó apoyo en efectuar 06 FOD (Revisión de pista), para detectar cualquier cuerpo extraño en la pista de aterrizaje y pueda causar un incidente o un accidente.
5.	Se brindó apoyo en transcribir 86 manifiestos en la computadora, toma de datos de todos los pilotos, pasajeros y aeronaves que ingresan a plataforma y 12 boletas de soldados a libros.
6.	Se brindó apoyo en la limpieza de los baños 4 veces y se hizo limpieza en la oficina 5 veces, por motivo que personal de mantenimiento se retira a las 16:00hrs.
7.	Se brindó apoyo en sacar la basura 02 veces por semana.
8.	Se brindó apoyo en efectuar registros combinados con PNC DIPAFRONT y SGAIA.

Escaneado con CamScanner

9.	Se brindó apoyo en el cumplimiento de procedimientos relacionado a vuelos comerciales.

(f) _____

VICTOR MANUEL FIGUEROA FIGUEROA
Agente AVSEC
Aeródromo de Huehuetenango

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

AERÓDROMO DE HUEHUETENANGO
D.G.A.C.

(f)_____

Estuardo Josué Rodas Hernández
Sección de Seguridad Aeroportuaria de Huehuetenango

Escaneado con CamScanner

1463

Factura Pequeño Contribuyente

LIZBETH NOEMY, LÓPEZ
Nit Emisor: 79588476
LISBETH NOEMY LÓPEZ
0 AVENIDA 6-10 B 6 zona 8, Quetzaltenango, QUETZALTENANGO
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
7ACB9B54-B302-4526-9FB0-FB36FAED2288
Serie: 7ACB9B54 Número de DTE: 3003270438
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:37:38
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 09:37:39

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondientes al mes de mayo del año 2024, según contrato 1463-2024-029-DGAC CANCELADO	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Recibido
2-0-24

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del contratista	**Lizbeth Noemy López**	**CUI:**	**2377 41547 0101**
Numero de contrato:	**1463-2024-029-DGAC**	**NIT del Contratista:**	**79588476**
Servicios (Técnicos o Profesionales):	**SERVICIOS TÉCNICOS**		
Monto total del Contrato:	**Q 108,000.00**	**Plazo del Contrato:**	**01/04/2024 al 31/12/2024**
Honorarios Mensuales:	**Q 12,000.00**	**Periodo del Informe:**	**Mayo 2024**
Unidad Administrativa donde presta los servicios	**Gerencia de Infraestructura**		

No.	**ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO**
	1. Apoyar en la verificación de todas las actividades aeródromo de Quetzaltenango, para garantizar la eficiencia de los servicios así como la regularidad y seguridad de los vuelos; 2. Colaborar en todo lo relativo a la administración del aeródromo y en la aplicación de las normas y procedimientos necesarios; 3. Contribuir en la revisión de la adecuada realización de las tareas de mantenimiento de las instalaciones; 4. Realizar inspecciones a la pista activa del aeródromo y verificar objetos extraños que pudieran ocasionar daños a aeronaves que despegan y aterrizan; 5. Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	**ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME**
1	**Brindé apoyo con la verificación de los manifiestos.**
2	**Brindé apoyo con la realización de las tareas de mantenimiento de las instalaciones.**
3	**Brindé apoyo con la inspección de la pista activa del aeródromo.**
4	**Brindé apoyo en la verificación de las actividades del personal del aeródromo.**
5	**Brindé apoyo en la verificación de objetos extraños que pudieran ocasionar daños a aeronaves que despegan y aterrizan.**

(f) _____
Lizbeth Noemy López

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Cristian Estuardo Ríos Cifuentes
Departamento de Infraestructura Aeroportuaria
Dirección General de Aeronáutica Civil

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

1465

Factura Pequeño Contribuyente

MIRNA ELIZABETH, CISNEROS BARRIOS DE JUÁREZ
Nit Emisor: 52540871
MIRNA ELIZABETH CISNEROS BARRIOS
13 CALLE 27C-45 LOTE #17, Quetzaltenango, QUETZALTENANGO
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
F506B0C3-C3CC-4236-A36E-7A56C356D860
Serie: F506B0C3 Número de DTE: 3284943414
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:03:32
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 10:03:33

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de Mayo 2024, según contrato No.1465-2024-029-DGAC CANCELADO	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Recibido
02 C

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Mirna Elizabeth Cisneros Barrios de Juárez	CUI:	1581 65071 1213
Número de Contrato:	1465-2024-029-DGAC	NIT del Contratista:	52540871
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q45,000.00	Plazo del Contrato:	01/04/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q5,000.00	Período del Informe:	Mayo, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Infraestructura Aeroportuaria		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en el proceso de recepción, registro, clasificación, archivo y distribución de la correspondencia que ingresa a la gerencia de Infraestructura;
2.	Colaborar en la redacción de documentos y en la atención de personas internas y externas
3.	Colaborar en la reproducción de materiales y documentos de interés para la unidad;
4.	Contribuir en la organización, dotación de insumos y seguimiento de las reuniones que realiza la unidad
5.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se apoyó en el ingreso de manifiesto a la base de datos.
2	Se apoyó con la limpieza de la terminal aérea.
3	Se apoyó en la atención de personas internas y externas.
4	Se contribuyó en la organización y dotación de insumos.

(f) _____
Mirna Elizabeth Cisneros Barrios de Juárez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Cristian Estuardo Ríos Cifuentes
Departamento de Infraestructura Aeroportuaria

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

No. Contrato 1466-2024-029 - DGAC
Tel: 46883421

Factura Pequeño Contribuyente

MARÍA FERNANDA, ICAL MÓ
Nit Emisor: 105622204K
MARÍA FERNANDA ICAL MÓ
ACCESO 6, 6-027 BARRIO CHAJXUCUB, zona 11, Coban, ALTA VERAPAZ

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN
7BD9B196-7757-401F-9D96-081092B11DC6
Serie: 7BD9B196 Número de DTE: 2002356751
Numero Acceso:

NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 14:33:23
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 14:33:23

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo de 2024, según contrato No. 1466-2024-029- DGAC. CANCELADO	3,500.00	0.00	0.00	3,500.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	3,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
GERENCIA NACIONAL
Secretaría Aeroportuaria

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Maria Fernanda Ical Mó	**CUI:**	2801 33154 1609
Número de Contrato:	1466-2024-029-DGAC.	**NIT del Contratista:**	10552204K
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q.31,500	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.3,500	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional de Seguridad Aeroportuaria		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Brindar apoyo en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes;
2	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos;
3	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresan en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional – OACI -;
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	Mayo
1	Brinde apoyo en inspeccionar la pista de aterrizaje verificando que no se encontrará algún objeto extraño que pudiera producir algún daño a las aeronaves al momento de su aterrizaje o despegue, o a las personas que laboran dentro de las instalaciones de este Aeródromo; también inspeccione en tema de operaciones la pista de aterrizaje después de lluvias fuertes, temblores y verifiqué que no existiera presencia de agua y rajadura en la misma, reportando al encargado de cada turno.
2	Brinde apoyo en el registro de la bitácora de los datos del personal que labora en los diferentes hangares que se encuentran ubicados dentro del Aeródromo, así como también anoté los datos y controlé el ingreso de personas que nos visitaron
3	Brinde apoyo en asegurar con conos anaranjados el área de rampa donde algunas aeronaves quedaron pernoctando en diferentes turnos, brindándoles mayor seguridad a las mismas.
4	Brinde apoyo en anotar en la hoja de control de vuelos, los datos de las aeronaves que despegaron y aterrizaron desde la pista de aterrizaje del Aeródromo de Cobán, A.V. hacía diferentes lugares y aeródromo del país, y deje algunas observaciones por seguridad.

5	Brinde apoyo y se informó al encargado de cada turno, las novedades en materia de seguridad que se generaron durante mis servicios técnicos diario como Agente AVSEC en el Aeródromo durante el mes al mismo tiempo colabore en registrar las novedades en materia de operaciones e informé de las mismas, para que el encargado del turno informara al supervisor y luego reenviado a ANSA.
6	Brinde apoyo en anotar en la bitácora, los datos de ingreso y egreso del personal que labora en el Aeródromo bajo la Dirección General de Aeronáutica Civil.
7	Brinde apoyo en la bitácora, anotando los datos de vehículos que ingresaron al Aeródromo durante el mes en mis diferentes turnos de diario como Agente AVSEC y coordiné para que los mismos se estacionaran en posición de salida y ordenadamente.

(f) _____
María Fernanda Ical Mó

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Wilman Leonardo Ríos Cifuentes
Jefe: de la Administración Nacional de
Seguridad de Aviación Civil

Contrato No. 1467-2024-029-DGAC.
C.I. 5014917 9.

Factura Pequeño Contribuyente

FREDY ROMEO, DE LEÓN SOTOVANDO
Nit Emisor: 83231153
FREDY DE LEON
CALLEJON 1 2-017 zona 1, Salcaja, QUETZALTENANGO
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
F2FB966D-D9B9-4561-BEC0-70A2949722C7
Serie: F2FB966D Número de DTE: 3652797793
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:04:05
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 10:04:05

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo según contrato No. 1467-2024-029-DGAC. CANCELADO	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

AEROPUERTO DE QUETZALTENANGO
GERENCIA ADMINISTRATIVA DGAC
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Scanned with CamScanner

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACION DE SERVICIOS, REGLON 029

Nombre completo del contratista	Fredy Romeo de León Sotovando	CUI:	2718787110902
Numero de contrato:	1467-2024-029-DGAC	NIT del Contratista:	83231153
Servicios (Técnicos o profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total Del contrato:	Q 45,000.00	Plazo del Contrato:	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios mensuales:	Q 5,000.00	Periodo del informe:	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios	Administración Nacional de Seguridad Aeroportuaria		

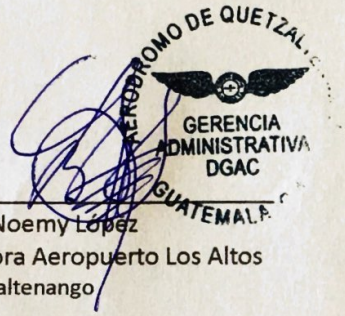
NO.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
	1 Apoyar en conjunto con la unidad de control de calidad interno AVSEC, la elaboración de los procedimientos requeridos para el control de calidad interno de la seguridad de la aviación civil; 2 Contribuir en la realización de auditorías, pruebas y estudios de seguridad, para asegurar el correcto cumplimiento del programa de seguridad Aeroportuaria (PSA) y los programas de seguridad del explotador (PSE); 3 Apoyar en todas las actividades de vigilancia e incidentes que reporten los operadores aéreos en el Aeródromo de Quetzaltenango, con la finalidad de detectar y corregir errores del sistema, así como orientar a las autoridades involucradas; 4 Recomendar enmiendas y cambios al programa de seguridad Aeroportuaria (PSA) y procedimientos de seguridad, derivados de los resultados obtenidos de las auditorias, inspecciones, estudios y pruebas de seguridad; 5 Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

NO.	ACTIVIDADES/ RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
	Se brindo apoyo en conjunto en los procedimientos de control de calidad con los agentes AVSEC. Realizando a cabo una observación en los procedimientos que hacen los agentes de PNC en los equipajes, obteniendo un resultado de calidad para que los pasajeros sean bien atendidos.
	Se brindo apoyo a los agentes AVSEC en los puestos 1,2, y 3, como también en las distintas coordinaciones de vuelos de los pasajeros, Así mismo se realizó el patrullaje rutinario del perímetro del aeródromo, apoyando en vigilancias a los agentes de AVSEC.
	Se brindo apoyo en las actividades de vigilancia en los puestos 1, 2 y 3 para evitar incidentes dentro de la institución aeroportuaria. Así mismo se apoyó en el corte de arbusto en el aeródromo para que se tenga buena visibilidad cuando llegue una aeronave.
	se brindó apoyo en la limpieza del aeropuerto para que este funcione en buenas condiciones para que este presentable para el público.

Scanned with CamScanner

(f)_____
Fredy Romeo de León Sotovando

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.



(f)_____
Lizbeth Noemy López
Administradora Aeropuerto Los Altos
Quetzaltenango

Scanned with CamScanner

Contrato No. 1468-2024-029-DGAC
TC: 3274-0464

Factura Pequeño Contribuyente

ERVIN MARTIN BOTZOC CAAL
Nit Emisor: 92553613
ERVIN MARTIN BOTZOC CAAL
CALLE PRINCIPAL 8025 CHICUXAB, zona 0, Cobán, ALTA VERAPAZ
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN
AF1291AF-545F-4471-B1B4-635883CE4748
Serie: AF1291AF Numero de DTE: 1815529585
Numero Acceso
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:43:08
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 11:43:08

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No.1468-2024-029-DGAC.CANCELADO	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
GERENCIA FINANCIERA

"Contribuyendo por el pais que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Ervin Martin Botzoc Caal	**CUI:**	3215 10127 1601
Número de Contrato:	1468-2024-029-DGAC.	**NIT del Contratista:**	92552617
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q.45,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.5,000	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional de Seguridad Aeroportuaria		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes;
2	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos;
3	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresan en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional – OACI -;
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	MAYO
1	Se brindó apoyo en inspeccionar la pista de aterrizaje verificando que no se encontrará algún objeto extraño que pudiera producir algún daño a las aeronaves al momento de su aterrizaje o despegue, o a las personas que laboran dentro de las instalaciones de este Aeródromo; también inspeccione en tema de operaciones la pista de aterrizaje después de lluvias fuertes, temblores y verifiqué que no existiera presencia de agua y rajadura en la misma, reportando al encargado de cada turno.
2	Se brindó apoyo en anotar en la hoja de control de vuelos, los datos de las aeronaves que despegaron y aterrizaron desde la pista de aterrizaje del Aeródromo de Cobán, A.V. hacía diferentes lugares y aeródromo del país, y deje algunas observaciones por seguridad.
3	Se brindó apoyo en asegurar con conos anaranjados el área de rampa donde algunas aeronaves quedaron pernoctando en diferentes turnos, brindándoles mayor seguridad a las mismas.

4	Se brindó apoyo en el registro de la bitácora de los datos del personal que labora en los diferentes hangares que se encuentran ubicados dentro del Aeródromo, así como también anoté los datos y controlé el ingreso de personas que nos visitaron.
5	Se brindó apoyo en informar al encargado de cada turno, las novedades en materia de seguridad que se generaron durante mis servicios técnicos diario como Agente AVSEC en el Aeródromo durante el mes al mismo tiempo colabore en registrar las novedades en materia de operaciones e informé de las mismas, para que el encargado del turno informara al supervisor y luego reenviado a ANSA.
6	Se brindó apoyo en inspeccionar visualmente los vehículos y personas que ingresaron a zona de seguridad restringida, evitando con ello que introdujeran alguna sustancia u objeto prohibido.
7	Se brindó apoyo en efectuar la limpieza y desinfecte los diferentes puestos de servicio en los cuales desarrolle mis funciones como agente AVSEC.
8	Se brindó apoyo en la atención a pasajeros de las aeronaves que visitaron el aeródromo en calidad de ambulancia o emergencia.

(f) _____
Ervin Martin Botzoc Caal

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
GERENCIA NACIONAL
Seguridad Aeroportuaria - AVSEC

F._____
Wilman Leonardo Ríos Cifuentes
Jefe: de la Administración Nacional de
Seguridad de Aviación Civil-Interino

1469

Factura Pequeño Contribuyente

ALBINO BRAULIO, MATIAS VELASQUEZ
Nit Emisor: 63522489
MULTISERVICIOS MATIAS
6 CALLE 3-62 BARRIO MAGNOLIA, zona 6, Coatepeque, QUETZALTENANGO
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
F4D6BAB4-6103-4AFF-B1D1-95B9B88361AD
Serie: F4D6BAB4 Número de DTE: 1627605759
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 12:40:52
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 00:40:53

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de Mayo del 2024 Según Contrato No. 1469-2024-029-DGAC	3,500.00	0.00	0.00	3,500.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	3,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

CANCELADO

Albino Matias

RECIBIDO
DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	ALBINO BRAULIO MATIAS VELASUEZ	**CUI:**	2250 55643 1213
Número de Contrato:	1469-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	63522489
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
***Monto total del* Contrato:**	Q 31,500.00	***Plazo del* Contrato:**	*01/04/2024* 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 3,500.00	**Periodo del Informe:**	MES DE MAYO DEL 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA AEROPORTUARIA		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Colaborar en todo lo relacionado a limpieza de áreas asignadas e informar de cualquier situación anómala que observe en la conservación de las instalaciones.
2	Coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en las áreas restringidas en las cuales presta sus servicios, debiendo dar aviso inmediato al personal de seguridad aeroportuaria.
4	Informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso y de anomalías que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas
5	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	*ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME*
1	Apoye en el chapeo en áreas verdes del Aeródromo de Coatepeque, Alrededor de plataforma, Orillas de pista.
2	Apoye en la limpieza en áreas de oficinas.
3	Apoye en la Limpieza en plataforma y áreas aledañas a la misma.

(f) Albino Matias

ALBINO BRAULIO MATIAS VELASUEZ

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo

(f) _____

Cristian Estuardo Rios Cifuentes
Departamento de Infraestructura Aeroportuaria
Dirección General de Aeronáutica Civil

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

No. de Contrato 1470 - 2024 - 029 DGAC
Cel. 36-46-06-20

Factura Pequeño Contribuyente

ALMA ROSALINDA REBECA, CAAL BÁ
NIT Emisor: 109009428
ALMA ROSALINDA REBECA CAAL BÁ
BARRIO LA PROVIDENCIA Senahu, ALTA VERAPAZ
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
CBEF7E36-E7C2-459A-88DE-E98D7CAEBDCF
Serie: CBEF7E36 Número de DTE: 3888288554
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:55:42
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 11:55:42

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No.1470-2024-029-DGAC.CANCELADO	3,500.00	0.00	0.00	3,500.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	3,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
GERENCIA NACIONAL
Seguridad Aeroportuaria (ASSEC)

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Alma Rosalinda Rebeca Caal Bá	**CUI:**	2814 28794 1608
Número de Contrato:	1470-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	109009428
Servicios (Técnicos o *Profesionales*):	*Servicios técnicos*		
Monto total del Contrato:	Q.31,500.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.3, 500.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional de Seguridad Aeroportuaria		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes;
2	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos;
3	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresan *en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización* de Aviación Civil Internacional – OACI -;
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	Mayo
1	Se brindó apoyo en registrar los datos de aeronaves que despegaron y aterrizaron desde la pista de aterrizaje del Aeródromo de Cobán, A.V., hacía diferentes lugares y Aeródromo del país.
2	Se brindó apoyo en registrar los datos personales de los pasajeros que arribaron y pasajeros que abordaron las diferentes aeronaves que visitaron el Aeródromo durante el mes de Mayo.
3	Se brindó apoyo en anotar los datos de vehículos que ingresaron al Aeródromo durante el mes en mis diferentes turnos como Agente AVSEC y coordiné para que se estacionaran ordenadamente en posición de salida.
4	Se brindó apoyo en reportar al supervisor y el encargado del personal AVSEC, y este fue reenviada a ANSA, el inicio de operaciones en el Aeródromo de Cobán, A.V. y reporte el cierra de dichas *operaciones durante mis diferentes turnos en el mes de Mayo.*
5	Se brindó apoyo en registrar e informar las novedades en materia seguridad, que se generaron durante mis turnos como agente AVSEC en el Aeródromo durante el mes, al mismo tiempo apoye en registrar las novedades en materia de operaciones e informe de las mismas al encargado del personal AVSEC y esta fue remetida al departamento de ANSA.

6	Se brindó apoyo en el registro de personas particulares que visitaron las instalaciones del Aeródromo durante mis diferentes turnos en el mes de Mayo.
7	Se brindó apoyo en la inspección de la pista de aterrizaje de este aeródromo para verificar que algún objeto extraño no ocasionara daños a las aeronaves o personas, al mismo tiempo inspeccione en tema de operaciones la pista después de lluvias fuertes, y verifiqué que no existiera presencia de agua en la misma.
8	Se brindó apoyo en inspeccionar visualmente los vehículos y personas que ingresaron a zona de seguridad restringida, evitando con ello que introdujeran alguna sustancia u objeto prohibido.
9	Se brindó apoyo en la atención a pasajeros de las aeronaves que visitaron en la Aeródromo, en la misma manera informe al encargado del personal.
10	Se brindó apoyo en anotar los datos de ingreso y egreso del personal que labora en el Aeródromo bajo la Dirección General de Aeronáutica Civil, y verifiqué que realizaran las medidas de seguridad al momento de entrar.

(f) _____
Alma Rosalinda Rebeca Caal Bá

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo..

Dirección General de Aeronáutica Civil
GERENCIA NACIONAL
Seguridad Aeroportuaria AVSEC

F: _____
Wilman Leonardo Ríos Cifuentes
Jefe: de la Administracion Nacional de
Seguridad de Aviación Civil-Interino

Contrato 1471

Factura Pequeño Contribuyente

EDVIN EDUARDO, JUÁREZ ORDOÑEZ
Nit Emisor: 7329547
EDVIN EDUARDO JUÁREZ ORDOÑEZ
2 AVENIDA 06-08 COLONIA MURACAO, zona 3, Colomba, QUETZALTENANGO
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
569E28EE-DE52-4279-91BE-F31CB4664914
Serie: 569E28EE Número de DTE: 3729932921
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 20:32:02
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 20:32:02

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo según contrato No. 1471-2024-029-DGAC. CANCELADO	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

AERODROMO DE QUETZALTENANGO
GERENCIA DE SEGURIDAD DGAC
GUATEMALA, C. A.

Dirección General de Aeronáutica Civil
GERENCIA NACIONAL
Seguridad Aeroportuaria AVSEC

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del contratista	Edvin Eduardo Juárez Ordoñez	CUI:	1634304380920
Numero de contrato:	1471-2024-029-DGAC	NIT del Contratista:	7329547
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 45,000.00	Plazo del Contrato:	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 5,000.00	Periodo del Informe:	mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios	Administración Nacional de Seguridad Aeroportuaria		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar a la Administración Nacional de seguridad Aeroportuaria en el proceso de garantizar el cumplimiento de las normas y procedimientos de seguridad en el aeródromo asignado.
2	Prestar colaboración en todos los aspectos que impliquen la verificación del personal de seguridad y de la seguridad de las instalaciones del aeródromo.
3	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	**Se brindo apoyo:** en la identificación y control de 28 vehículos de visitantes como de pasajeros en el puesto 1, vigilancia y control del parqueo, así como del portón de ingreso y egreso. Y cierre del portón de salida 18 veces.
2	**Se brindo apoyo** en la realización del FOD por las tardes para garantizar la seguridad el aeródromo, se hizo la inspección de 29 bolsas de mano y 29 equipajes de bodega, total de pasajeros inspeccionados 40, se apoyó en el puesto 2 de inspección colaborando con los agentes AVSEC.
3	**Se brindó apoyo** en realizar la identificación de 40 pilotos aviadores de vuelos oficiales y privados, 45 pasajeros identificados tanto de entrada como de salida, 25 manifiestos de vuelos, limpieza de la jefatura AVSEC y firmando consignas.
4	**se brindó apoyo** en la chapeada con el tractor en el aeródromo dejando limpio el aeropuerto teniendo una mejor vista al bajar las avionetas. el resguarde del aeródromo 10 veces con 20 rondas realizadas sin ninguna novedad. Apertura de operaciones 25 veces.

(f)_____

Edvin Eduardo Juárez Ordóñez
Coordinador de seguridad
Aeropuerto Lo Altos

AERODROMO DE QUETZALTENANGO
GERENCIA DE SEGURIDAD DGAC
GUATEMALA, C. A.

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago Respectivo.

(f)_____

Wilman Leonardo Ríos Cifuentes
Jefe: de la Administración Nacional de
La Aviación Civil-Interino

Dirección General de Aeronáutica Civil
GERENCIA NACIONAL
Seguridad Aeroportuaria - Aviseg

Factura Pequeño Contribuyente

1472

WILIAM RODOLFO NICOLÁS, LONGO CALDERÓN
Nit Emisor: 57981388
WILIAM RODOLFO NICOLÁS LONGO CALDERÓN
6 AVENIDA 0-05 zona 2, San Marcos, SAN MARCOS
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
99E73042-9EB8-4168-BB9E-8AE039BA8C6F
Serie: 99E73042 Número de DTE: 2662875496
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 08:42:41
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 08:42:41

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo del año 2024, según contrato 1472-2024-029-DGAC. CANCELADO	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	10,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Recibido
DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

GENERAL DIRECCIÓN DE AERONÁUTICA CIVIL

INFORME PERIÓDICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Wiliam Rodolfo Nicolás Longo Calderón	**CUI:**	2485 82232 1201
Número de Contrato:	1472-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	5798138-8
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Profesionales		
Monto total del Contrato:	Q. 90,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 10,000.00	**Período del Informe:**	Mayo de 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Infraestructura Aeroportuaria		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
	1. Apoyar en la verificación de todas las actividades del Aeródromo de San Marcos, para garantizar la eficiencia de los servicios así como la regularidad y seguridad de los vuelos; 2. Colaborar en todo lo relativo a la administración del aeródromo y en la aplicación de las normas y procedimientos necesarios; 3. Contribuir en la revisión de la adecuada realización de las tareas de mantenimiento de las instalaciones; 4. Realizar inspecciones a la pista activa del aeródromo y verificar objetos extraños que puedan ocasionar daños a aeronaves que despegan y aterrizan; 5. Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.
No.	**ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME**
	INSPECCIÓN: Control de ingresos y egresos de vehículos y supervisión del puesto de Servicio No. 1, Rampa Principal y No. 2 Parqueo Principal, verificando cumplimiento del PIN. Apoye en el Puesto de servicio No. 3 Sala de Espera, verificando el cumplimiento del PIN. Se brindo apoyo en la limpieza de la plataforma del aeródromo. Apoye con 09 manifiestos de aeronaves y helicópteros privados y militares, al mismo tiempo se identificó a los pilotos de donde procedían.
	PLATAFORMA: Colabore con 09 manifiestos de aeronaves y helicópteros, y un total de 44 pasajeros entrantes y salientes, vigilando el área para que todo esté en orden, se realizó FOD revisión de pista perimetral 14 veces.
	Otros: Apoye en el registro de operaciones que se realizan en el aeródromo de San Marcos a la hora que son requeridos los servicios. 2. supervisión del mantenimiento de las áreas verdes, monitoreo de los servicios de las instalaciones del aeródromo.

(f) _____

Lic. William Rodolfo Nicolás Longo Calderón

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

f)_____

Cristian Estuardo Ríos Cifuentes

Departamento de Infraestructura Aeroportuaria

DGAC

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES

JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS

Factura Pequeño Contribuyente

HECTOR MANUEL, MARTÍNEZ REYES
Nit Emisor: 33387788
HECTOR MANUEL MARTINEZ REYES
CALLE ESCUELA OFICIAL RIO COLORADO zona 0, Purulha, BAJA VERAPAZ
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9 AVENIDA 14-75 ZONA13

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
4087983F-CEF8-419E-842C-33ED6A6E58EB
Serie: 4087983F Número de DTE: 3472376222
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:39:58
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 11:39:58

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo del año 2024, según contrato No. 1473-2024-029-DGAC. "CANCELADO"	3,500.00	0.00	0.00	3,500.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	3,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
GERENCIA DE COMUNICACIONES, NAVEGACIÓN Y VIGILANCIA DE RADAR
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	HECTOR MANUEL MARTINEZ REYES	**CUI:**	1645259711604
Número de Contrato:	1473-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	3338778-8
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 31,500.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 3,500.00	**Período del Informe mensual**	01/05/2024 al 31/05/2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DEPARTAMENTO DE COMUNICACIONES, NAVEGACIÓN Y VIGILANCIA DE RADAR		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Colaboré en el proceso de ingreso, de personas autorizadas a las instalaciones de la estación aeronáutica, no permití el ingreso de personas ajenas y procuré por la conservación y limpieza de las instalaciones.
2.	Apoyé en el mantenimiento de las áreas verdes, así como reportar alarmas y ruidos extraños de los equipos.
3.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindo apoyo en el chequeo básico de los equipos de microondas y eléctricos de la caseta y torre. Se Chequeó dos veces al día.
2	Se brindo apoyo en subida a la estación Xucaneb de Lunes a Viernes. (Tiempo completo)
3	Se brindo apoyo en el resguardé y vigilancia los bienes del estado en el perímetro de la estación.

(f) _____
HECTOR MANUEL MARTINEZ REYES

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, así mismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Edwin Osvaldo Castillo Aguilar
Técnico en comunicación, Navegación y Vigilancia Radar.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DGAC
GERENCIA DE COMUNICACIONES, NAVEGACIÓN Y VIGILANCIA
GUATEMALA

Factura Pequeño Contribuyente

1474

GUILLERMO ENRIQUE, VARGAS BARRIENTOS
Nit Emisor: 2688545K
GUILLERMO ENRIQUE VARGAS BARRIENTOS
10 CALLE 4/5 AVENIDA COLEGIO HEBREO Puerto Barrios, IZABAL
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
2A6BB491-4E99-4C4F-86F9-CE94928BDAF6
Serie: 2A6BB491 Número de DTE: 1318669391
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:36:02
Fecha y hora de certificación: 06-may-2024 09:36:02

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Direccion General de Aeronautica Civil correspondiente al mes de mayo de 2024 según contrato No.1474-2024-029-DGAC	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

CANCELADO

Recibido

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Guillermo Enrique Vargas Barrientos	**CUI:**	1734 76643 1801
Número de Contrato:	1474-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	2688545-K
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 108,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.12,000.00	**Período del Informe:**	Del mes de mayo de 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Infraestructura Aeroportuaria		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en la verificación de todas las actividades del Aeródromo de puerto Barrios, Izabal, para garantizar la eficiencia de los servicios así como la regularidad y seguridad de los vuelos.
2	Colaborar en todo lo relativo a la administración del Aeródromo y en la aplicación de las normas y procedimientos necesarios.
3	Contribuir en la revisión de la adecuada realización de las tareas de mantenimiento de las instalaciones,
4	Realizar inspecciones a la pista activa del aeródromo y verificar objetos extraños que pudieran ocasionar daños a aeronaves que despegan y aterrizan.
5	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Colabore en la entrada de aeronaves al aeródromo de Puerto Barrios Izabal
2	Coordine las tareas de mantenimiento de las instalaciones del Aeródromo de Puerto Barrios Izabal
3	Realice inspecciones de la pista activa del aeródromo de Puerto Barrios Izabal
4	Realice la verificación y la aplicación de las normas y procedimientos del Aeródromo.

(f) _____
Guillermo Enrique Vargas Barrientos

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Cristian Estuardo Ríos Cifuentes
Departamento de Infraestructura Aeroportuaria
Dirección General de Aeronáutica Civil

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS

1475

Factura Pequeño Contribuyente

EVER OTONIEL, LÓPEZ CASTILLO
Nit Emisor: 36594741
EVER OTONIEL LOPEZ CASTILLO
5 AVENIDA BARRIO EL TREBOL, zona 4, Tacana, SAN MARCOS
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
6557FFBA-C956-49F1-BF1B-10694C8B703B
Serie: 6557FFBA Número de DTE: 3377875441
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 08:39:47
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 08:39:47

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo del año 2024, según contrato 1475-2024-029-DGAC. CANCELADO	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

RECIBIDO

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

INFORME PERIÓDICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Ever Otoniel López Castillo	**CUI:**	1974 38695 1207
Número de Contrato:	1475-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	36594741
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Profesionales		
Monto total del Contrato:	Q. 45,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 5,000.00	**Período del Informe:**	Mayo de 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Infraestructura Aeroportuaria		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
	1. Apoyar en el proceso de recepción, registro, clasificación, archivo y distribución de la correspondencia que ingresa a la Administración del Aeródromo de San Marcos; 2. Colaborar en la redacción de documentos y en la atención de personas internas y externas; 3. Colaborar en la reproducción de materiales y documentos de interés para la Unidad; 4. Contribuir en la organización, dotación de insumos y seguimiento de las reuniones que realiza la Unidad; 5. Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
	INSPECCIÓN: Control de ingresos y egresos de vehículos y supervisión del puesto de Servicio No. 1, Rampa Principal y No. 2 Parqueo Principal, verificando cumplimiento del PIN. Apoye en el Puesto de servicio No. 3 Sala de Espera, verificando el cumplimiento del PIN. Se brindo apoyo en la limpieza de la plataforma del aeródromo. Apoye con 09 manifiestos de aeronaves y helicópteros privados y militares, al mismo tiempo se identificó a los pilotos de donde procedían.
	PLATAFORMA: Colabore con 09 manifiestos de aeronaves y helicópteros, y un total de 44 pasajeros entrantes y salientes, vigilando el área para que todo esté en orden, se realizó FOD revisión de pista perimetral 14 veces.
	Otros: Apoye en el registro de operaciones que se realizan en el aeródromo de San Marcos a la hora que son requeridos los servicios. 2. Colabore en el mantenimiento de las áreas verdes, monitoreo de los servicios de las instalaciones del aeródromo.

(f) _____

Ever Otoniel López Castillo

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

f)_____

Cristian Estuardo Ríos Cifuentes
Departamento de Infraestructura Aeroportuaria

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Brian Alexander Santos Contreras	**CUI:**	2359 91104 1801
Número de Contrato:	1476-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	56552157
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional de Seguridad Aeroportuaria		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que elabora en distintas empresas dentro del aeródromo y personas visitantes;
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresa a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la organización de Aviación Civil Internacional –OACI-
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo Realizando a inicio de turno el chequeo del FOD.
2	Se brindó apoyo en el control de ingreso de las aeronaves pidiendo información e identificación de los pasajeros y pilotos que venían abordo.
3	Se brindó apoyo en el control de personal no autorizado hacia áreas restringidas
4	Se brindó apoyo Observando el control de acceso en ingreso de pasajeros para su respectivo chequeo.
5	Se brindó apoyo en el ordenamiento de fila de pasajeros para revisión de equipaje
6	Se brindó apoyo haciendo el recorrido en perímetro en torre de control a inicio de turno.
7	Se brindó apoyo en la solicitud de cruces de pista para elementos de insivumeh y controladores aéreos.

Scanned with CamScanner

(f) _____

Brian Alexander Santos Contreras

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(F)_____

Vo. Bo. (Guillermo Enrique Vargas Barrientos)
Administrador Aeródromo de Puerto Barrios

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
GERENCIA AEROPUERTO
PUERTO BARRIOS
GUATEMALA C. A.

Scanned with CamScanner

Factura Pequeño Contribuyente

BRIAN ALEXANDER, SANTOS CONTRERAS
Nit Emisor: 56552157
BRIAN ALEXANDER SANTOS CONTRERAS
COLONIA VIRGINIA ENTRADA AL INDE Puerto Barrios, IZABAL
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
51E20CB0-6F36-48D9-806D-29FDE1E650FF
Serie: 51E20CB0 Número de DTE: 1865828569
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:47:04
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 10:47:04

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios tecnicos prestados a la Dirección General de Aeronautica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1476-2024-029-DGAC: CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
GERENCIA AEROPUERTO
PUERTO BARRIOS
GUATEMALA C. A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Scanned with CamScanner

Contrato No. 1477-2024-029-DGAC
Tel. 5985-8790

Factura Pequeño Contribuyente

CRISTOBAL DE JESÚS, LÓPEZ LÓPEZ
Nit Emisor: 60522666
CRISTOBAL DE JESUS LOPEZ LOPEZ
ALDEA TANIL CANTÓN PRIMAVERA, Esquipulas Palo Gordo, SAN MARCOS
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
49666A23-A18C-4821-8D80-2A12D223C671
Serie: 49666A23 Número de DTE: 2710325281
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 12:24:22
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 00:24:22

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondientes al mes de mayo del año 2024, según contrato No. 1477-2024-029-DGAC CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Cristobal Lopez

AERODROMO DE GUA
GERENCIA ADMINISTRATIVA DGAC
GUATEMALA, C

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Scanned with CamScanner

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del contratista	Cristóbal de Jesús López López	**CUI:**	1736 06911 1201
Numero de contrato:	1477-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	60522666
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01-04-2024 al 31- 12-2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Periodo del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios	**Administración Nacional de Seguridad Aeroportuaria**		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
	1. Apoyar en los controles de ingreso del personal que laboran en distintos empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes; 2. Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores no ingresen artículos peligrosos; 3. Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos x que los pasajeros no ingresan en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas conforme las normas de la Organización de la Aviación Civil Internacional –OACI-; 4. Otras actividades y comisiones que le sean asignados por la autoridad correspondiente.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
	Se brindó apoyo en 5 manifiestos de aeronaves y helicópteros, privadas y militares, al mismo tiempo se identificó a los pilotos de donde procedían, colaboré en el chequeo de 1 maleta y 2 equipajes de mano.
	Se brindó apoyo en el control del puesto la entrada y salida de los portones y con la identificación de 2 vehículos que vinieron a dejar y a recoger pasajeros.
	Se brindó apoyo con el FOD revisión de pista y perimetral 12 veces.
	Se brindó apoyo con la limpieza a la jefatura AVSEC también novedades y consignas y limpieza de la terminal aérea del Aeródromo.

Scanned with CamScanner

(f)_____
Cristóbal de Jesús López López

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

AERODROMO DE QUETZALTENANGO
GERENCIA ADMINISTRATIVA
DGAC
GUATEMALA, C.A.

(f)_____
Lizbeth Noemy López
Administradora
Aeropuerto Los Altos
Quetzaltenango

Scanned with CamScanner

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Breddyn Joel Espinoza Chavez	**CUI:**	3555 20656 1801
Número de Contrato:	1478-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	107202573
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional de Seguridad Aeroportuaria		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que elabora en distintas empresas dentro del aeródromo y personas visitantes;
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresa a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la organización de Aviación Civil Internacional –OACI-
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo Realizando a inicio de turno el chequeo del FOD.
2	Se brindó apoyo en el control de ingreso de las aeronaves pidiendo información e identificación de los pasajeros y pilotos que venían abordo.
3	Se brindó apoyo en el control de personal no autorizado hacia áreas restringidas
4	Se brindó apoyo Observando el control de acceso en ingreso de pasajeros para su respectivo chequeo.
5	Se brindó apoyo en el ordenamiento de fila de pasajeros para revisión de equipaje
6	Se brindó apoyo haciendo el recorrido en perímetro en torre de control a inicio de turno.
7	Se brindó apoyo en la solicitud de cruces de pista para elementos de insivumeh y controladores aéreos.

Powered by CamScanner

(f) _____

Breddyn Joel Espinoza Chavez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(F) _____

Vo. Bo. (Guillermo Enrique Vargas Barrientos)

Administrador Aeródromo de Puerto Barrios

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
GERENCIA AEROPUERTO
PUERTO BARRIOS
GUATEMALA C. A.

Powered by CamScanner

Factura Pequeño Contribuyente

BREDDYN JOEL, ESPINOZA CHAVEZ
Nit Emisor: 107202573
BREDDYN ESPINOZA
2 CALLE 4 AVENIDA Puerto Barrios, IZABAL
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
E9D771A0-466C-4AZ7-85EB-09376372087B
Serie: E9D771A0 Número de DTE: 1181501991
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 06:33:25
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 06:33:26

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de mayo 2024 según contrato No. 1478-2024-029 DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
GERENCIA AEROPUERTO
PUERTO BARRIOS
GUATEMALA, C. A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Powered by CamScanner

Contrato No. 1479-2024-029-DG
Tel: 4129-5746

Factura Pequeño Contribuyente

DAVID OTTONIEL, DE LEÓN ANGEL
Nit Emisor: 23437804
SERVICIOS TECNICOS DE LEON ANGEL
12 CALLE 7-16 zona 1, San Marcos, SAN MARCOS
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
003B323A-4548-4394-8497-A665D108038D
Serie: 003B323A Número de DTE: 1162363796
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 12:40:23
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 00:40:23

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondientes al mes de mayo del año 2024, según contrato No. 1479-2024-029-DGAC CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693[illegible]

AERODROMO DE QUETZALTENANGO
GERENCIA ADMINISTRATIVA DGAC
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Scanned with CamScanner

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del contratista	David Ottoniel De León Angel	**CUI:**	2660 52711 1219
Numero de contrato:	1479-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	23437804
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01-04-2024 al 31-12-2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Periodo del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios	**Administración Nacional de Seguridad Aeroportuaria**		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
	1. Apoyar en los controles de ingreso del personal que laboran en distintos empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes; 2. Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores no ingresen artículos peligrosos; 3. Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos x que los pasajeros no ingresan en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas conforme las normas de la Organización de la Aviación Civil Internacional–OACI-; 4. Otras actividades y comisiones que le sean asignados por la autoridad correspondiente.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
	Se brindó apoyo en 2 manifiestos de aeronaves y helicópteros, privadas y militares, al mismo tiempo se identificó a los pilotos de donde procedían, colaboré en el chequeo de 3 maletas y 2 equipajes de mano.
	Se brindó apoyo con el control del puesto la entrada y salida de los portones al mismo tiempo se efectuó la identificación de 7 vehículos que vinieron a dejar y a recoger pasajeros.
	Se brindó apoyo con el FOD revisión de pista y perimetral 15 veces.
	Se brindó apoyo con la limpieza a la jefatura AVSEC tambi2n novedades y consignas y limpieza de la terminal aérea del Aeródromo.

Scanned with CamScanner

(f)_____
David Ottoniel De León Angel

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Lizbeth Noemy López
Administradora
Aeropuerto Los Altos
Quetzaltenango

Scanned with CamScanner

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Luis Enrique López Zacarías	**CUI:**	3308 97403 1801
Número de Contrato:	1480-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	116361662
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional de Seguridad Aeroportuaria		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que elabora en distintas empresas dentro del aeródromo y personas visitantes;
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresa a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la organización de Aviación Civil Internacional –OACI-
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindo apoyó en la solicitud de cruces de pista para elementos de insivumeh y controladores aéreos.
2	Se brindó apoyo en el control de ingreso de las aeronaves pidiendo información eh identificación de los pasajeros y pilotos que venían abordo.
3	Se brindó apoyo en el ordenamiento de fila de pasajeros para revisión de equipaje
4	Se brindó apoyo Observando el control de acceso en ingreso de pasajeros para su respectivo chequeo.
5	Se brindó apoyo Realizando a inicio de turno el chequeo del FOD.
6	Se brindó apoyo haciendo el recorrido en perímetro en torre de control a inicio de turno.
7	Se brindó apoyo en el control de personal no autorizado hacia áreas restringidas

Scanned with CamScanner

(f) _____

Luis Enrique Lopez Zacarias

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Vo. Bo. (Guillermo Enrique Vargas Barrientos)
Administrador Aeródromo de Puerto Barrios

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
GERENCIA AEROPUERTO
PUERTO BARRIOS
GUATEMALA C. A.

Scanned with CamScanner

Factura Pequeño Contribuyente

LUIS ENRIQUE, LÓPEZ ZACARÍAS
Nit Emisor: 116361662
LUIS ENRIQUE LÓPEZ ZACARÍAS
7.8 AVENIDA 3 Y 4 CALLE Puerto Barrios, IZABAL
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
7B45F9C1-87FC-480D-8003-0D785ED7E880
Serie: 7B45F9C1 Número de DTE: 2281457677
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 06:38:15
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 06:38:16

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de mayo 2024 según contrato No. 1480-2024-029 DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
GERENCIA AEROPUERTO
PUERTO BARRIOS
GUATEMALA, C. A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Scanned with CamScanner

No contrato: 1481
Telefono: 4192-2317

Factura Pequeño Contribuyente

NESTOR JAVIER, GARCÍA RAMÍREZ
Nit Emisor: 108565238
NESTOR JAVIER GARCIA RAMIREZ
7 AVENIDA 3-50 D CONDOMINIO ALTOS DE FLORENCIA LOTE 50 MANZANA C, zona 5, Quetzaltenango, QUETZALTENANGO
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9.A. AVENIDA. 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
CF7AFDC6-3260-4089-8DE2-F442A1DEADF5
Serie: CF7AFDC6 Número de DTE: 845168777
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 12:10:05
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 00:10:05

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1481-2024-029-DGAC. CANCELADO.	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

AEROPUERTO DE QUETZALTENANGO
GERENCIA ADMINISTRATIVA DGAC
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Scanned with CamScanner

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	**Nestor Javier García Ramírez**	**CUI:**	**2285 52850 0207**
Número de Contrato:	**1481-2024-029-DGAC**	**NIT del Contratista:**	**108565238**
Servicios (Técnicos o Profesionales):	**Servicios Técnicos**		
Monto total del Contrato:	**Q 36,000.00**	**Plazo del Contrato:**	**1/04/2024 al 31/12/2024**
Honorarios Mensuales:	**Q 4,000.00**	**Período del Informe:**	**Mayo 2024**
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	**Administración Nacional de Seguridad Aeroportuaria**		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligros.
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresan en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI-.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondiente.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo con la identificación y control de 30 vehículos de visitantes como de pasajeros. Vigilancia y control del parqueo, así como del portón de ingreso y egreso. Y cierre del portón de salida 20 veces.
2.	Se brindó apoyo con la inspección de 30 bolsas de mano y 30 equipajes de bodega, Total, de pasajeros inspeccionados 50, me ubique en el puesto de inspección 10 veces.
3.	Se brindó apoyo con la identificación de 38 pilotos aviadores de vuelos oficiales y de la industria, 70 pasajeros identificados tanto de entrada como de salida, 40 manifiestos de vuelos, limpieza de la jefatura AVSEC y consignas 10 veces. Limpieza de la moto asignada al aeródromo 5 veces, me ubique en el puesto de plataforma 10 veces.
4.	Se brindó apoyo en el resguardo del aeródromo 10 veces con 20 rondas realizadas sin ninguna novedad. Apertura de operaciones 20 veces.

Scanned with CamScanner

(f) _____

Nestor Javier García Ramírez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

AERODROMO DE QUETZALTENANGO
GERENCIA ADMINISTRATIVA DGAC
GUATEMALA, C.A.

(f)_____

Lizbeth Noemy López
Administradora del Aeropuerto Los Altos

Scanned with CamScanner

Factura Pequeño Contribuyente

1482

SANTOS, LORENZO RAMOS
Nit Emisor: 60813695
SANTOS LORENZO RAMOS
ALDEA COROZO MILLA V Puerto Barrios, IZABAL
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: **DIRECCION GENERAL** DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, **GUATEMALA**

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
00C52DCB-0B17-4B77-98A6-BB8011B8B220
Serie: 00C52DCB Número de DTE: 186076023
/ Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 **13:25:13**
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 **13:25:13**

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de Mayo del 2024 Según Contrato No. 1482-2024-029-DGAC	3,500.00	0.00	0.00	3,500.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	3,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

CANCELADO

Recibido

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Santos Lorenzo

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	SANTOS LORENZO RAMOS	**CUI:**	2351976532009
Número de Contrato:	1482-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	60813695
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
***Monto total del* Contrato:**	Q31,500.00	***Plazo del* Contrato:**	*01/04/2024* 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.3,500.00	***Periodo del* Informe:**	MES DE MAYO DEL 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA AEROPORTUARIA		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en el mantenimiento general de áreas grises en el Aeródromo de Puerto Barrios, Izabal.
2	Colaborar en la reparación de pista, calles de rodaje y plataforma con concreto o asfalto.
3	Participar en la elaboración de propuesta, cronogramas, cuantificaciones de materiales y diseños de mezclas para reparaciones en pista y otras áreas grises.
4	Coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en las áreas restringidas en las cuales presta sus servicios, debiendo dar aviso inmediato al personal de seguridad aeroportuaria.
5	Informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso y de anomalías que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas; 6)
6	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé en el chapeo en áreas verdes de Aeródromo Puerto Barrios Izabal.
2	Brinde apoyo levantado de maleza en aéreos verdes de Aeródromo Puerto Barrios Izabal.
3	*Apoye en los trabajos reparación de pista calle de rodaje Puerto Barrios Izabal.*

(f) Santos Lorenzo

SANTOS LORENZO RAMOS

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)

Cristian Estuardo Rios Cifuentes
Departamento de Infraestructura Aeroportuaria
Dirección General de Aeronáutica Civil

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

No contrato 1483
No cel 50233553

Factura Pequeño Contribuyente

LIRIA LEONELA, TIZOL DE CALDERÓN
Nit Emisor: 50213121
SERVICIOS TECNICOS LIRIA
3 AVENIDA zona 2, Salcaja, QUETZALTENANGO
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
ADAFC1AE-ADB1-4B8E-A4B1-8DF0AFCD12DE
Serie: ADAFC1AE Número de DTE: 2914077582
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:13:32
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 09:13:33

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de Mayo del año 2024 según contrato No. 1483-2024-029-DGAC. CANCELADO.	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

GOBIERNO DE QUETZALTENANGO
GERENCIA ADMINISTRATIVA DGAC
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Scanned with CamScanner

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACION DE SERVICIOS, REGLON 029

Nombre completo del contratista	Liria Leonela Tizol de Calderón	CUI:	1863 22089 0901
Numero de contrato:	1483-2024-029-DGAC	NIT del Contratista:	50213121
Servicios (Técnicos o profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total Del contrato:	Q 36,000	Plazo del Contrato:	01/4/2024 al 31/12/2024
Honorarios mensuales:	Q 4,000	Periodo del informe:	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios	Administración Nacional de Seguridad Aeroportuaria		

NO.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
	1. Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes; 2. Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligroso; 3. Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresan en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI-; 4. Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

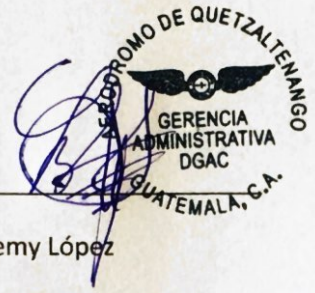
NO.	ACTIVIDADES/ RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
	Se brindo apoyo con la identificación y control de 32 vehículos de visitantes como de pasajeros. Vigilancia y control del parqueo, así como del portón de ingreso y egreso. Y cierre del portón de salida 3 veces.
	Se brindo apoyo la inspección de 38 bolsas de mano y 25 equipajes de bodega, Total, de pasajeros inspeccionados 41, me ubique en el puesto de inspección 6 veces.
	Se brindo apoyo la identificación de 33 pilotos aviadores de vuelos oficiales y de la industria, 45 pasajeros identificados tanto de entrada como de salida, 30 manifiestos de vuelos, limpieza de la jefatura AVSEC y consignas 8 veces. Limpieza de la moto asignada al aeródromo 5 veces, me ubique en el puesto de plataforma 5 veces.
	Se brindo apoyo en el resguardo del aeródromo 4 veces con 7 rondas realizadas sin ninguna novedad. Apertura de operaciones 3 veces.

Scanned with CamScanner

(f)_____

Liria Leonela Tizol de Calderón

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.



(f)_____

Lisbeth Noemy López

Administradora del Aeropuerto Los Altos

Scanned with CamScanner

Factura Pequeño Contribuyente

1484

JOSÉ MIGUEL, ALVAREZ SOSA
Nit Emisor: 107916738
JOSÉ MIGUEL ALVAREZ SOSA
CALLEJON 2 1-030 zona 1, San Bernardino, SUCHITEPEQUEZ
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13 , GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
85C0BC99-5436-4707-AE77-D8ADDD9DF4F9
Serie: 85C0BC99 Número de DTE: 1412843271
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:46:08
Fecha y hora de certificación: 06-may-2024 09:46:08

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Direccion General de Aeronautica Civil correspondiente al mes de mayo de 2024 según contrato No. 1484-2024-029-DGAC	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Recibido
DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	José Miguel Álvarez Sosa	**CUI:**	3279506761101
Número de Contrato:	1484-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	107916738
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 108,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 12,000.00	**Período del Informe:**	Mes de mayo de 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA AEROPORTUARIA		

No.	ACTIVIDADES SEGUN CONTRATO
1	Apoyar en la verificación de todas las actividades del aeródromo de Retalhuleu, para garantizar la eficiencia de los servicios, así como la regularidad y seguridad de los vuelos.
2	Colaborar con todo lo relativo a la administración del aeródromo y en la aplicación de las normas y procedimientos necesarios.
3	Contribuir en la revisión de la adecuada realización de las tareas de mantenimiento de las instalaciones.
4	Realizar inspecciones a la pista activa del aeródromo y verificar objetos extraños que pudieran ocasionar daños a aeronaves que despegan y aterrizan.
5	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Brinde apoyo en los recursos, equipo e instalaciones del aeródromo de Retalhuleu a fin de proporcionar a las personas que hagan uso del mismo un servicio eficiente con las facilidades de brindar una buena asistencia,
2.	Brinde apoyo en el mantenimiento de las instalaciones del aeródromo de Retalhuleu

3.	Brinde apoyo en el detalle el libro de novedades para corroborar que las mismas estuvieran bien redactadas, con datos exactos, firmadas por quien la transcribió y su fecha de redacción.
4.	Brinde apoyo en el detalle el libro de manifiestos para corroborar datos consignados, como matrículas, nombres y licencias de pilotos, horarios y número de pasajeros
5.	Brinde apoyo con la comandancia de la Base Aérea del Sur, sobre la vigilancia de animales silvestres y perros que pudieran ingresar al área de maniobras del aeródromo.
6.	Brinde apoyo en revisión de FOD (Revisión de pista)
7.	Brinde apoyo con la coordinación con la comandancia de la Base Aérea del Sur, sobre el apoyo al mantenimiento y ornato de las áreas verdes y retiro de la basura que sale de la terminal aérea y aéreos verdes bajo nuestra jurisdicción
8.	Brinde apoyo en los procedimientos de prevención y limpieza del personal y equipo que ingresa a las instalaciones del Aeródromo de Retalhuleu

(f) _____

José Miguel Álvarez Sosa

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Cristian Estuardo Ríos Cifuentes
Departamento de Infraestructura Aeroportuaria
Dirección General de Aeronáutica Civil –DGAC

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

No. Contrato. 1485
Cel 56924770

Factura Pequeño Contribuyente

MARCO EDUARDO, CALDERÓN LIMATUJ
Nit Emisor: 38757796
MARCO EDUARDO CALDERON LIMATUJ
3 CALLE SECTOR CENTRO 0-0 Pueblo Nuevo, SUCHITEPEQUEZ
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
2FBB7B16-2A97-4A85-BC0F-F9631DB08DC3
Serie: 2FBB7B16 Número de DTE: 714558085
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:26:09
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 11:26:09

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de Mayo 2024 según contrato No. 1485-2024-029 DGAC CANCELADO.	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

AEROPUERTO DE QUETZALTENANGO
GERENCIA ADMINISTRATIVA DGAC
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Scanned with CamScanner

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del contratista	Marco Eduardo Calderón Limatuj	**CUI:**	1902 80875 1001
Numero de contrato:	1485-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	38757796
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01-04-2024 al 31-12-2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Periodo del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios	Administración Nacional de Seguridad Aeroportuaria		

No.	**ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO**
1	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos;
3	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresan en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–;
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

(f)_____
Marco Eduardo Calderón Limatuj

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra

Scanned with CamScanner

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo en la identificación de 19 pasajeros, 29 pilotos, 18 plan de vuelo, se brindó apoyo en la revisión de pista y muro perimetral 13 veces, control de plataforma y área lado Norte del aeropuerto, se brindó apoyo en el taxeo de 17 aviones.
2	Se brindó apoyo en la inspección de 21 equipajes de mano y bodega, se brindó apoyo en el control de pasajeros en sala de espera y se brindó apoyo en limpieza de los sanitarios en ambas salas
3	Se brindó apoyo en la identificación y control de 22 vehículos entre ellos visitantes y personas que abordan y arriban en vuelos privados y comerciales, se brindó apoyo en la inspección 20 veces a trabajadores y guardianes de hangares, se brindó apoyo en vigilancia y control de parqueo así como portones de ingreso y egreso al aeropuerto y terminal aérea.
4	Se brindó apoyo en hacer 7 veces novedades, consignas y limpieza de jefatura seguridad asimismo la apertura y cierre del aeropuerto 14 veces, se brindó apoyo en el resguardo de 23 aeronaves y 8 vehículo en distintas fechas, así como a hacer rondas nocturnas 20 veces también se brindó apoyo en abastecer la moto de Aeronáutica en 8 ocasiones y se brindó apoyo en reparar secciones de muro perimetral así mismo se brindó apoyo en cortar arbustos y retiro de personas q se cursaban en aeropuerto.

recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

AEROPUERTO DE QUETZALTENANGO
GERENCIA ADMINISTRATIVA DGAC
GUATEMALA, C.A.

Lizbeth Noemy López
Administradora
Aeropuerto Los Altos

Scanned with CamScanner

1484

Factura Pequeño Contribuyente

URIAS ESEQUIEL, DIAZ SÁNCHEZ
Nit Emisor: 118445324
URIAS ESEQUIEL SÁNCHEZ
ALDEA COROZO MILLA 4 Puerto Barrios, IZABAL
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
A3B851A5-E56F-4350-9729-417F1E8E9E02
Serie: A3B851A5 Número de DTE: 3849274192
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 14:10:04
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 14:10:05

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de Mayo del 2024 Según Contrato No. 1486-2024-029-DGAC	3,500.00	0.00	0.00	3,500.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	3,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Recibido
DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

CANCELADO

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	URIAS ESEQUIEL DIAZ SANCHEZ	**CUI:**	2471297201801
Número de Contrato:	1486-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	118445324
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
***Monto total del* Contrato:**	Q31,500.00	***Plazo del* Contrato:**	*01/04/2024* 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.3,500.00	**Periodo del informe:**	MES DE MAYO, DEL 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA AEROPORTUARIA		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en el mantenimiento general de áreas grises en el Aeródromo de Puerto Barrios, Izabal.
2	Colaborar en la reparación de pista, calles de rodaje y plataforma con concreto o asfalto.
3	Participar en la elaboración de propuesta, cronogramas, cuantificaciones de materiales y diseños de mezclas para reparaciones en pista y otras áreas grises.
4	Coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en las áreas restringidas en las cuales presta sus servicios, debiendo dar aviso inmediato al personal de seguridad aeroportuaria.
5	Informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso y de anomalías que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas; 6)
6	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé en el chapeo en áreas verdes de Aeródromo Puerto Barrios Izabal.
2	Brinde apoyo levantado de maleza en aéreos verdes de Aeródromo Puerto Barrios Izabal.
3	*Apoye en los trabajos reparación de pista calle de rodaje Puerto Barrios Izabal.*

(f) _____
URIAS ESEQUIEL DIAZ SANCHEZ

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Cristian Estuardo Rios Cifuentes
Departamento de Infraestructura Aeroportuaria
Dirección General de Aeronáutica Civil

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura Pequeño Contribuyente

1487

VICENTE HUMBERTO, GARCIA CHOC
Nit Emisor: 118877089
VICENTE HUMBERTO GARCIA CHOC
ALDEA EL COROZO MILLA 5 Puerto Barrios, IZABAL
NIT Receptor: **3440931**
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: **9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA**

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
3633E9B2-4CB3-4309-ABEA-ADEFEB293854
Serie: 3633E9B2 Número de DTE: 1286816521
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: **31-may-2024** 14:17:08
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 14:17:08

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de Mayo del 2024 Según Contrato No. 1487-2024-029-DGAC	3,500.00	0.00	0.00	3,500.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	3,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

CANCELADO

Recibido
01-06-24
DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	VICENTE HUMBERTO GARCIA CHOC	**CUI:**	3310719911801
Número de Contrato:	1487-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	118877089
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
***Monto total del* Contrato:**	Q31,500.00	***Plazo del* Contrato:**	*01/04/2024* 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.3,500.00	**Periodo del Informe:**	MES DE MAYO DEL 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA AEROPORTUARIA		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en el mantenimiento general de áreas grises en el Aeródromo de Puerto Barrios, Izabal.
2	Colaborar en la reparación de pista, calles de rodaje y plataforma con concreto o asfalto.
3	Participar en la elaboración de propuesta, cronogramas, cuantificaciones de materiales y diseños de mezclas para reparaciones en pista y otras áreas grises.
4	Coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en las áreas restringidas en las cuales presta sus servicios, debiendo dar aviso inmediato al personal de seguridad aeroportuaria.
5	Informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso y de anomalías que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas; 6)
6	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé en el chapeo en áreas verdes de Aeródromo Puerto Barrios Izabal.
2	Brinde apoyo levantado de maleza en aéreos verdes de Aeródromo Puerto Barrios Izabal.
3	*Apoye en los trabajos reparación de pista calle de rodaje Puerto Barrios Izabal.*

(f) _____

VICENTE HUMBERTO GARCIA CHOC

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Cristian Estuardo Rios Cifuentes
Departamento de Infraestructura Aeroportuaria
Dirección General de Aeronáutica Civil

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

No. contrato 1488
Cel. 35797765

Factura Pequeño Contribuyente

CARLOS JOSUÉ, PASCUAL
Nit Emisor: 59108541
CARLOS JOSUE PASCUAL
4 AVENIDA 2-42 C zona 6, Quetzaltenango, QUETZALTENANGO
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
AB273BE6-9794-437C-8691-AED727CEEB85
Serie: AB273BE6 Número de DTE: 2543076220
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 12:09:56
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 00:09:57

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de Mayo del año 2024 según contrato No.1488-2024-029-DGAC CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

AEROPUERTO DE QUETZALTENANGO
GERENCIA ADMINISTRATIVA DGAC
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Scanned with CamScanner

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del contratista	Carlos Josué Pascual	CUI:	2585770530901
Numero de contrato:	1488-2024-029-DGAC	NIT del Contratista:	59108541
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	Plazo del Contrato:	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	Periodo del Informe:	MAYO
Unidad Administrativa donde presta los servicios	Administración Nacional de Seguridad Aeroportuaria		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos.
3	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la organización de Aviación Civil Internacional -OACI-
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
	Se brindó apoyo: con la identificación de 90 pasajeros de vuelos oficiales, militar y ambulancia
	Se brindó apoyo: a la revisión de maletas y equipaje de mano de 90 pasajeros de vuelo oficial, militar y ambulancia
	Se brindó apoyo: con identificación de personas que cuidan los hangares

Scanned with CamScanner

(f)_____

Carlos Josué Pascual

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago Respectivo.

AERODROMO DE QUETZALTENANGO
GERENCIA ADMINISTRATIVA DGAC
GUATEMALA, C.A.

(f) _____

Lizbeth Noemy López
Administradora
Aeropuerto Los Altos

Scanned with CamScanner

Contrato No 1489-2024-029 DGAC
tel. 36302263

1484

Factura Pequeño Contribuyente

ERIK ESTUARDO, CAMEY ORTÍZ
Nit Emisor: 43212026
ERIK ESRUARDO CAMEY ORTÍZ
6 AVENIDA 8-34 CANTÓN PB GERSON R. CAMEY O., zona 1, Samayac, SUCHITEPEQUEZ
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
CAF096D9-3286-4BB3-A6B0-482CC9F133E1
Serie: CAF096D9 Número de DTE: 847662003
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 14:35:45
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 14:35:46

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por los servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1489-2024-029 DGAC CANCELADO	3,500.00	0.00	0.00	3,500.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	3,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Recibido
Ok 02-C

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL INFORME PERIODICO DE PRESTACION DE SERVICIOS, RENGLON 029

Nombre Completo Del Contratista:	ERIK ESTUARDO CAMEY ORTIZ	**CUI:**	1866 62823 1008
Numero De Contrato:	1489-2024-029-DGAC	**NIT Del Contratista:**	43212026
Servicios (Técnicos o Profesionales)	Servicios Técnicos		
Monto Total Del Contrato:	Q.31,500.00	**Plazo Del Contrato:**	01/04/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.3,500.00	**Periodo Del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa Donde Presta Los Servicios	Departamento de Infraestructura Aeroportuaria		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar con el proceso de recepción, registro, clasificación, archivo y distribución de la correspondencia que ingresa a la gerencia de infraestructura.
2.	Colaborar en la redacción de documentos y en la atención de personas internas y externas.
3.	Colaborar en la reproducción de materiales y documentos de interés para la unidad.
4.	Contribuir en la organización, dotación de insumos y seguimiento de las reuniones que realiza la unidad.
5.	Otras actividades y comisiones que se le sean asignadas por las autoridades correspondiente.

No.	ACTIVIDADES/ RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo en las actividades varias del aeródromo.
2.	Se brindó apoyo en la limpieza de varias áreas de la terminal aérea.
3.	Se brindó apoyo en la atención de personas en dar información varias tanto internas como externas.
4.	Se brindó apoyo en la organización y dotación de insumos que ingresar al aérea terminal.

(f) _____
Erik Estuardo Camey Ortíz

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUER

(f) _____
Cristian Estuardo Ríos Cifuentes
Departamento de Infraestructura Aeroportuaria
Dirección General de Aeronáutica Civil

1490

Factura Pequeño Contribuyente

SANTOS LIBARDO, LORENZO MORALES
Nit Emisor: 111225612
SANTOS LIBARDO LORENZO MORALES
ALDEA EL COROZO MILLA V Puerto Barrios, IZABAL
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
4867D629-3360-4B55-AD4E-9B16EC5E6580
Serie: 4867D629 Número de DTE: 861948757
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 14:30:35
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 14:30:35

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de Mayo del 2024 Según Contrato No. 1490-2024-029-DGAC	3,500.00	0.00	0.00	3,500.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	3,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

CANCELADO

Recibido 03-06-24

• Santos Libardo Lorenzo morales

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	SANTOS LIBARDO LORENZO MORALES	**CUI:**	3309448351801
Número de Contrato:	1490-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	111225612
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q31,500.00	***Plazo del Contrato:***	*01/04/2024 31/12/2024*
Honorarios Mensuales:	Q.3,500.00	**Período del informe:**	MES DE MAYO DEL 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA AEROPORTUARIA		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en el mantenimiento general de áreas grises en el Aeródromo de Puerto Barrios, Izabal.
2	Colaborar en la reparación de pista, calles de rodaje y plataforma con concreto o asfalto.
3	Participar en la elaboración de propuesta, cronogramas, cuantificaciones de materiales y diseños de mezclas para reparaciones en pista y otras áreas grises.
4	Coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en las áreas restringidas en las cuales presta sus servicios, debiendo dar aviso inmediato al personal de seguridad aeroportuaria.
5	Informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso y de anomalías que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas; 6)
6	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé en el chapeo en áreas verdes de Aeródromo Puerto Barrios Izabal.
2	Brinde apoyo levantado de maleza en aéreos verdes de Aeródromo Puerto Barrios Izabal.
3	Apoye en los trabajos reparación de pista calle de rodaje Puerto Barrios Izabal.

•Santos Libardo Lorenzo morales

(f) _____
SANTOS LIBARDO LORENZO MORALES

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Cristian Estuardo Rios Cifuentes
Departamento de Infraestructura Aeroportuaria
Dirección General de Aeronáutica Civil

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

1491

Factura Pequeño Contribuyente

DAVID, REYES CAAL
Nit Emisor: 107739860
DAVID REYES CAAL
14 CALLE 26 AVENIDA Puerto Barrios, IZABAL
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
66CAF13B-21C7-4FEF-A552-D6BA65D5D5B2
Serie: 66CAF13B Número de DTE: 566710255
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 13:44:25
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 13:44:25

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de Mayo del 2024 Según Contrato No. 1491-2024-029-DGAC	3,500.00	0.00	0.00	3,500.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	3,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

CANCELADO

Recibido
DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	DAVID REYES CAAL	**CUI:**	3309177061801
Número de Contrato:	1491-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	107739860
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q31,500.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.3,500.00	**Período del Informe:**	MES DE MAYO DEL 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA AEROPORTUARIA		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en el mantenimiento general de áreas grises en el Aeródromo de Puerto Barrios, Izabal.
2	Colaborar en la reparación de pista, calles de rodaje y plataforma con concreto o asfalto.
3	Participar en la elaboración de propuesta, cronogramas, cuantificaciones de materiales y diseños de mezclas para reparaciones en pista y otras áreas grises.
4	Coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en las áreas restringidas en las cuales presta sus servicios, debiendo dar aviso inmediato al personal de seguridad aeroportuaria.
5	Informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso y de anomalías que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas; 6)
6	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé en el chapeo en áreas verdes de Aeródromo Puerto Barrios Izabal.
2	Brinde apoyo levantado de maleza en aéreos verdes de Aeródromo Puerto Barrios Izabal.
3	Apoye en los trabajos reparación de pista calle de rodaje Puerto Barrios Izabal.

(f) _____

DAVID REYES CAAL

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____

Cristian Estuardo Rios Cifuentes
Departamento de Infraestructura Aeroportuaria
Dirección General de Aeronáutica Civil

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Contrato. 1492
Cel. 5131 1977

Factura Pequeño Contribuyente

LORENA ELIZABETH, XILOJ RAMOS DE GOMEZ
Nit Emisor: 47241853
LORENA ELIZABETH XILOJ RAMOS
CALLEJON 28 11-50 zona 1, Quetzaltenango, QUETZALTENANGO
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
9A0FBF1F-BEA3-4765-B3E1-EB08D0E1B5BE
Serie: 9A0FBF1F Número de DTE: 3198371685
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 07:24:17
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 07:24:17

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1492-2024-029-DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

AERODROMO DE QUETZALTENANGO
GERENCIA ADMINISTRATIVA DGAC
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Scanned with CamScanner

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACION DE SERVICIOS, REGLON 029

Nombre completo del contratista	Lorena Elizabeth Xiloj Ramos	CUI:	1774 25423 1105
Numero de contrato:	1492—2024-029-DGAC	NIT del Contratista:	47241853
Servicios (Técnicos o profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total Del contrato:	Q 36,,000.00	Plazo del Contrato:	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios mensuales:	Q 4,000.00	Periodo del informe:	Mayol 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios	Administración Nacional de Seguridad Aeroportuaria		

NO.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligroso
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresan en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

NO.	ACTIVIDADES/ RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo: al control y ala identificación de 125 vehículos tanto de visitantes como de pasajeros. Vigilancia del parqueo así como del portón de ingreso e egreso, se le brindo apoyó a la inspección y control del personal de hangares 10 veces.
2.	Se brindó apoyo : En la inspeccióna de 75 bolsas de mano y 45 equipajes de bodega, fotos y reportes del tiempo 5 veces. Total de pasajeros inspeccionados 72, se brindó apoyo en el puesto de inspección 7 veces. Se brindó apoyo al taxeo de 5 aeronaves,
3.	Se brindó apoyo :A la identificación de 45 pilotos aviadores de vuelos oficiales y de la industria , 72 pasajeros identificados tanto de entrada como de salida, 38 planes de vuelos, Se brindó apoyo a la revisión de pista y muro perimetral 7 veces, 3 novedades, limpieza de la jefatura AVSEC y consignas 14 veces. Limpieza de la moto asignada al aeródromo 6 veces, se e brindó apoyo en el puesto de plataforma 4 veces
4.	Se brindó apoyo, a la limpieza del edificio aeronáutico, y sus alrededores.

Scanned with CamScanner

(f)_____

Lorena Elizabeth Xiloj Ramos

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

AERODROMO DE QUETZALTENANGO
GERENCIA ADMINISTRATIVA
DGAC
GUATEMALA, C.A.

(F)_____

Lizbeth Noemi López
Administradora
Aeropuerto los Altos

Scanned with CamScanner

Factura Pequeño Contribuyente

DONALO RICARDO, MORALES MEJÍA
Nit Emisor: 33900248
SERVICIOS TECNICOS DONALD
1 CALLE A 0-26 CANTON RAYOS DEL SOL, zona 2, Mazatenango, SUCHITEPEQUEZ

NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
2C1C2576-9A61-4811-9F58-C9FF30304BC7
Serie: 2C1C2576 Número de DTE: 2592161809
Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-may-2024 15:33:00
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 15:33:00

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo del 2024, según contrato No. 1493-2024-029-DGAC CANCELADO	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Dirección General de Aeronáutica Civil
GERENCIA NACIONAL
Seguridad Aeroportuaria

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIÓDICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre Completo Del Contratista:	Donald Ricardo Morales Mejía	**CUI:**	1857 54953 1019
Numero De Contrato:	1493-2024-029-DGAC	**NIT Del Contratista:**	3390024-8
Servicios (Técnicos o Profesionales)	Servicios Técnicos		
Monto Total Del Contrato:	Q.15,000.00	**Plazo Del Contrato:**	Del 01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.5,000.00	**Periodo Del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa Donde Presta Los Servicios	Administración Nacional de Seguridad de Aviación Civil		

NO.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar a la Administración Nacional de Seguridad Aeroportuaria en el proceso de garantizar el cumplimiento de las normas y procedimientos de seguridad en el Aeródromo
2.	Colaborar en el proceso de verificación a efecto que el personal cumpla con los procedimientos establecidos, conforme a las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional -OACI-
3.	Prestar colaboración en todos los aspectos que impliquen verificación por la seguridad del Aeródromo
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes. Las actividades descritas son enunciativas mas no limitativas,

No	ACTIVIDADES/RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DE INFORME
01	Se brindó apoyo a la Administración Nacional de Seguridad Aeroportuaria en el proceso de garantizar el cumplimiento de las normas y procedimientos de seguridad en el Aeródromo
02	Se brindó apoyo en el proceso de verificación a efecto que el personal cumpla con los procedimientos establecidos, conforme a las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional -OACI-
03	Se brindó apoyo en todos los aspectos que impliquen verificación por la seguridad del Aeródromo
04	Se brindó apoyo en otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes. Las actividades descritas son enunciativas mas no limitativas,
05	Se brindó apoyo con la bitácora de vehículos que ingresaron a los diferentes hangares como también de los que se estacionaron en el área del parqueo de la terminal, así como la inspección de los vehículos verificando que no ingresen artículos restringidos.
06	Se brindó apoyo con trabajo administrativo actualizando el libro de consignas, el folder de estadística, asistí con la limpieza al de mantenimiento los fines de semana al alrededor y dentro de la terminal aérea.
07	Se brindó apoyo con la bitácora de vehículos que ingresaron a los diferentes hangares como también de los que se estacionaron en el área del parqueo de la terminal, así como la inspección de los vehículos verificando que no ingresen artículos restringidos.
08	Se brindó apoyo con la toma de datos de vuelos aterrizados y despegados como los datos de tripulación y pasajeros, también de aeronaves que pernoctaron en el Aeródromo, apoye con la limpieza de la terminal y parte externa de la misma, apoye con la extracción de basura.

09	Se brindó apoyo tomando nota de los datos, el motivo de su ingreso de las personas y vehículos. Asistí con la limpieza de las áreas de baños y sala de pasajeros, extracción de la basura.
10	Se brindó apoyo con la bitácora de vehículos que ingresaron a los diferentes hangares como también de los que se estacionaron en el área del parqueo de la terminal, así como la inspección de los vehículos verificando que no ingresen artículos restringidos.

F._____
Donald Ricardo Morales Mejía

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.



Wilman Leonardo Rios Cifuentes
Jefe: de la Administración Nacional de Seguridad de Aviación Civil - Interino

contrato # 1494-2024-029
cel 46131793

Factura Pequeño Contribuyente

GERARDO ABDULIO, CIFUENTES GONZÁLEZ
Nit Emisor: 15967514
PIÑATERIA 'VICTORIA'S'
INTERIOR 12 LOCAL CENTRO COMERCIAL MUNICIPAL, zona 1, Quetzaltenango, QUETZALTENANGO
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
32F0D721-B869-4930-AFB9-5815266ADCBB
Serie: 32F0D721 Número de DTE: 3093907760
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:53:19
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 09:53:19

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo según contrato No. 1494-2024-029-DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

AEROPUERTO DE QUETZALTENANGO
GERENCIA ADMINISTRATIVA DGAC
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Scanned with CamScanner

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del contratista	Gerardo Abdulio Cifuentes González	CUI:	1766639321207
Numero de contrato:	1494-2024-029-DGAC	NIT del Contratista:	15967514
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	Plazo del Contrato:	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	Periodo del Informe:	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios	Administración Nacional de Seguridad Aeroportuaria		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos.
3	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la organización de Aviación Civil Internacional -OACI-
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
	Se brindo apoyo en los puestos de control 1,2, y 3 dependiendo la rotación y se dio la identificación de 58 pasajeros de vuelos comerciales, privados oficiales, y de ambulancia, como también dándole la bienvenida al señor presidente.
	Se brindo apoyo en la revisión de maletas y equipaje de mano de 52 pasajeros cuando PNC no está, además se realizó el respectivo FOD. En el aeropuerto los altos.
	Se brindo apoyo en la realización de limpieza en el aeródromo, apoyando a las personas que cuidan los hangares del aeropuerto los altos.

Scanned with CamScanner

(f)_____
Gerardo Abdulio Cifuentes González

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago Respectivo.

AEROPUERTO DE QUETZALTENANGO
GERENCIA ADMINISTRATIVA DGAC
GUATEMALA, C.A.

(f) _____
Lizbeth Noemi Lopez
Administradora Aeropuerto los altos
Quetzaltenango.

Scanned with CamScanner

Factura Pequeño Contribuyente

JUANA GABRIELA, LÓPEZ VIRULA
Nit Emisor: 91586615
JUANA GABRIELA LÓPEZ VIRULA
2 CALLE 10 10 RESIDENCIAL ANA LUCIA, zona 4, Retalhuleu, RETALHULEU

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
8FCB204D-C26C-48E5-A940-FBE453779CFB
Serie: 8FCB204D Número de DTE: 3261876453
Numero Acceso:

NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 19:52:54
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 19:52:54

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo del 2024, según contrato No:1496-2024-029-DGAC CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

AERÓDROMO DE RETALHULEU
GERENCIA ADMINISTRATIVA
GUATEMALA

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Escaneado con CamScanner

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre Completo Del Contratista:	Juana Gabriela López Virula	**CUI:**	2839 48701 2212
Numero De Contrato:	1496-2024-029-DGAC	**NIT Del Contratista:**	9158661-5
Servicios (Técnicos o Profesionales)	Servicios Técnicos		
Monto Total Del Contrato:	Q.36,000.00	**Plazo Del Contrato:**	Del 01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.4,000.00	**Periodo Del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa Donde Presta Los Servicios	Administración Nacional de Seguridad de Aviación Civil		

NO.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresen a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos.
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección manual, que los pasajeros no ingresan en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI-
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No	ACTIVIDADES/RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DE INFORME
01	Se brindó apoyo compartiendo charla a niños que visitaron las instalaciones del aeródromo de Retalhuleu, con la actualización de datos estadísticos en/digital, toma de datos de todos los pasajeros de embarque y desembarque dentro de la terminal aérea.
02	Se brindó apoyo en la actualización de estadística digital para el mes la traslade a la administración para su revisión y aprobación, inspección de Pista/ muro perimetral-Colabore tomando nota de los datos generales de los pasajeros, tripulación y aeronaves ingresadas. -Realice trabajos administrativos como: actualización del folder de estadística de vuelos
03	Se brindó apoyo en el control de ingreso de personas y vehículos al área de hangares y parqueo de la terminal aérea, anotando los vehículos. -Apoye manteniendo la limpieza del lugar y la extracción de basura.

Escaneado con CamScanner

04	Se brindó apoyo en la toma de datos de vuelos aterrizados/y despegados como los datos de tripulación y pasajeros, también de aeronaves que pernoctaron en el Aeródromo, apoye con la limpieza de la terminal y parte externa de la misma, apoye con la extracción de basura, atendí a pasajeros provenientes de el Salvador realizando inspección de equipaje y chequeo físico en el caso de las damas.
05	Se brindó apoyo en la bitácora de vehículos que ingresaron a los diferentes hangares como también de los que se estacionaron en el área del parqueo de la terminal, así como la inspección de los vehículos verificando que no ingresen artículos restringidos

F._____
Juana Gabriela López Virula

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

AERÓDROMO DE RETALHULEU
GERENCIA ADMINISTRATIVA
GUATEMALA, C.A.

F _____
Donald Ricardo Morales Mejía
Sección de seguridad Aeródromo Retalhuleu

Escaneado con CamScanner

Factura Pequeño Contribuyente

CARLOS EDUARDO, CHÚC
Nit Emisor: 43057829
CARLOS EDUARDO CHUC
0 CALLE LOTIFICACION DON ANTULI CANTÓN SAN FRANCISCO PUMA, zona 0, Samayac, SUCHITEPEQUEZ
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
BD747293-407F-44FE-A68D-BE63D6F40850
Serie: BD747293 Número de DTE: 1082082558
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 15:00:59
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 15:00:59

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato no. 1497-2024-029-DGAC.	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

AERÓDROMO DE RETALHULEU - GERENCIA ADMINISTRATIVA - GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Escaneado con CamScanner

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre Completo Del Contratista:	Carlos Eduardo Chúc (único apellido)	**CUI:**	1618 84164 1008
Numero De Contrato:	1497-2024-029-DGAC	**NIT Del Contratista:**	4305782-9
Servicios (Técnicos o Profesionales)	Servicios Técnicos		
Monto Total Del Contrato:	Q.36,000.00	**Plazo Del Contrato:**	Del 01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.4,000.00	**Periodo Del Informe:**	Mayo
Unidad Administrativa Donde Presta Los Servicios	Administración Nacional De Seguridad Aeroportuaria		

NO.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresen a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos.
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección manual, que los pasajeros no ingresan en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI-
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No	ACTIVIDADES/RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DE INFORME
01	Se brindó apoyo compartiendo charla a niños que visitaron las instalaciones del aeródromo de Retalhuleu, con la actualización de datos estadísticos en/digital, toma de datos de todos los pasajeros de embarque y desembarque dentro de la terminal aérea.
02	Se brindó apoyo en la actualización de estadística digital para el mes la traslade a la administración para su revisión y aprobación, inspección de Pista/ muro perimetral-Colabore tomando nota de los datos generales de los pasajeros, tripulación y aeronaves ingresadas. -Realice trabajos administrativos como: actualización del folder de estadística de vuelos
03	Se brindó apoyo en el control de ingreso de personas y vehículos al área de hangares y parqueo de la terminal aérea, anotando los vehículos. -Apoye manteniendo la limpieza del lugar y la extracción de basura.

Escaneado con CamScanner

04	Se brindó apoyo en la toma de datos de vuelos aterrizados/y despegados como los datos de tripulación y pasajeros, también de aeronaves que pernoctaron en el Aeródromo, apoye con la limpieza de la terminal y parte externa de la misma, apoye con la extracción de basura, atendí a pasajeros provenientes de el Salvador realizando inspección de equipaje y chequeo físico en el caso de las damas.
05	Se brindó apoyo en la bitácora de vehículos que ingresaron a los diferentes hangares como también de los que se estacionaron en el área del parqueo de la terminal, así como la inspección de los vehículos verificando que no ingresen artículos restringidos

F._____

Carlos Eduardo Chuc (único apellido)

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

AERÓDROMO DE RETALHULEU
GERENCIA ADMINISTRATIVA
GUATEMALA, C.A.

F _____

Donald Ricardo Morales Mejía
Sección de seguridad Aeródromo Retalhuleu

Escaneado con CamScanner

Factura Pequeño Contribuyente

CARLOS ENRIQUE, ESTRADA MORALES
Nit Emisor: 73640328
CARLOS ENRIQUE ESTRADA MORALES
4 AVENIDA LOTIFICACIÓN PANTALEONCITO LOTE 33
APARTAMENTO B, zona 0, Santa Lucia Cotzumalguapa, ESCUINTLA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
41F56728-4C9D-4012-B59F-21E6A8E1119F
Serie: 41F56728 Número de DTE: 1285373970
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:04:07
Fecha y hora de certificación: 06-may-2024 09:04:07

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1499-2024-029- DGAC. CANCELADO.	17,000.00	0.00	0.00	17,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	17,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Recibido
6-6-24
DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Factura Pequeño Contribuyente

CARLOS ENRIQUE, ESTRADA MORALES
Nit Emisor: 73640328
CARLOS ENRIQUE ESTRADA MORALES
4 AVENIDA LOTIFICACIÓN PANTALEONCITO LOTE 33
APARTAMENTO B, zona 0, Santa Lucia Cotzumalguapa, ESCUINTLA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
9F684111-28AA-4B4B-9F5B-93316195D819
Serie: 9F684111 Número de DTE: 682249035
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 01-may-2024 15:30:29
Fecha y hora de certificación: 01-may-2024 15:30:30

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1499-2024-029- DGAC. CANCELADO.	17,000.00	0.00	0.00	17,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	17,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Carlos Enrique Estrada Morales	**CUI:**	1922042460502
Número de Contrato:	1499-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	73640328
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 153,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 17,000.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Infraestructura Aeroportuaria		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar a la administración del aeródromo de San José, Escuintla en la verificación de todas las actividades, para garantizar la eficiencia servicios asi como la regularidad y seguridad de los vuelos.
2.	Colaborar en todo lo relativo a la administración del aeródromo y en la aplicación de las normas y procedimientos necesario.
3.	Contribuir en la revisión de la adecuada realización de las tareas de mantenimiento de las instalaciones.
4.	Realizar inspecciones a la pista activa del aeródromo y verificar objetos extraños que pudieran ocasionar daños a aeronaves que despegan y aterrizan.
5.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo en las verificaciones de las novedades del mes.
2.	Se brindó apoyo en el informe estadístico de vuelos en aeródromo San José
3.	Se brindó apoyo en inventario de bodega y se ordenaron los insumos del aeropuerto San José.
4.	Se brindó apoyo en los trabajos realizados en el aeródromo San José.
5.	Se brindó apoyo a la visita del personal de ANSA y comisión del ministerio de comunicación quienes realizaron una inspección de los avances de los proyectos del aeródromo.
6.	Se brindó apoyo en la supervisión de los avances de la urbanización del proyecto del nuevo aeropuerto de carga.
7.	Se brindó apoyo en la inspección del área de pista activa.

8.	Se brindó apoyo en los turnos de los agentes de AVSEC.
9.	Se brindó apoyo con combustible al personal de mantenimiento, chapeo de la franja frontal de la plataforma.
10.	Se brindó apoyo en la supervisión y verificación de los avances de la nueva torre de control del aeródromo.
11.	Se brindó apoyo en la supervisión de los avances de ampliación de pista de aeródromo San José.

(f) _____
Carlos Enrique Estrada Morales

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Cristian Estuardo Ríos Cifuentes
Departamento de Infraestructura Aeroportuaria
Dirección General de Aeronáutica Civil

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura Pequeño Contribuyente

JOSÉ ERNESTO, LÓPEZ TOHÓN
Nit Emisor: 109841956
JOSÉ ERNESTO LÓPEZ TOHÓN
8 CALLE COLONIA LAS DELICIAS LOTE 61, zona 0, Santa Lucia Cotzumalguapa, ESCUINTLA
NIT Receptor: 34409319
Nombre Receptor: ANULADO POR CONCILIACION DE MUNICIPALIDAD
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
3F25B266-11C7-4D3D-83A1-69A044517F50
Serie: 3F25B266 Número de DTE: 298274109
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:58:18
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 11:58:18

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo de 2024, según contrato No. 1500-2024-029-DGAC. CANCELADO	3,500.00	0.00	0.00	3,500.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	3,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	José Ernesto López Tohón	**CUI:**	3215796310502
Número de Contrato:	1500-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	109841956
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q31,500.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 3,500.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional de Seguridad Aeroportuaria		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos.
3	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresan en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–.
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindo el apoyo en la limpieza durante 10 turnos, del área de servicio de ingreso de pasajeros a la terminal aérea del aeropuerto de San José, y limpieza de sanitarios en los servicios de fin de semana durante 3 turnos.
2	Se brindo el apoyo en la Inspección de la pista de aterrizaje del aeropuerto de San José, para despejar objetos ajenos que provoquen incidentes o accidentes a las aeronaves, durante 10 turnos de servicio

3	Se brindo el apoyo en la limpieza de dos oficinas durante 10 turnos de servicio del área administrativa.
4	Se brindo el apoyo diariamente con la seguridad operacional (FOP), control de faunas, combustibles y otros, durante los 10 turnos de servicio.
5	Se brindo el apoyo en las actividades del aeropuerto
6	Se brindo el apoyo diariamente durante los turnos de servicio al personal de la SGAIA y DIPRAFON, que diariamente prestan sus servicios en este aeropuerto.
7	Se brindo el apoyo diariamente durante los 10 turnos de servicio, comunicación con la torre de control y despejo los obstáculos e invasiones a la pista por parte de personal militar y civil.
8	Se brindo el apoyo en el registró en las aeronaves y tripulaciones que ingresaron a la plataforma del aeropuerto
9	Se brindo el apoyo durante los 10 turnos de servicio, el libro de novedades con los acontecimientos más importantes durante el día de servicio.
10	Se brindo el apoyo diariamente durante los turnos de servicio, comunicación e información con la administración del aeropuerto.
11	Se brindo el apoyo en el mantenimiento al mobiliario del puesto de servicio dentro de la terminal del aeropuerto.
12	Se brindo el apoyo en la reunión mensual dirigida por la administración del aeropuerto, donde se recibió consignas y lineamientos.

(f) _____

José Ernesto López Tohón

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(F) _____

Vo. Bo. Wilman Leonardo Ríos Cifuentes
Jefe: de la Administración Nacional de Seguridad
de la Aviación Civil – Interino

Factura Pequeño Contribuyente

DULCE MARÍA CRISTINA, YESCAS CABRERA
Nit Emisor: 115923713
DULCE MARÍA CRISTINA YESCAS CABRERA
BARRIO LA LIMONADA 1-72 San José, ESCUINTLA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9.A AVENIDA 14-75, ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
1A4E8FEF-992F-4EB3-A2FA-CAFD63D54796
Serie: 1A4E8FEF Número de DTE: 2570014387
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 13:30:03
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 13:30:03

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de mayo 2024, según contrato No. 1501-2024-029 DGAC. CANCELADO	3,500.00	0.00	0.00	3,500.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	3,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Dulce Maria Cristina YESCAS Cabrera	**CUI:**	3233699520509
Número de Contrato:	1501-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	115923713
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q31,500.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 3,500.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional de Seguridad Aeroportuaria		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes.
2	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos.
3	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresan en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–.
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindo el apoyo en la limpieza durante 10 turnos, del área de servicio de ingreso de pasajeros a la terminal aérea del aeropuerto de San José, y limpieza de sanitarios en los servicios de fin de semana durante 3 turnos.
2	Se brindo el apoyo en la Inspección de la pista de aterrizaje del aeropuerto de San José, para despejar objetos ajenos que provoquen incidentes o accidentes a las aeronaves, durante 10 turnos de servicio
3	Se brindo el apoyo en la limpieza de dos oficinas durante 10 turnos de servicio del área administrativa.

4	Se brindo el apoyo diariamente con la seguridad operacional (FOP), control de faunas, combustibles y otros, durante los 10 turnos de servicio.
5	Se brindo el apoyo en las actividades del aeropuerto
6	Se brindo el apoyo diariamente durante los turnos de servicio al personal de la SGAIA y DIPRAFON, que diariamente prestan sus servicios en este aeropuerto.
7	Se brindo el apoyo diariamente durante los 10 turnos de servicio, comunicación con la torre de control y despejo los obstáculos e invasiones a la pista por parte de personal militar y civil.
8	Se brindo el apoyo en el registró en las aeronaves y tripulaciones que ingresaron a la plataforma del aeropuerto
9	Se brindo el apoyo durante los 10 turnos de servicio, el libro de novedades con los acontecimientos más importantes durante el día de servicio.
10	Se brindo el apoyo diariamente durante los turnos de servicio, comunicación e información con la administración del aeropuerto.
11	Se brindo el apoyo en el mantenimiento al mobiliario del puesto de servicio dentro de la terminal del aeropuerto.
12	Se brindo el apoyo en la reunión mensual dirigida por la administración del aeropuerto, donde se recibió consignas y lineamientos.

(f) _____

Dulce María Cristina Yescas Cabrera

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(F) _____

Vo. Bo. Wilman Leonardo Ríos Cifuentes
Jefe: de la Administración Nacional de Seguridad de la Aviación Civil - Interino

Factura Pequeño Contribuyente

SANTIAGO, ZEPEDA CARDONA
Nit Emisor: 29329647
SANTIAGO ZEPEDA CARDONA
CALLE PRINCIPAL LT 40 PARCELAMIENTO STA ISABEL PARCELA 85 CALLEJON ZEPEDA, San José, ESCUINTLA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
63E9AB18-5A6F-48F1-8F42-3FF67F22D139
Serie: 63E9AB18 Número de DTE: 1517242609
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 12:06:06
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 00:06:06

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronautica Civil correspondiente al mes de mayo del 2024, según contrato No. 1502-2024-029-DGAC. CANCELADO	3,500.00	0.00	0.00	3,500.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	3,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Santiago Zepeda Cardona

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
GERENCIA DE COMUNICACIONES, NAVEGACIÓN Y VIGILANCIA DE RADAR
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÚATICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Santiago (Único Nombre) Zepeda Cardona	**CUI:**	2537284790509
Número de Contrato:	1502-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	2932964-7
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 31,500.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 3,500.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Comunicaciones Navegación y Vigilancia de Radar		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
01	Colaborar en el proceso de ingreso de personas autorizadas a las instalaciones de la estación aeronáutica, y no permitir el ingreso de personas ajenas.
02	Contribuir en la conservación y limpieza de las instalaciones.
03	Prestar apoyo en el mantenimiento de las áreas verdes, así como reportar alarmas y ruidos extraños de los equipos
04	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
01	Preste apoyo en la conservación de las instalaciones una vez al mes.
02	Colabore en vigilar las instalaciones los treinta y un días del mes.
03	Contribuí en Limpiar las instalaciones de la Estación Radar dos veces al mes.
04	Colabore en no permitir el ingreso de personas extrañas a las instalaciones de Radar dos veces al mes.
05	Preste apoyo en atender las alarmas y ruidos extraños de los equipos para informar a la Jefatura del Departamento de Radar una vez al mes.

(f) Santiago Zepeda Cardona

Santiago Zepeda Cardona

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Edwin Osvaldo Castillo Aguilar
Técnico en Comunicaciones, Navegación y Vigilancia de Radar

Factura Pequeño Contribuyente

1503

SELVIN DAVID, MORALES SANTIZO
Nit Emisor: 100653138
SELVIN DAVID MORALES SANTIZO
CALLE VIEJA PARCELA SANTA ISABEL, zona 0, San José, ESCUINTLA
NIT Receptor: **3440931**
Nombre Receptor: **DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL**
Dirección comprador: **9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA**

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
E101F1B3-BB62-4C74-9724-1C28DD0C021F
Serie: E101F1B3 Número de DTE: 3143781492
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: **31-may-2024 10:04:49**
Fecha y hora de certificación: **03-may-2024 10:04:49**

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de Mayo del 2024 Según Contrato No. 1503-2024-029-DGAC	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

CANCELADO

Recibido
03-05-24

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Selvin David Morales Santizo	**CUI:**	2508811950509
Número de Contrato:	1503-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	100653138
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.4,000.00	**Periodo del Informe:**	MES DE MAYO/ DEL 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA AEROPORTUARIA		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Colaborar en todo lo relacionado a limpieza de áreas asignadas e informar de cualquier situación anómala que observe en la conservación de las instalaciones.
2	Colaborar en todo lo relacionado a limpieza de áreas asignadas e informar de cualquier situación anómala que observe en *la conservación de las instalaciones.*
3	Coadyuvar en la identificación de objetos sospechosos que se encuentren abandonados en las áreas restringidas en las cuales presta sus servicios, debiendo dar aviso inmediato al personal de seguridad aeroportuaria.
4	Informar de la presencia de personas que presenten comportamiento sospechoso y de anomalías que observe en el funcionamiento del equipo ubicado en las áreas restringidas.
5	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé en el chapeo en áreas verdes de la pista de aterrizaje y calles de rodaje.
2	Apoyé en el levantado de maleza en aéreos verdes de pista y calles de rodaje.
3	Apoyé en el Chapeo de luces y orillas de calle de rodaje y pista activa.
4	Brinde Apoyo en la limpieza de rejillas de aguas pluviales en pista activa y calles de rodaje.
5	Apoye en trabajos de desmontado de intersecciones y orilla de pista activa.

(f) _____
Selvin David Morales Santizo

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Cristian Estuardo Rios Cifuentes
Departamento de Infraestructura Aeroportuaria
Dirección General de Aeronáutica Civil

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura Pequeño Contribuyente

JORGE ESMAYLER, LÓPEZ CRUZ
Nit Emisor: 29561396
JORGE ESMAYLER LOPEZ CRUZ
5 AVENIDA 7-31 CANTÓN LAS FLORES, San Vicente Pacaya, ESCUINTLA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9 AVENIDA 14-75 ZONA 13

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
07E50486-F7D1-483A-B661-8FD1C66383D4
Serie: 07E50486 Número de DTE: 4157687866
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 17:22:52
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 17:22:52

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente a Mayo de 2024, según contrato No. 1504-2024-029-DGAC	3,500.00	0.00	0.00	3,500.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	3,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

CANCELADO

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
GERENCIA DE COMUNICACIONES, NAVEGACIÓN Y VIGILANCIA DE RADAR
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Jorge Esmayler López Cruz	**CUI:**	1916 79194 0114
Número de Contrato:	1504-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	29561396
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 31,500.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 3,500.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Comunicación, Navegación y Vigilancia de Radar		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
	Colaborar en el proceso de ingreso de personas autorizadas a las instalaciones de la estación aeronáutica, y no permitir el ingreso de personas ajenas.
	Contribuir a la conservación y limpieza de la instalación.
	Prestar apoyo en el mantenimiento de las áreas verdes, así como reportar alarmas y ruidos extraños de los equipos
	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
	Se realizo trabajo de impermeabilización en techo de caseta en una extensión de 5 metros cuadrados.
	Se recibió en la estación visita de personal de COCESNA, por mantenimiento de equipos.
	Se realizo trabajo de reparación en cerca perimetral en una extensión de 10 metros.
	Se realizaron rondas nocturnas cada cinco horas durante la noche en las instalaciones y terrenos propiedad de DGAC.
	Se realizo trabajo de pintura en techo de caseta en una extensión de 7 metros cuadrados.

(f) _____

Jorge Esmayler López Cruz

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Edwin Osvaldo Castillo Aguilar

Técnico en Comunicaciones, Navegación y Vigilancia de Radar.

Factura Pequeño Contribuyente

JUAN CARLOS, CHAVARRIA MIRANDA
Nit Emisor: 14004593
JUAN CARLOS CHAVARRIA MIRANDA
BARRIO LA FRAGUA Zacapa, ZACAPA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
8AC0BE34-35BD-459F-8D69-5D08B3580275
Serie: 8AC0BE34 Número de DTE: 901596575
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-may-2024 13:05:34
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 13:05:35

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de Mayo del 2024 Según Contrato No. 1505-2024-029-DGAC	6,500.00	0.00	0.00	6,500.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	6,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Juan Carlos Chavarría Miranda	**CUI:**	1923703082214
Número de Contrato:	1505 -2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	14004593
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 58.500	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q6,500.00	**Período del Informe:**	Mes de Mayo del 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional de Seguridad Aeroportuaria		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en el establecimiento con una adecuada revisión de actividades de verificación en los puestos de servicios y las operaciones aeroportuarias, de conformidad con el Programa Nacional de Seguridad de la Aviación Civil.
2	Colaborar en la verificación a efecto que el personal cumpla con los procedimientos establecidos, conforme a las normas y recomendaciones de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI.
3	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindo apoyo en coordinar seguridad perimétrica con el personal Militar de la segunda Brigada destacada en el Instituto Venancio Adolfo Hall de Chiquimula, que patrullan en las colonias que están en los alrededores de la pista para que no se permitan el paso a personas que quieran cruzar la pista.
2	Se brindo apoyo en realizar las inspecciones diurnas en el perímetro del aeródromo de Chiquimula encontrando postes robados y alambres de púas cortados.
3	Se brindo apoyo en realizar las reparaciones inmediatas de colocar postes de madera en el cerco y reparación del mismo para evitar ingresos de animales o paso de personas dentro del aeródromo de Chiquimula.
4	Se brindo apoyo en el control de ingreso y egresos de los vehículos y personas que visitaron y/o viajaron como pasajeros a distintos aeródromos del país y el control de las aeronaves y pilotos aviadores.
5	Se brindo apoyo en las distintas actividades diarias en seguridad AVSEC dentro del aeródromo de Chiquimula.
6	Se brindo apoyo en las inspecciones que se realizan en el área aeronáutica diariamente.
7	Se brindo apoyo en realizar la limpieza del aérea de la garita de ingreso y plataforma y a los alrededores de hangares y el chapeo del aeródromo.

8	Se brindo apoyo en apagar incendios provocados por personas desconocidas en las áreas verdes del aeródromo de Chiquimula.
9	Se brindo apoyo en el chapeo de las áreas verde, de la pista
10	Se brindo el apoyo en podar los varios árboles que se encuentran a una altura de 6 metros en el perimetro aeronáutico para que no afecte la visibilidad de la aviación civil.

(f)_____
Juan Carlos Chavarría Miranda
Coordinador de Seguridad
Aeródromo de Chiquimula

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al otorgamiento del Finiquito correspondiente.

(f)_____
Vo. Bo. Wilman Leonardo Ríos Cifuentes
Jefe: de la Administración Nacional de Seguridad de la Aviación Civil-Interino

Factura Pequeño Contribuyente

JUAN, PÉREZ DÁVILA
Nit Emisor: 26925478
JUAN PEREZ DAVILA
SECTOR 3 3-99 ALDEA LO DE SILVA, zona 0, Palencia, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
D049CE28-2E12-45D2-8C9F-8101CB75314F
Serie: D049CE28 Número de DTE: 772949458
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:54:04
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 11:54:04

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronautica Civil correspondiente al mes de mayo del 2024, según contrato No. 1506-2024-029-DGAC. CANCELADO	3,500.00	0.00	0.00	3,500.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	3,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Juan Perez Davila

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
GERENCIA DE COMUNICACIONES, NAVEGACIÓN Y VIGILANCIA DE RADAR
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUATICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Juan (Único Nombre) Pérez Dávila	**CUI:**	1661524040105
Número de Contrato:	1506-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	2692547-8
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 31,500.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 3,500.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Comunicaciones Navegación y Vigilancia de Radar		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
01	Colaborar en el proceso de ingreso de personas autorizadas a las instalaciones de la estación aeronáutica, y no permitir el ingreso de personas ajenas.
02	Contribuir en la conservación y limpieza de las instalaciones.
03	Prestar apoyo en el mantenimiento de las áreas verdes, así como reportar alarmas y ruidos extraños de los equipos.
04	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
01	Colabore en vigilar las instalaciones los treinta y un días del mes.
02	Preste apoyo en atender las alarmas y ruidos extraños de los equipos para informar a la Jefatura del Departamento de Radar una vez al mes.
03	Preste apoyo con los técnicos del Centro de Control La Aurora en el mantenimiento preventivo y correctivo dos veces al mes.
04	Contribuí por la conservación de las instalaciones una vez al mes.
05	Preste apoyo en limpiar las instalaciones de la Estación Radar y las areas verdes dos veces al mes.

(f) Juan Pérez Dávila
Juan Pérez Dávila

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Edwin Osvaldo Castillo Aguilar
Técnico en Comunicaciones, Navegación y Vigilancia de Radar

Factura Pequeño Contribuyente

1507

ALEX LEONEL, RAMOS TEODORO
Nit Emisor: 1034912K
ALEX LEONEL RAMOS TEODORO
CALLE PRINCIPAL ALDEA HACIENDA EL SANTO, zona 0, Chiquimula, CHIQUIMULA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
3B4F3300-4009-4319-A461-9CCEC59C7B9E
Serie: 3B4F3300 Número de DTE: 1074348825
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 12:46:42
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 00:46:42

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de Mayo del 2024 Según Contrato No. 1507-2024-029-DGAC	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

CANCELADO

Recibido

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	ALEX LEONEL RAMOS TEODORO	**CUI:**	1857 23667 2001
Número de Contrato:	1507-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	1034912K
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q.54,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 6,000.00	**Período del Informe:**	MES DE MAYO DEL 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA AEROPORTUARIA		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Colaborar en el control de ingreso de personas autorizadas a las instalaciones de la estación aeronáutica, no permitir el ingreso de personas ajenas y velar por la conservación y limpieza de las instalaciones;
2	Prestar apoyo en el mantenimiento de las áreas verdes, así como reportar alarmas y ruidos extraños de los equipos.
3	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé en el Aeródromo de Chiquimula.
2	Brinde en los vuelos que entran y salen de la Pista
3	Apoyé trabajo de mantenimiento en el Aeródromo de Chiquimula.

(f) _____
ALEX LEONEL RAMOS TEODORO

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Cristian Estuardo Rios Cifuentes
Departamento de Infraestructura Aeroportuaria
Dirección General de Aeronáutica Civil

DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
CRISTIAN ESTUARDO RIOS CIFUENTES
JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE AEROPUERTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura Pequeño Contribuyente

MARCO ANTONIO, DÁVILA PINEDA
Nit Emisor: 10116109
MARCO ANTONIO DAVILA PINEDA
SECTOR 3 A 3-99 ALDEA LO DE SILVA, zona 0, Palencia, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
9DA69A14-6C1B-4673-A493-4C9D16F3A287
Serie: 9DA69A14 Número de DTE: 1813726835
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 12:02:02
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 00:02:02

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronautica Civil correspondiente al mes de mayo del 2024, según contrato No. 1508-2024-029-DGAC. CANCELADO	4,500.00	0.00	0.00	4,500.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Marco Dávila Pineda

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
GERENCIA DE COMUNICACIONES, NAVEGACIÓN Y VIGILANCIA DE RADAR
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÚATICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Marco Antonio Dávila Pineda	**CUI:**	1703662270105
Número de Contrato:	1508-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	1011610-9
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 40,500.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 4,500.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Comunicaciones Navegación y Vigilancia de Radar		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
01	Colaborar en el proceso de ingreso de personas autorizadas a las instalaciones de la estación aeronáutica, y no permitir el ingreso de personas ajenas.
02	Contribuir en la conservación y limpieza de las instalaciones.
03	Prestar apoyo en el mantenimiento de las áreas verdes, así como reportar alarmas y ruidos extraños de los equipos.
04	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
01	Colabore en vigilar las instalaciones los treinta y un días del mes.
02	Se colaboró con los técnicos del Centro de Control La Aurora en el mantenimiento preventivo y correctivo dos veces al mes.
03	Colabore en no permitir el ingreso de personas extrañas a las instalaciones de Radar dos veces al mes.
04	Contribuí en el Control con el personal técnico que ingreso a las instalaciones por medio del libro de reportes de visita cuatro veces al mes.
05	Preste apoyo por la conservación de las instalaciones los treinta y un días mes.

(f) Marco Dávila Pineda
Marco Antonio Dávila Pineda

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Edwin Osvaldo Castillo Aguilar
Técnico en Comunicaciones, Navegación y Vigilancia de Radar

Factura

ISAURO HOMERO, ZAVALA GARCÍA
Nit Emisor: 26279606
I. HOMERO ZAVALA G.
13 AVENIDA 2-30 COLONIA RIBERA DEL RIO, zona 13, San Miguel Petapa, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
88143F9E-75EA-422B-A727-62B00F236788
Serie: 88143F9E Número de DTE: 1978286635
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 08:28:09
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 08:28:10

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL, CORRESPONDIENTES AL MES DE MAYO DE 2024, SEGÚN CONTRATO NO. 1509-2024-029-DGAC. CANCELADO	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	IVA 2,142.857143
				TOTALES:	0.00	0.00	20,000.00	IVA 2,142.857143

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
AUDITORIA INTERNA
GUATEMALA, C. A.

MSc. Erika Odeth Guevara García
Jefa de la Unidad de Auditoría Interna

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Isauro Homero Zavala García	**CUI:**	2516 54826 0101
Número de Contrato:	1509-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	2627960-6
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Profesionales		
Monto total del Contrato:	Q180,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q20,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Unidad de Auditoría Interna		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Brindar asesoría en el proceso de planificación, revisión y desarrollo de las auditorías, así como en la elaboración de los informes de las mismas.
2.	Coadyuvar en las actividades con apego a las políticas, metodologías, normas, técnicas y procedimientos que emitan las autoridades.
3.	Contribuir en la orientación de las actividades de los auditores para mejorar la eficacia de la aplicación de los procedimientos de auditoría.
4.	Asistir al Auditor Interno sobre la integración de los equipos de auditoría de acuerdo a la naturaleza, complejidad y volumen de operaciones de la entidad por examinar y sugerir tiempos.
5.	Colaborar de manera oportuna para asegurar la calidad de las actividades de los auditores y documentar técnicamente su realización.
6.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL MES DE MAYO 2024
1.	Colaboré en revisar las planificaciones de auditoría correspondientes a los nombramientos siguientes: • CAI 00008 (NAI-8-2024) Seguimiento a Recomendaciones de auditorías anteriores emitidas por la Contraloría General de Cuentas y Unidad de Auditoría Interna del Ministerio del ramo (enero 2018 a junio 2024) • CAI 00009 (NAI-9-2024) Ingresos por servicios aeroportuarios (julio 2023 a marzo 2024) • CAI 00010 (NAI-10-2024) Personal (diciembre 2023 a marzo 2024) • CAI 00011 (NAI-11-2024) Ingresos por renta de hangares y parqueos (abril 2023 a marzo 2024) • CAI 00012 (NAI-12-2024) Auditoría en la Unidad de Informática y Tecnología (julio a septiembre 2024)
2.	Colaboré en la revisión de los requerimientos de documentación e información relacionados con los Códigos de Auditoría Interna y nombramientos siguientes: • CAI 00002 (NAI-2-2024) Activos Fijos (julio 2023 a enero 2024) • CAI 00007 (NAI-7-2024) Fondo Rotativo y Cajas Chicas (enero a abril 2024)

	• CAI 00008 (NAI-8-2024) Seguimiento a Recomendaciones de auditorías anteriores emitidas por CGC (enero 2018 a junio 2024) • CAI 00009 (NAI-9-2024) Ingresos por servicios aeroportuarios (julio 2023 a marzo 2024) • CAI 00010 (NAI-10-2024) Personal (diciembre 2023 a marzo 2024) • CAI 00011 (NAI-11-2024) Ingresos por renta de hangares y parqueos (abril 2023 a marzo 2024)
3.	Contribuí en la redacción de los informes de auditoría relacionados con los Códigos de Auditoría Interna y nombramientos siguientes: • CAI 00002 (NAI-2-2024) Activos Fijos (julio 2023 a enero 2024) • CAI 00005 (NAI-5-2024) Acceso a la información Pública (enero 2023 a enero 2024)
4.	Brindé asesoría en la auditoría identificada con el CAI 00006 (NAI-6-2024) relacionada con el Seguimiento a Recomendaciones de auditorías anteriores (formuladas por la Unidad de Auditoría Interna de la DGAC en los años del 2018 al 2024), en la revisión de los expedientes correspondientes a: <u>Informe emitido en el año 2018</u> • CUA 73973 Ingresos de hangares, parqueos, rentas fijas y variable (junio 2017 a febrero 2018) <u>Informe emitido en el año 2019</u> • CUA 92849 Cupones de combustibles y vehículos (octubre 2019 a enero 2020) <u>Informes emitidos en el año 2022</u> • CAI 00001 (NAI-1-2022) Ingresos por servicios aeroportuarios (febrero 2021 a enero 2022) • CAI 00002 (NAI-2-2022) Ingresos por Tasa de Seguridad (enero 2020 a enero 2022) • CAI 00011 (NAI-10-2022) Caja Fiscal y Bancos (abril 2021 a junio 2022) <u>Informe emitido en el año 2024</u> • CAI 00001 (NAI-1-2024) Ingresos por Tasa de Seguridad (julio 2023 a enero 2024)
5.	Colaboré en la auditoría identificada con el CAI 00006 (NAI-6-2024) relacionada con el Seguimiento a Recomendaciones de auditorías anteriores (formuladas por la Unidad de Auditoría Interna de la DGAC en los años del 2018 al 2024) a través del Sistema de Auditoría Gubernamental SAG-UDAI-WEB y en el módulo correspondiente, en verificar la actualización de registros del mes de mayo 2024 en las Cedulas: Centralizadora, Sumaria, Analíticas y de Atributos.
6.	Coadyuvé en la actualización de los registros del mes de mayo 2024, en las bases de datos asignadas para el seguimiento de las recomendaciones de la Unidad de Auditoría Interna, formuladas en los ejercicios fiscales del 2018 al 2024.

(f) _____

Isauro Homero Zavala García
Contador Público y Auditor

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
AUDITORIA INTERNA
GUATEMALA, C. A.

(f)_____

Vo.bo. MSc. Erika Odeth Guevara García
Jefa de la Unidad de Auditoría Interna

Factura Pequeño Contribuyente

DARLIN SILVANA AMARILIS, MÉNDEZ ORELLANA
Nit Emisor: 117159182
DARLIN SILVANA AMARILIS MÉNDEZ
CALLEJON SANTOS ALDEA AMBERES, zona 0, Santa Rosa de Lima, SANTA ROSA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA,14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
6A338A37-A2D4-4671-80C2-D66E16A92077
Serie: 6A338A37 Número de DTE: 2731820657
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 13:02:03
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 13:02:03

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo 2024, según contrato No. 1511-2024-029-DGAC.CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Darlin Méndez Orellana

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Darlin Silvana Amarilis Méndez Orellana	**CUI:**	2914598890603
Número de Contrato:	1511-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	117159182
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 AL 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Administración Nacional De Seguridad De Aviación Civil		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en los controles de ingreso del personal que labora en distintas empresas dentro del aeropuerto o aeródromo y personas visitantes
2.	Colaborar en la revisión a efecto que las personas que ingresan a las instalaciones, sean visitantes o trabajadores, no ingresen artículos peligrosos
3.	Contribuir en la verificación al momento de la inspección con rayos X, que los pasajeros no ingresen en su equipaje de mano, objetos o substancias prohibidas, conforme las normas de la Organización de Aviación Civil Internacional –OACI–
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en el control de seguridad, en el ascensor lado sur del tercero, segundo y primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria a empleados y visitantes, pasaportes y pases de abordar a pasajeros de escasa movilidad # 23
2.	Apoyé en el control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de personal y vehículos hacia plataforma y calles de rodaje nor-oeste. # 30
3.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de identificación aeroportuaria a los pasajeros, empleados y visitantes, antes de ingresar a la zona pública controlada. # 25
4.	Apoyé en el control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de personal y vehículos a las instalaciones del salón de capacitaciones. # 31
5.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de empleados y vehículos a la zona de seguridad restringida, plataforma y rampa sur internacional. # 13
6.	Apoyé en el control de seguridad, en el ascensor lado sur del tercero, segundo y primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria a empleados y visitantes, pasaportes y pases de abordar a pasajeros de escasa movilidad # 23
7.	Apoyé en el control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de personal y vehículos a las instalaciones del edificio de la Dirección General de Aeronáutica Civil. # 19

8.	Apoyé en el control de seguridad, en el ascensor lado sur del tercero, segundo y primer nivel del edificio de la terminal aérea, verificando tarjetas de identificación aeroportuaria a empleados y visitantes, pasaportes y pases de abordar a pasajeros de escasa movilidad # 23
9.	Apoyé en la verificación de los pasaportes y tarjetas de identificación aeroportuaria a los pasajeros, empleados y visitantes, antes de ingresar a la zona pública controlada. # 25
10.	Apoyé en la inspección y control de seguridad de acceso, por Medios Técnicos y manuales, para el ingreso de empleados y vehículos a la zona de seguridad restringida, plataforma y rampa sur internacional. # 13

(f) _____
Darlin Silvana Amarilis Méndez Orellana

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Dirección General de Aeronáutica Civil
JEFATURA DE SEGURIDAD AVSEC
Aeropuerto Internacional La Aurora

(f)_____
Licenciado
Julio Enrique Pérez Jalles
Jefatura de Seguridad Aeroportuaria

1516

Factura Pequeño Contribuyente

JOSÉ MIGUEL, FELIPE ZACARIAS
Nit Emisor: 98661671
JOSE MIGUEL FELIPE ZACARIAS
9 CALLE 2-55 COLONIA AGUILAR HERNANDEZ, zona 7, San Miguel Petapa, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A AVENIDA 14-75 ZONA 13 GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
ED38070E-7437-45BB-AB9E-7CDB134535D2
Serie: ED38070E Número de DTE: 1949779387
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 16:02:06
Fecha y hora de certificación: 06-may-2024 16:02:06

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondientes al mes de Mayo 2024, Según contrato No. 1516-2024-029-DGAC. CANCELADO	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Roberto Emanuel Castañeda R.
Coordinador de Nóminas RRHH
DGAC
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Jose Miguel Felipe Zacarias	**CUI:**	2398 73351 0101
Numero de Contrato:	1516-2024-029-DGAC	**NIT del contratista:**	98661671
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	54,000.00	**Plazo del Contrato:**	01 ABRIL 2024 A 31 DICIEMBRE 2024
Honorarios del Periodo:	6,000.00	**Periodo del Informe:**	MAYO 2024
Subsección, Sección, D[illegible]amento / Unidad donde pres[illegible] los servicios	**Departamento de Recursos Humanos**		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en el ingreso en el Sistema Guatenóminas fichas de personal, contratos del renglón presupuestario 029 y posteriormente aprobación de los mismos, así como el ingreso de la terminación anticipada de éstos.
2	Colaborar en el proceso de revisión y registro mensual de los procesos de las nóminas generales y de acreditamiento en cuenta de las personas bajo el renglón 029.
3	Contribuir en la recepción, revisión y registro de las facturas e informes de actividades de las personas contratadas bajo el renglón 029 y constancias del régimen en que se encuentran inscritas en la Superintendencia de Administración Tributaria -SAT-.
4	Apoyar en el proceso de publicación de facturas e informes de actividades de los prestadores de servicios en el renglón 029, en el portal de Guatecompras.
5	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME ENERO
1	Se brindó apoyo en el proceso de revisión de facturas e informes mesuales de cada unidad administrativa.
2	Se brindó apoyo en la creacion de oficios varios, ante requerimiento de la Unidad de Asesoria Juridica.
3	Se brindó apoyo en atender al personal de la dependencia que llegó a entregar facturas del mes correspondiente .
4	Se brindó apoyo en el proceso de ordenamiento de facturas por número de contrato del personal 029 para la búsqueda de facturas repetidas al momento de la carga electrónica FEL.
5	Se brindó apoyo en el proceso de carga de facturas FEL en nómina mensual del personal 029 al sistema de Guatenóminas.
6	Se brindó apoyo con el ordenamiento por número de contrato los archivos digitales de las facturas e informes para poder ser publicado al portal de Guatecompras.
7	Se brindó apoyo en el proceso de publicación de facturas e informes al sistema de Guatecompras.

(F)_____

José Miguel

Felipe Zacarias

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Roberto Emanuel Castañeda R.
Coordinador de Nóminas RRHH
DGAC
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

(F)_____

Roberto Emanuel Castañeda Ramirez

Encargado de la Sección Nominas y Salarios

Dirección General de Aeronáutica Civil

Factura

JOSÉ RODRIGO ALEJANDRO, ALARCÓN GONZÁLEZ
Nit Emisor: 72159294
JOSE RODRIGO ALEJANDRO, ALARCON GONZALEZ
8 AVENIDA 06-75 CONDOMINIO TULIPANES C.11 PANORAMA SAN CRISTOBAL SEC. C-1, zona 8, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
9D17CF7E-65DB-4D61-AAE1-729275CB982B
Serie: 9D17CF7E Número de DTE: 1708871009
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:38:33
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 10:38:33

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024. Según Contrato Administrativo 1519-2024-029-DGAC. "CANCELADO".	18,000.00	0.00	0.00	18,000.00	IVA	1,928.571429
			TOTALES:		0.00	0.00	18,000.00	IVA	1,928.571429

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

UNIDAD DE ASESORÍA JURÍDICA
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

INFORME PERIÓDICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	José Rodrigo Alejandro Alarcón González	**CUI:**	2130 98733 0101
Número de Contrato:	1519-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	7215929-4
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Profesionales		
Monto total del Contrato:	Q.54,000	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/06/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 18,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Unidad de Asesoría Jurídica		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar a la Dirección General de Aeronáutica Civil –DGAC–, en cualquier problema legal que se presente.
2	Apoyar en reuniones o mesas técnicas a requerimiento de la Unidad de Asesoría Jurídica.
3	Apoyar en la revisión y análisis de documentos varios que ingresan o egresan de la Unidad.
4	Colaborar en la elaboración de resoluciones y contratos requeridos, que se derivan de los expedientes correspondientes.
5	Contribuir en la elaboración de memoriales e interposición de demandas civiles y denuncias penales.
6	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	a) Se brindó apoyó en atención a la Providencia relacionada a la diligencias para mejor fallar dentro del Recurso de Reposición presentado por Tecnologías Smart Home, Sociedad Anónima. b) Se brindó apoyo a miembros del Aeropuerto Internacional La Aurora con relación a diligencia programada por el Diputados del Congreso de la República. c) Se brindó apoyo en reunión sobre la actualización del Reglamento Tarifario vigente.
2.	a) Se brindó apoyo a la mesa legal relacionada al expediente de Licitación para la adquisición e instalación de equipos electromecánicos en el Aeropuerto Interancional La Aurora.

	b) Se brindó apoyo al Despacho Superior en reunión programada en las oficinas del Congreso de la República con equipo multidisciplinario de la DGAC.
3.	a) Se brindó apoyó en la revisión del informe sobre sanción a aplicar a la línea aérea United. b) Se brindó apoyo en la revisión y análisis de opinión jurídica de Convenio sobre responsabilidad del transporte aéreo sobre actos de interferencia ilícita.
4.	a) Se brindó poyo en la elaboración de proyecto de Providencia para dar respuesta al Ministerio de Comunicaciones, Infraestructura y Vivienda, en atención a diligencias para mejor resolver sobre Recurso de Reposición planteado. b) Se brindó apoyo en la elaboración de proyecto de resolución administrativa al Ministerio de Comunicaciones, Infraestructura y Vivienda en atención a Recurso de Reposición planteado. c) Se brindó apoyo en la elaboración de oficios para notificar sobre procedimientos de sanción administrativa a varias aerolíneas y pilotos.
5.	a) Se brindó apoyo en evacuar audiencia en atención a diligencias de pago por consignación presentadas por la entidad Coex (Guatemala), Sociedad Anónima. b) Se brindó apoyo en la elaboración de memoriales evacuando audiencia dentro de recurso de apelación presentado por la entidad Coex (Guatemala), Sociedad Anónima. c) Se brindó apoyo en la elaboración de distintos memoriales relacionados al proceso de la entidad Consultores y Consultores, Sociedad Anónima, en acción constitucional de amparo contra el recurso de revisión del laudo arbitral.
6.	a) Colabore con la jefatura de la Unidad con el objeto de brindar apoyo a la Superintendencia de Administración Tributaria -SAT-, sobre el tratamiento del COMAT en la zona de tratamiento especial del Aeropuerto Internacional La Aurora.

F. _____
Lic. José Rodrigo Alejandro Alarcón González

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Vo. Bo. Licda. Wendy Michelle Beltrán Estrada
Jefatura de la Unidad de Asesoría Jurídica

DGAC UNIDAD DE ASESORÍA JURÍDICA DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala

CONSTANCIA DE COLEGIADO ACTIVO

El infrascrito secretario de Junta Directiva del Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala

HACE CONSTAR:

Que en los registros de este Colegio Profesional aparece inscrito (a) el (la) Licenciado (a):



JOSE RODRIGO ALEJANDRO ALARCON GONZALEZ

ABOGADO Y NOTARIO

COLEGIADO No. 30498

Desde el: 09/05/2019, con cuotas canceladas al 30/09/2024, con Calidad de Colegiado Activo al 31/12/2024

COLEGIO DE ABOGADOS Y NOTARIOS DE GUATEMALA
JUNTA DIRECTIVA 2021-2023
SECRETARÍA

1520

Factura Pequeño Contribuyente

KEREN CECILIA, VELASQUEZ SICAN
Nit Emisor: 64282708
KEREN CECILIA VELASQUEZ SICAN
6 CALLE 13-58 COLONIA QUINTA SAMAYOA, A zona 7, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
424667F8-177F-45F6-857C-BAE7F8E5013A
Serie: 424667F8 Número de DTE: 394216950
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 15:27:48
Fecha y hora de certificación: 06-may-2024 15:27:48

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General De Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de MAYO 2024, según contrato no. 1520-2024-029-DGAC. CANCELADO	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Roberto Emanuel Castañeda R.
Coordinador de Nóminas RRHH
DGAC
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Keren Cecilia Velásquez Sicán	**CUI:**	2234 43336 0101
Número de Contrato:	1520-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	64282708
Servicios:	SERVICIOS TECNICOS	**Renglón:**	029
Monto total del Contrato:	Q.72,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 Al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 8,000.00	**Período del Informe:**	MAYO, 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Gerencia de Recursos Humanos (Nóminas)		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en el ingreso en el Sistema Guatenominas fichas de personal, contratos del renglón presupuestario 029 y posteriormente aprobación de los mismos, así como el ingreso de la terminación anticipada de éstos.
2.	Colaborar en el proceso de revisión y registro mensual de los procesos de las nóminas generales y de acreditamiento en cuenta de las personas bajo el renglón 029.
3.	Contribuir en la recepción, revisión y registro de las facturas e informes de actividades de las personas contratadas bajo el renglón 029 y constancias del régimen en que se encuentran inscritas en la Superintendencia de Administración Tributaria -SAT-.
4.	Apoyar en el proceso de publicación de facturas e informes de actividades de los prestadores de servicios en el renglón 029, en el portal de Guatecompras.
5.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé con la elaboración de oficios, ante requerimientos varios en referencia de nóminas mensuales e adicionales, contraloría, financiero o jurídicas.
2.	Apoyé con realizar la revisión de facturas del personal 029 para el pago mensual.
3.	Apoyé con el orden de facturas por número de contrato del personal 029 para la búsqueda de facturas repetidas al momento de la carga electrónica FEL.
4.	Apoyé con realizar la carga de facturas FEL de la nómina mensual del personal 029 al sistema de Guatenóminas.
5.	Apoyé con la recepción de facturas del personal 029 para el pago mensual.
6.	Apoyé con el traslado al Departamento de financiero las facturas.
7.	Apoyé con el traslado de las facturas e informes en digital del personal renglón 029 al departamento de UAIP.
8.	Apoyé en los procesos de las nóminas mensuales y adicionales 029, en la integración pagos, en solicitar facturas al personal, agregar pagos pendientes e ingresar facturas en el sistema de Guatenominas.
9.	Apoyé con la contratación de personas en el sistema de Guatenominas, del renglón 029.

10.	Apoyé con el registro de contratos del renglón 029 en el sistema de Guatenominas.
11.	Apoyé con el sellar cada hoja de la nómina mensual y adicional del renglón 029 , para su traslado al Departamento Financiero.
12.	Apoyé con el archivo digital, escaneando todos los oficios y nóminas de todos los renglones, solicitudes, etc., de la Sección de Nóminas y Salarios
13.	Apoyé con la publicación de facturas e informes al sistema de Guatecompras.
14.	Apoyé con una previa revisión de las facturas escaneadas antes de ser publicadas, la sistema de Guatecompras.
15.	Apoyé con escanear nuevamente las facturas mal escaneadas en la revisión previa que se realiza antes de cargar al sistema de Guatecompras.
16.	Apoyé con el ingreso de fichas de personas en el sistema de Guatenominas, del renglón 029.
17.	Apoyé con ordenar y organizar por número de contrato los archivos digitales de las facturas e informes para poder ser publicado al portal de Guatecompras.
18.	Apoyé en realizar circulares varias, para dar información al personal renglón 029.
19.	Apoyé en responder solicitudes de descuentos de IGSS/IVS bajo notificaciones del Instituto de Seguridad Social IGSS.
20.	Apoyé con registrar pagos pendientes en el sistema de Guatenominas de la nómina adicional del renglón 029.
21.	Apoyé con realizar la regularización perteneciente al mes actual.
22.	Apoyé con rescindir los contratos ingresados en la regularización.
23.	Apoyé con finiquitar los contratos ingresados en la nómina de regularización.

(f) _____

Keren Cecilia Velásquez Sicán

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Roberto Emanuel Castañeda R.
Coordinador de Nóminas RRHH
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

(f) _____

Roberto Emanuel Castañeda Ramírez
Encargado de la Sección de Nominas Y Salarios
Departamento de Recursos Humanos
Dirección General de Aeronáutica Civil

Factura

DALIA AZUCENA, RECINOS GIRON
Nit Emisor: 47819634
DALIA AZUCENA RECINOS GIRON
8 AVENIDA B 3-15 COLONIA TERRAZAS I, zona 8, Villa Nueva, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9NA. AVE. 14-75 ZONA 13

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
0F7CC430-3FF8-4861-AAB8-51D936BD26F3
Serie: 0F7CC430 Número de DTE: 1073236065
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:22:23
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 11:22:23

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, contrato No. 1521- 2024-029-DGAC	18,000.00	0.00	0.00	18,000.00	IVA	1,928.571429
			TOTALES:		0.00	0.00	18,000.00	IVA	1,928.571429

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Cancelado

UNIDAD DE ASESORÍA JURÍDICA
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

INFORME PERIÓDICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Dalia Azucena Recinos Girón	**CUI:**	2518 75830 0101
Número de Contrato:	1521-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	4781963-4
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS PROFESIONALES		
Monto total del Contrato:	Q.54,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/06/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 18,000.00	**Período del Informe:**	mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Unidad de Asesoría Jurídica		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar a la Dirección General de Aeronáutica Civil –DGAC–, en cualquier problema legal que se presente;
2	Apoyar en reuniones o mesas técnicas a requerimiento de la Unidad de Asesoría Jurídica
3	Apoyar en la revisión y análisis de documentos varios que ingresan o egresan de la Unidad
4	Colaborar en la elaboración de resoluciones y contratos requeridos, que se derivan de los expedientes correspondientes;
5	Contribuir en la elaboración de memoriales e interposición de demandas civiles y denuncias penales
6	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo en respuestas para requerimientos del congreso.
2	Se brindó apoyo en la elaboración en respuestas a información pública.
3	Se brindó apoyo en la elaboración de opinión para eventos de compras.
5	Se brindó apoyo en la elaboración de informes sobre procesos judiciales.
6	Se brindó apoyo en respuestas a PGN.

7	Se brindó apoyo en el análisis y revisión de 6 solicitudes con sus documentos relacionadas a arrendamientos de locales comerciales en el Aeropuerto Internacional.
8	Se brindó apoyo en la actualización tres bases de datos de arrendamientos administrados por la Dirección General de Aeronáutica Civil así como locales comerciales, retadoras, parqueo no techado y taxistas.
9	Se brindó apoyo en integrar y colaborar en la comisión para la Simplificación de Trámites Administrativos.
10	Se brindó apoyo en la atención a 20 personas de forma presencial para dar información, notificar, recibir fianzas y 10 personas vía telefónica para dar información
11	Se brindó apoyo en dar respuesta a 6 correos electrónicos para dar información, en relación a tramites de arrendamientos.
12	Se brindó apoyo en asistir a reuniones referentes a arrendamiento y al uso del sistema de cobranzas de la Dirección General de Aeronáutica Civil.
13	Se brindó apoyo en la elaboración de memoriales en procesos judiciales.
14	Se brindó apoyo en la redacción de 10 oficios para diferentes unidades de la Dirección General de Aeronáutica Civil.
15	Se brindó apoyo el diligenciamiento de 10 oficios para diferentes unidades.
16	Se brindó apoyo en la comisión para Certificar el aeródromo Los Altos a Aeropuerto Internacional La Aurora.
17	Se brindó apoyo para nombramiento como Notaria Notificadora.
18	Se brindó apoyo en iniciar acciones para hacer efectivo los cobros pendientes de arrendatarios morosos.
18	Se brindó apoyo en integrar la comisión de la cuenta contable 1133.
19	Se brindó apoyo en dar respuesta a requerimientos del Ministerio por temas legales.

(f) _____
Dalia Azucena Recinos Girón
Contratista

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Vo.Bo. Licda. Wendy Michelle Beltrán Estrada
Jefa de la Unidad de Asesoría Jurídica
Dirección General de Aeronáutica Civil

DGAC UNIDAD DE ASESORÍA JURÍDICA DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala

CONSTANCIA DE COLEGIADO ACTIVO

El infrascrito secretario de Junta Directiva del Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala

HACE CONSTAR:

Que en los registros de este Colegio Profesional aparece inscrito (a) el (la) Licenciado (a):



DALIA AZUCENA RECINOS GIRON

ABOGADA Y NOTARIA

COLEGIADO No. 19554

Desde el: 12/02/2014, con cuotas canceladas al 31/12/2024, con Calidad de Colegiado Activo al 31/03/2025

COLEGIO DE ABOGADOS Y NOTARIOS DE GUATEMALA
JUNTA DIRECTIVA 2023-2025
SECRETARIA

Esa constancia tiene vigencia de 3 meses a partir de la fecha de emisión y unicamente permitirá registrar dos validaciones por medio del código Qr.

Constancia No. 143128_2023, emitida el: 27/11/2023

Factura Pequeño Contribuyente

MARVIN EDUARDO, LOPEZ VASQUEZ
Nit Emisor: 24471542
MARVIN EDUARDO LOPEZ VASQUEZ
31 CALLE 6-46 A zona 3, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9NA. AVENIDA 14-75 ZONA 13

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
17540E56-5DC5-4221-8FB9-1B179A8D8D5C
Serie: 17540E56 Número de DTE: 1573208609
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 17:26:48
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 17:26:49

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Profesionales prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo 2024, según contrato No. 1523-2024-029-DGAC. CANCELADO.	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	15,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

UNIDAD DE ASESORÍA JURÍDICA
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	MARVIN EDUARDO LOPEZ VASQUEZ	**CUI:**	2227 37867 0101
Número de Contrato:	1523-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	2447154-2
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS PROFESIONALES		
Monto total del Contrato:	Q.45,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 30/06/2024
Honorarios Mensuales:	Q.15,000.00	**Período del Informe:**	MAYO 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	**UNIDAD DE ASESORÍA JURÍDICA**		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar a la Dirección General de Aeronáutica Civil –DGAC-, en cualquier problema legal que se presente.
2.	Apoyar en reuniones o mesas técnicas a requerimiento de la Unidad de Asesoría Jurídica.
3.	Apoyar en la revisión y análisis de documentos varios que ingresan o egresan de la Unidad.
4.	Colaborar en la elaboración de resoluciones y contratos requeridos, que se derivan de los expedientes correspondientes.
5.	Contribuir en la elaboración de memoriales e interposición de demandas civiles y denuncias penales.
6.	Apoyar en la diligencia de procedimientos administrativos de casos de interés para la Dependencia, con énfasis en los aspectos legales de los mismos.
7.	Brindar apoyo en el proceso de diseño y elaboración de documentos y proyectos de tipo legal.
8.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en la revisión y análisis de 2 expedientes para la aplicación de Sanciones Técnico Operativas.
2.	Apoyé en la elaboración de 2 Opiniones Jurídicas dentro de expedientes para la aplicación de Sanciones Técnico Operativas.
3.	Apoyé en atender personas de forma presencial para notificar Oficios y Resoluciones dentro de expediente para Sanciones Técnico Operativas.

4.	Colaboré en la elaboración de 3 Memoriales de Apersonamiento en procesos Judiciales de la Directora General Interina de la Dirección General de Aeronáutica Civil dirigidos al Ministerio Público y a Juzgados.
5.	Apoyé en la elaboración de 2 Resoluciones dentro de expedientes para la aplicación de Sanciones Técnico Operativas.
6.	Apoyé en la elaboración de 35 Oficios para diferentes Departamentos y Unidades de la Dirección General de Aeronáutica Civil y del Aeropuerto Internacional La Aurora, en seguimiento a información requerida por diferentes Instituciones.
7.	Apoyé en la elaboración de 20 Oficios de respuestas dirigidos al Ministerio Público, Información Pública y Despacho Superior de la Dirección General de Aeronáutica Civil.
8.	Colaboré en el diligenciamiento de 35 Oficios para diferentes Departamentos y Unidades de la Dirección General de Aeronáutica Civil y del Aeropuerto Internacional La Aurora, en seguimiento a información requerida por diferentes Instituciones.
9.	Colaboré en el traslado de 20 documentos dirigidos al Ministerio Público, Información Pública y Despacho Superior de la Dirección General de Aeronáutica Civil.
10.	Apoyé en 1 reunión del Comité de Datos Abiertos, de acuerdo a la Política Nacional de Datos Abiertos 2018-2022, formulada por el Ministerio de Gobernación conjuntamente con la Secretaria Nacional de Ciencia y Tecnología, del cual fui designado como miembro a través de la Resolución número RES-DS-446-2023, de fecha 18 de agosto de 2023, emitida por el Director General de la Dirección General de Aeronáutica Civil.
11.	Apoyé en 1 reunión de la Comisión Interna, para sanear y regularizar las cuentas contables números 1136, 1238, 2112 y 2152-00-00; de la cual fui designado como miembro a través de la Resolución número RES-DS-492-2023, de fecha 07 de septiembre de 2023, emitida por el Director Delegado, de la Dirección General de Aeronáutica Civil, Lic. Néri Arsenio Ruano Escobar.
12.	Apoyé en 1 reunión como enlace institucional responsable de las gestiones correspondientes a la construcción, actualización o modificación de Instrumentos Técnicos y Administrativos de la Dirección General de Aeronáutica Civil; de la cual fui designado como miembro a través de la Resolución número RES-DS-136-2024, de fecha 01 de abril de 2024, emitida por la Directora General Interina, de la Dirección General de Aeronáutica Civil, Licda. Ingrid Azucena Zelaya Florián.

(f) _____
Marvin Eduardo Lopez Vasquez

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Vo.Bo. Licda. Wendy Michelle Beltrán Estrada
Jefe de la Unidad de Asesoría Jurídica
Dirección General de Aeronáutica Civil

UNIDAD DE ASESORÍA JURÍDICA
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala

CONSTANCIA DE COLEGIADO ACTIVO

El infrascrito secretario de Junta Directiva del Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala

HACE CONSTAR:

Que en los registros de este Colegio Profesional aparece inscrito (a) el (la) Licenciado (a):



MARVIN EDUARDO LOPEZ VASQUEZ

ABOGADO Y NOTARIO

COLEGIADO No. 38907

Desde el: 27/04/2023, con cuotas canceladas al 30/09/2024, con Calidad de Colegiado Activo al 31/12/2024

COLEGIO DE ABOGADOS Y NOTARIOS DE GUATEMALA
JUNTA DIRECTIVA 2023-2025
SECRETARÍA

Esa constancia tiene vigencia de 3 meses a partir de la fecha de emisión y unicamente permitirá registrar dos validaciones por medio del código Qr.

Constancia No. 143176_2023, emitida el: 28/11/2023

Factura Pequeño Contribuyente

DAYANA DARLEIN, CRUZ LOY
Nit Emisor: 92408486
DAYANA DARLEIN CRUZ LOY
21 CALLE 7-40 COLONIA MARISCAL APTO. A, zona 11, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13,GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
9EDE145C-54C0-456E-95A0-30B976B64A78
Serie: 9EDE145C Número de DTE: 1421886830
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:08:16
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 10:08:17

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de abril de 2024, según contrato No. 1524-2024-029- DGAC. CANCELADO	11,000.00	0.00	0.00	11,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	11,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

UNIDAD DE ASESORÍA JURÍDICA
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

INFORME PERIÓDICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Dayana Darlein Cruz Loy	**CUI:**	2763370180101
Número de Contrato:	1524-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	9240848-6
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 33,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 30/06/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 11,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Unidad de Asesoría Jurídica		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en la revisión de proyectos de dictámenes relacionados con expedientes que se tramitan en el área jurídica.
2	Colaborar en el registro adecuado de los expedientes que se gestionan y que los procedimientos asignados se lleven a cabo en estricto apego a la normativa vigente.
3	Apoyar en la diligencia de procedimientos administrativos de casos de interés para la Dependencia.
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoye en elaborar y diligenciar 15 oficios a diferentes unidades internas y demás entidades externas del Estado.
2.	Apoye en conformar expedientes de proyecto de resolución para pasar a Despacho.
3.	Apoye en la elaboración y diligenciamiento de 2 respuestas para Auditoría Interna y Contraloría General de Cuentas.
4.	Apoye en actualizar 20 expedientes de la base de datos de Hangares para informe mensual, revisando estatus de cada uno.

5.	Apoye en archivar 5 fianzas pertenecientes a hangares.
6.	Apoye en elaborar 2 hojas de presentación para solicitudes de renovación de contrato de hangares y locales.
7.	Apoye en la elaboración de 2 cedulas de notificación de área de hangar.
8.	Apoye con el orden, foliado y duplicado de 2 contratos de arrendamiento de hangares para pasar a firma.
9.	Apoye en la elaboración de 2 contratos y 2 resoluciones para la cartera de hangares.
10.	Apoye en el escaneado y revisión de facturas e informes para Recursos Humanos.
11.	Apoye en la elaboración de pedido de 2 sellos para la Unidad.
12.	Apoye en las solicitudes de requisiciones de librería para la Unidad.

(f) _____
Dayana Darlein Cruz Loy

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, así mismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Vo. Bo. Licda. Wendy Michelle Beltrán Estrada
Jefe de la Unidad de Asesoría Jurídica

DGAC UNIDAD DE ASESORÍA JURÍDICA DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura Pequeño Contribuyente

MARÍA FERNANDA, GONZÁLEZ LEONARDO DE PORRES
Nit Emisor: 89457528
MARIA FERNANDA GONZÁLEZ LEONARDO
BARRIO NUEVA ESPERANZA 1-20 zona 1, San Juan Chamelco, ALTA VERAPAZ
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
A58F513D-D1F9-44DF-BE72-0BAFD65A6157
Serie: A58F513D Número de DTE: 3522774239
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:14:16
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 10:14:16

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato 1526-2024-029-DGAC. CANCELADO	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	9,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

UNIDAD DE ASESORÍA JURÍDICA
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	María Fernanda González Leonardo de Porres	**CUI:**	2841419681601
Número de Contrato:	1526-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	8945752-8
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q27,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 30/06/2024
Honorarios Mensuales:	Q9,000.00	**Período del Informe:**	Mayo
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Unidad de Asesoría Jurídica		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en la revisión de casos relacionados con expedientes que se tramitan en el área jurídica.
2.	Colaborar en el registro adecuado de los expedientes que se gestionan y que los procedimientos asignados se lleven a cabo en estricto apego a la normativa vigente.
3.	Apoyar en la diligencia de procedimientos administrativos de casos de interés para la Dependencia.
4.	Colaborar en el área que se me solicite cuando exista necesidad

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Colaboré en la recepción de 56 oficios internos relacionados al área laboral
2	Apoyé en la recepción de 24 notificaciones externas relacionadas al área laboral
3	Colaboré en el registro en la base de datos 141 Hojas de trámite de documentos ingresados y entregados a su respectivo Asesor Legal
4	Apoye en la recepción de 25 notificaciones de dependencias externas con relación a juicios contenciosos administrativos y civiles
5	Colaboré en la recepción de 18 notificaciones electrónicas de casillero electrónico otorgado a la -DGAC- por el Organismo Judicial, referentes a procesos civiles
6	Apoyé en la recepción de 16 notificaciones electrónicas de casillero electrónico otorgado a la -DGAC- por el Organismo Judicial, referentes a procesos penales

7	Colaboré en la recepción de 28 notificaciones electrónicas de casillero electrónico otorgado a la -DGAC- por el Organismo Judicial, referentes a procesos laborales
8	Apoyé con la conformación de 08 expedientes nuevos, relacionados a procesos de pago por consignación
9	Colaboré con la conformación de 02 nuevos expedientes relacionados a procesos penales y denuncias
10	Apoyé en la conformación de 02 expedientes nuevos relacionados a procesos que se llevan a cabo en conjunto con organizaciones internacionales relacionadas a la aviación civil
11	Colaboré en la redacción de 02 oficios relacionados a peticiones de distintos Departamentos de la -DGAC-
12	Apoyé en la creación de base de datos relacionada a solicitudes de Opinión Jurídica con respecto a eventos de compras y licitaciones
13	Colaboré en la conformación de expediente de consulta relacionado a Aeródromo "El Pulté"
14	Apoyé en la gestión de información en juzgados laborales relacionado a posibles juicios en los que la Dirección General de Aeronáutica Civil se encuentre o no emplazada, solicitud presentada por el Ministerio de Comunicaciones, Infraestructura y Vivienda
15	Colaboré en el traslado de 06 Hojas de Trámite, relacionadas a Dictámenes Jurídicos y Análisis requeridos por la Máxima Autoridad, a efecto de darle seguimiento a temas de urgencia institucional
16	Apoyé en el ordenamiento del archivo general de la Unidad a efecto sea reorganizado y acondicionado para ubicar y archivar nuevos expedientes

(f) _____
María Fernanda González Leonardo de Porres

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Vo. Bo. Licda. Wendy Michelle Beltrán Estrada
Jefe de la Unidad de Asesoría Jurídica
Dirección General de Aeronáutica Civil

UNIDAD DE ASESORÍA JURÍDICA
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura

NORMA NOHEMÍ, TZIRIN JOCHOLA
Nit Emisor: 36557064
NORMA NOHEMI TZIRIN JOCHOLA
14 AVENIDA 9-26 COLONIA LA BRIGADA FRACC. EL CEDRO, zona 7, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75, ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
337B0D13-3364-41CD-9535-D47DD89F0607
Serie: 337B0D13 Número de DTE: 862208461
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 08:40:50
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 08:40:50

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1527-2024-029- DGAC. Quince mil quetzales exactos. Cancelado	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	IVA	1,607.142857
			TOTALES:		0.00	0.00	15,000.00	IVA	1,607.142857

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

(F)_____
Norma Nohemí Tzirin Jochola

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
UNIDAD DE COMPRAS
GUATEMALA, C. A.

(F)_____
Lic. Herbert Leonardo Sarceño Pacheco
Jefe de la Unidad de Compras
Dirección General De Aeronáutica Civil.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
UNIDAD DE COMPRAS
GUATEMALA, C. A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIÓDICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Norma Nohemí Tzirin Jocholá	**CUI:**	2327 37096 0407
Número de Contrato:	1527-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	3655706-4
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Profesionales		
Monto total del Contrato:	Q.45,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 30/06/2024
Honorarios Mensuales:	Q.15,000.00	**Período del Informe:**	mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Unidad de Compras		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Brindar asesoría a la Unidad de Compras de la Dirección General de Aeronáutica Civil -DGAC-, en lo relativo a propuesta y revisión de proyectos de dictámenes relacionados con expedientes que se tramitan en la Unidad
2.	Coadyuvar a efecto que los procedimientos se lleven a cabo con estricto a la normativa vigente y en la diligencia de procedimientos administrativos de casos de interés para la Unidad referida.
3.	Otras actividades y comisiones que sean requeridos por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó asesoría en reportar las metas físicas de la Unidad de Compras, correspondiente al mes de abril a la Unidad de Planificación .
2	Se brindó asesoría en la solicitud de boleta presupuestaria del evento de aromatización de los sanitarios de la Terminal Aérea del AIMM, para el pago correspondiente al mes de abril 2024 (evento recurrente)
3	Se brindó asesoría en redactar oficios de respuestas de requerimientos por instrucciones del jefe inmediato
4	Se brindó asesoría en la solicitud de carta de aceptación del servicio del evento de aromatización de los sanitarios del AIMM para el pago correspondiente al mes de abril 2024 (se tramita factura de mes vencido)
5	Se brindó asesoría en la solicitud de firmas en factura de eventos asignados
6	Se brindó asesoría en la solicitud de CUR de compromisos y CUR de devengado de expedientes asignados
7	Se brindó asesoría en revisión de expedientes de procesos de compras tanto de baja cuantía como compra directa

8	Se brindó asesoría en la conformación de expediente de eventos asignados.
9	Se brindó asesoría en la elaboración de cuota financiera para expedientes de pagos para el mes de mayo y elaborar las liquidaciones de expedientes
10	Se brindó asesoría en reportar detalles de todas las compras realizadas durante el mes de abril de 2024 a la Unidad de Información Pública, conforme a lo que establece la Ley.
11	Se brindó asesoría en la elaboración de actas de negociación de bajas cuantías Actas Números 038-2024, 040-2024, 047-2024, 054-2024
11	Se brindó asesoría en la elaboración del Acta de Negociación del evento identificado con el NPG E539756008
12	Se brindó asesoría en la elaboración de actas de negociación del evento identificado con el NOG 22647147
13	Se brindó asesoría en la elaboración de actas de negociación del evento identificado con el NOG 22542329
14	Se brindó asesoría en la elaboración de actas de negociación del evento identificado con el NOG 22683046
15	Se brindó asesoría en la elaboración de actas de negociación del evento identificado con el NOG 22581758
16	Se brindó asesoría en la elaboración de actas de negociación del evento identificado con el NOG 22556060
17	Se brindó asesoría en la elaboración de actas de negociación del evento identificado con el NOG 22554866
18	Se brindó asesoría en la elaboración de actas de negociación del evento identificado con el NOG 22549493
19	Se brindó asesoría en la elaboración de actas de negociación del evento identificado con el NOG 22559493
20	Se brindó asesoría en depurar el Plan Anual de Compras de la DGAC de acuerdo al análisis de disponibilidad presupuestaria.

(f) _____
Norma Nohemí Tzirin Jocholá

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL UNIDAD DE COMPRAS GUATEMALA, C.A.

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL UNIDAD DE COMPRAS GUATEMALA, C.A.

(f)_____
Lic. Herbert Leonardo Sarceño Pacheco
Jefe de la Unidad de Compras
Dirección General de Aeronáutica Civil

Factura

CARLOS ALBERTO, OJEDA MONTERROSO
Nit Emisor: 52509796
CARLOS ALBERTO OJEDA MONTERROSO
KILOMETRO 16 5 00-10 CONDOMINIO PASEO DE ARRAZOLA, zona 0, Fraijanes, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75, ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
F53A9CA9-7BC5-40F6-882B-45E8B4E3CFAD
Serie: F53A9CA9 Número de DTE: 2076524790
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:27:32
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 09:27:32

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Profesionales prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1529-2024-029-DGAC,cancelado.	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	IVA	1,607.142857
			TOTALES:		0.00	0.00	15,000.00	IVA	1,607.142857

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

F.
Lic. Carlos Alberto Ojeda Monterroso

F.
Lic. Herbert Leonardo Sarceño Pacheco
Jefe de la Unidad de Compras
Dirección General de Aeronáutica Civil



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Carlos Alberto Ojeda Monterroso	**CUI:**	1872130110609
Número de Contrato:	1529-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	5250979-6
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Profesionales		
Monto total del Contrato:	Q.45,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 30/06/2024
Honorarios Mensuales:	Q.15,000.00	**Período del Informe:**	1 al 31 de mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Unidad de Compras		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Brindar asesoría a la Unidad de Compras en lo relativo a propuestas y revisión de proyectos de dictámenes relacionados con expedientes que se tramitan en la Unidad.
2.	Coadyuvar a efecto que los procedimientos se lleven a cabo con estricto apego a la normativa vigente y en la diligencia de procedimientos administrativos de casos de interés para la Unidad referida.
3.	Otras actividades y comisiones que sean requeridos por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó asesoría en procesos de compra en las diferentes modalidades de contrataciones de bienes y servicios.
2.	Se brindó asesoría en la elaboración de términos de referencia para modalidad de Compra Directa por Oferta Electrónica para adquisiciones de las diferentes Unidades solicitantes, para dar cumplimiento con la programación del Plan Anual de Compras, de la Dirección General de Aeronáutica Civil.
3.	Se brindó asesoría en pago de eventos de servicios recurrentes prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil.
4.	Se brindó asesoría en dar seguimiento a las Unidades solicitantes a documentos de soporte para procesos de adquisiciones.
5.	Se brindó asesoría en la elaboración de documentos para eventos de adquisiciones de bienes y/o servicios de las Unidades.
6.	Se brindó asesoría en operar expedientes en los módulos del Sistema Informático de Gestión para el compromiso y devengado de los mismos.

(f) _____

Carlos Alberto Ojeda Monterroso

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Lic. Herbert Leonardo Sarceño Pacheco
Jefe de la Unidad de Compras
Dirección General de Aeronáutica Civil

Factura Pequeño Contribuyente

SINDY MISHEL, DELGADO MENESES
Nit Emisor: 82593027
SERVICIOS TECNICOS DELGADO MENESES
15 AVENIDA A 3-15, 205 zona 13, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9AV. AVENIDA 14-75 ZONA 13

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
6A60E131-E792-4CE0-81CF-419889692AD4
Serie: 6A60E131 Número de DTE: 3885124832
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:17:17
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 11:17:18

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1531-2024-029-DGAC	11,000.00	0.00	0.00	11,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	11,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

UNIDAD DE ASESORÍA JURÍDICA
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

INFORME PERIÓDICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Sindy Mishel Delgado Meneses	**CUI:**	2444270461419
Número de Contrato:	1531-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	82593027
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 33,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 30/06/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 11,000.00	**Período del Informe:**	mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Unidad de Asesoría Jurídica		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en la revisión de proyectos de dictámenes relacionados con expedientes que se tramitan en el área jurídica.
2	Colaborar en el registro adecuado de los expedientes que se gestionan y que los procedimientos asignados se lleven a cabo en estricto apego a la normativa vigente.
3	Apoyar en la diligencia de procedimientos administrativos de casos de interés para la Dependencia.
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé en elaborar 100 oficios dando respuesta a requerimientos del departamento laboral del Ministerio
2	Apoyé en realizar 65 oficios dando respuesta a requerimientos de los Juzgados Laborales
3	Apoyé en elaborar 40 oficios requiriendo medios de prueba al Departamento Financiero

4	Apoyé en elaborar 40 oficios requiriendo medios de prueba al Departamento de Recursos Humanos
5	Colaboré en enviar documentación de prueba a la Procuraduría General de la nación de 35 Juicios Ordinarios Laborales
6	Apoyé en informar al Departamento Laboral del Ministerio de Comunicaciones Infraestructura y Vivienda, sobre la entrega de medios de prueba a la Procuraduría General de la Nación de 35 Juicios Ordinarios Laborales
7	Apoyé en dar respuesta a 50 requerimientos judiciales a través de memorial a los Juzgados Laborales
8	Colaboré en la búsqueda de 100 expedientes laborales
9	Apoye en la reproducción de 700 copias a distintos documentos referentes a procesos laborales
10	Apoye en elaborar 30 requerimientos de información a la Procuraduría General de la Nación
11	Apoyé en la recepción de 250 notificaciones de distintas unidades internas como externas para posteriormente ser entregadas a los distintos asesores.
12	Colaboré en rotular 150 expedientes laborales
13	Apoyé en elaborar 30 oficios a la Unidad de Planificación, solicitando información.
14	Apoyé en elaborar 25 oficios al Departamento Financiero, solicitando constancias de disponibilidad financiera.

(f) _____

Sindy Mishel Delgado Meneses

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, así mismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Vo. Bo.

Licda. Wendy Michelle Beltran Estrada

Jefe de la Unidad de Asesoría Jurídica

UNIDAD DE ASESORÍA JURÍDICA
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura

EDUARDO ANTONIO, ORTEGA GODÍNEZ
Nit Emisor: 31312470
EDUARDO ANTONIO ORTEGA GODINEZ
SECTOR 7 LOTE 60 COLONIA SANTA BARBARA, zona 18, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75, ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
F7DA3761-89E1-4574-9753-7183792D4579
Serie: F7DA3761 Número de DTE: 2313241972
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:28:24
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 09:28:25

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1534-2024-029-DGAC. CANCELADO	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	IVA	1,607.142857
			TOTALES:		0.00	0.00	15,000.00	IVA	1,607.142857

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

f.
Lic. Eduardo Antonio Ortega Godínez

f.
Lic. Herbert Leonardo Sarceño Pacheco
Jefe de la Unidad de Compras
Dirección General de Aeronáutica Civil

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Eduardo Antonio Ortega Godínez	**CUI:**	1689 83702 0101
Número de Contrato:	1534-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	3131247-0
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Profesionales		
Monto total del Contrato:	Q. 45,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 30/06/2024
Honorarios Mensuales:	Q.15,000.00	**Período del Informe:**	mayo de 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Unidad de Compras		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Brindar asesoría a la unidad de compras de la Unidad de Compras de la Dirección General de Aeronáutica Civil –DGAC-, en lo relativo a propuestas y revisión de proyectos de dictámenes relacionados con expedientes que se tramitan en la Unidad.
2.	Coadyuvar a efecto que los procedimientos se lleven a cabo a estricto apego a la normativa vigente y en la diligencia de procedimientos administrativos de casos de interés para la Unidad referida.
3.	Otras actividades y comisiones que sean requeridos por las autoridades correspondientes.

No	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó asesoría a la Unidad de Compras en la revisión de archivos, análisis y recopilación de información para rendir informes varios solicitados.
2.	Se brindó asesoría en la estructuración de Términos de Referencias para los diferentes eventos de compras.
3.	Se brindó asesoría para realizar procesos de compras por modalidad de baja cuantía.
4.	Se brindó asesoría a la Unidad de Compras en diversos procesos de compra directa.
5.	Se brindó asesoría para operar Pre-orden y Orden de compra de diversos eventos de compra directa y baja cuantía en los módulos del sistema Informático de Gestión.
6.	Se brindó asesoría para operar expedientes en los módulos del sistema Informático de Gestión para el compromiso y devengado de los mismos.
7.	Se brindó asesoría para la elaboración de documentos para eventos de adquisiciones de las diferentes Unidades de la Dirección General de Aeronáutica Civil.

8.	Se brindó asesoría en la elaboración de informes.

(f) _____
Eduardo Antonio Ortega Godínez

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
UNIDAD DE COMPRAS
Guatemala, C. A.

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Lic. Herbert Leonardo Sarceño Pacheco
Jefe de la Unidad de Compras
Dirección General de Aeronáutica Civil

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
UNIDAD DE COMPRAS
GUATEMALA, C. A.

Factura

JULIO ROBERTO, RODRÍGUEZ DE LEÓN
Nit Emisor: 43804888
JULIO ROBERTO RODRIGUEZ DE LEON
16 CALLE 9-18 COLONIA SAN IGNACIO, 602 zona 7, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75, ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
8A17A5E7-89A4-4188-AB17-DD59113210A6
Serie: 8A17A5E7 Número de DTE: 2309243272
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 08:58:41
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 08:58:41

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1537-2024-029-DGAC. CANCELADO	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	IVA	1.607 142857
			TOTALES:		0.00	0.00	15,000.00	IVA	1.607.142857

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

(F)_____
Julio Roberto Rodríguez De León.

(F)_____
Lic. Lic. Herbert Leonardo Sarceño Pacheco
Jefe de la Unidad de Compras.
Dirección General De Aeronáutica Civil.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Julio Roberto Rodríguez De León	**CUI:**	1583102330101
Número de Contrato:	1537-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	43804888
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 45,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01/04/2024 al 30/06/2024
Honorarios Mensuales:	Q.15,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Unidad de Compras		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en el proceso de registro, verificación, orientación y todo lo relacionado con los diferentes Eventos de Cotización y Eventos de Licitación que se desarrollen en la Dirección General de Aeronáutica Civil –DGAC-.
2.	Colaborar en la revisión a efecto que la Bases de Cotización y Licitación se sujeten a lo establecido en la normativa vigente.
3.	Contribuir en la elaboración y gestión de actas administrativas.
4.	Apoyar en la conformación y revisión de expedientes para la gestión de traslado para su respectivo análisis y aprobación correspondiente.
5.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
01.	Se brindo apoyo en la liquidación del Servicio de Enlace Satelital para la DGAC por el mes de abril 2024 Según NOG: 21684561 del Portal de Guatecompras.
02.	Se brindo apoyo en la liquidación del Servicio de Telefonía móvil para la DGAC por el periodo del 03 de abril al 02 de mayo 2024. Según NOG: 21811342 del Portal de Guatecompras.
03.	Se brindo apoyo en la adquisición y liquidación de cilindros de refrigerante requeridos por el Departamento de Infraestructura Aeroportuaria según Pedido No. 309-2024.
04.	Se brindo apoyo en la liquidación de servicio de Internet AILA mes de abril 2024 requerido por la Unidad de Informática y Tecnología. Según NOG: 20913915.
05.	Se brindo apoyo en la liquidación de 2 bombas sumergibles y servicio de mantenimiento y reparación de planta de tratamiento de aguas residuales del Aeropuerto Internacional Mundo Maya. Según NOG: 22549153.
06.	Se brindo apoyo en la adquisición del servicio de reubicación de equipos de aire acondicionado requeridos por la Administración del Aeropuerto Internacional La Aurora según Pedido No. 432-2024.
07.	Se brindo apoyo en la liquidación del servicio de reparación de 5 puertas de salas de los muelles de abordaje del Aeropuerto Internacional La Aurora requerido por la Administración del Aeropuerto Internacional La Aurora. Según NOG: 22549293.

08.	Se brindo apoyo en la adquisición de una Hidrolavadora requerido por la Administración del Aeropuerto Internacional La Aurora según Pedido No. 406-2024.
09.	Se brindo apoyo en la adquisición del Servicio de reparación de rótulos de acceso a intersección de calles de rodaje del AIMM Según NOG: 22736999 del Portal de Guatecompras.
10.	Se brindo apoyo en la liquidación de insumos ferreteros requeridos por el Departamento de Infraestructura Aeroportuaria según Pedido No. 310-2024.
11.	Se brindo apoyo en la liquidación de 25 Unidades de Andamios requerido por la Peten. Según NOG: 225556060.
12.	Se brindo apoyo en la adquisición del Servicio de recorte de Vegetación del AIMM Según NOG: 22708936del Portal de Guatecompras.
13.	Se brindo apoyo en la adquisición del Servicio de extracción y recolección de basura en el Aeropuerto Internacional La Aurora Según NOG: 22759301 del Portal de Guatecompras.
14.	Se brindo apoyo en la adquisición del servicio de fumigación para el control, prevención y eliminación de plagas requeridos por el Departamento de Infraestructura Aeroportuaria según Pedido No. 272-2024.
15.	Se brindo apoyo en la liquidación de 100 libras de electrodos requeridos por el Departamento de Infraestructura Aeroportuaria según Pedido No. 203-2024.
16.	Se brindo apoyo en la adquisición de 14 reductores de velocidad y 400 boyas requerido por el Aeropuerto Internacional La Aurora Según NOG: 22696237 del Portal de Guatecompras.
17.	Se brindo apoyo en la liquidación de servicio del Enlace de Internet de la Dirección General de Aeronáutica Civil por un periodo de un mes requerido por la Unidad de Informática y Tecnología. Según NOG: 22473009.
18.	Se brindo apoyo en la adquisición del servicio de almacenamiento y replicación en centro de datos de alta disponibilidad para la DGAC requerido por la Unidad de Tecnologías de la Información Según NOG: 22758550 del Portal de Guatecompras.
19.	Se brindo apoyo en la adquisición del láser ahuyentador de aves para el Aeropuerto Internacional La Aurora Según NOG: 22708820 del Portal de Guatecompras.
20.	Se brindo apoyo en la adquisición de 1 sistema de detección de incendios requeridos por Unidad de Tecnologías de la Información Pedido No. 290-2024.
21.	Se brindo apoyo en la adquisición de 1 Aire Acondicionado y servicio de instalación requerido por Departamento de Infraestructura Aeroportuaria Pedido No. 331-2024.

(f) _____
Julio Roberto Rodríguez De León

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL UNIDAD DE COMPRAS Guatemala, C. A.

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Vo. Bo. **Lic. Herbert Leonardo Sarceño Pacheco**
Jefe de la Unidad de Compras
Dirección General de Aeronáutica Civil

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL UNIDAD DE COMPRAS Guatemala, C. A.

Factura Pequeño Contribuyente

ELMY ALEJANDRA, RANERO LÓPEZ
Nit Emisor: 41510445
ELMY ALEJANDRA RANERO LOPEZ
CALLE 26 41-82 COLONIA COVIAS, zona 5, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75, ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
55B49EE2-677B-45C3-8112-8B2E3430DB63
Serie: 55B49EE2 Número de DTE: 1736132035
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:31:05
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 11:31:05

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo 2024, según contrato No. 1539-2024-029-DGAC. CANCELADO.	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

(F) _____
Elmy Alejandra Ranero López

(F) _____
Lic. Herbert Leonardo Sarceño Pacheco
Jefe de la Unidad de Compras
Dirección General de Aeronáutica Civil

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Elmy Alejandra Ranero López	**CUI:**	1614 70416 0101
Número de Contrato:	1539-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	4151044-5
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q.36,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01/04/2024 al 30/06/2024
Honorarios Mensuales:	Q.12,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Unidad de Compras		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en el proceso de compras de la Unidad de Compras de la Dirección General de Aeronáutica Civil-, al personal y procesos administrativos que se deriven de dicha actividad.
2.	Colaborar en la formulación de los procesos que se realizan en la Unidad para llevar registro de cada uno de los expedientes que ingresan.
3.	Apoyar en la comunicación con cotizadores para realizar contactos con las casas proveedoras y gestionar los pedidos para su respectivo pago, previa elaboración del cuadro de adjudicación y seleccionando a la casa proveedora que proponga la mejor cotización.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo en rotular y colocar etiquetas a los pedidos asignados, modalidad de Baja Cuantía y Compra Directa.
2.	Se brindó apoyo solicitando cotizaciones, para atender la solicitud de pedidos asignados, modalidad baja Cuantía y Compra Directa.
3.	Se brindó apoyo en elaborar, registrar y preparar Términos de Referencia para publicar procesos de Compra Directa y Baja Cuantía, en el portal de Guatecompras
4.	Se brindó apoyo imprimiendo las ofertas de recibidas del evento, se adjunta papelería de soporte.
5.	Se brindó apoyo elaborando oficios para solicitar Opinión Técnica a las Unidades solicitantes, de las ofertas recibidas.

6.	Se brindó apoyo conformando expedientes con la papelería legal vigente del proveedor adjudicado.
7.	Se brindó apoyo revisando Opinión Técnica y elaborando Cuadro para firma del analista de compras, Jefe de la Unidad de Compras y de la autoridad superior
8.	Se brindó apoyo solicitando Boletas Presupuestarias
9.	Se brindó apoyo Trasladando los expedientes para elaboración de Acta de Negociación
10.	Se brindó apoyo revisando el Acta de Negociación
11.	Se brindó apoyo revisando de Actas de Negociación de Proveedores, impresión y seguimiento a proceso de firma.
12.	Se brindó apoyo emitiendo la Orden de Compra
13.	Se brindó apoyo coordinando entrega de insumos al Almacén General
14.	Se brindó apoyo revisando las facturas emitidas y elaborando Npg de los eventos
15.	Se brindó apoyo recibiendo expedientes del Departamento de Almacén General
16.	Se brindó apoyo realizando el Endoso de Facturas, se conformaron los expedientes y se trasladaron al Departamento de Inventario para su registro, a excepción de Grupo 3 que son trasladados a la Unidad de Calificación del Gasto.
17.	Se brindó apoyo recibiendo los Expedientes del Departamento de inventario, para el respectivo registro de los bienes
18.	Se brindó apoyo recibiendo los expedientes de calificación del gasto y se trasladaron a Subdirección para solicitar firma y sello en factura Visto Bueno.
19.	Se brindó apoyo trasladando los expedientes a Calificación del Gasto
20.	Se brindó apoyo recibiendo expedientes y se trasladaron a Financiero para CUR de compromiso
21.	Se brindó apoyo realizando la liquidación el Siges
22.	Se brindó apoyo escaneando los documentos que conforman cada expediente de compra realizada y fueron publicados en Guatecompras.
23.	Se brindó apoya trasladando los expedientes, nuevamente a Financiero para concluir con el pago.
24.	Se brindó apoyo trasladando expedientes a la Gerencia Financiera por medio de Ht, para proceder a que emitan el Cur de Devengado y se pueda realizar el pago a proveedores. **PEDIDO: 227-2024** Adquisición de 4 Unidades de Sopladoras, para el Aeropuerto Internacional Mundo Maya. Necesarias para la dispersión de piedras y objetos (FOD) en pista, calles de rodaje y plataforma, como procedimiento de seguridad operacional, evitando la ingesta de estos objetos por parte de las aeronaves. Equipo para ser utilizado por personal de mantenimiento del Aeropuerto Internacional Mundo Maya.

PEDIDO: 457-2024
Adquisición: 1 Frigobar
Insumo necesario para que el personal de guardianía del edificio de la Dirección General de Aeronáutica Civil pueda guardar sus alimentos, ya que la que está actualmente ya no funciona.

PEDIDO 238-2024
Adquisición de 3 Archivos, para la Jefatura de seguridad Avsec.
Serán utilizados por la sub-jefatura de seguridad administrativa avsec que se encuentra dentro de las instalaciones del Aeropuerto Internacional "La Aurora" y son parte de la organización y resguardo de documentación sensible como base de datos del personal que pertenece a la Jefatura de seguridad aeroportuaria avsec.

PEDIDO: 228-2024
Adquisición de: Insumos necesarios para instalación de acometida eléctrica para el segundo nivel del edificio de la Dirección General de Aeronáutica Civil, debido a que en la actualidad la que existe está sobrecargada y es necesario instalar una adicional y así evitar cortes de energía eléctrica en el edificio.

PEDIDO: 269-2024
Adquisición: Servicio de Mantenimiento de elevador
Servicio necesario de mantenimiento preventivo del elevador ubicado en el edificio de la Dirección General de Aeronáutica Civil DGAC.

PEDIDO: 423-2024
Adquisición de 1 Servicio de mantenimiento y reparación de elevador a cargo de la Dirección General de Aeronáutica Civil. Servicio necesario de reparación de elevador marca Mitsubishi ubicado en el edificio de la Dirección General de Aeronáutica Civil, debido a que por el tiempo de uso es necesario realizar el cambio de algunos componentes para el uso adecuado del mismo.

PEDIDO: 256-2024
Adquisición: Insumos necesarios para realizar trabajos de techado para el parqueo de vehículos oficiales de la Dirección General de Aeronáutica Civil -DGAC-, ya que pasan expuestos al sol y lluvia por largo tiempo y así evitar el deterioro de la pintura de los mismos.

PEDIDO: 275-2024
Adquisición: 1 Servicio de Mantenimiento de elevador
Servicio necesario de mantenimiento preventivo del elevador ubicado en la torre de control del Aeropuerto Internacional La Aurora.

PEDIDO: 243-2024
Adquisición: 4 Unidad Locker
Insumos necesarios para que el personal de mantenimiento del edificio de la Dirección General de Aeronáutica Civil pueda guardar sus pertenencias.

(f) _____
Elmy Alejandra Ranero López

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Lic. Herbert Leonardo Sarceño Pacheco
Jefe de la Unidad de Compras
Dirección General de Aeronáutica Civil

1540

Factura Pequeño Contribuyente

MAX ISRAEL, SANTOS IQUE
Nit Emisor: 7630387
MAX ISRAEL SANTOS IQUE
7 AVENIDA 0-106 A BARRIO SAN LORENZO, Amatitlan, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
64711FB3-6091-40A7-94AB-C997E6B24F66
Serie: 64711FB3 Número de DTE: 1620132007
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 15:21:03
Fecha y hora de certificación: 06-may-2024 15:21:03

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente a MAYO del 2024, según contrato No. 1540-2024-029- DGAC. CANCELADO	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	10,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Roberto Enrique Castañeda R
Coordinador de Nóminas RRHH
DGAC
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Max Israel Santos Ique	**CUI:**	2311 99449 0114
Número de Contrato:	1540-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	7630387
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q.90,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 Al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.10,000.00	**Período del Informe**	mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Recursos Humanos		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en el ingreso en el Sistema Guatenóminas fichas de personal, contratos del renglón presupuestario 029 y posteriormente aprobación de los mismos, así como el ingreso de la terminación anticipada de éstos.
2.	Colaborar en el proceso de revisión y registro mensual de los procesos de las nóminas generales y de acreditamiento en cuenta de las personas bajo el renglón 029.
3.	Apoyar en la elaboración de las nóminas de pago mensual para los renglones presupuestarios 021 y 031, así como de las nóminas de pago en concepto de aguinaldo, bonificación anual, bono vacacional y bono diferido, para los renglones presupuestarios 021 y 022.
4.	Contribuir en el seguimiento a los trámites de las nóminas de pago y atender los requerimientos de la Auditoría Interna y de la Gerencia Financiera.
5.	Apoyar en el proceso de elaboración y revisión de cálculos para pago de prestaciones laborales.
6.	Contribuir en la elaboración y revisión de proyecciones para creación de puestos, asignación de bonos y complementos salariales.
7.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo en la creación de fichas dentro del Sistema Guatenominas, para las personas contratadas en el renglón 029.
2.	Se brindó apoyo en la creación de servicios para la contratación de las personas 029, dentro del Sistema Guatenominas.
3.	Se brindó apoyo en la creación de contratos 029 dentro del Sistema Guatenominas en el mes de mayo 2024.
4.	Se bridó apoyo en el proceso de verificación y comparecencia en materia de recursos, en los diferentes renglones presupuestarios 011, 022, 021, 029 y 031, dentro de los sistemas Guatenominas y SIARH.
5.	Se brindó apoyo en la elaboración de oficios en el proceso de la elaboración de las diferentes nóminas en el mes de mayo 2024.
6.	Se brindó apoyo en el proceso de elaboración de nóminas mensuales y adicionales de pago de los renglones 011, 022, 021, 029 y 031 correspondientes al mes de mayo del 2024.

7.	Se apoyó en la revisión de la publicación de facturas del personal 029, correspondientes al mes de abril 2024 dentro del Sistema de Información de Contrataciones y Adquisiciones del Estado –Guatecompras-.

(f) _____
Max Israel Santos Ique

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

Roberto Emanuel Castañeda R
Coordinador de Nominas RRHH
DGAC
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

(f)_____
Vo. Bo. Roberto Emanuel Castañeda Ramírez
Encargado de la Sección de Nóminas y Salarios
Dirección General de Aeronáutica Civil

Factura Pequeño Contribuyente

ELSI MERARÍ, ESCOBAR BERNAL
Nit Emisor: 41969995
ELSI MERARI ESCOBAR BERNAL
1 CALLE B 16-48 JARDINES DEL CARMEN II, CASA Q-05, zona 4, Villa Nueva, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75, ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
E3E5AF06-5E11-40EF-9D0C-F1F492C22D0C
Serie: E3E5AF06 Número de DTE: 1578189039
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 16:30:44
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 16:30:44

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de Mayo del 2024, según contrato No. 1541- 2024-029-DGAC.CANCELADO	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

(F)_____
Elsi Merari Escobar Bernal.

(F)_____
Lic. Herbert Leonardo Sarceño Pacheco.
Jefe de la Unidad de Compras.
Dirección General De Aeronáutica Civil.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Elsi Merari Escobar Bernal	**CUI:**	23269697722206
Numero de Contrato:	1541-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	4196999-5
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q. 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/ 2024 al 30/06/2024
Honorarios Mensuales:	Q.12,000.00	**Período del Informe:**	Mayo del 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Unidad de Compras		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en el proceso de compras de la Unidad de Compras de la Dirección General de Aeronáutica Civil –DGAC-, al personal y procesos administrativos que se deriven de dicha actividad.
2	Colaborar en la formulación de los procesos que se realizan en la Unidad para llevar registro de cada uno de los expedientes que ingresan.
3	Apoyar en la comunicación con cotizadores para realizar contactos con las casas proveedoras y gestionar los pedidos, para su respectivo pago, previa elaboración del cuadro de adjudicación y seleccionando a la casa proveedora que proponga la mejor cotización.
4	Otras actividades y comisiones que sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se brindó apoyo en rotular y colocar etiquetas a los pedidos asignados, modalidad de baja cuantía y compra directa, fondo rotativo.
2	Se brindó apoyo en la conformación del pedido 753-2023 Fumigación y control de plagas para la planta de tratamiento de aguas residuales del Aeropuerto Internacional La Aurora servicio recurrente.
4	Se brindó apoyo para operar pre- orden y orden de compra de diversos eventos de compra directa, bajas cuantías en los módulos de los sistemas de gestión Siges.
5	Se brindó apoyo en la solicitud de varias boletas presupuestarias.
6	Se brindó apoyo en el traslado de expedientes para calificación gasto de los pedidos 304-2024, 141-2024,239-2024,237-2024 bajas cuantías.
7	Se brindó apoyo en operar expedientes en los sistemas de gestión informático para el compromiso cur de devengado de los mismos.

8	Se brindó apoyo en la revisión de actas de negociación de las modalidades bajas cuantías, compras directas.
9	Se brindó apoyo en las compras directas subidas al portal de Guatecompras Creación de NPG Elaboración de órdenes de compras Liquidaciones.
10	Se brindó apoyo en la revisión de facturas e ingresos de almacén general según lo solicitado.
11	Se brindó apoyo en la elaboración de cuota financieras mayo 2024.
12	Se brindó apoyo en la liquidación de expedientes de servicios recurrentes, compras por medio de bajas cuantías.
13	Se brindó apoyo en la elaboración de bases de publicación de eventos pedidos 320 -2024 servicio de configuración de 17 switches y core swicth . .
14	Se brindó apoyo en la elaboración de cuadros comparativos según pedidos durante el mes de mayo 2024.
15	Se brindó apoyo en la elaboración de cotizaciones de pedidos por medio de baja cuantía pedido 359-2024 1 servicio impresión y reproducción de documentos financieros, legales y técnicos y administrativos para la DGAC. Pedido 189-2024 2 unidad de vidrio templado 1 servicio de instalación 1 servicio correctivo y preventivo de escáner Pedido 502-2024, 8 unidades silla ejecutiva Pedido 346-2024, 20 unidades cerradura (chapa) con lector de huella digital y wifi Pedido 258-2024, 1 servicio mantenimiento y reparación de planta generadora de energía eléctrica para AIMM Pedido 360-2024 varios insumos para mantenimientos y reparaciones

(f) _____

Elsi Merari Escobar Bernal

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL UNIDAD DE COMPRAS GUATEMALA, C.A.

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____

Lic. Herbert Leonardo Sarceño Pacheco
Jefe de la Unidad de Compras
Dirección General de Aeronáutica Civil

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL UNIDAD DE COMPRAS GUATEMALA, C.A.

Factura

FERNANDO AUGUSTO, CASTILLO
Nit Emisor: 8076960
CASTILLO FERNANDO AUGUSTO
3 CALLE 36 10 CASA 227 BOSQUES DE LA FONTANA zona 4, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75, ZONA 13, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
7B8F682C-664A-4F20-AABA-2BBF2694A94B
Serie: 7B8F682C Número de DTE: 1716145952
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 08:47:56
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 08:47:56

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondientes al mes de mayo de 2024, según contrato 1542-2024-029-DGAC-. CANCELADO.	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	IVA	1,607.142857
			TOTALES:		0.00	0.00	15,000.00	IVA	1,607.142857

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

(f)_____
Fernando Augusto Castillo

(f)_____
Lic. Herbert Leonardo Sarceño Pacheco
Jefe de la Unidad de Compras
Dirección General de Aeronáutica Civil

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Fernando Augusto Castillo	**CUI:**	1779-10984-0101
Número de Contrato:	1542-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	807696-0
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 45,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 30/06/2024
Honorarios Mensuales:	Q.15,000.00	**Período del Informe:**	Mayo de 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Unidad de Compras		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en el proceso de compras de la Unidad de Compras de la Dirección General de Aeronáutica Civil -DGAC-, al personal y procesos administrativos que se deriven de dicha actividad.
2.	Colaborar en la formulación de los procesos que se realizan en la Unidad para llevar registro de cada uno de los expedientes que ingresan.
3.	Apoyar la comunicación con cotizadores para realizar contactos con las casas proveedoras y gestionar los pedidos, para su respectivo pago, previa elaboración de cuadro de adjudicación y seleccionando a la casa proveedora que proponga la mejor cotización.
4.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo en el seguimiento y revisión de expedientes de deuda del año 2023.
2.	Se brindó apoyo en la solución de observaciones realizadas por la Unidad de Auditoria Interna en expedientes de deuda del año 2023.
3.	Se brindó apoyo en la revisión de pedidos que ingresan a la Unidad de Compras.

4.	Se brindó apoyo en darle seguimiento a contrataciones que se encuentran en fase de calificación, adjudicación y ejecución.
5.	Se brindó apoyo en la elaboración de oficios a diferentes unidades.
6.	Se brindó apoyo en la elaboración de Autorizaciones de Compra, solicitudes de boletas presupuestarias y ordenes de compra de expedientes que se encuentran en proceso de compra.
7.	Se brindó apoyo en la revisión de facturas de bienes, suministros y servicios prestados por proveedores.
8.	Se brindó apoyo en la elaboración de Términos de Referencia para publicación en el Sistema de Guatecompras de pedidos 2024.
9.	Se brindó apoyo en la elaboración de cuadros comparativos para compras de pedidos 2024.
10.	Se brindó apoyo en la elaboración de oficios para diferentes áreas.
11.	Se brindó apoyo en liquidación de expedientes de servicios recurrentes del mes de mayo 2024.
12.	Se brindó apoyo en la elaboración de cuadros de información para cuotas financieras, y expedientes en proceso de compra.
13.	Se brindó apoyo en la publicación de eventos de compra directa con oferta electrónica en el sistema de Guatecompras.
14.	Se brindó apoyo en la revisión de Actas de Negociación.
15.	Se brindó apoyo en la comunicación con proveedores para solicitar cotizaciones de diferentes insumos.
16.	Se brindó apoyo en la conformación de expedientes para pago.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL UNIDAD DE COMPRAS GUATEMALA, C. A.

(f) _____

Fernando Augusto Castillo (Único Apellido)

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL UNIDAD DE COMPRAS GUATEMALA, C. A.

(f)_____

Lic. Herbert Leonardo Sarceño Pacheco
Jefe de la Unidad de Compras
Dirección General de Aeronáutica Civil

Factura

MARLENY, VALDÉZ ZUÑIGA DE RODRÍGUEZ
Nit Emisor: 42108675
MARLENY VALDEZ ZUÑIGA
8 AVENIDA SECTOR 3-66 RESIDENCIAL BALCONES, zona 8, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75, ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
952FB932-7872-40C2-B49F-F6324910FC83
Serie: 952FB932 Número de DTE: 2020753602
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:29:26
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 09:29:26

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024 según contrato No. 1543-2024-029-DGAC, quince mil quetzales exactos. CANCELADO	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	IVA	1,607.142857
			TOTALES:		0.00	0.00	15,000.00	IVA	1,607.142857

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DGAC
UNIDAD DE COMPRAS
Guatemala, C. A.

f.
Licda. Marleny Valdéz Zuñiga de Rodríguez

f.
Lic. Herbert Leonardo Sarceño Pacheco
Jefe de la Unidad de Compras
Dirección General de Aeronáutica Civil



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Marleny Valdéz Zuñiga de Rodríguez	**CUI:**	2393750682201
Numero de Contrato:	1543-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	4210867-5
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS PROFESIONALES		
Monto total del Contrato:	Q. 45,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/ 2024 al 30/06/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 15,000.00	**Período del Informe:**	Mayo de 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Unidad de Compras		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Brindar Asesoría a la Unidad de Compras en lo relativo a propuestas y revisión de proyectos de dictámenes relacionados con expedientes que se tramitan en la Unidad.
2	Contribuir a efecto que los procedimientos se lleven a cabo con estricto apego a la normativa vigente y en la diligencia de procedimientos administrativos de casos de interés para la Unidad referida.
3	Otras actividades y comisiones que sean requeridos por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Se Brindó Asesoría en la recepción y Revisión de solicitud de pedidos y especificaciones técnicas de las diferentes Unidades y Gerencias de la DGAC.
2	Se Brindó Asesoría en la conformación de expedientes para eventos de cotización, Licitación, prórroga de Contratos y seguros.
3	Se Brindó Asesoría en la elaboración y revisión de proyectos de bases para eventos de cotización y licitación.
4	Se Brindó Asesoría en la publicación de proyectos de bases de eventos de cotización y licitación en el Sistema Guatecompras.
5	Se Brindó Asesoría en la elaboración de oficios de solicitud para dictámenes técnico, Presupuestario, Opinión Jurídica y aprobación de bases para eventos de cotización y Licitación.

6	Se Brindó Asesoría en la publicación en el Sistema Guatecompras los documentos finales y programar fecha para recepción de ofertas y apertura de plicas de eventos de cotización y licitación.
7	Se Brindó Asesoría en llevar el orden y control de los eventos de cotización, licitación y prórrogas de Contratos que se trabajan en la unidad de Compras.
8	Se Brindó Asesoría a las juntas de cotización y licitación en la Recepción de ofertas y Apertura de plicas.
9	Se Brindó Asesoría en revisar y publicar en el Sistema Guatecompras las actas de Recepción de ofertas y Apertura de plicas, actas de adjudicación y no adjudicación de eventos de cotización y licitación.
10	Se Brindó Asesoría en publicar en el Sistema Guatecompras los oficios elaborados por las juntas de cotización y licitación, en los cuales solicitan documentación complementaria para eventos de cotización y licitación.
11	Se Brindó Asesoría en revisar Contratos Administrativos para cada evento de cotización y licitación, gestionar firmas y enviarlos a MICIVI para su aprobación.
12	Se Brindó Asesoría en generar órdenes de compra en el Sistema SIGES, correspondiente a cada evento de cotización y licitación.
13	Se Brindó Asesoría en solicitar Nombramientos de Comisión Receptora y Liquidadora para cada evento de cotización y licitación.
14	Se Brindó Asesoría en coordinar las recepciones de bienes, servicios y suministros, con la Comisión Receptora y Liquidadora, Inventarios y la Unidad de Almacén de la Dirección General de Aeronáutica Civil.
15	Se Brindó Asesoría en realizar la liquidación y publicación en Guatecompras de los Contratos Administrativos de cada expediente de cotización y liquidación.

(f) _____

Marleny Valdéz Zuñiga de Rodríguez

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL DGAC UNIDAD DE COMPRAS Guatemala, C. A.

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____

Lic. Herbert Leonardo Sarceño Pacheco
Jefe de la Unidad de Compras
Dirección General de Aeronáutica Civil

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL DGAC UNIDAD DE COMPRAS Guatemala, C. A.

Factura Pequeño Contribuyente

GLENDY YOHANA, ZUNÚN AJUCHÁN DE GARCIA
Nit Emisor: 88339521
GLENDY YOHANA ZUNÚN AJUCHÁN
3 AVENIDA BARRIO FLOR CAFE ., zona 1, Chicacao, SUCHITEPEQUEZ
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75, ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
3DED9C3E-6916-40A6-90D4-3959FDA0B7E1
Serie: 3DED9C3E Número de DTE: 1763066022
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 13:52:38
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 13:52:38

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1544-2024-029-DGAC. CANCELADO	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

(F)_____
Glendy Yohana Zunún Ajuchán de Garcia.

(F)_____
Herbert Leonardo Sarceño Pacheco
Jefe de la Unidad de Compras.
Dirección General De Aeronáutica Civil.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Glendy Yohana Zunún Ajuchán de García	**CUI:**	2738811911013
Numero de Contrato:	1544-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	88339521
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q. 12,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/ 2024 al 30/06/2024
Honorarios Mensuales:	Q.4,000.00	**Período del Informe:**	Mayo del 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Unidad de Compras		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en el proceso de recepción, registro, clasificación, archivo y distribución de la correspondencia que ingresan a la Unidad de Compras.
2	Colaborar en la redacción de documentos y en la atención de personas internas y externas .
3	Colaborar en la reproducción de materiales y documentos de interés para la Unidad.
4	Contribuir en la organización, dotación de insumo y seguimientos de las reuniones que realiza la Unidad.
5	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondiente.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé organizando y archivando papelería de oficios realizados del mes de mayo 2024.
2	Apoyé en dar respuesta a los diferentes oficios recibidos por la unidad durante el mes de mayo 2024.
3	Apoyé rotulando los archivados para identificar los documentos recibidos y emitidos por la Unidad.
4	Apoyé en la organización de los oficios en los leitz correspondientes de las unidades.
5	Apoyé en asistir al jefe de la Unidad en las diferentes actividades durante el mes de mayo 2024
6	Apoyé en la entrega de los oficios redactados en la unidad para trasladarlos a las otras unidades.
7	Apoyé en la elaboración de redacción de respuesta de otras unidades.
8	Apoyé en la recepción de llamadas telefónicas de la Unidad.
9	Apoyé en la verificación de los oficios para el ingreso de los pedidos de las diferentes unidades .

(f) _____

Glendy Yohana Zunún Ajuchán de García

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____

Lic. Herbert Leonardo Sarceño Pacheco
Jefe de la Unidad de Compras
Dirección General de Aeronáutica Civil

Factura Pequeño Contribuyente

NHUDLYN DIPHANY, FRANCO CURRUCHICH
Nit Emisor: 46369805
NHUDLYN DIPHANY FRANCO CURRUCHICH
COLONIA FUENTES DEL VALLE 1 27-50 zona 7, San Miguel Petapa, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75, ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
08AB4009-AB58-4D50-B138-C82FE3B4E1C0
Serie: 08AB4009 Número de DTE: 2874690896
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:29:49
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 09:29:49

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024 según contrato No. 1545-2024-029-DGAC. "CANCELADO"	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

f.
Nhudlyn Diphany Franco Curruchich

f.
Lic. Herbert Leonardo Sarceño Pacheco
Jefe de la Unidad de Compras
Dirección General de Aeronáutica Civil

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Nhudlyn Diphany Franco Curruchich	**CUI:**	1393772060101
Numero de Contrato:	1545-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	4636980-5
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS		
Monto total del Contrato:	Q. 36,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/ 2024 al 30/06/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 12,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Unidad de Compras		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar a la Unidad de Compras de la Dirección General de Aeronáutica Civil –DGAC- en lo relativo a propuestas y revisión de proyectos de dictámenes relacionados con expedientes que se tramitan en la Unidad.
2	Contribuir a efecto que los procedimientos se lleven a cabo con estricto apego a la normativa vigente y en la diligencia de procedimientos administrativos de casos de interés para la Unidad referida.
3	Colaborar en la estructuración, revisión y análisis de los expedientes que se gestionan en la Unidad
4	Otras actividades y comisiones que sean requeridos por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Apoyé en la recepción y revisión de solicitudes de pedidos y especificaciones técnicas de las diferentes Unidades de la DGAC.
2	Apoyé en conformación de expedientes para eventos de cotización y Licitación
3	Apoyé en la elaboración y revisión de proyectos de bases para eventos de cotización y licitación.
4	Apoyé en publicación de proyectos de bases de eventos de cotización y licitación en el Sistema Guatecompras.
5	Apoyé en la elaboración de oficios de solicitud para dictámenes técnico, Presupuestario, Opinión Jurídica y aprobación de bases para eventos de cotización y Licitación.

6	Apoyé en llevar el orden y control de los eventos de cotización y licitación que se trabajan en la unidad de Compras.

(f) _____

Mhudlyn Diohany Franco Curruchich

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____

Lic. Herbert Leonardo Sarceño Pacheco
Jefe de la Unidad de Compras
Dirección General de Aeronáutica Civil

Factura Pequeño Contribuyente

MARY CRUZ, QUIEJ XILOJ
Nit Emisor: 71180397
MARY CRUZ QUIEJ XILOJ
24 CALLE A 24-47 COLONIA VILLA HERMOSA 2, zona 7, San Miguel Petapa, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
99667B64-1A8C-43D9-B507-C9803648A284
Serie: 99667B64 Número de DTE: 445400025
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 14:36:57
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 14:36:57

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondientes al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1547-2024-029-DGAC. CANCELADO	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	15,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
AUDITORIA INTERNA
GUATEMALA, C. A.

MSc. Erika Odeth Guevara García
Jefa de la Unidad de Auditoría Interna

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	**Mary Cruz Quiej Xiloj**	**CUI:**	1830756330101
Número de Contrato:	**1547-2024-029-DGAC**	**NIT del Contratista:**	71180397
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Profesionales		
Monto total del Contrato:	Q 135,000.00	**Plazo del Contrato:**	Del 01 de abril al 31 de diciembre de 2024
Honorarios Mensuales:	Q 15,000.00	**Período del Informe:**	Del 01 al 31 de mayo de 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Unidad de Auditoría Interna.		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Brindar asesoría en la realización de las auditorías a las distintas Unidades de la Dirección General de Aeronáutica Civil –DGAC- contempladas en el Plan Anual de Auditorías –PAA- y emitir los informes a través del Sistema de Auditoría Gubernamental –SAG UDAI- de la Contraloría General de Cuentas –CGC-.
2	Coadyuvar en el seguimiento del cumplimiento de las Normas Generales de Control Interno Gubernamental (NGCIGs) y de los sistemas y procedimientos de la dependencia auditada.
3	Asistir en el proceso de verificación de la documentación de soporte de las diferentes operaciones realizadas por las unidades administrativas que son objeto de revisión.
4	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
I	**Nombramiento de Auditoría No. NAI-002-2024-3 "INVENTARIOS"**
1	Se coadyuvó en la recopilación de los antecedentes de la auditoría relacionada con la verificación de operaciones del Libro de Activos Fijos y registros auxiliares, realización de inspección física de los bienes, observancia de cumplimiento ante el Ministerios de Finanzas Públicas y evaluar la estructura de control interno.
2	Se coadyuvó en la elaboración y notificación de los requerimientos siguientes: **a)** No. 19 a la Sección de Inventarios; **b)** No. 20 al Departamento de Infraestructura; y **c)** No. 21 a la Unidad de Compras.
3	Se coadyuvó en la elaboración del papel de trabajo para la verificación de la existencia de los bienes adquiridos del periodo del 01 de julio de 2023 al 31 de enero de 2024.
4	Se coadyuvó en la elaboración de las deficiencias e informe final de la auditoría relacionada.
II	**Nombramiento de Auditoría No. NAI-010-2024 "RECURSOS HUMANOS"**
1	Se coadyuvó en la recopilación de los antecedentes de la auditoría de Recursos Humanos para evaluar el cumplimiento de las disposiciones legales y administrativas, contenidas en las leyes, reglamento y normativa interna vigente, y registro dentro del Sistema SAG-UDAI-Web los documentos de planificación de la auditoría para su aprobación.
2	Se coadyuvó en elaborar a través del Sistema SAG-UDAI-Web el cuestionario de control interno, programa de auditoría, memorando de planificación y creación de las cédulas centralizadora, sumaria, analítica y atributos.
III	**Otras actividades designadas por Jefatura**
1	Se coadyuvó en la revisión de los expedientes relacionados con la deuda de arrastre del año 2023, identificados de la siguiente manera: **a)** NOG 21566844 Adquisición Directa por Ausencia de Ofertas, adquisición de 1040 piezas de alfombra para los muelles de abordaje del Aeropuerto Internacional La

	Aurora; **b)** NOG 19853130 compra directa con oferta electrónica para la adquisición de 22 pares de botas, para equipo y protección de los elementos de la unidad de salvamento y extinción de incendios del Aeropuerto Internacional La Aurora; **c)** NOG 20509804 compra directa con oferta electrónica para la adquisición de 8 pares de botas, para equipo y protección de los elementos de la unidad de salvamento y extinción de incendios del Aeropuerto Internacional La Aurora; **d)** NOG 19420722 compra directa con oferta electrónica para la adquisición de 4 unidades de motor eléctrico, necesarios para dar mantenimiento a los muelles de abordaje del Aeropuerto Internacional La Aurora; y **e)** NPG E534308694 compra de baja cuantía Servicio de instalación de tarima en área de mostradores del 3er. nivel del Aeropuerto Internacional La Aurora.
2	Se asistió y se dio acompañamiento para la verificación de los bienes inventariados según tarjetas de responsabilidades 2298 y 2367, por terminación de contratos 690-2024-029-DGAC y 701-2024-029-DGAC de la Gerencia de Vigilancia de la Seguridad Operacional.

(f) _____
Lcda. Mary Cruz Quiej Xiloj

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Vo. Bo. MSc. Erika Odeth Guevara García
Jefa de la Unidad de Auditoría Interna

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
AUDITORIA INTERNA
GUATEMALA, C. A.

Factura

SINDI AMARILIS, MORALES VÉLIZ
Nit Emisor: 81934238
SINDI AMARILIS MORALES VELIZ
KILOMETRO 145 CARRETERA AL ATLANTICO 0-22 G RESIDENCIAL VILLAS DE ALCALÁ, zona 18, Palencia, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9AV. 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
1EB5BE17-8CFC-4C08-B969-95D423281017
Serie: 1EB5BE17 Número de DTE: 2365344776
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:17:44
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 10:17:44

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de abril de 2024, según contrato No. 1550-2024-029-DGAC. CANCELADO	18,000.00	0.00	0.00	18,000.00	IVA	1,928.571429
			TOTALES:		0.00	0.00	18,000.00	IVA	1,928.571429

* Sujeto a pago directo ISR , resolución No 60381420241121525 01/04/2024

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DGAC
DEPARTAMENTO DE VIGILANCIA DE LA SEGURIDAD OPERACIONAL D.G.A.C.
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Escaneado con CamScanner

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Sindi Amarilis Morales Véliz	**CUI:**	2314 33492 0104
Número de Contrato:	1550-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	81934238
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 162,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 18,000.00	**Período del Informe:**	Mes de abril
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Sección Normas y Procedimientos		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en el proceso de registro de las enmiendas de las Regulaciones de Aviación Civil, derivadas de los Anexos de la Organización de Aviación Civil Internacional -OACI-;
2	Colaborar en la consignación de las enmiendas a las Regulaciones de Aviación Civil-RACs-;
3	Contribuir en el proceso de operación de las enmiendas a los Manuales de Normas y Procedimientos del Departamento de la Seguridad Operacional;
4	Colaborar en las auditorias que realice la OACI, la Federal Aviation Administration-FAA- y otros organismos internacionales de aviación civil
5	Apoyar en los procesos de vigilancia a los operadores aéreos certificados por la Dirección General de Aeronáutica Civil-DGAC
No.	**ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME**
1	Brinde apoyo a la Inspección de Rampa para la empresa DHL DE GUATEMALA, S.A.
2	Brinde apoyo a la evaluación de nuevos instructores para la empresa DHL DE GUATEMALA, S.A.
4	Brinde apoyo en la realización de 15 oficios para empresa DHL DE GUATEMALA, S.A.
5	Brinde apoyo para la coordinación de 02 reuniones virtuales con empresa DHL DE GUATEMALA, S.A. por tema de inclusión de aeronaves b767 a la flota
6	Brinde apoyo para la revisión y verificación de datos para el Protocolo de la FAA
7	Brinde apoyo para la elaboración de una nueva lista requeridas en el Despacho
8	Brinde apoyo en la verificación de un instructor de tierra en TAG, S.A.

Escaneado con CamScanner

(f) _____

Sindi Amarilis Morales Véliz

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DGAC
DEPARTAMENTO DE VIGILANCIA DE LA SEGURIDAD OPERACIONAL D.G.A.C.
GUATEMALA, C.A.

(f) _____

Vo. Bo. Andree Oliva
Departamento de Vigilancia de la Seguridad Operacional
DGAC

Escaneado con CamScanner

Factura

SINDI AMARILIS, MORALES VÉLIZ
Nit Emisor: 81934238
SINDI AMARILIS MORALES VELIZ
KILOMETRO 145 CARRETERA AL ATLANTICO 0-22 G RESIDENCIAL VILLAS DE ALCALÁ, zona 18, Palencia, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9AV. 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
2D6F307A-3256-4809-912D-3D79A3782CEA
Serie: 2D6F307A Número de DTE: 844515337
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:27:43
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 10:27:43

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1550-2024-029-DGAC. CANCELADO	18,000.00	0.00	0.00	18,000.00	IVA	1,928.571429
			TOTALES:		0.00	0.00	18,000.00	IVA	1,928.571429

* Sujeto a pago directo ISR , resolución No 60381420241121525 01/04/2024

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DGAC
DEPARTAMENTO DE VIGILANCIA DE LA SEGURIDAD OPERACIONAL D.G.A.C.
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Escaneado con CamScanner

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Sindi Amarilis Morales Véliz	**CUI:**	2314 33492 0104
Número de Contrato:	1550-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	81934238
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 162,000.00	**Plazo del Contrato:**	01/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 18,000.00	**Período del Informe:**	Mes de abril
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Sección Normas y Procedimientos		

No.	**ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO**
1	Apoyar en el proceso de registro de las enmiendas de las Regulaciones de Aviación Civil, derivadas de los Anexos de la Organización de Aviación Civil Internacional -OACI-;
2	Colaborar en la consignación de las enmiendas a las Regulaciones de Aviación Civil-RACs-;
3	Contribuir en el proceso de operación de las enmiendas a los Manuales de Normas y Procedimientos del Departamento de la Seguridad Operacional;
4	Colaborar en las auditorias que realice la OACI, la Federal Aviation Administration-FAA- y otros organismos internacionales de aviación civil
5	Apoyar en los procesos de vigilancia a los operadores aéreos certificados por la Dirección General de Aeronáutica Civil-DGAC
No.	**ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME**
1	Brinde apoyo a la Inspección de Rampa para la empresa DHL DE GUATEMALA, S.A.
2	Brinde apoyo a la evaluación de nuevos instructores para la empresa DHL DE GUATEMALA, S.A.
4	Brinde apoyo en la realización de 15 oficios para empresa DHL DE GUATEMALA, S.A.
5	Brinde apoyo para la coordinación de 02 reuniones virtuales con empresa DHL DE GUATEMALA, S.A. por tema de inclusión de aeronaves b767 a la flota
6	Brinde apoyo para la revisión y verificación de datos para el Protocolo de la FAA
7	Brinde apoyo para la elaboración de una nueva lista requeridas en el Despacho
8	Brinde apoyo en la verificación de un instructor de tierra en TAG, S.A.

Escaneado con CamScanner

(f) _____

Sindi Amarilis Morales Véliz

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DGAC
DEPARTAMENTO DE VIGILANCIA DE LA SEGURIDAD OPERACIONAL D.G.A.C.
GUATEMALA, C.A

(f)_____

Vo. Bo. Andree Oliva

Departamento de Vigilancia de la Seguridad Operacional

DGAC

Escaneado con CamScanner

Factura

RONALD ESTUARDO, HERRERA VALDEZ
Nit Emisor: 5634385
RONALD ESTUARDO HERRERA VALDEZ
2 CALLE SAN CRISTOBAL 6-48 zona 8, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
43EE27ED-5309-498E-9699-339A9EF34CAA
Serie: 43EE27ED Número de DTE: 1393117582
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 12:27:21
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 00:27:21

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL, CORRESPONDIENTE AL MES DE MAYO 2024, SEGUN CONTRATO NO. 1552-2024-029-DGAC CANCELADO	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	IVA	2,142.857143
				TOTALES:	0.00	0.00	20,000.00	IVA	2,142.857143

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

(F)_____
Ronal Estuardo Herrera Valdez.

(F)_____
Lic. Herbert Leonardo Sarceño Pacheco.
Jefe de la Unidad de Compras.
Dirección General De Aeronáutica Civil.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	**Ronald Estuardo Herrera Valdez**	**CUI:**	1607 21474 0101
Número de Contrato:	**1552-2024-029-DGAC**	**NIT del Contratista:**	563438-5
Servicios (Técnicos o Profesionales):	**SERVICIOS PROFESIONALES**		
Monto total del Contrato:	**Q.180,000.00**	**Plazo del Contrato:**	1/04/2024 A 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.20,000.00	**Período del Informe:**	1 AL 31 DE MAYO DE 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	**UNIDAD DE COMPRAS**		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Brindar asesoría en la revisión de bases y/o términos de referencia de las diferentes modalidades de compra, de conformidad con la Ley de Contrataciones del Estado.
2.	Coadyuvar en el proceso de elaboración y revisión del Manual de Compras de la Dirección General de Aeronáutica Civil – DGAC
3.	Brindar asesoría en el proceso de elaboración y revisión del Plan Anual de Compras de la DGAC
4.	Asistir a la Dirección General en el proceso de nombramientos de Juntas de Cotización
5.	Apoyar en la revisión de los expedientes relacionados con los eventos de cotización, licitación, casos de excepción
6.	Contribuir en la revisión de las resoluciones emitidas por la Dirección General, para las aprobaciones e improbaciones de los eventos de cotización y otros que correspondan
7.	Brindar asesoría a la Dirección General en temas de mejoras de procesos de las diferentes unidades administrativas de la Dependencia
8.	Brindar asesoría a la Dirección General en la revisión de requerimientos realizados por la Unidad de Auditoría Interna y de la Contraloría General de Cuentas, en las actividades que comprenden los procesos de compras.
9.	Otras actividades y requerimientos que sean asignados por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Seguimiento al Proceso de Adquisición denominado ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DEL SISTEMA DE AYUDAS VISUALES ELÉCTRICAS PARA EL AERÓDROMO DE PUERTO BARRIOS, IZABAL- NOG: 19473826
2.	Seguimiento al Proceso de Adquisición denominado ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DEL SISTEMA DE AYUDAS VISUALES ELÉCTRICAS PARA EL AERÓDROMO DE SAN JOSÉ, ESCUINTLA. - NOG: 18053629
3.	Reuniones constantes para definir la modificación y ajuste del Plan Anual de Compras publicado en la Web www.guatecompras.gt
4.	Seguimiento con la Unidad de Compras para revisar y modificar los Manuales Operativos de Compras
5.	Revisión de los "Pedidos" realizados por las Unidades Técnicas y Administrativas, previa Firma de la Dirección General
6.	Revisión de los "Cuadros Comparativos" realizados por la Unidad de Compras, previo aprobación de la Dirección General
7.	Revisión de las Bases de Cotización de los eventos publicados durante el mes en curso, con el objetivo de que la Dirección General pueda aprobar las respectivas Bases
	Revisión de las Bases de Cotización de los eventos publicados durante el mes en curso, con el objetivo de que la Dirección General pueda emitir las resoluciones de nombramiento de las juntas y otros documentos que correspondan.
8.	Revisión de los Términos de Referencia para "Compras Directas con Ofertas Electrónicas" y "Baja Cuantía", con el objetivo de que los mismos se ajusten a la compra que corresponda.

9.	Revisión de Resoluciones de aprobación e Improbación de eventos de cotización, tal es el caso de los eventos de Cupones de combustible y servicio de autobús para personal de la DGAC
10.	Revisión y apoyo en la elaboración del cuadro de eventos de cotización y licitación de la Dirección General de Aeronáutica Civil
11.	Participación en reuniones relacionadas a procesos de adquisición y contratación con el objetivo de apoyar en que dichos procesos avancen en su ejecución

(f) _____

Ronald Estuardo Herrera Valdez

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
UNIDAD DE COMPRAS
GUATEMALA, C.A.

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
UNIDAD DE COMPRAS
GUATEMALA, C.A.

Factura Pequeño Contribuyente

MÓNICA JOSÉ, MARROQUÍN LEONARDO
Nit Emisor: 99305496
MONICA MARROQUIN LEONARDO
8 AVENIDA GUAJITOS 4-48 A COLONIA GUAJITOS, A 4 zona 21, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
12ED83C4-DA40-4B5F-95D9-B801DAA3294D
Serie: 12ED83C4 Número de DTE: 3661646687
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:56:44
Fecha y hora de certificación: 07-may-2024 10:56:45

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente del 16 al 30 de abril de 2024, según contrato No. 1555-2024-029-DGAC. CANCELADO	4,500.00	0.00	0.00	4,500.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	4,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Lic. José Manuel Morales Pineda
Jefe del Departamento Financiero.
DGAC
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Factura Pequeño Contribuyente

MÓNICA JOSÉ, MARROQUÍN LEONARDO
Nit Emisor: 99305496
MONICA MARROQUIN LEONARDO
8 AVENIDA GUAJITOS 4-48 A COLONIA GUAJITOS, A 4 zona 21, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA, 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
0C655EF2-5FF6-4DCB-972D-C9E2F642BE70
Serie: 0C655EF2 Número de DTE: 1609977291
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:52:27
Fecha y hora de certificación: 07-may-2024 10:52:27

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo del 2024, según contrato No. 1555-2024-029-DGAC. CANCELADO	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	9,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Lic. José Manuel Morales Pineda
Jefe del Departamento Financiero.
DGAC
DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Mónica José Marroquin Leonardo	**CUI:**	301963590203
Número de Contrato:	1555-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	99305496
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q76,500.00	**Plazo del Contrato:**	16/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 9,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento Financiero		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en el proceso de recepción, registro, clasificación, archivo y distribución de la correspondencia que ingresa al Departamento
2.	Colaborar en la redacción de documentos y en la atención de personas internas y externas
3.	Colaborar en la reproducción de materiales y documentos de interés para la Unidad
4.	Contribuir en la gestión, dotación de insumos y seguimiento de las reuniones que realiza el Departamento
5.	Apoyar en la verificación de los documentos que ingresan al Departamento, a fin de que los mismos cumplan con los requisitos establecidos;
6.	Otras actividades y requerimientos que le sean asignados por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERÍODO DEL INFORME
1.	Apoyé en entregar la correspondencia de todos los oficios recibidos en Gerencia Financiera, elaboré las hojas de trámite correspondientes.
2.	Colaboré en alimentar el archivo electrónico e ingresé cada información de los oficios.
3.	Colaboré en mantener comunicación con los jefes de Áreas de Gerencia Financiera para saber qué seguimiento se le está dando a la documentación de requerimientos.
4.	Colabore en solicitar la información a cada jefe de la Gerencia Financiera del seguimiento de cada oficio de solicitud o requerimiento de Departamentos de la DGAC.
5	Apoye Llevé en archivo el control físico de cada oficio recibido.
6	Apoye en realizar oficios para las diferentes Unidades y Gerencias de esta Dirección General de Aeronáutica Civil.
7	Apoye en realizar oficios de solicitud de Auditoría Interna, UDAF, Contraloría General de Cuentas, etc., con la documentación de soporte.
8	Apoyé en realizar oficios de respuesta para la verificación de Hallazgos por parte de la Contraloría General de Cuentas para la Unidad de Auditoría Interna.
9	Colaboré Recibí llamadas telefónicas.
10	Contribuí en realizar las gestiones relacionadas con el trámite de CUR'S de pago.

8	Apoyé en realizar oficios de respuesta para la verificación de Hallazgos por parte de la Contraloría General de Cuentas para la Unidad de Auditoría Interna.
9	Brindé soporte administrativo al equipo al gestionar y atender llamadas telefónicas entrantes de manera eficiente y profesional
10	Contribuí en realizar las gestiones relacionadas con el trámite de CUR'S de pago.
11	Colaboré en realizar pedidos de Caja Chica a nivel DGAC para las Unidades y/o Departamentos que no cuentan con ello.
12	Colaboré en hacer entrega de las facturas del personal 029 de Gerencia Financiera y el Departamento de Inventarios firmadas y selladas a Gerencia de Recursos Humanos
13	Colaboré en enviar la información del mes de mayo 2024 a la Unidad de Acceso a la Información Publica correspondiente al Departamento Financiero
14	Apoyé en realizar oficios de entrega de CUR DE PAGO a la Unidad de Administración Financiera DAF
15	Colaboré en trasladar a la Dirección de Administración Financiera –DAF- del MICIVI todos los Comprobantes únicos de pago

(f) _____

Mónica José Marroquin Leonardo

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Lic. José Manuel Morales Pineda
Jefe del Departamento Financiero
DGAC

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Mónica José Marroquin Leonardo	**CUI:**	3051 96359 0203
Número de Contrato:	1555-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	99305496
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios		
Monto total del Contrato:	Q 76,500.00	**Plazo del Contrato:**	16/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q4,500.00	**Período del Informe:**	Del 16 de abril al 30 de abril de 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento Financiero		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar en el proceso de recepción, registro, clasificación, archivo y distribución de la correspondencia que ingresa al Departamento
2.	Colaborar en la redacción de documentos y en la atención de personas internas y externas
3.	Colaborar en la reproducción de materiales y documentos de interés para la Unidad
4.	Contribuir en la gestión, dotación de insumos y seguimiento de las reuniones que realiza el Departamento
5.	Apoyar en la verificación de los documentos que ingresan al Departamento, a fin de que los mismos cumplan con los requisitos establecidos;
6.	Otras actividades y requerimientos que le sean asignados por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERÍODO DEL INFORME
1.	Colaboré en la distribución eficiente de la correspondencia entrante dirigida a la Gerencia Financiera, asegurándome de entregar todos los oficios recibidos de manera oportuna y precisa
2.	Colaboré en alimentar el archivo electrónico e ingresé cada información de los oficios.
3.	Colaboré en mantener comunicación con los jefes de Áreas de Departamento Financiero para saber qué seguimiento se le está dando a la documentación de requerimientos.
4.	Colabore en solicitar la información a cada jefe del Departamento Financiero para el seguimiento de cada oficio de solicitud o requerimiento de Departamentos de la DGAC.
5	Apoyé organizando archivos físicos y electrónicos, asegurando que la documentación esté archivada de manera adecuada y sea fácilmente accesible cuando sea necesario.
6	Apoye en realizar oficios para las diferentes Unidades y Deparamentos de esta Dirección General de Aeronáutica Civil.
7	Apoye en realizar oficios de solicitud de Auditoría Interna, UDAF, Contraloría General de Cuentas, etc., con la documentación de soporte.

11	Colaboré en realizar pedidos de Caja Chica a nivel DGAC para las Unidades y/o Departamentos que no cuentan con ello.
12	Colaboré en hacer entrega de las facturas del personal 029 de Gerencia Financiera y el Departamento de Inventarios firmadas y selladas a Gerencia de Recursos Humanos
13	Colaboré en enviar la información del mes de abril 2024 a la Unidad de Acceso a la Información Publica correspondiente a esta Gerencia Financiera
14	Apoyé en realizar oficios de entrega de CUR DE PAGO a la Unidad de Administración Financiera DAF
15	Colaboré en trasladar a la Dirección de Administración Financiera –DAF- del MICIVI todos los Comprobantes únicos de pago

(f) _____
Mónica José Marroquin Leonardo

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Lic. José Manuel Morales Pineda
Jefe del Departamento Financiero
DGAC

Factura

JUAN PABLO, LINARES GOMEZ
Nit Emisor: 18478301
JUAN PABLO LINARES GOMEZ
8 AVENIDA REFORMA 8-95 zona 10, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
E6F632D7-9FA6-4532-AF2D-BF77E982C1E8
Serie: E6F632D7 Número de DTE: 2678474034
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 16:08:06
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 16:08:06

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo del año 2024, según contrato No. 1556-2024-029-DGAC. "CANCELADO".	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	IVA	1,607.142857
				TOTALES:	0.00	0.00	15,000.00	IVA	1,607.142857

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

UNIDAD DE ASESORÍA JURÍDICA
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala

CONSTANCIA DE COLEGIADO ACTIVO

El infrascrito secretario de Junta Directiva del Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala

HACE CONSTAR:

Que en los registros de este Colegio Profesional aparece inscrito (a) el (la) Licenciado (a):



JUAN PABLO LINARES GOMEZ

ABOGADO Y NOTARIO

COLEGIADO No. 14744

Desde el: 06/07/2011, con cuotas canceladas al 30/09/2024, con Calidad de Colegiado Activo al 31/12/2024

COLEGIO DE ABOGADOS Y NOTARIOS DE GUATEMALA
JUNTA DIRECTIVA 2021-2023
SECRETARÍA

Esta constancia tiene vigencia de 3 meses a partir de la fecha de emisión y unicamente permitirá registrar dos validaciones por medio del código Qr.

Constancia No. 108896_2024, emitida el: 30/01/2023

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	**JUAN PABLO LINARES GÓMEZ**	**CUI:**	2837795860101
Número de Contrato:	1556-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	18478301
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS PROFESIONALES		
Monto total del Contrato:	**Q.127,500.00**	**Plazo del Contrato:**	16/04/2024 Al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	**Q.15,000.00**	**Período del Informe:**	MAYO DE 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Unidad de Asesoría Jurídica		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar y asesorar a la Dirección General de Aeronáutica Civil en los asuntos de carácter legal que se presenten.
2.	Apoyar en reuniones o mesas técnicas a requerimiento de la Unidad de Asesoría Jurídica.
3.	Apoyar en la revisión y análisis de documentos varios que ingresen o egresen de la Unidad.
4.	Colaborar en la elaboración de resoluciones y contratos requeridos, que se deriven de los expedientes correspondientes.
5.	Contribuir con la elaboración de memoriales e interposición de demandas civiles y denuncias penales.
6.	Otras actividades y requerimientos que le sean asignados por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo en la investigación y análisis relacionados con procesos de adquisición pública.
2.	Se brindó apoyo en la procuración de expedientes judiciales ante la Procuraduría General de la Nación.
3.	Se brindó apoyo para sostener reuniones interinstitucionales para la resolución de conflictos derivados de contrataciones públicas en la Dirección.
4.	Se colaboró en la redacción y revisión de resoluciones y providencias de trámite relacionadas con asuntos de la Unidad.
5.	Se revisó y analizó una serie de documentos administrativos de relevancia institucional.
6.	Se integró mesa de trabajo entre distintas dependencias de la Dirección General para abordar jurídicamente la resolución de problemáticas de interés institucional.
7.	Se apoyó en la revisión de audiencias conferidas por la Procuraduría General de la Nación en los expedientes del trámite de recursos administrativos.

8.	Se realizó gestión para obtención de certificación de sentencia de proceso contencioso administrativo con la finalidad de recopilar información para el planteamiento de estrategias institucionales.

(f) _____
JUAN PABLO LINARES GÓMEZ

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____
Lic. Wendy Michelle Beltrán Estrada
Jefe del Departamento Jurídico

DGAC UNIDAD DE ASESORÍA JURÍDICA
DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura

JUAN PABLO, LINARES GOMEZ
Nit Emisor: 18478301
JUAN PABLO LINARES GOMEZ
8 AVENIDA REFORMA 8-95 zona 10, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
0D3CD60B-7CB4-48DD-AA19-5B960B27D092
Serie: 0D3CD60B Número de DTE: 2092189917
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 16:06:21
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 16:06:21

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente del 16 de abril al 30 de abril del año 2024, según contrato No. 1556-2024-029-DGAC. "CANCELADO"	7,500.00	0.00	0.00	7,500.00	IVA	803.571429
			TOTALES:		0.00	0.00	7,500.00	IVA	803.571429

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

UNIDAD DE AS
JURÍDICA
DIRECCIÓN GENE
DE AERONÁUTICA

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	**JUAN PABLO LINARES GÓMEZ**	**CUI:**	2837795860101
Número de Contrato:	1556-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	18478301
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS PROFESIONALES		
Monto total del Contrato:	**Q.127,500.00**	**Plazo del Contrato:**	16/04/2024 Al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	**Q.7,500.00**	**Período del Informe:**	16 DE ABRIL DE 2024 A 30 DE ABRIL DE 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Unidad de Asesoría Jurídica		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Apoyar y asesorar a la Dirección General de Aeronáutica Civil en los asuntos de carácter legal que se presenten.
2.	Apoyar en reuniones o mesas técnicas a requerimiento de la Unidad de Asesoría Jurídica.
3.	Apoyar en la revisión y análisis de documentos varios que ingresen o egresen de la Unidad.
4.	Colaborar en la elaboración de resoluciones y contratos requeridos, que se deriven de los expedientes correspondientes.
5.	Contribuir con la elaboración de memoriales e interposición de demandas civiles y denuncias penales.
6.	Otras actividades y requerimientos que le sean asignados por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Se brindó apoyo para la revisión del expediente judicial y administrativo para el arrendamiento de espacios dentro de las instalaciones aeroportuarias con la entidad MEDIA.
2.	Se realizó procuración ante la Procuraduría General de la Nación para el acercamiento con la jefatura del área civil con la finalidad de establecer mesas de trabajo para el avance de expedientes de cobro administrativo, a cargo de dicha institución.
3.	Se integró mesas de trabajo para la discusión y abordaje de problemáticas de índole administrativo relacionadas con procesos de adquisición pública.
4.	Se coadyuvó al análisis de expedientes para evacuación de consultas dirigidas por requirentes particulares.

5.	Se apoyó en reuniones con autoridades de la Dirección a solicitud de la Dirección General.

(f) _____
JUAN PABLO LINARES GÓMEZ

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____
Lic. Wendy Michelle Beltrán Estrada
Jefe del Departamento Jurídico

DGAC UNIDAD DE ASESORÍA JURÍDICA DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Factura

MARIA TATIANA, ACUÑA ORELLANA
Nit Emisor: 6316530
MARIA TATIANA ACUÑA ORELLANA
15 AVENIDA EDIFICIO MIRADOR ELGIN 24-84 APTO 4-5, zona 13, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
D4396F5C-298E-4C0A-A900-A9ABE6BC970E
Serie: D4396F5C Número de DTE: 697191434
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 13:30:58
Fecha y hora de certificación: 16-may-2024 13:30:59

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados a la Dirección de Aeronáutica Civil, correspondiente del 16 al 30 de abril 2024, según contrato No. 1571-2024-029-DGAC	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	IVA	1.071.428571
				TOTALES:	0.00	0.00	10,000.00	IVA	1.071.428571

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	María Tatiana Acuña Orellana	**CUI:**	2616843020101
Numero de Contrato:	1571-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	631653-0
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Profesionales		
Monto total del Contrato:	Q.170,000.00	**Plazo del Contrato:**	16/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.10,000.00	**Período del Informe:**	16/04/2024 al 30/04/2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	ADMINISTRACIÓN AEROPUERTO INTERNACIONAL LA AURORA		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Acompañar, asesorar y coordinar actividades en materia de planificación y cooperación nacional o internacional.
2	Brindar acompañamiento en adquisiciones o contrataciones cuando sea requerido por la Administración aeroportuaria.
3	Elaborar informes, opiniones, recomendaciones o propuestas en su ámbito profesional que sean requeridos por la Administración Aeroportuaria del Aeropuerto internacional La Aurora
4	Apoyar y realizar a requerimiento de la Administración Aeroportuaria la gestión de cooperación nacional o internacional no reembolsable y en especie.
5	Brindar acompañamiento a las autoridades de la Administración Aeroportuaria en reuniones con funcionarios, instituciones, actores claves u otros que fueran necesarios para la efectiva administración del Aeropuerto Internacional La Aurora en materia de planificación y cooperación u otros.
6	Apoyar y realizar a requerimiento de la Administración Aeroportuaria la propuesta de manuales o guías u otros instrumentos que sean requeridos por la Administración aeroportuaria.
7	Apoyar en la definición y mejoramiento de los procesos administrativos internos o externos de la Administración aeroportuaria.
8	Participar en las reuniones y otras actividades cuando le sea requerido por la Administración aeroportuaria
9	Participar en equipos de trabajo o mesas técnicas en que fuere delegada, relacionados a temas de la administración del Aeropuerto Internacional La Aurora en materia de planificación cooperación u otras.
10	Atender y dar seguimiento a procesos que involucren a la Administración Aeroportuaria

11	Analizar y proponer temas que permitan el desarrollo o mejora de la Administración aeroportuaria.
12	Apoyar en las diferentes comisiones de tipo intra e interinstitucional por designación de la Administración del Aeropuerto Internacional La Aurora.
13	Cualquier otra actividad dentro del área de su especialidad que le sea solicitada por la Administración Aeroportuaria.
No.	**ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME**
1	Se apoyó en el acompañamiento a la Administración Aeroportuaria en reunión con el Departamento Financiero, en relación al tema de donaciones en el AILA.
2	Se brindó apoyo y acompañamiento a reestructura de PAC 2024 primer borrador juntamente con la Subadministración AILA
3	Colaboré en Inducción del Programa de Concienciación de Seguridad de la Aviación Civil.
4	Se apoyó y brindó acompañamiento en reunión con varios departamentos AILA para ajustes al borrador PAC 2024
5	Se brindó apoyo en reunión con departamentos AILA para explorar posibles donaciones
6	Se brindó apoyo seguimiento en reunión con Planificación DGAC para poder cumplir con requerimiento sobre Implementación Estructura Administrativa
7	Se brindó apoyo en la elaboración de diversos oficios para dar respuesta a requerimientos del AILA.
8	Se brindó apoyo en atención de reuniones con personas que tienen inquietudes sobre gestiones a realizar en AILA
9	Se apoyó en la revisión de documentos para planteamiento de borrador de manual de donaciones en especie.
10	Se apoyó en elaboración de propuesta de procedimiento para gestión y recepción de donaciones.
11	Se apoyó en seguimiento al proceso de ajustes al borrador de PAC 2024
12	Se apoyó en el análisis sobre los documentos encontrados para ver la posibilidad de que DGAC pueda recibir donaciones en especie
13	Se brindó acompañamiento y apoyo para la respuesta de parte de AILA a los requerimientos de información realizados por DGAC para la respuesta

(f) _____

María Tatiana Acuña Orellana

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, así mismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____

AEROPUERTO INTERNACIONAL LA AURORA
GUATEMALA, C.A.

Vo. Bo. Arquitecto Erick Estuardo Uribio González
Administración Aeropuerto Internacional La Aurora

Factura

MARIA TATIANA, ACUÑA ORELLANA
Nit Emisor: 6316530
MARIA TATIANA ACUÑA ORELLANA
15 AVENIDA EDIFICIO MIRADOR ELGIN 24-84 APTO 4-5, zona 13, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
2D8E83DA-545B-44C2-AA76-DF50C91D747D
Serie: 2D8E83DA Número de DTE: 1415267522
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 13:38:30
Fecha y hora de certificación: 16-may-2024 13:38:30

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados a la Dirección de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo 2024, según contrato No. 1571-2024-029-DGAC	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	IVA	2,142.857143
				TOTALES:	0.00	0.00	20,000.00	IVA	2,142.857143

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

AEROPUERTO INTERNACIONAL LA AURORA GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	María Tatiana Acuña Orellana	**CUI:**	2616843020101
Numero de Contrato:	1571-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	631653-0
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Profesionales		
Monto total del Contrato:	Q.170,000.00	**Plazo del Contrato:**	16/04/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q.20,000.00	**Período del Informe:**	Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	ADMINISTRACIÓN AEROPUERTO INTERNACIONAL LA AURORA		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Acompañar, asesorar y coordinar actividades en materia de planificación y cooperación nacional o internacional.
2	Brindar acompañamiento en adquisiciones o contrataciones cuando sea requerido por la Administración aeroportuaria.
3	Elaborar informes, opiniones, recomendaciones o propuestas en su ámbito profesional que sean requeridos por la Administración Aeroportuaria del Aeropuerto internacional La Aurora
4	Apoyar y realizar a requerimiento de la Administración Aeroportuaria la gestión de cooperación nacional o internacional no reembolsable y en especie.
5	Brindar acompañamiento a las autoridades de la Administración Aeroportuaria en reuniones con funcionarios, instituciones, actores claves u otros que fueran necesarios para la efectiva administración del Aeropuerto Internacional La Aurora en materia de planificación y cooperación u otros.
6	Apoyar y realizar a requerimiento de la Administración Aeroportuaria la propuesta de manuales o guías u otros instrumentos que sean requeridos por la Administración aeroportuaria.
7	Apoyar en la definición y mejoramiento de los procesos administrativos internos o externos de la Administración aeroportuaria.
8	Participar en las reuniones y otras actividades cuando le sea requerido por la Administración aeroportuaria
9	Participar en equipos de trabajo o mesas técnicas en que fuere delegada, relacionados a temas de la administración del Aeropuerto Internacional La Aurora en materia de planificación cooperación u otras.
10	Atender y dar seguimiento a procesos que involucren a la Administración Aeroportuaria

11	Analizar y proponer temas que permitan el desarrollo o mejora de la Administración aeroportuaria.
12	Apoyar en las diferentes comisiones de tipo intra e interinstitucional por designación de la Administración del Aeropuerto Internacional La Aurora.
13	Cualquier otra actividad dentro del área de su especialidad que le sea solicitada por la Administración Aeroportuaria.
No.	**ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME**
1	Se apoyó en el acompañamiento a la Administración Aeroportuaria en reunión con el Departamento Financiero, en relación al tema del manual para donaciones en especie DGAC.
2	Se apoyó en el acompañamiento a reestructura de PAC 2024 con diferentes actores de AILA
3	Se brindó apoyo para la atención a personeros de entidades interesados en apoyar y trabajar conjuntamente con AILA
4	Se apoyó en reuniones con las instancias de AILA para realizar nuevos ajustes al PAC 2024 de acuerdo a instrucciones emanadas de DGAC
5	Se colaboró en conversaciones con instancias de AILA para explorar la posibilidad de futuras donaciones
6	Se apoyó en el acompañamiento nuevo requerimiento de Planificación DGAC para poder cumplir con completar la propuesta de Estructura Administrativa de AILA
7	Se colaboró en la elaboración de diversos oficios para dar respuesta a requerimientos del AILA.
8	Se brindó apoyo en atención a personas con inquietudes actividades que se pueden realizar dentro de AILA
9	Se apoyó en la elaboración del borrador de manual de donaciones en especie de la DGAC
10	Se colaboró en la propuesta en digital de los anexos básicos que acompañan al borrador del manual de donaciones en especie de la DGAC.
11	Se brindó apoyo en el seguimiento al proceso de ajustes y entrega del PAC 2024 de acuerdo a los lineamientos dados por DGAC
12	Se brindó apoyo en la búsqueda y localización de documentación que da respaldo a la propuesta de borrador de manual de donaciones en especie.
13	Se apoyó en el acompañamiento para la respuesta de parte de AILA a los requerimientos de información realizados por DGAC

(f) _____

María Tatiana Acuña Orellana

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, así mismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____

Vo. Bo. Arquitecto Erick Estuardo Uribio González
Administración Aeropuerto Internacional La Aurora

Factura Pequeño Contribuyente

JULIO ROBERTO, GÁLVEZ MENDIZÁBAL
Nit Emisor: 1272629K
JULIO ROBERTO GALVEZ MENDIZABAL
SECTOR 6 MANZANA G RESIDENCIAL LOS OLIVOS CASA 11, zona 18, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A AVENIDA 14-75ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
B300FE47-362F-46CF-8809-D2093848436E
Serie: B300FE47 Número de DTE: 909067983
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 12:53:25
Fecha y hora de certificación: 02-may-2024 00:53:25

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de aeronáutica Civil, correspondiente del 02 al 31 de mayo del 2024 y según contrato1621-2024-029-DGAC Cancelado	17,419.35	0.00	0.00	17,419.35	
				TOTALES:	0.00	0.00	17,419.35	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DGAC
DEPARTAMENTO DE VIGILANCIA DE LA SEGURIDAD OPERACIONAL D.G.A.C.
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Julio Roberto Gálvez Mendizábal	**CUI:**	2393-00394-0101
Número de Contrato:	1621-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	1272629-K
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q 143,419.35	**Plazo del Contrato:**	02/05/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q 18,000.00	**Período del Informe:**	02 al 31 de mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Sección de Aeródromos, DVSO		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en la verificación de aspectos técnicos de la infraestructura de los aeródromos para el cumplimiento de la normas y métodos recomendados del anexo 14 de la Organización de aviación Civil Internacional –OACI—y RAC's 14 y 139 del Estado de Guatemala;
2	Colaborar con las actividades relacionadas con la certificación de aeródromos con forme a lo establecido en la RAC 139 y al Manual del Inspector de aeródromos
3	Evaluar los datos publicados en el AIP (Publicaciones de Información Aeronáutica) relacionados con los aeródromos
4	Apoyar en auditorías/inspecciones de seguridad operacional a los aeródromos.
5	Apoyar en la verificación de las inspecciones programadas a los aeródromos y servicios de Escala.
6	Llevar seguimiento del sistema de información aeronáutica Regional -SIAR-, para el área de Aeródromos;
7	Asegurar que las normas y métodos por la OACI estén debidamente integrados en las RACs, cuando corresponda;
8	Otras actividades y requerimientos que le sean asignadas por las autoridades correspondientes. Las actividades descritas son enunciativas más no limitativas, por lo que "El contratista" deberá desarrollar todas aquellas actividades que se deriven de la presente contratación.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Brindé apoyo en el seguimiento de no conformidades en vigilancia al Aeropuerto La Aurora.
2	Brindé apoyo en el seguimiento de no conformidades en vigilancia al Aeropuerto Mundo Maya
3	Brindé apoyo en realización del Self assesment de OACI relacionado a la sección de Aeródromos.

4	Brindé apoyo en seguimiento a la vigilancia al Departamento de CNV relacionado a Ayudas visuales y sistemas eléctricos.
5	Brinde apoyo en la 2da reunión regional NACC para AGA en OACI, México.
6	Brindé apoyo en seguimiento a la vigilancia realizada a la empresa de servicios de escala FBO, GT AVIATION S.A.
7	Brinde apoyo en las diferentes reuniones dentro de la DVSO.
8	Brindé apoyo en la sección de aeródromos.
9	Brindé apoyo en lo emanado por la Jefatura del Departamento de vigilancia de la Seguridad Operacional.

(f) _____

Julio Roberto Gálvez Mendizábal
Inspector de Aeródromos

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

Vo. Bo. Andrée Oliva
DVSO / DGAC

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
DEPARTAMENTO DE VIGILANCIA DE LA SEGURIDAD OPERACIONAL D.G.A.C.
GUATEMALA, C.A.

Factura

SIGRID SABRINA, MARROQUIN ASTEGUIETA
Nit Emisor: 39825957
SIGRID SABRINA MARROQUIN ASTEGUIETA
BOULEVARD ACATAN 31-27 CONDOMINIO SAN ISIDRO 20/21
TORRE 1, NIV. 9, 906 zona 16, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
0BC445B3-F299-44A6-8AD5-C83F9CCBCEB2
Serie: 0BC445B3 Número de DTE: 4070130854
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 10:36:24
Fecha y hora de certificación: 15-may-2024 10:36:24

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondientes del 02 al 31 de mayo de 2024, segun contrato No. 1622-2024-029-DGAC. CANCELADO	19,354.84	0.00	0.00	19,354.84	IVA	2,073.732857
			TOTALES:		0.00	0.00	19,354.84	IVA	2,073.732857

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Correlativo #209742 Verificador: 10653207a35c209742

Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas

El (la) infrascrito(a) Secretario(a) de la Junta Directiva del Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas:

CERTIFICA

Que el (la) Licenciado (a) Sigrid Sabrina Marroquin Astegueta , es colegiado (a) Activo (a), con el No. 29748 de consiguiente goza de los privilegios y esta sujeto a las obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria, confiere a los miembros activos de este Colegio, encontrándose en calidad de colegiado activo hasta el mes de diciembre del 2024 por tener canceladas las cuotas del colegio hasta el mes de (septiembre/2024) Timbre (septiembre/2024).

A solicitud del (de la) interesado (a), se extiende la presente en la ciudad de Guatemala, a los treinta días del mes de noviembre de dos mil veintitres.

Profesión: Informática y Admon. en Recursos Humanos/UG ./. Colegiado(a) el: 09/12/2021

Lic. Luis Alberto Castellanos Morales
Secretario de Junta Directiva

Nota. Esta certificación fue impresa en papel bond el día 30 de noviembre de 2023 y tiene vigencia hasta la fecha indicada en este documento. Para los usos que al (a la) interesado (a) convenga deberá verificar su autenticidad a través del link http://www.ccee.org.gt/ o bien llamando al PBX: 2208-4500 o 22957560, 22957561. Es importante consumir el documento, para no dar mal uso al mismo.

30/11/2023 13:05

Centrales 0 Calle 15-46, Zona 15, Colonia El Maestro 8o. Nivel, Código Postal 01015, PBX: 22084500 Sede Torre Café 7ª Avenida 1-20, Zona 4, oficina 105 Tels. 22957560, 22957561 E-mail: administracion@ccee.org.gt, Web: www.ccee.org.gt - Guatemala, C.A.

Escaneado con CamScanner

3	Brindé apoyo en la evaluación del Manual de Tripulantes de Cabina del operador Aviateca, S.A.
4	Brindé apoyo en la evaluación del Manual de Tripulantes de Cabina del operador TAG, S.A.
5	Brindé apoyo en la inspección de base del operador ARM Aviación, S.A. en el área de aseguramiento de la calidad
6	Brindé apoyo en curso Aprobación Electronic Flight Bag para inspectores de aviación civil
7	Brindé apoyo en la evaluación del Protocolo FAA, en el área de operaciones
8	Brindé apoyo en la revisión del Self Assessment en el OLF de la OACI
9	Brindé apoyo en 1 reunión de OACI de NCMC´s

(f) _____

Sigrid Sabrina Marroquín Asteguieta

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
DEPARTAMENTO DE VIGILANCIA DE LA SEGURIDAD OPERACIONAL D.G.A.C.
GUATEMALA, C.A.

(f)_____

Vo. Bo. Andrée Oliva

Departamento de Vigilancia de la Seguridad Operacional

Factura

SERGIO RODOLFO ANDRÉE, OLIVA MECIAS
Nit Emisor: 41033248
SERGIO RODOLFO ANDREE OLIVA MECIAS
14 CALLE A MODULA 16-11 B EDIFICIO NIMAJUYU 1, 203 zona 21, Guatemala, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
63673B10-098C-4C1E-8BB4-B72FB62B1775
Serie: 63673B10 Número de DTE: 160189470
Numero Acceso:

NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75 ZONA 13 GUATEMALA

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:37:17
Fecha y hora de certificación: 15-may-2024 11:37:17

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente del 02 al 31 de mayo de 2024, según contrato No. 1623-2024-029-DGAC. CANCELADO	22,258.06	0.00	0.00	22,258.06	IVA 2,384.792143
				TOTALES:	0.00	0.00	22,258.06	IVA 2,384.792143

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DGAC
SUBDIRECCION TECNICO OPERATIVA

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Sergio Rodolfo Andrée Oliva Mecías	**CUI:**	1962 52539 0101
Número de Contrato:	1623-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	41033248
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		
Monto total del Contrato:	Q. 183,258.06	**Plazo del Contrato:**	02/05/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 22,258.06	**Período del Informe:**	02/05/2024 al 31/05/2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Vigilancia de la Seguridad Operacional		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Apoyar en el proceso de planificación y verificación de las actividades que realizan las Jefaturas y personal de la Gerencia de Vigilancia de la Seguridad Operacional -GVSO-;
2	Colaborar en la normativa, certificación y vigilancia a proveedores de servicios de aeronaves de ala fija que cuenten con operaciones dentro y fuera del territorio nacional e internacional
3	Contribuir en los procesos de certificación, preparación de informes y formulación de recomendaciones, las cuales deben basarse en la Ley de Aviación Civil, su Reglamento y Regulaciones de Aviación Civil
4	Evaluar la ejecución del Plan de Vigilancia de la Seguridad Operacional de los proveedores de servicios de aeronaves de ala fija autorizados por la Dirección General de Aeronáutica Civil – DGAC–
5	Colaborar en la atención y soporte técnico a los proveedores de servicios de aeronaves de ala fija en materia de normativas, regulaciones y procedimientos
6	Contribuir en el establecimiento y mantenimiento del Programa de Seguridad Operacional del Estado –SSP- incluyendo los arreglos para identificar, reportar, dar seguimiento a los asuntos de seguridad operacional
7	Apoyar a los proveedores de servicios en la implementación y aplicación de sus sistemas de gestión de seguridad operacional -SMS
8	Apoyar a los inspectores de seguridad operacional de aviación civil en las aceptaciones y vigilancias a los SMS de los proveedores de servicios.
9	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Brindé apoyo en la modificación de listas de verificación del MPIA
2	Brindé apoyo en la creación de nuevas listas de verifiación documental del MPIA
3	Brindé apoyo en redacción de hallazgos de vigilancia de SMS al AILA
4	Brindé apoyo en vigilancia a los operadores Servicios Aéreos Guatemaltecos S.A.
5	Brindé apoyo en revisión de evidencia de vigilancia hacia TAG S.A.
6	Brindé apoyo en impartir curso de SMS a empresas de apoyo terrestre.
7	Brindé apoyo en las actividades emanadas del Grupo Regional SSP.
8	Brindé apoyo en la revisión del contenido de cursos del Manual de Capacitación Interna para AGA.
9	Apoyé en el trabajo en las 05 secciones realizado por el personal administrativo y técnico-operativo del Departamento de Vigilancia de la Seguridad Operacional.
10	Brinde apoyo en funciones fuera del Programa de trabajo a las 05 secciones del Departamento de Vigilancia de la Seguridad Operacional

11	Apoyé a los 24 inspectores por medio de las diferentes secciones para que se constituyan a las diferentes vigilancias que se realizan a los operadores aéreos de la aviación.
12	Brinde apoyo a los 28 inspectores principales procesan los resultados de las inspecciones, sobre todo cuando en estas existan seguimientos.
13	Brinde apoyo en el cumplimiento de las 04 secciones sobre Vigilancia Operacional de los diferentes Inspectores de Operaciones, Aeronavegabilidad , Aeródromos y Certificación
14	Brinde apoyo 255 expedientes que ingresaron durante el mes al Departamento y poder designarla a los diferentes departamentos a mi cargo
15	Brinde apoyo en la cuarta Reunión del Grupo de Trabajo sobre el Programa de Seguridad Operacional del Estado para las Regiones NAM/CAR (NAM/CAR/SSP/WG/4) y asimismo al taller sobre el proyecto de implementación del Programa de Seguridad Operacional del Estado –SSP-, organizada por OACI, en la ciudad de México

(f) _____

Sergio Rodolfo Andrée Oliva Mecías

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL DGAC SUBDIRECCION TECNICO OPERATIVA

(f)_____

Vo. Bo. Cap. Tomás Aldecoa
Subdirección Tecnico Operativa
DGAC

Factura

JOSÉ EMILIO, BERTHET ECHEVERRIA
Nit Emisor: 1174568
JOSE EMILIO BERTHET ECHEVERRIA
16 CALLE 33-27 RESIDENCIAL VILLA LINDA 2, zona 7, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A.AVENIDA 14-75 ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
F8E3D119-FE51-4FF8-A7FF-52612A69AEB3
Serie: F8E3D119 Número de DTE: 4266741752
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 13:03:03
Fecha y hora de certificación: 03-may-2024 13:03:03

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente del 2 al 31 de mayo de 2024, según contrato número 1624-2024-029-DGAC. CANCELADO	15,967.74	0.00	0.00	15,967.74	IVA	1,710.829286
				TOTALES:	0.00	0.00	15,967.74	IVA	1,710.829286

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
DEPARTAMENTO DE VIGILANCIA DE LA SEGURIDAD OPERACIONAL D.G.A.C.
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAÚTICA CIVIL

INFORME PERIÓDICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	José Emilio Berthet Echeverría	**CUI:**	1656351500101
Número de Contrato:	1624-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	1174568
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q. 131,467.74	**Plazo del Contrato:**	02/05/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 15,960.74	**Período del Informe:**	2 al 31 de Mayo 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Sección de Operaciones –DVSO-		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1.	Colaborar en el proceso de vigilancia, preparación de informes y formulación de recomendaciones, las cuales deben basarse en la Ley de Aviación Civil, su Reglamento y Regulaciones de Aviación Civil.
2.	Apoyar en el proceso de Vigilancia de la Seguridad Operacional de los operadores aéreos autorizados por la Dirección General de Aeronáutica Civil –DGAC-
3.	Apoyar en el registro relacionado con las operaciones realizadas por el operador aéreo.
4.	Colaborar en la atención y soporte técnico a los operadores aéreos.
5.	Otras actividades y comisiones que le sean asignadas por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1.	Apoyé en dar cumplimiento de trabajo de 07 Departamentos, 01 Unidad y 01 Jefatura a cargo de la Sub Dirección Técnico Operativa de la DGAC para reglamentar las normas aeronáuticas de la DGAC.
2.	Apoyé por la correcta aplicación y cumplimiento de normas, leyes y reglamentos que rigen las diferentes actividades que desarrollan los diferentes Departamentos y/o unidades.
3.	Brindé apoyo en Vigilancia Operacional a la empresa ARMSA
4.	Brinde apoyo en llevar a cabo investigaciones, proyectos, estudios y actividades técnicas en el área técnico operativa. atender y verificar solicitudes de operadores asignados para darles el trámite correspondiente.
5.	Apoyé en convocar y/o atender 40 reuniones presenciales con departamentos y unidades involucradas para tratar temas varios de la gestión técnico operativa.
6.	Brindé apoyo en gestionar los expedientes marginados a la Sub Dirección Técnico Operativa
7.	Brinde apoyo en atender y verificar solicitudes de capacitación en el área técnico operativo.
8.	Apoyé en la verificación de reglamentos, regulaciones, manuales y normas relacionadas con aeródromos cuando así me fue solicitada.
9.	Apoyé en atención a llamadas telefónicas internas/externas y correos electrónicos, para trámite y gestión de requerimientos varios en el área técnico-operativa.
10.	Brinde apoyo en 01 conferencia impartidas por la Contraloría General de Cuentas.

(f) _____

Capitán José Emilio Berthet Echeverría

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f) _____

Lcda. Sigrid Marroquín
Sección de Operaciones
Departamento de Vigilancia de la Seguridad Operacional
Dirección General de Aeronáutica Civil

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
DEPARTAMENTO DE VIGILANCIA DE LA SEGURIDAD OPERACIONAL D.G.A.C.
GUATEMALA, C.A.

Factura Pequeño Contribuyente

LINDSEY MARISOL, BRENES NAJARRO
Nit Emisor: 96974222
LINDSEY MARISOL BRENES NAJARRO
KILOMETRO CARRETERA AL SALVADOR 1-63 B LOTIFICACIÓN EL VALLE, zona 0, Fraijanes, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
5E50013F-C85B-4A12-8EDC-626C4508CC8E
Serie: 5E50013F Número de DTE: 3361425938
Numero Acceso:

NIT Receptor: 3440931
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Dirección comprador: 9A. AVENIDA 14-75,ZONA 13 GUATEMALA

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 09:41:40
Fecha y hora de certificación: 06-may-2024 09:41:40

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de mayo de 2024, según contrato No. 1626-2024-029-DGAC. CANCELADO	7,741.94	0.00	0.00	7,741.94	
				TOTALES:	0.00	0.00	7,741.94	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DGAC
DEPARTAMENTO DE VIGILANCIA DE LA SEGURIDAD OPERACIONAL D.G.A.C.
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

INFORME PERIODICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RENGLÓN 029

Nombre completo del Contratista:	Lindsey Marisol Brenes Najarro	**CUI:**	3491828921215
Número de Contrato:	1626-2024-029-DGAC	**NIT del Contratista:**	9697422-2
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS		
Monto total del Contrato:	Q. 63,741.94	**Plazo del Contrato:**	02/05/2024 al 31/12/2024
Honorarios Mensuales:	Q. 7,741.94	**Período del Informe:**	Mes de abril.
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Vigilancia de la Seguridad Operacional		

No.	ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO
1	Establecer los lineamientos necesarios para llevar un control eficiente en el proceso de recepción, registro, clasificación, + archivo y distribución de la correspondencia que ingresa al Departamento de Vigilancia de la Seguridad Operacional.
2	Colaborar en la redacción de documentos dirigidos a distintas autoridades de aviación civil, instituciones, operadores y organizaciones internacionales de aviación civil.
3	Brindar atención a personas internas y externas que necesiten información de índole técnico-administrativo.
4	Verificar que los documentos que ingresan a la Unidad, llenen los requisitos técnicos y administrativos establecidos, previo a su operación y registro.
5	Colaborar en la reproducción de materiales y documentos de interés para la Unidad.
6	Contribuir en la organización, dotación de insumos y seguimiento de las reuniones que realiza la Unidad.
7	Mantener actualizada la información que compete al Departamento de Vigilancia de la Seguridad Operacional en la página WEB de la Dirección General de Aeronáutica Civil.
8	Otras actividades y requerimientos que le sean asignados por las autoridades correspondientes.

No.	ACTIVIDADES / RESULTADOS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME
1	Brindé apoyo en la redacción de 75 oficios para hacer entrega dentro de DVSO.
2	Apoye en la entrega de 125 oficios a las distintas secciones de DVSO
3	Brinde apoyo en la liquidación de combustible al vehículo asignado a DVSO
4	Brinde apoyo con información a 30 operadores en la recepción de DVSO.
5	Apoyé a la entrega 100 documentos realizados por las diferentes secciones de DVSO.
6	Binde apoyo en la recolección y escaneo de facturas de las diferentes secciones de DVSO

6	Binde apoyo en la recolección y escaneo de facturas de las diferentes secciones de DVSO
7	Brinde apoyo para la planificación de las diferentes secciones de DVSO de mayo a diciembre

(f)_____

Lindsey Marisol Brenes Najarro

El presente informe responde a lo estipulado en el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios y sus respectivos términos de referencia, asimismo, se encuentra recibido de conformidad, por lo que se autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago respectivo.

(f)_____

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
DGAC
DEPARTAMENTO DE VIGILANCIA DE LA SEGURIDAD OPERACIONAL D.G.A.C.
GUATEMALA, C.A

Andrée Oliva
DVSO/ DGAC